SIGPUB - SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS

DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS MINEIROS

ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS

Minas Gerais , 23 de Outubro de 2026 • Diário Oficial dos Municípios Mineiros • ANO XVIII | Nº 4387

Expediente:
Associação Mineira de Municípios – AMM - MG

Presidente - LUCAS VIEIRA LOPES

1º Vice-Presidente - SANDRO LÚCIO FONSECA
2º Vice-Presidente - JOSÉ APARECIDO MENDES SANTOS
3º Vice-Presidente - LUIZ FÁBIO ANTONUCCI FILHO
1º Secretário - MAYCON WILLIAN DA SILVA
2º Secretário - VIVIANE BARBOSA PENA
1º Tesoureiro - JULIANO VASCONCELOS GONÇALVES
2º Tesoureiro - GEFERSON GIORDANI BURGARELLI

Diretor Região Central - EVALDO PAULO DOS REIS
Diretor Região Central - OTACÍLIO NETO COSTA MATTOS
Diretor Região Central - JOÃO MARCELO DIEGUEZ PEREIRA

Diretor Região Sul - EDUARDO CHEUNG DE LIMA
Diretor Região Sul - ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL

Diretor Região Noroeste - RAFAEL COSTA DE TONI
Diretor Região Noroeste - OSEIAS CARDOSO QUEIROZ

Diretor Região Triângulo - MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Diretor Região Triângulo - FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO
Diretora Região Triângulo - ELISA GONÇALVES DE ARAUJO

Diretora Região Alto Paranaíba - FERNANDA APARECIDA LAGARES DE OLIVEIRA
Diretor Região Alto Paranaíba - RUBENS MAGELA DA SILVA
Diretora Região Alto Paranaíba - MAURA ASSUNÇÃO DE MELO PONTES

Diretor Região Centro-Oeste - FERNANDO AUGUSTO ALVES DE ANDRADE
Diretor Região Centro-Oeste - LEONARDO LACERDA CAMILO
Diretor Região Centro-Oeste - ADALBERTO RIBEIRO LOPES

Diretora Região Zona da Mata - ELENICE PEREIRA DELGADO SANTELLI
Diretor Região Zona da Mata - VICTOR DE PAIVA LOPES
Diretor Região Zona da Mata - SILVÉRIO JOAQUIM APARECIDO DA LUZ

Diretor Região Norte - ROBERTO JAIRO TORRES
Diretor Região Norte - JOAQUIM NERES XAVIER DIAS
Diretor Região Norte - CLEBER NASCIMENTO DE PINHO

Diretor Região Jequitinhonha/Mucuri - FABIANO FERNANDES SILVA RIBEIRO
Diretor Região Jequitinhonha/Mucuri - MARCELO ADRIANO XAVIER DE VASCONCELOS
Diretor Região Jequitinhonha/Mucuri - HERMES ADALTO GOMES DA CUNHA

Diretor Região Rio Doce - JOVANI FERREIRA DOS SANTOS
Diretor Região Rio Doce - RONEY ALVES DE BRITO
Diretor Região Rio Doce - VITOR VICENTE DO PRADO

Membro Efetivo Conselho Fiscal - MÁRCIO PESSOA MOREIRA VICTOR
Membro Efetivo Conselho Fiscal - GUSTAVO MARQUES CARVALHO MITRE
Membro Efetivo Conselho Fiscal - ANTÔNIO MÁRCIO VIEIRA

Membro Suplente Conselho Fiscal - FÁBIO ALVES COSTA FONSECA
Membro Suplente Conselho Fiscal - RAFAEL AUGUSTO FRANÇA OLIVEIRA MACHADO
Membro Suplente Conselho Fiscal - AILTON PEREIRA GOULART

O Diário Oficial dos Municípios do Estado de Minas Gerais é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DE MINAS GERAIS
ACISPES - AGENCIA DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL EM SAUDE PÉ DE SERRA

AGENCIA DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL EM SAUDE PÉ DA SERRA - ACISPES
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 78/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 141/2026

A Agência de Cooperação Intermunicipal em Saúde Pé da Serra – ACISPES torna pública a realização de licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, critério de julgamento menor valor global do lote único, pelo modo de disputa aberto, com participação exclusiva de microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas, objetivando a **aquisição de 250 (duzentas e cinquenta) cestas natalinas, compostas por 12 (doze) itens de gêneros alimentícios e bebidas, destinadas aos colaboradores da ACISPES, em lote único**, conforme especificações do Edital e seus anexos. O envio das propostas poderá ser feito a partir da publicação do edital até às 09h00min do dia 10/11/2026. O início da sessão pública virtual será às 09h00min do dia 10/11/2026 (horário de Brasília), através do endereço eletrônico https://ammlicita.org.br/. O edital e seus anexos encontram-se disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no endereço eletrônico https://ammlicita.org.br/. Maiores informações na sede do consórcio, no setor de Licitações, Rua Ataliba de Barros, nº 05, Bairro São Mateus, Juiz de Fora - MG, CEP: 36.025-275, ou através do e-mail licitacoes@acispes.com.br e do telefone (32) 3313-4054.

Publicado por:
Geisiane Rocha Barbosa
Código Identificador:1F23403F

AGENCIA DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL EM SAUDE PÉ DA SERRA - ACISPES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - 02/2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - 02/2026
OBJETO: Seleção de recursos humanos para suprir as demandas da Acispes.
PRAZO: Inscrições: entre os dias 26 de outubro a 09 de novembro de 2026.
SELEÇÃO: 10 de novembro a 07 de dezembro de 2026.
VIGÊNCIA: 1(um) ano.
LOCAL:Link
https://acispes.1doc.com.br/b.php?pg=o/central_servicos&tab=categoria&filter=01JMFT8HJ2BYX1H0PYS91MAM8Y
INFORMAÇÕES: telefone:(32)3313-4063

Gerência de Recursos Humanos - ACISPES

Publicado por:
Jaqueline Barros Miranda
Código Identificador:DFE1F288

ESTADO DE MINAS GERAIS
ARIS - MG AGENCIA REG. INT. DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO DE MINAS GERAIS

ARIS-MG
4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 023 /2023

AGÊNCIA REGULADORA INTERMUNICIPAL DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO DE MINAS GERAIS – ARIS-MG. 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº **023 /2023** PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 16/2026 **- OBJETO**: Prorrogar

o prazo da vigência do Contrato nº 023/2023, por 12 (doze) meses, com o fim de promover a renovação do prazo da contratação de serviços de Locação de veículos automotivos e motocicletas, sem motorista, e sem fornecimento de combustível, com quilometragem livre, seguro total sem franquia. - **Empresa: PONTUAL LOC CAR LTDA, CNPJ: nº 12.305.622/0001-07 - Valor Total**: R$ 38.605,04 - **Vigência**: 11/11/2026 a 11/11/2027. **Dotação Orçamentaria: 17 125 0023 2005 33903900000.**

Publicado por:
Danielle Augusta Alvarenga Dos Santos
Código Identificador:21B25711

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRO REGIÃO DO ALTO RIO PARDO

AMARP
EXTRATO DO ATO DE ADJUDICAÇÃO-HOMOLOGAÇÃO - PRC Nº 029/2026

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRO REGIÃO DO ALTO RIO PARDO-AMARP(MG) – **Processo Nº 029/2026 - Dispensa Simples nº 022/2026**. Torna público o ATO DE AJUDICAÇÃO e HOMOLOGAÇÃO com a empresa **GAPLAN CAMINHÕES LTDA**. Objeto: constitui objeto a contratação de empresa especializada para manutenção, incluindo prestação de serviços e o fornecimento de peças para o veículo caminhão VW, de placa RFJ-4D70, de natureza COMUM, de acordo com as especificações da Requisição de Compras Simples(RCS) e seus anexos. Fundamento legal: Art. 75, Inciso, §7º da Lei Federal 14.133/2021 e alterações. Data: 22.10.2026.

RAFAEL CÁSSIO DOS SANTOS-
Presidente da Comissão de Contratação.

ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL-
Presidente da AMARP.

Publicado por:
Hariana Salesi Augusto de Oliveira
Código Identificador:7D47698B

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO CIRCUITO DAS ÁGUAS

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
CONTRATO ADMINISTRATIVO DE Nº 710/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 055/2024
PREGÃO ELETRÔNICO DE Nº 043/2024

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE Nº 710/2026

O MUNICÍPIO DE ITAMONTE pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n°18.666.750/0001-62, neste ato representado por de seu Prefeito Municipal, Senhor **JOÃO PEDRO FONSECA,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG – CIMAG,** inscrito no CNPJ sob nº 21.406.451/0001-01,representado por seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, denominado órgão gerenciador e a Empresa **VAGALUME ILUMINAÇÃO PÚBLICA LTDA**, inscrita no CNPJ nº 45.258.577/0001-36, denominada **CONTRATADA**, celebram o contrato Nº 710/2026, para a prestação de serviços de manutenção corretiva e preventiva no sistema de iluminação pública, para o município de **ITAMONTE** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo Licitatório nº 055/2024 e Pregão Eletrônico de nº 043/2024. O valor total do contrato é R$ 42.633,75 (quarenta e dois mil seiscentos e trinta e três reais e setenta e cinco centavos). As despesas do contrato serão amparadas por dotações próprias do município.

Caxambu, 25 de setembro de 2026..

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:E577B16E

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 707/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 035/2025
PREGÃO ELETRÔNICO DE Nº 022/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 707/2026

O MUNICÍPIO DE PASSA QUATRO pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 23.245.806/0001-45, neste ato representado por de seu Prefeito Municipal, Senhor **MARCIO HENRIQUE DE SIQUEIRA RIBEIRO,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG – CIMAG,** inscrito no CNPJ sob nº 21.406.451/0001-01,representado por seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, , denominado órgão gerenciador e a Empresa **J A SILVA PEÇAS E ACESSORIOS LTDA,** inscrita no CNPJ nº38.340.318/0001-94, denominada **CONTRATADA**, celebram o contrato 707/2026, para o FORNECIMENTO DE ÓLEOS LUBRIFICANTES, HIDRÁULICOS, ÓLEOS DE TRANSMISSÃO, GRAXA, ADITIVOS, FLUÍDOS, REAGENTES E QUEROSENE PARA OS VEÍCULOS LEVES, PESADOS, MAQUINÁRIOS E MOTOCICLETAS, para o município de **PASSA QUATRO** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo Licitatório nº 035/2025 e Pregão Eletrônico de nº 022/2025. O valor total do contrato é R$2.643,21 (dois mil seiscentos e quarenta e três reais e vinte e um centavos). As despesas do contrato serão amparadas por dotações próprias do município.

Caxambu,23 de setembro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:B54676C5

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 712/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO DE N° 052/2025
PREGÃO ELETRÔNICO N° 034/2025
EXTRATO DE CONTRATO Nº 712/2026
O MUNICÍPIO DE DOM VIÇOSO pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n ° 18.188.268/0001-64, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor **FRANCISCO DIVINO GOMES CAMARGO,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG - CIMAG**, inscrita no CNPJ n°21.406.451/0001-01, representada por seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, denominado órgão gerenciador e a Empresa **DISTRIBUIDORA LILIAN LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 16.804.425/0001-93, denominada **CONTRATADA,** celebram o contrato 712/2026, para aquisição DE UNIFORMES E EQUIPAMENTOS DE EPIS, para o município de **DOM VIÇOSO** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo Licitatório nº 052/2025 e Pregão Eletrônico de nº 034/2025. O valor total do contrato é R$ 7.182,00 (sete mil cento e oitenta e dois reais). As despesas serão amparadas por dotação próprias do município.

Caxambu, 28 de setembro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:38105C55

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO MÉDIO SAPUCAÍ - AMESP

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE CONTINUIDADE DA SESSÃO PÚBLICA
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 14/2026

A **ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO MÉDIO SAPUCAÍ – AMESP,** por intermédio de seu Pregoeiro, torna público aos licitantes e demais interessados que **dará continuidade à sessão pública do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 14/2026,** realizado na forma de licitação compartilhada, com critério de julgamento de menor preço global, cujo objeto é o **registro de preços para futura e eventual aquisição de vestuários, calçados e acessórios de uso escolar, personalizados conforme a identidade visual, destinados aos estudantes regularmente matriculados na rede municipal de ensino dos municípios do Consórcio AMESP.**

A retomada da sessão ocorrerá no dia **04 de novembro de 2026, às 09h00min, horário de Brasília,** por meio do portal eletrônico www.licitamesp.com.br, para prosseguimento dos atos e deliberações relativos às etapas remanescentes do certame, observados os procedimentos estabelecidos no edital.

Ficam os licitantes convocados a acompanhar a sessão no sistema eletrônico, inclusive as comunicações e deliberações do Pregoeiro, assegurado o exercício do direito recursal na fase própria, conforme as disposições editalícias.

Informações: telefone **(35) 3025-5500,** e-mail licitacao@amesp.mg.gov.br e site amesp.mg.gov.br.

WAGNER DO COUTO
Pregoeiro – AMESP

Publicado por:
Moacir Franco
Código Identificador:148ABC88

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO MÉDIO SAPUCAÍ - AMESP - PREGÃO ELETRÔNICO, na forma de LICITAÇÃO COMPARTILHADA no tipo MENOR PREÇO GLOBAL, objetivando o REGISTRO DE PREÇOS Nº 17/2026 – Objeto: Constitui objeto deste PREGÃO o REGISTRO DE PREÇOS na forma de LICITAÇÃO COMPARTILHADA para a FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS, SOB DEMANDA, DE CLIMATIZAÇÃO DE AMBIENTES, COMPREENDENDO OUTSOURCING/LOCAÇÃO DE CLIMATIZADORES EVAPORATIVOS E APARELHOS DE AR-CONDICIONADO, COM INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, HIGIENIZAÇÃO, ELABORAÇÃO, IMPLANTAÇÃO, ATUALIZAÇÃO E EXECUÇÃO DE PLANO DE MANUTENÇÃO, OPERAÇÃO E CONTROLE – PMOC, INSTALAÇÃO E DESINSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PERTENCENTES AOS ENTES PARTICIPANTES, BEM COMO FORNECIMENTO DE PEÇAS, COMPONENTES, ACESSÓRIOS, MATERIAIS E INSUMOS NECESSÁRIOS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DOS MUNICIPIOS INTEGRANTES DO CONSÓRCIO AMESP, conforme especificações, quantitativos máximos estimados e condições estabelecidas neste Termo de Referência e seus anexos. A sessão pública será realizada no dia 05 de novembro de 2026 às 09h00min, em ambiente eletrônico. O edital poderá ser consultado e obtido, gratuitamente, em dias úteis no período das 08h às 17h, mediante a apresentação de um PEN-DRIVE, pelo site amesp.mg.gov.br, pelo Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP ou pelo portal de compras http://www.licitamesp.com.br para cópia do arquivo. Informações: Telefone (35) 3025-5500 ou e-mail: licitacao@amesp.mg.gov.br

WAGNER DO COUTO –
Pregoeiro AMESP.

Publicado por:
Moacir Franco
Código Identificador:A8B3731D

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO VALE DO PARANAÍBA AMVAP

SETOR ADMINISTRATIVO, CONTRATOS E CONVÊNIOS
AMVAP SAÚDE – EXTRATO DO CONTRATO Nº 654/2026

AMVAP SAÚDE – Extrato do Contrato nº 654/2026. Contratada: HDL LOGÍSTICA HOSPITALAR LTDA, CNPJ nº 11.872.656/0001-10, para a Aquisição de medicamentos destinados ao atendimento das demandas do CEM – AMVAP SAÚDE. Valor total do contrato: R$ 6.261,97 (seis mil, duzentos e sessenta e um reais e noventa e sete centavos). Fundamento: Processo Licitatório nº 68/2026 – Dispensa Eletrônica nº 27/2026, sob a regência da art. 75, inciso II, Lei Federal nº 14.133/2021. Vigência: de 21/08/2026 a 21/08/2027. Acesso na integra: www.amvapsaude.com.br.

Uberlândia MG, 17 de agosto de 2026.

SELMO ALVES DE SOUZA
Presidente do AMVAP Saúde.

Publicado por:
Fernanda Bueno Sampaio
Código Identificador:308C75F9

SETOR ADMINISTRATIVO, CONTRATOS E CONVÊNIOS
AMVAP SAÚDE – EXTRATO DO CONTRATO Nº 752/2026

AMVAP SAÚDE – Extrato do Contrato nº 752/2026. Contratada: INFANTARIA COMERCIAL LTDA, inscrita no CNPJ nº 20.795.155/0001-79, para a aquisição de bens permanentes para estruturação das Centrais de Distribuição de Amostras Laboratoriais de Ituiutaba e Uberlândia/MG, incluindo instalação e, quando aplicável, calibração e emissão de laudos, conforme Resolução SES/MG nº 9.032/2023 e alterações. Valor total do contrato: R$44.955,00 (quarenta e quatro mil, novecentos e cinquenta e cinco reais). Fundamento: Processo Licitatório nº 82/2026, Pregão Eletrônico nº 12/2026, realizado em conformidade com a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021. Vigência: de 12(doze) meses, contado da data de sua assinatura (08/10/2026), podendo ser prorrogado no artigo 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021. Acesso na integra: www.amvapsaude.com.br.

Uberlândia MG, 05 de outubro de 2026.

SELMO ALVES DE SOUZA
Presidente do AMVAP Saúde.

Publicado por:
Fernanda Bueno Sampaio
Código Identificador:46D813A9

SETOR ADMINISTRATIVO, CONTRATOS E CONVÊNIOS
AMVAP SAÚDE – EXTRATO DO CONTRATO Nº 755/2026

AMVAP SAÚDE – Extrato do Contrato nº 755/2026. Contratada: Prima Diagnósticos Ltda, CNPJ nº 11.724.909/0001-09, para a realização de Exame de Ecocardiograma Infantil, em Uberlândia /MG.

Valor total do contrato: R$ 20.945,00 (vinte mil, novecentos e quarenta e cinco reais). Valor unitário: R$ 209,45 (duzentos e nove reais e quarenta e cinco centavos). Fundamento: Processo Licitatório nº 23/2025 – Pregão Eletrônico nº 03/2025, sob a regência da Lei Federal nº 14.133/2021. Vigência: de 08/10/2026 a 31/12/2026. Acesso na integra: www.amvapsaude.com.br.

Uberlândia/MG, 06 de outubro de 2026.

SELMO ALVES DE SOUZA
Presidente do AMVAP Saúde.

Publicado por:
Fernanda Bueno Sampaio
Código Identificador:C186ABA8

SETOR ADMINISTRATIVO, CONTRATOS E CONVÊNIOS
AMVAP SAÚDE – EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 727/2026

AMVAP SAÚDE – Extrato do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 727/2026. Contratada: Ionei Engenharia Ltda, CNPJ nº 66.753.848/0001-08. Objeto: Constitui objeto deste instrumento a alteração da cláusula sexta do dispositivo original, de forma a incluir o acréscimo de R$14.943,41 (catorze mil, novecentos e quarenta e três reais e quarenta e um centavos) ao valor inicialmente contratado, para a modificação do projeto arquitetônico original, conforme detalhado no termo aditivo, justificativa e planilha de custos, passando o termo original para R$ 117.500,00 (cento e dezessete mil e quinhentos reais). Fundamento: o Processo Licitatório nº 84/2026 – Dispensa Eletrônica nº 35/2026, sob a regência da Lei Federal nº 14.133/2021, mais especificamente em seu art. 124, I, "a" e 125. Acesso na integra: www.amvapsaude.com.br.

Uberlândia-MG, 22 de outubro de 2026.

SELMO ALVES DE SOUZA
Presidente do AMVAP Saúde.

Publicado por:
Marina Rodrigues da Silva
Código Identificador:3A67AB5D

SETOR DE LICITAÇÕES
AMVAP SAÚDE – EMPRESA CREDENCIADA - PROCESSO DE LICITATÓRIO Nº 58/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 27/2026 -PROCEDIMENTO AUXILIAR DE CREDENCIAMENTO Nº 18

A comissão da Contratação do Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Triângulo Mineiro – AMVAP SAÚDE, com endereço à Av. Antônio Thomaz Ferreira Rezende, nº 3.180, Distrito Industrial, Uberlândia/MG - CEP 38.402-349, no uso de suas atribuições legais, torna público para conhecimento dos interessados que, a empresa abaixo relacionada cumpriu todas as exigências estabelecidas no edital do procedimento licitatório em epígrafe, sendo então considerada **CREDENCIADA**, nos termos e prazos fixados no ato convocatório.

PATHOS CENTRO MÉDICO LTDA
CNPJ: 49.335.254/0001-50
Endereço: Rua Praça Desembargador Frederico, número 151, Centro., Patos de Minas/MG.
Procedimentos credenciados:
Cirurgia de catarata monocular pelo método da facoemulsificação, com implante de lente intraocular dobrável, incluindo a consulta de avaliação pré-operatória e, no mínimo, duas consultas pós-cirúrgicas
Data do credenciamento: 22/10/2026

Uberlândia-MG, 22 de outubro de 2026

THIAGO ROSALINO DE SOUZA
Agente de Contratação
Presidente da Comissão da Contratação

Publicado por:
Thiago Rosalino de Souza
Código Identificador:6E4E379C

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICIPIOS DE BAIXA MOGIANA

EDITAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DA BAIXA MOGIANA – AMOG CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DA BAIXA MOGIANA – CIMOG
ERRATA – CONVITE/CONVOCAÇÃO

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DA BAIXA MOGIANA – AMOG
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DA BAIXA MOGIANA – CIMOG

ERRATA – CONVITE/CONVOCAÇÃO

A Associação dos Municípios da Microrregião da Baixa Mogiana – AMOG e o Consórcio Intermunicipal da Baixa Mogiana – CIMOG tornam pública a presente **ERRATA**, referente ao Convite/Convocação publicado no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, em **22 de outubro de 2026, edição nº 4386, código identificador 13611444**.
Nos itens **3 e 4**, referentes às eleições das Diretorias e dos Conselhos Fiscais da AMOG e do CIMOG para o biênio 2027/2028:
ONDE SE LÊ:
"Data da eleição: 12 de novembro de 2026 (terça-feira)."
LEIA-SE:
"Data da eleição: 12 de novembro de 2026 (quinta-feira)."
Ficam mantidas e ratificadas todas as demais informações constantes da publicação original, inclusive a data, os horários e os locais das eleições.

Guaxupé/MG, 22 de outubro de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Presidente da AMOG/CIMOG

Publicado por:
Marco Antonio Godoy
Código Identificador:E5076EC2

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE BARÃO DE COCAIS

CÂMARA MUNICIPAL DE BARÃO DE COCAIS
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA (EXCLUSIVA PARA ME E EPP)

A Câmara Municipal de Barão de Cocais-MG, inscrita no CNPJ 23.946.262/0001-49, representada pelo seu Presidente, o Sr. Tiago Antônio dos Santos, nos termos do art. 75, inciso II combinado com o seu §3º, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, torna público que tem interesse em realizar: Aquisição de equipamentos de áudio visando à manutenção do sistema de som existente e utilizado durante as reuniões, no Plenário Waldemar das Dores da Câmara Municipal de Barão de Cocais/MG.

Conforme dados abaixo:

Nº do Processo: 37/2026
Nº da Dispensa: 25/2026
Início do envio de Propostas: 23/10/2026 - 08hs
Fim do envio das Propostas / Início da Disputa: 29/10/2026 - 13hs
Duração da Disputa: 01h
Critério de Julgamento: Menor preço item
Local: Plataforma de Licitações Online - www.licitardigital.com.br

Barão de Cocais, 21 de outubro de 2026.

ANDREIA PATRÍCIA GONÇALVES
Agente de Contratação

Publicado por:
Stefani Grace da Silva Moraes Fonseca
Código Identificador:DB1D088A

CÂMARA MUNICIPAL DE BARÃO DE COCAIS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Pelo presente termo, HOMOLOGO a Cleunice Freire de A. Brandão, inscrita no CNPJ sob o nº 43.526.329/0001-01, com sede na Rua Maria Efigênia dos Santos, nº 260, Mirante da Lagoa, Barão de Cocais/MG, CEP 35.970-000, para o objeto: Contratação direta, por inexigibilidade de licitação, do Espaço RBS Mattioli, localizado na Rua Maria Efigênia dos Santos Souza, nº 260, Bairro Mirante da Lagoa, nesta cidade, para realização do evento institucional da Câmara Municipal de Barão de Cocais: Solenidade de Entrega de Honrarias (Título de Cidadania Honorária e Diploma de Honra ao Mérito), prevista para o dia 05 de novembro de 2026.

Com valor total de R$ 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais).

Barão de Cocais, 21 de outubro de 2026.

TIAGO ANTÔNIO DOS SANTOS
Presidente da Câmara

Publicado por:
Stefani Grace da Silva Moraes Fonseca
Código Identificador:A8B31DAC

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE CAETANOPOLIS

CÂMARA MUNICIPAL
PORTARIA DIÁRIA

PORTARIA N°55/2026 DE 20 DE OUTUBRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A AUTORIZAÇÃO DE VIAGEM AOS VEREADORES E DEMAIS AGENTES PÚBLICOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE CAETANÓPOLIS/MG E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Presidente da Câmara Municipal de Caetanópolis, no uso de suas atribuições legais
RESOLVE:
Art. 1° - Autorizar os Servidores: Mariane Beatriz dos Santos e Carlos Lúcio Pinto Júnior a viajar no período de 22 e 23 de outubro de 2026, com destino a cidade de Belo Horizonte/MG,onde o principal objetivo é participar do curso presencial **"REGULAMENTAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DO SICX, *MARKETPLACE* E NOVAS FORMAS DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA - CREDENCIAMENTO, MARKETPLACE PÚBLICO E O SISTEMA DE COMPRAS EXPRESSAS NA LEI Nº 14.133/2021,** com carga horária total de 12 horas, promovido pelo Instituto Plenum Brasil**.**
Art. 2º - Ficam os servidores autorizadas a utilizar veículo particular para realizar o seu deslocamento, tendo em vista que a Câmara Municipal não se dispõem de veículo próprio.
Art. 3° - Concede aos servidores, 01 (uma) diária no valor de R$ 420,00 (quatrocentos e vinte) reais e 01 (uma) diária no valor de 600,00(seiscentos) reais, portanto os mesmos receberão o valor total de **R$ 1.020,00** (mil e vinte reais), para custear despesas com hospedagem, alimentação e deslocamento (conforme a Lei Municipal Nº1913/2025).
Art. 4° - Esta portaria entra em vigor na data da publicação.

Caetanópolis/MG, 20 de outubro de 2026.

PEDRO PEREIRA DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Geisiane de Freitas Barbosa
Código Identificador:685B371D

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE CURVELO

CÂMARA MUNICIPAL DE CURVELO
PORTARIA Nº 1.042, DE 21 DE OUTUBRO DE 2026

DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DE SERVIDORA PARA RETORNO ANTECIPADO DAS FÉRIAS POR NECESSIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Presidente da Câmara Municipal de Curvelo, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e pelo Regimento Interno desta Casa Legislativa,
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a continuidade e a adequada prestação dos serviços públicos no âmbito da Câmara Municipal de Curvelo;
CONSIDERANDO a concordância da servidora, necessidade do serviço público e a conveniência administrativa de convocar a servidora Fabíola Cristôfa da Silva, matrícula nº 147, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, para retornar às suas atividades durante o período de férias;
RESOLVE:
Art. 1º Fica convocada a servidora Fabíola Cristôfa da Silva, matrícula nº 147, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, para retornar ao exercício de suas funções a partir do dia 23 de outubro de 2026, por necessidade do serviço público.
Art. 2º A convocação interrompe o gozo das férias da servidora, inicialmente previstas para o período de 19 a 28 de outubro de 2026, ficando o gozo dos dias restantes para data a ser oportunamente acordada e formalizada pela Administração.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Curvelo, 21 de outubro de 2026.

DANILO SANTOS XAVIER GUIMARÃES
Presidente da Câmara Municipal de Curvelo

Publicado por:
Marcelo Leandro de Oliveira Rodrigues
Código Identificador:B5F73A5A

CÂMARA MUNICIPAL DE CURVELO
PORTARIA Nº 1.043, DE 21 DE OUTUBRO DE 2026

DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DA DATA DA COMEMORAÇÃO DO DIA DO SERVIDOR PÚBLICO NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CURVELO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Presidente da Câmara Municipal de Curvelo, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e pelo Regimento Interno desta Casa Legislativa,
CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 1.681, de 1º de outubro de 1992, que institui o Dia do Servidor Público no Município de Curvelo;
CONSIDERANDO que o Dia do Servidor Público é comemorado anualmente em 28 de outubro;
CONSIDERANDO a conveniência administrativa de transferir a data de dispensa do expediente para o dia 30 de outubro de 2026, de modo a organizar o funcionamento dos serviços administrativos e legislativos desta Casa;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a continuidade das atividades institucionais e a adequada organização do calendário administrativo;
RESOLVE:

Art. 1º Fica transferida, excepcionalmente, a comemoração do Dia do Servidor Público, prevista para o dia 28 de outubro de 2026 (quarta-feira), para o dia 30 de outubro de 2026 (sexta-feira), no âmbito da Câmara Municipal de Curvelo.
Art. 2º Fica declarado ponto facultativo o expediente de trabalho nas dependências da Câmara Municipal de Curvelo no dia 30 de outubro de 2026 (sexta-feira).
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Curvelo, 21 de outubro de 2026.

DANILO SANTOS XAVIER GUIMARÃES
Presidente da Câmara Municipal de Curvelo

Publicado por:
Marcelo Leandro de Oliveira Rodrigues
Código Identificador:04FAD539

CÂMARA MUNICIPAL DE CURVELO
RETIFICAÇÃO AO EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA – PROJETO DE LEI Nº 98/2026

RETIFICAÇÃO AO EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA – PROJETO DE LEI Nº 98/2026

O Presidente da Câmara Municipal de Curvelo, Vereador Danilo Santos Xavier Guimarães, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e em estrito cumprimento ao princípio da publicidade e da transparência na gestão fiscal, torna pública a **RETIFICAÇÃO** do Edital de Convocação expedido em 08 de outubro de 2026, referente à Audiência Pública obrigatória destinada a debater o Projeto de Lei nº 98/2026 (LOA 2027), **considerando o conflito de agenda para a utilização do Plenário da Câmara Municipal**.

ONDE SE LÊ: Data: 27 de outubro de 2026 (terça-feira)

LEIA-SE:

Data: **28 de outubro de 2026 (quarta-feira)**

Ficam integralmente ratificadas as demais disposições do edital original, mantendo-se o horário estipulado para as 10 horas e o local de realização no Plenário da Câmara Municipal de Curvelo.

Curvelo/MG, 20 de outubro de 2026.

DANILO SANTOS XAVIER GUIMARÃES
Presidente da Câmara Municipal de Curvelo

Publicado por:
Gabriela Dos Reis e Ramos
Código Identificador:CA6C0C48

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE ITANHANDU

CÂMARA MUNICIPAL DE ITANHANDU
DECRETO LEGISLATIVO N.º 011/2026, DE 21 DE OUTUBRO DE 2026

Aprova as contas da Prefeitura Municipal de Itanhandu relativas ao exercício 2023.

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu, Presidente usando das atribuições que me confere a Lei Orgânica do Município, promulgo o seguinte Decreto Legislativo.
Art. 1.º - Fica aprovada a prestação de contas da Prefeitura Municipal de Itanhandu referente ao exercício de 2023.
Art. 2.º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Itanhandu, 21 de outubro de 2026.

ÉDER DE ALMEIDA PINTO BENÍCIO (PODEMOS)
Presidente da Câmara Municipal de Itanhandu

Publicado por:
Guilherme Ribeiro Pinto
Código Identificador:360262CA

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEVA

SECRETARIA DA CÂMARA
EMENDA ORGANIZACIONAL N.º 12, DE 16 DE OUTUBRO DE 2026.

ALTERA DISPOSITIVO DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE ITAPEVA – MG, COM REDAÇÃO DADA PELA EMENDA ORGANIZACIONAL N.º 11, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2023, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de Itapeva, por meio de seus vereadores, aprovou, e sua Mesa Diretora, com fulcro no Inciso I e §2º do Art. 43 da Lei Orgânica deste Município, promulga a seguinte Emenda ao texto organizacional:

Art.1º. O §1º do Art. 126-A da Lei Orgânica Municipal, com redação dada pela Emenda Organizacional n.º 11, de 06 de dezembro de 2023, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 126-A. [...]

§1º - As emendas individuais apresentadas ao Projeto de Lei do Orçamento Anual serão aprovadas no limite de 1,55% (um vírgula cinquenta e cinco por cento) da receita corrente líquida realizada no exercício anterior ao do encaminhamento do projeto, sendo que 50% (cinquenta por cento) desse percentual serão destinados a ações e serviços públicos de saúde.

[...]" (NR)

Art. 2º. Esta Emenda Organizacional entra em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões, em 16 de outubro de 2026

TONY SANDRO DE LIMA
Presidente da Câmara

TONI TOSHIO YAMASHITA
Vice-Presidente

AILTON SOARES XAVIER
Secretário da Mesa

Publicado por:
Nivaldo Donizete de Almeida
Código Identificador:3DED0C03

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
MOÇÃO 009-2026 - MAURO DO GÁS - ANTÔNIO MARCELO DE AMORIM - 20-10

MOÇÃO Nº 009/2026

Senhor Presidente,

O Vereador infra-assinado, regimentalmente apoiado, requer a Vossa Excelência que seja submetida à apreciação e aprovação do Plenário a presente **Moção de Aplausos ao Sr. Antônio Marcelo de Amorim**, em reconhecimento à sua trajetória de vida, marcada pelo trabalho, pela honestidade, pela humildade, pela dedicação à família e,

especialmente, pelas ações de solidariedade e auxílio ao próximo desenvolvidas junto à comunidade de Lagoa da Prata.

JUSTIFICATIVA:

Apresento a presente Moção de Aplausos como forma de reconhecimento à trajetória do Sr. Antônio Marcelo de Amorim, cidadão cuja história é marcada pelo trabalho honesto, pela fé em Deus, pelo amor à família e pela disposição em contribuir com o bem-estar daqueles que mais necessitam.

Nascido em 16 de fevereiro de 1962, na cidade de Arcos/MG, Antônio Marcelo teve suas origens no meio rural, onde, desde muito jovem, aprendeu o valor do trabalho e da perseverança. Sua formação escolar compreende estudos até a 8ª série do ensino fundamental, além de curso técnico em Contabilidade.

Ao longo de sua juventude, desempenhou diversas atividades no campo, como capinar roças, tirar leite e plantar milho, entre tantos outros serviços que exigiam esforço físico, responsabilidade e dedicação. Essas experiências contribuíram para a formação de seu caráter e dos valores que carrega até os dias atuais.

Há aproximadamente 22 anos, estabeleceu-se em Lagoa da Prata, onde construiu sua trajetória profissional como trabalhador autônomo, atuando no transporte de gado, atividade pela qual é conhecido como boiadeiro. Por meio de seu trabalho, conquistou seu espaço e construiu uma história pautada pela simplicidade, pela honestidade e pelo compromisso com suas responsabilidades.

Entretanto, sua contribuição à comunidade vai muito além da vida profissional. Antônio Marcelo também se destaca pela participação em ações sociais, religiosas e beneficentes, demonstrando constante disposição em ajudar o próximo.

Como vicentino, dedica parte de seu tempo às atividades de solidariedade e assistência às pessoas que enfrentam dificuldades. Também participa do SEPAE da Igreja São Sebastião e colabora com a realização de leilões beneficentes, contribuindo com iniciativas destinadas a instituições como a APAE e a ACOM, além de apoiar as paróquias do Município em suas ações de arrecadação de recursos.

Sua participação nessas atividades demonstra que a solidariedade não depende de grandes recursos ou de reconhecimento público, mas da disposição sincera de oferecer tempo, esforço e dedicação em benefício daqueles que precisam de ajuda.

Antônio Marcelo procura conduzir sua vida com base em três princípios fundamentais: a honestidade, a humildade e a confiança em Deus. Acredita que a vida deve ser vivida com o coração sincero, honesto e humilde, valorizando o respeito ao próximo e a prática do bem como caminhos para uma existência digna e significativa.

No âmbito familiar, encontra uma de suas maiores razões para viver. É pai de três filhos, César Antônio de Amorim, Laís Marina Borges Amorim e Paulo Henrique Amorim, que representam parte essencial de sua história e de suas realizações pessoais.

Contudo, um dos capítulos mais marcantes de sua trajetória está relacionado ao amor e à dedicação à sua mãe, **Sebastiana Teixeira de Amorim**, a quem considera uma das maiores razões de sua vida.

Há aproximadamente três anos, quando sua mãe necessitou de cuidados constantes, Antônio Marcelo e sua irmã assumiram, com amor e responsabilidade, a missão de proporcionar a ela toda a atenção e o carinho de que precisava. Sua irmã permanecia ao lado da mãe durante o dia, enquanto, no período noturno, os dois irmãos se revezavam para acompanhá-la, garantindo que ela nunca estivesse desamparada.

Mais do que simplesmente estar presente, Antônio Marcelo participou diretamente dos cuidados diários, auxiliando na alimentação, no banho e nas demais necessidades de sua mãe. Foram momentos que exigiram dedicação, renúncias e esforço, mas que também representaram uma das mais profundas demonstrações de amor e gratidão que um filho pode oferecer.

Para Antônio Marcelo, cuidar de sua mãe não foi apenas uma responsabilidade familiar, mas uma oportunidade de retribuir, ainda que em parte, todo o amor, o carinho e os ensinamentos recebidos ao longo da vida. Hoje, ao recordar esse período, carrega consigo a tranquilidade e a sensação de dever cumprido, por saber que esteve presente quando ela mais precisou.

Essa experiência revela, de maneira especial, os valores que norteiam sua existência, demonstrando que o amor à família se manifesta não apenas em palavras, mas principalmente em atitudes, na presença constante e na disposição de cuidar daqueles que tanto fizeram por nós.

Apesar de sua trajetória de trabalho, dedicação familiar e participação em ações beneficentes, Antônio Marcelo nunca havia recebido uma homenagem ou premiação pública. Assim, a presente Moção de Aplausos representa uma oportunidade de reconhecer uma história construída silenciosamente, por meio de atitudes simples, mas de grande significado humano e social.

Sua trajetória demonstra que o verdadeiro valor de uma pessoa não está nos títulos ou nas conquistas materiais, mas na honestidade com que conduz sua vida, na fé que sustenta seus passos, no amor dedicado à família e na solidariedade que oferece à comunidade.

Diante do exposto, a aprovação da presente Moção de Aplausos representa o reconhecimento desta Casa Legislativa à trajetória do Sr. Antônio Marcelo de Amorim, destacando sua dedicação ao trabalho, sua contribuição às ações beneficentes do Município e, de maneira especial, o exemplo de amor, respeito e cuidado demonstrado à sua mãe, Sebastiana Teixeira de Amorim.

Solicita-se, ainda, o apoio dos nobres Vereadores para a aprovação desta homenagem, como forma legítima de reconhecimento a um cidadão que, por meio de sua história, seus valores e suas atitudes, demonstra a importância da humildade, da fé, da solidariedade e do amor à família.

Conto com os nobres colegas para a aprovação desta Moção de Aplausos.

Sala das sessões, 20 de outubro de 2026.

MAURO DO GÁS
Vereador do PP

Publicado por:
Sarah Inês Santos Garcia
Código Identificador:DD0FEB67

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
ORDEM DO DIA DA 39ª ORDINÁRIA - 26-10-2026

Ordem do dia da 39ª Sessão Ordinária – 26/10/2026

Discussão e Votação Únicas sobre:

Projeto de Resolução nº 10/2026, que "Concede a Medalha Ilídio Carvalho aos cidadãos que indica."

Projeto de Lei CM nº 18/2026, que "Dá Nome à Rua H situada no Bairro Mangabeiras, no Município de Lagoa da Prata."

Projeto de Lei CM nº 19/2026, que "Declara de Utilidade Pública a Associação Comitiva os Pioneiros de Lagoa da Prata."

Projeto de Lei EM nº 167/2026, que "Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 787.429,19."

Projeto de Lei EM nº 168/2026, que "Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 470.000,00."

Projeto de Lei EM nº 169/2026, que "Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 1.500.000,00."

Projeto de Lei EM nº 170/2026, que "Autoriza o Executivo Municipal a Conceder Auxílio à Entidade Que Menciona. (ASSOCIAÇÃO AUTISMO E POSSIBILIDADES – ASAP)."

Moção de Aplausos nº 09/2026, que "O Vereador infra-assinado, regimentalmente apoiado, requer a Vossa Excelência que seja submetida à apreciação e aprovação do Plenário a presente Moção de Aplausos ao Sr. Antônio Marcelo de Amorim, em reconhecimento à sua trajetória de vida, marcada pelo trabalho, pela honestidade, pela humildade, pela dedicação à família e, especialmente, pelas ações de

solidariedade e auxílio ao próximo desenvolvidas junto à comunidade de Lagoa da Prata."

Publicado por:
Sarah Inês Santos Garcia
Código Identificador:C2A9D1A2

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE LEI CM 20-2026 - ELIAS MOTORISTA E ANA RUTH - IDENTIFICAÇÃO DE BENS E OBRAS QUE SÃO FRUTOS DE EMENDAS IMPOSITIVAS J

PROJETO DE LEI CM Nº 20, DE 20 DE OUTUBRO DE 2026

Dispõe sobre a identificação institucional de bens, veículos, máquinas, equipamentos, obras, reformas e demais investimentos públicos custeados, total ou parcialmente, com recursos decorrentes de Emendas Parlamentares Impositivas ao Orçamento do Município de Lagoa da Prata.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal de Lagoa da Prata aprova e eu sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º Fica estabelecida, no Município de Lagoa da Prata, a identificação institucional dos bens, veículos, máquinas, equipamentos, obras, reformas e demais investimentos públicos custeados, total ou parcialmente, com recursos decorrentes de Emendas Parlamentares Impositivas apresentadas no âmbito do Poder Legislativo Municipal.

Parágrafo único. O disposto no *caput* deste Artigo aplica-se aos investimentos decorrentes de futuras Emendas Parlamentares Impositivas, bem como àqueles contemplados pelas Emendas Parlamentares Impositivas apresentadas ao Projeto de Lei Orçamentária Anual nº 191/2025, referente ao Orçamento do Exercício Financeiro de 2026.

Art. 2º A identificação de que trata esta Lei terá caráter exclusivamente informativo e de transparência pública, destinando-se a possibilitar ao cidadão conhecer a origem dos recursos empregados na aquisição do bem ou na realização do investimento.

Art. 3º A identificação poderá ser realizada mediante placa, adesivo, selo ou outro meio adequado às características do bem, equipamento ou obra, devendo conter, sempre que aplicável:

I – a informação de que o investimento foi realizado total ou parcialmente com recursos destinados por Emenda Parlamentar Impositiva ao Orçamento Municipal;

II – a identificação institucional da Câmara Municipal de Lagoa da Prata;

III – o Exercício Financeiro correspondente à Emenda;

IV – o número ou outra forma oficial de identificação da Emenda, quando existente;

V – o objeto ou finalidade do recurso;

VI – o valor destinado por meio da Emenda Parlamentar Impositiva, quando tecnicamente possível sua individualização; e

VII – código de resposta rápida – QR Code – ou outro mecanismo eletrônico, quando disponível, direcionando o cidadão à página oficial de transparência que contenha informações sobre a respectiva Emenda.

§ 1º A identificação deverá possuir dimensões e características compatíveis com o bem, obra ou equipamento, sem prejudicar sua utilização, segurança, visibilidade ou conservação.

§ 2º Nos veículos, máquinas e equipamentos, a identificação deverá ser instalada em local visível, observadas as normas de trânsito, segurança e demais disposições técnicas aplicáveis.

§ 3º Nas praças, edificações, imóveis, construções e reformas, a identificação poderá ser realizada mediante placa informativa fixada em local de fácil visualização.

Art. 4º É vedada, na identificação física prevista nesta Lei, a utilização de:

I – nome ou fotografia de Vereador, Prefeito, Vice-Prefeito, Secretário ou qualquer outro agente público;

II – número eleitoral;

III – slogan, frase, símbolo, logomarca ou elemento de caráter pessoal ou político-partidário;

IV – cores, imagens ou elementos gráficos utilizados com finalidade de promoção pessoal ou eleitoral; e

V – qualquer informação que descaracterize a finalidade exclusivamente educativa, informativa e de transparência da identificação.

Parágrafo único. A vedação prevista neste Artigo não impede que as páginas oficiais de transparência do Município ou da Câmara Municipal apresentem, nos termos da legislação aplicável, informações completas sobre a Emenda Parlamentar, inclusive sua autoria, beneficiário, objeto, valor, execução e demais dados de interesse público.

Art. 5º Para fins de padronização, poderá ser adotada, entre outras, a seguinte expressão: "INVESTIMENTO REALIZADO COM RECURSOS DESTINADOS POR EMENDA PARLAMENTAR IMPOSITIVA À LEI ORÇAMENTÁRIA MUNICIPAL – CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA – EXERCÍCIO XXXX."

Parágrafo único. Poderão ser acrescentadas à identificação as informações previstas no Art. 3º desta Lei.

Art. 6º O disposto nesta Lei aplica-se aos investimentos executados diretamente pelo Município e, quando juridicamente cabível e previsto no respectivo instrumento, aos bens permanentes adquiridos mediante recursos públicos municipais transferidos em decorrência de Emendas Parlamentares Impositivas.

Art. 7º O Poder Executivo poderá regulamentar esta Lei no que couber, especialmente quanto ao padrão, dimensões e forma de instalação das identificações, observados os Princípios da Economicidade, Proporcionalidade, Publicidade e Impessoalidade.

Art. 8º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Lagoa da Prata, 20 de outubro de 2026.

ELIAS MOTORISTA
Vereadora do Progressista

ANA RUTH
Vereadora do PSD

JUSTIFICATIVA:

O presente Projeto de Lei tem por objetivo ampliar os mecanismos de transparência e controle social sobre a aplicação dos recursos públicos provenientes das Emendas Parlamentares Impositivas ao Orçamento Municipal, permitindo que a população identifique, de maneira simples e objetiva, os bens, equipamentos, obras e demais investimentos realizados com esses recursos.

As Emendas Parlamentares Impositivas constituem importante instrumento de participação do Poder Legislativo na definição das

prioridades orçamentárias do Município, possibilitando a destinação de recursos para áreas essenciais, como saúde, educação, assistência social, esporte, infraestrutura e aquisição de bens e equipamentos de interesse coletivo.

A proposta busca conferir maior visibilidade à origem dos recursos públicos, fortalecendo a transparência e a fiscalização popular, sem qualquer finalidade de promoção pessoal dos Parlamentares. Nesse sentido, o Projeto observa expressamente o Princípio da Impessoalidade previsto no Art. 37, § 1º, da Constituição da República, ao vedar a utilização de nomes, fotografias, números eleitorais, slogans, logotipos ou logomarcas pessoais ou quaisquer elementos de caráter político-partidário nas identificações físicas.

A indicação da Câmara Municipal e da origem orçamentária dos recursos visa exclusivamente assegurar ao cidadão o conhecimento sobre a aplicação do dinheiro público. Eventuais informações sobre a autoria das Emendas poderão ser consultadas nas páginas oficiais de transparência, inclusive mediante QR Code, por constituírem dados públicos relativos ao processo legislativo e à execução orçamentária, sem caráter de enaltecimento pessoal.

No que se refere à repercussão financeira da medida, cumpre esclarecer que sua aplicação inicial alcançará um número reduzido de investimentos contemplados por Emendas Parlamentares Impositivas apresentadas em 2025, destinadas ao Orçamento de 2026. Entre eles, destacam-se a reforma da Praça do Piaba, do playground infantil para o mesmo local, a aquisição de veículo para a Casa de Apoio de Lagoa da Prata, de equipamentos e maquinários para os serviços de limpeza urbana e de bebedouro para a Orla da Praia.

Considerando a quantidade limitada de investimentos e a possibilidade de utilização de placas, adesivos ou outros meios de identificação de baixo custo, as despesas decorrentes da implementação inicial da medida apresentam caráter reduzido, compatível com os parâmetros de irrelevância estabelecidos pela Legislação Orçamentária Municipal.

Com efeito, o Art. 50 da Lei Municipal nº 4.227, de 15 de agosto de 2025, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2026, estabelece que, para os fins do Art. 16, § 3º, da Lei Complementar Nacional nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), consideram-se irrelevantes as despesas que não ultrapassem os limites previstos nos incisos I e II do Art. 75 da Lei Nacional nº 14.133/2021. Para o exercício de 2026, esses limites correspondem, respectivamente, a R$ 130.984,20 para obras e serviços de engenharia e a R$ 65.492,11 para as demais compras e serviços, conforme atualização promovida pelo Decreto Federal nº 12.807/2025.

Assim, desde que o custo total das identificações se mantenha dentro do limite legal aplicável, incide a exceção prevista no Art. 16, § 3º, da Lei de Responsabilidade Fiscal, dispensando-se, para essas despesas, a apresentação da Estimativa de Impacto Orçamentário-financeiro e da Declaração do Ordenador da Despesa previstas nos Incisos I e II do referido Artigo, sem prejuízo da observância das demais normas de execução orçamentária e financeira.

Quanto aos investimentos decorrentes das Emendas Parlamentares Impositivas a serem apresentadas em 2026, para execução no exercício de 2027, e nos exercícios subsequentes, a proposta prevê uma sistemática que permitirá evitar a criação de encargos financeiros adicionais.

Isso porque os próprios Vereadores poderão contemplar, nas respectivas destinações orçamentárias, os valores necessários à confecção e instalação das identificações institucionais, de modo que tais despesas sejam previamente consideradas no planejamento e na execução dos investimentos beneficiados.

Dessa forma, a implementação da medida ocorrerá de maneira gradual, planejada e economicamente responsável, respeitando os Princípios da Economicidade, Proporcionalidade, Publicidade e Impessoalidade, sem comprometer a finalidade principal dos recursos destinados por meio das Emendas Parlamentares Impositivas.

Trata-se, portanto, de iniciativa de baixo custo e relevante interesse público, que contribui para o fortalecimento da transparência, da fiscalização popular e do conhecimento da sociedade acerca da participação do Poder Legislativo na elaboração do Orçamento e na destinação de recursos para investimentos municipais.

Diante da relevância da matéria, submetemos o presente Projeto de Lei à apreciação dos Nobres Vereadores, contando com sua aprovação.

Câmara Municipal de Lagoa da Prata, 20 de outubro de 2026.

ELIAS MOTORISTA
Vereadora do Progressista

ANA RUTH
Vereadora do PSD

Publicado por:
Sarah Inês Santos Garcia
Código Identificador:C2A17D82

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR CM 007-2026 - ANA RUTH - ALTERA C POSTURAS - PERTURBAÇÃO DO SOSSEGO 20-10-2026

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR CM Nº 07, DE 20 DE OUTUBRO DE 2026.

Altera a "Lei Complementar nº 5, de 15 de julho de 1.991", que Institui o Código de Posturas do Município de Lagoa da Prata.

O Prefeito Municipal. Faço saber que a Câmara Municipal de Lagoa da Prata aprovou e eu sanciono a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º A "Lei Complementar nº 5, de 15 de julho de 1.991", passa a vigorar acrescida dos Arts. 169-A a 169-U, com a seguinte redação:

Art. 169-A. Para os efeitos desta Lei Complementar, aplicam-se as seguintes definições:
I – Som: vibração acústica capaz de provocar sensações auditivas;
II – Ruído: som capaz de causar perturbação ao sossego público ou efeitos psicológicos e fisiológicos negativos em seres humanos e animais;
III – Vibração: movimento oscilatório transmitido pelo solo ou por uma estrutura qualquer;
IV – Poluição Sonora: emissão de som ou ruído que seja, direta ou indiretamente, ofensivo ou nocivo à saúde, à segurança e ao bem-estar da coletividade ou transgrida as disposições fixadas nesta Lei Complementar;
V – Ruído Impulsivo: som de curta duração, com início abrupto e parada rápida, caracterizado por um pico de pressão de duração menor que um segundo;
VI – Ruído Contínuo: som com flutuação de nível de pressão sonora tão pequena, que pode ser desprezada dentro do período de observação;
VII – Ruído Intermitente: som cujo nível de pressão sonora cai abruptamente ao nível sonoro do ambiente, várias vezes durante o período de observação, desde que o tempo, em que o nível sonoro se mantém constante e diferente daquele do ambiente, seja de ordem de grandeza de um segundo ou mais;
VIII – Ruído de Fundo: sons emitidos durante o período de observação, que não aquele objeto da medição;
IX – Nível Equivalente - Leq: nível médio de energia do som, obtido integrando-se os níveis individuais de energia em um período de tempo e dividindo-se pelo período;
X - dB - Decibel: unidade de medida do nível de ruído;
XI - dB(A): curva de avaliação normalizada e adaptada à capacidade de recepção da audição humana;
XII – Zona Sensível a Ruído ou Zona de Silêncio: é aquela que, para atingir seus propósitos, necessita que lhe seja assegurado um silêncio excepcional, como a faixa determinada pelo raio de 200,00 m

(duzentos metros) de distância de hospitais, escolas, bibliotecas públicas, templos religiosos, hotéis, postos de saúde ou similares;
XIII – Limite Real da Propriedade: aquele representado por um plano imaginário que separa a propriedade real de uma pessoa física ou jurídica de outra;
XIV – Serviço de Construção Civil: qualquer operação de escavação, construção, demolição, remoção, reforma ou alteração substancial de uma edificação, estrutura ou obras e as relacionadas a serviços públicos, tais como energia elétrica, gás, telefone, água, esgoto e sistema viário.
XV – Fonte Fixa de Emissão Sonora: qualquer instalação, equipamento ou processo, situado em local fixo, que produza emissão sonora para o seu entorno;
XVI – Fonte Móvel de Emissão Sonora: qualquer instalação, equipamento, veículos ou processo que, durante seu deslocamento, produza emissão sonora para o seu entorno.

Art. 169-B. Para fins de aplicação desta Lei Complementar, ficam definidos os seguintes períodos:

I - DIURNO: das 07h01 às 19h00;

II - VESPERTINO: das 19h01 às 22h00;

III - NOTURNO: das 22h01 às 07h00.

Art. 169-C. A emissão de ruídos, sons e vibrações provenientes de casa de festa, de show, de espetáculo, boate, danceteria e congêneres, bem como de imóveis alugados para festas particulares, tendo estas, finalidade lucrativa ou não, situados no Município de Lagoa da Prata obedecerá aos seguintes níveis máximos fixados para suas respectivas emissões, medidas nos locais do suposto incômodo:
I – em período diurno: 70 db (A) setenta decibéis em curva de ponderação A);
II - em período noturno: 70 db (A) setenta decibéis em curva de ponderação A) até as 23h59 (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos);
III - em período noturno: 50 dB (A) (cinquenta decibéis em curva de ponderação A), até as 23h59 (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos), e 45 dB (A) (quarenta e cinco decibéis em curva de ponderação A), a partir da 0h00 (zero hora).

§ 1º Após as 00h00 (zero hora), será admitido o nível correspondente de 50 dB curva de ponderação A.

§ 2º As medições do nível de som serão realizadas utilizando-se a curva de ponderação A com circuito de resposta rápida, devendo o microfone ficar afastado, no mínimo, de 1,50 m (um metro e cinquenta centímetros) dos limites reais da propriedade onde se dá o suposto incômodo, e à altura de 1,20 m (um metro e vinte centímetros) do piso.

§ 3º Na impossibilidade de verificação dos níveis de emissão no local do suposto incômodo, será admitida a realização de medição no passeio imediatamente contíguo a ele, sendo considerados como limites os níveis máximos fixados no **Caput** deste Artigo acrescidos de 05dB (A) (cinco decibéis em curva de ponderação A).

§ 4º Independentemente do ruído de fundo, o nível de som proveniente da fonte poluidora, medido dentro dos limites reais da propriedade onde se dá o suposto incômodo, não poderá exceder os níveis fixados no *Caput* deste Artigo.

§ 5º Quando a propriedade em que se dá o suposto incômodo tratar-se de escola, creche, biblioteca, cemitério, hospital, ambulatório, casa de saúde ou similar deverão ser atendidos menores limites:
I - Em período diurno: 55 dB(A) (cinquenta e cinco decibéis em curva de ponderação A);
II - Em período noturno: 50 dB(A) (cinquenta decibéis em curva de ponderação A);
III - Em período noturno: 45 dB(A) (quarenta e cinco decibéis em curva de ponderação A).

§ 6º O nível de som proveniente da fonte poluidora, medido dentro dos limites reais da propriedade onde se dá o suposto incômodo, não poderá exceder em 10 dB (A) (dez decibéis em curva de ponderação A) o nível do ruído de fundo existente no local.

Art. 169-D. Para o cumprimento do disposto nesta Lei Complementar, o Poder Executivo poderá utilizar-se, além dos recursos técnicos e humanos de que dispõe, do concurso de outros órgãos ou entidades públicas ou privadas, mediante convênios, contratos e credenciamento de agentes.

Art. 169-E. Fica expressamente vedado o funcionamento dos equipamentos de som automotivo, bem como, equipamentos sonoros assemelhados em volumes exagerados nas vias, praças e demais logradouros públicos no âmbito do Município de Lagoa da Prata, devendo respeitar os limites de ruídos constantes no Art. 169-B desta Lei Complementar.

§ 1º A proibição de que trata este Artigo se estende aos espaços privados de livre acesso ao público, tais como postos de combustíveis e estacionamentos.

§ 2º O descumprimento do estabelecido neste Artigo acarretará a apreensão imediata do equipamento e do veículo quando o equipamento estiver instalado ou estiver sendo rebocado ou conduzido pelo respectivo veículo.

§ 3º Para os efeitos do que dispõe este Artigo, incluem-se entre os equipamentos todo e qualquer aparelho ou conjunto de som automotivo rebocado, instalado ou acoplado nos porta-malas ou sobre a carroceria dos veículos e, ainda, os assemelhados.

§ 4º A condução dos equipamentos aos quais se refere este Artigo, por meio de reboque, acomodação no porta-malas ou sobre a carroceria dos veículos, deverá ser feita, obrigatoriamente, com proteção de capa acústica, cobrindo integralmente os cones dos alto-falantes, sob pena de aplicação das sanções previstas nesta Lei Complementar.

§ 5º Sem prejuízo das sanções de natureza civil, penal e das definidas em legislação específica, fica o infrator, o proprietário do veículo ou ambos, solidariamente, conforme o caso, sujeito ao pagamento de multa em caso de descumprimento do estabelecido nesta Lei Complementar.

Art. 169-F. Desde que atendam aos limites e demais exigências estabelecidas na Legislação Municipal vigente, que dispõe sobre medidas de combate à poluição sonora, não se incluem nas exigências desta Lei Complementar a utilização de aparelhagem sonora:
I - instalada no habitáculo do veículo, com a finalidade de emissão sonora exclusivamente para o seu interior;
II - em eventos do Calendário Oficial ou expressamente autorizados pelo município, desde que façam parte de sua programação;
III - em manifestações religiosas, sindicais ou políticas, observada a legislação pertinente;
IV - utilizada na publicidade sonora, atendida a legislação específica.

Art. 169-G. Fica o Município de Lagoa da Prata, por meio do órgão competente, e com observância à Legislação pertinente, autorizado a licenciar espaços para a realização dos campeonatos de som automotivo, bem como, autorizar eventos assemelhados.

§ 1º O licenciamento e a autorização a que se refere o *Caput* deste Artigo só poderão ser concedidos a local em que esteja assegurado o devido isolamento acústico ou condições ambientais que assegurem a inexistência de qualquer perturbação ao sossego público.

§ 2º Qualquer cidadão que venha a sofrer incômodo decorrente de eventos, entre os tipificados neste Artigo, poderá formalizar reclamação ao órgão competente que, verificada a procedência da queixa, e, quando comprovada a ilegalidade, promoverá a suspensão imediata do evento.

§ 3º A reclamação prevista no § 2º deste Artigo ensejará a abertura de processo administrativo para apuração da queixa, visando a aplicação ao infrator das penalidades previstas nesta Lei Complementar.

Art. 169-H. A realização de shows, concertos e apresentações musicais de caráter cultural e artísticos, em áreas públicas ou particulares, dependem de prévio licenciamento ambiental do órgão competente municipal, independente de outras licenças exigíveis.

Parágrafo único. Cabe ao órgão competente do Município de Lagoa da Prata estabelecer, em regulamento próprio, as condições para realização dos eventos musicais mencionados no *Caput* deste Artigo.

Art. 169-I. A utilização das áreas dos parques e praças municipais com uso de equipamentos sonoros, alto-falantes, fogos de artifício ou outros meios que possam causar poluição sonora dependem de prévio licenciamento ambiental do órgão competente do Município de Lagoa da Prata.

Art. 169-J. Não se compreende nas proibições previstas nesta Lei Complementar ruídos e sons produzidos:
I - pelas manifestações tradicionais do Carnaval e Ano Novo;
II - por vozes ou aparelhos usados na propaganda eleitoral ou manifestações trabalhistas, para os quais será estabelecido regulamento próprio pelos órgãos competentes, considerando as legislações específicas;
III - por sinos de igrejas ou templos religiosos, desde que sirvam exclusivamente para indicar as horas ou anunciar a realização de atos ou cultos religiosos;
IV - por fanfarras ou bandas de músicas em procissão, cortejos ou desfiles cívicos;
V - por sirenes ou aparelhos de sinalização sonora utilizados por ambulâncias, carros de bombeiros ou viaturas policiais;
VI - por explosivos utilizados no arrebentamento de pedreiras, rochas ou nas demolições, desde que detonadas no período diurno e previamente licenciados pelo órgão competente;
VII - por alarme sonoro de segurança, residencial ou veicular, desde que o sinal sonoro não se prolongue por muito tempo;
VIII - por shows, concertos e apresentações musicais de caráter cultural e artístico, desde que realizados dentro das condições autorizadas pelo setor competente;
IX – atividades escolares, religiosas, mesmo quando houver a utilização de equipamentos sonoros até as 22h de domingo à quinta, e até as 23h na sexta-feira, sábado e feriados.

Art. 169-K. Os infratores desta Lei Complementar estarão sujeitos às seguintes penalidades, além da obrigação de cessar a transgressão:
I – advertência;
II – multa;
III - interdição parcial ou total da atividade, até a correção das irregularidades;
IV - cassação do Alvará de Localização e Funcionamento de Atividades ou de licença.

Art. 169-L. Para efeito da aplicação de penalidades, as infrações aos dispositivos desta Lei Complementar serão classificadas como leves, médias, graves ou gravíssimas, conforme o seguinte:
I - infração leve: nos casos em que a emissão de ruídos não exceder mais que 10 % (dez por cento) e até 20 % (vinte por cento) da poluição sonora;
II - infração média: nos casos em que a emissão de ruído estiver acima de 20 % (vinte por cento), até o máximo de 30 % (trinta por cento) desse valor;
III - infração grave: nos casos em que a emissão de ruído estiver acima de 30 % (trinta por cento) e até 40 % (quarenta por cento) do limite estabelecido;
IV - infração gravíssima: nos casos em que a emissão de ruído ultrapassar 40 % (quarenta por cento) em relação ao limite estabelecido.

Art. 169-M. A penalidade de advertência poderá ser aplicada quando se tratar de infração de natureza leve.

Parágrafo único. A penalidade de advertência não poderá ser aplicada mais de uma vez, para uma mesma infração cometida pelo mesmo infrator.

Art. 169-N. A multa será aplicada quando o infrator não sanar a irregularidade após a aplicação da advertência ou, imediatamente, em caso de infração média, grave ou gravíssima.

Art. 169-O. Os valores das multas, de acordo com sua gravidade, variarão de 10 (dez) a 200 (duzentas) UFMLP - Unidade Fiscal do Município de Lagoa da Prata, atualizados com base nos índices estabelecidos na Legislação pertinente, sendo fixado o valor inicial em:
I - infração leve: de 10 (dez) a 20 (vinte) UFMLPs;
II - infração média: de 20 (vinte) a 50 (cinquenta) UFMLPs;
III - infração grave: de 50 (cinquenta) a 100 (cem) UFMLPs;
IV - infração gravíssima: de 100 (cem) a 200 (duzentas) UFMLPs.

Art. 169-P. Em caso de reincidência, a penalidade de multa poderá ser aplicada em dobro e, havendo nova reincidência, a multa poderá ser aplicada até o triplo do valor inicial.

Parágrafo único. Considera-se reincidência a prática da mesma infração cometida pelo mesmo agente no período de até 2 (dois) anos.

Art. 169-Q. A penalidade de interdição parcial ou total da atividade poderá ser aplicada, a critério da autoridade competente, nas hipóteses de:
I - risco à saúde individual ou coletiva;
II - dano ao meio ambiente ou à segurança das pessoas;
III - reincidência, observado o disposto no § 1º deste Artigo.

§ 1º Dependendo da gravidade da infração praticada, a penalidade de interdição parcial ou total da atividade poderá ser aplicada na primeira reincidência.

§ 2º A desobediência ao Auto de Interdição acarretará ao infrator a aplicação da pena de multa correspondente à infração gravíssima, sendo a reincidência caracterizada a cada visita da fiscalização, que poderá ser diária.

§ 3º A interdição parcial ou total da atividade deverá anteceder a cassação de Alvará de Localização e Funcionamento de Atividades ou de licença.

Art. 169-R. A penalidade de cassação do Alvará de Localização e Funcionamento de Atividades e de licença será aplicada:
I - após 3 (três) meses da interdição, na hipótese de não terem sido efetivadas as providências para regularização;
II - na hipótese de descumprimento do Auto de Interdição;
III - quando constatado que o tratamento acústico realizado não foi suficiente para conter a emissão de ruídos.

Art. 169-S. As atividades potencialmente causadoras de poluição sonora, definidas em regulamento próprio, dependem de prévio licenciamento ambiental pelo órgão municipal competente, para obtenção dos alvarás de construção e funcionamento.

Art. 169-T. Na aplicação das normas estabelecidas por esta Lei Complementar, compete ao órgão competente do Município de Lagoa da Prata:
I - estabelecer o programa de controle dos ruídos urbanos e exercer o poder de controle e fiscalização das fontes de poluição sonora;
II - aplicar as sanções previstas na legislação vigente;
III - organizar programas de educação e conscientização.

Art. 169-U. O produto de arrecadação de multas será aplicado em ações em prol da Segurança Pública.

Art. 2º Fica o Executivo Municipal autorizado a consolidar na “Lei Complementar nº 5, de 15 de julho de 1.991” as alterações constantes desta Lei Complementar.

Art. 3º Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Lagoa da Prata, 20 de outubro de 2026.

ANA RUTH
Vereadora do PSD

JUSTIFICATIVA:

Apresento este Projeto de Lei com a finalidade de estabelecer diretrizes claras e eficazes para o combate à perturbação do sossego público, em especial em casas de show, de festa, boate e congênere, e ainda, em imóveis utilizados para festas, fenômeno cada vez mais recorrente em áreas urbanas e que impacta diretamente a qualidade de vida da população.

O crescimento dos centros urbanos, aliado ao aumento de eventos e uso inadequado de equipamentos sonoros, têm gerado conflitos frequentes entre o direito individual de liberdade e o direito coletivo ao descanso, à saúde e ao bem-estar.

A ausência de normas específicas ou a fragilidade na fiscalização contribuem para a perpetuação de práticas abusivas, como som excessivo em residências e vias públicas, sobretudo em horários inadequados.

A perturbação do sossego não se trata apenas de um incômodo pontual, mas de uma questão de Saúde Pública, uma vez que a exposição contínua a níveis elevados de ruído pode ocasionar estresse, distúrbios do sono, prejuízos cognitivos e outros problemas físicos e psicológicos.

Além disso, a falta de regulamentação eficaz gera insegurança jurídica tanto para os cidadãos quanto para os órgãos responsáveis pela fiscalização.

Portanto, esta regulamentação representa um avanço necessário na promoção da ordem pública, da convivência harmoniosa e da qualidade de vida, atendendo aos anseios da sociedade por um ambiente mais saudável, equilibrado e respeitoso.

Conto com o apoio dos nobres pares desta Casa na apreciação deste Projeto de Lei Complementar.

Câmara Municipal de Lagoa da Prata, 20 de outubro de 2026.

ANA RUTH
Vereadora do PSD

Publicado por:
Sarah Inês Santos Garcia
Código Identificador:CFBF8FE3

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR N 020-2026- ALTERA O ANEXO VII DA LC N 003-1991

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 20, DE 18 DE SETEMBRO DE 2026.

Altera o Anexo VII da Lei Complementar nº 003, de 22 de maio de 1991.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei Complementar:
Art. 1º A descrição da classe do cargo em comissão de Assessor Administrativo constante do Anexo VII da Lei Complementar nº 003, de 22 de maio de 1991, passa a vigorar com a redação constante do Anexo Único desta Lei Complementar.
Art. 2º O cargo de Assessor Administrativo, destina-se exclusivamente ao assessoramento superior, direto e imediato do Prefeito Municipal e dos Secretários Municipais.
§ 1º Cada ocupante do cargo ficará subordinado direta e imediatamente a uma única autoridade superior, expressamente identificada no respectivo ato de nomeação.
§ 2º Os cargos de Assessor Administrativo somente poderão ser lotados:
I – no Gabinete do Prefeito Municipal; ou
II – nos gabinetes dos Secretários Municipais.
Art. 3º O exercício do cargo de Assessor Administrativo pressupõe especial relação de confiança com a autoridade diretamente assessorada, em razão:
I – do acesso a informações estratégicas, reservadas ou sensíveis;
II – da participação na preparação e no acompanhamento de decisões administrativas superiores;
III – do assessoramento relacionado à definição de prioridades, diretrizes, metas e estratégias governamentais;
IV – da atuação em matérias de relevância institucional submetidas à autoridade; e
V – da necessidade de interlocução direta e permanente com a autoridade assessorada.
Art. 4º No prazo de 60 (sessenta) dias contado da publicação desta Lei Complementar, o Poder Executivo deverá:
I – expedir atos individualizados identificando a autoridade diretamente assessorada, o gabinete de lotação e o eixo predominante de atuação;
Art. 5º A reestruturação prevista nesta Lei Complementar não acarretará aumento do quantitativo global nem da despesa máxima autorizada com os cargos abrangidos.
Parágrafo único. As despesas decorrentes da aplicação desta Lei Complementar correrão à conta das dotações próprias consignadas no orçamento vigente, observadas as normas de responsabilidade fiscal.
Art. 6º O Poder Executivo fica autorizado a promover a consolidação das alterações realizadas por esta Lei Complementar no texto e nos anexos da Lei Complementar nº 003, de 22 de maio de 1991.
Art. 7º Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 18 de setembro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

ANEXO I

ALTERAÇÃO DO ANEXO VII DA LEI COMPLEMENTAR Nº 003/1991

DESCRIÇÃO DAS CLASSES DE CARGOS EM COMISSÃO

CLASSE: Assessor Administrativo
RECRUTAMENTO: Amplo.
ATRIBUIÇÕES:

assessorar direta e imediatamente a autoridade superior na apreciação de assuntos administrativos, institucionais e governamentais submetidos à sua decisão;

reunir, consolidar e apresentar à autoridade informações produzidas pelas unidades técnicas competentes, de forma a facilitar a compreensão das matérias e subsidiar a tomada de decisões;

elaborar notas executivas, sínteses gerenciais, memoriais, quadros comparativos, matrizes de risco e outros instrumentos de apoio decisório;

identificar e apresentar à autoridade alternativas de encaminhamento, consequências administrativas, riscos institucionais e possíveis impactos das decisões a serem adotadas;

assessorar a autoridade na definição de prioridades, diretrizes, objetivos, metas e estratégias relacionadas às políticas públicas e ações de sua área de atuação;

acompanhar, em nível estratégico, o cumprimento das decisões, prioridades, metas e compromissos estabelecidos pela autoridade assessorada;

comunicar à autoridade dificuldades, riscos, atrasos ou desvios relevantes identificados no acompanhamento das decisões e ações estratégicas;

assessorar a autoridade no alinhamento das ações da respectiva área com o plano de governo, o planejamento municipal e as prioridades superiores da Administração;

promover, por determinação da autoridade assessorada, a interlocução institucional com outros órgãos e entidades públicas, instituições privadas e organizações da sociedade civil;

assessorar a autoridade na integração de matérias, programas, projetos e ações que envolvam mais de uma Secretaria ou unidade administrativa;

preparar informações, pautas, subsídios e elementos de decisão para reuniões de caráter estratégico, institucional ou governamental das quais participe a autoridade assessorada;

acompanhar os encaminhamentos e compromissos resultantes de reuniões estratégicas, informando à autoridade sobre o respectivo cumprimento;

assessorar a autoridade na avaliação gerencial dos resultados e dos impactos das políticas públicas, programas, projetos e ações sob sua responsabilidade;

prestar assessoramento em assuntos prioritários, sensíveis, reservados ou de especial relevância institucional;

manter sigilo sobre informações estratégicas, reservadas ou sensíveis a que tiver acesso em razão do exercício do cargo;

assessorar a autoridade na preparação de manifestações, comunicações e posicionamentos institucionais, utilizando informações previamente produzidas ou validadas pelas unidades competentes;

apresentar sugestões de aperfeiçoamento gerencial e institucional diretamente relacionadas às decisões e prioridades da autoridade assessorada; e

exercer outras atribuições de assessoramento superior que possuam a mesma natureza, complexidade e finalidade das anteriormente descritas e que estejam diretamente relacionadas ao apoio decisório da autoridade à qual se encontra vinculado.

Lagoa da Prata, 18 de setembro de 2026.

Exmo. Sr.
Vereador Antônio Justino Filho
DD. Presidente da Câmara Municipal
LAGOA DA PRATA- MG

Senhor Presidente,

Vimos, pela presente, encaminhar a V. Exa., para exame e aprovação dessa Egrégia Casa Legislativa, o projeto de lei em anexo, em razão da necessidade de aperfeiçoamento da legislação municipal, especialmente quanto à observância dos parâmetros constitucionais que reservam os cargos em comissão às atribuições de direção, chefia e assessoramento, mediante especial relação de confiança e descrição legal clara e objetiva das respectivas funções.
A revisão legislativa é realizada no exercício do autocontrole de constitucionalidade e busca enfrentar as questões apontadas no âmbito do Procedimento Administrativo MPe nº 34.16.0024.0215734.2025-75, em tramitação perante a Coordenadoria de Controle de Constitucionalidade do Ministério Público do Estado de Minas Gerais.
O projeto mantém a denominação, o quantitativo de cargos e o símbolo remuneratório C-5, não promovendo aumento da despesa.
A alteração concentra-se na redefinição das atribuições do cargo, que passa a ser expressamente destinado ao assessoramento superior, direto e imediato do Prefeito e dos Secretários Municipais.
A proposta, portanto, não se limita à alteração formal da nomenclatura ou à substituição de expressões, mas realiza efetiva reorganização da finalidade, da lotação, da subordinação e das atribuições dos cargos, assegurando sua compatibilidade com a natureza constitucional do assessoramento em comissão.

Diante da relevância da matéria, submetemos o presente Projeto de Lei Complementar à apreciação dos nobres Vereadores, esperando sua aprovação.
Solicitamos que o mencionado projeto de lei seja tramitado em regime de urgência, nos termos do art. 32 da LOM.
Aproveitamos a oportunidade para reiterar protestos de elevado apreço.

Cordiais Saudações.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sarah Inês Santos Garcia
Código Identificador:CEB58772

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE LEI N 175 - 2026 - ALTERA A LEI N 4.429 DE 2026 QUE DISPE SOBRE A LDO 2027

PROJETO DE LEI Nº175 DE 16 DE OUTUBRO DE 2026.

Altera a "Lei nº 4.429 de 31 de Julho de 2026", que Dispõe sobre as Diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentária do Município de Lagoa da Prata para o exercício de 2027 e dá outras providências**.**

O Prefeito Municipal. Faço saber que a Câmara Municipal de Lagoa da Prata aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Ficam alterados os Anexos Constantes da "Lei nº 4.429 de 31 de Julho de 2026", passando a vigorar o previsto nos Anexos correspondentes desta Lei.

Art. 2º Fica o Poder Executivo autorizado a promover a consolidação das alterações promovidas por esta "Lei na Lei nº 4.429 de 2026".

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 16 de Outubro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Lagoa da Prata, 16 de outubro de 2026.

Exmo. Sr.
Vereador Antônio Justino Filho
DD. Presidente da Câmara Municipal
LAGOA DA PRATA- MG.

Senhor Presidente,

Encaminho à apreciação dessa Egrégia Câmara Municipal o Projeto de Lei que dispõe sobre a revisão dos Anexos da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício financeiro de 2027, elaborado em observância ao disposto no art. 165 da Constituição Federal, na Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e na Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal).
A presente proposta tem por finalidade promover a atualização das metas, prioridades e demais anexos que integram a Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2027, adequando-os às alterações nas estimativas de receitas e despesas, às necessidades da

Administração Municipal e aos ajustes realizados nas ações governamentais.
Ressalta-se que a revisão proposta decorre, especialmente, da necessidade de compatibilização da LDO 2027 com o Plano Plurianual (PPA) 2026–2029, de modo a assegurar a coerência e a integração entre os instrumentos de planejamento e orçamento público, em conformidade com as disposições constitucionais e com os princípios da responsabilidade fiscal, do planejamento e do equilíbrio das contas públicas.
Nesse contexto, as alterações apresentadas visam conferir maior consistência às informações orçamentárias e fiscais, refletindo as atualizações necessárias ao planejamento municipal e assegurando o alinhamento entre as diretrizes estabelecidas na LDO, os programas e ações previstos no PPA e a programação orçamentária do exercício.
Diante do exposto, submeto o presente Projeto de Lei à apreciação dos Nobres Vereadores, solicitando sua aprovação, tendo em vista a importância das adequações propostas para a harmonização dos instrumentos de planejamento governamental e para a adequada gestão dos recursos públicos municipais.

Na oportunidade, renovo meus agradecimentos e manifesto meus protestos de elevada estima e consideração.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sarah Inês Santos Garcia
Código Identificador:E5D519AD

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE LEI N 176- 2026 - ESTIMA A RECEITA E FIXA A DESPESA DO MUNICPIO DE LAGOA DA PRATA PARA O EXERCCIO FINANCEIRO DE 2027

PROJETO DE LEI Nº176 DE 16 DE OUTUBRO DE 2026.

Estima a receita e fixa a despesa do Município de Lagoa da Prata para o exercício financeiro de 2027.

O Prefeito Municipal. Faço saber que a Câmara Municipal de Lagoa da Prata aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Esta Lei estima a receita do Município para o exercício financeiro de 2027, no montante de R$ 292.901.892,00 (Duzentos e noventa e dois milhões, novecentos e um mil e oitocentos e noventa e dois reais) e fixa a despesa em igual valor, nos termos do art. 165, § 5º, da Constituição da República e com base no disposto na "Lei nº 4.429 de 31 de Julho de 2026" – Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2027.

Art. 2º Durante a execução orçamentária do Exercício de 2027 fica o Poder Executivo autorizado a abrir Créditos Adicionais Suplementares até o limite de 13 % (treze por cento) do total da despesa fixada na Lei Orçamentária, sendo 6 % (seis por cento) reservados, exclusivamente, à área de Saúde, e 1 % (um por cento) para a área da Assistência Social, respeitadas as demais prescrições constitucionais e os termos da "Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964."

Art. 3º Integram esta Lei os anexos exigidos pela legislação vigente.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor em 1º de janeiro de 2027.

Lagoa da Prata, 16 de Outubro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Lagoa da Prata, 16 de outubro de 2026.

Exmo. Sr.
Vereador Antônio Justino Filho
DD. Presidente da Câmara Municipal
LAGOA DA PRATA- MG.

Senhor Presidente,

Encaminhamos à apreciação dessa Egrégia Casa Legislativa o Projeto de Lei Orçamentária Anual (PLOA) para o exercício financeiro de 2027, elaborado em observância ao disposto nos arts. 165 e 166 da Constituição da República, na Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, na Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), bem como nas disposições da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2027 e do Plano Plurianual 2026–2029.
A presente proposta orçamentária estabelece a previsão das receitas e a fixação das despesas públicas municipais para o exercício de 2027, constituindo instrumento essencial de planejamento, gestão e execução das políticas públicas, em consonância com as diretrizes, os objetivos e as metas estabelecidos nos instrumentos de planejamento governamental.
Ressalta-se que a elaboração do Projeto de Lei Orçamentária Anual contou com a participação dos gestores dos órgãos e unidades administrativas municipais, que apresentaram suas respectivas propostas orçamentárias, considerando as demandas dos serviços públicos e as necessidades da população.
Entretanto, em observância aos princípios do equilíbrio orçamentário, da responsabilidade na gestão fiscal e do planejamento, tornou-se necessária a adequação das despesas inicialmente propostas à estimativa das receitas para o exercício, de modo a assegurar a compatibilidade entre os recursos disponíveis e as obrigações a serem assumidas pela Administração Pública.
A elaboração do orçamento buscou, portanto, conciliar as necessidades dos diversos setores da Administração Pública com a capacidade de arrecadação municipal, priorizando a continuidade e a qualidade dos serviços públicos essenciais, o cumprimento das obrigações legais e constitucionais e a execução de ações e investimentos voltados ao desenvolvimento econômico e social do Município.
Cumpre salientar que a Lei Orçamentária Anual, além de autorizar a realização das despesas públicas, constitui instrumento indispensável à execução das políticas públicas e à concretização das ações governamentais previstas no Plano Plurianual, respeitadas as metas e prioridades estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias.
Assim, considerando a relevância da matéria para a continuidade das atividades administrativas e para a execução das políticas públicas municipais no exercício de 2027, solicitamos a apreciação e aprovação da presente proposta orçamentária por essa Egrégia Casa Legislativa.

Na oportunidade, renovo meus agradecimentos e manifesto meus protestos de elevada estima e consideração.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sarah Inês Santos Garcia
Código Identificador:EEB11357

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE LEI N 177-2026 - CRDITO SUPLEMENTAR - R$ 700.000,00 (PEDIDO N 101-2026)

PROJETO DE LEI Nº , DE 16 DE OUTUBRO DE 2026.

Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 700.000,00.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Suplementar ao orçamento vigente do Município de Lagoa da Prata, no montante de R$ 700.000,00 (setecentos mil reais), para atender às seguintes dotações orçamentárias:

12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde

10.302.1203.8035 – Gestão das Unidades de Saúde de Média e Alta Complexidade
339339 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.....…….....R$ 700.000,00

Total.....R$ 700.000,00

Art. 2º Como recurso para abertura do crédito especificado serão anuladas as seguintes dotações orçamentárias:

12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.301.1202.8034 – Gestão das Unidades de Atenção Primária à Saúde
339030 – Material de Consumo.....…….....R$ 124.000,00
339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.....R$ 140.000,00

12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.302.1203.8033 – Gestão do TFD e Casas de Apoio
339033 – Passagens e Despesas com Locomoção.....….....R$ 20.000,00

12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.302.1203.8035 – Gestão das Unidades de Saúde de Média e Alta Complexidade
339036 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física.....R$ 80.000,00

12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.302.1207.8037 – Parceria com Entidades de Atenção à Saúde
335041 – Contribuições.....….....R$ 100.000,00
335085 – Contratos de Gestão.....R$ 170.000,00

12.004 – Secretaria Municipal de Saúde – Gestão das Vigilâncias em Saúde
10.304.1205.8036 – Gestão da Vigilância em Saúde
339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.....R$ 66.000,00

Total.....R$ 700.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 16 de outubro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Lagoa da Prata, 16 de outubro de 2026.

Exmo. Sr.
Vereador Antônio Justino Filho
DD. Presidente da Câmara Municipal
LAGOA DA PRATA- MG.

Senhor Presidente,

Venho, pelo presente, enviar a V.Exa., para apreciação dessa Casa Legislativa, Projeto de Lei que Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 700.000,00 (setecentos mil reais).
De acordo com o Setor de Planejamento, o crédito solicitado destina-se a reforçar a dotação para aditivo ao contrato com o ICISMEP, tendo como objeto os serviços de Assistência à Saúde, compreendendo serviços de consultas médicas especializadas, exames especializados de média complexidade, serviços eletivos de procedimentos ambulatoriais e hospitalares.

Cordiais Saudações.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sarah Inês Santos Garcia
Código Identificador:74558914

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE LEI N 178 - 2026 - CRDITO SUPLEMENTAR - R$ 2.784.428,00 (PEDIDO N 102-2026)

PROJETO DE LEI Nº 178, DE 16 DE OUTUBRO DE 2026.

Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 2.784.428,00.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Suplementar ao orçamento vigente do Município de Lagoa da Prata, no montante de R$ 2.784.428,00 (dois milhões, setecentos e oitenta e quatro mil e quatrocentos e vinte e oito reais), para atender às seguintes dotações orçamentárias:
12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.302.1207.8038 – Gestão dos Estabelecimentos Prestadores dos Serviços de Saúde - MAC
335039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.....R$ 2.784.428,00

Total.....R$ 2.784.428,00

Art. 2º Como recurso para abertura do crédito especificado será utilizado:

- Excesso de Arrecadação na Rubrica nº 1.7.2.3.50.0.1.48.00.00 no valor de R$ 1.184.428,00
- Tendência ao Excesso de Arrecadação na Rubrica nº 1.7.1.3.50.2.1.01.00.00 no valor de R$ 1.600.000,00.

Total..... R$ 2.784.428.00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 16 de outubro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Lagoa da Prata, 16 de outubro de 2026.

Exmo. Sr.
Vereador Antônio Justino Filho
DD. Presidente da Câmara Municipal
LAGOA DA PRATA- MG.

Senhor Presidente,

Venho, pelo presente, enviar a V.Exa., para apreciação dessa Casa Legislativa, Projeto de Lei que Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 2.784.428,00 (dois milhões, setecentos e oitenta e quatro mil e quatrocentos e vinte e oito reais).
De acordo com o Setor de Planejamento, o crédito solicitado destina-se a aditivar o contrato nº 190/2024 com a Fundação São Carlos, visando a contratação de Instituição Prestadora de Ações e Serviços de Saúde que contemplam a Atenção Hospitalar e Ambulatorial do SUS de Minas Gerais (SUS/MG), a serem prestados pela contratada, visando a garantia da atenção integral à saúde dos usuários. Em conformidade com a deliberação CIB-SUS/MG nº 4.498 de 06 de dezembro de 2023, que aprova a assunção da Gestão de Estabelecimentos Prestadores de Saúde de Média e Alta Complexidade, conforme contrato vigente até 31/05/2027.

Cordiais Saudações.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sarah Inês Santos Garcia
Código Identificador:57279A75

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE LEI N 179 - 2026 - CRDITO SUPLEMENTAR - R$ 80.000,00 (PEDIDO N 103-2026)

PROJETO DE LEI Nº179, DE 16 DE OUTUBRO DE 2026.

Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 80.000,00.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Suplementar ao orçamento vigente do Município de Lagoa da Prata, no montante de R$ 80.000,00 (oitenta mil reais), para atender à seguinte dotação orçamentária:

12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.302.1203.8035 – Gestão das Unidades de Saúde de Média e Alta Complexidade
339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.....R$ 80.000,00

Total.....R$ 80.000,00

Art. 2º Como recurso para abertura do crédito especificado será anulada a seguinte dotação orçamentária:

12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.302.1207.7020 – EP – Repasse para a Associação Amar Cura, Corpo, Mente e Dor.
335043 – Subvenções Sociais.....R$ 80.000,00

Total.....R$ 80.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 16 de outubro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Lagoa da Prata, 16 de outubro de 2026.

Exmo. Sr.
Vereador Antônio Justino Filho
DD. Presidente da Câmara Municipal
LAGOA DA PRATA- MG.

Senhor Presidente,

Venho, pelo presente, enviar a V.Exa., para apreciação dessa Casa Legislativa, Projeto de Lei que Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 80.000,00 (oitenta mil reais).
De acordo com o Setor de Planejamento, o crédito solicitado destina-se a reforçar recursos destinados aos contratos de prestação de serviços de exames laboratoriais da rede municipal de saúde.
Esclareceu o setor que a presente solicitação decorre da informação de desistência da entidade pelo motivo de encerramento de suas atividades e incialmente contemplada com recursos da referida emenda impositiva, circunstância que motiva a proposta de readequação da destinação orçamentária, observadas as disposições legais aplicáveis.
Assim, o pedido decorre da necessidade de ampliação da oferta de exames laboratoriais disponibilizados à população usuária do Sistema Único de Saúde (SUS), considerando o elevado volume de solicitações médicas.
Ressaltou por fim que os exames laboratoriais constituem instrumentos essenciais para a assistência à saúde, sendo indispensável para o diagnóstico precoce de doenças, investigação clínica, acompanhamento de pacientes com condições crônicas, avaliação da eficácia de tratamentos, monitoramento de agravos e definição de condutas terapêuticas pelos profissionais de saúde.

Cordiais Saudações.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sarah Inês Santos Garcia
Código Identificador:F710A4DF

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE LEI N 180 - 2026 - CRDITO SUPLEMENTAR - R$ 1.248.500,00 (SAAE)

PROJETO DE LEI Nº180, DE 16 DE OUTUBRO DE 2026.

Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 1.248.500,00.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Suplementar ao orçamento vigente do Município de Lagoa da Prata, no montante de R$ 1.248.500,00 (um milhão duzentos e quarenta e oito mil e quinhentos reais), para atender à seguinte dotação orçamentária:

20.003 – Sistema de Abastecimento de Água
1.002 – Melhorias e Ampliação do Sistema de Abastecimento de Água
4490.51 – Obras e Instalações
17.512.1702.1002.4490.51 – Ficha 036 .....R$ 1.248.500,00

Total.....R$ 1.248.500,00

Art. 2º Como recurso para abertura do crédito especificado será utilizado o Superávit Financeiro do exercício anterior:

Total.....R$ 1.248.500,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 16 de outubro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Lagoa da Prata, 16 de outubro de 2026.

Exmo. Sr.
Vereador Antônio Justino Filho
DD. Presidente da Câmara Municipal
LAGOA DA PRATA- MG.

Senhor Presidente,

Venho, pelo presente, enviar a V.Exa., para apreciação dessa Casa Legislativa, Projeto de Lei que Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 1.248.500,00 (um milhão duzentos e quarenta e oito mil e quinhentos reais) em favor do Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE.
De acordo com o Contador e o Diretor do SAAE, o crédito solicitado destina-se a Aquisição de 01 Reservatório Metálico de 1.000 m³ para

aumento dos níveis de reservação de água do Sistema Rio Grande do Sul.
Dessa forma, em atendimento à solicitação do SAAE, solicito que o mencionado Projeto de Lei tramite em **REGIME DE URGÊNCIA**, nos termos do art. 32 da LOM.

Cordiais Saudações.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sarah Inês Santos Garcia
Código Identificador:DE723B0D

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE LEI Nº 174 - 2026 - ALTERA A LEI Nº 4.303-2025 QUE ISTITUI O PPA 2026 A 2029

PROJETO DE LEI Nº174 DE 16 DE OUTUBRO DE 2026.

Altera a "Lei nº 4.303 de 24 de Dezembro de 2025", que institui o Plano Plurianual para o período de 2026 a 2029, no âmbito do Município de Lagoa da Prata, e dá outras providências**.**

O Prefeito Municipal. Faço saber que a Câmara Municipal de Lagoa da Prata aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Ficam alterados os anexos da "Lei nº 4.303 de 24 de Dezembro de 2025" referentes às Despesas por Programas de Governo e Ações, às Metas Físicas das Despesas por Programas e Ações, à Programação das Receitas, ao Resumo dos Programas e Ações por Função e Subfunção, ao Planejamento das Despesas e à Relação de Ações, que passam a vigorar na forma dos anexos correspondentes desta Lei.

Art. 2º Fica o Executivo Municipal autorizado a consolidar na "Lei nº 4.303 de 2025" os dispositivos desta Lei.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 16 de Outubro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Lagoa da Prata, 16 de outubro de 2026.

Exmo. Sr.
Vereador Antônio Justino Filho
DD. Presidente da Câmara Municipal
LAGOA DA PRATA- MG.

Senhor Presidente,

Encaminho à apreciação dessa Egrégia Casa Legislativa, projeto de lei que Altera a Lei nº 4.303 de 24 de dezembro de 2025 que "Dispõe sobre o Plano Plurianual para o período de 2026 a 2029, no âmbito do Município de Lagoa da Prata, e dá outras providências".
Referido projeto tem o objetivo de adequar e compatibilizar o Plano Plurianual à Proposta de Lei Orçamentária para o exercício de 2027, com revisão de metas e valores previstos para as ações, em decorrência da revisão das demandas municipais e de outros fatores que de forma direta ou indireta, alteram os planos para a realização de despesas no próximo ano.
Diante da relevância, submetemos o presente Projeto de Lei à apreciação dos Nobres Vereadores, esperando contar com sua aprovação.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sarah Inês Santos Garcia
Código Identificador:A9E0B961

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 011-2026 - MESA DIRETORA - REGULAMENTA ADIANTAMENTO - VIAGENS PARLAMENTO JOVEM E CÂMARA MIRIM - 20-10-2026

PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 11, DE 20 DE OUTUBRO DE 2026

Regulamenta a concessão, aplicação e prestação de contas de Adiantamento, conforme prescrevem os Arts. 68 e 69 da "Lei Nacional nº 4.320, de 17 de março de 1964", no âmbito da Câmara Municipal de Lagoa da Prata, para realização de despesas em viagens referentes ao Parlamento Jovem e Câmara Mirim.

A Câmara Municipal de Lagoa da Prata aprova e o Presidente, nos termos do Inciso XXXVI do Art. 42, do Regimento Interno, promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º O Regime de Adiantamento é aplicável aos casos de despesas expressamente definidos nesta Resolução e consiste na destinação de recursos financeiros a Servidor Público da Câmara Municipal, podendo ser via transferência bancária ou por meio de Cartão Corporativo, tanto de Crédito, quanto de Débito, fazendo, neste caso, menção à finalidade, a qual não pode ter aplicação diversa da especificada, para realização de despesas referentes ao Parlamento Jovem e Câmara Mirim, Programas Institucionais deste Poder Legislativo.

Parágrafo único. Para os efeitos desta Resolução, são adotadas as seguintes definições:

I – ADIANTAMENTO: autorização concedida pelo Ordenador de Despesas da Câmara Municipal a Servidor, que atuará como agente responsável, para a realização de despesa que, por sua natureza ou urgência, não possa subordinar-se ao processo normal de aplicação do recurso público;

II - TOMADOR: Servidor Público da Câmara Municipal de Lagoa da Prata, que atuará como agente responsável dos recursos públicos, ou de Cartão Corporativo, no Regime de Adiantamento;

III - ORDENADOR DE DESPESAS: autoridade competente para designar o Tomador ou Tomadores, bem como para conceder Adiantamento, aprovar ou impugnar prestação de contas.

Art. 2º O ato concessivo do Adiantamento deve conter:
I - nome, cargo ou função do servidor, a quem deve ser entregue o Adiantamento;
II - finalidade do Adiantamento;
III - classificação orçamentária;
IV - indicação do Exercício Financeiro;
V - indicação, em algarismos e por extenso, do valor do Adiantamento;
VI - período de aplicação;
VII - prazo de prestação de contas.

Art. 3º O limite para concessão do Adiantamento previsto nesta Lei, por Exercício Financeiro, é correspondente ao valor previsto no Inciso II do Art. 75 da "Lei Nacional nº 14.133, de 1º de abril de 2021."

Art. 4º A utilização do Regime de Adiantamento deve ser operacionalizada de acordo com as regras previstas nesta Resolução e no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP - vigente, especialmente, no que tange à definição de parâmetros de valores e finalidades para sua utilização, com atenção às hipóteses de impedimento para a concessão dos recursos, da movimentação bancária, documentos comprobatórios da despesa e respectiva prestação de contas, bem como de seu posterior exame por parte do Controle Interno e pronunciamento da Presidência da Câmara.

Art. 5º O Presidente da Câmara designará, por meio de Portaria, Servidor ou Servidores Públicos desta Casa, para atuarem como Tomadores, os quais poderão utilizar, além de recursos provenientes de transferência bancária, de Cartão Corporativo, tanto de Crédito, quanto de Débito.

§ 1º O fato de ser designado como Tomador não significa que o Servidor receberá recursos a título de Adiantamento.

§ 2º Havendo necessidade da realização de despesa nos termos desta Resolução, o Presidente determinará a qual Servidor será concedido o Adiantamento por meio de Termo de Concessão próprio, nos termos desta Resolução.

§ 3º Será concedido um Adiantamento para cada viagem a ser realizada, sendo vedado o pagamento parcelado ao fornecedor ou prestador de serviço.

§ 4º Os valores não utilizados serão devolvidos aos cofres da Câmara Municipal.

Art. 6º Não se concederá Adiantamento a servidor:
I - em alcance, ou seja, que recebeu Adiantamento e ainda não prestou conta, mesmo o prazo estando vencido;
II - que seja responsável por dois Adiantamentos;
III - que ocupe o cargo público de Controlador Interno, Contador ou a função de Tesoureiro;
V – que esteja no gozo de Férias ou sob Atestado Médico ou Licença Médica.

Art. 7º Poderão ser executadas por meio de Adiantamento as seguintes despesas em viagens referentes ao Parlamento Jovem e Câmara Mirim:
I – Pagamento de Guia Turístico ou equivalente;
II - Alimentação dos participantes do Programa Parlamento Jovem e Câmara Mirim, incluindo professores e representantes da escola parceira do programa, exceto para os Servidores Públicos desta Casa, que estarão cobertos por Diária de Viagem;
III – Entrada em teatro, museu, igreja ou outro imóvel ou local a ser visitado pelos participantes do Parlamento Jovem e Câmara Mirim, incluindo professores e representantes da escola parceira do programa e servidores públicos desta Casa;
IV – Aquisição de medicamentos, materiais de primeiros socorros e congêneres.

Art. 8º O prazo de aplicação do valor concedido via Adiantamento não deverá exceder a 30 (trinta) dias, nem ultrapassar o término do Exercício Financeiro.

Art. 9º O servidor que receber Adiantamento fica obrigado a prestar contas da despesa realizada nos 10 (dez) dias posteriores ao final do prazo de sua aplicação, sujeitando-se à tomada de contas, se não o fizer no prazo estipulado.

Parágrafo único. No caso de despesa realizada no mês de dezembro, o Tomador terá que prestar contas até o dia 10 (dez) de janeiro do Exercício Financeiro subsequente.

Art. 10. A cada Adiantamento corresponderá uma prestação de contas, não se admitindo sua transferência a terceiros.

Art. 11. A comprovação da despesa à conta de Adiantamento será constituída dos seguintes documentos:
I - cópia do ato de concessão do Adiantamento;
II - cópia da Nota de Empenho respectiva;
III - cópia da ordem bancária, se for o caso;
IV - comprovante de devolução de saldo do Adiantamento, quando houver;
V - relação discriminativa das despesas;
VI - documentos para comprovação das despesas realizadas, conforme o caso, na forma a seguir:
a) na aquisição de material, Nota Fiscal Eletrônica, Modelo 55 ou 65;
b) na prestação de serviço por pessoa física, inclusive Guias Turísticos, Recibo do Serviço Prestado por Pessoa Física, que conterá, obrigatoriamente e de forma legível, o nome completo, CPF, endereço e assinatura do prestador; ou Nota Fiscal Avulsa ou outro documento fiscal definido na Legislação Tributária Municipal;
c) na prestação de serviço por pessoa jurídica, Nota Fiscal de Serviços;
d) na contratação de entradas em teatro, imóveis históricos e outros locais a serem visitados pelos participantes do Parlamento Jovem ou Câmara Mirim, Recibo, que conterá, obrigatoriamente e de forma legível, o nome completo, CPF ou CNPJ, endereço e assinatura do fornecedor ou prestador de serviço; ou Nota Fiscal; ou outro documento fiscal definido na Legislação Tributária Municipal.

§ 1º Os documentos fiscais, comprovantes da realização das despesas, deverão constar de originais, devidamente emitidos, liquidados, atestados e pagos, em data igual ou posterior ao crédito do recurso, e dentro do prazo de aplicação, não devendo conter rasuras, acréscimos, emendas ou entrelinhas.

§ 2º O atesto será de forma digital, devidamente preenchido com os dados do servidor responsável pelo recebimento do material ou reconhecimento da prestação dos serviços.

§ 3º O atesto nos documentos fiscais não deve ser realizado pelo próprio tomador de Adiantamento ou Suprimento de Fundos, nem pelo Ordenador de Despesas.

§ 4º Excetuam-se do disposto no § 3º deste Artigo, os casos em que não houver outro servidor na Câmara com funções compatíveis para a realização do atesto.

§ 5º É vedada a realização de despesas em data anterior à concessão de Adiantamento, bem como após o período de aplicação.

§ 6º O responsável pelo Adiantamento não deverá transferir a outro servidor a aplicação dos recursos e a devida prestação de contas.

§ 7 º Havendo saldo remanescente do Adiantamento, a devolução deverá ocorrer no período da realização da prestação de contas, estabelecido no Art. 9º desta Resolução.

Art. 12. Aprovada a prestação de contas pela Presidência da Câmara, o responsável pela Contabilidade desta Casa deverá realizar a baixa da responsabilidade do tomador do Adiantamento, no prazo de 15 (quinze) dias.

Art. 13. Quando impugnada a prestação de contas, a autoridade ordenadora deverá conceder ao Tomador o prazo de 5 (cinco) dias úteis para retificação das contas, sendo que na hipótese de se manter a impugnação, deve determinar imediatas providências administrativas para a apuração das responsabilidades e imposição das penalidades cabíveis, tal como, se for o caso, promover a Tomada de Contas para julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais.

Art. 14. As despesas decorrentes desta Resolução, correrão a conta de Dotações do Orçamento vigente da Câmara Municipal de Lagoa da Prata.

Art. 15. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Lagoa da Prata, 20 de outubro de 2026.

TONINHO DA LAJE
Vereador do Republicanos
Presidente

JANEANY
Vereadora do MDB
Vice- Presidente

SONINHA
Vereadora do Republicanos
Secretária

JUSTIFICATIVA:

Apresentamos este Projeto de Resolução com o objetivo de regulamentar a concessão, aplicação e prestação de contas de Adiantamento, conforme prescreve o Art. 68 da "Lei Nacional nº 4.320, de 17 de março de 1964", no âmbito da Câmara Municipal de Lagoa da Prata, exclusivamente, para as despesas referentes ao Parlamento Jovem e Câmara Mirim.

O Regime de Adiantamento de Valores é uma modalidade de execução orçamentária usada por órgãos públicos para atender despesas que precisam ser realizadas de forma rápida e não podem aguardar os trâmites normais de licitação e pagamento.

As vantagens desse regime incluem: Rapidez na Execução; Flexibilidade; Descentralização; Melhoria da Eficiência Operacional; Redução de Custos Administrativos; Transparência e Controle.

Apesar de ser um regime de execução mais ágil, ainda exige prestação de contas rigorosa, o que mantém a transparência e o controle sobre os gastos públicos.

Essas vantagens fazem do Regime de Adiantamento de Valores uma ferramenta útil para a gestão financeira de órgãos públicos, especialmente em situações que requerem resposta rápida e eficiente.

Para as despesas do Parlamento Jovem e Câmara Mirim o Adiantamento é imprescindível, face às peculiaridades daquelas.

Contamos com o apoio dos nobres colegas para a aprovação deste Projeto de Resolução.

Câmara Municipal de Lagoa da Prata, 20 de outubro de 2026.

TONINHO DA LAJE
Vereador do Republicanos
Presidente

JANEANY
Vereadora do MDB
Vice-Presidente

SONINHA
Vereadora do Republicanos
Secretária

Publicado por:
Sarah Inês Santos Garcia
Código Identificador:972E8EE0

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 012-2026 - MESA DIRETORA - CICLO FISCALIZAÇÃO EMENDAS AO ORÇAMENTO

PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 12, DE 20 DE OUTUBRO DE 2026

> Institui, no âmbito da Câmara Municipal de Lagoa da Prata, o Ciclo de Fiscalização da Execução das Emendas Parlamentares apresentadas ao Orçamento Municipal, bem como das Emendas apresentadas ao Orçamento da União ou do Estado em favor da municipalidade ou de entidade do Terceiro Setor, e ainda, das prestações de contas respectivas.

A CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA aprovou e eu, Presidente, nos termos do Inciso XXXVI do Art. 42 do Regimento Interno, promulga a seguinte Resolução:
Art. 1º Fica instituído, no âmbito da Câmara Municipal de Lagoa da Prata, o Ciclo de Fiscalização da Execução das Emendas Parlamentares apresentadas ao Orçamento Municipal, bem como das Emendas apresentadas ao Orçamento da União ou do Estado em favor da municipalidade ou de entidade do Terceiro Setor, e ainda, das prestações de contas respectivas**.**

Parágrafo único. O Ciclo de Fiscalização citado no *Caput* deste Artigo é destinado ao acompanhamento, pelos Vereadores, da execução das Emendas Parlamentares de caráter impositivo ou não, aprovadas na Lei Orçamentária Anual do Município, bem como das Emendas apresentadas ao Orçamento da União ou do Estado em favor da municipalidade ou de entidade do Terceiro Setor, e ainda, das prestações de contas respectivas.

Art. 2º O Ciclo de Fiscalização das Emendas apresentadas ao Orçamento Municipal ou Estadual ou da União compreenderá o acompanhamento das Emendas desde sua inclusão na Lei Orçamentária Anual até a conclusão de sua execução, observadas as disposições da Legislação vigente.

Art. 3º O acompanhamento previsto nesta Resolução poderá compreender, dentre outras ações:
I – levantamento e organização das Emendas aprovadas na Lei Orçamentária Anual;
II – acompanhamento das etapas de execução das Emendas;
III – verificação da aplicação dos recursos nas finalidades indicadas nas respectivas Emendas;
IV – solicitação de informações e documentos aos órgãos competentes, na forma da Legislação vigente;
V – realização de visitas técnicas e diligências, quando necessárias ao exercício da função fiscalizatória;
VI – registro das informações obtidas durante o acompanhamento; e
VII – elaboração de relatório de acompanhamento, quando considerado pertinente.

Art. 4º O Ciclo de Fiscalização será desenvolvido de forma periódica, preferencialmente em etapas correspondentes:
I – ao levantamento das Emendas aprovadas;
II – ao acompanhamento da execução orçamentária;
III – à verificação da execução física e financeira;
IV – à avaliação dos resultados alcançados; e
V – ao encerramento e registro das informações relativas à execução das Emendas.

Art. 5º Cada Vereador poderá acompanhar individualmente as Emendas de sua autoria ou aquelas cuja fiscalização lhe seja atribuída, sem prejuízo da atuação conjunta dos demais Vereadores e das Comissões Permanentes da Câmara Municipal.

§ 1º A Câmara Municipal, por sua Presidência, enviará ofício ao representante do Conselho Municipal ao qual o objeto da Emenda esteja vinculado para que os membros do órgão colegiado possam, caso queiram, acompanhar os trabalhos de fiscalização realizados pelos Vereadores.

§ 2º Havendo interesse de algum membro do Conselho Municipal respectivo em participar dos trabalhos de fiscalização, ele poderá assinar com os Vereadores relatório que por ventura seja emitido por eles.

§ 3º A fiscalização poderá contar também com a participação de cidadãos, que poderão relatar aos Vereadores fatos de que tenham conhecimento ou atuar com os Vereadores nos trabalhos de fiscalização, desde que cadastrados junto à Secretaria da Câmara e autorizados pelos Vereadores.

Art. 6º As informações obtidas no decorrer do Ciclo de Fiscalização poderão subsidiar Requerimentos, Indicações, Relatórios, Diligências, reuniões e demais instrumentos de fiscalização previstos no Regimento Interno da Câmara Municipal.

Art. 7º Os Membros da Mesa Diretora da Câmara Municipal poderão estabelecer procedimentos internos necessários à organização e ao acompanhamento do Ciclo de Fiscalização, observadas as disposições desta Resolução e do Regimento Interno desta Casa Legislativa.

Art. 8º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Lagoa da Prata, 20 de outubro de 2026.

TONINHO DA LAJE
Presidente

JUSTIFICATIVA:

A fiscalização da execução das Emendas apresentadas à Lei Orçamentária Anual Municipal, bem como daquelas apresentadas aos Orçamentos da União ou do Estado em favor da municipalidade ou de entidade do Terceiro Setor, bem como sobre as prestações de contas respectivas, constitui importante instrumento de controle e acompanhamento da aplicação dos recursos públicos, permitindo ao Poder Legislativo verificar se os recursos destinados por meio das Emendas estão sendo efetivamente aplicados nas finalidades previstas.

A instituição de um **Ciclo de Fiscalização** busca organizar esse acompanhamento de maneira contínua e sistematizada, permitindo que os Vereadores acompanhem as diferentes etapas da execução das Emendas, desde sua previsão orçamentária até a aplicação dos recursos e a avaliação dos resultados alcançados.

A medida também contribui para o fortalecimento da Transparência, do controle parlamentar e da responsabilidade na utilização dos recursos públicos, possibilitando que eventuais dificuldades ou situações que impeçam ou atrasem a execução das Emendas sejam identificadas e devidamente acompanhadas pelo Legislativo.

Diante da relevância da matéria para o fortalecimento da fiscalização, da Transparência e do acompanhamento das Políticas Públicas Municipais, conto com o apoio dos nobres colegas para a aprovação deste Projeto de Resolução.

Câmara Municipal de Lagoa da Prata, 20 de outubro de 2026.

TONINHO DA LAJE
Presidente

Publicado por:
Sarah Inês Santos Garcia
Código Identificador:FE3A8689

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROPOSIÇÃO DE LEI 179-2026 - PL EM 166-2026 - CRÉDITO ESPECIAL - R$ 460.000,00(PEDIDO Nº 097-2026)

PROPOSIÇÃO DE LEI Nº 179, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Especial ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 460.000,00.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Especial ao orçamento vigente do Município de Lagoa da Prata, no montante de R$ 460.000,00 (quatrocentos e sessenta mil reais), para atender à seguinte dotação orçamentária:
04.001 – Secretaria Municipal de Assistência Social – Gestão Administrativa do SUAS
08.122.0404.8167 – Fortalecimento do Controle Social – Conselho de Assistência Social
449061 – Aquisição de Imóveis.....R$ 460.000,00
Total.....R$ 460.000,00

Art. 2º Como recurso para abertura do crédito especificado serão anuladas as seguintes dotações orçamentárias:
04.001 – Secretaria Municipal de Assistência Social – Gestão Administrativa do SUAS
08.122.0404.8167 – Fortalecimento do Controle Social – Conselho de Assistência Social
339030 – Material de Consumo.....R$ 20.000,00
339036 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física.....R$ 20.000,00
04.001 – Secretaria Municipal de Assistência Social – Gestão Administrativa do SUAS
08.122.0405.8162 – Bloco de Gestão do SUAS – IGD SUAS
339036 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física.....R$ 10.000,00
339040 – Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação.....R$ 15.000,00
04.001 – Secretaria Municipal de Assistência Social – Gestão Administrativa do SUAS
08.243.0409.8169 – Manutenção do Conselho Tutelar
339030 – Material de Consumo.... …….R$ 10.000,00
04.001 – Secretaria Municipal de Assistência Social – Gestão Administrativa do SUAS
08.244.0406.8166 – Gestão de Benefícios Eventuais
339032 – Material, Bem ou Serviço para Distrib. Gratuita.....R$ 116.500,00
339048 – Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas.....R$ 15.000,00
04.001 – Secretaria Municipal de Assistência Social – Gestão Administrativa do SUAS
08.245.0402.7039 – Construção e Reforma do CRAS
339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.....R$ 9.500,00
04.001 – Secretaria Municipal de Assistência Social – Gestão Administrativa do SUAS
08.245.0402.8164 – Bloco da Proteção Social Básica
335041 – Contribuições.....R$ 84.500,00
339036 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física.....R$ 20.000,00
04.001 – Secretaria Municipal de Assistência Social – Gestão Administrativa do SUAS
08.245.0403.8165 – Bloco da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade
339030 – Material de Consumo.....R$ 10.000,00
339036 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física.....R$ 8.000,00
04.002 – Secretaria Municipal de Assistência Social – Programas e Projetos M. de Transferência de Renda
08.244.0411.8004 – Amparo à Gestação Múltipla
339048 – Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas.....R$ 10.000,00
04.002 – Secretaria Municipal de Assistência Social – Programas e Projetos M. de Transferência de Renda
08.364.0411.8170 – Apoio aos Estudantes Universitários
339018 – Auxílio Financeiro a Estudantes..... …...R$ 102.000,00
04.003 – Secretaria Municipal de Assistência Social – Outros Fundos Municipais
08.244.0412.8175 – Fundo Municipal dos Direitos da Mulher
339030 – Material de Consumo.....R$ 9.500,00
Total.....R$ 460.000,00

Art.3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Lagoa da Prata, 22 de outubro de 2026.

ANTÔNIO JUSTINO FILHO
Presidente

SÔNIA ANTÔNIA DIAS TAVARES
Secretária

Publicado por:
Sarah Inês Santos Garcia
Código Identificador:88CA3A9B

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROPOSIÇÃO DE LEI COMPLEMENTAR 024-2026 - PLC EM 20-2026 - TODOS VER - CARGO DE ASSESSOR ADMINISTRATIVO

PROPOSIÇÃO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 24, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

Altera a "Lei Complementar nº 3, de 22 de maio de 1991" para o acréscimo de dispositivos que regulamentam o Cargo de Assessor Administrativo, bem como para alterar o texto de seu Anexo VII.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º A descrição da Classe do Cargo de Provimento em Comissão de Assessor Administrativo constante do Anexo VII da "Lei Complementar nº 3, de 22 de maio de 1991" passa a vigorar com a seguinte redação:

ANEXO VII

DESCRIÇÃO DAS CLASSES DE CARGOS EM COMISSÃO

CLASSES DE CARGOS EM COMISSÃO:

(...)

CLASSE: Assessor Administrativo

RECRUTAMENTO: Amplo.

ATRIBUIÇÕES:

1. assessorar direta e imediatamente a autoridade superior na apreciação de assuntos administrativos, institucionais e governamentais submetidos à sua decisão;
2. reunir, consolidar e apresentar à autoridade informações produzidas pelas unidades técnicas competentes, de forma a facilitar a compreensão das matérias e subsidiar a tomada de decisões;
3. elaborar notas executivas, sínteses gerenciais, memoriais, quadros comparativos, matrizes de risco e outros instrumentos de apoio decisório;
4. identificar e apresentar à autoridade alternativas de encaminhamento, consequências administrativas, riscos institucionais e possíveis impactos das decisões a serem adotadas;
5. assessorar a autoridade na definição de prioridades, diretrizes, objetivos, metas e estratégias relacionadas às políticas públicas e ações de sua área de atuação;
6. acompanhar, em nível estratégico, o cumprimento das decisões, prioridades, metas e compromissos estabelecidos pela autoridade assessorada;
7. comunicar à autoridade dificuldades, riscos, atrasos ou desvios relevantes identificados no acompanhamento das decisões e ações estratégicas;
8. assessorar a autoridade no alinhamento das ações da respectiva área com o plano de governo, o planejamento municipal e as prioridades superiores da Administração;
9. promover, por determinação da autoridade assessorada, a interlocução institucional com outros órgãos e entidades públicas, instituições privadas e organizações da sociedade civil;
10. assessorar a autoridade na integração de matérias, programas, projetos e ações que envolvam mais de uma Secretaria ou unidade administrativa;
11. preparar informações, pautas, subsídios e elementos de decisão para reuniões de caráter estratégico, institucional ou governamental das quais participe a autoridade assessorada;
12. acompanhar os encaminhamentos e compromissos resultantes de reuniões estratégicas, informando à autoridade sobre o respectivo cumprimento;
13. assessorar a autoridade na avaliação gerencial dos resultados e dos impactos das políticas públicas, programas, projetos e ações sob sua responsabilidade;
14. prestar assessoramento em assuntos prioritários, sensíveis, reservados ou de especial relevância institucional;
15. manter sigilo sobre informações estratégicas, reservadas ou sensíveis a que tiver acesso em razão do exercício do cargo;
16. assessorar a autoridade na preparação de manifestações, comunicações e posicionamentos institucionais, utilizando informações previamente produzidas ou validadas pelas unidades competentes;
17. apresentar sugestões de aperfeiçoamento gerencial e institucional diretamente relacionadas às decisões e prioridades da autoridade assessorada; e
18. exercer outras atribuições de assessoramento superior que possuam a mesma natureza, complexidade e finalidade das anteriormente descritas e que estejam diretamente relacionadas ao apoio decisório da autoridade à qual se encontra vinculado.
(...)

Art. 2º A "Lei Complementar nº 3, de 22 de maio de 1991" passa a vigorar acrescida dos Arts. 20-A, 20-B e 20-C, com a seguinte redação:

Art. 20-A. O Cargo de Assessor Administrativo destina-se, exclusivamente, ao assessoramento superior, direto e imediato do Prefeito e dos Secretários Municipais.

§ 1º Cada ocupante do cargo ficará subordinado direta e imediatamente a uma única autoridade superior, expressamente identificada no respectivo ato de nomeação.

§ 2º Os Cargos de Assessor Administrativo somente poderão ser lotados:
I – no Gabinete do Prefeito; ou
II – nos gabinetes dos Secretários Municipais.

Art. 20-B. O exercício do Cargo de Assessor Administrativo pressupõe especial relação de confiança com a autoridade diretamente assessorada, em razão:
I – do acesso a informações estratégicas, reservadas ou sensíveis;
II – da participação na preparação e no acompanhamento de decisões administrativas superiores;
III – do assessoramento relacionado à definição de prioridades, diretrizes, metas e estratégias governamentais;
IV – da atuação em matérias de relevância institucional submetidas à autoridade; e
V – da necessidade de interlocução direta e permanente com a autoridade assessorada.

Art. 20-C. Até o dia 31 de dezembro de 2026 o Poder Executivo deverá expedir atos individualizados identificando a autoridade diretamente assessorada, o gabinete de lotação e o eixo predominante de atuação.

Art. 3º A reestruturação prevista nesta Lei Complementar não acarretará aumento do quantitativo global nem da despesa máxima autorizada com os cargos abrangidos.
Parágrafo único. As despesas decorrentes da aplicação desta Lei Complementar correrão à conta das Dotações próprias consignadas no Orçamento vigente, observadas as normas de responsabilidade fiscal.

Art. 4º O Poder Executivo fica autorizado a promover a consolidação das alterações realizadas por esta Lei Complementar no texto e anexos da "Lei Complementar nº 3, de 22 de maio de 1991."

Art. 5º Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Lagoa da Prata, 22 de outubro de 2026.

ANTÔNIO JUSTINO FILHO
Presidente

SÔNIA ANTÔNIA DIAS TAVARES
Secretária

Publicado por:
Sarah Inês Santos Garcia
Código Identificador:1279191C

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROPOSIÇÃO DE LEI COMPLEMENTAR 025-2026 - PLC EM 21-2026 - ALTERA A LC Nº 051-2005 PARA INCLUIR SETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

PROPOSIÇÃO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 25, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

Altera dispositivo da "Lei Complementar nº 051, de 25 de Julho de 2005", que Dispõe sobre a

Organização Administrativa da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º O § 3º do art. 13 da "Lei Complementar nº 051, de 25 de julho de 2005", passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 13. (...)
§ 3º Os Setores de Pessoal, Compras, Almoxarifado e Tecnologia da Informação integram a estrutura da Secretaria Municipal de Administração e Governo."
Art. 2º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a consolidar no texto da "Lei nº 051 de 2005" a alteração prevista nesta Lei.
Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Lagoa da Prata, 22 de outubro de 2026.

ANTÔNIO JUSTINO FILHO
Presidente

SÔNIA ANTÔNIA DIAS TAVARES
Secretária

Publicado por:
Sarah Inês Santos Garcia
Código Identificador:09E9F4A1

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
RESOLUÇÃO 916-2026 - TODOS OS VEREADORES - CONCEDE TÍTULO DE CIDADANIA HONORÁRIA

RESOLUÇÃO Nº 916, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026.

Concede Títulos de Cidadania Honorária aos cidadãos que indica.

A CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA aprovou e eu, Presidente, nos termos do Inciso XXXVI do Art. 42 do Regimento Interno, promulgo a seguinte Resolução:

Art. 1º Fica concedido o Título de Cidadania Honorária às seguintes pessoas:

I – Maycon Mayk Bento, indicado pelo Vereador Toninho da Laje;

II - Maria Angélica de Sousa Gontijo Melo, indicado pela Vereadora Janeany;

III - Danielle Saraiva Vilela, indicada pela Vereadora Soninha;

IV - José Garcia de Faria Júnior, indicado pelo Vereador João Pedro;

V - Marco Antônio de Toledo Júnior, indicado pela Vereadora Ana Ruth;

VI - Marcos Henrique Barbosa, indicado pela Vereadora Carla Andrade;

VII - Marcelo Albino da Costa, indicado pelo Vereador Elias Motorista;
VIII - Sérgio Monteiro de Castro, indicado pelo Vereador Mauro do Gás; e

IX – Leonardo Neves Firmino Silva, indicado pelo Vereador Tuty da Borracharia.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Lagoa da Prata, 22 de outubro de 2026.

ANTÔNIO JUSTINO FILHO
Presidente

SÔNIA ANTÔNIA DIAS TAVARES
Secretária

Publicado por:
Sarah Inês Santos Garcia
Código Identificador:EDB67B0D

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE MATIAS BARBOSA

CÂMARA DE MATIAS BARBOSA
AVISO DE CANCELAMENTO DE INTENÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - PROCESSO Nº 27/2026 - DISPENSA DE LICITAÇÃO 26/2026 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE E-MAIL

AVISO DE CANCELAMENTO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
PROCESSO Nº 27/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 26/2026

A Câmara Municipal de Matias Barbosa, através de sua Agente de Contratação, torna público para o conhecimento dos interessados, o CANCELAMENTO do Aviso de Intenção de Contratação Direta nº27, publicado no Diário Oficial dos Municípios Mineiros no dia 19 de outubro de 2026, em razão da necessária modificação do termo de referência, adequando-o às necessidades da Câmara Municipal e assegurando a qualidade do objeto a ser contratado.
Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de **35 (trinta e cinco) contas de e-mail corporativo/profissional** com migração integral das caixas atuais do Interlegis, implantação completa e suporte técnico continuado para a Câmara Municipal de Matias Barbosa, pelo período de **12 (doze) meses** conforme especificações, quantidades e condições estabelecidas neste Termo de Referência, nos termos da Lei Federal nº.14.133/2021.

Matias Barbosa, 22 de outubro de 2026.

DANIELA ROCHA PITTA
Agente de Contratação

Publicado por:
Daniela Rocha Pitta
Código Identificador:F04130A6

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO
DESIGNA SESSÕES SOLENES PARA ENTREGA DE HONRARIAS.

PORTARIA Nº. 031/2026

Designa Sessões Solenes para entrega de honrarias.

CLÓVIS COLDIBELI, Presidente da Câmara Municipal de Ouro Fino, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Regimento Interno desta Casa Legislativa, **RESOLVE:**

Art. 1º Ficam designadas Sessões Solenes da Câmara Municipal de Ouro Fino, a serem realizadas nos dias 05 de novembro de 2026, 19 de novembro de 2026 e 03 de dezembro de 2026, com início às 19 horas, no Plenário da Câmara Municipal.
Art. 2º As Sessões Solenes terão por finalidade a entrega das seguintes honrarias:
I – Sessão Solene do dia 05 de novembro de 2026:
a) Título de Cidadão Honorário Ourofinense ao Senhor Giovani Lima;
b) Título de Cidadão Honorário Ourofinense ao Senhor José Fernandes;
c) Diploma de Honra ao Mérito ao Empresário do Ano ao Senhor Leandro Aparecido Casaloti.
II – Sessão Solene do dia 19 de novembro de 2026:
a) Diploma de Honra ao Mérito ao Senhor Rogério da Silva;

b) Diploma de Honra ao Mérito à Senhora Luciana Alves;
c) Diploma de Honra ao Mérito ao Senhor Antonio Carlos Cadan.
III – Sessão Solene do dia 03 de dezembro de 2026:
a) Diploma de Honra ao Mérito à Senhora Climene Helena Massari da Silva Palma;
b) Diploma de Honra ao Mérito ao Senhor Luan Luiz de Paiva;
c) Diploma de Honra ao Mérito ao Senhor Roberto Azevedo.
Art. 3º A entrega das honrarias observará os respectivos atos legislativos de concessão, que deverão ser mencionados e conferidos pela Secretaria antes da realização das solenidades.
Art. 4º A Secretaria desta Casa Legislativa deverá providenciar a confecção dos convites e adotar todas as medidas necessárias à preparação e à realização das Sessões Solenes.

Gabinete da Presidência, em 22 de outubro de 2026.

CLÓVIS COLDIBELI
Presidente 2025/2026
Câmara Municipal de Ouro Fino (MG)

Publicado por:
Joao Paulo de Oliveira Prado
Código Identificador:791DB880

CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO
DISPÕE SOBRE A SUSPENSÃO DO EXPEDIENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO NO DIA 30 DE OUTUBRO DE 2026.

PORTARIA Nº. 030/2026

Dispõe sobre a suspensão do expediente da Câmara Municipal de Ouro Fino no dia 30 de outubro de 2026.

CLÓVIS COLDIBELI, Presidente da Câmara Municipal de Ouro Fino, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo Regimento Interno desta Casa Legislativa;
CONSIDERANDO que o Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Ouro Fino, instituído pela Lei Municipal nº 1.509/1991, estabelece o dia 28 de outubro como data comemorativa do Dia do Servidor Público;
CONSIDERANDO a conveniência administrativa de transferir, excepcionalmente, a suspensão do expediente para a sexta-feira subsequente;
RESOLVE:
Art. 1º Fica suspenso o expediente administrativo da Câmara Municipal de Ouro Fino no dia 30 de outubro de 2026, sexta-feira, em comemoração ao Dia do Servidor Público, previsto no art. 222 da Lei Municipal nº 1.509/1991.
Art. 2º A suspensão prevista nesta Portaria aplica-se aos servidores e ao expediente interno da Câmara Municipal, ressalvadas as atividades indispensáveis eventualmente determinadas pela Presidência.
Art. 3º A presente Portaria não altera a data legal de comemoração do Dia do Servidor Público, prevista para 28 de outubro, nem interfere em prazos judiciais, legislativos ou administrativos que não dependam exclusivamente do funcionamento interno da Câmara.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Presidência, em 22 de outubro de 2026.

CLÓVIS COLDIBELI
Presidente 2025/2026
Câmara Municipal de Ouro Fino (MG)

Publicado por:
Joao Paulo de Oliveira Prado
Código Identificador:A32AB690

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO

COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA – PROCESSO Nº 68/2026; DISPENSA Nº 37/2026 - COPA E COZINHA

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA – PROCESSO Nº 68/2026 – DISPENSA Nº 37/2026
Procedimento com aplicação da Lei nº 14.133/21

OBJETO: CONTRATAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DO TIPO COPA E COZINHA PARA UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.

Torna-se público que a Câmara Municipal de Patrocínio/MG realizará Dispensa de valor, com critério de julgamento de menor preço, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e demais legislações aplicáveis.

O texto integral do Termo de Referência (contendo todas as informações sobre a contratação) e o modelo para envio da proposta comercial encontram-se à disposição dos interessados na Internet, no site https://www.patrocinio.mg.leg.br/transparencia/licitacoes-e-contratos/2026/dispensas

As propostas comerciais poderão ser enviadas para o endereço eletrônico licitacao@cmpatrocinio.mg.gov.br, até as 23:59 do dia 28/10/2026.

Publicado por:
Clara Beatriz Lisboa Ramos
Código Identificador:E927E2AF

COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA – PROCESSO Nº 69/2026 – DISPENSA Nº 38/2026 - MOLDURAS PARA MOÇÕES

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA – PROCESSO Nº 69/2026 – DISPENSA Nº 38/2026
Procedimento com aplicação da Lei nº 14.133/21

OBJETO: CONTRATAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE MOLDURAS PARA MOÇÕES E TÍTULOS HONORÍFICOS A SEREM SOLICITADOS PELOS VEREADORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.

Torna-se público que a Câmara Municipal de Patrocínio/MG realizará Dispensa de valor, com critério de julgamento de menor preço, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e demais legislações aplicáveis.

O texto integral do Termo de Referência (contendo todas as informações sobre a contratação) e o modelo para envio da proposta comercial encontram-se à disposição dos interessados na Internet, no site https://www.patrocinio.mg.leg.br/transparencia/licitacoes-e-contratos/2026/dispensas

As propostas comerciais poderão ser enviadas para o endereço eletrônico licitacao@cmpatrocinio.mg.gov.br, até as 23:59 do dia 28/10/2026.

Publicado por:
Clara Beatriz Lisboa Ramos
Código Identificador:86AF3170

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGUI

CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGUI
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 014/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO N.° 017/2026 – DISPENSA FÍSICA N.° 008/2026

CONTRATANTE: Câmara Municipal de Pitangui/MG.

CONTRATADA: ORIENTA ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n°59.675.563/0001-22, com endereço na Rua Conceição Maria de Jesus, n° 105, Cabo Otávio, Pitangui/MG, CEP: 35.650-000.
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos especializados de engenharia destinados à elaboração e ao detalhamento dos projetos necessários às intervenções de acessibilidade, reforma, recuperação e pintura das dependências da Câmara Municipal de Pitangui/MG, bem como ao acompanhamento técnico da respectiva execução, em apoio à fiscalização exercida pela Câmara Municipal, compreendendo vistorias, registros fotográficos, medições, relatórios técnicos e demais atividades necessárias ao adequado acompanhamento dos serviços, consoante proposta apresentada pela Contratada,
VIGÊNCIA: 21/10/2026 à 21/10/2027.
VALOR: R$ 12.000,00 (doze mil reais).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Ficha 10 Dotação: 01.01.01.01.031.0025.2004.3.3.90.39.00 Outros Serv. Terceiros Pessoa Jurídica.
FORO: Comarca de Pitangui/MG.

Publicado por:
Karen Teixeira Silva
Código Identificador:3E705FBD

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE PONTE NOVA

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
PORTARIA Nº 61, DE 20.10.2026

Declara ponto facultativo no Poder Legislativo nos dias 26, 27 e 29 de outubro, em razão do aniversário da cidade de Ponte Nova.

O Presidente da Câmara Municipal de Ponte Nova, no exercício de suas atribuições legais e regimentais,

RESOLVE:
Art. 1º Fica declarado ponto facultativo na Câmara Municipal nos dias 26, 27 e 29 de outubro de 2026, em razão dos feriados de aniversário da cidade de Ponte Nova (30.10), retornando ao expediente normal no dia 03.11.2026.
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º Revogam-se as disposições contrárias.

Ponte Nova - MG, 21 de outubro de 2026.

WELLINGTON SABINO DE OLIVEIRA
Presidente

Publicado por:
Paulo Gomes Coelho
Código Identificador:F4EE258F

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE VIÇOSA

CÂMARA MUNICIPAL DE VIÇOSA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE VIÇOSA torna público o Termo Aditivo nº 003/2026 ao Contrato nº 022/2023, decorrente do Processo de Licitação nº 012/2023, Pregão Presencial nº 008/2023. **Objeto do aditivo:** prorrogação da vigência contratual por mais 12 (doze) meses, com início em 18 de outubro de 2026 e término em 17 de outubro de 2027, e reajuste de 3,9833% (INPC acumulado no período de setembro de 2025 a agosto de 2026) sobre o valor mensal vigente, com fundamento no art. 57, inciso IV, e no art. 65 da Lei nº 8.666/1993. O objeto do contrato consiste na locação de impressoras, com fornecimento de insumos (exceto papel) e eventuais peças necessárias ao funcionamento, assistência técnica e manutenção corretiva, preventiva e especializada, para as atividades administrativas da Câmara Municipal de Viçosa e do seu Anexo. **Contratada:** J & T Cartuchos e Informática LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 09.688.360/0001-00. **Valor:** a parcela mensal reajustada passa a ser de R$ 15.220,00 (quinze mil duzentos e vinte reais), perfazendo o valor global do presente Termo Aditivo, para os 12 (doze) meses de vigência, o montante de R$ 182.640,00 (cento e oitenta e dois mil seiscentos e quarenta reais).

ROBSON ALENCAR DE SOUZA
Presidente da Câmara Municipal de Viçosa

Publicado por:
Camila Vieira de Paula
Código Identificador:720394A2

CÂMARA MUNICIPAL DE VIÇOSA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE VIÇOSA torna público o Termo Aditivo nº 001/2026 ao Contrato Administrativo nº 033/2025, decorrente do Processo nº 055/2025, Dispensa nº 020/2025. **Objeto do aditivo:** prorrogação da vigência contratual por mais 12 (doze) meses, com início em 16 de outubro de 2026 e término em 15 de outubro de 2027, com fundamento no art. 107 da Lei nº 14.133/2021. O objeto do contrato consiste na contratação de empresa especializada para a confecção de carimbos institucionais para serem utilizados pelos setores da Câmara Municipal de Viçosa em suas atividades administrativas. **Contratada:** 62.170.933 Maisa de Oliveira Silva, inscrita no CNPJ sob o nº 62.170.933/0001-84. **Valor:** o valor global e os valores unitários permanecem inalterados em relação aos preços estabelecidos no Contrato nº 033/2025 (prorrogação sem alteração de valores).

ROBSON ALENCAR DE SOUZA
Presidente da Câmara Municipal de Viçosa

Publicado por:
Camila Vieira de Paula
Código Identificador:6B0EE67D

ESTADO DE MINAS GERAIS
CIMES - CONSORICO INT. MULTIFINALITARIO DO ESTORNO DE SALINAS

CIMES
AVISO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS (IRP)

O CIMES, na qualidade de órgão gerenciador, nos termos do art. 86 da Lei nº 14.133/2021 e da Resolução CIMES nº 001/2024, torna pública a Intenção de Registro de Preços para futura e eventual contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços comuns de engenharia para implantação, ampliação, operação e manutenção de usinas solares fotovoltaicas de microgeração e minigeração distribuída, sob o regime da Lei nº 14.300/2022, e para implantação, expansão, eficientização e manutenção do sistema de iluminação pública, com fornecimento de materiais e equipamentos, para atender aos Municípios consorciados de Salinas, Novorizonte, Rubelita, Padre Carvalho, Curral de Dentro, Santa Cruz de Salinas, Josenópolis, Indaiabira, Montezuma, Rio Pardo de Minas e Fruta de Leite. Licitação prevista: pregão eletrônico para registro de preços, lote único, menor preço global. Valor total estimado: R$ 62.312.480,59. Os órgãos interessados deverão manifestar interesse no período de 26/10/2026 a 06/11/2026, mediante envio do Termo de Participação preenchido e assinado, com as quantidades estimadas, para o e-mail licitacao@cimes.mg.gov.br. O aviso completo, o Termo de Participação e o Termo de Referência estão disponíveis no sítio eletrônico www.cimes.mg.gov.br ou podem ser solicitados pelo e-mail indicado. Informações: (38) 99813-9286.

Salinas/MG, 22 de outubro de 2026.

CLEBER NASCIMENTO DE PINHO
Presidente do CIMES.

Publicado por:
Lara da Costa Brito
Código Identificador:559903BD

ESTADO DE MINAS GERAIS
CIMINAS - CONSORCIO INTERFEDERATIVO DE MINAS GERAIS

CIMINAS
AVISO DE LICITAÇÃO - REGISTRO DE PREÇO

CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO MINAS GERAIS - CIMINAS - pregão eletrônico nº 066/2026, processo nº 117/2026, contratação de empresa especializada no fornecimento de equipamentos de estimulação sensório-motora, destinados ao desenvolvimento cognitivo, psicomotor e socioeducacional em atendimento aos orgaos demandantes. Abertura dia 10/11/2026 às 08:30hs na sala de disputas no portal www.licitanet.com.br acesso ao edital: https://licitanet.com.br/processos e https://ciminas.mg.gov.br/licitacoes;

LUIZ CLÁUDIO FERREIRA **–**
Pregoeiro.

CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO MINAS GERAIS - CIMINAS - pregão eletrônico nº 067/2026, processo nº 118/2026, Aquisição de acervo bibliográfico nacional com livros didáticos e paradidáticos interdisciplinares destinados ao ensino em geral integrado a plataforma educacional interativa com recursos de inteligência artificial em atendimento aos órgãos demandantes. Abertura dia 10/11/2026 às 13:30hs na sala de disputas no portal www.licitanet.com.br acesso ao edital: https://licitanet.com.br/processos e https://ciminas.mg.gov.br/licitacoes;

LUIZ CLÁUDIO FERREIRA **–**
Pregoeiro.

Publicado por:
Luiz Claudio Ferreira
Código Identificador:4374B837

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISCEM - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO CERRADO MINEIRO

CISCEM - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO CERRADO MINEIRO
EXTRATO DE CONTRATO N° 180/2026, CREDENCIAMENTO Nº 003/2026

O Consórcio Intermunicipal de Saúde do Cerrado Mineiro – CISCEM torna público, para os fins do art. 94 da Lei Federal nº 14.133/2021, que celebrou o seguinte contrato administrativo, **Contratante:** Consórcio Intermunicipal de Saúde do Cerrado Mineiro – CISCEM, **Contratada: ASSOCIACAO BENEFICENTE DR PAULO BORGES,** CNPJ sob o nº 20.734.323/0002-05. **Objeto:** credenciamento, de **pessoa jurídica especializada na realização de Procedimentos Ambulatoriais (Exames Diagnósticos e Laudos em Geral) e/ou Emissão de Laudos Específicos (Laudos Clínicos)**, conforme os itens constantes da Tabela de Preços aprovada em Assembleia Geral do CISCEM, conforme especificações constantes no Termo de Referência e demais documentos que integram o Processo Licitatório nº 009/2026. **Vigência:** 01 (um) ano, contados da assinatura do contrato. **Data de Assinatura:** 06/10/2026.

Publicado por:
Naiane Caroline Borges
Código Identificador:ABF73299

CISCEM - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO CERRADO MINEIRO
EXTRATO DE CONTRATO N° 181/2026, CREDENCIAMENTO Nº 004/2026

O Consórcio Intermunicipal de Saúde do Cerrado Mineiro – CISCEM torna público, para os fins do art. 94 da Lei Federal nº 14.133/2021, que celebrou o seguinte contrato administrativo, **Contratante:** Consórcio Intermunicipal de Saúde do Cerrado Mineiro – CISCEM, **Contratada: ASSOCIACAO BENEFICENTE DR PAULO BORGES,** CNPJ sob o nº 20.734.323/0002-05. **Objeto: credenciamento tem por objeto a contratação, decorrente do procedimento auxiliar de credenciamento de estabelecimentos/laboratórios especializados para a realização de Exames de Laboratório Clínico, Anatomia Patológica e Citopatologia, e emissão dos respectivos laudos técnicos, destinados ao atendimento dos municípios consorciados ao CISCEM**, conforme especificações constantes no Termo de Referência e demais documentos que integram o Processo Licitatório nº 010/2026. **Vigência:** 01 (um) ano, contados da assinatura do contrato. **Data de Assinatura:** 06/10/2026.

Publicado por:
Naiane Caroline Borges
Código Identificador:5DE4141D

CISCEM - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO CERRADO MINEIRO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 177/2026, CREDENCIAMENTO Nº 05/2026

O Consórcio Intermunicipal de Saúde do Cerrado Mineiro – CISCEM torna público, para os fins do art. 94 da Lei Federal nº 14.133/2021, que celebrou o seguinte termo de credenciamento, **Credenciante:** Consórcio Intermunicipal de Saúde do Cerrado Mineiro – CISCEM, **Credenciada:** ASSOCIACAO BENEFICENTE DR PAULO BORGES (Santa Casa de Misericórdia de Patos de Minas), CNPJ sob o n° 20.734.323/0002-05. Objeto: Contratação, decorrente do procedimento auxiliar de credenciamento de estabelecimentos hospitalares especializados para a realização de Procedimentos Cirúrgicos Eletivos de Média e Alta Complexidade (Pequena Cirurgia, Otorrinolaringologia, Cirurgia Geral, Neurocirurgia, Cirurgia Torácica, Cirurgia Vascular/Cardíaca, Urologia/Ginecologia, Oftalmologia e Ortopedia), destinados ao atendimento dos municípios consorciados ao CISCEM, de forma complementar ao Sistema Único de Saúde - SUS. **Valor:** Variável e estimado, vinculando-se à quantidade de procedimentos realizados, sendo os pagamentos devidos exclusivamente em função dos serviços efetivamente prestados e observando os valores unitários fixados na Tabela de Referência CISCEM AVANÇA. Vigência: 12 (doze) meses, contados da data de assinatura deste instrumento. Data de Assinatura: 05/10/2026.

Publicado por:
Naiane Caroline Borges
Código Identificador:81C21F54

ESTADO DE MINAS GERAIS
CIS LAGOS -CONSORCIO INTERMUNIC.DE SAUDE MUNIC.REG LG SUL MINAS

CISLAGOS
EDITAL DE PREGÃO ELETRONICO

O consórcio Intermunicipal de Saúde dos Municípios da Região dos Lagos do Sul de Minas Gerais – CISLAGOS, através de seu Setor de Licitação, torna público o Processo Licitatório 61/2026, Pregão Eletrônico nº 41/2026, para a "Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de seguro automotivo para 48 (quarenta e oito) ônibus integrantes da frota do Consórcio Intermunicipal de Saúde dos Municípios da Região dos Lagos do Sul de Minas – CISLAGOS, vinculados à Política do Transporta-SUS, sendo 46 (quarenta e seis) veículos da marca Mercedes-Benz, modelo LO914 4x2, e 2 (dois) veículos da marca Volkswagen, modelo Neobus THPUS FH, contemplando cobertura total, conforme Termo de Referência.". O respectivo Edital em inteiro teor está à disposição dos interessados no site http://www.cislagos.com.br/licitacao. Maiores informações poderão ser obtidas no e-mail juridico@cislagos.com.br.

EDSON NOGUEIRA LUZ FILHO
Agente de Contratação

Publicado por:
Paschoal Petrocino
Código Identificador:05461F0F

CISLAGOS
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0208/26
Decorrência: Processo Licitatório N° 000057/26 - PREGÃO ELETRÔNICO (PORTAL DE COMPRAS) n° 0039/26
Objeto: Aquisição de equipamentos e bens permanentes destinados à estruturação da Central de Distribuição para a logística de amostras da Vigilância Laboratorial do Consórcio Intermunicipal de Saúde dos Municípios da Região dos Lagos do Sul de Minas – CISLAGOS, compreendendo equipamentos para conservação e acondicionamento de amostras, manutenção da cadeia de frio, climatização, informática, impressão, mobiliário e suporte energético, conforme especificações, quantitativos e demais condições estabelecidas no Termo de Referência e na Resolução SES/MG nº 11.013, de 09 de abril de 2026.
Contratado: 58.603.996 LILIAN MARINO AMARAL LOPES, CNPJ n° 58.603.996/0001-00. Valor global estimado de R$ 8.075,77. Data da assinatura: 22/10/2026. Vigência: Observado o disposto no art. 84 da Lei 14.133/21, o prazo deste contrato contar-se-á de 22 de outubro de 2026 até 01 de dezembro de 2026, ou até quando findado o saldo contratual, podendo ser prorrogado conforme art. 106 e seguintes, da lei 14.133/21.
Dotação Orçamentária:
01020010.305.0002.1002.00004.4.90.52.00

ROSIEL DE LIMA
Presidente do CISLAGOS

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0209/26
Decorrência: Processo Licitatório N° 000057/26 - PREGÃO ELETRÔNICO (PORTAL DE COMPRAS) n° 0039/26
Objeto: Aquisição de equipamentos e bens permanentes destinados à estruturação da Central de Distribuição para a logística de amostras da Vigilância Laboratorial do Consórcio Intermunicipal de Saúde dos Municípios da Região dos Lagos do Sul de Minas – CISLAGOS, compreendendo equipamentos para conservação e acondicionamento de amostras, manutenção da cadeia de frio, climatização, informática, impressão, mobiliário e suporte energético, conforme especificações, quantitativos e demais condições estabelecidas no Termo de Referência e na Resolução SES/MG nº 11.013, de 09 de abril de 2026.
Contratado: 59.752.018 ELTHON DE SOUZA PUGA, CNPJ n° 59.752.018/0001-92. Valor global estimado de R$ 2.236,00. Data da assinatura: 22/10/2026. Vigência: Observado o disposto no art. 84 da Lei 14.133/21, o prazo deste contrato contar-se-á de 22 de outubro de 2026 até 01 de dezembro de 2026, ou até quando findado o saldo contratual, podendo ser prorrogado conforme art. 106 e seguintes, da lei 14.133/21.
Dotação Orçamentária:
01020010.305.0002.1002.00004.4.90.52.00

ROSIEL DE LIMA
Presidente do CISLAGOS

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0210/26
Decorrência: Processo Licitatório N° 000057/26 - PREGÃO ELETRÔNICO (PORTAL DE COMPRAS) n° 0039/26
Objeto: Aquisição de equipamentos e bens permanentes destinados à estruturação da Central de Distribuição para a logística de amostras da Vigilância Laboratorial do Consórcio Intermunicipal de Saúde dos Municípios da Região dos Lagos do Sul de Minas – CISLAGOS, compreendendo equipamentos para conservação e acondicionamento de amostras, manutenção da cadeia de frio, climatização, informática, impressão, mobiliário e suporte energético, conforme especificações, quantitativos e demais condições estabelecidas no Termo de Referência e na Resolução SES/MG nº 11.013, de 09 de abril de 2026.
Contratado: FATOR EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ n° 43.003.732/0001-48. Valor global estimado de R$ 36.000,00. Data da assinatura: 22/10/2026. Vigência: Observado o disposto no art. 84 da Lei 14.133/21, o prazo deste contrato contar-se-á de 22 de outubro de 2026 até 01 de dezembro de 2026, ou até quando findado o saldo contratual, podendo ser prorrogado conforme art. 106 e seguintes, da lei 14.133/21.
Dotação Orçamentária:
01020010.305.0002.1002.00004.4.90.52.00

ROSIEL DE LIMA
Presidente do CISLAGOS

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0211/26
Decorrência: Processo Licitatório N° 000057/26 - PREGÃO ELETRÔNICO (PORTAL DE COMPRAS) n° 0039/26
Objeto: Aquisição de equipamentos e bens permanentes destinados à estruturação da Central de Distribuição para a logística de amostras da Vigilância Laboratorial do Consórcio Intermunicipal de Saúde dos Municípios da Região dos Lagos do Sul de Minas – CISLAGOS, compreendendo equipamentos para conservação e acondicionamento de amostras, manutenção da cadeia de frio, climatização, informática, impressão, mobiliário e suporte energético, conforme especificações, quantitativos e demais condições estabelecidas no Termo de Referência e na Resolução SES/MG nº 11.013, de 09 de abril de 2026.
Contratado: VIRALES DISTRIBUIDORA LTDA, CNPJ n° 58.290.041/0001-40. Valor global estimado de R$ 29.676,00. Data da assinatura: 22/10/2026. Vigência: Observado o disposto no art. 84 da Lei 14.133/21, o prazo deste contrato contar-se-á de 22 de outubro de 2026 até 01 de dezembro de 2026, ou até quando findado o saldo contratual, podendo ser prorrogado conforme art. 106 e seguintes, da lei 14.133/21.
Dotação Orçamentária:
01020010.305.0002.1002.00004.4.90.52.00

ROSIEL DE LIMA
Presidente do CISLAGOS

Publicado por:
Paschoal Petrocino
Código Identificador:07FA5503

CISLAGOS
EXTRATO DO TERMO DE ARREMATAÇÃO

LEILÃO ELETRÔNICO Nº 02/2026
O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DOS LAGOS DO SUL DE MINAS – CISLAGOS, inscrito no CNPJ sob o nº 01.243.423/0001-03, torna público o resultado da arrematação do veículo Fiat Palio Weekend ELX 1.4 MPI Fire Flex 8V, placa HMN-3943, chassi nº 9BD17301A64166115, no âmbito do Leilão Eletrônico nº 02/2026. Arrematante: Julio Costa, CPF nº 026.580.686-03. Valor da arrematação: R$ 14.321,66 (quatorze mil, trezentos e vinte e um reais e sessenta e seis centavos). O pagamento integral foi realizado em 21 de outubro de 2026, conforme comprovante constante do processo administrativo. O Termo de Arrematação foi firmado em 22 de outubro de 2026.

Alfenas/MG, 22 de outubro de 2026.

ROSIEL DE LIMA
Presidente do CISLAGOS

Publicado por:
Paschoal Petrocino
Código Identificador:D91C6579

CISLAGOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Homologo o ato do Agente de Contratação referente à Inexigibilidade de Licitação nº 12/2026, vinculada ao Processo Licitatório nº 60/2026, com fundamento no art. 74, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, tendo por objeto a contratação da empresa PRODOESTE POUSO ALEGRE, CNPJ nº 20.495.149/0012-59, concessionária autorizada da marca, para a realização da 1ª revisão por tempo do ônibus Mercedes-Benz, modelo/chassi de ônibus com motor 916 4x2, ano/modelo 2025/2026, placa TXW1C27, chassi nº 9BM979285TB438656, incluindo o fornecimento e a substituição dos itens necessários, pelo valor total de R$ 3.158,00 (três mil cento e cinquenta e oito reais). A

condição de concessionária autorizada foi comprovada por consulta ao site oficial da marca, conforme print juntado aos autos. A escolha também considera a maior proximidade da empresa em relação ao local onde o ônibus se encontra: o veículo havia sido cedido à Prefeitura Municipal de Pouso Alegre e, após sua devolução ao CISLAGOS, permaneceu em Pouso Alegre/MG aguardando a revisão, circunstância que evita deslocamentos desnecessários e favorece a economicidade e a redução do tempo de indisponibilidade.
A contratação indicada é da empresa PRODOESTE POUSO ALEGRE, inscrita no CNPJ nº 20.495.149/0012-59, pelo valor total de R$ 3.158,00 (três mil cento e cinquenta e oito reais), condicionada à comprovação dos pressupostos legais da inexigibilidade, à disponibilidade orçamentária e ao cumprimento das demais exigências legais e administrativas.

Alfenas, 22 de outubro de 2026

ROSIEL DE LIMA
Presidente da CISLAGOS

Publicado por:
Paschoal Petrocino
Código Identificador:95448CFC

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISMEV - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO RIO DAS VELHA

CISMEV - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO RIO DAS VELHA
EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2026

Edital Pregão Eletrônico nº 29/2026 – O CISMEV avisa que fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 29/2026, para contratação da prestação de serviços de fornecimento de diárias de hospedagem e alimentação para pacientes e acompanhantes procedentes do tratamento fora do domicílio (TFD), em Belo Horizonte, para atendimento aos pacientes dos municípios consorciados, conforme condições previstas no Edital. A sessão será no dia 09/11/2026 às 09:00 horas na Plataforma de Licitações Licitar Digital, através do endereço eletrônico www.licitardigital.com.br . O edital completo encontra-se a disposição dos interessados no Setor de Licitações do CISMEV, na sede administrativa do CISMEV situada à Rua Wilza Patrícia Martins, n° 188 – Jockey Clube - Curvelo/MG, pelo e - mail licitaçãocismev@gmail.com ou cismev@gmail.com, e na Plataforma de Licitações Licitar Digital, através do endereço eletrônico www.licitardigital.com.br . Maiores informações pelo Telefone (38) 3221-6231.

Publicado por:
Junia Melissa Figueiredo Martins
Código Identificador:934B0725

CISMEV - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO RIO DAS VELHA
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 112/2024

Extrato do Terceiro Termo Aditivo ao Contrato nº 112/2024, firmado entre o CISMEV - Consórcio Intermunicipal de Saúde do Médio Rio das Velhas e a empresa **Clínica Médica de Ginecologia e Obstetrícia LTDA**, que tem por objeto a contratação de serviços médicos a serem prestados por profissionais de nível superior habilitados nas respectivas áreas, para atendimento aos pacientes dos municípios consorciados.
O presente termo aditivo tem por objeto o acréscimo equivalente a 25% do valor atualizado do contrato, a partir de 19/10/2026. Em virtude do acréscimo, o contrato sofrerá impacto financeiro no valor de **R$ 37.845,00 (trinta e sete mil, oitocentos e quarenta e cinco reais)**, passando o valor total estimado do Contrato de R$ 316.980,00 (trezentos e dezesseis mil, novecentos e oitenta reais) para **R$ 354.825,00 (trezentos e cinquenta e quatro mil, oitocentos e vinte e cinco reais)**.
Assinatura: 19/10/2026.

Publicado por:
Junia Melissa Figueiredo Martins
Código Identificador:45FAAE16

CISMEV - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO RIO DAS VELHA
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 114/2024

Extrato do Terceiro Termo Aditivo ao Contrato nº 114/2024, firmado entre o CISMEV - Consórcio Intermunicipal de Saúde do Médio Rio das Velhas e a empresa **Mednutri Serviços Médicos LTDA**, que tem por objeto a contratação de serviços médicos a serem prestados por profissionais de nível superior habilitados nas respectivas áreas, para atendimento aos pacientes dos municípios consorciados.
O presente termo aditivo tem por objeto o acréscimo equivalente a 10,94% do valor atualizado do contrato, a partir de 19/10/2026. Em virtude do acréscimo, o contrato sofrerá impacto financeiro no valor de **R$ 17.661,00 (dezessete mil, seiscentos e sessenta um reais)**, passando o valor total estimado do Contrato de R$ 328.832,00 (trezentos e vinte e oito mil, oitocentos e trinta e dois reais) para **R$ 346.493,00 (trezentos e quarenta e seis mil, quatrocentos e noventa e três reais)**.
Assinatura: 19/10/2026.

Publicado por:
Junia Melissa Figueiredo Martins
Código Identificador:E0C5CC1B

CISMEV - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO RIO DAS VELHA
HOMOLOGAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO 39/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2026

HOMOLOGAÇÃO – Processo Licitatório 39/2026 - Pregão Eletrônico nº 20/2026.
Empresas Vencedoras:
PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS - 61.198.164/0001-60

Curvelo/MG, 22/10/2026 –

MAGNA FONSECA BARBOSA –
Autoridade Competente CISMEV.

Publicado por:
Junia Melissa Figueiredo Martins
Código Identificador:4EFF5742

CISMEV - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO RIO DAS VELHA
HOMOLOGAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO 45/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 25/2026

HOMOLOGAÇÃO – Processo Licitatório 45/2026 - Pregão Eletrônico nº 25/2026.
Empresas Vencedoras:
STAR SOLUÇÕES ELÉTRICAS LTDA - 29.539.693/0001-77

Curvelo/MG, 22/10/2026 –

MAGNA FONSECA BARBOSA –
Autoridade Competente CISMEV.

Publicado por:
Junia Melissa Figueiredo Martins
Código Identificador:376C9C25

CISMEV - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO RIO DAS VELHA
RATIFICAÇÃO A DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 11/2026, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 49/2026

Extrato de Ratificação a Dispensa de Licitação nº 11/2026, Processo Administrativo nº 49/2026 cujo objeto consiste na aquisição, sob entregas parceladas, de materiais de limpeza e higiene,

quais sejam: desinfetante hospitalar e papel-toalha para o período de 12 meses, firmado entre o CISMEV – Consórcio Intermunicipal de Saúde do Médio Rio das Velhas e as empresas:
* **NATALIA DISTRIBUIDORA LTDA.** Valor total estimado de R$ 11.187,00 (onze mil cento e oitenta e sete reais);
* **LUIGOR EMBALAGENS LTDA.** Valor total estimado de R$ 18.300,00 (dezoito mil e trezentos reais).
Assinatura: 22/10/2026.

Publicado por:
Junia Melissa Figueiredo Martins
Código Identificador:3FAC096F

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISPARA - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARA

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL
EXTRATO AVISO DE HOMOLOGAÇÃO- PROCESSO ADMINISTRATIVO 64/2026. DISPENSA ELETRÔNICA 31/2026

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARÁ. AVISO DE HOMOLOGAÇÃO- Processo Administrativo 64/2026. Dispensa Eletrônica 31/2026 - Contratação de empresa especializada em serviços de seguro TOTAL de automóveis, visando a Responsabilidade Civil (contra terceiros e APP), Colisão, Incêndio, Roubo, RCV - Danos Corporais, RCV – Danos Materiais, Coberturas total de vidros, Assistência 24 horas, Mais serviços adicionais, 400 km de reboque e km ilimitado para sinistro, para atender demanda dos veículos tipo Vans Micro Ônibus conforme TERMO DE CESSÃO 9347/2026 cedido ao Consorcio Intermunicipal de Saúde e Serviços do Alto do Rio Pará – CISPARÁ **Empresa Vencedora**: GENTE SEGURADORA S/A.CNPJ 90.180.605/0001-02 Valor Global R$14.440,00 (quatorze mil quatrocentos e quarenta e quatro reais) Vigência: 12 meses. Embasamento art. 6º da Lei 14.133/21.

Pará de Minas 22 de outubro de 2026.

FÁBIO ALVES COSTA FONSECA –
Presidente.

Publicado por:
Eduardo Pinheiro
Código Identificador:32BF40A0

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL
EXTRATO AVISO DE LICITAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 67/2026, MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2026, REGISTRO DE PREÇOS N° 20/2026

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARÁ- CISPARÁ – AVISO DE LICITAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 67/2026, MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2026, REGISTRO DE PREÇOS N° 20/2026. OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de consumo diversos (materiais de expediente/escritório, suprimentos para impressora, gêneros alimentícios, água mineral, materiais de limpeza e higiene, materiais descartáveis e materiais de copa e cozinha) para atender as necessidades do Consórcio Intermunicipal de Saúde e Serviços do Alto do Rio Pará – CISPARÁ. **Entrega da proposta até o dia 11.11.2026 às 08:55hs – Inicio dos lances 11.11.2026 as 09:00hs. através da plataforma** www.ammlicita.org.br**.** na *internet*, nos sites www.ammlicita.org.br e www.cispara.mg.gov.br, aba "Portal da Transparência/ Licitações". Mais informações pelo telefone 373231-3700,

Pará de Minas, 22 de outubro de 2026.

FÁBIO ALVES COSTA FONSECA –
Presidente.

Publicado por:
Eduardo Pinheiro
Código Identificador:65E35A76

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 162/2026– DIMEBRAS COMERCIAL HOSPITALAR LTDA

O **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARÁ- CISPARÁ** torna público o extrato do contrato nº 162/2026. **CONTRATADO – DIMEBRAS COMERCIAL HOSPITALAR LTDA -OBJETO -** Aquisição parcelada e contínua de materiais e insumos médico-hospitalares de consumo, destinados ao suprimento do estoque e ao suporte dos atendimentos médicos, ambulatoriais e procedimentos de saúde realizados no âmbito do Consórcio Intermunicipal de Saúde e Serviços do Alto do Rio Pará – CISPARÁ **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA** - 01.01.01.10.302.0004.2002.33903000 ficha 35 fonte 1659.000.0000- **VIGÊNCIA CONTRATUAL** - O prazo de vigência da contratação é de 12 doze meses contados do(a) assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021(20/10/2026 a 20/10/2027). **DOS VALORES** - O valor total do presente contrato é de **R$5.671,00 (cinco mil reais seiscentos e setenta e um reais).**

Pará de Minas, 20 de outubro de 2026.

FÁBIO ALVES COSTA FONSECA –
Presidente.

Publicado por:
Eduardo Pinheiro
Código Identificador:3CCBDCAE

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 18/2026 - OUTLINE ENGENHARIA E PROJETOS LTDA

O **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARÁ- CISPARÁ**, torna público o extrato do primeiro termo aditivo ao contrato de prestação de serviços nº 18/2026. CONTRATADO **OUTLINE ENGENHARIA E PROJETOS LTDA.** O presente Termo Aditivo visa o acréscimo de 25% do quantitativo do item 3.3 do Contrato Administrativo n° 18/2026. Embasamento legal - Art. 105 da Lei n° 14.133, de 2021. Fica o acréscimo de 25% Contrato Administrativo n° 18/2026, R$ 29.666,40 (Vinte e nove mil seiscentos e sessenta e seis reais e quarenta centavos). Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato originário e não alteradas pelo presente instrumento.

Pará de Minas, 09 de outubro de 2026.

FÁBIO ALVES COSTA FONSECA –
Presidente

Publicado por:
Eduardo Pinheiro
Código Identificador:6B66F645

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISTRISUL - CONSORCIO PUB. INT. DE SAUDE DA REDE DE URG. E MERG. DO TRIANGULO SUL

CONSORCIO
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Processo nº 003/2023
Dispensa nº 002/2023
Contratante: Consórcio Intermunicipal da Rede de Urgência e Emergência na Macrorregião do Triângulo do Sul - CISTRISUL
Contratado: ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS - AMM
Objeto: prestação de serviços de publicação no Diário Oficial dos Municípios Mineiros

Vigência: 19/09/2023 a 19/09/2024
Valor Total do Contrato: R$ 5.052,00
Data de Assinatura: 19/09/2023

Publicado por:
Fernanda Oliveira Cesar de Paiva
Código Identificador:DC84B229

CONSORCIO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Processo nº 003/2023
Dispensa nº 002/2023
Contratante: Consórcio Intermunicipal da Rede de Urgência e Emergência na Macrorregião do Triângulo do Sul - CISTRISUL
Contratado: ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS - AMM
Objeto: prorrogação do prazo do contrato de prestação de serviços de publicação no Diário Oficial dos Municípios Mineiros
Vigência: 29/08/2024 a 30/08/2025
Valor Total do Contrato: R$ 10.104,00
Data de Assinatura: 04/09/2025

Publicado por:
Fernanda Oliveira Cesar de Paiva
Código Identificador:121F7CCA

CONSORCIO
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Processo nº 003/2023
Dispensa nº 002/2023
Contratante: Consórcio Intermunicipal da Rede de Urgência e Emergência na Macrorregião do Triângulo do Sul - CISTRISUL
Contratado: ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS - AMM
Objeto: prorrogação do prazo do contrato de prestação de serviços de publicação no Diário Oficial dos Municípios Mineiros
Vigência: 15/07/2025 a 30/08/2026
Valor Total do Contrato: R$ 15.156,00
Data de Assinatura: 04/09/2025

Publicado por:
Fernanda Oliveira Cesar de Paiva
Código Identificador:1756BFE0

CONSORCIO
EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Processo nº 003/2023
Dispensa nº 002/2023
Contratante: Consórcio Intermunicipal da Rede de Urgência e Emergência na Macrorregião do Triângulo do Sul - CISTRISUL
Contratado: ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS - AMM
Objeto: prorrogação do prazo do contrato de prestação de serviços de publicação no Diário Oficial dos Municípios Mineiros
Vigência: 01/01/2026 a 31/12/2026
Valor Total do Contrato: R$ 16.419,00
Data de Assinatura: 10/11/2025

Publicado por:
Fernanda Oliveira Cesar de Paiva
Código Identificador:E484DF3C

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSAÚDE-CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO VALE DO AÇO

CONSAÚDE-CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO VALE DO AÇO
CONTRATO ADMINISTRATIVO 196/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO 196/2026
O Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião do Vale do Aço - CONSAUDE, torna público, que celebrou o contrato administrativo n° 196/2026 com a empresa JL E E SERVIÇOS MÉDICOS LTDA referente ao processo licitatório n° 022/2025, cujo objeto é a contratação de pessoa jurídica para a realização de exames médicos com finalidade de diagnosticar e complementar , com o valor global de R$ 113.919,10 (Cento e treze mil e novecentos e dezenove reais e dez centavos) com vigência até 19 de outubro de 2027.

Coronel Fabriciano/MG, 22 de outubro de 2026.

TATIANY FIRMINO
Equipe de Apoio

Publicado por:
João Batista Vieira de Oliveira
Código Identificador:B01F6EF9

CONSAÚDE-CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO VALE DO AÇO
CONTRATO ADMINISTRATIVO 197/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO 197/2026
O Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião do Vale do Aço - CONSAUDE, torna público, que celebrou o contrato administrativo n° 197/2026 com a empresa ALS SOUZA SERVIÇOS MÉDICOS LTDA referente ao processo licitatório n° 022/2025, cujo objeto é a contratação de pessoa jurídica para a realização de exames médicos com finalidade de diagnosticar e complementar , com o valor global de R$ 37.375,70 (Trinta e sete mil e trezentos e setenta e cinco reais e setenta centavos) com vigência até 20 de outubro de 2027.

Coronel Fabriciano/MG, 22 de outubro de 2026.

TATIANY FIRMINO
Equipe de Apoio

Publicado por:
João Batista Vieira de Oliveira
Código Identificador:12724679

CONSAÚDE-CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO VALE DO AÇO
CONTRATO ADMINISTRATIVO 198/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO 198/2026
O Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião do Vale do Aço - CONSAUDE, torna público, que celebrou o contrato administrativo n° 198/2026 com a empresa MELO & FILHOS CLINICA MÉDICA LTDA referente ao processo licitatório n° 022/2025, cujo objeto é a contratação de pessoa jurídica para a realização de exames médicos com finalidade de diagnosticar e complementar , com o valor global de R$ 231.120,13 (Duzentos e trinta e um mil e cento e vinte reais e trinta centavos) com vigência até 21 de outubro de 2027.

Coronel Fabriciano/MG, 22 de outubro de 2026.

TATIANY FIRMINO
Equipe de Apoio

Publicado por:
João Batista Vieira de Oliveira
Código Identificador:2996D354

CONSAÚDE-CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO VALE DO AÇO
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 065/2026

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 065/2026
O Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião do Vale do Aço – CONSAÚDE torna público o Segundo Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 065/2026, celebrado com a empresa

CLÍNICA MÉDICA LOURENÇO DIAS LTDA., referente ao Processo Licitatório nº 018/2025, cujo objeto consiste na alteração dos quantitativos dos seguintes procedimentos: **12 (doze) exames de biometria ultrassônica monocular (ecobiometria) e 7 (sete) exames de microscopia especular de córnea binocular**, conforme condições estabelecidas no termo aditivo. Em decorrência da alteração, o valor contratual passa de R$ 726.464,48 para R$ 727.203,69, permanecendo inalteradas as demais cláusulas e condições contratuais.

Coronel Fabriciano/MG, 22 de outubro de 2026.

Publicado por:
João Batista Vieira de Oliveira
Código Identificador:637DB754

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL ALIANÇA PARA A SAÚDE - CIAS

GERENCIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
CONTRATUALIZAÇÃO - DATAMED LTDA

EXTRATO DO CONTRATO N° 028/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO N° 045/2025

Objeto: Contratação da empresa DATAMED LTDA, empresa homologada pelo fabricante, para aquisição de incubadora de transporte neonatal com bateria e reanimador em T, para compor o parque tecnológico do SAMU Macro Centro (192). **Partes:** CIAS X DATAMED LTDA. - **Vigência:** 21/10/2026 até 21/10/2027 - **Valor:** R$224.720,00 (duzentos e vinte e quatro mil, setecentos e vinte reais) - BH/MG.

DIRAN RODRIGUES DE SOUZA FILHO
Secretário Executivo

Publicado por:
Lara Rúbia Vaz Diniz Fráguas
Código Identificador:040F6D4A

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE CENTRO LESTE - CISCEL

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 035/2026, DE 21 DE OUTUBRO DE 2026- HOMOLOGA O RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2026.

PORTARIA Nº. 035/2026, DE 21 DE OUTUBRO DE 2026

Homologa o resultado final do Processo Seletivo Simplificado nº 002/2026.

A Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde Centro Leste - CISCEL, em conformidade com o Contrato de Consórcio e Estatuto vigente,
RESOLVE:
Art. 1º. Homologar o resultado final do Processo Seletivo nº 002/2026 para a contratação de pessoal, por tempo determinado, para atuar no Consórcio Intermunicipal de Saúde Centro Leste- CISCEL, nos termos do Edital nº 002/2026, consoante listagem:

RESULTADO FINAL AMPLA CONCORRÊNCIA:

RESULTADO FINAL PROCESSO SELETIVO 002/2026					
Classificação	**Candidato - Descrição**	**Cargo - Descrição**	**Pontuação análise curricular**	**Entrevista**	**Total**
1º	Deysimara Aparecida Gonçalves	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	42	36,8	78,8
2º	Janaína Laís Santos Almeida	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	34	33,5	67,5
3º	Suellen Aparecida Lage Guedes	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	34	29,3	63,3
4º	Joyce Kelly Reis Silveira	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	18	33,5	51,5
5º	Lorena Aparecida da Silva Bruno	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	10		C.R
6º	Karine Alves Martins	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	9		C.R
7º	Cecilia Hermiony Silva Oliveira	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	8		C.R
8º	Ana Paula Alves	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	6,5		C.R
9º	Claúdio Henrique Meireles Guimaraes (16/03/1993)	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	5		C.R
10º	Brendha Maressa Aparecida Gomes (05/09/1994)	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	5		C.R
11º	Vanuza Cristina Pereira (09/05/2001)	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	5		C.R
12º	Vanessa Terra Nova Gomes	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	0		C.R
1º	Maria José Dias Duarte	TÉCNICO DE ALIMENTOS	52	39	91
2º	Lilian Karoline Cunha Lopes	TÉCNICO DE ALIMENTOS	30	36,8	66,8
3º	Kivia Amaral Rodrigues	TÉCNICO DE ALIMENTOS	26	31	57
1º	Rosilene Madureira Silva	FARMACÊUTICO	44	36,8	80,8
2º	Marcelo Alexandre Bento	FARMACÊUTICO	40	28,8	68,8
3º	Glória Inês Gonçalves Silva	FARMACÊUTICO	15	37,3	52,3
4º	Wender Jordy Ferreira	FARMACÊUTICO	17	31	48
1º	Fabiana Cássia Ferreira Santos	SANITARISTA	42	32,3	74,3
2º	Márcia da Cunha Ribeiro Calixto	SANITARISTA	32	39	71
3º	Nivia Rodrigues Oliveira de Freitas	SANITARISTA	38	28,3	66,3
4º	Jania Cristina Moreira Melo Maia	SANITARISTA	28	31,5	59,5
5º	Moacyr Amorim Barbosa	SANITARISTA	28	26	54
6º	Vera Lopes Rosa Santos	SANITARISTA	10	35,3	45,3
7º	Adriana Ribeiro de Souza	SANITARISTA	6	31	37
8º	Gisele Magalhães Dias (13/04/96)	SANITARISTA	0		C.R
9º	Rúbia Stefanne Gonçalves Silva (02/10/98)	SANITARISTA	0		C.R
1º	Ana Flávia Viana Soares	CONSULTOR JURIDICO	19	37,3	56,3
2º	Deoclesio Ferreira de Matos	CONSULTOR JURIDICO	30	25	55
3º	Scarlatt Micalle de Almeida Martins	CONSULTOR JURIDICO	0	29,8	29,8

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Itabira, 21 de outubro de 2026.

CLEIDILENY APARECIDA CHAVES
Presidente do CISCEL

Publicado por:
Rayana Eduarda Medina Cruz Chaves
Código Identificador:74600E83

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE – CISLESTE

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 02/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 087/2025
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: HOSPITAL DIVINENSE SERVICE.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2026.
Assinatura: 22/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027

Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 15/2024; Credenciamento: nº 02/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
BLAINE ROBSON ANDRADE - HOSPITAL DIVINENSE SERVICE.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:37DD956E

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 02/2024

Nº: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 099/2025
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: ANGIOGGRAF NÚCLEO DE SERVIÇO MÉDICO LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2026.
Assinatura: 31/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 15/2024; Credenciamento: nº 02/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
José Guilherme de Sousa Júnior - ANGIOGGRAF NÚCLEO DE SERVIÇO MÉDICO LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:2836921C

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 181/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: RAIANE DA SILVA LIMA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 14/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Raiane da Silva Lima – RAIANE DA SILVA LIMA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:9B1F40A7

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 102/2025
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: RODRIGO SCHETTINO ARTMED LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 21/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Rodrigo de Sá Schettino - RODRIGO SCHETTINO ARTMED LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:9543F78B

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 266/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: CLÍNICA DR LUIZ EDMUNDO JUNIOR LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 20/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Luiz Edmundo Costa Gouvea Júnior - CLÍNICA DR LUIZ EDMUNDO JUNIOR LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:C29FFA03

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 106/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: CIS MED SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Roberto Willian Alvarenga Pacheco - CIS MED SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:14982E41

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 107/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: CAPS SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste

Monique Soares da Cunha – CAPS SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:030A94CE

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 047/2026
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: HIGH SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Talyta Berto de Souza - HIGH SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:1B4FD07E

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 123/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: LM SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Leonardo Francisco José Lamolha de Almeida – LM SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:F0FCEDE0

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 211/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: SAD MED SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Douglas Moreira Camerini – SAD MED SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:328827B2

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 323/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: CR SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Camilla Santos Rodrigues - CR SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:74D4A21B

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 097/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: AUTMED SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Giselle Cristina Navarro Antoniazzi – AUTMED SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:4E079F4A

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 096/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: CAPS MED SAÚDE MENTAL DE MURIAÉ LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Gabriel Teixeira Faustino da Silva – CAPS MED SAÚDE MENTAL DE MURIAÉ LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:77286A88

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 044/2026
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: BMA SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Aline Aparecida da Silva Estevanin de Moura - BMA SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:1B8C18EA

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 215/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: SFGLÓRIA SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Michelandes da Silva Assis - SFGLÓRIA SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:F421272A

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 224/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: PRADO MED SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Cauã Duarte Ferreira – PRADO MED SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:39D8B66B

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 4º Termo Aditivo ao Contrato nº 015/2025
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: MULTI MAC SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Rômulo Neves Allo Rabelo e Rabelo – MULTI MAC SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:6B0C2AAB

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 210/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: SAPEN MED SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Rodrigo Viana de Oliveira – SAPEN MED SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:7FB438CD

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 208/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: PRESAÚDE SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Fernanda Cristina Gardone Silva Avelino – PRESAÚDE SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:843FC9F1

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 209/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: VIVA MED SERVIÇOS DE SAÚDE DE MURIAÉ LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Joice Souza Maciel - VIVA MED SERVIÇOS DE SAÚDE DE MURIAÉ LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:0C935B18

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 298/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: YANNA GUIMARÃES SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 15/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Yanna da Silva Guimarães – YANNA GUIMARÃES SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:A6DFC49F

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 317/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: CLÍNICA DR. ALTIELY MONTES MACHADO LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 15/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Altiely Montes Machado – CLÍNICA DR. ALTIELY MONTES MACHADO LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:8062B542

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 85/2025
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: VARDIERO E SOARES SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 14/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Jair Lúcio Vardiero Filho - VARDIERO E SOARES SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:8F22799D

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 20/2026
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: GUILHERME DOM LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 15/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Guilherme Mendes Costa – GUILHERME DOM LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:DBB3B28A

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 50/2025
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: MFC SERVIÇOS MÉDICOS S.S.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 17/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Marina Fernandes Carvalho – MFC SERVIÇOS MÉDICOS S.S.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:400EB2B1

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 154/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: BARBARA KETHELYN FISIOTERAPIA LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 15/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Barbara Kethelyn Peres de Oliveira Prado Castro – BARBARA KETHELYN FISIOTERAPIA LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:6AD14CD4

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 213/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: DOUTORA THAYANE GESSICA TAVARES DE FREITAS LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 30/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Thayane Géssica Tavares de Freitas – DOUTORA THAYANE GESSICA TAVARES DE FREITAS LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:ABB10374

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024
Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 222/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: PONTA NEGRA SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 17/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Carlos Alberto Komora Vieira - PONTA NEGRA SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:E743B39D

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 39/2026
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: PATRICIA MEDEIROS PINHEIRO.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 20/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Patricia Medeiros Pinheiro – PATRICIA MEDEIROS PINHEIRO.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:4ECBC812

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 056/2025
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: 37.015.445 TEREZINHA MARIA PELA SILVA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 20/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Terezinha Maria Pela Silva - 37.015.445 TEREZINHA MARIA PELA SILVA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:0245FD23

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 143/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: CLÍNICA MÉDICA DE MURIAÉ ORTOSPORT LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Diego Navarro Ribeiro Pompei – CLÍNICA MÉDICA DE MURIAÉ ORTOSPORT LTDA

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:5CE1F007

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 176/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: INSTITUTO DE OLHOS DE CARANGOLA LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 15/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Fábio de Melo Morando – INSTITUTO DE OLHOS DE CARANGOLA LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:32CD6FC3

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 313/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: ABREU CLÍNICA MÉDICA LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
João Batista Duarte Abreu – ABREU CLÍNICA MÉDICA LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:F38E419D

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 182/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: FERA SAÚDE CLÍNICA MÉDICA LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Fernando de Almeida Marques - FERA SAÚDE CLÍNICA MÉDICA LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:9A326070

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 259/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: UNISAÚDE DE MURIAÉ LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Anelise Cocate Almeida – UNISAÚDE DE MURIAÉ LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:DFF51D37

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 053/2025
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: RÔMULO RABELO PSICOLOGIA CLÍNICA LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Rômulo Neves Allo Rabelo e Rabelo - RÔMULO RABELO PSICOLOGIA CLÍNICA LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:A4296FC7

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 126/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: ESPECIALIST SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Daniela dos Santos Marzork de Freitas – ESPECIALIST SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:C635BAD7

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 245/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: ECOCLÍNICA MURIAÉ LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Rubens Soares da Costa – ECOCLÍNICA MURIAÉ LTDA

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:645A9704

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 124/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: FERV-MED SERVIÇOS MÉDICOS, ODONTOLÓGICOS E FISIOTERÁPICOS DE FERVEDOURO LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Rubens Soares da Costa – FERV-MED SERVIÇOS MÉDICOS, ODONTOLÓGICOS E FISIOTERÁPICOS DE FERVEDOURO LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:F56F904D

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 195/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: MIRA MED SERVIÇOS MÉDICOS E ODONTOLÓGICOS DE MIRADOURO LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Daniel Camacho da Matta – MIRA MED SERVIÇOS MÉDICOS E ODONTOLÓGICOS DE MIRADOURO LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:3DF83610

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 299/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: H.E.O. - SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 29/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Fábio Medina Rodrigues Rocha – H.E.O. SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:D616C6FA

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 093/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: T C CLÍNICA DERMATOLOGICA LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Thais Simões Cascardo – T C CLÍNICA DERMATOLOGICA LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:582E1623

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 103/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: JR & L SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste

João Romário Gomes da Silva - JR & L SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:A1DE2975

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 119/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: SERVIÇOS MÉDICOS RENATA REIS & CIA LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
P/P Bruno Luiz da Silva Miranda – SERVIÇOS MÉDICOS RENATA REIS & CIA LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:C198F7E2

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 122/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: MED MASTER SERVIÇOS EM SAÚDE DE MURIAÉ LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Natália Mazala de Oliveira – MED MASTER SERVIÇOS EM SAÚDE DE MURIAÉ LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:E10E65BA

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 090/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: BCS SAÚDE LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Artur Barros Cascardo Soares – BCS SAÚDE LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:A53D4106

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 131/2025
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: CLÍNICA MÉDICA VALE DO CARANGOLA LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 21/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Ricardo Beviláqua Campos – CLÍNICA MÉDICA VALE DO CARANGOLA LTDA

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:42B67CCD

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 189/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: CASTRO E TORRES CLÍNICA MÉDICA LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 14/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Felipe Monteiro de Castro e Castro - CASTRO E TORRES CLÍNICA MÉDICA LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:25356582

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 156/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: MARCUS VINICIUS DE SOUZA OLIVEIRA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 17/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste

Marcus Vinicius de Souza Oliveira – MARCUS VINICIUS DE SOUZA OLIVEIRA

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:570E82AC

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 309/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: ROGÉRIO RAMOS TIAGO.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 31/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Rogério Ramos Tiago – ROGÉRIO RAMOS TIAGO.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:085ABDA5

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 125/2025
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: CUIDAR E CRESCER ATENDIMENTO PEDIÁTRICO LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 30/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Bruna Megale Giovane – CUIDAR E CRESCER ATENDIMENTO PEDIÁTRICO LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:B76FF095

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 247/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: ORTOMED SERVIÇOS MÉDICOS DE MURIAÉ LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 30/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Marcela Silva Freitas – ORTOMED SERVIÇOS MÉDICOS DE MURIAÉ LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:D349CC78

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 359/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: ORTOGER SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 30/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Rodrigo Henriques Reis Souza - ORTOGER SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:385C9097

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 112/2025
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: SLK CRESPO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 30/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Túlio Riguetti Prazeres – SLK CRESPO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:294BF34C

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 288/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: CENTRO DE TRATAMENTO MÉDICO FEITOSA LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 30/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024

Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Ademilson Alves Feitosa – CENTRO DE TRATAMENTO MÉDICO FEITOSA LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:A67F35CD

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 338/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: TGF INSTITUTO DE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 31/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Thales Groppo Felippe - TGF INSTITUTO DE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:447C6D4D

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 347/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: CONSTITUTO GESTÃO EM SAÚDE LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 14/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Fernanda Silva Machado – CONSTITUTO GESTÃO EM SAÚDE LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:930BCC25

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 01/2025
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: PRONTOMED SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 14/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Humberto Lima Vieira - PRONTOMED SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:DF6B1F40

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 238/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: SÃO SEBASTIÃO SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 14/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Letícia Carla Silva – SÃO SEBASTIÃO SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:CC824C27

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 074/2025
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: SL SERVIÇOS SOCIAIS LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Sônia Aparecida de Oliveira Lamoia - SL SERVIÇOS SOCIAIS LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:26C62D6C

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 108/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: TADEUMED SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 22/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024

Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Tadeu Pereira Rocha - TADEUMED SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:71BECB3C

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 101/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: MADRIAGA SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 14/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Lorena Braga Bernardino Madriaga Mendes – MADRIAGA SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:73EC9AEF

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 121/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: MULTI SAÚDE INFANTO JUVENIL SERVIÇOS LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 13/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Helesangela Silva Melo Sousa – MULTI SAÚDE INFANTO JUVENIL SERVIÇOS LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:36645831

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 271/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: NOVA MED SERVIÇOS EM SAÚDE DE FERVEDOURO LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 16/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Mauro Garcia da Silva – NOVA MED SERVIÇOS EM SAÚDE DE FERVEDOURO LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:E5FDF284

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 236/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: ORIZÂNIA SERVIÇOS EM ENFERMAGEM LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 28/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Laiane Reis Fialho – ORIZÂNIA SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:F4A8F8E0

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 214/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: CLÍNICA NEFROLÓGICA DE MURIAÉ LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 30/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Hellen Silva Filho – CLÍNICA NEFROLÓGICA DE MURIAÉ LTDA

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:5B5C31DE

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 071/2025
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: LARA LUCAS NUTRICIONISTA LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 28/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste

Lara Cristina Silva Lucas - LARA LUCAS NUTRICIONISTA LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:765FF94E

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 017/2026
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: ALMEIDA & DORNELAS SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 30/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Dhara Baldanza de Almeida Dornelas – ALMEIDA & DORNELAS SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:B374FE50

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 080/2025
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: CAAD MEDICINA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 30/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Carlos Jaime Simiqueli de Faria - CAAD MEDICINA

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:B802460C

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Credenciamento 01/2024

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 327/2024
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE
Credenciada: CENTRO DE DIAGNÓSTICO MEDCENTER LTDA.
Objeto: Aditamento do contrato original para prorrogação do prazo de vigência previsto em sua Cláusula Sexta para até 31/07/2027.
Assinatura: 28/07/2026
Vigência: 01/08/2026 a 31/07/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 14/2024; Credenciamento: nº 01/2024
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do Cisleste
Carlos Wilson Dala Paula Abreu - CENTRO DE DIAGNÓSTICO MEDCENTER LTDA.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:BB7C44BA

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO VALE DO PIRANGA-CISAMAPI

CISAMAPI
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

O Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião do Vale do Piranga – CISAMAPI, através da Central de Compras, torna público o resultado do PAL nº 37/2026 – Pregão n° 22/2026. Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços gráficos para confecção e fornecimento de materiais gráficos diversos. Termo de Homologação disponibilizado no endereço: www.licitardigital.com.br. Inf. das 07:00 às 17:00 horas, pelo tel: (31) 3819-8817, e-mail: licitacao@cisamapi.mg.gov.br, e pelo Site: https://www.cisamapi.mg.gov.br/index.php/licitacoes/editaislicitacao/pregao.
GANHADORES:
53.644.726 LUANA RAFAELA SILVA - 53.644.726/0001-23 – R$ 5.879,70
BRAZIL LIDER COMUNICACAO VISUAL E COMERCIO LTDA - 41.682.046/0001-15 – R$ 14.149,20.
DIGRAPEL DISTRIBUIDORA DE PAPEL E GRÁFICA LTDA EPP - 27.740.877/0001-75 – R$ 6.644,80.
GRAFICA DUAS ALIANCAS LTDA - 66.606.097/0001-99 – R$ 659,34.
GRAFIK SERVICOS GRAFICOS LTDA - 07.193.034/0001-99 – R$ 2.904,00
PERFIL SOLUCOES EMPRESARIAIS LTDA - 39.685.763/0001-59 – R$ 1.670,00
RB COMUNICAÇÃO VISUAL EIRELI EPP - 27.232.288/0001-86 – R$ 17.160,00.

Ponte Nova, 22 de outubro de 2026.

Publicado por:
Gabriel Gustavo Ferraz
Código Identificador:AA267616

CISAMAPI
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo aditivo ao **Contrato 27/2024**, celebrado entre o Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião do Vale do Piranga - CISAMAPI e a empresa **JN RASTREAMENTO LTDA, inscrita no CNPJ n° 30.243.868/0001-83**. Objeto: Constitui objeto do presente instrumento a prorrogação do prazo de vigência do contrato originalmente firmado, a mesma terá início em 27/10/2026 e vigerá até 26/10/2027.

Publicado por:
Aline Gomes Santana
Código Identificador:0305E8DA

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CALCÁRIO - CISREC

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CALCÁRIO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 084/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 084/2026

Processo Licitatório Nº 018/CISREC/2026
Modalidade: Credenciamento Nº 004/CISREC/2026

Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E DE POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO DO CALCÁRIO - CISREC
CNPJ nº 01.272.081/0001-41

Contratada: SERV SOLUCOES LTDA
CNPJ nº 30.082.835/0001-07

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO
1.1 - Consitui objeto do presente instrumento o CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA TÉCNICA E OPERACIONAL, SOB REGIME EXCLUSIVO DE HORA EFETIVAMENTE TRABALHADA, DESTINADO À EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, REPAROS, OBRAS, INSTALAÇÕES E DEMAIS ATIVIDADES CORRELATAS, CONFORME DEMANDAS DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS AO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E DE POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO DO CALCÁRIO – CISREC.

Valor Total do contrato: R$ 17.178.423,53 (dezessete milhões cento e setenta e oito mil e quatrocentos e vinte e três reais e cinquenta e três centavos)

Assinatura: 11/08/2026

Vigência: 12 (doze) meses

Publicado por:
Francielly Roberta Teodoro
Código Identificador:DB89175A

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CALCÁRIO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 088/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 088/2026

Processo Licitatório Nº 035/CISREC/2026
Modalidade: Credenciamento Nº 009/CISREC/2026
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E DE POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO DO CALCÁRIO - CISREC
CNPJ nº 01.272.081/0001-41

Contratada: ARX COMERCIO E SERVICOS LTDA
CNPJ nº 48.625.739/0001-15

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO
1.1 - Consitui objeto do presente instrumento o CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM RESGATE, APREENSÃO/CAPTURA, TRANSPORTE, GUARDA E SERVIÇOS VETERINÁRIOS DE ANIMAIS DE MÉDIO E GRANDE PORTE, ENCONTRADOS EM VIAS PÚBLICAS, ENGLOBANDO UM CONJUNTO DE AÇÕES VOLTADAS À SEGURANÇA PÚBLICA, AO BEM-ESTAR ANIMAL E À SAÚDE COLETIVA

Valor Total do contrato: R$ 18.616.499,00 (dezoito milhões seiscentos e dezesseis mil e quatrocentos e noventa e nove reais)

Assinatura: 21/09/2026

Vigência: 05 (cinco) anos

Publicado por:
Francielly Roberta Teodoro
Código Identificador:2CF4886B

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CALCÁRIO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 089/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 089/2026

Processo Licitatório Nº 035/CISREC/2026
Modalidade: Credenciamento Nº 009/CISREC/2026

Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E DE POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO DO CALCÁRIO - CISREC
CNPJ nº 01.272.081/0001-41

Contratada: CAR CHIP ESPECIALIZADA EM CHAVES CODIFICADAS LTDA
CNPJ nº 29.205.777/0001-74

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO
1.1 - Consitui objeto do presente instrumento o CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM RESGATE, APREENSÃO/CAPTURA, TRANSPORTE, GUARDA E SERVIÇOS VETERINÁRIOS DE ANIMAIS DE MÉDIO E GRANDE PORTE, ENCONTRADOS EM VIAS PÚBLICAS, ENGLOBANDO UM CONJUNTO DE AÇÕES VOLTADAS À SEGURANÇA PÚBLICA, AO BEM-ESTAR ANIMAL E À SAÚDE COLETIVA

Valor Total do contrato: R$ 18.617.498,00 (dezoito milhões seiscentos e dezessete mil e quatrocentos e noventa e oito reais)

Assinatura: 02/09/2026

Vigência: 05 (cinco) anos

Publicado por:
Francielly Roberta Teodoro
Código Identificador:6FDFA433

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CALCÁRIO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 090/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 090/2026

Processo Licitatório Nº 035/CISREC/2026
Modalidade: Credenciamento Nº 009/CISREC/2026

Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E DE POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO DO CALCÁRIO - CISREC
CNPJ nº 01.272.081/0001-41

Contratada: ECO TRATU SOLUCOES LTDA
CNPJ nº 55.528.645/0001-93

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO
1.1 - Consitui objeto do presente instrumento o CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM RESGATE, APREENSÃO/CAPTURA, TRANSPORTE, GUARDA E SERVIÇOS VETERINÁRIOS DE ANIMAIS DE MÉDIO E GRANDE PORTE, ENCONTRADOS EM VIAS PÚBLICAS, ENGLOBANDO UM CONJUNTO DE AÇÕES VOLTADAS À SEGURANÇA PÚBLICA, AO BEM-ESTAR ANIMAL E À SAÚDE COLETIVA

Valor Total do contrato: R$ 18.616.608,00 (dezoito milhões seiscentos e dezesseis mil e seiscentos e oito reais)

Assinatura: 21/09/2026

Vigência: 05 (cinco) anos

Publicado por:
Francielly Roberta Teodoro
Código Identificador:708D8CD1

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DO BAIXO JEQUITINHONHA / CIMBAJE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DO DIA 21/10/2026

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DO BAIXO JEQUITINHONHA - PUBLICAÇÃO DE TERMO ADITIVO – Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de pessoas jurídicas de natureza pública ou privada, com ou sem fins lucrativos, para contratação de profissionais com especialização nas áreas de Nutrição, Biomedicina, Fisioterapia, Massoterapia, Neuropsicopedagogia e Psicopedagogia, com o objetivo de compor uma linha de cuidado especializada voltada ao bem-estar dos pacientes atendidos nos municípios consorciados ao CIMBAJE. Contrato Firmado entre o Consórcio Intermunicipal Multifinalitário do Baixo Jequitinhonha e a empresa **CRE-SER CLINICA INTEGRADA DE AVALIACAO E INTERVENCAO EM NEURODESENVOLVIMENTO INFANTIL – LTDA -** Processo Administrativo nº 1507/2025 – Credenciamento nº 002/2025 – Contrato n° **127/2025**. O presente Termo Aditivo tem por fundamento a prorrogação de vigência do presente contrato pelo período compreendido entre **11 de novembro de 2026 a 11 de novembro de 2027** – **ESTTEVAO DE FREITAS FERRAZ – Agente de Contratação – Jacinto, MG – 21 de outubro de 2026.**

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE CONTRATO – Processo ADMINISTRATIVO Nº. 029/2023 – Credenciamento Nº 003/2023 - **Objeto:** CONTRATAÇÃO ATRAVÉS DE CREDENCIAMENTO PARA A CONTRATAÇÃO ATRAVÉS DE CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LABORATORIAIS EM ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS AO CIMBAJE, conforme tabela do anexo II. - O CIMBAJE torna público o **CONTRATO: 083/2026** - **Fornecedor (res)**: **LABVERITAS LTDA** - CNPJ: 03.928.317/0001-80. A íntegra do contrato encontra-se disponíveis junto ao processo administrativo no site oficial do CIMBAJE na aba de Licitações – Credenciamento - **MARCIO FERREIRA SOUTO - Presidente do CIMBAJE - Jacinto, MG – 21 de outubro de 2026.**

Publicado por:
Esttevão de Freitas Ferraz
Código Identificador:B01B6A86

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO NORTE DE MINAS - CODANORTE

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO NORTE DE MINAS - CODANORTE
PROCESSO LICITATÓRIO 056/2025 INEXIG. 031/2025 CREDENC. 013/2025

PC 056/25 Inexig. 031/25 Cred. 013/25 Credenciamento de empresa especializada para a prestação de serviços médicos, compostos de consultas, exames, e procedimentos cirúrgicos, para atender os municípios consorciados ao CODANORTE e ao próprio CODANORTE. Sr. Presidente, Miguel Felipe Ferreira de Oliveira, Ratifica, Homol e formaliza o termo de cred a favor de Centro de Diagnóstico e Imagens São Miguel Ltda-EPP, CNPJ 25.214.560/0001-70, Termo Cred 075/2026 Assina: João Jaques Gonçalves Godinho, Vr. Total est: R$21.030.235,00.Vig. do edital.

Publicado por:
Ingrid Rodrigues Martins
Código Identificador:64485187

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO NORTE DE MINAS - CODANORTE
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2025 – INEXIGIBILIDADE Nº 006/2025 – CREDENCIAMENTO Nº 004/2025

PC 014/25 Inexig. 006/25 Credenciamento 004/25 Cont. de serviços técnicos especializados de Regularização Fundiária Urbana (Reurb). Sr. Presidente, Miguel Felipe Ferreira de Oliveira, Ratifica, Homol e formaliza o termo de cred a favor de LBR Engenharia e Consultoria Ltda, CNPJ01.573.246/0001-15, Termo Cred 017/2026- Assina: Orlando La Bella Filho. Vr. Total est: R$107.293.778,97. Vig. do edital.

Publicado por:
Ingrid Rodrigues Martins
Código Identificador:31674650

ESTADO DE MINAS GERAIS
DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JOÃO MONLEVADE

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUAS E ESGOTOS
EXTRATO DO QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 011/2022

O DAE - Departamento Municipal de Águas e Esgotos de João Monlevade – MG, através de seu Diretor, Sr. José Afonso Martins, torna pública a celebração do Quinto Termo Aditivo ao **Contrato nº. 011/2022** – **SILVA E MORAIS LTDA,** inscrita sob o **CNPJ n° 14.252.376/0001-06.**

Constitui objeto do presente Termo Aditivo ao Contrato n° 011/2022 a prorrogação de vigência do mesmo, com amparo da Lei Federal n° 8.666/93, destaque para o artigo 57.

O valor do presente Termo Aditivo ao Contrato n° 11/2022 está estimado em R$ 60.000,00 (sessenta mil reais).

Este Termo Aditivo estará vigente pelo período de 22/10/2026 até 31/12/2026.

João Monlevade, 13 de outubro de 2026.

JOSÉ AFONSO MARTINS
Diretor do DAE

Publicado por:
Pedro Henrique Moreira Dos Santos
Código Identificador:40EBEF40

ESTADO DE MINAS GERAIS
DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUA, ESGOTO E SANEAMENTO DE PONTE NOVA/MG

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUA, ESGOTO E SANEAMENTO - DMAES DE PONTE NOVA/MG
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE 011/2026

DMAES – Departamento Municipal de Água, Esgoto e Saneamento de Ponte Nova/MG – Extrato de Homologação da Inexigibilidade de Licitação nº 011/2026 – Processo Administrativo nº 047/2026. Objeto: **Inscrição de 4 servidores do DMAES no Curso "Aplicação de Inteligência Artificial nas Contratações Públicas" a ser realizada pela Associação Mineira de Municípios(AMM), na modalidade presencial , nos dias 12 e 13/11/2026.** Contratada: **ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICIPIOS (AMM), inscrita no CNPJ – 20.513.859/0001-01,** Valor total da contratação R$2.400,00 (Dois Mil e Qautrocentos Reais

). Homologo a Inexigibilidade de Licitação nº 011/2026, acatando a decisão da Agente de Contratação em 16/10/2026, em conformidade com o Parecer favorável da Assessoria Jurídica de 21/10/2026.

Ponte Nova (MG), 22 de Outubro de 2026.

MARCELO ALVES DE MAGALHÃES/
Diretor Geral do DMAES.

Publicado por:
Eliete Pires Marques
Código Identificador:042C624A

ESTADO DE MINAS GERAIS
FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR AFONSO PAVIE - FHAP

FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR.AFONSO PAVIE
PAL 028 PREGÃO ELETRÔNICO 018/2026

FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. AFONSO PAVIE
PUBLICA PREGÃO ELETRÔNICO 018/2026

A Fundação Hospitalar Dr. Afonso Pavie de Itamarandiba -MG torna público que realizará Pregão Eletrônico nº 018/2026, Processo Licitatório nº 028/2026, Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES E DE CONSUMO, INCLUINDO MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS E ACESSÓRIOS DE INFORMÁTICA, ELETRODOMÉSTICOS, EQUIPAMENTOS DE CLIMATIZAÇÃO, LIMPEZA E APOIO OPERACIONAL, BEM COMO OUTROS MATERIAIS DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. AFONSO PAVIE – FHAP**. Data de início de recebimento de propostas 23/10/2026. Data de encerramento de recebimento de propostas 05/11/2026 às 08:59h. Mais informações pelo e-mail: licitacao@fhap.mg.gov.br, editais pelo site: https://fhap.mg.gov.br/transferencia/licitacoes. Telefone: (38) 3521-1284 ou (38) 93300-9763.

VIVIANE FIGUEIREDO
Agente de Contratação.

Publicado por:
Viviane Silva Figueiredo
Código Identificador:306CA64E

ESTADO DE MINAS GERAIS
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE - IPREM

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE - IPREM
PORTARIA Nº 239/2026

O DIRETOR-PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE – IPREM, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Art. 73, inciso VIII e IX da Lei 4643/07;

R E S O L V E:
Art. 1º - DESIGNAR a servidora Aline Monteiro de Oliveira, matrícula: 810109-02, Diretora de Administração, para substituir o Diretor-Presidente, Daniel Ribeiro Vieira, matrícula 16.213-4, no período de 22/10/2026 a 31/10/2026, por motivos de férias regulamentares, nos termos do Art. 74, XII Lei 4643/2007.
Art. 2º – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor a partir de sua publicação retroagindo seus efeitos a contar da data acima.

Registre-se e Publique-se

Pouso Alegre/MG, 21 de outubro de 2026.

DANIEL RIBEIRO VIEIRA
Diretor-Presidente

Publicado por:
Vitória Regina Silveira Junho
Código Identificador:B138C50B

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE - IPREM
PORTARIA Nº 240/2026

O DIRETOR-PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE – IPREM, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Art. 73, inciso VIII e IX da Lei 4643/07;

R E S O L V E:

Art. 1º - Art.1º - Designar, interinamente, para ocupar o cargo de Diretor de Administração, o servidor Rodrigo Souza Camargo, matrícula, 810123-01, símbolo CC-2, no período de 22/10/2026 à 31/10/2026, nos termos do Art. 29, §2º, inciso II da Lei 4643/2007.
Art. 2º – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor a partir de sua publicação retroagindo seus efeitos a contar da data acima.

Registre-se e Publique-se

Pouso Alegre/MG, 21 de outubro de 2026.

DANIEL RIBEIRO VIEIRA
Diretor-Presidente

Publicado por:
Vitória Regina Silveira Junho
Código Identificador:0A682B6E

ESTADO DE MINAS GERAIS
IPESC - INSTITUTO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARANGOLA

IPESC
EXTRATO DE CERTIDÃO

O Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Carangola/MG – IPESC torna pública a emissão de certidão que atesta que Sara de Oliveira Alves, nomeada pelo Decreto Municipal nº 259/2023, de 24 de novembro de 2023, permanece investida no cargo de Diretora Financeira, em pleno exercício de suas funções, com poderes de representação do Instituto perante instituições financeiras, em atuação conjunta com o Presidente, observada a legislação vigente.

Carangola/MG, 23 de outubro de 2026.

JULIANO ANGELINO ARCANJO FERRARI
Presidente do IPESC

Publicado por:
Sara de Oliveira Alves
Código Identificador:3242B25F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ÁGUA COMPRIDA

LICITAÇÕES E CONTRATOS
DECRETO MUNICIPAL Nº 207, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO GESTOR E DOS FISCAIS DOS CONTRATOS OU ARP.

Considerando a previsão na Lei de Licitações 14.133/2021 da necessidade de nomeação de um gestor e um fiscal para o contrato

abaixo, visando o controle e execução dos mesmos, **GUSTAVO DE ALMEIDA GONÇALVES**, Prefeito do Município de Água Comprida, Estado de Minas Gerais no uso das atribuições legais, resolve:

Art. 1º - Nomear **Eliane Antunes Torino**, brasileira, solteira, Secretária Municipal de Saúde, inscrita no CPF nº. 085.501.556-08, para atuar como **GESTOR ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 0103/2026, 0104/2026, 0105/2026, e 0106/2026 e 0102/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2026 PROCESSO LICITATÓRIO 047.07/2026 (PROCESSO ADMINISTRATIVO 135/2026),** registro de preços para futura e eventual aquisição de material odontológico para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2° - Nomear **Luis Eduardo Santos Oliveira**, brasileiro, casado, Dentista da Equipe de Saúde Bucal, inscrito no CPF nº. 983.772.996-15, para atuar como **FISCAL ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 0103/2026, 0104/2026, 0105/2026, e 0106/2026 e 0102/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2026 PROCESSO LICITATÓRIO 047.07/2026 (PROCESSO ADMINISTRATIVO 135/2026),** registro de preços para futura e eventual aquisição de material odontológico para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, desde que acompanhado do aceito do gestor (a) e fiscal nomeados acima.

(x) Ciente de ser Gestor dos Contratos acima apontados.
Assinatura:_____
(x) Ciente de ser Fiscal dos Contratos acima apontados.
Assinatura:_____

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Município de Água Comprida-M.G., 22 de Outubro de 2026.

GUSTAVO DE ALMEIDA GONÇALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruno Ribeiro Silva
Código Identificador:B8ED82AE

LICITAÇÕES E CONTRATOS
DECRETO MUNICIPAL Nº 208, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO GESTOR E DOS FISCAIS DOS CONTRATOS OU ARP.

Considerando a previsão na Lei de Licitações 14.133/2021 da necessidade de nomeação de um gestor e um fiscal para o contrato abaixo, visando o controle e execução dos mesmos, **GUSTAVO DE ALMEIDA GONÇALVES**, Prefeito do Município de Água Comprida, Estado de Minas Gerais no uso das atribuições legais, resolve:

Art. 1º - Nomear **Eliane Antunes Torino**, brasileira, solteira, Secretária Municipal de Saúde, inscrita no CPF nº. 085.501.556-08, para atuar como **GESTOR ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 0101/2026 e 0102/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 031/2026 PROCESSO LICITATÓRIO 056.07/2026 (PROCESSO ADMINISTRATIVO 123/2026)**, objeto da presente registro de preços para futura e eventual aquisição de fraldas e roupas íntimas descartáveis para atender necessidades de crianças, adultos e idosos com deficiência e/ou portadoras de doenças crônicas e em situação de vulnerabilidade social de natureza continuada, de acordo com levantamento da Secretaria de Ação Social do Município de Água Comprida-M.G.

Art. 2° - Nomear **Eliane Antunes Torino**, brasileira, solteira, Secretária Municipal de Saúde, inscrita no CPF nº. 085.501.556-08, para atuar como **GESTOR ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 0101/2026 e 0102/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 031/2026 PROCESSO LICITATÓRIO 056.07/2026 (PROCESSO ADMINISTRATIVO 123/2026)**, objeto da presente registro de preços para futura e eventual aquisição de fraldas e roupas íntimas descartáveis para atender necessidades de crianças, adultos e idosos com deficiência e/ou portadoras de doenças crônicas e em situação de vulnerabilidade social de natureza continuada, de acordo com levantamento da Secretaria de Ação Social do Município de Água Comprida-M.G.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, desde que acompanhado do aceito do gestor (a) e fiscal nomeados acima.

(x) Ciente de ser Gestor dos Contratos acima apontados.
Assinatura:_____
(x) Ciente de ser Fiscal dos Contratos acima apontados.
Assinatura:_____

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Município de Água Comprida-M.G., 22 de Outubro de 2026.

GUSTAVO DE ALMEIDA GONÇALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruno Ribeiro Silva
Código Identificador:6F996FFE

MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA
DECRETO MUNICIPAL Nº. 0205/2026

"Dispõe sobre a revogação do Decreto Municipal nº 202, de 15 de outubro de 2026, torna sem efeito a Certidão de Regularização Fundiária (CRF) do Núcleo Urbano Informal "Portal dos Sonhos", e dá outras providências."

O Prefeito Municipal de Água Comprida / Minas Gerais (exercício 2025/2028) **GUSTAVO DE ALMEIDA GONÇALVES,** no uso de suas atribuições legais previstas na Lei Orgânica Municipal, artigo 98, inciso IX e Constituição Federal:

CONSIDERANDO a autotutela administrativa, consagrada na Súmula nº 473 do Supremo Tribunal Federal (STF), que faculta à Administração Pública o poder-dever de anular seus próprios atos, quando eivados de vícios que os tornem ilegais, ou revogá-los, por motivo de conveniência ou oportunidade;
CONSIDERANDO a certidão expedida no processo administrativo 0551/2025 (fl. 205) de Regularização Fundiária Urbana (Reurb) do Núcleo Urbano Informal "Portal dos Sonhos" e documentos juntados pelo Requerente com pedido de retificação cadastral (fls. 206 a 220);

CONSIDERANDO a necessidade de readequação dos atos administrativos correlatos ao procedimento de Regularização Fundiária Urbana (Reurb) do Núcleo Urbano Informal "Portal dos Sonhos" (processo administrativo 0551/2025, regulamentado pela Lei Federal nº 13.465/2017;
DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica expressamente REVOGADO o Decreto Municipal nº 202, de 15 de outubro de 2026.

ARTIGO 2º - Fica declarada SEM EFEITO e tornada nula de pleno direito a Certidão de Regularização Fundiária (CRF) referente ao Núcleo Urbano Informal "Portal dos Sonhos", expedida em 15 de outubro de 2026, bem como a aprovação do projeto de regularização fundiária a ela vinculado.
.
ARTIGO 3º - Determine-se que dê ciência formal ao representante/ Requerente do Núcleo Urbano Informal "Portal dos Sonhos, visando dar conhecimento e publicidade.

ARTIGO 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Água Comprida/Minas Gerais, aos 22 de outubro de 2026.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

GUSTAVO DE ALMEIDA GONÇALVES
Prefeito Municipal de água Comprida 2025/2028

Publicado por:
Bruno Ribeiro Silva
Código Identificador:4DEC0DCE

MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA
DECRETO MUNICIPAL Nº. 0206/2026

"Dispõe sobre a conclusão do procedimento administrativo para regularização fundiária de interesse específico – REURB-E do núcleo urbano informal identificado "RANCHOS IPACARÍ" e aprovação do respectivo projeto de regularização fundiária."

O Prefeito Municipal de Água Comprida / Minas Gerais (exercício 2025/2028) **GUSTAVO DE ALMEIDA GONÇALVES,** no uso de suas atribuições legais previstas na Lei Orgânica Municipal, artigo 98, inciso IX e Constituição Federal:

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 13.465, de 11 de julho de 2017, que disciplina a Regularização Fundiária Urbana - REURB e atribui ao Município competência para instaurar, classificar, processar, analisar e aprovar a regularização fundiária urbana, bem como expedir a Certidão de Regularização Fundiária - CRF; **CONSIDERANDO** o Processo Administrativo nº 634/2020, instaurado para a regularização fundiária do núcleo urbano informal denominado "Ranchos Ipacaraí", classificado como Regularização Fundiária Urbana de Interesse Específico - REURB-E;

CONSIDERANDO que o núcleo está inserido no perímetro urbano municipal e em Área Antropizada de Regularização - AAR, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 908/2018 e alterações;

CONSIDERANDO a Lei Complementar nº 908/2018, que estabelece a Zona Antropizada de Regularização, dentro do perímetro urbano, local onde está inserido o parcelamento do solo.

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica declarada a conclusão do procedimento de regularização fundiária de interesse específico (REURB-E) do núcleo urbano informal denominado "PORTAL DOS SONHOS" protocolado sob nº 551/2025, nos termos do art. 28, V, da Lei Federal nº 13.465, de 2017 e alterações.

ARTIGO 2º - Fica aprovado o processo de regularização fundiária e o projeto urbanístico do núcleo urbano informal denominado "PORTAL DOS SONHOS" protocolado sob nº 551/2025, nos termos dos arts. 30, II, e 40, II, ambos da Lei Federal nº 13.465, de 2017 e alterações.

ARTIGO 3º - Em decorrência da aprovação do processo de regularização fundiária e do projeto urbanístico respectivos, fica aprovado o parcelamento de solo denominado "PORTAL DOS SONHOS", situado às margens da represa de Volta Grande, neste Município de Água Comprida, com área de 30.434,50m², matriculada sob nº. 102.675 do 1º Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Uberaba/MG.

ARTIGO 4º - O parcelamento de solo "PORTAL DOS SONHOS", aprovado por este Decreto conforme projeto urbanístico respectivo, apresenta quadro de áreas distribuídas da seguinte forma:

Elemento: Unidade imobiliária / Identificação: Lote 01 / Área (m2): 3.478,20;
Elemento: Unidade imobiliária / Identificação: Lote 02 / Área (m2): 2.256,12;
Elemento: Unidade imobiliária / Identificação: Lote 03 / Área (m2): 2.773,99;
Elemento: Unidade imobiliária / Identificação: Lote 04 / Área (m2): 3.402,08;
Elemento: Unidade imobiliária / Identificação: Lote 05 / Área (m2): 3.194,24;
Elemento: Unidade imobiliária / Identificação: Lote 06 / Área (m2): 1.733,68;
Elemento: Unidade imobiliária / Identificação: Lote 07 / Área (m2): 1.424,72;
Elemento: Unidade imobiliária / Identificação: Lote 08 / Área (m2): 3.138,83;
Elemento: Unidade imobiliária / Identificação: Lote 09 / Área (m2): 876,82;
Elemento: Unidade imobiliária / Identificação: Lote 10 / Área (m2): 813,81;
Elemento: Unidade imobiliária / Identificação: Lote 11 / Área (m2): 827,76;
Elemento: Unidade imobiliária / Identificação: Lote 12 / Área (m2): 796,92;
Elemento: Unidade imobiliária / Identificação: Lote 13 / Área (m2): 819,98;
Elemento: Unidade imobiliária / Identificação: Lote 14 / Área (m2): 926,15;
Elemento: Unidade imobiliária / Identificação: Lote 15 / Área (m2): 922,05;
Elemento: Unidade imobiliária / Identificação: Lote 16 / Área (m2): 895,75;
Elemento: Unidade imobiliária / Identificação: Lote 17 / Área (m2): 869,95;
Elemento: Sistema Viário / Identificação: Rua de Acesso 01/ Área (m2): 762,65;
Elemento: Sistema Viário / Identificação: Rua de Acesso 02/ Área (m2): 262,80;
Elemento: Sistema Viário / Identificação: Rua de Acesso 03/ Área (m2): 258,00;

Lote 01
Ocupante/beneficiário: Sinval Marques Vieira
Estado civil: Divorciado
Profissão: Aposentado
CPF: 078.156.626-68
Identidade: M-470.121 SSP/MG
Filiação: Augusto Vieira da Silva / Maria Rita de Jesus

Lote 02
Ocupante/beneficiário: Jorge Lombardi Teles
Estado civil: Solteiro
Profissão: Empresário
CPF: 927.903.996-20
Identidade: MG-6.803.125 SSP/MG
Filiação: Divino Teles de Almeida / Maria Aparecida Lombardi Teles

Lote 03
Ocupante/beneficiário: Ana Claudia Corrêa da Silva
Estado civil: Solteira
Profissão: Bióloga
CPF: 863.579.056-15
Identidade: M-4.725.046 SSP/MG
Filiação: Luiz Antônio da Silva / Romilda Corrêa da Silva

Lote 03
Ocupante/beneficiário: Luiz Antônio Corrêa da Silva
Estado civil: Casado
Profissão: Programador de Sistemas
CPF: 900.639.026-72
Identidade: MG-6.852.946 SSP/MG
Filiação: Luiz Antônio da Silva / Romilda Corrêa da Silva

Lote 04
Ocupante/beneficiário: Wagner Fernandes
Estado civil: Casado

Profissão: Engenheiro Civil
CPF: 202.401.126-87
Identidade: M-281.987 SSP/MG
Filiação: Álvaro Fernandes / Wereniz da Mota Fernandes

Lote 05
Ocupante/beneficiário: Kelly Cristina de Morais
Estado civil: União Estável
Profissão: Administradora de Empresa
CPF: 017.057.426-10
Identidade: MG-12.742.680 SSP/MG
Filiação: Dulce Mary de Morais

Lote 05
Ocupante/beneficiário: Driele de Almeida Ramos
Estado civil: Solteira
Profissão: Do Lar
CPF: 085.894.546-06
Identidade: MG-14.451.223 SSP/MG
Filiação: José Saulo Ramos da Silva / Maria Cristina de Almeida

Lote 06
Ocupante/beneficiário: Rodrigo de Castro Gonçalves Melo
Estado civil: Casado
Profissão: Policial Militar
CPF: 056.201.416-08
Identidade: MG-10.856.955 SSP/MG
Filiação: Luiz Arnaldo Gonçalves de Melo / Nilza de Castro Melo

Lote 07
Ocupante/beneficiário: Fernando Belquior de Sousa
Estado civil: Casado
Profissão: Serralheiro
CPF: 038.838.466-27
Identidade: MG-10.760.300 SSP/MG
Filiação: José Erli de Almeida Sousa / Erli Aparecida Silva Sousa

Lote 07
Ocupante/beneficiário: Maria Carmen de Jesus
Estado civil: Divorciada
Profissão: Do Lar
CPF: 248.331.696-49
Identidade: MG-2.166.228 SSP/MG
Filiação: José Marques da Silva / Maria Geralda de Jesus

Lote 08
Ocupante/beneficiário: Ademir de Freitas Nogueira
Estado civil: Casado
Profissão: Aposentado
CPF: 576.972.486-20
Identidade: MG-4.724.937 PC/MG
Filiação: Edson Divino Nogueira / Marinete de Freitas Nogueira

Lote 08
Ocupante/beneficiário: Claudio de Freitas Rosa
Estado civil: Casado
Profissão: Fotógrafo
CPF: 048.016.576-99
Identidade: MG-8.960.770 SSP/MG
Filiação: Paulo Roberto Rosa / Marina de Freitas Rosa

Lote 08
Ocupante/beneficiário: Marcos Vendramini de Freitas
Estado civil: Casado
Profissão: Mecânico de Autos
CPF: 476.490.386-53
Identidade: MG-5.780.254 SSP/MG
Filiação: Romildo Mateus de Freitas / Maria Aparecida Vendramini Mateus

Lote 08
Ocupante/beneficiário: Marinete de Freitas Nogueira
Estado civil: Divorciada
Profissão: Servidora Pública Aposentada
CPF: 394.352.536-87
Identidade: MG-9.035.845 SSP/MG
Filiação: José Silva de Freitas / Geni da Cunha Freitas

Lote 08
Ocupante/beneficiário: Patrícia Maria Vieira Rocha
Estado civil: Divorciada
Profissão: Servidora Pública Municipal
CPF: 035.656.726-50
Identidade: MG-6.595.358 SSP/MG
Filiação: Adevantino Vieira da Rocha / Nilda Rodrigues Rocha

Lote 08
Ocupante/beneficiário: Roberto Freitas Rosa
Estado civil: Divorciado
Profissão: Comerciante
CPF: 032.793.386-03
Identidade: MG-5.729.435 SSP/MG
Filiação: Paulo Roberto Rosa / Marina de Freitas Rosa

Lote 09
Ocupante/beneficiário: Alberto Moreira da Silva
Estado civil: Solteiro
Profissão: Carpinteiro
CPF: 054.571.116-95
Identidade: MG-11.685.246 SSP/MG
Filiação: Jair Moreira da Silva / Neusa Maria da Silva

Lote 10
Ocupante/beneficiário: Silvania Batista de Oliveira
Estado civil: Viúva
Profissão: Do lar
CPF: 548.100.606-59
Identidade: M-3.886.188 SSP/MG
Filiação: Baltazar Batista de Oliveira / Nair Claudina de Oliveira

Lote 11
Ocupante/beneficiário: Maria Geraldina de Souza Tosta
Estado civil: Viúva
Profissão: Aposentada
CPF: 040.230.146-30
Identidade: MG-15.118.213 SSP/MG
Filiação: Armindo José de Souza / Zilda Moreira Tosta

Lote 12
Ocupante/beneficiário: Marilene Dorneles Chaves
Estado civil: Solteira
Profissão: Consultora de Vendas
CPF: 927.925.376-04
Identidade: MG-15.989.676 SSP/MG
Filiação: Minervino Dorneles Chaves / Celvina Maria Chaves

Lote 13
Ocupante/beneficiário: Carlos Humberto Costa
Estado civil: União Estável
Profissão: Func. Pub. Municipal
CPF: 548.333.376-49
Identidade: M-4.093.033 SSP/MG
Filiação: Sônia Maria da Costa

Lote 14
Ocupante/beneficiário: Vicente de Paula Ribeiro
Estado civil: Casado
Profissão: Comerciante Aposentado
CPF: 452.421.866-15
Identidade: MG-3.303.573 SSP/MG
Filiação: Juventino Batista Ribeiro / Isabel Rosa Ribeiro

Lote 15
Ocupante/beneficiário: Delcimar Alves Silva
Estado civil: União Estável
Profissão: Açougueiro
CPF: 576.832.206-04
Identidade: M-5.731.451 SSP/MG

Filiação: Raimundo Ovídio da Silva / Maria Cândida de Jesus

Lote 16
Ocupante/beneficiário: Clóvis Henrique Morais da Silva
Estado civil: Casado
Profissão: Operador de Produção
CPF: 341.469.896-04
Identidade: M-4.582.601 SSP/MG
Filiação: Romilda Ferreira de Jesus

Lote 16
Ocupante/beneficiário: Marli Aparecida Tobias Morais
Estado civil: Casada
Profissão: Costureira
CPF: 260.154.806-10
Identidade: MG-10.951.317 SSP/MG
Filiação: João Tobias / Juventina Tobias dos Santos

Lote 17
Ocupante/beneficiário: Marcio Henrique Alves
Estado civil: União Estável
Profissão: Pedreiro
CPF: 341.258.686-20
Identidade: M-1.620.120 SSP/MG
Filiação: Terezinha Alves dos Santos

Lote 17
Ocupante/beneficiário: Maria das Graças da Silva
Estado civil: União Estável
Profissão: Do Lar
CPF: 576.902.276-00
Identidade: MG-8.735.252 SSP/MG
Filiação: Maria Rita da Silva

ARTIGO 5º - Fica autorizada a expedição da Certidão de Regularização Fundiária – CRF referente ao processo de regularização do núcleo urbano regularizado denominado "PORTAL DOS SONHOS" e posterior encaminhamento desta, juntamente com o projeto de regularização fundiária aprovado neste Decreto, para registro junto ao Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Uberaba/MG, competente, nos termos dos arts. 41 e 42 da Lei Federal nº 13.465, de 2017 e alterações.
ARTIGO 6º - Fica autorizada a titulação dos beneficiários do processo de regularização fundiária aprovado por este Decreto, com emissão dos títulos de legitimação fundiária, nos termos do art. 23 da Lei Federal nº 13.465, de 2017 e alterações, ou outro instrumento de titulação final dos beneficiários, conforme rol exemplificativo do art. 15 da mesma Lei.
ARTIGO 7º - As áreas destinadas ao sistema viário resultantes do projeto aprovado observarão a destinação definida no Projeto de Regularização Fundiária e os efeitos registrais previstos na legislação federal aplicável.

ARTIGO 8º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Água Comprida/Minas Gerais, aos 22 de outubro de 2026.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

GUSTAVO DE ALMEIDA GONÇALVES
Prefeito Municipal de Água Comprida 2025/2028

Publicado por:
Bruno Ribeiro Silva
Código Identificador:E284D32B

MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA
DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026

Contratação temporária para o cargo de Advogado, por excepcional interesse público, nos termos do art. 37, IX, da Constituição Federal.

O Prefeito Municipal de Água Comprida / Minas Gerais (exercício 2025/2028) **GUSTAVO DE ALMEIDA GONÇALVES,** no uso de suas atribuições legais previstas na Lei Orgânica Municipal e demais normatizações aplicáveis à espécie:

Trata-se da análise do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2026, promovido pelo Município de Água Comprida/MG, destinado ao provimento temporário do cargo de Advogado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público.

CONSIDERANDO que o procedimento transcorreu em estrita observância aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência;

CONSIDERANDO o regular cumprimento de todas as fases editalícias e a ausência de recursos pendentes de julgamento;

CONSIDERANDO os termos e a conclusão do Parecer Jurídico nº 056/2026, acostado aos autos, que atesta a regularidade formal e legal de todo o certame;

No uso das atribuições legais que me são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Água Comprida, MG, **HOMOLOGO o resultado e a classificação final do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2026.**

Publique-se o presente ato de homologação no Diário Oficial do Município, quadro de avisos átrio do Paço municipal e no site oficial do Município na área vinculada ao processo.

Convoquem-se os candidatos aprovados, observada a ordem de classificação e a conveniência administrativa, para apresentação da documentação e contratação nos termos do edital para comprovação dos requisitos de admissão, inclusive a inexistência de acumulação vedada (art. 37, XVI e XVII, da Constituição Federal);

Gabinete do Prefeito Municipal de Água Comprida/Minas Gerais, aos 21 de outubro de 2026.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

GUSTAVO DE ALMEIDA GONÇALVES
Prefeito Municipal de Água Comprida 2025/2028

Publicado por:
Bruno Ribeiro Silva
Código Identificador:1AC76EFE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ALAGOA

PROCURADORIA
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 018/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALAGOA - Aviso de Licitação. Pregão Eletrônico nº 018/2026 - Processo nº 042/2026. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER À DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALAGOA/MG. A sessão pública será realizada no dia 09/11/2026, às 10:00, horário de Brasília - DF, pela plataforma eletrônica BNC – BOLSA NACIONAL DE COMPRAS (www.bnc.org.br). Período de envio das propostas: 23/10/2026 à 09/11/2026, às 09:00, horário de Brasília - DF. Total estimado para contratação: R$ 512.186,90 (quinhentos e doze mil cento e oitenta e seis reais e noventa centavos). Maiores informações poderão ser obtidas junto a comissão de contratação, na sede da Prefeitura Municipal, Praça Manoel Mendes de Carvalho, 164, Centro, Alagoa/MG das 09:00hs as 17:00hs no telefone (35) 3366-1448, e-mail: licitacao@alagoa.mg.gov.br e no site https://alagoa.mg.gov.br.

Alagoa, 22 de outubro de 2026.

JANSEN MONTEIRO JUNIOR.
Pregoeiro.

Publicado por:
Juliano Diniz de Oliveira
Código Identificador:740923D1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ALÉM PARAÍBA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PE 086/2026

AVISO DE PUBLICAÇÃO EDITAL

Prefeitura Municipal de Além Paraíba- Aviso de Licitação. **Processo n° 300/2026, Pregão Eletrônico n° 086/2026**. Objeto: A presente aquisição tem por objeto a aquisição de 03 (três) veículos escolares, tipo van, destinados ao transporte de alunos matriculados na Rede Pública Municipal de Ensino, em atendimento às necessidades do Município de Além Paraíba/MG.
Os veículos deverão possuir carroceria fechada e teto alto, com capacidade mínima para 15 (quinze) passageiros, além do motorista, contar com, no mínimo, 03 (três) portas laterais, potência mínima de 130 CV, cilindrada mínima de 2.143 cm³, direção hidráulica, tração e sistema de suspensão conforme especificações da linha de produção do fabricante, alimentação por combustível diesel e ar-condicionado como acessório incluso.
A aquisição será viabilizada por meio da cooperação entre o Estado de Minas Gerais e o Município de Além Paraíba, mediante o repasse de recursos financeiros pela Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais (SEE/MG), destinados à aquisição de veículos escolares para atendimento aos alunos da Rede Pública Municipal de Ensino.
Os recursos serão disponibilizados no âmbito do Programa Fortalecimento das Escolas Municipais, conforme estabelecido no Convênio nº 1261003440/2026/SEE, visando proporcionar melhores condições de transporte escolar e contribuir para o acesso e a permanência dos estudantes nas unidades da Rede Municipal de Ensino, conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital e seus anexos**.**
CONVENIO DE SAÍDA N° 1261003440/2026/SEE
CONVENIO DE SAÍDA QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DE MINAS GERAIS, POR INTERMEDIO DA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E O MUNICIPIO DE ALÉM PARAÍBA PARA OS FINS ESPECIFICADOS.
A sessão pública deste Pregão Eletrônico será realizada no dia11/11/2026 ás 09:00 horas, perante o sistema eletrônico provido pelo(a) Licitanet no endereço eletrônico **https://licitanet.com.br/**. O Edital estará disponível atravésdos Sites: https://licitanet.com.br/, https://alemparaiba.mg.gov.br eno Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). Informações pelo telefone (32) 3455-1200ou Email:cotacao@alemparaiba.mg.gov.br.

Além Paraíba,22/10/2026.

PAULO HENRIQUE MARINHO GOLDSTEIN
Prefeito(a)

Publicado por:
Maria Beatriz Silva Germiniazi
Código Identificador:F1BF4016

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 111/2025,celebrado entre a **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALÉM PARAÍBA** Inscrita No CNPJ Sob o N.º 17.709.197/0001-35 e **GESPUBLIC SERVIÇOS E GESTÃO PUBLICA E CONSULTORIA EM TI LTDA** , inscrita no CNPJ sob o nº 25.078.241/0001-84, que tem por objeto prestação de serviços de consultoria, com desenvolvimento, manutenção, suporte técnico e capacitação, presencial ou remota voltados à gestão, operação e aprimoramento do website institucional e dos aplicativos digitais do Município de Além Paraíba,
OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objeto prorrogar a vigência do contrato por 12(doze) meses, dentro do seguinte novo período**: 23 DE OUTUBRO DE 2026 A 25 DE OUTUBRO DE 2027.**
VALOR : Após o procedimento de prorrogação o valor do Contrato foi reajustado com base na variação do Índice IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo) no patamar aproximado de 4,10% (referente ao período de 08/2025 a 08/2026).Após reajuste o valor total estimado da contratação será de R$ 43.716,00(Quarenta e três mil, setecentos e dezesseis reais), e o valor mensal estimado será de R$ 3.643,00(Três mil, seiscentos e quarenta e três reais)
DOTAÇÃO: As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação discriminada:02.02.00.04.122.0001.2.0024.3.3.90.39-Gestão da Secretaria de Administração.PRAZO : O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da assinatura docontrato, prorrogáveis por sucessivos e iguais períodos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n°14.133, de 2021Data**:.** Além Paraíba, 19 de Outubro de 2026

Publicado por:
Cristiane Lima de Andrade
Código Identificador:8FB16F5B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ALVORADA DE MINAS

LICITAÇÃO
AVISO DE RETOMADA DA SESSÃO E CONVOCAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0088/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0035/2026

A Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas – MG, por meio do seu Agente de Contratação, no uso de suas atribuições legais, pelo presente instrumento, vem comunicar retomada da sessão para o dia 26/10/2026 às 09:00 horas na plataforma eletrônica da www.licitardigital.com.br, a convocação das empresas participantes do andamento do processo em epígrafe, cujo o objeto é: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OPERAÇÃO, MANUTENÇÃO, MONITORAMENTO E ACOMPANHAMENTO TÉCNICO DOS SISTEMAS MUNICIPAIS DE ABASTECIMENTO DE AGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO, SOB RESPONSABILIDADE DO MUNICIPIO DE ALVORADA DE MINAS/MG, INCLUINDO O FORNECIMENTO DOS INSUMOS, PRODUTOS QUÍMICOS, MATERIAIS DE CONSUMO, EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO E DEMAIS RECURSOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**, considerando a sequência do processo nos termos legais. Aos interessados, demais informações, Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas, situada à Av. José Madureira Horta, 190 - Centro, E-mail: licitacao@alvoradademinas.mg.gov.br ou através do telefone nº 31/3520-0000 e 3520-0001 em horário comercial.

Alvorada de Minas, 22 de outubro de 2026

ÂNGELA APARECIDA MOTA
Agente de Contratação

Publicado por:
Ângela Aparecida Mota
Código Identificador:3E00942A

LICITAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO

Processo Licitatório 0046/2026, Dispensa n. º 0007/2026, Contrato Administrativo nº 0028/2026. Partes Município de Alvorada de Minas e CONSORCIO PUBLICO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO MEDIO ESPINHACO - CISAME. fica acrescido ao valor do contrato

a importância de R$ 54.000,00 (cinquenta e quatro mil reais), que perfaz o importe de 25% (vinte e cinco por cento) do contrato originário. Objeto: Celebração de Contrato de Programa entre o Município de Alvorada de Minas/MG e o Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Médio Espinhaço (CISAME), para prestação de serviços médicos e realização de exames clínicos e complementares procedimentos médicos e Odontológicos, de média e alta complexidade, para atender a demanda do município de Alvorada de Minas.

Alvorada de Minas, 22 de outubro de 2026.

DANILIO CLESSIO FERREIRA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ângela Aparecida Mota
Código Identificador:5CBA9060

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARAÇUAÍ

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇUAÍ

EXTRATO AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO PAL N° 061/2026 IL N° 018/2026 CREDENCIAMENTO 05/2026

A prefeitura Municipal de Araçuaí-MG torna público que firmou na data de 09/10/2026 **o Termo de Credenciamento nº 181/2026 com a empresa FINO SABOR ALIMENTOS LTDA**, cujo objeto é do presente instrumento o credenciamento de pessoas jurídicas especializadas no fornecimento de produtos de padaria e lanchonete, conforme quantidades e especificações indicadas neste instrumento, no Edital supracitado, e normas constantes no Termo de Referência para a execução do serviço em atendimento às demandas da Prefeitura Municipal de Araçuaí/MG. valor do Contrato é de R$176.420,50 (cento e setenta e seis mil, quatrocentos e vinte reais e cinquenta centavos). Data da assinatura 09/10/2026 terá vigência até 08/09/2027.

Publicado por:
Isabel Cristine Gomes da Silva
Código Identificador:AB76C90F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARAÚJOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUJOS
EXTRATO DO CONTRATO N° 94/2026

N.º Processo: 147/2026 – Dispensa nº 24/2026. Contratante: Prefeitura Municipal de Araújos/ MG CNPJ: 18.300.996/0001-16. Contratado: **CASSIO PEÇAS E TRANSPORTES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o no 28.157.760/0001-26. OBJETO: Prestação de Serviços de Guincho para Veículos, Máquinas e Equipamentos Rodoviários da Frota Municipal. Vigência: 12 Meses - Valor estimado: R$ 20.500,00 (vinte mil e quinhentos reais). Data de assinatura: 22 de outubro de 2026.

GERALDO MAGELA DA SILVA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Thais Mesquita Ribeiro
Código Identificador:5A8F91E8

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUJOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 95/2026

N.º Processo Nº 128/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 44/2026 - CHAMADA PÚBLICA Nº 08/2026. Contratante: Prefeitura Municipal de Araújos/ MG, inscrita no CNPJ: 18.300.996/0001-16. Contratado: **COOPRAFAD COOPERATIVA DOS PRODUTORES DA AGRICULTURA FAMILIAR DE DIVINÓPOLIS E REGIÃO,** inscrito no CNPJ sob n.º 21.378.985/0001-63, CAF jurídica n.º MG0112023.02.000001365. OBJETO**:** É objeto desta contratação a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - QUITANDAS, para atender alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, 1º e 2º semestre de 2026. Vigência: Até 31/12/2026. Valor: R$26.243,90. Data de assinatura: 22 de outubro de 2026.

GERALDO MAGELA DA SILVA -
PRefeito Municipal.

Publicado por:
Thais Mesquita Ribeiro
Código Identificador:9F8795F4

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUJOS
RATIFICAÇÃO

PROCESSO 128/2026
INEXIGIBILIDADE 44/2026

OBJETO DA LICITAÇÃO: Credenciamento de grupos formais/informais de agricultores familiares para aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para a alimentação escolar dos alunos da rede municipal de ensino do Município de Araújos Itens frustrados.

O Prefeito Municipal de Araújos, no uso de suas atribuições e considerando as justificativas apresentadas pela Comissão de Licitações, RATIFICA a Inexigibilidade supra, para contratação da empresa COOPRAFAD COOPERATIVA DOS PRODUTORES DA AGRICULTURA FAMILIAR DE DIVINOPOLIS R$ 26.243,90(vinte e seis mil duzentos e quarenta e três reais e noventa centavos).

Araújos/MG, 22 de outubro de 2026.

GERALDO MAGELA DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thais Mesquita Ribeiro
Código Identificador:87F84877

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUJOS
RATIFICAÇÃO DA DISPENSA

Considerando que o presente processo se encontra de conformidade com a legislação pertinente (Art. 75, II, da Lei Federal 14.133/21), Processo nº 106/2025, RATIFICO a dispensa de licitação em favor da contratada: **CASSIO PEÇAS E TRANSPORTES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o no 28.157.760/0001-26, no valor de R$ 20.500,00 (vinte mil e quinhentos reais), correspondente ao período de vigência do presente contrato cujo o objeto e prestação de serviços de Guincho para Veículos.
Depois de cumpridas as formalidades de praxe, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Araújos/MG, 22 de outubro de 2026.

GERALDO MAGELA DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thais Mesquita Ribeiro
Código Identificador:8F51EA5B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARCOS

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCOS PL 087/2026 - EXTRATO DE CONTRATO

Processo 87/2026
Tipo 36/2026

Modalidade Pregao
Objeto Contratacao de empresa especializada, devidamente credenciada junto ao DETRAN para realizacao de curso de atualizacao para condutores de veiculos
Contrato 130/2026
Contrato 11847-EADTRAN Cursos de Transito e Educacao Profiss
inicio 21/10/2026
termino 18/04/2027
valor 1.680,00

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:82CE7D6F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXPEDIENTE CONVOCATÓRIO CMDCA Nº 08/2026

Expediente Convocatório CMDCA nº 08/2026

Arcos-MG, 22 de outubro de 2026.

Aos Membros da Sociedade Civil interessados, Conselheiros Tutelares e aos Membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente:

A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente de Arcos/MG, no uso de suas atribuições, convoca os membros da Sociedade Civil interessados, e aos membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente de Arcos/MG, para participação da reunião ordinária, que acontecerá no próximo dia **26 de outubro de 2026, às 13h15 minutos nas dependências da Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Integração Social,** situado à Major Valeriano Macedo, 288, Centro, Arcos MG.
Os conselheiros são "agentes públicos" regulados pela Lei 8.429/92 que define o seu papel e suas responsabilidades no exercício desta função. A esta função regulada por lei associam-se aquelas decorrentes do controle social que exerce em relação à determinada política pública.

Pauta:
1. Abertura e Verificação do quórum para instalação da reunião;
2. Leitura, apreciação e aprovação da ATA da reunião anterior;
3. Apresentação das justificativas de ausências;
4. Informes e leitura dos ofícios recebidos e enviados;
5. Relatório mensal dos atendimentos do Conselho Tutelar;
6. Discussão sobre a possibilidade da alteração da data da realização da VI Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente conforme o informe 02/2026 do Conselho Estadual dos Direitos da Criança e Adolescente – CEDCA;
7. Outros assuntos pertinentes de interesse do CMDCA;

Atenciosamente,

RAPHAELA SANTILHA GOMES PINHEIRO
Presidente CMDCA Arcos
Biênio 2026/2027

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:29AEFAAE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 242/2026 - FISCAIS DE CONTRATO

PORTARIA Nº 242/2026

Dispõe sobre designação de Fiscais de Contrato do Município de Arcos/MG, conforme determina a Lei nº 14.133/2021 e os arts. 6º, 7º e 8º do Decreto nº 6.535, de 15/05/2023, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Arcos, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo indicados como Fiscais de Contrato do Município de Arcos/MG:

Administração

Ana Cristina Franco — MASP 146002/1
André José de Faria – MASP 143965/0
Cleomar Geraldo da Silva – MASP 116156/3
Evânia Maria Gonçalves — MASP 117773/7
Gisele Aparecida Teixeira Lopes — MASP 143479/9
Gustavo Tadeu Campos — MASP 146479/5
Helen Cristina Batista — MASP 117369/3
Igor Gonçalves de Oliveira — MASP 147991/1
Isaías de Sousa Andrade — MASP 101030/1
Karina Calisto da Silva — MASP 143197/8
Marcelo Heitor de Sousa Andrade — MASP 165384/9
Marina Monteiro de Sousa — MASP 143483/7
Pedro Paulo Dias Duarte – MAPS 159294/7

Cultura

Jordania Barbara Neri Silva – MASP 100633/1
Risilene Rosa da Silva Oliveira — MASP 102578/3

Educação

Alessandra Jaqueline Santos Teixeira — MASP 134201/0
Cássia Roberta Arantes Campos — MASP 9346/7
Cleisse Mara Ribeiro Zuquim Guimarães – MASP102820-0
Fabíola Alves de Oliveira Macedo — MASP 154528/0
Geraldo Adriano da Silva — MASP 128615/3
Ivone de Morais – MASP 9347-5
Janaína Rodrigues de Faria — MASP 132008/4
Javé Francisco de Oliveira — MASP 109987/6
José Maria de Moura — MASP 9150/2
Karine Ribeiro Teixeira — MASP 132888/3
Regina Perez Bovolenta Santos — MASP 154527/2
Robson Rone Pimentel – MASP 110041-6

Fazenda

Andreia Carla de Sousa Rodrigues — MASP 168450/7
Fabíola Souza Teixeira Couto – MASP 143538/8
Jaqueline Asseituno de Almeida — MASP 9343/2
Maria Eduarda Rodrigues Silva — MASP 159317/0

Governo

Guilherme Henrique Menezes Figueiredo — MASP 9393/9
Ricardo Batista de Carvalho — MASP 143346/6

Integração Social

Brenda Luisa Ferreira Miranda — MASP 101176/1
Bruna Poliana Gomes Teixeira — MASP 99570/1
Eriane Teixeira Carvalho — MASP 9455/2
Janaina Rosa da Silva Pacheco — MASP 101079/1
Karoline Ramos Pedrosa — MASP 10108/7
Karyne Faria Teixeira — MASP 9355/6
Luciana dos Santos Araújo — MASP 9542/7
Maria Fernanda Santos Silva — MASP 9473/0
Mislene Graciela Ribeiro — MASP 10118/4
Roberta Castro Londe de Bairros — MASP 10116/8
Thiago Ribeiro de Lima — MASP 94196/2

Meio Ambiente

Athila Linkens Barbosa de Alcântara — MASP 9445/5
César Augusto Rodrigues Teixeira – MASP nº 100838/1
Elias Flausino Ferreia Pires – MASP nº 9878-7/2
Josiane Cristine Ferreira – MASP nº 143481-0/1
Moacir Alves Andrino – MASP nº 166207-4/1
Tânia Cristina de Castro — MASP 150013/9
Vinícius Diniz Frias – MASP nº 9095-6/2

Obras e Serviços Públicos

Celso Geraldo Leandro — MASP 110047/5
Clésio Rodrigues dos Santos — MASP 110949/9
David Antônio Lopes de Souza — MASP 9349/1
Dayne Ivida Florentino Gomes — MASP 98825/2
Geraldo da Silva Teixeira — MASP 9106/5
Geruanderson Ferreira da Silva — MASP 113255/5
Jader Eustáquio de Souza — MASP 109171/9
Mateus Frias — MASP 9405/6
Ricardo Leite Alves — MASP 143990/1

Planejamento

Ana Luísa Araújo Costa — MASP 143376/8
Laís Maria Bittencourt Rabelo — MASP 9370/0

Procuradoria

Arlete Cristina de Moura Barbone MASPM 124801/4
Rafaela Maria Bitencourt Rodrigues MASP 143223/0

Saúde

Aline Cristina Miranda Araújo - MASP 9396/3
Aline Maria Alves — MASP 9398/0
Alyne Pires de Morais Lacerda — MASP 9581/8
Amanda Arantes Franco — MASP 9572/9
Amanda Rilsa Alves Guimarães - MASP 158374/3
Ariany Cristina Andrade — MASP 10132/0
Carlos Antônio da Silva - MASP 9444/7
Emeline Mara Resende — MASP 9604/0
Geraldo Aparecido de Moura — MASP 111093/4
Giselle Tatiane Silva - MASP 1541161/1
Henrique Alves Rodrigues — MASP 9009/3
Isabela Ranielli Garcia Querobino — MASP 9568/0
Ismeraldino Beirigo da Silva — MASP 9001/8
Jéssica Lorena Pereira de Campos — MASP 9631/8
Joelma Cirila Simão — MASP 9560/5
Josiane Franciele Ferreira - MASP 90298/1
Kelly Cristina Zuquim - MASP 106115/1
Laura Cristina Martins Marques — MASP 9872/8
Luiz Cláudio de Moura Fernandes - MASP 67490/1
Maira Cristina Alves Gomes — MASP 9610/5
Mara Bernardes de Brito — MASP 165262/1
Mara dos Reis Silva - MASP 9386/6
Natalia de Paiva Braga Dias — MASP 9575/3
Odenício Rodrigues – MASP 153378/9
Raíssa Rodrigues Vieira - MASP 249/6
Rejany Mirtes da Silva — MASP 9576/1
Roberta Dias de Oliveira Cunha Diniz — MASP 151018/5
Sabrina Daniela dos Santos — MASP 9559/1
Vanessa Aparecida Duarte — MASP 9864/7
Vania Teixeira Mota — MASP 159148/7
Viviane Bernardes Teixeira — MASP 10020/0
Viviane da Silveira Arruda — MASP 9937/6
Viviane Moreira Santos — MASP 9601/6
Wesley Paixão do Couto Lima — MASP 9446/3

Art. 2º – Os fiscais serão designados no DFD – DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA, ETP – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR e TERMO DE REFERÊNCIA e devem seguir os preceitos dos arts. 6º, 7º e 8º do Decreto nº 6.535, de 15/05/2023, e demais disposições aplicáveis.

Art. 3º – Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e terá vigência até o vencimento dos contratos e de sua garantia, quando houver.

Arcos/MG, 22 de outubro de 2026.

WELLINGTON FRANCELLI ESTEVÃO RODRIGUES ROQUE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:7AF8F9FC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARGIRITA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
ATA DA SESSAO DE JULGAMENTO 05 DO CREDENCIMANETO 001-2026 PROCESSO 038-2026

ATA DA SESSÃO DE JULGAMENTO DO CREDENCIAMENTO Nº 001/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 038/2026
Aos vinte e um dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e seis, às 08h30 (oito horas e trinta minutos), nas dependências da Prefeitura Municipal de Argirita/MG, reuniram-se a Agente de Contratação, Sra. Elisangela Freitas de Oliveira, e a Equipe de Apoio, composta pelos servidores Silvio Pedro do Carmo Junior e Thiago Barbosa Paixão, designados na forma da legislação vigente, para realização da sessão de julgamento da documentação apresentada no âmbito do Credenciamento nº 001/2026, referente ao Processo Administrativo nº 038/2026.
Aberta a sessão, passou-se à análise da documentação protocolada pelo interessado, conforme registros de recebimento, com vistas à verificação do atendimento às exigências editalícias.
Inicialmente, registrou-se o recebimento da documentação da empresa FLAUZINO ROSA DA SILVA NETO, inscrita no CNPJ nº 69.632.829/0001-03, protocolada junto à sede da Prefeitura Municipal de Argirita/MG. Após análise da documentação apresentada, verificou-se que a empresa atendeu integralmente às exigências do edital, sendo declarada HABILITADA. O interessado manifestou credenciamento para a função de SERVENTE DE OBRAS, correspondente ao quantitativo de 1.800 (mil e oitocentas) horas de prestação de serviços, conforme condições estabelecidas no instrumento convocatório e seus anexos.
Diante do exposto, a Comissão declara HABILITADA a empresa FLAUZINO ROSA DA SILVA NETO, inscrita no CNPJ nº 69.632.829/0001-03, por ter atendido às exigências do instrumento convocatório, ficando apta ao credenciamento para a função de SERVENTE DE OBRAS.
Nos termos do edital, fica aberto o prazo de 03 (três) dias úteis para interposição de recursos, contados a partir do primeiro dia útil subsequente à lavratura desta ata. Não havendo interposição de recursos, o processo será encaminhado para as demais providências legais, com vistas ao credenciamento da interessada.
Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, sendo lavrada a presente ata que, após lida e achada conforme, vai assinada pelos membros da Comissão.

Argirita/MG, 21 de outubro de 2026.

ELISANGELA FREITAS DE OLIVEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Silvio Pedro do Carmo Junior
Código Identificador:51327654

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE REPUBLICAÇÃO – PROCESSO 117-2026

EXTRATO DE REPUBLICAÇÃO – AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 117/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 028/2026
O Município de Argirita/MG torna pública a REPUBLICAÇÃO do Aviso de Dispensa de Licitação nº 028/2026, fundamentada no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, com critério de julgamento pelo MENOR PREÇO GLOBAL, visando à aquisição de materiais, enfeites, adornos, equipamentos de iluminação e acessórios destinados à montagem, ornamentação e decoração natalina dos espaços públicos do Município de Argirita/MG, para a realização das festividades de

Natal de 2026, conforme condições, quantidades e especificações estabelecidas no Termo de Referência.
A republicação decorre de indisponibilidade temporária do e-mail institucional do Setor de Licitações, ocasionada pelo esgotamento de sua capacidade de armazenamento, situação que poderia comprometer o recebimento regular das propostas e dos documentos de habilitação. Dessa forma, visando assegurar a ampla participação dos interessados, a isonomia e a transparência do procedimento, fica estabelecido novo prazo para apresentação das propostas.
O recebimento das propostas de preços e dos documentos de habilitação ocorrerá a partir de 22/10/2026, às 08h00min, até o dia 28/10/2026, às 07h30min, sendo a sessão de julgamento realizada no dia 28/10/2026, às 08h30min.
Os interessados poderão acessar o Aviso de Contratação Direta e seus anexos no sítio eletrônico www.argirita.mg.gov.br/licitacoes ou solicitar informações pelo e-mail licitacao@argirita.mg.gov.br.
As demais condições do Aviso de Contratação Direta permanecem inalteradas.
Informações adicionais poderão ser obtidas pelo telefone 0800 031 0405 ou pelo e-mail licitacao@argirita.mg.gov.br.

Argirita/MG, 22 de outubro de 2026.

ELISÂNGELA FREITAS DE OLIVEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Silvio Pedro do Carmo Junior
Código Identificador:38CDC57D

GABINETE
DECRETO 358-2026

DECRETO Nº 358/2026, DE 14 DE OUTUBRO DE 2026.

"Dispõe sobre a declaração de ponto facultativo nas repartições públicas municipais em razão do Dia do Servidor Público e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE ARGIRITA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município,
CONSIDERANDO que o **Dia do Servidor Público**é celebrado anualmente no dia **28 de outubro**;
CONSIDERANDO a conveniência administrativa de estabelecer o ponto facultativo no dia **30 de outubro de 2026, sexta-feira**, em razão da referida comemoração;
CONSIDERANDO, ainda, a necessidade de compatibilizar a organização dos serviços públicos com a continuidade da prestação dos serviços essenciais à população;
DECRETA:
Art. 1º. Fica declarado **Ponto Facultativo** nas repartições públicas do Poder Executivo Municipal de Argirita no dia **30 (trinta) de outubro de 2026, sexta-feira**, em razão da comemoração do **Dia do Servidor Público**, celebrado no dia **28 de outubro**.
Art. 2º.O disposto neste Decreto não se aplica às atividades consideradas essenciais, cujos serviços não admitam interrupção, cabendo aos titulares dos respectivos órgãos e entidades estabelecer a escala de trabalho necessária para garantir o atendimento à população, especialmente nas áreas de saúde, segurança, limpeza urbana e fiscalização.
Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Argirita/MG, 14 de outubro de 2026.

VICTOR MIRANDA CORTÁCIO SIMAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvio Pedro do Carmo Junior
Código Identificador:B7AE14FD

GABINETE
LEI 468-2026

LEI 468/2026

"Abre Crédito Suplementar no valor de R$413.482,79 (quatrocentos e treze mil, quatrocentos e oitenta e dois reais e setenta e nove centavos), por anulação de dotações, no âmbito do Município de Argirita."

A Câmara Municipal de Argirita - Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, aprovou e o Prefeito Municipal sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no orçamento municipal vigente, Crédito Suplementar no valor de *R$413.482,79 (quatrocentos e treze mil, quatrocentos e oitenta e dois reais e setenta e nove centavos)*, nas seguintes dotações orçamentárias:

Art. 2º Para atender o que prescreve o artigo anterior, será utilizada como fonte de recurso: ANULAÇÃO DE DOTAÇÕES do Orçamento do Município na forma do parágrafo 1°, inciso I a IV do artigo 43 da Lei Federal 4.320.

Art. 3º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Argirita, 21 de outubro de 2026.

VICTOR MIRANDA CORTACIO SIMAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvio Pedro do Carmo Junior
Código Identificador:7121E0C6

GABINETE
LEI 469-2026

LEI 469/2026

"Abre Crédito Suplementar no valor de R$123.840,84 (cento e vinte três mil, oitocentos e quarenta reais e oitenta e quatro reais), por anulação de dotações, no âmbito do Município de Argirita."

A Câmara Municipal de Argirita - Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, aprovou e o Prefeito Municipal sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no orçamento municipal vigente, Crédito Suplementar no valor de *R$123.840,84 (cento e vinte três mil, oitocentos e quarenta reais e oitenta e quatro reais)*, nas seguintes dotações orçamentárias:

Art. 2º Para atender o que prescreve o artigo anterior, será utilizada como fonte de recurso: ANULAÇÃO DE DOTAÇÕES do Orçamento do Município na forma do parágrafo 1°, inciso I a IV do artigo 43 da Lei Federal 4.320.

Art. 3º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Argirita, 21 de outubro de 2026.

VICTOR MIRANDA CORTACIO SIMAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvio Pedro do Carmo Junior
Código Identificador:19C4E616

GABINETE
LEI 470-2026

LEI 470/2026

"Abre Crédito Suplementar no valor de R$110.000,00 (cento e dez mil reais), por Excesso de Arrecadação; e da outras providências."

A Câmara Municipal de Argirita - Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, aprovou e o Prefeito Municipal sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no orçamento municipal vigente, Crédito Suplementar no valor de *R$110.000,00 (cento e dez mil reais)*, nas seguintes dotações orçamentárias:

Art. 2º Para atender ao disposto no artigo anterior, será utilizado como fonte de recurso: EXCESSO DE ARRECADAÇÃO, nos termos do paragrafo 1°, inciso I a IV do artigo 43 da Lei Federal 4.320.

Art. 3º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Argirita, 21 de outubro de 2026.

VICTOR MIRANDA CORTACIO SIMAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvio Pedro do Carmo Junior
Código Identificador:4D08CEC6

GABINETE
LEI 471-2026

LEI 471/2026

"Abre Crédito Suplementar no valor de R$620.000,00 (seiscentos e vinte mil reais), por Excesso de Arrecadação; e da outras providências."

A Câmara Municipal de Argirita - Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, aprovou e o Prefeito Municipal sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no orçamento municipal vigente, Crédito Suplementar no valor de *R$620.000,00 (seiscentos e vinte mil reais)* , nas seguintes dotações orçamentárias:

Art. 2º Para atender ao disposto no artigo anterior, será utilizado como fonte de recurso: EXCESSO DE ARRECADAÇÃO, nos termos do paragrafo 1°, inciso I a IV do artigo 43 da Lei Federal 4.320.

Art. 3º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Argirita, 21 de outubro de 2026.

VICTOR MIRANDA CORTACIO SIMAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvio Pedro do Carmo Junior
Código Identificador:BF86CC3A

GABINETE
LEI 472-2026

LEI 472/2026

"Abre Crédito Suplementar no valor de R$21.000,00 (vinte e um mil reais), por anulação de dotações, no âmbito do Município de Argirita."

A Câmara Municipal de Argirita - Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, aprovou e o Prefeito Municipal sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no orçamento municipal vigente, Crédito Suplementar no valor de *R$21.000,00 (vinte e um mil reais)*, nas seguintes dotações orçamentárias:
Art. 2º Para atender o que prescreve o artigo anterior, será utilizada como fonte de recurso: ANULAÇÃO DE DOTAÇÕES do Orçamento do Município na forma do parágrafo 1°, inciso I a IV do artigo 43 da Lei Federal 4.320.

Art. 3º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Argirita, 21 de outubro de 2026.

VICTOR MIRANDA CORTACIO SIMAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvio Pedro do Carmo Junior
Código Identificador:146376AC

GABINETE
LEI 473-2026

LEI 473/2026

"Abre Crédito Suplementar no valor de R$ 15.982,00 (quinze mil, novecentos e oitenta e dois reais), por superávit financeiro, no âmbito do Município de Argirita."

A Câmara Municipal de Argirita - Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, aprovou e o Prefeito Municipal sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no orçamento municipal vigente, Crédito Suplementar no valor de *R$15.982,00 (quinze mil, novecentos e oitenta e dois reais)*, nas seguintes dotações orçamentárias:

Art. 2º Para atender o que prescreve o artigo anterior, será utilizada como fonte de recurso: SUPERÁVIT FINANCEIRO do Orçamento do Município na forma do parágrafo 1°, inciso I a IV do artigo 43 da Lei Federal 4.320.

Art. 3º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Argirita, 21 de outubro de 2026.

VICTOR MIRANDA CORTACIO SIMAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvio Pedro do Carmo Junior
Código Identificador:3FA4AAF1

GABINETE
LEI 474-2026

LEI 474/2026

"Abre Crédito Suplementar no valor de R$12.800,00 (doze mil e oitocentos reais), por anulação de dotações, no âmbito do Município de Argirita."

A Câmara Municipal de Argirita - Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, aprovou e o Prefeito Municipal sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no orçamento municipal vigente, Crédito Suplementar no valor de *R$12.800,00 (doze mil e oitocentos reais)* , nas seguintes dotações orçamentárias:

Art. 2º Para atender o que prescreve o artigo anterior, será utilizada como fonte de recurso: ANULAÇÃO DE DOTAÇÕES do Orçamento do Município na forma do parágrafo 1°, inciso I a IV do artigo 43 da Lei Federal 4.320.

Art. 3º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Argirita, 21 de outubro de 2026.

VICTOR MIRANDA CORTACIO SIMAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvio Pedro do Carmo Junior
Código Identificador:BE698D30

GABINETE
LEI 475-2026

LEI 475/2026

"Altera o inciso I do Art. 5º da Lei nº 418, de 18 de dezembro de 2025, que "Estima a Receita e Fixa a Despesa do Município de Argirita para o exercício financeiro de 2026", aumentando o percentual de autorização para abertura de créditos suplementares."

A Câmara Municipal de Argirita - Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, aprovou e o Prefeito Municipal sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º O iniciso I do Art. 5º da Lei nº 418, de 18 de dezembro de 2025, que *"Estima a Receita e Fixa a Despesa do Município de Argirita para o exercício financeiro de 2026", passa a vigorar com a seguinte redação:*
"Art. 5º *Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a:*
I. *abrir créditos adicionais suplementares até o limite de* ***35% (trinta e cinco por cento)*** *da Despesa Total Fixada no Orçamento do Município, nos termos previstos no inciso I do art. 7º e nos incisos I, II, III e IV do* **§ 1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964;***"*

Art. 2º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Argirita, 21 de outubro de 2026.

VICTOR MIRANDA CORTACIO SIMAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvio Pedro do Carmo Junior
Código Identificador:4043D134

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARINOS

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

Extrato dos contratos referente ao Credenciamento nº 10/2026. Objeto: prestação de serviços de mão de obra diversos. Contratante: Prefeitura municipal de Arinos. Contratados: Raphael Pereira Alves, contrato 270 valor global R$ 28.799,76; Valdivino Vieira evangelista, contrato 269, valor global R$ 28.799,76,

Arinos, 22 de outubro de 2026.

MARCILIO ALISSON FONSECA DE ALMEIDA.
Prefeito.

Extrato do contrato nº 275/2026, Credenciamento nº 016/2026. Objeto: fornecedores de gêneros alimentícios diretamente de Agricultura Familiar para alimentação escolar, destinado à complementação do cardápio, atendendo as necessidades nutricionais previstas pelo programa nacional de alimentação escolar (PNAE) para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação. Contratante: Prefeitura Municipal de Arinos. Contratada: Associação dos Feirantes de Arinos-MG**,** inscrita no CNPJ sob o nº 05.848.807/0001-00, valor global R$ 1.143.130,99.

Arinos, 22 de outubro de 2026.

MARCILIO ALISSON FONSECA DE ALMEIDA.
Prefeito.

Extrato do contrato nº 273/2026, Credenciamento nº 016/2026. Objeto: fornecedores de gêneros alimentícios diretamente de Agricultura Familiar para alimentação escolar, destinado à complementação do cardápio, atendendo as necessidades nutricionais previstas pelo programa nacional de alimentação escolar (PNAE) para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação. Contratante: Prefeitura Municipal de Arinos. Contratada: Cremilda Carneiro de Araujo, valor global R$ 39.981,35.

Arinos, 22 de outubro de 2026.

MARCILIO ALISSON FONSECA DE ALMEIDA.
Prefeito.

Extrato do contrato nº 274/2026, Credenciamento nº 016/2026. Objeto: fornecedores de gêneros alimentícios diretamente de Agricultura Familiar para alimentação escolar, destinado à complementação do cardápio, atendendo as necessidades nutricionais previstas pelo programa nacional de alimentação escolar (PNAE) para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação. Contratante: Prefeitura Municipal de Arinos. Contratada: Carmelinda Carneiro de Araujo, valor global R$ 39.977,90.

Arinos, 22 de outubro de 2026.

MARCILIO ALISSON FONSECA DE ALMEIDA.
Prefeito

Publicado por:
Daniel Ribeiro Santana
Código Identificador:3248163D

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO TERMO ADITIVO

Extrato do Primeiro Termo Aditivo Ao Contrato nº 249/2025, Chamada Pública nº 03/2025, contratante: Prefeitura Municipal de Arinos. Contratada: Cooperativa Regional de Base na Agricultura Familiar e Extrativismo Ltda - COPABASE, ,inscrita no CNPJ sob nº 10.502.010/0001-89. Da vigência: prorrogação até 19 de outubro de 2027, a vigência do contrato inicial.

Arinos, 22 de outubro de 2026.

MARCILIO ALISSON FONSECA DE ALMEIDA.
Prefeito.

Publicado por:
Daniel Ribeiro Santana
Código Identificador:83577982

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BARÃO DO MONTE ALTO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARÃO DO MONTE ALTO-MG torna público o 1º Termo aditivo a Ata de Registro nº 047/2025 do Pregão Presencial nº 033/2025. Objeto: prorrogação do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços nº 047/2025 por mais 12 (doze) meses, na forma do artigo 84 da Lei nº 14.133, de 2021. Ata de Registro de Preços nº 047/2025 - PMBMA/ MONTREAL TRATORES E PEÇAS LTDA.

SELMAR LUIS DO VALLE –
Prefeito Municipal – 21/10/2026.

Publicado por:
Marco José Campos de Paula
Código Identificador:BFF54153

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARÃO DO MONTE ALTO-MG torna público o 1º Termo aditivo a Ata de Registro nº 043/2025 do Pregão Presencial nº 034/2025. Objeto: prorrogação do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços nº 043/2025 por mais 12 (doze) meses, na forma do artigo 84 da Lei nº 14.133, de 2021. Ata de Registro de Preços nº 043/2025 - PMBMA/**ELETRICA PADRÃO DE MURAÉ LTDA**.

SELMAR LUIS DO VALLE
– Prefeito Municipal – 20/10/2026.

Publicado por:
Marco José Campos de Paula
Código Identificador:4382310E

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARÃO DO MONTE ALTO-MG torna público o 1º Termo aditivo a Ata de Registro nº 045/2025 do Pregão Presencial nº 034/2025. Objeto: prorrogação do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços nº 045/2025 por mais 12 (doze) meses, na forma do artigo 84 da Lei nº 14.133, de 2021. Ata de Registro de Preços nº 045/2025 - PMBMA/**R V ROCHA - ELETRIFICAÇÕES**.

SELMAR LUIS DO VALLE –
Prefeito Municipal – 20/10/2026.

Publicado por:
Marco José Campos de Paula
Código Identificador:8D0B9113

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARÃO DO MONTE ALTO-MG torna público o 1º Termo aditivo a Ata de Registro nº 046/2025 do Pregão Presencial nº 034/2025. Objeto: prorrogação do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços nº 046/2025 por mais 12 (doze) meses, na forma do artigo 84 da Lei nº 14.133, de 2021. Ata de Registro de Preços nº 046/2025 - PMBMA/**TRÊS IRMÃOS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA**.

SELMAR LUIS DO VALLE –
Prefeito Municipal – 20/10/2026.

Publicado por:
Marco José Campos de Paula
Código Identificador:B4D62F80

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BARRA LONGA

COMISSAO DE LICITAÇAO
EXTRATO CONTRATO - PROCESSO 128/2026

EXTRATO DE CONTRATO
Nº 100/2026
Processo: nº 128/2026; Inexigibiliadde: nº 020/2026; Termo de Contrato: nº 100/2026;
Objeto: Locação do imóvel situado na Praça Manoel Lino Mól, nº 38, loja A, Centro, Barra Longa/MG, destinado ao atendimento unificado dos projetos, oficinas, reuniões e demais demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social, incluindo as atividades do Centro de Referência de Assistência Social – CRAS e do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV. Contratante: Prefeitura Municipal de Barra Longa/MG; Contratado: SÉRGIO RANDOLFO CARNEIRO LTDA., CPF: 372.196.266-49; Vigência: 12 meses; Valor total: R$ 19.452,00 (dezenove mil quatrocentos e cinquenta e dois reais); Assinatura: 13/10/2026;

Barra Longa, 13 de outubro de 2026;

ELSON APARECIDO OLIVEIRA;
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Valdimara Mol Romano
Código Identificador:6D19DBDA

COMISSAO DE LICITAÇAO
EXTRATO CONTRATO - PROCESSO 43/2025

EXTRATO DE CONTRATO

Processo: nº 043/2025
Pregão Eletrônico: nº 014/2025
SRP: nº 014/2025
Objeto: aquisição de materiais de construção, compreendendo os itens constantes do saldo remanescente da Ata de Registro de Preços nº 43/2025, destinados ao atendimento das demandas das Secretarias Municipais de Obras, Meio Ambiente, Assistência Social, Saúde, Cultura e Administração do Município de Barra Longa/MG.
Contratante: Prefeitura Municipal de Barra Longa/MG;
Contratada: ANDREA FERREIRA AZEDO DE FREITAS EPP, CNPJ nº 19.377.386/0001-83;
Vigência: 31/12/2026;

Valor Global: R$ 134.290,16 (cento e trinta e quatro mil duzentos e noventa reais dezesseis centavos);

Assinatura: 09/10/2026.

Barra Longa, 09 de outubro de 2026.

FELIPPE LUCAS SANTOS SOUZA
Agente de Publicação

EXTRATO DE CONTRATO

Processo: nº 043/2025
Pregão Eletrônico: nº 014/2025
SRP: nº 014/2025
Objeto: aquisição de materiais de construção, compreendendo os itens constantes do saldo remanescente da Ata de Registro de Preços nº 43/2025, destinados ao atendimento das demandas das Secretarias Municipais de Obras, Meio Ambiente, Assistência Social, Saúde, Cultura e Administração do Município de Barra Longa/MG.
Contratante: Prefeitura Municipal de Barra Longa/MG;
Contratada: ANDREA FERREIRA AZEDO DE FREITAS EPP, CNPJ nº 19.377.386/0001-83;
Vigência: 31/12/2026;

Valor Global: R$ 134.290,16 (cento e trinta e quatro mil duzentos e noventa reais dezesseis centavos);

Assinatura: 09/10/2026.

Barra Longa, 09 de outubro de 2026.

FELIPPE LUCAS SANTOS SOUZA
Agente de Publicação

Publicado por:
Valdimara Mol Romano
Código Identificador:44B9E1F8

COMISSAO DE LICITAÇAO
EXTRATO RATIFICAÇÃO - PROCESSO 128/2026

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 020/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 020/2026. **CONTRATANTE**: Prefeitura Municipal de Barra Longa, CNPJ 18.316.182/0001-70. **CONTRATADO: SÉRGIO RANDOLFO CARNEIRO**, CPF N°: 372.196.266-49. **OBJETO:** Locação de imóvel para atender de forma unificada os projetos, oficinas, reuniões e demais demandas da Secretaria Municipal de assistência Social, incluindo as atividades do centro de referência de Assistência Social – CRAS e do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV, situado na Praça Manoel Lino Mol, 38, Lj A, Centro, Barra Longa/MG.
Valor contratual: R$ 19.452,00 (dezenove mil quatrocentos e cinquenta e dois reais). **Termo de Ratificação:** 09/10/2026.

Barra Longa/MG, 09 de outubro de 2026.

ELSON APARECIDO DE OLIVEIRA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Valdimara Mol Romano
Código Identificador:0ED8ED32

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BARROSO

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
EXTRATO AO CONTRATO 0215/2026

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
EXTRATO AO CONTRATO 0215/2026 PROCESSO 0222/2026 DISPENSA 043/2026

O Município de Barroso torna público extrato ao Contrato 0215/2026 Dispensa 043/2026 para contratação de empresa especializada para elaboração, instrução, protocolo e acompanhamento de processo de outorga de recursos hídricos junto ao IGAM, referente à intervenção para canalização de curso d'água urbano, afluente do Córrego Cangalheiros, localizado na Avenida Prefeito Genésio Graçano, Bairro Irmãos Pinto, no Município de Barroso - MG, visando à regularização da intervenção emergencial e ao atendimento das exigências do órgão competente, de acordo com a solicitação da Secretaria Municipal de Infraestrutura.

ALICE INÁCIO MARQUES LISBOA
CNPJ: 55.820.261/0001-40
Valor total: R$ 8.500,00 (oito mil e quinhentos reais)

Publicado por:
Erica Aparecida Cardoso Moreira
Código Identificador:DFC8187D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO 231/2025 PROCESSO 111/2025

O município de Barroso torna publico o 9º aditivo ao contrato 231/2025 Processo 111/2025 Concorrência 002/2025. Contratação de empresa especializada para realização de reforma de salas já existentes para sede do novo Laboratório Municipal no Município de Barroso, através de recursos próprios, em atendimento à Secretaria Municipal de Saúde.

FORTUNA CONSTRUÇÕES E INCORPORAÇÕES LTDA
CNPJ: 40.804.951/0001-38
Vigência : 21/10/2026 a 21/01/2027

Publicado por:
Raquel Ferreira Diniz
Código Identificador:AB610597

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 230/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 044/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 230/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 044/2026

O Município de Barroso, situado na Praça Santana, nº 120, Centro, CNPJ nº 18.094.755/0001-68, torna público que, nos termos do inciso VIII, do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, foi AUTORIZADO a contratação de clínica psiquiátrica ação de internação compulsória e do translado da usuária A. R. N., residente na Rua Pedro de Paula Campos, nº 237, Bairro João Bedeschi, Barroso/MG, em conformidade com o Ofício nº16/2026 e determinação judicial referente ao Procedimento Comum Cível nº 1000247-36.2026.8.13.0059/MG, em atendimento a solicitação da Secretaria Municipal de Saúde.

Barroso, 22 de outubro de 2026.

ÉRICA APARECIDA CARDOSO MOREIRA
Agente de Contratação Municipal

Publicado por:
Erica Aparecida Cardoso Moreira
Código Identificador:69FFD54D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RATIFICAÇÃO DISPENSA 44 - 2026

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Em vistas das razões alinhadas no Processo nº 230/2026 – Dispensa nº 044/2026 e Parecer Jurídico, **RATIFICO** a dispensa de licitação visando à contratação de clínica psiquiátrica ação de internação compulsória e do translado da usuária A. R. N., residente na Rua Pedro de Paula Campos, nº 237, Bairro João Bedeschi, Barroso - MG, em conformidade com o Ofício nº16/2026 e determinação judicial referente ao Procedimento Comum Cível nº 1000247-36.2026.8.13.0059/MG, em atendimento a solicitação da Secretaria Municipal de Saúde, no valor de 23.700,00 (vinte e três mil e setecentos reais), com fulcro no inciso VIII do art. 75 da Lei nº 14.133/2021.

Dê-se ciência desta decisão ao interessado, providencie-se a celebração dos necessários contratos, e os empenhos das despesas nas dotações do orçamento vigente, e publique-se o presente ato na imprensa oficial, para fins de eficácia da **RATIFICAÇÃO** aqui proferida.

Barroso/MG, 22 de outubro de 2026.

ANDERSON GERALDO DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erica Aparecida Cardoso Moreira
Código Identificador:3D8EE55C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BELO ORIENTE

ASSESSORIA TÉCNICA DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELO ORIENTE - MG.
AVISO DE LICITAÇÃO.

Concorrência nº 07/2026 – Processo Licitatório nº 93/2026. Objeto: Contratação de empresa especializada para execução, sob o regime de contratação semi-integrada, da obra de construção de quadra poliesportiva coberta, padrão Modelo 3 da Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais (SEE-MG), no Morro Santo Antônio, Bairro Santa Terezinha, S/N°, no Município de Belo Oriente/MG, com fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos, e desenvolvimento dos projetos executivos complementares, nos termos do Convênio de Saída Nº 1261000771/2026/SEE e do Projeto Básico integrante deste instrumento, com fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos. Abertura do Julgamento será no dia 18/12/2026 às 9h. **O edital poderá ser repassado via e-mail mediante solicitação: licitacao@belooriente.mg.gov.br, ser retirado no site: www.belooriente.mg.gov.br, ou no Setor de Licitações. Informações pelo telefone (31) 3258-2807 e 9-9781-1703.**

Belo Oriente, 22 de outubro de 2026.

TIAYA ALVES DA SILVA MATOS.
Agente de Contratação.

Publicado por:
Geferson Alvarenga de Souza Lopes
Código Identificador:E82D9B29

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BOA ESPERANÇA

LICITAÇÕES E PREGÕES
EXTRATO DO CONTRATO N°227/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA/MG – Extrato do Contrato n° LICI-227/2026. **OBJETO**: Locação do imóvel situado à Rua das Magnólias, nº 06, bairro Jardim das Magnólias, nesta cidade, registrado no CRI local sob nº 039255.2.0014896-74 Livro 2, propriedade de Marcelo de Souza Oliveira e sua esposa Maria Vanilza da Costa Oliveira, com a finalidade sediar a Unidade do CAPS AD, vinculado à Secretaria Municipal de Saúde. **VALOR**: R$ 2.000,00 (dois mil reais) mensais, totalizando o valor de R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais), para o período de 12 (dez) meses de locação. **VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses. **FUNDAMENTO LEGAL**: Lei 14.133/21, Art. 74, V. Inexigibilidade de licitação nº 41/2026.

JOSÉ VALTER NETTO.
Secretário Municipal de Saúde.

Publicado por:
Luiz Otávio Camilo Faria
Código Identificador:ADD1D750

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BOM JESUS DO AMPARO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO AMPARO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 091/2026
HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026
O Prefeito Municipal, Wanderlei dos Santos Ribeiro, no uso de suas atribuições legais **ADJUDICA** (22/10/2026) e **HOMOLOGA** (22/10/2026) o Processo Licitatório nº 091/2026 – Pregão Eletrônico nº 043/2026, cujo objeto é o Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para aquisição de cilindros, bem como para a locação de concentradores de oxigênio destinados ao uso domiciliar, incluindo os acessórios necessários ao seu adequado funcionamento., com as empresas vencedoras:

AIR LIQUIDE BRASIL LTDA- POÇOS, CNPJ: 00.331.788/0030-53, estabelecida na Avenida João Pinheiro, nº 3515, bairro: Centro, Poços de Caldas/MG, CEP: 37.701-387, com o valor global de R$ 35.768,00 (trinta e cinco mil e setecentos e sessenta e oito reais);

OXIMEDI COMERCIO DE GASES MEDICINAIS LTDA EPP, CNPJ: 26.959.683/0001-00, estabelecida na Rua Coronel José Maria Fernandes, nº 63, bairro: Dário Grossi, Caratinga/MG, CEP: 35.300-007, com o valor global de R$ 69.990,00 (sessenta e nove mil e novecentos e noventa reais).
https://app2.licitardigital.com.br/pesquisa/115228
https://www.bomjesusdoamparo.mg.gov.br/detalhe-da-licitacao/info/pe-43-2026/1000130

Publicado por:
Rayelle Aparecida Silva
Código Identificador:80E40CB0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BONFINÓPOLIS DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS
EXTRATO CONTRATO

Município de Bonfinópolis de Minas-MG. Extrato de **Contrato nº 418/2026**. Objeto: – **Prestação de Serviço de Manutenção Corretiva e Preventiva em Veículos e Máquinas Pesadas,** conforme especificações contidas neste procedimento, da empresa **AUTO MECANICA NEQUINHA W A DIESEL EM GERAL LTDA**, inscrita no **CNPJ sob o nº 37.082.884/0001-80**, pelo preço de **R$56.200,00(cinquenta e seis mil e duzentos reais).** Início:21.10.2026. Vigência: 21.10.2027. Bonfinópolis de Minas - MG.

Bonfinópolis de Minas, 21.10.2026.

MANOEL DA COSTA LIMA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Nadylla Aparecida Silva e Souza
Código Identificador:77D08533

PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS
EXTRATO DE CONTRATO

Município de Bonfinópolis de Minas-MG. Extrato de Contrato **nº 420/2026** Objeto: **– CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE DIVERSOS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE MÃO DE OBRA, PARA ATENDER A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL**. Empresa Credenciada: **61.266.451 LUCIMAR PEREIRA DA COSTA** inscrita no CNPJ/CPF sob o n° **61.266.451/0001-60.** Valor Total estimado: **R$16.500,00(dezesseis mil, e quinhentos reais).**Início: 22.10.2026. Vigência: 12 meses.

Bonfinópolis de Minas - MG, 22.10.2026.

MANOEL DA COSTA LIMA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Nadylla Aparecida Silva e Souza
Código Identificador:F7F2A441

PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS
EXTRATO DE CONTRATO

Município de Bonfinópolis de Minas-MG. Extrato de **Contrato 420/2026 -** Objeto: – CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ORNAMENTAÇÃO EM REUNIÕES, EVENTOS E FESTIVIDADES, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, PARA ATENDER A ADMINISTRAÇÃOMUNICIPAL, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NO EDITAL. **EMPRESA CREDENCIADA: 61.266.451 LUCIMAR PEREIRA DA COSTA** inscrita no CNPJ/CPF sob o n° **61.266.451/0001-60.**Valor estimado: **R$84.350,00(oitenta e quatro mil, trezentos e cinquenta reais).**Início: 22.10.2026 Vigência: 12 meses.

Bonfinópolis de Minas - MG, 22 de outubro de 2026.

***MANOEL DA COSTA LIMA* –**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Nadylla Aparecida Silva e Souza
Código Identificador:07388C53

PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS
PROCESSO LICITATÓRIO 082/2026 - INEXIGIBILIDADE 044/2026

O MUNICIPIO DE BONFINÓPOLIS DE MINAS-MG. Torna público a realização do **Processo Licitatório 082/2026 - Inexigibilidade 044/2026** – Objeto: Credenciamento de empresas, objetivando a prestação de serviço de serralheria com fornecimento de materiais, confecção, soldagem, instalação e diversos reparos, paraatender a Administração Municipal, conforme especificações contidas no edital. O Credenciamento será realizado a partir do dia 23.10.2026 no horário das 07h às 13h. Informações Prefeitura ou pelo telefone: (38) 99836-7053 ou pelo e-mail: licitabonfinopolis@gmail.com

Bonfinópolis de Minas - MG, 22 de outubro de 2026.

***NÁDYLLA APARECIDA SILVA E SOUZA* –**
Agente de Contratação.

Publicado por:
Nadylla Aparecida Silva e Souza
Código Identificador:17A9C6BB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BRASILÂNDIA DE MINAS

SEC EXEC DE ADMIN E PLANEJAMENTO
PUBLICAÇÃO TERMO DE INTENÇÃO DE ANULAÇÃO PARCIAL DO ITEM 06

TERMO DE INTENÇÃO DE ANULAÇÃO PARCIAL DO ITEM 06

Processo Administrativo Licitatório nº 90/2026
Pregão Eletrônico nº 19/2026
Item 06 – Unidade Odontológica Móvel (UOM)
Abertura de prazo de 3 dias úteis para manifestação dos interessados

A autoridade competente do Município de Brasilândia de Minas/MG, no exercício de suas atribuições, considerando os elementos constantes do Processo Administrativo Licitatório nº 90/2026, referente ao Pregão Eletrônico nº 19/2026, comunica a intenção de anular o Item 06 e abre prazo para manifestação dos interessados.

1 Relatório

A empresa PRIMA VIA COMÉRCIO DE AUTOMÓVEIS LTDA. apresentou consulta sobre a composição dos equipamentos do Item 06 – Unidade Odontológica Móvel. Foi identificada deficiência na descrição publicada, que não individualizou suficientemente a relação completa de equipamentos odontológicos, seus quantitativos e suas características técnicas mínimas.

A manifestação técnica de encaminhada via e-mail no dia 14 de outubro de 2026. Por este termo, os interessados são cientificados da intenção de anulação e convidados a apresentar suas manifestações antes da decisão definitiva.

As manifestações recebidas serão juntadas aos autos, examinadas e submetidas à autoridade competente para decisão motivada.

2 Fundamentação

A definição incompleta dos equipamentos compromete a delimitação objetiva do fornecimento, a formação dos preços e a comparação das propostas. A correção exige reformulação material das especificações, com potencial repercussão nos custos e na participação de fornecedores.

O vício está localizado na descrição do Item 06 constantes do Termo de Referência e em sua correspondente previsão no edital. Sua correção após a disputa não pode ocorrer por simples esclarecimento ou ajuste exclusivo com a vencedora, pois alteraria as bases em que os participantes formularam suas propostas.

Configura-se, assim, vício insanável em relação à disputa já realizada para o referido item, justificando-se a proposta de anulação, nos termos do art. 71, inciso III, da Lei nº 14.133/2021, observados os princípios do art. 5º e a prévia manifestação exigida pelo art. 71, § 3º. A medida limita-se aos atos vinculados ao item afetado, preservando os atos independentes.

3 Providências e prazo de manifestação

3.1. COMUNICAR A INTENÇÃO DE ANULAR PARCIALMENTE o Pregão Eletrônico nº 19/2026, Processo Administrativo Licitatório nº 90/2026, exclusivamente quanto ao Item 06 – Unidade Odontológica Móvel, a partir da aprovação e divulgação do descritivo viciado do item, com proposta de tornar sem efeito, após decisão definitiva, os atos subsequentes que dele dependam, inclusive o julgamento das propostas e os eventuais atos de adjudicação e homologação relativos ao item.

3.2. ABRIR O PRAZO DE 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS para que as empresas participantes e os demais interessados, caso queiram, apresentem manifestação sobre a intenção de anulação do Item 06, em cumprimento ao art. 71, § 3º, da Lei nº 14.133/2021. O prazo de 3 dias úteis é fixado pela Administração para esta manifestação prévia. O prazo será contado a partir da intimação pelos canais oficiais do certame, excluído o dia do começo e incluído o do vencimento, observados os dias de expediente administrativo, na forma do art. 183, caput e inciso III, da Lei nº 14.133/2021. As manifestações deverão ser protocoladas pela plataforma BNC ou pelo e-mail licitacao@brasilandiademinas.mg.gov.br, com identificação da empresa e do processo.

3.3. Determinar à Secretaria Municipal de Saúde a correção integral do planejamento da aquisição, com especificação completa do veículo, transformação, instalações, equipamentos, acessórios, quantitativos, condições de garantia e critérios de recebimento, observadas as exigências da fonte de recursos.

3.4. Determinar a preparação de novo procedimento licitatório para aquisição da Unidade Odontológica Móvel, com estimativa de preços atualizada e documentação revisada, ficando a publicação do novo edital condicionada à decisão definitiva de anulação e às aprovações cabíveis.

3.5. Encerrado o prazo de manifestação, com ou sem apresentação de argumentos, encaminhar os autos para análise jurídica e decisão motivada da autoridade competente. Eventual decisão de anulação deverá identificar os atos atingidos e observar as demais providências do art. 71, § 1º, da Lei nº 14.133/2021.

3.6. Determinar a divulgação deste termo e a intimação dos interessados pelos meios oficiais do certame. O prazo ora aberto destina-se à manifestação prévia; eventual decisão definitiva de anulação será objeto de nova comunicação, assegurado o recurso previsto no art. 165, inciso I, alínea “d”, da Lei nº 14.133/2021.

3.7. Manter suspensos os atos de contratação do Item 06 até decisão definitiva, preservados os atos independentes relativos aos demais itens. Este termo não produz, por si só, a anulação definitiva do item.

Publique-se. Intimem-se. Cumpra-se.

Brasilândia de Minas/MG, 22 de outubro de 2026.

ANA PAULA MARCIANA GOMES
Agente de Contratação

Publicado por:
Ana Paula Marciana Gomes
Código Identificador:CEFBF409

SEC EXEC DE ADMIN E PLANEJAMENTO
TERMO DE CANCELAMENTO DO EDITAL

TERMO DE CANCELAMENTO DO EDITAL

Processo Administrativo Licitatório nº 091/2026
Pregão Eletrônico nº 020/2026

Objeto: aquisição e instalação de 04 (quatro) playgrounds ecológicos ou parquinhos infantis em espaços esportivos comunitários do Município, com recursos do Plano de Ação nº 09032026-090293,

Parecer nº 10/2026/MESP/SNEAELIS/DIE, Processo nº 71000.023389/2026-57.

O **MUNICÍPIO DE BRASILÂNDIA DE MINAS/MG**, por sua autoridade competente, determina o cancelamento do Edital do Pregão Eletrônico nº 020/2026, em razão da necessidade de readequação do Termo de Referência, conforme os fundamentos seguintes.

1 Da situação do processo

O Processo Administrativo Licitatório nº 091/2026 encontra-se suspenso antes do julgamento das propostas. O aviso de suspensão, datado de 15 de setembro de 2026, interrompeu o procedimento cuja sessão estava prevista para 16 de setembro de 2026, às 09h00min, em razão da necessidade de revisão das especificações técnicas pela Secretaria Municipal de Esporte.

2 Da necessidade de alteração do Termo de Referência

A Administração necessita alterar o Termo de Referência para adequar a descrição do objeto às necessidades municipais. O instrumento técnico deverá definir com clareza e precisão as características dos equipamentos e as condições de fornecimento e instalação, permitindo a apresentação de propostas compatíveis e a avaliação objetiva de sua conformidade.

Diante dessa necessidade, determina-se o cancelamento do edital na redação anteriormente divulgada e o retorno dos autos à fase preparatória, para revisão do Termo de Referência e dos demais documentos afetados.

3 Da fundamentação legal

A medida fundamenta-se nos princípios do planejamento, da motivação, da eficiência, da publicidade, da igualdade e da competitividade, previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021, nos objetivos estabelecidos no art. 11 e nas disposições do art. 18, relativas ao planejamento da contratação e à definição adequada do objeto.

4 Das determinações

4.1. CANCELAR o Edital do Pregão Eletrônico nº 020/2026, vinculado ao Processo Administrativo Licitatório nº 091/2026, em razão da necessidade de alteração do Termo de Referência.

4.2. PUBLICAR este termo nos meios oficiais e nos canais utilizados para a divulgação do edital, inclusive na plataforma BNC e no sítio eletrônico do Município, conforme aplicável, comunicando aos interessados e juntando os comprovantes aos autos. Registrar o cancelamento do edital na plataforma eletrônica, preservado o histórico do procedimento.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Brasilândia de Minas/MG, 22 de outubro de 2026.

ANA PAULA MARCIANA GOMES
Agente de Contratação

Publicado por:
Ana Paula Marciana Gomes
Código Identificador:C846ABAD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BRAÚNAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAÚNAS
EXTRATO DA ERRATA À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 120/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 055/2025.

O Município de Braúnas/MG torna pública a ERRATA à Ata de Registro de Preços nº 004/2026, firmada com a empresa OLIVEIRA FOODS ATACAREJO EIRELI, inscrita no CNPJ nº 08.504.258/0001-37, cujo objeto é a aquisição de gêneros alimentícios de origem animal (carnes, aves e derivados), destinados ao atendimento das necessidades da alimentação escolar e de outras demandas alimentares da Administração Municipal de Braúnas-MG. A presente errata tem por finalidade corrigir o valor unitário do item 3 – Carne Bovina Moída, onde se lê R$ 16,97, leia-se R$ 31,50, permanecendo inalterado o valor total do item, de R$ 3.150,00. Ficam ratificadas as demais disposições da Ata. Data da errata: 22 de outubro de 2026.

Publicado por:
Adeliane Carvalho de Souza
Código Identificador:F8F7CE91

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAÚNAS
EXTRATO DO QUARTO TERMO DE APOSTILAMENTO A ATA DE REGISTROS DE PREÇOS N° 021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAÚNAS. QUARTO TERMO DE APOSTILAMENTO A ATA DE REGISTROS DE PREÇOS N° 021/2025 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 051/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2025. Objeto: quarto Termo de Apostilamento da Ata de Registro de Preços nº 021/2025 tem por finalidade o realinhamento dos preços dos itens relacionados na Cláusula Segunda, cujo objeto é o registro de preços para a futura aquisição de combustíveis destinados ao abastecimento da frota de veículos da Prefeitura Municipal de Braúnas, pelo período de 12 meses, visando ao atendimento das diversas Secretarias Municipais, passando a vigorar da seguinte forma; Gasolina comum sem aditivos, reajuste de 5,96% (cinco virgula noventa e seis porcento); Diesel S-10, reajuste de - 22,10% (Menos vinte e dois virgula dez porcentos); Diesel – Comum S500, reajuste de 11,99% (onze virgula noventa e nove porcento). Contratada: **AUTO POSTO PACHECO LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº**. 33.393.453/0001-84**.Data: 18 de junho de 2026

Publicado por:
Adeliane Carvalho de Souza
Código Identificador:7659D62D

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAÚNAS
TERMO DE DISPENSA FRACASSADA

O Município de Braúnas/MG, por meio de sua Agente de Contratação, torna público que a Dispensa Eletrônica nº 015/2026, Processo Licitatório nº 060/2026, cujo objeto é o registro de preços para futura e eventual aquisição de massa asfáltica usinada a frio, pronta para aplicação, e emulsão asfáltica de ligação, destinadas à execução de reparos, conservação e manutenção de pavimentos, em atendimento à Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Públicos, restou FRACASSADA. A única empresa participante, FORT CONSTRUÇÃO INCORPORAÇÃO & EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ nº 05.201.246/0001-45, apresentou proposta de R$ 999,00 por tonelada, totalizando R$ 19.980,00, valor 33,25% superior ao máximo estimado pela Administração, de R$ 749,72 por tonelada (total de R$ 14.994,40). Mesmo após negociação realizada nos termos dos itens 5.2 a 5.4 do aviso e do art. 61 da Lei nº 14.133/2021, a empresa manteve seu preço, o que ensejou sua desclassificação com fundamento no item 5.6, alínea "c", do aviso e no art. 59, inciso III, da referida lei. Não há proposta válida apta à adjudicação. A Administração adotará uma das providências previstas no item 13.2 do aviso de contratação direta.

Braúnas/MG, 22 de outubro de 2026.

ADELIANE CARVALHO DE SOUZA
Agente de Contratação

Publicado por:
Adeliane Carvalho de Souza
Código Identificador:6F32EC05

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BURITIS

DEP. DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIS - MG – DÉCIMO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 096/2022.

Processo Licitatório Nº 334/2021. Pregão Presencial Nº 083/2021. Contratada: SAMUEL ORNELAS DE SOUZA. Objeto: Prestação de serviços de Transporte Escolar, LINHA 27. Fica acrescido o valor de R$ 876,00 (oitocentos e setenta e seis reais), a partir de 18 de setembro de 2026. Buritis/MG.

RUFINO CLÓVIS FOLADOR.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Daiane Ferreira Dos Santos
Código Identificador:BB35C6FC

DEP. DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIS - MG – EXTRATO DE CONTRATO Nº 314/2026.

Processo Licitatório Nº 084/2026. Concorrência Eletrônica Nº 008/2026. Contratada: A. J. CONSTRUÇÕES LTDA. Objeto: Contratação de empresa para a construção da arquibancada do Estádio Municipal, situado na Avenida Nossa Senhora da Penha, Bairro Israel Pinheiro, no município de Buritis/MG. Valor global R$ 743.000,00 (setecentos e quarenta e três mil reais). Vigência do dia 14/10/2026 a 10/04/2027. Buritis/MG.

ALBERTINO BARBOSA DA SILVA.
Prefeito Municipal Interino.

Publicado por:
Daiane Ferreira Dos Santos
Código Identificador:2104A1E5

DEP. DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIS - MG – EXTRATO DE CONTRATO Nº 319/2026.

Processo Nº 117/2026. Dispensa Nº 030/2026. Contratada: CONSULTER TI LTDA. Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviços de suporte técnico e manutenção preventiva e corretiva da infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), visando atender às necessidades dos órgãos e entidades vinculados à Prefeitura Municipal de Buritis/MG. Valor global R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), sendo pago o valor de R$ 12.500,00 (doze mil e quinhentos reais) mensalmente. Vigência do dia 21/10/2026 a 21/12/2026.

Buritis/MG.

ALBERTINO BARBOSA DA SILVA.
Prefeito Municipal Interino.

Publicado por:
Daiane Ferreira Dos Santos
Código Identificador:F6C9A465

DEP. DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIS - MG – SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 314/2024.

Processo Licitatório Nº 146/2024. Pregão Eletrônico Nº 035/2024. Contratada: RIVAEL FERREIRA RAMOS. Objeto: Prestação de serviços de Transporte Escolar, LINHA 36. Fica suprimido o valor de R$ 9.901,44 (nove mil, novecentos e um reais e quarenta e quatro centavos) referente ao decréscimo quantitativo de 1.728 km no período remanescente de 72 dias, a partir de 01 de setembro de 2026. Buritis/MG.

RUFINO CLÓVIS FOLADOR.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Daiane Ferreira Dos Santos
Código Identificador:3A577224

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CABO VERDE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS
2º TERMO ADITIVO A ATA 007/24 PROCSSO Nº 173/24

2º TERMO ADITIVO
ADITAMENTO DE ACRÉSCIMO DE 25% CONFORME CLÁUSULAS CONTRATUAIS
CONTRATO.....: ATA 007/24
PROCESSO.....: 173/24 PREGÃO PRESENCIAL: 019/24
CONTRATANTE…: PREFEITURA MUNICIPAL DE CABO VERDE - MG
CONTRATADA.....: GL COMERCIO EM GERAL LTDA
VALOR.....: R$ 12.500,00
OBJETO.....: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, PELO CRITÉRIO DE MAIOR DESCONTO PERCENTUAL SOBRE AS TABELAS SINAPI E SICOR MG, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICIPIO DE CABO VERDE MG.

Publicado por:
Luciana Pezzi Vitorino Dos Reis
Código Identificador:BE7C542D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS
3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 156/24 PROCESSO Nº 116/24

3º TERMO ADITIVO
ADITAMENTO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA CONFORME CLÁUSULA CONTRATUAL PARA MAIS 12 (MESES)
CONTRATO.....: 156/2024
PROCESSO.....: 116/2024 PREGÃO ELETRÔNICO: 029/2024
CONTRATANTE…: PREFEITURA MUNICIPAL DE CABO VERDE - MG
CONTRATADA.....: SOLDATEC GASES MEDICINAIS E INDUSTRIAIS LTDA.
VALOR.....: R$ 0,00
OBJETO.....: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA RECARGAS DE GAS E LOCAÇÃO DE CILINDROS PARA SOLDAS, ATRAVÉS DE PREGÃO ELETRÔNICO.

Publicado por:
Luciana Pezzi Vitorino Dos Reis
Código Identificador:B4209A36

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 123/26 PROCESSO Nº 053/26 CREDENCIAMENTO Nº 002/26

EXTRATO DE CONTRATO

Prefeitura Municipal de Cabo Verde - Extrato de Contrato - Processo nº 053/2026, **Credenciamento nº 002/2026**, **contrato nº 123/2026**. **Contratado:** DORNELAS SERVICOS DE SAUDE LTDA, CNPJ nº 42.435.382/0001-26. **Objeto:** CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FISICAS E OU JURIDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM SAUDE, MÉDICOS DE DIVERSAS ESPECIALIDADES., conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência. Valor Total do Contrato. R$ 225.000,00 (duzentos e vinte cinco mil reais). Dotação Orçamentária: 02 08 01 10.302.1001.2144 3.3.90.39 Ficha 286. **Vigência**: 13/10/2026 a 13/10/2027.

CLÁUDIO ANTÔNIO PALMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciana Pezzi Vitorino Dos Reis
Código Identificador:110058B7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 125/26 PROCESSO Nº 053/26 CREDÊNCIAMENTO Nº 002/26

EXTRATO DE CONTRATO

Prefeitura Municipal de Cabo Verde - Extrato de Contrato - Processo nº 053/2026, **Credenciamento nº 002/2026**, **contrato nº 125/2026**. **Contratado:** VINICIUS RHENEE DE SOUZA E SILVA LTDA, CNPJ nº 42.012.974/0001-35. **Objeto:** CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FISICAS E OU JURIDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM SAUDE, MÉDICOS DE DIVERSAS

ESPECIALIDADES., conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência. Valor Total do Contrato. R$ 296.672,00 (duzentos e noventa e seis mil e seiscentos e setenta e dois reais). Dotação Orçamentária: 02 08 01 10.302.1001.2144 3.3.90.39 Ficha 286**. Vigência**: 20/10/2026 a 20/10/2027.

CLÁUDIO ANTÔNIO PALMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciana Pezzi Vitorino Dos Reis
Código Identificador:564A02B2

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 126/26 PROCESSO Nº 053/26
CREDENCIAMENTO Nº 002/26

Prefeitura Municipal de Cabo Verde - Extrato de Contrato - Processo nº 053/2026, **Credenciamento nº 002/2026**, **contrato nº 126/2026**. **Contratado:** NEXUS VITAL SERVICOS MEDICOS LTDA, CNPJ nº 62.288.273/0001-30. **Objeto:** CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FISICAS E OU JURIDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM SAUDE, MÉDICOS DE DIVERSAS ESPECIALIDADES., conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência. Valor Total do Contrato. R$ 140.000,00 (cento quarenta mil reais). Dotação Orçamentária: 02 08 01 10.302.1001.2144 3.3.90.39 Ficha 286**.**. **Vigência**: 20/10/2026 a 20/10/2027

CLÁUDIO ANTÔNIO PALMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciana Pezzi Vitorino Dos Reis
Código Identificador:E86292BC

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 127/26 PROCESSO Nº 053/26
CREDENCIAMENTO Nº 002/26

EXTRATODE CONTRATO

Prefeitura Municipal de Cabo Verde - Extrato de Contrato - Processo nº 053/2026, **Credenciamento nº 002/2026**, **contrato nº 127/2026**. **Contratado:** MARTINS DOS ANJOS SERVICOS MEDICOS LTDA, CNPJ nº 35.610.119/0001-60. **Objeto:** CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FISICAS E OU JURIDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM SAUDE, MÉDICOS DE DIVERSAS ESPECIALIDADES., conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência. Valor Total do Contrato. R$ 64.897,00 (sessenta e quatro mil e oitocentos e noventa e sete reais). Dotação Orçamentária: 02 08 01 10.302.1001.2144 3.3.90.39 Ficha 286**.Vigência**: 20/10/2026 a 20/10/2027.

CLÁUDIO ANTÔNIO PALMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciana Pezzi Vitorino Dos Reis
Código Identificador:1100DC0A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 129/26 PROCESSO Nº 053/26
INEXIGIBILIDADE Nº 002/26

EXTRATODE CONTRATO

Prefeitura Municipal de Cabo Verde - Extrato de Contrato - Processo nº 053/2026, **Credenciamento nº 002/2026**, **contrato nº 129/2026**. **Contratado:** NUCLEO T.O. ANDREIA SILVA LTDA, CNPJ nº 69.658.759/0001-62. **Objeto:** CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FISICAS E OU JURIDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM SAUDE, MÉDICOS DE DIVERSAS ESPECIALIDADES., conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência. Valor Total do Contrato. R$ 27.192,00 (vinte sete mil e cento e noventa e dois reais). Dotação Orçamentária: 02 08 01 10.302.1001.2144 3.3.90.39 Ficha 286**. Vigência**: 20/10/2026 a 20/10/2027.

CLÁUDIO ANTÔNIO PALMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciana Pezzi Vitorino Dos Reis
Código Identificador:4E8637F8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CACHOEIRA DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DE MINAS
EXTRATO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL

O Município de Cachoeira de Minas torna público o **4º Termo de Alteração ao Contrato n.º 001/2026:**
Partes: Município de Cachoeira de Minas X **HOSPITALAR SOLUCOES EM SAUDE LTDA**
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência referente a *prestação de serviços especializados de atenção domiciliar (Home Care), por empresa devidamente especializada e com experiência comprovada na execução de serviços de assistência à saúde no âmbito domiciliar, com vistas a atender a demanda emergencial da CONTRATANTE.*
Processo Administrativo n.º 001/2026 – Dispensa n.º 001/2026
Vigência: 07/10/2026 a 01/11/2026.

Cachoeira de Minas, 06 de outubro de 2026.

MARILENI PEREIRA DE OLIVEIRA –
Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Isabella Sáber Custódio
Código Identificador:AFFDF133

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DE MINAS
EXTRATO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL

O Município de Cachoeira de Minas torna público o **1º Termo de Alteração ao Contrato n.º 179/2026:**
Partes: Município de Cachoeira de Minas X **GO VENDAS ELETRONICAS LTDA**
Objeto: Alteração de marca de produto, do item 050 – Televisão 60" - smart TV, referente a *aquisição de mobiliários para o pleno funcionamento das unidades de saúde e o adequado atendimento à população municipal.*
Processo Licitatório n.º 054/2026 – Pregão Eletrônico n.º 009/2026

Cachoeira de Minas, 08 de outubro de 2026.

MARILENI PEREIRA DE OLIVEIRA –
Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Isabella Sáber Custódio
Código Identificador:00731E8D

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DE MINAS
EXTRATO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL

O Município de Cachoeira de Minas torna público o **2º Termo de Alteração ao Contrato n.º 040/2026:**
Partes: Município de Cachoeira de Minas X **MARIA CLARICE VILAS BOAS RIBEIRO E CIA LTDA**
Objeto: Reequilíbrio econômico-financeiro de 41,77% (quarenta e um inteiros e setenta e sete centésimos por cento) do valor do item 031 – LEITE INTEGRAL, referente ao *fornecimento de gêneros alimentícios para manutenção da merenda escolar das escolas da rede municipal.*
Valor unitário reajustado: R$ 5,60 (cinco reais e sessenta centavos).
Processo Licitatório n.º 179/2025 – Pregão Eletrônico n.º 027/2025

Cachoeira de Minas, 14 de outubro de 2026.

ELIZABETH MARQUES FIGUEIREDO –
Secretária Municipal de Educação.

Publicado por:
Isabella Sáber Custódio
Código Identificador:67A0821B

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DE MINAS
EXTRATO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL

O Município de Cachoeira de Minas torna público o **1º Termo de Alteração ao Contrato n.º 130/2025:**
Partes: Município de Cachoeira de Minas X **AIR LIQUIDE BRASIL LTDA**
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência referente a *contratação de empresa especializada para fornecimento de oxigênio medicinal e locação de cilindros de oxigênio para serem utilizados nas unidades de saúde do município.* Processo Administrativo n.º 123/2025 – Pregão Eletrônico n.º 018/2025
Vigência: 17/09/2026 a 16/09/2027.

Cachoeira de Minas, 16 de setembro de 2026.

MARILENI PEREIRA DE OLIVEIRA –
Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Isabella Sáber Custódio
Código Identificador:53B6CFE3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CACHOEIRA DOURADA

ASSESSORIA DE LICITAÇÃO, CONTRATOS E CONVÊNIOS
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 023/2026

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 023/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 077/2026
FUNDAMENTO LEGAL: ART. Nº 75, INCISO II DA LEI 14.133/2021

O Município de Cachoeira Dourada-MG, em conformidade com Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público aos interessados Dispensa de Licitação paraContratação de empresa especializada para fabricação, fornecimento, transporte, retirada da estrutura existente, montagem e instalação de Filtro Ascendente na Estação de Tratamento de Água – ETA do Município de Cachoeira Dourada/MG, compreendendo o fornecimento integral dos materiais, componentes, equipamentos, ferramentas, mão de obra especializada, mobilização, desmobilização, responsabilidade técnica e demais serviços necessários à completa execução da solução, conforme condições, quantidades, especificações e exigências estabelecidas neste Termo de Referênciaz **,**podendo eventuais interessados apresentarem Proposta de Preços e Documentação de Habilitação, até o dia 29/10/2026 às 23:59 horas. A proposta de Preços e documentos deverão ser enviadas no E-mail: licitacao@cachoeiradourada.mg.gov.br. O Edital de Intenção completo está disponível no site:www.cachoeiradourada.mg.gov.br., na Imprensa Oficial dos Municípios Mineiros. Maiores informações pelos telefones (34) 35145200, e-mail: licitacao@cachoeiradourada.mg.gov.br.

LISSIA AQUINO GONÇALVES
Agente de Contratação

Publicado por:
Lissia Gonçalves de Aquino Carvalho
Código Identificador:D1FA6A40

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAJURI

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURI
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 09/2026

O MUNICÍPIO DE CAJURI, torna pública a realização de procedimento de licitação, na modalidade CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 09/2026, do tipo MENOR PREÇO GLOBAL, PROCESSO 83/2026, objetivando a Contratação de empresa especializada na área de engenharia civil para a execução das obras de construção de 13 (treze) unidades habitacionais de interesse social (casas populares), localizadas no Povoado da Estiva, às margens da Rodovia Roque Antônio Khory, no Município de Cajuri/MG. Será conduzido pelo Agente de Contratação, auxiliado pela Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 106/2026. Início da sessão da disputa de preços: Às 09 horas do dia 18 de novembro de 2026. LOCAL: https://bnc.org.br Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

Cajuri 19 de outubro de 2026,

CRYSLAINE BATISTA DE SOUZA –
Eq. De Apoio.

Publicado por:
Uderlaindo José Batalha
Código Identificador:A8CE75EF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAMPANHA

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
DECRETO Nº 8.116/2026

DECLARA SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA FITOSSANITÁRIA NAS ÁREAS DO MUNICÍPIO DE CAMPANHA AFETADAS POR DESASTRE BIOLÓGICO/INFESTAÇÕES DE PRAGAS (HUANGLONGBING - HLB/GREENING).

O Prefeito do Município da Campanha, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VI do art. 79 da Lei Orgânica Municipal, e;
CONSIDERANDO:
I - Que a citricultura, especialmente o cultivo de tangerina ponkan, representa um pilar fundamental para a economia e a sustentabilidade da agricultura familiar no Município, sendo a principal fonte de renda para centenas de produtores rurais;
II - A Nota Técnica 07/2026/DETEC/EMATER-MG, que classifica o HLB como a mais destrutiva fitopatologia da citricultura global, detalhando o impacto severo da doença no Município e a consequente inviabilidade econômica de pomares, afetando drasticamente a cadeia produtiva e a geração de empregos;
III - A Declaração do Sindicato Rural da Campanha, que descreve a situação dos produtores de tangerina ponkan como extremamente grave, com índice de contaminação superior a 90%, lavouras em estado crítico e falido, gerando uma vulnerabilidade social e econômica sem precedentes na região;
IV - O Relatório de Atividades nº 0020482, emitido pelo Sistema de Defesa Civil de Minas Gerais (SDC-MG) em 26 de agosto de 2025, que formaliza o parecer técnico da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil (COMPDEC) e classifica o evento adverso como desastre do Grupo Biológico, Subgrupo Infestações de Pragas, com a codificação COBRADE 1.5.2.3.0, confirmando que a intensidade do desastre supera a capacidade de resposta do setor agrícola local sem o apoio do Poder Público;
V - Que a situação descrita se enquadra nos critérios para declaração de Situação de Emergência, conforme a Lei Federal nº 12.608, de 10 de abril de 2012, e a Portaria nº 260, de 02 de fevereiro de 2022;
DECRETA:
Art. 1º Fica declarada Situação de Emergência Fitossanitária nas áreas rurais do Município de Campanha-MG afetadas pelo desastre biológico classificado como Infestações de Pragas (COBRADE 1.5.2.3.0), em decorrência da epidemia de Huanglongbing (HLB/Greening).
Art. 2º Autoriza-se a mobilização de todos os órgãos municipais para atuarem, sob a coordenação da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil (COMPDEC), nas ações de resposta ao desastre, reabilitação do cenário e reconstrução.

Art. 3º Autoriza-se a convocação de voluntários para reforçar as ações de resposta ao desastre e a realização de campanhas, com o objetivo de facilitar as ações de assistência à população afetada, sob a coordenação da COMPDEC.
Art. 4º Nos termos do inciso VIII do art. 75 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, ficam dispensadas de licitação as contratações de bens necessários ao atendimento da situação emergencial, de obras e serviços de engenharia e de outros serviços, desde que se limitem à parcela estritamente necessária para o enfrentamento da emergência e que as contratações sejam concluídas no prazo máximo de 1 (um) ano, contado da data de ocorrência da emergência, vedada a prorrogação dos respectivos contratos.
Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação e vigorará pelo prazo de 06 (seis) meses.

Campanha, 20 de outubro de 2026.

LAZÁRO ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Gomes da Silva
Código Identificador:D9550C56

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 00230/2026

A Prefeitura Municipal da Campanha – MG, CNPJ N° 18.712.174/0001-42. Torna Público o Extrato de Ata de Registro de Preços nº 00230/2026 – Processo nº 00119/2026 – Pregão nº 0043/2026 - Contratada empresa **SOUZA REIS COMERCIO ATACADISTA LTDA - CNPJ n° 31.436.523/0001-09 -** Rua Jandir Luis da Rocha, nº 409 - 9 de Abril - Barra Mansa/RJ - 27335-380, com valor total de **R$ 7.232,00 - Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE CACAU**. Vigência: 21/10/2026 a 21/10/2027.

Campanha/MG, 21 de Outubro de 2026.

CAROLINA DA SILVA ARANTES
Departamento de Compras

Publicado por:
Carolina da Silva Arantes
Código Identificador:E24BA8DB

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 00231/2026

A Prefeitura Municipal da Campanha – MG, CNPJ N° 18.712.174/0001-42. Torna Público o Extrato de Ata de Registro de Preços nº 00231/2026 – Processo nº 00119/2026 – Pregão nº 0043/2026 - Contratada empresa **DESTAK COMERCIAL DISTRIBUIDORA LTDA - CNPJ n° 57.072.105/0001-73 -** Rua Joao Batista dos Reis, nº 432 - Cerrado- Sao Tiago/MG - 36350-000, com valor total de **R$ 13.200,00 - Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE LEITE EM PÓ ZERO LACTOSE.** Vigência: 21/10/2026 a 21/10/2027.

Campanha/MG, 21 de Outubro de 2026.

CAROLINA DA SILVA ARANTES
Departamento de Compras

Publicado por:
Carolina da Silva Arantes
Código Identificador:BAFC9323

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
PORTARIA Nº 5.326/2026

Portaria nº 5.326/2026

O Prefeito do Município da Campanha, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o a Lei Complementar Municipal nº 079, de 30 de dezembro de 2014, a qual Dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Servidores Públicos Municipais da Administração Direta do Município da Campanha, Cria e Extingue Cargos e dá outras providências;

Resolve:

Art. 1º- Exonerar o Sr. **Daniel Silva Rodrigues, d**o cargo interino de Procurador Geral do Município.

Art. 2º-Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 04 de outubro de 2026.

Campanha, 15 de outubro de 2026

LÁZARO ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Berto Borges
Código Identificador:AE5A67F7

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
PORTARIA Nº 5.327/2026

Portaria nº 5.327/2026

O Prefeito do Município da Campanha, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o a Lei Complementar Municipal nº 079, de 30 de dezembro de 2014, a qual Dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Servidores Públicos Municipais da Administração Direta do Município da Campanha, Cria e Extingue Cargos e dá outras providências;

Resolve:

Art. 1º- Nomear o Sr. **André Ribeiro Silva,** no cargo de Procurador Geral do Município.

Art. 2º-Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir do dia 05 de outubro de 2026.

Campanha, 15 de outubro de 2026

LÁZARO ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Berto Borges
Código Identificador:6EF26024

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
PORTARIA Nº 5.328/2026

Portaria nº 5.328/2026

O Prefeito do Município da Campanha, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o a Lei Complementar Municipal nº 079, de 30 de dezembro de 2014, a qual Dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Servidores Públicos Municipais da Administração Direta do Município da Campanha, Cria e Extingue Cargos e dá outras providências;

Resolve:

Art. 1º- Exonerar, a pedido, o Sr. **Ronaldo da Silva Cândido,** do Cargo de Provimento em Comissão de Chefe do Setor de Infraestrutura Rural.

Art. 2º-Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir do dia 09 de outubro de 2026.

Campanha, 15 de outubro de 2026

LÁZARO ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Berto Borges
Código Identificador:5855CF3B

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
PORTARIA Nº 5.369/2026

Portaria nº 5.369/2026

O Prefeito do Município da Campanha, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o a Lei Complementar Municipal nº 079, de 30 de dezembro de 2014, a qual Dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Servidores Públicos Municipais da Administração Direta do Município da Campanha, Cria e Extingue Cargos e dá outras providências;

Resolve:
Art. 1º- Exonerar a Sra. **Márcia Cristina Silva Borges,** do Cargo de Provimento em Comissão de Chefe do Setor de Compras.

Art. 2º-Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir do dia 05 de outubro de 2026.

Campanha, 20 de outubro de 2026

LÁZARO ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Berto Borges
Código Identificador:B2CDB70E

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
PORTARIA Nº 5.370/2026

Portaria nº 5.370/2026

O Prefeito do Município da Campanha, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o a Lei Complementar Municipal nº 079, de 30 de dezembro de 2014, a qual Dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Servidores Públicos Municipais da Administração Direta do Município da Campanha, Cria e Extingue Cargos e dá outras providências;

Resolve:

Art. 1º- Exonerar a Sra. **Márcia Cristina Silva Borges,** do Cargo de Provimento em Comissão de Auxiliar Técnico de Secretaria, por motivo de aposentadoria.

Art. 2º-Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir do dia 05 de outubro de 2026.

Campanha, 20 de outubro de 2026

LÁZARO ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Berto Borges
Código Identificador:0123E187

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
RESOLUÇÃO CMDI N. 04/2026

Dispõe sobre a averiguação de interesse na realização de nova chamada do Edital de Chamamento Público CMDI nº 001/2026, em razão de saldo remanescente de recursos, com exclusão das organizações da sociedade civil já contempladas.

O Presidente do Conselho Municipal de Direitos do Idoso, no uso de suas atribuições legais, faz saber que, tendo em vista a conclusão dos trabalhos de realização do Edital de Chamamento Público CMDI nº 001/2026, por meio da Comissão Especial de Seleção de Projetos, apresentadas pelas Organizações da Sociedade Civil, nomeada pela RESOLUÇÃO CMDI Nº 01/2026, conforme deliberação do CMDI, em Reuniões Ordinárias realizadas em 11/02/2026 e 18/03/2026.
Considerando que a primeira chamada do Edital de Chamamento Público CMDI nº 001/2026 não contemplou projetos em montante que alcançasse a totalidade dos recursos disponibilizados, havendo saldo remanescente;
Considerando a necessidade de averiguar o interesse do Conselho na realização de nova chamada do edital, a fim de destinar o saldo remanescente a projetos em benefício da pessoa idosa;
Considerando que as organizações da sociedade civil já contempladas na primeira chamada não devem concorrer novamente na nova chamada;
RESOLVE:
Art. 1º Fica reconhecida a existência de saldo remanescente de recursos na primeira chamada do Edital de Chamamento Público CMDI nº 001/2026.
Art. 2º O Plenário do CMDI deliberará sobre o interesse na realização de nova chamada do edital para a destinação do saldo remanescente.
Art. 3º Havendo deliberação favorável, a Comissão Especial de Seleção dará prosseguimento ao processo, observando as regras e condições estabelecidas no Edital de Chamamento Público nº 001/2026, ficando excluídas da nova chamada as organizações da sociedade civil já contempladas na primeira chamada.
Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

JOSÉ REINALDO DOS REIS FERREIRA
Presidente CMDI

Publicado por:
Patricia Gomes da Silva
Código Identificador:265D5C05

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAMPOS ALTOS

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 1.131/2026

DECRETO Nº 1.131/2026

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR DO CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

O Prefeito Municipal de Campos Altos, no uso de suas atribuições que lhes são legalmente conferidas, na Lei Orgânica no inciso III do Art. 68, e na Lei Municipal nº 1.110/2023 de 29 de dezembro de 2023,

DECRETA:

Art. 1º: Fica exonerada a partir do dia 22 de outubro de 2026, a Servidora **ANA KAROLINA DO NASCIMENTO MOTA**, filha de Abadia Olina do Nascimento e de Valdomiro Vieira do Nascimento, inscrita no CPF nº 125.750.076-74 do cargo de **COORDENAÇÃO DE ÁREA** na Secretaria Municipal da Fazenda.

Art. 2º: Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, surtindo seus efeitos nos termos do art. 1º.

Prefeitura Municipal de Campos Altos/MG, 22 de outubro de 2026.

FREDERICO NERY ANDRADE RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jheniffer Paulina de Oliveira
Código Identificador:28D9CC04

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 12/2026

PORTARIA Nº 12/2026

Estabelece diretrizes administrativas para a organização, implementação, acompanhamento e avaliação da oferta de Educação Integral em Tempo Integral na Rede Pública Municipal de Ensino de Campos Altos – MG, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CAMPOS ALTOS, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação municipal vigente, e considerando a necessidade de organizar administrativamente a oferta de Educação Integral em Tempo Integral na Rede Pública Municipal de Ensino,
CONSIDERANDO os arts. 205, 206 e 208 da Constituição Federal;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 14.640, de 31 de julho de 2023, que institui o Programa Escola em Tempo Integral;
CONSIDERANDO a Base Nacional Comum Curricular, as Diretrizes Curriculares Nacionais aplicáveis e as normas nacionais vigentes sobre Educação Integral em Tempo Integral;
CONSIDERANDO o Plano Municipal de Educação, os instrumentos de planejamento da Rede Municipal de Ensino e as normas do Sistema Municipal de Ensino, no que couber;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar planejamento pedagógico integrado, equidade, inclusão, participação da comunidade e monitoramento da oferta;

RESOLVE:
CAPÍTULO I – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
Art. 1. Esta Portaria estabelece diretrizes administrativas para a organização, implementação, acompanhamento e avaliação da oferta de Educação Integral em Tempo Integral na Rede Pública Municipal de Ensino de Campos Altos – MG, observadas a legislação vigente e as competências dos órgãos municipais.
Art. 2. A oferta de Educação Integral em Tempo Integral tem por finalidade contribuir para o desenvolvimento integral dos estudantes em suas dimensões cognitiva, física, emocional, social, cultural, ética, ambiental e cidadã, assegurando oportunidades de aprendizagem e desenvolvimento.
Art. 3. Para os fins desta Portaria, considera-se:
I – Educação Integral: concepção educacional voltada ao desenvolvimento pleno dos estudantes;
II – Educação em Tempo Integral: organização curricular e pedagógica com jornada escolar igual ou superior a 7 (sete) horas diárias ou 35 (trinta e cinco) horas semanais, conforme a regulamentação nacional vigente;
III – escola de tempo integral: unidade que oferta todas as matrículas em jornada ampliada;
IV – escola mista: unidade que oferta parte das turmas em jornada ampliada e parte em jornada parcial;
V – território educativo: conjunto de espaços, instituições, equipamentos e oportunidades de aprendizagem articulados ao processo educativo.

Art. 4. A organização da oferta observará os princípios da equidade e qualidade social; dos direitos humanos; da gestão democrática; da inclusão e do respeito à diversidade; da justiça curricular; da valorização dos profissionais; da articulação intersetorial; da sustentabilidade socioambiental; do enfrentamento às discriminações, preconceitos e violências; e da convivência democrática e cultura de paz.

Art. 5. São objetivos da oferta:
I – ampliar progressivamente as matrículas em tempo integral;
II – promover a permanência, o sucesso escolar e a redução da evasão;
III – assegurar aprendizagens significativas e desenvolvimento integral;
IV – fortalecer os vínculos entre escola, família e comunidade;
V – integrar políticas públicas e ações territoriais;
VI – reduzir desigualdades educacionais e territoriais;
VII – promover práticas pedagógicas interdisciplinares e inclusivas;
VIII – fortalecer a formação cidadã, ética e democrática.

CAPÍTULO II – DA ORGANIZAÇÃO DA JORNADA ESCOLAR
Art. 6. A jornada da Educação Integral em Tempo Integral deverá observar o mínimo de 7 (sete) horas diárias ou 35 (trinta e cinco) horas semanais, nos termos da regulamentação nacional vigente, compreendendo atividades curriculares e experiências educativas planejadas.
Art. 7. A jornada poderá ser organizada por meio de unidades escolares exclusivas de tempo integral, escolas mistas, ampliação gradual de turmas e matrículas ou reorganização curricular e pedagógica, conforme planejamento da Secretaria Municipal de Educação e condições de funcionamento.
Art. 8. A expansão da oferta considerará diagnóstico da infraestrutura física e pedagógica, disponibilidade de profissionais, alimentação escolar adequada, transporte quando necessário, critérios de equidade e vulnerabilidade social e indicadores educacionais e territoriais. Será priorizada, quando possível, a expansão em territórios com maior vulnerabilidade social e educacional, vedada a seleção discriminatória.

CAPÍTULO III – DA EXPANSÃO E DO ACESSO ÀS MATRÍCULAS
Art. 9. A Secretaria Municipal de Educação promoverá, conforme planejamento e disponibilidade administrativa, o levantamento da demanda por vagas; a ampliação de turmas nas unidades com condições adequadas; a análise de necessidades de infraestrutura; a formação continuada dos profissionais; a busca de recursos estaduais e federais; o acompanhamento da implantação; e a elaboração de relatórios periódicos.
Art. 10. A ampliação das matrículas deverá respeitar a diversidade cultural e social do Município e assegurar igualdade de oportunidades, independentemente das condições socioeconômicas dos estudantes.
Art. 11. A Secretaria Municipal de Educação elaborará o planejamento de expansão das matrículas em tempo integral, contemplando diagnóstico, metas, unidades prioritárias, critérios de equidade, infraestrutura, alimentação, transporte, recursos humanos, formação, acompanhamento e avaliação.
Art. 12. A distribuição de vagas será disciplinada por edital ou ato administrativo específico, quando necessário, com critérios objetivos, transparentes, públicos e não discriminatórios, compatíveis com a legislação aplicável. Os critérios, pontuações, desempates e procedimentos deverão ser previamente analisados pela assessoria jurídica municipal.
Art. 13. A priorização de atendimento deverá observar a legislação vigente, as decisões judiciais e determinações dos órgãos competentes, bem como as necessidades de inclusão e proteção integral, sem criar reserva de vagas ou restrições incompatíveis com o ordenamento jurídico.

CAPÍTULO IV – DO CURRÍCULO E DAS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS
Art. 14. O currículo será fundamentado na Base Nacional Comum Curricular, nas Diretrizes Curriculares Nacionais, no currículo adotado pela Rede Municipal de Ensino e no Projeto Político-Pedagógico de cada unidade escolar, observadas as normas aplicáveis.
Art. 15. A organização curricular deverá assegurar integração entre conhecimentos, experiências e práticas educativas; interdisciplinaridade e contextualização; valorização das múltiplas linguagens e culturas; acessibilidade curricular; educação digital e midiática; recomposição e aprofundamento das aprendizagens; projetos de vida; educação ambiental; cidadania e direitos humanos.

Art. 16. As unidades escolares poderão desenvolver atividades culturais, artísticas, esportivas e científicas; projetos interdisciplinares; ações de leitura e produção textual; educação socioemocional; uso pedagógico de tecnologias; convivência democrática; práticas inclusivas; e valorização dos saberes comunitários e territoriais.
Art. 17. A avaliação da aprendizagem e do desenvolvimento terá caráter diagnóstico, formativo e processual, respeitará as diferenças individuais e os tempos de aprendizagem e subsidiará o planejamento, as intervenções pedagógicas e a melhoria contínua das práticas.

CAPÍTULO V – DO ACESSO, DA PERMANÊNCIA E DA EQUIDADE
Art. 18. A Secretaria Municipal de Educação e as unidades escolares adotarão medidas para assegurar acesso, permanência e aprendizagem com equidade, incluindo monitoramento da frequência, prevenção da evasão e do abandono, busca ativa e articulação com serviços públicos quando necessária.
Art. 19. A Secretaria Municipal de Educação poderá estabelecer protocolos intersetoriais de atendimento aos estudantes e promover ações de enfrentamento ao racismo, bullying, capacitismo, preconceito religioso, violência de gênero e demais formas de discriminação e violência.

Art. 20. As unidades escolares manterão diálogo com as famílias, acompanharão a frequência e a participação dos estudantes, desenvolverão ações de acolhimento e convivência e articular-se-ão com serviços públicos e organizações do território, respeitadas as normas de proteção de dados pessoais.
Art. 21. A continuidade da matrícula em tempo integral entre etapas de ensino será planejada conforme a oferta existente, a disponibilidade de vagas e as normas de matrícula da Rede Municipal, com informação prévia às famílias.

CAPÍTULO VI – DA GESTÃO DEMOCRÁTICA E PARTICIPATIVA
Art. 22. A gestão da oferta de Educação Integral em Tempo Integral observará os princípios da gestão democrática, da transparência e da participação da comunidade escolar.
Art. 23. A Secretaria Municipal de Educação poderá instituir, por ato próprio e observadas as competências legais, comissão ou grupo de trabalho para acompanhar a implementação da oferta, com participação de representantes da Secretaria, gestores, professores, profissionais de apoio, conselhos, famílias, estudantes e sociedade civil, conforme a natureza e a finalidade da instância.
Art. 24. As instâncias de acompanhamento poderão propor aperfeiçoamentos, analisar indicadores e resultados, promover participação social e emitir relatórios ou recomendações, sem prejuízo das atribuições legais dos conselhos municipais.
Art. 25. As unidades escolares promoverão escuta da comunidade, participação estudantil adequada à faixa etária, revisão periódica do Projeto Político-Pedagógico, fortalecimento dos conselhos escolares e integração entre escola, família e comunidade.

CAPÍTULO VII – DA ARTICULAÇÃO INTERSETORIAL
Art. 26. A Secretaria Municipal de Educação poderá articular ações com as políticas públicas de saúde, assistência social, cultura, esporte, lazer, meio ambiente e proteção integral à criança e ao adolescente.
Art. 27. A articulação poderá ocorrer por meio de protocolos de atendimento, ações conjuntas de busca ativa, cooperação com equipamentos públicos e organizações da sociedade civil legalmente habilitadas e integração com os conselhos tutelares e demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos, observadas as competências de cada setor e a legislação sobre proteção de dados.
Art. 28. As unidades escolares poderão utilizar equipamentos públicos e espaços comunitários para atividades pedagógicas, culturais e esportivas, desde que haja planejamento pedagógico, autorização pertinente e condições adequadas de segurança, acessibilidade e supervisão.

CAPÍTULO VIII – DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO
Art. 29. A organização da oferta deverá considerar o quantitativo adequado de profissionais, as condições de trabalho, a formação continuada, a valorização profissional e, sempre que viável, a continuidade da atuação dos profissionais na mesma unidade escolar, observada a legislação municipal.
Art. 30. As ações de formação continuada poderão contemplar fundamentos da Educação Integral, práticas pedagógicas inovadoras, educação inclusiva, avaliação da aprendizagem, educação digital e midiática, gestão democrática, convivência escolar, cultura de paz e articulação intersetorial.
Art. 31. A lotação, a atribuição de funções, a contratação e a jornada dos profissionais observarão a legislação municipal, os planos de carreira, as normas de pessoal e a disponibilidade orçamentária, não decorrendo desta Portaria criação automática de cargos ou vínculos.

CAPÍTULO IX – DA INFRAESTRUTURA E DOS RECURSOS
Art. 32. A Secretaria Municipal de Educação promoverá, progressivamente e conforme planejamento e disponibilidade orçamentária, adequações da infraestrutura escolar para atendimento da jornada ampliada.
Art. 33. As unidades escolares deverão buscar condições adequadas de salas de aula, alimentação, convivência, esporte e recreação, biblioteca ou sala de leitura, recursos tecnológicos, acessibilidade e ambientes para atividades pedagógicas diversificadas.
Art. 34. A execução de recursos destinados à Educação Integral em Tempo Integral observará a legislação orçamentária e financeira e as regras específicas de cada fonte de financiamento, inclusive recursos do FUNDEB, salário-educação, programas federais e estaduais, recursos próprios e parcerias legalmente autorizadas. Esta Portaria não estabelece percentual de vinculação financeira diverso daquele previsto em norma legal vigente.

CAPÍTULO X – DO MONITORAMENTO E DA AVALIAÇÃO
Art. 35. A Secretaria Municipal de Educação organizará procedimentos permanentes de monitoramento e avaliação da oferta, contemplando indicadores de acesso e permanência, aprendizagem, equidade, infraestrutura, formação e valorização profissional, articulação intersetorial e participação da comunidade.
Art. 36. A Secretaria Municipal de Educação elaborará relatório periódico de monitoramento, preferencialmente anual, com dados da expansão das matrículas, infraestrutura, frequência, permanência e aprendizagem, formação profissional, execução orçamentária quando pertinente, resultados alcançados e medidas de aperfeiçoamento, encaminhando-o aos conselhos competentes conforme suas atribuições.

CAPÍTULO XI – DO PLANEJAMENTO MUNICIPAL DE AÇÃO E EXPANSÃO
Art. 37. A Secretaria Municipal de Educação elaborará ou atualizará instrumento de planejamento da Educação Integral em Tempo Integral, destinado a orientar a implementação, expansão, monitoramento e avaliação da oferta.
Art. 38. O instrumento de planejamento deverá contemplar, no mínimo: I – diagnóstico da rede; II – metas quantitativas e qualitativas; III – unidades prioritárias; IV – critérios de equidade e vulnerabilidade; V – adequação da infraestrutura; VI – alimentação e transporte; VII – recursos humanos e formação; VIII – diretrizes curriculares e pedagógicas; IX – articulação intersetorial; X – acompanhamento da frequência, permanência e aprendizagem; XI – indicadores de monitoramento;
XII – cronograma de implementação; XIII – previsão orçamentária e fontes de financiamento; XIV – participação da comunidade escolar e da sociedade civil.
Art. 39. O planejamento municipal será submetido à apreciação do Conselho Municipal de Educação quando exigido pela legislação vigente ou pelas normas do Sistema Municipal de Ensino. Sua revisão ocorrerá periodicamente e sempre que necessária à atualização de metas, estratégias ou diretrizes.
Art. 40. A elaboração e a revisão do planejamento deverão assegurar, conforme a natureza do instrumento, participação de profissionais da educação, estudantes, famílias, conselhos de controle social e representantes da sociedade civil.
Art. 41. A Secretaria Municipal de Educação apresentará relatório anual ou na periodicidade estabelecida pelas normas aplicáveis, com dados de expansão das matrículas, infraestrutura, frequência, permanência, aprendizagem, formação profissional, execução orçamentária, resultados e medidas corretivas.

CAPÍTULO XII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Art. 42. As unidades escolares deverão revisar seus Projetos Político-Pedagógicos e instrumentos de organização escolar para adequá-los às diretrizes desta Portaria e às normas nacionais e municipais vigentes.
Art. 43. A implementação das ações observará a capacidade operacional da Rede Municipal, a disponibilidade orçamentária e financeira e a legislação aplicável, sem prejuízo do dever de assegurar os direitos educacionais dos estudantes.
Art. 44. Os casos omissos serão analisados pela Secretaria Municipal de Educação, respeitadas as competências dos demais órgãos municipais e as normas educacionais vigentes.
Art. 45. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Campos Altos – MG, 22 DE OUTUBRO DE 2026.

MAGDA MARIA FUQUISATO DA SILVA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Jheniffer Paulina de Oliveira
Código Identificador:BE1E793F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAPITÃO ANDRADE

LICITAÇÕES E CONTRATOS
PREGAO ELETRÔNICO Nº 023/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO Nº 059/2026 – Torna público a abertura da modalidade PREGAO ELETRÔNICO Nº 023/2026, menor preço por item, cujo objeto é a Aquisição de Veículo do tipo Van, zero quilômetro, ano de fabricação/modelo 2026 ou superior, com capacidade mínima de 16 (dezesseis) lugares com acessibilidade, em conformidade com a Resolução SES Nº 11.063, de 28 de abril de 2026, destinado ao atendimento das demandas de transporte sanitário eletivo da Secretaria Municipal de Saúde de Capitão Andrade/MG. A abertura será no dia 09 de novembro de 2026, às 09:00 horas, junto a Plataforma Licitar Digital (https://licitar.digital/). Recebimento das propostas inicia-se às 08:00 horas do dia 23/10/2026, até às 09:00 horas do dia 09/11/2026. O Edital poderá ser lido e obtido através do Portal da Transparência https://www.transparencia.capitaoandrade.mg.gov.br/licitacoes/ ou pela Plataforma Licitar Digital - https://licitar.digital, ou pelo e-mail: licitacao@capitaoandrade.mg.gov.br, ou pelo tel. (33) 3231-9124, de segunda a sexta-feira, das 08:00 às 16:00 horas, com

DÉBORA VITAL GUEDES –
Pregoeira.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:001D1D28

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARANGOLA

PREFEITURA DE CARANGOLA
RETIFICAÇÃO DE AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA 001/2026 - PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 1324/2026 - DISPENSA ELETRÔNICA Nº. 094/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 1324/2026
DISPENSA ELETRÔNICA Nº. 094/2026

RETIFICAÇÃO DE AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA 001/2026

O **MUNICÍPIO DE CARANGOLA,** Estado de Minas Gerais, com endereço na Praça Coronel Maximiano, n°. 88, bairro Centro, em Carangola/MG, CEP. 36.800-000, inscrito no CNPJ sob o nº. 19.279.827/0001-04, isento de inscrição estadual, torna pública a **presente retificação**, a fim de adequar o avido de dispensa conforme abaixo disposto:

ONDE SE LÊ:

ANEXO III – MINUTA DE TERMO DE CONTRATO

1.1. O objeto do presente instrumento é a constitui a Contratação de empresa especializada para organização, produção, logística e execução da Conferência Regional do Clima e Meio Ambiente, com estimativa de participação de 200 (duzentas) pessoas, a ser realizada no dia 06 de outubro de 2026, das 8h às 18h, no Município de Carangola/MG, nos termos do inciso II do artigo 75 da Lei Federal nº 14.133/2021.

2.1. O prazo de vigência da contratação é de 04 meses contados da assinatura, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021, podendo ser prorrogado na forma e limites da Lei.

LEIA-SE:

ANEXO III – MINUTA DE TERMO DE CONTRATO

1.1. O objeto do presente instrumento é a constitui a contratação de empresa para o fornecimento de óleo lubrificante para motores 2 tempos (2T), destinado às roçadeiras e demais equipamentos motorizados de jardinagem e manutenção de áreas verdes, nos termos do inciso II do artigo 75 da Lei Federal nº 14.133/2021.

2.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 meses contados da assinatura, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021, podendo ser prorrogado na forma e limites da Lei.

Publique-se o presente, em atenção aos princípios da publicidade e da economicidade, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal e da Lei Federal nº. 14133/21.

Carangola/MG, 22 de outubro de 2026.

ANA CAMILA PACHECO DE MOURA
Agente de Contratação

Publicado por:
Juliana Mesquita Biajoli
Código Identificador:69F0B1FE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARMO DA MATA

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
DECRETO Nº 2.981, DE 20 DE OUTUBRO DE 2026.

Altera o Decreto Municipal nº 2.893, de 10 de junho de 2025, que "Nomeia os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA e dá outras providências".

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal e a Lei Municipal nº 1.464, de 05 de maio de 2015;
CONSIDERANDO a necessidade de atualização da composição do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, em razão de alterações nas indicações dos representantes do Poder Executivo Municipal e das instituições da sociedade civil;
CONSIDERANDO a necessidade de substituição de representantes do Poder Executivo Municipal em decorrência de alterações nas indicações das respectivas Secretarias Municipais, bem como de mudanças na situação funcional de servidores e na vinculação dos representantes aos órgãos municipais;
CONSIDERANDO as indicações encaminhadas pelas Secretarias Municipais competentes para a atualização de seus representantes titulares e suplentes junto ao CMDCA;
CONSIDERANDO a necessidade de atualização da representação das instituições da sociedade civil que integram o CMDCA, em razão de alterações de representantes indicadas pelas respectivas entidades;

CONSIDERANDO que a Instituição Religiosa Encontro de Adolescentes com Cristo - EAC, por intermédio de sua representante no CMDCA, solicitou sua retirada do Conselho;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a regularidade da composição e o efetivo funcionamento do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA,

DECRETA:

Art. 1º. Os incisos I e II do art. 1º do Decreto Municipal nº 2.893, de 10 de junho de 2025, passam a vigorar com a seguinte redação:

"**Art. 1º** (...)
I. Membros representantes do Poder Executivo:

a) Representantes da Secretaria Municipal de Saúde e da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer:

Titular: Carolina Zeringota Amador de Oliveira
Suplente: Sabrina de Sousa Pereira

Titular: Maria Ester Ribeiro Teodoro
Suplente: Sebastião Divino De Oliveira

b) Representantes da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social:

Titular: Fernanda Cristina Ferreira
Suplente: Cristiane Aparecida Santos

Titular: Renata Souza Sales
Suplente: Adriana Rosa Martins Brito

c) Representante da Secretaria Municipal de Governo e Articulação Política:

Titular: Matheus Chagas Nascimento
Suplente: Mirian Sabato

II. Membros representantes de Instituições da Sociedade Civil:

a) Representante da Instituição Sociedade de Orientação Social - SOS Amor:

Titular: Renata Ferreira Nascimento e Oliveira
Suplente: Viviane das Dores Ferreira Arantes

b) Representante da Assembleia de Deus - Missão:

Titular: Jairo Edson de Paula
Suplente: Keila Suelen Moura Jeronimo de Paula

c) Representante do Grupo Educação Ética e Cidadania - GEEC:

Titular: Richard José Tavares
Suplente: Abiham Elias de Moraes

d) Representante do Instituto de Cultura, Arte, Fazer Responsável e Educação Ambiental - ICAFE:

Titular: Joquiana Rodrigues da Silva
Suplente: Irinéa Lúcia Notini Resende

e) Representante GIRA - Espaço de Produção, Pesquisa e Performance em Arte e Cultura Popular:

Titular: Ana Paula Ferreira da Silva
Suplente: Micheline Silveira de Oliveira."

Art. 2º. Permanecem inalteradas as demais disposições do Decreto Municipal nº 2.893, de 10 de junho de 2025.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Carmo da Mata, 20 de outubro de 2026.

MÔNICA BORGES DE SOUSA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ana Cristina da Silva
Código Identificador:CD76C3E3

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. O MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG TORNA PÚBLICO O EXTRATO DE ATA CUJA DESPESA CORREU À CONTA DE DOTAÇÕES PRÓPRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE: DETENTOR DA ATA: **CASA DAS ROCADEIRAS LTDA, CNPJ Nº 47.199.321/0001-20**. OBJETO: AQUISIÇÃO PARCELADA DE FERRAMENTAS MANUAIS, FERRAMENTAS ELÉTRICAS, EQUIPAMENTOS E ACESSÓRIOS, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E OBRAS E DEMAIS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO, VIA SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES, QUANTITATIVOS E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NESTE DOCUMENTO. A PRESENTE CONTRATAÇÃO TEM COMO FINALIDADE GARANTIR O FORNECIMENTO DE FERRAMENTAS NECESSÁRIAS PARA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO, CONSTRUÇÃO, REPAROS E DEMAIS ATIVIDADES OPERACIONAIS DESENVOLVIDAS PELA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, ASSEGURANDO MAIOR EFICIÊNCIA, CONTINUIDADE E QUALIDADE NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS. DATA: 15/10/2026.

MÔNICA BORGES DE SOUSA –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Ruan de Castro Silva
Código Identificador:B5EC7DAA

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. O MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG TORNA PÚBLICO O EXTRATO DE ATA CUJA DESPESA CORREU À CONTA DE DOTAÇÕES PRÓPRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE: DETENTOR DA ATA: **REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA, CNPJ Nº 52.386.933/0001-62**. OBJETO: AQUISIÇÃO PARCELADA DE FERRAMENTAS MANUAIS, FERRAMENTAS ELÉTRICAS, EQUIPAMENTOS E ACESSÓRIOS, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E OBRAS E DEMAIS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO, VIA SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES, QUANTITATIVOS E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NESTE DOCUMENTO. A PRESENTE CONTRATAÇÃO TEM COMO FINALIDADE GARANTIR O FORNECIMENTO DE FERRAMENTAS NECESSÁRIAS PARA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO, CONSTRUÇÃO, REPAROS E DEMAIS ATIVIDADES OPERACIONAIS DESENVOLVIDAS PELA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, ASSEGURANDO MAIOR EFICIÊNCIA, CONTINUIDADE E QUALIDADE NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS. DATA: 15/10/2026.

MÔNICA BORGES DE SOUSA –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Ruan de Castro Silva
Código Identificador:08516C38

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. O MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG TORNA PÚBLICO O EXTRATO DE ATA CUJA DESPESA CORREU À CONTA DE DOTAÇÕES PRÓPRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE: DETENTOR DA ATA: **SERQUIP TRATAMENTO DE RESÍDUOS MG LTDA, CNPJ Nº 05.266.324/0003-51**. OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS CONTÍNUOS DE COLETA, PESAGEM, TRANSPORTE, ARMAZENAMENTO, TRATAMENTO E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS DOS SERVIÇOS DE SAÚDE DOS GRUPOS "A" "B" "E", EM ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DA SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA / MG. DATA: 16/10/2026.

MÔNICA BORGES DE SOUSA –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Ruan de Castro Silva
Código Identificador:1FFA4C76

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. O MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG TORNA PÚBLICO O EXTRATO DE ATA CUJA DESPESA CORREU À CONTA DE DOTAÇÕES PRÓPRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE: DETENTOR DA ATA: **COMERCIAL ARTIGOS DE ESCRITORIO E PAPELARIA BARCELONA LTDA, CNPJ Nº 47.794.016/0001-87**. OBJETO: REGISTRO DE PREÇO, PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESCOLAR PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CARMO DA MATA - MG. DATA: 22/10/2026.

MÔNICA BORGES DE SOUSA –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Ruan de Castro Silva
Código Identificador:802D82AC

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO. O MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG TORNA PÚBLICO O EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO CUJA DESPESA CORREU À CONTA DE DOTAÇÕES PRÓPRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE: CONTRATADO: **CLINICA RIOS LTDA, CNPJ Nº 45.073.506/0001-69**. OBJETO: CREDENCIAMENTO PARA A CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA VISANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTA MÉDICAS EM DIVERSAS ESPECIALIDADES EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. DATA: 19/10/2026.

MÔNICA BORGES DE SOUSA –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Ruan de Castro Silva
Código Identificador:42978760

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
PREGAO ELETRONICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG. Aviso de Licitação – Pregão Eletrônico n.º 066/2026 – Processo Licitatório n.º 143/2026. o município de Carmo da Mata - MG, torna público o edital do Pregão Eletrônico nº 066/2026. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E MATERIAIS DESCARTÁVEIS, EM ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E GESTÃO E DEMAIS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG. Data e horário de início da sessão: 10/11/2026 às 9h. Maiores informações e edital completo no site: www.carmodamata.mg.gov.br.

MÔNICA BORGES DE SOUSA –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Raíssa Karolyna Alves Santos
Código Identificador:46890DC1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARMO DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DE MINAS
EXTRATO TERCEIRO TERMO ADITIVO - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001-2026

EXTRATO DO TERMO ADITIVO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2026

TERCEIRO TERMO ADITIVO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 179/2025

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE CARMO DE MINAS - MG**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede de sua Prefeitura Municipal na Rua Luiz Gomes, nº 150, Centro, CNPJ 18.188.243/0001-60.

CONTRATADA: **COMERCIAL CENIRA LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 46.924.939/0001-43.

OBJETO DO ADITIVO: Constitui objeto do presente Termo Aditivo a alteração do valor unitário do item **Arroz Branco tipo 1 (pacote com 5kg)**, em virtude da necessidade de reequilíbrio econômico-financeiro do contrato. Tal alteração fundamenta-se na variação atípica dos preços de mercado, devidamente comprovada por meio de notas fiscais de aquisição do fornecedor e parecer jurídico favorável, contando com a anuência e aprovação da Secretaria Municipal de Educação.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: O presente Termo Aditivo tem fundamento no artigo 124, inciso II, alínea "d", da Lei Federal nº 14.133/2021, que assegura a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro dos contratos administrativos, bem como no artigo 37, inciso XXI, da Constituição da República Federativa do Brasil.

DATA DA ASSINATURA: 22/10/2026.

DARCI PALMA DE MELO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Silva de Freitas
Código Identificador:9D0AFA7D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARNEIRINHO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 02/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 29/2026

MUNICIPIO DE CARNEIRINHO/MG. EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO. INEXIGIBILIDADE Nº 31/2026 – FOMENTO Nº 02/2026. PROCESSO Nº 129/2026. CONCEDENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNEIRINHO, inscrita no CNPJ n.º 26.042.515/0001-48; PROPONENTE: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CARNEIRINHO - APAE, inscrito no CNPJ n.º 15.039.081/0001-00; Objeto: O presente Termo de Fomento tem como oferecer a educação básica nos níveis e modalidades de ensino, Educação Infantil, Ensino Fundamental, Programas Pedagógicos Específicos e Educação Profissional, conforme a necessidade e a demanda, para educando portadores de deficiência intelectual e múltipla, cujas necessidades educativas exigem adaptações curriculares específicas. Estimular apoiar e defender o desenvolvimento permanente dos serviços oferecidos, com a observância de padrões de ética de eficiência. Favorecer e promover a inclusão escolar/social do educando com deficiência intelectual e múltipla, conforme detalhado no Plano de Trabalho. CLÁUSULA SEXTA – DO REPASSE E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO. O valor total da parceria é de R$ 205.000,00 (duzentos e cinco mil reais), cujo pagamento será efetuado em parcela única, em conformidade com o cronograma, autorizado pela LEI MUNICIPAL N.º1.954 de 02 de junho de 2026.

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO

MÊS 01	MÊS 02	MÊS 03	MÊS 04	MÊS 05	MÊS 06
R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00

MÊS 07	MÊS 08	MÊS 09	MÊS 10	MÊS 11	MÊS 12
R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 205.000,00	R$ 0,00	R$ 0,00

Vigência: Este instrumento tem sua vigência a partir da assinatura deste termo até 31 de dezembro de 2026, e poderá ser prorrogado a critério da PROPONENTE, desde que autorizado, e somente quando as razões se justificarem. Data de Assinatura: 07/10/2026.

Carneirinho/MG, 21 de outubro de 2026.

WILLIAN MARTINS MAIA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Luciano Sebastião de Menezes
Código Identificador:DC1A3C8A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 03/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 32/2026

MUNICIPIO DE CARNEIRINHO/MG. EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO. INEXIGIBILIDADE Nº 32/2026 – FOMENTO Nº 03/2026. PROCESSO Nº 130/2026. CONCEDENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNEIRINHO, inscrita no CNPJ n.º 26.042.515/0001-48; PROPONENTE: A**JACARÉ DO ASFALTO MOTOCLUBE,** entidade civil, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ n.º 06.991.768/0001-50.
; Objeto: O presente Termo de Fomento tem por objeto o repasse de recurso financeiro pela PREFEITURA a entidade: JACARÉ DO ASFALTO MOTOCLUBE, para promoção e realização do 15.º MOTOCROSS IN CARNEIRINHO, que acontecerá nos dias 31 de outubro e 01 de novembro de 2026, conforme detalhado no Plano de Trabalho. CLÁUSULA SEXTA – DO REPASSE E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO:
O valor total da parceria é de R$ 306.600,00 (trezentos e seis mil e seiscentos reais), cujo pagamento será efetuado em parcela única, em conformidade com o cronograma, autorizado pela LEI MUNICIPAL N.º 1.987, de 21 de setembro de 2026.

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO:

JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00

JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 306.600,00	R$ 0,00	R$ 0,00

Vigência: Este instrumento tem sua vigência a partir da assinatura deste termo até 31 de dezembro de 2026, e poderá ser prorrogado a critério da PROPONENTE, desde que autorizado, e somente quando as razões se justificarem. Data de Assinatura: 09/10/2026.

Carneirinho/MG, 21 de outubro de 2026.

WILLIAN MARTINS MAIA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Luciano Sebastião de Menezes
Código Identificador:8D7BEEB6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 04/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 33/2026

MUNICIPIO DE CARNEIRINHO/MG. EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO. INEXIGIBILIDADE Nº 33/2026 – FOMENTO Nº 04/2026. PROCESSO Nº 134/2026. CONCEDENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNEIRINHO, inscrita no CNPJ n.º 26.042.515/0001-48; PROPONENTE: FUNDAÇÃO PIO XII – Hospital de Amor de Barretos, instituição beneficente, inscrita no CNPJ n.º 49.150.352/0001-12. Objeto: O presente Termo de Fomento tem por objeto o repasse de recurso financeiro pela PREFEITURA a FUNDAÇÃO PIO XII – Hospital de Amor de Barretos, para garantir provimento de insumos médico hospitalar em quantidade suficiente e com qualidade necessária à manutenção do volume de atendimentos ambulatoriais e de internação, as pessoas que necessitam de tratamento oncológico, 100% gratuito. Visa à implementação da emenda impositiva aprovada pelo Poder Legislativo, que determina a alocação de recursos específicos no orçamento do exercício de 2025. A emenda impositiva reflete a vontade do legislador em garantir que determinada áreas ou projetos recebam a devida atenção e financiamento, assegurando que as necessidades da população sejam atendidas da maneira eficaz, conforme detalhado no Plano de Trabalho. CLÁUSULA QUINTA – DO REPASSE E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO:
O valor total da parceria é de R$ 181.906,80 (cento e oitenta e um mil, novecentos e seis reais e oitenta centavos), cujo pagamento será efetuado em parcela única, em conformidade com o cronograma, autorizado pela LEI MUNICIPAL N.º 1.962, de 16 de junho de 2026.

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO:

JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00

JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 181.906,80	R$ 0,00

Vigência: Este instrumento tem sua vigência a partir da assinatura do presente termo até 31 de julho de 2027, e poderá ser prorrogado a critério da PROPONENTE, desde que autorizado, e somente quando as razões se justificarem: Data de Assinatura: 15/10/2026.

Carneirinho/MG, 21 de outubro de 2026.

WILLIAN MARTINS MAIA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Luciano Sebastião de Menezes
Código Identificador:FF802CAA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 05/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 35/2026

MUNICIPIO DE CARNEIRINHO/MG. EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO. INEXIGIBILIDADE Nº 35/2026 – FOMENTO Nº 05/2026. PROCESSO Nº 137/2026. CONCEDENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNEIRINHO, inscrita no CNPJ n.º 26.042.515/0001-48; PROPONENTE: ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES RURAIS DA REGIÃO DA ÁGUA LIMPA, inscrita

no CNPJ n.º 04.710.314/0001-39. Objeto: Este objeto visa transferência de recursos financeiros à implementação da emenda impositiva aprovada pelo Poder Legislativo, que determina a alocação de recursos específicos no orçamento do exercício de 2026. A emenda impositiva reflete a vontade do legislador em garantir que determinada áreas ou projetos recebam a devida atenção e financiamento, assegurando que as necessidades da população sejam atendidas da maneira eficaz, conforme detalhado no Plano de Trabalho e Projetos. CLÁUSULA SEXTA – DO REPASSE E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO:
O valor total da parceria é de R$ 20.000,00 (vinte mil reais), cujo pagamento será efetuado em parcela única, em conformidade com o cronograma, autorizado pela LEI MUNICIPAL N.º 1.962, de 16 de junho de 2026.

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO:

1.ª PARCELA	2.ª PARCELA	3.ª PARCELA	4.ª PARCELA	5.ª PARCELA	6.ª PARCELA
R$ 20.000,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$. 0,00

7.ª PARCELA	8.ª PARCELA	9.ª PARCELA	10.ª PARCELA	11.ª PARCELA	12.ª PARCELA
R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$. 0,00

Vigência: Este instrumento tem sua vigência a partir da assinatura do presente termo até 31 de julho de 2027, e poderá ser prorrogado a critério da PROPONENTE, desde que autorizado, e somente quando as razões se justificarem; Data de Assinatura: 21/10/2026.

Carneirinho/MG, 21 de outubro de 2026.

WILLIAN MARTINS MAIA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Luciano Sebastião de Menezes
Código Identificador:86B7CEDF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CATAS ALTAS

PROCURADORIA JURÍDICA
DECRETO Nº 1010/2026

DECRETO Nº 1010/2026

DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE MATHEUS HENRIQUE NAZARETH LIMA DO CARGO DE COORDENADOR DE MEIO AMBIENTE

O Prefeito Municipal de Catas Altas, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto na Lei Municipal nº 223/2007;
DECRETA:
Art. 1º. Fica exonerado na data de 21 de outubro de 2026, o SR. MATHEUS HENRIQUE NAZARETH LIMA do cargo de COORDENADOR DE MEIO AMBIENTE, nomeado por meio do Decreto 676 de 06 de janeiro de 2025.
Art. 2º – Este Decreto entra em vigor nesta data.
Art. 3º – Publique-se, na forma da Lei.

Catas Altas, 21 de outubro de 2026.

SAULO MORAIS DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludimili Aparecida Guerra
Código Identificador:63857FBD

PROCURADORIA JURÍDICA
DECRETO Nº 1011/2026

DECRETO Nº 1011/2026

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE MATHEUS HENRIQUE NAZARETH LIMA, PARA O CARGO DE CHEFE DE DEPARTAMENTO I.

O Prefeito Municipal de Catas Altas, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto na Lei n.º 223/2007,
DECRETA:
Art. 1º Fica nomeado na data de 22 de outubro de 2026 MATHEUS HENRIQUE NAZARETH LIMA, para o cargo em comissão demissível "ad nutum" de CHEFE DE DEPARTAMENTO I.
Art. 2º Este decreto entra em vigor nesta data.
Art. 3º Publique-se na forma da Lei

Catas Altas, 22 de outubro de 2026.

SAULO MORAIS DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludimili Aparecida Guerra
Código Identificador:2941440C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CIPOTÂNEA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E CONTROLE
PROCESSO Nº.035/2026 - PREGÃO ELETRÕNICO Nº. 021/2026 - DECISÃO EM ÚLTIMA INSTÂNCIA ADMINISTRATIVA

DECISÃO EM ÚLTIMA INSTÂNCIA ADMINISTRATIVA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 035/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 021/2026

OBJETO: PREGÃO ELETRÔNICO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO, LICENCIAMENTO, LOCAÇÃO, MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO DE SISTEMA DE GESTÃO DE PONTO ELETRÔNICO, EM PLATAFORMA 100% (CEM POR CENTO) WEB, INCLUINDO A LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS DE REGISTRO DE PONTO POR RECONHECIMENTO FACIAL, DESTINADOS AO CONTROLE DE FREQUÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CIPOTÂNEA/MG.
Adoto como razões de decidir, os argumentos e fundamentos contidos na decisão administrativa do Sr. Pregoeiro e da Equipe de Apoio de Pregão, bem como no Parecer Jurídico emitido pela Sra. Procuradora Geral do Município, e, para tanto, decido:
NÃO CONHECER do recurso interposto pela empresa TIRVU TECNOLOGIA E INOVAÇÃO LTDA., CNPJ n.º 45.811.103/0001-70, por ausência de manifestação tempestiva da intenção de recorrer, operando-se a preclusão, conforme disposto no Art. 165, § 1º, I, da Lei 14.133/2021 e item 10.3.1 do edital.

No mérito:
b.1) NEGAR PROVIMENTO à manifestação administrativa apresentada, mantendo a decisão que habilitou a empresa OBJETIVAR ASSESSORIA ESTRATÉGICA LTDA., CNPJ 11.485.891/0001-30 referente ao objeto do certame.

c) Publique-se a presente decisão. Promova a continuidade do certame licitatório.

Cipotânea, 22 de outubro de 2026.

ROBERTO HENRIQUES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandre Sebastião Rodrigues
Código Identificador:004AD79E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E CONTROLE
PROCESSO Nº. 035/2026-PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 021/2026-DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO

DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO

O Prefeito do Município de Cipotânea, no exercício das atribuições legais, e em conformidade com a Lei nº. 14.133/2021, HOMOLOGA o Processo Nº. 035/2026 – Pregão Eletrônico Nº. 021/2026, cujo objeto é a Contratação de Empresa Para Prestação de Serviços de Implantação, Licenciamento, Locação, Manutenção e Suporte Técnico de Sistema de Gestão de Ponto Eletrônico, em Plataforma 100% (Cem Por Cento) *Web*, Incluindo a Locação de Equipamentos Eletrônicos de Registro de Ponto Por Reconhecimento Facial, Destinados ao Controle de Frequência dos Servidores Públicos do Município de Cipotânea/MG.

In continenti, determina a publicação da despesa na forma da lei.

Cipotânea, 22 de outubro de 2026.

ROBERTO HENRIQUES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandre Sebastião Rodrigues
Código Identificador:C6F71B77

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E CONTROLE
PROCESSO Nº. 035/2026-PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 021/2026-EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIPOTÂNEA – Contrato Nº. 029/2026 – Processo Nº. 035/2026 – Pregão Eletrônico Nº. 021/2026 – Contratante: Município de Cipotânea – Contratada: Empresa OBJETIVAR SISTEMAS LTDA. (CNPJ: 11.485.891/0001-30) – Objeto: Contratação de Empresa Para Prestação de Serviços de Implantação, Licenciamento, Locação, Manutenção e Suporte Técnico de Sistema de Gestão de Ponto Eletrônico, em Plataforma 100% (Cem Por Cento) *Web*, Incluindo a Locação de Equipamentos Eletrônicos de Registro de Ponto Por Reconhecimento Facial, Destinados ao Controle de Frequência dos Servidores Públicos do Município de Cipotânea/MG – Valor Unitário (Mensal): R$ 3.310,14 - Valor Global Total: R$ 39.721,68 – Vigência: 12 Meses, Contados da Assinatura do Instrumento Contratual (22/10/2026), Prorrogável Por Até 10 (Dez) Anos, na Forma dos Artigos 106 e 107, da Lei Nº. 14.133/2021.

Publicado por:
Alexandre Sebastião Rodrigues
Código Identificador:7DA52889

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E CONTROLE
PROCESSO Nº. 035/2026-PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 021/2026-TERMO DE ADJUDICAÇÃO

TERMO DE ADJUDICAÇÃO

PROCESSO Nº. 035/2026.
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 021/2026.

Fica **ADJUDICADO** o objeto da licitação no processo supracitado, em prol da seguinte proponente vencedora:

. OBJETIVAR SISTEMAS LTDA – Microempresa estabelecida na Rua das Figueiras Lote, nº. 07 – Sala 1405, Bairro Norte (Águas Claras), Brasília/DF, CEP 71.906-750, inscrita no CNPJ sob o nº. 11.485.891/0001-30, no valor total global correspondente à importância de R$ 39.721,68 (Trinta e Nove Mil Setecentos e Vinte e Um Reais e Sessenta e Oito Centavos).

Valor total global estimado a ser homologado equivalente à importância de R$ 39.721,68 (Trinta e Nove Mil Setecentos e Vinte e Um Reais e Sessenta e Oito Centavos).

Cipotânea, 22 de outubro de 2026.

ROBERTO HENRIQUES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandre Sebastião Rodrigues
Código Identificador:F9BD560B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CLARAVAL

COMISSÃO DE LICITAÇÕES
EDITAL DE LICITAÇÃO- PROCESSO Nº 137/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026 - AQUISIÇÃO DE MATERIAL LUMINOTÉCNICO A SER UTILIZADO NA DECORAÇÃO ARTÍSTICA E CENOGRÁFICA DA DECORAÇÃO NATALINA 2026 DO MUNICÍPIO DE CLARAVAL/MG

O MUNICÍPO DE CLARAVAL/MG TORNA PÚBLICO o **EDITAL** de licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO,** como critério de julgamento o menor lance Por Item, para a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL LUMINOTÉCNICO A SER UTILIZADO NA DECORAÇÃO ARTÍSTICA E CENOGRÁFICA DA DECORAÇÃO NATALINA 2026 DO MUNICÍPIO DE CLARAVAL/MG**. Data de abertura: **09/11/2.026 –** Horário: **09h00min**, quando a pregoeira designada e sua equipe de apoio darão início aos trabalhos, regendo-se o presente certame pelas normas da Lei Federal nº 14.133/2021, Lei Complementar 123/2006, pelo Decreto MunicipaL nº 006/2023, Decreto nº 71/2024 e demais legislações aplicáveis à espécie e às respectivas cláusulas do edital do processo acima especificado. **CÓPIA DO EDITAL** encontra-se a disposição de quaisquer interessados no **DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO** da Prefeitura desta Municipalidade e poderá ser retirado por todos os interessados por meio do sítio **www.claraval.mg.gov.br ou www.ammlicita.org.br** . E, para conhecimento de todos, será este publicado/afixado no saguão da Prefeitura Municipal desta cidade. Cumpra-se. Dado e passado nesta cidade aos 23 (vinte e três) dias do mês de outubro do ano de 2.026 (dois mil e vinte e seis), eu, Ana Luisa Freitas Ferreira, Pregoeira, o digitei e subscrevi.

ANA LUISA FREITAS FERREIRA
Pregoeira

Publicado por:
Flavia Peixoto Cintra
Código Identificador:BAACD4C5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CLÁUDIO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PRC 189 2026 - CONC 001 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIO – Processo Licitatório nº 189/2026, autuado em 28/09/2026, Concorrência nº. 001/2026 - Eletrônica. Objeto: O objeto da presente licitação é a contratação de empresa especializada para execução da obra de construção de um Centro Municipal de Educação Infantil (CEMEI), a ser edificado no bairro Residencial Cláudio, no Município de Cláudio/MG, sob o regime de execução indireta de empreitada por preço global, compreendendo o fornecimento integral de materiais, mão de obra, equipamentos e insumos necessários, em estrita observância aos projetos de engenharia, memoriais descritivos, planilhas orçamentárias, cronograma físico-financeiro e demais especificações técnicas constantes no Termo de Referência e seus anexos. A realizar-se no dia 12/11/2026 às 09:30. Cópia do Edital à disposição dos interessados nos sites do PNCP - Portal Nacional de Contratações Públicas, site da Licitar Digital, site da Prefeitura de Cláudio/MG e

também na Av. Presidente Tancredo Neves, nº 152, Centro, nesta cidade, no horário de 08h00 as 17h00, de segunda a sexta-feira.

Cláudio (MG), 22 de outubro de 2026.

FERNANDO DO NASCIMENTO SANTOS -
Chefe de Departamento de Administração.

Publicado por:
Lorena Goncalves da Silva Fonseca
Código Identificador:977DE373

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMOS ADITIVOS - CONTRATOS 196 197 E 198 2026 - PRC 253 2025 - PE 059 2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIO: O Prefeito do Município de Cláudio, faz publicar o extrato dos aditivos referentes ao **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 253/2025, PREGÃO ELETRÔNICO N° 059/2025.** Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição de Genêros Alimentícios para as Escolas da Rede Municipal de Ensino**,** sendo: **PRIMEIRO TERMO ADITIVO CONTRATO N° 196/2026**, **LOBA TRANSPORTES E LOCAÇÕES LTDA**, inscrita no CNPJ sob o n° **56.960.751/0001-04**. Objeto do aditivo: Por força do presente termo, fica acrescido o valor de R$ 30.471,15 (trinta mil, quatrocentos e setenta e um reais e quinze centavos); **PRIMEIRO TERMO ADITIVO CONTRATO N° 197/2026**, **SUPERMERCADO CASTRO LTDA**, inscrita no CNPJ sob o n° **42.617.695/0001-03**. Objeto do aditivo: Por força do presente termo, fica acrescido o valor de R$ 4.837,50 (quatro mil, oitocentos e trinta e sete reais e cinquenta centavos); **PRIMEIRO TERMO ADITIVO CONTRATO N° 197/2026**, **CONFIANÇA DISTRIBUIDORA LTDA**, inscrita no CNPJ sob o n° **52.091.344/0001-57**. Objeto do aditivo: Por força do presente termo, fica acrescido o valor de R$ 4.837,50 (quatro mil, oitocentos e trinta e sete reais e cinquenta centavos).

Cláudio, **22** de **outubro** de 2026.

JOSÉ RODRIGUES BARROSO DE ARAÚJO -
Prefeito do Município.

Publicado por:
Lorena Goncalves da Silva Fonseca
Código Identificador:16547615

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CÔNEGO MARINHO

COMISÃO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE COMPRAS Nº 068/2026
CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2026

O **MUNICÍPIO DE CÔNEGO MARINHO**, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, torna público que realizará **CHAMAMENTO PÚBLICO** para a "aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE, conforme Lei Federal nº. 11.947/2009, Resolução CD/FNDE nº 04, de 26 de fevereiro de 2026 e outras relativas ao PNAE, disposições da Lei nº 14.133/2021 no que couber, e Portarias Municipais nº. 102/2025 e 104/2025, de 18 de agosto de 2025, conforme especificações e condições constantes no Edital e seus anexos. Os interessados, Grupos Formais, Informais, Fornecedores Individuais ou Empreendedor Familiar Rural deverão apresentar a documentação para **Habilitação e Projeto de Venda no período de: 09:00 horas do dia 23.10.2026 até às 16:00 horas do dia 11.11.2026**, na Sala de Licitações na Prefeitura Municipal. **A sessão pública deste Chamamento será realizada no dia 12.11.2026, às 10:00 horas**, presencialmente, na Sala de Licitações na Prefeitura Municipal.

Cônego Marinho – MG, 22 de outubro de 2026.

JOÃO WHELLINGTON DE SOUZA
Secretaria Municipal de Educação

Publicado por:
Pollyane Borges Gomes Niz
Código Identificador:B28E6B0D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CONGONHAL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PREFEITURA DE CONGONHAL, MG –EXTRATO DE ATA - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0139/2026 – PREGÃO ELETRONICO 0043/2026.

A Prefeitura Municipal de Congonhal/MG, Setor de Licitações, torna público o resultado de julgamento do PROCESSO LICITATÓRIO nº 0139/2026, PREGÃO| ELETRONICO| REGISTRO DE PREÇO n°0043/2026, que tem por objeto a **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SOLUÇÃO HOSPITALAR PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICIPAL DE CONGONHAL/MG**. Empresa vencedora : CANNABR DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA - 36.148.696/0001-45, situada na Avenida Montreal - Jardim Canadá - Nova Lima - MG com o valor total de R$ 161.000,00 (cento e sessenta e um mil reais), F V P COELHO - 26.294.192/0001-80, situada na Rua José Rosa de Lima - Sericita - Sericita - MG com o valor total de R$ 2.280,00 (dois mil e duzentos e oitenta reais), GET MED COMERCIO DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA - 41.836.567/0001-80, situada na AV JOSE TUSSI - AV JOSE TUSSI - Barão de Cotegipe - RS com o valor total de R$ 6.304,00 (seis mil e trezentos e quatro reais). Com o valor total do Processo de R$ 169.584,00 (cento e sessenta e nove mil e quinhentos e oitenta e quatro reais). Vigência: 12 (doze) meses.

Congonhal/MG, 21 de Outubro de 2026.

RUBENS VILELA DOS SANTOS JUNIOR -
Prefeito Municipal de Congonhal -MG.

Publicado por:
Ana Paula de Oliveira
Código Identificador:1737F6F4

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PREFEITURA DE CONGONHAL, MG – EXTRATO DE DESPACHO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0152/2026 – DISPENSA Nº 0052/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAL - MG. Processo Nº 0152/2026, Dispensa nº 0052/2026. DESPACHO: "Pelo exposto e considerando os documentos acostados aos autos, o parecer jurídico da Assessoria Jurídica a justificativa de preços e razões de escolha do fornecedor, considero estarem presentes os requisitos para a contratação direta, por dispensa, com fundamento no inciso II, do art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Federal n° 10.922/21 AUTORIZO a contratação. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE **ENFEITES NATALINOS** DIVERSOS, DESTINADOS À **DECORAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS** DURANTE O PERÍODO DE FESTIVIDADES DE NATAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA DIRETORIA MUNICIPAL DE CULTURA TURISMO DO MUNICÍPIO DE CONGONHAL/MG. Contratada: GT PROMOCOES E SERVICOS LTDA - 52.332.603/0001-94, situada na AVENIDA PLINIO MARCOS, 67 - LOTEAMENTO VILLA BRANCA - JACAREI – SP. Valor: R$ 39.967,56 (trinta e nove mil, novecentos e sessenta e sete reais e cinquenta e seis centavos).

RUBENS VILELA DOS SANTOS JUNIOR -
Prefeito Municipal de Congonhal -MG.

Publicado por:
Ana Paula de Oliveira
Código Identificador:E5EDD0B1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS PREFEITURA DE CONGONHAL, MG – EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0139/2026 – PREGÃO ELETRONICO Nº 0043/2026.

O Prefeito Municipal de Congonhal, no uso de suas atribuições, **HOMOLOGA** o julgamento feito pela Comissão de Licitação designada pela Portaria Administrativa n° 3035, referente ao Processo Licitatório n° 0139/2025 na modalidade **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SOLUÇÃO HOSPITALAR PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICIPAL DE CONGONHAL/M,** conforme especificado no Edital.

Congonhal-MG, 21 de Outubro de 2026.

RUBENS VILELA DOS SANTOS JUNIOR -
Prefeito Municipal de Congonhal - MG.

Publicado por:
Ana Paula de Oliveira
Código Identificador:945DD4B9

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS PREFEITURA DE CONGONHAL, MG - EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE CONTRATO - PROCESSO LICITATÓRIO 0111/2025 – INEXIGIBILIDADE 0020/2025.

A Prefeitura Municipal de Congonhal, MG, Setor de Licitações, torna público o resultado do Termo Aditivo do Processo Licitatório nº 0111/2025, que tem por objeto **LOCAÇÃO POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO DO IMÓVEL URBANO, SITUADO À AVENIDA TUANY TOLEDO , nº 151, BAIRRO JARDIM PRIMAVERA, NO MUNICÍPIO DE CONGONHAL/MG PARA ABRIGAR O ESF PRIMAVERA – ESTRATÉGIA SAUDE DA FAMILIA PAULO SIDNEI DOS SANTOS DO MUNICÍPIO DE CONGONHAL/MG, COM BASE NO INCISO V DO ART.74 DA LEI 14.133/2021,** CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DA PREFEITURA DE CONGONHAL/MG, tendo como contratada a empresa SAMUEL IMOVEIS LTDA inscrita no CNPJ: 21.840.652/0001-04, prorrogar a vigência do contrato administrativo de nº 0141/2025, firmado entre as partes acima descritas, prorrogado pelo período de 12 (doze) meses. Permanecem inalteradas e ratificadas as demais cláusulas do referido contrato.

Congonhal, MG, 13 de Outubro de 2026.

RUBENS VILELA DOS SANTOS JUNIOR -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Paula de Oliveira
Código Identificador:06ED251B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS PREFEITURA DE CONGONHAL, MG - EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO - PROCESSO LICITATÓRIO 0111/2025 – INEXIGIBILIDADE 0020/2025.

A Prefeitura Municipal de Congonhal, MG, Setor de Licitações, torna público o resultado do Termo Aditivo do Processo Licitatório nº 0111/2025, que tem por objeto **LOCAÇÃO POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO DO IMÓVEL URBANO, SITUADO À AVENIDA TUANY TOLEDO , nº 151, BAIRRO JARDIM PRIMAVERA, NO MUNICÍPIO DE CONGONHAL/MG PARA ABRIGAR O ESF PRIMAVERA – ESTRATÉGIA SAUDE DA FAMILIA PAULO SIDNEI DOS SANTOS DO MUNICÍPIO DE CONGONHAL/MG, COM BASE NO INCISO V DO ART.74 DA LEI 14.133/2021,** CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DA PREFEITURA DE CONGONHAL/MG**,** tendo como contratado: SAMUEL IMOVEIS LTDA inscrita no CNPJ: 21.840.652/0001-04, sendo favorável ao reajuste do preço conforme previsto contratualmente pelo respectivo preço mensal de R$ 2.614,40(dois mil seiscentos e quatorze reais e quarenta centavos). Permanecem inalteradas e ratificadas as demais cláusulas do referido contrato.

Congonhal, MG, 13 de outubro de 2026.

RUBENS VILELA DOS SANTOS JUNIOR -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Paula de Oliveira
Código Identificador:CD77D7B4

GABINETE
DECRETO Nº 03623 DE 22 DE OUTUBRO DE 2026. "ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO VALOR DE R$ 62 .225 ,13 PARA DESPESAS NÃO PREVISTAS NO VIGENTE ORÇAMENTO E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

DECRETO Nº 03623 de 22 de OUTUBRO de 2026.

"Abre Crédito Adicional ESPECIAL no valor de R$ 62 .225 ,13 para despesas não previstas no vigente orçamento e da outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL de(a)(o) CONGONHAL, ESTADO DE MINAS GERAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei/Resolução 1785 de 21 de OUTUBRO de 2026,

D E C R E T A:

Art.: 1º Fica aberto um Crédito Adicional ESPECIAL no valor de R$ 62.225,13 (Sessenta e Dois Mil Duzentos e Vinte e Cinco Reais e Treze Centavos) para despesas não previstas no vigente orçamento, conforme especificação abaixo:

02.02.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTAO
04.122.0002 - 3171.70.00 - RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO
2.123 - CONTRIBUIÇÃO - CIMASP
2.500.99 - Recursos não Vinculados de Impostos
Valor: 43.557,59 (Quarenta e Três Mil Quinhentos e Cinquenta e Sete Reais e Cinquenta e Nove Centavos)

02.02.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTAO
04.122.0002 - 3371.70.00 - RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO
2.123 - CONTRIBUIÇÃO - CIMASP
2.500.99 - Recursos não Vinculados de Impostos
Valor: 17.423,04 (Dezessete Mil Quatrocentos e Vinte e Três Reais e Quatro Centavos)

02.01.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
04.122.0002 - 4471.70.00 - RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO
2.123 - CONTRIBUIÇÃO - CIMASP
2.500.99 - Recursos não Vinculados de Impostos
Valor: 1.244,50 (Um Mil Duzentos e Quarenta e Quatro Reais e Cinquenta Centavos)

Adiciona: 62.225,13

Art.: 2º Para abertura do presente Decreto foram utilizados recursos provenientes de Superávit Financeiro apurado em

Balanço Patrimonial do Exercício Anterior, conforme previsto no art. 43 da Lei Federal 4.
320/64.

Art.: 3º O(A) DECRETO entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos a 22/10/2026.

A abertura do credito se faz necessária pois o CIMASP, sediado em Itajubá e já composto por diversos municípios da nossa região, tem demonstrado ser uma ferramenta eficaz na gestão associada de serviços públicos. A sua natureza multifinalitária, abrangendo áreas cruciais como serviço de inspeção de produtos de origem animal, gestão de resíduos sólidos, saneamento básico, iluminação pública, infraestrutura urbana e meio ambiente, oferece uma plataforma robusta para o desenvolvimento regional inte

CONGONHAL - MG, 22 DE OUTUBRO DE 2026.

DECRETO Nº 03623 de 22 de OUTUBRO de 2026.

RUBENS VILELA DOS SANTOS JUNIOR
Prefeito Municipal
RG: M-1.779.839

Publicado por:
Bruno Teixeira Alves
Código Identificador:AD540639

GABINETE
DECRETO Nº 03624 DE 22 DE OUTUBRO DE 2026. "ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$ 34 .700, 00 PARA REFORÇO DE DOTAÇÕES CONSTANTES DO VIGENTE ORÇAMENTO E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

DECRETO Nº 03624
de 22 de OUTUBRO de 2026.

"Abre Crédito Adicional SUPLEMENTAR no valor de R$ 34 .700, 00 para reforço de dotações constantes do vigente orçamento e da outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL de(a)(o) CONGONHAL, ESTADO DE MINAS GERAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei/Resolução 1730 de 11 de DEZEMBRO de 2025,

D E C R E T A:

Art.: 1º Fica aberto um Crédito Adicional SUPLEMENTAR no valor de R$ 34.700,00 (Trinta e Quatro Mil Setecentos Reais) para reforço de dotações constantes do vigente orçamento, conforme especificação abaixo:

02.05.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
10.122.0006 - 3390.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS €23 PESSOA JURÍDICA
2.037 - DESPESAS ADMINISTRATIVAS DA SAUDE
1.500.95 - Recursos destinados à Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor: 34.700,00 (Trinta e Quatro Mil Setecentos Reais)
Adiciona: 34.700,00

Art.: 2º Para abertura do presente Decreto foram utilizados recursos resultantes de Anulação Parcial ou Total de Dotações Orçamentárias ou de Créditos Adicionais, autorizados em Lei, conforme previsto no art. 43 da Lei Federal 4.320/64.

REDUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

02.05.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
10.122.0260 - 3390.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS €23 PESSOA JURÍDICA
2.041 - MANUT.DESP.CONSELHO MUNICIPAL SAUDE
1.500.95 - Recursos destinados à Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor: 1.000,00 (Um Mil Reais)
02.05.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
10.302.0006 - 3390.36.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS €23 PESSOA FÍSICA
2.052 - DESPESAS TRANSPORTE DE PACIENTES PARA TRATAMENTO FORA DE DOMICILIO
1.500.95 - Recursos destinados à Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor: 18.000,00 (Dezoito Mil Reais)
02.05.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
10.304.0006 - 3390.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO
2.061 - DESPESAS DA VIGILANCIA SANITARIA
1.500.95 - Recursos destinados à Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor: 8.300,00 (Oito Mil Trezentos Reais)
02.05.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
10.304.0006 - 3390.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS €23 PESSOA JURÍDICA
2.061 - DESPESAS DA VIGILANCIA SANITARIA
1.500.95 - Recursos destinados à Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor: 7.400,00 (Sete Mil Quatrocentos Reais)
Reduz: 34.700,00
DECRETO Nº 03624
de 22 de OUTUBRO de 2026.

Art.: 3º O(A) DECRETO entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos a 22/10/2026.

Suplementação realizada devido o saldo orçamentário na dotação não ser suficiente para a despesa a ser realizada

CONGONHAL - MG, 22 DE OUTUBRO DE 2026.

RUBENS VILELA DOS SANTOS JUNIOR
Prefeito Municipal
RG: M-1.779.839

Publicado por:
Bruno Teixeira Alves
Código Identificador:D9CC19B3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CONQUISTA

PROCURADORIA JURÍDICA
EXTRATO DO TERMO DE ADESÃO AO PROGRAMA ALUGUEL SOCIAL

CONCEDENTE: MUNICÍPIO DE CONQUISTA

BENEFICIÁRIA: **IVANILDA FERNANDES ADAMASIO**
OBJETO: É objeto do presente termo a adesão ao Programa Aluguel Social, visando possibilitar o pagamento de aluguel para promover a moradia adequada nos termos da Lei Municipal nº 1095/2013 e dos pareceres acostados.

1.2 – O imóvel fica localizado no endereço Avenida José Mendonça, nº 99, B. Rosário, na cidade de Conquista/MG.

VALOR: O valor do benefício concedido será de **R$ 400,00 (quatrocentos reais).**

3.2 - O valor do benefício concedido deverá ser obrigatoriamente utilizado integralmente para locação de moradia, sendo vedada a sua utilização para outros fins.

3.3 - A continuidade do pagamento está condicionada a apresentação mensal dos recibos dequitação dos alugueres do mês anterior, que deverá ser apresentado até o décimo dia útil do mês seguinte ao vencimento, sob pena de suspensão do benefício até a comprovação.

VIGÊNCIA: O presente termo vigorará pelo prazo de 03 (três) meses, a partir da data de empenho, permitida a prorrogação por igual período, conforme avaliação de técnico do Serviço Social.

CONQUISTA/MG, 22 DE OUTUBRO DE 2026.

MÔNICA BISINOTO DE ALMEIDA
Procuradora do Município de Conquista-MG

Publicado por:
Isis Vieira Abate
Código Identificador:904ECFAE

PROCURADORIA JURÍDICA
EXTRATO PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 006/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 028/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº 006/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CONQUISTA

CONTRATADO: **DISTRIBEM MED. E MAT HOSP. LTDA ,TOP NORTE COMERCIO DE MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA e ACÁCIA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA**
OBJETO: O presente termo de apostilamento tem por objeto a alteração da ata inicial, tendo em vista o pedido de desclassificação da empresa **EPG COMERCIAL LTDA,** pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 60.860.141/0001/06,passando o item para a empresa acima qualificada, sendo:

1 – DISTRIBEM MED. E MAT HOSP. LTDA:

ITEM	DESCRIÇÃO	EMB	SALDO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
15	EZETIMIBA 10MG	UN	6.000	R$ 0,4600	R$ 2.760,00
28	OLMESARTANA 40MG	UN	25.000	R$ 0,5200	R$ 13.000,00

3 – TOP NORTE COMERCIO DE MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA:

ITEM	DESCRIÇÃO	EMB	SALDO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
18	IBUPROFENO 50MG/ML – SUSPENSÃO ORAL	FR	1.500	R$ 2,0400	R$ 3.060,00

2 – ACÁCIA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA:

ITEM	DESCRIÇÃO	EMB	SALD0	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
12	DOMPERIDONA 10MG	UN	19.010	R$ 0,0460	R$ 874,46
25	METILFENIDATO 10MG	UN	25.000	R$ 0,2530	R$ 6.325,00
29	ONDANSETRONA 4MG	UN	12.000	R$ 0,2350	R$ 2.820,00

CONQUISTA/MG, 28 DE AGOSTO DE 2026.

ÃNDRIA MAIRA MANZAN CROSARA
Procuradora Geral Do Município

Publicado por:
Isis Vieira Abate
Código Identificador:692798EB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE COQUEIRAL

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 019/2026– DISPENSA ELETRÔNICA Nº 007/2026

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 019/2026– DISPENSA ELETRÔNICA Nº 007/2026 - Fundamento: Lei Federal nº 14.133/2021. REGISTRO DE PREÇOS POR DISPENSA ELETRÔNICA, tipo **menor preço global.** A Diretora Geral do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Coqueiral/MG, Talita de Sousa Tavares, no uso de suas atribuições legais, adjudica e homologa, com fulcro no art. 71 da Lei Federal nº 14.133/2021, o resultado da DISPENSA ELETRÔNICA Nº 006/2026. **Objeto**: aquisição de 01 (um) motor elétrico trifásico de indução, com potência nominal de 75 CV, 2 polos, destinado à substituição do equipamento danificado no sistema de bombeamento da captação de água bruta do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Coqueiral/MG

Adjudico e homologo, em 22 de outubro de 2026, o objeto do certame em favor da empresa **LUNA DISTRIBUIDORA LTDA,** inscrita no CNPJ nº 59.866.703/0001-40, pelo valor total R$ 32.700,0000 (Trinta e dois mil e setecentos reais)**.**

Coqueiral/MG, 22 de outubro de 2026.

TALITA DE SOUSA TAVARES
Diretora Geral – SAAE de Coqueiral/MG

Publicado por:
Talita de Sousa Tavares
Código Identificador:0FDA6345

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CORAÇÃO DE JESUS

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 76/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 84/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 32/2026

O MUNICÍPIO DE CORAÇÃO DE JESUS/MG, torna público para o conhecimento de todos os interessados, o extrato da Ata de Registro de Preços Nº 76/2026:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA A EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO DIVERSOS PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS SECRETARIAS DESTE MUNICIPIO..

ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CORAÇÃO DE JESUS.
DETENTORA: LISBOA NEGOCIOS E LICITACOES LTDA.
CNPJ: 59.600.977/0001-92

Material/Serviço	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
Cabo EletricoFlexivel 2 X 2,5 Mm2	metro	6.000,00	6,37	38.220,00
CABO ELÉTRICO FLEXÍVEL BITOLA 6 MM . Tensão Isolamento: 750 V Cor Da Cobertura: Verde Material Do Condutor: Cobre Bitola: 6 MM	metro	1.350,00	5,72	7.722,00
CABO ELÉTRICO FLEXÍVEL PARALELO . Tensão Isolamento: 750 V Cor Da Cobertura: Branca Seção Nominal: 25 MM2 Material Do Condutor: Cobre	metro	9.000,00	23,90	215.100,00

VALOR TOTAL REGISTRADO: R$ 261.042,00 (duzentos e sessenta e um mil e quarenta e dois reais).

PRAZO DE VALIDADE DA ATA: 12 MESES.
DATA DA ASSINATURA: 20/10/2026.

Ata de Registro de Preço em sua integralidade disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP (https://www.gov.br/pncp/pt-br), Site da Municipal na aba "Licitações": https://www.coracaodejesus.mg.gov.br/licitacao, e na plataforma LICITARDIGITAL https://app.licitardigital.com.br/.

Coração De Jesus 15 de Outubro de 2026.

SAMUEL BARRETO NETO
Prefeito Municipal

DIOGO BARROS DE ARAUJO
Representante Legal

Publicado por:
Rafael Ramos Prates
Código Identificador:AC2E0269

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 82/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 84/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 32/2026

O MUNICÍPIO DE CORAÇÃO DE JESUS/MG, torna público para o conhecimento de todos os interessados, o extrato da Ata de Registro de Preços Nº 82/2026:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA A EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO DIVERSOS PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS SECRETARIAS DESTE MUNICIPIO.

ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CORAÇÃO DE JESUS.
DETENTORA: VRM COMERCIO E SERVICOS LTDA.
CNPJ: 31.868.626/0001-48

Material/Serviço	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
BOLSA LIGAÇÃO . Material: Borracha Bitola: 1 1/2 POL Aplicação: Vaso Sanitário	unidade	50,00	4,50	225,00
COLA MADEIRA, Composição: Polímero De Vinílico Tensoativos E Plastificante Cor: Branca Aplicação: Madeira Características Adicionais: Lavável E Atóxica Tipo: Pastosa	unidade	90,00	27,90	2.511,00
CONEXAO HIDRAULICA 100MM SOLDAVEL Material: Pvc - Cloreto De PolivinilaTipo: Válvula Retenção Tipo Fixação: Soldável Aplicação: Instalação Sanitária Bitola: 100 Mm	unidade	100,00	25,90	2.590,00
CONEXAO HIDRAULICA 40MM. Material: Pvc Rígido Tipo: Joelho 90° Tipo Fixação: Soldável Aplicação: Instalação Hidráulica Cor: Branca Diâmetro Nominal: 40 MM	unidade	75,00	2,50	187,50
CONEXAO HIDRAULICA 50 X 40 MM REDUÇÃO . Material: Pvc - Cloreto De Polivinila Tipo: Bucha Redução Aplicação: Rede Hidráulica E Esgoto Bitola: 50 X 40 MM	unidade	150,00	3,70	555,00
Conexão Hidráulica Material: Pvc - Cloreto De Polivinila Tipo: Válvula Retenção Tipo Fixação: Soldável Aplicação: Instalação Sanitária Bitola: 100 Mm	unidade	75,00	69,90	5.242,50
DISCO CORTE Material: Óxido Alumínio Diâmetro: 4 1/2 POL Diâmetro Furo: 7/8 POL Aplicação: Aço E Ligas Materiais Ferrosos Em Geral Espessura: 1/8 POL	unidade	100,00	9,50	950,00
DISCO DIAMANTADO Material: Diamante Diâmetro: 105 MM Diâmetro Furo: 20 MM Tipo: Segmentado Aplicação: Mármore	unidade	15,00	28,90	433,50
DISJUNTO BAIXA TENSÃO 70 A Funcionamento: Termomagnético Corrente Nominal: 70 A Tensão Nominal: 127/220 V Curva De Disparo: C Aplicação: Instalações Elétricas Padrão: Din	unidade	90,00	59,59	5.363,10
DISJUNTOR BAIXA TENSÃO 2 POLOS 40 A Funcionamento: Termomagnético Número Pólos: 2 Corrente Nominal: 40 A Normas Técnicas: Nbr 5.283/73 Curva De Disp	unidade	50,00	63,99	3.199,50
DOBRADIÇA PORTA; Material: Aço Tratamento Superficial: Cromado Aplicação: Porta De Madeira Características Adicionais: Pino Solto	unidade	50,00	4,30	215,00
LIXA Material: Óxido Alumínio Tipo: Lixa D'Água Apresentação: Folha Tipo Grão: 100 Comprimento: 275 MM Largura: 225 MM Tipo Costado: Pano	unidade	60,00	1,20	72,00

VALOR TOTAL REGISTRADO: R$ 21.544,10 (vinte e um mil e quinhentos e quarenta e quatro reais e dez centavos).

PRAZO DE VALIDADE DA ATA: 12 MESES.
DATA DA ASSINATURA: 14/10/2026.

Ata de Registro de Preço em sua integralidade disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP (https://www.gov.br/pncp/pt-br), Site da Municipal na aba "Licitações": https://www.coracaodejesus.mg.gov.br/licitacao, e na plataforma LICITARDIGITAL https://app.licitardigital.com.br/.

Coração De Jesus 15 de Outubro de 2026.

SAMUEL BARRETO NETO
Prefeito Municipal

VINICIUS DA ROCHA MENDES
Representante Legal

Publicado por:
Rafael Ramos Prates
Código Identificador:60DCCAE1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CORINTO

LICITAÇÕES E PREGÕES
HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORINTO.
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO: PROCESSO LICITATÓRIO 039/2026, Pregão Eletrônico 011/2026 – O PREFEITO MUNICIPAL, EVALDO PAULO DOS REIS, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, RESOLVE: **HOMOLOGAR/ADJUDICAR** O PROCESSO LICITATÓRIO Nº 039/2026, NOS SEGUINTES TERMOS: OBJETO: ***Adesão à ata de registro de preços nº. 038/2026, referente ao Processo nº. 052/2026, Pregão Eletrônico nº.33/2026 realizado pelo Consórcio Interfederativo Minas Gerais – CIMINAS, tem como objeto aquisição de veículo tipo de ônibus e micro-ônibus de transporte escolar em atendimento aos órgãos demandantes, em atentimento a Secretaria de Educação de Corinto/MG.O objeto a ser adquirido faz parte da celebração do Convênio Estadual nº 1261000763/2022, através da Secretaria de Estado de Educação***. **VALOR TOTAL: *R$ 2.359.600,00 (dois milhões e trezentos e cinquenta e nove mil e seiscentos reais).***
Dotação Orçamentaria
02.07.01.12.361.0126.1027.44905200-Ficha 421

Corinto/MG, 22 de outubro de 2026.

EVALDO PAULO DOS REIS
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORINTO.
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO: PROCESSO LICITATÓRIO 040/2026, Pregão Eletrônico 012/2026 – O PREFEITO MUNICIPAL, EVALDO PAULO DOS REIS, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, RESOLVE: **HOMOLOGAR/ADJUDICAR** O PROCESSO LICITATÓRIO Nº 040/2026, NOS SEGUINTES TERMOS: OBJETO: ***Adesão à ata de registro de preços nº. 007/2026, referente ao Processo nº. 011/2026, Pregão Eletrônico nº.009/2026 realizado pelo CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DO ALTO DO SAPUCAÍ – CIMASP, tem como objeto aquisição de ônibus de 31 e 45 lugares para atender os Municípios QUE COMPÕEM O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA MICRORREGIÃO DO ALTO DO SAPUCAÍ – CIMASP, em atentimento a Secretaria de Educação de Corinto/MG.O objeto a ser adquirido faz parte da celebração do Convênio Estadual nº 1261000763/2022, através da Secretaria de Estado de Educação***. **VALOR TOTAL: *R$ 567.000,00 (quinhentos e sessenta e sete mil reais).***
Dotação Orçamentaria
02.07.01.12.361.0126.1027.44905200-Ficha 421

Corinto/MG, 22 de outubro de 2026.

EVALDO PAULO DOS REIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marlon Felipe Pacheco Cavalcante
Código Identificador:03DD9A68

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CORONEL XAVIER CHAVES

PREFEITURA MUNICIPAL
AVISO DE CREDENCIAMENTO - PA 115/2026

EXTRATO DE AVISO DE CREDENCIAMENTO

Processo nº 115/2026
Inexigibilidade nº 21/2026
Credenciamento nº 04/2026
O Município de Coronel Xavier Chaves/MG, situado na Rua Padre Reis, 84, Centro, CNPJ nº 18.557.546/0001-03, torna público o Edital de Credenciamento nº 04/2026, Inexigibilidade nº 21/2026, Processo nº 115/2026. Objeto: Credenciamento, na modalidade de contratação paralela e não excludente, de pessoas físicas ou jurídicas proprietárias, possuidoras legítimas com justo título ou titulares de direito de uso de áreas rurais ou urbanas que contenham ocorrência de mineral - cascalho, para fins de cessão onerosa de uso do solo e subsolo e disponibilização de acesso à jazida ao Município de Coronel Xavier Chaves/MG. O edital e seus anexos encontram-se permanentemente disponíveis no site https://coronelxavierchaves.mg.gov.br/prefeitura/, Período de credenciamento:**23/10/2026 a 22/10/2027.**

Coronel Xavier Chaves, 22 de outubro de 2026.

JULIANA JAQUES CAMARGOS **-**
Agente de Contratação.

Publicado por:
Juliana Jaques Camargos
Código Identificador:850EA704

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CORREGO DANTA

ASSESSORIA JURIDICA
DECRETO Nº 218, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

"Homologa o Regimento Interno do Conselho Municipal de Cultura de Córrego Danta"

O Prefeito Municipal de Córrego Danta, no uso de suas atribuições legais e considerando o art. 7º, II, da Lei Municipal nº 1.652/2026 e a aprovação do Regimento Interno pelo Conselho Municipal de Cultura, registrada na ata de 21/10/2026,

DECRETA:

Art. 1º Fica homologado o Regimento Interno do Conselho Municipal de Cultura de Córrego Danta, aprovado pelo colegiado em 21/10/2026, cujo texto constitui o Anexo Único deste Decreto.

Art. 2º O Conselho observará a Lei Municipal nº 1.652/2026 e o Regimento Interno ora homologado.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Córrego Danta/MG, 22 de outubro de 2026.

EDNEI MARTINS DE MATOS
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO

REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA DE CÓRREGO DANTA

Capítulo I – Natureza e competências
Art. 1º O Conselho Municipal de Cultura, instituído pela Lei nº 1.652/2026, é órgão colegiado permanente, deliberativo, consultivo e fiscalizador, vinculado à Secretaria Municipal de Cultura.

Art. 2º Compete ao Conselho:
I - Participar da formulação das políticas culturais municipais;
II - Fiscalizar as atividades culturais promovidas pelo Município;
III - Avaliar diretrizes e metas anuais da Secretaria de Cultura; IV – defender o patrimônio cultural e artístico;
V - Elaborar e aprovar seu Regimento Interno;
VI - Propor comissões temáticas para análise de projetos específicos.

Capítulo II – Composição e estrutura
Art. 3º O Conselho terá cinco membros titulares e cinco suplentes, sendo três titulares do Poder Executivo, incluído o titular da Secretaria de Cultura, e dois titulares da sociedade civil eleitos na forma da lei.

Art. 4º O Conselho terá Plenário, Presidência, Vice-Presidência e Secretaria Executiva.

Art. 5º A Presidência será exercida pelo (a) Secretário (a) Municipal de Cultura.

Art. 6º O Vice-Presidente será eleito pelo Plenário dentre os membros titulares, na primeira reunião, mediante maioria simples dos votos.

Art. 7º A Secretaria Executiva será prestada por servidor designado pela Secretaria Municipal de Cultura, incumbido de convocação, expediente, arquivo e lavratura das atas, sem direito a voto nessa condição.

Capítulo III – Atribuições
Art. 8º Compete ao Presidente representar o Conselho, convocar e presidir reuniões, organizar pautas, dirigir votações, assinar atas e encaminhar deliberações.

Art. 9º Compete ao Vice-Presidente substituir o Presidente em suas ausências e impedimentos.

Art. 10. Compete aos conselheiros participar das reuniões, examinar matérias, apresentar propostas, votar, zelar pelas competências legais e declarar impedimento quando houver interesse pessoal direto.

Art. 11. Os suplentes substituirão os respectivos titulares em ausências ou impedimentos, com direito a voto somente durante a substituição.

Capítulo IV – Reuniões e deliberações
Art. 12. O Conselho reunir-se-á ordinariamente a cada três meses e extraordinariamente por convocação da Presidência ou solicitação de pelo menos três titulares.

Art. 13. As reuniões ordinárias serão convocadas com antecedência mínima de cinco dias e as extraordinárias com antecedência mínima de dois dias, ressalvada urgência justificada.

Art. 14. As reuniões serão públicas, observadas as hipóteses legais de sigilo e proteção de dados pessoais.

Art. 15. As sessões serão instaladas com a presença da maioria simples dos membros, correspondendo a no mínimo três conselheiros com direito a voto.

Art. 16. As deliberações serão tomadas por maioria simples dos votos dos presentes, mantido o quórum mínimo legal.
§ 1º Cada titular ou suplente em substituição terá um voto.
§ 2º O Presidente votará nas mesmas condições dos demais.
§ 3º Em caso de empate, a proposta não será aprovada e poderá retornar à pauta.

Art. 17. Os impedimentos serão declarados antes da votação e registrados em ata.

Art. 18. As atas registrarão data, presentes, assuntos discutidos, votos e deliberações.

Capítulo V – Comissões e publicidade
Art. 19. O Plenário poderá criar comissões temáticas temporárias para estudo de matérias específicas, sem delegação das competências decisórias do Conselho.

Art. 20. A Secretaria Municipal de Cultura prestará apoio administrativo, de pessoal e de equipamentos, conforme a lei.

Art. 21. As atas e deliberações serão arquivadas e disponibilizadas ao público, ressalvadas as informações protegidas por lei.

Capítulo VI – Disposições finais
Art. 22. Os casos omissos serão resolvidos pelo Plenário, respeitada a legislação aplicável.

Art. 23. Alterações deste Regimento dependerão de deliberação do Conselho e posterior homologação pelo Prefeito.

Art. 24. Este Regimento, aprovado pelo Conselho em 21/10/2026, será encaminhado ao Prefeito para homologação por decreto, conforme o art. 7º, II, da Lei Municipal nº 1.652/2026.

Córrego Danta, 21 de outubro de 2026.

MARIA APARECIDA DE MATOS COIMBRA
Presidente do Conselho

Publicado por:
Isis Cristina Leite Alvarenga
Código Identificador:FB595A44

SETOR DE LICITAÇAO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 063/2026– SRP Nº 014/2026

A Prefeitura Municipal de Córrego Danta/MG, torna pública, realização do Pregão Eletrônico nº 063/26, no site www.licitanet.com.br, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, cujo objeto refere-se ao Registro de Preços para futura e eventual aquisição de pneus, câmaras de ar e protetores, destinados à manutenção da frota de veículos leves e pesados e máquinas da Secretaria Municipal de Obras e Transportes do Município de Córrego Danta/MG. Abertura da fase de lances: DIA: 09/11/2026, às 08 (horário de Brasília/DF).

Córrego Danta/MG, 22 de outubro de 2.026.

RAFAELA APARECIDA DA SILVA PEREIRA
Setor de Licitações

Publicado por:
Rafaela Aparecida da Silva Pereira
Código Identificador:09D24DE2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE COUTO DE MAGALHÃES DE MINAS

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
EXTRATO TERMO DE CREDENCIAMENTO 2026

EXTRATO TERMO DE CREDENCIAMENTO
Processo 071/2024
Inexigibilidade 011/2024
Credenciamento 011/2024
Objeto: **Chamamento público para credenciamento de pessoa(s) Físicas e/ou jurídica(s) especializada(s) para a prestação de serviços de médicos, clínico geral, nas unidades de saúde do município de Couto de Magalhães de Minas/MG,**

TERMO DE CREDENCIAMENTO nº 020/2026
CONTRATANTE: Município de Couto de Magalhães de Minas – MG
CONTRATADO: ANA GABRIELA A. TEIXEIRA SERVICOS MEDICOS LTDA
CNPJ:63.323.487/0001-63
DATA DA ASSINATURA: 22/10/2026 Vigência: 22/10/2026 á 31/12/2026.

JOSÉ EDUARDO DE PAULA RABELO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ailton Firmiano Passos
Código Identificador:D26477C4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CRISTIANO OTONI

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24/2026.

O município de Cristiano Otoni - MG, torna público que fará realizar o Pregão Eletrônico Nº 24/2026, autorizado pelo PL Nº 36/2026, objetivando a contratação de pessoa jurídica, sob o sistema de registro de preços, para futura e eventual aquisição de material hospitalar, medicamentos e equipamentos diversos destinados às unidades de saúde vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde de Cristiano Otoni MG. Dia 05/11/2026 às 09h10min. Edital disponível emwww.cristianootoni.mg.gov.br e na plataformahttps://cristianootoni.licitapp.com.br/

Cristiano Otoni, 22/10/2026.

BRUNA DE FÁTIMA VIEIRA
Agente de Contratação/Pregoeira

Publicado por:
Bruna de Fátima Vieira
Código Identificador:421B0DC1

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO 1 º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 73/2025, PROCESSO LICITATÓRIO N º 47/2025, PREGÃO ELETRÔNICO N º 36/2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTIANO OTONI - Extrato de Termo Aditivo a Contrato de Prestação de serviços que entre si celebram entre si a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTIANO OTONI** e **NOSSA SENHORA DE FÁTIMA TURISMO LTDA ME. Objeto:** Este Termo Aditivo tem por objeto a renovação da Ata supracitada, bem como renovação de seus respectivos quantitativos, mediante alteração da "cláusula terceira– Da vigência", passando este a viger até 06/11/2027, podendo vir a rescindido pelo chefe do executivo a qualquer momento. **Data da assinatura**: 20/10/2026.

Cristiano Otoni, 20/10/2026.

CARLOS ROBERTO DE REZENDE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna de Fátima Vieira
Código Identificador:5CCA8433

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO 1 º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO PMCO Nº 40/2025, DECORRENTE DO PROCESSO LICITATÓRIO N º 51/2025, ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N º 152/2024 DO MUNICÍPIO DE BARROSO- MG

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTIANO OTONI - Extrato de Termo Aditivo a Contrato de Prestação de serviços que entre si celebram entre si a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTIANO OTONI** e **LABORATÓRIO DE PROTESE DENTARIA SORRIDENT LTDA. Objeto:** Este Termo Aditivo tem por objeto a renovação do Contrato supracitado, mediante alteração da "cláusula terceira– Da vigência", passando este a viger até 27/10/2027, podendo vir a rescindido pelo chefe do executivo a qualquer momento. **Data da assinatura**: 22/10/2026.

Cristiano Otoni, 22/10/2026.

CARLOS ROBERTO DE REZENDE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna de Fátima Vieira
Código Identificador:E484AC87

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CURVELO

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 065/2026 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 039/2026 –

Objeto: Altera a CLÁUSULA QUARTA – DA FORMA DE PAGAMENTO, subitem 4.8, para inclusão de multa moratória e juros de mora. Inclui na CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA LOCADORA, o subitem 10.13, para inclusão de não responsabilização da LOCADORA por danos decorrentes do excesso de peso ou armazenamento inadequado. Altera a CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA LOCADORA, para exclusão do subitem 10.12, tendo em vista a transferência ao locatário da responsabilidade pelo pagamento do imposto incidente sobre o imóvel durante a vigência da locação e enquanto durar a ocupação. Inclui na CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DO LOCATÁRIO, o subitem 11.18, para inclusão de responsabilidade por danos decorrentes do excesso de peso ou armazenamento inadequado. Inclui na CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DO LOCATÁRIO, o subitem 11.19, para inclusão de responsabilidade pelo pagamento do imposto incidente sobre o imóvel. Altera a CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA GESTÃO DO CONTRATO, para alteração do subitem 17.11, "III. Altera a CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA GESTÃO DO CONTRATO, para exclusão do subitem 17.13, tendo em vista a retificação sugerida no subitem 17.11, "III" – Data: 20/10/2026 **– Parte: RAQUEL DA SILVA LIMA – CPF: 547.xxx.xxx-53.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:929C2907

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
DECRETO Nº 6.929, DE 21 DE OUTUBRO DE 2026

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR.

O Prefeito de Curvelo, no uso de suas atribuições legais contidas na Lei Orgânica do Município, de 18 de março de 1990, na Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964 e na Lei Municipal nº 3.956, de 30 de dezembro de 2025,

DECRETA:

Art. 1º Ficam abertos os créditos adicionais suplementares para suprir as seguintes dotações do orçamento vigente:
02 PREFEITURA MUNICIPAL
02.06 SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
02.06.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
04 Administração
04.129 Administração de Receitas
04.129.0435 Gestão da Receita Pública
04.129.0435.2369 Gestão Tributária e Cadastro Técnico
3.3.90.30.00 220 Material de Consumo R$5.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$5.000,00
02.10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
02.10.02 SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA
12 Educação
12.361 Ensino Fundamental
12.361.1201 Educação e Comunidade pela Qualidade
12.361.1201.2136 Conservação de Prédios Escolares
3.3.90.30.00 495 Material de Consumo R$8.000,00
1.550.000.0000 Transferência do Salário-Educação R$8.000,00
12.361.1203 Transporte Escolar – Segurança e Eficiência
12.361.1203.2139 Manutenção do Transporte Escolar
3.3.90.39.00 517 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica R$44.250,00
1.550.000.0000 Transferência do Salário-Educação R$44.250,00
4.4.90.52.00 519 Equipamento e Material Permanente R$2.050,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$2.050,00
02.10.03 FUNDEB
12 Educação
12.365 Educação Infantil
12.365.1203 Transporte Escolar – Segurança e Eficiência
12.365.1203.2139 Manutenção do Transporte Escolar
3.3.90.39.00 619 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica R$475.000,00
1.540.000.0000 Transferências do FUNDEB – Impostos e transferências de Impostos R$475.000,00
02.11 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
02.11.02 SUBSECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
15 Urbanismo
15.451 Infraestrutura Urbana
15.451.2601 Planejamento Urbano e Mobilidade
15.451.2601.2154 Recuperação de Vias e Infraestrutura
3.3.90.39.00 674 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica R$85.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$32.000,00
2.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$53.000,00
26 Transporte
26.782 Transporte Rodoviário
26.782.2601 Planejamento Urbano e Mobilidade
26.782.2601.2162 Recuperação e Abertura de Estradas Vicinais
3.3.90.39.00 690 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica R$48.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$26.000,00
2.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$22.000,00
02.11.03 FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO
17 Saneamento
17.452 Serviços Urbanos
17.452.1710 Gestão Integrada de Resíduos Sólidos
17.452.1710.2155 Limpeza Urbana e Manejo de Áreas Públicas
3.3.90.39.00 694 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica R$50.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$50.000,00
17.512 Saneamento Básico Urbano
17.512.1710 Gestão Integrada de Resíduos Sólidos
17.512.1710.2159 Manutenção Sistema Esgotamento Sanitário
3.3.90.39.00 704 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica R$10.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$10.000,00
02.13 ASSESSORIA DE ASSUNTOS ESTRATÉGICOS
02.13.01 ASSESSORIA DE ASSUNTOS ESTRATÉGICOS
04 Administração
04.122 Administração Geral
04.122.0401 Gestão das Políticas de Governo
04.122.0401.2207 Gestão de Assuntos Estratégicos
3.3.90.33.00 725 Passagens e Despesas com Locomoção R$5.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$5.000,00
TOTAL: R$732.300,00

Art. 2º Para atender ao disposto no art. 1º deste Decreto, utilizar-se-ão como recursos os abaixo descritos, nos termos do inciso III do § 1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, os resultantes de anulação parcial ou total:
02 PREFEITURA MUNICIPAL
02.06 SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
02.06.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
04 Administração
04.129 Administração de Receitas
04.129.0435 Gestão da Receita Pública
04.129.0435.2369 Gestão Tributária e Cadastro Técnico
3.3.90.39.00 221 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica R$5.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$5.000,00
02.10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
02.10.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
12 Educação
12.122 Administração Geral
12.122.0405 Gestão Política/Intercâmbio do Conhecimento
12.122.0405.1150 Construção de Prédios Públicos
4.4.90.51.00 471 Obras e Instalações R$950,00
1.550.000.0000 Transferência do Salário-Educação R$950,00
02.10.02 SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA

12 Educação
12.306 Alimentação e Nutrição
12.306.0801 Educação/Nutrição e Qualidade Alimentar
12.306.0801.2130 Manutenção da Alimentação Escolar
3.3.90.39.00 490 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica R$5.000,00
1.550.000.0000 Transferência do Salário-Educação R$5.000,00
4.4.90.52.00 491 Equipamento e Material Permanente R$27.000,00
1.550.000.0000 Transferência do Salário-Educação R$27.000,00
12.361 Ensino Fundamental
12.361.1201 Educação e Comunidade pela Qualidade
12.361.1201.1101 Construção de Prédios para Escola
4.4.90.51.00 492 Obras e Instalações R$1.000,00
1.550.000.0000 Transferência do Salário-Educação R$1.000,00
12.361.1201.2136 Conservação de Prédios Escolares
3.3.90.39.00 496 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica R$1.800,00
1.550.000.0000 Transferência do Salário-Educação R$1.800,00
12.361.1201.2138 Desenvolvimento de Atividades Curriculares
3.3.90.39.00 506 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica R$2.000,00
1.550.000.0000 Transferência do Salário-Educação R$2.000,00
3.3.90.40.00 507 Serviços de TI e Comunicação – PJ R$400,00
1.550.000.0000 Transferência do Salário-Educação R$400,00
12.365 Educação Infantil
12.365.1202 Educação Infantil – Primeiros Passos
12.365.1202.1103 Construção de Prédios para Creches
4.4.90.51.00 521 Obras e Instalações R$8.700,00
1.550.000.0000 Transferência do Salário-Educação R$8.700,00
12.365.1202.2136 Conservação de Prédios Escolares
3.3.90.30.00 522 Material de Consumo R$1.000,00
1.550.000.0000 Transferência do Salário-Educação R$1.000,00
12.365.1202.2255 Manutenção de Creches Municipais
4.4.90.52.00 544 Equipamento e Material Permanente R$2.400,00
1.550.000.0000 Transferência do Salário-Educação R$2.400,00
12.367 Educação Especial
12.367.1201 Educação e Comunidade pela Qualidade
12.367.1201.2144 Manutenção Atendimento Educação Especial
4.4.90.52.00 561 Equipamento e Material Permanente R$2.000,00
1.550.000.0000 Transferência do Salário-Educação R$2.000,00
02.10.03 FUNDEB
12 Educação
12.365 Educação Infantil
12.365.1202 Educação Infantil – Primeiros Passos
12.365.1202.2143 Desenvolvimento Infantil (0 a 5 anos)
3.1.90.11.00 600 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil R$475.000,00
1.540.000.0000 Transferências do FUNDEB – Impostos e transferências de Impostos R$475.000,00
02.11 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
02.11.02 SUBSECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
23 Comércio e Serviços
23.692 Comercialização
23.692.2302 Comercialização e Segurança Alimentar
23.692.2302.2172 Manutenção do Matadouro Municipal
3.3.90.30.00 683 Material de Consumo R$50.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$50.000,00
26 Transporte
26.782 Transporte Rodoviário
26.782.2601 Planejamento Urbano e Mobilidade
26.782.2601.2162 Recuperação e Abertura de Estradas Vicinais
4.4.90.52.00 691 Equipamento e Material Permanente R$101.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$26.000,00
2.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$75.000,00
02.11.03 FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO
17 Saneamento
17.512 Saneamento Básico Urbano
17.512.1710 Gestão Integrada de Resíduos Sólidos
17.512.1710.2382 Coleta e Manejo de Resíduos Sólidos
3.3.90.30.00 714 Material de Consumo R$42.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$42.000,00
02.13 ASSESSORIA DE ASSUNTOS ESTRATÉGICOS
02.13.01 ASSESSORIA DE ASSUNTOS ESTRATÉGICOS
06 Segurança Pública
06.182 Defesa Civil
06.182.2601 Planejamento Urbano e Mobilidade
06.182.2601.2195 Manutenção das Ações de Defesa Civil
3.3.90.30.00 730 Material de Consumo R$5.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$5.000,00
02.10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
02.10.02 SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA
12 Educação
12.365 Educação Infantil
12.365.1202 Educação Infantil – Primeiros Passos
12.365.1202.2136 Conservação de Prédios Escolares
3.3.90.39.00 997 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica R$2.050,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$2.050,00
TOTAL: R$732.300,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 21 de outubro de 2026.

Curvelo, 21 de outubro de 2026.

GUSTAVO NASCIMENTO
Prefeito

Publicado por:
Lorena Vieira Rodrigues
Código Identificador:8FAB8C17

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
DECRETO Nº 6.933, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

ALTERA O DECRETO Nº 6.689, DE 19 DE MAIO DE 2026, QUE DISPÕE SOBRE A ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (SECADM).

O Prefeito de Curvelo, no uso de suas atribuições legais contidas na Lei Orgânica do Município, de 18 de março de 1990, e considerando o disposto no §1º do art. 17 da Lei Complementar nº 235, de 13 de maio de 2026;

Considerando o Memorando nº 1086/2026/SECADM, da Secretaria Municipal de Administração,

DECRETA:

Art. 1º Altera o inciso XIII e inclui o inciso XIV ao art. 2º do Decreto nº 6.689, de 19 de maio de 2026, com a seguinte redação:

"Art. 2º (...)

(...)

XIII – coordenar, executar e avaliar as ações da Escola de Formação do Servidor de Curvelo (EFSC), em articulação com a Controladoria do Município e com os demais órgãos e entidades do Poder Executivo Municipal, observadas as suas competências;

XIV – exercer outras atribuições destinadas à consecução de suas finalidades institucionais."

Art. 2º Altera o inciso IV e inclui o inciso XIII ao art. 11 do Decreto nº 6.689, de 2026, com a seguinte redação:

"Art. 11 (...)

(...)

IV – elaborar, executar, monitorar e revisar o Plano Anual de Capacitação, com base em diagnóstico periódico das necessidades de desenvolvimento dos agentes públicos municipais e nas prioridades

institucionais da Administração, em articulação com as demais unidades administrativas;

(...)
XIII – coordenar as atividades e os cursos da Escola de Formação do Servidor de Curvelo (EFSC), observadas as normas e diretrizes regulamentares que disciplinam a matéria."

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Curvelo, 22 de outubro de 2026.

GUSTAVO NASCIMENTO
Prefeito

Publicado por:
Lorena Vieira Rodrigues
Código Identificador:6537B83D

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
DECRETO Nº 6.934, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

INSTITUI A ESCOLA DE FORMAÇÃO DO SERVIDOR DE CURVELO (EFSC), NO ÂMBITO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito de Curvelo, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, de 18 de março de 1990;

Considerando o Memorando nº 1086/2026/SECADM, da Secretaria Municipal de Administração,

DECRETA:

Art. 1º Fica instituída, no âmbito da Secretaria Municipal de Administração (SECADM), a Escola de Formação do Servidor de Curvelo (EFSC), como programa institucional permanente de formação, capacitação, treinamento, integração, aperfeiçoamento e desenvolvimento dos agentes públicos municipais.

§ 1º A Escola de Formação do Servidor de Curvelo será vinculada à Gerência de Gestão de Desempenho e Desenvolvimento de Pessoas.

§ 2º A EFSC não constitui unidade administrativa autônoma, não possui personalidade jurídica nem autonomia orçamentária ou financeira e não implica criação de cargos, funções, vantagens ou níveis hierárquicos.

§ 3º A EFSC utilizará, preferencialmente, recursos humanos, materiais, tecnológicos e orçamentários já disponíveis, sem prejuízo da celebração de parcerias, contratações e do estabelecimento de outras formas de cooperação, observada a legislação aplicável.

Art. 2º A EFSC tem por finalidade planejar, coordenar, promover, executar, apoiar, registrar, monitorar e avaliar ações formativas voltadas ao desenvolvimento das competências necessárias à melhoria da Administração Pública Municipal e dos serviços prestados à população.

Art. 3º São objetivos da Escola de Formação do Servidor de Curvelo (EFSC):

I – promover o desenvolvimento de competências técnicas, comportamentais, relacionais, gerenciais, éticas e institucionais dos agentes públicos municipais;

II – fortalecer a valorização do servidor e a cultura de aprendizagem permanente;

III – apoiar a ambientação dos novos servidores e a integração dos agentes públicos designados para novas funções ou unidades;

IV – contribuir para a padronização de procedimentos, a redução de falhas e do retrabalho e a melhoria dos processos de trabalho;

V – desenvolver lideranças públicas e fortalecer práticas de gestão de pessoas orientadas por planejamento, desempenho e resultados;

VI – fortalecer a integridade, a ética, a transparência, o controle, a gestão de riscos e a responsabilidade administrativa;

VII – estimular a inovação, a transformação digital, a linguagem simples e a melhoria do atendimento ao cidadão;

VIII – reconhecer e disseminar os conhecimentos e as experiências existentes no quadro municipal;

IX – promover ações formativas relacionadas à saúde, à segurança do trabalho, à saúde mental, aos fatores de risco psicossociais, ao clima e à cultura organizacional, observadas as normas aplicáveis;

X – monitorar e avaliar os resultados das ações formativas e sua contribuição para o desempenho institucional.

Art. 4º A Escola de Formação do Servidor de Curvelo (EFSC) observará as seguintes diretrizes:

I – formação continuada e aprendizagem por competências;

II – alinhamento entre as ações formativas, o planejamento governamental e as necessidades dos órgãos municipais;

III – aplicabilidade prática dos conteúdos à realidade da Administração Municipal;

IV – integração institucional, intersetorialidade e cooperação entre órgãos e equipes;

V – impessoalidade, acessibilidade, inclusão, transparência e igualdade de oportunidades;

VI – economicidade, inclusive mediante a valorização de instrutores internos e a celebração de parcerias;

VII – inovação, transformação digital e melhoria contínua dos processos;

VIII – proteção de dados pessoais, segurança da informação e respeito aos direitos autorais;

IX – avaliação permanente da satisfação, da aprendizagem e dos resultados institucionais.

Art. 5º Constituem público prioritário da Escola de Formação do Servidor de Curvelo (EFSC):

I – servidores públicos municipais efetivos e contratados;

II – agentes públicos municipais que exerçam funções de direção, chefia, assessoramento, gestão, fiscalização ou atendimento ao público;

III – estagiários, conselheiros municipais e demais colaboradores que atuem na execução de políticas ou serviços públicos municipais, quando a natureza da ação assim justificar.

§ 1º Ações formativas poderão ser destinadas a organizações da sociedade civil, parceiros institucionais, agentes públicos de outros entes, quando houver cooperação institucional ou interesse público, prestadores de serviços e demais colaboradores externos quando estiverem diretamente relacionadas à execução de política pública, parceria, contrato ou atividade de interesse municipal.

§ 2º A participação de público externo observará critérios objetivos, impessoais, transparentes e previamente divulgados, não podendo gerar preferência, pontuação diferenciada, habilitação automática,

vantagem competitiva ou direito subjetivo à contratação ou à celebração de parceria.

Art. 6º As ações da Escola de Formação do Servidor de Curvelo (EFSC) poderão compreender cursos, oficinas, palestras, seminários, treinamentos, trilhas de aprendizagem, programas de integração, encontros técnicos, comunidades de prática, atividades de educação continuada e outras iniciativas compatíveis com suas finalidades, nas modalidades presencial, remota ou híbrida.

Parágrafo único. Sempre que possível, as ações formativas deverão produzir materiais úteis à rotina administrativa, tais como fluxos, manuais, modelos, orientações técnicas, roteiros e listas de verificação.

Art. 7º As ações formativas observarão, preferencialmente, os seguintes eixos temáticos:

I – ambientação e integração de novos servidores;

II – gestão pública municipal, políticas públicas e rotinas administrativas;

III – legislação aplicada à Administração Pública e processo administrativo;

IV – atendimento ao cidadão, comunicação pública e linguagem simples;

V – gestão de pessoas, liderança e desenvolvimento de equipes;

VI – ética pública, integridade, transparência, controle interno, ouvidoria, gestão de riscos, educação financeira e responsabilização administrativa;

VII – licitações, contratos, compras públicas, fiscalização contratual e gestão de parcerias;

VIII – planejamento governamental, orçamento, gestão financeira e prestação de contas;

IX – tecnologia da informação, governo digital, proteção de dados e segurança da informação;

X – saúde e segurança do trabalho, saúde mental, riscos psicossociais, qualidade de vida, clima e cultura organizacional;

XI – inovação, melhoria de processos, projetos e indicadores de desempenho.

Art. 8º A governança da EFSC será exercida pela Secretaria Municipal de Administração (SECADM), com participação técnico-institucional da Controladoria do Município e colaboração das demais Secretarias e órgãos do Poder Executivo Municipal, observadas as suas competências.

§ 1º Caberá à SECADM, por meio da Gerência de Gestão de Desempenho e Desenvolvimento de Pessoas:

I – coordenar a EFSC;

II – realizar o diagnóstico das necessidades de capacitação e consolidar o Plano Anual de Capacitação;

III – organizar calendário, inscrições, frequência, avaliações, registros e certificações;

IV – articular a EFSC com o Programa Servidor no Centro;

V – propor trilhas de aprendizagem e ações de ambientação e integração;

VI – manter cadastro de ações, conteúdos, instrutores e participantes;

VII – elaborar relatórios e monitorar os indicadores da EFSC;

VIII – coordenar ações relativas à gestão de pessoas, liderança, atendimento, saúde mental, riscos psicossociais, clima, cultura e desenvolvimento institucional, em articulação com os órgãos e unidades competentes.

§ 2º Caberá à Controladoria do Município, no âmbito de suas competências:

I – apoiar a estruturação metodológica das ações formativas;

II – propor e desenvolver conteúdos sobre integridade, ética, controle interno, transparência, prestação de contas, governança, responsabilização, gestão de riscos e prevenção de irregularidades;

III – auxiliar na elaboração de materiais, modelos, orientações e trilhas formativas;

IV – contribuir para a avaliação dos resultados institucionais das capacitações;

V – articular as ações da Escola de Formação do Servidor de Curvelo (EFSC) com a Política Municipal de Promoção da Integridade.

§ 3º As demais Secretarias e órgãos deverão colaborar mediante indicação de necessidades, disponibilização de informações e conteúdos técnicos, encaminhamento de participantes, sugestão de instrutores internos e avaliação dos resultados das formações.

Art. 9º A Secretaria Municipal de Administração (SECADM) publicará o Plano Anual de Capacitação até 31 de março de cada exercício, com base no diagnóstico das necessidades de desenvolvimento e nas prioridades institucionais.

§ 1º Excepcionalmente, o Plano poderá ser publicado após o prazo previsto no caput deste artigo, mediante justificativa, sem prejuízo da realização de ações urgentes ou decorrentes de alteração legislativa, determinação de órgão de controle ou necessidade superveniente.

§ 2º O Plano indicará, sempre que possível, tema, objetivo, público-alvo, modalidade, carga horária, período previsto, unidade responsável, número de vagas, critérios de participação e certificação, recursos necessários, forma de avaliação, resultados esperados e indicadores.

§ 3º O Plano poderá ser revisto durante o exercício mediante decisão motivada da SECADM.

Art. 10. A Escola de Formação do Servidor de Curvelo (EFSC) poderá organizar trilhas de aprendizagem por áreas de atuação, competências, funções, níveis de responsabilidade ou temas estratégicos, com progressão formativa compatível com as necessidades institucionais.

Art. 11. As atividades poderão ser ministradas por servidores municipais, agentes públicos de outros entes, representantes de instituições parceiras, profissionais convidados ou pessoas físicas ou jurídicas contratadas, observada a legislação aplicável.

§ 1º A atuação do servidor como instrutor interno dependerá de autorização da chefia imediata, de compatibilidade temática, de conhecimento ou experiência compatível com o conteúdo ministrado e da preservação da continuidade dos serviços.

§ 2º A atuação como instrutor ocorrerá sem prejuízo das atribuições ordinárias e não gerará remuneração ou vantagem funcional, salvo se houver previsão legal específica.

§ 3º A contratação de cursos, instrutores, plataformas, materiais e demais serviços necessários à execução das ações da EFSC observará o disposto na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e nas demais normas aplicáveis às licitações e aos contratos administrativos, ficando condicionada à existência de disponibilidade orçamentária e financeira e ao cumprimento dos requisitos legais pertinentes.

§ 4º A utilização, reprodução e divulgação dos materiais didáticos observarão os direitos autorais, as autorizações concedidas e as normas de proteção de dados e segurança da informação.

Art. 12. A participação dos agentes públicos poderá ocorrer por convocação institucional, indicação da chefia ou inscrição voluntária, conforme o interesse público, a natureza da ação e a necessidade do serviço.

§ 1º A convocação deverá indicar previamente o caráter obrigatório da atividade, os critérios de frequência e as consequências da ausência injustificada, observada a legislação funcional aplicável.

§ 2º A participação deverá preservar a continuidade dos serviços e será organizada em conjunto com a chefia da unidade de lotação.

§ 3º As regras de inscrição e seleção observarão critérios objetivos, impessoais, transparentes e compatíveis com o público-alvo e o número de vagas.

Art. 13. A Escola de Formação do Servidor de Curvelo (EFSC) poderá emitir certificados ou declarações de participação, aproveitamento ou conclusão, conforme os critérios previamente divulgados para cada ação formativa.

§ 1º Salvo critério específico devidamente justificado, a certificação exigirá frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária, participação nas atividades e preenchimento da avaliação do curso.

§ 2º A certificação terá natureza administrativa e institucional e não substitui autorização, reconhecimento ou credenciamento exigido pela legislação educacional ou profissional.

§ 3º O certificado emitido a participante externo não constituirá habilitação profissional, credenciamento perante o Município, preferência, pontuação ou condição especial em contratação ou parceria.

Art. 14. Os registros de participação, frequência, avaliação e certificação comporão o histórico de capacitação do agente público e somente produzirão efeitos em avaliação de desempenho, progressão, promoção ou outro instituto funcional quando houver previsão expressa na legislação municipal.

Art. 15. Ao final de cada ação será realizada avaliação compatível com sua natureza, abrangendo, sempre que possível, qualidade, conteúdo, metodologia, atuação do instrutor, organização, aplicabilidade e sugestões de melhoria.

Parágrafo único. A Escola de Formação do Servidor de Curvelo (EFSC) poderá realizar avaliação posterior de impacto para verificar mudanças nos processos de trabalho, redução de falhas e retrabalho, melhoria do atendimento e desenvolvimento das competências pretendidas.

Art. 16. O monitoramento da Escola de Formação do Servidor de Curvelo (EFSC) considerará, no mínimo:

I – número de ações formativas ofertadas e respectivas cargas horárias;

II – número de inscritos, participantes e certificados;

III – percentual de frequência e taxa de conclusão;

IV – avaliação média das ações formativas;

V – número de secretarias e órgãos atendidos;

VI – percentual de agentes públicos capacitados por órgão ou unidade;

VII – número de instrutores internos e parcerias mobilizadas;

VIII – trilhas estruturadas e materiais técnicos produzidos;

IX – evidências de aplicação prática e de melhoria institucional, quando mensuráveis.

Parágrafo único. A Secretaria Municipal de Administração (SECADM) elaborará relatório periódico de acompanhamento da EFSC, assegurada a proteção dos dados pessoais e das informações legalmente restritas.

Art. 17. O tratamento de dados pessoais no âmbito da EFSC observará o disposto na Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), e nas demais normas aplicáveis, especialmente quanto à finalidade, necessidade, segurança, controle de acesso, armazenamento, compartilhamento e eliminação dos dados pessoais.

Parágrafo único. A utilização de plataforma externa para inscrições, avaliações, certificação ou armazenamento de dados observará a verificação de compatibilidade com as normas de proteção de dados e segurança da informação.

Art. 18. O Município de Curvelo, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, poderá celebrar acordos de cooperação, convênios, parcerias e outros instrumentos com órgãos e entidades públicas, instituições de ensino, escolas de governo, entidades de classe, consórcios públicos e organizações públicas ou privadas, observada a legislação aplicável, para a consecução dos objetivos da Escola de Formação do Servidor de Curvelo (EFSC).

Art. 19. As despesas necessárias à execução deste Decreto correrão à conta das dotações orçamentárias próprias dos órgãos participantes, observadas a disponibilidade orçamentária e financeira e a legislação aplicável.

Art. 20. A identidade institucional da Escola de Formação do Servidor de Curvelo (EFSC), compreendendo missão, visão, valores, identidade visual, bem como os padrões de certificados, listas de presença e instrumentos de inscrição e avaliação, será aprovada por ato do Secretário Municipal de Administração, observadas as normas de comunicação institucional do Município.

Art. 21. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Curvelo, 22 de outubro de 2026.

GUSTAVO NASCIMENTO
Prefeito

Publicado por:
Lorena Vieira Rodrigues
Código Identificador:EB762A8F

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
RECURSOS FINANCEIROS – EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

O Município de Curvelo, na conformidade do artigo 2º da Lei Federal nº 9.452, de 20 de março de 1997, vem notificar, através do presente Edital, os partidos políticos, os sindicatos dos trabalhadores e as entidades empresariais, com sede neste Município, da liberação do recurso financeiro no valor abaixo discriminado:

Data do crédito	Conta corrente	Valor do crédito
21/10/26	62.525-6 – Fundeb	R$ 2.313,70

Curvelo, 22 de outubro de 2026.

GUSTAVO NASCIMENTO
Prefeito

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:B4AE83A5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DIAMANTINA

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 4.432, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026.

Dá denominação de Rua Pedro Xavier de Souza a um logradouro público sem nome, situado no bairro Vila Operária, na sede do Município.

A Câmara Municipal de Diamantina/MG aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica denominada Rua Pedro Xavier de Souza o logradouro público, sem nome, localizado no bairro Vila Operária na sede do Município, descrito no croqui em anexo, parte integrante desta Lei.

Art. 2º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Diamantina/MG, 22 de outubro de 2026.

GEFERSON GIORDANI BURGARELLI
Prefeito Municipal

Anexo disponível em: https://www.diamantina.mg.gov.br/publicos/lei_n_4432,_de_22_de_outubro_de_2026_-_da_denominacao_de_ru_22041747.pdf

Publicado por:
Moizes José Lopes Filho
Código Identificador:530047D3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINA – COTAÇÃO ELETRÔNICA Nº 60/2026 - ALUGUEL DE AMBULÂNCIA

A Prefeitura Municipal de Diamantina/MG, por meio da Secretaria Municipal de Administração, torna pública a realização de cotação eletrônica para futura e eventual contratação de empresa especializada na disponibilização de ambulâncias Tipo B (Suporte Básico de Vida – SBV) e Tipo D (Suporte Avançado de Vida – SAV), com veículos equipados e equipes profissionais habilitadas, para atendimento pré-hospitalar móvel durante eventos esportivos promovidos ou apoiados pela Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Juventude. As propostas propostas comerciais, contendo valores unitários e totais com todos os custos diretos e indiretos inclusos poderão ser inseridas na plataforma **Licitar Digital ID: 116753,** ou enviadas pelo **e-mail pesquisademercado@diamantina.mg.gov.br,**
Prazo final para manifestação dia 27 de outubro 2026 às 15:00h.

Káren Egídio Ferreira, Assistente Administrativo.
Núcleo De Contratações Públicas

Diamantina, 22 de outubro de 2026.

Publicado por:
Káren Egídio Ferreira
Código Identificador:5C1FE397

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo Licitatório nº. 194/2026 - Pregão Eletrônico nº 030/2026 - SEI nº 26.1.00017522-2. Objeto: Aquisição de materiais permanentes destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, dos CRAS, das Unidades Básicas de Assistência Social dos distritos e das Organizações da Sociedade Civil Associação A Grande Vitória de São João da Chapada e Região e Associação Casa da Criança Maria Antônia, contempladas por recursos oriundos das programações GND 4 nº 312160520230006 e nº 312160520230005, disponibilizadas por meio do SIGTV. Verificada a regularidade procedimental, com fundamento no Decreto Municipal nº 328, de 18 de junho de 2026 [...], HOMOLOGO o presente processo a favor das empresas:

Fornecedor	Valor Total
AL OLIVEIRA LTDA	R$5.264,91
BIG MIX SOLUÇÕES LTDA	R$30.884,33
BR3 COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA	R$9.850,00
FELIPE ALTAMIRO ESPINDOLA	R$7.145,00
FRANCA CENTER LUZ, MONTAGEM DE ESTRUTURAS LTDA	R$800,00
GOMIDE SOLUTIONS LTDA	R$9.352,00
GUSTAVO DE PAULA SILVA	R$6.591,00
M3. BUSINESS GROUP LTDA	R$2.249,90
ORTHOVIDA INDUSTRIA E NEGOCIOS DIGITAIS LTDA	R$2.697,00
REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA	R$4.103,30
VERTICE LICITA LTDA	R$10.369,80

Valor global: R$ 89.307,24

Diamantina, 21 de outubro de 2026.

MARIANA PIRES FERNANDES FERREIRA –
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Juliana Dias Pereira da Silva
Código Identificador:FE5473C3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINA - EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo Licitatório n.º 077/2026, Modalidade: Pregão Eletrônico n.º 010/2026.Processo SEI Nº 26.1.000001457-1. Objeto:Registro de preços visando à futura e eventual aquisição de insumos odontológicos, para atendimento das Unidades de Saúde da Atenção Primária do Município de Diamantina (MG).Verificada a regularidade procedimental [...], HOMOLOGO o presente processo a favor das seguintes empresas:
DELTA SHOP DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
GOLDEN PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA
DENTAL INOVAR

DENTAL BONSUCESSO

BHDENTAL COMERCIAL LTDA
DUARTE DENTAL LTDA
LDG CLEAN COMERCIO DE PRODUTOS LTDA
E.C.S. TECNOLOGIA EM SAUDE, COMERCIO, IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA
IS 8 INTERNATIONAL SUPPLIES IMPORTACAO E COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

BEAGA HOSPITALAR EIRELI

DENTAL MIG COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA
AUDIO POWER COMERCIO E SERVICOS DE EQUIPAMENTOS MEDICOS LTDA
DISTRIBUIDORA AGUA BOA LTDA

SUPREMA DENTAL IMPORTACAO, EXPORTACAO E COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA

A2XR COMERCIAL LTDA
DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS ODONTOLOGICOS LTDA
Valor global:R$402.220,80 (Quatrocentos e dois mil e duzentos e vinte reais e oitenta centavos)

Diamantina, 22 de outubro de 2026.

GEFERSON GIORDANI BURGARELLI –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Felipe Moraes Maurício
Código Identificador:59445296

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DIVINÓPOLIS

CÂMARA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 022/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº: 011/2026 – CONTRATAÇÃO Nº: 13/2026 - PLATAFORMA DE COMPRAS: COMPRASNET. CÓDIGO UASG 929630. TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL.

Objeto: Contratação de solução integrada de segurança de rede do tipo Firewall de Próxima Geração (NGFW/UTM), em regime de locação com cessão de uso/comodato do appliance, incluindo fornecimento do appliance, subscrição/licenciamento durante toda a vigência contratual, suporte técnico oficial da solução, atualização tecnológica e garantia de continuidade operacional e treinamento técnico para transferência de conhecimento à equipe de Tecnologia da Informação da Câmara Municipal de Divinópolis/MG, de acordo com as quantidades, especificações e condições estabelecidas no edital e seus anexos, nos termos da Lei 14.133/2021. Data e horário do recebimento das propostas: até o dia 11/11/2026 às 14(quatorze) horas. Data e horário do início da disputa: dia 11/11/2026, às 14(quatorze) horas. Disponibilização do edital e informações no endereço eletrônico www.compras.gov.br e www.divinopolis.mg.leg.br (Processos Licitatórios). Contato: (37)2102-8269.

Divinópolis, 22 de outubro de 2026.

ISRAEL MENDONÇA –
Presidente da Câmara.

Publicado por:
Ana Bárbara Valentim Silva
Código Identificador:C70E7F30

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
ATO ADMINISTRATIVO DE PROMOÇÃO DE SERVIDOR N° 1172/2026

A Diretora de Recursos Humanos, Mariana Borges Campos dos Santos, no uso de suas atribuições conferidas por lei, concede promoção horizontal para o(a) servidor(a) ADELINA DA SILVA BARBOSA SOUZA, matrícula 99017522, detentor(a) do cargo efetivo de Enfermeiro, Grau Hierárquico 28, Grupo B, prevista na Lei Complementar n° 024, datada de 31/07/1995, alterada pela Lei Complementar n° 148/2009, devendo ser enquadrado(a) no nível 21, com efeitos a partir de 02/12/2026, devido à aposentadoria desse(a) comunicada através do Ofício DIVIPREV – 1271/2026 GERBEN, conforme Parecer Trabalhista n° 29/2015 emitido pela Procuradoria Geral do Município de Divinópolis.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Divinópolis, outubro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
MARIANA BORGES CAMPOS DOS SANTOS
Diretora de Recursos Humanos

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:B67F64F9

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
ATO ADMINISTRATIVO N° 1171/2026

NULIDADE DE ENQUADRAMENTO E PROMOÇÃO HORIZONTAL POR MERECIMENTO

Considerando a Tarefa DPRV-1830-2026, que solicita a análise do enquadramento para fins de Promoção Horizontal por Merecimento obtidos na carreira pelo(a) servidor(a) FLAVIANA APARECIDA NASCIMENTO GOMES, matrícula 99015411, detentor(a) do cargo efetivo de Educador II 1º Grau Inglês, ficam nulos os enquadramentos ocorridos com base na Lei Complementar nº 024/95, discriminado na tabela nº 01, sendo nulos em função de a servidora ter estado em Licença para Tratar de Interesses Particulares de 01/02/2017 a 31/10/2018, o que alterou o período aquisitivo para estes enquadramentos "promoção horizontal por merecimento":
Tabela nº 01

Nível para o qual foi promovido:	Vigência da promoção:
15	01/07/2023

Por causa do fato citado anteriormente, terá as promoções horizontais por merecimento discriminadas na tabela nº 02:

Tabela nº 02

Nível para o qual foi promovido:	Vigência da promoção:
15	01/01/2021
18	01/01/2024

Divinópolis, outubro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
MARIANA BORGES CAMPOS DOS SANTOS
Diretora de Recursos Humanos

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:72BCF416

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 278/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 117/2026 – CONTRATAÇÃO Nº. 984445 – 135/2026 – UASG: 984445.

Objeto: registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em locação de estruturas temporárias e prestação de serviços de apoio operacional, incluindo banheiros químicos, tendas, treliças q30, gradis, fechamentos, camarins, rádios comunicadores, brigadistas, segurança desarmada e cordeiros, para eventos promovidos ou apoiados pelo município de Divinópolis/MG. Comunicamos aos interessados a abertura do processo licitatório acima identificado. A data e horário do início da disputa da fase de lances ocorrerá às 09:00 (nove) horas do dia 11/11/2026, por meio do Sistema de Compras do Governo Federal (Compras.gov.br). O edital e seus anexos encontram-se disponíveis nos endereços eletrônicos www.gov.br/compras e www.divinopolis.mg.gov.br, no menu Licitações. Informações: (37) 3229-8127 (ligações e WhatsApp).

Divinópolis/MG, 22 de outubro de 2026.

MÁRIO LÚCIO DE SOUZA.
Agente de Contratação/Pregoeiro.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:09CE2FA9

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 278/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 117/2026 – CONTRATAÇÃO Nº. 984445 – 135/2026 – UASG: 984445.

Objeto: registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em locação de estruturas temporárias e prestação de serviços de apoio operacional, incluindo banheiros químicos, tendas, treliças q30, gradis, fechamentos, camarins, rádios comunicadores, brigadistas, segurança desarmada e cordeiros, para eventos promovidos ou apoiados pelo município de Divinópolis/MG. Comunicamos aos interessados a abertura do processo licitatório

acima identificado. A data e horário do início da disputa da fase de lances ocorrerá às 09:00 (nove) horas do dia 11/11/2026, por meio do Sistema de Compras do Governo Federal (Compras.gov.br). O edital e seus anexos encontram-se disponíveis nos endereços eletrônicos www.gov.br/compras e www.divinopolis.mg.gov.br, no menu Licitações. Informações: (37) 3229-8127 (ligações e WhatsApp).

Divinópolis/MG, 22 de outubro de 2026.

MÁRIO LÚCIO DE SOUZA. AGENTE DE CONTRATAÇÃO/
Pregoeiro.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:B33BB281

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
AVISO DE LICITAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 283/2026 – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 036/2026 – CONTRATAÇÃO Nº 984445 – 139/2026 – UASG: 984445.

Objeto: Contratação de empresa especializada em obras civis, com fornecimento de materiais, equipamentos e mão de obra qualificada para execução reforma e ampliação da estrutura física da Unidade Básica de Saúde Primavera, no município de Divinópolis-MG. Comunicamos aos interessados a abertura do processo licitatório acima identificado. A data e horário da fase de lances ocorrerá às 09h00 do dia 12/11/2026, por meio do Sistema de Compras do Governo Federal (Compras.gov.br). O edital e seus anexos encontram-se disponíveis nos endereços eletrônicos www.gov.br/compras e www.divinopolis.mg.gov.br, no menu Licitações. Informações: (37) 3229-8127 (ligações e WhatsApp).

Divinópolis/MG, 22 de outubro de 2026.

NATHAN KENEDY DE CAMARGOS.
Agente de Contratação.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:F6A2008D

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
COMUNICADO – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 184/2026 - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 20/2026.

Contratação nº 984445 – 68/2026 –Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM OBRAS CIVIS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E MÃO DE OBRA QUALIFICADA, PARA A CONSTRUÇÃO DE PRAÇA ESPORTIVA, LOCALIZADO ENTRE AS RUAS DAS TULIPAS E DAS VIOLETAS, BAIRRO DEL-REY, NO MUNICÍPIO DE DIVINÓPOLIS-MG. Comunicamos a quem possa interessar que, conforme ata de julgamento do processo, e, após decorrido o prazo recursal sem interposição de recurso, fica o certame declarado fracassado.

Divinópolis, 22 de outubro de 2026.

LETÍCIA FLÔR DE ANDRADE DUTRA.
Agente de Contratação.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:95E6E268

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
DECRETO Nº 17.639/26

Dispõe sobre a designação Conselheiro Tutelar suplente.

A **Prefeita Municipal de Divinópolis**, Janete Aparecida Silva, no uso das atribuições que lhe confere o art. 62, VI, da Lei Orgânica Municipal, e considerando a Comunicação Interna 68307-2026 e a licença-maternidade da conselheira tutelar titular,

DECRETA:
Art. 1º Fica designado, por prazo indeterminado, o Conselheiro Tutelar Suplente Edson Pereira dos Santos para exercer as funções de Conselheiro Tutelar no Conselho Tutelar II, em substituição à Conselheira Tutelar Titular Laura Caroline Siqueira Carvalho.
Art. 2º Este Decreto entra em vigor com a sua publicação, produzindo seus efeitos a partir do dia 21.10.2026.

Divinópolis, 19 de outubro de 2026.

(Assinado Eletronicamente)
JANETE APARECIDA SILVA
Prefeita Municipal

(Assinado Eletronicamente)
MATHEUS DA SILVA TAVARES
Secretário Municipal de Governo

(Assinado Eletronicamente)
LEANDRO LUIZ MENDES
Procurador-Geral do Município

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:11B10708

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
DECRETO Nº 7 , DE 01 DE OUTUBRO DE 2026 - RESOLUÇÃO Nº.29

DECRETO Nº 7 , DE 01 DE OUTUBRO DE 2026 - RESOLUÇÃO Nº.29

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências

DECRETA:
Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional na importância de R$406.100,00 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+)		**406.100,00**
Anulação		
06 01 01	SECRETARIA EXECUTIVA	
1 10.122.0001.1001.0000	COORDENACAO GERAL	3.500,00
	INVESTIMENTOS NA SEDE DO CISVI	F.R.: 1500 000
4.4.90.51.00	Obras e Instalações	
500	Recursos não Vinculados de Impostos	
070 001	CONTRATO DE RATEIO	
11 10.122.0001.2001.0000	COORDENACAO GERAL	12.600,00
	COORDENACAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVA DO CI	F.R.: 1500 000
3.3.90.46.00	Auxílio-alimentação	
500	Recursos não Vinculados de Impostos	
070 001	CONTRATO DE RATEIO	
06 01 02	GESTAO DE ATENDIMENTO DA SAUDE - RATEIO	
24 10.302.0002.2004.0000	ASSISTENCIA MEDICA E LABORATORIAL	50.000,00
	MANUTENCAO DO ATENDIMENTO MEDICO E EXAMES EM	F.R.: 1500 000
3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	
500	Recursos não Vinculados de Impostos	
070 001	CONTRATO DE RATEIO	
24 10.302.0002.2004.0000	ASSISTENCIA MEDICA E LABORATORIAL	160.000,00
	MANUTENCAO DO ATENDIMENTO MEDICO E EXAMES EM	F.R.: 1500 000
3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	
500	Recursos não Vinculados de Impostos	
070 001	CONTRATO DE RATEIO	
24 10.302.0002.2004.0000	ASSISTENCIA MEDICA E LABORATORIAL	180.000,00
	MANUTENCAO DO ATENDIMENTO MEDICO E EXAMES EM	F.R.: 1500 000
3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	
500	Recursos não Vinculados de Impostos	
070 001	CONTRATO DE RATEIO	

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Anulação:		
06 01 01	SECRETARIA EXECUTIVA	
06 01 01	SECRETARIA EXECUTIVA	
2 10.122.0001.2001.0000	COORDENACAO GERAL	-160.000,00
	COORDENACAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVA DO CISV	F.R. Grupo: 1 500 000
3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	
500	Recursos não Vinculados de Impostos	
070 001	CONTRATO DE RATEIO	
2 10.122.0001.2001.0000	COORDENACAO GERAL	-3.500,00
	COORDENACAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVA DO CISV	F.R. Grupo: 1 500 000
3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	
500	Recursos não Vinculados de Impostos	
070 001	CONTRATO DE RATEIO	
3 10.122.0001.2001.0000	COORDENACAO GERAL	-50.000,00
	COORDENACAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVA DO CISV	F.R. Grupo: 1 500 000
3.1.90.13.00	Obrigações Patronais	
500	Recursos não Vinculados de Impostos	
070 001	CONTRATO DE RATEIO	
06 01 02	GESTAO DE ATENDIMENTO DA SAUDE - RATEIO	
22 10.302.0002.2004.0000	ASSISTENCIA MEDICA E LABORATORIAL	-180.000,00
	MANUTENCAO DO ATENDIMENTO MEDICO E EXAMES EM GE	F.R. Grupo: 1 500 000
3.3.90.30.00	Material de Consumo	
500	Recursos não Vinculados de Impostos	
070 001	CONTRATO DE RATEIO	
26 10.302.0002.2004.0000	ASSISTENCIA MEDICA E LABORATORIAL	-12.600,00
	MANUTENCAO DO ATENDIMENTO MEDICO E EXAMES EM GE	F.R. Grupo: 1 500 000
3.3.90.46.00	Auxílio-alimentação	
500	Recursos não Vinculados de Impostos	
070 001	CONTRATO DE RATEIO	
Anulação (-)		**-406.100,00**

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

DIVINOPOLIS, 01 de OUTUBRO de 2026

MARCO AURELIO DE OLIVEIRA
Secretário Executivo
CPF/54311586604

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:607D29CD

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL E HOMOLOGAÇÃO REFERENTE AO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 04/SEMEJ/2026

A Secretaria Municipal de Esportes e Juventude – SEMEJ, do Município de Divinópolis/MG, no uso de suas atribuições legais, por meio da Comissão de Seleção, observado o disposto no Edital de Chamamento Público nº 04/SEMEJ/2026, torna público o Resultado Final de Classificação da proposta apresentada pela Organização da Sociedade Civil participante, cujo objeto é a seleção de Organização da Sociedade Civil (OSC) para celebração de parceria, mediante formalização de Termo de Colaboração, visando ao desenvolvimento e à execução de projeto de promoção e fortalecimento do Taekwondo no Município de Divinópolis/MG, por meio da realização de campeonato esportivo e de ações de mobilização, integração, incentivo e difusão da modalidade, em atendimento à Emenda Parlamentar Individual Impositiva nº 54.4.

Considerando o encerramento do prazo estabelecido no item 7.1 do Edital de Chamamento Público nº 04/SEMEJ/2026 para apresentação das propostas e dos Planos de Trabalho, registra-se o recebimento de apenas uma proposta para o presente chamamento público, conforme resultado de classificação a seguir:

ENTIDADE	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Federação de Taekwon-do do Estado de Minas Gerais	86 pontos	Classificada

Em face da classificação obtida e considerando o recebimento de apenas uma proposta para o presente Chamamento Público, a Comissão de Seleção conclui a etapa de julgamento, declarando a proposta como resultado final do certame. Assim, a Secretária Municipal de Esportes e Juventude HOMOLOGA o resultado final do Chamamento Público nº 04/SEMEJ/2026.

Fica convocada a Organização da Sociedade Civil Federação de Taekwon-do do Estado de Minas Gerais, primeira colocada no certame, para apresentar, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, os documentos necessários à comprovação dos requisitos para celebração da parceria, conforme estabelecido no item 11 do Edital de Chamamento Público nº 04/SEMEJ/2026, para fins de formalização do Termo de Colaboração.

A apresentação da documentação deverá observar integralmente as exigências estabelecidas no edital e na legislação aplicável, de forma a possibilitar sua adequada conferência e análise pela Administração Pública.

A homologação do resultado final do julgamento do Chamamento Público não obriga o Município de Divinópolis a celebrar o Termo de Colaboração, ficando a formalização da parceria condicionada ao cumprimento integral dos requisitos de habilitação e das demais exigências legais e editalícias.

Divinópolis/MG, 22 de outubro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SAMARA ALYNE SOUZA ROSA
Secretária Municipal de Esportes e Juventude

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:6B6810A2

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA PROCESSO ELEITORAL DO CISVI - BIÊNIO 2027/2028

DATA: 09/12/2026

HORÁRIO: 9:00 hs (nove horas) em Primeira Chamada.
9:30 hs (nove horas e trinta minutos) em Segunda Chamada.

LOCAL: Rua Viriato Corrêa, n°.281, Bairro Catalão - Divinópolis - **AUDITÓRIO DA SED PROVISÓRIA DO CISVI.**

O CISVI – Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Vale do Itapecerica, estabelecido na cidade de Divinópolis, na Rua Viriato Corrêa, n°.281, Bairro Catalão, neste ato representado por seu Presidente o ***Exmo. Sr. Osvaldo de Souza Maia, Prefeito do Município de São Gonçalo do Pará,*** vem à presença de Vossas Excelências: **Excelentíssimos Senhores Prefeitos dos municípios de:** ***Araújos, Carmo do Cajuru, Cláudio, Conceição do Pará, Divinópolis, Itapecerica, Japaraíba, Pedra do Indaiá, Perdigão, São Gonçalo do Pará e São Sebastião do Oeste,*** consorciados ao CISVI, convocá-los para participar da ***Assembleia do Processo Eleitoral do CISVI,*** com o intuito de eleger a nova diretoria do consórcio para o mandato eletivo do biênio de ***2027-2028,*** que será realizada na **quarta-feira, dia 09 de dezembro de 2026, às 9:00 (nove horas) em primeira chamada e às 9:30 hs (nove e trinta minutos) em segunda chamada,** no auditório do CISVI.

Divinópolis, 20 de outubro de 2026.

Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Vale do Itapecerica
OSVALDO DE SOUZA MAIA
Presidente

TÍTULO VI
DAS ELEIÇÕES
CAPÍTULO I
DO MANDATO

Artigo 59. As eleições para a Presidência, Vice-Presidência, Diretoria Administrativa, Assessoria Técnico Administrativa e Conselho Fiscal realizar-se-ão conjuntamente para o mandato de 02 (dois) anos, por chapa completa de candidatos apresentada à Assembleia Geral para votação.

Parágrafo 1º: Não poderão participar do processo de votação representantes de municípios que estiverem em débito com o Consórcio na data da realização da eleição.

Parágrafo 2º: O CISVI será representado legalmente pelo seu Presidente, eleito pela Assembleia Geral dentre os Chefes dos Poderes Executivos consorciados, para mandato de 02 (dois) anos.

CAPÍTULO II
DOS PRAZOS

Artigo 60. As eleições serão convocadas com antecedência mínima de 30 (trinta) dias do término dos seus mandatos e deverá ser realizada neste período.

Artigo 61. Até 30 (trinta) minutos antes do início da sessão das eleições, deverão ser registradas as chapas junto à Secretaria Executiva, podendo seus membros serem reeleitos.

Parágrafo único: As chapas concorrentes poderão ser apresentadas completas, nada impedindo que os candidatos concorram isoladamente.
CAPÍTULO III
DOS VOTOS

Artigo 62. Terá direito a voto na reunião somente o chefe do poder executivo consorciado, não sendo aceito o voto por procuração.

Artigo 63. Os votos serão singulares, independentemente das participações feitas pelo município que representam no CISVI.

Artigo 64. A eleição será por maioria simples, em escrutínio secreto, ou na hipótese do consenso, por aclamação, pela maioria absoluta, permitindo a reeleição para quaisquer dos cargos.

Parágrafo único: Acontecendo empate, proceder-se-á o novo escrutínio e persistindo a situação será escolhido.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:CA8ADAB8

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 198/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO N° 87/2026

- Contratação (UASG): 984445 - 80/2026 – Objeto: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO PERMANENTE EM SAÚDE MENTAL INFANTOJUVENIL, CONTEMPLANDO A REALIZAÇÃO DE OFICINAS TEÓRICO-PRÁTICAS, SEMINÁRIOS, SUPERVISÕES CLÍNICAS E ESTUDOS DIRIGIDOS, DESTINADOS AO APRIMORAMENTO TÉCNICO-CIENTÍFICO DA EQUIPE MULTIPROFISSIONAL DO CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL INFANTOJUVENIL (CAPSI) CIDAH VIANA E DE PROFISSIONAIS DA REDE DE ATENÇÃO E APOIO DO MUNICÍPIO DE DIVINÓPOLIS/MG. Termo de Homologação – Homologo a presente licitação, com a adjudicação do objeto à empresa: CENTRO EDUCACIONAL NOVAS ABORDAGENS TERAPEUTICAS LTDA, Inscrita no CNPJ 21.462.928/0001-68.

Divinópolis, 22 de outubro de 2026.

SHEILA SALVINO -
Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:4780A7C5

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
NOTIFICAÇÃO DE INSTAURAÇÃO DO PAR Nº 138/2026

Empresa notificada: G.O MEDICAL LTDA
CNPJ: 56.795.674/0001-84

Aos cuidados do representante, Sra. Alene Lima Abreu Freitas.
Quadra 469, S/N, Lote F1, Parque Estrela Dalva, Novo Gama/GO
e-mail: ana.medeiros@gomedicalbr.com

A Secretaria Municipal de Saúde por intermédio da Comissão instituída pela Portaria nº 351/2026, COMUNICA a empresa G.O MEDICAL LTDA CNPJ: 56.795.674/0001-84, a instauração do PAR nº 138/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, com a finalidade de a apuração de eventuais infrações cometidas diante das obrigações editalícias, da Ata de Registro de Preços nº 178/2026, Processo Licitatório nº 59/2026, Modalidade Pregão Eletrônico nº 90028/2026, tendo como objeto: o registro de preços para aquisição futura e eventual de medicamentos e insumos diversos para atendimento a Assistência Farmacêutica do município de Divinópolis/MG.
Nos termos da notificação enviada em 22/09/2026, nº 198/2026, a empresa não realizou a entrega dos itens constantes na Sf n°5217/2026, (SF em anexo).

Por oportuno,NOTIFICA-SE PREVIAMENTEa empresa, para manifestar-se formalmente acerca dos fatos narrados, ematé 15 (quinze) dias úteisdo recebimento desta, momento em que deverá juntar documentos probatórios do que alegado, restando caracterizado o direito ao contraditório e ampla defesa.
Por fim, informa-se à empresa que, não apresentando defesa no prazo ora disponibilizado, o processo terá seguimento à revelia.

Divinópolis, data da assinatura eletrônica.

(Assinado Digitalmente)
MARINA ROCHA BORGES
Membro da Comissão de Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:FA5519E2

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA DIVIPREV Nº 216/2026

Concede pensão a Regina Rita Leite da Silva em decorrência do falecimento de Juzafa Agostinho da Silva nos termos do Art. 23, I, §1º c/c art. 24 c/c Art 6°, I, §2º c/c Art. 6º §11º da LC 253/2026.

O Superintendente do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Divinópolis – Diviprev, Aguinaldo Henrique Ferreira Lage, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o art. 3º do Decreto nº 9746, datado de 10/12/2010, resolve conceder a Regina Rita Leite da Silva, portador do CPF ***.***.046-**, esposo do ex-segurado deste Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Divinópolis, Sr. Juzafa Agostinho da Silva, inscrito no CPF nº ***.***.046-**, matriculado sob o nº 99037331/0, aposentado sob o regime estatutário, conforme Portaria Diviprev nº 127/2022, de 07/03/2022, no cargo efetivo de Auxiliar de Enfermagem - A, GH 25, N 24, falecido em 22/09/2026, o benefício de pensão previsto no Art. 23, I, §1º c/c art. 24 c/c Art 6°, I, §2º c/c Art. 6º §11º da LC 253/2026 correspondente a 60% (sessenta por cento) do valor da aposentadoria percebida pelo instituidor na data do óbito, resultante de uma cota familiar de 50% (cinquenta por cento) acrescida de uma cota individual de 10 (dez) pontos percentuais pela única dependente habilitada, na forma do art. 24, caput, da referida Lei Complementar

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a 22 de setembro de 2026.

AGUINALDO HENRIQUE FERREIRA LAGE
Superintendente do Diviprev

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:21F71DED

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA DIVIPREV Nº 217/2026

Concede pensão a Luiz Alves de Almeida em decorrência do falecimento de Maria das Gracas Fonseca Almeida nos termos do Art. 23, I, §1º c/c art. 24 c/c Art 6°, I, §2º c/c Art. 6º §11 da LC 253/2026.

O Superintendente do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Divinópolis – Diviprev, Aguinaldo Henrique Ferreira Lage, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o art. 3º do Decreto nº 9746, datado de 10/12/2010, resolve conceder a Luiz Alves de Almeida, portador do CPF ***.***.206-**, esposo da ex-segurada deste Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Divinópolis, Sra. Maria das Gracas Fonseca Almeida, inscrita no CPF nº ***.***.456-**, matriculada sob o nº 99035910/0, aposentada sob o regime estatutário, conforme Decreto sem número da Prefeitura Municipal de Divinópolis, de 06/01/1995, alterado pelo Decreto n° 6048 de 14/09/2004, no cargo efetivo de Professor I/I, GH 10, falecida em 12/10/2026, o benefício de pensão previsto no Art. 23, I, §1º c/c art. 24 c/c Art 6°, I, §2º c/c Art. 6º §11 da LC 253/2026 correspondente a 60% (sessenta por cento) do valor da aposentadoria percebida pelo instituidor na data do óbito, resultante de uma cota familiar de 50% (cinquenta por cento) acrescida de uma cota individual de 10 (dez) pontos percentuais pela única dependente habilitada, na forma do art. 24, caput, da referida Lei Complementar.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a 12 de outubro de 2026.

AGUINALDO HENRIQUE FERREIRA LAGE
Superintendente do Diviprev

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:0FD4BCCA

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA SEMC Nº 27/2026

Dispõe sobre a designação de servidora para atividades de cadastramento e atualização de informações no Sistema Nacional de Cultura – SNC.

Art. 1º Fica designada a servidora **Dayane Ulisses de Oliveira**, ocupante do cargo efetivo de Professora em Atuação na Educação Infantil e Anos Iniciais, atualmente lotada na Secretaria Municipal de Cultura, para exercer, de forma complementar e mediante supervisão da gestão municipal de cultura, atividades de cadastramento e atualização de informações institucionais do Município de Divinópolis na Plataforma do Sistema Nacional de Cultura – SNC.
Art. 2º As atividades compreendem a inserção, conferência e atualização de dados referentes à Secretaria Municipal de Cultura, ao Conselho Municipal de Políticas Culturais, ao Fundo Municipal de Cultura e ao Plano Municipal de Cultura, bem como o acompanhamento das informações e pendências cadastrais do Município na plataforma.
Art. 3º A presente designação considera as atribuições previstas no Plano de Carreira, Cargos e Salários dos Servidores da Educação do Município de Divinópolis, especialmente:
I – "Realizar levantamentos diversos no sentido de subsidiar o trabalho docente e apresentar relatórios";
II – "Participar de reuniões, encontros, seminários, cursos, conselhos de classe, atividades cívicas e culturais, bem como de outros eventos da área educacional e correlata";
III – "Contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral";
IV – "Executar outras tarefas correlatas às atribuições do cargo".
Parágrafo único. A relação com as atribuições docentes fundamenta-se na atuação da servidora em projetos de Educação Patrimonial, na articulação entre educação e cultura e na utilização de informações culturais para subsidiar atividades pedagógicas.
Art. 4º As atividades serão realizadas dentro da jornada regular de trabalho, preservadas as atribuições docentes da servidora, especialmente aquelas relacionadas ao planejamento, desenvolvimento e execução de ações de Educação Patrimonial nas escolas municipais e em eventos educacionais e culturais.
Art. 5º A designação não confere competência para assumir obrigações financeiras, celebrar instrumentos, praticar atos decisórios privativos das autoridades municipais ou exercer atribuições de outros cargos.
Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

(Assinado Digitalmente)
MARDEY SOUSA RUSSO
Secretário Municipal de Cultura

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:98EBE3F3

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO - REURB Nº 0061/2026

– A Prefeitura Municipal de Divinópolis, através da Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana - REURB, nomeada pelo Decreto nº 17.300/26, torna público aos interessados que foi instaurado pelo município o Procedimento Administrativo REURB nº 0061/2026 de regularização fundiária de interesse social do núcleo urbano informal consolidado denominado "Zona 34 Quadra 77 – Bairro SANTA CRUZ", nos termos da Lei Federal nº 13.465/17, do Decreto nº 9.310/18, do Decreto nº 14.830/22 e do Decreto nº 15.298/22 e nº 17.556/2026. Ato de Instauração assinado pela Diretora de Habitação de Interesse Social, Presidente da Comissão de Regularização Fundiária e a Prefeita Municipal de Divinópolis em 22/10/2026.

COMISSÃO MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:CEC8A684

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO - REURB Nº 0062/2026

– A Prefeitura Municipal de Divinópolis, através da Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana - REURB, nomeada pelo Decreto nº 17.300/26, torna público aos interessados que foi instaurado pelo município o Procedimento Administrativo REURB nº 0062/2026 de regularização fundiária de interesse social do núcleo urbano informal consolidado denominado "Zona 29 Quadra 204 – Bairro MANOEL VALINHAS", nos termos da Lei Federal nº 13.465/17, do Decreto nº 9.310/18, do Decreto nº 14.830/22 e do Decreto nº 15.298/22 e nº 17.556/2026. Ato de Instauração assinado pela Diretora de Habitação de Interesse Social, a Presidente da Comissão de Regularização Fundiária e a Prefeita Municipal de Divinópolis em 22/10/2026.

COMISSÃO MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:0A8BB9CE

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO - REURB Nº 0063/2026

– A Prefeitura Municipal de Divinópolis, através da Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana - REURB, nomeada pelo Decreto nº 17.300/26, torna público aos interessados que foi instaurado pelo município o Procedimento Administrativo REURB nº 0063/2026 de regularização fundiária de interesse social do núcleo urbano informal consolidado denominado "Zona 29 Quadra 206 – Bairro MANOEL VALINHAS", nos termos da Lei Federal nº 13.465/17, do Decreto nº 9.310/18, do Decreto nº 14.830/22 e do Decreto nº 15.298/22 e nº 17.556/2026. Ato de Instauração assinado pela Diretora de Habitação de Interesse Social, a Presidente da Comissão de Regularização Fundiária e a Prefeita Municipal de Divinópolis em 22/10/2026.

COMISSÃO MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:194FCF9D

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO - REURB Nº 0064/2026

– A Prefeitura Municipal de Divinópolis, através da Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana - REURB, nomeada pelo Decreto nº 17.300/26, torna público aos interessados que foi instaurado pelo município o Procedimento Administrativo REURB nº 0064/2026 de regularização fundiária de interesse social do núcleo urbano informal consolidado denominado "Zona 43 Quadra 203 – Bairro SÃO SIMÃO", nos termos da Lei Federal nº 13.465/17, do Decreto nº 9.310/18, do Decreto nº 14.830/22 e do Decreto nº 15.298/22 e nº 17.556/2026. Ato de Instauração assinado pela Diretora de Habitação de Interesse Social, a Presidente da Comissão de Regularização Fundiária e a Prefeita Municipal de Divinópolis em 22/10/2026.

COMISSÃO MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:E5C96DBF

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PROCESSO SELETIVO SEPLAG Nº 01/2025 EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 028/2026

Nos termos do Edital de Processo Seletivo Público Simplificado SEPLAG Nº 01/2025 e considerando a Portaria SEPLAG 001/2025, que estabelece procedimentos para realização de contratação de pessoal por prazo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do inciso IX do Art. 37 da Constituição Federal e Lei Municipal 4450/98, conforme resultado final do Concurso Público Edital 01/2024, CONVOCAMOS os candidatos abaixo relacionados, para assumirem contrato temporário de excepcional interesse público, conforme cumprimento dos requisitos legais elencados.

01 vaga para o cargo de Psicólogo para atuação na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, 12ª vaga.

VAGA:

• Caso excepcional previsto em lei: Sim	Lei Municipal nº 4450/2003, Art. 2º, V.
• Prazo de contratação predeterminado: Sim	Início: 04/11/2026 – Término: 04/05/2027
• Necessidade temporária: Sim	Justificativa: Suprir afastamento funcional decorrente da designação de servidores efetivos para o exercício de funções de coordenação dos equipamentos socioassistenciais (CRAS e CREAS), nos termos da Lei Municipal nº 9.659/2026, passando a desempenhar atribuições de maior complexidade e dedicação prioritária à gestão, não justificando a permanência de profissionais após eventual retorno às funções de origem, e não dispondo no quadro pessoal de outros servidores que possam suprir tais ausências, sendo necessária a contratação para manutenção dos serviços junto às unidades do Sistema Único de Assistência Social – SUAS. A falta de profissionais não permite a execução de trabalhos obrigatórios previstos em normativos, sendo a contratação temporária, prevista em lei, com prazo predeterminado, de excepcional interesse público e indispensável.
• Interesse público, excepcional: Sim	
• Contratação indispensável: Sim	

Candidatos convocados

Psicólogos	
Classificação	Nome
32º	Sarah Richard De Paiva Freitas
33º	Davi De Castro Faria (Suplente)
34º	Ronnie Machado Santos Vieira (Suplente)
35º	Está contratado(a) pelo Processo Seletivo 01/2025
36º	Está contratado(a) pelo Processo Seletivo 01/2025
37º	Luane Alves De Archanjo (Suplente)
38º	Alessandra Aparecida De Araújo (Suplente)
39º	Está contratado(a) pelo Processo Seletivo 01/2025
40º	Júlia Alvarenga De Sousa Santos (Suplente)
41º	Maria Luisa Rodrigues Rangel (Suplente)
42º	Mirian Pereira Santos Silva (Suplente)
43º	Está contratado(a) pelo Processo Seletivo 01/2025
44º	Está contratado(a) pelo Processo Seletivo 01/2025
45º	Monica De Araujo Xavier (Suplente)
46º	Está contratado(a) pelo Processo Seletivo 01/2025
47º	Pedro Henrique Estevao Ferreira (Suplente)
48º	Camila Braz Rabelo (Suplente)
49º	Renata Conceição Gomes Gontijo (Suplente)
50º	Maria Izabel Dos Reis Moreira (Suplente)
51º	Bruno Alves De Sousa (Suplente)
52º	Jessica Jheniffer Ferreira (Suplente)
53º	Guilherme Braga Lourenço (Suplente)
54º	Luiz Henrique De Assis Miranda (Suplente)

Os (as) candidatos (as) convocados (as) terão o prazo de 48 (quarenta e oito) horas a contar da publicação desta convocação para enviar sua manifestação de interesse em formalizar contrato temporário de excepcional interesse público para o e-mail: divinopolis.concursos@gmail.com
A não manifestação de interesse implicará a renúncia tácita para assumir o contrato temporário nos termos do Edital de Processo Seletivo Público Simplificado SEPLAG Nº 01/2025, não guardando relação com qualquer possível nomeação futura em Cargo Efetivo.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Divinópolis, outubro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
MARIANA BORGES CAMPOS DOS SANTOS
Diretora de Recursos Humanos

(Assinado Digitalmente)
MARCUS VINICIUS PENIDO SANTANA
Gerente de Recursos Humanos

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:4F85A05F

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
RESOLUÇÃO N.º 53/2026 – CMDCA

Dispõe sobre a aprovação da homologação dos relatórios do Gestor de Parcerias financiados pelo Fundo da Infância e Adolescência – FIA.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Divinópolis, no uso de suas atribuições legais, conforme Lei Municipal n° 052/1998 e as disposições de seu Regimento Interno, realizada votação em plenária ordinária no dia 20/10/2026 no Auditório da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social (SEMDS),

RESOLVE:

Artigo 1º- Aprovar a homologação dos relatórios do Gestor de Parcerias financiados pelo Fundo da Infância e Adolescência – FIA, com execução do objeto, termo de fomento e prazo de execução das seguintes entidades:

Instituto Helena Antipoff – Objeto: Fomentar o desenvolvimento neuropsicomotor da criança e adolescente com deficiência, através do brincar, aprimorando comportamentos, movimentos e a interação social – Termo de Fomento Número: 192/26 – Prazo de Execução: 31/07/2026 a 30/01/2027, referente ao mês de agosto de 2026.

Instituto VOE – Objeto: Executar o projeto Decola, que busca desenvolver habilidades socioemocionais e noções de educação financeira e ambiental, promovendo a leitura e acesso aos livros, por meio de uma biblioteca itinerante em uma mala – Termo de Fomento Número: 119/2024 – Prazo de Execução: 13/08/2024 a 22/11/2026, referente ao mês de agosto de 2026.

Comunidade Servos da Cruz de São Damião – Objeto: Apoiar a execução e o fortalecimento do Serviço de Acolhimento Institucional para crianças e adolescentes, visando a melhoria da infraestrutura e das condições de atendimento, alimentação e bem estar dos acolhidos, em consonância com as diretrizes da Proteção Social Especial de Alta Complexidade do SUAS – Termo de Fomento Número: 190/25 – Prazo de Execução: 03/12/2025 a 14/06/2027, referente ao mês de agosto de 2026.

Centro Espírita Jesus de Nazaré – Objeto: Atendimento a adolescentes de 12 a 17 anos, oferecendo oficinas integradas de inclusão digital e educação emocional para todos os participantes, além do Curso de Informática Básica e do Curso de Beleza. A iniciativa busca promover o desenvolvimento de habilidades tecnológicas e socioemocionais, fortalecer vínculos familiares e prevenir situações de risco social – Termo de Fomento Número: 147/25 -– Prazo de Execução: 10/09/2025 a 10/02/2027, referente ao mês de agosto de 2026.

Artigo 2º- Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Divinópolis, 22 de outubro de 2026.

MICHELE TEIXEIRA LOPES
Presidente Do CMDCA

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:DE4CC41D

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA – SEPLAG ATO ADMINISTRATIVO N° 1173/2026

CANCELAMENTO DE PUBLICAÇÃO

A Diretora de Recursos Humanos, Sra. Mariana Borges Campos dos Santos, e o Gerente de Pessoal e Aposentadoria, Sr. Marcos Paulo Vieira, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar nº 009, de 03 de dezembro de 1992, considerando o Parecer Diverso nº 1830/2026, de setembro de 2026, resolvem CANCELAR o Ato Administrativo nº 0767/2026, de junho de 2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios Mineiros no dia 22/06/2026, edição nº 4300, que determinou o cancelamento do adicional de insalubridade de grau médio, no percentual de 20% (vinte por cento), da servidora JESSICA DE CARVALHO ANTAO DA SILVA, matriculada sob o nº 99042020/2, com efeitos retroativos a 19/03/2026.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Divinópolis, outubro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
MARIANA BORGES CAMPOS DOS SANTOS
Diretora de Recursos Humanos

(Assinado Digitalmente)
MARCOS PAULO VIEIRA
Gerente de Pessoal e Aposentadoria

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:25741C40

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA – SEPLAG ATO ADMINISTRATIVO Nº 1169/2026

PROMOÇÃO VERTICAL POR NÍVEL DE ESCOLARIDADE

A Diretora de Recursos Humanos, Sra. Mariana Borges Campos dos Santos, no uso de suas atribuições conferidas por lei, considerando o Protocolo nº 000055495/2026, solicitado em 13/10/2026, concede promoção vertical (enquadramento no grupo de escolaridade) ao servidor CALED TARIQUE PEREIRA, matriculado sob o nº 99044558/1, detentor do cargo efetivo de Agente de Administração, do enquadramento do grupo de escolaridade B, para o grupo C, sendo este enquadramento no grupo correspondente ao nível de escolaridade comprovado, conforme previsto no artigo 14, parágrafo 2º, da Lei Complementar nº 024/95 e anexo III-I, da Lei 6.655/2007, com efeitos retroativos a 13/10/2026.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se. Divinópolis, outubro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
MARIANA BORGES CAMPOS DOS SANTOS
Diretora de Recursos Humanos

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:5BE8522C

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA – SEPLAG ATO ADMINISTRATIVO Nº 1170/2026

PROMOÇÃO VERTICAL POR NÍVEL DE ESCOLARIDADE

A Diretora de Recursos Humanos, Sra. Mariana Borges Campos dos Santos, no uso de suas atribuições conferidas por lei, considerando o Protocolo nº 000056444/2026, solicitado em 19/10/2026, concede promoção vertical (enquadramento no grupo de escolaridade) ao servidor EMILIO SOARES DE OLIVEIRA NETO, matriculado sob o nº 99044511/1, detentor do cargo efetivo de Agente de Administração, do enquadramento do grupo de escolaridade B, para o grupo C, sendo este enquadramento no grupo correspondente ao nível de escolaridade comprovado, conforme previsto no artigo 14, parágrafo 2º, da Lei Complementar nº 024/95 e anexo III-I, da Lei 6.655/2007, com efeitos retroativos a 19/10/2026.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se. Divinópolis, outubro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
MARIANA BORGES CAMPOS DOS SANTOS
Diretora de Recursos Humanos

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:D12C933C

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMC – EXTRATO DO 3º TA - CT 56/2024 – PL 104/2024.

Contratada: Gabô Arquitetura Ltda. Objeto: Acréscimo quantitativo de 25%. Ass: 05/10/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:3B116FB2

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMDE – EXTRATO DO CONTRATO 224/2026 – PL 227/2025 – INEXIGIBILIDADE 030/2025.

Contratada: Lucas Rainã Alves Rezende, CPF xxx.441.xxx-69. Objeto: Prestação de serviços artísticos, especificamente apresentação musical do cantor LUCAS RAINÃ, a ser realizada durante o evento Rota da Cerveja, no dia 24 de outubro de 2026, às 17h00, em Divinópolis/MG. Prazp: 45 dias. Valor: R$ 2.333,33. Dot. Orçamentária: 02.004.002.23.695.2040.2212.3.3.90.36.00 Ficha 200. Ass: 21/10/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:FFB32212

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMDS – EXTRATO DO TA 01/2026 – TERMO DE COLABORAÇÃO 151/2025 – LAR DAS MENINAS.

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência até 29/07/2027, adequação do plano de trabalho, utilização do saldo remanescente e acréscimo de R$ 14.999,95. Ass: 08/10/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:6DE5BF0B

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMDS – EXTRATO DO TA 02/2026 – CT 11/2022 – PL 244/2022.

Contratado: Chaveiro Filadelfo Ltda. Objeto: Reajuste de 3,98% conforme INPC (set/25 – ago/26). Ass: 01/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:13AF9424

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMDS – EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO – TERMO DE COLABORAÇÃO 03/2021

– Associação Imaculada do Espírito Santo. Objeto: Rescisão de modo consensual, a partir de 16/10/26. Ass: 15/10/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:14F79CC4

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMED – EXTRATO DO TR DE ESTÁGIO - ESTAGIÁRIO (A): ROSILENE APARECIDA FERREIRA, TCE 052/2026.

Conforme cláusula 6ª – Letra d fica rescindido unilateralmente, o referido Termo de compromisso de Estágio a partir de 19/10/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:0D982BDD

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DA ATA 392/2026 – PL 145/2026 – PREGÃO 068/2026.

Empresa: MFX CONFECÇÕES LTDA, CNPJ 64.336.487/0001-60. Objeto: Registro de preços para aquisições futuras e eventuais de camisas, blusas e coletes diversos para atendimento às demandas das Secretarias Municipais de Divinópolis/MG. Valor: R$ 19.560,00. Prazo: 12 meses. Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00. O teor dos itens está publicado no PNCP. Ass: 22/10/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:E58023AB

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DO CONTRATO 218/2026 – PL 179/2026 - CONCORRÊNCIA 19/2026.

Contratado: Omega Construtora e Incorporadora Ltda, CNPJ/MF 26.375.223/0001-27. Objeto: Contratação de empresa especializada em obras civis, com fornecimento de materiais, equipamentos e mão de obra qualificada para execução da reforma do segundo pavimento da edificação na praça Elizeu Zica, no município de Divinópolis-MG. Valor: R$ 176.849,99. Prazo: 06 meses. Dot. Orçamentária: 02.015.002.10.301.2150.1810.4.4.90.51.00 Ficha 940.

Divinópolis 22 de outubro de 2026.

SHEILA SALVINO
(Secretária Municipal de Saúde).

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:98944720

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DO TERMO DE CONVÊNIO 143/2026 – CONVENENTE: ASSOCIAÇÃO PARA A PREVENÇÃO E COMBATE AO CÂNCER INFANTIL E ADULTO – SOS DO CÂNCER, CNPJ/MF 11.549.333/0001-90.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DO TERMO DE CONVÊNIO 143/2026 – CONVENENTE: ASSOCIAÇÃO PARA A PREVENÇÃO E COMBATE AO CÂNCER INFANTIL E ADULTO – SOS DO CÂNCER, CNPJ/MF 11.549.333/0001-90.

Objeto: Repasse de recursos para o financiamento de despesas visando à assistência complementar no Sistema Único de Saúde (SUS). Valor: R$ 210.000,00. Prazo: 12 meses. Dot. Orçamentária: 02.015.002.10.302.2150.2826.3.3.50.41.00 Ficha 1035. Ass: 21/10/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:E69E290E

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA/ FMS – EXTRATO DE TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 002/2026 – PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 402/2023

– Pregão Eletrônico Nº 278/2023 – Contrato/ SEMUSA Nº 077/2024 – Contratada: TRANSPORTES UNIÃO E FORÇA LTDA. Objeto: Constitui objeto do presente Termo de Apostilamento o reajuste anual pelo Índice do IPCA de 4,5761%, os efeitos financeiros decorrentes do presente reajuste vigoram a partir de 15/10/2026.

Divinópolis, 22 de Outubro de 2026 –

Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde
SHEILA SALVINO –
Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:DC88E5A0

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO AO CONTRATO TEMPORÁRIO 1145/2026 DE MARIA ELIZA MOREIRA TEIXEIRA.

OBJETO: Prorrogar o prazo contratual da prestação de serviço temporária de 08/11/2026 até 20/11/2026, em conformidade com o Art. 2°, inciso VI, da Lei Municipal n° 4450/98. Ass: 20/10/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:B322352E

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO AO CONTRATO TEMPORÁRIO 1149/2026 DE SIMONE APARECIDA ARAUJO FERREIRA.

OBJETO: Prorrogar o prazo contratual da prestação de serviço temporária de 08/11/2026 até 20/11/2026, em conformidade com o Art. 2°, inciso VI, da Lei Municipal n° 4450/98. Ass: 20/10/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:D62CB458

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO AO CONTRATO TEMPORÁRIO 1172/2026 DE AMANDA MEDEIROS LEÃO.

OBJETO: Prorrogar o prazo contratual da prestação de serviço temporária de 08/11/2026 até 20/11/2026, em conformidade com o Art. 2°, inciso VI, da Lei Municipal n° 4450/98. Ass: 20/10/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:3FED8A9A

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO 2° TERMO ADITIVO AO CONTRATO TEMPORÁRIO 1138/2026 DE LUCAS OLIVEIRA FICHE.

OBJETO: Prorrogar o prazo contratual da prestação de serviço temporária de 02/11/2026 até 20/11/2026, em conformidade com o Art. 2°, inciso VI, da Lei Municipal n° 4450/98. Ass: 20/10/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:C9B0A3ED

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 1191/2026

– Patricia De Azevedo Silva, VITRU BRASIL, Pedagogia – Objeto: Estágio de 04 (quatro) horas diárias. Prazo: 26/10/2026 até o dia 30/11/2026. Ass.: 21/10/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:64711F29

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 1196/2026 – VERA LÚCIA MARTINS ARAÚJO ROMÃO, VITRU BRASIL, PEDAGOGIA

– Objeto: Estágio de 04 (quatro) horas diárias. Prazo: 26/10/2026 até o dia 30/11/2026. Ass.: 21/10/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:DB967FAF

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 1202/2026 – THAIS VASCONCELOS MESQUITA, VITRU BRASIL, TERAPIA OCUPACIONA

.

l – Objeto: Estágio de 06 (seis) horas diárias. Prazo: 26/10/2026 até o dia 13/11/2026. Ass.: 21/10/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:61A22793

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 1210/2026 – TATIANE DIAS COELHO, VITRU BRASIL, PEDAGOGIA

– Objeto: Estágio de 04 (quatro) horas diárias. Prazo: 26/10/2026 até o dia 30/11/2026. Ass.: 21/10/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:EE6E8DD9

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 1221/2026 – MIRIAN FERREIRA SOARES, UEMG, SERVIÇO SOCIAL

– Objeto: Estágio de 04 (quatro) horas diárias. Prazo: 26/10/2026 até o dia 16/12/2026. Ass.: 21/10/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:F946D72B

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 1226/2026 – IZABELA RIBEIRO DA ROCHA SOARES, UNIFENAS, ODONTOLOGIA

– Objeto: Estágio de 04 (quatro) horas diárias. Prazo: 24/11/2026 até o dia 24/11/2026. Ass.: 22/10/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:79B0B391

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TR DE ESTÁGIO – ESTAGIÁRIO (A): MILENA PONTES LOPES, TCE 263/2026.

Conforme cláusula 6ª – Letra C, fica rescindido o referido termo de compromisso de estágio em 08/10/2026. Ass.: 21/10/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:04A77A2A

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
TERMO DE POSSE EM FUNÇÃO PÚBLICA-FILIPE HUGO SILVA

Em 21/10/2026, por ato da Prefeita Municipal, Janete Aparecida Silva, conforme nomeação por meio do Decreto nº. 17.589/2026, publicado aos 23/09/2026, para fins de contratação nos termos da Lei Federal nº. 11.350/06, tomou posse FILIPE HUGO SILVA, CPF 019.XXX.XXX-90, na função pública de Agente Comunitário de Saúde, com carga horária de 200 horas mensais; sendo oficializado em razão do êxito obtido no Processo Seletivo Público regido pelo Edital nº 01/2023, publicado na Edição 3595 – Ano XV de 05 de setembro de 2023, com homologação do resultado final nos termos do Decreto nº 15.933/23, publicado no Diário Oficial dos Municípios Mineiros aos 21/11/2023. A sua data de admissão e o início de suas atividades oficiais será o dia 03/11/2026, conforme encaminhamento expedido e assinado.
Conforme art. 39 da CF/88, aplica-se ao(a) ora contratado o regime único estatutário, cabendo-lhe observar os deveres funcionais e direitos, compatíveis com o exercício da função pública, previstos na Lei Complementar nº. 009/92, que cuida do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Divinópolis.

Divinópolis, outubro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
THIAGO NUNES LEMOS
Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia

(Assinado Digitalmente)
FILIPE HUGO SILVA
Agente Comunitário de Saúde

Observações:
1 - O servidor apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar as legislações vigentes.

(Assinado Digitalmente)
Gerência de Recursos Humanos

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:4920AC00

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DOM BOSCO

RECURSOS HUMANOS
DISTRATO AO CONTRATO Nº 122/2026

TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO

Ref. Contrato nº 122/2026
Pelo presente instrumento, impresso em duas vias, e devidamente assinado, de um lado, o Município de Dom Bosco-MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 01.602.782/0001-00, com sede administrativa na Praça Eliane Queiroz da Silva, nº 25, na cidade de Dom Bosco - MG., CEP 38654-000, representado pelo Prefeito Municipal, Senhor Nelson Pereira de Brito, brasileiro, solteiro, portador do RG 8.061.279 SSP/MG, e do CPF 041.967.566-38, residente e domiciliado na Rua José Mendes, nº 792, Centro, Dom Bosco (MG)**,** designado contratante e, de outro lado, **Antônio Luciano Sabino Alvarenga**, brasileiro, solteiro, inscrito no RG - CPF 068.217.956-65, residente e domiciliado a rua Antônio Luiz Correa, nº 217, Alto da Boa Vista; Dom Bosco-MG. Designado contratado, têm certo, justo e acordado o presente distrato, de acordo com as cláusulas seguintes:
CLÁUSULA PRIMEIRA - As partes acima qualificadas resolvem, de comum acordo, rescindir o contrato Administrativo de prestação de serviços nº 122/2026, de 14/07/2026, em atenção à manifestação expressa, de livre e espontânea vontade do contratado, encerrando-se 22/10/2026.
CLÁUSULA SEGUNDA - A partir da assinatura do presente instrumento o contratado fica definitivamente desligado do quadro de Pessoal do Município de Dom Bosco-MG, e do exercício das funções de **Operador de Máquina I**.
CLÁUSULA TERCEIRA - Em virtude do presente distrato, as partes dão a mais ampla, geral e irrevogável quitação relativa ao Contrato de prestação de serviços nº 122/2026, para nada mais reclamar seja a que título for.
CLÁUSULA QUARTA - Para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente distrato, as partes elegem o foro da Comarca de Bonfinópolis de Minas-MG, com exclusão de qualquer outro.
E por estarem justos e acertados, as partes acima qualificadas firmam o presente, em duas vias, perante as testemunhas que subscrevem.

Dom Bosco-MG, 22 de outubro de 2026.

_____
Contratante

_____
Contratado

TESTEMUNHAS:

Nome: _____
CPF:_____

Nome: _____
CPF:_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:549BBE2A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ESTRELA DO INDAIÁ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA NO 222, DE 16-10-2026.

Concede férias regulamentares à Funcionária fabiana aparecida da silva, e contém outras providências.

O Prefeito Municipal de Estrela do Indaiá/MG, **JURACI FRANCISCO SANTANA**, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a norma estatutária deste Município e Art. 7o, Capítulo II, Inciso XVII da Constituição Federal/88.

RESOLVE CONCEDER, a pedido, a Funcionária desta Prefeitura, a Srª. **fabiana aparecIDA DA SILVA,** as suas férias regulamentares relativas ao período de 30.08.2024 a 29.08.2025, saindo de férias no dia 16 de novembro de 2026 e retornando ao trabalho no dia 16 de dezembro de 2026, portanto contando-se assim com direito a 1/3 da remuneração a mais, conforme disposição constitucional acima apontada.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá/MG, 16 de outubro de 2026.

JURACI FRANCISCO SANTANA
Prefeito Municipal

MARINISE PIEDADE DE LOURDES BRAGA VELOSO
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Maria Fernanda Vieira Rodrigues Lopes
Código Identificador:2EB5E60D

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA NO 223, DE 19-10-2026

JURACI FRANCISCO SANTANA, Prefeito Municipal de Estrela do Indaiá/MG, no uso de suas atribuições legais, etc...

RESOLVE CONCEDER, conforme seu requerimento protocolado nesta Prefeitura, sob o no 21.510, em 19-10-2026, a Srª. **MILENE ÍRIS DOS SANTOS**, funcionária desta Prefeitura, o pagamento de seu 4º (quarto) quinquênio, a partir do mês de outubro de 2026, conforme direito estatutário parágrafo único do Art. 52, SUBSEÇÃO III, pág. 10 do Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Estrela do Indaiá /MG, Lei Municipal no 1.352, de 30 de Março de 1993.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá/MG, 19 de outubro de 2026.

JURACI FRANCISCO SANTANA
Prefeito Municipal

MARINISE PIEDADE DE LOURDES BRAGA VELOSO
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Maria Fernanda Vieira Rodrigues Lopes
Código Identificador:F33C1AB3

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA NO 224, DE 19-10-2026.

Concede férias regulamentares à Funcionária DANIELE GUILHERMINA DA SILVA, e contém outras providências.

O Prefeito Municipal de Estrela do Indaiá/MG, **JURACI FRANCISCO SANTANA**, no uso de suas atribuições legais, e de

acordo com a norma estatutária deste Município e Art. 7o, Capítulo II, Inciso XVII da Constituição Federal/88.

RESOLVE CONCEDER, a pedido, a Funcionária desta Prefeitura, a Srª. **DANIELE GUILHERMINA DA SILVA,** as suas férias regulamentares relativas ao período de 24.10.2025 a 23.10.2026, saindo de férias no dia 01 de dezembro de 2026 e retornando ao trabalho no dia 31 de dezembro de 2026, portanto contando-se assim com direito a 1/3 da remuneração a mais, conforme disposição constitucional acima apontada.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá/MG, 19 de outubro de 2026.

JURACI FRANCISCO SANTANA
Prefeito Municipal

MARINISE PIEDADE DE LOURDES BRAGA VELOSO
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Maria Fernanda Vieira Rodrigues Lopes
Código Identificador:731B3F75

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA NO 225, DE 19-10-2026.

Dispõe sobre férias regulamentares de Funcionária desta Prefeitura Municipal e contém outras providências.

O Prefeito Municipal de Estrela do Indaiá/MG, **JURACI FRANCISCO SANTANA**, considerando o requerimento protocolado por:

INGRID ARIANE DE OLIVEIRA, a qual requer a concessão de férias regulamentares a que faz jus, ou a respectiva indenização da mesma, no caso de impossibilidade de deferimento. E considerando a indispensabilidade dos serviços da mesma.

RESOLVE:

1º - Ficam as férias regulamentares da citada funcionária convertidas em indenização.

2º - A indenização será paga no valor correspondente ao salário da funcionária, com mais 1/3 (um terço) constitucional.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá/MG, 19 de outubro de 2026.

JURACI FRANCISCO SANTANA
Prefeito Municipal

MARINISE PIEDADE DE LOURDES BRAGA VELOSO
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Maria Fernanda Vieira Rodrigues Lopes
Código Identificador:7101CA50

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA NO 226, DE 21-10-2026

Concede férias regulamentares a Funcionária ANA CAROLINA SOUSA SILVA, e contém outras providências.

O Prefeito Municipal de Estrela do Indaiá/MG, **JURACI FRANCISCO SANTANA**, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a norma estatutária deste Município e Art. 7o, Capítulo II, Inciso XVII da Constituição Federal/88.

RESOLVE CONCEDER, a pedido, a Funcionária desta Prefeitura, a Srª. **ana carolina sousa silva,** as suas férias regulamentares relativas ao período de 02.09.2025 a 01.09.2026, saindo de férias no dia 01 de dezembro de 2026 e retornando ao trabalho no dia 31 de dezembro de 2026, portanto contando-se assim com direito a 1/3 da remuneração a mais, conforme disposição constitucional acima apontada.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá/MG, 21 de outubro de 2026.

JURACI FRANCISCO SANTANA
Prefeito Municipal

MARINISE PIEDADE DE LOURDES BRAGA VELOSO
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Maria Fernanda Vieira Rodrigues Lopes
Código Identificador:DFC9104E

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA NO 227, DE 21-10-2026

Concede férias regulamentares a Funcionária JULIANA MARIA DOS SANTOS, e contém outras providências.

O Prefeito Municipal de Estrela do Indaiá/MG, **JURACI FRANCISCO SANTANA**, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a norma estatutária deste Município e Art. 7o, Capítulo II, Inciso XVII da Constituição Federal/88.

RESOLVE CONCEDER, a pedido, a Funcionária desta Prefeitura, a Srª. **JULIANA MARIA DOS SANTOS,** as suas férias regulamentares relativas ao período de 15.05.2025 a 14.05.2026, saindo de férias no dia 01 de dezembro de 2026 e retornando ao trabalho no dia 31 de dezembro de 2026, portanto contando-se assim com direito a 1/3 da remuneração a mais, conforme disposição constitucional acima apontada.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá/MG, 21 de outubro de 2026.

JURACI FRANCISCO SANTANA
Prefeito Municipal

MARINISE PIEDADE DE LOURDES BRAGA VELOSO
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Maria Fernanda Vieira Rodrigues Lopes
Código Identificador:2183BA05

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA NO 228, DE 21.10.2026

Dispõe sobre a regularização das férias regulamentares da servidora MADALENA PAULA VIEIRA LOPES, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ESTRELA DO INDAIÁ/MG, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a norma estatutária deste Município e o art. 7º, inciso XVII, da Constituição Federal de 1988;
CONSIDERANDOo requerimento formulado pela servidora**MADALENA PAULA VIEIRA LOPES**, em 21 de outubro

de 2026, pleiteando a concessão de férias regulamentares relativas ao período aquisitivo de 02.01.2017 a 01.01.2018;
CONSIDERANDOque a Portaria nº 032, de 12 de maio de 2020, que concedeu as referidas férias, foi revogada pela Portaria nº 033, de 18 de maio de 2020, sob o fundamento da necessidade dos serviços;
CONSIDERANDOque o despacho exarado no requerimento de 21 de outubro de 2026 indeferiu o pedido de gozo das férias, determinando a conversão em pecúnia "pela necessidade dos serviços a bem do serviço público";
CONSIDERANDOque a Administração Pública detém discricionariedade para fixar a época de concessão das férias, mas não pode suprimir o direito do servidor, sob pena de enriquecimento sem causa da Administração;
CONSIDERANDOque a jurisprudência consolidada reconhece a possibilidade de conversão em pecúnia das férias não gozadas por motivo de interesse público, com fundamento na vedação ao enriquecimento sem causa e na responsabilidade objetiva da Administração;
CONSIDERANDOque o prazo prescricional para a pretensão de indenização de férias não gozadas somente se inicia com a aposentadoria ou a cessação do vínculo funcional, circunstâncias que não se operaram no caso em tela;
CONSIDERANDOa necessidade de conferir solução definitiva à controvérsia administrativa, garantindo a segurança jurídica e a economicidade processual;
RESOLVE:
Art. 1º— Fica reconhecido o direito da servidora**MADALENA PAULA VIEIRA LOPES**, matrícula nº 7021, ocupante do cargo efetivo de Técnico Médio de Saúde 2 — TMS 2, à indenização correspondente às férias regulamentares não gozadas relativas ao período aquisitivo de**02 de janeiro de 2017 a 01 de janeiro de 2018**, acrescida do terço constitucional (art. 7º, XVII, CF/88).

Art. 2º— Fica determinado o pagamento da indenização de que trata o artigo anterior, no prazo de até 30 (trinta) dias contados da publicação desta Portaria, observados os seguintes parâmetros:
I — o valor da indenização corresponderá à remuneração que seria devida à servidora durante o período de 30 (trinta) dias de férias, com base no vencimento vigente à época do requerimento (outubro de 2026), atualizado monetariamente pelos índices oficiais;
II — sobre o valor apurado incidirá o adicional de 1/3 (um terço) constitucional;
III — os valores serão calculados pelo Secretaria Municipal de Administração e submetidos à homologação do Controladoria Interna.
Art. 3º— Fica a servidora cientificada de que, uma vez efetuado o pagamento de que trata esta Portaria, restará extinto o direito às férias relativas ao período aquisitivo mencionado, não podendo formular nova pretensão sobre o mesmo objeto, salvo quanto a períodos aquisitivos supervenientes, assegurada a fruição regular nos termos do estatuto municipal.
Art. 4º— Fica a Secretaria Municipal de Administração autorizada a adotar as providências orçamentárias e financeiras necessárias ao cumprimento desta Portaria.
Art. 5º— Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 033, de 18 de maio de 2020, e o despacho indeferitório de 21 de outubro de 2026, que restam expressamente revogados quanto aos efeitos sobre o direito aqui reconhecido.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá/MG, 21 de outubro de 2026.

JURACI FRANCISCO SANTANA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Fernanda Vieira Rodrigues Lopes
Código Identificador:1ECBD08D

SECRETARIA DE SAÚDE, SANEAMENTO, PREVIDENCIA ASSISTENTE SOCIAL E MEIO AMBIENTE
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO N.º 126/2026

Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá, Processo Licitatório n° 126/2026, na modalidade Pregão Eletrônico n° 060/2026, Registro de Preço nº 053/2026. AVISO DE LICITAÇÃO – Objeto: **"REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MANILHAS DE 2M DE COMPRIMENTO EM CONCRETO ARMADO PARA PONTES DA ZONA RURAL, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES OPERACIONAIS DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE OBRAS E TRANSPORTE DO MUNICÍPIO DE ESTRELA DO INDAIÁ/MG, EM CARÁTER COMPLEMENTAR AO PROCESSO LICITATÓRIO N.º 089/2026, EM SEUS VÁRIOS SETORES DE ATUAÇÃO, DE ACORDO COM AS CONDIÇÕES DESTE EDITAL E SEUS ANEXOS"**. Recebimento das propostas até as 08h do dia 06/11/2026. Início da sessão e disputa de preços: 08h10min. Referência de tempo: horário de Brasília. Local: portal AMM LICITA. Informações podem ser obtidas no setor Licitações à Praça São Sebastião, 219, Fone (37) 3553-1171 ou por e-mail licitacao@estreladoindaia.mg.gov.br.

Estrela do Indaiá, 22 de outubro de 2026.

Publicado por:
Rylder Flávio Alves Cardoso
Código Identificador:9CCDBF1A

SECRETARIA DE SAÚDE, SANEAMENTO, PREVIDENCIA ASSISTENTE SOCIAL E MEIO AMBIENTE
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO N.º 127/2026

Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá, Processo Licitatório n° 127/2026, na modalidade Pregão Eletrônico n° 061/2026. AVISO DE LICITAÇÃO – Objeto: **"CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO TOTAL (COLISÃO, INCÊNDIO, ROUBO, FURTO, DANOS MATERIAIS E DANOS CAUSADOS PELA NATUREZA, COM ASSISTÊNCIA 24H (VINTE E QUATRO HORAS), PARA OS VEÍCULOS QUE COMPÕE A FROTA DO MUNICÍPIO DE ESTRELA DO INDAIÁ-MG"**. Recebimento das propostas até as 08h do dia 10/11/2026. Início da sessão e disputa de preços: 08h10min. Referência de tempo: horário de Brasília. Local: portal AMM LICITA. Informações podem ser obtidas no setor Licitações à Praça São Sebastião, 219, Fone (37) 3553-1171 ou por e-mail licitacao@estreladoindaia.mg.gov.br.

Estrela do Indaiá, 22 de outubro de 2026.

Publicado por:
Rylder Flávio Alves Cardoso
Código Identificador:8C647CF8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE FORMIGA

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 007/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA - MG – AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 007/2026 - PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 228/2026 – TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM. OBJETO: Contratação de empresa para realizar serviço técnico na área de patrimônio cultural, para elaboração de estudo técnico com análise para possível tombamento do imóvel inventariado localizado à Praça Ferreira Pires nº 1, esquina com Rua Marechal Floriano Peixoto, nº 02, centro, Formiga/MG. Abertura da Sessão: 29/10/2026 às 08:30. REFERÊNCIA DE TEMPO: HORÁRIO DE BRASÍLIA – DF. ENDEREÇO ELETRÔNICO: https://www.licitanet.com.br. Informações: telefone (37) 3329-1844. CONSULTAS AO EDITAL E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES: www.formiga.mg.gov.br; www.licitanet.com.br ou pelo e-mail: licitacaoformigamg@gmail.com.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:683E0005

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 008/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA - MG – AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 008/2026 - PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 229/2026 – TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM. OBJETO: Aquisição de kit de uniformes para futebol de campo para premiação do campeonato ruralzão 2026. Abertura da Sessão: 29/10/2026 às 08:30. REFERÊNCIA DE TEMPO: HORÁRIO DE BRASÍLIA – DF. ENDEREÇO ELETRÔNICO: https://www.licitanet.com.br. Informações: telefone (37) 3329-1844. CONSULTAS AO EDITAL E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES: www.formiga.mg.gov.br; www.licitanet.com.br ou pelo e-mail: licitacaoformigamg@gmail.com.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:BD82C3D0

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
DESPACHO - PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR Nº 026/2025

DESPACHO

Tendo em vista o Relatório Final elaborado pela Comissão Processante e a conclusão da Corregedoria Municipal de Formiga, referentes ao Processo Administrativo Disciplinar nº 026/2025, instaurado pela Portaria nº 6.045, de 16 de maio de 2025, **acolho integralmente os entendimentos neles apresentados**.
Após análise dos fatos apurados e dos elementos constantes dos autos, **determino a responsabilização da servidora K.C.S com aplicação da penalidade de DEMISSÃO disposta no inciso II do art. 188 da LC 41/2011 por abandono de cargo, infração disposta no art. 194 do mesmo dispositivo legal.**

Formiga, 22 de outubro de 2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:F18EE647

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
DESPACHO - PROCESSO DE SINDICÂNCIA Nº 005/2025

DESPACHO

Tendo em vista o Relatório Final elaborado pela Comissão Processante e a conclusão da Corregedoria Municipal de Formiga, referentes ao Processo de Sindicância nº 005/2025, instaurado pela Portaria nº 5.894, de 5 de fevereiro de 2025, **acolho integralmente os entendimentos neles apresentados**.
Após análise dos fatos apurados e dos elementos constantes dos autos, **determino o arquivamento do Processo de Sindicância nº 005/2025**, nos termos do art. 201, § 1º, inciso I, da Lei Complementar Municipal nº 41/2011.

Formiga, 22 de outubro de 2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:C9518765

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
DESPACHO - PROCESSO DE SINDICÂNCIA Nº 008/2021

DESPACHO

Tendo em vista o Relatório Final elaborado pela Comissão Processante e a conclusão da Corregedoria Municipal de Formiga, referentes ao Processo de Sindicância nº 008/2021, instaurado pela Portaria nº 4377, de 26 de abril de 2021, **acolho integralmente os entendimentos neles apresentados**.
Após análise dos fatos apurados e dos elementos constantes dos autos, determino a **responsabilização do servidor E.S por descumprimento do dever previsto no inciso XI do art. 172 da Lei Complementar nº 41/2011, com aplicação da penalidade de ADVERTÊNCIA, prevista no inciso I do art. 183 do mesmo diploma legal.**

Formiga, 22 de outubro de 2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:D2A1D442

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
DESPACHO - PROCESSO DE SINDICÂNCIA Nº 013/2026

DESPACHO

Tendo em vista o Relatório Final elaborado pela Comissão Processante e a conclusão da Corregedoria Municipal de Formiga, referentes ao Processo de Sindicância nº 013/2026, instaurado pela Portaria nº 6.418, de 4 de maio de 2026, **acolho integralmente os entendimentos neles apresentados**.
Após análise dos fatos apurados e dos elementos constantes dos autos, **determino o arquivamento do Processo de Sindicância nº 013/2026, sem responsabilização das servidoras A.K.D.A.S. e P.M.D.A.R**, nos termos do art. 201, § 1º, inciso I, da Lei Complementar Municipal nº 41/2011.

Formiga, 22 de outubro de 2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:F1FEA796

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
DESPACHO - PROCESSO DE SINDICÂNCIA Nº 046/2025

DESPACHO

Tendo em vista o Relatório Final elaborado pela Comissão Processante e a conclusão da Corregedoria Municipal de Formiga, referentes ao Processo de Sindicância nº 046/2025, instaurado pela Portaria nº 6.239, de 23 de outubro de 2025, **acolho integralmente os entendimentos neles apresentados**.
Após análise dos fatos apurados e dos elementos constantes dos autos, **determino o arquivamento do Processo de Sindicância nº 046/2025 e a consequente NÃO RESPONSABILIZAÇÃO da servidora F.N.L**, nos termos do artigo 203, §1º, inciso I, da Lei Complementar Municipal nº 44/2011.

Formiga, 22 de outubro de 2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:C1335273

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
DESPACHO - PROCESSO DE SINDICÂNCIA Nº 053/2025

DESPACHO

Tendo em vista o Relatório Final elaborado pela Comissão Processante e a conclusão da Corregedoria Municipal de Formiga, referentes ao Processo de Sindicância nº 053/2025, instaurado pela Portaria nº 6.264, de 30 de dezembro de 2025, **acolho integralmente os entendimentos neles apresentados**.
Após análise dos fatos apurados e dos elementos constantes dos autos, **determino o arquivamento do Processo de Sindicância nº 053/2025**, nos termos do art. 201, § 1º, inciso I, da Lei Complementar Municipal nº 41/2011.

Formiga, 22 de outubro de 2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:C72231D1

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO TERMO ADITIVO 004 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 148/2023.

EXTRATO DO TERMO ADITIVO 004 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 148/2023. (Processo Licitatório nº. 155/2023 – Pregão Eletrônico nº. 070/2023. **Contratante**: Município de Formiga – MG. **Contratada**: JJ Energia Ltda. – C.N.P.J.: 18.834.779/0001-06. **Da Vigência:** Fica prorrogada por mais 12 (doze) meses, sendo até **24/10/2027,** com previsão na Cláusula Décima Terceira, item 13.1. do Contrato e fundamento no artigo 57, inciso II, da Lei Federal nº: 8.666/93 e suas alterações. **Do Reajuste:** O valor mensal fica corrigido pelo índice SINAPI, em 7%, passando para R$30.975,20 (trinta mil, novecentos e setenta e cinco reais e vinte centavos), considerando ainda, neste valor a atualização do número de pontos ativos, passando para 9992 pontos. O valor total deste instrumento é de R$371.702,40 (trezentos e setenta e um mil, setecentos e dois reais e quarenta centavos). As demais cláusulas permanecem inalteradas. **Data:** 21/10/2026. **Data de assinatura:** 22/10/2026.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:6E8E21A3

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO TERMO DE ADITAMENTO Nº: 001

EXTRATO DO TERMO DE ADITAMENTO Nº: 001 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº: 078/2025. **Processo Licitatório nº: 250/2025 – Dispensa nº: 161/2025. Contratante:** Município de Formiga-MG. **Contratada:** Companhia de Tecnologia da Informação do Estado de Minas Gerais - PRODEMGE. **Do Objeto:** Prorrogar a vigência do Contrato original por 12 (doze) meses, a partir de 21/10/2026 e término em 21/10/2027. **Do Valor:** O **CONTRATANTE** pagará ao **CONTRATADO**, pela execução dos serviços objeto do presente instrumento, o Importe total de **R$ 75.600.00** (setenta e cinco mil e seiscentos reais), conforme detalhamento abaixo:
PRODUÇÃO DO SISTEMA

Serviço: SRAM				
Item	**Descrição**	**Qtde**	**Valor Unitário (R$)**	**Valor Mensal (R$)**
1	**Direito de uso e produção do sistema (por multa processada)**	**1000**	**6,30**	**6.300,00**
VALOR MENSAL DO SERVIÇO (Valor mensal x 12 meses)				**75.600,00**

Dotação Orçamentária: 05.001.04.122.0001.2050.3.3.90.40 – Manutenção dos Serviços da Secretaria Municipal de Obras e Trânsito / Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação.
As demais cláusulas permanecem inalteradas. **Data de Assinatura:** 21/10/2026.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:26E3118D

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº: 087/2026

EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº: 087/2026, FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE FORMIGA/MG E O ASILO SÃO FRANCISCO DE ASSIS DA SOCIEDADE SÃO VICENTE DE PAULO. **Objeto:** Concessão de repasse financeiro para garantir a continuidade e a qualidade da oferta do Serviço de Acolhimento Institucional para pessoas idosas, no âmbito da Proteção Social de Alta Complexidade, mediante o custeio de despesas necessárias à manutenção dos cuidados e da atenção cotidiana às 78 (setenta e oito) pessoas idosas acolhidas, incluindo a aquisição de fraldas geriátricas e o custeio de despesas relacionadas aos profissionais que integram a equipe de referência da Proteção Social Especial de Alta Complexidade, nos termos da NOB-RH/SUAS, na remuneração e os respectivos encargos, contribuindo para a proteção integral, a dignidade, o bem-estar e a qualidade do atendimento prestado, conforme detalhado no Plano de Trabalho e Autorizado pela Lei Municipal n.º: 6.571, de 26/05/2026.. **Valor:** R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais). **Vigência:** 05 meses a partir da data de sua assinatura. **Dotação Orçamentária: 10.002.08.245.0072.0112.3.3.50.43 – Subvenções Sociais**. **Data do Documento:** 20/10/2026. **Data da Assinatura**: 21/10/2026.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:DAC7D55B

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO/SAAE/DESPACHO DECISÓRIO

Processo Licitatório nº 047/2026
Pregão Eletrônico nº 034/2026 – Registro de Preços
Ata de Registro de Preços nº 079/2026
Interessada: Auto Posto Areias Brancas Ltda.

Objeto: Pedido de reequilíbrio econômico-financeiro – Item 02 (Óleo Diesel S500).

Trata-se de pedido de reequilíbrio econômico-financeiro formulado pela empresa Auto Posto Areias Brancas Ltda., visando à alteração do preço registrado para fornecimento de óleo diesel S500, de R$ 5,67 para R$ 5,98 por litro, em razão da elevação dos custos de aquisição do combustível.
O parecer jurídico emitido por Juliano Lavarine Calazans Silva, em 13 de outubro de 2026, examinou o pleito à luz do art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei Federal nº 14.133/2021 e das cláusulas pertinentes da Ata de Registro de Preços nº 079/2026, condicionando eventual deferimento à comprovação do aumento dos custos, à compatibilidade do novo preço com o mercado e ao cumprimento das formalidades administrativas aplicáveis.
Em manifestação técnica datada de 21 de outubro de 2026, a gestora do contrato informou ter realizado conferência da documentação apresentada, reconhecendo que as notas fiscais de aquisição demonstram aumento efetivo do custo do combustível, que o pedido se limita ao repasse dessa majoração, sem incremento da margem nominal de lucro, e que o percentual solicitado encontra

correspondência na pesquisa de preços da Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis – ANP para o mercado regional.
A manifestação técnica também estimou o impacto orçamentário com base no consumo médio da frota e ressaltou que o procedimento de fornecimento é remunerado por quantidade efetivamente fornecida, e não por valor global fixo.
Diante dos elementos constantes dos autos, verifica-se suporte técnico para o reconhecimento da elevação dos custos e do nexo entre essa variação e o desequilíbrio alegado, sem prejuízo da observância das condicionantes jurídicas e da formalização adequada do ato.
Ante o exposto, **DEFIRO** o pedido de reequilíbrio econômico-financeiro referente ao item 02 – óleo diesel S500, da Ata de Registro de Preços nº 079/2026, autorizando a alteração do preço unitário de R$ 5,67 para R$ 5,98 por litro, com fundamento no art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei Federal nº 14.133/2021, observadas as seguintes condições:
Compatibilidade com o mercado: o preço autorizado deverá corresponder ao menor valor entre o pleiteado pela contratada (R$ 5,98/litro) e o preço de mercado efetivamente apurado pela área técnica, mediante documentação idônea juntada aos autos.
Formalização e publicidade: a alteração deverá ser formalizada por decisão motivada e pelo instrumento cabível, nos termos da Ata de Registro de Preços, do Decreto Municipal nº 9.841/2023 e da legislação aplicável, com a correspondente publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, quando exigível.
Aplicação do novo preço: o valor atualizado deverá ser observado nas notas de empenho e autorizações de fornecimento emitidas após a publicação do ato formalizador.
Fornecimentos anteriores: eventual aplicação do novo preço aos fornecimentos realizados a partir de 18 de setembro de 2026, relativos a empenhos já emitidos, dependerá de termo aditivo ou instrumento juridicamente cabível e da comprovação de que o custo majorado já incidia na data de cada fornecimento, conforme o art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021 e as disposições pertinentes da Ata.
Revisão em caso de redução de custos: deverá constar expressamente que o preço poderá ser renegociado para menor caso haja redução do preço de mercado, concessão de subvenção ou desoneração com efeito direto sobre o custo do combustível, conforme previsto na Ata de Registro de Preços.
Encaminhe-se à unidade competente para adoção das providências de formalização, publicidade e atualização dos instrumentos de execução contratual, com registro dos fundamentos técnicos, jurídicos e econômicos que amparam a decisão.
Ressalva-se que o presente deferimento não dispensa a conferência final das condicionantes acima nem autoriza pagamento retroativo sem a comprovação individualizada dos requisitos aplicáveis.

Formiga/MG, 22 de outubro de 2026

HEYTOR MARCOS SILVA PIMENTA
Diretor-Geral do SAAE Formiga

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:AE5C6FE8

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Referência: Inexigibilidade de Chamamento Público nº 04/2026 – Repasse ao Terceiro Setor – Termo de Colaboração.
Objeto: Repasse de recurso financeiro proveniente de recursos próprios para atender orçamento impositivo, nos termos da Constituição Federal/88 e da Emenda à Lei Orgânica nº 22/2018, estando devidamente autorizado pela LOA e Lei Municipal nº 6.201, de 07 de março de 2024.
Base Legal: Art. 31, inciso II, da Lei nº 13.019 de 31 de julho de 2014 e suas alterações posteriores; Art. 20, inciso II, do Decreto Municipal 7.186, de 25 de outubro de 2017.
Fundamento: É inviável o chamamento público para repasse de recurso financeiro proveniente de recursos próprios para a Entidade beneficiária **Irmandade dos Moçambiqueiros Capitão Zé Rosa de Formiga MG**, inscrita no CNPJ sob o nº 06.344.818/0001-08, para atender o disposto no art. 118, § 4º da Lei Orgânica do Município e Constituição Federal, bem como as disposições previstas na Lei Municipal nº 6.538, de 19 de março de 2026, que identifica expressamente, o nome da Entidade beneficiária.
Valor do repasse: R$ 15.000,00 (quinze mil reais)
Dotações orçamentárias: 16.001.13.392.0000.0086.3.3.50.43
Fichas: 1756
Recursos:
1.500.781.0000 – R$ 10.000,00
1.500.782.0000 – R$ 5.000,00
Período: até dezembro de 2026.
A documentação apresentada pela Entidade supracitada atende a Lei Federal nº 13.019/2014 e suas alterações e o Decreto Municipal nº 7.186/2017.
Publique-se a presente justificativa, nos termos do art. 32, § 2º, da Lei Federal nº 13.019/2014 e suas alterações e art. 21 § 1º, do Decreto Municipal nº 7.186/2017.

Formiga (MG), 22 de outubro de 2026.

ALEX SANDRO ALVARENGA AROUCA
Secretária Municipal de Cultura, Turismo e Esporte

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:143CA7D0

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Referência: Inexigibilidade de Chamamento Público - Repasse Financeiro ao Terceiro Setor

Processo Administrativo: nº 003/2026 – Secretária de Desenvolvimento Econômico e Rural

Instrumento: Termo de Colaboração

Base legal: Artigos 31 e 32 da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, Art. 20 do Decreto Municipal nº 7.186/2017, de 25 de outubro de 2017, Lei nº 6.620 de 14 de julho de 2026

Organização da Sociedade Civil:
Associação dos Produtores Rurais de Córrego do Atalho e Vigilatos
CNPJ: 20.936.084/0001-87
Endereço: Córrego do Atalho, Zona Rural, Formiga/MG – CEP: 355.700-00

Objeto: Parceria com a Associação dos Produtores Rurais de Córrego do Atalho e Vigilatos para serviço de melhorias e pintura nas dependências da Associação visando promover a conservação, revitalização e melhoria das condições físicas do espaço utilizado pela comunidade.

Valor total de repasse: R$ 10.000,00 (Dez mil reais)

Período de repasse: Exercício 2026**.**

Vigência: Seis meses a partir do recebimento do recurso

Tipo de Parceria: Subvenção

JUSTIFICATIVA PELA INEXIGIBILIDADE:

Considerando que a Lei nº 13.019, de 31 de julho 2014 em seu art. 32: "*Art. 32. Nas hipóteses dos arts. 30 e 31 desta Lei, a ausência de realização de chamamento público será justificada pelo administrador público"* e o intuito de celebrar **TERMO DE COLABORAÇÃO**, entre o Município de Formiga e a Associação dos Produtores Rurais de Córrego do Atalho e Vigilatos, cuja entidade encontra-se regularmente inscrita junto ao CNPJ: 20.936.084/0001-87, com sede em Córrego do Atalho, Zona Rural – Formiga/MG CEP:

35572-006, pelo qual o Município repassará o **valor R$ 10.000,00 (Dez mil reais)** no exercício de 2026, para serviços de melhorias e pintura nas dependências da Associação.
Considerando, ainda, que a Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014 que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, foi devidamente regulamentada pelo Município de Formiga através do Decreto nº 7.186, de 25 de outubro de 2017, que versa em seu art. 20, inciso II e art. 29:
Art. 20. Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto do plano de trabalho ou quando as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade especifica, especialmente quando:
(...)
II - A parceria decorrer de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em Lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária, inclusive quando se tratar da subvenção prevista no inciso I do § 3º do art. 12 da Lei Federal nº. 4.320, de 17 de março de 1964, observado o disposto no art. 26 da Lei Complementar Federal nº. 101, de 04 de maio de 2000;
(...)
Art. 29. Os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público, exceto, em relação aos acordos de cooperação, quando o objeto envolver a celebração de comodato, doação de bens ou outra forma de compartilhamento de recurso patrimonial, hipótese em que o respectivo chamamento público observará o disposto nesta Lei.
(Grifo nosso).

Nesses termos, verifica-se que a parceria aqui tratada se refere a transferência para organização da sociedade civil autorizada em lei e de objeto de natureza singular, atraindo, assim, a inexigibilidade disposta nos art. 20 e 29 da Lei de Parcerias. Adicionalmente, foi apresentado à Câmara Municipal de Formiga projeto de lei, o qual, após análise, recebeu aprovação, sendo este devidamente sancionado, consubstanciando-se na edição da Lei nº 6.620 de 14 de julho de 2026, ocasião em que o Município de Formiga foi autorizado a conceder repasse financeiro à citada entidade, na ordem de R$10.000,00 (Dez mil reais) para a Associação dos Produtores Rurais de Córrego do Atalho e Vigilatos.
Ante exigência expressa da norma e atendendo cabalmente seus requisitos, demonstra-se devidamente justificada a não realização do chamamento público, eis que a hipótese decorre de previsão legal.
A presente justificativa, sob pena de nulidade do ato de formalização da parceria, será publicada no meio oficial de publicidade do Município, admitindo--se impugnação, no prazo de cinco dias úteis, na forma da Lei.

Formiga, 31 de agosto de 2026.

LILIANE FRANCIOLE FRAZÃO
Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Rural

VANIA MARIA DE ALMEIDA
Gestor de Parceria

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:CC748B1C

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES

LEI Nº 6.686, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

Autoriza o Poder Executivo a contratar operação de crédito com a Caixa Econômica Federal, no âmbito do programa FINISA, com ou sem garantia da União e dá outras providências.

O POVO DO MUNICÍPIO DE FORMIGA, POR SEUS REPRESENTANTES, APROVA E EU SANCIONO A SEGUINTE LEI:

Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a contratar operação de crédito junto à CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, até o limite de R$ 3.500.000,00 (três milhões e quinhentos mil reais), no âmbito do programa FINISA - Despesa de Capital, destinado ao financiamento à Infraestrutura e ao Saneamento e demais linhas de financiamento (FINISA Verde e/ou Transformação Digital), nos termos da Resolução CMN nº. 4.995/2022, de 24 de março de 2022 e suas alterações, observando-se a legislação vigente, em especial as disposições da Lei Complementar n° 101, de 04 de maio de 2000.

Parágrafo único: Os recursos serão destinados ao financiamento de investimentos previstos no âmbito do programa FINISA, incluindo a concessão de Apoio Financeiro, para Despesas de Capital relativas à aquisição de máquinas, equipamentos e veículos.

Art. 2º A operação de crédito de que trata esta Lei poderá ser contratada com ou sem garantia da União.

§ 1º Caso a operação de crédito, de que trata essa Lei, seja contratada com garantia da união,para pagamento do principal, juros, tarifas bancárias e outros encargos das operações de crédito de que trata essa Lei, fica o Poder Executivo autorizado a ceder ou vincular, como contragarantia à garantia da União, em caráter irrevogável e irretratável, a modo "pro solvendo", as receitas a que se referem os artigos 158 e 159, inciso I, alíneas "b", "d", "e" e "f", complementadas pelas receitas tributárias estabelecidas nos artigos 156 e 156-A, nos termos do § 4º do art. 167, todos da Constituição Federal, bem como outras garantias admitidas em direito.

I - A contragarantia, ora vinculada à União, exclusivamente aquela caracterizada pelo Fundo de Participação dos Municípios – FPM, será oferecida, também, à Instituição financeira credora em caráter complementar para a cobertura das obrigações, principais e acessórias não cobertas pela União nos termos do contrato de garantia a ser celebrado em decorrência da operação de crédito objeto desta Lei.

§ 2º Caso a operação de crédito, de que trata esta Lei, seja contratada sem garantia da união, para pagamento do principal, juros, tarifas bancárias e outros encargos da operação de crédito de que trata esta Lei, fica o Poder Executivo autorizado a ceder ou vincular em garantia, em caráter irrevogável e irretratável, a modo "pro solvendo", as receitas a que se referem os artigos 158 e 159, inciso I, alíneas "b", "d", "e", e "f" e parágrafo 3º da Constituição Federal, nos termos da ressalva apresentada pelo Art. 167, inciso IV, todos da Constituição Federal de 1988, no que couber, ou outros recursos que, com idêntica finalidade, venham a substituí-los, bem como outras garantias admitidas em direito.

§ 3º Para a efetivação da cessão ou vinculação em garantia dos recursos previstos, fica o Poder Executivo autorizado a indicar à instituição financeira, a conta específica para débito das obrigações, para que conste em contrato, vedada autorização direta à instituição financeira para movimentar outras contas do Município.

Art. 3º Os recursos provenientes da operação de crédito a que se refere esta Lei deverão ser consignados como receita no Orçamento ou em créditos adicionais, nos termos do inciso II, § 1º, art. 32, da Lei Complementar Federal nº 101, de 04 de maio de 2000.

Art. 4º Os orçamentos ou os créditos adicionais deverão consignar as dotações necessárias às amortizações e aos pagamentos dos encargos anuais relativos ao contrato de financiamento a que se refere o artigo 1º desta Lei.

Art. 5º Fica o Poder Executivo obrigado a promover o empenho e a consignação das despesas nos montantes necessários à amortização da dívida nos prazos contratualmente estipulados, para cada um dos exercícios financeiros em que se efetuar as amortizações do principal, juros e encargos da dívida, até o seu pagamento final.

Art. 6º Para a execução do objeto resultante da contratação das operações de crédito, fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a proceder abertura de créditos adicionais, destinados a fazer face aos pagamentos de obrigações decorrentes da operação de crédito ora

autorizada, no orçamento municipal, por decreto, até o limite de que trata o Art. 1º desta Lei.
§ 1º Na hipótese de insuficiência dos recursos previstos no caput, fica o Poder Executivo autorizado a vincular, mediante prévia aceitação da Caixa, outros recursos para assegurar o pagamento das obrigações financeiras decorrentes do contrato celebrado.

§ 2º Os orçamentos ou os créditos adicionais, deverão consignar as dotações necessárias às amortizações e aos pagamentos dos encargos anuais, relativos aos contratos de financiamento a que se refere o Art. 1º desta Lei.

Art. 7º Os recursos necessários à abertura dos créditos que trata o art. 6º, decorre de produto de operações de crédito que trata a presente Lei, conforme artigo 43, § 1º Inciso IV e § 3º, ambos da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 8º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Formiga, 22 de outubro de 2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO
Prefeito de Formiga

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:16384BB8

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 189/2026 – MOD. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 040/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA - MG – PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 189/2026 – MOD. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 040/2026 - TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM. OBJETO: Contratação de empresa especializada em serviço de engenharia para executar a pintura do monumento do Cristo (corpo vertical – altura: 13,49m; diâmetro estimado: 2m / braços – comprimento total: 9,43m; espessura média: 1,2m, profundidade frente/fundo: 1m), localizado na Praça do Cristo Redentor, nº 30, bairro Santa Tereza, no Município de Formiga/MG. DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 08:31 do dia 11/11/2026. MODO DE DISPUTA: ABERTO. REFERÊNCIA DE TEMPO: HORÁRIO DE BRASÍLIA – DF. ENDEREÇO ELETRÔNICO: https://www.licitanet.com.br. Informações: telefone (37) 3329-1844. CONSULTAS AO EDITAL E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES: www.formiga.mg.gov.br; www.licitanet.com.br ou pelo e-mail: pregoeirospmformiga@gmail.com.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:32C5CCFA

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 218/2026 – MOD - LEILÃO ELETRÔNICO Nº 003/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA - MG –- PROCESSO DE LICITAÇÃO N. º 218/2026 – MOD - LEILÃO ELETRÔNICO N. º 003/2026. **OBJETO:** Alienação de bem imóvel urbano de propriedade do Município de Formiga/MG, localizado no prolongamento da Rua Alcinda da Cunha de Araújo, no loteamento denominado Jardim dos Ipês, nesta cidade de Formiga – MG, sendo um terreno vago, medindo área de 7.980,13 m² e matrícula 82819. A abertura da sessão será às 09:00 hs., no dia 19/11/2026. **Local**: R. Barão de Piumhi 92-A, Diretoria de Compras Públicas, Formiga – MG. Informações: telefones (37) 3329-1843 / 3329-1844; e-mail: licitacao@formiga.mg.gov.br; site: www.formiga.mg.gov.br.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:83239C60

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 220/2026 – MOD. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA - MG – PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 220/2026 – MOD. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM. OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de equoterapia, como complementação do atendimento educacional especializado já ofertado no CEMAP, aos alunos da educação especial, regularmente matriculados em instituições da rede municipal de ensino. DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 08:31 do dia 11/11/2026. MODO DE DISPUTA: ABERTO. REFERÊNCIA DE TEMPO: HORÁRIO DE BRASÍLIA – DF. ENDEREÇO ELETRÔNICO: https://www.licitanet.com.br. Informações: telefone (37) 3329-1844. CONSULTAS AO EDITAL E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES: www.formiga.mg.gov.br; www.licitanet.com.br ou pelo e-mail: pregoeirospmformiga@gmail.com.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:EE92C712

PORTARIAS
PORTARIA Nº. 053/2026

O Superintendente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Formiga - PREVIFOR, no uso de suas atribuições, conferidas pelo inciso XVI do artigo 119 da Lei Municipal nº. 4172 de 31 de março de 2009, acrescentado pela Lei nº. 4901 de 16 de abril de 2014.

RESOLVE:

Art. 1º. **CONCEDER** aposentadoria voluntária por idade e tempo de serviço/contribuição, com proventos integrais e direito a paridade, a servidora **ANNAMARY ROSELANY SILVA MADUREIRA**, atualmente com 61 anos de idade, Professora, Classe III, Grau G, lotada na Secretaria Municipal de Educação de Formiga/MG, matrícula nº. 12.096, com fundamento no artigo 6º da Emenda Constitucional nº 41/2003 c/c art. 35 da Lei Municipal 4.172/2009, **partir de 23 de setembro de 2026**.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **23 de setembro de 2026**, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Formiga/MG, 22 de outubro de 2026.

RONALDO CÂNDIDO DA SILVA
Superintendente Executivo

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:37E93DFA

PORTARIAS
PORTARIA Nº. 2655/2026

Exonera servidor(a) de cargo de provimento efetivo, a pedido do(a) mesmo(a).

O Prefeito Municipal de Formiga, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 61, inciso VI, combinado com o artigo 83, inciso II, alínea a, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com o artigo 82 da Lei Complementar nº. 44, de 24/02/2011, Estatuto dos Profissionais da Educação do Município de Formiga, e suas alterações.

Resolve:

Art. 1º - Exonerar o(a) servidor(a), MATEUS TEIXEIRA BONIFACIO, do cargo de INSPETOR DE ALUNOS II C, a partir do dia 06/10/2026, mediante requerimento do(a) mesmo(a).

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário e retroagindo seus efeitos a 06/10/2026.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Formiga, 19/10/2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO -
Prefeito Municipal

LUÍS HENRIQUE SILVA SOARES
Secretário Municipal de Planejamento, Administração e Gestão

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:98FEF6C9

PORTARIAS
PORTARIA Nº. 2656/2026

Designa servidor(a) para substituir cargo em comissão.

O Prefeito Municipal de Formiga, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 61, inciso VI, e artigo 83, inciso II, alínea a, da Lei Orgânica do Município.

Resolve:

Art. 1º - Designar o(a) servidor(a), FERNANDA PAULA VIEIRA, OFICIAL ADMINISTRATIVO, para substituir DIRLENE MARIA FARIA GUIMARÃES, DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE FOLHA DE PAGAMENTO, no período de suas férias regulamentares, de 19/10/2026 a 10/11/2026 .

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário e produzindo seus efeitos conforme disposto no artigo 1º.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Formiga, 19/10/2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO -
Prefeito Municipal

LUÍS HENRIQUE SILVA SOARES
Secretário Municipal de Planejamento, Administração e Gestão

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:CF556807

PORTARIAS
PORTARIA Nº. 2657/2026

Concede o Adicional de Titulação ao(a) servidor(a).

O Prefeito Municipal de Formiga, usando das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Formiga, em seus artigos 61, inciso VI e 83, alínea a, e em conformidade com o artigo 56 da Lei Complementar nº. 43, de 24 de fevereiro de 2011, e suas alterações.

Resolve:

Art. 1º - Ratificar o relatório da Comissão e conceder ao(a) servidor(a), MICHELE BRUNA DA SILVA, ASSISTENTE DE EDUCAÇÃO INFANTIL, Classe I, Grau B, o Adicional de Titulação, na proporção de 6% do vencimento básico inicial da classe, a partir de 19/12/2025.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário e retroagindo seus efeitos a 19/12/2025.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Formiga, 19/10/2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO -
Prefeito Municipal

LUÍS HENRIQUE SILVA SOARES
Secretário Municipal de Planejamento, Administração e Gestão

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:54D8CC68

PORTARIAS
PORTARIA Nº. 2658/2026

Concede o Adicional de Titulação ao(a) servidor(a).

O Prefeito Municipal de Formiga, usando das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Formiga, em seus artigos 61, inciso VI e 83, alínea a, e em conformidade com o artigo 56 da Lei Complementar nº. 43, de 24 de fevereiro de 2011, e suas alterações.

Resolve:

Art. 1º - Ratificar o relatório da Comissão e conceder ao(a) servidor(a), REGINA GONTIJO DE OLIVEIRA, ASSISTENTE DE EDUCAÇÃO INFANTIL, Classe I, Grau A, o Adicional de Titulação, na proporção de 6% do vencimento básico inicial da classe, a partir de 23/12/2025.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário e retroagindo seus efeitos a 23/12/2025.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Formiga, 19/10/2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO -
Prefeito Municipal

LUÍS HENRIQUE SILVA SOARES
Secretário Municipal de Planejamento, Administração e Gestão

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:6E6AC178

PORTARIAS
PORTARIA Nº. 2659/2026

Concede o Adicional de Titulação ao(a) servidor(a).

O Prefeito Municipal de Formiga, usando das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Formiga, em seus artigos 61, inciso VI e 83, alínea a, e em conformidade com o artigo 56 da Lei Complementar nº. 43, de 24 de fevereiro de 2011, e suas alterações.

Resolve:

Art. 1º - Ratificar o relatório da Comissão e conceder ao(a) servidor(a), WENDER DA CUNHA FERNANDES, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA PARA OS ÚLTIMOS ANOS DO ENSINO FUNDAMENTAL - EDUCAÇÃO FÍSICA - PEB II, Classe

III, Grau B, o Adicional de Titulação, na proporção de 6% do vencimento básico inicial da classe, a partir de 06/02/2026.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário e retroagindo seus efeitos a 06/02/2026.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Formiga, 19/10/2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO -
Prefeito Municipal

LUÍS HENRIQUE SILVA SOARES
Secretário Municipal de Planejamento, Administração e Gestão

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:B4B13562

PORTARIAS
PORTARIA Nº. 2660/2026

Concede o Adicional de Titulação ao(a) servidor(a).

O Prefeito Municipal de Formiga, usando das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Formiga, em seus artigos 61, inciso VI e 83, alínea a, e em conformidade com o artigo 56 da Lei Complementar nº. 43, de 24 de fevereiro de 2011, e suas alterações.

Resolve:

Art. 1º - Ratificar o relatório da Comissão e conceder ao(a) servidor(a), DENISIA APARECIDA CARVALHO PACHECO, ASSISTENTE DE EDUCAÇÃO INFANTIL, Classe I, Grau D, o Adicional de Titulação, na proporção de 4% do vencimento básico inicial da classe, a partir de 23/12/2025.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário e retroagindo seus efeitos a 23/12/2025.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Formiga, 19/10/2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO -
Prefeito Municipal

LUÍS HENRIQUE SILVA SOARES
Secretário Municipal de Planejamento, Administração e Gestão

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:C0E6B0CF

PORTARIAS
PORTARIA Nº. 2661/2026

Concede o Adicional de Titulação ao(a) servidor(a).

O Prefeito Municipal de Formiga, usando das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Formiga, em seus artigos 61, inciso VI e 83, alínea a, e em conformidade com o artigo 56 da Lei Complementar nº. 43, de 24 de fevereiro de 2011, e suas alterações.

Resolve:

Art. 1º - Ratificar o relatório da Comissão e conceder ao(a) servidor(a), INELZINA BARBARA DE PAULA, ASSISTENTE DE EDUCAÇÃO INFANTIL, Classe I, Grau B, o Adicional de Titulação, na proporção de 4% do vencimento básico inicial da classe, a partir de 18/09/2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário e retroagindo seus efeitos a 18/09/2026.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Formiga, 19/10/2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO -
Prefeito Municipal

LUÍS HENRIQUE SILVA SOARES
Secretário Municipal de Planejamento, Administração e Gestão

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:F8BB3CC8

PORTARIAS
PORTARIA Nº 4519 DE 22/10/2026

Nomeia servidores para as funções que menciona referentes ao Processo Licitatório na Modalidade Pregão Eletrônico.

O DIRETOR GERAL DO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE FORMIGA - S.A.A.E., usando de suas atribuições legais,

Resolve:

Art. 1º - **NOMEAR** o(a) servidor(a) **SARAH DE MELO VILELA**, Auxiliar Administrativo, como **GESTOR DO CONTRATO DE QUE TRATA O PROCESSO LICITATÓRIO NA MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**, referente a registro de preços para eventual e futura aquisição de gêneros alimentícios destinados ao atendimento das necessidades do SAAE Formiga, incluindo a preparação de refeições matinais e demais demandas alimentícias da Autarquia; e como **FISCAL TÉCNICO** do referido Contrato, o(a) servidor(a) **MARISA GERALDINA PEREIRA VIEIRA**, Cantineira, e, como **FISCAL ADMINISTRATIVO** do referido Contrato, o(a) servidor **WELLINGTON JORGE LASMAR,** Supervisor de Almoxarifado, sem qualquer ônus adicional para o erário.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Formiga (MG), 22 de Outubro de 2026.

HEYTOR MARCOS SILVA PIMENTA
Diretor Geral

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:7C0A8375

PORTARIAS
PORTARIA Nº 6.636, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026.

Designa servidores para a função que menciona.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FORMIGA, usando das atribuições que lhe confere o art. 61, VI, da Lei Orgânica do Município, e considerando a solicitação da Diretoria Pública – Memorando Conecta nº 9255-2026;

R E S O L V E:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para, sem ônus adicional ao erário, acompanhar e fiscalizar a execução e cumprimento de todas as exigências contidas na Ata de Registro de Preços que tem como objeto futuras e eventuais aquisições de equipamentos, periféricos e materiais de informática e de

processamento de dados, destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias Municipais demandantes e à execução de ações vinculadas aos convênios firmados pelo Município de Formiga/MG.
I.Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano: Rodrigo do Nascimento Miranda
II.Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Esporte: Rodrigo do Nascimento Miranda
III.Secretaria Municipal de Obras e Trânsito: Hudson Oliveira de Paula
IV. Secretaria Municipal de Saúde: Silvair Geraldo da Silva
V. Secretaria Municipal de Educação: Walisson Maicon Silva
VI. Secretaria Municipal de Meio Ambiente: Rosemeire Matrangolo Ferreira
VII. Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Rural: Izadora Miranda Basílio de Araújo
VIII. Gabinete do Prefeito: Rodrigo do Nascimento Miranda
IX. Secretaria Municipal de Fiscalização e Regulação Urbana: Aduílio Souto Ferreira
X. Secretaria de Planejamento, Administração e Gestão: Flávia Alves Carvalho
XI. Controladoria Municipal: Rodrigo do Nascimento Miranda
XII. Secretaria Municipal de Fazenda: Marina Teixeira Masson
XIII. Procuradoria Municipal e Procon Regional: Rodrigo do Nascimento Miranda

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Formiga, 22 de outubro de 2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO
Prefeito de Formiga

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:64A29859

PORTARIAS
PORTARIA Nº 6.637, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026.

Designa servidores para a função que menciona.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FORMIGA, usando das atribuições que lhe confere o art. 61, VI, da Lei Orgânica do Município, e considerando a solicitação da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Rural – Memorando Conecta nº 9189-2026;

R E S O L V E:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro e sem ônus ao erário, integrarem a Comissão de Fiscalização dos Encargos das Doações de Imóveis Públicos, com a finalidade de realizar visitas técnicas aos Distritos Industriais do Município, acompanhar e verificar o cumprimento dos encargos e das obrigações estabelecidos na Lei Municipal nº 6.080, de 18 de julho de 2023 e suas alterações, nas respectivas leis e instrumentos de doação de imóveis públicos, bem como elaborar relatórios circunstanciados das vistorias realizadas, para subsidiar as providências administrativas cabíveis pela Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Rural:

I- Márcia Cristina Beirigo Arantes;
II- Thiago Carvalho Vilela;
III- Alysson Fonseca.

Art. 2º Revoga-se a Portaria 6.084, de 23 de junho de 2025 e suas alterações.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Formiga, 22 de outubro de 2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO
Prefeito de Formiga

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:CDD71CFF

PORTARIAS
PORTARIA Nº 6.638, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026.

Designa servidores para a função que menciona.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FORMIGA, usando das atribuições que lhe confere o art. 61, VI, da Lei Orgânica do Município, e considerando a solicitação da Secretaria Municipal de Saúde – Comunicação Interna Conecta nº 580-2026;

R E S O L V E:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para, sem ônus ao erário, fiscalizar e acompanhar a execução de todas as exigências contidas no Contrato de Prestação de Serviços nº 155/2023 cujo objeto é o registro de preços para a contratação de empresa especializada na prestação de serviços para realização de exames laboratoriais, de acordo com os preços da Tabela Unificada do Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS- SIGTAP, visando garantir o apoio diagnóstico para os usuários do SUS no Município de Formiga, e da Programação Pactuada Integrada – PPI referenciados, para atendimento da Secretaria Municipal de Saúde:

I- Gabriela Vaz Reis;
II- Micheli Custódia Diniz;
III- Ana Cláudia da Silva.

Art. 2º Revoga-se a Portaria 6.232, de 21 de outubro de 2025.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Formiga, 22 de outubro de 2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO
Prefeito de Formiga

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:4EAF4CAA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GOUVEIA

LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOUVEIA

AVISO DE PUBLICAÇÃO DE EDITAL

A Prefeitura Municipal de Gouveia/MG torna público, a quem possa interessar, o Edital de Pregão Eletrônico nº 010/2026, com fundamento na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, cujo objeto é a "Aquisição de uniformes, equipamentos de proteção individual (EPI) e demais itens destinados ao trabalho dos Agentes Comunitários de Saúde (ACS), Agentes de Combate a Endemias (ACE) e equipes de enfermagem da Atenção Primária do município, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde de Gouveia/MG, observadas as especificações, os quantitativos e as demais condições estabelecidas no Termo de Referência.".
O Pregão Eletrônico acontecerá no dia 06/11/2026 às 08 horas, por meio da Plataforma Licitar Digital (www.licitardigital.com.br).

Maiores esclarecimentos pelo e-mail: licitacaopmg2025@gmail.com ou diretamente pela Plataforma de Licitações Licitar Digital.

Gouveia/MG, 22 de outubro de 2026.

PÂMELA MOREIRA COSTA -
Agente de Contratação

Publicado por:
Pamela Moreira Costa
Código Identificador:C8243C2D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUARANI

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 173/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE GUARANI/MG, por intermédio da Prefeitura Municipal de Guarani, CNPJ nº 18.338.160/0001-00.

DETENTORA DA ATA: THAIS S DE OLIVEIRA LTDA., inscrita no CNPJ nº 66.225.325/0001-80.

OBJETO: Cancelamento da Ata de Registro de Preços nº 173/2026, cujo objeto consiste no fornecimento de materiais asfálticos e de sinalização viária horizontal e vertical, destinados à execução de obras e serviços de infraestrutura urbana, compreendendo a pavimentação, manutenção, conservação e recuperação de vias públicas no Município de Guarani/MG, com valor total registrado de R$ 389.961,20 (trezentos e oitenta e nove mil, novecentos e sessenta e um reais e vinte centavos).

FUNDAMENTO E JUSTIFICATIVA: O cancelamento ocorre por razões de interesse público, decorrentes de fato superveniente, em razão das chuvas torrenciais ocorridas no Município em setembro de 2026, que ocasionaram danos ao pavimento de diversas vias públicas e demandaram a revisão dos quantitativos e do planejamento da contratação, conforme justificativa da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana. A medida fundamenta-se na Lei Federal nº 14.133/2021, no Decreto Municipal nº 233/2023 e na Cláusula Oitava da Ata de Registro de Preços nº 173/2026, especialmente o item 8.5.1.

DATA DE EFICÁCIA DO CANCELAMENTO: 22 de outubro de 2026.

DATA DO TERMO: 22 de outubro de 2026.

SIGNATÁRIO: EMERSON PATRICK VIEIRA - Prefeito Municipal.

Publicado por:
Renan Braga Pereira
Código Identificador:ACB7F6EB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUARDA-MOR

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARDA-MOR

ANEXO VII

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA POR INEXIGIBILIDADE
PROCESSO ADMINISTRATIVO N°: 88/2026
INEXIGIBILIDADE N°: 18/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GUARDA MOR-MG, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais,
AUTORIZA:
A contração através de PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, sob o n° 18/2026 conforme disposto no inciso II do art. 74 da Lei 14.133/21, para o objeto e demais dados a seguir especificados:
OBJETO: CONTRATACOES DE PRESTACOES DE SERVICOS DE EVENTOS MUSICAIS, TIPO SHOWS ARTISTICOS A SEREM REALIZADOS NOS DIAS 30/12/2026,31/12/2026 E 01/01/2027 DURANTE AS FESTIVIDADES DO REVEILLON 2026/2027 PROMOVIDAS PELA A PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARDA MOR/MG.

UNIDADE REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
DADOS DO CONTRATADO:
NOME OU RAZÃO SOCIAL: MOMENTOS PRODUÇÕES ARTISTICAS LTDA
CPF/CNPJ:15.634.133/0001-97

DESCRIÇÃO DO QUE COMPÕE O VALOR DA PROPOSTA	VALOR DE CADA ITEM
CACHÊ DOS ARTISTAS (EMILIO E EDUARDO)	R$35.000,00
CACHÊ DOS MUSICOS	R$6.000,00
CACHÊ DOS TÉCNICOS, PRODUTORES,ASSESSORES,SEGURANÇA	R$3.800,00
DIÁRIAS DE ALIMENTAÇÃO	R$2.200,00
ABASTECIMENTO DE CAMARIM	R$2.500,00
TRANSPORTE EQUIPE E EQUIPAMENTOS ATÉ A CIDADE DE GUARDA MOR	R$10.300,00
TRANSPORTE LOCAL GUARDA MOR	R$1.500,00
HOSPEDAGEM	R$2.200,00
LOCAÇÃO DE CENÁRIO	R$15.000,00
MATERIAIS DE CONSUMO PILHA, FITAS,CO2, PAPEL,EFEITOS.	R$1.500,00
IMPOSTOS	R$20.000,00
TOTAL	R$100.000,00

UNIDADE REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
DADOS DO CONTRATADO:
NOME OU RAZÃO SOCIAL: TATILANE COSTHA PRODUÇOES LTDA
CPF/CNPJ:30.319.046/0001-39

DESCRIÇÃO DO QUE COMPÕE O VALOR DA PROPOSTA	VALOR DE CADA ITEM
CACHÊ DOS ARTISTAS (TATILANE COSTA E BANDA)	R$22.580,00
IMPOSTOS	R$9.800,00
TRANSPORTE, ABASTECIMENTO E MANUTENÇÃO DO VEICULO	R$16.500,00
PIROTECNICA COMPLETA	R$10.000,00
HOTEL PARA TODA A EQUIPE	R$2.820,00
ALIMENTAÇÃO PARA TODA A EQUIPE	R$2.500,00
CAMARIM PARA TODA A EQUIPE	R$3.500,00
DESPESAS OPERACIONAIS (RH)	R$2.300,00
TOTAL	R$70.000,00

DADOS DO CONTRATADO:
NOME OU RAZÃO SOCIAL: FEDERAH E BANDA LTDA
CPF/CNPJ:49.120.994/0001-79

DESCRIÇÃO DO QUE COMPÕE O VALOR DA PROPOSTA	VALOR DE CADA ITEM
CACHÊ BALE/MUSICOS/PRODUTOR/EMPRESARIOS	R$25.000,00
CACHÊ DO ARTISTA	R$10.000,00
TRANSPORTE, ABASTECIMENTO E MANUTENÇÃO DO VEICULO	R$3.500,00
DESPESAS ACESSORIAS	R$4.000,00
IMPOSTOS	R$5.500,00
TOTAL	R$48.000,00

VALOR TOTAL:R$218.000,00 (duzentos e dezoito mil reais)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
02.12.03.23.695.2201.2094.3.3.90.39.00 1.500.000 ficha 535

Guarda Mor, 21 de outubro de 2026.

JOSÉ DIAS DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Marcelo Barbosa da Silva
Código Identificador:6AC6741F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUAXUPÉ

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
DECRETO N° 3.311, DE 21 DE OUTUBRO DE 2026

DECRETO N° 3.311, DE 21 DE OUTUBRO DE 2026

ALTERA MEMBRO DO CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA PARA O BIÊNIO 2026/2028.

O Prefeito do Município de Guaxupé, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições e com fundamento no art. 8° da Lei Municipal nº 2874/2021,

Considerando o Memorando nº 7.400/2026, enviado pela Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Turismo, e recepcionado pela Procuradoria-Geral do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar membro integrante do Conselho Municipal de Cultura para o biênio 2026/2028, ficando, ora composto, conforme especifica:

NOMES	TITULARIDADE	REPRESENTAÇÃO
Luiz Eduardo Sarrassini	Titular	Sociedade Civil – Artes Cênicas, Literatura, Livro e Leitura
Neli Alves Ferreira Costa	Suplente	Sociedade Civil – Artes Cênicas, Literatura, Livro e Leitura
Marcos Vinício Vieira Rodrigues Júnior	Titular	Sociedade Civil – Música, audiovisual e mídias
Lucineia dos Santos Vieira Escarassati	Suplente	Sociedade Civil – Música, audiovisual e mídias
Giovane Soares de Oliveira Francisco	Titular	Sociedade Civil – Gastronomia e Congêneres
João Vitor de Oliveira	Suplente	Sociedade Civil – Gastronomia e Congêneres
Camila Acosta Pereira de Lima	Titular	Sociedade Civil – Artesanato, Artes Visuais
Cristiane Elen de Abreu Gazola	Suplente	Sociedade Civil – Artesanato, Artes Visuais
Claudinei dos Reis Lopes	Titular	Sociedade Civil – Folclore, Culturas Populares, Patrimônio Cultural, Artes de Rua
Flávio Dias Ruiz	Suplente	Sociedade Civil – Folclore, Culturas Populares, Patrimônio Cultural, Artes de Rua
Cassiano da Silva	Titular	Poder Público – Secretaria de Cultura, Esporte e Turismo
Emerson Ricciardi de Souza	Suplente	Poder Público – Secretaria de Cultura, Esporte e Turismo
Lidiane Bueno Resende	Titular	Poder Público – Secretaria de Educação
Mariângela Cruvinel Carvalho	Suplente	Poder Público – Secretaria de Educação
Yasmim Hilda Fiales	Titular	Poder Público – Secretaria de Desenvolvimento Social
Maria Amélia Stempniewsky Ricciardi	Suplente	Poder Público – Secretaria de Desenvolvimento Social
Homayra Abdala de Araújo	Titular	Poder Público – Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Meio Ambiente
Rafael Antônio da Silva	Suplente	Poder Público – Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Meio Ambiente
Faustino José dos Santos Neto	Titular	Poder Público – Livre escolha do Prefeito
Ana Márcia Magalhães Cândido	Suplente	Poder Público – Livre escolha do Prefeito

Art. 2º Os membros ora nomeados exercerão suas funções como de relevância pública, portanto, sem remuneração e cumprirão mandato no período de 2 anos, biênio 2026/2028, admitida a recondução por um período igual e sucessivo.
Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando o Decreto n° 3.236, de 05 de junho de 2026.

Guaxupé, 21 de outubro de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Marcos Antônio Estevam
Código Identificador:3AC730E5

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
DECRETO Nº 3.309, DE 19 DE OUTUBRO DE 2026.

DECRETO Nº 3.309, DE 19 DE OUTUBRO DE 2026.

RECONHECE AS boas práticas educacionais, formaliza o Fórum de Boas Práticas da Rede MUNICIPAL DE ENSINO DE GUAXUPÉ E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DE GUAXUPÉ, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e,

CONSIDERANDO o Decreto Federal nº 11.556, de 12 de junho de 2023, que institui o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 15.247, de 31 de outubro de 2025, especialmente seu art. 27, que prevê estratégias de identificação, reconhecimento, premiação e disseminação de práticas pedagógicas e de gestão exitosas;

CONSIDERANDO as edições do Fórum de Boas Práticas já realizadas pelo Município e a necessidade de reconhecer sua contribuição, assegurar sua continuidade e fortalecer a valorização dos profissionais da educação;

D E C R E T A:

Art. 1º Ficam reconhecidas, por meio deste Decreto, as boas práticas educacionais da Rede Municipal de Educação de Guaxupé.

§1º O reconhecimento de que trata o caput deste artigo destina-se a identificar, valorizar, premiar e disseminar experiências de escolas, gestores e docentes que contribuam para a alfabetização e a recomposição das aprendizagens nos anos iniciais do Ensino Fundamental.

§2º Fica formalizado o Fórum de Boas Práticas, a ser realizado anualmente pela Secretaria Municipal de Educação como espaço de apresentação, reconhecimento e compartilhamento dessas experiências.

§ 3º Ficam reconhecidas as edições do Fórum de Boas Práticas realizadas pelo Município anteriormente à publicação deste Decreto como ações institucionais de valorização dos profissionais da educação e de compartilhamento de experiências pedagógicas exitosas, preservados seus registros, certificados e demais documentos comprobatórios
.
§ 4º Os critérios e procedimentos de seleção e premiação previstos neste Decreto aplicam-se às edições posteriores à sua publicação.

Art. 2º Poderão participar escolas, gestores e docentes da rede municipal, individualmente ou em equipe, mediante apresentação de relato da prática desenvolvida, acompanhado de seus objetivos, público atendido, metodologia e evidências dos resultados alcançados.

Art. 3º A avaliação observará os seguintes critérios:
I – contribuição para a alfabetização e a recomposição das aprendizagens;
II – promoção da inclusão e redução das desigualdades de aprendizagem;
III – consistência pedagógica e comprovação dos resultados;
IV – possibilidade de continuidade e aplicação em outras unidades escolares.

Parágrafo único. Serão considerados indicadores a evolução das habilidades de leitura e escrita, a proporção de estudantes que

alcançaram os objetivos de aprendizagem e os avanços dos estudantes com dificuldades, com base em avaliações e registros pedagógicos, respeitado o contexto de cada unidade escolar.

Art. 4º As práticas selecionadas receberão premiação de caráter simbólico, mediante certificados de destaque e divulgação institucional, e serão compartilhadas no Fórum e em repositório de experiências da Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo único. A premiação prevista neste Decreto não gera vantagem remuneratória nem direito a pagamento em dinheiro.

Art. 5º Compete à Secretaria Municipal de Educação organizar o Fórum e publicar, previamente às inscrições, edital com cronograma, categorias, documentação exigida, pontuação dos critérios e indicadores, procedimentos de avaliação, divulgação dos resultados e prazo para recurso.

§ 1º A avaliação será realizada por comissão técnica designada pela Secretaria Municipal de Educação, vedada a participação de avaliador na análise de prática de sua autoria ou de sua equipe.

§ 2º A Secretaria elaborará relatório anual com os critérios e indicadores utilizados, público contemplado, resultados e evidências da execução, preservados os dados pessoais dos estudantes.

Art. 6º As despesas decorrentes da execução deste Decreto correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, observada a disponibilidade orçamentária e financeira.

Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Guaxupé, 19 de outubro de 2026

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora- Geral

Publicado por:
Marcos Antônio Estevam
Código Identificador:9D28F405

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
DECRETO Nº 3.312, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

DECRETO Nº 3.312, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

DISPÕE SOBRE A GRAVAÇÃO E A DIVULGAÇÃO DE VÍDEOS PARA MÍDIAS SOCIAIS DURANTE O HORÁRIO DE SERVIÇO NO ÂMBITO DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL.

O **PREFEITO DE GUAXUPÉ**, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e,

CONSIDERANDO os deveres de zelo, dedicação e observância das normas legais e regulamentares previstos no art. 6º do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais;

CONSIDERANDO o disposto no art. 194, incisos X e XIII, do referido Estatuto, relativo ao exercício de atividades incompatíveis com o cargo ou função e com o horário de trabalho e à inobservância de dever funcional;

CONSIDERANDO os arts. 9º, 10 e 11, § 1º, da Lei Municipal nº 1.771, de 18 de janeiro de 2007, que disciplinam a apuração das infrações atribuídas ao pessoal contratado temporariamente, estabelecem seu regime jurídico e remetem à Consolidação das Leis do Trabalho para a caracterização da justa causa;

CONSIDERANDO que os deveres de dedicação ao serviço e de observância das normas funcionais já decorrem da legislação aplicável a cada vínculo, limitando-se este Decreto a explicitar sua aplicação à produção e à divulgação de vídeos em mídias sociais, sem criar nova infração ou penalidade disciplinar;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a continuidade e a eficiência dos serviços públicos e a adequada utilização do tempo de trabalho e dos recursos municipais;

D E C R E T A:

Art. 1º Fica vedado aos servidores públicos municipais, durante o horário em que devam exercer suas atribuições ou permanecer à disposição do serviço, gravar, produzir, editar, publicar ou transmitir vídeos destinados a perfis, contas ou canais particulares em redes sociais e demais plataformas digitais, quando essas atividades forem alheias ao serviço.
§ 1º A vedação aplica-se ao trabalho presencial, externo ou remoto, inclusive durante plantões e serviço extraordinário, ainda que utilizados equipamentos particulares.
§ 2º A restrição independe do assunto, da opinião ou do posicionamento veiculado no conteúdo.
§ 3º As disposições deste Decreto aplicam-se aos servidores estatutários, aos empregados públicos e aos contratados temporariamente no âmbito do Poder Executivo Municipal, respeitados os respectivos regimes jurídicos.

Art. 2º Não se incluem na vedação:
I – os registros necessários ao exercício das atribuições do servidor ou empregado público;
II – a produção e a divulgação de conteúdo institucional, quando compreendidas nas atribuições do agente ou autorizadas pela autoridade competente;
III – os registros lícitos destinados à preservação de provas, à defesa de direitos ou à comunicação de irregularidades às autoridades competentes.

Art. 3º Os intervalos regulares de descanso e alimentação em que o agente não esteja à disposição do serviço não se incluem na vedação do art. 1º, permanecendo aplicáveis as normas sobre utilização de bens e espaços públicos, segurança, sigilo e proteção dos direitos de terceiros.

Art. 4º Compete às chefias imediatas dar ciência deste Decreto às respectivas equipes, orientar seu cumprimento e comunicar à autoridade competente os fatos que possam caracterizar infração funcional.

Art. 5º O descumprimento deste Decreto será apurado conforme o regime jurídico do agente, assegurados o contraditório e a ampla defesa, observando-se:
I – para os servidores estatutários, as disposições do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, especialmente o art. 194, incisos X e XIII, quando cabíveis;
II – para os contratados regidos pela Lei Municipal nº 1.771/2007, a sindicância prevista em seu art. 9º e as disposições da Consolidação das Leis do Trabalho;
III – para os demais empregados públicos, a legislação trabalhista e as normas específicas aplicáveis ao vínculo.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Guaxupé, 22 de outubro de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral

Publicado por:
Marcos Antônio Estevam
Código Identificador:F8BED975

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EXTRATO DO 01º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 231/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – Extrato do 01º Termo Aditivo ao Contrato nº 231/2025, originado da Concorrência Pública nº 012/2025, firmado com a empresa **LABORATÓRIO ALPHA DE ANALISES CLINICA LTDA. Objeto:** O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência por 12 (doze) meses, do contrato que visa o credenciamento de empresa especializada para a prestação de serviços para realização de coleta e análise de exames laboratoriais, em clínica própria e, também, em instalações da rede pública e/ou em domicílio, para atendimento de pacientes do Sistema Único de Saúde do município de Guaxupé/MG. **Fundamento Legal:** Artigos 124, II, "b" da Lei Federal n° 14.133/2021.

Guaxupé/MG, 22/10/2026

NEWTON MOURA DE MESQUITA FILHO
Secretário Municipal de Saúde Interino

Publicado por:
Fabio de Araujo
Código Identificador:77DE884C

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EXTRATO DO 01º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 007/2025 (CORREIOS Nº 9912317311)

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – Extrato do 01º Termo de Apostilamento ao Contrato nº 007/2025 (CORREIOS Nº 9912317311), originado da Dispensa nº 001/2025, firmado com a **EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS. Objeto:** O presente Termo de Apostilamento tem por objeto ao acréscimo de valor no importe de R$ 146.000,00 (cento e quarenta e seis mil), passando o valor do contrato atualizado de R$ 365.000,00 (trezentos e sessenta e cinco mil reais), para R$ 511.000,00 (quinhentos e onze mil reais)**. Fundamento Legal: A**rtigo 136 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Guaxupé, MG, 21/10/2026

BENEDITO RESENDE NETO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Fabio de Araujo
Código Identificador:596ACC3E

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
HOMOLOGAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 087/2026

MUNICÍPIO DE GUAXUPÉ – MG, **HOMOLOGAÇÃO Inexigibilidade nº 087/2026** pelo Chefe do Poder Executivo local do Processo Administrativo **nº 260/2026**. Objeto**: Contratação de empresa para prestação de serviços de suporte em Sistema de Banco de Dados Integrado no Município de Guaxupé/MG, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento. Contratada: ORACLE DO BRASIL SISTEMAS LTDA Valor: R$ 4.287,74.** Fundamento Legal: art. 74, inciso I, da Lei nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 2.632/22.

Guaxupé/MG, 22 de outubro de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO –
Prefeito de Guaxupé/MG.

Publicado por:
Suzan Gonçalves Tomaz
Código Identificador:1AF18816

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PORTARIA Nº 465, DE 20 DE OUTUBRO DE 2026

PORTARIA Nº 465, DE 20 DE OUTUBRO DE 2026

Exonera LEANDRO BORGES DE REZENDE Do cargo COORDENADOR DE TRANSPORTES PÚBLICOS

O **Prefeito do Município de Guaxupé**, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições, e com fundamento na Lei Complementar Municipal n. 16, de 20 de dezembro de 2019 e Decreto Municipal n. 2.317 de 29 de dezembro de 2020,

RESOLVE:

Art. 1° Exonerar, a pedido, e no dia 19 de outubro de 2026, o servidor **LEANDRO BORGES DE REZENDE,** do cargo de **COORDENADOR DE TRANSPORTES PÚBLICOS**, matriculado sob n° 37101.

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 19 de outubro de 2026.

Guaxupé, 20 de outubro de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Marcos Antônio Estevam
Código Identificador:B5DEDBF3

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 081/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – MG. Processo de Licitação – Pregão nº 081/2026, **forma de realização: Eletrônica, LICITAÇÃO DESTINADA A AMPLA PARTICIPAÇÃO,** Processo nº 258/2026. Tipo: Menor Preço Global. Objeto: **Futura e eventual aquisição de cestas básicas, para serem distribuídas gratuitamente às famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, em atendimento às demandas da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de Guaxupé/MG.** As propostas e documentos pertinentes serão recebidos virtualmente no site www.ammlicita.org.br até o dia **09 de novembro de 2026** às **09:00hs** (Horário de Brasília), quando iniciará a fase de lances, conforme especificações e normas contidas no Edital e seus Anexos, disponíveis no site www.ammlicita.org.br e no site www.guaxupe.mg.gov.br, onde o Edital poderá ser baixado a partir do dia **23 de outubro de 2026**. Maiores informações relativas a presente licitação: Secretaria Municipal de Administração do Município de Guaxupé, situada na Avenida Conde Ribeiro do Valle, 113 – pavimento superior, Centro – Guaxupé/MG, fone: (35) 3559-1021.

Guaxupé, 22 de outubro de 2026.

BENEDITO RESENDE NETO –
Secretário Municipal de Administração.

Publicado por:
Lisandra Maria Machiti Silva
Código Identificador:2AAC3E76

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GURINHATÃ

SETOR DE LICITAÇÕES
ATA DE ABERTURA DE DOCUMENTAÇÃO - HABILITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO 054/2026 - CREDENCIAMENTO 010/2026.

ATA DE ABERTURA DE DOCUMENTAÇÃO - HABILITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO 054/2026 - CREDENCIAMENTO 010/2026.

Proponente:

28.178.141 NOE VENANCIO DA COSTA

Objeto: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BORRACHARIA, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DA FROTA DE VEÍCULOS DOS DEPARTAMENTOS MUNICIPAIS.

Às 09h54min do dia 22 (vinte e dois) de outubro de dois mil e vinte e seis, na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Gurinhatã-MG, reuniram-se o Agente de Contratação e os membros da Equipe de Apoio da Prefeitura Municipal de Gurinhatã-MG, nomeados pela portaria 013/2026, com a finalidade de analisar as documentações alusivas ao Processo Licitatório 054/2026 - Credenciamento 010/2026. O Credenciamento foi publicado nos sites: www.gurinhata.mg.gov.br e www.diariomunicipal.com.br e afixado nos quadros de avisos da Prefeitura Municipal e do Setor de Compras e licitações. Após esta divulgação manifestou interesse em participar do presente credenciamento a proponente **28.178.141 NOE VENANCIO DA COSTA** inscrito no CNPJ sob o nº 28.178.141/0001-18, conforme protocolo de Requerimento. Estiveram presente na sessão o Agente de Contratação e os membros da Equipe de Apoio para a análise da documentação. A Comissão passa para a fase de análise da documentação das interessadas, sendo ela rubricada pelos membros da Comissão de Contratação. Foram verificadas todas as autenticidades das certidões que foram emitidas via Internet. Após uma análise da documentação, a Comissão declarou que a proponente **28.178.141 NOE VENANCIO DA COSTA** inscrito no CNPJ sob o nº 28.178.141/0001-18, atendeu a todos os requisitos de habilitação previstos no Edital, e, foi considerada HABILITADA para todos os efeitos legais, sendo, portanto, credenciada no Processo Licitatório 054/2026 - Credenciamento 010/2026. Diante disso, a Comissão sugeriu a contratação da proponente HABILITADA observando-se as demais condições atinentes ao processo, tais como: parecer jurídico, autorização e publicação. É importante registrar que o credenciamento fica em aberto por um período de 12 (doze) meses, podendo outros interessados se credenciar. Nada mais havendo, encerrou-se a presente sessão, pelo que foi lavrada esta ata e por todos os presentes assinada.

HERNANI ALVES SOUZA
Agente de Contratação

GENI NOGUEIRA CARVALHO
Membro - Equipe de Apoio

HENRIQUE ALVES SOUZA
Membro - Equipe de Apoio

MARIANE AZEVEDO SILVA
Membro - Equipe de Apoio

Publicado por:
Mariane Azevedo Silva
Código Identificador:63F71BF8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE HELIODORA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
EXTRATOS DE CONTRATOS

EXTRATO DE CONTRATO Nº 300/2026

Contratante: Município de Heliodora-MG - CNPJ: 18.712.133/0001-56
Contratada: DEVA VEÍCULOS LTDA – CNPJ nº 23.762.552/0003-02. Objeto: Aquisição de 01 (um) Veículo Novo, Van 20 + 1 Tipo Van/Minibus – Iveco Daily Minibus. Origem: Processo Licitatório nº 019/2025 – Adesão a Ata RP nº 020/2025 - Pregão Eletrônico nº 012/2025 promovido pelo Consórcio Público para o Desenvolvimento do Alto Paraopeba - CODAP. Valor: R$ 398.500,00 (Trezentos e noventa e oito mil e quinhentos reais). Vigência: 22/07/26 a 31/12/26. Data da Assinatura: 22/07/2026.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 302/2026

Contratante: Município de Heliodora-MG - CNPJ: 18.712.133/0001-56
Contratado: WELTON RUBENS FILHO LABORATÓRIOS CLÍNICOS LTDA – CNPJ nº 13.652.506/0001-27. Objeto: Credenciamento de Empresa para Prestação de Serviços de Realização de Exames e Testes Laboratoriais em atendimento a Secretaria de Saúde do município. Origem: Processo Licitatório nº 038/2026 – Inexigibilidade nº 014/2026. Vigência: 20/10/26 a 19/03/27. Data da Assinatura: 20/10/2026.

Heliodora-MG, 23/10/2026

DEJAIR BATISTA DE AGUIAR
Agente de Contratação

Publicado por:
Michel Antunes Coutinho Dos Reis
Código Identificador:B4E7BFE2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE IBIÁ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

Origem: Inexigibilidade de Licitação nº 031/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA MUSICAL DA "BANDA GENESE", PARA REALIZAÇÃO DE SHOW AO VIVO NO DIA 27 DE NOVEMBRO DE 2026, EM RAZÃO DA ABERTURA DO EVENTO “FESTIVAL DE NATAL 2026”, PROMOVIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA DO MUNICÍPIO DE IBIÁ/MG

Contratado: PAULO DE TARSO SAPIO LTDA – ME 71.604.094/0001-56

Valor Total: R$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais), conforme tabela detalhada abaixo:

DESCRIÇÃO DO CUSTO	VALOR
Transporte Rodoviário	R$ 4.300,00
Hospedagem	R$ 2.920,00
Diárias de Alimentação	R$ 1.600,00
Consumação de Camarim	R$ 1.200,00
Cachê Artístico	R$ 5.100,00
Cachê Motoristas	R$ 1.400,00
Cachês Equipe Técnica	R$ 2.800,00
Aluguel de Efeitos Especiais	R$ 2.000,00
Carregadores	R$ 600,00
Lucro	R$ 13.080,00
VALOR TOTAL	**R$ 35.000,00**

Data do Contrato: 22 de outubro de 2026
Data da Assinatura: 22 de outubro de 2026
Término do Contrato: 22 de fevereiro de 2027

Ibiá (MG), 22 de outubro de 2026

GILLIANNO GILLES FERREIRA
Prefeito Municipal

Publique-se.

Publicado por:
Emilly Vitoria da Silva Andrade
Código Identificador:B671223D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE IGUATAMA

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 167/2026 – PROCESSO N° 116/2026. PREGÃO/ELETRÔNICO N° 057/2026

Objeto: registro de preços para contratação de empresa para aquisição de pedra britada para execução, manutenção e conservação das estradas rurais, vias públicas, dos prédios públicos do município de Iguatama/MG. CNPJ: 18.306.688/0001-06 x CASA 500 MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA, pessoa jurídica inscrito no CNPJ: 86.573.904/0001-21.

LUCAS VIEIRA LOPES **–**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Schaiany Karine de Souza
Código Identificador:9996474D

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 168/2026 – PROCESSO N° 116/2026. PREGÃO/ELETRÔNICO N° 057/2026

Objeto: registro de preços para contratação de empresa para aquisição de pedra britada para execução, manutenção e conservação das estradas rurais, vias públicas, dos prédios públicos do município de Iguatama/MG. CNPJ: 18.306.688/0001-06 x MADEIREIRA MM E MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA, pessoa jurídica inscrito no CNPJ: 86.573.904/0001-21.

LUCAS VIEIRA LOPES **–**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Schaiany Karine de Souza
Código Identificador:AB5FCC50

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
EXTRATO DE CONTRATO Nº 121/2026 – PROCESSO N° 114/2026 DISPENSA 038/2026.

Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços de locação de brinquedos infláveis, máquina para preparo de algodão doce e pipoqueira com capacidade para produzir até 5 kg de pipoca por hora para atender a diversas secretarias do município de Iguatama/MG. CNPJ 18.306.688/0001-06 X 55.776.167 MARILZA DIAS DA ROCHA, inscrita no CNPJ: 55.776.167/0001-30

Iguatama de 22 outubro de 2026.

LUCAS VIEIRA LOPES **–**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Schaiany Karine de Souza
Código Identificador:7912301A

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
EXTRATO DO ADITIVO Nº2 PROCESSO 009/2026. PREGÃO ELETRÔNICO 004/2026. CONTRATO N° 035/2026.

Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços de locação de brinquedos infláveis, máquina para preparo de algodão doce e pipoqueira com capacidade para produzir até 5 kg de pipoca por hora para atender a diversas secretarias do município de Iguatama/MG. CNPJ 18.306.688/0001-06 X 55.776.167 MARILZA DIAS DA ROCHA, inscrita no CNPJ: 55.776.167/0001-30

Iguatama de 22 outubro de 2026.

LUCAS VIEIRA LOPES **–**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Schaiany Karine de Souza
Código Identificador:DD9A272F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE INDIANÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS
PORTARIA S/N, DE 20 DE OUTUBRO DE 2026.

Determina o retorno dos servidores públicos efetivos que identifica às funções originárias do cargo de origem, veda o desvio de função, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no regular exercício de suas funções;
CONSIDERANDO que nos autos de nº 0090025-87.2018.8.13.0035 com tramitação na 1ª Vara Cível da Comarca de Araguari-MG, restou reconhecido que as servidoras Edilene Costa, Silvia Fernandes de Resende e Regina Maria Pereira, encontram-se em desvio de função como técnicas de enfermagem;
CONSIDERANDO que restou determinado pelo juízo o direito a diferença remuneratória dos cargos enquanto perdurar o exercício de tais funções;
CONSIDERANDO a necessidade da administração pública em regularizar tais situações funcionais, com o retorno das servidoras as funções de origem;
CONSIDERANDO, por fim, os princípios que regem a administração pública, previstos no art. 37 da Constituição Federal/88, referente a legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, RESOLVE:

Art. 1º Fica determinada as servidoras públicas municipais Edilene Costa, Silvia Fernandes de Resende e Regina Maria Pereira, que estejam exercendo atipicamente às funções de Técnica de Enfermagem, em desconformidade do cargo de origem para o qual foram contratadas via concurso público, que retornem às suas funções dos cargos de origem, apresentando-se ao gestor ou chefe hierarquicamente superior para retomada das atividades.

Art. 2º Competirá ao Departamento de Recursos Humanos e a Secretaria Municipal de Saúde, informar as servidoras do teor desta portaria, cumprindo com tais determinações.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Indianópolis, 20 de outubro de 2026.

ADAILTON BORGES AMARO
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Publicado por:
Afonso Borges de Souza
Código Identificador:E412E065

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS
PREGÃO PRESENCIAL 025/2026 REGISTRO DE PREÇO N°014/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS/MG - Aviso de Pregão Presencial n°025/2026 – Registro de Preço n°014/2026 – RESUMO: O Município de Indianópolis-MG, através do Pregoeiro e Equipe de Apoio, designados pelo Decreto nº 4.592/2026, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade Pregão Presencial n°025/2026 – Registro de Preço n°014/2026, cujo objeto é a aquisição de fórmulas adaptadas de nutrição enteral e oral, destinadas ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde, das Ordens Judicias e eventuais solicitações do Ministério Público, na modalidade Pregão Presencial pelo o Sistema de Registro de Preços (SRP), conforme edital. Regem a presente Licitação, a Lei Federal nº 14.133/2021, a Lei Complementar nº 123/2006, com as alterações promovidas pela Lei Complementar nº 147/2014 e Decretos Municipais nº 4.407/2023, 4.474/2024 e demais legislações aplicáveis. A documentação e as propostas deverão ser entregues na sede da Prefeitura Municipal, à Praça Urias José da Silva n° 42 Centro, no dia 10 de novembro de

2026, às 08h:30min. O Edital Completo poderá ser obtido pelos interessados no site: www.indianopolis.mg.gov.br, via e-mail: licitacaoindi@outlook.com, telefone (34) 3245-2587 – ROGÉRIO MARCOS RESENDE – PREGOEIRO MUNICIPAL.

Indianópolis-MG, 21 de outubro de 2026.

Publicado por:
Derimar Borges da Silva
Código Identificador:46DDFCCD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE INHAÚMA

SETOR DE LICITAÇÕES
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 43/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 13/2026 – CREDENCIAMENTO Nº 06/2026 – JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO

O Município de Inhaúma/MG, através do Setor de Licitações e Compras, nos autos do Processo Licitatório nº 43/2026, instaurado na forma de Inexigibilidade nº 13/2026, Credenciamento nº 06/2026, cujo objeto consiste no credenciamento de pessoas físicas e/ou jurídicas para prestação de serviços operacionais, técnicos, de manutenção e apoio, destinados ao atendimento das demandas das secretarias e órgãos do Município de Inhaúma/MG, conforme a necessidade da Administração, torna público o julgamento dos documentos de habilitação dos seguintes interessados:

• **64.888.873 NICANOR ALVES DOS SANTOS**, inscrito no CNPJ nº 64.888.873/0001-65, interessado no item 12 – Serviços de Pedreiro;
• **RAFAEL MACHADO DA COSTA RAMOS 09524214610**, inscrito no CNPJ nº 38.468.289/0001-40, interessado no item 10 – Serviços de Mestre de Obras;
• **POLYANNE LIMA MENDES**, inscrita no CPF nº 114.208.726-30, interessada no item 19 – Serviços Gerais;
• **61.444.654 ROBERTO JUNIOR PEREIRA MENDES**, inscrito no CNPJ nº 61.444.654/0001-07, interessado no item 07 – Serviços de Jardineiro/Paisagista;
• **64.660.914 CARLOS HENRIQUE PEREIRA DA SILVA**, inscrito no CNPJ nº 64.660.914/0001-61, interessado no item 09 – Serviços de Mecânica Automotiva;
• **DIEGO RODRIGUES DE SOUZA**, inscrito no CPF nº 105.219.656-08, interessado no item 19 – Serviços Gerais;
• **FABIO JUNIOR ALVES SANTANA**, inscrito no CPF nº 057.814.066-70, interessado no item 18 – Serviços Elétricos;
• **LAIANA DE MENEZES**, inscrita no CPF nº 058.485.436-66, interessada no item 14 – Serviços de Propaganda Sonora em Veículos Automotores com Sistema de Sonorização;
• **MANOEL MAROTTA NETO 44824114691**, inscrito no CNPJ nº 15.696.163/0001-28, interessado no item 18 – Serviços Elétricos.

Após análise da documentação apresentada, os interessados acima relacionados foram considerados HABILITADOS para os respectivos itens, por atenderem integralmente às exigências estabelecidas no instrumento convocatório.
Fica aberto o prazo recursal de 03 (três) dias úteis, sendo que eventuais recursos deverão ser protocolados na sede da Prefeitura Municipal de Inhaúma/MG ou encaminhados através do e-mail licitacoesdp@inhauma.mg.gov.br, observadas as disposições do edital e da Lei Federal nº 14.133/2021.

Inhaúma/MG, 22 de outubro de 2026.

ALDECIR FRANCISCO LUCIANO
Agente de Contratação

Publicado por:
Anna Jullya da Silva
Código Identificador:C93D70AE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE IPANEMA

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANEMA/MG – AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA N° 017/2026 – PROCESSO Nº 122/2026. Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de plataforma de inteligência artificial (IA), mediante disponibilização de acesso a solução tecnológica destinada a auxiliar e otimizar as atividades administrativas, automatizar tarefas, apoiar a elaboração e análise de documentos e aprimorar os processos de trabalho dos diversos setores da Prefeitura Municipal de Ipanema/MG, nos termos do art. 75, inciso II da lei 14.133/21, com suas alterações posteriores. Recebimento das propostas, através do email: licitacao@ipanema.mg.gov.br: a partir do dia 23/10/2026. Abertura dia: 28/10/2026 às 09h00.

Ipanema, 06 de agosto de 2026.

SAMARA KETULY DE ABREU BRAGA.
Agente de Contratação.

EXTRATO DE EDITAL
PROCESSO LICITATÓRIO N°. 117/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 072/2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANEMA/MG – AVISO PREGÃO ELETRONICO. Objeto Aquisição de 01 (uma) caminhonete tipo Pick-Up, cabine dupla, tração 4x4, motorização a diesel, zero quilômetro, destinada à Secretaria Municipal de Saúde de Ipanema/MG. Abertura dia 05/11/2026 às 09h00min. O edital encontra-se na plataforma digital **www.bbmnetlicitacoes.com.br** - https://www.ipanema.mg.gov.br ou pelo email: **licitacao@ipanema.mg.gov.br**.

Ipanema 22 de outubro de 2026.

SAMARA KETULY DE ABREU BRAGA –
Agente de Contratação

Publicado por:
Célia Aparecida Rodrigues Cupertino
Código Identificador:71D0B9EA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE IPUIÚNA

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG –EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO - DISPENSA N.º 208/2026 – PROCESSO Nº 125/2026. Objeto: **AQUISIÇÃO DE KITS DE BANDEIRA OFICIAL (BRASIL, ESTADO DE MINAS GERAIS E MUNICIPIO DE IPUIUNA). PARA SEREM EXPOSTA EM MASTRO NA PRAÇA MARIA CÂNDIDA FRANCO NA CIDADE DE IPUIUNA-MG.** A seguinte empresa: GISELE APARECIDA MOREIRA CARDOSO, pelo valor total de R$ 2.030,00 (DOIS MIL E TRINTA REAIS). Com fundamento no Art. 75, I, da Lei Federal 14.133 de 2021.

ELDER CASSIO DE SOUZA OLIVA-
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Olivia Floriano Dos Reis Alcantra
Código Identificador:162DBA4F

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG –EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO - DISPENSA N.º 124/2026. Objeto: **AQUISIÇÃO DE TACÓGRAFOS DIGITAL PARA O VEICULO VAN PLACA RUX3A72 DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE IPUIUNA/MG.** O prefeito municipal de Ipuiuna/MG resolve HOMOLOGAR o processo de Dispensa

206/2026 à empresa AUTO PEÇAS BRAESPA LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob nº 25.815.135/0001-36, pelo valor total de R$ 3.707,00 (TRÊS MIL SETECENTOS E SETE REAIS).

ELDER CASSIO DE SOUZA OLIVA-
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Olivia Floriano Dos Reis Alcantra
Código Identificador:9A3AE692

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG - 2º TERMO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL – PRORROGAÇÃO DE PRAZO - CONTRATO Nº 261/2024, com a empresa ALISON DE OLIVEIRA MEI, CNPJ Nº 49.288.329/0001-99.Decorrência: Chamada Pública nº 07/2024- Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS, ELÉTRICOS, FUNILARIA E PINTURA PA-RA A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS LEVES E PESADOS DA FROTA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG, de acordo com as especificações do termo de referência e demais disposições deste edital. Prazo de Prorrogação: 12 (doze) meses. De acordo com art. 107 da Lei nº 14.133/2021. Dotações Orçamentárias: 02.01.04.122.0001.2.201.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.04.122.0001.2.206.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.06.181.0003.2.214.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.02.04.123.0001.2.207.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.122.0007.2.220.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.361.0009.2.223.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.122.0014.2.235.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.301.0015.2.237.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.304.0017.2.244.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.305.0017.2.245.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.05.01.15.452.0018.2.246.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.07.26.606.0025.2.256.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.08.08.122.0026.2.257.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.08.08.244.0027.2.259.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.09.08.243.0030.2.266.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica .

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:81A771EE

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG - 2º TERMO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL – PRORROGAÇÃO DE PRAZO - CONTRATO Nº 228/2024, com a empresa AUTO PEÇAS COMENDADOR LTDA, CNPJ Nº 01.756.649/0001-08.Decorrência: Chamada Pública nº 07/2024- Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS, ELÉTRICOS, FUNILARIA E PINTURA PA-RA A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS LEVES E PESADOS DA FROTA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG, de acordo com as especificações do termo de referência e demais disposições deste edital. Prazo de Prorrogação: 12 (doze) meses. De acordo com art. 107 da Lei nº 14.133/2021. Dotações Orçamentárias: 02.01.04.122.0001.2.201.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.04.122.0001.2.206.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.06.181.0003.2.214.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.02.04.123.0001.2.207.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.122.0007.2.220.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.361.0009.2.223.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.122.0014.2.235.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.301.0015.2.237.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.304.0017.2.244.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.305.0017.2.245.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.05.01.15.452.0018.2.246.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.07.26.606.0025.2.256.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.08.08.122.0026.2.257.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.08.08.244.0027.2.259.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.09.08.243.0030.2.266.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica .

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:640E85F0

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG - 2º TERMO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL – PRORROGAÇÃO DE PRAZO - CONTRATO Nº 227/2024, com a empresa AUTOMEC PEÇAS E SERVIÇOS LTDA, CNPJ Nº 71.007.280/0001-08.Decorrência: Chamada Pública nº 07/2024- Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS, ELÉTRICOS, FUNILARIA E PINTURA PA-RA A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS LEVES E PESADOS DA FROTA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG, de acordo com as especificações do termo de referência e demais disposições deste edital. Prazo de Prorrogação: 12 (doze) meses. De acordo com art. 107 da Lei nº 14.133/2021. Dotações Orçamentárias: 02.01.04.122.0001.2.201.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.04.122.0001.2.206.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.06.181.0003.2.214.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.02.04.123.0001.2.207.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.122.0007.2.220.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.361.0009.2.223.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.122.0014.2.235.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.301.0015.2.237.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.304.0017.2.244.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.305.0017.2.245.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.05.01.15.452.0018.2.246.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.07.26.606.0025.2.256.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.08.08.122.0026.2.257.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.08.08.244.0027.2.259.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.09.08.243.0030.2.266.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica .

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:08235756

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG - 2º TERMO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL – PRORROGAÇÃO DE PRAZO - CONTRATO Nº 09/2025, com a empresa 57.744.616 DIMAS AUGUSTO DE OLIVEIRA, CNPJ Nº 57.744.616/0001-94.Decorrência: Chamada Pública nº 07/2024- Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS, ELÉTRICOS, FUNILARIA E PINTURA PA-RA A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS LEVES E PESADOS DA FROTA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG, de acordo com as especificações do termo de referência e demais disposições deste edital. Prazo de Prorrogação: 12 (doze) meses. De acordo com art. 107 da Lei nº 14.133/2021. Dotações Orçamentárias: 02.01.04.122.0001.2.201.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.04.122.0001.2.206.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.06.181.0003.2.214.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.02.04.123.0001.2.207.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-

Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.122.0007.2.220.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.361.0009.2.223.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.122.0014.2.235.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.301.0015.2.237.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.304.0017.2.244.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.305.0017.2.245.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.05.01.15.452.0018.2.246.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.07.26.606.0025.2.256.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.08.08.122.0026.2.257.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.08.08.244.0027.2.259.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.09.08.243.0030.2.266.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica .

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:6954D589

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG - 2º TERMO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL – PRORROGAÇÃO DE PRAZO - CONTRATO Nº 229/2024, com a empresa EDUARDO FRANCO DE OLIVEIRA NOVAIS 07846810669, CNPJ Nº 21.047.585/0001-75.Decorrência: Chamada Pública nº 07/2024- Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS, ELÉTRICOS, FUNILARIA E PINTURA PA-RA A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS LEVES E PESADOS DA FROTA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG, de acordo com as especificações do termo de referência e demais disposições deste edital. Prazo de Prorrogação: 12 (doze) meses. De acordo com art. 107 da Lei nº 14.133/2021. Dotações Orçamentárias: 02.01.04.122.0001.2.201.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.04.122.0001.2.206.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.06.181.0003.2.214.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.02.04.123.0001.2.207.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.122.0007.2.220.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.361.0009.2.223.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.122.0014.2.235.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.301.0015.2.237.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.304.0017.2.244.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.305.0017.2.245.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.05.01.15.452.0018.2.246.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.07.26.606.0025.2.256.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.08.08.122.0026.2.257.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.08.08.244.0027.2.259.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.09.08.243.0030.2.266.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica .

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:045DA327

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG - 2º TERMO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL – PRORROGAÇÃO DE PRAZO - CONTRATO Nº 230/2024, com a empresa 45.794.239 JEOVANIS LUIZ MOREIRA, CNPJ Nº 45.794.239/0001-19.Decorrência: Chamada Pública nº 07/2024- Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS, ELÉTRICOS, FUNILARIA E PINTURA PA-RA A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS LEVES E PESADOS DA FROTA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG, de acordo com as especificações do termo de referência e demais disposições deste edital. Prazo de Prorrogação: 12 (doze) meses. De acordo com art. 107 da Lei nº 14.133/2021. Dotações Orçamentárias: 02.01.04.122.0001.2.201.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.04.122.0001.2.206.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.06.181.0003.2.214.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.02.04.123.0001.2.207.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.122.0007.2.220.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.361.0009.2.223.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.122.0014.2.235.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.301.0015.2.237.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.304.0017.2.244.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.305.0017.2.245.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.05.01.15.452.0018.2.246.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.07.26.606.0025.2.256.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.08.08.122.0026.2.257.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.08.08.244.0027.2.259.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.09.08.243.0030.2.266.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica .

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:2DB4F407

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG - 2º TERMO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL – PRORROGAÇÃO DE PRAZO - CONTRATO Nº 10/2025, com a empresa JOSÉ GERALDO RIBEIRO E CIA LTDA, CNPJ Nº 21.646.385/0001-39.Decorrência: Chamada Pública nº 07/2024- Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS, ELÉTRICOS, FUNILARIA E PINTURA PA-RA A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS LEVES E PESADOS DA FROTA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG, de acordo com as especificações do termo de referência e demais disposições deste edital. Prazo de Prorrogação: 12 (doze) meses. De acordo com art. 107 da Lei nº 14.133/2021. Dotações Orçamentárias: 02.01.04.122.0001.2.201.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.04.122.0001.2.206.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.06.181.0003.2.214.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.02.04.123.0001.2.207.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.122.0007.2.220.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.361.0009.2.223.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.122.0014.2.235.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.301.0015.2.237.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.304.0017.2.244.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.305.0017.2.245.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.05.01.15.452.0018.2.246.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.07.26.606.0025.2.256.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.08.08.122.0026.2.257.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.08.08.244.0027.2.259.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.09.08.243.0030.2.266.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica .

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:1F1E56DF

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG - 2º TERMO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL – PRORROGAÇÃO DE PRAZO - CONTRATO Nº 236/2024, com a empresa KELLY RODRIGUES ME, CNPJ Nº 10.765.056/0001-90.Decorrência: Chamada Pública nº 07/2024- Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS,

ELÉTRICOS, FUNILARIA E PINTURA PA-RA A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS LEVES E PESADOS DA FROTA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG, de acordo com as especificações do termo de referência e demais disposições deste edital. Prazo de Prorrogação: 12 (doze) meses. De acordo com art. 107 da Lei nº 14.133/2021. Dotações Orçamentárias: 02.01.04.122.0001.2.201.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.04.122.0001.2.206.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.06.181.0003.2.214.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.02.04.123.0001.2.207.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.122.0007.2.220.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.361.0009.2.223.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.122.0014.2.235.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.301.0015.2.237.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.304.0017.2.244.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.305.0017.2.245.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.05.01.15.452.0018.2.246.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.07.26.606.0025.2.256.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.08.08.122.0026.2.257.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.08.08.244.0027.2.259.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.09.08.243.0030.2.266.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica .

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:47246CAD

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG - 2º TERMO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL – PRORROGAÇÃO DE PRAZO - CONTRATO Nº 231/2024, com a empresa M.M. COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA, CNPJ Nº 07.811.324/0001-59.Decorrência: Chamada Pública nº 07/2024- Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS, ELÉTRICOS, FUNILARIA E PINTURA PA-RA A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS LEVES E PESADOS DA FROTA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG, de acordo com as especificações do termo de referência e demais disposições deste edital. Prazo de Prorrogação: 12 (doze) meses. De acordo com art. 107 da Lei nº 14.133/2021. Dotações Orçamentárias: 02.01.04.122.0001.2.201.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.04.122.0001.2.206.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.06.181.0003.2.214.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.02.04.123.0001.2.207.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.122.0007.2.220.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.361.0009.2.223.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.122.0014.2.235.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.301.0015.2.237.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.304.0017.2.244.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.305.0017.2.245.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.05.01.15.452.0018.2.246.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.07.26.606.0025.2.256.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.08.08.122.0026.2.257.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.08.08.244.0027.2.259.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.09.08.243.0030.2.266.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica .

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:933439A9

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG - 2º TERMO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL – PRORROGAÇÃO DE PRAZO - CONTRATO Nº 263/2024, com a empresa MARCO ANTÔNIO PEREIRA ME, CNPJ Nº 35.175.048/0001-15.Decorrência: Chamada Pública nº 07/2024- Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS, ELÉTRICOS, FUNILARIA E PINTURA PA-RA A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS LEVES E PESADOS DA FROTA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG, de acordo com as especificações do termo de referência e demais disposições deste edital. Prazo de Prorrogação: 12 (doze) meses. De acordo com art. 107 da Lei nº 14.133/2021. Dotações Orçamentárias: 02.01.04.122.0001.2.201.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.04.122.0001.2.206.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.06.181.0003.2.214.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.02.04.123.0001.2.207.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.122.0007.2.220.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.361.0009.2.223.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.122.0014.2.235.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.301.0015.2.237.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.304.0017.2.244.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.305.0017.2.245.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.05.01.15.452.0018.2.246.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.07.26.606.0025.2.256.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.08.08.122.0026.2.257.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.08.08.244.0027.2.259.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.09.08.243.0030.2.266.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica .

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:D3E7B399

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG - 2º TERMO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL – PRORROGAÇÃO DE PRAZO - CONTRATO Nº 232/2024, com a empresa RAFAEL RODRIGUES DOS SANTOS JUNIOR 10212519689, CNPJ Nº 30.511.269/0001-01.Decorrência: Chamada Pública nº 07/2024- Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS, ELÉTRICOS, FUNILARIA E PINTURA PA-RA A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS LEVES E PESADOS DA FROTA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG, de acordo com as especificações do termo de referência e demais disposições deste edital. Prazo de Prorrogação: 12 (doze) meses. De acordo com art. 107 da Lei nº 14.133/2021. Dotações Orçamentárias: 02.01.04.122.0001.2.201.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.04.122.0001.2.206.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.06.181.0003.2.214.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.02.04.123.0001.2.207.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.122.0007.2.220.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.361.0009.2.223.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.122.0014.2.235.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.301.0015.2.237.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.304.0017.2.244.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.305.0017.2.245.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.05.01.15.452.0018.2.246.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.07.26.606.0025.2.256.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.08.08.122.0026.2.257.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.08.08.244.0027.2.259.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.09.08.243.0030.2.266.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica .

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:8341BF7A

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG - 2º TERMO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL – PRORROGAÇÃO DE PRAZO - CONTRATO Nº 233/2024, com a empresa REZENDE & TEIXEIRA AUTO PEÇAS LTDA, CNPJ Nº 05.594.006/0001-58.Decorrência: Chamada Pública nº 07/2024- Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS, ELÉTRICOS, FUNILARIA E PINTURA PA-RA A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS LEVES E PESADOS DA FROTA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG, de acordo com as especificações do termo de referência e demais disposições deste edital. Prazo de Prorrogação: 12 (doze) meses. De acordo com art. 107 da Lei nº 14.133/2021. Dotações Orçamentárias: 02.01.04.122.0001.2.201.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.04.122.0001.2.206.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.06.181.0003.2.214.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.02.04.123.0001.2.207.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.122.0007.2.220.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.361.0009.2.223.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.122.0014.2.235.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.301.0015.2.237.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.304.0017.2.244.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.305.0017.2.245.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.05.01.15.452.0018.2.246.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.07.26.606.0025.2.256.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.08.08.122.0026.2.257.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.08.08.244.0027.2.259.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.09.08.243.0030.2.266.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica .

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:22EACF50

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG - 2º TERMO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL – PRORROGAÇÃO DE PRAZO - CONTRATO Nº 234/2024, com a empresa TRATORVALE POUSO ALEGRE COMERCIO DE PEÇAS LTDA, CNPJ Nº 05.091.121/0001-00.Decorrência: Chamada Pública nº 07/2024- Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS, ELÉTRICOS, FUNILARIA E PINTURA PA-RA A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS LEVES E PESADOS DA FROTA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG, de acordo com as especificações do termo de referência e demais disposições deste edital. Prazo de Prorrogação: 12 (doze) meses. De acordo com art. 107 da Lei nº 14.133/2021. Dotações Orçamentárias: 02.01.04.122.0001.2.201.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.04.122.0001.2.206.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.06.181.0003.2.214.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.02.04.123.0001.2.207.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.122.0007.2.220.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.361.0009.2.223.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.122.0014.2.235.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.301.0015.2.237.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.304.0017.2.244.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.305.0017.2.245.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.05.01.15.452.0018.2.246.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.07.26.606.0025.2.256.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.08.08.122.0026.2.257.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.08.08.244.0027.2.259.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.09.08.243.0030.2.266.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica .

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:6A987060

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG - 1º TERMO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL – PRORROGAÇÃO DE PRAZO - CONTRATO Nº 262/2024, com a empresa VALDINEI LOPES VILELA 03685713335, CNPJ Nº 27.509.927/0001-08.Decorrência: Chamada Pública nº 07/2024- Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS, ELÉTRICOS, FUNILARIA E PINTURA PA-RA A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS LEVES E PESADOS DA FROTA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG, de acordo com as especificações do termo de referência e demais disposições deste edital. Prazo de Prorrogação: 12 (doze) meses. De acordo com art. 107 da Lei nº 14.133/2021. Dotações Orçamentárias: 02.01.04.122.0001.2.201.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.04.122.0001.2.206.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.01.06.181.0003.2.214.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.02.04.123.0001.2.207.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.122.0007.2.220.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.361.0009.2.223.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.122.0014.2.235.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.301.0015.2.237.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.304.0017.2.244.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.305.0017.2.245.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.05.01.15.452.0018.2.246.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.07.26.606.0025.2.256.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.08.08.122.0026.2.257.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.08.08.244.0027.2.259.33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica ; 02.09.08.243.0030.2.266.33.90.39- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica .

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:B440DC81

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITACARAMBI

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
DECRETO MUNICIPAL Nº 32/2026

DECRETO MUNICIPAL Nº 32, de 21 de outubro de 2026

INSTITUI O COMITÊ ESTRATÉGICO MUNICIPAL DA POLÍTICA DE ALFABETIZAÇÃO NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI/MG E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITACARAMBI, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, especialmente pelo art. 89, inciso I, alínea “i”,
CONSIDERANDO o disposto nos arts. 205 e 211 da Constituição Federal, que asseguram o direito à educação e estabelecem o regime de colaboração entre a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios;
CONSIDERANDO o Decreto Federal nº 11.556, de 12 de junho de 2023, que institui o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 15.247, de 31 de outubro de 2025, que dispõe sobre o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 15.388, de 14 de abril de 2026, que aprova o Plano Nacional de Educação;
CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 48.939, de 7 de novembro de 2024, que institui o Pacto Mineiro pela Alfabetização;
CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 2.075, de 27 de agosto de 2026, que institui a Política Municipal de Alfabetização do Município de Itacarambi/MG;
CONSIDERANDO que os arts. 14 e 15 da Lei Municipal nº 2.075/2026 atribuem à Secretaria Municipal de Educação a elaboração do Plano de Trabalho Anual de Alfabetização e a coordenação estratégica das ações da Política Municipal de Alfabetização, bem como, em conjunto com o Conselho Municipal de Educação, o acompanhamento e o monitoramento de sua execução;
CONSIDERANDO a necessidade de fortalecer a articulação institucional, o acompanhamento e a avaliação das ações voltadas à garantia da alfabetização das crianças até o final do 2º ano do Ensino Fundamental, bem como à recomposição das aprendizagens dos estudantes com defasagens;
RESOLVE:
Art. 1º Fica instituído o Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização (CEMPA), no âmbito do Município de Itacarambi/MG, como colegiado de caráter consultivo, propositivo e de apoio técnico ao acompanhamento das ações e metas relacionadas à alfabetização infantil na rede municipal de ensino, vinculado administrativamente à Secretaria Municipal de Educação.
Art. 2º O CEMPA tem por finalidade apoiar a articulação institucional, o acompanhamento e a avaliação da implementação da Política Municipal de Alfabetização, em consonância com o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, o Pacto Mineiro pela Alfabetização e a Lei Municipal nº 2.075, de 27 de agosto de 2026.
Parágrafo único. A atuação do Comitê terá caráter consultivo, propositivo e de apoio técnico, respeitadas as competências da Secretaria Municipal de Educação e do Conselho Municipal de Educação, especialmente aquelas previstas nos arts. 14 e 15 da Lei Municipal nº 2.075/2026.
Art. 3º Compete ao Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização:
I – Acompanhar e apoiar a implementação das ações e estratégias territoriais de alfabetização no Município, observadas as diretrizes da Política Municipal de Alfabetização;
II – Monitorar os indicadores municipais de alfabetização, considerando os resultados das avaliações educacionais internas e externas, de âmbito municipal, estadual e nacional, para subsidiar o planejamento e a tomada de decisões pedagógicas e administrativas;
III – Promover a articulação entre a Secretaria Municipal de Educação, as equipes gestoras das unidades escolares, os professores e os órgãos parceiros do regime de colaboração estadual e federal;
IV – Acompanhar e propor ações de formação continuada destinadas aos gestores escolares e professores alfabetizadores, em articulação com a Secretaria Municipal de Educação, respeitadas as competências dos órgãos responsáveis pela gestão pedagógica da rede municipal de ensino;
V – Acompanhar a distribuição e a utilização pedagógica dos materiais didáticos e complementares destinados à alfabetização na rede municipal de ensino;
VI – Propor estratégias e intervenções pedagógicas destinadas à superação das defasagens de aprendizagem, à promoção da equidade e à inclusão escolar;
VII – Elaborar e apresentar relatórios periódicos de acompanhamento das ações e dos resultados da Política Municipal de Alfabetização, em articulação com a Secretaria Municipal de Educação e o Conselho Municipal de Educação, observadas as disposições legais relativas à proteção de dados pessoais.
Art. 4º O Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização será composto pelos seguintes representantes:
I – Articulador Municipal do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;
II – 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Educação, obrigatoriamente integrante do setor pedagógico do Ensino Fundamental I;
III – 01 (um) representante da equipe pedagógica ou supervisão escolar da rede municipal de ensino;
IV – 01 (um) representante dos diretores ou gestores das escolas públicas municipais;
V – 01 (um) representante dos professores alfabetizadores atuantes na rede municipal de ensino;
VI – 01 (um) representante do Conselho Municipal de Educação (CME);
VII – 01 (um) representante do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB (CACS-FUNDEB).
§ 1º Cada representação contará com um membro titular e um suplente, ressalvado o Articulador Municipal do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, que integrará o Comitê na condição de membro nato, enquanto estiver no exercício da respectiva função.
§ 2º Os representantes serão indicados pelos respectivos órgãos ou segmentos e designados mediante portaria do Chefe do Poder Executivo Municipal, respeitadas as normas próprias dos órgãos colegiados representados.
§ 3º O exercício das funções de membro do CEMPA não será remunerado, sendo considerado serviço de relevante interesse público e social.
Art. 5º O Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização será coordenado pelo representante titular da Secretaria Municipal de Educação, indicado pelo titular da Pasta e designado pelo Chefe do Poder Executivo Municipal.
Parágrafo único. Nos afastamentos ou impedimentos do Coordenador, a função será exercida por seu respectivo suplente.
Art. 6º Os membros do CEMPA terão mandato de 02 (dois) anos, permitida uma recondução por igual período, observadas as indicações dos respectivos órgãos e segmentos representados.
§ 1º A participação do Articulador Municipal do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada estará vinculada ao período de exercício da respectiva função.
§ 2º Em caso de vacância ou substituição de representante, o novo membro será designado para completar o período restante do mandato, observadas as disposições deste Decreto.
Art. 7º O CEMPA reunir-se-á ordinariamente a cada 02 (dois) meses e, extraordinariamente, sempre que convocado por seu Coordenador ou mediante solicitação da maioria absoluta de seus membros.
Parágrafo único. As reuniões serão registradas em ata, contendo os assuntos tratados, os encaminhamentos realizados e a identificação dos membros presentes.
Art. 8º O Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização exercerá suas atribuições de forma articulada e complementar ao Conselho Municipal de Educação, respeitadas as competências legais e regimentais deste e dos demais órgãos integrantes da estrutura educacional municipal.
Parágrafo único. A atuação do Comitê não substitui as atribuições de coordenação estratégica, acompanhamento e monitoramento conferidas à Secretaria Municipal de Educação e ao Conselho Municipal de Educação pelo art. 15 da Lei Municipal nº 2.075/2026.
Art. 9º A Secretaria Municipal de Educação prestará o apoio técnico, logístico e administrativo necessário ao funcionamento do Comitê, utilizando-se, preferencialmente, da estrutura e dos recursos já disponíveis, observadas as disposições orçamentárias e financeiras aplicáveis.
Art. 10. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Itacarambi-MG, 21 de outubro de 2026.

PAULO CÉSAR PINHEIRO DE AZEVEDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
John Charles Almeida Silva
Código Identificador:AC38FD5A

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
LEI MUNICIPAL Nº 2.075/2026

LEI MUNICIPAL Nº 2.075 DE 27 DE AGOSTO DE 2026.

‘’INSTITUI A POLÍTICA MUNICIPAL DE ALFABETIZAÇÃO NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO

DE ITACARAMBI (MG) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS''.

A Câmara Municipal de Itacarambi, Estado de Minas Gerais, por seus representantes legais, **APROVA**, e eu, Prefeito Municipal, **SANCIONO** a seguinte Lei:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Fica instituída a Política Municipal de Alfabetização do Município de Itacarambi, como política pública permanente destinada a assegurar o direito à alfabetização, ao letramento e ao desenvolvimento das aprendizagens essenciais dos estudantes da Rede Municipal de Ensino, mediante ações articuladas de planejamento, formação continuada, acompanhamento pedagógico, avaliação, monitoramento e fortalecimento das práticas educacionais.

§ 1º A Política Municipal de Alfabetização compreenderá ações voltadas ao desenvolvimento da linguagem oral, da leitura, da escrita e do letramento matemático, iniciadas na Educação Infantil, consolidadas até o final do 2º ano do Ensino Fundamental e estendidas aos estudantes que necessitem de recomposição das aprendizagens.

§ 2º A Política será implementada em regime de colaboração entre o Município, a União e o Estado de Minas Gerais, observadas as competências de cada ente federativo.

Art. 2º A Política Municipal de Alfabetização tem como finalidade garantir o direito de aprender de todos os estudantes, promovendo práticas pedagógicas baseadas em evidências, equidade, inclusão, continuidade das aprendizagens e melhoria dos indicadores educacionais do Município.

Art. 3º A Política Municipal de Alfabetização observará, especialmente, as seguintes normas:

I – a Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;

II – a Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, especialmente os arts. 8º, 9º, 10 e 11;

III – a Lei Federal nº 15.388, de 14 de abril de 2026, que institui o Plano Nacional de Educação – PNE;

IV – a Base Nacional Comum Curricular – BNCC;

V – a Lei Federal nº 13.146, de 6 de julho de 2015 – Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência;

VI – a Lei Federal nº 15.247, de 31 de outubro de 2025, que dispõe sobre o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;

VII – o Decreto Federal nº 11.556, de 12 de junho de 2023, que institui o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;

VIII – o Decreto Estadual nº 48.939, de 2024, que institui o Pacto Mineiro pela Alfabetização;

IX – o Currículo Referência de Minas Gerais;

X – as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Básica;

XI – as demais normas federais, estaduais e municipais relacionadas à alfabetização, ao letramento, à recomposição das aprendizagens, à educação inclusiva e à garantia do direito à aprendizagem.

Art. 4º Para fins do disposto nesta Lei, considera-se:

I - alfabetização em Língua Portuguesa: a aprendizagem do sistema de escrita alfabética, com domínio de suas convenções, com autonomia para a produção de textos escritos e leitura de textos com fluência e compreensão;

II - letramento em Língua Portuguesa: o uso da linguagem em práticas sociais de leitura e escrita;

III - alfabetização em Matemática: o uso de conceitos matemáticos em diferentes contextos e práticas sociais;

IV – recomposição das aprendizagens: conjunto de estratégias pedagógicas destinadas à superação das defasagens de aprendizagem, assegurando o desenvolvimento das habilidades essenciais previstas no currículo;

V – educação inclusiva: garantia de acesso, permanência, participação e aprendizagem de todos os estudantes, respeitando suas especificidades e assegurando os apoios necessários;

VI – avaliação diagnóstica e formativa: processo contínuo destinado à identificação das potencialidades e das necessidades de aprendizagem dos estudantes, orientando o planejamento pedagógico.

CAPÍTULO II
DOS PRINCÍPIOS E OBJETIVOS

Art. 5º São princípios da Política Municipal de Alfabetização:

I - integração e cooperação entre os entes federativos, respeitado o disposto no § 1º do art. 211 da Constituição da República Federativa do Brasil, promovendo a colaboração entre União, Estados e Municípios para a melhoria contínua do processo de alfabetização;

II - adesão voluntária a programas e ações do Ministério da Educação que corroborem o Currículo da Rede Municipal de Ensino, assegurando que as iniciativas nacionais complementem e fortaleçam as diretrizes locais;

III - implantação de programas e ações voltadas à alfabetização no âmbito da Rede Municipal de Ensino, com foco na promoção de práticas pedagógicas inovadoras e inclusivas;

IV - valorização e desenvolvimento de programas de formação continuada de professores alfabetizadores, coordenadores e gestores, assegurando que os profissionais estejam constantemente atualizados com as práticas de ensino de alfabetização e letramento nas áreas de Língua Portuguesa e Matemática;

V - adoção da concepção interacionista de linguagem, em que a língua é o recurso para realizar ações linguísticas, o meio para a interação social, o diálogo, a produção e construção de sentidos, em situações de leitura, escrita e oralidade;

VI - aquisição da língua escrita com função social, como instrumento de oportunidades, superação de vulnerabilidades sociais e condição para o exercício pleno da cidadania, sendo seu ensino por meio da sistematização de escrita alfabética e dos diferentes gêneros textuais;

VII - valorização do letramento e das práticas sociais letradas desde a Educação Infantil ao Ensino Fundamental;

VIII - valorização de uma metodologia dialógica e reflexiva na alfabetização e no letramento matemático, que possibilite aos estudantes a construção e a compreensão dos conceitos matemáticos por meio da resolução de problemas.

Art. 6º São objetivos da Política Municipal de Alfabetização:

I - assegurar que as crianças desde a pré-escola (turmas de 1º e 2º Período) tenham garantido o acesso à criação de uma cultura de leitura, escrita e oralidade na rotina diária, bem como a ampliação de suas experiências com a linguagem escrita, promovendo reflexões sobre o significado da infância e a aproximação de vivências significativas;

II - assegurar que todos os estudantes sejam alfabetizados até o final do 2º ano, garantindo o direito à alfabetização como elemento estruturante para a construção de trajetórias escolares bem-sucedidas;

III - implementar programas e ações voltadas à alfabetização no âmbito da Rede Municipal de Ensino;

IV - fomentar pesquisas voltadas ao desenvolvimento de adequações pedagógicas, materiais didáticos, equipamentos e recursos de tecnologia assistiva, com o objetivo de promover o ensino e a aprendizagem de estudantes público-alvo da educação inclusiva, assegurando condições de acessibilidade plena;

V - selecionar e ampliar a aquisição de tecnologias educacionais para a alfabetização de estudantes, assegurada a diversidade de recursos e propostas pedagógicas, bem como o acompanhamento dos resultados no processo de ensino-aprendizagem;

VI - participar, anualmente, de avaliações de larga escala da alfabetização dos estudantes, bem como estimular as escolas a criarem seus respectivos instrumentos de monitoramento e avaliação, considerando a realidade de cada comunidade escolar e implementando medidas pedagógicas para alfabetizar todos os estudantes até o final do 2º ano do Ensino Fundamental.

CAPÍTULO III
DAS DIRETRIZES

Art. 7º Constituem diretrizes para a implementação da Política Municipal de Alfabetização:

I - priorização da alfabetização até os dois primeiros anos do Ensino Fundamental;

II - incentivo a práticas de ensino para o desenvolvimento da linguagem oral, leitura e formação leitora a partir da Educação Infantil, sendo as ações intensificadas nas turmas de 1º e 2º Período e mantidas nos demais anos escolares;

III - estímulo aos hábitos de leitura e escrita de diferentes gêneros textuais e à apreciação literária por meio de ações que os integrem à prática cotidiana das famílias e/ou responsáveis, escolas, bibliotecas e de outras instituições educacionais;

IV - valorização do professor alfabetizador, reconhecendo seu papel fundamental no processo de ensino-aprendizagem;

V - promoção de estudos nas unidades educacionais aos professores alfabetizadores, realizadas pelas equipes pedagógicas das unidades escolares e dos formadores das equipes de orientadores pedagógicos ou formadores da Secretaria Municipal de Educação;
VI - fortalecimento das equipes gestoras das unidades escolares por meio de estudos, mentorias e ações formativas;
VII - fortalecimento das equipes técnico-pedagógicas (analistas, especialistas e coordenadores pedagógicos) mediante participação em palestras, congressos, simpósios e eventos correlatos, relacionados à alfabetização e ao letramento;
VIII – realização de momentos de estudo e elaboração de materiais, pela equipe técnico-pedagógica (coordenadores e analistas) da Secretaria Municipal de Educação, para subsidiar o planejamento dos professores de Educação Infantil e professores alfabetizadores;
IX - fundamentação nos estudos e encaminhamentos orientados pela Base Nacional Comum Curricular (BNCC), pelo Currículo Referência de Minas Gerais (CRMG) da Educação Infantil e do Ensino Fundamental Anos Iniciais e pelas Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Básica.

CAPÍTULO IV
DO PÚBLICO-ALVO E DOS AGENTES ENVOLVIDOS

Art. 8º A Política Municipal de Alfabetização tem por público-alvo:
I - crianças matriculadas na Educação Infantil nas turmas de 1º e 2º Período;
II - estudantes das turmas de 1º e 2º anos do Ensino Fundamental;
III - estudantes dos ciclos subsequentes do Ensino Fundamental que apresentem níveis aquém do esperado na alfabetização;
IV - estudantes da Educação de Jovens e Adultos (EJA);
V - estudantes das comunidades escolares quilombolas.
Parágrafo único. São beneficiários prioritários da Política Municipal de Alfabetização os grupos a que se referem os incisos I e II do *caput* deste artigo.
Art. 9º São agentes envolvidos na execução da Política Municipal de Alfabetização:
I - professores da Educação Infantil atuantes nas turmas de 1º e 2º Período;
II - professores atuantes nas turmas de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental;
III - professores das comunidades escolares quilombolas;
IV - pedagogos escolares que atuam com turmas de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental;
V - diretores escolares de unidades com turmas de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental;
VI – professores alfabetizadores designados especificamente para Programas de Recomposição de Aprendizagem;
VII - demais profissionais que atuam nas unidades educacionais com atendimento às turmas de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental;
VIII - equipe técnico-pedagógica (analistas e coordenadores pedagógicos) da Secretaria Municipal de Educação;
IX - comunidade escolar.

CAPÍTULO V
DA ORGANIZAÇÃO PEDAGÓGICA

Art. 10. A organização da atuação dos profissionais que desenvolvem atividades na Educação Infantil e no ciclo de alfabetização observará critérios técnico-pedagógicos, visando garantir o direito à aprendizagem, a continuidade do processo educativo e a efetividade da Política Municipal de Alfabetização.
Art. 11. Na definição da atuação dos profissionais poderão ser considerados, dentre outros aspectos:
I – a formação acadêmica compatível com a etapa e a modalidade de ensino;
II – a experiência profissional na Educação Infantil e nos anos iniciais do Ensino Fundamental;
III – a participação em programas de formação continuada promovidos pela Secretaria Municipal de Educação;
IV – o domínio de metodologias e práticas pedagógicas voltadas à alfabetização, ao letramento e ao letramento matemático;
V – os resultados do acompanhamento pedagógico realizado pela Secretaria Municipal de Educação;
VI – o perfil técnico-pedagógico compatível com as especificidades da etapa de ensino e as necessidades de aprendizagem dos estudantes.
Parágrafo único. Os estudantes que apresentarem defasagens de aprendizagem poderão participar, de forma temporária, de estratégias específicas de intervenção pedagógica, agrupamentos flexíveis, oficinas de aprendizagem, atendimento complementar ou projetos de recomposição das aprendizagens, preservada sua matrícula na turma de origem e assegurado o acompanhamento pedagógico contínuo.

CAPÍTULO VI
DA IMPLEMENTAÇÃO

Art. 12. A Política Municipal de Alfabetização será implementada por meio de programas e ações que incluam:
I - orientações curriculares e estabelecimento de metas objetivas, propostas a partir dos documentos legais, para a Educação Infantil (turmas de 1º e 2º Período) e para as turmas de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental;
II - formação de professores de Educação Infantil (1º e 2º Período) e de turmas de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental, voltada para a alfabetização e o letramento;
III - ênfase no ensino de conhecimentos linguísticos e matemáticos e de metodologia de ensino de Língua Portuguesa e Matemática em programas de formação continuada;
IV - promoção de mecanismos de certificação de professores alfabetizadores;
V - formação de gestores educacionais para dar suporte pedagógico aos professores e aos estudantes;
VI - seleção e/ou produção de materiais didático-pedagógicos destinados à alfabetização, acompanhada de formação para o seu uso efetivo;
VII - produção e disseminação de materiais com pesquisas de fundamentação teórica e encaminhamentos metodológicos de boas práticas de alfabetização e letramento em Língua Portuguesa e Matemática;
VIII - difusão de recursos educacionais para o ensino e a aprendizagem da leitura, da escrita e da matemática;
IX - recomposição de aprendizagens para estudantes que não tenham sido plenamente alfabetizados até o 2º ano do Ensino Fundamental ou que apresentem dificuldades nesse processo;
X - documentação das ações planejadas para recompor as aprendizagens dos estudantes por meio de um Plano de Intervenção Pedagógica;
XI - incentivo à elaboração e à validação de instrumentos de avaliação e diagnóstico interno;
XII - elaboração, organização e aplicação de avaliação interna e externa de larga escala nas turmas de 2º ano do Ensino Fundamental da rede municipal.

CAPÍTULO VII
DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Art. 13. Constituem mecanismos de monitoramento e avaliação da Política Municipal de Alfabetização:
I - monitoramento e avaliação da qualidade, eficiência, eficácia e efetividade dos programas e das ações implementadas pela Secretaria Municipal de Educação;
II - monitoramento da aprendizagem dos estudantes em processo de alfabetização, realizado por meio de instrumentos de acompanhamento pedagógico aplicados por professores, coordenadores e gestores, com supervisão da equipe técnico-pedagógica da Secretaria Municipal de Educação;
III - acompanhamento dos registros das ações planejadas para recompor as aprendizagens dos estudantes;
IV - análise de resultados de avaliações internas e externas, incentivando a sua utilização no aprimoramento dos processos de ensino-aprendizagem;
V - desenvolvimento de indicadores municipais para avaliar a eficácia escolar na alfabetização, priorizando a fluência em leitura oral, a competência leitora, a proficiência em escrita e em matemática;
VI - incentivo ao desenvolvimento de pesquisas acadêmicas para avaliar programas e ações desta Política.

CAPÍTULO VIII
DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 14. Compete à Secretaria Municipal de Educação a elaboração do Plano de Trabalho Anual de Alfabetização, em consonância com as diretrizes desta Lei.
Art. 15. Compete à Secretaria Municipal de Educação a coordenação estratégica dos programas e ações decorrentes desta Lei, bem como, em conjunto com o Conselho Municipal de Educação, o acompanhamento e o monitoramento de sua execução.

Art. 16. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a instituir a Comissão de Trabalho Intersetorial para apoio às famílias e aos estudantes em idade de alfabetização na Rede Municipal de Ensino.
Art. 17. As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias do Município, suplementadas se necessário.
Art. 18. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Itacarambi (MG), 27 de agosto de 2026.

PAULO CÉSAR PINHEIRO DE AZEVEDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
John Charles Almeida Silva
Código Identificador:4297A635

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
PORTARIA Nº 404/2026

PORTARIA Nº 404/2026, DE 21 DE OUTUBRO DE 2026

"DESIGNA OS MEMBROS DO COMITÊ ESTRATÉGICO MUNICIPAL DA POLÍTICA DE ALFABETIZAÇÃO (CEMPA) DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI/MG E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITACARAMBI, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais que lhe conferem os arts. 65 e 66, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 2.075, de 27 de agosto de 2026, que institui a Política Municipal de Alfabetização do Município de Itacarambi/MG;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 32, de 21 de outubro de 2026, que institui o Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização (CEMPA), estabelecendo sua finalidade, composição e funcionamento;

RESOLVE:

Art. 1º Ficam designados os seguintes membros, titulares e respectivos suplentes, para comporem o Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização (CEMPA) do Município de Itacarambi/MG, observadas as representações estabelecidas no Decreto Municipal nº 32/2026:

I – Articulador Municipal do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada:

Titular: Beunild Gonçalves da Silva Mota.

II – Representantes da Secretaria Municipal de Educação (SME):

Titular: Marta dos Anjos Amaral Seixas – Professora da Educação Básica.

Suplente: Shirley Francisca da Costa – Analista Pedagogista.

III – Representantes da Equipe Pedagógica/Supervisão Escolar da Rede Municipal:

Titular: Marijane Magalhães de Castro.

Suplente: Nayara Alves Braga.

IV – Representantes dos Diretores/Gestores das Escolas Públicas Municipais:

Titular: Beatriz Gonçalves da Silva.

Suplente: Nilma Leão de Souza Campos.

V – Representantes dos Professores Alfabetizadores da Rede Municipal de Ensino:

Titular: Alessandra Vieira dos Santos.

Suplente: Janilde Santiago Nunes dos Santos.

VI – Representantes do Conselho Municipal de Educação (CME):

Titular: Priscila da Mota Ferreira.

Suplente: Lívia Novais Porto.

VII – Representantes do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB (CACS-FUNDEB):

Titular: Regiane Araújo da Silva.

Suplente: Mislene Ribeiro de Oliveira.

Art. 2º A coordenação do Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização será exercida por Marta dos Anjos Amaral Seixas, representante titular da Secretaria Municipal de Educação, nos termos do art. 5º do Decreto Municipal nº 32/2026.

Parágrafo único. Nos afastamentos ou impedimentos da Coordenadora, a função será exercida por sua respectiva suplente, Shirley Francisca da Costa.

Art. 3º Os membros designados terão mandato de 02 (dois) anos, permitida uma recondução por igual período, observadas as disposições do Decreto Municipal nº 32/2026.

§ 1º A participação do Articulador Municipal do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada estará vinculada ao período de exercício da respectiva função.

§ 2º Em caso de vacância ou substituição de representante, a nova designação será realizada mediante portaria do Chefe do Poder Executivo Municipal, para completar o período restante do mandato.

Art. 4º O exercício das funções de membro do Comitê não será remunerado, sendo considerado serviço de relevante interesse público e social.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Itacarambi – MG, 21 de outubro de 2026.

PAULO CÉSAR PINHEIRO DE AZEVEDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
John Charles Almeida Silva
Código Identificador:E795E658

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITAGUARA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA-MG – PROCESSO LICITATÓRIO 170/2026 – DISPENSA 44/2026. AQUISIÇÃO DE FOGOS DE ARTIFICIO PARA REALIZAÇÃO DE SHOW PIROTÉCNICO NO DIA 31 DE DEZEMBRO DE 2026, INCLUINDO SERVIÇOS DE MANEJO E MONTAGEM

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA-MG – PROCESSO LICITATÓRIO 170/2026 – DISPENSA 44/2026. Extrato de ratificação. Contratado: Fogos Ouro Fino Ltda, CNPJ: 11.916.549/0001-47, valor total de R$45.800,00; Objeto: Aquisição de fogos de artifício para realização de show pirotécnico no dia 31 de dezembro de 2026, incluindo serviços de manejo e montagem.

Fundamentação: art. 75 inciso II. Maiores informações no sitio www.itaguara.mg.gov.br

Itaguara 22/10/2026.

LUAN BRENNER GONÇALVES DE MORAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joice Aparecida de Oliveira
Código Identificador:92FD59F6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EMENDA IMPOSITIVA 07/2025 TF 07/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA-MG – torna público extrato do Termo de Fomento nº 07/2026 referente à EMENDA IMPOSITIVA N° 07/2025 firmado com o CENTRO COMUNITÁRIO RURAL DE AROEIRAS, inscrita no CNPJ nº 20.919.221/0001-75. Objeto: Aplicação de recursos provenientes de Emenda Impositiva n° 07/2025, de autoria do Vereador Marcelo José de Souza, destinados a aquisição de equipamentos permanentes para a melhoria da infraestrutura do Centro Comunitário Rural de Aroeiras, garantindo melhores condições para atividades sociais, educativas, culturais e comunitárias, conforme Plano de Trabalho. Valor total: R$ 3.757,33. Vigência: 15/10/2026 a 31/12/2026. Recursos provenientes da Divisão de Apoio Operacional.

LUAN BRENNER GONÇALVES DE MORAIS –
Prefeito Municipal –
15/10/2026.

Publicado por:
Mateus Henrique Silva Vilela
Código Identificador:7EDB170E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EMENDA IMPOSITIVA 08/2025 TF 06/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA-MG – torna público extrato do Termo de Fomento nº 06/2026 referente à EMENDA IMPOSITIVA N° 08/2025 firmado com a ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DOS MORADORES DE BOA VISTA, inscrita no CNPJ nº 20.918.728/0001-04. Objeto: Aplicação de provenientes de Emenda Impositiva n° 08/2025 de autoria do Vereador Marcelo José de Souza, destinados à aquisição de adubo agrícola, conforme Plano de Trabalho. Valor total: R$ 28.257,50. Vigência: 01/10/2026 a 31/12/2026. Recursos provenientes da Divisão de Apoio Operacional.

LUAN BRENNER GONÇALVES DE MORAIS –
Prefeito Municipal –
01/10/2026.

Publicado por:
Mateus Henrique Silva Vilela
Código Identificador:F99A8400

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS DO PL 121/2026; PE 48/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA/MG - extrato das Atas de Registro de Preços do **Processo Licitatório n°** 121/2026; **Pregão n°** 48/2026. **Ata de Registro de Preços nº** 389/2026, **Contratada:** 59.343.967 GILMARA DE SOUZA FERNANDES, **Valor:** R$ 6.040,00; **Ata de Registro de Preços nº** 390/2026, **Contratada:** BARAOSEG LTDA, **Valor:** R$ 4.507,00; **Ata de Registro de Preços nº** 391/2026, **Contratada:** EPEX SOLUÇÕES EMPRESARIAIS LTDA, **Valor:** R$ 13.960,00; **Ata de Registro de Preços nº** 392/2026, **Contratada:** FC SOLUCOES INTEGRADAS MULTISETORIAIS LTDA, **Valor:** R$ 3.829,40; **Ata de Registro de Preços nº** 393/2026, **Contratada:** FORTE SINAL EQUIPAMENTOS LTDA, **Valor:** R$ 7.780,00; **Ata de Registro de Preços nº** 394/2026, **Contratada:** ITAPI SOLUÇÕES INDUSTRIAIS LTDA, **Valor:** R$ 13.257,50; **Ata de Registro de Preços nº** 395/2026, **Contratada:** LPK LTDA, **Valor:** R$ 8.632,20; **Ata de Registro de Preços nº** 396/2026, **Contratada:** M10 IMPORTACOES LTDA, **Valor:** R$ 1.355,00; **Ata de Registro de Preços nº** 397/2026, **Contratada:** MDX COMERCIO DE EPI LTDA, **Valor:** R$ 9.148,50; **Ata de Registro de Preços nº** 398/2026, **Contratada:** SAGAFE COMERCIO E CONFECÇÕES LTDA, **Valor:** R$ 7.999,00; **Ata de Registro de Preços nº** 399/2026, **Contratada:** SKY CLEAN COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA, **Valor:** R$ 6.780,00; **Ata de Registro de Preços nº** 400/2026, **Contratada:** WR EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL LTDA, **Valor:** R$ 1.145,00. **Objeto**: Registro de preços para aquisição de equipamentos de proteção individual (EPI), para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saude, Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Infraestrutura, Limpeza Urbana, Agropecuária, Meio Ambiente e Trânsito. **Vigência**: 22/10/2026 a 21/10/2027. LUAN BRENNER GONÇALVES DE MORAIS - Prefeito Municipal. **Data de assinatura**: 22/10/2026.

Publicado por:
Maria Clara de Oliveira Morais
Código Identificador:EC5CC139

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 401/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA/MG - extrato do **Contrato nº** 401/2026. **Contratada**: FOGOS OURO FINO LTDA. **Objeto**: Aquisição de fogos de artifício para realização de show pirotécnico no dia 31 de dezembro de 2026, incluindo serviços de manejo e montagem, nos termos do edital, termo de referência e demais anexos do Processo nº 170/2026. Dispensa nº 44/2026. **Vigência**: 22/10/2026 a 21/01/2027.

LUAN BRENNER GONÇALVES DE MORAIS -
Prefeito Municipal.

Data de assinatura: 22/10/2026.

Publicado por:
Maria Clara de Oliveira Morais
Código Identificador:CFC80988

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PROCESSO 129/2026 PREGÃO ELETRÔNICO 53/2026 AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA MG Processo Licitatório 129/2026 Pregão Eletrônico 53/2026, no Compras.gov Pregão Eletrônico nº 19/2026 (UASG: 984643) - Aviso de homologação – Objeto: Aquisição de materiais esportivos e uniformes para desenvolvimento do Programa "Geração Esporte" em atendimento às necessidades do Município de Itaguara/MG, conforme o Convênio nº 1481000348/2024 celebrado com o Estado de Minas Gerais, por meio da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social. Empresas vencedoras: Grace Anne Alves de Lima, item 25 com valor total de R$1.500,00; A Nova Solução Ltda itens 17,18,19,20,21,22,23 com valor total de R$4.383,42; Ansah Comercio Ltda itens 30,31,32,33 com valor total de R$7.106,80; JCD Comercio Ltda item 34 com valor total de R$1.018,40; MS Sports e Arbitragem Ltda itens 03,16,26,27,28 com valor total de R$2.679,88; Oneline Distribuidora e Comercio Ltda itens 14,15,29 com valor total de R$1.072,68; Orby Supply Comercial Ltda itens 01,04,05,06,07,08,09,10,11 com valor total de R$18.068,80; Orthovida Inustria e Negócios Digitais Ltda item 24 com valor de R$780,00; Rhino Comercio Ltda itens 12,13 com valor total de R$1.508,40; Souza e Amaral Esportes Ltda item 02 com valor total de R$320,00. Total geral R$38.438,38. Maiores informações no sítio www.itaguara.mg.gov.br.

Itaguara, 22/10/2026.

LUAN BRENNER GONÇALVES DE MORAIS -
Prefeito.

Publicado por:
Evaristo Rosa de Moraes Lara
Código Identificador:CFE40510

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PROCESSO 149/2026 PREGÃO ELETRÔNICO 59/2026 AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA MG Processo Licitatório 149/2026 - Pregão Eletrônico 59/2026, Contratação 31/2026 - Aviso de homologação – Objeto: Aquisição de medicamentos, insumos e suplementos alimentares destinados ao atendimento de pacientes, em cumprimento a ordens judiciais e outros medicamentos e insumos para atender as demandas da Secretaria de Saúde do Município de Itaguara. Empresas vencedoras: Ergino Ferreira Ciscati Junior itens 05,06 com valor total de R$9.956,00. Jorge Ramos de Oliveira item 07 com valor total de R$3.302,00; Kadfar Medicamentos Ltda item 09 com valor total de R$2.100,00; Leone & Coldibelli Com. E Dist. De Prod. Item 13 com valor total de R$6.272,64. MTK Hospitalar Ltda itens 01,11 com valor total de R$2.862,60; Nutrir Dist. De Prod. Para Terapia Nutricional Ltda item 12 com valor total de R$8.069,75; Viver Saúde Com. De Produtos Hospitalares Ltda itens 03,04 com valor total de R$3.050,00; total geral R$35.612,99. Maiores informações sítio www.itaguara.mg.gov.br.

Itaguara, 22/10/2026.

LUAN BRENNER GONÇALVES DE MORAIS -
Prefeito.

Publicado por:
Evaristo Rosa de Moraes Lara
Código Identificador:C376754A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE FOMENTO N° 09/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA-MG – torna público extrato do Termo de Fomento nº 09/2026 firmado com a ASSOCIAÇÃO ATLÉTICA ITAGUARENSE, inscrita no CNPJ nº 19.415.736/0001-59. Objeto: Aplicação de recursos repassados a título de subvenção social de modo a concorrer para manutenção do campo, de acordo com o detalhamento contido no Plano de Trabalho. Valor total: R$ 10.000,00. Vigência: 01/10/2026 a 31/12/2026. Recursos provenientes da Divisão de Apoio Operacional.

LUAN BRENNER GONÇALVES DE MORAIS –
Prefeito Municipal –
01/10/2026.

Publicado por:
Mateus Henrique Silva Vilela
Código Identificador:864BB2DD

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE FOMENTO N° 10/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA-MG – torna público extrato do Termo de Fomento nº 10/2026 firmado com o CENTRO COMUNITÁRIO RURAL DE AROEIRAS, inscrito no CNPJ nº 20.919.221/0001-75. Objeto: Aplicação de recursos repassados a título de subvenção social de modo a concorrer para fomentar as atividades festivas e culturais do povoado de Aroeiras; estruturar a cozinha da Associação para a realização segura de reuniões, eventos comunitários e geração de fundos próprios, de acordo com o detalhamento contido no Plano de Trabalho. Valor total: R$ 4.865,66. Vigência: 15/10/2026 a 31/12/2026. Recursos provenientes da Divisão de Apoio Operacional.

LUAN BRENNER GONÇALVES DE MORAIS –
Prefeito Municipal –
15/10/2026.

Publicado por:
Mateus Henrique Silva Vilela
Código Identificador:26D303C4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITAMARATI DE MINAS

LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DE REVOGAÇÃO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 011/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 132/2026
1 – O **MUNICÍPIO DE ITAMARATI DE MINAS**, por intermédio do Prefeito Municipal, torna público que **REVOGA** o Chamamento Público nº 011/2026, destinado à seleção de Organização da Sociedade Civil (OSC) sem fins lucrativos para celebração de Termo de Colaboração, com repasse de recursos do Fundo Municipal de Saúde, para manutenção, fortalecimento e ampliação da assistência aos pacientes renais crônicos, transplantados e seus familiares residentes no Município.
2 – A revogação decorre de razões de interesse público, em face da necessidade de readequação do instrumento convocatório e de seus Anexos, que não comporta mera retificação, nos termos do item 14.2 do Edital.
3 – Ficam sem efeito os atos decorrentes do Chamamento Público, sem direito a indenização. Não houve entidade que tenha protocolado Plano de Trabalho, ficando sem prazo para manifestação.

Itamarati de Minas/MG, 22 de outubro de 2026.

CESIO JUNIOR ALVES LADEIRA
Prefeito Municipal de Itamarati de Minas

Publicado por:
Haroldo Lourenço da Rocha
Código Identificador:38A7A75F

LICITAÇÃO E CONTRATOS
LEI Nº 1096/2026

LEI Nº 1.096/2026

Autoriza conceder no Exercício de 2026, subvenção a Entidade legalmente constituídas que menciona, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Itamarati de Minas, Estado de Minas Gerais, por seus representantes legais aprovou e eu, CESIO JUNIOR ALVES LADEIRA, Prefeito Municipal, no uso de minhas atribuições legais, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a conceder no Exercício de 2026, subvenção social à entidade legalmente constituída que menciona, conforme se descreve a seguir:
I - Associação de Pacientes Renais (APRAC)
CNPJ - 07.481.292/0001-70
Valor: R$ 160.000,00 (cento e sessenta mil reais)

Art. 2º - Os repasses desta subvenção ficam condicionado à disponibilidade financeira do Município.

Art. 3º - A entidade relacionada no art. 1º desta Lei, deverá prestar contas ao Município de Itamarati de Minas das despesas realizadas com os recursos da subvenção recebida.

Parágrafo único - A prestação de contas deverá ser feita dentro de trinta (30) dias corridos, contados após o recebimento da última parcela.

Art. 4º - Fica o Executivo autorizado a baixar normas, visando disciplinar o sistema de prestação de contas a ser feita pela entidade.

Art. 5º - As despesas decorrentes desta Lei correrão à conta de dotação orçamentária própria do Município, consignadas no Exercício Financeiro de 2026, no Orçamento.

Art. 6º - Revogadas as disposições em contrário, esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Itamarati de Minas/MG, 22 de outubro de 2026

CESIO JUNIOR ALVES LADEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Américo de Oliveira
Código Identificador:7CE1EBC1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITANHANDU

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 443/2026, DE 19 DE OUTUBRO DE 2026

Portaria n.º 443/2026, de 19 de outubro de 2026.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS MEMBROS PARA COMPOSIÇÃO DO COMITE ESTRATÉGICO MUNICIPAL DE GOVERNANÇA DA POLITICA DE ALFABETIZAÇÃO ALINHADO À BNCC EM CONFORMIDADE COM O COMPROMISSO NACIONAL CRIANÇA ALFABETIZADA – CNCA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Paulo Henrique Pinto Monteiro, Prefeito Municipal de Itanhandu, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere o art. 63, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal, na Lei Federal nº 13.005, de 25 de junho de 2014 (Plano Nacional de Educação), na Base Nacional Comum Curricular - BNCC, na Lei nº 15.247, de 31 de outubro de 2025, que dispõe sobre o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (Compromisso), Decreto nº 11.556, de 12 de junho de 2023, que institui o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, Decreto nº 48.939/2024, que institui o Pacto Mineiro pela Alfabetização e demais legislações aplicáveis, Decreto Municipal nº 8.247, de 12 de agosto de 2026

RESOLVE:

Art. 1.º - Ficam nomeados os abaixo relacionados, conforme disposto no art. 6º Do Decreto Municipal 8.247, de 12 de agosto de 2026.

I – Representante da Secretaria Municipal de Educação
Flávia Cristina da Silva Neves Membro Titular
Fernanda Fonseca de Andrade Membro Suplente

II – Representante da Articulação do RENALFA Educação
Maria Aparecida da Silva Alvarenga Membro Titular
Rosalina Luzia Aparecida Silva Martins Membro Suplente

III - Representante da Equipe Gestora das Escolas
Dalva Lúcia da Silva Sales Membro Titular
Alice Assis Grande de Sá dos Santos Membro Suplente

IV - Representante dos Coordenadores e Supervisores Pedagógicos
Patrícia Schimmelpfeng Mendes Gonçalves Membro Titular
Silene Maria da Silva Membro Suplente

V - Representante dos Professores Alfabetizadores, regentes dos anos iniciais
Andresa Cristina Batista Membro Titular
Pauliana Aparecida Bustamante Membro Suplente

VI - Representante dos Professores da Educação Infantil
Diana Abreu Silva Membro Titular
Gabrielle Ueda da Mota Membro Suplente

VII - Representante do Conselho Municipal de Educação – CME
Anaíse de Almeida Toledo Membro Titular
José Guilherme Ordine Pinto Membro Suplente

VIII - Representante da Educação Especial
Jaqueline Ribeiro Firmino Evangelista Pelegrino Membro Titular
Vania Aparecida de Oliveira Membro Suplente

IX – Outros Órgãos ou Instituições Conveniadas
Aline do Nascimento e Silva
Sylvio Martuscelli de Almeida

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação.

Art. 3.º - Revogam-se todas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Itanhandu, 19 de Outubro de 2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Guilherme Ordine
Código Identificador:545107EA

DIVISÃO DE CONVÊNIOS
DECRETO Nº. 8.327, DE 19 DE OUTUBRO DE 2026.

DECRETO Nº. 8.327, DE 19 DE OUTUBRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS GESTORES DAS PARCERIAS CELEBRADAS ENTRE O MUNICÍPIO DE ITANHANDUE E AS ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Itanhandu, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 63, Inciso VI, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil, estabelecido pela Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que institui normas gerais para as parcerias entre a Administração Pública e as Organizações da Sociedade Civil, visando à consecução de finalidades de interesse público e recíproco;

CONSIDERANDO o inciso VI do art. 2º da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, com a redação dada pela Lei Federal nº 13.204, de 14 de dezembro de 2015;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 2.629, de 06 de março de 2017, que regulamenta as parcerias entre o Município de Itanhandu/MG e as Organizações da Sociedade Civil para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de projetos e atividades previamente estabelecidos em planos de trabalho, nos termos das Leis Federais nº 13.019/2014 e nº 13.204/2015 e Decreto Federal nº 8.726/2016.

DECRETA:

Art. 1º. Ficam nomeados como gestores das parcerias celebradas entre o Município de Itanhandu e as Organizações da Sociedade Civil, os seguintes agentes públicos:
I - Wilton Peres - Secretário Municipal de Desenvolvimento Social;
II - Rodrigo Aparecido Ribeiro - Secretário Municipal de Esportes;
III - Tiago Caetano Martins - Secretário Municipal de Saúde;
IV - Lucas Alves da Silva Freitas - Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico e Agricultura;
V – Flávia Cristina da Silva Neves - Secretária Municipal de Educação;

VI - Luís Gustavo Franco da Rosa - Secretário Municipal de Turismo e Cultura.
Parágrafo único. As disposições deste Decreto aplicam-se aos termos aditivos das parcerias mencionadas neste artigo, quando celebrados.

Art. 2º. São obrigações dos gestores de parcerias:
I - acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;
II - avaliar o andamento e concluir se seu objeto da parceria foi executado conforme pactuado;
III - disponibilizar os materiais e equipamentos tecnológicos necessários às atividades de monitoramento e avaliação;
IV - emitir parecer técnico conclusivo sobre a análise da prestação de contas final, com base no relatório técnico de monitoramento e avaliação, o qual deverá conter:
a) a descrição sumária das atividades e das metas estabelecidas no plano de trabalho;
b) a análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho;
c) os valores efetivamente transferidos pela Administração Pública e os valores comprovadamente utilizados;
d) quando for o caso, os valores pagos em espécie, os custos indiretos, os remanejamentos efetuados, as sobras de recursos financeiros, inclusive as aplicações financeiras, e eventuais valores devolvidos aos cofres públicos;
e) a análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela organização da sociedade civil na prestação de contas;
f) a análise das auditorias realizadas pelos órgãos de controle interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas adotadas em decorrência dessas auditorias;
V - informar ao Prefeito Municipal a existência de fatos que comprometam ou possam comprometer as atividades ou as metas da parceria, bem como de de indícios de irregularidades na gestão dos recursos, indicando as providências adotadas ou a serem adotadas para sanar os problemas detectados;
VI - cumprir e fazer cumprir as demais disposições na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, com alterações promovidas pela Lei Federal nº 13.204, de 14 de dezembro de 2015, e do Decreto Municipal nº 2.629, de 6 de março de 2017.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se o Decreto nº 7.840/2025, com efeitos retroativos às respectivas datas de posse e exercício dos agentes públicos nos cargos de Secretário Municipal.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Itanhandu, 19 de outubro de 2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciana Nogueira
Código Identificador:8E9F20E0

DIVISÃO DE CONVÊNIOS
DECRETO Nº 8.328, DE 19 DE OUTUBRO DE 2026.

DECRETO Nº 8.328, DE 19 DE OUTUBRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DAS PARCERIAS CELEBRADAS ENTRE O MUNICÍPIO DE ITANHANDU E AS ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Itanhandu, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere o art. 63, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, com as alterações introduzidas pela Lei Federal nº 13.204, de 14 de dezembro de 2015, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a Administração Pública e as organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 2.629, de 6 de março de 2017, que regulamenta as parcerias entre o Município de Itanhandu/MG e as organizações da sociedade civil, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de projetos e atividades previamente estabelecidos em planos de trabalho, nos termos das Leis Federais nº 13.019/2014 e nº 13.204/2015 e do Decreto Federal nº 8.726/2016;

DECRETA:
Art. 1º. Fica nomeada a Comissão de Monitoramento e Avaliação, responsável por monitorar e avaliar as parcerias celebradas entre a Administração Pública Municipal e as organizações da sociedade civil, mediante a análise e a emissão de pareceres técnicos, bem como a elaboração e a divulgação dos relatórios técnicos de monitoramento e avaliação, em conformidade com a Lei Federal nº 13.019/2014 e o Decreto Municipal nº 2.629, de 6 de março de 2017.

Art. 2º. A Comissão de Monitoramento e Avaliação será composta por três membros titulares para cada área de atuação, observada a seguinte estrutura:
I – Presidente;
II – Secretário;
III – Membro.
Parágrafo único. A Comissão deverá ser composta por, no mínimo, dois membros ocupantes de cargos de provimento efetivo do quadro de pessoal do Município.

Art. 3º. Ficam nomeados os seguintes membros titulares da Comissão de Monitoramento e Avaliação, no âmbito das respectivas organizações da sociedade civil e Secretarias Municipais, observada a estrutura prevista no art. 2º deste Decreto:
a) Centro de Recuperação Dr. Sylvio de Almeida – APAE Itanhandu:
Secretaria Municipal de Educação
I – Aline Oliveira da Costa;
II – Luciana Nogueira;
III – Sthefanie Noronha Sales.

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social
I – Aline Oliveira da Costa;
II – Luciana Nogueira;
III – Sthefanie Noronha Sales.

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social (recursos provenientes do FMDCA de Itanhandu)
I – Aline Oliveira da Costa;
II – Luciana Nogueira;
III – Sthefanie Noronha Sales.

Secretaria Municipal de Saúde
I – Aline Oliveira da Costa;
II – Luciana Nogueira;
III – Sthefanie Noronha Sales.

b) Associação Protetora dos Animais Amigos da Mantiqueira – APAAM:
Secretaria Municipal de Saúde
I – Aline Oliveira da Costa;
II – Luciana Nogueira;
III – Sthefanie Noronha Sales.

c) Casa do Itanhanduense Sarah Guedes Costa:
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social
I – Aline Oliveira da Costa;
II – Luciana Nogueira;
III – Sthefanie Noronha Sales.

Secretaria Municipal de Saúde
I – Aline Oliveira da Costa;
II – Luciana Nogueira;
III – Sthefanie Noronha Sales.

d) Sindicato Rural de Itanhandu:
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico
I – Aline Oliveira da Costa;
II – Luciana Nogueira;
III – Sthefanie Noronha Sales.

e) Fundação Itanhanduense de Educação e Cultura Dilza Pinho Nilo:
Secretaria Municipal de Esportes
I – Flávia dos Santos;
II – Jéssica Lopes Esteves Davoli;
III – Sthefanie Noronha Sales.

Secretaria Municipal de Educação
I – Flávia dos Santos;
II – Ana Lucia Gonçalves da Silva;
III – Sthefanie Noronha Sales.

Secretaria Municipal de Turismo e Cultura
I – Flávia dos Santos;
II – Daniela Costa Guida;
III – Sthefanie Noronha Sales.

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social (recursos provenientes do FMDCA de Itanhandu)
I – Flávia dos Santos;
II – Aline Oliveira da Costa;
III – Sthefanie Noronha Sales.

f) Instituto Nhá Chica:
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social
I – Aline Oliveira da Costa;
II – Luciana Nogueira;
III – Sthefanie Noronha Sales.

g) Instituto Superação:
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social (recursos provenientes do FMDCA de Itanhandu e/ou de emendas impositivas)
I – Aline Oliveira da Costa;
II – Luciana Nogueira;
III – Sthefanie Noronha Sales.

Secretaria Municipal de Educação
I – Aline Oliveira da Costa;
II – Luciana Nogueira;
III – Sthefanie Noronha Sales.

h) Lar Esperança e Amor de Passa Quatro/MG:
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social
I – Aline Oliveira da Costa;
II – Luciana Nogueira;
III – Sthefanie Noronha Sales.

i) Fundação S.O.S. Pró-Mata Atlântica:
Secretaria Municipal de Meio Ambiente
I – Gisele Ferreira;
II – Luciana Nogueira;
III – Marina Vieira Scarpa.

Art. 4º. Nas parcerias formalizadas por meio de Acordos de Cooperação, a Comissão de Monitoramento e Avaliação acompanhará o cumprimento do objeto, das metas e das obrigações previstas no plano de trabalho, mediante a análise dos documentos e das demais evidências de execução.
Parágrafo único. Ao término do acompanhamento, a Comissão emitirá Relatório Conclusivo de Monitoramento e Avaliação, contendo a análise dos resultados alcançados, do cumprimento das obrigações pactuadas e de eventuais pendências ou providências necessárias, o qual será juntado aos autos do processo administrativo da parceria.

Art. 5º. Os membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação prestarão serviços de relevante interesse público, sem remuneração adicional e sem ônus para os cofres públicos.

Art. 6º. O membro da Comissão de Monitoramento e Avaliação deverá declarar-se impedido de atuar e solicitar sua substituição, quando:
I – tiver mantido, nos últimos cinco anos, relação jurídica com pelo menos uma das organizações da sociedade civil partícipes;
II – tiver participado, nos últimos cinco anos, como associado, cooperado, dirigente, conselheiro ou empregado de organização da sociedade civil partícipe;
III – sua atuação no monitoramento e na avaliação configurar conflito de interesses.

Art. 7º Ficam nomeados Kellen Cristina Bernardes da Silva, como primeira suplente, e Eduardo Francisco Ivo, como segundo suplente, para substituir os membros titulares em casos de ausência, afastamento ou impedimento, inclusive nas hipóteses previstas no art. 6º deste Decreto.

Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogado o Decreto nº 7.840/2025.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Itanhandu, 19 de outubro de 2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciana Nogueira
Código Identificador:7F8CAECB

LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU – Extrato do 4º Termo Aditivo ao Contrato nº 102/2022 – Processo Licitatório nº 124/2022 – Pregão Eletrônico nº 078/2022. Objeto: Prorrogação da vigência até 01/11/2027 e reajuste dos valores. Partes: Município de Itanhandu e Gente Seguradora SA, CNPJ nº 90.180.605/0001-02, Porto Alegre/RS. Valor: R$ 11.352,48. Dotações: 44, 79, 248, 682, 750. Fontes: 1.500 e 1.501. Data: 21/10/2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO –
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU – Extrato do 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 148/2025 – Processo Licitatório nº 105/2025 – Pregão Eletrônico nº 059/2025. Objeto: Prorrogação da vigência até 23/10/2027. Partes: Município de Itanhandu e Porto Seguro Companhia de Seguros Gerais, CNPJ nº 61.198.164/0001-60, São Paulo/SP. Valor: R$ 7.393,81. Dotações: 416, 674. Fonte: 1.500. Data: 21/10/2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO –
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU – Extrato do 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 145/2024 – Processo Licitatório nº 103/2024 – Pregão Eletrônico nº 048/2024. Objeto: Prorrogação da vigência até 22/10/2027 e reajuste de preços. Partes: Município de Itanhandu e Gente Seguradora S.A, CNPJ nº 90.180.605/0001-02, Porto Alegre/RS. Valor: R$ 2.327,80. Dotações: 236, 490 e 649. Fontes: 1.500/1.621/1.660. Data: 21/10/2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO –
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU – Extrato do 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 154/2025 – Processo Licitatório nº 113/2025 – Pregão Eletrônico nº 067/2025. Objeto: Prorrogação da vigência até 23/10/2027 e reajuste de valor pelo IPCA (4,576120%), com vigência financeira a partir de 01/11/2026. Partes: Município de Itanhandu e Gisllene Alves da Silva Arruda (Microempreendedora Individual), CNPJ nº 59.849.149/0001-92, Itanhandu/MG. Valor: R$ 63.244,80. Dotação: 513. Fonte: 1.500. Data: 20/10/2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO –
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU – Extrato do 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 062/2026 – Processo Licitatório nº 017/2026 – Pregão Eletrônico nº 013/2026. Objeto: Acréscimo de 0,51% ao contrato, referente à inclusão de 1 (um) exame de amostra de efluente da ETE Ipê (físico-químico, parâmetro óleos e graxas). Partes: Município de Itanhandu e Mesquita Ambiental Ltda, CNPJ nº 36.748.298/0001-60, Guarulhos/SP. Valor do acréscimo: R$ 120,50. Dotação: 265. Fonte: 1.500. Data: 20/10/2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Eduardo Francisco Ivo
Código Identificador:6E53E7A3

LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU – Extrato da Ata de Registro de Preços nº 246/2026 – Processo Administrativo nº 092/2026 – Dispensa de Licitação nº 013/2026. Objeto: Registro de preços para aquisição eventual e parcelada de gás de cozinha GLP P13 e P45, para suprir as demandas das Secretarias Municipais de Itanhandu. Adjudicação e Homologação: 07/10/2026. Partes: Município de Itanhandu e Carmen Lucia Ribeiro da Silva, CNPJ nº 01.417.004/0001-32, Itanhandu/MG. Valor total estimado: R$ 59.580,00. Validade: 1 (um) ano a partir da assinatura. Data: 09/10/2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Eduardo Francisco Ivo
Código Identificador:79DF7A69

LICITAÇÃO SECRETARIA M. DE SAÚDE
EXTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU – Extrato – Inexigibilidade n° 16/2026 – Objeto: aquisição de fonte externa de alimentação elétrica para o analisador hematológico Yumizen H500, marca horiba, do laboratório municipal. Autorização, Adjudicação e Homologação: 20/10/2026. Empresa: Horiba Instruments Brasil Ltda, CNPJ 01.759.236/0001-79. Valor: R$ 3.014,18. Ordem de Compra n° 6479 de 21/10/2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Lucimara de Fátima Alvarenga
Código Identificador:4643B502

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITAPEVA

IMPRENSA OFICIAL DE ITAPEVA
AVISO DE LICITAÇÃO 22.10.20216 II

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVA/MG – EXTRATO DE DECISÃO DA AUTORIDADE SUPERIOR – Processo Licitatório nº 189/2026 – Edital nº 111/2026 – Concorrência Eletrônica nº 09/2026. O Município de Itapeva/MG torna pública a decisão definitiva da Autoridade Superior, referente à petição apresentada pela empresa EDIFICAÇÕES BALDONI LTDA, CNPJ nº 54.533.896/0001-01, questionando a habilitação técnica da empresa EMPREENDIMENTOS ANTONI CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ nº 12.539.171/0001-72, no procedimento licitatório destinado à construção de Creche Proinfância Tipo 2, padrão FNDE. Após análise das manifestações apresentadas, dos pareceres jurídico e técnico e dos requisitos de qualificação previstos no edital, com fundamento nos arts. 67 e 165 da Lei Federal nº 14.133/2021, decidiu-se pelo não conhecimento da petição como pedido de reconsideração, recebendo-a como provocação ao exercício da autotutela administrativa, e pelo ACOLHIMENTO DO PARECER TÉCNICO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, reconhecendo-se o atendimento dos requisitos de habilitação pela empresa EMPREENDIMENTOS ANTONI CONSTRUÇÕES LTDA. Em consequência, fica MANTIDA A HABILITAÇÃO DA EMPRESA, LEVANTADA A SUSPENSÃO CAUTELAR DO PROCEDIMENTO E RESTABELECIDOS OS EFEITOS DOS ATOS DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO, determinando-se o regular prosseguimento do certame e o encerramento da apreciação administrativa da petição nesta instância.

Itapeva/MG, 22 de outubro de 2026.

DANIEL PEREIRA DO COUTO –
Prefeito Municipal de Itapeva/MG.

Publicado por:
Marcelo Guido Pereira
Código Identificador:EADCC3FF

IMPRENSA OFICIAL DE ITAPEVA
AVISO DE LICITAÇÃO 22102026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVA/MG – EXTRATO DO TERMO DE ANULAÇÃO INTEGRAL DE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO – Processo Licitatório nº 186/2026 – Edital nº 108/2026 – Pregão Eletrônico nº 79/2026. O Município de Itapeva/MG torna pública a ANULAÇÃO INTEGRAL do Pregão Eletrônico nº 79/2026, cujo objeto consiste na contratação de empresa especializada para prestação integrada de serviços de organização, decoração, sonorização, iluminação, climatização e infraestrutura destinados às solenidades de formatura da Rede Municipal de Ensino e do PROERD, com fundamento no art. 71, inciso III e §§ 1º e 3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, em conformidade com parecer jurídico e decisão fundamentada da autoridade competente, diante da constatação de irregularidades na aplicação da preferência territorial, na disponibilização dos prazos recursais e de inconsistências materiais nos quantitativos e instrumentos de planejamento da contratação. Registra-se que, após a concessão de prazo de cinco dias úteis para manifestação dos interessados, não houve manifestações, encontrando-se encerrada a fase de contraditório prévio. A anulação abrange integralmente o item 0001, a disputa, o julgamento, a habilitação e os atos subsequentes, ficando expressamente desconstituídas a adjudicação e a homologação realizadas em 30/09/2026 em favor de MARCOS DA SILVA CASTRO, CNPJ nº 11.629.127/0001-90, pelo valor de R$ 82.665,00, ressaltando-se que não houve celebração de contrato. Fica determinada a instauração de novo processo licitatório, com revisão dos instrumentos de planejamento, correção dos quantitativos, atualização da pesquisa de preços e adequação das regras editalícias, asseguradas a legalidade, a isonomia e a ampla competitividade.

Itapeva/MG, 22 de outubro de 2026.

DANIEL PEREIRA DO COUTO –
Prefeito Municipal de Itapeva/MG.

Publicado por:
Marcelo Guido Pereira
Código Identificador:8CAEA897

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITATIAIUÇU

SECRETARIA DE FAZENDA
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 228/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 228/2026 - MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 195/2026 - UASG Nº 984673.

AVISO DE PUBLICAÇÃO DE EDITAL

DIVULGAÇÃO DE COMPRAS Nº 46/2026 (NOVO DC), POR MEIO DO SISTEMA COMPRASNET

Processo administrativo nº 228/2026 - processo licitatório nº 228/2026 - modalidade pregão eletrônico nº 195/2026. **Torna público que no dia 10/11/2026 fará realizar o pregão eletrônico nº 195/2026,** cujo objeto é a "Contratação de empresa especializada em prestação de **serviços** (art. 6º, XI da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021) para o acesso a portais web SAAS (software as a service), voltado à gestão da fiscalização própria municipal, notificação de contribuintes e auditoria do movimento econômico-fiscal e valor adicionado fiscal de ICMS (VAF-ICMS) relativos a operações e prestações do ICMS incorridas no território do Município, realizadas por pessoas jurídicas inscritas no cadastro estadual de contribuintes do ICMS no Regime Periódico de Apuração e Simples Nacional, **para ampla concorrência**, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Fazenda, observados os prazos máximos para prestação dos serviços, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos nos termos e condições descritos e especificados no edital, em especial no termo de referência (Anexo I)", com a utilização do sistema *Comprasnet*, do Portal de Compras do Governo Federal. **Data da abertura: 10/11/2026, às 08h30min**, no sítio www.comprasnet.gov.br. A licitante deverá encaminhar proposta, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário marcados para abertura da sessão, quando então encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas. O edital encontra-se disponível na *internet* (rede mundial de computadores), nos sites www.comprasnet.gov.br e www.itatiaiucu.mg.gov.br.

Pregoeira Municipal.

Secretário Municipal de Fazenda.

Publicado por:
Tathiana Dionísia Hilda de Oliveira
Código Identificador:FC0D0E90

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 324/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 324/2026 - MODALIDADE CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 006/2026 - UASG Nº 984673.

Processo administrativo nº 324/2026 - processo licitatório nº 324/2026 - modalidade Concorrência Pública nº 006/2026. **Com fulcro no Art. 71, II, da Lei 14.133/2021**, fica revogado o procedimento licitatório em referência tendo em vista a necessidade, pois foram identificadas inconsistências e necessidade de adequação nos documentos técnicos e nas condições previstas para contratação, tornando necessária a revisão dos elementos que subsidiariam a elaboração do instrumento convocatório e a condução do certame.

Secretário Municipal de Infraestrutura.

Publicado por:
Tathiana Dionísia Hilda de Oliveira
Código Identificador:30E91071

SECRETARIA DE SAÚDE
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 208/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 208/2026 - MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 180/2026 PARA REGISTRO DE PREÇOS - UASG Nº 984673.

AVISO DE PUBLICAÇÃO DE ESCLARECIMENTO

NOVO DC – CONTRATAÇÃO Nº 44/2026

Processo administrativo nº 208/2026 - processo licitatório nº 208/2026 - modalidade pregão eletrônico nº 180/2026 para registro de preços.

O pregoeiro torna público o pedido de esclarecimento realizado pela empresa DISTRIBUIDORA PLAMAX:

"Sr. (a) Pregoeiro(a) temos interesse em participar do pregão, porémconstano TERMO DE REFERÊNCIA o seguinteparágrafo:

"7.1. O prazo para entrega do objeto é de, no máximo, em até 15 (quinze) dias corridos, contados a partir do recebimento da ordem de fornecimento."

O prazo acima se mostra exíguo, não sendo devidamente considerado que somente para a aquisição junto ao fabricante/fornecedor do produto demora, no mínimo, 20 dias para receber o produto e para a logística necessária para o fornecimento ao órgão, leva-se, pelo menos, mais 10 dias, ou seja, o prazo médio considerável e utilizado em outros órgãos é de 30 dias.
Diante do exposto solicitamos que se altere o prazo de entrega para no mínimo 30 (trinta) dias, com possibilidade de prorrogação desse prazo, caso a entrega não seja realizada dentro desse prazo por motivo alheio a contratada (casos fortuitos ou de força maior), ou alternativamente, que seja concedido prorrogação de prazo para o fornecedor, por ocasião no atraso de entrega ocasionado por fator externo à Empresa Contratada/Detentora. Se não for possível, infelizmente não conseguiremos participar".

RESPOSTA:
Prezados,
Em atenção ao questionamento apresentado, esclarecemos que o prazo de entrega estabelecido no Termo de Referência foi definido considerando as informações obtidas durante a fase de pesquisa de mercado, na qual empresas consultadas indicaram a possibilidade de fornecimento em até 15 (quinze) dias, bem como as necessidades da Administração.
Contudo, em observância aos princípios da razoabilidade e da proporcionalidade, previstos no art. 5º da Lei Federal nº 14.133/2021, em situações excepcionais, envolvendo itens específicos cujo prazo de entrega comprovadamente não possa ser cumprido por circunstâncias devidamente justificadas, a contratada poderá solicitar, previamente ao vencimento do prazo, sua prorrogação à Secretaria requisitante.
A solicitação será analisada pela Administração, considerando as particularidades do fornecimento, as justificativas apresentadas e o interesse público, não implicando prorrogação automática.
Ressalta-se, ainda, que, **nos termos do art. 162 da Lei Federal nº 14.133/2021, o atraso injustificado na execução contratual sujeitará a contratada à multa de mora, na forma prevista no edital ou no contrato,** sem prejuízo das demais consequências legais cabíveis, observados o devido processo legal e as disposições contratuais aplicáveis.
Dessa forma, fica mantido o prazo de entrega previsto no instrumento convocatório.

Pregoeiro Municipal.

Publicado por:
Tathiana Dionísia Hilda de Oliveira
Código Identificador:E72453DE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JACUÍ

CONTRATOS E LICITAÇÕES
AVISO DE DISPENSA Nº 32/2026 - PROCESSO Nº 128/2026

O Município de Jacuí/MG torna público o Processo administrativo nº 128/2026, Dispensa eletrônica nº 32/2026 Tipo: Menor preço **POR ITEM**. Objeto: **Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de desinsetização, desratização e controle de pragas urbanas, bem como limpeza e desinfecção de caixas d'água**

e reservatórios de água potável, incluindo o fornecimento de mão de obra, produtos, materiais, equipamentos e demais insumos necessários à execução dos serviços nos prédios públicos do Município de Jacuí/MG, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência.

Demais informações através do site: www.jacui.mg.gov.br , e-mails: licitacaopmjacui@hotmail.com e licitacao@jacui.mg.gov.br ou pelo Telefone: (35) 99870-0537.

PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO:

O acolhimento das propostas terá início no dia **26 de outubro de 2026 às 08h:00** e se encerrará no dia 29 de outubro de 2026 às 08h:00. **A fase de lances será realizada no dia 29 de outubro de 2026 no período das 08h:00 às 14h:00** na plataforma AMM licita. Link: https://ammlicita.org.br/.

Jacuí-MG, 22 de outubro de 2026.

VINICIUS APARECIDO PEREIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
João Pedro Alves Clarismunde
Código Identificador:1E206E90

CONTRATOS E LICITAÇÕES
ERRATA

ERRATA

Em razão da necessidade de adequação das informações publicadas erroneamente no Extrato de Colaboração, referentes a Fraternidade Feminina Cruzeiro do Sul Luz das Acácias, faz-se a presente ERRATA para retificar o texto originalmente publicado no procedimento administrativo destinado à formalização do Termo de Parceria nº 12/2026.
ONDE SE LÊ:
Termo de Colaboração que celebram o Município de Jacuí e Associação Amigos dos Animais de Jacuí...
LEIA-SE:
Termo de Colaboração que celebram o Município de Jacuí e Fraternidade Feminina Cruzeiro do Sul Luz das Acácias...

Permanecem inalteradas as demais disposições constantes do procedimento administrativo.

Jacuí/MG, 22 de outubro de 2026.

MARIA CONCEIÇÃO DOS REIS PEREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Jessica Rodrigues Cheleider
Código Identificador:B5F8468C

CONTRATOS E LICITAÇÕES
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 59/2026

Município de Jacuí/MG torna público Extrato de Ata de Registro de Preços n°. 59/2026, referente ao Processo n° 107/2026, Pregão n°. 24/2026 – DETENTORA: **MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO INTEGRAÇÃO LTDA,** inscrita no CNPJ: 24.759.485/0001-60. Valor total estimado em R$ 502.500,29 (Quinhentos e dois mil, quinhentos reais e vinte e nove centavos). **Objeto:** Constitui o objeto da presente licitação o registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais elétricos e materiais de construção, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias e setores da Prefeitura Municipal de Jacuí/MG. **Vigência:** 16/10/2026 a 16/10/2027.

MARIA CONCEIÇÃO DOS REIS PEREIRA.
Prefeita –

Publicado por:
Joice Cristiane da Silva Vidigal
Código Identificador:0089253D

CONTRATOS E LICITAÇÕES
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 60/2026

Município de Jacuí/MG torna público Extrato de Ata de Registro de Preços n°. 60/2026, referente ao Processo n° 107/2026, Pregão n°. 24/2026 – DETENTORA: **COMPRE BEM DISTRIBUIDORA EIRELI - EPP,** inscrita no CNPJ: 14.718.491/0001-15. Valor total estimado em R$ 116.650,00 (Cento e dezesseis mil, seiscentos e cinquenta reais). **Objeto:** Constitui o objeto da presente licitação o registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais elétricos e materiais de construção, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias e setores da Prefeitura Municipal de Jacuí/MG. **Vigência:** 16/10/2026 a 16/10/2027.

MARIA CONCEIÇÃO DOS REIS PEREIRA.
Prefeita

Publicado por:
Joice Cristiane da Silva Vidigal
Código Identificador:B821DD4F

CONTRATOS E LICITAÇÕES
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 61/2026

Município de Jacuí/MG torna público Extrato de Ata de Registro de Preços n°. 61/2026, referente ao Processo n° 107/2026, Pregão n°. 24/2026 – DETENTORA: **ELETROJOTA LTDA,** inscrita no CNPJ: 36.398.851/0001-81. Valor total estimado em R$ 569.966,61 (Quinhentos e sessenta e nove mil, novecentos e sessenta e seis reais e sessenta e um centavos). **Objeto:** Constitui o objeto da presente licitação o registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais elétricos e materiais de construção, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias e setores da Prefeitura Municipal de Jacuí/MG. **Vigência:** 16/10/2026 a 16/10/2027.

MARIA CONCEIÇÃO DOS REIS PEREIRA.
Prefeita –

Publicado por:
Joice Cristiane da Silva Vidigal
Código Identificador:243A7EEA

CONTRATOS E LICITAÇÕES
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 62/2026

Município de Jacuí/MG torna público Extrato de Ata de Registro de Preços n°. 62/2026, referente ao Processo n° 107/2026, Pregão n°. 24/2026 – DETENTORA: **PEDREIRA E BRITADORA CANTIERI LTDA,** inscrita no CNPJ: 24.897.571/0003-09. Valor total estimado em R$ 300,00 (Trezentos reais). **Objeto:** Constitui o objeto da presente licitação o registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais elétricos e materiais de construção, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias e setores da Prefeitura Municipal de Jacuí/MG. **Vigência:** 19/10/2026 a 19/10/2027.

MARIA CONCEIÇÃO DOS REIS PEREIRA.
Prefeita –

Publicado por:
Joice Cristiane da Silva Vidigal
Código Identificador:C9BAB11C

CONTRATOS E LICITAÇÕES
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 63/2026

Município de Jacuí/MG torna público Extrato de Ata de Registro de Preços n°. 63/2026, referente ao Processo n° 107/2026, Pregão n°. 24/2026 – DETENTORA: **PEDREIRA E BRITADORA CANTIERI LTDA,** inscrita no CNPJ: 24.897.571/0001-39. Valor

total estimado em R$ 80.840,00 (Oitenta mil, oitocentos e quarenta reais). **Objeto:** Constitui o objeto da presente licitação o registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais elétricos e materiais de construção, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias e setores da Prefeitura Municipal de Jacuí/MG. **Vigência:** 19/10/2026 a 19/10/2027.

MARIA CONCEIÇÃO DOS REIS PEREIRA.
Prefeita

Publicado por:
Joice Cristiane da Silva Vidigal
Código Identificador:AD66C031

CONTRATOS E LICITAÇÕES
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 64/2026

Município de Jacuí/MG torna público Extrato de Ata de Registro de Preços n°. 64/2026, referente ao Processo n° 107/2026, Pregão n°. 24/2026 – DETENTORA: **LICITAR DISTRIBUIDORA LTDA,** inscrita no CNPJ: 50.085.681/0001-06. Valor total estimado em R$ 49.283,70 (Quarenta e nove mil, duzentos e oitenta e três reais e setenta centavos). **Objeto:** Constitui o objeto da presente licitação o registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais elétricos e materiais de construção, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias e setores da Prefeitura Municipal de Jacuí/MG. **Vigência:** 19/10/2026 a 19/10/2027.

MARIA CONCEIÇÃO DOS REIS PEREIRA.
Prefeita –

Publicado por:
Joice Cristiane da Silva Vidigal
Código Identificador:544885EA

CONTRATOS E LICITAÇÕES
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 65/2026

Município de Jacuí/MG torna público Extrato de Ata de Registro de Preços n°. 65/2026, referente ao Processo n° 107/2026, Pregão n°. 24/2026 – DETENTORA: **DOUGLAS DONIZETTI BERNINI ME,** inscrita no CNPJ: 16.643.797/0001-85. Valor total estimado em R$ 5.475,00 (Cinco mil, quatrocentos e setenta e cinco reais). **Objeto:** Constitui o objeto da presente licitação o registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais elétricos e materiais de construção, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias e setores da Prefeitura Municipal de Jacuí/MG. **Vigência:** 19/10/2026 a 19/10/2027.

MARIA CONCEIÇÃO DOS REIS PEREIRA.
Prefeita

Publicado por:
Joice Cristiane da Silva Vidigal
Código Identificador:5421769A

CONTRATOS E LICITAÇÕES
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 66/2026

Município de Jacuí/MG torna público Extrato de Ata de Registro de Preços n°. 66/2026, referente ao Processo n° 107/2026, Pregão n°. 24/2026 – DETENTORA: **MULTI NEGÓCIOS LTDA,** inscrita no CNPJ: 46.789.706/0001-85. Valor total estimado em R$ 1.600,00 (Mil e seiscentos reais). **Objeto:** Constitui o objeto da presente licitação o registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais elétricos e materiais de construção, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias e setores da Prefeitura Municipal de Jacuí/MG. **Vigência:** 16/10/2026 a 16/10/2027.

MARIA CONCEIÇÃO DOS REIS PEREIRA.
Prefeita

Publicado por:
Joice Cristiane da Silva Vidigal
Código Identificador:04AECB3B

CONTRATOS E LICITAÇÕES
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 68/2026

Município de Jacuí/MG torna público Extrato de Ata de Registro de Preços n°. 68/2026, referente ao Processo n° 107/2026, Pregão n°. 24/2026 – DETENTORA: **PIX LED COMERCIO E IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA ME,** inscrita no CNPJ: 45.966.780/0001-67. Valor total estimado em R$ 2.261,29 (Dois mil, duzentos e sessenta e um reais e vinte e nove centavos). **Objeto:** Constitui o objeto da presente licitação o registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais elétricos e materiais de construção, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias e setores da Prefeitura Municipal de Jacuí/MG. **Vigência:** 19/10/2026 a 19/10/2027.

MARIA CONCEIÇÃO DOS REIS PEREIRA.
Prefeita

Publicado por:
Joice Cristiane da Silva Vidigal
Código Identificador:6E6143D9

CONTRATOS E LICITAÇÕES
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 70/2026

Município de Jacuí/MG torna público Extrato de Ata de Registro de Preços n°. 70/2026, referente ao Processo n° 107/2026, Pregão n°. 24/2026 – DETENTORA: **STP COMERCIAL LTDA,** inscrita no CNPJ: 53.710.803/0001-04. Valor total estimado em R$ 3.234,30 (Três mil, duzentos e trinta e quatro reais e trinta centavos). **Objeto:** Constitui o objeto da presente licitação o registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais elétricos e materiais de construção, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias e setores da Prefeitura Municipal de Jacuí/MG. **Vigência:** 19/10/2026 a 19/10/2027.

MARIA CONCEIÇÃO DOS REIS PEREIRA.
Prefeita –

Publicado por:
Joice Cristiane da Silva Vidigal
Código Identificador:B37FE978

CONTRATOS E LICITAÇÕES
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 71/2026

Município de Jacuí/MG torna público Extrato de Ata de Registro de Preços n°. 71/2026, referente ao Processo n° 107/2026, Pregão n°. 24/2026 – DETENTORA: **61.140.017 ANA PAULA DANIELSSON,** inscrita no CNPJ: 61.140.017/0001-39. Valor total estimado em R$ 1.425,60 (Mil, quatrocentos e vinte e cinco reais e sessenta centavos). **Objeto:** Constitui o objeto da presente licitação o registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais elétricos e materiais de construção, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias e setores da Prefeitura Municipal de Jacuí/MG. **Vigência:** 19/10/2026 a 19/10/2027.

MARIA CONCEIÇÃO DOS REIS PEREIRA.
Prefeita –

Publicado por:
Joice Cristiane da Silva Vidigal
Código Identificador:862DD402

CONTRATOS E LICITAÇÕES
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 76/2026

Município de Jacuí/MG torna público Extrato de Ata de Registro de Preços n°. 76/2026, referente ao Processo n° 106/2026, Pregão n°. 23/2026 – DETENTORA: **COMERCIAL PRG LTDA,** inscrita no CNPJ: 60.520.733/0001-89. Valor total estimado em R$ 14.714,00 (Quatorze mil, setecentos e quatorze reais). **Objeto:** Constitui objeto da presente licitação o registro de preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios, destinados ao atendimento das

necessidades das diversas Secretarias e demais setores da Administração Pública Municipal de Jacuí/MG. **Vigência:** 21/10/2026 a 21/10/2027.

MARIA CONCEIÇÃO DOS REIS PEREIRA.
Prefeita

Publicado por:
Joice Cristiane da Silva Vidigal
Código Identificador:7867B266

CONTRATOS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 32/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 48/2026 – DISPENSA ELETRÔNICA Nº 17/2026

CONTRATANTE: Município de Jacuí/MG.

CONTRATADO: Elias Simão de Oliveira, inscrito no CPF nº 289.165.491-91.

OBJETO: Acréscimo quantitativo de 02 (dois) serviços de primeiro emplacamento de veículos leves tipo passeio, referentes ao Item 02 do contrato original, mantidas as especificações e o preço unitário contratado.

VALOR DO ACRÉSCIMO: R$ 1.886,66 (mil oitocentos e oitenta e seis reais e sessenta e seis centavos), correspondente a aproximadamente 13,37% (treze vírgula trinta e sete por cento) do valor inicial global do contrato.

VALOR INICIAL DO CONTRATO: R$ 14.109,98 (quatorze mil cento e nove reais e noventa e oito centavos).

VALOR GLOBAL APÓS O ADITIVO: R$ 15.996,64 (quinze mil novecentos e noventa e seis reais e sessenta e quatro centavos).

DATA DO TERMO ADITIVO: 1º de outubro de 2026.

Jacuí/MG, 01 de outubro de 2026.

MARIA CONCEIÇÃO DOS REIS PEREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
João Pedro Alves Clarismunde
Código Identificador:A700CCED

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JAPARAIBA

LICITAÇÃO
ATA DE ANÁLISE DA PROPOSTA E DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROSSEGUIMENTO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 164/2026
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 051/2026

Aos 22 (vinte e dois) dias do mês de outubro de 2026, no Município de Japaraíba, Estado de Minas Gerais, a Agente de Contratação, Márcia Cecília Gonçalves, no exercício de suas atribuições, procedeu ao registro da análise da proposta e da documentação de habilitação do LABORATÓRIO MGR PIO XII LTDA, inscrito no CNPJ sob o nº 21.993.142/0001-77, com sede na Rua Cirilo Maciel, nº 177, Centro, Lagoa da Prata/MG, no âmbito do Processo Administrativo nº 164/2026 – Dispensa Eletrônica nº 051/2026.

1. DO HISTÓRICO DO PROCEDIMENTO

O procedimento tem por objeto a contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços laboratoriais de exames anatomopatológicos (biópsias) e citopatológicos, visando atender aos pacientes assistidos pela rede pública do Sistema Único de Saúde (SUS) no Município de Japaraíba/MG.

Considerando que o procedimento eletrônico restou fracassado, a Administração adotou a possibilidade prevista no item 9.1.2 do Aviso de Dispensa Eletrônica nº 051/2026, que permite valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, privilegiando os menores preços sempre que possível e desde que atendidas as condições de habilitação exigidas. Nos termos do item 9.1.2.1 do Aviso, a contratação decorrente dessa alternativa é operacionalizada fora do procedimento eletrônico.

Nesse contexto, foi analisada a proposta obtida na pesquisa de preços apresentada pelo LABORATÓRIO MGR PIO XII LTDA, bem como a documentação de habilitação correspondente.

2. DA PROPOSTA APRESENTADA E DA ACEITAÇÃO

A proposta analisada totaliza R$ 25.960,00 (vinte e cinco mil, novecentos e sessenta reais), valor inferior ao estimado para a contratação, de R$ 34.544,10 (trinta e quatro mil, quinhentos e quarenta e quatro reais e dez centavos), representando diferença de R$ 8.584,10.

ITEM/SERVIÇO	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
Exame anatomopatológico em parafina por peça cirúrgica ou biópsia, exceto colo uterino e mama	50	R$ 180,00	R$ 9.000,00
Exame anatomopatológico de mama — biópsia	10	R$ 132,00	R$ 1.320,00
Exame anatomopatológico do colo uterino — biópsia	20	R$ 210,00	R$ 4.200,00
Exame para citologia oncótica de punção de tireoide e mama ou biópsia de tireoide e mama	20	R$ 72,00	R$ 1.440,00
Exame citopatológico cérvico-vaginal/microflora	200	R$ 50,00	R$ 10.000,00
VALOR TOTAL DA PROPOSTA			**R$ 25.960,00**

Após análise, conforme registrado na Decisão de Aceitação da Proposta e Habilitação datada de 22 de outubro de 2026, a proposta foi considerada aceita por atender às condições avaliadas pela Administração, observadas as especificações, os quantitativos, os prazos e as demais obrigações previstas no Aviso e no Termo de Referência.

3. DA ANÁLISE DA HABILITAÇÃO

A documentação apresentada pela empresa foi conferida em relação às exigências de habilitação jurídica, regularidade fiscal, social e trabalhista, qualificação econômico-financeira, qualificação técnica operacional e demais declarações requeridas no Aviso de Dispensa Eletrônica nº 051/2026 e no respectivo Termo de Referência.
Conforme registrado na decisão correspondente, a empresa apresentou os documentos necessários e atendeu às exigências aplicáveis, razão pela qual foi declarada **HABILITADA**.

4. DO RESULTADO E DO PROSSEGUIMENTO DO PROCESSO

Diante da análise realizada e nos termos da decisão proferida, registra-se que:

I – Foi aceita a proposta apresentada pelo LABORATÓRIO MGR PIO XII LTDA, CNPJ nº 21.993.142/0001-77, no valor global de R$ 25.960,00 (vinte e cinco mil, novecentos e sessenta reais);
II – A empresa foi declarada HABILITADA, em razão do atendimento às exigências de habilitação conferidas pela Administração;
III – o prosseguimento da contratação decorre da aplicação dos itens 9.1.2 e 9.1.2.1 do Aviso de Dispensa Eletrônica nº 051/2026, após o procedimento eletrônico ter restado fracassado, sendo a contratação operacionalizada fora da plataforma eletrônica;
IV – Os autos deverão ser encaminhados à autoridade competente para as providências cabíveis quanto à autorização da contratação e à formalização do instrumento correspondente, observados o art. 72 da Lei Federal nº 14.133/2021 e os demais requisitos legais aplicáveis.

5. DO ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a registrar nesta etapa, lavra-se a presente Ata para fins de registro, instrução dos autos e publicidade dos atos praticados, devendo ser juntada ao Processo Administrativo nº 164/2026 – Dispensa Eletrônica nº 051/2026.

Registra-se que a presente contratação decorre do procedimento adotado após o encerramento fracassado da disputa eletrônica, nos termos dos itens 9.1.2 e 9.1.2.1 do Aviso, não se tratando de continuidade da disputa eletrônica anteriormente encerrada, mas de prosseguimento da contratação direta na forma prevista nos autos.

Japaraíba/MG, 22 de outubro de 2026.

MÁRCIA CECÍLIA GONÇALVES
Agente de Contratação

MARIA CECÍLIA ALVES PEREIRA
Comissão de Contratação

MARIANE BEATRIZ FERNANDES
Comissão de Contratação

JULIANA MODESTO DE MORAIS
Comissão de Contratação

Publicado por:
Mariane Beatriz Fernandes
Código Identificador:190A17F2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JEQUITIBA

COMISSÃO DE LICITAÇÕES/CONTRATOS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 115/2026 – DISPENSA Nº 39/2026 – CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 78 /2026

O município de Jequitibá/MG torna público aos interessados ao contrato administrativo nº 78/2026, referente ao processo licitatório nº 115/2026 – Dispensa nº 39/2026 – Contratada **RESPILAR LOCAÇÃO E VENDA DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA**.Objeto **"CONTRATAÇÃO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO HOSPITALAR (APARELHO CPAP)"**. Valor global: R$ **4.200,00 (quatro mil e duzentos reais)**. Vigência de 12 (doze) meses. Data Assinatura: 20/10/2026. A íntegra do processo, com todas as especificações estabelecidas, está à disposição dos interessados no setor de licitações da Prefeitura Municipal de Jequitibá/MG, situada na Avenida Raimundo Ribeiro da Silva, nº 145 – Centro –Jequitibá/MG, ou no site oficial do município:www.jequitiba.mg.gov.br. Lei Federal 14.133/2021. Mais informações poderão ser obtidas através dos telefones (31) 2233 0100 - (31) 3717-6222.

DOUGLAS SOARES RODRIGUES –
Pregoeiro ou

WILIAM W. LOPES DE ALMEIDA -
Agente de Contratação.

Publicado por:
Adriane Cibele Rocha
Código Identificador:EA5805DE

COMISSÃO DE LICITAÇÕES/CONTRATOS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 115/2026 - DISPENSA Nº 39/2026 - RATIFICAÇÃO

O processo licitatório nº 115/2026, instaurado na modalidade Dispensa nº 39/2026 objetiva a CONTRATAÇÃO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO HOSPITALAR (APARELHO CPAP). No decorrer de sua tramitação foram observados os preceitos da Lei Federal nº 14.133/21, e suas sucessivas alterações, notadamente no que tange à publicidade, ao procedimento e, sobretudo, ao direito constitucional do contraditório e da ampla defesa, consoante manifestação da assessoria jurídica lotada no setor de licitações. Desse modo, satisfazendo à legislação aplicada ao presente processo (juízo da legalidade) e à conveniência administrativa, **HOMOLOGO** o certame licitatório em comento e declarando a licitante proponente **RESPILAR LOCAÇÃO E VENDA DE EQUIPAMENTOS LTDA** como vencedora do certame a ela **ADJUDICO** o objeto licitado, nos exatos termos da Ata da Sessão de Julgamento. Envie este processo para a assessoria jurídica do setor de licitação para que seja elaborado o necessário e competente instrumento contratual, encaminhando uma cópia para a secretaria requisitante que fiscalizará o cumprimento integral das obrigações nele constante, sob pena de responsabilidade. Isto feito dá por concluído o presente processo licitatório determinando, desde já, o seu arquivamento.

Jequitibá, 20 de outubro de 2026.

LUIZ CARLOS PINHEIRO -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Adriane Cibele Rocha
Código Identificador:9D1A4431

COMISSÃO DE LICITAÇÕES/CONTRATOS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 91/2025 – INEXIGIBILIDADE Nº 27/2025 – 1º TERMO ADITIVO

O município de Jequitibá/MG torna público aos interessados ao contrato administrativo nº 48/2025, referente ao PROCESSO LICITATÓRIO Nº 91/2025 – INEXIGIBILIDADE Nº 27/2025 – Locatário **Gilberto Gonçalves Martins Campelo**.Objeto **"LOCAÇÃO DE IMÓVEL SITUADO NA JOÃO SATURNINO LOPES, Nº 324, BAIRRO SÃO JOSÉ, NA CIDADE DE JEQUITIBÁ-MG, DE PROPRIEDADE DA LOCADORA, QUE SERÁ DESTINADO A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CONSELHO TUTELAR".** Valor mensal: R$ **1.500,00 (um mil e quinhentos reais) reais)**. Vigência de 30 (trinta) dias. Data Assinatura: 01 de setembro de 2026. A íntegra do processo, com todas as especificações estabelecidas, está à disposição dos interessados no setor de licitações da Prefeitura Municipal de Jequitibá/MG, situada na Avenida Raimundo Ribeiro da Silva, nº 145 – Centro –Jequitibá/MG, ou no site oficial do município:www.jequitiba.mg.gov.br. Lei Federal 14.133/2021. Mais informações poderão ser obtidas através dos telefones (31) 2233 0100 - (31) 3717-6222.

DOUGLAS SOARES RODRIGUES –
Pregoeiro ou

WILIAM W. LOPES DE ALMEIDA -
Agente de Contratação.

Publicado por:
Adriane Cibele Rocha
Código Identificador:6B220DE0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JOÃO MONLEVADE

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026 PREMIAÇÃO DE PONTOS E PONTÕES DE CULTURA RETIFICAÇÃO 03 DATA: 22/10/2026

A Fundação Casa de Cultura de João Monlevade, no uso de suas atribuições legais, e ainda:
CONSIDERANDO a necessidade de correção formal no texto, referente à dotação orçamentária do edital;
RETIFICA o Edital de Chamamento Público nº 01/2026, conforme segue
1. DA RETIFICAÇÃO
1.1 Fica retificado o seguinte item
Onde se lê:

"Item 2.1.1. As despesas previstas no presente certame serãO custeadas através da seguinte dotação orçamentária 3.392,1302.2129 - Fonte 1-7190000000"

Leia-se:
"Item 2.1.1. As despesas previstas no presente certame serão custeadas através das seguintes dotações orçamentárias 13.392.1302.2129 - 339031000- Fonte 1-7190000000 - Ficha 663 e 13.392.1302.2129 - 335031000- Fonte 1-7190000000 - Ficha 672."

João Monlevade, MG, 22 de outubro de 2026.

NÁDJA LÍRIO FURTADO
Diretora-Presidente
Fundação Casa de Cultura

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:03963937

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2026 PREMIAÇÃO DE PONTOS E PONTÕES DE CULTURA RETIFICAÇÃO 03 DATA: 22/10/2026

A Fundação Casa de Cultura de João Monlevade, no uso de suas atribuições legais, e ainda:
CONSIDERANDO a necessidade de correção formal no texto, referente à dotação orçamentária do edital;
RETIFICA o Edital de Chamamento Público nº 02/2026, conforme segue
1. DA RETIFICAÇÃO
1.1 Fica retificado o seguinte item
Onde se lê:
"Item 2.1.1. As despesas previstas no presente certame serão custeadas através da seguinte dotação orçamentária 3.392,1302.2129 - Fonte 1-7190000000"

Leia-se:
"Item 2.1.1. As despesas previstas no presente certame serão custeadas através da seguinte dotação orçamentária 13.392.1302.2129 - 3350410000 - Fonte 1-7190000000 - Ficha 662

João Monlevade, MG, 22 de outubro de 2026.

NÁDJA LÍRIO FURTADO
Diretora-Presidente
Fundação Casa de Cultura

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:FDE1204A

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026 SELEÇÃO DE PROJETOS PARA FIRMAR TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL RETIFICAÇÃO 03 DATA: 22/10/2026

A Fundação Casa de Cultura de João Monlevade, no uso de suas atribuições legais, e ainda:
CONSIDERANDO a necessidade de correção formal no texto, referente à dotação orçamentária do edital;
RETIFICA o Edital de Chamamento Público nº 03/2026, conforme segue
1. DA RETIFICAÇÃO
1.1 Fica retificado o seguinte item
Onde se lê:
"Item 2.3.3. As despesas previstas no presente certame serão custeadas através da seguinte dotação orçamentária 3.392,1302.2129 - Fonte 1-7190000000"

Leia-se:
"Item 2.3.3. As despesas previstas no presente certame serão custeadas através das seguintes dotações orçamentárias 13.392.1302.2129 - 3390480000 - Fonte 1-7190000000 - Ficha 665 e 13.392.1302.2129 - 3360450000 - Fonte 1-7190000000 - Ficha 673

João Monlevade, MG, 22 de outubro de 2026.

NÁDJA LÍRIO FURTADO
Diretora-Presidente
Fundação Casa de Cultura

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:50B152B3

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
DECRETO Nº 208/2026 DE 21 DE OUTUBRO DE 2026.

PRORROGA O PRAZO DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO Nº 06/2025 PARA O CARGO DE CARGO DE CIRURGIÃO DENTISTA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JOÃO MONLEVADE**, no desempenho de suas atribuições legais conferidas pelo art. 52, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal de 29 de abril de 1990;
DECRETA:
Art. 1º Fica prorrogado, o prazo de validade do processo seletivo público simplificado nº 06/2025 da Secretaria Municipal de Saúde, visando a contratação para o cargo de Cirurgião Dentista ,já tendo ocorrido a devida homologação através do Decreto Nº 230/2025 em 07 de novembro de 2025.
Art. 2º O prazo de validade do Processo Seletivo Público Simplificado mencionado no art. 1° deste decreto, fica prorrogado por mais 01(um) ano a partir de 21/10/2026.
Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

João Monlevade, 21 de Outubro de 2026.

LAÉRCIO JOSÉ RIBEIRO
Prefeito Municipal

Registrado e publicado nesta Assessoria de Governo, no vigésimo primeiro dia do mês de Outubro de 2026.

CRISTIANO VASCONCELOS ARAÚJO
Assessor de Governo

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:F7B5C1E2

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
DECRETO Nº 209/2026 DE 21 DE OUTUBRO DE 2026.

PRORROGA O PRAZO DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO Nº 08/2025 PARA O CARGO DE TÉCNICO DE RADIOLOGIA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JOÃO MONLEVADE**, no desempenho de suas atribuições legais conferidas pelo art. 52, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal de 29 de abril de 1990;
DECRETA:
Art. 1º Fica prorrogado, o prazo de validade do processo seletivo público simplificado nº 08/2025 da Secretaria Municipal de Saúde, visando a contratação para o cargo de Técnico Radiologia, já tendo ocorrido a devida homologação através do Decreto Nº 262/2025 em 02 de dezembro de 2025.
Art. 2º O prazo de validade do Processo Seletivo Público Simplificado mencionado no art. 1° deste decreto, fica prorrogado por mais 01(um) ano a partir de 21/10/2026.
Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

João Monlevade, 21 de Outubro de 2026.

LAÉRCIO JOSÉ RIBEIRO
Prefeito Municipal

Registrado e publicado nesta Assessoria de Governo, no vigésimo primeiro dia do mês de Outubro de 2026.

CRISTIANO VASCONCELOS ARAÚJO
Assessor de Governo

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:896E3A8D

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO ATA RP 277/2026 – COMPACT POWER MÁQUINAS LTDA - EPP

– **Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PORTÁTEIS, ELÉTRICOS E MOTORIZADOS**, destinados à execução e manutenção da sinalização viária, à manutenção, limpeza, roçagem e poda urbana e ao apoio às frentes de obras, edificações, marmoraria e serviços de infraestrutura pública executados pelas Secretarias Municipais de Obras e de Serviços Urbanos, decorrente do **Pregão Eletrônico 045/2026** para Registro de Preços e seus Anexos, Processo Licitatório nº. 255/2026, homologado em 06/10/2026 - **Vigência:** 12 MESES - **Valor:** R$ 21.860,00 - **Data:** 09/10/2026.

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:2C2AFBC1

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO ATA RP 278/2026 – FENIX SERVIÇOS E PRODUTOS LTDA

Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PORTÁTEIS, ELÉTRICOS E MOTORIZADOS, destinados à execução e manutenção da sinalização viária, à manutenção, limpeza, roçagem e poda urbana e ao apoio às frentes de obras, edificações, marmoraria e serviços de infraestrutura pública executados pelas Secretarias Municipais de Obras e de Serviços Urbanos, decorrente do **Pregão Eletrônico 045/2026** para Registro de Preços e seus Anexos, Processo Licitatório nº. 255/2026, homologado em 06/10/2026 - **Vigência:** 12 MESES - **Valor:** R$ 14.083,00 - **Data:** 09/10/2026.

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:6FECB0AD

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO ATA RP 279/2026 – INFANTARIA COMERCIAL LTDA

Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PORTÁTEIS, ELÉTRICOS E MOTORIZADOS, destinados à execução e manutenção da sinalização viária, à manutenção, limpeza, roçagem e poda urbana e ao apoio às frentes de obras, edificações, marmoraria e serviços de infraestrutura pública executados pelas Secretarias Municipais de Obras e de Serviços Urbanos, decorrente do **Pregão Eletrônico 045/2026** para Registro de Preços e seus Anexos, Processo Licitatório nº. 255/2026, homologado em 06/10/2026 - **Vigência:** 12 MESES - **Valor:** R$ 1.410,08 - **Data:** 09/10/2026.

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:EF063134

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO ATA RP 280/2026 – LUBE GESTÃO E VENDAS LTDA

Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PORTÁTEIS, ELÉTRICOS E MOTORIZADOS, destinados à execução e manutenção da sinalização viária, à manutenção, limpeza, roçagem e poda urbana e ao apoio às frentes de obras, edificações, marmoraria e serviços de infraestrutura pública executados pelas Secretarias Municipais de Obras e de Serviços Urbanos, decorrente do **Pregão Eletrônico 045/2026** para Registro de Preços e seus Anexos, Processo Licitatório nº. 255/2026, homologado em 06/10/2026 - **Vigência:** 12 MESES - **Valor:** R$ 4.037,09 - **Data:** 09/10/2026.

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:D0AF7D52

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO ATA RP 281/2026 – MADIMBA EMPREENDIMENTOS LTDA

Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PORTÁTEIS, ELÉTRICOS E MOTORIZADOS, destinados à execução e manutenção da sinalização viária, à manutenção, limpeza, roçagem e poda urbana e ao apoio às frentes de obras, edificações, marmoraria e serviços de infraestrutura pública executados pelas Secretarias Municipais de Obras e de Serviços Urbanos, decorrente do **Pregão Eletrônico 045/2026** para Registro de Preços e seus Anexos, Processo Licitatório nº. 255/2026, homologado em 06/10/2026 - **Vigência:** 12 MESES - **Valor:** R$ 34.553,92 - **Data:** 09/10/2026.

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:9677A0EB

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO ATA RP 282/2026 – REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA

Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PORTÁTEIS, ELÉTRICOS E MOTORIZADOS, destinados à execução e manutenção da sinalização viária, à manutenção, limpeza, roçagem e poda urbana e ao apoio às frentes de obras, edificações, marmoraria e serviços de infraestrutura pública executados pelas Secretarias Municipais de Obras e de Serviços Urbanos, decorrente do **Pregão Eletrônico 045/2026** para Registro de Preços e seus Anexos, Processo Licitatório nº. 255/2026, homologado em 06/10/2026 - **Vigência:** 12 MESES - **Valor:** R$ 501,18 - **Data:** 09/10/2026.

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:3548F744

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO ATA RP 283/2026 – SD COMERCIAL EQUIPAMENTOS LTDA

Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PORTÁTEIS, ELÉTRICOS E MOTORIZADOS, destinados à execução e manutenção da sinalização viária, à manutenção, limpeza, roçagem e poda urbana e ao apoio às frentes de obras, edificações, marmoraria e serviços de infraestrutura pública executados pelas Secretarias Municipais de Obras e de Serviços Urbanos, decorrente do **Pregão Eletrônico 045/2026** para Registro de Preços e seus Anexos, Processo Licitatório nº. 255/2026, homologado em 06/10/2026 - **Vigência:** 12 MESES - **Valor:** R$ 5.700,00 - **Data:** 09/10/2026.

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:850DDAB2

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
RETIFICAÇÃO - JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 07/2026 PARA CELEBRAÇÃO DO TERMO DE FOMENTO Nº 02/2026 — ART. 31 DA LEI FEDERAL Nº 13.019/2014

João Monlevade/MG, 22 de outubro de 2026.

Órgão responsável: Secretaria Municipal de Meio Ambiente
Organização da Sociedade Civil: FLORESTA CLUBE DR. HENRY MEYERS
CNPJ: 21.857.164/0001-00
Objeto: Disponibilização do espaço socioambiental do Floresta Clube Dr. Henry Meyers à comunidade de João Monlevade para a realização

de ações de educação ambiental, conscientização ecológica, preservação dos recursos naturais, ecoturismo, lazer e integração comunitária, em articulação com as políticas públicas municipais, mediante a execução das atividades e o cumprimento das metas previstas no Plano de Trabalho, com custeio de pessoal e encargos necessários à sua realização.

ONDE SE LÊ: Vigência: De 01/01/2027 a 31/12/2027

LEIA-SE: Vigência: De 01/01/2027 a 29/02/2028

Valor global: R$ 86.400,00 (oitenta e seis mil e quatrocentos reais), conforme cronograma de desembolso aprovado no Plano de Trabalho.

Dotação orçamentária: 02014001.1854118012.099 — Ficha 413 — Fonte 15010000000.

JUSTIFICATIVA

CONSIDERANDO que a Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, estabelece o regime jurídico das parcerias entre a Administração Pública e as Organizações da Sociedade Civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco;

CONSIDERANDO que o art. 31 da Lei Federal nº 13.019/2014 prevê a inexigibilidade de chamamento público quando houver inviabilidade de competição entre as Organizações da Sociedade Civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou quando as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica;

CONSIDERANDO que o art. 32 da referida Lei estabelece a necessidade de justificativa da ausência de chamamento público pelo administrador público, bem como a publicação do respectivo extrato e a observância do procedimento legal para eventual impugnação;

CONSIDERANDO que o Decreto Municipal nº 112/2018, alterado pelo Decreto Municipal nº 40/2025, regulamenta a aplicação da Lei Federal nº 13.019/2014 no âmbito do Município de João Monlevade;

CONSIDERANDO que o FLORESTA CLUBE DR. HENRY MEYERS é uma organização sem fins lucrativos, fundada em 03 de maio de 1957, com trajetória histórica no Município de João Monlevade e atuação relacionada à convivência comunitária, ao lazer, à educação ambiental e à preservação dos recursos naturais;

CONSIDERANDO que, conforme descrito no Plano de Trabalho, a entidade dispõe de uma área de aproximadamente 09 (nove) hectares de Mata Atlântica preservada, caracterizada pela presença de recursos naturais que proporcionam condições específicas para o desenvolvimento de atividades de educação ambiental, conscientização ecológica, contato com a natureza e valorização do patrimônio ambiental;

CONSIDERANDO que a área administrada pelo FLORESTA CLUBE DR. HENRY MEYERS constitui espaço ambiental singular no território municipal, reunindo características naturais e territoriais que, conforme a avaliação da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, não se encontram reproduzidas em outro espaço disponibilizado por Organização da Sociedade Civil no Município em condições equivalentes para a execução do objeto proposto;

CONSIDERANDO que o Plano de Trabalho estabelece como objetivo geral tornar o Floresta Clube um espaço ativo e acessível à comunidade, abrangendo estudantes das redes pública e privada de ensino, moradores, visitantes e demais interessados em atividades educativas, ambientais, culturais e de lazer relacionadas à natureza;

CONSIDERANDO que o Plano de Trabalho prevê, entre seus objetivos específicos, a disponibilização do espaço para atividades de educação ambiental e ecoturismo, a promoção de ações de sensibilização sobre sustentabilidade e preservação dos recursos naturais e o fortalecimento da articulação com as Secretarias Municipais para a realização de atividades educativas;

CONSIDERANDO que a execução do objeto contempla a abertura do espaço à comunidade, às escolas e às organizações da sociedade civil, a realização de oficinas, palestras, trilhas ecológicas, mutirões ambientais e eventos culturais e recreativos, além da previsão de, no mínimo, 02 (duas) atividades mensais com envolvimento comunitário e atendimento mensal mínimo estimado de 50 (cinquenta) pessoas;

CONSIDERANDO que a manutenção das condições de funcionamento do espaço, inclusive mediante a contratação de pessoal para atividades de manutenção, segurança, limpeza e apoio logístico, constitui meio necessário à disponibilização da área e à realização das atividades previstas no Plano de Trabalho, devendo as despesas correspondentes permanecer vinculadas à execução do objeto e ao alcance das metas pactuadas;

CONSIDERANDO que a singularidade do objeto decorre da vinculação entre as atividades propostas e as características ambientais específicas da área administrada pela entidade, cuja utilização constitui elemento essencial para o desenvolvimento das ações previstas, não se tratando de objeto que possa ser executado em qualquer espaço sem alteração das condições ambientais e territoriais pretendidas;

CONSIDERANDO que, conforme a avaliação técnica da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, não há outra Organização da Sociedade Civil no Município que reúna, simultaneamente, as características ambientais, territoriais e estruturais necessárias à execução do objeto nas condições estabelecidas no Plano de Trabalho;

CONSIDERANDO que a inviabilidade de competição foi analisada em relação ao objeto concreto da parceria e às condições necessárias ao cumprimento de suas metas, e não exclusivamente em função da antiguidade, da reputação ou da relevância institucional da organização;

CONSIDERANDO que a parceria pretende assegurar a continuidade da utilização pública de espaço ambiental relevante para o Município, favorecendo o desenvolvimento de ações educativas, a conscientização ecológica, a integração comunitária e a valorização dos recursos naturais;

DA FUNDAMENTAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

A proposta de parceria com o FLORESTA CLUBE DR. HENRY MEYERS fundamenta-se nas características específicas do espaço ambiental administrado pela entidade e na vinculação direta entre esse espaço e as atividades previstas no Plano de Trabalho para o exercício de 2027.

A área de aproximadamente 09 (nove) hectares de Mata Atlântica preservada constitui o elemento central da proposta, por oferecer condições ambientais próprias para a realização de atividades de educação ambiental, ecoturismo, conscientização ecológica, lazer e integração comunitária. A finalidade pretendida pela Administração Pública, portanto, não se limita à realização genérica de eventos ou à manutenção de uma organização, mas compreende a disponibilização e a utilização de um espaço ambiental determinado para a consecução de objetivos de interesse público.

Conforme a avaliação da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, o Floresta Clube reúne características ambientais e territoriais singulares no Município de João Monlevade, não existindo outra Organização da Sociedade Civil que disponha de espaço com condições equivalentes para a execução do objeto nas circunstâncias propostas.

Nesse contexto, a eventual seleção de outra entidade não permitiria reproduzir as mesmas condições ambientais necessárias à execução das atividades previstas, uma vez que o objeto está diretamente relacionado à utilização da área específica administrada pelo FLORESTA CLUBE DR. HENRY MEYERS. A substituição do espaço implicaria alteração das condições materiais de execução da parceria e da própria finalidade socioambiental estabelecida no Plano de Trabalho.

A escolha da organização, assim, não se fundamenta exclusivamente em sua trajetória histórica ou em sua relevância comunitária, mas na correspondência entre as características específicas da área, as atividades planejadas e a finalidade pública pretendida pela Administração Municipal.

A aplicação dos recursos públicos está vinculada às despesas previstas no Plano de Trabalho, especialmente aquelas necessárias à manutenção das condições de funcionamento e disponibilização do espaço, com observância das metas, dos indicadores e dos parâmetros de aferição estabelecidos para o acompanhamento da execução e a avaliação dos resultados.

Diante dessas circunstâncias, a singularidade do objeto e a inviabilidade de competição, conforme caracterizadas pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente, enquadram a proposta na hipótese prevista no art. 31 da Lei Federal nº 13.019/2014, desde que os elementos que sustentam essa avaliação estejam devidamente registrados no processo administrativo.

CONCLUSÃO

Ante o exposto, justifica-se a inexigibilidade de chamamento público para a celebração do Termo de Fomento nº 02/2026 com o FLORESTA CLUBE DR. HENRY MEYERS, com fundamento no art. 31 da Lei Federal nº 13.019/2014, em razão da singularidade do objeto e da inviabilidade de competição decorrente da vinculação das

atividades propostas às características ambientais específicas do espaço administrado pela entidade.
.

FERNANDA CRISTINA DE ÁVILA TORRE
Secretária Municipal de Meio Ambiente

AUTORIZAÇÃO
Considerando a justificativa apresentada pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente, autorizo a celebração do Termo de Fomento nº 02/2026 com o FLORESTA CLUBE DR. HENRY MEYERS, desde que devidamente demonstrados no processo administrativo os pressupostos legais da inexigibilidade de chamamento público e atendidos os demais requisitos exigidos para a formalização da parceria.
Determino a publicação do extrato da presente justificativa no sítio oficial da Administração Pública, na forma do art. 32, § 1º, da Lei Federal nº 13.019/2014, sem prejuízo de sua divulgação no meio oficial de publicidade do Município, conforme as normas municipais aplicáveis.
Eventuais impugnações deverão ser analisadas e processadas nos prazos e condições estabelecidos no art. 32, §§ 2º e 3º, da Lei Federal nº 13.019/2014.
Cumpridas as exigências legais e administrativas pertinentes, deverá ser providenciada a formalização da parceria e a publicação do respectivo extrato, observadas as condições de eficácia estabelecidas no instrumento.

LAÉRCIO JOSÉ RIBEIRO
Prefeito Municipal de João Monlevade/MG

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:7C450468

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 01/2026

Instrumento: Acordo de Cooperação nº 02/2025

OSC: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de João Monlevade – APAE**.**
CNPJ: 19.155.282/0001-24.
Objeto: Promoção de atendimento educacional especializado a estudantes com deficiência matriculados na APAE de João Monlevade/MG, mediante cessão de profissionais da rede municipal de ensino, assegurando suporte pedagógico, físico e psicossocial, em regime de cooperação institucional.
Vigência: 24 meses – 03/10/2025 a 03/10/2027
O MUNICÍPIO DE JOÃO MONLEVADE/MG, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, formaliza o presente Termo de Apostilamento ao Acordo de Cooperação nº 02/2025, celebrado com a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de João Monlevade – APAE, **para registrar a aprovação da nova versão do Plano de Trabalho**, nos termos da lei 13.019/2014.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FINALIDADE
Fica aprovada a nova versão do Plano de Trabalho, com adequação das metas e atividades à execução da parceria, mantidos o objeto originalmente pactuado e as demais condições do Acordo de Cooperação nº 02/2025.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA INTEGRALIZAÇÃO
A versão atualizada do Plano de Trabalho passa a integrar o Acordo de Cooperação nº 02/2025 para todos os efeitos, permanecendo inalteradas as demais cláusulas e condições pactuadas.

João Monlevade/MG, 22 de outubro de 2026.

LAÉRCIO JOSÉ RIBEIRO
Prefeito Municipal de João Monlevade

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:507D80FB

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 01/2026 AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 24/2025

OSC: Projeto Vida Nova
CNPJ: 23.945.595/0001-53
Projeto: Tempo de Qualidade
Vigência: término em 31/12/2026.

Objeto da parceria: Execução de atividades socioeducativas, recreativas, culturais e esportivas destinadas a crianças e adolescentes de 3 a 14 anos, com vistas ao desenvolvimento integral e ao fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários.
Finalidade: Formalização de readequação do Plano de Trabalho.
O MUNICÍPIO DE JOÃO MONLEVADE, por intermédio da Secretaria Municipal de Assistência Social, formaliza o presente Termo de Apostilamento ao Termo de Colaboração nº 24/2025, com fundamento no art. 57 da Lei Federal nº 13.019/2014, considerando a solicitação da Organização da Sociedade Civil (OSC) e a aprovação da readequação do Plano de Trabalho pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), em reunião realizada em 21 de outubro de 2026.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O presente Termo de Apostilamento formaliza a alteração da destinação de R$ 3.400,00 (três mil e quatrocentos reais), anteriormente previstos para locação de sítio destinado à realização de acampamento, para aquisição de 01 (um) computador completo, conforme especificação constante do Plano de Trabalho readequado.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA JUSTIFICATIVA
A alteração decorre da impossibilidade de contratação do sítio inicialmente previsto, em razão da ausência de emissão de nota fiscal pela proprietária e da falta de tempo hábil para contratação de outro local compatível com o recurso disponível. A OSC informou que realizou a atividade com recursos próprios, justificando a destinação do valor à aquisição de equipamento de informática para apoio às atividades administrativas do projeto.
CLÁUSULA TERCEIRA – DO PLANO DE TRABALHO E DOS RECURSOS FINANCEIROS
Fica formalizada a readequação do Plano de Trabalho aprovada pelo CMDCA em 21 de outubro de 2026, mantido o valor global da parceria em R$ 140.000,00 (cento e quarenta mil reais), sem alteração do objeto pactuado e do prazo de vigência.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do Termo de Colaboração nº 24/2025 que não tenham sido expressamente modificadas por este instrumento.
CLÁUSULA QUINTA – DA FORMALIZAÇÃO
O presente Termo de Apostilamento será juntado ao processo administrativo da parceria, acompanhado do ofício da OSC, do Plano de Trabalho readequado e do registro da deliberação do CMDCA.

João Monlevade/MG, ____ de _____ de 2026.

LAÉRCIO JOSÉ RIBEIRO
Prefeito Municipal de João Monlevade

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:EB112A64

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JOÃO PINHEIRO

CÂMARA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Pregão Eletrônico nº 02/2026, CONTRATO Nº: 01/2026 CONTRATANTE: Câmara Municipal de

João Pinheiro/MG. CONTRATADA: VF COMERCIAL PINHEIRENSE LTDA.
OBJETO: Recomposição do equilíbrio econômico-financeiro dos itens 02 (leite integral) e 03 (manteiga com sal), do lote 02, com alteração dos preços unitários para R$ 5,23 e R$ 27,46, respectivamente, mantidas as quantidades contratadas. FUNDAMENTO LEGAL: Art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021. RATIFICAÇÃO: Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato original.

João Pinheiro/MG,22 de outubro de 2026.

UALISSON BATISTA DA SILVA
Presidente da Câmara Municipal de João Pinheiro/MG

Publicado por:
Ducineia Ribeiro da Silva
Código Identificador:CAF2294C

CÂMARA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
RESUMO DO CONTRATO

Resumo do Contrato
CÂMARA LEGISLATIVA DE JOÃO PINHEIRO

Contrato nº: 01/2026
Espécie: Contrato de aquisição de objeto permanente.
Contratado: - Contratada: NASA VEICULOS LTDA, CNPJ: 01.026.483/0001-66, com sede na Av. Brasil n° 3898 Setor Sul Jamil Miguel, Anápolis – GO, CEP: 75.124820.
Objeto: Aquisição: 01 (um) Veículo, Zero Km, Tipo, Sedan ano 2026, modelo 2027 Cor preto (veículo novo), Marca: VOLKSWAGEN Modelo: VIRTUS EXCLUSIVE ZERO.
Fundamentação: O presente contrato de corre do Pregão Eletrônico nº 07/2026, nos termos das Leis Federais Lei 14.133/21, e suas alterações posteriores.
Valor estimado: – Valor total do Contrato de R$ 169.900,00 (cento sessenta e nove mil novecentos reais).
Dotações Orçamentárias: 4.4.90.52.00 "aquisição de equipamento material permanente".
Vigência: 22 de outubro de 2026 até o ato da entrega do objeto, conforme todos os termos do edital.

Publicado por:
Ducineia Ribeiro da Silva
Código Identificador:2C09E038

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
2º TERMO ADITIVO - PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA AO CONTRATO Nº 058/2025 - DERIVADO DO PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 004/2025 - MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025.

2º TERMO ADITIVO - PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA AO CONTRATO Nº 058/2025 - DERIVADO DO PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 004/2025 - MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025. - O presente termo aditivo tem por objeto a PRORROGAÇÃO da vigência do contrato nº 058/2025, até 31 de dezembro de 2027, a contar da data de sua assinatura, a fim de dar continuidade na aquisição de gêneros alimentícios destinados à alimentação escolar da rede municipal de ensino. Partes: Gláucon Cézar Cardoso - Prefeito Municipal – Contratante e LR Moreira Ltda ME– Contratada.

Publicado por:
Iasmin Oliveira
Código Identificador:D95D83E0

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO 28 - CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
ESTADO DE MINAS GERAIS
CHAMADA PÚBLICA nº 002/2026
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO 28

O Prefeito do município de João Pinheiro/MG, no uso de suas atribuições legais, levando em consideração os critérios e objetivos definidos no edital de Chamada Pública nº 002/2026 – que objetiva a contratação de empresas especializadas para prestação de serviços médicos, atendimentos médicos, consultas especializadas complementares para a saúde pública municipal, a ser executado no Hospital Municipal Antônio Carneiro Valadares, UPA, Clinica de Hemodiálise e Secretaria Municipal de Saúde do Município de João Pinheiro MG, neste ato, com fundamento no art. 71, inciso IV da Lei 14.133/21 resolve adjudicar e homologar para a empresa a abaixo com o seguinte item valor unitário:

Proponente		
item	Serviço	valor – p/ procedimento
MEDCOURY LTDA – CNPJ: 67.920.048/0001-99		
02	Plantão Médico Pediatria 12h	R$1.700,00
03	Sobreaviso de Pediatria (sábado, domingo e feriado)	R$850,00
30	Autorização de Internação Hospitalar III - "AIH" (Primeiro Auxiliar e Anestesista p/ parto cesária, parto normal, tratamentos clínicos, pediátricos e ginecológicos/obstétricos).	R$1.500,00

João Pinheiro/MG, 21 de outubro de 2026.

GLÁUCON CÉZAR CARDOSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joseane Mendes de Andrade
Código Identificador:84486B80

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
ATA – 28 – DO CREDENCIAMENTO DE SERVIÇOS MÉDICOS - CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
ESTADO DE MINAS GERAIS
CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 003/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 013/2026
ATA – 28 – DO CREDENCIAMENTO DE SERVIÇOS MÉDICOS COMPLEMENTARES PARA SAÚDE PÚBLICA NO MUNICÍPIO
Aos 21 (vinte e um) dias do mês de outubro do ano dois mil e vinte e seis, no Paço Municipal, a Agente de Contratação, legalmente constituído pela Portaria Municipal nº 004/2026, analisou documentação e propostas apresentadas objetivando o contratação de empresas especializadas para prestação de serviços médicos, atendimentos médicos, consultas especializadas complementares para a saúde pública municipal, a ser executado no Hospital Municipal Antônio Carneiro Valadares, UPA, Clinica de Hemodiálise e Secretaria Municipal de Saúde do Município de João Pinheiro MG, conforme especificações constantes no anexo I deste edital.
Apresentaram documentação e propostas para o credenciamento a proponente:
• **MEDCOURY LTDA;**
Após análise da documentação a Agente de Contratação e sua equipe declarou habilitada a proponente supramencionada.

proponente		
equipe técnica – nº do CRM		
item	Serviço	valor – p/ procedimento
MEDCOURY LTDA – CNPJ: 67.920.048/0001-99		
Marina Coury Moreira Rodrigues – CRM 117082		
02	Plantão Médico Pediatria 12h	R$1.700,00
03	Sobreaviso de Pediatria (sábado, domingo e feriado)	R$850,00
30	Autorização de Internação Hospitalar III - "AIH" (Primeiro Auxiliar e Anestesista p/ parto cesária, parto normal, tratamentos clínicos, pediátricos e ginecológicos/obstétricos).	R$1.500,00

João Pinheiro/MG, 21 de outubro de 2026.

Equipe De Apoio:

NILSON DE SOUZA ABADIA

BRUNA BATISTA DO AMARAL FARIA

EULAIA APARECIDA VIDAL RODRIGUES

JOSEANE MENDES DE ANDRADE
Agente de Contratação

Publicado por:
Joseane Mendes de Andrade
Código Identificador:68D4C145

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 164/2026 - DERIVADO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 027/2026 - PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 05/2026 - MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2026.

EXTRATO DE CONTRATO
Contrato nº 164/2026
Espécie: Contrato
Contratada: PROFI COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA.
Objeto: O objeto do presente instrumento é Registro de preço para aquisição de gêneros alimentícios, destinados ao atendimento da alimentação escolar dos alunos da rede pública municipal de ensino do município de João Pinheiro-MG.
Fundamentação: O presente contrato decorre do Processo Administrativo nº 05/2026, Pregão Eletrônico nº 002/2026 e em observância às disposições do Art. 74 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislação aplicável.
Valor: R$ 4.755,00 (Quatro mil, setecentos e cinquenta e cinco reais).
Dotação Orçamentária:
12.122.0402.2113.3.3.90.30.00 Ficha 492
12.361.1204.2059.3.3.90.30.00 Ficha 631
12.365.1204.2111.3.3.90.30.00 Ficha 632
12.365.1204.2059.3.3.90.30.00 Ficha 640
12.365.1204.2111.3.3.90.30.00 Ficha 641
12.235.1204.2111.3.3.90.30.00 Ficha 632
12.365.1204.2618.3.3.90.30.00 Ficha 642
12.365.1204.2619.3.3.90.30.00 Ficha 643
12.236.1204.2059.3.3.90.30.00 Ficha 644
Vigência: De 21 de outubro de 2026 até 31 de dezembro de 2027.

Publicado por:
Iasmin Oliveira
Código Identificador:74C8F070

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 165/2026 - DERIVADO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 030/2026 - PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 05/2026 - MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2026.

EXTRATO DE CONTRATO
Contrato nº 165/2026
Espécie: Contrato
Contratada: VF Comercial Pinheirense Ltda.
Objeto: O objeto do presente instrumento é Registro de preço para aquisição de gêneros alimentícios, destinados ao atendimento da alimentação escolar dos alunos da rede pública municipal de ensino do município de João Pinheiro-MG.
Fundamentação: O presente contrato decorre do Processo Administrativo nº 05/2026, Pregão Eletrônico nº 002/2026 e em observância às disposições do Art. 74 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislação aplicável.
Valor: R$ 37.336,90 (Trinta e sete mil, trezentos e trinta e seis e noventa centavos). Dotação Orçamentária:
12.122.0402.2113.3.3.90.30.00 Ficha 492
12.361.1204.2059.3.3.90.30.00 Ficha 631
12.365.1204.2111.3.3.90.30.00 Ficha 632
12.365.1204.2059.3.3.90.30.00 Ficha 640
12.365.1204.2111.3.3.90.30.00 Ficha 641
12.235.1204.2111.3.3.90.30.00 Ficha 632
12.365.1204.2618.3.3.90.30.00 Ficha 642
12.365.1204.2619.3.3.90.30.00 Ficha 643
12.236.1204.2059.3.3.90.30.00 Ficha 644
Vigência: De 21 de outubro de 2026 até 31 de dezembro de 2027.

Publicado por:
Iasmin Oliveira
Código Identificador:A859D40F

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 171/2026 - DERIVADO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 028/2026 - PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 05/2026 - MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2026.

EXTRATO DE CONTRATO
Contrato nº 171/2026
Espécie: Contrato
Contratada: Roney G. Deus ME.
Objeto: O objeto do presente instrumento é Registro de preço para aquisição de gêneros alimentícios, destinados ao atendimento da alimentação escolar dos alunos da rede pública municipal de ensino do município de João Pinheiro-MG.
Fundamentação: O presente contrato decorre do Processo Administrativo nº 05/2026, Pregão Eletrônico nº 002/2026 e em observância às disposições do Art. 74 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislação aplicável.
Valor: R$ 972,08 (Novecentos e setenta e dois reais e oito centavos).
Dotação Orçamentária:
12.122.0402.2113.3.3.90.30.00 Ficha 492
12.361.1204.2059.3.3.90.30.00 Ficha 631
12.365.1204.2111.3.3.90.30.00 Ficha 632
12.365.1204.2059.3.3.90.30.00 Ficha 640
12.365.1204.2111.3.3.90.30.00 Ficha 641
12.235.1204.2111.3.3.90.30.00 Ficha 632
12.365.1204.2618.3.3.90.30.00 Ficha 642
12.365.1204.2619.3.3.90.30.00 Ficha 643
12.236.1204.2059.3.3.90.30.00 Ficha 644
Vigência: De 22 de outubro de 2026 até 31 de dezembro de 2027.

Publicado por:
Iasmin Oliveira
Código Identificador:E2B1CE2C

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
DECISAO DE SUSPENSAO DE JULGAMENTO
CONCORRENCIA 009 2026

DESPACHO DE SUSPENSÃO
Processo Administrativo: nº 106/2026
Modalidade: Concorrência Eletrônica nº 009/2026
Objeto: Construção de quadra poliesportiva na Escola Municipal Joaquim Luiz de Paula — Av. Carlos Amaral, Distrito de Olaria, João Pinheiro/MG
Fonte de recursos: Convênio nº 1261001659/2025 — Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais
Licitante declarada vencedora: RESENDE ENGENHARIA E ARQUITETURA LTDA
Recorrente: SIUMG EMPREENDIMENTOS
Ato: Suspensão *sine die* da análise e da decisão do recurso administrativo
1. RELATÓRIO
Trata-se de recurso administrativo interposto pela licitante SIUMG EMPREENDIMENTOS contra a decisão que declarou vencedora do certame a empresa RESENDE ENGENHARIA E ARQUITETURA LTDA, no âmbito da Concorrência Eletrônica nº 009/2026, cujo objeto é a construção de quadra poliesportiva na Escola Municipal Joaquim Luiz de Paula, no Distrito de Olaria, com recursos do Convênio nº 1261001659/2025, firmado com a Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais.
Em análise preliminar das razões recursais, verificou-se que a matéria impugnada envolve aspectos de natureza eminentemente técnica de engenharia, cuja apreciação extrapola a competência deste Agente de Contratação e demanda manifestação conclusiva da equipe técnica de Engenharia do Município, que já atuou na fase de julgamento da habilitação técnica e da exequibilidade da proposta.
2. FUNDAMENTAÇÃO
A Lei nº 14.133/2021 assegura ao agente de contratação o auxílio dos órgãos de assessoramento técnico da Administração no desempenho

de suas funções (art. 8º, § 3º), e impõe que as decisões sobre recursos sejam devidamente motivadas, com base nos elementos técnicos e jurídicos constantes dos autos (art. 165, § 2º, c/c art. 168, parágrafo único).

Ademais, nos termos do art. 168, *caput*, da referida Lei, o recurso administrativo possui efeito suspensivo até que sobrevenha decisão final da autoridade competente, de modo que os atos subsequentes do certame, adjudicação, homologação e contratação permanecem sobrestados até o seu julgamento.
A decisão sobre o recurso sem o prévio pronunciamento da área técnica comprometeria a adequada instrução do feito e a segurança da decisão administrativa, em prejuízo dos princípios da legalidade, da motivação, da segurança jurídica e do julgamento objetivo (art. 5º da Lei nº 14.133/2021). Revela-se, portanto, necessária e proporcional a suspensão da análise e da decisão até a juntada do parecer técnico.
Considerando que o prazo para conclusão da análise técnica depende da complexidade dos pontos suscitados e não pode ser previamente fixado com segurança, a suspensão se dará *sine die*, assegurando-se às licitantes, em observância aos princípios da publicidade e da transparência, a comunicação prévia da data de retomada, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas.
3. DECISÃO
Diante do exposto, este Agente de Contratação, no uso de suas atribuições legais, DECIDE:
I - SUSPENDER, *sine die*, a análise e a decisão do recurso administrativo interposto pela SIUMG EMPREENDIMENTOS no âmbito da Concorrência Eletrônica nº 009/2026, até a juntada aos autos da manifestação técnica da Engenharia;
II - ENCAMINHAR os autos, acompanhados das razões recursais, à Secretaria Municipal de Planejamento, para análise e emissão de parecer técnico conclusivo, pelos Engenheiros responsáveis, acerca dos pontos técnicos suscitados no recurso;
III - RETOMAR o julgamento do recurso após o recebimento do parecer técnico, mediante aviso às licitantes, publicado na plataforma BNC com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, informando a data e o horário da retomada, com posterior publicação da decisão na plataforma BNC e nos meios oficiais de divulgação;
IV - DAR CIÊNCIA desta decisão às licitantes por meio da plataforma BNC, publicando-a para conhecimento dos interessados.

João Pinheiro/MG, 22 de outubro de 2026.

JUAREZ MOURA DA SILVA
Agente de Contratação

Publicado por:
Juarez Moura da Silva
Código Identificador:A81A392F

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
DECRETO 893/2026

DECRETO N. 893/2026

AUTORIZA CANCELAMENTO DE VALORES INSCRITOS NA DÍVIDA ATIVA.

O Prefeito Municipal de João Pinheiro/MG, nos usos de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal e,

Considerando a prescrição quinquenal da dívida ativa, conforme art. 174 do Código Tributário Nacional c/c o art. 1º do Decreto Federal n. 20.910, de 06 de janeiro de 1932, e art. 164 do Código Tributário Municipal,

Considerando os termos do parecer referencial da advocacia geral do município nº 019/2023,

DECRETA:

Art. 1o. Fica o setor de tributação da Prefeitura autorizado a proceder ao cancelamento de dívida ativa do Município no(s) exercício(s) 2018, 2019, 2020 e 2021 no valor total de R$ 6.218,33do seguinte contribuinte:

CONTRIBUINTE	N. DE INSCRIÇÃO	ORIGEM	EXERCÍCIOS	VALOR em R$
Carlos Roberto Rodrigues Ferreira	01.09.423.0002.000	IPTU	2018, 2019, 2020 e 2021	5.641,04t

Prefeitura Municipal de João Pinheiro-MG, 19 de outubro de 2026.

GLÁUCON CÉZAR CARDOSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Duarte Moreira
Código Identificador:FA2CAC6B

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
DECRETO 894/2026

DECRETO N. 894/2026

AUTORIZA CANCELAMENTO DE VALORES INSCRITOS NA DÍVIDA ATIVA.

O Prefeito Municipal de João Pinheiro/MG, nos usos de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal e,

Considerando a prescrição quinquenal da dívida ativa, conforme art. 174 do Código Tributário Nacional c/c o art. 1º do Decreto Federal n. 20.910, de 06 de janeiro de 1932, e art. 164 do Código Tributário Municipal,

Considerando os termos do parecer referencial da advocacia geral do município nº 019/2023,

DECRETA:

Art. 1o. Fica o setor de tributação da Prefeitura autorizado a proceder ao cancelamento de dívida ativa do Município no(s) exercícios 2017, 2018, 2019, 2020 e 2021 no valor total de R$ 1.544,12 do seguinte contribuinte:

CONTRIBUINTE	N. DE INSCRIÇÃO	ORIGEM	EXERCÍCIOS	VALOR em R$
Erli Ferreira Souza	01.07.024.0003.000	IPTU	2017,2018,2019,2020 e 2021	1.544,12

Prefeitura Municipal de João Pinheiro-MG, 19 de outubro de 2026.

GLÁUCON CÉZAR CARDOSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Duarte Moreira
Código Identificador:0C174D5E

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
DECRETO 895/2026

DECRETO N. 895/2026

AUTORIZA CANCELAMENTO DE VALORES INSCRITOS NA DÍVIDA ATIVA.

O Prefeito Municipal de João Pinheiro/MG, nos usos de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal e,

Considerando a prescrição quinquenal da dívida ativa, conforme art. 174 do Código Tributário Nacional c/c o art. 1º do Decreto Federal n. 20.910, de 06 de janeiro de 1932, e art. 164 do Código Tributário Municipal,

Considerando os termos do parecer referencial da advocacia geral do município nº 019/2023,

DECRETA:

Art. 1o. Fica o setor de tributação da Prefeitura autorizado a proceder ao cancelamento de dívida ativa do Município no(s) exercícios 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 e 2021 no valor total de R$ 1.566,04 do seguinte contribuinte:

CONTRIBUINTE	N. DE INSCRIÇÃO	ORIGEM	EXERCÍCIOS	VALOR em R$
Erli Ferreira Souza	01.07.024.0003.000	IPTU	2016,2017,2018,2019,2020 e 2021	1.566,04

Prefeitura Municipal de João Pinheiro-MG, 19 de outubro de 2026.

GLÁUCON CÉZAR CARDOSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Duarte Moreira
Código Identificador:EFEB319C

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
DECRETO 896/2026

DECRETO N. 896/2026

AUTORIZA CANCELAMENTO DE VALORES INSCRITOS NA DÍVIDA ATIVA.

O Prefeito Municipal de João Pinheiro/MG, nos usos de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal e,

Considerando a prescrição quinquenal da dívida ativa, conforme art. 174 do Código Tributário Nacional c/c o art. 1º do Decreto Federal n. 20.910, de 06 de janeiro de 1932, e art. 164 do Código Tributário Municipal,

Considerando os termos do parecer referencial da advocacia geral do município nº 019/2023,

DECRETA:

Art. 1o. Fica o setor de tributação da Prefeitura autorizado a proceder ao cancelamento de dívida ativa do Município no(s) exercícios 2015,2016, 2017, 2018, 2019, 2020 e 2021 no valor total de R$ 4.430,25 do seguinte contribuinte:

CONTRIBUINTE	N. DE INSCRIÇÃO	ORIGEM	EXERCÍCIOS	VALOR em R$
Joaquim Ramos Bispo	01.02.053.0001.001	IPTU	2015,2016,2017,2018,2019,2020 e 2021	3.623,43
Joaquim Ramos Bispo	01.02.053.0001.002	IPTU	2015,2016,2017,2018,2019,2020 e 2021	806,82

Prefeitura Municipal de João Pinheiro-MG, 19 de outubro de 2026.

GLÁUCON CÉZAR CARDOSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Duarte Moreira
Código Identificador:1DE3E276

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
DECRETO 897/2026

DECRETO N. 897/2026

AUTORIZA CANCELAMENTO DE VALORES INSCRITOS NA DÍVIDA ATIVA.

O Prefeito Municipal de João Pinheiro/MG, nos usos de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal e,

Considerando a prescrição quinquenal da dívida ativa, conforme art. 174 do Código Tributário Nacional c/c o art. 1º do Decreto Federal n. 20.910, de 06 de janeiro de 1932, e art. 164 do Código Tributário Municipal,

Considerando os termos do parecer referencial da advocacia geral do município nº 019/2023,

DECRETA:

Art. 1o. Fica o setor de tributação da Prefeitura autorizado a proceder ao cancelamento de dívida ativa do Município no(s) exercícios 2014, 2015,2016, 2017, 2018, 2019, 2020 e 2021 no valor total de R$ 9.444,18 do seguinte contribuinte:

CONTRIBUINTE	N. DE INSCRIÇÃO	ORIGEM	EXERCÍCIOS	VALOR em R$
Silvio da Cruz Cristino	01.01.063.0006.000	IPTU	2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 e 2021	9.106,06
Silvio da Cruz Cristino	01.09.428.0018.000	IPTU	2021	338,12

Prefeitura Municipal de João Pinheiro-MG, 19 de outubro de 2026.

GLÁUCON CÉZAR CARDOSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Duarte Moreira
Código Identificador:0B284ADF

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
DECRETO 898/2026

DECRETO N. 898/2026

AUTORIZA CANCELAMENTO DE VALORES INSCRITOS NA DÍVIDA ATIVA.

O Prefeito Municipal de João Pinheiro/MG, nos usos de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal e,

Considerando a prescrição quinquenal da dívida ativa, conforme art. 174 do Código Tributário Nacional c/c o art. 1º do Decreto Federal n. 20.910, de 06 de janeiro de 1932, e art. 164 do Código Tributário Municipal,

Considerando os termos do parecer referencial da advocacia geral do município nº 019/2023,

DECRETA:

Art. 1o. Fica o setor de tributação da Prefeitura autorizado a proceder ao cancelamento de dívida ativa do Município no(s) exercícios 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 e 2021 no valor total de R$ 3.401,94 do seguinte contribuinte:

CONTRIBUINTE	N. DE INSCRIÇÃO	ORIGEM	EXERCÍCIOS	VALOR em R$
Welisson Alves Santana	01.03.312.0020.000	IPTU	2021	45,06
Welisson Alves Santana	01.35.130.0014.000	IPTU	2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 e 2021	3.356,88

Prefeitura Municipal de João Pinheiro-MG, 19 de outubro de 2026.

GLÁUCON CÉZAR CARDOSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Duarte Moreira
Código Identificador:F6DE7C79

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
DECRETO 899/2026

DECRETO N. 899/2026

AUTORIZA CANCELAMENTO DE VALORES INSCRITOS NA DÍVIDA ATIVA.

O Prefeito Municipal de João Pinheiro/MG, nos usos de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal e,

Considerando a prescrição quinquenal da dívida ativa, conforme art. 174 do Código Tributário Nacional c/c o art. 1º do Decreto Federal n. 20.910, de 06 de janeiro de 1932, e art. 164 do Código Tributário Municipal,

Considerando os termos do parecer referencial da advocacia geral do município nº 019/2023,

DECRETA:

Art. 1o. Fica o setor de tributação da Prefeitura autorizado a proceder ao cancelamento de dívida ativa do Município no(s) exercícios 2017, 2018, 2019, 2020 e 2021 no valor total de R$ 1.923,63 do seguinte contribuinte:

CONTRIBUINTE	N. DE INSCRIÇÃO	ORIGEM	EXERCÍCIOS	VALOR em R$
Andreia Mendoça Rodrigues de Souza	01.03.318.0014.000	IPTU	2017, 2018, 2019, 2020 e 2021	1.923,63

Prefeitura Municipal de João Pinheiro-MG, 19 de outubro de 2026.

GLÁUCON CÉZAR CARDOSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Duarte Moreira
Código Identificador:0596E1ED

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
DECRETO 900/2026

DECRETO N. 900/2026

AUTORIZA CANCELAMENTO DE VALORES INSCRITOS NA DÍVIDA ATIVA.

O Prefeito Municipal de João Pinheiro/MG, nos usos de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal e,

Considerando a prescrição quinquenal da dívida ativa, conforme art. 174 do Código Tributário Nacional c/c o art. 1º do Decreto Federal n. 20.910, de 06 de janeiro de 1932, e art. 164 do Código Tributário Municipal,

Considerando os termos do parecer referencial da advocacia geral do município nº 019/2023,

DECRETA:

Art. 1o. Fica o setor de tributação da Prefeitura autorizado a proceder ao cancelamento de dívida ativa do Município no(s) exercícios 2017, 2018, 2019, 2020 e 2021 no valor total de R$ 1.776,15do seguinte contribuinte:

CONTRIBUINTE	N. DE INSCRIÇÃO	ORIGEM	EXERCÍCIOS	VALOR em R$
Jonathan Artuzo de Souza	01.03.203.0004.000	IPTU	2017, 2018, 2019, 2020 e 2021	1.776,15

Prefeitura Municipal de João Pinheiro-MG, 19 de outubro de 2026.

GLÁUCON CÉZAR CARDOSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Duarte Moreira
Código Identificador:B57DF796

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
DECRETO 901/2026

DECRETO N. 901/2026

AUTORIZA CANCELAMENTO DE VALORES INSCRITOS NA DÍVIDA ATIVA.

O Prefeito Municipal de João Pinheiro/MG, nos usos de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal e,

Considerando a prescrição quinquenal da dívida ativa, conforme art. 174 do Código Tributário Nacional c/c o art. 1º do Decreto Federal n. 20.910, de 06 de janeiro de 1932, e art. 164 do Código Tributário Municipal,

Considerando os termos do parecer referencial da advocacia geral do município nº 019/2023,

DECRETA:

Art. 1o. Fica o setor de tributação da Prefeitura autorizado a proceder ao cancelamento de dívida ativa do Município no(s) exercícios 2021 no valor total de R$ 1.146,81 do seguinte contribuinte:

CONTRIBUINTE	N. DE INSCRIÇÃO	ORIGEM	EXERCÍCIOS	VALOR em R$
Mateus Teixeira Faria	01.03.315.0007.000	IPTU	2021	1.146,81

Prefeitura Municipal de João Pinheiro-MG, 19 de outubro de 2026.

GLÁUCON CÉZAR CARDOSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Duarte Moreira
Código Identificador:3296E270

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
DESPACHO DE AUTORIZAÇÃO - ADITAMENTO DE QUANTIDADE – CHAMADA PÚBLICA PARA CREDENCIAMENTO Nº 002/2026 – SEI Nº 26.1.000000484-3

DESPACHO DE AUTORIZAÇÃO

Processo Administrativo nº 013/2026 – Inexigibilidade nº 003/2026 – Chamada Pública para Credenciamento nº 002/2026 – SEI nº 26.1.000000484-3

Considerando o Parecer Jurídico nº 0004191 – PGM, favorável à medida;
Considerando a justificativa técnica da Secretaria Municipal de Saúde (Ofício nº 194/2026) e o demonstrativo de execução dos itens (Ofício nº 193/2026);
Considerando a declaração de disponibilidade orçamentária constante dos autos;
AUTORIZO, com fundamento no art. 72, VIII, da Lei nº 14.133/2021 e no item 2.4.4 do Termo de Referência, a ampliação dos quantitativos estimados dos itens 05, 16, 17, 18, 19, 20, 38, 51, 56, 63, 64, 65 e 66 do Edital de Chamada Pública para Credenciamento nº 002/2026, mantidos os valores unitários e as demais condições do edital.
RATIFICO o novo valor total estimado do credenciamento, de R$ 20.411.325,00 para **R$ 20.903.425,00**, correspondente ao acréscimo estimado de R$ 492.100,00.
AUTORIZO, ainda, a lavratura do Termo de Aditamento ao Edital e sua publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, no sítio oficial do Município e na plataforma BNC, com comunicação aos credenciados.
Determino que a demanda acrescida seja distribuída entre todos os credenciados de cada item e os que vierem a credenciar pelo sistema de rotatividade, com registro da distribuição pela fiscalização.
Retornem os autos à Gerência de Suprimentos e Licitações para as providências.

João Pinheiro/MG, 22 de outubro de 2026.

GLÁUCON CEZÁR CARDOSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joseane Mendes de Andrade
Código Identificador:DFC4F4A0

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
PREGÃO ELETRÔNICO 67/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO 155/2026

Prefeitura Municipal de João Pinheiro - Processo Licitatório 000155/2026 – Pregão Eletrônico 000067/2026 - Através de seu Pregoeiro Municipal – Thiago Henrique Soares de Noronha e sua Equipe de Apoio, comunica que fará realizar no dia e hora 09/11/2026 09:00:00h, licitação tipo Menor Preço - Item, que tem por objeto a Aquisição de equipamentos e materiais permanentes destinados ao aparelhamento e à estruturação das Unidades Básicas de Saúde do Município de João Pinheiro/MG, com recursos financeiros federais autorizados pela Portaria GM/MS nº 7.862, de 5 de agosto de 2025, e comunica que o Edital poderá ser acessado/retirado nos sites: www.bnc.org.br, https://pncp.gov.br/editais e www.joaopinheiro.mg.gov.br (licitações) e/ou no Dpto. de Compras e Licitações da Prefeitura. Maiores informações pelo telefone (38) 3361-1900 (ramal 1220) ou p/ e-mail: licita@joaopinheiro.mg.gov.br, de 08h00 as 11h00 e de 13h00 as 17h30.

João Pinheiro/MG 22 de outubro de 2026.

THIAGO HENRIQUE SOARES DE NORONHA –
Pregoeiro.

Publicado por:
Thiago Henrique Soares de Noronha
Código Identificador:5E7BA712

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
RESPOSTA AO PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO 060/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO 143/2026

OBJETO: Registro de preço para eventual e futura aquisição de materiais permanentes para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Educação e das unidades escolares da rede municipal de ensino de João Pinheiro/MG, com participação exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte, conforme especificações contidas no edital e seus anexos.

DAS PRELIMINARES:

Impugnação interposta pela seguinte empresa: **METALFOUR - LEANDRO ANTÔNIO OZANA LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº: 29.199.991/0001-65.

DAS RAZÕES DA IMPUGNAÇÃO

A empresa impugnante **METALFOUR - LEANDRO ANTÔNIO OZANA LTDA** em síntese contesta o seguinte:
Contesta especificamente, o prazo de entrega dos produtos, alegando que o prazo de 10 (dez) dias, a contar do recebimento da NAF – Nota de Autorização de Fornecimento é exíguo, e restritivo a participação de licitantes que se encontra em localidades mais distantes impedindo a obtenção da proposta mais vantajosa e solicita a ampliação do prazo de entrega para 30 (trinta) dias.

DO PEDIDO DA IMPUGNANTE

Diante do exposto, requer-se:
a) O recebimento e o conhecimento da presente Impugnação, por ser tempestiva e legalmente fundamentada.
b) O julgamento da impugnação como PROCEDENTE, para que o prazo de entrega seja alterado para 30 dias a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento, restabelecendo a competitividade e a isonomia do certame.
c) A comunicação obrigatória do julgamento e da eventual alteração do edital pelos e-mails: bruna.oliveira@sandieoliveira.adv.br e producao@sandieoliveira.adv.br, sob pena de nulidade.

DA ANÁLISE DAS ALEGAÇÕES E FUNDAMENTAÇÃO

Inicialmente, cabe analisar os requisitos de admissibilidade da referida impugnação, ou seja, apreciar se a mesma foi interposta dentro do prazo estabelecido para tal. Dessa forma, o edital em seu item 2.1, dispõe:
"2.1 - Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, ou para solicitar pedido de esclarecimento sobre seus termos devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.*".*

Também dispõe o artigo 164 da lei 14.133/2021:
"Art. 164. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação desta Lei ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura do certame."

A impugnante **METALFOUR - LEANDRO ANTÔNIO OZANA LTDA** encaminhou em tempo hábil no dia 19 de Outubro de 2026, sua impugnação pelo portal da plataforma da BNC, ao Setor de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de João Pinheiro - MG. A data prevista para realização da licitação é dia 26 de Outubro de 2026, obedecendo o prazo disposto no item 2.1 do edital e art. 164 da lei 14.133/2021.

Porém, não menos importante, o edital traz consigo outras obrigações que devem ser cumpridas pelos licitantes ao apresentar seus pedidos de esclarecimentos ou impugnação, além do cumprimento do prazo descrito acima, vejamos o que dispões o item 2.3 e seguintes do edital:
2.3 - As Impugnações e Esclarecimentos deverão ser enviados preferencialmente na forma eletrônica, pela plataforma do pregão eletrônico, no endereço eletrônico www.bnc.org.br;
(…)
2.3.3.1 - Caso a impugnante seja pessoa física, deverá ser anexada digitalização do documento de identificação e CPF do signatário.
2.3.3.2 - Caso a **impugnante esteja representando pessoa jurídica, para além da documentação de identificação e CPF do signatário, deverá ser anexado comprovante do poder de representação legal (contrato social, se sócio; contrato social e procuração pública ou particular, se procurador).** (grifo nosso)

Veja que a ora impugnante se atentou aos requisitos trazidos pelo edital que devem ser cumpridos pela impugnante, anexando os documentos elencados no item 2.3.3.1 e 2.3.3.2 do edital, cumprir os requisitos de admissibilidade, merecendo ter sua impugnação analisada.
Após as considerações iniciais passaremos a análise e fundamentação dos pontos questionados pela empresa impugnante:
A ora impugnante alega que o edital em comento, fere o princípio da competitividade, uma vez que ele traz em suas disposições prazo exíguo de entrega de 10 (dez) dias para a entrega dos produtos, alegando que este prazo restringe a participação de diversos licitantes, principalmente os que possui estruturas mais distantes do órgão licitante, sugerindo um prazo de 30 (trinta) dias, alegando que o prazo de 10 (dias) é extremamente exíguo.
Porem está alegação da recorrente não merece prosperar, uma vez que vivemos em um país com economia aberta, com livre circulação de mercadorias, tornando o prazo de 10 dias para entrega razoável e condizentes com os praticados pela maioria das empresas que comercializa estes produtos. Vejamos o entendimento do TCEMG sobre o tema:
DENÚNCIA. PREGÃO PRESENCIAL. AQUISIÇÃO DE PNEUS. IRREGULARIDADES. FIXAÇÃO DO PRAZO DE 2 (DOIS) DIAS PARA A ENTREGA DOS PRODUTOS. PRAZO EXÍGUO. AUSÊNCIA DE AMPLA PESQUISA DE PREÇOS. AQUISIÇÃO PARCELADA DOS PRODUTOS, SEM O ESTABELECIMENTO DE UM CRONOGRAMA DESCREVENDO A QUANTIDADE E PERIODICIDADE DAS ENTREGAS. APLICAÇÃO DE MULTA

AOS RESPONSÁVEIS. RECOMENDAÇÃO. 1. O objetivo da licitação é possibilitar a participação do maior número de licitantes, inclusive dos que estejam distantes do adquirente, o que somente pode ser viabilizado diante da fixação de um prazo razoável para a entrega da mercadoria. **2. Este Tribunal já se manifestou em reiterados julgamentos pela irregularidade da fixação do prazo de 2 (dois) dias para a entrega dos produtos, diante do seu inquestionável caráter restritivo.** (…) (TCE-MG - DEN: 876368, Relator: CONS. WANDERLEY ÁVILA, Data de Julgamento: 11/12/2015, Data de Publicação: 05/02/2016) (grifo nosso)

REPRESENTAÇÃO. EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL. REGISTRO DE PREÇOS. AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS E CÂMARAS DE AR. EXIGÊNCIA DE PRODUTOS DE PRIMEIRA LINHA. PRAZO EXÍGUO DE ENTREGA. IMPROCEDÊNCIA DAS IRREGULARIDADES APONTADAS. ARQUIVAMENTO. 1. O uso da expressão primeira linha no edital de licitação não viola o princípio do julgamento objetivo, uma vez que essa expressão é usualmente empregada no mercado de pneus. 2**. O prazo estipulado para a entrega dos produtos deve ser analisado em conformidade com o objeto, com as justificativas técnicas apresentadas, as especificidades e o resultado da contratação. A fixação do prazo de 05 (cinco) dias úteis contido no edital é justificado pela necessidade de assegurar a continuidade de serviços públicos imprescindíveis, que não podem ficar paralisados pela demora excessiva na entrega**. Primeira Câmara 39ª Sessão Ordinária − 18/12/2018. (TCE-MG - RP: 1024241, Relator: CONS. DURVAL ANGELO, Data de Julgamento: 18/12/2018, Data de Publicação: 22/02/2019) (grifo nosso)

IMPROCEDÊNCIA DA DENÚNCIA/REPRESENTAÇÃO (...)**Quanto à suposta exiguidade do prazo de 10 (dez) dias para entrega dos materiais, há de se ressaltar que a fixação de prazos se encontra no âmbito de discricionariedade da Administração Pública**, **cabendo ao gestor público fazê-lo de modo que melhor atenda às suas necessidades.** Nesse sentido, vale citar o entendimento desta Corte de Contas, adotado nos autos da Denúncia nº. 1031671:

DENÚNCIA. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO. DESENVOLVIMENTO, CONVERSÃO, IMPLANTAÇÃO, INTEGRAÇÃO, TREINAMENTO E MANUTENÇÃO DO SISTEMA INFORMATIZADO DE GERENCIAMENTO DE ÁGUA, ESGOTO E ÁGUAS PLUVIAIS. [...]. EXIGUIDADE NO PRAZO ESTABELECIDO PARA IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA. PROVAS NÃO APRESENTADAS. JUSTIFICATIVA DA ADMINISTRAÇÃO ACOLHIDA[...].**7. Ausentes documentos ou estudos corroborando a insuficiência do prazo escolhido pela Administração, não há que se falar em irregularidade, uma vez que a escolha do prazo é ato discricionário do gestor público e tendo em vista que não pode a Administração ficar à mercê da vontade e disponibilidade logística dos possíveis fornecedores, os quais devem se adequar às necessidades administrativas e ao interesse público, desde que razoáveis**. (Denúncia nº. 1031671, 2ª Câmara, Rel. Cons. Subst. Adonias Monteiro. Data da Publicação: 18/12/2019) (G.N.)

No mesmo sentido, veja-se o entendimento perfilhado nos autos da Denúncia nº. 958973:

DENÚNCIAS. PREFEITURA MUNICIPAL. PROCEDIMENTO LICITATÓRIO. REGISTRO DE PREÇOS. CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO À ADMINISTRAÇÃO E GERENCIAMENTO DE ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS OFICIAIS. CARTÕES MAGNÉTICOS. IRREGULARIDADES. PRAZO EXÍGUO PARA INÍCIO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS. VEDAÇÃO À TAXA DE ADMINISTRAÇÃO ZERADA OU NEGATIVA. COMPROVAÇÃO DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA. INOBSERVÂNCIA DE CRITÉRIOS DE DESEMPATE. APLICAÇÃO DA LEI COMPLEMENTAR Nº123, DE 2006. PROCEDÊNCIA PARCIAL. RECOMENDAÇÃO**. 1. É inerente à atuação discricionária do agente público a fixação do prazo para a entrega dos produtos licitados, de maneira a assegurar a adequada satisfação do objetivo perseguido pelo órgão licitante. Isso porque deve a Administração agir visando ao cumprimento, com presteza e agilidade, das demandas advindas dos diversos setores e unidades administrativas**. (Denúncia nº. 958973, 2ª Câmara, Rel.Cons. Wanderley Ávila. Data da Publicação: 06/02/2020) (G.N.)

No caso em tela, razão assiste ao Pregoeiro, pois, de fato, o prazo de 10 (dez) dias para a entrega dos itens licitados, prorrogável por igual período, se mostra razoável, sobretudo pelo fato de o objeto da licitação englobar materiais destinados ao ensino escolar, de modo que a prorrogação do prazo para além do estabelecido no Termo de Referência pode prejudicar o fornecimento de materiais escolares e comprometer a prestação dos serviços educacionais dos Municípios consorciados.

Por oportuno, vale mencionar a decisão monocrática acerca de pedido liminar de suspensão de certame, nos autos da Denúncia nº. 1141432, em que o Conselheiro RelatorWanderley Ávilaindeferiu o pleito sob o mesmo fundamento:

Constato que o produto objeto da presente licitação caracteriza-se como bem de pronta entrega, destinado ao atendimento aos alunos da rede de ensino do Município de Lavras.

Nesse sentido, trata-se de objeto cuja aquisição mais demorada poderá prejudicar a continuidade e a qualidade da prestação de serviço essencial à sociedade, qual seja, a educação, sendo indiscutível o interesse público.

Destaco que a matéria em questão foi anteriormente tratada nesta Corte de Contas, a exemplo daDenúncia nº 1.095.461, apreciada em Sessão da Segunda Câmara do dia 18/11/2021, de relatoria do Conselheiro Sebastião Helvecio, que, em caso semelhante, entendeu pela regularidade do prazo de 15 (quinze) dias para o fornecimento de kits escolares [...]

Dessa forma, considerando que a fixação de prazos está inserida no juízo de discricionariedade da Administração Pública e que o prazo de 10 (dez) dias, prorrogável por igual período, afigura-se razoável e compatível com a natureza do objeto licitado, esta Unidade Técnica entende pela improcedência do presente apontamento. (TCE-MG - DENÚNCIA: 1160709, Relator.: CONS. MAURI TORRES, Data de Julgamento: 19/03/2024, SEGUNDA CÂMARA, Data de Publicação: 05/04/2024) (o original não contem grifos)

Apesar de reconhecer, assim como o tribunal de contas que os prazos de entrega dos produtos têm um potencial de caráter restritivo a competitividade, a administração não pode ficar à mercê da estrutura e logística dos fornecedores que se dispõe a participar de certames licitatórios, não é dizer com isso que a administra poderá a qualquer custo, prescrever qualquer prazo que lhe convier, mas dentro da razoabilidade e do interesse público definir os prazos de maneira a não restringir por demasiadamente a competitividade, sem prejudicar o andamento do serviço e interesse público.

Convém ainda, esclarecer que a administração não possui estoque destes produtos, o que facilitaria o controle e a prática de prazos mais longos, desta forma inviabiliza a administração adotar prazos logos, conforme solicitado pela ora impugnante, sendo necessário para atender os interesses do serviço público adotar prazos condizentes com a sua necessidade, devendo ainda frisar que se trata de produtos de uso da secretaria de educação e das escolas, serviços contínuos que sua paralização ou demora no atendimento pode resultar em grande prejuízo aos alunos e a própria sociedade como um todo, preço muito caro em relação ao interesse de algumas empresas que não possui logística para atender as necessidade públicas.

Os prazos adotados aqui são razoáveis e necessário para atender as demandas do município e sua dilação traria prejuízo. Este prazo pode ser cumprido por diversas empresas do ramo, competitivas e de várias localidades inclusive com sede em outros estados, que tem capacidade e logística para atender prazos inclusive menores.

A medida aqui adotada aqui não tem intuito de restringir a competitividade, mas de atingir as necessidades públicas, e que ao contrário do que alega a impugnante o prazo de 10 (dez) dias é razoável, e que os prazos sugeridos pela impugnante e que são excessivos, e não condiz com a realidade da maioria dos prazos adotados pelas empresas do ramo, e dos entes públicos, e que é as empresas que devem se adaptar com as necessidades públicas, dentro da razoabilidade, e não ao contrário.

A adoção do Sistema de Registro de Preços não afasta a prerrogativa da Administração de estabelecer condições de fornecimento compatíveis com suas necessidades operacionais. O fato de o procedimento licitatório ocorrer por meio de registro de preços constitui apenas uma metodologia de contratação, não implicando, por

si só, inexistência de urgência ou possibilidade de dilação dos prazos de entrega.
Além disso, as demandas relacionadas aos itens licitados frequentemente decorrem de substituições não programadas, manutenções corretivas e situações que exigem pronta reposição, circunstâncias que inviabilizam a espera por períodos prolongados de fornecimento. A ampliação do prazo para 30 (trinta) dias poderia comprometer a continuidade e a eficiência dos serviços prestados, contrariando o interesse público que deve nortear a atuação administrativa.
Embora o prazo definido seja o essencial para o atendimento administrativo, com o intuito de flexibilizar este prazo, **o edital, no item 7.15.1**, em casos de impossibilidade de entrega, permite a formalização de uma solicitação de dilação deste prazo, mediante justificativa de necessidade de maior prazo, veja: 7.15.1 - Caso o prazo não seja suficiente para devida entrega do material, a empresa contratada deverá formalizar por meio de uma justificativa por escrito para secretaria solicitante relatando a necessidade de maior prazo, bem como estipulá-lo corretamente, na prorrogação do prazo a empresa deverá solicitar ao setor competente nova autorização para prorrogação do prazo, caso a empresa não solicite a prorrogação o não cumprimento do prazo de entrega do objeto licitado implicará as penalidades previstas.
Registra-se que a possibilidade de flexibilização do prazo de entrega não constitui a regra da contratação, mas sim uma medida excepcional destinada, em casos específicos, a viabilizar a execução do objeto e ampliar a participação de interessados no certame. Contudo, a regra estabelecida pela Administração permanece sendo o cumprimento do prazo de entrega de 10 (dez) dias, definido com base em sua necessidade operacional e no interesse público, não podendo ser afastado sob pena de comprometer o atendimento das demandas administrativas.
Diante do exposto, indefiro o pedido de impugnação apresentado pelos fundamentos apresentados acima.

DECISÃO

Diante do exposto, recebo a impugnação interposta pela empresa **METALFOUR - LEANDRO ANTÔNIO OZANA LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº: 29.199.991/0001-65, a qual acolho na forma do remédio constitucional do direito de petição e no mérito **NEGAR-LHE PROVIMENTO,** mantendo as disposições editalícias sem alterações.

João Pinheiro - MG, 22 de outubro de 2026.

RENATA SOARES DE NORONHA MACHADO
Pregoeira

Publicado por:
Renata Soares de Noronha Machado
Código Identificador:49455919

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LAGOA DA PRATA

MARCO REGULATÓRIO DO MUNÍCIPIO DE LAGOA DA PRATA
A COMISSÃO FIXA DE SELEÇÃO TORNA PÚBLICO O RESULTADO PRELIMINAR DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2026, PROCESSO ADMINISTRATIVO 054/2026

A COMISSÃO FIXA DE SELEÇÃO TORNA PÚBLICO O RESULTADO PRELIMINAR DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2026, PROCESSO ADMINISTRATIVO 054/2026.
A Comissão Fixa de Seleção torna público O RESULTADO PRELIMINAR da Habilitação do Chamamento Público Nº 002/2026, Processo Administrativo 054/2026.
Objeto: Execução de atividades de formação e difusão musical, por meio da realização de aulas e ensaios semanais da Banda Filarmônica, bem como de apresentações musicais em eventos promovidos ou apoiados pelo município, com o objetivo de fomentar a cultura, preservar a tradição das bandas filarmônicas de música e ampliar o acesso da população às manifestações culturais.

OSC Habilitada : BANDA DE MÚSICA LIRA SÃO CARLOS
Abre-se o prazo de 05 (cinco) dias úteis para interposição de recursos.

COMISSÃO FIXA DE SELEÇÃO, 22 de outubro de 2026.

Publicado por:
Ivana Dalvani Campos de Almeida Freitas
Código Identificador:6A1FB749

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
CONVOCAÇÃO - CONCURSO PÚBLICO DA EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA/MG

O Secretário Municipal de Administração e Governo da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata-MG, comunica que o Senhor Prefeito Municipal Di Gianne de Oliveira Nunes, no uso de suas atribuições, vem, por meio deste ato, conforme **Portaria nº 222/2026,** tornar pública a nomeação dos seguintes candidatos**,** aprovados e classificados no Concurso Público da Educação do Município de Lagoa da Prata/MG - Edital Nº 05/2025 para o cargo de **PROFISSIONAL DE APOIO DA EDUCAÇÃO INFANTIL:**

POLIANA MARIA MESQUITA DA SILVA *Ampla concorrência*

Caso o candidato não possa tomar posse dentro do prazo estabelecido no Edital, deverá assinar o requerimento solicitando a prorrogação do prazo, antes do vencimento do prazo, caso contrário o ato de nomeação tornar-se-á sem efeito.

Frente às informações acima, tornar-se-á necessário à apresentação da documentação relacionada abaixo, para a posse do referido emprego público:

Documento de Identidade Nacional, conforme estabelecido neste Edital;
Cadastro de Pessoa Física (CPF) ou documento oficial que conste o número do CPF ou comprovante de inscrição no CPF, impresso a partir do endereço eletrônico da Secretaria da Receita Federal do Brasil ou emitido pela entidade conveniada no ato da inscrição, desde que acompanhado de documento de identificação do inscrito;
Título de Eleitor com comprovante de votação na última eleição dos dois turnos, quando houver, ou comprovante de quitação da Justiça Eleitoral ou Certidão de Quitação Eleitoral, acompanhada do Título de Eleitor obtida em cartório eleitoral ou na página oficial do Tribunal Superior Eleitoral: https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao- eleitoral;
Certificado de Reservista de 1ª e 2ª categorias ou documento equivalente (Certificado de Alistamento Militar - CAM, Certificado de Dispensa de Incorporação - CDI, Certificado de Isenção), se do sexo masculino. Obrigatório para candidato que entre 1º de janeiro do ano em que completar 19 anos de idade e 31 de dezembro do ano em que completar 45 anos;
Certidão de Nascimento (se solteiro) ou Comprovante de União Estável ou de Certidão de Casamento (se casado ou viúvo). Para os casos de divórcio em que não tenha sido realizada averbação, o candidato deverá apresentar a sentença homologatória juntamente com a certidão de casamento; Em caso de viuvez deverá ser apresentada a Certidão de Óbito do cônjuge;
Cartão de inscrição no PIS ou PASEP (exceto no caso de primeiro emprego);
Comprovante de residência (água, energia ou telefone) atualizado ou Declaração de próprio punho do interessado, conforme Lei Federal nº 7.115, de 29 de agosto de 1983, expedido nos últimos 03(três) meses;
Comprovante de escolaridade mínima exigida (diploma ou certificado) de conclusão de curso, devidamente registrado e legalmente reconhecido, expedido por instituição oficial de ensino, conforme habilitação/área de conhecimento, acompanhado do Histórico Escolar, conforme o cargo, nos termos do Anexo I e os anexos correspondentes;
Declaração de bens e valores que constituem o próprio patrimônio ou declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (IRPF) com o respectivo recibo emitido pela Secretaria da Receita Federal do Município da Fazenda, ainda que não tenha bem ou valores a declarar;
Registro Profissional no órgão fiscalizador de exercício profissional ou órgão de classe competente ou conselho de classe, quando houver;

Declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública, conforme Constituição e previsto neste Edital;
Comprovação de desligamento do órgão anterior ou protocolo de pedido de desligamento/vacância, caso não tenha sido publicado;
Comprovante da situação cadastral regular no CPF, retirado no site: https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/c onsultapubli ca.asp ou na Delegacia da Receita Federal (validade 90 dias contados da data de emissão);
Laudo Médico, para os candidatos inscritos na condição de Pessoa com Deficiência (PcD).
Foto 3x4 recente, colorida e digital;
Dependentes para fins de IRRF: Carteira de Identidade, ou certidão de nascimento, e CPF dos dependentes legais, se houver, e documento que legalmente comprove a condição de dependência (modelo fornecido pela Prefeitura);
Atestado de que não possui registro de antecedentes criminais emitido pela secretaria de segurança pública do estado onde residiu nos últimos cinco anos.
Relação de exames admissionais abaixo mencionados;
Ficha cadastral (modelo fornecido pela Prefeitura).

Relação de exames admissionais para apresentação:
Exames:
Hemograma completo;
Contagem de plaquetas;
TGO, TGP e Gama GT;
Glicemia de jejum;
Urina rotina;
Creatinina.

Importante:
O material para o exame de urina deverá ser colhido no próprio laboratório, devendo esta informação constar no resultado do exame;
Nos resultados de todos os exames deverão constar o número de identidade do candidato e a identificação dos profissionais que os realizaram.

Publicado por:
Geovana Luiza de Castro Silva
Código Identificador:A792B5A6

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
CONVOCAÇÃO - CONCURSO PÚBLICO DA EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA/MG

O Secretário Municipal de Administração e Governo da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata-MG, comunica que o Senhor Prefeito Municipal Di Gianne de Oliveira Nunes, no uso de suas atribuições, vem, por meio deste ato, conforme **Portaria nº 223/2026,** tornar pública a nomeação do seguinte candidato**,** aprovado e classificado no Concurso Público da Educação do Município de Lagoa da Prata/MG - Edital Nº 05/2025 para o cargo de **ESPECIALISTA EDUCACIONAL:**

ESPECIALISTA EDUCACIONAL

HARISSON MELO EREZI *ampla concorrência*

Caso o candidato não possa tomar posse dentro do prazo estabelecido no Edital, deverá assinar o requerimento solicitando a prorrogação do prazo, antes do vencimento do prazo, caso contrário o ato de nomeação tornar-se-á sem efeito.

Frente às informações acima, tornar-se-á necessário à apresentação da documentação relacionada abaixo, para a posse do referido emprego público:

Documento de Identidade Nacional, conforme estabelecido neste Edital;
Cadastro de Pessoa Física (CPF) ou documento oficial que conste o número do CPF ou comprovante de inscrição no CPF, impresso a partir do endereço eletrônico da Secretaria da Receita Federal do Brasil ou emitido pela entidade conveniada no ato da inscrição, desde que acompanhado de documento de identificação do inscrito;
Título de Eleitor com comprovante de votação na última eleição dos dois turnos, quando houver, ou comprovante de quitação da Justiça Eleitoral ou Certidão de Quitação Eleitoral, acompanhada do Título de Eleitor obtida em cartório eleitoral ou na página oficial do Tribunal Superior Eleitoral: https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao- eleitoral;
Certificado de Reservista de 1ª e 2ª categorias ou documento equivalente (Certificado de Alistamento Militar - CAM, Certificado de Dispensa de Incorporação - CDI, Certificado de Isenção), se do sexo masculino. Obrigatório para candidato que entre 1º de janeiro do ano em que completar 19 anos de idade e 31 de dezembro do ano em que completar 45 anos;
Certidão de Nascimento (se solteiro) ou Comprovante de União Estável ou de Certidão de Casamento (se casado ou viúvo). Para os casos de divórcio em que não tenha sido realizada averbação, o candidato deverá apresentar a sentença homologatória juntamente com a certidão de casamento; Em caso de viuvez deverá ser apresentada a Certidão de Óbito do cônjuge;
Cartão de inscrição no PIS ou PASEP (exceto no caso de primeiro emprego);
Comprovante de residência (água, energia ou telefone) atualizado ou Declaração de próprio punho do interessado, conforme Lei Federal nº 7.115, de 29 de agosto de 1983, expedido nos últimos 03(três) meses;
Comprovante de escolaridade mínima exigida (diploma ou certificado) de conclusão de curso, devidamente registrado e legalmente reconhecido, expedido por instituição oficial de ensino, conforme habilitação/área de conhecimento, acompanhado do Histórico Escolar, conforme o cargo, nos termos do Anexo I e os anexos correspondentes;
Declaração de bens e valores que constituem o próprio patrimônio ou declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (IRPF) com o respectivo recibo emitido pela Secretaria da Receita Federal do Município da Fazenda, ainda que não tenha bem ou valores a declarar;
Registro Profissional no órgão fiscalizador de exercício profissional ou órgão de classe competente ou conselho de classe, quando houver;
Declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública, conforme Constituição e previsto neste Edital;
Comprovação de desligamento do órgão anterior ou protocolo de pedido de desligamento/vacância, caso não tenha sido publicado;
Comprovante da situação cadastral regular no CPF, retirado no site: https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/c onsultapubli ca.asp ou na Delegacia da Receita Federal (validade 90 dias contados da data de emissão);
Laudo Médico, para os candidatos inscritos na condição de Pessoa com Deficiência (PcD).
Foto 3x4 recente, colorida e digital;
Dependentes para fins de IRRF: Carteira de Identidade, ou certidão de nascimento, e CPF dos dependentes legais, se houver, e documento que legalmente comprove a condição de dependência (modelo fornecido pela Prefeitura);
Atestado de que não possui registro de antecedentes criminais emitido pela secretaria de segurança pública do estado onde residiu nos últimos cinco anos.
Relação de exames admissionais abaixo mencionados;
Ficha cadastral (modelo fornecido pela Prefeitura).

Relação de exames admissionais para apresentação:
Exames:
Hemograma completo;
Contagem de plaquetas;
TGO, TGP e Gama GT;
Glicemia de jejum;
Urina rotina;
Creatinina.

Importante:
O material para o exame de urina deverá ser colhido no próprio laboratório, devendo esta informação constar no resultado do exame;
Nos resultados de todos os exames deverão constar o número de identidade do candidato e a identificação dos profissionais que os realizaram.

Publicado por:
Geovana Luiza de Castro Silva
Código Identificador:2F91E96C

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
CONVOCAÇÃO - CONCURSO PÚBLICO DA EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA/MG

O Secretário Municipal de Administração e Governo da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata-MG, comunica que o Senhor Prefeito Municipal Di Gianne de Oliveira Nunes, no uso de suas atribuições, vem, por meio deste ato, conforme **Portaria nº 224/2026,** tornar pública a nomeação dos seguintes candidatos**,** aprovados e classificados no Concurso Público da Educação do Município de Lagoa da Prata/MG - Edital Nº 05/2025 para o cargo de **PROFESSOR I:**

PROFESSOR I

MARIA LUIZA DE SOUZA	*Ampla concorrência*
BEATRIZ BARBOSA DA SILVA COUTINHO	*Ampla concorrência*

Caso o candidato não possa tomar posse dentro do prazo estabelecido no Edital, deverá assinar o requerimento solicitando a prorrogação do prazo, antes do vencimento do prazo, caso contrário o ato de nomeação tornar-se-á sem efeito.

Frente às informações acima, tornar-se-á necessário à apresentação da documentação relacionada abaixo, para a posse do referido emprego público:

Documento de Identidade Nacional, conforme estabelecido neste Edital;
Cadastro de Pessoa Física (CPF) ou documento oficial que conste o número do CPF ou comprovante de inscrição no CPF, impresso a partir do endereço eletrônico da Secretaria da Receita Federal do Brasil ou emitido pela entidade conveniada no ato da inscrição, desde que acompanhado de documento de identificação do inscrito;
Título de Eleitor com comprovante de votação na última eleição dos dois turnos, quando houver, ou comprovante de quitação da Justiça Eleitoral ou Certidão de Quitação Eleitoral, acompanhada do Título de Eleitor obtida em cartório eleitoral ou na página oficial do Tribunal Superior Eleitoral: https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao- eleitoral;
Certificado de Reservista de 1ª e 2ª categorias ou documento equivalente (Certificado de Alistamento Militar - CAM, Certificado de Dispensa de Incorporação - CDI, Certificado de Isenção), se do sexo masculino. Obrigatório para candidato que entre 1º de janeiro do ano em que completar 19 anos de idade e 31 de dezembro do ano em que completar 45 anos;
Certidão de Nascimento (se solteiro) ou Comprovante de União Estável ou de Certidão de Casamento (se casado ou viúvo). Para os casos de divórcio em que não tenha sido realizada averbação, o candidato deverá apresentar a sentença homologatória juntamente com a certidão de casamento; Em caso de viuvez deverá ser apresentada a Certidão de Óbito do cônjuge;
Cartão de inscrição no PIS ou PASEP (exceto no caso de primeiro emprego);
Comprovante de residência (água, energia ou telefone) atualizado ou Declaração de próprio punho do interessado, conforme Lei Federal nº 7.115, de 29 de agosto de 1983, expedido nos últimos 03(três) meses;
Comprovante de escolaridade mínima exigida (diploma ou certificado) de conclusão de curso, devidamente registrado e legalmente reconhecido, expedido por instituição oficial de ensino, conforme habilitação/área de conhecimento, acompanhado do Histórico Escolar, conforme o cargo, nos termos do Anexo I e os anexos correspondentes;
Declaração de bens e valores que constituem o próprio patrimônio ou declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (IRPF) com o respectivo recibo emitido pela Secretaria da Receita Federal do Município da Fazenda, ainda que não tenha bem ou valores a declarar;
Registro Profissional no órgão fiscalizador de exercício profissional ou órgão de classe competente ou conselho de classe, quando houver;
Declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública, conforme Constituição e previsto neste Edital;
Comprovação de desligamento do órgão anterior ou protocolo de pedido de desligamento/vacância, caso não tenha sido publicado;
Comprovante da situação cadastral regular no CPF, retirado no site: https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapubli ca.asp ou na Delegacia da Receita Federal (validade 90 dias contados da data de emissão);
Laudo Médico, para os candidatos inscritos na condição de Pessoa com Deficiência (PcD).
Foto 3x4 recente, colorida e digital;
Dependentes para fins de IRRF: Carteira de Identidade, ou certidão de nascimento, e CPF dos dependentes legais, se houver, e documento que legalmente comprove a condição de dependência (modelo fornecido pela Prefeitura);
Atestado de que não possui registro de antecedentes criminais emitido pela secretaria de segurança pública do estado onde residiu nos últimos cinco anos.
Relação de exames admissionais abaixo mencionados;
Ficha cadastral (modelo fornecido pela Prefeitura).

Relação de exames admissionais para apresentação:
Exames:
Hemograma completo;
Contagem de plaquetas;
TGO, TGP e Gama GT;
Glicemia de jejum;
Urina rotina;
Creatinina.

Importante:
O material para o exame de urina deverá ser colhido no próprio laboratório, devendo esta informação constar no resultado do exame;
Nos resultados de todos os exames deverão constar o número de identidade do candidato e a identificação dos profissionais que os realizaram.

Publicado por:
Geovana Luiza de Castro Silva
Código Identificador:6D1304B6

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
CONVOCAÇÃO CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE AUXILIAR DE SERVIÇOS PÚBLICOS

CONVOCAÇÃO CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

O Secretário Municipal de Administração e Governo da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata-MG, no uso de suas atribuições, vem, por meio deste ato, tornar pública a CONVOCAÇÃO dos seguintes candidatos aprovados e classificados no Processo Seletivo **nº 004/2026** para Contratação Temporária de Excepcional Interesse Público para o cargo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS PÚBLICOS.**

ADILSON CASTRO ARAÚJO
JOICE ELEN SILVA MARTINS
DARLY DOS SANTOS ASSUNÇÃO
MAGLENE PEREIRA
CATIANA APARECIDA DA SILVA
ROSANGELA FELICIO CORREA GONÇALVES
LILIAN VIANA SOUZA RAMOS
JOSIELI KIONE MENDONCA SILVA
VALERIA ALVES LACERDA
CLEIDIENE ALVES CARDOSO SOARES
CARLA CRISTINA ALVES MIRANDA
MARINA SEBASTIANA LUIZA SILVA
CLARINDA MAGELA SANTOS BERNARDES
MARY APARECIDA SILVA MIRANDA
CRISTINA DA SILVA
LUCIENE ROMAO GOMES
VALDETE DOS SANTOS COSTA
BRUNA BORGES ARAUJO CALAZANS
AUZENIR RODRIGUES CAVALCANTE COSTA
KELLY APARECIDA REGINO
ANA LUCIA DOS SANTOS

JOSIANE DOS REIS BORGES
ZELMA APARECIDA MIRANDA PIMEMTA
JAQUELINE DO AMARAL SILVA
BRUNA RANGEL CAMILO
MIQUENIA PACHECO LIMA
SÔNIA APARECIDA LAGE MORAIS
CASSIA APARECIDA DE SOUZA
TAIS VILAS BOAS SILVA
MARINA LUISA SILVA ROCHA

Os candidatos indicados neste ato deverão comparecer portando originais e cópias dos documentos exigidos no respectivo Edital, no prazo máximo de 48 horas, a partir da data de publicação.

O candidato que não se apresentar dentro do prazo estipulado será considerado desistente de contrato, independente da assinatura de termo de desistência. Quaisquer dúvidas poderão ser sanadas no Setor de Recursos Humanos, através do contato (37) 99107 5845 ou no endereço de e-mail rh@lagoadaprata.mg.gov.br.

Lagoa da Prata-MG, **22/10/2026**

ALYSSON ELIAS MACEDO
Secretário Municipal de Administração e Governo

Publicado por:
Davi Henrique Miranda Melo
Código Identificador:1BE82B7C

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
CONVOCAÇÃO CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE MOTORISTA

CONVOCAÇÃO CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

O Secretário Municipal de Administração e Governo da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata-MG, no uso de suas atribuições, vem, por meio deste ato, tornar pública a CONVOCAÇÃO dos seguintes candidatos aprovados e classificados no Processo Seletivo **nº 004/2025** para Contratação Temporária de Excepcional Interesse Público para o cargo de **MOTORISTA.**

Marcelo Marcelino Silva
Lucas Antonio de Souza Antunes

Os candidatos indicados neste ato deverão comparecer portando originais e cópias dos documentos exigidos no respectivo Edital, no prazo máximo de 48 horas, a partir da data de publicação.

O candidato que não se apresentar dentro do prazo estipulado será considerado desistente de contrato, independente da assinatura de termo de desistência. Quaisquer dúvidas poderão ser sanadas no Setor de Recursos Humanos, através do contato (37) 99107 5845 ou no endereço de e-mail rh@lagoadaprata.mg.gov.br.

Lagoa da Prata-MG**, 22/10/2026**

ALYSSON ELIAS MACEDO
Secretário Municipal de Administração e Governo

Publicado por:
Davi Henrique Miranda Melo
Código Identificador:38EDB72A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº. 34/2026

Fundamentação Legal: PROCESSO Nº. 268/2025 – INEXIGIBILIDADE N°. 89/2025 - CREDENCIAMENTO Nº. 13/2024
Contratante: MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA – CNPJ: 18.318.618/0001-60.
Contratada: BANCO BRASDESCO S.A

Objeto: Constitui objeto do presente termo aditivo a prorrogação por 12 (doze) meses e a inclusão de cláusula no contrato cujo objeto é o credenciamento de instituições financeiras, autorizadas pelo Banco Central do Brasil, para prestação de serviços de concessão de empréstimo, mediante consignação em folha de pagamento, aos servidores municipais efetivos (ativos), contratados, nomeados e agentes políticos (ativos), da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata. O aditivo se justifica atendendo à solicitação da Secretaria Municipal de Administração e Governo, formalizada por meio dos Memorandos nº. 203 e 346/2026/SMAG.
Alteração: 2.1. Fica alterada a cláusula segunda do contrato, que passará a vigorar, a partir do dia 12 de outubro de 2026 com a seguinte redação:
O prazo de vigência da contratação é até 11 de outubro de 2027, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021.
2.2. Fica acrescida ao contrato a seguinte cláusula:
Cláusula dezenove:
As operações de crédito consignado realizadas no âmbito deste credenciamento poderão ser contratadas em até 144 (cento e quarenta e quatro) parcelas mensais e sucessivas, desde que observada a margem consignável disponível, a autorização expressa do servidor, as normas aplicáveis à matéria e as disposições do Decreto Municipal nº 148/2023.
§ 1º O prazo previsto no caput constitui limite máximo de averbação admitido pelo Município, não obrigando as instituições financeiras credenciadas a ofertarem operações no prazo integral.
§ 2º Para servidores ocupantes de cargos comissionados ou agentes políticos, o prazo da operação não poderá ultrapassar o período previsto para a duração do respectivo prazo do mandato do chefe do executivo.
§ 3º A presente cláusula aplica-se às operações solicitadas, refinanciadas, repactuadas, portadas ou averbadas após sua entrada em vigor, ficando preservadas as operações anteriormente contratadas e regularmente averbadas até sua quitação.

Data da assinatura: Lagoa da Prata, 01 de outubro de 2026.

Lagoa da Prata, 22/10/2026.

ALYSSON ELIAS MACEDO
Secretário Municipal de Administração e Governo

Publicado por:
Felipe Henrique Araujo da Silva
Código Identificador:520FFC48

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº. 87/2025

Fundamentação Legal: PROCESSO Nº. 19/2025 – INEXIGIBILIDADE N° 15/2024 CREDENCIAMENTO nº 13/2024.
Contratante: MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA – CNPJ: 18.318.618/0001-60.
Contratada: COOPERATIVA DE CRÉDITO UNIAO CENTRO OESTE LTDA-SICOOB UNIAO CENTRO OESTE

Objeto: Constitui objeto do presente termo aditivo a **prorrogação** por 12 (doze) meses e a **inclusão** de cláusula no contrato cujo objeto é o credenciamento de instituições financeiras, autorizadas pelo Banco Central do Brasil, para prestação de serviços de concessão de empréstimo, mediante consignação em folha de pagamento, aos servidores municipais efetivos (ativos), contratados, nomeados e agentes políticos (ativos), da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata. O aditivo se justifica atendendo à solicitação da Secretaria Municipal de Administração e Governo, formalizada por meio dos Memorandos nº. 203 e 344/2026/SMAG.
Alteração: 2.1. Fica alterada a cláusula segunda do contrato, que passará a vigorar, a partir do dia 12de outubro de 2026 com a seguinte redação:
O prazo de vigência da contratação é até 11 de outubro de 2027, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021.

2.2. Fica acrescida ao contrato a seguinte cláusula:
Cláusula dezenove:
As operações de crédito consignado realizadas no âmbito deste credenciamento poderão ser contratadas em até 144 (cento e quarenta e quatro) parcelas mensais e sucessivas, desde que observada a margem consignável disponível, a autorização expressa do servidor, as normas aplicáveis à matéria e as disposições do Decreto Municipal nº 148/2023.
§ 1º O prazo previsto no caput constitui limite máximo de averbação admitido pelo Município, não obrigando as instituições financeiras credenciadas a ofertarem operações no prazo integral.
§ 2º Para servidores ocupantes de cargos comissionados ou agentes políticos, o prazo da operação não poderá ultrapassar o período previsto para a duração do respectivo prazo do mandato do chefe do executivo.
§ 3º A presente cláusula aplica-se às operações solicitadas, refinanciadas, repactuadas, portadas ou averbadas após sua entrada em vigor, ficando preservadas as operações anteriormente contratadas e regularmente averbadas até sua quitação.

Data da assinatura: 01 de outubro de 2026.

Lagoa da Prata, 22/10/2026

ALYSSON ELIAS MACEDO
Secretário Municipal de Administração e Governo

Publicado por:
Felipe Henrique Araujo da Silva
Código Identificador:0799DE8F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 121/2026

Fundamentação Legal: PROCESSO N°021/2026 - INEXIGIBILIDADE N°15/2026 - CREDENCIAMENTO Nº.13/2024
Contratante: MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA – CNPJ: 18.318.618/0001-60.
Contratada: **BANCO DO BRASIL SA** CNPJ: 00.000.000/0001-91

Objeto: Constitui objeto do presente termo aditivo a **prorrogação** por 12 (doze) meses e a **inclusão** de cláusula no contrato cujo objeto é o credenciamento de instituições financeiras, autorizadas pelo Banco Central do Brasil, para prestação de serviços de concessão de empréstimo, mediante consignação em folha de pagamento, aos servidores municipais efetivos (ativos), contratados, nomeados e agentes políticos (ativos), da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata. O aditivo se justifica atendendo à solicitação da Secretaria Municipal de Administração e Governo, formalizada por meio dos Memorandos nº. 203 e 347/2026/SMAG.
Alteração:
2.1. Fica alterada a cláusula segunda do contrato, que passará a vigorar, a partir do dia 12 de outubro de 2026 com a seguinte redação:
O prazo de vigência da contratação é até 11 de outubro de 2027, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021.
2.2. Fica acrescida ao contrato a seguinte cláusula:
Cláusula dezenove:
As operações de crédito consignado realizadas no âmbito deste credenciamento poderão ser contratadas em até 144 (cento e quarenta e quatro) parcelas mensais e sucessivas, desde que observada a margem consignável disponível, a autorização expressa do servidor, as normas aplicáveis à matéria e as disposições do Decreto Municipal nº 148/2023.
§ 1º O prazo previsto no caput constitui limite máximo de averbação admitido pelo Município, não obrigando as instituições financeiras credenciadas a ofertarem operações no prazo integral.
§ 2º Para servidores ocupantes de cargos comissionados ou agentes políticos, o prazo da operação não poderá ultrapassar o período previsto para a duração do respectivo prazo do mandato do chefe do executivo.
§ 3º A presente cláusula aplica-se às operações solicitadas, refinanciadas, repactuadas, portadas ou averbadas após sua entrada em vigor, ficando preservadas as operações anteriormente contratadas e regularmente averbadas até sua quitação.
Data da assinatura: 01 de outubro 2026.

Lagoa da Prata, 22/10/2026.

ALYSSON ELIAS MACEDO
Secretário Municipal de Administração e Governo

Publicado por:
Felipe Henrique Araujo da Silva
Código Identificador:5764960C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº. 189/2025

Fundamentação Legal: PROCESSO Nº. 47/2025 – INEXIGIBILIDADE Nº. 032/2024 - CREDENCIAMENTO nº 13/2024
Contratante: MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA – CNPJ: 18.318.618/0001-60.
Contratada: **COOPERATIVA DE CRÉDITO DE LIVRE ADMISSÃO DE LAGOA DA PRATA E REGIÃO LTDA – SICOOB LAGOACRED**

Objeto: Constitui objeto do presente termo aditivo a **prorrogação** por 12 (doze) meses e a **inclusão** de cláusula no contrato cujo objeto é o credenciamento de instituições financeiras, autorizadas pelo Banco Central do Brasil, para prestação de serviços de concessão de empréstimo, mediante consignação em folha de pagamento, aos servidores municipais efetivos (ativos), contratados, nomeados e agentes políticos (ativos), da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata. O aditivo se justifica atendendo à solicitação da Secretaria Municipal de Administração e Governo, formalizada por meio dos Memorandos nº. 203 e 343/2026/SMAG.
Alteração: 2.1. Fica alterada a cláusula segunda do contrato, que passará a vigorar, a partir do dia 12 de outubro de 2026 com a seguinte redação:
O prazo de vigência da contratação é até 11 de outubro de 2027, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021.
2.2. Fica acrescida ao contrato a seguinte cláusula:
Cláusula dezenove:
As operações de crédito consignado realizadas no âmbito deste credenciamento poderão ser contratadas em até 144 (cento e quarenta e quatro) parcelas mensais e sucessivas, desde que observada a margem consignável disponível, a autorização expressa do servidor, as normas aplicáveis à matéria e as disposições do Decreto Municipal nº 148/2023.
§ 1º O prazo previsto no caput constitui limite máximo de averbação admitido pelo Município, não obrigando as instituições financeiras credenciadas a ofertarem operações no prazo integral.
§ 2º Para servidores ocupantes de cargos comissionados ou agentes políticos, o prazo da operação não poderá ultrapassar o período previsto para a duração do respectivo prazo do mandato do chefe do executivo.
§ 3º A presente cláusula aplica-se às operações solicitadas, refinanciadas, repactuadas, portadas ou averbadas após sua entrada em vigor, ficando preservadas as operações anteriormente contratadas e regularmente averbadas até sua quitação.

Data da assinatura: 01 de Outubro de 2026.

Lagoa da Prata, 22/10/2026.

ALYSSON ELIAS MACEDO
Secretário Municipal de Administração e Governo

Publicado por:
Felipe Henrique Araujo da Silva
Código Identificador:DBD260D4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº. 402/2025

Fundamentação Legal: PROCESSO Nº. 128/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 035/2025
Contratante: MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA – CNPJ: 18.318.618/0001-60.
Contratada: **MEGAWLAN SOLUÇOES LTDA-ME** CNPJ/MF N. 27.989.960/0001-82

Objeto: Constitui objeto do presente termo aditivo, a **prorrogação** da vigência por mais **12 (doze) meses**, até **20/10/2027**, do contrato cujo objeto é a contratação de empresa especializada nos serviços de provedor de internet via satélite para atender as demandas da unidade de atendimento móvel CRAS volante e Vacimóvel; no valor de R$ 976,44 (novecentos e setenta e seis reais e quarenta e quatro centavos) por unidade e perfazendo o valor de R$ 23.434,56 (vinte e três mil quatrocentos e trinta e quatro reais e cinquenta e seis centavos) para o período de 12 (doze) meses. O aditivo atende a solicitação da Secretaria Municipal de Saúde, formalizada por meio do Ofício nº. 57/2026 e 237/2026.
Alteração: Fica alterada a **cláusula terceira** do contrato, que passará a vigorar a partir do dia **21/10/2026** com a seguinte redação: O presente instrumento terá vigência até 12 (doze) meses, contados a partir do dia 21/10/2026 até 20/10/2027, podendo ser prorrogado na forma do art. 105 da Lei nº 14.133/21.
Data da assinatura: 20 de Outubro de 2026.

Lagoa da Prata, 22/10/2026

SABRINA ELEN DE NOVAES
Secretária Municipal de Saúde

AMANDA TALITA LUÍS LOPES
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Felipe Henrique Araujo da Silva
Código Identificador:C46E9B44

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº. 495/2024

Fundamentação Legal: CREDENCIAMENTO 13/2024.
Contratante: MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA – CNPJ: 18.318.618/0001-60.
Contratada: CAIXA ECONÔMICA FEDERAL CNPJ: 00.360.305/0001-04

Objeto: Constitui objeto do presente termo aditivo a **prorrogação** por 12 (doze) meses e a **inclusão** de cláusula no contrato cujo objeto é o credenciamento de instituições financeiras, autorizadas pelo Banco Central do Brasil, para prestação de serviços de concessão de empréstimo, mediante consignação em folha de pagamento, aos servidores municipais efetivos (ativos), contratados, nomeados e agentes políticos (ativos), da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata. O aditivo se justifica atendendo à solicitação da Secretaria Municipal de Administração e Governo, formalizada por meio dos Memorandos nº. 203 e 341/2026/SMAG.
Alteração: 2.1. Fica alterada a cláusula segunda do contrato, que passará a vigorar, a partir do dia 12 de outubro de 2026 com a seguinte redação:
O prazo de vigência da contratação é até 11 de outubro de 2027, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021.
2.2. Fica acrescida ao contrato a seguinte cláusula:
Cláusula dezenove:
As operações de crédito consignado realizadas no âmbito deste credenciamento poderão ser contratadas em até 144 (cento e quarenta e quatro) parcelas mensais e sucessivas, desde que observada a margem consignável disponível, a autorização expressa do servidor, as normas aplicáveis à matéria e as disposições do Decreto Municipal nº 148/2023.
§ 1º O prazo previsto no caput constitui limite máximo de averbação admitido pelo Município, não obrigando as instituições financeiras credenciadas a ofertarem operações no prazo integral.
§ 2º Para servidores ocupantes de cargos comissionados ou agentes políticos, o prazo da operação não poderá ultrapassar o período previsto para a duração do respectivo prazo do mandato do chefe do executivo.
§ 3º A presente cláusula aplica-se às operações solicitadas, refinanciadas, repactuadas, portadas ou averbadas após sua entrada em vigor, ficando preservadas as operações anteriormente contratadas e regularmente averbadas até sua quitação.

Data da assinatura: 01 de outubro de 2026.

Lagoa da Prata, 22/10/2026

ALYSSON ELIAS MACEDO
Secretário Municipal de Administração e Governo

Publicado por:
Felipe Henrique Araujo da Silva
Código Identificador:C1BF8DE7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº. 86/2025

Fundamentação Legal: PROCESSO Nº. 18/2025 – INEXIGIBILIDADE N°14/2024 - CREDENCIAMENTO 13/2024
Contratante: MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA – CNPJ: 18.318.618/0001-60.
Contratada: COOPERATIVA DE CRÉDITO, POUPANCA E INVESTIMENTO SUL MINAS DO RIO GRANDE DO SUL E MINAS GERAIS-SICRED SUL MINAS RS/MG

Objeto: Constitui objeto do presente termo aditivo a **prorrogação** por 12 (doze) meses e a **inclusão** de cláusula no contrato cujo objeto é o credenciamento de instituições financeiras, autorizadas pelo Banco Central do Brasil, para prestação de serviços de concessão de empréstimo, mediante consignação em folha de pagamento, aos servidores municipais efetivos (ativos), contratados, nomeados e agentes políticos (ativos), da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata. O aditivo se justifica atendendo à solicitação da Secretaria Municipal de Administração e Governo, formalizada por meio dos Memorandos nº. 203 e 345/2026/SMAG.
Alteração: 2.1. Fica alterada a cláusula segunda do contrato, que passará a vigorar, a partir do dia 12 de outubro de 2026 com a seguinte redação:
O prazo de vigência da contratação é até 11 de outubro de 2027, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021.
2.2. Fica acrescida ao contrato a seguinte cláusula:
Cláusula dezenove:
As operações de crédito consignado realizadas no âmbito deste credenciamento poderão ser contratadas em até 144 (cento e quarenta e quatro) parcelas mensais e sucessivas, desde que observada a margem consignável disponível, a autorização expressa do servidor, as normas aplicáveis à matéria e as disposições do Decreto Municipal nº 148/2023.
§ 1º O prazo previsto no caput constitui limite máximo de averbação admitido pelo Município, não obrigando as instituições financeiras credenciadas a ofertarem operações no prazo integral.
§ 2º Para servidores ocupantes de cargos comissionados ou agentes políticos, o prazo da operação não poderá ultrapassar o período previsto para a duração do respectivo prazo do mandato do chefe do executivo.
§ 3º A presente cláusula aplica-se às operações solicitadas, refinanciadas, repactuadas, portadas ou averbadas após sua entrada em vigor, ficando preservadas as operações anteriormente contratadas e regularmente averbadas até sua quitação.

Data da assinatura: 01 de outubro de 2026.

Lagoa da Prata, 22/10/2026

ALYSSON ELIAS MACEDO
Secretário Municipal de Administração e Governo

Publicado por:
Felipe Henrique Araujo da Silva
Código Identificador:DFF11A67

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DO PREGÃO ELETRONICO Nº 64/2026, PROCESSO Nº 269/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 269/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 64/2026

OBJETO**: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO À CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXAMES ANATOMOPATOLÓGICOS PARA ATENDIMENTO AOS PACIENTES DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.**

Considerando que o servidor efetivo Cláudio Cândido dos Santos, designado para exercer a função de Agente de Contratação/Pregoeiro, conduziu o procedimento licitatório.

O Prefeito Municipal de Lagoa da Prata/MG, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente e as disposições constantes do Edital do Pregão Eletrônico nº 64/2026, referente ao Processo Administrativo nº 269/2026, após análise, conferência e deliberação, resolve **ADJUDICAR E HOMOLOGAR** o procedimento licitatório em favor da seguinte empresa:

1. MAIS LABORATÓRIOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 43.535.037/0001-27, vencedora dos **Lotes 01, 02, 03 e 04**, no valor total de **R$ 22.670,00 (vinte e dois mil, seiscentos e setenta reais)**.

O valor total homologado é de **R$ 22.670,00 (vinte e dois mil, seiscentos e setenta reais)**, correspondente aos lotes adjudicados à empresa vencedora.

Registra-se que o valor estimado da contratação era de R$ 48.621,80 (quarenta e oito mil, seiscentos e vinte e um reais e oitenta centavos), resultando em uma economia de **R$ 25.951,80 (vinte e cinco mil, novecentos e cinquenta e um reais e oitenta centavos)**, equivalente a aproximadamente **53,37%** em relação ao valor estimado.

Lagoa da Prata/MG, 22 de outubro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Claudio
Código Identificador:50B2AF27

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
O MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA TORNA PÚBLICO A ABERTURA DE LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 32/2026

PROCESSO: Nº: 82/2026

Objeto:Aquisição de Aparelhos de Ar-condicionado, Climatizadores, Circuladores de Ar, Cortinas de ar e Ventiladores, Bem Como a Prestação de Serviços de Instalação de Aparelhos de Ar-condicionado, Destinados a Suprir as Necessidades Das Diversas Secretarias da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata/mg.

DATA DE ABERTURA : 12/11/2026 ÀS 08H:30

O edital na sua integra e seus anexos estarão disponíveis a partir do dia 23/10/2026 no site www.lagoadaprata.mg.gov.br e na palataforma www.licitardigital.com.br

Lagoa da Prata, 22 de Outubro de 2026

CLÁUDIO CÂNDIDO DOS SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Claudio
Código Identificador:88AAC493

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E RATIFICAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO N°336/2026 – ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 18/2026.

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais,**ADJUDICA , HOMOLOGA E RATIFICA** a Adesão a Ata de Registro de Preços N° 39/2025 do Consórcio Interfederativo de Minas Gerais- CIMINAS, nos termos do Artigo 86, § 2°, da Lei 14.133/2021, junto à empresa**BAMAQ S/A BANDEIRANTES MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS, inscrita no CNPJ Nº18.209.965/0001-54,**visando à **visando a AQUISIÇÃO DE MÁQUINA RETROESCAVADEIRA, para atender demandas específicas do Setor de Agricultura ligado Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico de Lagoa da Prata-MG, conforme indicação de emenda parlamentar nº 205336**, no valor de R$ R$ 440.000,00 (Quatrocentos e quarenta mil reais.), conforme Processo n°: 336/2026, Adesão a Ata de Registro de Preços 18/2026.

Lagoa da Prata, 22 de outubro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Vanessa Cristina Santos Pinto
Código Identificador:FC327BF7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LAGOA SANTA

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO – CONTRATO Nº 179/2026 – INEXIGIBILIDADE N° 052/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **CRL PRODUÇÕES ARTÍSTICAS** – CNPJ: 21.851.173/0001-93

Objeto: Contratação do show da cantora Nívea Soares por meio de inexigibilidade conforme art. 74, inciso ii, lei 14.133/21, para apresentação durante a semana cristã 2026 em Lagoa Santa/MG.

Valor: R$ 100.000,00

Vigência: 21/10/2026 a 23/10/2026

Dotação Orçamentária:

FICHA	DOTAÇÃO
925	02.009.003.13.392.0030.2291.3.3.90.39.00

JEAN CARLO SEABRA PEDROSA
Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Cultura

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:0FF09E88

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO – CONTRATO Nº 180/2026 – INEXIGIBILIDADE N° 054/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **ELZA RIBEIRO PRODUÇÕES LTDA**– CNPJ: 02.886.632/0001-20

Objeto: Contratação do show da cantora "Rita Benneditto" por meio de inexigibilidade conforme art. 74, inciso ii, lei 14.133/21, para apresentação durante os eventos da semana cristã 2026 em Lagoa Santa/MG.

Valor: R$ 50.000,00

Vigência: 21/10/2026 a 22/10/2026

Dotação Orçamentária:

FICHA	DOTAÇÃO
925	02.009.003.13.392.0030.2291.3.3.90.39.00

JEAN CARLO SEABRA PEDROSA
Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Cultura

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:1BF45FF8

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO – CONTRATO Nº 181/2026 – INEXIGIBILIDADE N° 053/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **CRL PRODUÇÕES ARTÍSTICAS** – CNPJ: 21.851.173/0001-93

Objeto: Contratação do show da cantora "Gabi Sampaio" por meio de inexigibilidade conforme art. 74, inciso ii, lei 14.133/21, para apresentação durante a semana cristã 2026 em Lagoa Santa/MG.

Valor: R$ 100.000,00

Vigência: 21/10/2026 a 24/10/2026

Dotação Orçamentária:

FICHA	DOTAÇÃO
925	02.009.003.13.392.0030.2291.3.3.90.39.00

JEAN CARLO SEABRA PEDROSA
Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Cultura

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:1F22B692

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO DA ATA RP 287/2026 – PREGÃO RP 041/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **PANTANAL CASA E CONSTRUCAO LTDA** – CNPJ: 55.552.753/0001-00

Objeto: Registro de preço para aquisição parcelada de ferramentas e equipamentos para atendimento das diversas demandas de manutenção predial e infraestrutura urbana do município de Lagoa Santa/MG.

Vigência: 19/10/2026 a 19/10/2027

Valor: R$ 2.488,70

Dotações orçamentárias:

FICHA	DOTAÇÃO
299	02.004.004.04.122.0005.2136.3.3.90.30.00
335	02.004.006.15.452.0023.2153.3.3.90.30.00

ALESSANDRO JORGE SALVINO
Secretário Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:C9779249

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO DA ATA RP 289/2026 – PREGÃO RP 041/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **TECNO SOLUTIONS LTDA** – CNPJ: 51.437.196/0001-17

Objeto: Registro de preço para aquisição parcelada de ferramentas e equipamentos para atendimento das diversas demandas de manutenção predial e infraestrutura urbana do município de Lagoa Santa/MG.

Vigência: 19/10/2026 a 19/10/2027

Valor: R$ 5.056,95

Dotações orçamentárias:

FICHA	DOTAÇÃO
299	02.004.004.04.122.0005.2136.3.3.90.30.00
335	02.004.006.15.452.0023.2153.3.3.90.30.00

ALESSANDRO JORGE SALVINO
Secretário Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:C6B2C4E3

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO DA ATA RP 294/2026 – PREGÃO RP 049/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **SKY CLEAN COM. EQUIPAMENTOS LTDA** – CNPJ: 55.442.589/0001-70

Objeto: Registro de preço para o fornecimento de materiais de sinalização viária, dispositivos auxiliares de sinalização e sinalização indicativa, bem como para a execução de serviços de instalação e implantação da sinalização nas vias do município de Lagoa Santa/MG.

Vigência: 22/10/2026 a 22/10/2027

Valor: R$ 12.640,00

Dotações orçamentárias:

FICHA	DOTAÇÃO
232	02.004.002.26.782.0021.2141.3.3.90.30.00
234	02.004.002.26.782.0021.2141.3.3.90.39.00

ALESSANDRO JORGE SALVINO
Secretário Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:CE59970F

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO DA ATA RP 295/2026 – PREGÃO RP 049/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **T & T INDUSTRIA, COMERCIO, IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA** – CNPJ: 26.348.306/0001-27

Objeto: Registro de preço para o fornecimento de materiais de sinalização viária, dispositivos auxiliares de sinalização e sinalização indicativa, bem como para a execução de serviços de instalação e implantação da sinalização nas vias do município de Lagoa Santa/MG.

Vigência: 19/10/2026 a 19/10/2027

Valor: R$ 8.050,00

Dotações orçamentárias:

FICHA	DOTAÇÃO
232	02.004.002.26.782.0021.2141.3.3.90.30.00
234	02.004.002.26.782.0021.2141.3.3.90.39.00

ALESSANDRO JORGE SALVINO
Secretário Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:CFCAF8DB

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO DA ATA RP 296/2026 – PREGÃO RP 049/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **TINPAVI INDUSTRIA E COMERCIO DE TINTAS LTDA** – CNPJ: 17.592.525/0001-66

Objeto: Registro de preço para o fornecimento de materiais de sinalização viária, dispositivos auxiliares de sinalização e sinalização indicativa, bem como para a execução de serviços de instalação e implantação da sinalização nas vias do município de Lagoa Santa/MG.

Vigência: 19/10/2026 a 19/10/2027

Valor: R$ 591.990,00

Dotações orçamentárias:

FICHA	DOTAÇÃO
232	02.004.002.26.782.0021.2141.3.3.90.30.00
234	02.004.002.26.782.0021.2141.3.3.90.39.00

ALESSANDRO JORGE SALVINO
Secretário Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:9CB97A68

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
02ª CONVOCAÇÃO - DESCLASSIFICADOS E DESISTENTES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2026

CLASS	NOME	FUNÇÃO	DATA DE CONVOCAÇÃO	OBSERVAÇÕES
2	AMANDA CAROLINA DE SOUZA	Terapeuta Ocupacional	01/10/2026	**DESCLASSIFICADO**

Diretoria de Gestão de Pessoas
Secretaria de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Thalita Nogueira de Carvalho
Código Identificador:024B9F22

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
03ª CONVOCAÇÃO - DESCLASSIFICADOS E DESISTENTES
- PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2026

CLASS	NOME	FUNÇÃO	DATA DE CONVOCAÇÃO	OBSERVAÇÕES
3	ROSEMARY MAGNA DE JESUS JORDÃO	Terapeuta Ocupacional	09/10/2026	**DESCLASSIFICADO**

Diretoria de Gestão de Pessoas
Secretaria de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Thalita Nogueira de Carvalho
Código Identificador:09A73516

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
05ª CONVOCAÇÃO - DESCLASSIFICADOS E DESISTENTES
- PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 002/2026

05ª CONVOCAÇÃO - DESCLASSIFICADOS E DESISTENTES

CLASS	NOME	FUNÇÃO	DATA DE CONVOCAÇÃO	OBSERVAÇÕES
3	EDA MARIA DOS SANTOS	Psicólogo	18/09/2026	**DESCLASSIFICADO**

Diretoria de Gestão de Pessoas
Secretaria de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Thalita Nogueira de Carvalho
Código Identificador:94E7510F

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
06ª CONVOCAÇÃO - DESCLASSIFICADOS E DESISTENTES
- PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 002/2026

CLASS	NOME	FUNÇÃO	DATA DE CONVOCAÇÃO	OBSERVAÇÕES
4	ALEXANDRA SOARES PACHECO	Psicólogo	01/10/2026	**DESCLASSIFICADO**

Diretoria de Gestão de Pessoas
Secretaria de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Thalita Nogueira de Carvalho
Código Identificador:17867A5F

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
07ª CONVOCAÇÃO - DESCLASSIFICADOS E DESISTENTES
- PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 002/2026

CLASS	NOME	FUNÇÃO	DATA DE CONVOCAÇÃO	OBSERVAÇÕES
8	KELLY SOARES FOUREAUX	Enfermeiro Supervisor da Família e Comunidade - 20H	09/10/2026	**DESCLASSIFICADO**
5	MARIA SAELBA DA ROCHA PROTECTOR	Psicólogo	09/10/2026	**DESISTENTE**
5	CRISTIANE SORAYA DE MATOS	Terapeuta Ocupacional	09/10/2026	**DESISTENTE**

Diretoria de Gestão de Pessoas
Secretaria de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Thalita Nogueira de Carvalho
Código Identificador:DAA26570

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
08ª CONVOCAÇÃO - DESCLASSIFICADOS E DESISTENTES
- PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 002/2026

CLASS	NOME	FUNÇÃO	DATA DE CONVOCAÇÃO	OBSERVAÇÕES
4	KELLY CRISTINA GUIMARAES FERNANDES	Auxiliar de Saúde Bucal	14/10/2026	**DESCLASSIFICADO**
9	HERCILIA MARBURG TEIXEIRA	Cirurgião Dentista de Família e Comunidade	14/10/2026	**DESCLASSIFICADO**

Diretoria de Gestão de Pessoas
Secretaria de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Thalita Nogueira de Carvalho
Código Identificador:AE9EDE25

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
20ª CONVOCAÇÃO - DESCLASSIFICADOS E DESISTENTES
- PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 004/2025

CLASS	NOME	FUNÇÃO	DATA DE CONVOCAÇÃO	OBSERVAÇÕES
35	SAMARA FERNANDES MOREIRA VIANA	Farmacêutico	18/09/2026	**DESCLASSIFICADO**
17	GRAZIELLY	Auxiliar de Saúde Bucal	18/09/2026	**DESCLASSIFICADO**

	COELHO DOS SANTOS			

Diretoria de Gestão de Pessoas
Secretaria de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Thalita Nogueira de Carvalho
Código Identificador:2E4280F3

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
21ª CONVOCAÇÃO - DESCLASSIFICADOS E DESISTENTES - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 003/2025

CLASS	NOME	FUNÇÃO	DATA DE CONVOCAÇÃO	OBSERVAÇÕES
42	SOFIA ANGELICA SOUSA ARAUJO	Médico de Família e Comunidade 40 horas	09/10/2026	**DESCLASSIFICADO**

Diretoria de Gestão de Pessoas
Secretaria de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Thalita Nogueira de Carvalho
Código Identificador:B4B44A0B

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
21ª CONVOCAÇÃO - DESCLASSIFICADOS E DESISTENTES - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 004/2025

CLASS	NOME	FUNÇÃO	DATA DE CONVOCAÇÃO	OBSERVAÇÕES
1	GUILHERME RUBENS RECON SIQUEIRA	Médico Psiquiatra	01/10/2026	**DESCLASSIFICADO**

Diretoria de Gestão de Pessoas
Secretaria de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Thalita Nogueira de Carvalho
Código Identificador:8EAB52DB

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
22ª CONVOCAÇÃO - DESCLASSIFICADOS E DESISTENTES - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 003/2025

CLASS	NOME	FUNÇÃO	DATA DE CONVOCAÇÃO	OBSERVAÇÕES
35	JULIANA PATRICIA DE SOUZA	Enfermeiro Supervisor da Família e Comunidade 40 H	14/10/2026	**DESCLASSIFICADO**
36	ROGÉRIO PEREIRA DE MESQUITA	Enfermeiro Supervisor da Família e Comunidade 40 H	14/10/2026	**DESCLASSIFICADO**

Diretoria de Gestão de Pessoas
Secretaria de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Thalita Nogueira de Carvalho
Código Identificador:C614CD54

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
22ª CONVOCAÇÃO - DESCLASSIFICADOS E DESISTENTES - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 004/2025

CLASS	NOME	FUNÇÃO	DATA DE CONVOCAÇÃO	OBSERVAÇÕES
36	THIAGO RODRIGUES NASCIMENTO ROCHA	Farmacêutico	09/10/2026	**DESCLASSIFICADO**
2	MELINA EFRAIM VIEIRA PINTO	Médico Psiquiatra	09/10/2026	**DESCLASSIFICADO**

Diretoria de Gestão de Pessoas
Secretaria de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Thalita Nogueira de Carvalho
Código Identificador:2A2D845D

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
23ª CONVOCAÇÃO - DESCLASSIFICADOS E DESISTENTES - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 004/2025

CLASS	NOME	FUNÇÃO	DATA DE CONVOCAÇÃO	OBSERVAÇÕES
37	YASMIM DE OLIVEIRA BOSCO SILVA	Farmacêutico	14/10/2026	**DESISTENTE**
12	MARIANA DUARTE DE SOUZA	Fisioterapeuta	14/10/2026	**DESCLASSIFICADO**
13	DANIELE MARTINS SIMAN	Fisioterapeuta	14/10/2026	**DESISTENTE**
1	JESSICA LUCIA DE PAULA SANTOS	Médico Neurologista	14/10/2026	**DESCLASSIFICADO**
2	MARIA LUIZA ASSUNCAO AZEVEDO	Médico Pneumologista	14/10/2026	**DESCLASSIFICADO**

Diretoria de Gestão de Pessoas
Secretaria de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Thalita Nogueira de Carvalho
Código Identificador:F48DDACB

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.742 DE 14 DE OUTUBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**DISPENSACAMILA STEPHANY SILVA** do encargo de responder, **interinamente**, pela Coordenação de Inovação e Soluções Tecnológicas, da Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação**.**Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 14 de outubro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:7C316646

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.743 DE 14 DE OUTUBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**DECLARA**A vacância do cargo em provimento efetivo de AGENTE DE SERVIÇOS ESCOLARES, ocupado por **GLÓRIA MARIA SOARES BRANDÃO,** em virtude da aposentadoria do titular**.**Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação**.**Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 14 de outubro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:7D0FA84E

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.744 DE 16 DE OUTUBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**EXONERAMATHEUS MARTINS FARIA** do cargo em provimento efetivo de MOTORISTA II, **"em virtude da não aprovação no estágio probatório, nos termos do § 6º do art. 14 da Lei Municipal nº 3.241, de 16 de janeiro de 2012."**Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação**, retroagindo seus efeitos ao dia 09 de setembro de 2026.**Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 16 de outubro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:9BBE4E56

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.745 DE 16 DE OUTUBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**DECLARA**A vacância do cargo em provimento efetivo de PROFESSOR A, ocupado por **NILZA MARIA CONTINS**, em virtude da aposentadoria do titular**.**Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação**.**Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 16 de outubro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:3DE6A111

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.746 DE 16 DE OUTUBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**EXONERAA PEDIDO, MARCUS VINICIUS NEVES ARAUJO** do cargo de provimento em comissão de COORDENADOR MUNICIPAL.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação**, retroagindo seus efeitos ao dia 13 de outubro de 2026.**Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 16 de outubro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:D2925E08

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.747 DE 19 DE OUTUBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**NOMEIAANGELA CRISTINA ALVES DE ALMEIDA** para o cargo de provimento em comissão de **CHEFE DE DEPARTAMENTO**, sendo-lhe atribuída a responsabilidade pelo Departamento de Infraestrutura em Saúde, da Secretaria Municipal de Saúde.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação**.**Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 19 de outubro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:346BF2C2

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.748 DE 20 DE OUTUBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**EXONERAA PEDIDO, MATHEUS EMILIANO SILVA** do cargo em provimento efetivo de FISIOTERAPEUTA.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos ao dia 30 de abril de 2026.**Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 20 de outubro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:D284EBFD

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.749 DE 20 DE OUTUBRO DE JULHO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**RETIFICA**O Ato nº 9740, de 14 de outubro de 2026, no que se refere à Nomeação de **Fabiane Pereira Veloso.** Onde se lê: **NOMEIA FABIANE PEREIRA VELOSO** para o cargo de provimento em comissão de **COORDENADOR MUNICIPAL**, sendo-lhe atribuída a responsabilidade pela Coordenação de Proteção e Defesa Civil, da Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente.Leia-se: **NOMEIA FABIANE PEREIRA VELOSO** para o cargo de provimento em comissão de **COORDENADOR DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL**, da Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos ao dia 14 de outubro de 2026.**Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 20 de outubro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:81A10CFD

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 6.205, DE 20 DE OUTUBRO DE 2026.

Aprova o remembramento do Lote nº 01 da quadra 41 e terreno urbano, situados no Bairro Joá, neste Município de Lagoa Santa/MG, e o desmembramento da área resultante, de propriedade de Renata Mendonça e Silva, e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 68 da Lei Orgânica Municipal e conforme as disposições da Lei Municipal nº 5.838, de 09 de junho de 2026,

Considerando as análises técnicas favoráveis ao remembramento e ao desmembramento realizadas pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente, nos autos do Processo Administrativo Eletrônico nº 16715-26-LST-DES;

DECRETA:

Art. 1º Fica aprovado, conforme a planta e os memoriais descritivos que integram o Processo Administrativo Eletrônico nº 16715-26-LST-DES, o remembramento do Lote nº 01 da quadra 41 e do terreno urbano, situados no Bairro Joá, neste Município de Lagoa Santa/MG, ambos de propriedade de Renata Mendonça e Silva e registrados no Cartório de Registro de Imóveis de Lagoa Santa/MG sob as matrículas nº 20.485 e nº 65.631, conforme a seguinte descrição:

DESCRIÇÃO DO REMEMBRAMENTO			
Áreas a serem remembradas		**Área resultante do remembramento**	
Quadra nº 41	Lote nº 01, com área de 1.000,00 m² (mil metros quadrados) Lote de Terreno Urbano, com área de 791,07 m² (setecentos e noventa e um metros e sete decímetros quadrados)	Quadra nº 41	Lote A, com área de 1.791,07 m² (mil setecentos e noventa e um metros e sete decímetros quadrados)

Art. 2º Fica aprovado, conforme a planta e os memoriais descritivos que integram o Processo Administrativo Eletrônico nº 16715-26-LST-DES, o desmembramento do Lote A da quadra nº 41, situado no

Bairro Joá, neste Município de Lagoa Santa/MG, de propriedade de Renata Mendonça e Silva, conforme a seguinte descrição:

DESCRIÇÃO DO DESMEMBRAMENTO			
Área a ser desmembrada		**Áreas resultantes do desmembramento**	
Quadra nº 41	Lote A, com área de 1.791,07 m² (mil, setecentos e noventa e um metros e sete decímetros quadrados)	Quadra nº 41	Lote nº 01A, com área total de 545,50 m² (quinhentos e quarenta e cinco metros e cinquenta decímetros quadrados) Lote nº 02A, com área total de 444,67 m² (quatrocentos e quarenta e quatro metros e sessenta e sete decímetros quadrados) Lote nº 03A, com área total de 400,50 m² (quatrocentos metros e cinquenta decímetros quadrados) Lote nº 04A, com área total de 400,40 m² (quatrocentos metros e quarenta decímetros quadrados)

Art. 3º Integram o Processo Administrativo Eletrônico nº 16715-26-LST-DES, cópia deste Decreto, os pareceres técnicos, análises, plantas, memoriais e os demais documentos que instruem o feito.

Art. 4º Todos os ônus decorrentes do remembramento e desmembramento, escrituras, registros, taxas e emolumentos, serão de responsabilidade dos proprietários.

Art. 5º O proprietário deverá anexar aos autos do Processo Administrativo Eletrônico nº 16715-26-LST-DES, no prazo de 30 (trinta) dias contados do registro do remembramento e do desmembramento, as matrículas atualizadas dos imóveis, para atualização cadastral.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa em, 20 de outubro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhennifer Agatha Moreira da Cruz
Código Identificador:ACEFC7BA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 6.206, DE 20 DE OUTUBRO DE 2026.

Aprova o remembramento dos lotes nº 156, nº 157 e nº 158 da quadra B, do Bairro Cidade Praia Angélica, neste Município de Lagoa Santa/MG, e o desmembramento da área resultante, de propriedade de Nilson de Almeida Teixeira e outros, e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 68 da Lei Orgânica Municipal e conforme disposições das Leis Municipais n.º 2.759, de 28 de dezembro de 2007 e nº 4.129, de 16 de janeiro de 2018,

Considerando as análises técnicas favoráveis ao remembramento e ao desmembramento realizadas pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente, nos autos do Processo Administrativo Eletrônico nº 1535-26-LST-DES;

DECRETA:

Art. 1º Fica aprovado, conforme a planta e os memoriais descritivos que integram o Processo Administrativo Eletrônico nº 1535-26-LST-DES, o remembramento dos lotes nº 156, nº 157 e nº 158 da quadra B, do Bairro Cidade Praia Angélica, neste Município de Lagoa Santa/MG, de propriedade de Nilson de Almeida Teixeira e Heldi Lício da Silva, registrados no Cartório de Registro de Imóveis de Lagoa Santa/MG, sob as matrículas nº 4059, nº 4060 e nº 4061, conforme a seguinte descrição:

DESCRIÇÃO DO REMEMBRAMENTO			
Áreas a serem remembradas		**Área resultante do remembramento**	
Quadra B	Lote nº 156, com área total de 620,00 m² (seiscentos e vinte metros quadrados) Lote nº 157, com área total de 580,00 m² (quinhentos e oitenta metros quadrados) Lote nº 158, com área total de 600,00 m² (seiscentos metros quadrados)	Quadra B	Lote nº 157-A, com área de 1.800,00 m² (mil e oitocentos metros quadrados)

Art. 2º Fica aprovado, conforme a planta e os memoriais descritivos que integram o Processo Administrativo Eletrônico nº 1535-26-LST-DES, o desmembramento do lote nº 157-A da quadra B, do Bairro Cidade Praia Angélica, neste Município de Lagoa Santa/MG, propriedade de Nilson de Almeida Teixeira e Heldi Lício da Silva, conforme a seguinte descrição:

DESCRIÇÃO DO DESMEMBRAMENTO			
Área a ser desmembrada		**Áreas resultantes do desmembramento**	
Quadra B	Lote nº 157-A, com área de 1.800,00 m² (mil e oitocentos metros quadrados)	Quadra B	Lote n.º 156-A, com área de 910,00 m² (novecentos e dez metros quadrados) Lote n.º 158-A, com área de 890,00 m² (oitocentos e noventa metros quadrados)

Art. 3º Integram o Processo Administrativo Eletrônico nº 1535-26-LST-DES, cópia deste Decreto, os pareceres técnicos, análises, plantas, memoriais e os demais documentos que instruem o feito.

Art. 4º Todos os ônus decorrentes do remembramento e do desmembramento, escrituras, registros, taxas e emolumentos, serão de responsabilidade dos proprietários.

Art. 5º Após a efetivação dos registros imobiliários, os proprietários deverão encaminhar à Secretaria Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente as matrículas atualizadas dos imóveis, no prazo de 60 (sessenta) dias, para fins de atualização cadastral.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa em, 20 de outubro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhennifer Agatha Moreira da Cruz
Código Identificador:6D144A8E

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 6.209, DE 20 DE OUTUBRO DE 2026.

Aprova o desmembramento da Área nº 03, situada no local denominado Fazenda das Bicas, neste Município de Lagoa Santa/MG, de propriedade de Amadeus II Ltda. e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 68 da Lei Orgânica Municipal, e em conformidade com as disposições da Lei Municipal nº 2.759, de 28 de dezembro de 2007 e art. 110-A da Lei Municipal nº 5.838, de 09 de junho de 2026,

Considerando a análise técnica favorável ao desmembramento realizada pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente nos autos do Processo Administrativo Eletrônico nº 241-26-LST-DES;

Considerando o Selo de Exame e Anuência Prévia da Agência de Desenvolvimento da Região Metropolitana de Belo Horizonte (ARMBH) aposta na planta urbanística do loteamento e a Certidão de Anuência Prévia Metropolitana nº 47/2026, vinculada ao Processo SEI nº 2430.01.0000359/2026-92;

Considerando o Termo de Compromisso nº 011/2026/SIMA, celebrado entre o Município de Lagoa Santa e Amadeus II Ltda.;

DECRETA:

Art. 1º Fica aprovado, conforme planta e memoriais descritivos que integram o Processo Administrativo Eletrônico nº 241-26-LST-DES, o desmembramento da Área nº 03, situada no local denominado

Fazenda das Bicas, neste Município de Lagoa Santa/MG, de propriedade de Amadeus II Ltda. registrada no Cartório de Registro de Imóveis de Lagoa Santa/MG, sob a matrícula nº 62.864, conforme a seguinte descrição:

DESCRIÇÃO DO DESMEMBRAMENTO		
Área a ser desmembrada	**Áreas resultantes do desmembramento**	
Área nº 03, com área de 34.521,13 m² (trinta e quatro mil quinhentos e vinte e um metros e treze decímetros quadrados)	Quadra nº 01	Lote nº 01, com área de 9.810,82 m² (nove mil oitocentos e dez metros e oitenta e dois decímetros quadrados) Lote nº 02, com área de 525,00 m² (quinhentos e vinte e cinco metros quadrados) Lote nº 03, com área de 14.736,99 m² (quatorze mil setecentos e trinta e seis metros e noventa e nove decímetros quadrados) Lote nº 04, com área de 525,00 m² (quinhentos e vinte e cinco metros quadrados) Lote nº 05, com área de 525,05 m² (quinhentos e vinte e cinco metros e cinco decímetros quadrados) Lote nº 06, com área de 526,13 m² (quinhentos e vinte e seis metros e treze decímetros quadrados) Lote nº 07, com área de 526,11 m² (quinhentos e vinte e seis metros e onze decímetros quadrados) Lote nº 08, com área de 528,21 m² (quinhentos e vinte e oito metros e vinte e um decímetros quadrados) Lote nº 09, com área de 525,00 m² (quinhentos e vinte e cinco metros quadrados) Lote nº 10, com área de 525,00 m² (quinhentos e vinte e cinco metros quadrados) Lote nº 11, com área de 525,00 m² (quinhentos e vinte e cinco metros quadrados) Lote nº 12, com área de 525,00 m² (quinhentos e vinte e cinco metros quadrados) Lote nº 13, com área de 525,00 m² (quinhentos e vinte e cinco metros quadrados) Lote nº 14, com área de 525,00 m² (quinhentos e vinte e cinco metros quadrados) Lote nº 15, com área de 867,40 m² (oitocentos e sessenta e sete metros e quarenta decímetros quadrados) **Áreas Públicas:** Reserva técnica para ampliação do sistema viário, com área total de 1.073,74 m² (mil e setenta e três metros e setenta e quatro decímetros quadrados) Área Pública (equipamento urbano e comunitário), com área de 1.726,68 m² (mil setecentos e vinte e seis metros e sessenta e oito decímetros quadrados)

Art. 2º A partir do registro do desmembramento, as áreas públicas passam para o domínio do Município de Lagoa Santa.

Art. 3º Integram o Processo Administrativo Eletrônico nº 241-26-LST-DES: cópia deste Decreto, os pareceres técnicos, análises, plantas, memoriais e os demais documentos que instruem o feito.

Art. 4º Todos os ônus decorrentes do desmembramento, escrituras, registros, taxas e emolumentos serão de responsabilidade da proprietária do imóvel.

Art. 5º O desmembramento de que trata este Decreto deverá ser submetido a registro imobiliário no prazo de 180 (cento e oitenta) dias, sob pena de caducidade desta aprovação.

Art. 6º Efetivado o registro imobiliário, a proprietária deverá encaminhar as matrículas dos imóveis resultantes do desmembramento à Secretaria Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente, no prazo de 60 (sessenta) dias, para a realização dos lançamentos devidos.

Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa em, 20 de outubro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhennifer Agatha Moreira da Cruz
Código Identificador:8BC6CA85

SECRETARIA DE TRANSPARÊNCIA E INTEGRIDADE/COPEFOR-COMISSÃO PERMANENTE PROCESSANTE DE FORNECEDORES
SANÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA – torna pública a **SANÇÃO ADMINISTRATIVA** enviada à empresa **TRÊS PHARMA DISTRIBUIDORA E SERVIÇOS LTDA – CNPJ: 26.401.571/0001-21 –** Ata de Registro de Preço nº 037/2026. A **Sanção** encontra-se disponibilizada no site www.lagoasanta.mg.gov.br e no Processo Interno nº **1771/2026.** Em **22/10/2026.**

DEBORAH VIEIRA
Membro da COPEFOR

Publicado por:
Deborah Vieira Costa
Código Identificador:DA88E333

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
EXTRATO – CONTRATO Nº 163/2026 – CONCORRÊNCIA Nº 010/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **ENGEFER CONSTRUCOES E SERVICOS EIRELI - CNPJ:** 30.810.138/0001-17

Objeto: Contratação semi-integrada de empresa especializada para execução dos serviços necessários para elaboração dos projetos complementares executivos de engenharia e execução da obra de construção da quadra poliesportiva da Escola Municipal Coronel Pedro Vieira de Freitas, com fornecimento de materiais, equipamentos necessários e mão de obra, conforme relação constante no projeto básico.

Valor: R$ 3.246.097,23

Vigência: 16/10/2026 a 16/06/2027

Dotação Orçamentária:

Ficha	**Dotação**
714	02.007.001.12.365.0010.2174.4.4.90.51.00

ALESSANDRO JORGE SALVINO
Secretário Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente

MARA REGINA DE SOUZA BARBOSA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Júlio César Santos Almeida
Código Identificador:7564AD11

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
EXTRATO – CONTRATO Nº 182/2026 – DISPENSA N° 022/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **AMAZÔNIA INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA** – CNPJ: 66.476.052/0001-47

Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios, não perecíveis e perecíveis, para atendimento as redes municipais de ensino, Instituições conveniadas, setores e projetos das Secretarias Municipais de Lagoa Santa.

Valor: R$ 68.620,65

Vigência: 22/10/2026 a 22/04/2027

Dotação Orçamentária:

FICHA	**DOTAÇÃO**
60	02.002.001.04.122.0005.2022.3.3.90.30.00
453	02.005.004.08.244.0029.2261.3.3.90.30.00
462	02.005.004.08.242.0029.2262.3.3.90.30.00
759	02.007.001.12.361.0012.2185.3.3.90.30.00
760	02.007.001.12.365.0012.2186.3.3.90.30.00
761	02.007.001.12.365.0012.2187.3.3.90.30.00
762	02.007.001.12.366.0012.2188.3.3.90.30.00

763	02.007.001.12.367.0012.2189.3.3.90.30.00

FREDERIC HENRIQUE MAGALHÃES DE ALBUQUERQUE
Secretário Municipal de Planejamento e Gestão

RAQUEL SOUZA DE ASSIS SALOMÃO
Secretária Municipal de Bem Estar Social

MARA REGINA DE SOUZA BARBOSA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Júlio César Santos Almeida
Código Identificador:42C5D31B

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
EXTRATO – CONTRATO Nº 183/2026 – DISPENSA N° 022/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **FORTE COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA** – CNPJ: 10.803.557/0001-14

Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios, não perecíveis e perecíveis, para atendimento as redes municipais de ensino, Instituições conveniadas, setores e projetos das Secretarias Municipais de Lagoa Santa.

Valor: R$ 21.245,40

Vigência: 22/10/2026 a 22/04/2027

Dotação Orçamentária:

FICHA	DOTAÇÃO
60	02.002.001.04.122.0005.2022.3.3.90.30.00
453	02.005.004.08.244.0029.2261.3.3.90.30.00
462	02.005.004.08.242.0029.2262.3.3.90.30.00
759	02.007.001.12.361.0012.2185.3.3.90.30.00
760	02.007.001.12.365.0012.2186.3.3.90.30.00
761	02.007.001.12.365.0012.2187.3.3.90.30.00
762	02.007.001.12.366.0012.2188.3.3.90.30.00
763	02.007.001.12.367.0012.2189.3.3.90.30.00

FREDERIC HENRIQUE MAGALHÃES DE ALBUQUERQUE
Secretário Municipal de Planejamento e Gestão

RAQUEL SOUZA DE ASSIS SALOMÃO
Secretária Municipal de Bem Estar Social

MARA REGINA DE SOUZA BARBOSA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Júlio César Santos Almeida
Código Identificador:A645C1B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
EXTRATO – CONTRATO Nº 184/2026 – DISPENSA N° 022/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **MEGADEC DISTRIBUIDORA LTDA –** CNPJ: 28.157.903/0001-08

Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios, não perecíveis e perecíveis, para atendimento as redes municipais de ensino, Instituições conveniadas, setores e projetos das Secretarias Municipais de Lagoa Santa.

Valor: R$ 423.644,24

Vigência: 22/10/2026 a 22/04/2027

Dotação Orçamentária:

FICHA	DOTAÇÃO
60	02.002.001.04.122.0005.2022.3.3.90.30.00
453	02.005.004.08.244.0029.2261.3.3.90.30.00
462	02.005.004.08.242.0029.2262.3.3.90.30.00
759	02.007.001.12.361.0012.2185.3.3.90.30.00
760	02.007.001.12.365.0012.2186.3.3.90.30.00
761	02.007.001.12.365.0012.2187.3.3.90.30.00
762	02.007.001.12.366.0012.2188.3.3.90.30.00
763	02.007.001.12.367.0012.2189.3.3.90.30.00

FREDERIC HENRIQUE MAGALHÃES DE ALBUQUERQUE
Secretário Municipal de Planejamento e Gestão

RAQUEL SOUZA DE ASSIS SALOMÃO
Secretária Municipal de Bem Estar Social

MARA REGINA DE SOUZA BARBOSA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Júlio César Santos Almeida
Código Identificador:921AD5DD

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
EXTRATO DA ATA RP 290/2026 – PREGÃO RP 049/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **ADRIANA SALES ASSUNCAO E SILVA -** CNPJ: 12.762.310/0001-22

Objeto: Registro de preço para o fornecimento de materiais de sinalização viária, dispositivos auxiliares de sinalização e sinalização indicativa, bem como para a execução de serviços de instalação e implantação da sinalização nas vias do município de Lagoa Santa/MG.

Vigência: 20/10/2026 a 20/10/2027

Valor: R$ 13.798,60

Dotações orçamentárias:

Ficha	Dotação
232	02.004.002.26.782.0021.2141.3.3.90.30.00
234	02.004.002.26.782.0021.2141.3.3.90.39.00

ALESSANDRO JORGE SALVINO
Secretário Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente

Publicado por:
Júlio César Santos Almeida
Código Identificador:ABBFFA25

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
EXTRATO DA ATA RP 291/2026 – PREGÃO RP 049/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **EVG SINALIZACAO INDUSTRIA E COMERCIO LTDA** – CNPJ: 23.760.604/0001-31

Objeto: Registro de preço para o fornecimento de materiais de sinalização viária, dispositivos auxiliares de sinalização e sinalização indicativa, bem como para a execução de serviços de instalação e implantação da sinalização nas vias do município de Lagoa Santa/MG.

Vigência: 20/10/2026 a 20/10/2027

Valor: R$ 544.300,00

Dotações orçamentárias:

Ficha	Dotação
232	02.004.002.26.782.0021.2141.3.3.90.30.00
234	02.004.002.26.782.0021.2141.3.3.90.39.00

ALESSANDRO JORGE SALVINO
Secretário Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente

Publicado por:
Júlio César Santos Almeida
Código Identificador:70E8B4DD

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
EXTRATO DA ATA RP 292/2026 – PREGÃO RP 049/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **PROFORTO SINALIZACAO** LTDA – CNPJ: 25.247.615/0001-48

Objeto: Registro de preço para o fornecimento de materiais de sinalização viária, dispositivos auxiliares de sinalização e sinalização indicativa, bem como para a execução de serviços de instalação e implantação da sinalização nas vias do município de Lagoa Santa/MG.

Vigência: 20/10/2026 a 20/10/2027

Valor: R$ 16.340,00

Dotações orçamentárias:

Ficha	Dotação
232	02.004.002.26.782.0021.2141.3.3.90.30.00
234	02.004.002.26.782.0021.2141.3.3.90.39.00

ALESSANDRO JORGE SALVINO
Secretário Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente

Publicado por:
Júlio César Santos Almeida
Código Identificador:415E1C2E

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
EXTRATO DA ATA RP 293/2026 – PREGÃO RP 049/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **SISTRANS SISTEMAS DE SINALIZACAO DE TRANSITO LTDA** – CNPJ: 00.636.758/0001-10

Objeto: Registro de preço para o fornecimento de materiais de sinalização viária, dispositivos auxiliares de sinalização e sinalização indicativa, bem como para a execução de serviços de instalação e implantação da sinalização nas vias do município de Lagoa Santa/MG.

Vigência: 20/10/2026 a 20/10/2027

Valor: R$ 121.000,00

Dotações orçamentárias:

Ficha	Dotação
232	02.004.002.26.782.0021.2141.3.3.90.30.00
234	02.004.002.26.782.0021.2141.3.3.90.39.00

ALESSANDRO JORGE SALVINO
Secretário Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente

Publicado por:
Júlio César Santos Almeida
Código Identificador:7F1A739B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LARANJAL

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 056/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO N° 030/2026 REGISTRO DE PREÇO

OBJETO: Constitui objeto da presente licitação o registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de **OXIGÊNIO HOSPITALAR E PRODUTOS CORRELATOS**, com o regime de comodato de cilindros, acessórios e demais componentes necessários para o seu armazenamento, acondicionamento e utilização, destinados a atender às demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Laranjal/MG, pelo período de 12 (doze) meses, conforme as condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência – Anexo I do presente edital.

Empresa vencedora:

OXIGÊNIO FACIL LTDA-EPP
CNPJ: 00.429.047/0001-75
AVENIDA MARECHAL FLORIANO, Nº 65, BAIRRO BARRA, MURIAÉ/MG
Valor Global Total R$104.240,00 (cento e quatro mil duzentos e quarenta reais)

3 R L EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS LTDA
CNPJ: 02.373.487/0001-83
RUA CORONEL AMADOR PINEHROP DE BARROS, 18 LOJA, BAIRRO CENTRO, MURIAÉ/MG
Valor Global Total R$260,00 (duzentos e sessenta reais)

Condição de pagamento: O pagamento será efetuado em conta corrente do fornecedor, num prazo de até 30 (trinta) dias após a entrega, mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, entrega dos documentos na Contabilidade/Tesouraria e o visto da Secretaria requisitante, comprovando a entrega.

Data da assinatura da homologação: 22/10/2026.

Publicado por:
Araci Silva de Mello Paula
Código Identificador:45FCFE86

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LEOPOLDINA

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
CLASSIFICAÇÃO FINAL DO EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO SMO Nº 002/2026.

AGENTE DE SERVIÇOS OPERACIONAIS – OPERADOR DE MÁQUINAS – RETROESCAVADEIRA	
CANDIDATO	**PONTUAÇÃO**
Ismael de Freitas Pereira	85
Matheus Coelho Barbosa de Barros	69

Leopoldina, MG, 22 de outubro de 2026

PEDRO AUGUSTO JUNQUEIRA FERRAZ
Prefeito Municipal

ROGÉRIO JUNQUEIRA VILLELA BAPTISTA
Secretário Municipal de Obras

Publicado por:
Carla Monteiro da Silveira Silva
Código Identificador:A381190D

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 04 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SMS EDITAL Nº 06/2026

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Leopoldina, Pedro Augusto Junqueira Ferraz, no uso de suas atribuições legais, e em obediência ao disposto nos incisos I e II do artigo 37 da Constituição Federal e artigo 81 da Lei Orgânica do Município, tendo em vista a homologação da relação de candidatos classificados no Processo Seletivo Simplificado SMS, regulado pelo Edital nº 06/2026 para atender programas da Secretaria Municipal de Saúde.

FAZ SABER aos interessados e aos demais que o presente Edital virem ou dele tiverem conhecimento, que ficam **CONVOCADOS (AS)** os (as) candidatos (as) constantes da relação em anexo, a qual faz parte integrante deste instrumento, aprovados (as) e classificados (as) no **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO** objeto do Edital nº 06/2026 e suas alterações, **homologado em 28 de setembro de 2026**, a comparecem no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Leopoldina, situado à Praça Professor Botelho Reis, 28, 1º andar, Centro, nesta cidade, no período de **24 horas a**

contar da data de publicação deste Edital e e-mail, no horário das 12:00 às 17:00 horas, para início dos procedimentos preparatórios aos atos de provimento e investidura nas respectivas funções, munidos da seguinte documentação:
a) 01 retrato ¾ atual; b) xerox de certidão de nascimento ou casamento; c) Xerox do CPF do cônjuge d) xerox da certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos; e) xerox da carteira de vacinação dos filhos menores de 05 anos; f) declaração escolar os filhos maiores de 06 anos e menores de 14 anos apresentar CPF dos filhos independentemente da idade g) xerox do diploma autenticado ou certificado de conclusão dos cursos exigidos para comprovação da escolaridade; h) xerox da carteira profissional; i) xerox da carteira de identidade; j) xerox do título de eleitor; k) xerox do comprovante de votação da última eleição; l) xerox do CPF;
m) xerox do certificado de reservista (se do sexo masculino); n) Xerox do cartão do PIS ou PASEP; o) tipo de sangue, fator RH; p) declaração de bens; q) comprovante de estar devidamente inscrito no órgão fiscalizador da profissão; r) atestado médico favorável fornecido pelo serviço médico desta Prefeitura; s) xerox do comprovante de residência; t) fotocópia autenticada do Certificado de Conclusão do curso exigido para o cargo; u) fotocópia autenticada de registro junto ao Conselho da Categoria Profissional ou Órgão Regulador respectivo, se for o caso; v) Declaração Negativa de Acumulação de Cargos, sob as penas da lei e para os fins do art. 37, incisos XVI e XVII, da CF/88; w) certidão de antecedentes criminais expedida pela Comarca; x) certidão de antecedentes criminais expedida pela Polícia Civil y) Preenchimento do Formulário Completo de Cadastro do Trabalhador e Preenchimento do Formulário Completo de Cadastro do Dependente.
O (a) candidato (a) que não comparecer no prazo acima determinado ou não atender aos requisitos legais, não poderá ser admitido (a) e em consequência perderá a sua vaga para o (a) candidato (a) imediatamente classificado (a), em absoluta obediência à ordem de classificação.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
CUMPRA-SE.

Paço da Prefeitura Municipal de Leopoldina, MG, 08 outubro de 2026.

PEDRO AUGUSTO JUNQUEIRA FERRAZ
Prefeito Municipal

INGRID FIORAVANTE NETTO
Secretária Municipal de Saúde

ANEXO ÚNICO - RELAÇÃO DE CANDIDATOS CONVOCADOS EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 04

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SMS EDITAL Nº 06/2026

FUNÇÃO: NIVEL MEDIO – AUXILIAR DE ENFERMAGEM (SRT)

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	PONTUAÇÃO
7º	JHONNATHAN GERALDO GREGORIO	10

*****Convocação em razão da desistência de AMANDA NATALINA DE OLIVEIRA

Publicado por:
Carla Monteiro da Silveira Silva
Código Identificador:207F0822

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 11/2026

Assunto: Reunião ordinária do CODEMA/LEOPOLDINA/MG
Data de realização: 5 de novembro de 2026, (quinta-feira)
Horário de início: 18h (dezoito) horas
Horário de término previsto: 20h (vinte) horas
Local: Auditório do Campus de Leopoldina da Universidade Federal de Ciência e Inovação de Minas Gerais – antigo CEFET-MG, situado na Rua José Peres nº 558, Centro, em Leopoldina, MG.
Ficam convocados os senhores e as senhoras conselheiros (as) do CODEMA/LEOPOLDINA/MG para a próxima reunião ordinária, com a seguinte pauta:
1 – Abertura, identificação dos presentes e verificação do quórum;
2 – Audiência Pública para apresentação e discussão do Plano de Manejo do Parque Natural Municipal Dr. João Damaceno Portugal, em elaboração pelos técnicos da FACEV/UFV;
3 - Comunicados e avisos aos conselheiros e conselheiras.
4 – Assuntos gerais.
5 – Encerramento.
O interessado em manifestar-se sobre algum item da pauta deverá fazer sua inscrição até o horário de início da reunião.

Leopoldina, MG, 22 de outubro 2026.

LUIZ HENRIQUE NOGUEIRA GESUALDI
Presidente do CODEMA/Leopoldina/MG

Publicado por:
Luiz Henrique Nogueira Gesualdi
Código Identificador:222D5517

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 3/2026

Assunto: Reunião ordinária do Conselho Gestor do Parque Natural Municipal Dr. João Damaceno Portugal.
Data de realização: 5 de novembro de 2026, (quinta-feira)
Horário de início: 18h (dezoito) horas
Horário de término previsto: 20h (vinte) horas
Local: Auditório do Campus de Leopoldina da Universidade Federal de Ciência e Inovação de Minas Gerais – antigo CEFET-MG, situado na Rua José Peres nº 558, Centro, em Leopoldina, MG.
Ficam convocados os senhores e as senhoras conselheiros (as) do Conselho Gestor do Parque Natural Municipal Dr. João Damaceno Portugal para a próxima reunião ordinária, com a seguinte pauta:
1 – Abertura, identificação dos presentes e verificação do quórum;
2 – Audiência Pública para apresentação e discussão do Plano de Manejo do Parque Natural Municipal Dr. João Damaceno Portugal, em elaboração pelos técnicos da FACEV/UFV;
3 - Comunicados e avisos aos conselheiros e conselheiras.
4 – Assuntos gerais.
5 – Encerramento.
O interessado em manifestar-se sobre algum item da pauta deverá fazer sua inscrição até o horário de início da reunião.

Leopoldina, MG, 22 de outubro 2026.

LUIZ HENRIQUE NOGUEIRA GESUALDI
Presidente do Conselho Gestor do Parque Natural Municipal Dr. João Damaceno Portugal

Publicado por:
Luiz Henrique Nogueira Gesualdi
Código Identificador:D16D2FFB

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
LEI Nº 4.989, DE 19 DE OUTUBRO DE 2026.

Dispõe sobre a concessão de apoio financeiro e material para a restauração, conservação e reforma de bem imóvel tombado pelo Município, de propriedade de instituição religiosa, e dá outras providências.

O Povo do Município de Leopoldina, por seus representantes aprovou, e em seu nome, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a investir recursos públicos e conceder apoio financeiro e material para a execução de obras de restauração, reparação ou manutenção de templo de natureza religiosa – a Catedral de São Sebastião, localizada na

Praça Dom Elvécio, Bairro Catedral – formalmente tombado como patrimônio histórico do Município pelo Decreto nº 5.609, de 28 de janeiro de 2026.

Art. 2º O investimento de que trata esta Lei possui caráter subsidiário e complementar, mantendo-se a responsabilidade primária do proprietário pela conservação do bem imóvel.

Art. 3º A restauração, reparação ou manutenção do bem tombado somente poderá ser feita pelo Poder Executivo quando houver disponibilidade orçamentária e interesse público demonstrado em parecer técnico da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, a qual deverá contar com a consultoria e a assessoria do Conselho Municipal do Patrimônio Histórico e Cultural de Leopoldina.

Art. 4º Para a concessão do apoio financeiro, o beneficiário deverá cumprir, obrigatoriamente, os seguintes requisitos:

I – Apresentação de projeto técnico de restauro ou reforma aprovado pelo Conselho Municipal de Patrimônio Cultural de Leopoldina ou órgão equivalente;

II – Demonstração de que a instituição proprietária não dispõe de recursos financeiros suficientes para arcar integralmente com os custos das obras sem prejuízo de suas atividades finalísticas;

III – Regularidade fiscal e jurídica da instituição perante as Fazendas Públicas Federal, Estadual e Municipal.

Art. 5º Os recursos públicos repassados serão destinados exclusivamente à preservação da estrutura física, integridade arquitetônica e segurança do imóvel, vedada a destinação de verbas para o financiamento de atividades de culto, proselitismo ou despesas correntes de natureza religiosa.

Art. 6º O repasse de recursos financeiros será formalizado por meio de instrumento próprio, nos termos da legislação federal aplicável, contendo cronograma de execução e plano de aplicação detalhado.

Parágrafo único. A instituição beneficiária fica obrigada a prestar contas da aplicação integral dos recursos recebidos ao órgão de controle interno do Município, sob pena de devolução dos valores e sanções legais.

Art. 7º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário, vinculadas preferencialmente ao fundo municipal de preservação do patrimônio cultural.

Art. 8º O Poder Executivo regulamentará esta Lei, no que couber.

Art. 9º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Leopoldina, Minas Gerais, 19 de outubro de 2026,
172º da Emancipação Político – Administrativa do Município de Leopoldina.

PEDRO AUGUSTO JUNQUEIRA FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rachel Soares Faria Pereira
Código Identificador:895EE1D5

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
LEI Nº 4.990, DE 19 DE OUTUBRO DE 2026.

Da denominação de Vila da Penha ao logradouro público situado na zona rural do Distrito de Ribeiro Junqueira, localizado ao final da Rua das Flores, no Município de Leopoldina, MG.

O Povo do Município de Leopoldina, Estado de Minas Gerais, por seus representantes aprovou e eu, em seu nome, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1° Fica denominado Vila da Penha o logradouro público situado na zona rural do Distrito de Ribeiro Junqueira, localizado ao final da Rua das Flores, neste Município.

Art. 2° Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3° Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Leopoldina, Minas Gerais, 19 de outubro de 2026,
172º da Emancipação Político – Administrativa do Município de Leopoldina.

PEDRO AUGUSTO JUNQUEIRA FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rachel Soares Faria Pereira
Código Identificador:894AE726

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
LEI Nº 4.991, DE 19 DE OUTUBRO DE 2026.

Altera dispositivos da Lei nº 4.688, de 14 de setembro de 2022, que dispõe sobre o Fundo Municipal do Bem Estar Animal – FMBEA e dá outras providências.

O Povo do Município de Leopoldina, Estado de Minas Gerais, por seus representantes aprovou e eu, em seu nome, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Esta Lei altera a Lei nº 4.688, de 14 de setembro de 2022, que "Cria o Fundo Municipal do Bem Estar Animal – FMBEA, no Município de Leopoldina-MG e dá outras providências", para determinar o seu gestor e a utilização de servidores para a execução de trabalhos a ele vinculados.

Art. 2º O Parágrafo único do artigo 1º, da Lei nº 4.688/2022, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º
(...)
Parágrafo único. O Fundo Municipal do Bem Estar Animal será gerido pelo titular da Secretaria Municipal de Meio Ambiente."

Art. 3º O artigo 10, da Lei nº 4.688/2022, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 10. Para execução dos trabalhos do Conselho Gestor do FMBEA serão designados, se necessários, servidores pertencentes aos quadros da Secretaria Municipal de Meio Ambiente ou quaisquer secretarias municipais."

Art. 4º Permanecem inalterados os demais dispositivos da Lei nº 4.688/2022.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Leopoldina, Minas Gerais, 19 de outubro de 2026, 172º da Emancipação Político – Administrativa do Município de Leopoldina.

PEDRO AUGUSTO JUNQUEIRA FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rachel Soares Faria Pereira
Código Identificador:34E04B74

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
LEI Nº 4.992, DE 19 DE OUTUBRO DE 2026.

Remaneja dotações orçamentárias referentes às Emendas Impositivas ao exercício de 2026.

O Povo do Município de Leopoldina, Estado de Minas Gerais, por seus representantes aprovou e eu, em seu nome, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Ficam canceladas parcialmente as seguintes despesas, em razão da redução do percentual da Receita Corrente Líquida de 1,75% para 1,55% destinado a emendas parlamentares impositivas ao exercício de 2026:

I – Vereador Oldemar Brazil Montenari:

a) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada à Casa de Caridade Leopoldinense (Saúde);

b) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada ao Instituto Lar Espírita André Luiz – LEAL.

II – Vereador Gilmar Pimentel de Oliveira:

a) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada à Casa de Caridade Leopoldinense (Saúde);

b) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada às obras no Parque de Exposição e muro na Rua Arthur Bertolino – Distrito de Ribeiro Junqueira.

III – Vereador Elvécio de Souza Barbosa:

a) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada ao Instituto de Desenvolvimento Social, Cultural e Comunitário de Leopoldina – MG (Saúde);

b) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada à construção de muro.

IV – Vereador Marcos Vinícius Barroso Madaleno:

a) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada ao Instituto de Desenvolvimento Social, Cultural e Comunitário de Leopoldina – MG (Saúde);

b) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada à Associação Mãos Amigas da Bicharada – AMAB.

V – Vereador Cícero Rodrigues da Silva:

a) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada ao Instituto de Desenvolvimento Social, Cultural e Comunitário de Leopoldina – MG (Saúde);

b) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada ao Instituto de Desenvolvimento Social, Cultural e Comunitário de Leopoldina – MG.

VI – Vereador Waldair Barbosa Costa:

a) redução de R$ 5.000,00 (cinco mil reais) da emenda destinada à Associação Organizacional Neurodiversa dos Direitos dos Autistas de Leopoldina – AONDA;

b) redução de R$ 5.000,00 (cinco mil reais) da emenda destinada à Associação Mãos Amigas da Bicharada – AMAB;

c) redução de R$ 1.000,00 (mil reais) da emenda destinada ao Leopoldina Futebol Clube;

d) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada à Casa de Caridade Leopoldinense (Saúde).

VII – Vereador Bernardo Junqueira e Renó Guedes:

a) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada à Casa de Caridade Leopoldinense (Saúde);

b) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada à Associação Amigos do Projeto Pérola Negra.

VIII – Vereador Edvaldo Franquido Donato do Vale:

a) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada à Casa de Caridade Leopoldinense (Saúde);

b) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada à Casa de Ação Maria Donato de Carvalho.

IX – Vereadora Maria Regina Bernardo Vicente:

a) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada ao Instituto de Desenvolvimento Social, Cultural e Comunitário de Leopoldina – MG (Saúde);

b) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada ao Instituto de Desenvolvimento Social, Cultural e Comunitário de Leopoldina – MG.

X – Vereador João Batista Pimentel:

a) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada à Casa de Caridade Leopoldinense (Saúde);
b) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada às obras no Parque de Exposição e muro na Rua Arthur Bertolino – Distrito de Ribeiro Junqueira.

XI – Vereador Luan Melo de Castro:

a) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada à Casa de Caridade Leopoldinense (Saúde);

b) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada à reforma da Praça do Bairro Vale do Sol – parte alta.

XII – Vereador Roney de Paula Oliveira:

a) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada à Casa de Caridade Leopoldinense (Saúde);

b) redução de R$ 10.000,00 (dez mil reais) da emenda destinada à Secretaria Municipal de Cultura e Lazer;

c) redução de R$ 1.000,00 (mil reais) da emenda destinada à Associação Amigos do Esporte de Leopoldina.

XIII – Vereador José Augusto Cabral Gonçalves:

a) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada à Casa de Caridade Leopoldinense (Saúde);

b) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada ao Asilo Santo Antônio.

XIV – Vereador Marcos Vinícius Pereira Costa Lima:

a) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada ao Instituto de Desenvolvimento Social, Cultural e Comunitário de Leopoldina – MG (Saúde);

b) redução de R$ 6.000,00 (seis mil reais) da emenda destinada à Associação Amigos do Projeto Pérola Negra;

c) redução de R$ 5.000,00 (cinco mil reais) da emenda destinada à Casa de Ação Maria Donato de Carvalho;

XV – Vereador Vitor Resende Franco:

a) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada à Casa de Caridade Leopoldinense (Saúde);

b) redução de R$ 11.000,00 (onze mil reais) da emenda destinada ao Instituto de Desenvolvimento Social, Cultural e Comunitário de Leopoldina – MG.
Art. 2º Fica o Poder Executivo autorizado a remanejar as Emendas Impositivas abaixo discriminadas:

I – Vereador Edvaldo Franquido Donato do Vale:

a) remanejamento de R$ 9.000,00 (nove mil reais), anteriormente destinado ao Instituto de Desenvolvimento Social, Cultural e Comunitário de Leopoldina – MG (Saúde), para a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Leopoldina – APAE;

b) remanejamento de R$ 10.000,00 (dez mil reais), anteriormente destinados ao Templo Umbandista São Sebastião Comunidade Espírita Legião Azul, para o Centro Espírita Caminho da Luz União Espírita Umbandista;

c) remanejamento de R$ 10.000,00 (dez mil reais), anteriormente destinados ao Clube do Cutubas, para a Casa de Ação Maria Donato de Carvalho;

d) remanejamento de R$ 8.000,00 (oito mil reais), anteriormente destinados à Associação de Apoio e Desenvolvimento da Arte, Cultura e Capoeira Zumbimba, para a Casa de Ação Maria Donato de Carvalho;

e) remanejamento de R$ 8.000,00 (oito mil reais), anteriormente destinados ao Centro de Futebol Leopoldinense, para a Associação do Pessoal da Prefeitura de Leopoldina – APPL;

f) remanejamento de R$ 10.000,00 (dez mil reais), anteriormente destinados ao Templo Umbandista Vovó Catarina e Pai Cipriano, para a Associação Amigos do Projeto Pérola Negra.

g) remanejamento de R$ 10.000,00 (dez mil reais), anteriormente destinados ao Templo Umbandista Cabocla Janaína, para a Associação de Capoeira Artluta-Brasil;

h) remanejamento de R$ 10.000,00 (dez mil reais), anteriormente destinados à Casa de Ação Renascer Alcina Pereira Pacheco, para a Associação de Capoeira Artluta-Brasil.

II – Vereador Elvécio de Souza Barbosa:

a) remanejamento do repasse anteriormente destinado ao Movimento Comunitário São José – Instituto Movi, atualmente vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social, para a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

b) remanejamento de R$ 9.000,00 (nove mil reais), anteriormente destinados ao Instituto de Desenvolvimento Social, Cultural e Comunitário de Leopoldina – MG (Saúde), para a APAE;

III – Vereador João Batista Pimentel: remanejamento de R$ 16.000,00 (dezesseis mil reais), anteriormente destinados ao Instituto de Desenvolvimento Social, Cultural e Comunitário de Leopoldina – MG, para a Liga Esportiva Leopoldinense.
IV – Vereador Roney de Paula Oliveira:

a) remanejamento de R$ 6.000,00 (seis mil reais) anteriormente destinados à Associação Amigos do Esporte de Leopoldina, para o Grupo de Auxílio e Orientação a Dependentes Químicos e Familiares Levanta de Novo;

b) remanejamento de R$ 65.000,00 (sessenta e cinco mil reais) destinados à AONDA, nos termos do parágrafo único desse artigo.

V – Vereador Marcos Vinícius Pereira Costa Lima:

a) remanejamento de R$ 5.000,00 (cinco mil reais), anteriormente destinados à Associação de Capoeira Artluta-Brasil, para a Associação Banda Emolf, inscrita no CNPJ sob o nº 55.938.317/0001-87;

b) remanejamento de R$ 5.000,00 (cinco mil reais), anteriormente destinados à Casa de Oração Centelhas de Luz Irmã Maria Tereza, para a Associação Banda Emolf, inscrita no CNPJ sob o nº 55.938.317/0001-87;

c) remanejamento de R$ 9.000,00 (nove mil reais), anteriormente destinados ao Instituto de Desenvolvimento Social, Cultural e Comunitário de Leopoldina – MG (Saúde), para a APAE;

d) remanejamento de R$ 5.000,00 (cinco mil reais) destinados à AONDA, nos termos do parágrafo único desse artigo.

V- Vereador Cícero Rodrigues da Silva: remanejamento de R$ 10.000,00 (dez mil reais) destinados à AONDA, nos termos do parágrafo único desse artigo.

VI – Vereador José Augusto Cabral Gonçalves: remanejamento de R$ 10.000,00 (dez mil reais) destinados à AONDA, nos termos do parágrafo único desse artigo.

VII – Vereador Luan Melo de Castro: remanejamento de R$ 5.000,00 (cinco mil reais) destinados à AONDA, nos termos do parágrafo único desse artigo.

Parágrafo único. O valor de R$ 95.000,00 (noventa e cinco mil reais) incluído no orçamento pelos Vereadores Roney de Paula Oliveira, Marcos Vinícius Pereira Costa Lima, Cícero Rodrigues da Silva, José Augusto Cabral, Gonçalves e Luan Melo de Castro para a instituição "AONDA", após as deduções previstas nesta lei, fica remanejado da Secretaria Municipal de Assistência Social para a:

I- Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, no valor de R$ 14.960,00;
II- Secretaria Municipal de Saúde, no valor de R$ 18.113,00;
III- Secretaria Municipal de Educação, no valor de R$ 61.927,00.

Art. 3º Fica o Poder Executivo autorizado a abrir crédito suplementar nas dotações abaixo indicadas, independentemente da autorização contida na Lei Orçamentaria Anual (Lei Municipal nº 4.919, de 19/12/2025):
Ficha 928 - 02 15 01 08 244 0016 2.874 3350 41 – Repasse ao Grupo Levanta de Novo DR 1.500.804.000 R$7.000,00

Ficha 917 - 02 15 01 08 244 0016 2.855 3350 43 Repasse ao Centro Espírita Caminho da Luz União Espírita Umbandista DR 1.500.804.000 - R$10.000,00

Ficha 897 - 02 15 01 08 244 0016 2.836 3350 43 Repasse a Casa de Ação Maria Donato de Carvalho DR 1.500.804.000 - R$18.000,00

Ficha 1347 02 20 02 13 392 0002 2.842 3350 41 Repasse a Associação Pérola Negra DR 1.500.804.000 - R$10.000,00

Ficha 792 02 13 02 27 812 0005 2.864 3350 41 - Repasse a Liga Esportiva DR 1.500.804.000 - R$16.000,00

Ficha 806 - 02 13 02 27 812 0005 2876 3350 41 Repasse a Associação de Capoeira Artluta Brasil DR 1.500.804.000 R$ 10.000,00

Ficha 807 - 02 13 02 27 812 0005 2876 3350 42 Repasse a Associação de Capoeira Artluta Brasil DR 1.500.804.000 R$ 10.000,00

Art. 4º Para a cobertura dos Créditos Suplementares abertos nesta Lei serão utilizados os recursos provenientes das anulações parciais das seguintes dotações abaixo relacionadas:

– Ficha 790 02 13 02 27 812 0005 2.863 335041 R$ 3.500,00
– Ficha 791 02 13 02 27 812 0005 2.863 335042 R$ 3.500,00
– Ficha 918 02 15 01 08 244 0016 2.856 335042 R$ 5.000,00

– Ficha 919 02 15 01 08 244 0016 2.856 335043 R$ 5.000,00
– Ficha 794 02 13 02 27 812 0005 2.865 335041 R$ 4.000,00
– Ficha 795 02 13 02 27 812 0005 2.865 335042 R$ 4.000,00
– Ficha 1355 02 20 02 13 392 0004 2.869 3350 41 R$ 5.000,00
– Ficha 1356 02 20 02 13 392 0004 2.869 3350 42 R$ 5.000,00
– Ficha 900 02 15 01 08 244 0016 2.846 335041 R$ 5.000,00
– Ficha 901 02 15 01 08 244 0016 2.846 335042 R$ 5.000,00
– Ficha 894 02 15 01 08 244 0016 2.834 335042 R$16.000,00
– Ficha 926 02 15 01 08 244 0016 2.873 335042 R$50.000,00
– Ficha 927 02 15 01 08 244 0016 2.873 335043 R$50.000,00
- Ficha 922 - 02 15 01 08 244 0016 2858 335042 R$ 5.000,00
- Ficha 923 - 02 15 01 08 244 0016 2858 335043 R$ 5.000,00
-- Ficha 924 - 02 15 01 08 244 0016 2872 335042 R$ 5.000,00
- Ficha 925 - 02 15 01 08 244 0016 2872 335043 R$ 5.000,00

Art. 5º Fica o Poder Executivo autorizado a criar ações junto ao PPA 2025-2029 com os respectivos créditos especiais na Lei Orçamentária Anual (Lei Municipal nº 4.919, de 19 de dezembro de 2025):

Ação 2.892 - Repasse a Associação Banda Emolf
Ação 2.893 - Repasse a Associação do Pessoal da Prefeitura de Leopoldina APPL
Ação 2.894 Repasse a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Leopoldina APAE
Ação 2.895 – Repasse a Associação Organizacional Neurodiversa dos Direitos dos Autistas de Leopoldina – AONDA - Esporte
Ação 2.896 - Associação Organizacional Neurodiversa dos Direitos dos Autistas de Leopoldina – AONDA - Educação
Ação 2.897 - Associação Organizacional Neurodiversa dos Direitos dos Autistas Leopoldina – AONDA Saúde
Ação 2.898 – Repasse ao Movimento Comunitário São José - Instituto Movi

Dotações Orçamentárias:

02 20 02 13 392 0002 2.892 3350 41 R$10.000,00 - Repasse a Associação Banda Emolf

02 13 02 27 812 0005 2.893 3350 41 R$8.000,00 Repasse a Associação do Pessoal da Prefeitura de Leopoldina

02 11 10 301 0023 2.894 3350 43 R$29.000,00 - Repasse a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Leopoldina

02 13 02 27 812 0005 2.895 3350 41– R$7.480,00 – Repasse a Associação Organizacional Neurodiversa dos Direitos dos Autistas de Leopoldina – AONDA - Esporte

02 13 02 27 812 0005 2.895 3350 42– R$7.480,00 – Repasse a Associação Organizacional Neurodiversa dos Direitos dos Autistas de Leopoldina – AONDA - Esporte

02 11 10 301 0023 2.897 3350 42 R$ 11.556,50- Associação Organizacional Neurodiversa dos Direitos dos Autistas de Leopoldina – AONDA Saúde

02 11 10 301 0023 2.897 3350 43 R$ 11.556,50- Associação Organizacional Neurodiversa dos Direitos dos Autistas de Leopoldina – AONDA Saúde

02 10 01 12 367 0009 3350 42 R$ 30.963,50 Associação Organizacional Neurodiversa dos Direitos dos Autistas de Leopoldina – AONDA – Educação

02 10 01 12 367 0009 3350 43 R$ 30.963,50 Associação Organizacional Neurodiversa dos Direitos dos Autistas de Leopoldina – AONDA – Educação

02 13 02 27 812 0005 2.898 3350 41 Repasse ao Movimento Comunitário São José - Instituto Movi R$ 30.000,00

Art. 6º Para cobertura dos Créditos Especiais servirão como fonte de recursos as anulações de dotações abaixo relacionadas:

Ficha 490 02 11 10 301 0023 2.835 3350 41 R$29.000,00
Ficha 784 02 13 02 27 812 0005 2.844 3350 41 R$4.000,00
Ficha 785 02 13 02 27 812 0005 2.844 3350 41 R$4.000,00
Ficha 904 02 15 01 08 244 0016 2.848 335042 R$ 2.500,00
Ficha 905 02 15 01 08 244 0016 2.848 335043 R$ 2.500,00
Ficha 806 02 13 02 27 812 0005 2.876 3350 41 R$2.500,00
Ficha 807 02 13 02 27 812 0005 2.876 3350 42 R$2.500,00
Ficha 902 02 15 01 08 244 0016 2.847 3350 41 R$15.000,00
Ficha 903 02 15 01 08 244 0016 2.847 3350 42 R$15.000,00

Art. 7º A abertura dos créditos adicionais especiais e suplementares a que se referem esta Lei se faz na forma disposta no inciso I, do art.43, da Lei Federal 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 8º Fica o Poder Executivo autorizado a suplementação de dotação de que trata o art. 2º desta Lei, até o limite de 100% (cem por cento) do seu valor total, em conformidade com art. 43 da Lei Federal 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 9º Os valores das emendas remanejadas nesta Lei ficam vinculados aos repasses acima mencionados.

Art. 10. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Leopoldina, Minas Gerais, 19 de outubro de 2026,
172º da Emancipação Político – Administrativa do Município de Leopoldina.

PEDRO AUGUSTO JUNQUEIRA FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rachel Soares Faria Pereira
Código Identificador:ED1D4B03

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
PORTARIA Nº 237, DE 20 DE OUTUBRO DE 2026.

INSTAURA PROCESSO ADMINISTRATIVO E NOMEIA A COMISSÃO PROCESSANTE

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LEOPOLDINA, ESTADO DE MINAS GERAIS, em pleno exercício do cargo, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o Memorando nº 83/2026, advindo da Superintendência de Planejamento, Compras e Licitações; Memorando nº 167/2026 da Secretaria Municipal de Educação e Memorando nº 331/2026 da Procuradoria Jurídica;

CONSIDERANDO o art. 5°, do Decreto nº 4.888/2021 e inciso I, do art. 69 do Decreto nº 5.189/2023.

CONSIDERANDO que a penalidade atribuída à citada conduta são as elencadas na Lei nº 14.133/2021;

CONSIDERANDO que para imposição da referida penalidade imperiosa a instauração de processo administrativo, consoante dispõe o artigo 137, §4 da Lei Federal 14.133/2021;

CONSIDERANDO a inescusável necessidade de observância aos princípios constitucionais do devido processo legal, da ampla defesa e do contraditório;

RESOLVE:

Art. 1° Instaurar Processo Administrativo, para apuração de infrações da Empresa **EDITORIAL CASA KIDS LTDA**, inscrita no CNPJ 57.901.721/0001-90, Inexigibilidade de Licitação, Contrato 194/2025 - PRC Nº 251/2025.

Art. 2º Nomear os seguintes membros para compor a Comissão processante:
I – Higor Andrade Correa da Silva;

II – Fernando Luiz Benevenuti Abritta;
III – Claudio Reche Iennaco.

§1º A Comissão Disciplinar será presidida pelo servidor Higor Andrade Correa da Silva.
§2º O Secretário da Comissão será o servidor Fernando Luiz Benevenuti Abritta.

Art. 3° Estabelecer o prazo de 90 (noventa) dias para a conclusão do processo administrativo, conforme aduz art. 245 da LC15/2010.

Art. 4° Determinar que esta Portaria entre em vigor a partir da presente data.

Prefeitura Municipal de Leopoldina, Minas Gerais, 20 de outubro de 2026.
172º da Emancipação Político – Administrativa do Município de Leopoldina.

PEDRO AUGUSTO JUNQUEIRA FERRAZ
Prefeito Municipal

LÚCIA LOPES HORTA
Secretária Municipal e Educação

DANILO DE AZEVEDO SILVA
OAB/MG 109.595 - Procurador-Geral do Município

Publicado por:
Rachel Soares Faria Pereira
Código Identificador:7CBBFED4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LUZ

GABINETE DO PREFEITO
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 003/2026

AMM

O MUNICÍPIO DE LUZ/MG TORNA PÚBLICA A REALIZAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO: **PRC Nº 1316/2026. CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA nº 003/2026. OBJETO: "RECAPEAMENTO ASFÁLTICO NA AVENIDA LAERTON PAULINELLI, NO MUNICÍPIO DE LUZ/MG",** nas condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital com as características descritas nos anexos e apêndices.

TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: 11/11/2026 às 08:00 horas.
LOCAL: Plataforma BNC https://bnc.org.br/
INFORMAÇÕES: (37) 3421-3030, Ramal 415, de 07:00 às 11:00 e 13:00 às 17:00 hrs.

Luz, 22/10/2026.

TALÉCIA ELENN PINTO DA SILVA MACHADO.

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:4A4AA97F

GABINETE DO PREFEITO
CONTRATO Nº 192/2026 – INEXIGIBILIDADE 098/2026

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 192/2026 DE 23/09/2026. PRC Nº 1.824/2026– INEXIGIBILIDADE 098/2026. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZ/MG. CONTRATADO: **SRA. MONICA LAMOUNIER DE OLIVEIRA.** OBJETO: **"PRESTAÇÃO DE SERVIÇO EM TECNICO DE ENFERMAGEM PARA REMOÇÃO DE PACIENTES EM TRATAMENTO DE SAÚDE FORA DO DOMICILIO (TFD)"**. VALOR GLOBAL: **R$ R$ 7.910,00.** VIGÊNCIA: **12(DOZE) MESES.**

LUZ/MG**, 23/09/2026**.

AILTON DUARTE.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:687CFFD7

GABINETE DO PREFEITO
CONTRATO Nº 198/2026 – INEXIGIBILIDADE 103/2026

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 198/2026 DE 24/09/2026. PRC Nº 1.916/2026– INEXIGIBILIDADE 103/2026. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZ/MG. CONTRATADO: **CASTRO E SOUZA SERVIÇOS MÉDICOS.** OBJETO: **"PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS ESPECIALIZADOS EM NEFROLOGIA PARA ATENDIMENTO AOS USUARIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS NO MUNICÍPIO"**. VALOR GLOBAL: **R$** 100.200,00**.** VIGÊNCIA: **12(DOZE) MESES.**

LUZ/MG**, 24/09/2026**.

AÍLTON DUARTE.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:B706E3BC

GABINETE DO PREFEITO
CONTRATO Nº 204/2026 – CONCORRENCIA 006/2026

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 204/2026 DE 13/10/2026. PRC Nº 1.466/2026 – CONCORRENCIA 006/2026. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZ/MG. CONTRATADO: **RODRIGO XAVIER ENGENHARIA E CONSTRUTORA LTDA; OBJETO: RECUPERAÇÃO E AMPLIAÇÃO DE VIA EM PAVIMENTO POLIÉDRICO, EM ESTRADA VICINAL LOCALIZADA NO DISTRITO DE ESTEIOS, NO ACESSO AO CEMITÉRIO.**" VALOR GLOBAL: **R$ 111.000,00 (CENTO E ONZE MIL REAIS)..**

LUZ/MG**, 09/01/2026**.

AÍLTON DUARTE.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:098C1355

GABINETE DO PREFEITO
CONTRATOS Nº 186/2026 - DISPENSA N° 052/2026

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 186/2026. PRC Nº 1812/2026.
DISPENSA N° 052/2026

CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 186/2026 . PRC Nº 1812/2026 – DISPENSA N° 052/2026. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZ/MG. **CONTRATADOS: LC MONITORAMENTO INTELIGENTE LTDA. OBJETO: Contratação de empresa especializada para implantação de 04 (quatro) pontos de videomonitoramento com câmeras LPR/ANPR e infraestrutura associada, incluindo conectividade, VMS, licenças, processamento e armazenamento, e para prestação de manutenção preventiva e corretiva e suporte técnico durante 05 (cinco) meses, com vigência contratual de 06 (seis) meses.**, CONTADOS DA SUA ASSINATURA**.**

LUZ/MG, 14/06/2026.

AÍLTON DUARTE.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:084CDD4E

GABINETE DO PREFEITO
CONTRATOS Nº 201/2026 - PREGÃO N° 027/2026

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CONTRATOS DE FORNECIMENTO Nº 201/2026. PRC Nº 1.048/2026.
PREGÃO N° 027/2026.

CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 201/2026. PRC Nº 1.048/2026 – PREGÃO N° 027/2026. **CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZ/MG. **CONTRATADO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO TOTAL DA FROTA OFICIAL COMPREENDENDO TODOS OS VEÍCULOS LEVES E VEÍCULOS PESADOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZ/MG**. **R$ 106.065,48 (Cento e seis mil e sessenta e cinco reais e quarenta e oito centavos).**

LUZ/MG, 07/10/2026.

AÍLTON DUARTE.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:739FA1FF

GABINETE DO PREFEITO
CONTRATOS Nº 203/2026 - DISPENSA N° 057/2026

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 203/2026. PRC Nº 1.978/2026.
DISPENSA N° 057/2026

CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 203/2026 . PRC Nº 1.978/2026 – DISPENSA N° 057/2026. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZ/MG. **CONTRATADOS: PLUS ULTRA TEC LTDA. OBJETO: Prestação de Serviço de Transporte Escolar para alunos da Zona Rural do Município – Linha 13 – ESTEOS/SUMARÉ/LIMOEIRO,.**

LUZ/MG, 13/10/2026.

AÍLTON DUARTE.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:F7A5F0B6

GABINETE DO PREFEITO
CONTRATOS Nº 205/2026 - PRC Nº 1.908/2026

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CONTRATOS DE FORNECIMENTO Nº 205/2026. PRC Nº 1.908/2026.
PREGÃO N°040/2026 – ATA DE ADESÃO PREGÃO ELETRONICO 011/2024 - PRC 013/2024.
CONTRATOS DE FORNECIMENTO Nº 205/2026. **PRC Nº 1.908/2026 – PREGÃO N° 040/2026.** CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZ/MG. **CONTRATADO: DETENTORA DA ATA DE REGISTRO PREÇO – MPF COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA - CNPJ nº 46.878.679/0001-17**. **OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL MEDICO HOSPITALAR E BENS DURAVEIS, MATERIAL E EQUIPAMENTOS ODONTOLOGICOS PARA MANUTENÇÃO DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAUDE DO MUNICIPIO DE LUZ/MG. VALOR: R$ 1.735.000,00 (UM MILHÃO E SETECENTOS E TRINTA E CINCO MIL REAIS).**

LUZ/MG, 14/10/2026.

AÍLTON DUARTE.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:D091CD00

GABINETE DO PREFEITO
CONTRATOS Nº 206, 207 E 208/2026 - PREGÃO N° 035/2026

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CONTRATOS DE FORNECIMENTO Nº 206, 207 E 208/2026. PRC Nº 1.557/2026.
PREGÃO N° 035/2026.

CONTRATOS DE FORNECIMENTO Nº 206, 207 E 208/2026. PRC Nº 1.557/2026 – PREGÃO N° 035/2026. **CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZ/MG. **CONTRATADO: AQUISIÇÃO DE BENS PERMANENTES, COMPREENDENDO 01 (UM) BEBEDOURO INDUSTRIAL, 01 (UMA) MÁQUINA MULTIFUNCIONAL PARA IMPRESSÃO, CÓPIA E DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS E 06 (SEIS) APARELHOS DE AR-CONDICIONADO, DESTINADOS À ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE DE LUZ/MG, COM RECURSOS PROVENIENTES DO SALDO REMANESCENTE DA PROGRAMAÇÃO SIGTV Nº 313880720230001, ORIUNDA DE EMENDA PARLAMENTAR DO DEPUTADO FEDERAL DOMINGOS SÁVIO .**

LUZ/MG, 15/10/2026.

AÍLTON DUARTE.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:1A026187

GABINETE DO PREFEITO
LEI N.º 3.152, DE 21 DE OUTUBRO DE 2026

LEI N.º 3.152, DE 21 DE OUTUBRO DE 2026

INSTITUI A GRATIFICAÇÃO DE VALORIZAÇÃO POR DESEMPENHO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE, VINCULADA AO INCENTIVO ADICIONAL ANUAL DO COMPONENTE DE QUALIDADE DO COFINANCIAMENTO FEDERAL DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE.

A Câmara Municipal de Luz aprova e o Prefeito Municipal sanciona a seguinte Lei:

CAPÍTULO I — DA INSTITUIÇÃO, FINALIDADE E FUNDAMENTO
Art. 1º Fica instituída, no âmbito do Município de Luz, a Gratificação de Valorização por Desempenho da Atenção Primária à Saúde, destinada a incentivar e valorizar o trabalho das equipes e dos profissionais que atuam na Atenção Primária à Saúde, mediante reconhecimento por desempenho e resultados.
Art. 2º A Gratificação de Valorização por Desempenho da Atenção Primária à Saúde será custeada exclusivamente com recursos provenientes do incentivo adicional anual do Componente de Qualidade do cofinanciamento federal da Atenção Primária à Saúde, previsto no art. 12-D, § 3º, da Portaria de Consolidação GM/MS nº 6, de 28 de setembro de 2017, observadas suas alterações posteriores, condicionada ao efetivo ingresso dos recursos no Fundo Municipal de Saúde e à observância das normas federais aplicáveis à sua utilização.

§1º A gratificação instituída por esta Lei constitui vantagem pecuniária condicionada ao desempenho apurado no respectivo ciclo anual e ao efetivo recebimento do incentivo financeiro federal específico, não possuindo caráter de vantagem geral ou de pagamento permanente e incondicionado.
§2º A Gratificação de Valorização por Desempenho da Atenção Primária à Saúde:
I — não se incorpora aos vencimentos, remuneração ou proventos;
II — não integra base de cálculo de adicionais, gratificações, vantagens, férias e 13º;
III — observará, quanto à incidência de contribuições previdenciárias e aos seus eventuais efeitos previdenciários, a legislação aplicável ao regime previdenciário a que estiver vinculado o beneficiário, considerada a natureza jurídica da parcela;
IV — não assegura direito à manutenção de seu regime jurídico para ciclos futuros, podendo ser alterada ou extinta por lei, respeitados os direitos eventualmente constituídos em relação aos períodos de apuração já concluídos, na forma da legislação aplicável.
§3º A Gratificação de Valorização por Desempenho da Atenção Primária à Saúde não se confunde com gratificações mensais de caráter geral, sendo vedada sua utilização como mecanismo de pagamento habitual mensal, salvo se norma federal superveniente estabelecer hipótese diversa.

CAPÍTULO II — DOS BENEFICIÁRIOS E DA ELEGIBILIDADE

Art. 3º Poderão ser beneficiários da Gratificação de Valorização por Desempenho da Atenção Primária à Saúde os profissionais integrantes das equipes da Atenção Primária à Saúde do Município, vinculados às equipes eSF, eAP, eSB e eMulti, desde que atendidos, cumulativamente, os seguintes requisitos:
I — estar em efetivo exercício em ações e serviços da Atenção Primária à Saúde durante o período de apuração;
II — constar como integrante de equipe regularmente cadastrada no SCNES e homologada quando aplicável;
III — ter participação vinculada à equipe considerada na apuração anual do Componente de Qualidade, conforme disponibilização de resultados pelo Ministério da Saúde;
IV — cumprir os critérios de elegibilidade e proporcionalidade estabelecidos nesta Lei, observados os procedimentos administrativos definidos em regulamento.
§1º O regulamento disporá sobre critérios objetivos para inclusão proporcional em casos de:
I — ingresso, substituição, desligamento;
II — férias, licenças e afastamentos;
III — cessão, readaptação e situações congêneres.
§2º É vedado o pagamento a profissionais que não integrem equipes da Atenção Primária à Saúde abrangidas pelo Componente de Qualidade, nos termos da Portaria GM/MS nº 3.493/2024.

CAPÍTULO III — DA APURAÇÃO, RATEIO E PAGAMENTO

Art. 4º A Gratificação de Valorização por Desempenho da Atenção Primária à Saúde será apurada com base na média anual do alcance dos resultados das equipes no Componente de Qualidade, nos termos do Art. 12-D, §3º, da Portaria GM/MS nº 3.493/2024.
Art. 5º A Gratificação de Valorização por Desempenho da Atenção Primária à Saúde será paga em parcela única anual, após o efetivo crédito do incentivo adicional anual do Componente de Qualidade na conta do Fundo Municipal de Saúde, observado o prazo de 30 (trinta) dias para operacionalização administrativa e financeira.
Parágrafo único. Regulamento disporá sobre prazos máximos, procedimentos de apuração e rateio, elegibilidade, forma de pagamento e demais rotinas necessárias à execução desta Lei.
Art. 6º O rateio da Gratificação de Valorização por Desempenho da Atenção Primária à Saúde observará critérios objetivos, impessoais e uniformes, considerando o valor do incentivo adicional anual atribuído a cada equipe, o período de efetivo exercício e a carga horária dos profissionais elegíveis:
§1º O valor global destinado ao rateio de cada equipe corresponderá ao incentivo adicional anual atribuído à respectiva equipe, observado o montante efetivamente recebido pelo Município e legalmente disponível para essa finalidade.
§2º O valor individual da gratificação será apurado proporcionalmente à participação de cada profissional na equipe durante o ciclo de avaliação, mediante aplicação dos seguintes critérios:
I — tempo de efetivo exercício na equipe durante o período de apuração;
II — carga horária regularmente vinculada à equipe no respectivo período;
III — valor do incentivo adicional anual atribuído à equipe, considerado o resultado reconhecido pelo Ministério da Saúde.
§ 3º Para fins do rateio, a participação individual será expressa em unidades proporcionais ao tempo de efetivo exercício e à carga horária do profissional na equipe, sendo o valor destinado a cada beneficiário calculado pela divisão do montante disponível para a equipe pela soma das unidades de participação dos profissionais elegíveis, multiplicada pelas unidades correspondentes ao respectivo beneficiário.
§ 4º O cálculo das unidades de participação observará a razão entre a carga horária individual e a carga horária de referência da equipe, multiplicada pela fração do período de apuração em que o profissional efetivamente integrou a equipe, observadas as hipóteses de afastamento legalmente computáveis.
§ 5º Na hipótese de o Ministério da Saúde não individualizar o incentivo adicional anual por equipe, deverá ser observado o critério federal de atribuição dos valores às respectivas modalidades e classificações, vedada a criação de diferenciações arbitrárias.
§ 6º O regulamento disciplinará exclusivamente os procedimentos operacionais de cálculo, conferência documental, publicidade dos critérios, processamento do rateio e apresentação de contestação administrativa, sem alteração dos parâmetros materiais estabelecidos nesta Lei.

CAPÍTULO IV — DAS VEDAÇÕES, SUSPENSÃO E RESPONSABILIDADE

Art. 7º É vedado o pagamento da Gratificação de Valorização por Desempenho da Atenção Primária à Saúde:
I — com recursos distintos do incentivo adicional anual do Componente de Qualidade;
II — sem o efetivo ingresso do recurso no Fundo Municipal de Saúde;
III — quando houver impedimento legal ou normativo que inviabilize o repasse do incentivo adicional anual do componente de qualidade.
IV — em montante global superior ao valor do incentivo adicional anual do Componente de Qualidade efetivamente recebido pelo Município e legalmente disponível para o custeio da gratificação instituída por esta Lei.
Art. 8º O pagamento da Gratificação de Valorização por Desempenho da Atenção Primária à Saúde ficará suspenso enquanto perdurar situação que impeça o recebimento do incentivo adicional anual do Componente de Qualidade.
Parágrafo único. A suspensão do pagamento da Gratificação de Valorização por Desempenho da Atenção Primária à Saúde não enseja pagamento retroativo caso o repasse federal não venha a ocorrer, ou se ocorrer sem previsão do incentivo adicional anual correspondente.

CAPÍTULO V — PRESTAÇÃO DE CONTAS

Art. 9º A execução financeira e a prestação de contas dos recursos destinados ao pagamento da Gratificação de Valorização por Desempenho da Atenção Primária à Saúde observarão as normas aplicáveis às ações e serviços públicos de saúde e aos instrumentos de gestão do Sistema Único de Saúde — SUS, incluindo o registro no Relatório Anual de Gestão — RAG, quando cabível.
Parágrafo único. O Poder Executivo assegurará transparência quanto aos valores recebidos a título de incentivo adicional anual, aos critérios de rateio utilizados e aos montantes destinados ao pagamento da gratificação, observadas as disposições da legislação de acesso à informação e de proteção de dados pessoais.

CAPÍTULO VI — DA REGULAMENTAÇÃO E VIGÊNCIA

Art. 10. O Poder Executivo regulamentará esta Lei no prazo de 30 (trinta) dias, contado de sua publicação, disciplinando os procedimentos administrativos necessários à sua execução, especialmente quanto à apuração dos resultados, à comprovação dos requisitos legais de elegibilidade, à operacionalização do rateio e ao processamento dos pagamentos, observados os critérios e limites estabelecidos nesta Lei.
Art. 11. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Luz, 21 de outubro de 2026.

AILTON DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:4570DBBA

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO- SAAE
ATA DE REUNIÃO REALINHAMENTO DE PREÇOS - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2023

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO- SAAE
ATA DE REUNIÃO DA PREGOEIRA PARA ANÁLISE DE PEDIDO DE REALINHAMENTO DE PREÇOS - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 015/2023 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2023- REGISTRO DE PREÇO N.º 003/2023

ATA DE REUNIÃO DA PREGOEIRA E RESPECTIVA EQUIPE DE APOIO PARA ANÁLISE DE PEDIDO DE REALINHAMENTO DE PREÇOS REGISTRADOS

Processo Licitatório N.º 015/2023
Pregão Presencial N.º 004/2023
Registro de Preços N.º 003/2023

Aos vinte dois dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e seis, às 9hs, na sede administrativa do Serviço Autônomo de Água e Esgoto do Município de Luz-SAAE Luz, reuniram-se a Pregoeira e respectiva Equipe de Apoio, nomeados pela Portaria nº 08/2026 para pedido de realinhamento formulado pela fornecedora, nos autos do Processo Licitatório N.º *015/2023*, modalidade Pregão Presencial *N.º 004/2023*, cujo objeto é a eventual e futura aquisição de gasolina, etanol e diesel S10, para manutenção dos veículos da frota da autarquia municipal para o exercício financeiro de 2023, conforme detalhamento no Anexo I do edital - Termo de Referência. À fl. 111 a fornecedora, requereu realinhamento de preço do combustível Diesel S10 registrado, juntando documentos às fls. 112/113/114. Instada a se manifestar acerca do pedido, a Assessoria Jurídica do SAAE Luz, emitiu parecer às fls. 115/118, opinando pelo "deferimento do pedido de realinhamento de preço, formulado pela Fornecedora, concedendo-se a revisão a maior do preço do Diesel S10 em percentual de 11,62% com relação àqueles registrados na ata, passando de R$5,79 para R$6,46". Nesta data, reúnem-se a Pregoeira e a Equipe de Apoio para análise do pedido de realinhamento de preços formulado. Ao dispor sobre as hipóteses de alteração dos contratos firmados mediante licitação, a Lei nº 14.133/21, em seu art. 124, no inciso II, alínea "d", preceitua que "os contratos regidos por esta Lei poderão ser alterados, com as devidas justificativas, nos seguintes casos: (...) II - por acordo das partes: (...) d) para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato". O equilíbrio da equação econômico-financeiro é considerado elemento essencial do contrato administrativo, por ser mecanismo apto a manter as condições efetivas da proposta, constitucionalmente garantido ao particular contratado quando ocorrer risco de prejuízo por eventos futuros, incertos e excepcionais. Como visto, a Lei de Licitação possibilita a revisão do contrato, "na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual". No caso vertente, a Requerente fundamenta seu pedido de readequação de preços no fato da alta de preços da distribuidora, conforme prova em anexo. Nada mais havendo a ser tratado foi encerrada a reunião e lavrada a presente ata, que lida e achada conforme foi devidamente assinada pela Pregoeira e respectiva Equipe de Apoio.

LÍVIA DUARTE DE MIRANDA SILVA
Pregoeira

MARTA CONCEIÇÃO MENDES
Membro da Equipe de Apoio

RENILDO RIBEIRO DOS SANTOS
Membro da Equipe de Apoio

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:D7D695AE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MIRABELA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRABELA/MG – 2º Termo aditivo a ARP nº 082/2025. Partes: Município de Mirabela/MG e a empresa **GEISSON XAVIER COSTA**, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 05.219.007/0001-12. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE FORROS, DIVISÓRIAS, DRY WALL, BEM COMO PORTAS, JANELAS E PARA PEITO DE VIDRO, TODOS OS PRODUTOS DEVIDAMENTE INSTALADOS, PARA ATENDER A DEMANDA DO MUNICÍPIO DE MIRABELA/MG,** iniciando tal prorrogação em **30 de setembro de 2026 pelo período de 12 meses (até 29 de setembro de 2027).**

FERNANDA CRISTINA VIEIRA E SILVA RODRIGUES –
Agente de Contratação

Publicado por:
Fernanda Cristina Vieira e Silva Rodrigues
Código Identificador:7DE6354E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MIRADOURO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 10º ADITIVO AO CONTRATO 045/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO N.º 011/2022. Pregão Presencial N.º 006/2022 Empresa: **ANTONIO DA SILVA VIEIRA** Valor: R$ 49.927,50 (quarenta e nove mil, novecentos e vinte e sete reais e cinquenta centavos) Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de transporte escolar de alunos da Zona Rural, da rede pública de ensino. Vigência do 10º Aditivo ao contrato: 21/10/2026 a 16/03/2027

Publicado por:
Alessandra Romualdo Mendes
Código Identificador:D56F3896

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO 025/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO N.º 072/2026. Inexigibilidade N.º 022/2026. **Thalita de Lima Souza Pereira** - Objeto: Credenciamento para Contratação de Empresa Especializada na Prestação de Serviços em Ministrar, Administrar e Coordenar Aulas Teóricas e Práticas de Artesanato com Utilização de Materiais Recicláveis.. Data: 22/10/2026.

Publicado por:
Alessandra Romualdo Mendes
Código Identificador:3593C2D3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MOEMA

LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 056/2026

A Prefeitura Municipal de Moema/MG, torna público a celebração do Contrato nº 056/2026, firmado entre o Município de Moema e Laboratório Santos & Santos Ltda, CNPJ nº 12.281.850/0001-94. Objeto: contratação de empresa especializada para prestação de serviços laboratoriais de análise clínicas, para atendimento aos usuários do Sistema Único de Saúde - SUS, compreendendo exames laboratoriais constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos, Órteses, Próteses e Materiais Especiais do SUS - SIGTAP, bem como atendimento das demandas de urgência e emergência do Hospital Municipal Professor Basílio, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Saúde, do Município de Moema/MG, nos exatos termos do Edital de Chamamento Público e seus anexos, em especial ao anexo I, Termo de Referência. Valor total de R$361.301,10 (trezentos e sessenta e um mil, trezentos e um reais, dez centavos). Validade 12 (doze) meses. Data de assinatura 16/10/2026. Documento completo no site oficial www.moema.mg.gov.br, Aba licitações.

Moema/MG 22/10/2026.

***JOSÉ GERALDO ANDALÉCIO COSTA* –**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Artur Alves Pereira
Código Identificador:6B261D15

LICITAÇÕES
EXTRATO DO EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2026

A Prefeitura Municipal de Moema/MG, torna público o Edital do Pregão Eletrônico nº 022/2026, PRC nº 336/2026, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos continuados de Saúde e Segurança do Trabalho - SST, compreendendo a gestão integrada das ações de saúde ocupacional, medicina do trabalho e engenharia de segurança do trabalho, destinados ao atendimento da Prefeitura Municipal de Moema/MG, em conformidade com as Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho e Emprego, legislação previdenciária, trabalhista e demais normas aplicáveis, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Administração, nos exatos termos do Edital e seus anexos. Data de abertura: 09/11/2026, 13:00 horas. Valor estimado de R$156.753,72 (cento e cinquenta e seis mil, setecentos e cinquenta e três reais, setenta e dois centavos). Data de assinatura: 22/10/2026. Documento completo no site oficial www.moema.mg.gov.br, Aba licitações.

Moema/MG 22/10/2026.

***JOSÉ GERALDO ANDALÉCIO COSTA* –**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Artur Alves Pereira
Código Identificador:58F961D5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MONTE CARMELO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO N° 38/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE CARMELO – MG. AVISO DE LICITAÇÃO. Pregão n° 38/2026 – Forma: Eletrônica. A Secretária Municipal de Fazenda, torna público que fará realizar no dia 06 de novembro de 2026, às 09:00 horas o Pregão n° 38/2026 – Modo de Disputa Aberto, na Forma Eletrônica, Critério de Julgamento: Menor preço por item. **Objeto**: Aquisição e Instalação de Equipamentos para Parque Infantil no Bairro Bela Suíça, Município de Monte Carmelo/MG, conforme Convênio Nº 982.299/2025 do Ministério do Esporte, atendendo à solicitação da Secretaria Municipal de Esportes e Juventude. Para obterem maiores informações os interessados poderão procurar o Setor de Licitação, de 08:00 às 11:30, e de 13:30 às 17:00 ou ligue (34) 3842-5880 ou ainda pelo e-mail licitacao@montecarmelo.mg.gov.br. O edital encontra-se a disposição dos interessados nos sites www.montecarmelo.mg.gov.br e www.licitanet.com.br, ou na sede da Prefeitura. Data do Edital: 29/09/2026.

Monte Carmelo, 22 de outubro de 2026.

***ANA PAULA PEREIRA* –**
Secretária Municipal de Fazenda

Publicado por:
Denner Cândido Lima
Código Identificador:D4695185

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO N° 39/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE CARMELO – MG. AVISO DE LICITAÇÃO. Pregão n° 39/2026 – Forma: Eletrônica. Sistema Registro de Preços. A Secretária Municipal de Fazenda, torna público que fará realizar no dia 09 de novembro de 2026, às 09:00 horas o Pregão n° 39/2026 – Modo de Disputa Aberto, na Forma Eletrônica, Critério de Julgamento: Menor preço por item. **Objeto**: Registro de Preços para Futura, Eventual e Parcelada Aquisição de Gêneros Alimentícios, compreendendo produtos de Panificação, Frios, Laticínios, Bebidas e Itens destinados à composição de Lanches, incluindo pão francês cru congelado, com disponibilização, em Regime de Comodato, dos equipamentos necessários exclusivamente à sua fermentação e forneamento, para atendimento das Diversas Secretarias e Setores da Prefeitura Municipal de Monte Carmelo/MG. Para obterem maiores informações os interessados poderão procurar o Setor de Licitação, de 08:00 às 11:30, e de 13:30 às 17:00 ou ligue (34) 3842-5880 ou ainda pelo e-mail licitacao@montecarmelo.mg.gov.br. O edital encontra-se a disposição dos interessados nos sites www.montecarmelo.mg.gov.br e www.licitanet.com.br, ou na sede da Prefeitura. Data do Edital: 02/10/2026.

Monte Carmelo, 22 de outubro de 2026.

***ANA PAULA PEREIRA* –**
Secretária Municipal de Fazenda.

Publicado por:
Denner Cândido Lima
Código Identificador:69270F6F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MURIAÉ

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.481, DE 1 DE OUTUBRO DE 2026

MUNICÍPIO DE MURIAÉ
Planejamento e Orçamento
Decreto para Suplementações - Decreto para Suplementação
LOA: 2026

Número da Lei:	7518
Ano da Lei:	2025
Data da Lei:	15/12/2025

DECRETO Nº 14481, de 1 de outubro de 2026

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA, PREFEITO MUNICIPAL DE MURIAÉ, ESTADO DE MINAS GERAIS, no uso das atribuições legais, com fundamento no dispositivo Art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e tendo em vista a autorização contida na Lei/ Resolução nº 7.518, de 15 de dezembro de 2025.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 10.000,00(dez mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DESENVOLVIMENTO SOCIAL	02.007.0002.0122.0001.2032.33390140000000000000.15000000099	10.000,00

Art. 2º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 1 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DESENVOLVIMENTO SOCIAL	02.007.0002.0122.0001.2032.33390390000000000000.15000000099	10.000,00

Art. 3º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 50.000,00(cinquenta mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DESENVOLVIMENTO SOCIAL	02.007.0008.0245.0049.2288.33390300000000000000.15000000099	50.000,00

Art. 4º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 3 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DESENVOLVIMENTO SOCIAL	02.007.0008.0122.0001.2172.33390390000000000000.15000000099	50.000,00

Art. 5º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 101.688,58(cento e um mil, seiscentos e oitenta e oito reais e cinquenta e oito centavos)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	02.006.0010.0302.0040.2508.33393390000000000000.16000000099	101.688,58

Art. 6º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 5 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	02.006.0010.0302.0040.2520.33350410000000000000.16000000099	101.688,58

Art. 7º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 25.400,00(vinte e cinco mil e quatrocentos reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA	02.009.0020.0122.0001.2066.33390300000000000000.15000000099	25.400,00

Art. 8º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 7 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA	02.009.0020.0122.0025.1093.33390390000000000000.15000000099	25.400,00

Art. 9º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 14.000,00(quatorze mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	02.006.0010.0301.0037.2118.33390360000000000000.15000000095	14.000,00

Art. 10º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 9 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	02.006.0010.0305.0041.2160.33390300000000000000.15000000095	14.000,00

Art. 11º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 10.000,00(dez mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	02.005.0012.0122.0001.2334.33190940000000000000.15000000099	10.000,00

Art. 12º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 11 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DESENVOLVIMENTO SOCIAL	02.007.0002.0122.0001.2032.33190130000000000000.15000000099	10.000,00

Art. 13º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 1.500,00(um mil e quinhentos reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	02.005.0012.0365.0029.2086.33190110000000000000.15000000094	1.500,00

Art. 14º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 13 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	02.005.0012.0122.0001.2071.33190110000000000000.15000000094	1.500,00

Art. 15º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 3.000,00(três mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	GABINETE DO PREFEITO	02.001.0004.0131.0003.2004.3339039000000000000.150000000999	3.000,00

Art. 16º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 15 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	GABINETE DO PREFEITO	02.001.0004.0122.0001.2002.3319013000000000000.15000000099	3.000,00

Art. 17º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 30.000,00(trinta mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	GABINETE DO PREFEITO	02.001.0006.0122.0001.1001.3339039000000000000.15000000099	30.000,00

Art. 18º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 17 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	GABINETE DO PREFEITO	02.001.0006.0122.0001.1001.3335041000000000000.15000000099	30.000,00

Art. 19º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 20.000,00(vinte mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	GABINETE DO PREFEITO	02.001.0006.0122.0001.1001.3339039000000000000.15000000099	20.000,00

Art. 20º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 19 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	GABINETE DO PREFEITO	02.001.0006.0122.0001.1001.3339030000000000000.15000000099	20.000,00

Art. 21º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 2.200,00(dois mil e duzentos reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	GABINETE DO PREFEITO	02.001.0006.0122.0001.1001.3339039000000000000.150000000999	2.200,00

Art. 22º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 21 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	GABINETE DO PREFEITO	02.001.0006.0122.0001.1001.3449052000000000000.15000000099	2.200,00

Art. 23º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 19.100,00(dezenove mil e cem reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA	02.009.0020.0122.0001.2066.3339030000000000000.150000000099	19.100,00

Art. 24º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 23 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA	02.009.0020.0606.0025.1255.3449052000000000000.15000000099	19.100,00

Art. 25º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 209.400,00(duzentos e nove mil e quatrocentos reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0017.0512.0021.1212.3449051000000000000.150000000099	209.400,00

Art. 26º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 25 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0016.0451.0020.1083.3449061000000000000.150000000099	209.400,00

Art. 27º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 100.000,00(cem mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0017.0512.0021.1212.3449051000000000000.150000000099	100.000,00

Art. 28º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 27 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0015.0451.0023.1088.3449052000000000000.150000000099	100.000,00

Art. 29º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 50.000,00(cinquenta mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0017.0512.0021.1212.34490510000000000000.150000000099	50.000,00

Art. 30º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 29 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0015.0451.0018.1072.34490510000000000000.150000000099	50.000,00

Art. 31º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 50.000,00(cinquenta mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0017.0512.0021.1212.34490510000000000000.150000000099	50.000,00

Art. 32º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 31 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0015.0451.0018.1072.34490520000000000000.150000000099	50.000,00

Art. 33º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 104.000,00(cento e quatro mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	02.005.0012.0122.0001.2072.33390930000000000000.150000000094	104.000,00

Art. 34º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 33 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	02.005.0012.0365.0029.1099.33390390000000000000.150000000094	104.000,00

Art. 35º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 50.000,00(cinquenta mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	02.005.0012.0366.0030.2090.33390390000000000000.150000000094	50.000,00

Art. 36º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 35 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	02.005.0012.0365.0029.1099.33390390000000000000.150000000094	50.000,00

Art. 37º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 50.000,00(cinquenta mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	02.005.0012.0361.0028.2084.33390390000000000000.150000000094	50.000,00

Art. 38º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 37 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	02.005.0012.0365.0029.1099.33390390000000000000.150000000094	50.000,00

Art. 39º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 30.000,00(trinta mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	GABINETE DO PREFEITO	02.001.0015.0451.0022.2657.33370410000000000000.17520000000	30.000,00

Art. 40º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 39 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	GABINETE DO PREFEITO	02.001.0015.0451.0022.2657.33390300000000000000.17520000000	30.000,00

Art. 41º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 1.800,00(um mil e oitocentos reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	02.011.0004.0122.0001.2001.34490520000000000000.150000000099	1.800,00

Art. 42º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 41 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação	PROCURADORIA GERAL DO	02.011.0004.0122.0001.2001.33390350000000000000.150000000099	1.800,00

Dotação	MUNICÍPIO		

Art. 43º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 22.000,00(vinte e dois mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DESENVOLVIMENTO SOCIAL	02.007.0008.0244.0001.18.33350430000000000000.15000000099	22.000,00

Art. 44º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 43 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DESENVOLVIMENTO SOCIAL	02.007.0008.0122.0001.2172.33390920000000000000.15000000099	22.000,00

Art. 45º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 2.000,00(dois mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0015.0122.0001.2056.33390300000000000000.15000000099	2.000,00

Art. 46º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 45 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0015.0122.0001.2056.33390390000000000000.150000000 9	2.000,00

Art. 47º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 10.000,00(dez mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0015.0122.0001.2056.33390300000000000000.15000000099	10.000,00

Art. 48º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 47 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0015.0451.0018.1239.33390390000000000000.150000000 9	10.000,00

Art. 49º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 10.000,00(dez mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0015.0122.0001.2056.33390300000000000000.15000000099	10.000,00

Art. 50º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 49 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0015.0122.0001.2660.34490520000000000000.150000000 9	10.000,00

Art. 51º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 5.000,00(cinco mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0015.0122.0001.2056.33390300000000000000.15000000099	5.000,00

Art. 52º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 51 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0015.0451.0001.1121.33390350000000000000.150000000 9	5.000,00

Art. 53º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 10.000,00(dez mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0015.0122.0001.2056.33390300000000000000.15000000099	10.000,00

Art. 54º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 53 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0015.0451.0018.1075.33390300000000000000.150000000 9	10.000,00

Art. 55º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 5.000,00(cinco mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo	Unidade	Detalhamento	Valor

Crédito	Orçamentária		
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0015.0122.0001.2056.33390300000000000000.15000000099	5.000,00

Art. 56º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 55 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0015.0451.0018.1075.33390390000000000000.150000000099	5.000,00

Art. 57º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 35.000,00(trinta e cinco mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0015.0122.0001.2056.33390390000000000000.15000000099	35.000,00

Art. 58º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 57 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0015.0451.0018.1073.34490510000000000000.150000000099	35.000,00

Art. 59º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 2.377,2(dois mil, trezentos e setenta e sete reais e vinte centavos)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0015.0451.0018.1064.33390390000000000000.150000000099	2.377,20

Art. 60º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 59 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0015.0451.0018.1064.34490510000000000000.150000000099	2.377,20

Art. 61º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 12.208,3(doze mil, duzentos e oito reais e trinta centavos)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0027.0812.0006.1090.34490520000000000000.150000000099	12.208,30

Art. 62º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 61 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0027.0812.0006.1090.33390300000000000000.150000000099	12.208,30

Art. 63º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 3.000,00(três mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	GABINETE DO PREFEITO	02.001.0014.0122.0126.2472.33390140000000000000.150000000099	3.000,00

Art. 64º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 63 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	GABINETE DO PREFEITO	02.001.0004.0122.0001.2005.33390140000000000000.15000000099	3.000,00

Art. 65º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 180.000,00(cento e oitenta mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	02.006.0010.0301.0037.2118.34490520000000000000.150000000095	180.000,00

Art. 66º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 65 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	02.006.0010.0302.0040.2133.33390390000000000000.150000000095	180.000,00

Art. 67º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 20.000,00(vinte mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	02.006.0010.0302.0040.2481.33393390000000000000.150000000095	20.000,00

Art. 68º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 67 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor

Anulação Dotação	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	02.006.0010.0302.0040.2133.3339039000000000000.15000000095	20.000,00

Art. 69º - Este(a) DECRETO entrará em vigor na data de sua publicação.

Muriaé - Minas Gerais, 1 de outubro de 2026

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:F223448F

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.491, DE 6 DE OUTUBRO DE 2026

MUNICÍPIO DE MURIAÉ
Planejamento e Orçamento
Decreto para Suplementações - Decreto para Suplementação
LOA: 2026

Número da Lei: 7518
Ano da Lei: 2025
Data da Lei: 15/12/2025

DECRETO Nº 14491, de 6 de outubro de 2026

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA, PREFEITO MUNICIPAL DE MURIAÉ, ESTADO DE MINAS GERAIS, no uso das atribuições legais, com fundamento no dispositivo Art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e tendo em vista a autorização contida na Lei/Resolução nº 7.518, de 15 de dezembro de 2025.

DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 630.000,00(seiscentos e trinta mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0017.0512.0021.1212.3449051000000000000.25000000099	630.000,00

Art. 2º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 1 decorrerão de superávit, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Superávit		25000000099	630.000,00

Art. 3º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 396.000,00(trezentos e noventa e seis mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	02.008.0027.0812.0006.1089.3449051000000000000.27060000000	396.000,00

Art. 4º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 3 decorrerão de superávit, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Superávit		27060000000	396.000,00

Art. 5º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R$ 520.000,00(quinhentos e vinte mil reais)

Crédito Adicional			
Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	02.003.0004.0122.0001.2021.3336045000000000000.25010000099	520.000,00

Art. 6º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 5 decorrerão de superávit, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso			
Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Superávit		25010000099	520.000,00

Art. 7º - Este(a) DECRETO entrará em vigor na data de sua publicação.

Muriaé - Minas Gerais, 6 de outubro de 2026

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:5F1FDCCA

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.517, DE 21 DE OUTUBRO DE 2026

"Concede progressão aos servidores públicos municipais".

O Prefeito Municipal de Muriaé, Sr. **Marcos Guarino de Oliveira,** no uso das suas atribuições conferidas por lei;

CONSIDERANDO o cumprimento do tempo exigido pela Lei Complementar Municipal n., 4.723/2014, 4.182/2011, 6.474/2022, dos demais requisitos estabelecidos para a obtenção do direito à progressão por merecimento;

CONSIDERANDO o disposto no Ofício ADM/RH n. 071/2026, encaminhado pelo Setor de Recursos Humanos.

DECRETA

Art. 1º Fica concedida a progressão por merecimento/mérito aos servidores municipais abaixo relacionados:

Secretaria Municipal de Obras Lei 4182/2011

3491-1	Ismar Armando Maria	Engenheiro Civil	PEA 09 ESP

Parágrafo Único: Não será devido, a qualquer tempo, o recebimento da diferença de vencimento entre o padrão anterior e o novo padrão resultante da progressão, referente ao período em que o (s) servidor (es) ocupar (em) cargos em comissão.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de agosto de 2026.

Muriaé-MG, 21 de outubro de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:4A2C0877

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.518, DE 21 DE OUTUBRO DE 2026

"Concede progressão aos servidores públicos municipais".

O Prefeito Municipal de Muriaé, Sr. **Marcos Guarino de Oliveira,** no uso das suas atribuições conferidas por lei;

CONSIDERANDO o cumprimento do tempo exigido pela Lei Complementar Municipal n., 4.723/2014, 4.182/2011, 6.474/2022, dos demais requisitos estabelecidos para a obtenção do direito à progressão por merecimento;

CONSIDERANDO o disposto no Ofício ADM/RH n. 072/2026, encaminhado pelo Setor de Recursos Humanos.

DECRETA

Art. 1º Fica concedida a progressão por merecimento/mérito aos servidores municipais abaixo relacionados:

Secretaria Municipal de Obras Lei 4182/2011

651-1	Gilmar Pimentel Faraux	Eletricista	PEFM 30

Parágrafo Único: Não será devido, a qualquer tempo, o recebimento da diferença de vencimento entre o padrão anterior e o novo padrão resultante da progressão, referente ao período em que o (s) servidor (es) ocupar (em) cargos em comissão.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de setembro de 2026.

Muriaé-MG, 21 de outubro de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:1D169581

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.519, DE 21 DE OUTUBRO DE 2026

"Concede adicional por qualificação ao servidor público regido pela Lei4.182/2011".

O Prefeito Municipal de Muriaé, Estado de Minas Gerais, Sr. **MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA**, no uso de suas atribuições conferidas por Lei;

CONSIDERANDO o pedido de adicional por qualificação constante no Processo Administrativo n° 16612/2026;

CONSIDERANDO o artigo 19, da Lei nº 4.182/2011, que dispõe sobre o adicional de qualificação;

DECRETA

Art.1º Fica concedido ao servidor **YAGO RESENDE ROCHA**,Técnico de Enfermagem**,** Masp 005958-001**,**o Adicional por Qualificação no importe de 05% (cinco por cento), pela conclusão do curso de Pós-Graduação Latu Sensu, em Direito Processual,realizada na Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais, nos termos do inciso I, do artigo 19, da Lei 4.182/2011.

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir do mês subsequente ao protocolo de seu pedido.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Muriaé, 21 de outubro de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:AB855375

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.520, DE 21 DE OUTUBRO DE 2026

"Abre Crédito Adicional Suplementar na Lei Orçamentária nº 7.518, de 15 de dezembro de 2025"

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA, PREFEITO MUNICIPAL DE MURIAÉ, ESTADO DE MINAS GERAIS, no uso das atribuições legais, com fundamento no disposto Art. 43 da Lei Federal no. 4320 de 17 de março de 1964, e tendo em vista a autorização contida na Lei/Resolução nº 7.518, de 15 de dezembro de 2025.

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional SUPLEMENTAR no valor de R$ 20.000,00 (Vinte Mil Reais) para reforço de dotações constantes do vigente orçamento, conforme especificação abaixo:

0013.0122.0001 - GESTÃO INSTITUCIONAL
0013.0122.0001.2031 - GESTÃO DAS ATIVIDADES DA FUNDARTE 3390370000 - Locação de mão-de-obra
15000000099 - Recursos não Vinculados de Impostos
Valor: 20.000,00

Adiciona: 20.000,00

Art. 2º - Os recursos utilizados para execução do presente Crédito, serão aqueles previstos no art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64, conforme especificação abaixo:

REDUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

0013.0122.0001 - GESTÃO INSTITUCIONAL
0013.0122.0001.2031 - GESTÃO DAS ATIVIDADES DA FUNDARTE 3390920000 - Despesas de exercícios anteriores
15000000099 - Recursos não Vinculados de Impostos
Valor: 20.000,00

Reduz: 20.000,00

Art. 3º - Os créditos das dotações constantes deste decreto poderão ser anulados ou suplementados caso necessário no decorrer do exercício financeiro de 2026.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Muriaé, 21 de outubro de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:19F45CBB

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.522, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

Dispõe sobre o encerramento do exercício financeiro de 2026 no âmbito do Poder Executivo e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Muriaé, no uso de suas atribuições legais, e:

CONSIDERANDO a Lei Federal nº4.320/64, a Lei Complementar Federal nº101/2000, a Resolução nº 43/2001 do Senado Federal, a Lei Federal nº9.504/97, e o Manual de Contabilidade do Setor Público da Secretaria de Tesouro Nacional do Ministério da Fazenda;

DECRETA

Art. 1º Os órgãos da Administração Direta e Indireta do Poder Executivo somente poderão empenhar despesas até o dia 04/12/2026.

Parágrafo único. As restrições previstas neste artigo não se aplicam às despesas obrigatórias de caráter continuado, à folha de pagamento e seus encargos sociais, às despesas que não dependam da discricionariedade do secretário ou do dirigente máximo do órgão da Administração Indireta para se realizarem e às decorrentes da abertura de créditosextraordinários. O montante das despesas empenhadas no mês de dezembro/2026 não poderá exceder o montante da despesa fixada no cronograma de reembolso e desembolso para o duodécimo de dezembro/2026.

Art. 2º Os órgãos da Administração Direta e Indireta do Poder Executivo e os respectivos Fundos, participantes da execução orçamentária municipal, observarão as seguintes datas limites para fins do processamento das despesas relativas a todas as fontes de recursos alocadas no Orçamento Fiscal do Município:

I - até 10/12/2026para anulação das Notas de Empenho emitidas no ano em curso (ordinários, globais ou estimativos), cujas despesas não tenham sido efetivadas ou reconhecidas no decorrer do exercício vigente, após uma verificação junto aos órgãos e unidades gestoras municipais, podendo ser cancelados os restos a pagar não processados e processados prescritos de exercícios anteriores na mesma data;

II - até 10/12/2026 para anulação dos saldos parciais ou totais de empenho à conta do orçamento do corrente exercício, comprovadamente insubsistentes;

III - até 10/12/2026 para a Secretaria de Planejamento, tornar disponíveis as dotações orçamentárias passíveis de cancelamento, as quais poderão ser utilizadas como fonte para abertura de crédito suplementar;

IV - até 10/12/2026 para entrega ao setor de Contabilidade do levantamento da dívida flutuante e fundada e dos inventários físicos e financeiros a que se refere o art. 22 deste Decreto;

V - até 20/12/2026 para encaminhamento do Departamento de Pessoal a Contabilidade, Gestão da folha de salários referente à competência dezembro/2026, visando o devido empenhamento;

VI - até 10/12/2026 os responsáveis por suprimentos de Fundos, sob pena de responsabilidade na forma da lei, independente do prazo de aplicação previsto no ato da concessão, deverão observar as normas específicas que regem a matéria e adotar os procedimentos e datas limites estabelecidos neste Decreto;

VII - até 10/12/2026 o responsável pela contabilidade municipal procederá à liberação de todos os bloqueios orçamentários referentes aos processos analisados, com fins de atendimento a insuficiências orçamentárias;

VIII - até 20/01/2027 para o fechamento contábil, financeiro e orçamentário em todas as entidades da Administração Direta e Indireta, pelo setor contábil, visando à consolidação das contas e geração de relatórios aos órgãos de controle externo.

IX - até 08/12/2026 para entrega das notas fiscais, dos materiais ou serviços já entregues para liquidação/pagamento;

X - até 04/12/2026 para entrega das Autorizações de Fornecimento - AF`s, dos aluguéis para liquidação/pagamento; - até 04/12/2026 para entrega das solicitações diversas, tais como: Benefícios Eventuais, Diárias que ocorreram no mês de dezembro, Convênios e outros, a serem pagos neste exercício para liquidação/pagamento;

XI - até 15/12/2026 para entrega das prestações de contas de adiantamentos, e de diárias e devolução dos saldos financeiros não utilizados.

XII - até 04/12/2026 para empenho e liquidação das despesas no sistema de contabilidade pública, observado o princípio da competência;

XIII - 15/12/2026, para apuração e registro das despesas com pessoal de competência do exercício;

XIV - 23/12/2026, para registro dos ajustes contábeis necessários ao encerramento do exercício;

XV - até 31/12/2026 para emissão, através do sistema de contabilidade pública, dos balanços provisórios e anexos previstos na Lei Federal nº4.320/1964;

XVI - até 21/12/2026, para verificação parcial do limite de aplicação da EC nº109/2021;

XVII – até 10/12/2026 as tesourarias da Administração Direta e indireta, bem como os devidos fundos, deverão conciliar o saldo das fontes de recursos e fazer os ajustes necessários

XVIII - até 21/12/2026 para verificação parcial dos limites mínimos de aplicação de recursos na educação, no FUNDEB, na saúde, e dos repasses ao Poder Legislativo.

§ 1º Excepcionalmente, poderão ser restabelecidos os restos a pagar, desde que seja fundamentado pela unidade gestora contendo, obrigatoriamente, os seguintes elementos:

a) legalidade do objeto;

b) certificação da necessidade do objeto;

c) atestado de disponibilidade de recursos, firmado pela Secretaria Municipal da Fazenda ou Unidade Gestora, em se tratando de recursos próprios ou vinculados;

d) conveniência administrativa;

e) aprovação por parte do Ordenador de Despesa.

§ 2º No caso previsto no inciso I deste artigo, se não manifestado expressamente pelo ordenador de despesa, ficará entendido como autorizado o devido cancelamento a partir de 04/12/2026 pela Secretaria Municipal da Fazenda, através da Diretoria de Contabilidade.

§ 3º As notas fiscais recebidas após a data prevista no inciso X, deverão ser encaminhas a partir do dia 10/12/2026, acompanhadas das devidas justificativas para o seu não encaminhamento até a data prevista no referido inciso.

§ 4º Nos casos previstos nos incisos VII, X, XI, XII e XIII deste artigo, a documentação deverá ser protocolada junto ao Setor de Contabilidade da Secretaria Municipal de Fazenda.

Art.3º Toda despesa legalmente empenhada, cuja prestação de serviço, entrega de material/equipamento ou execução de obra tenha ocorrido, parcial ou integralmente no exercício, deverá ser paga no próprio exercício, ou, para ser inscrita em Restos a Pagar, deverá atender às disposições da Lei Complementar nº101/2000 e da Lei Federal nº4.320/1964.

§ 1º Será vedada a inscrição em Restos a Pagar das despesas com diárias, bem como de qualquer despesa cuja prestação de serviço, entrega de material/equipamento ou execução de obra que não se concretize até o encerramento do exercício, salvo nos casos de obras que ultrapassem o exercício e os contratos de natureza continuada.

§ 2º Somente poderão ser inscritas em Restos a Pagar no exercício de 2026 as despesas empenhadas e efetivamente realizadas ou liquidadas no exercício financeiro corrente, exceto as despesas que não foram possíveis de registro tempestivo de liquidação, mas que de fato tiveram mercadorias, serviços ou obras entregues até dezembro de 2026.

§ 3º Os saldos de empenhos referentes a despesas que não se enquadrem no § 2º, deverão ser cancelados pelo ordenador de despesas, caso não esteja vigente o prazo e condição para cumprimento da obrigação assumida pelo credor.

§ 4º O pagamento que vier a ser reclamado em decorrência dos cancelamentos estabelecidos no § anterior será atendido à conta de dotação orçamentária constante da lei orçamentária anual ou de créditos adicionais abertos no exercício em que se der a reclamação.

§ 5º A análise e consideração das subsistências, ou não, dos saldos de empenho de que tratam o caput deste artigo são de responsabilidade do setor de Contabilidade, cabendo-lhe a responsabilidade pela inobservância de tais procedimentos, sujeitando-se às cominações legais.

Art. 4º As despesas inscritas em Restos a Pagar em 2026, assim como em exercícios anteriores, e não realizadas ou liquidadas até a data de encerramento do exercício de 2026, serão integralmente canceladas.

§ 1º Aplica-se o disposto no § 4º do art. anterior ao pagamento que vier a ser reclamado em decorrência do cancelamento da despesa prevista no caput.

§ 2º Os responsáveis pelo setor de Contabilidade do Município ficam incumbidos da observância e adoção das providências previstas no caput deste artigo.

Art. 5º Ficam previstos os seguintes prazos para envio das informações ao SICOM relativas à prestação de contas do exercício financeiro de 2026, salvo modificações do calendário pela Assessoria para Desenvolvimento do Sistema de Apoio à Fiscalização Municipal - SICOM, TCE/MG:

I - de 01/01/2027 até 31/01/2027: período destinado ao envio dos balancetes contábeis relativos ao dezembro de 2026, para cumprimento do prazo estabelecido no art. 8º da INTC nº 03/2015;

II - 01/01/2027: início do prazo da formalização dos documentos especificados nos anexos I a VIII da Lei Complementar Federal nº101/2000 (art. 3º, caput, da INTC nº 04/2016), para serem analisados na Prestação de Contas Anual referente ao exercício financeiro de 2026, devendo ser verificado alterações posteriores;

III - de 01/01/2027 a 31/01/2027: prazos para envio das informações relativas ao PPA, LDO e LOA (exercício 2026), acompanhadas dos textos integrais das referidas leis (art. 5º, § 1º, da INTC nº 03/2015);

IV - 01/01/2027: início do prazo de envio das informações relativas ao mês de dezembro de 2026;

V - 31/01/2027: último dia para envio ao TCE do balancete de encerramento referente ao exercício de 2026 (art. 9º da INTC nº 03/2015), devendo ser verificadas alterações posteriores;

VI - 31/01/2027: último dia para envio das informações relativas ao mês de dezembro de 2026 (art. 5º, caput da INTC nº 10/2011), devendo ser verificadas alterações posteriores;

VII - 08/02/2027 até 17/02/2027: período destinado ao reenvio dos balancetes contábeis, após prazos estabelecidos no art. 8º da INTC nº 03/2015, devendo ser verificadas alterações posteriores;

VIII - 19/02/2027: prazo limite para substituição das informações relativas ao PPA, LDO e LOA referente ao exercício 2026 (art. 12, caput da INTC nº 03/2015), devendo ser verificadas alterações posteriores;

IX - 31/03/2027: prazo final para envio ao TCE dos documentos especificados nos anexos I a XIII da Lei Complementar Federal nº101/2000, em formato PDF - SICOM/DCASP (art. 2º da INTC nº 04/2017), devendo ser verificadas alterações posteriores.

Art. 6º As Secretarias municipais de Fazenda e de Planejamento, com o auxílio da Controladoria Interna do Município, poderão constituir grupos de trabalhos técnicos, com o objetivo de promover a análise, avaliação e consistência de Balancetes e Balanço, de dívida flutuante e consolidada e dos saldos financeiros dos valores em tesouraria da Administração Direta e Indireta e do Poder Legislativo, visando à consolidação geral dos mesmos.

Art. 7º Os lançamentos de encerramento do exercício, os balanços, anexos e demonstrativos dos órgãos integrantes do Orçamento Fiscal do Município serão realizados e processados automaticamente pelo Sistema Contábil da Prefeitura Municipal.

Parágrafo único.O processamento automático não exime a responsabilidade dos dirigentes, ordenadores de despesa e contadores quanto aos resultados apurados nos balanços, relatórios e demonstrativos contábeis.

Art. 8º Fica a cargo da Controladoria Interno do Município a análise final da execução orçamentária, financeira e elaboração do relatório com o parecer conclusivo, que acompanhará as contas municipais do exercício de 2026 em cumprimento ao disposto no artigo 2º e § 2º da Instrução Normativa do TCE/MG nº 04/2017, devendo ser verificadas alterações posteriores.

Art.9º Até 31/12/2026, a Secretaria Municipal de Fazenda disponibilizará os saldos das contas bancárias de recursos vinculados e dos convênios em execução em 31 de dezembro de 2026, considerando os restos a pagar, para fins de reprogramação na Lei Orçamentária de 2027.

Art. 10º Até 30/01/2027, a Secretaria Municipal de Fazenda informará à Secretaria Municipal de Planejamento a apuração de superávit financeiro, nos termos da Lei Federal nº4.320/1964, de recursos vinculados, para fins de reprogramação na Lei Orçamentária de 2027.

Art. 11ºA Diretoria de Contabilidade do Município, se considerar necessário, poderá emitir instruções complementares para o fiel cumprimento deste Decreto, podendo para isto, fixar outros prazos tecnicamente necessários ao encerramento do exercício, desde que observados as datas limites previstas neste Decreto e na Legislação do TCE/MG.

Art. 12ºA partir da publicação deste Decreto até a entrega dos Balanços Gerais e da prestação de contas dos órgãos e entidades junto ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, são consideradas urgentes e prioritárias as atividades vinculadas à contabilidade, auditoria, controle interno, apuração orçamentária e inventário em todos os órgãos e entidades da Administração Pública Municipal.

Art. 13ºA despesa à conta de receita vinculada somente poderá ser realizada até o limite de sua efetiva arrecadação.

Art. 14º Os Departamentos de Patrimônio das Administrações Direta e Indireta, deverão inventariar e cadastrar com respectivos valores no sistema contábil do Município, os bens móveis, imóveis, de infraestrutura e intangíveis, até 18/12/2026.

Art. 15ºA Secretaria Municipal de Fazenda deverá apresentar até 20/01/2027, relatório de inscrição de dívida ativa de impostos e taxas, como também em destaque as em execução judicial.

Art. 16º As unidades orçamentárias deverão apresentar à Controladoria Interna do Município e aos setores contábeis planilhas contendo registros das execuções dos contratos administrativos até 10/12/2026.

Art. 17º Os setores de transportes deverão apresentar à Controladoria Interna do Município, relatórios de acompanhamento mensal de controle de frota do exercício até 10/12/2026.
Art. 18º Os setores de tesouraria das Administrações Direta e Indireta, deverão solicitar junto as Instituições Financeiras extratos dos saldos devedores das contas consignados e conciliá-las com os saldos contábeis até 15/01/2027.

Art. 19º Havendo saldo credor ou devedor contábil de consignados não existente nas Instituições Financeiras deverão ser formalizadas notas explicativas para as devidas correções.

Art. 20º Compete aos secretários municipais de Fazenda e de Planejamento,, com auxílio da Controladoria Interna, a constituição, por meio de Portaria, observada a segregação de funções, de tantas comissões quantas necessárias para promoção do levantamento completo referente aos valores em tesouraria, em bancos, dívidas flutuante e fundada, bem como os inventários físicos e financeiros dos bens pertencentes ao ativo, em uso ou estocados, e dos materiais em almoxarifado ou em outras unidades similares, tendo como data base, para efeito de apuração dos dados, 15/12/2026.

§ 1º O ativo compreende:

I - bens móveis;

II - bens imóveis;

III - bens de natureza industrial;

IV - dívida ativa;

V - ações de longo prazo;

VI - empréstimos concedidos;

VII - outros valores registrados no ativo permanente.

§ 2º A dívida flutuante compreende:

I - retenções em folha;

II - retenções em pagamentos de terceiros;

III - depósitos de diversas origens;

IV - serviços da dívida a pagar;

V - restos a pagar;

VI - débitos de tesouraria;

VII - outros valores registrados no passivo financeiro.

§ 3º A dívida pública consolidada ou fundada compreende o montante total, apurado sem duplicidade, das obrigações financeiras do Município, assumidas em virtude de leis, contratos, convênios ou tratados e da realização de operações de crédito, para amortização em prazo superior a doze meses.

§ 4º Cabe aos responsáveis pela Contabilidade de cada órgão a obrigatoriedade de conciliar os saldos contábeis com os levantamentos previstos no caput deste artigo, promovendo os respectivos ajustes contábeis no prazo de que trata o art. 2º, cabendo-lhe, ainda, a conciliação e ajustes das demais contas patrimoniais existentes ao final do exercício, de acordo com o princípio contábil da oportunidade, objetivando a fidedignidade e consistência das informações sobre o patrimônio do órgão ou entidade.

§ 5º As diferenças apuradas deverão ser objeto de medidas administrativas a serem adotadas pelos dirigentes dos órgãos ou entidades para sua regularização, bem como de notas explicativas a serem anexadas ao processo de prestação de contas anual.

Art. 21ºÀ Controladoria Interna do Município incumbe zelar pelo cumprimento do disposto neste Decreto, bem como responsabilizar os dirigentes e os servidores que praticarem atos em desacordo com as disposições nele contidas.

Art. 22º Os órgãos públicos municipais ficam obrigados a prestar informações ao Setor de Contabilidade do Município de todos os fatos que possam influir nos resultados do exercício.

Art. 23º Os registros de encerramento do exercício e a emissão de balanços, anexos e demonstrativos serão realizados e processados pela Diretoria de Contabilidade do Município, através de seus contadores.

Art. 24º Ficam a Secretaria Municipal de Fazenda e a Secretaria Municipal de Planejamento, por meio de seus secretários, autorizadas a expedir portarias necessárias ao cumprimento deste Decreto, podendo fixar outros prazos tecnicamente necessários ao encerramento do exercício, desde que observadas as datas limites estabelecidas neste Decreto.

Art. 25º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Muriaé, 22 de outubro 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:12959D27

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.523, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

Substitui liquidante de despesa do Departamento Municipal de Transporte e Trânsito – DEMUTTRAN.

O Prefeito Municipal de Muriaé, **MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA**, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO que a Administração Pública deve atender, dentre outros, ao princípio da eficiência administrativa;

CONSIDERANDO a necessidade de delegação de competências no âmbito das atribuições do Chefe do Poder Executivo e de seus auxiliares, a fim de promover a celeridade nos procedimentos de gestão pública; e

CONSIDERANDO que o conceito, a finalidade e a forma da liquidação de despesas públicas, bem como sua obrigatoriedade, estão estabelecidas nos artigos. 62 e 63 da Lei Federal n.º 4.320, de 17 de março de 1964.

DECRETA

Art. 1º. Fica revogada a delegação de competência à servidora **KARINE BRAGA FRITZ DIAS**, MASP n.º 7.850-001, para liquidar despesas do Departamento Municipal de Transporte e Trânsito – DEMUTTRAN.

Art. 2º. Fica delegada competência ao servidor **LEONARDO LUIZ DA SILVA LIMA**, MASP n.º 4.875-001, para liquidar despesas do Departamento Municipal de Transporte e Trânsito – DEMUTTRAN, sem prejuízo das demais atribuições de seu cargo.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Muriaé/MG, 22 de outubro de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:2D339167

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.524, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

Delega competência para liquidação de despesas no âmbito da Secretaria Municipal de Obras Públicas e Urbanismo

O Prefeito Municipal de Muriaé, Sr. **Marcos Guarino de Oliveira,** no uso das suas atribuições conferidas por lei;

CONSIDERANDO que a Administração Pública deve atender, dentre outros, ao princípio da eficiência administrativa;

CONSIDERANDO a necessidade de delegação de competências nas atribuições do Chefe do Executivo e seus auxiliares, a fim de se promover a celeridade nos procedimentos de gestão pública;

CONSIDERANDO que o artigo 64, da Lei Federal nº 4.320/64, não vincula à pessoa do Chefe do Poder Executivo a liquidação de todas as despesas;

CONSIDERANDO que a Lei Complementar n° 4.643, de 26 de dezembro de 2013, em seu artigo 11, dispõe acerca da delegação de competências no âmbito dos órgãos administrativos;

DECRETA

Art. 1º Fica delegada ao servidor abaixo mencionado, sem prejuízo das demais atribuições de seu cargo, a competência como Liquidante de Despesas, no âmbito da Secretaria Municipal de Obras Públicas e Urbanismo:

ÓRGÃO	LIQUIDANTE DE DESPESA	MASP
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E URBANISMO	DÉLCIO MILANI JUNIOR	751129801

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Muriaé-MG, 22 de outubro de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:FCEB34F3

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA DE MURIAÉ (COMIMU)

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Presidente do **Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Muriaé – COMIMU**, no uso das atribuições estatutárias e regimentais que lhe são conferidas, convoca os membros efetivos a comparecerem à reunião ordinária do **Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Muriaé – COMIMU**, que se realizará no dia **27 de outubro de 2026,** às **14:00 horas,** na sede da Prefeitura de Muriaé, na Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania, 2º andar, localizada na Avenida Maestro Sansão, nº 36, Centro, Muriaé-MG, para discutir e deliberar sobre as seguintes pautas:

- Boas Vindas;

- Prestação de Contas - Dia Internacional da Pessoa Idosa;

- Edital de Chamamento Público – Entidades;

- Saldo FUNDAI – Setembro 2026;

- Assuntos Gerais;

Muriaé-MG, 21 de outubro de 2026.

MARIA APARECIDA FERRAZ SOARES
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:531DF409

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EXTRATO DE JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADEDE CHAMAMENTO PÚBLICO (PROCESSO Nº: 6857/2026)

EXTRATO DE JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADEDE CHAMAMENTO PÚBLICO

PROCESSO Nº: 6857/2026

PARTES: Município de Muriaé, por meio da Secretaria Municipal de Obras Públicas e Urbanismo. **Organização da Sociedade Civil:** Operário Futebol Clube.

OBJETO: "Adequação do estádio do Operário Futebol Clube, com construção de vestiários, sanitários e Cabine de transmissão". **Fundamentação:** Lei nº 7.603/2026 autoriza o Poder Executivo Municipal a celebrar um convênio com o **Operário Futebol Clube**. A inexigibilidade de chamamento público justifica-se pelo fato de os recursos serem provenientes de uma Emenda Parlamentar de Transferência Especial Federal.

Fica aberto o prazo de **05 (cinco) dias** para impugnação à presente justificativa, contados da publicação deste ato no site oficial do Município de Muriaé (muriae.atende.net), devendo ser dirigida ao e-mail **convenios@muriae.mg.gov.br**.

Muriaé/MG, 22 de Outubro de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:4B172C99

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
LEI Nº 7.783 /2026

Da denominação de rua Eugênia Maria de Lacerda, no bairro Santana, o logradouro público chamado de rua da Servidão, localizada na rua paralela à quadra municipal da Escola Municipal Cléria Ticon Carneiro.

O Prefeito Municipal de Muriaé:
Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1° - Denomina rua Eugênia Maria de Lacerda, no bairro Santana, o logradouro público chamado de rua da Servidão, localizada na rua paralela a quadra municipal da Escola Municipal Cléria Ticon Carneiro.

Art. 2º - O poder público deverá comunicar aos órgãos e concessionárias de serviço público, bem como, afixar placa de identificação no local.

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

MANDO, PORTANTO, a todos as autoridades a quem o conhecimento de execução desta Lei pertencer, que a cumpram e a façam cumprir tão inteiramente como nela se contém.

Muriaé/MG, 21 de outubro de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:5393BA84

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
LEI Nº 7.784 /2026

"Dá denominação de Rua São Paulo a logradouro público localizado no Bairro Padre Tiago, e dá Outras providências".

O Prefeito Municipal de Muriaé:
Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º - Fica oficializado e denominado, por força desta lei, de Rua São Paulo o logradouro público localizado no "Loteamento Pró-Moradia 2026", Bairro Padre Tiago, nesta urbe, conforme coordenadas geográficas de referência constantes do Anexo l.

Art. 2º - O Poder Executivo fará a devida comunicação aos órgãos e concessionárias de serviços públicos, bem como mandará confeccionar e afixar as placas indicativas no referido local.

Art. 3º - Esta Lei entra cm vigor na data de sua publicação.

MANDO, PORTANTO, a todos as autoridades a quem o conhecimento de execução desta Lei pertencer, que a cumpram e a façam cumprir tão inteiramente como nela se contém.

Muriaé/MG, 21 de outubro de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

ANEXO I

LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA DO LOGRADOURO QUE RECEBERÁ A DENOMINAÇÃO:

A via pública Objeto da presente denominação está localizada no Bairro Padre Tiago, nesta cidade de Muriaé/ MG, imediações do Bosque Saulo Rodrigues Pereira, em área confrontante com o Bairro Santa Laura, tendo as seguintes coordenadas geográficas de referência:

- latitude: 21°07'52.2"S
- longitude: 42°20'28.4"W

Link de localização geográfica: https:// www.google.com/maps?q=-21.1311721-42.3412297&z=pt-BR

Observação: A delimitação exata da extensão da via deverá observar os cadastros, mapas e registros oficiais do Município, devendo o Poder Executivo proceder a identificação e sinalização da rua conforme a denominação estabelecida nesta Lei.

***OBS: Por questões de ordem técnica, o ANEXO II constante desta LEI estará publicado no site oficial da Prefeitura de Muriaé, através do link:** https://muriae.atende.net/cidadao/pagina/lei-77842026

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:1D6A8633

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
LEI Nº 7.785 /2026

Institui o Programa Municipal "Heróis da Estrada", de reconhecimento e promoção da saúde dos caminhoneiros, com campanhas de saúde geral, bucal e outras, realizadas no Maio Amarelo e no Dia Nacional do Trânsito, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Muriaé:
Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º - Fica instituído, no Município de Muriaé, o Programa "Heróis da Estrada", com o objetivo de reconhecer a importância dos caminhoneiros e caminhoneiras Muriaeenses e de promover iniciativas e campanhas de cuidado com a sua saúde, dos Muriaeenses que exercem a profissão, bem como dos que transitam pelas rodovias a margem de nossa cidade.

Art. 2º - São objetivos do Programa:

I – reconhecer o valor social e econômico dos caminhoneiros e caminhoneiras para o município e para o país;

II – promover ações de saúde geral, saúde bucal, saúde mental e prevenção de doenças;

III – identificar precocemente problemas de saúde e encaminhá-los à rede pública para acompanhamento;

IV – conscientizar sobre a relação entre saúde, descanso e segurança no trânsito;

V – integrar as ações do Programa às campanhas de educação e segurança no trânsito realizadas pelo Município.

Art. 3º - O Poder Executivo Municipal poderá promover o Programa por meio de suas secretarias competentes, em especial a de Saúde, em conjunto com o Departamento Municipal de Trânsito e Transportes (DEMUTRAN), podendo firmar parcerias com entidades públicas e privadas, empresas, sindicatos, associações, conselhos profissionais e instituições de ensino.

Art. 4º - As ações do Programa poderão ser realizadas, preferencialmente, em dois momentos do calendário:

I – durante a campanha "Maio Amarelo", de conscientização para a segurança no trânsito;

II – Na semana que antecede o dia 25 de setembro, Dia Nacional do Trânsito.

Art. 5º - Nas datas previstas no art. 4º, o Município poderá organizar um dia de atendimento e cuidado aos caminhoneiros, que incluirá, conforme a disponibilidade de estrutura e profissionais:

I – atendimento odontológico, com avaliação, orientação e procedimentos preventivos e básicos, por meio do carro odontológico (Odontomóvel);

II – aferição de pressão arterial, glicemia e outros exames de triagem;

III – orientações sobre alimentação, sono, atividade física e prevenção de doenças crônicas;

IV – orientações sobre saúde mental, prevenção ao uso de álcool e drogas e combate ao tabagismo;

V – avaliação da saúde visual e auditiva;

VI – vacinação, conforme o calendário e as campanhas vigentes;

VII – palestras e materiais educativos sobre direção segura e descanso;

VIII – homenagem e reconhecimento público aos caminhoneiros.

Parágrafo único. As ações previstas neste artigo poderão ser ampliadas ou realizadas em outras datas ao longo do ano, a critério do Poder Executivo.

Art. 6º - O atendimento poderá ser realizado em local de fácil acesso a quem trafega pelas BR-116 e BR-356, ou outros locais a ser definido pelo Poder Executivo, com divulgação prévia aos caminhoneiros e transportadores e à população por meios de comunicações institucionais e redes sociais.

Art. 7º - Durante os atendimentos em casos que exigirem acompanhamento poderão ser encaminhados à rede municipal de saúde, respeitadas as competências e a capacidade de atendimento do Município.

Art. 8º - O Poder Executivo poderá registrar o número de atendimentos e as principais necessidades identificadas, para subsidiar o aprimoramento do Programa e das políticas municipais de saúde.

Art. 9º - O Poder Executivo regulamentará esta Lei, no que couber.

Art. 10 º - As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário ou formação de parceria público privada PPP.

Art. 11º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

MANDO, PORTANTO, a todos as autoridades a quem o conhecimento de execução desta Lei pertencer, que a cumpram e a façam cumprir tão inteiramente como nela se contém.

Muriaé/MG, 21 de outubro de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:8D205AC3

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
LEI Nº 7.786 /2026

"Dá denominação de 'Rua Santo Expedito' ao prolongamento da via de mesmo nome localizada no Bairro Padre Tiago, e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Muriaé:
Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e cu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º - Fica oficializado e denominado, por força desta lei, de "Rua Santo Expedito" o prolongamento da via de mesmo nome localizado no "Loteamento Pró-Moradia 2026", Bairro Padre Tiago, nesta urbe, conforme destaque do croqui constante do Anexo I.

Art. 2º - O Poder Executivo fará a devida comunicação aos órgãos e concessionárias de serviços públicos, bem como mandará confeccionar e afixar as placas indicativas no referido local.

Art. 3º - Esta Lei entra cm vigor na data de Sua publicação.
MANDO, PORTANTO, a todos as autoridades a quem o conhecimento de execução desta Lei pertencer, que a cumpram e a façam cumprir tão inteiramente como nela se contém.

Muriaé/MG, 21 de outubro de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

***OBS: Por questões de ordem técnica, o ANEXO I desta LEI estará publicado no site oficial da Prefeitura de Muriaé, através do link:** https://muriae.atende.net/cidadao/pagina/lei-77862026

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:CD3F5B4A

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
PORTARIA Nº 115, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Convoca candidato aprovado no Processo Seletivo regido pelo Edital n.º 01/2024 – PREFEITURA MUNICIPAL DE MURIAÉ – ACE e ACS, para fins de contratação.

LUIZA AGOSTINI DE ANDRADE, Secretária Municipal de Saúde, no uso das suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o Processo Seletivo Público destinado à futura e eventual contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde, regido pelo Edital n.º 01/2024 – PREFEITURA MUNICIPAL DE MURIAÉ – ACE e ACS.

RESOLVE:

Art. 1º. Fica a candidata abaixo relacionada convocada a comparecer no 1.º Andar da Prefeitura Municipal de Muriaé, localizada na Av. Maestro Sansão, 236, centro, nesta cidade, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir de 23 de outubro de 2026, no horário de 13:00h às 17:00h, para apresentação dos documentos necessários a fim de firmar termo de contratação.

FUNÇÃO PÚBLICA: AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – ZONA OESTE			
COLOCAÇÃO	NOME	NOTA FINAL	INSCRIÇÃO
11º	KAREN BEATRIZ DOS SANTOS VILELA OLIVEIRA	44,00	1290187

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

Muriaé-MG, 22 de outubro de 2026.

LUIZA AGOSTINI DE ANDRADE
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:860BCDFA

DEMSUR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO URBANO
ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2026

O DEMSUR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO URBANO TORNA PÚBLICO A REALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 108/2026 - PROCESSO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2026 - OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE COMBUSTÍVEL: (GASOLINA, ETANOL, DIESEL S-10, DIESEL COMUM), PARA O ABASTECIMENTO DA FROTA E EQUIPAMENTOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA AUTARQUIA – **DETENTORA: AUTO POSTO AGROBOI LTDA – CNPJ Nº 53.613.973/0001-62 -** VALOR ESTIMADO TOTAL: R$ 665.495,00 (SEISCENTOS E SESSENTA E CINCO MIL, QUATROCENTOS E NOVENTA E CINCO REAIS), SENDO OFERTADO O DESCONTO PERCENTUAL DE 7,00%, SOB OS VALORES ESTABELECIDOS NA TABELA ANP PARA O ÁLCOOL ETANOL E GASOLINA - DATA DE ASSINATURA: 20/10/2026 – VIGÊNCIA: 26/10/2026 A 26/10/2027 –

PATRICI DE PAULA COELHO PEDROSA –
Diretora Geral do DEMSUR.

AUTO POSTO AGROBOI LTDA – CNPJ nº 53.613.973/0001-62					
Item	**Código**	**Quant**	**Un**	**Descrição**	**Desconto Percentual**
1	51042	50.000	L	TABELA ANP - ÁLCOOL ETANOL	7,00%
2	35064	62.000	L	TABELA ANP - GASOLINA	7,00%
Valor estimado total: R$ 665.495,00 (seiscentos e sessenta e cinco mil, quatrocentos e noventa e cinco reais)					

O DEMSUR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO URBANO TORNA PÚBLICO A REALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 109/2026 - PROCESSO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2026 - OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE COMBUSTÍVEL: (GASOLINA, ETANOL, DIESEL S-10, DIESEL COMUM), PARA O ABASTECIMENTO DA FROTA E EQUIPAMENTOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA AUTARQUIA – **DETENTORA: E.A.L VARGAS COMERCIO COMBUSTIVEIS LTDA – CNPJ Nº 36.288.637/0001-72 -** VALOR ESTIMADO TOTAL: R$ 732.075,00 (SETECENTOS E TRINTA E DOIS MIL E SETENTA E CINCO REAIS), SENDO OFERTADO O DESCONTO PERCENTUAL DE 6,00%, SOB OS VALORES ESTABELECIDOS NA TABELA ANP PARA O ÓLEO DIESEL S-10 - DATA DE ASSINATURA: 20/10/2026 – VIGÊNCIA: 26/10/2026 A 26/10/2027 –

PATRICI DE PAULA COELHO PEDROSA –
Diretora Geral do DEMSUR

E.A.L VARGAS COMERCIO COMBUSTIVEIS LTDA – CNPJ nº 36.288.637/0001-72					
Item	**Código**	**Quant**	**Un**	**Descrição**	**Desconto Percentual**
3	40041	97.000	L	TABELA ANP - ÓLEO DIESEL S-10	6,00%
Valor estimado total: R$ 732.075,00 (setecentos e trinta e dois mil e setenta e cinco reais)					

O DEMSUR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO URBANO TORNA PÚBLICO A REALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 110/2026 - PROCESSO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2026 - OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE COMBUSTÍVEL: (GASOLINA, ETANOL, DIESEL S-10, DIESEL COMUM), PARA O ABASTECIMENTO DA FROTA E EQUIPAMENTOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA AUTARQUIA – **DETENTORA: MOTA & MELLO COMBUSTIVEL LTDA – CNPJ Nº 07.137.610/0001-80 -** VALOR ESTIMADO TOTAL: R$ 403.200,00 (QUATROCENTOS E TRÊS MIL E DUZENTOS REAIS), SENDO OFERTADO O DESCONTO PERCENTUAL DE 5,20%, SOB OS VALORES ESTABELECIDOS NA TABELA ANP PARA O ÓLEO DIESEL COMUM - DATA DE ASSINATURA: 20/10/2026 – VIGÊNCIA: 26/10/2026 A 26/10/2027 –

PATRICI DE PAULA COELHO PEDROSA –
Diretora Geral do DEMSUR.

MOTA E MELLO COMBUSTÍVEL LTDA – CNPJ Nº 07.137.610/0001-80					
Item	**Código**	**Quant**	**Un**	**Descrição**	**Desconto Percentual**
4	51041	71.000	L	TABELA ANP - ÓLEO DIESEL S-500 DO TIPO COMUM	5,20%
Valor estimado total: R$ 403.200,00 (quatrocentos e três mil e duzentos reais)					

Publicado por:
Brenda Lacerda Bertussi
Código Identificador:D957E6D0

DEMSUR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO URBANO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 059/2026 - ALINHAMENTO, BALANCEAMENTO E OUTROS (ME OU EPP)

DEMSUR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO URBANO - MURIAÉ - MG – PUBLICA O PREGÃO FORMA ELETRÔNICA Nº 059/2026 – OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALINHAMENTO, BALANCEAMENTO, CAMBAGEM, VULCANIZAÇÃO, COLA E OUTROS SERVIÇOS, A SEREM REALIZADOS EM PNEUS E RODAS DOS VEÍCULOS LEVES, PESADOS E MÁQUINAS PERTENCENTES À FROTA DESTA AUTARQUIA, COM LOTES EXCLUSIVOS MICROEMPRESA - ME, EMPRESA DE PEQUENO PORTE - EPP OU EQUIPARADAS. INÍCIO DA SESSÃO DE LICITAÇÃO DIA **11/11/2026 ÀS 13:00 HORAS** - A LICITAÇÃO SERÁ REALIZADA POR MEIO DA INTERNET, NO ENDEREÇO ELETRÔNICO DA BOLSA NACIONAL DE COMPRAS (BNC) - **WWW.BNC.ORG.BR**. EDITAL DISPONÍVEL A PARTIR DE 23/10/2026 – INFORMAÇÕES PELO SITE WWW.DEMSUR.COM.BR OU PELO TELEFONE (32) 3561-3280 –

PATRICI DE PAULA COELHO PEDROSA –
Diretora Geral do DEMSUR.

Publicado por:
Débora Ribeiro Lopes Carneiro Moreira
Código Identificador:72B7006F

DEMSUR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO URBANO
PORTARIA Nº 112 DE 14 DE OUTUBRO DE 2026

Determina a instauração de Processo Administrativo Disciplinar para apurar suposta infração administrativa.

A Diretora Geral do Departamento Municipal de Saneamento Urbano – DEMSUR, no uso de suas atribuições legais, na forma da lei, etc.

RESOLVE

Art. 1º - Determinar a instauração de Processo Administrativo Disciplinar em face de **S.R.G. – MASP 0774**, para apurar suposta infração administrativa tipificada, em princípio, nos artigos **144**, incisos I,III, X; artigo **145** inciso X c/c **158** incisos III e II, todos da Lei Municipal nº 3.824/2009 (Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Muriaé), considerando que, em tese, o servidor teria acumulado 231 (duzentos e trinta e um) dias de faltas injustificadas entre setembro de 2025 e setembro de 2026, inclusive, com registro de 30 (trinta) dias consecutivos de ausência em Outubro de 2025 e Dezembro de 2025.
Art. 2º - Manter a Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar e de Sindicância, designada pela Portaria nº 023, de 17 de Janeiro de 2025, para atuar no Processo Administrativo Disciplinar a ser instaurado a partir desta Portaria.
Art. 3º - Determinar que a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar apure e relate os fatos (e a autoria) e cumpra as demais prescrições legais, no prazo de 180 (noventa) dias, a contar da data da publicação desta Portaria no Órgão Oficial do Município, prazo este que poderá ser prorrogado, por decisão da Diretora Geral do DEMSUR.
Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Muriaé –MG, 14 de outubro de 2026.

PATRICI DE PAULA COELHO PEDROSA
Diretora Geral Do DEMSUR

Publicado por:
Maisa Rosa Pena
Código Identificador:C6A05B82

FUNDARTE - FUNDAÇÃO DE CULTURA E ARTE DE MURIAÉ
JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 17082/2026

Justificativa de Inexigibilidade de Chamamento Público para a formalização de Termo de Fomento entre a Câmara dos Dirigentes Lojistas de Muriaé – CDL ACE Mais, inscrita no CNPJ sob o número 20.302.311/0001-12, e a Fundação de Cultura e Artes de Muriaé, para a realização de parceria tendo como objeto: "repasse de recursos financeiros no valor de R$ 220.000,00 (duzentos e vinte mil reais),

destinados ao custeio das ações de decoração e iluminação natalina no Município de Muriaé, no exercício de 2026", conforme dispositivos da Lei Municipal nº 7.778, de 29 de setembro de 2026.

Diante disto fazemos as considerações:

A partir de 2016 entrou em vigor a Lei 13.019, de 31 de Julho de 2014 que "*Estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de colaboração, em termos de fomento ou em acordos de cooperação*."

Além disso, o Município de Muriaé regulamentou as parcerias através do Decreto Municipal nº 12.783/2024.

Desta forma, as transferências de recursos financeiros da administração pública para as entidades privadas sem fins lucrativos, ficam estabelecidos da seguinte forma:

"Art. 16. O termo de colaboração deve ser adotado pela administração pública para consecução de planos de trabalho de sua iniciativa, para celebração de parcerias com organizações da sociedade civil que envolvam a transferência de recursos financeiros.
Art. 17. O termo de fomento deve ser adotado pela administração pública para consecução de planos de trabalho propostos por organizações da sociedade civil que envolvam a transferência de recursos financeiros."

No art. 24 da Lei nº 13.019/2014, é trazido a regra para que sejam realizados os termos de parceria com as OSCs.

"Art. 24. Exceto nas hipóteses previstas nesta Lei, a celebração de termo de colaboração ou de fomento será precedida de chamamento público voltado a selecionar organizações da sociedade civil que tornem mais eficaz a execução do objeto."

Conforme citado anteriormente fica evidente que toda parceria a ser realizada pela administração pública, seja ela fruto de proposta de sua iniciativa ou propostas oriundas das OSCs, deve ser precedida de chamamento público, com algumas exceções previstas em lei, sendo uma das hipóteses quando:

"Art. 31. Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando:
I - o objeto da parceria constituir incumbência prevista em acordo, ato ou compromisso internacional, no qual sejam indicadas as instituições que utilizarão os recursos;
II - a parceria decorrer de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária, inclusive quando se tratar da subvenção prevista no inciso I do § 3o do art. 12 da Lei no 4.320, de 17 de março de 1964, observado o disposto no art. 26 da Lei Complementar no 101, de 4 de maio de 2000."

No mesmo sentido, vem o art. 9º, inciso I, do Decreto Municipal nº 12.783, de 24 de junho de 2024:

Art. 9º Não se realizará chamamento público:

I – para a celebração de termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos provenientes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais conforme disposto no Art. 29 da Lei Federal nº. 13.019, de 31 de julho de 2014;
III – nas hipóteses de dispensa previstas no Art. 30, da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014;
IV – nas hipóteses de inexigibilidade previstas no Art. 31, da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014.

Assim, caso a administração pública opine pela dispensa ou a inexigibilidade do chamamento público, esta deverá ser devidamente justificada conforme estabelecido pelo art. 32 da Lei 13.019/2014, que diz:

"Nas hipóteses dos arts. 30 e 31 desta Lei, a ausência de realização de chamamento público será justificada pelo administrador público."

Desta forma, para atender os critérios estabelecidos na legislação atual e vigente, passamos a opinar.
Considerando que o recurso financeiro para celebração da parceria é fruto de autorização decorrente de lei na qual está identificada expressamente a entidade beneficiária.
Considerando, ainda, que em tal situação a Lei prevê a possibilidade de não realização do chamamento público, não restam dúvidas de que justificada está a presente inexigibilidade.
Na forma do art. 32, § 2º, da Lei Federal n.º 13.019/2014, fica aberto o prazo de 05 (cinco) dias para impugnação à presente justificativa, contados da publicação deste ato no site oficial da FUNDARTE (https://www.fundartemuriae.com.br), bem como no Diário Oficial dos Municípios, a ser dirigida através do e-mail fundartegab@gmail.com.

Muriaé/MG, 22 de outubro de 2026.

SANDRO AREAL CARRIZO
Diretor-Geral da FUNDARTE

Publicado por:
Sebastião Álvaro Vasconcelos Júnior
Código Identificador:7E7A41E5

FUNDO PREVIDENCIÁRIO DE MURIAÉ
ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS DO MURIAÉ-PREV (22/10/2026).

Ata da Reunião Ordinária do Comitê de Investimentos do Muriaé-Prev (22/10/2026).
Aos vinte e dois dias do mês de outubro de 2026, às quatorze horas e zero minutos, reuniram-se os membros efetivos e suplentes do Comitê de Investimentos. Foi verificado o quórum de participação nessa reunião dos membros: Alessandro Rodrigues Campos (membro nato) - presente, Stelamaris Schuenck Barbosa Rezende (membro nato) - presente, Renata Ramos de Lacerda (membro efetivo) – presente, Pedro Alves Vieira Júnior (membro efetivo) - presente, Gilmar Lopes de Faria (membro efetivo) – presente, Cláudia Braga Dutra (membro suplente) – ausente, Antônio José Pereira de Oliveira (membro suplente) – presente. Foram habilitados para voto: Alessandro Rodrigues Campos, Stelamaris Schuenck Barbosa Rezende, Pedro Alves Vieira Júnior, Renata Ramos de Lacerda e Gilmar Lopes de Faria. Após a verificação de quórum com a maioria dos membros e aprovação por unanimidade dos votos presentes, foi instalada a sessão e designado o Presidente do Comitê de Investimentos do Muriaé-Prev apresentou aos membros a posição e leitura sobre o cenário econômico que segundo o consultor financeiro em investimentos do Muriaé-Prev, Sr. Paulo di Blasi: em outubro de 2026, a recomendação é a manutenção da estratégia de investimentos, tendo como carro-chefe o CDI + IRFM1, com possibilidade de variação gradual em IDKA, IMAB5 e IRFM, e os fundos cujo conteúdo seja de títulos públicos de performance compatível com o CDI e com liquidez D0, conforme evolução. Em setembro, com a desaceleração da inflação, o Banco Central reduziu a Selic de 14,00% para 13,75% ao ano, no quinto corte consecutivo do ciclo. Apesar disso, os juros seguem em patamar elevado, refletindo a necessidade de cautela diante dos riscos fiscais, climáticos e do cenário externo. Ainda assim, a renda fixa segue atrativa. O IPCA de agosto foi de -0,32%. Em 12 meses, a inflação alcançou 4,22%. O momento pede cautela e visão de longo prazo, com diversificação e equilíbrio na gestão dos investimentos. No campo geopolítico, a intensificação dos conflitos entre Estados Unidos e Irã voltou a pressionar os mercados globais, elevando os riscos para a energia, commodities e inflação mundial. Ao longo do mês, os títulos de renda fixa representados pelo índice IRF-M, apresentaram rendimento de 1,86%, enquanto os títulos indexados à inflação, representados pelo índice IMA-B, apresentaram rendimento de 3,02%. A bolsa brasileira, por sua vez, representada pelo índice Ibovespa,

apresentou valorização de 5,03%. Já o CDI, experimentou um rendimento de 1,08%. A Bolsa Americana, representada pelo índice S&P 500, apresentou queda de 0,8%, enquanto o dólar (PTAX) teve desvalorização de 0,01% no mês, com o real cotado a R$ 5,18/US$. Em setembro de 2026, a rentabilidade da carteira de investimentos do Muriaé-Prev foi de 0,9324% em face da meta atuarial de 1,2668%. Ato contínuo, o Presidente do Comitê procedeu a abertura da etapa dos debates e indicações, apresentadas com autoria de Alessandro Rodrigues Campos, as seguintes proposições:
1 - MANUTENÇÃO DAS DEMAIS ALOCAÇÕES APLICADAS SEM ALTERAÇÕES;
4 – ALOCAÇÃO DOS APORTES DE OUTUBRO DE 2026 NO FUNDO DE INVESTIMENTOS CAIXA FI BRASIL IRF-M 1. Todas as deliberações propostas foram aprovadas pela unanimidade dos votos presentes e habilitados. Encerrada a pauta dos trabalhos e nada mais havendo, o Presidente do Comitê de Investimentos do Muriaé-Prev agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião às 14:58 h, na qual vai assinada por mim, Nancy Lieta Lima e pelos membros presentes à reunião.

ALESSANDRO RODRIGUES CAMPOS

STELAMARIS SCHUENCK BARBOSA REZENDE

PEDRO ALVES VIEIRA JÚNIOR

RENATA RAMOS DE LACERDA

GILMAR LOPES DE FARIA

NANCY LIETA LIMA
Secretária Executiva

Publicado por:
Nancy Lieta Lima
Código Identificador:AA16E925

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE NAQUE

PREFEITURA DE NAQUE
EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 068/2026
PROCESSO LICITATORIO N.º 083/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAQUE EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 068/2026 PROCESSO LICITATORIO N.º 083/2024 PREGÃO ELETRÔNICO 013/2024 REGISTRO DE PREÇOS N.º 013/2024. Constitui-se como objeto do presente processo Contratação de empresa para o fornecimento de combustível e derivados de petróleo através do maior desconto sobre a Tabela da Agência Nacional do Petróleo (ANP), referente aos preços praticados no Estado de Minas Gerais para atender as demandas da a frota municipal da prefeitura de Naque e demais veículos de convênios, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos. Dotação Orçamentária: ficha 62 020301 04.122.0001.2364.0000 80.310,00 80.310,00 3.3.90.35.00; ficha 75 020301 06.181.0000.0009.0000 7.651,64 7.651,64 3.3.90.36.00; ficha 91 020401 08.244.0004.1275.0000 21.000,00 21.000,00 4.4.90.52.00 ; ficha 101 020401 08 241 0004 2366 0000 3.3.90.30.00 ; ficha 136 020402 08 241 0004 2387 0000 3.3.90.30.00; ficha 261 020600 04 123 0001 2010 0000 3.3.90.30.00 ; ficha 312 020704 12.361.0002.2325.0000 2.000,00 2.000,00 3.3.90.39.00; ficha 323 020704 12.365.0002.1345.0000 100.000,00 100.000,00 4.4.90.51.00; ficha 325 020704 12.361.0002.2325.0000 1.722,86 1.722,86 3.3.90.39.00; ficha 326 020704 12.361.0002.2325.0000 1.722,86 1.722,86 3.3.90.39.00; ficha 334 020704 12.361.0002.2325.0000 1.722,86 1.722,86 3.3.90.39.00 ; ficha 362 020802 10.301.0008.1312.0000 220.000,00 220.000,00 4.4.90.51.00; ficha 415 020704 12 361 0002 2325 0000 3.3.90.30.00; ficha 416 020704 12 361 0002 2325 0000 3.3.90.30.00; ficha 454 020900 15.451.0003.1349.0000 107.000,00 107.000,00 4.4.90.51.00; ficha 490 020900 04 122 0001 2234 0000 3.3.90.30.00 e ficha 524 020802 10.301.0008.1312.0000 0,00 0,00 4.4.90.52.00. A Empresa AUTO POSTO MANGUEIRAS LTDA, estabelecida à BR 381, KM 250, na Cidade de Naque, Estado de Minas Gerais, inscrita no CNPJ sob o n.º 17.375.551/0001-32, representada neste ato por Davi Lucca Alves de Lima.– Com o valor Global: R$ 2.068.015 (dois milhões e sessenta e oito mil e quinze reais)

Data da assinatura 07 de janeiro de 2026.

ROBSON DE SENA MOREIRA
Prefeito Município

Publicado por:
Robson de Sena Moreira
Código Identificador:36764846

PREFEITURA DE NAQUE
EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 068/2026

PREFEITURA DE NAQUE, EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 068/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 083/2024 REGISTRO DE PREÇO Nº 013/2024. O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo quantitativo de 25% (vinte e cinco por cento) ao Contrato Administrativo nº 068/2026, decorrente do aumento superveniente da demanda pelos serviços contratados, mantendo-se integralmente o objeto original, Contratação de empresa para o fornecimento de combustível e derivados de petróleo através do maior desconto sobre a Tabela da Agência Nacional do Petróleo (ANP), referente aos preços praticados no Estado de Minas Gerais para atender as demandas da a frota municipal da prefeitura de Naque e demais veículos de convênios, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos. O valor global estimado do Contrato Administrativo nº 068/2026, tomado como base para o presente acréscimo, é de R$ 2.068.015 (dois milhões e sessenta e oito mil e quinze reais). O acréscimo de 25% (vinte e cinco por cento) corresponde ao valor de R$ 233.600,00 (duzentos e trinta e três mil e seiscentos reais). Sendo assim o acréscimo de 40.000 mil litros de OLEO DIESEL S10. Em razão do presente acréscimo, o valor global estimado do contrato passa R$ 2.068.015 (dois milhões e sessenta e oito mil e quinze reais) para R$ 2.301.615,00 **(**dois milhões, trezentos e um mil, seiscentos e quinze reais), permanecendo inalteradas as demais condições de pagamento previstas na Cláusula Terceira do contrato original.

Data da assinatura 01 outubro de 2026.

ROBSON DE SENA MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson de Sena Moreira
Código Identificador:7447AED8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE NATÉRCIA

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0196/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0196/26

PARTES - PREFEITURA MUNICIPAL DE NATERCIA MG, 17.935.412/0001-16
FORNECEDOR - TRZ COMERCIO DE MATERIAIS ESPORTIVOS LTDA, 49.681.792/0001-04
OBJETO - EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E UTENSILIOS ESPORTIVOS PARA OS SETORES DE ESPORTE, EDUCAÇÃO E SAÚDE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NATERCIA/MG.
PREGÃO ELETRÔNICO - 0013/26
PROCESSO ADMINISTRATIVO:000107/26
VIGÊNCIA:16/10/2026 À 15/10/2027
VALOR: 51.265,11

NATERCIA - MG - DATA 16/10/2026

GABRIEL TIAGO DE VILAS BOAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Érica Janaina da Silva
Código Identificador:34D22236

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N° 0179/2026

EXTRATO DE CONTRATO 0179/26

PARTES - PREFEITURA MUNICIPAL DE NATERCIA MG, 17.935.412/0001-16
FORNECEDOR - PAULO SERGIO DE ALMEIDA, 725.262.626-15
OBJETO - CHAMAMENTO PUBLICO PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS PROVENIENTES DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICIPIO DE NATÉRCIA/MG.
INEXIGIBILIDADE - 0024/26
PROCESSO ADMINISTRATIVO:000097/26
VIGÊNCIA:30/09/2026 À 31/12/2026
VALOR: 10.558,00
NATERCIA - MG - DATA 30/09/2026

GABRIEL TIAGO DE VILAS BOAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Érica Janaina da Silva
Código Identificador:67280FE6

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NATÉRCIA-MG. Aviso de contratação direta. Processo administrativo nº 0115/2026. Dispensa n° 0024/2026. Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços fotográficos, incluindo a locação de becas e o fornecimento do material gráfico produzido, objetivando realizar o registro da cerimônia de formatura dos alunos da Rede Municipal de Ensino do Município de Natércia/MG. A estimativa da despesa é de R$ 11.680,00 (Onze Mil e Seiscentos e Oitenta Reais). Inicia-se o prazo de 03 (três) dias úteis do interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, nos termos da Lei Federal n. 14.133 de 01 de abril 2021 e Decreto Municipal n. 1.026 de 20 de outubro de 2021. O Aviso de contratação direta na íntegra encontra-se disponível no sítio eletrônico do Município e no PNCP – Portal Nacional de Contratações Públicas.

Natércia (MG), 22 de outubro de 2026.

GABRIEL TIAGO DE VILAS BOAS -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Érica Janaina da Silva
Código Identificador:DD49D640

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE NEPOMUCENO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS
EXTRATO DE ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NEPOMUCENO/MG – Extrato do 1º Aditivo à Ata de Registro de Preço nº 098/2025. Processo Licitatório nº 087/2025. Pregão Presencial nº 034/2025. Fica prorrogado o prazo de vigência da ata de registro de preço por mais 04 (Quatro) meses, passando a vigorar até 26/01/2027. Permanecem inalteradas, ratificadas e em pleno vigor todas as demais cláusulas e condições do contrato original não alteradas. Partes: Prefeitura Municipal de Nepomuceno/MG e Prestfer Ltda.

Nepomuceno, 24/09/2026.

TÚLIO CESAR PEDROSO PENHA.
Secretário Municipal de Administração.

Publicado por:
Renata Serra Negra
Código Identificador:CEF9C70E

DEPARTAMENTO DE COMPRAS
EXTRATO DE ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NEPOMUCENO/MG – Extrato do 1º Aditivo à Ata de Registro de Preço nº 100/2025. Processo Licitatório nº 087/2025. Pregão Presencial nº 034/2025. Fica prorrogado o prazo de vigência da ata de registro de preço por mais 04 (Quatro) meses, passando a vigorar até 26/01/2027. Permanecem inalteradas, ratificadas e em pleno vigor todas as demais cláusulas e condições do contrato original não alteradas. Partes: Prefeitura Municipal de Nepomuceno/MG e Serralheria Frei Galvão & Casa das Telas Ltda.

Nepomuceno, 24/09/2026.

TÚLIO CESAR PEDROSO PENHA.
Secretário Municipal de Administração.

Publicado por:
Renata Serra Negra
Código Identificador:ACED0B57

DEPARTAMENTO DE COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NEPOMUCENO/MG – Extrato do Contrato nº 161/2026. Processo Licitatório nº 100/2026. Inexigibilidade nº 055/2026. Objeto: contratação de serviços técnicos especializados na revisão, atualização e consolidação do Novo Código Tributário Municipal, com vistas à consolidação, atualização e modernização da legislação tributária municipal, em conformidade com a Constituição Federal, legislação complementar e demais normas aplicáveis aos tributos de competência municipal, para o Município de Nepomuceno/MG. Vigência: 12 (Doze) meses. Valor Global: R$ 65.400,00 (Sessenta e cinco mil e quatrocentos reais). Partes: Prefeitura Municipal de Nepomuceno/MG e Meta Gestão Pública Ltda.

Nepomuceno, 20/10/2026.

CLEONALDO DE CARVALHO–
Secretaria Municipal da Fazenda.

Publicado por:
Renata Serra Negra
Código Identificador:96A86A07

DEPARTAMENTO DE COMPRAS
EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NEPOMUCENO/MG. Extrato do Termo de Rescisão do Contrato n° 151/2026. Processo Licitatório nº 057/2026. Inexigibilidade nº 052/2026. Objeto: Fica rescindido amigavelmente o Contrato nº 151/2026, firmado em 15/09/2026, para **locação de imóvel**, já edificado, situado na Rua João Inácio Dias, nº 570, no bairro Centro, neste município, destinado ao funcionamento das atividades da Clínica Municipal de Fisioterapia, não cabendo às partes qualquer indenização em razão do que se pactua. Fundamento Legal: Art. 138, inciso II da Lei 14.133/2021. Partes: Prefeitura Municipal de Nepomuceno e Antônia Regina Marcelino de Carvalho – CPF nº 485.828.756-49 e Lourival Siviero de Carvalho – CPF nº 396.146.386-72.

Nepomuceno, 15/10/2026.

LUCIANA APARECIDA SILVA COSTA.
Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Renata Serra Negra
Código Identificador:F4637E86

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE NOVA PONTE

DEPARTAMENTO DE COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PONTE-MG.
LICITAÇÃO Nº 103/2026 - Pregão Presencial Nº 055/2026.
AVISO.
O Município de Nova Ponte, torna público que fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial Nº 055/2026, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, para contratação pessoa jurídica para fornecimento parcelado de materiais de limpeza em geral, para atender as Secretarias da Prefeitura Municipal de Nova Ponte, sendo que a abertura dos trabalhos da Comissão Julgadora, com recebimento das propostas, dar-se-á no dia 05/11/2026 às 09h00, no Departamento de Licitações da. O edital com todas as disposições pertinentes encontra-se a disposição dos interessados no Departamento de Licitações.

Prefeitura Municipal de Nova Ponte – MG, 22 de outubro de 2026.

***GILMAR ABADIO DE REZENDE*.**
Pregoeiro.

Publicado por:
Talita Ferreira Castro
Código Identificador:93455592

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE OURO BRANCO

PREFEITURA DE OURO BRANCO
PORTARIA PMOB/406, DE 15 DE OUTUBRO DE 2026
ALTERA PORTARIA PMOB/007, DE 9 DE JANEIRO DE 2026

O Prefeito Municipal de Ouro Branco, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art.77 da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE,

Art. 1º Alterar, a partir de 14 de outubro de 2026, a Portaria PMOB/007, de 9 de janeiro de 2026, que designa os Ordenadores e Liquidantes de Despesas da Administração Pública Municipal, para designar a seguinte servidora:

09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Ordenador de Despesa: Karine Fabiana Nicolau do Nascimento

Art. 2°. Permanecem inalteradas as demais disposições contidas na referida Portaria.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Ouro Branco, 15 de outubro de 2026

SÁVIO RODRIGUES FONTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida da Silva
Código Identificador:3393296D

PREFEITURA DE OURO BRANCO
PORTARIA PMOB/407, DE 15 DE OUTUBRO DE 2026
DESIGNA SERVIDOR RESPONSÁVEL PELO PAGAMENTO DE DESPESAS PELO REGIME DE ADIANTAMENTO DE VERBAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito Municipal de Ouro Branco-MG, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o disposto no artigo 77 da Lei Orgânica deste Município,

Considerando que a estrutura administrativa da Prefeitura Municipal de Ouro Branco, definida pela Lei Municipal nº 2.848/2025;

Considerando que se entende por adiantamento o numerário colocado à disposição de servidor designado visa a dar-lhe condições de realizar despesas que, por sua natureza ou urgência, não possam aguardar o processamento normal

Considerando que o art. 95, II, §2°, da Lei nº 14.133/21 prevê o pagamento de despesas pelo regime de adiantamento de verbas.

RESOLVE,

Art. 1º Fica designada a Sra. Karine Fabiana Nicolau do Nascimento, a partir de 14 de outubro de 2026, como responsável pelo Pagamento de Despesas pelo Regime de Adiantamento de Verbas pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Ouro Branco, 15 de outubro de 2026.

SÁVIO RODRIGUES FONTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida da Silva
Código Identificador:420BA7E2

PREFEITURA DE OURO BRANCO
PORTARIA PMOB/408, DE 15 DE OUTUBRO DE 2026
DESIGNA SERVIDORA PARA REPRESENTAR O MUNICÍPIO DE OURO BRANCO NAS INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS, RELATIVAMENTE AOS FUNDOS VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

O Prefeito Municipal de Ouro Branco, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 77 da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Fica designada, a partir de 14 de outubro de 2026, a Sra. Karine Fabiana Nicolau do Nascimento, para realizar as movimentações bancárias junto às instituições financeiras referentes às seguintes contas:

I – Fundo de Assistência Social, CNPJ nº 14.805.476/0001-04;
II – Fundo da Infância e Adolescência, CNPJ nº 14.805.499/0001-19;
III – Fundo Municipal do Idoso, CNPJ nº 23.369.063/0001-15.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Ouro Branco, 15 de outubro de 2026.

SÁVIO RODRIGUES FONTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida da Silva
Código Identificador:A5AD91AC

PREFEITURA DE OURO BRANCO
PORTARIA PMOB/409, DE 15 DE OUTUBRO DE 2026
EXONERA E NOMEIA SERVIDORA PARA CARGO EM COMISSÃO

O Prefeito Municipal de Ouro Branco, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 77 da Lei Orgânica do Município, fundamentado na Lei Municipal nº 2.848, de 28 de fevereiro de 2025, e alterações,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a partir de 16 de outubro de 2026, a servidora CASSIA KELLY RIBEIRO MARTINS do cargo em comissão de GERENTE II.

Art. 2º Nomear, a partir de 17 de outubro de 2026, a servidora CASSIA KELLY RIBEIRO MARTINS para exercer o cargo em comissão de DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, fazendo jus à percepção do vencimento correspondente ao nível TV013, previsto na Lei Municipal nº 2.848, de 28 de fevereiro de 2025, e alterações.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Ouro Branco, 15 de outubro de 2026.

SÁVIO RODRIGUES FONTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida da Silva
Código Identificador:7CE80D43

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 443/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 443/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **ACÁCIA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026 - PRC Nº 48/2026, tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS SUJEITOS A CONTROLE ESPECIAL – VOLUME I – DE "A" A "C" E PRODUTO DE CANNABIS**. Valor: **R$ 11.687,10** (Onze mil, seiscentos e oitenta e sete reais e dez centavos). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **13/08/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:DBC648E1

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 444/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 444/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **AURA PHARMA S.A**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026 - PRC Nº 48/2026, tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS SUJEITOS A CONTROLE ESPECIAL – VOLUME I – DE "A" A "C" E PRODUTO DE CANNABIS**. Valor: **R$ 2.250,00** (Dois mil, duzentos e cinquenta reais). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **13/08/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:DFD9FF98

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 445/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 445/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **BH FARMA COMÉRCIO LTDA**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026 - PRC Nº 48/2026, tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS SUJEITOS A CONTROLE ESPECIAL – VOLUME I – DE "A" A "C" E PRODUTO DE CANNABIS**. Valor: **R$ 44.982,00** (Quarenta e quatro mil, novecentos e oitenta e dois reais). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **13/08/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:D6EB0D67

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 446/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 446/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **BIOTECH LOGISTICA LTDA**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026 - PRC Nº 48/2026, tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS SUJEITOS A CONTROLE ESPECIAL – VOLUME I – DE "A" A "C" E PRODUTO DE CANNABIS**. Valor: **R$ 22.500,00** (Vinte e dois mil e quinhentos reais). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **13/08/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:F434ACEE

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 447/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 447/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **COMERCIAL CIRÚRGICA RIOCLASENSE LTDA**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026 - PRC Nº 48/2026, tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS SUJEITOS A CONTROLE ESPECIAL – VOLUME I – DE "A" A "C" E PRODUTO DE CANNABIS**. Valor: **R$ 17.600,00** (Dezessete mil e seiscentos reais). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **13/08/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:5642051B

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 448/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 448/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **CONQUISTA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026 - PRC Nº 48/2026, tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS SUJEITOS A CONTROLE ESPECIAL – VOLUME I – DE "A" A "C" E PRODUTO DE CANNABIS**. Valor: **R$ 4.696,00** (Quatro mil, seiscentos e noventa e seis reais). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **13/08/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:40537CA7

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 449/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 449/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **CRISTÁLIA PRODUTOS QUÍMICOS FARMACEUTICOS LTDA**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026 - PRC Nº 48/2026, tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS SUJEITOS A CONTROLE ESPECIAL – VOLUME I – DE "A" A "C" E PRODUTO DE CANNABIS**. Valor: **R$ 12.170,80** (Doze mil, cento e setenta reais e oitenta centavos). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **13/08/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:C647DB9C

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 450/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 450/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **ENDOGEN INDUSTRIA COMÉRCIO IMPORTAÇÃO, EXPORTAÇÃO E SERVIÇOS LTDA**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026 - PRC Nº 48/2026, tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS SUJEITOS A CONTROLE ESPECIAL – VOLUME I – DE "A" A "C" E PRODUTO DE CANNABIS**. Valor: **R$ 6.420,00** (Seis mil, quatrocentos e vinte reais). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **13/08/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:C2F756ED

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 451/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 451/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **INOVAMED HOSPITALAR LTDA**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026 - PRC Nº 48/2026, tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS SUJEITOS A CONTROLE ESPECIAL – VOLUME I – DE "A" A "C" E PRODUTO DE CANNABIS**. Valor: **R$ 7.650,75** (Sete mil, seiscentos e cinquenta reais e setenta e cinco centavos). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **13/08/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:CE942860

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 452/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 452/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **MED CENTER COMERCIAL LTDA**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026 - PRC Nº 48/2026, tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS SUJEITOS A CONTROLE ESPECIAL – VOLUME I – DE "A" A "C" E PRODUTO DE CANNABIS**. Valor: **R$ 6.582,60** (Seis mil, quinhentos e oitenta e dois reais e sessenta centavos). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **13/08/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:8CC991D9

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 453/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 453/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **MEDILAR IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS MÉDICOS HOSPITALARES S.A.**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026 - PRC Nº 48/2026, tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS SUJEITOS A CONTROLE ESPECIAL – VOLUME I – DE "A" A "C" E PRODUTO DE CANNABIS**. Valor: **R$ 33.223,10** (Trinta e três mil, duzentos e vinte e três reais e dez centavos). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **13/08/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:B7D26F30

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 454/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 454/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **MEDSI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026 - PRC Nº 48/2026, tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS SUJEITOS A CONTROLE ESPECIAL – VOLUME I – DE "A" A "C" E PRODUTO DE CANNABIS**. Valor: **R$ 6.008,80** (Seis mil, oito reais e oitenta centavos). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **13/08/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:518BAB92

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 455/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 455/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **MULTIFARMA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026 - PRC Nº 48/2026,

tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS SUJEITOS A CONTROLE ESPECIAL – VOLUME I – DE "A" A "C" E PRODUTO DE CANNABIS**. Valor: **R$ 38.180,00** (Trinta e oito mil, cento e oitenta reais). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **13/08/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:4D8ACEBE

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 488/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 488/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **ALFALAGOS LTDA**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 119/2025 - PRC Nº 177/2025, tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CURATIVOS, COBERTURAS, SOLUÇÕES E DEMAIS PRODUTOS PARA A SAÚDE DESTINADOS AO USO EM PROCEDIMENTOS CLÍNICOS VOLTADOS À PREVENÇÃO E AO TRATAMENTO DE FERIDAS**. Valor: **R$ 7.965,94** (Sete mil, novecentos e sessenta e cinco reais e noventa e quatro centavos). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **20/05/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:9BDFA49F

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 489/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 489/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **COMERCIAL CIRÚRGICA RIOCLARENSE LTDA**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 119/2025 - PRC Nº 177/2025, tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CURATIVOS, COBERTURAS, SOLUÇÕES E DEMAIS PRODUTOS PARA A SAÚDE DESTINADOS AO USO EM PROCEDIMENTOS CLÍNICOS VOLTADOS À PREVENÇÃO E AO TRATAMENTO DE FERIDAS**. Valor: **R$ 1.290,00** (Um mil, duzentos e noventa reais). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **20/05/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:90B6BAC6

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 490/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 490/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **DUMALE PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 119/2025 - PRC Nº 177/2025, tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CURATIVOS, COBERTURAS, SOLUÇÕES E DEMAIS PRODUTOS PARA A SAÚDE DESTINADOS AO USO EM PROCEDIMENTOS CLÍNICOS VOLTADOS À PREVENÇÃO E AO TRATAMENTO DE FERIDAS**. Valor: **R$ 7.600,00** (Sete mil e seiscentos reais). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **20/05/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:4E7CCE7B

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 491/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 491/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **GOLMED IMPORTAÇÃO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 119/2025 - PRC Nº 177/2025, tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CURATIVOS, COBERTURAS, SOLUÇÕES E DEMAIS PRODUTOS PARA A SAÚDE DESTINADOS AO USO EM PROCEDIMENTOS CLÍNICOS VOLTADOS À PREVENÇÃO E AO TRATAMENTO DE FERIDAS**. Valor: **R$ 3.243,50** (Dois mil, duzentos e quarenta e três reais e cinquenta centavos). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **20/05/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:4BEA4FCF

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 492/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 492/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **MAT MED HOSPITALAR LTDA**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 119/2025 - PRC Nº 177/2025, tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CURATIVOS, COBERTURAS, SOLUÇÕES E DEMAIS PRODUTOS PARA A SAÚDE DESTINADOS AO USO EM PROCEDIMENTOS CLÍNICOS VOLTADOS À PREVENÇÃO E AO TRATAMENTO DE FERIDAS**. Valor: **R$ 3.179,00** (Três mil, centos e setenta e nove reais). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **20/05/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:AF4EF1AC

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 493/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 493/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **MISSNER & MISSNER LTDA**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 119/2025 - PRC Nº 177/2025, tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CURATIVOS, COBERTURAS, SOLUÇÕES E DEMAIS PRODUTOS PARA A SAÚDE DESTINADOS AO USO EM PROCEDIMENTOS CLÍNICOS VOLTADOS À PREVENÇÃO E AO TRATAMENTO DE FERIDAS**. Valor: **R$ 1.700,00** (Um mil e setecentos reais). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **20/05/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:82935A71

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 494/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 494/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **POLAR FIX INDUSTRIA E COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 119/2025 - PRC Nº 177/2025, tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CURATIVOS, COBERTURAS, SOLUÇÕES E DEMAIS PRODUTOS PARA A SAÚDE DESTINADOS AO USO EM PROCEDIMENTOS CLÍNICOS VOLTADOS À PREVENÇÃO E AO TRATAMENTO DE FERIDAS**. Valor: **R$ 2.800,00** (Dois mil e oitocentos reais). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **20/05/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:DBA91E00

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 495/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE PARTÍCIPE PMOB Nº 495/2026** junto ao CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP, firmada com a empresa **SOMA MG PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 119/2025 - PRC Nº 177/2025, tendo como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CURATIVOS, COBERTURAS, SOLUÇÕES E DEMAIS PRODUTOS PARA A SAÚDE DESTINADOS AO USO EM PROCEDIMENTOS CLÍNICOS VOLTADOS À PREVENÇÃO E AO TRATAMENTO DE FERIDAS**. Valor: **R$ 11.395,00** (Onze mil, trezentos e noventa e cinco reais). Vigência: **12 (Doze) meses**. Data de assinatura: **20/05/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:BDC6561C

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICA O PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2026 – PRC Nº 126/2026

O MUNICÍPIO DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICA O PREGÃO ELETRÔNICO nº 035/2026 – PRC nº 126/2026**, que tem por objeto **"REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CIMENTO PORTLAND CP II-E-32, CAL HIDRATADA CH-III, ARGAMASSA COLANTE AC II E TIJOLOS CERÂMICOS DE VEDAÇÃO, NAS DIMENSÕES DE 9 × 19 × 29 CM E 14 × 19 × 29 CM, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO, REPAROS, REFORMAS, ADEQUAÇÕES E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E MANUTENÇÃO PREDIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO".** As **propostas** poderão ser anexadas **a partir das 08:00 horas** do dia **26/10/2026** até as **08:00 horas** do **dia 10/11/2026.** A **sessão pública** para disputa de preços será às **08:30 horas** do dia **10/11/2026**, na plataforma BLL **–** BOLSA DE LICITAÇÕES DO BRASIL – *www.bll.org.br*. A cópia do instrumento convocatório poderá ser retirada na plataforma da BLL, na Gerência de Licitação da Prefeitura ou no *site* oficial do Município de Ouro Branco – www.ourobranco.mg.gov.br.

Ouro Branco, 21 de outubro de 2026.

MARCELA CRISTINA VIEIRA PEREIRA.
Pregoeira.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:04ED0B31

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICO O DÉCIMO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMOB 20/2024

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICO O DÉCIMO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMOB 20/2024**, firmado com a empresa **NEXXUS CONSTRUTORA E INCORPORADORA LTDA.** O objeto do termo aditivo é a renovação do contrato por mais 60 (Sessenta) dias compreendendo o período de **23/10/2026** até **22/12/2026**. Data de assinatura: **21/10/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:ACCC81C0

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICO O PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMOB 106/2025

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICO O PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMOB 106/2025**, firmado com **OMAR HILARIO VIEIRA.** O objeto do termo aditivo é a renovação do contrato por mais 12 (doze) meses compreendendo o período de **07/11/2026** até **06/11/2027**. Valor da renovação **R$ 72.000,00** (Setenta e dois mil reais) Data de assinatura: **22/10/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:CBDF3128

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE OURO FINO

COMISSÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

Prefeitura Municipal de Ouro Fino – MG – Contrato nº 180/2026 – Processo Licitatório nº 211/2026 – Pregão Eletrônico nº 086/2026 – Objeto: Aquisição de mobiliários, materiais pedagógicos, jogos, artigos esportivos, livros infantis e materiais de apoio para atender às necessidades do Departamento Municipal de Educação e das escolas integrantes do Projeto Escola em Tempo Integral – Contratada: Espaço A Móveis Ltda, CNPJ nº 34.329.066/0001-41 – Valor: R$ 4.900,32 – Assinatura: 20/10/2026 – Vigência: 12 (doze) meses –

ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL –
Prefeito Municipal.

Prefeitura Municipal de Ouro Fino – MG – Contrato nº 181/2026 – Processo Licitatório nº 211/2026 – Pregão Eletrônico nº 086/2026 – Objeto: Aquisição de mobiliários, materiais pedagógicos, jogos, artigos esportivos, livros infantis e materiais de apoio para atender às necessidades do Departamento Municipal de Educação e das escolas integrantes do Projeto Escola em Tempo Integral – Contratada: Nine Digital Bank – Certificado Digital e Soluções Empresariais, CNPJ nº 30.977.140/0001-85 – Valor: R$ 8.326,38 – Assinatura: 20/10/2026 – Vigência: 12 (doze) meses –

ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL –
Prefeito Municipal.

Prefeitura Municipal de Ouro Fino – MG – Contrato nº 182/2026 – Processo Licitatório nº 211/2026 – Pregão Eletrônico nº 086/2026 – Objeto: Aquisição de mobiliários, materiais pedagógicos, jogos, artigos esportivos, livros infantis e materiais de apoio para atender às necessidades do Departamento Municipal de Educação e das escolas integrantes do Projeto Escola em Tempo Integral – Contratada: HBO Indústria e Comércio de Móveis de Aço Ltda, CNPJ nº

34.845.729/0001-80 – Valor: R$ 2.198,00 – Assinatura: 20/10/2026 – Vigência: 12 (doze) meses –

ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL –
Prefeito Municipal.

Prefeitura Municipal de Ouro Fino – MG – Contrato nº 183/2026 – Processo Licitatório nº 211/2026 – Pregão Eletrônico nº 086/2026 – Objeto: Aquisição de mobiliários, materiais pedagógicos, jogos, artigos esportivos, livros infantis e materiais de apoio para atender às necessidades do Departamento Municipal de Educação e das escolas integrantes do Projeto Escola em Tempo Integral – Contratada: Orthovida Indústria e Negócios Digitais Ltda, CNPJ nº 14.323.297/0001-30 – Valor: R$ 2.459,28 – Assinatura: 20/10/2026 – Vigência: 12 (doze) meses –

ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL –
Prefeito Municipal.

Prefeitura Municipal de Ouro Fino – MG – Contrato nº 184/2026 – Processo Licitatório nº 211/2026 – Pregão Eletrônico nº 086/2026 – Objeto: Aquisição de mobiliários, materiais pedagógicos, jogos, artigos esportivos, livros infantis e materiais de apoio para atender às necessidades do Departamento Municipal de Educação e das escolas integrantes do Projeto Escola em Tempo Integral – Contratada: Rico Esportes Ltda, CNPJ nº 47.806.094/0001-54 – Valor: R$ 2.787,25 – Assinatura: 20/10/2026 – Vigência: 12 (doze) meses –

ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Natã Leonardo Pereira
Código Identificador:2025DA82

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
DECRETO Nº 4528/2026

--DECRETO Nº 4528/2026

"Cria a Câmara de Prevenção e Resolução Administrativa de Conflitos para os Processos de Regularização Fundiária Urbana do Núcleo Urbano Informal denominado Serrinha no município de Ouro Fino - MG, e dá outras providências."

ANTONIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que dispõe o Art. 34 da Lei Federal nº 13.465, de 11 de julho de 2017 e o Art. 27 do Decreto Federal 9.310/18, de 20 de junho de 2018.

CONSIDERANDO a necessidade de promover a Regularização Fundiária Urbana (REURB) de forma mais célere e pacífica;

CONSIDERANDO que a mediação e a conciliação são ferramentas eficazes para a resolução consensual de conflitos no âmbito da promoção de regularização fundiária;

CONSIDERANDO a importância de garantir o direito social à moradia e a segurança jurídica ao núcleo urbano informal denominado Serrinha;

DECRETA:

CAPÍTULO I
DA CRIAÇÃO E FINALIDADE

Art. 1º. Fica criada a Câmara de Prevenção e Resolução Administrativa de Conflitos (CPRAC) para os Processos de Regularização Fundiária Urbana do Núcleo Urbano Informal Serrinha, no município de Ouro Fino, órgão colegiado com caráter consultivo e propositivo, vinculado diretamente à Diretoria Municipal de Administração, Planejamento, Gestão e Finanças.
Art. 2º. A CPRAC tem por finalidade:
I - Atuar na prevenção, mediação e conciliação de conflitos decorrentes de processos REURB, no âmbito dos Procedimentos Administrativos de Regularização Fundiária do Núcleo Urbano Informal Serrinha.
II - Propor soluções consensuais para as controvérsias fundiárias, buscando evitar a judicialização.
III - Contribuir para a efetivação da política municipal de regularização fundiária.

CAPÍTULO II
DA COMPOSIÇÃO E FUNCIONAMENTO

Art. 3º. A CPRAC-REURB será composta pelos seguintes membros, indicados por ato do chefe do Executivo, com mandato de 2 (dois) anos, admitida a recondução:
I - Rafael Junqueira Alexandre - Chefe de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Ordem Urbana.
II - Luís Guilherme Vilas Boas - Controlador interno.
III - Maisa Gonçalves de Almeida - Chefe do Departamento de Cadastro e Tributos.
IV - Helisson Rivelli Martins - Representante da Sociedade Civil.
VI - Clovis Coldibeli - Representante do Poder Legislativo.

§ 1º. A CPRAC se reunirá para deliberar/mediar impugnações e conflitos relativos a regularização fundiária do núcleo Serrinha, quando necessário.

§ 2º. As reuniões serão públicas e as deliberações serão registradas em ata.

CAPÍTULO III
DAS COMPETÊNCIAS

Art. 4º. Compete à CPRAC:
I - Analisar casos de conflitos fundiários no Núcleo Urbano Informal Serrinha, encaminhados pela secretaria competente ou por demandas da sociedade civil.
II - Promover audiências públicas e sessões de mediação e conciliação com as partes envolvidas.
III - Elaborar pareceres e recomendações sobre os casos analisados, visando à solução pacífica dos conflitos.
IV - Sugerir a adoção de medidas para o aprimoramento da legislação e dos procedimentos de regularização fundiária.
V - Zelar pelo respeito aos direitos humanos e à dignidade da pessoa humana durante os processos de regularização.
VI - Buscar parcerias com o Poder Judiciário, Ministério Público e outros órgãos para a efetividade de suas ações.

CAPÍTULO IV
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 5º. A CPRAC poderá contar com o auxílio de servidores de outras secretarias e órgãos, bem como de especialistas externos, quando a complexidade do caso demandar.

Art. 6º. As despesas decorrentes da execução deste Decreto, quando e se houver, correrão por conta de dotações orçamentárias próprias suplementadas se necessário.

Art. 7º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Ouro Fino, 20 de Outubro de 2026.

ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Prado de Sousa
Código Identificador:B6647FA3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PAINEIRAS

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 078/2026

ORIGEM.....: PREGÃO ELETRONIO 018/2026, PROCESSO ADMINISTRATIVO 065/2026
CONTRATO.....: 067/2026
CONTRATANTE.....: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINEIRAS
CONTRATADA(O).....: GB COMERCIO & SERVIÇOS LTDA
CNPJ.....: 51.705.212/0001-05
OBJETO Aquisição de 03 (três) veículos tipo van (mínimo 15 lugares), para atendimento dos alunos matriculados em escolas da rede pública de ensino do Município de Paineiras/MG, em decorrência do Convênio de Saída nº 1261002248/2026/SEE.
VALOR DA CONTRATAÇÃO: R$ 1.032,000,00 (um milhão e trinta dois mil reais).
DATA DA ASSINATURA: 22/10/2026
VIGÊNCIA: De 23/10/2026 à 22/10/2027

Paineiras, 22 de outubro de 2026

RAFAELA CRISTINA GUIMARAES FLAUZINO
Agente de Contratação
Matrícula 5687-2

Publicado por:
Rafaela Cristina Guimarães Flauzino
Código Identificador:2A9BFF73

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PARACATU

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
ATO DE DESIGNAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA

O Secretário Municipal de Meio Ambiente de Paracatu, **José Eduardo Trevisan Moraes**, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o **art. 8º, inciso III, da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014**, que confere ao administrador público a competência para designar gestores para parcerias, e considerando o **art. 5º, inciso XIV, do Decreto Municipal nº 6.707, de 02 de maio de 2023**, que regulamenta as parcerias com Organizações da Sociedade Civil no âmbito municipal, resolve:
DESIGNAR o servidor **Cleiton Gonçalves Silva Mendes**, CPF nº 012.310.046-14, Diretor do Departamento de Direito Animal, matrícula nº 13820725-5, nomeado(a) pela Portaria nº 0112/2025, lotado(a) na Secretaria Municipal de Meio Ambiente, para exercer as funções de **GESTOR DA PARCERIA** referente ao **Termo de Colaboração nº 69/2024** firmado com a **Associação Protetora dos Animais - APAP**, inscrita no CNPJ nº 14.466.083/0001-13.
O Gestor(a) designado(a) terá as atribuições e responsabilidades previstas no **Art. 86 do Decreto Municipal nº 6.707/2023**, e sua atuação vigorará a partir da data de publicação deste ato até a conclusão de todos os trâmites necessários para a análise e verificação da prestação de contas final do respectivo instrumento de parceria.

Paracatu-MG, 22 de outubro de 2026.

JOSÉ EDUARDO TREVISAN MORAES
Secretário Municipal de Meio Ambiente
Portaria nº 1136/2025.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:40699FAE

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
EXTRATO DE JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

PROCESSO Nº. 16279/2026. OBJETO: Celebração de parceria destinada a viabilizar repasse de recurso financeiro. **PROPONENTE: Associação dos Moradores e Produtores rurais da igrejinha da nova lagoa rica. JUSTIFICATIVA:** Justifica-se a pretensa formalização de parceria **com a Associação dos Moradores e Produtores rurais da igrejinha da nova lagoa rica, inscrito no CNPJ nº 20.954.964/0001-86,** nos termos do Inciso II do art.31 da Lei Federal nº 13.019/14, o qual dispõe acerca da inexigibilidade de chamamento público para parceria decorrente de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária. Fica aberto o prazo de impugnação, previsto no §2º do art. 32 da Lei Federal 13.019/2014.

UMARQUES DA SILVA COUTO,
Secretário Municipal de Saúde, Portaria n° 1168/2025.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:6E4AE429

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
EXTRATO DE JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

PROCESSO Nº. 16278/2026. OBJETO: Celebração de parceria destinada a viabilizar repasse de recurso financeiro. **PROPONENTE: Associação Mãos que Acolhem de Paracatu-AMAP**. **JUSTIFICATIVA:** Justifica-se a pretensa formalização de parceria **com a Associação Mãos que Acolhem de Paracatu-AMAP, inscrito no CNPJ nº 51933.306.0001-31,** nos termos do Inciso II do art.31 da Lei Federal nº 13.019/14, o qual dispõe acerca da inexigibilidade de chamamento público para parceria decorrente de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária. Fica aberto o prazo de impugnação, previsto no §2º do art. 32 da Lei Federal 13.019/2014.

UMARQUES DA SILVA COUTO,
Secretário Municipal de Saúde, Portaria n° 1168/2025.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:9B990AF2

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
EXTRATO DE JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

PROCESSO Nº. 16471/2026. **OBJETO:** Celebração de parceria destinada a viabilizar repasse de recurso financeiro. **PROPONENTE:** AMOREIRAS FUTEBOL CLUBE . **JUSTIFICATIVA:** Justifica-se a pretensa formalização de parceria com a Organização da Sociedade Civil, O Amoreira Futebol clube, inscrito no CNPJ n°: 18.664.102/0001-77, nos termos do Inciso II do art. 31 da Lei Federal nº 13.019/2014, o qual dispõe acerca da inexigibilidade de chamamento público para parceria decorrente de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária. Fica aberto o prazo de impugnação, previsto no §2º do art. 32 da Lei Federal 13.019/2014.

Paracatu-MG, 22 de outubro de 2026.

THIAGO BATISTA RAMOS,
Secretaria Municipal de Esporte, Portaria: 0690/2026.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:65498959

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
EXTRATO DE JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

PROCESSO Nº16103/2026.OBJETO: Celebração de parceria destinada a viabilizar repasse de recurso financeiro. **PROPONENTE:** SINDCOMERCIO PARACATU **JUSTIFICATIVA:** Justifica-se a pretensa formalização de parceria com a Organização da Sociedade Civil, SINDCOMERCIO PARACATU inscrita no CNPJ n°: 10.657.611/0001-60, nos termos do Inciso II do art. 31 da Lei Federal nº 13.019/2014 ou outro artigo da Lei pertinente ao objeto da parceria, o qual dispõe acerca da inexigibilidade de chamamento público para parceria decorrente de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária. Fica aberto o prazo de impugnação , previsto no art.32 da Lei Federal nº 13.019/2014.Fica aberto o prazo de impugnação, previsto no §2º do art. 32 da Lei Federal 13.019/2014.Paracatu MG, 21 de outubro de 2026.**IGOR ARAÚJO DINIZ**.Secretário Municipal de Turismo, Portaria nº 0426/2025.

Paracatu MG, 21 de outubro de 2026.

IGOR ARAÚJO DINIZ,
Secretário Municipal de Turismo, Portaria 0426/2025

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:DF6E21E2

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO/FOMENTO N°24/2026 –PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA

O Município de Paracatu – MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.278.051/0001-45, com sede à Avenida São João Paulo II, 2045, Paracatuzinho, CEP 38.603-401, neste ato representado pela Secretaria Municipal de Habitação e Regularização Fundiária, o Senhor FERNANDO ALVES FIRMO nomeado através da portaria nº 0201/2025 e a AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO SOCIOAMBIENTAL E INFRAESTRUTURA SUSTENTÁVEL - AGEVALE organização da sociedade civil, inscrita no CNPJ nº 07.853.964/0001-21, com sede a Avenida Fortaleza, nº 25, Vida Nova I – PARACATU/MG, denominada OSC, representada pelo Presidente, o Sr. EDINON JESUS DA SILVA. Resolvem celebrar o presente TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO/FOMENTO, tendo em vista o que consta no Processo Administrativo 1481/2026 e em observância às disposições da Lei Federal nº 13.019, de 2014 e Decreto Municipal nº 6.707, de 2023. O presente Termo Aditivo visa prorrogar a vigência do Termo de Colaboração/Fomento nº24/2026, até a data de 01/09/2026 A 31/12/2026, e correspondentes alterações no Plano de Trabalho, conforme permite o art.55 da Lei Federal nº 13.019, de 2014, e art. 43, do Decreto Municipal nº 6.707, de 2023. Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições do Termo de Colaboração/Fomento original. Paracatu-MG, 22 de outubro de 2026. Assinaturas: Edinon Jesus da Silva, representante OSC, e, Fernando Alves Firmo, representante Município, Secretário Municipal de Habitação e Regularização Fundiária.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:A8510E83

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 279/2026

CONVENENTES: Município de Paracatu/MG e a **Associação do Projeto de Assentamento São Cristóvão**, **CNPJ nº: 14.801.733/0001-30. DATA:** 15/10/2026. **FUNDAMENTO**: LEI Orgânica Municipal dada pela Emenda N° 28 de 19.06.2000, em seu artigo 86°, inciso XIX c/c parágrafo único, Lei Federal nº 13.019/2014, Decreto Municipal nº 6.707/2023 e; anexos e demais normas correlatas. **PROCESSO:** 9300/2026. **OBJETO DA PARCERIA:** Repasse financeiro através de Emenda Parlamentar, Vereadora Claudirene Rodrigues, indicação nº 035/2026, objeto Aquisição de instrumentos e tatame, para propiciar a formação e a qualificação de pessoas multiplicadoras de ações e valorização da cultura. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 02.15.01.13.392.0043.2200.4.4.50.42, Ficha: 1.558. PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA:** 07 meses**,** contados a partir da data de sua assinatura e subsequente publicação oficial**. VALOR: R$10.000,00. ASSINATURAS:** Thiago dos Reis Gomes Venâncio, Secretário Municipal de Cultura, convenente, e, Cláudia Maria de Oliveira, representante OSC, conveniada.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:7968ACDA

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 284/2026

CONVENENTES: Município de Paracatu/MG e a **Sociedade Corporação Musical Lyra Paracatuense**, **CNPJ nº: 20.214.961/0001-06. DATA:** 15/10/2026. **FUNDAMENTO**: LEI Orgânica Municipal dada pela Emenda N° 28 de 19.06.2000, em seu artigo 86°, inciso XIX c/c parágrafo único, Lei Federal nº 13.019/2014, Decreto Municipal nº 6.707/2023 e; anexos e demais normas correlatas. **PROCESSO:** 11696/2026. **OBJETO DA PARCERIA:** Ensino de música, produção musical e apresentações musicais abertas ao público, através do Projeto Tocando e Encantando. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 02.15.01.13.392.0043.2200.3.3.50.41, Ficha: 1.557. PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA:** 10 meses**,** contados a partir da data de sua assinatura e subsequente publicação oficial**. VALOR: R$40.000,00. ASSINATURAS:** Thiago dos Reis Gomes Venâncio, Secretário Municipal de Cultura, convenente, e, Ésio Mendes do Nascimento', representante OSC, conveniada.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:0A9F7ECF

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 293/2026

CONVENENTES: Município de Paracatu/MG e a **Academia de Letras do Noroeste de Minas**, **CNPJ nº: 01.855.041/0001-22. DATA:** 15/10/2026. **FUNDAMENTO**: LEI Orgânica Municipal dada pela Emenda N° 28 de 19.06.2000, em seu artigo 86°, inciso XIX c/c parágrafo único, Lei Federal nº 13.019/2014, Decreto Municipal nº 6.707/2023 e; anexos e demais normas correlatas. **PROCESSO:** 9300/2026. **OBJETO DA PARCERIA:** Garantir acessos as atividades como visitações, eventos e atendimentos ao público em geral. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 02.15.01.13.392.0043.2200.3.3.50.41, Ficha: 1.557. PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA:** 08 meses**,** contados a partir da data de sua assinatura e subsequente publicação oficial**. VALOR: R$50.000,00. ASSINATURAS:** Thiago dos Reis Gomes Venâncio, Secretário Municipal de Cultura, convenente, e, Daniela de Faria Prado, representante OSC, conveniada.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:2AE3195A

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 293/2026

CONVENENTES: Município de Paracatu/MG e o **Fusca Clube Paracatu - MG**, **CNPJ nº: 27.382.700/0001-44. DATA:** 13/10/2026. **FUNDAMENTO**: LEI Orgânica Municipal dada pela Emenda N° 28 de 19.06.2000, em seu artigo 86°, inciso XIX c/c parágrafo único, Lei Federal nº 13.019/2014, Decreto Municipal nº 6.707/2023 e; anexos e demais normas correlatas. **PROCESSO:** 9300/2026. **OBJETO DA PARCERIA:** Repasse financeiro através de Emenda Parlamentar, Vereador Gesiel Magalhães, indicação nº 79/2026, custeio das despesas administrativas e operacionais da OSC, garantindo a manutenção e funcionamento da OSC por 12 meses. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 02.15.01.13.392.0042.2147.3.3.50.41, Ficha:**

1.545. PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 12 meses**,** contados a partir da data de sua assinatura e subsequente publicação oficial**. VALOR: R$30.000,00. ASSINATURAS:** Thiago dos Reis Gomes Venâncio, Secretário Municipal de Cultura, convenente, e, Lauanderson Silva Oliveira Paixão, representante OSC, conveniada.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:869909E6

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 6051/2026

Processo Administrativo nº: 6051/2026
Processo de Compras nº 72/2026
Processo Licitatório n° 191/2026

AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

O **MUNICÍPIO DE PARACATU,** por intermédio da Secretaria Municipal de Esportes, torna público que, foi autorizada a contratação direta, por ***INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO***, cujo objeto consiste na **LOCAÇÃO DE IMÓVEL TIPO GALPÃO, LOCALIZADO À RUA MARGINAL Nº 1070, BAIRRO JARDIM AMÉRICA, PARACATU/MG, COM ÁREA APROXIMADA DE 362 M², DESTINADO AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES OPERACIONAIS, ADMINISTRATIVAS E LOGÍSTICAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES,** tudo em conformidade com os documentos que instruem o Processo Administrativo nº **6051/2026**.

LOCADOR: LUCAS DIAS GONTIJO, pessoa física devidamente inscrita no **CPF sob o n° 022.***.***-94,** com sede na Rua Marginal, 1070, Vila Mariana, Paracatu-MG, CEP: 38.600-00.

VALOR MENSAL DA LOCAÇÃO: R$ 13.000,00.
PERÍODO DA LOCAÇÃO: 12 (doze) meses
VALOR TOTAL: R$ 156.000,00.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 74, Inciso V da Lei Federal nº 14.133/2021.

Diante do exposto e considerando os elementos constantes dos autos, com fundamento no art. 72, inciso VIII, da Lei Federal nº 14.133/2021, **AUTORIZO A CONTRATAÇÃO DIRETA POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**, nos termos acima especificados.

Determino, ainda, que seja promovida a devida publicidade do ato que autoriza a contratação direta, mediante divulgação e manutenção à disposição do público em sítio eletrônico oficial, nos termos do parágrafo único do art. 72 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Paracatu - MG, 21 de agosto de 2026.

THIAGO BATISTA RMAOS
Secretário Municipal de Esportes
Portaria n°. 0690/2026

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:F8D655EC

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE CHAMAMENTO PUBLICO PARA CREDENCIAMENTO - CREDENCIAMENTO N° 03/2026

Prefeitura Municipal de Paracatu-MG/ Secretaria Municipal de Saúde. **CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO N° 03/2026. Processo Licitatório n° 156/2026** – Objeto: **CHAMADA PÚBLICA PARA O CREDENCIAMENTO DE LABORATÓRIOS ESPECIALIZADOS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONFECÇÃO DE PRÓTESES DENTÁRIAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DOS USUÁRIOS DA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE BUCAL DO MUNICÍPIO DE PARACATU-MG.** O início do credenciamento e acolhimento da documentação ocorrerá a partir do dia **23/10/2026**, às 17h30m, com primeira sessão de abertura no dia **19/11/2026** às 09h (horário de Brasília-DF), conforme especificações e normas contidas no Edital e seus Anexos, à disposição dos interessados na Superintendência de Suprimentos/Departamento de Licitações - situada na Avenida São João Paulo II, nº 2.045, Bairro: Paracatuzinho, Paracatu-MG, CEP: 38.603-401 e nos site da Prefeitura Municipal: ***www.paracatu.mg.gov.br***, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP): ***https://www.gov.br/pncp/pt-br***, e também, no portal onde realizar-se-á a abertura das propostas de preços e lances: **www.novobbmnet.com.br**.

Paracatu-MG, 22 de outubro de 2026.

DIEGO LIMA DE LIRA –
Membro da Comissão.

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:C84B0965

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 1° TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 307/2025

Prefeitura Municipal De Paracatu - Minas Gerais
Processo Financeiro: 9497/2025

EXTRATO 1° TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 307/2025
(PROCESSO FINANCEIRO: 9497/2025)

CONTRATANTES: Município de Paracatu e **NK MATERIAIS HOSPITALARES LTDA.** Objeto: **REGISTRO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR: MATERIAIS DE USO GERAL EM SAÚDE DESTINADOS ÀS UNIDADES DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PARACATU-MG.** Inclusão de itens. **DATA: 16/10/2026. FUNDAMENTAÇÃO:** Lei Federal nº 14.133/2021. **ASSINATURAS: UMARQUES DA SILVA COUTO** pela Contratante e **NK MATERIAIS HOSPITALARES LTDA** pela Contratada.

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:E96C89CE

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 1° TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 333/2025

Prefeitura Municipal De Paracatu - Minas Gerais
Processo Financeiro: 9497/2025

EXTRATO 1° TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 333/2025
(PROCESSO FINANCEIRO: 9497/2025)

CONTRATANTES: Município de Paracatu e **C.B.S. MEDICO CIENTIFICA LTDA.** Objeto: **REGISTRO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR: MATERIAIS DE USO GERAL EM SAÚDE DESTINADOS ÀS UNIDADES DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PARACATU-MG.** Inclusão de itens. **DATA: 14/10/2026. FUNDAMENTAÇÃO:** Lei Federal nº 14.133/2021. **ASSINATURAS: UMARQUES DA SILVA COUTO** pela Contratante e **C.B.S. MEDICO CIENTIFICA LTDA** pela Contratada.

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:A07DBA75

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 5° TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 197/2024

Prefeitura Municipal de Paracatu - Minas Gerais

Processo Financeiro: 12.319/2023
EXTRATO 5° TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 197/2024

CONTRATANTES: Município de Paracatu, através das Secretarias Municipais de Transportes, Infraestrutura e Limpeza Urbana e WD LOCAÇÕES DE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS LTDA. – CNPJ: 04.418.016/0001-70 - **OBJETO**: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA LOCAÇÃO DE VEÍCULOS LEVES, MÉDIOS, PESADOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS, COM E SEM CONDUTOR, COM E SEM FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEL, INCLUINDO MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, REPOSIÇÃO DE PEÇAS, SEGURO TOTAL, INCLUSIVE CONTRA TERCEIROS, ASSISTÊNCIA 24 HORAS E RASTREADOR VEICULAR COM GERENCIAMENTO, EM ATENDIMENTO A PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACATU-MG. **FINALIDADE:** Prorrogação da Vigência - **DATA:** 23/10/2026 **- VIGÊNCIA:** 22/03/2027 - **FUNDAMENTAÇÃO:** artigo 57, II da Lei 8.666/93. **ASSINATURAS:** GABRIEL ANTONIO DE OLIVEIRA CLAUDINO, EMERSON ANTONIO GARCIA e FABRICIO JORDÃO BOTELHO, pela Contratante e WD LOCAÇÕES DE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS LTDA, pela Contratada.

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:A7C3BAD1

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO CONTRATO Nº 206/2026

Prefeitura Municipal de Paracatu Minas Gerais
Processo: 6268/2026

EXTRATO CONTRATO Nº 206/2026

CONTRATANTES: Município de Paracatu e **ISABELA CRUZ ABRAS.** Artigos 19 e 181Lei Federal n° 14.133/2021. PROCESSO**: 6268/2026.** OBJETO: **AQUISIÇÃO DE TENDA SANFONADA 3X3 NA COR LILÁS PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER, IGUALDADE RACIAL E JUVENTUDE.** DATA**: 11/09/2026.** VENCIMENTO**: 23/10/2027.** VALOR: **R$ 3.208,00.** ASSINATURA**: ROSILENE BISPO DE JESUS** pela contratante e **ISABELA CRUZ ABRAS** pela contratada.

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:2FBCDAD4

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO CONTRATO Nº 229/2026

Prefeitura Municipal de Paracatu Minas Gerais
Processo: 8061/2026

EXTRATO CONTRATO Nº 229/2026

CONTRATANTES: Município de Paracatu e **TFI ELEVADORES LTDA.** Artigos 19 e 181Lei Federal n° 14.133/2021. PROCESSO**: 8061/2026.** OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E EMERGENCIAL COM FORNECIMENTO DE PEÇAS, PARA 03 (TRÊS) ELEVADORES DA MARCA OTIS NO CENTRO ADMINISTRATIVO DO MUNICÍPIO DE PARACATU/MG.** DATA**: 22/10/2026.** VENCIMENTO**: 23/10/2027.** VALOR: **R$ 117.960,00.** ASSINATURA**: LUIZ GUSTAVO NETTO JORDÃO** pela contratante **TFI ELEVADORES LTDA** pela contratada.

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:2C614803

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO TERMO DE CANCELAMENTO PARCIAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 243/2025

Prefeitura Municipal de Paracatu Minas Gerais
Processo: 10423/2025

EXTRATO TERMO DE CANCELAMENTO PARCIAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 243/2025

CONTRATANTES: Município de Paracatu e **BIOHOSP PRODUTOS HOSPITALARES SA**. **OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL MÉDICOHOSPITALAR: PERFUROCORTANTES E INVASIVOS DESTINADOS ÀS UNIDADES DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PARACATU-MG.** Cancelamento parcial itens 13, 14, 15 e 16. **FUNDAMENTAÇÃO:** Lei Federal n° 14.133/2021. **DATA: 16/10/2026. ASSINATURAS: UMARQUES DA SILVA COUTO** pela contratante e **BIOHOSP PRODUTOS HOSPITALARES SA** pela contratada.

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:D0DF048B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PEDRA DO INDAIÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO INDAIÁ
EXTRATO DO 9° TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 0148/2023, PROCESSO Nº. 078/2023, PREGÃO PRESENCIAL Nº. 035/2023.

Contratante: **MUNICÍPIO DE PEDRA DO INDAIÁ / MG** – CNPJ: 18.308.759/0001-00.

Contratada: **PORTO SEGURO CIA DE SEGUROS GERAIS., -** CNPJ: 61.198.164/0001-60.

Objeto: Contratação de seguro para frota de veículos pertencentes ao Município de Pedra do Indaiá/MG, com cobertura para terceiros, contra danos materiais resultantes de sinistros de roubo ou furto, colisão, incêndio, danos causados pela natureza, e assistência 24 (vinte e quatro) horas, atendendo à solicitação das Secretarias Municipais.

Termo Aditivo referente à prorrogação da vigência contratual por mais 12 (doze) meses, com término em 25/10/2027, mantendo-se o valor total da contratação em R$ 68.798,59 (sessenta e oito mil, setecentos e noventa e oito reais e cinquenta e nove centavos), destinado à cobertura da frota.

Pedra do Indaiá, 15 de outubro de 2026.

MATEUS MARCIANO DOS SANTOS.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Maria Eduarda Elmantina Silva
Código Identificador:190DB533

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PERDIGÃO

DEPARTAMENTO PESSOAL
HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº13-2026

A Prefeitura Municipal de Perdigão/MG torna público a Classificação Final e a Homologação do Processo Seletivo nº 13/2026 para a função de Enfermeiro 30 horas em atendimento a Secretaria de Saúde do Município de Perdigão/MG. A Classificação e a Homologação estão publicados na integra no site: https://perdigao.mg.gov.br/arquivo/concursos-e-processos-seletivos.

Perdigão/MG, 22 de outubro de 2026.

Publicado por:
Laura Luisa Alves
Código Identificador:52800716

DEPARTAMENTO PESSOAL
HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº14-2026

A Prefeitura Municipal de Perdigão/MG torna público a Classificação Final e a Homologação do Processo Seletivo nº 14/2026 para a função de Serviçal, em atendimento a diversas Secretarias do Município de Perdigão/MG. A Classificação e a Homologação estão publicadas na integra no site: https://perdigao.mg.gov.br/arquivo/concursos-e-processos-seletivos.

Perdigão/MG, 22 de outubro de 2026.

Publicado por:
Laura Luisa Alves
Código Identificador:69AF15B3

LICITAÇÕES E CONTRATOS
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 053-2026 - IPM SISTEMAS LTDA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIGÃO-MG, torna público o 1º Termo Aditivo de Contrato referente ao Processo Licitatório nº: 00020/2026, Pregão Eletrônico nº: 0007/2026. OBJETO: Contratação de empresa especializada em softwares de plataforma web para fornecimento de sistema de gestão pública integrada, no modo locação de licenças de uso de programas, sem limite de usuários, contendo todos os serviços complementares necessários ao funcionamento de tais sistemas, como migração de dados, implantação, parametrizações e configurações, treinamento de usuários, suporte técnico, manutenção corretiva, legal e evolutiva, bem como hospedagem da solução em data-center para atender ao Município de Perdigão. O 1º Termo Aditivo do Contrato nº: 00053/2026. Em favor da empresa: **IPM SISTEMAS LTDA - CNPJ: 01.258.027/0001-41**, O contrato está disponível no site www.perdigao.mg.gov.br.

Perdigão/MG, 01 de setembro de 2026.

JULLIANO LACERDA LINO -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Julio Dimas Tavares de Souza
Código Identificador:03087995

LICITAÇÕES E CONTRATOS
6º TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 019-2021 - FIND SOLUCOES CORPORA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIGÃO-MG, torna público o 6º Termo Aditivo ao Contrato nº: 019/2021, referente ao Processo Licitatório nº: 000020/2021, Pregão Presencial nº: 000014/2021. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO E CUSTOMIZAÇÃO DE UM APLICATIVO INTEGRADO AO SISTEMA DE GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE PERDIGÃO/MG. O Termo está disponível no site www.perdigao.mg.gov.br.

Perdigão/MG, 22 de outubro de 2026.

JULLIANO LACERDA LINO -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Julio Dimas Tavares de Souza
Código Identificador:7F6B74F5

LICITAÇÕES E CONTRATOS
6º TERMO ADITIVO- CONTRATO Nº 77-2024 - COOPRAFAD

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIGÃO-MG, torna público a publicação do 6º Termo Aditivo ao Contrato nº: 077/2024, do Processo Licitatório nº: 000057/2024, Inexigibilidade nº: 00018/2024, Chamada Pública nº: 0004/2024. Objeto: CHAMADA PÚBLICA PARA AQUISIÇÃO EXCLUSIVA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, EM ATENDENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE, REGIDO PELA LEI Nº 11.947 DE 16/07/2009, RESOLUÇÃO/FNDE Nº 06 DE 08/05/2020. O Termo Aditivo está disponível para acesso no site: www.perdigao.mg.gov.br.

Perdigão/MG, 11 de setembro de 2026.

JULLIANO LACERDA LINO -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Julio Dimas Tavares de Souza
Código Identificador:CB2F92AC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PERDÕES

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS EDITAL DE CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL 006/2025 CONVOCA PARA O CARGO DE NUTRICIONISTA: POLIANA PIRES SILVA CORREA.

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O município de Perdões, através de seu representante legal Guilherme Pereira Freitas, Prefeito Municipal, vem por este edital convocar o(a) candidato(a) abaixo aprovado(a) no processo seletivo edital 006/2025 para o seguinte cargo de Nutricionista:

POLIANA PIRES SILVA CORREA

O(A) candidato(a) acima, deverá comparecer de 12:00 às 18:00 horas no prazo de 5 (cinco) dias úteis a partir da publicação deste Edital de Convocação portando todos os documentos pessoais e os requisitos de formação exigida para o cargo no setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Perdões, situado na Praça 1.º de Junho, n.º 134 - A, Centro – Perdões/MG.

Recursos Humanos – WhatsApp (35) 3864 1142
rh@perdoes.mg.gov.br

Prefeitura Municipal de Perdões, 22 de outubro de 2026.

GUILHERME PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cinthia Freire Capanema
Código Identificador:0F51D778

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS PORTARIA Nº 11.255/26 DE 08 DE OUTUBRO DE 2026. CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, TIAGO CARVALHO GOMIDE.

PORTARIA Nº 11.255/26 de 08 de outubro de 2026.

CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, *TIAGO CARVALHO GOMIDE.*

O Prefeito Municipal de Perdões, Guilherme Pereira Freitas, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença para o tratamento de saúde ao Servidor Público Municipal, ***TIAGO CARVALHO GOMIDE***, de 15 (quinze) dias, no período de 29/09/2026 a 13/10/2026, conforme atestado médico apresentado na Secretaria Municipal de Recursos Humanos.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 29/09/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES, 08 de outubro de 2026.

GUILHERME PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

ELENIZE DE FÁTIMA CARVALHO LUIZ
Secretária Municipal de Adm. e Recursos Humanos

Publicado por:
Cinthia Freire Capanema
Código Identificador:BCBB347D

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS PORTARIA Nº 11.256/26 DE 08 DE OUTUBRO DE 2026. AFASTA POR DOENÇA A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, ELISABETE ISIS OLIVEIRA SILVA.

PORTARIA Nº 11.256/26 de 08 de outubro de 2026.

AFASTA POR DOENÇA A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, ELISABETE ISIS OLIVEIRA SILVA.

O Prefeito Municipal de Perdões, Guilherme Pereira Freitas no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica afastada por motivo de doença a partir de 29/09/2026, a Servidora Pública Municipal**, ELISABETE ISIS OLIVEIRA SILVA,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde, conforme atestado médico apresentado na Secretaria de Recursos Humanos.

Art. 2º - Durante os 15 (quinze) primeiros dias do afastamento da atividade da servidora, a remuneração será paga pela Prefeitura Municipal de Perdões, e a partir do 16º (décimo sexto) a remuneração caberá ao INSS após perícia médica realizada pelo médico perito deste Instituto.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 29/09/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES, 08 de outubro de 2026.

GUILHERME PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

ELENIZE DE FÁTIMA CARVALHO LUIZ
Secretária Municipal de Adm. e Recursos Humanos

Publicado por:
Cinthia Freire Capanema
Código Identificador:4F54B0B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS PORTARIA Nº 11.257/26 DE 08 DE OUTUBRO DE 2026. CONCEDE FÉRIAS PRÊMIO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, TICIANA BALISA.

PORTARIA nº 11.257/26 de 08 de outubro de 2026

CONCEDE FÉRIAS PRÊMIO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, TICIANA BALISA.

O Prefeito de Perdões, Guilherme Pereira Freitas, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Artigo 92, Capítulo III, das Férias Prêmio, da Lei Municipal nº 1.697/94 do Estatuto do Servidor Público do Município de Perdões e da Lei Complementar n.º 108/2022 de 11.04.2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder à Servidora Pública **TICIANA BALISA,** parte de suas férias prêmio referente ao período aquisitivo de 11*/01/2021 a 10/01/2026* que serão gozadas no período 13/10/2026 a 11/11/2026, no total de 30 (trinta) dias.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES, 08 de outubro de 2026.

GUILHERME PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

ELENIZE DE FÁTIMA CARVALHO LUIZ
Secretária Municipal Adm. e Recursos Humanos

Publicado por:
Cinthia Freire Capanema
Código Identificador:7F5472AF

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS TERMO ADITIVO Nº 01/2026 AO CONTRATO Nº 11.669/26 - FIRMADO EM 06/04/2026 ENTRE O MUNICÍPIO DE PERDÕES E PHERICLES PINHEIRO PEREIRA

TERMO ADITIVO Nº 01/2026 AO CONTRATO Nº 11.669/26 - FIRMADO EM 06/04/2026 ENTRE O MUNICÍPIO DE PERDÕES E PHERICLES PINHEIRO PEREIRA

Termo aditivo nº **01/2026** que entre si celebram de um lado o **Município de Perdões**, empresa pública de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 18.244.343/0001-67, com sede nesta cidade de Perdões MG, à Pça 1º de Junho, 103, Bairro Centro, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Guilherme Pereira Freitas, brasileiro, servidor público municipal, doravante denominado **MUNICÍPIO** e de outro lado;

PHERICLES PINHEIRO PEREIRA, residente e domiciliado nesta cidade de Perdões/MG, na Rua: Eliseu Resende, celebram o presente Termo Aditivo nas seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – da prorrogação
Com permissão da Lei Municipal 1.927/97, e autorização legal quanto ao orçamento, rubrica 02.08.02.26.782.2604.2071.31.90.04 ficha 300, fica prorrogado o vencimento do contrato ora aditado cujo item 8 (oito) passa a ter a seguinte redação:

8 – do prazo
O presente contrato é por prazo determinado, vigorando até 30/03/2027 podendo ocorrer antecipação de sua vigência atendendo a portaria nº 9.346/2023, art.1.

CLÁUSULA SEGUNDA – da fundamentação legal e justificativa
A prorrogação do contrato é necessária e se justifica diante do bom e regular atendimento na área da Secretaria de Obras em substituição ao servidor efetivo *Lourival Ferreira Alves*, que se encontra em readaptação.

CLÁUSULA TERCEIRA – das demais cláusulas contratuais
Ficam inalteradas todas as cláusulas contratuais até então firmadas.
E, por estarem assim justos e contratados assinam o presente Termo Aditivo em 3 (três) vias de igual teor, na presença das testemunhas que assinam.

Prefeitura Municipal de Perdões, 30 de setembro de 2026.

GUILHERME PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

PHERICLES PINHEIRO PEREIRA
Contratado

Publicado por:
Cinthia Freire Capanema
Código Identificador:A411FABF

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS TERMO ADITIVO Nº 02/2026 AO CONTRATO Nº 11.308/25 - FIRMADO EM 05/09/2025 ENTRE O MUNICÍPIO DE PERDÕES E DEVALDO DE SOUZA MENDES.

TERMO ADITIVO Nº 02/2026 AO CONTRATO Nº 11.308/25 - FIRMADO EM 05/09/2025 ENTRE O MUNICÍPIO DE PERDÕES E DEVALDO DE SOUZA MENDES.

Termo aditivo nº **02/2026** que entre si celebram de um lado o **Município de Perdões**, empresa pública de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 18.244.343/0001-67, com sede nesta cidade de Perdões MG, à Pça 1º de Junho, 103, Bairro Centro, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Guilherme Pereira Freitas, brasileiro, servidor público municipal, doravante denominado **MUNICÍPIO** e de outro lado;

DEVALDO DE SOUZA MENDES, residente e domiciliada nesta cidade de Perdões/MG, na Rua: Eliseu Resende, celebram o presente Termo Aditivo nas seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – da prorrogação
Com permissão da Lei Municipal 1.927/97, e autorização legal quanto ao orçamento, rubrica 02.08.02.26.782.2604.2071.31.90.04 ficha 300, fica prorrogado o vencimento do contrato ora aditado cujo item 8 (oito) passa a ter a seguinte redação:

8 – do prazo
O presente contrato é por prazo determinado, vigorando até 30/03/2027 podendo ocorrer antecipação de sua vigência atendendo a portaria nº 9.346/2023, art.1.

CLÁUSULA SEGUNDA – da fundamentação legal e justificativa
A prorrogação do contrato é necessária e se justifica diante do bom e regular atendimento na área da Secretaria de Obras em substituição ao servidor efetivo *Rafael Alves Pimenta*, que se encontra em readaptação.

CLÁUSULA TERCEIRA – das demais cláusulas contratuais
Ficam inalteradas todas as cláusulas contratuais até então firmadas.
E, por estarem assim justos e contratados assinam o presente Termo Aditivo em 3 (três) vias de igual teor, na presença das testemunhas que assinam.

Prefeitura Municipal de Perdões, 30 de setembro de 2026.

GUILHERME PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

DEVALDO DE SOUZA MENDES
Contratado

Publicado por:
Cinthia Freire Capanema
Código Identificador:B63F8A81

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIEDADE DE PONTE NOVA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIEDADE DE PONTE NOVA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 062/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2026

DECISÃO SOBRE OS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

Recorrentes: APOIA TECNOLOGIA EDUCACIONAL LTDA e NOVA EDUCAÇÃO SOLUÇÕES EDUCACIONAIS DIGITAIS LTDA.
Recorrida: ELSON DA SILVA SANTOS – ME, CNPJ nº 29.051.702/0001-86.

OBJETO: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de licença de uso de plataforma educacional digital de apoio à implementação do Complemento da BNCC de Computação, destinada aos estudantes e professores da Rede Municipal de Ensino de Piedade de Ponte Nova/MG

I — RELATÓRIO

Vieram os autos à apreciação desta autoridade superior, na forma do art. 165, § 2º, da Lei Federal nº 14.133/2021, em razão dos recursos administrativos interpostos por APOIA TECNOLOGIA EDUCACIONAL LTDA e por NOVA EDUCAÇÃO SOLUÇÕES EDUCACIONAIS DIGITAIS LTDA contra a aceitação da proposta, a aprovação da Prova de Conceito realizada em 28/09/2026 e a habilitação da licitante ELSON DA SILVA SANTOS – ME, bem como das contrarrazões apresentadas pela recorrida.
A Agente de Contratação, em juízo de retratação, conheceu dos recursos, deu-lhes parcial provimento quanto à insuficiência de comprovação da divulgação prévia da Prova de Conceito, reconsiderou a aprovação daquela avaliação e os atos dela diretamente dependentes, determinou a renovação da etapa em sessão publicamente divulgada e rejeitou, de forma motivada, as demais pretensões de desclassificação e de inabilitação. Encaminhou os autos a esta autoridade quanto às matérias não reconsideradas.
É o breve relatório. Decido.

II — FUNDAMENTAÇÃO

Os recursos são tempestivos e versam sobre o julgamento das propostas e o ato de habilitação, matérias recorríveis na forma do art. 165, I, alíneas b e c, da Lei nº 14.133/2021, preservado o efeito suspensivo do art. 168. Deles conheço.
No mérito, examinados os autos, as razões, as contrarrazões e a decisão recorrida, verifico que a análise empreendida pela Agente de Contratação enfrentou, de forma individualizada e motivada, cada fundamento recursal, com indicação dos documentos examinados, dos itens editalícios aplicáveis e das normas de regência. Adoto seus fundamentos como razão de decidir, nos termos do art. 50, § 1º, da Lei nº 9.784/1999, acrescentando as considerações seguintes.
O único vício reconhecido é de publicidade do procedimento de avaliação, e não de conteúdo da proposta. O item 8.13.1 do edital assegura aos interessados o conhecimento prévio do local e do horário da avaliação e a faculdade de acompanhá-la, exigência que concretiza os princípios da publicidade, da transparência e da isonomia do art. 5º da Lei nº 14.133/2021. A orientação do controle externo é convergente: em licitações que requeiram prova de conceito, deve ser viabilizado o acompanhamento da etapa a todos os licitantes interessados (TCU, Acórdão nº 1.823/2017–Plenário, rel. Min. Walton Alencar Rodrigues, sessão de 23/08/2017; Acórdão nº 1.984/2008–Plenário, rel. Min. Aroldo Cedraz, sessão de 10/09/2008; Acórdão nº 5.800/2025–Segunda Câmara, rel. Min. Augusto Nardes, sessão de 30/09/2025). Correta, portanto, a autocorreção promovida.
Frente isso, a medida adotada guarda estrita proporcionalidade com o vício. Anulou-se apenas o ato viciado e os que dele dependem diretamente, preservando-se a fase de lances, a negociação, a aceitação do preço e o reconhecimento da exequibilidade. É o que autorizam o art. 71, I, da Lei nº 14.133/2021 e a jurisprudência do Tribunal de Contas da União, segundo a qual é possível a anulação parcial do procedimento licitatório com aproveitamento dos atos não maculados pelo vício (Acórdão nº 2.253/2011–Plenário, rel. Min. Aroldo Cedraz, sessão de 24/08/2011), devendo ser anulados apenas os atos subsequentes e diretamente dependentes daquele viciado (Acórdão nº 1.698/2012–Plenário, rel. Min. Augusto Nardes, sessão de 04/07/2012). Anular todo o certame, na hipótese, imporia à Administração e aos licitantes ônus desproporcional ao defeito verificado.
A rejeição das demais pretensões recursais também não merece reparo. As diligências realizadas destinaram-se a esclarecer e confirmar documentos já apresentados, e não a constituir requisito depois de conhecida a exigência administrativa, no que observaram o art. 64, I e § 1º, da Lei nº 14.133/2021 e o entendimento de que é lícita a juntada de documentos, em atendimento a diligência, que atestem condição preexistente à abertura da sessão pública, sem afronta à

isonomia (TCU, Acórdão nº 4.523/2026–Primeira Câmara, rel. Min. Walton Alencar Rodrigues, sessão de 11/08/2026; Acórdão nº 602/2025–Plenário, rel. Min. Antonio Anastasia, sessão de 19/03/2025). Não há, nos autos, elemento concreto que demonstre favorecimento, quebra de isonomia ou alteração substancial da proposta.

Igualmente acertado o enquadramento jurídico da Prova de Conceito como exame de conformidade da proposta, nos termos do art. 17, § 3º, e do art. 41, II, da Lei nº 14.133/2021, e não como requisito de habilitação — orientação firmada pelo Tribunal de Contas da União no Acórdão nº 2.763/2013–Plenário (rel. Min. Weder de Oliveira, sessão de 09/10/2013). Daí decorre que eventual descumprimento de critério eliminatório conduz à desclassificação da proposta, na forma do item 17.4.2.3 do Termo de Referência, e não à inabilitação da licitante.
Por fim, a renovação da etapa não antecipa juízo sobre a adequação da plataforma nem autoriza a substituição da solução ofertada ou a criação posterior de funcionalidades que deveriam estar disponíveis no momento exigível. A comissão técnica permanece obrigada a registrar, de forma objetiva e motivada, o atendimento ou não atendimento de cada critério eliminatório, sob pena de afronta ao dever de motivação (art. 5º da Lei nº 14.133/2021 e art. 50 da Lei nº 9.784/1999; TCU, Acórdão nº 37/2026–Plenário, rel. Min. Augusto Sherman, sessão de 21/01/2026).

III — DISPOSITIVO

Ante o exposto, no exercício da competência prevista no art. 165, § 2º, da Lei Federal nº 14.133/2021, DECIDO:
CONHECER dos recursos administrativos interpostos por APOIA TECNOLOGIA EDUCACIONAL LTDA e por NOVA EDUCAÇÃO SOLUÇÕES EDUCACIONAIS DIGITAIS LTDA, por tempestivos e cabíveis;
RATIFICAR integralmente a decisão proferida pela Agente de Contratação, adotando seus fundamentos como razão de decidir, inclusive quanto à reconsideração da aprovação da Prova de Conceito realizada em 28/09/2026 e à preservação dos atos autônomos não atingidos pelo vício;
NEGAR PROVIMENTO aos recursos quanto às matérias remanescentes, não reconsideradas em juízo de retratação, por ausência de fundamento que autorize a desclassificação da proposta ou a inabilitação da licitante ELSON DA SILVA SANTOS – ME;
MANTER a realização da nova Prova de Conceito, designada para o dia 27 de outubro de 2026, às 09h, na sede da Secretaria Municipal de Educação, situada na Rua Carlos Pinto Vieira, nº 190, Centro, Piedade de Ponte Nova/MG, com prévia divulgação no sistema e acompanhamento facultado a todos os interessados, na forma do item 8.13.1 do edital;
DETERMINAR à comissão técnica que conduza a avaliação estritamente pelos critérios eliminatórios do Anexo I do Termo de Referência, sobre a mesma solução originalmente ofertada, vedada sua substituição ou alteração substancial, e registre em ata, de forma motivada e individualizada, o resultado de cada critério;
DETERMINAR a publicação desta decisão e da decisão ratificada na plataforma Licitar.Digital, no Diário Oficial do Município e no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, assegurando-se aos licitantes o acesso integral aos autos e aos documentos que instruem o procedimento;

CONSIGNAR que, concluída a nova Prova de Conceito, será proferida decisão complementar motivada sobre a conformidade da proposta e o prosseguimento do certame, permanecendo suspensos, até então, os efeitos dos atos dependentes da avaliação técnica;
DEVOLVER os autos à Agente de Contratação para cumprimento desta decisão e prosseguimento regular do Processo Licitatório nº 062/2026.

Intimem-se as recorrentes e a recorrida. Cientifique-se a Secretaria Municipal de Educação e a comissão técnica designada. Publique-se e cumpra-se.

Piedade de Ponte Nova/MG, 21 de outubro de 2026.

GERALDO NOBRE NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanilce Das Graças Oliveira Souza
Código Identificador:137EF432

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIEDADE DE PONTE NOVA

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 069/2026 – PREGÃO PRESENCIALNº 011/2026

DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DE JULGAMENTO DA LICITAÇÃO

OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de uniformes esportivos completos destinados às categorias de base do município – Sub 09 (Iniciação), Sub 11, Sub 13, Sub 15, Sub 17 – bem como para as categorias Amador Masculino, Amador Feminino e Comissões Técnicas (masculina e feminina).

Nos termos da Lei 14.133/2021, comunica aos interessados que foram declaradas vencedoras as seguintes empresas:

ANTONIO WELLINGTON CAMPOS, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ sob o nº. **09.415.379/0001-75,** no valor global de R$ 159.198,15 (cento e cinquenta e nove mil cento e noventa e oito reais e quinze centavos).

Piedade de Ponte Nova, 14 de outubro de 2026.

KÍMBERLY J. TOMAZ VIEIRA
Agente de Contratação

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 069/2026 – PREGÃO PRESENCIALNº 011/2026

DESPACHO DE ADJUDICAÇÃO

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de uniformes esportivos completos destinados às categorias de base do município – Sub 09 (Iniciação), Sub 11, Sub 13, Sub 15, Sub 17 – bem como para as categorias Amador Masculino, Amador Feminino e Comissões Técnicas (masculina e feminina).
Nos termos do art. 71, IV da Lei 14.133/21, **ADJUDICO** ao licitante:

ANTONIO WELLINGTON CAMPOS, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ sob o nº. **09.415.379/0001-75,** conforme termo de julgamento acostado aos autos.

A motivação do presente ato administrativo, consiste no fato de que as propostas apresentadas foram consideradas as mais vantajosas para Administração, atendendo, ao nosso sentir, às necessidades e conveniência da Municipalidade, nos valores constantes do Mapa de Julgamento da sessão pública do processo licitatório em epígrafe.

Piedade de Ponte Nova, 22 de outubro de 2026.

GERALDO NOBRE NETO
Prefeito Municipal

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 069/2026 – PREGÃO PRESENCIALNº 011/2026

DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO

OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de uniformes esportivos completos destinados às categorias de base do município – Sub 09 (Iniciação), Sub 11, Sub 13, Sub 15, Sub 17 – bem como para as categorias Amador Masculino, Amador Feminino e Comissões Técnicas (masculina e feminina).
HOMOLOGO o presente Processo Licitatório, nos termos do art. 71, VI da Lei nº 14.133/21, uma vez que os atos nele praticados estão

aptos a produzir os efeitos jurídicos necessários, estando, portanto, em conformidade com a legislação vigente, nos termos do despacho de Adjudicação.

Piedade de Ponte Nova, 22 de outubro de 2026.

GERALDO NOBRE NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanilce Das Graças Oliveira Souza
Código Identificador:D7C854CF

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIEDADE DE PONTE NOVA

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 072/2026 – DISPENSA 023/2026

DESPACHO DE ADJUDICAÇÃO

Objeto: Contrato de Programa - CIMVALPI – Execução de Obras de Engenharia Civil no Parque de Exposições, em atendimento ao município de Piedade de Ponte Nova.

Nos termos do art. 71, IV cumulado com o § 4° do mesmo artigo, todos da Lei 14.133/2021, **ADJUDICO** ao licitante:

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTISSETORIAL DO VALE DO PIRANGA - CIMVALPI, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ: 19.738.706/0001-83**,** o objeto desta contratação.

A motivação do presente ato administrativo, consiste no fato de que a proposta apresentada foi considerada a mais vantajosa para Administração, atendendo, ao nosso sentir, às necessidades e conveniência da Municipalidade, nos valores constantes da fase de planejamento e proposta que instruem o processo licitatório em epígrafe.

Piedade de Ponte Nova, 15 de outubro de 2026.

GERALDO NOBRE NETO
Prefeito Municipal

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 072/2026

DISPENSA N° 023/2026

DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO

OBJETO: Contrato de Programa - CIMVALPI – Execução de Obras de Engenharia Civil no Parque de Exposições, em atendimento ao município de Piedade de Ponte Nova.
HOMOLOGO o presente Processo Licitatório, nos termos do art. 71, IV cumulado com o § 4° do mesmo artigo, todos da Lei 14.133/2021, uma vez que os atos nele praticados estão aptos a produzir os efeitos jurídicos necessários, estando, portanto, em conformidade com a legislação vigente, nos termos do despacho de Adjudicação e Parecer da Assessoria Jurídica.

Piedade de Ponte Nova, 15 de outubro de 2026.

GERALDO NOBRE NETO
Prefeito Municipal

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 072/2026 - DISPENSA nº 023/2026

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

Objeto: Contrato de Programa - CIMVALPI – Execução de Obras de Engenharia Civil no Parque de Exposições, em atendimento ao município de Piedade de Ponte Nova.

GERALDO NOBRE NETO, prefeito municipal de Piedade de Ponte Nova, no uso de suas atribuições que lhe são conferidos pela lei:
Considerando a necessidade de formalização de**: Contrato de Programa - CIMVALPI – Execução de Obras de Engenharia Civil no Parque de Exposições**, em atendimento ao município de Piedade de Ponte Nova.
Considerando a escolha da empresa CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTISSETORIAL DO VALE DO PIRANGA - CIMVALPI, CNPJ: 19.738.706/0001-83, pelo valor global de R$ 899.343,45 (oitocentos e noventa e nove mil, trezentos e quarenta e três reais e quarenta e cinco centavos).

Considerando a existência do interesse público, recursos financeiros e orçamentários para contratação dos serviços.
Considerando os pareceres emitidos opinativos pela legalidade da contratação direta nos termos do art. 75, inciso XI da Lei Federal nº 14.133/2021.
Autorizo a contratação do preço ofertado pela empresa CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTISSETORIAL DO VALE DO PIRANGA - CIMVALPI, CNPJ: 19.738.706/0001-83, pelo valor global de R$899.343,45 (oitocentos e noventa e nove mil, trezentos e quarenta e três reais e quarenta e cinco centavos) o objeto**: Contrato de Programa - CIMVALPI – Execução de Obras de Engenharia Civil no Parque de Exposições, em atendimento ao município de Piedade de Ponte Nova.**
Determino que o Setor de Licitações lavre o competente instrumento de contrato, e realize as publicações exigidas no art. 72, parágrafo único e art. 94, combinado com o art. 176, parágrafo único, inciso I da Lei Federal 14.133/2021.

Piedade de Ponte Nova, 15 de outubro de 2026.

GERALDO NOBRE NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanilce Das Graças Oliveira Souza
Código Identificador:86C736F6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIRANGA

SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA - MG: AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO. Processo Licitatório Nº: 199/2026, Dispensa Eletrônica Nº: 034/2026. Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL ODONTOLÓGICO PARA OS CONSULTÓRIOS ODONTOLÓGICOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PIRANGA/MG. Data de abertura: 29/10/2026 às 08:00 horas. Período de Lances: 29/10/2026, das 8h às 14 horas, pela plataforma de licitações eletrônicas Licitar Digital (https://licitar.digital/). Edital e informações: pelo e-mail licitação@piranga.mg.gov.br ou pelo site: https://www.piranga.mg.gov.br/licitacoes

Piranga/MG, 22/10/2026.

GLAUCIELY NATALIA VENTURA
Chefe de Divisão – Licitações
Por Delegação – Decreto Municipal nº 5416/2026

Publicado por:
Glauciely Natalia Ventura
Código Identificador:D49517AB

SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA/MG. AVISO DE HOMOLOGAÇÃO. Proc. Licitatório nº. 198/2026, Inexigibilidade nº. 058/2026. O Prefeito do Município de Piranga/MG, no uso e gozo de suas atribuições legais e, com fulcro no Art. 74, caput, da Lei

14.133/2021, HOMOLOGA a Inexigibilidade que tem por objeto a CONTRATAÇÃO DE APRESENTAÇÃO MUSICAL DO ARTISTA "ALÊ MINEIRO", EM VIRTUDE DA REALIZAÇÃO DO EVENTO "FESTA DA COMUNIDADE RURAL DO TAQUARAÇU", PARA O DIA 24 DE OUTUBRO DE 2026. Contratada: 57.047.387 LUIZ HENRIQUE GUIMARAES GONCALVES - CNPJ: 57.047.387/0001-59, Valor Total de R$3.200,00 (três mil e duzentos reais). Período de 03 (três) meses.

Piranga/MG, 22/10/2026.

LUÍS HELVÉCIO SILVA ARAÚJO
Prefeito Municipal de Piranga/MG

Publicado por:
Glauciely Natalia Ventura
Código Identificador:AC8A8D9E

SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA - MG: AVISO DE LICITAÇÃO. Processo Licitatório Nº. 196/2026, Pregão Presencial Nº. 90069/2026, Registro de Preços Nº. 039/2026. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE RECARGA DE GÁS OXIGÊNIO E LOCAÇÃO DE CILINDROS E CONCENTRADOR DE OXIGÊNIO. Data de abertura: 11/11/2026 às 09:00 horas. Edital e informações: pelo e-mail licitacao@piranga.mg.gov.br ou pelo site: https://www.piranga.mg.gov.br/licitacoes.

Piranga/MG, 22/10/2026.

GLAUCIELY NATALIA VENTURA
Chefe de Divisão – Licitações
Por Delegação – Decreto Municipal nº 5416/2026

Publicado por:
Glauciely Natalia Ventura
Código Identificador:9D3FE4D3

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA/MG. EXTRATO DE CONTRATO. Proc. Licitatório nº. 198/2026, Inexigibilidade nº. 058/2026. Objeto: CONTRATAÇÃO DE APRESENTAÇÃO MUSICAL DO ARTISTA "ALÊ MINEIRO", EM VIRTUDE DA REALIZAÇÃO DO EVENTO "FESTA DA COMUNIDADE RURAL DO TAQUARAÇU", PARA O DIA 24 DE OUTUBRO DE 2026. Contratada: 57.047.387 LUIZ HENRIQUE GUIMARAES GONCALVES - CNPJ: 57.047.387/0001-59, Valor Total de R$3.200,00 (três mil e duzentos reais). Período de 03 (três) meses.

Piranga/MG, 22/10/2026.

VITOR TIAGO DE SOUZA
Secretário Municipal de Cultura e Turismo
Por Delegação – Decreto Municipal nº 5370/2026

Publicado por:
Glauciely Natalia Ventura
Código Identificador:930B3226

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA-MG. EXTRATO DE CONTRATO. Proc. Licitatório nº. 106/2026. Credenciamento nº. 009/2026. Objeto a CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA SERVIÇOS DE TRANSPORTE E FORNECIMENTO DE ESCÓRIA DE ACIARIA E PÓ DE PEDRA COM CAMINHÃO CAÇAMBA – TIPO BASCULANTE E TRANSPORTE DE CALCÁRIO DA CIDADE DE OURO PRETO AO MUNICÍPIO DE PIRANGA-MG. Contratadas: DSC LOGISTICA LTDA - CNPJ: 46.987.991/0001-49 no valor total de R$ 102.500,00 (cento e dois mil e quinhentos reais) e PX TRANSPORTES E DISTRIBUICOES LTDA - CNPJ: 67.559.837/0001-46, Valor Total de R$ 102.500,00 (cento e dois mil e quinhentos reais). Período de vigência até o dia 24/07/2027.

Piranga/MG, 22/10/2026.

FLÁVIO ALOÍSIO MACIEL
Secretário Municipal de Infraestrutura
Por Delegação – Decreto Municipal nº 5370/2026

Publicado por:
Glauciely Natalia Ventura
Código Identificador:E1F1C1DC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIRAPETINGA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 010/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º: 1039/2026 PROCESSO LICITATÓRIO N.º: 89/2026 PREGÃO PRESENCIAL N.º: 004/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 010/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º: 1039/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N.º: 89/2026
PREGÃO PRESENCIAL N.º: 004/2026

ÓRGÃO GERENCIADOR: Município de Pirapetinga/MG (CNPJ: 18.092.825/0001-49)
DETENTORA DA ATA: CONSUMEDIC SERVIÇOS MÉDICOS LTDA (CNPJ: 28.870.276/0001-40)
OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços médicos (consultas especializadas e exames) para atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.
VALOR TOTAL GLOBAL: R$ 1.093.800,00 (um milhão, noventa e três mil e oitocentos reais).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a contar de 08/10/2026, podendo ser prorrogada nos termos da Lei nº 14.133/2021.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Elemento de Despesa 03.01.00.10.302.008.2.0102-3.3.90.39 / Fonte 1.500.000.
BASE LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021.

Pirapetinga/MG, 08 de outubro de 2026.

LUIZ HENRIQUE PEREIRA DA COSTA –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alan Rambaldi de Souza Costa '
Código Identificador:00921230

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 147/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 092/2026 CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº: 004/2026

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 147/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 092/2026
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº: 004/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PIRAPETINGA/MG (CNPJ/MF nº 18.092.825/0001-49)
CONTRATADA: PAVIPEDRAS PAVIMENTAÇÃO E EXTRAÇÃO DE PEDRAS LTDA. (CNPJ/MF nº 02.203.012/0001-49)
OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa especializada para execução de serviços de Pavimentação em Paralelepípedo da Estrada 030, na localidade Parada Junqueira (continuação).
OBJETO DO ADITIVO: Prorrogação do prazo de vigência e de execução do Termo de Contrato nº 147/2026, com fundamento no Despacho/Justificativa Técnica do Setor de Convênios, em virtude do cronograma de liberação dos recursos financeiros de repasse decorrentes do Convênio MAPA nº 956427/2024.

PRORROGAÇÃO DO PRAZO: Prorrogação por mais 120 (cento e vinte) dias / 4 (quatro) meses, contados a partir de 27/10/2026, com novo término de vigência fixado para **24 de fevereiro de 2027**.
AMPARO LEGAL: Art. 105 e Art. 132 da Lei Federal nº 14.133/2021, c/c Cláusulas Segunda e Décima Quinta do Contrato Original.
RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas todas as demais cláusulas e condições do Contrato nº 147/2026 não alteradas por este instrumento.
DATA DE ASSINATURA: 22 de outubro de 2026.

Publicado por:
Alan Rambaldi de Souza Costa '
Código Identificador:31E6F230

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO

Processo n° 089/2026

Pregão Presencial n° 004/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS ESPECIALIZADOS EM NIVEL AMBULATORIAL

Homologação

CONSUMEDIC SERVIÇOS MEDICO LTDA - ME - CNPJ: 28.870.276/0001-40
Valor Total de R$ 1.093.800,00 (um milhão, noventa e três mil e oitocentos reais)

PIRAPETINGA, 08 de Outubro de 2026.

LUIZ HENRIQUE PEREIRA DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alan Rambaldi de Souza Costa '
Código Identificador:C7043CC1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIRAPORA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
ATO AUTORIZATIVO - PROCESSO Nº: 079/2026 - DISPENSA Nº: 019/2026

Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de 700 (setecentas) camisetas personalizadas, destinadas à identificação, divulgação e apoio às ações de preservação, educação e valorização do patrimônio cultural do Município de Pirapora/MG, desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Esporte, Juventude e Cultura – SEJUC. Considerando que o presente processo encontra-se em conformidade com a Lei Nº: 14.133/2021, adjudico e homologo esta dispensa, em favor da empresa NUANCE CONFECCOES LTDA– CNPJ 22.599.492/0001-16; no valor global de R$20.930,00 (vinte mil e novecentos e trinta reais).

Pirapora/MG, 22/10/2026 –

ALEXANDRO COSTA CESAR -
Prefeito.

Publicado por:
Poliana Alves Araujo Martins
Código Identificador:9425DA12

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO – CONCORRÊNCIA Nº 007/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 073/2026

A Prefeitura Municipal de Pirapora/MG torna Público a Concorrência nº 007/2026, objetivando a contratação de empresa de engenharia e/ou arquitetura para execução de obras de urbanização e pavimentação de trechos do entorno da Lagoa do Bairro Cícero Passos, no município de Pirapora/MG, na seguinte forma: Tipo – menor preço global; Data/horário: 11/11/2026 às 08:30h (horário de Brasília). A íntegra deste Edital e seus anexos poderão ser obtidos nos seguintes endereços eletrônicos: https://www.gov.br/compras/pt-br - UASG 985023 ou https://www.pirapora.mg.gov.br/licitacao. Demais esclarecimentos na Rua Antônio Nascimento, 274 - Centro, nos dias úteis de segunda a sexta-feira das 12:00h às 18:00h ou pelo telefone (38) 3740-6121.

Pirapora/MG, 22/10/2026.

ERIKA AURIANA M. MOURÃO SILVA.
Agente de Contratação

Publicado por:
Poliana Alves Araujo Martins
Código Identificador:AA3C1DF4

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO 020-2026

PREFEITURA DE PIRAPORA - HOMOLOGAÇÃO – Pregão eletrônico nº 020/2026 - Processo Licitatório N° 068/2026. Homologo o Processo Licitatório cujo objeto é o registro de preços para a futura e eventual aquisição de Óleos lubrificantes, fluidos, aditivos e graxas destinados à manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos, máquinas e equipamentos pertencentes à Prefeitura, através das empresas: J. MARANGONI COMERCIAL - IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA - 20.649.395/0001-65, no valor global de R$ 85.111,00; GIORE SOLUCOES E COMERCIO LTDA - 55.562.669/0001-69, no valor global de R$ 90.673,00; LUBRIPOINT COMERCIO DE LUBRIFICANTES LTDA - 03.150.078/0001-80, no valor global de R$ 10.145,00; PATRICIA CRISTINA DE ABREU - 20.363.508/0001-61, no valor global de R$ 2.740,20; tudo conforme ata de julgamento.

Pirapora/MG, 22/10/2026.

ALEXANDRO COSTA CÉSAR.
Prefeito

Publicado por:
Thiago de Souza Matos
Código Identificador:CD4F1C10

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 004/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO N° 018/2026

Homologo o Processo Licitatório cujo objeto é o registro de preços para aquisição de ferramentas e EPI`s (Equipamentos de Proteção Individual) para a Prefeitura Municipal de Pirapora, através das empresas: GGV Comercial Ltda – CNPJ 35.236.131/0001-57, no valor global de R$38.310,17; Central Suprimentos Ltda – CNPJ 41.658.519/0001-49, no valor global de R$ 29.847,20; Avanco Comercial E Distribuidora Ltda – CNPJ 67.152.468/0001-72, no valor global de R$ 11.633,17; Smarttech Manutencao Ltda – CNPJ 52.206.155/0001-82, no valor global de R$ 48.685,30; STP Comercial Ltda – CNPJ 53.710.803/0001-04, no valor global de R$ 6.170,00; Rosa Cafe Imports Ltda – CNPJ 51.053.659/0001-47, no valor global de R$ 1.798,68; Cabana Magazine Ltda – CNPJ 51.621.518/0001-83, no valor global de R$ 4.137,40; Arlimed Distribuidora Hospitalar Ltda – CNPJ 18.362.195/0001-85, no valor global de R$ 25.683,75; Cristiane Fernandes Parmagnani Vargas - Comercio De Artigos Para Decoracao – CNPJ 31.494.539/0001-78, no valor global de R$ 1.305,00; Baraoseg Ltda – CNPJ 53.763.552/0001-18, no valor global de R$ 4.656,00; Lumen Suprimental E Locacoes Ltda – CNPJ 34.777.255/0001-87, no valor global de R$ 3.801,44; WR Equipamentos De Protecao Individual Ltda – CNPJ 62.503.157/0001-97, no valor global de R$ 4.272,00; Chepis Ltda – CNPJ 64.415.968/0001-61, no valor global de R$ 7.056,00; 67.238.707 Mateus Fulgencio – CNPJ 67.238.707/0001-01, no valor global de R$ 780,00; FGS Comercial Ltda – CNPJ 39.988.022/0001-47, no valor

global de R$ 2.200,00; MPRR Comercio, Assessoria E Participacoes Ltda – CNPJ 32.674.091/0001-37, no valor global de R$ 5.490,00; Home E Maquinas Ltda – CNPJ 51.219.667/0001-10, no valor global R$ 1.524,20; Forthe Agropecuaria Ltda – CNPJ 01.504.670/0001-08, no valor global de R$ 13.323,20; FC Solucoes Integradas Multisetoriais Ltda – CNPJ 39.435.759/0001-32, no valor global de R$ 6.223,00; TTM Comercio E Servicos Ltda – CNPJ 47.089.187/0001-05, no valor global de R$ 68.253,75; JVC Engenharia E Servicos Ltda – CNPJ 31.512.534/0001-20, no valor global de R$ 1.113,00; Maximus Multiservice Ltda – CNPJ 34.774.251/0001-45, no valor global de R$ 20.000,00; Boaz Saude E Seguranca Ltda, CNPJ 61.853.683/0001-14, no valor global de R$ 921,00; Vazseg Epi Ltda – CNPJ 53.056.303/0001-92, no valor global de R$ 1.740,00; 29.127.173 Fayrlon Guedes Soares – CNPJ 29.127.173/0001-57, no valor global de R$ 4.070,00; tudo conforme termo de homolgação.

Pirapora/MG, 24/09/2026.

ALEXANDRO COSTA CÉSAR.
Prefeito

Publicado por:
Poliana Alves Araujo Martins
Código Identificador:5918C413

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
RETIFICA HOMOLOGAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 002/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO N° 004/2026

Onde se lê: "Central Suprimentos Ltda – CNPJ 41.658.519/0001-49, no valor global de R$2.040,01"; leia-se: "Central Suprimentos Ltda – CNPJ 41.658.519/0001-49, no valor global de R$1.847,26". Pirapora/MG, 22/10/2026.

ALEXANDRO COSTA CÉSAR.
Prefeito

Publicado por:
Poliana Alves Araujo Martins
Código Identificador:0AEB8616

EMPRESA MUNICIPAL DE TURISMO
A EMUTUR, TORNA PÚBLICA A RETIFICAÇÃO DO AVISO DE LICITAÇÃO REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO COM SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS – SRP Nº 07/2026

Processo Licitatório nº 17/2026, referente ao registro de preços para **aquisição de materiais de iluminação e ornamentação natalina, compreendendo corda/mangueira luminosa em LED, cordões com LEDs, cabos de força, cascatas com LEDs e festão aramado, destinados à ornamentação das árvores, postes, praças, prédio e arbustos da Prefeitura de Pirapora durante as festividades de Natal e final de ano de 2026**, em atendimento às demandas da Empresa Municipal de Turismo de Pirapora/MG.
RETIFICA-SE a data anteriormente prevista para o julgamento/abertura das propostas, inicialmente designada para o dia 07/10/2026 às 09h00min.
Onde se lê:
"Data/horário: 07/10/2026 às 09:00h (horário de Brasília)."
Leia-se:
"Data limite para recebimento das propostas: até o dia 28/10/2026 às 08h00min. Abertura das propostas e início da sessão pública: dia 28/10/2026, às 09h00min (horário de Brasília)."
Ficam mantidas inalteradas todas as demais condições e disposições constantes do Edital e do Aviso de Licitação, permanecendo válidas as informações relativas ao objeto, critérios de julgamento e demais condições do certame.
A íntegra do Edital e seus anexos poderão ser obtidos nos seguintes endereços eletrônicos: https://pncp.gov.br/app/editais/10853832000104/2026/9 e https://emutur.com.br/.Demais esclarecimentos na Avenida Salmeron, 91 - Centro, nos dias úteis de segunda a sexta-feira das 09:00h às 18:00h ou pelo telefone (38) 3741-2366.

Pirapora/MG, 21/10/2026 –

GUILHERME QUEIROZ BORGES –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Guilherme Queiroz Borges
Código Identificador:14BEC464

SECRETARIA DE GOVERNO
LEI MUNICIPAL Nº 2.865/2026

LEI MUNICIPAL Nº 2.865/2026

Dá à Rua "E", localizada no Bairro Cidade Jardim, a denominação de Rua Décio Guedes do Nascimento Brito.

A Câmara Municipal de Pirapora, Estado de Minas Gerais, por seus representantes, aprova e o Prefeito Municipal sanciona e promulga a seguinte Lei.

Art. 1° Fica denominado Rua Décio Guedes do Nascimento Brito, a atual Rua "E", localizada no Bairro Cidade Jardim;

Art. 2° A Prefeitura Municipal providenciará a colocação de placas indicativas no local, bem como a devida comunicação a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, Serviço Autônomo de Água e Esgoto, Companhia Energética do Estado de Minas Gerais, Empresa de Telefonia e Cartório de Registro de Imóveis.

Art. 3° Revogada as disposições em contrário, esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

LEI MUNICIPAL Nº 2.865/2026

Sanciono a presente Lei. Mando, portanto, a todas as autoridades, a quem o conhecimento e execução desta lei couberem que cumpram e façam a cumprir tão inteiramente como nela se contém.

Pirapora/MG, 07 de outubro de 2026.

ALEXANDRO COSTA CESAR
Prefeito de Pirapora

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:46CA7D2D

SECRETARIA DE GOVERNO
LEI MUNICIPAL Nº 2.866/2026.

LEI MUNICIPAL Nº 2.866/2026

Institui o Top Fight Championship no Calendário Oficial de Eventos do Município de Pirapora/MG e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Pirapora, Estado de Minas Gerais, por seus representantes, aprova e o Prefeito Municipal sanciona e promulga a seguinte Lei.

Art. 1° Fica instituído, no Calendário Oficial de Eventos do Município de Pirapora/MG, o Top Fight Championship, evento esportivo anual voltado à promoção e valorização dos esportes de combate.

Art. 2° O Top Fight Championship será realizado, preferencialmente, no primeiro final de semana completo do mês de agosto.

Art. 3º O evento terá como modalidades esportivas:
I – Jiu-Jitsu;
II – Kl;
III – Muay Thai
IV – Boxe

Parágrafo único. O evento não contemplará a modalidade MMA.

Art. 4º O Top Fight Championship tem como objetivos incentivar a prática esportiva, valorizar atletas e academias, promover a integração da comunidade e fortalecer Pirapora como sede de eventos esportivos.

Art. 5º O Poder Público poderá apoiar a realização do evento, observada a legislação vigente e a disponibilidade orçamentária.

Art. 6° Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

LEI MUNICIPAL Nº 2.866/2026

Sanciono a presente Lei. Mando, portanto, a todas as autoridades, a quem o conhecimento e execução desta lei couberem que cumpram e façam a cumprir tão inteiramente como nela se contém.

Pirapora/MG, 07 de outubro de 2026.

ALEXANDRO COSTA CESAR
Prefeito de Pirapora

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:2F35B1B4

SECRETARIA DE GOVERNO
PORTARIA N° 367/2026

Portaria N° 367/2026

Tornar sem efeito convocação em face de não comparecimento dentro do prazo legal.

O **Prefeito Municipal**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Municipal nº 1.782/2005, e em especial pelos artigos 77, inciso XI1 e 125, II "a"2, ambos da Lei Orgânica Municipal,
Resolve:
Art. 1º. Tornar sem efeito a convocação relacionada no Anexo I desta portaria, em face do não comparecimento dentro do prazo legal, previsto nos termos da Portaria Nº 341/2026.
Parágrafo único. A convocação ora tornada sem efeito foi realizada através da portaria Nº 341/2026.
Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Pirapora, 21 de outubro de 2026.

ALEXANDRO COSTA CESAR
Prefeito Municipal

ANEXO I DA PORTARIA Nº 367/2026

PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BASICA - PEB
HELEN KARLA SANTOS BRAGA
THALITA CRISTIANE SOARES DOS SANTOS
EMILIA BARRAL VELOSO

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:E6B8B819

SECRETARIA DE GOVERNO
PORTARIA N° 377/2026

PORTARIA N° 377/2026

Tornar sem efeito nomeação por perda de prazo para posse.

O **Prefeito Municipal**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Municipal nº 1.782/2005, e em especial pelos artigos 77, inciso XI1 e 125, II "a"2, ambos da Lei Orgânica Municipal,
Resolve:
Art. 1º. Tornar sem efeito a nomeação relacionada no Anexo I desta portaria, em face da ausência de posse no prazo legal, nos termos do art.16, § 1° e 6º da Lei nº 1.782/2005.
Parágrafo único. A nomeação ora tornada sem efeito foi realizada através da portaria Nº 347/2026.
Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Pirapora, 22 de outubro de 2026.

ALEXANDRO COSTA CESAR
Prefeito Municipal

ANEXO I DA PORTARIA Nº 377/2026

Analista Jurídico

• **Daniela Vieira Martins**

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:D09F7604

SECRETARIA DE GOVERNO
PORTARIA N° 379/2026

Portaria N° 379/2026

Tornar sem efeito convocação em face de não comparecimento dentro do prazo legal.

O **Prefeito Municipal**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Municipal nº 1.782/2005, e em especial pelos artigos 77, inciso XI1 e 125, II "a"2, ambos da Lei Orgânica Municipal,
Resolve:
Art. 1º. Tornar sem efeito a convocação relacionada no Anexo I desta portaria, em face do não comparecimento dentro do prazo legal, previsto nos termos da Portaria Nº 328/2026.
Parágrafo único. A convocação ora tornada sem efeito foi realizada através da portaria Nº 328/2026.
Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Pirapora, 22 de outubro de 2026.

ALEXANDRO COSTA CESAR
Prefeito Municipal

ANEXO I DA PORTARIA Nº 379/2026

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (ASG)

• ROSELI RIBEIRO DE SOUZA

• LEIDIANE PEREIRA DE OLIVEIRA

• MARLA DIVANY PEREIRA DE ABREU

• GLEICIELE SILVA DA CONCEIÇÃO

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:4424D5FC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE POÇO FUNDO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CREDENCIAMENTO 21-26

A Prefeitura Municipal de Poco Fundo, atraves do Departamento de Licitacoes, informa ao publico em geral que, encontra-se aberto o Processo Licitatorio n 199/2026, na modalidade Credenciamento n 21/2026, tendo como Objeto o Credenciamento de pessoas juridicas para realizacao de exames de imagem para atender as necessidades dos pacientes do SUS, solicitado pela Secretaria Municipal de Saude,

para o periodo vigente deste credenciamento. Os envelopes serao recebidos a partir do dia 28 de outubro de 2026, as 13:30 horas. O edital encontra-se no site http://pe.pocofundo.mg.gov.br e o manual para uso do sistema de pregao eletronico encontram-se no site www.pocofundo.mg.gov.br.

PATRICIA S. C. ABRAHAO
Agente de Contratacao

Publicado por:
Patricia Sarkis Carneiro Abrahao
Código Identificador:38B0E16E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CREDENCIAMENTO Nº 20-26

A Prefeitura Municipal de Poco Fundo, atraves do Departamento de Licitacoes, informa ao publico em geral que, encontra-se aberto o Processo Licitatorio n 198/2026, na modalidade Credenciamento n 20/2026, tendo como Objeto do proposto certame o Credenciamento para contratacao de profissional para prestacao de servicos para operar as maquinas pesadas que compoem a Secretaria Municipal de Obras e Servicos Publicos Urbanos e Rurais e Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente para que seja feita a manutencao das estradas rurais e manutencao de varios locais do municipio, durante o periodo de doze meses, conforme especificado no edital. A data para recebimento do envelope sera a partir de 28 de outubro de 2026, as 13:00 horas. O edital encontra-se no site http://pe.pocofundo.mg.gov.br.

PATRICIA S. C. ABRAHAO
Agente de Contratacao

Publicado por:
Patricia Sarkis Carneiro Abrahao
Código Identificador:2EBC63D5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE POUSO ALEGRE

CHEFIA DE GABINETE
LEI Nº 7.413, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

ESTABELECE DIRETRIZES PARA A POLÍTICA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA (REURB) NO MUNICÍPIO DE POUSO ALEGRE E AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA APOIAR SUA EXECUÇÃO.

Autoria: Dionísio

A Câmara Municipal de Pouso Alegre, Estado de Minas Gerais, aprova e o Chefe do Poder Executivo sanciona e promulga a seguinte Lei:
Art. 1º Esta Lei estabelece diretrizes para a Política Municipal de Regularização Fundiária Urbana (Reurb) no Município de Pouso Alegre e autoriza a contratação de empresa especializada para apoiar a execução de ações de regularização fundiária urbana, observadas as disposições da Lei Federal nº 13.465, de 11 de julho de 2017, do Decreto Federal nº 9.310, de 15 de março de 2018, do Plano Diretor Municipal e da legislação urbanística, ambiental e registral vigente.
Parágrafo único. As disposições desta Lei possuem natureza orientadora e programática, destinando-se à formulação e ao aperfeiçoamento das políticas públicas municipais voltadas à regularização fundiária urbana.
Art. 2º Constituemobjetivos da Política Municipal de Regularização Fundiária:
I – garantir o direito à moradia;
II – promover a função social da propriedade;
III – assegurarsegurançajurídica;
IV – integrarassentamentosaoplanejamento urbano;
V – ampliar o acessoao registro imobiliário;
VI – promoverinclusão social, econômica e ambiental;
VII – fomentar o desenvolvimentourbanosustentável;
VIII – estimular a valorizaçãoimobiliária;
IX – reduzirconflitospossessórios;
X – prevenirnovasocupaçõesirregulares;
XI – fortalecer o planejamento territorial;
XII – ampliar a arrecadaçãodecorrente da formalização imobiliária;
XIII – estimular a utilização racional da infraestrutura urbana;
XIV – promover a regularização dos empreendimentos habitacionais de interesse social;
XV – incentivar a regularização dos empreendimentos habitacionais de interesse específico, com contrapartida dos proprietários.
Art. 3º A Política Municipal de Regularização Fundiária observará os seguintes princípios:
I – dignidade da pessoahumana;
II – direito à cidade;
III – função social da cidade e da propriedade;
IV – desenvolvimentosustentável;
V – eficiênciaadministrativa;
VI – segurançajurídica;
VII – transparência;
VIII – publicidade;
IX – participação popular;
X – consensualidade;
XI – cooperaçãoinstitucional;
XII – economicidade;
XIII – prevenção de conflitosfundiários;
XIV – prioridadeaointeressepúblico.
Art. 4º Constituemdiretrizes da Política Municipal de Regularização Fundiária:
I – identificaçãopermanente dos núcleos urbanos;
II – incentivoaogeorreferenciamento e cadastro territorial multifinalitário;
III – utilização de geotecnologias;
IV – atualização do cadastroimobiliário;
V – integração cadastral;
VI – simplificaçãoadministrativa;
VII – desburocratização;
VIII – procedimentoseletrônicos;
IX – incentivo à regularizaçãocoletiva e individual;
X – solução extrajudicial de conflitos;
XI – compatibilização com o planejamento urbano;
XII – incentivo à elaboração de estudos técnicos para identificação das áreas passíveis de Reurb.
Art. 5º A Política Municipal de Regularização Fundiária priorizará, sempre que possível:
I – núcleosconsolidados;
II – áreas de interesse social;
III – famílias de baixarenda;
IV – loteamentosantigos;
V – bairrossemregistro;
VI – áreas com infraestrutura;
VII – empreendimentoshabitacionaispúblicos;
VIII – imóveisdestinados à moradia permanente.
Art. 6º Na execução da Política Municipal de Regularização Fundiária, o Município adotará medidas voltadas à permanência das famílias na área regularizada, à minimização de remoções e à garantia de acessibilidade.
Art. 7º A Política Municipal de Regularização Fundiária será articulada com as políticas de habitação, mobilidade urbana, saneamento básico, defesa civil, meio ambiente, assistência social, desenvolvimento econômico, planejamento urbano e patrimônio histórico.
Art. 8º O Município poderá celebrar cooperação técnica com a União, o Estado, o Poder Judiciário, o Ministério Público, a Defensoria Pública, os serviços registrais, as universidades, as entidades profissionais e as organizações da sociedade civil, para viabilizar ações de regularização fundiária.
Art. 9º O Município poderá promover mutirões, campanhas e ações integradas voltadas à orientação jurídica, ao cadastramento social, ao levantamento topográfico, ao atendimento registral, à emissão de documentos e à educação urbanística.
Parágrafo único. As ações previstas no caput abrangerão, ainda, a promoção da educação urbanística, conscientização ambiental,

orientação sobre aquisição regular de imóveis e fortalecimento da fiscalização preventiva.
Art. 10. O Município dará publicidade às áreas em regularização, às etapas dos respectivos procedimentos e assegurará a participação da comunidade interessada, na forma do regulamento e da legislação aplicável.
Art. 11. Na execução da Política Municipal de Regularização Fundiária será priorizado o atendimento às mulheres chefes de família, aos idosos, às pessoas com deficiência, às famílias em situação de vulnerabilidade, aos beneficiários de programas habitacionais e aos moradores antigos, na forma da legislação aplicável.
Art. 12. Aimplementaçãodesta Lei observará a disponibilidade orçamentária, financeira e administrativa do Município.
Art. 13. O Município poderá contratar empresa especializada para apoiar a execução de ações de regularização fundiária urbana, com vistas à ampliação da entrega de títulos de propriedade.
Parágrafo único. Na hipótese de contratação de empresa, será priorizada aquela que comprovar experiência em regularização fundiária urbana, observados critérios objetivos de técnica, preço e boas práticas na execução de Reurb.
Art. 14.O PoderExecutivopoderáregulamentaresta Lei, no que couber, para suafielexecução, observadas as disposições da legislação federal e municipal aplicável,bem como os limites de suacompetênciaadministrativa.
Art. 15. Esta Lei entraem vigor na data de sua publicação.

Pouso Alegre/MG, 22 de outubro de 2026.

JOSÉ DIMAS DA SILVA FONSECA
Prefeito Municipal

RENATO GARCIA DE OLIVEIRA DIAS
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Arielen Scodeler
Código Identificador:D7328C6D

CONTROLADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 36, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

Prorroga o prazo para a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar instaurado pela Portaria nº 22/2026.

O **CONTROLADOR-GERAL DO MUNICÍPIO DE POUSO ALEGRE**, Estado de Minas Gerais, Hamilton Fernandes de Magalhães, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o artigo 72, §1º, alínea "f", da Lei Orgânica Municipal de 05 de junho de 1990, artigo 6º, incisos XIV, XV e XVI da Lei Ordinária nº 5881/2017 e com o artigo 192 e seguintes da Lei Ordinária nº 1042/1971;

CONSIDERANDO o andamento do Processo Administrativo Disciplinar instaurado pela Portaria nº 22, de 3 de agosto de 2026, publicada no Diário Oficial dos Municípios Mineiros em 5 de agosto de 2026, Edição 4332;

CONSIDERANDO a Comunicação Interna nº 598/2026 – PRC/PGM/PA, por meio da qual o Presidente da Comissão Processante solicita a esta Controladoria a prorrogação da referida Portaria, tendo em vista a necessidade de realização de diversos atos processuais fundamentais para devida instrução do Processo Administrativo Disciplinar;

CONSIDERANDO o art. 4º da Portaria de Instauração e Art. 196 da Lei 1.092/1971 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município De Pouso Alegre;

CONSIDERANDO que a instalação da Comissão Processante se deu em 25 de agosto de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º: Prorrogar por 60 (sessenta) dias o prazo para conclusão dos trabalhos relativos ao Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 22/2026.

Art. 2º: Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Pouso Alegre - MG, 22 de outubro de 2026.

HAMILTON FERNANDES DE MAGALHÃES
Controlador- Geral do Município

Publicado por:
Tayná Rocha Vieira
Código Identificador:754607C4

CONTROLADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 37, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

Prorroga o prazo para a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar instaurado pela Portaria nº 01/2026.

O **CONTROLADOR-GERAL DO MUNICÍPIO DE POUSO ALEGRE**, Estado de Minas Gerais, Hamilton Fernandes de Magalhães, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o artigo 72, §1º, alínea "f", da Lei Orgânica Municipal de 05 de junho de 1990, artigo 6º, incisos XIV, XV e XVI da Lei Ordinária nº 5881/2017 e com o artigo 192 e seguintes da Lei Ordinária nº 1042/1971;

CONSIDERANDO o andamento do Processo Administrativo Disciplinar instaurado pela Portaria nº 01, de 11 de março de 2026, publicada no Diário Oficial dos Municípios Mineiros em 12 de março de 2026, Edição 4231;

CONSIDERANDO o Ofício nº 02 - PAD - Portaria nº 01/2026, exarado pelo Presidente da Comissão Processante em 13 de outubro de 2026, o qual solicita a prorrogação do prazo por 60 (sessenta) dias, com base no art. 4º da Portaria de Instauração e Art. 196 da Lei 1.092/1971 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município De Pouso Alegre;

CONSIDERANDO que a instalação da Comissão Processante se deu em 24 de agosto de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º: Prorrogar em 60 (sessenta) dias o prazo para conclusão dos trabalhos relativos ao Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 01/2026.

Art. 2º: Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Pouso Alegre - MG, 22 de outubro de 2026.

HAMILTON FERNANDES DE MAGALHÃES
Controlador-Geral do Município

Publicado por:
Tayná Rocha Vieira
Código Identificador:7693DC20

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE FOMENTO Nº 0003/2026

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE FOMENTO Nº 0003/2026 - CELEBRADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE, INSCRITA NO CNPJ SOB O Nº 18.675.983/0001-21, POR MEIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: MOVIMENTO

SOCIAL DE PROMOÇÃO HUMANA, INSCRITA NO CNPJ SOB O Nº 23.952.971/0001-37; OBJETO: ALTERAÇÃO DO CAPUT DO TERMO DE FOMENTO Nº 0003/2026 EM FACE DA NOMEAÇÃO COMO PRESIDENTE DA SRª BÁRBARA SUELLEN DE LIMA JUSTINIANO FONSECA, PORTADORA DO CPF Nº 100.xxx.xxx-x0 E DO RG Nº MG 15.xxx.x51. PARECER JURÍDICO Nº 115/2026 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO. FUNDAMENTAÇÃO: LEI FEDERAL Nº 13.019/2014 E MODIFICAÇÕES. VIGÊNCIA ATÉ 31/12/2026

Pouso Alegre, 21 de Outubro de 2026.

SUELENE MARCONDES DE SOUZA FARIA
Secretária Municipal de Educação

BÁRBARA SUELLEN DE LIMA JUSTINIANO FONSECA
Presidente
Movimento Social de Promoção Humana

Publicado por:
Antonio Carlos Camilo
Código Identificador:5B6736B0

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE FOMENTO Nº 0004/2026

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE FOMENTO Nº 0004/2026 - CELEBRADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE, INSCRITA NO CNPJ SOB O Nº 18.675.983/0001-21, POR MEIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: MOVIMENTO SOCIAL DE PROMOÇÃO HUMANA, INSCRITA NO CNPJ SOB O Nº 23.952.971/0001-37; OBJETO: ALTERAÇÃO DO CAPUT DO TERMO DE FOMENTO Nº 0004/2026 EM FACE DA NOMEAÇÃO COMO PRESIDENTE DA SRª BÁRBARA SUELLEN DE LIMA JUSTINIANO FONSECA, PORTADORA DO CPF Nº 100.xxx.xxx-x0 E DO RG Nº MG 15.xxx.x51. PARECER JURÍDICO Nº 115/2026 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO. FUNDAMENTAÇÃO: LEI FEDERAL Nº 13.019/2014 E MODIFICAÇÕES. VIGÊNCIA ATÉ 31/12/2026.

Pouso Alegre, 21 de outubro de 2026.

SUELENE MARCONDES DE SOUZA FARIA
Secretária Municipal de Educação

BÁRBARA SUELLEN DE LIMA JUSTINIANO FONSECA
Presidente
Movimento Social de Promoção Humana

Publicado por:
Antonio Carlos Camilo
Código Identificador:B5BE7C16

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 237 DE 22 DE OUTUBRO DE 2026.

Prorroga o prazo para a continuidade dos trabalhos estabelecidos na Portaria Nº 226/2026.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE POUSO ALEGRE, Estado de Minas Gerais, Suelene Marcondes de Souza Faria, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 72, §1º, alíneas "a" e "f" da Lei Orgânica do Município e com o Art. 34 inciso XXXIX, da Lei Municipal Nº 5.881/2017,
CONSIDERANDO o andamento do Processo Administrativo instaurado pela Portaria Nº 226/2026, que encontra-se na fase de oitivas de testemunhas;

CONSIDERANDO que os membros desta Comissão estão envolvidos em outros procedimentos administrativos, além de suas atividades corriqueiras;

CONSIDERANDO o Ofício Nº 028/2026/SME/csa, que solicita a prorrogação do prazo por 60 (sessenta) dias, a contar de 12 de outubro de 2026, para continuidade dos trabalhos;

RESOLVE:

Art. 1º: Prorrogar em 60 (sessenta) dias o prazo para continuidade dos trabalhos relativos ao Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria Nº 226/2026.
Art. 2º: Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor desde o dia 12 de outubro de 2026.

Pouso Alegre, 22 de outubro de 2026.

SUELENE MARCONDES DE SOUZA FARIA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Antonio Carlos Camilo
Código Identificador:DAA2AF2A

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 238 DE 22 DE OUTUBRO DE 2026.

Prorroga o prazo para a conclusão dos trabalhos estabelecidos na Portaria Nº 228/2026.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE POUSO ALEGRE, Estado de Minas Gerais, Suelene Marcondes de Souza Faria, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 72, §1º, alíneas "a" e "f" da Lei Orgânica do Município e com o Art. 34 inciso XXXIX, da Lei Municipal Nº 5.881/2017,

CONSIDERANDO o andamento do Processo Administrativo Sancionatório instaurado pela Portaria nº 228/2026, publicada no Diário Oficial dos Municípios em 17 de agosto de 2026, Edição 4340, o qual se encontra na fase de instrução;

CONSIDERANDO que os membros desta Comissão estão envolvidos em outros procedimentos administrativos, além de suas atividades corriqueiras;

CONSIDERANDO o Ofício Nº 07/2026/Portaria nº 228/2026, que solicita a prorrogação do prazo por 60 dias, a contar da publicação desta portaria, para conclusão dos trabalhos;

RESOLVE:

Art. 1º: Prorrogar em 60 (sessenta) dias o prazo para conclusão dos trabalhos relativos ao Processo Administrativo Sancionatório, instaurado pela Portaria Nº 228/2026.
Art. 2º: Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Pouso Alegre, 22 de outubro de 2026.

SUELENE MARCONDES DE SOUZA FARIA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Antonio Carlos Camilo
Código Identificador:B6B444A9

SECRETARIA DE FINANÇAS
CONSELHO DE CONTRIBUINTES

SESSÃO DE JULGAMENTO: 08 de outubro de 2026. PROCESSO ORIGINÁRIO MULTA Nº: 47794/2025 PROCESSO DE DEFESA Nº: 57874/2025 PROCESSO RECURSAL Nº: 136/2025 RECORRENTE: ANNA MARIA GUIMARÃES RIBEIRO RECORRIDA: FAZENDA PÚBLICA MUNICIPAL RELATOR: LUIS FELLIPE DE SOUZA ANDRADE EMENTA. DIREITO ADMINISTRATIVO. POSTURAS MUNICIPAIS. AUTO DE INFRAÇÃO E MULTA. FALTA DE LIMPEZA E MANUTENÇÃO

DE TERRENO PARTICULAR. ART. 11, § 5º, DA LEI MUNICIPAL Nº 6.543/2021. REGULARIZAÇÃO DO IMÓVEL COMPROVADA POR DOCUMENTAÇÃO FOTOGRÁFICA E VERIFICAÇÃO FISCAL. AUSÊNCIA DE REINCIDÊNCIA. PARECER FISCAL FAVORÁVEL AO DEFERIMENTO DA DEFESA. CANCELAMENTO DA PENALIDADE. DECISÃO DE PRIMEIRA INSTÂNCIA ADMINISTRATIVA MANTIDA. RECURSO CONHECIDO E PROVIDO. ACÓRDÃO Vistos, relatados e discutidos estes autos, os Conselheiros presentes à sessão de julgamento do Conselho de Contribuintes do Município de Pouso Alegre/MG acordam, por unanimidade, em dar provimento ao recurso administrativo, para manter integralmente a decisão de Primeira Instância Administrativa que julgou improcedente o Auto de Infração e Multa nº 0136/2025, determinando o cancelamento da penalidade aplicada, nos termos do voto do Relator. RELATÓRIO Trata-se de recurso administrativo interposto por ANNA MARIA GUIMARÃES RIBEIRO contra decisão de Primeira Instância Administrativa referente ao Auto de Infração e Multa nº 0136/2025, lavrado em razão da falta de limpeza e manutenção de terreno particular. A recorrente alegou ter providenciado a limpeza do imóvel situado na Avenida Antônio Augusto Ribeiro, Jardim Santa Eliza, apresentando registros fotográficos para comprovar a regularização. A Fiscalização de Posturas manifestou-se favoravelmente ao deferimento da defesa, reconhecendo a efetiva limpeza e manutenção do terreno e a ausência de reincidência, opinando pelo cancelamento da penalidade. É o relatório. VOTO O recurso é tempestivo, razão pela qual dele conheço. Conforme demonstrado nos autos, a Fiscalização de Posturas reconheceu a regularização do imóvel e a ausência de reincidência, manifestando-se expressamente pelo deferimento da defesa administrativa e pelo cancelamento da multa aplicada. Diante dos elementos apresentados e do parecer fiscal favorável à contribuinte, impõe-se a manutenção da decisão de Primeira Instância Administrativa que julgou improcedente o Auto de Infração e Multa nº 0136/2025. Ante o exposto, dou provimento ao recurso.

Pouso Alegre/MG, 08 de outubro de 2026.

LUIS FELLIPE DE SOUZA ANDRADE
Conselheiro Relator

CAMILO OLIVEIRA SOARES
Presidente

Publicado por:
Renata Fabiana Barbosa
Código Identificador:85200245

SECRETARIA DE FINANÇAS
CONSELHO DE CONTRIBUINTES

CONSELHO MUNICIPAL DE CONTRIBUINTES DE POUSO ALEGRE/MG Processo Administrativo nº 72713/2026 Recorrente: ATIVA EVENTOS LTDA. ME Assunto: Revisão de lançamento de Taxa de Fiscalização EMENTA: TRIBUTÁRIO. TAXA DE FISCALIZAÇÃO. EMPRESA BAIXADA PERANTE A RECEITA FEDERAL DO BRASIL DESDE 2022. AUSÊNCIA DE COMPROVAÇÃO DE EFETIVO OU POTENCIAL EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA. PRINCÍPIO DA VERDADE MATERIAL. FORMALISMO MODERADO NO PROCESSO ADMINISTRATIVO. DEVER DO CONTRIBUINTE DE PROMOVER A BAIXA CADASTRAL MUNICIPAL. IRREGULARIDADE ACESSÓRIA QUE NÃO TEM O CONDÃO DE MANTER EXIGÊNCIA TRIBUTÁRIA DESPROVIDA DE FATO GERADOR. NATUREZA CONTRAPRESTACIONAL DA TAXA. FALTA DE DEMONSTRAÇÃO DE ATOS FISCALIZATÓRIOS QUE JUSTIFIQUEM A COBRANÇA. RECURSO PROVIDO. CANCELAMENTO DO LANÇAMENTO. RELATÓRIO Trata-se de recurso administrativo interposto por ATIVA EVENTOS LTDA. ME contra decisão proferida no âmbito do Processo nº 65416/2026, posteriormente submetida à apreciação deste Conselho por meio do Processo nº 72713/2026. Consta dos autos que o contribuinte requereu o cancelamento da Taxa de Fiscalização lançada pelo Município, sustentando o encerramento de suas atividades empresariais. A decisão recorrida, formalizada por meio do Ofício nº 021/2026 da Sala Mineira do Empreendedor, indeferiu o pedido sob o fundamento de que a inscrição municipal encontrava-se ativa à época da ocorrência do fato gerador e que a baixa cadastral perante o Município somente foi solicitada posteriormente, concluindo pela legitimidade da cobrança. Consta ainda do referido ofício o entendimento de que a atividade exercida pela empresa (lan house) seria classificada como de alto risco, motivo pelo qual não se enquadraria em hipótese legal de isenção. Inconformado, o contribuinte interpôs recurso administrativo em segunda instância, requerendo o cancelamento da exigência. É o relatório. FUNDAMENTAÇÃO A controvérsia cinge-se à legitimidade da cobrança da Taxa de Fiscalização em face de empresa cuja situação cadastral perante a Receita Federal encontrava-se baixada desde o ano de 2022. Inicialmente, é importante reconhecer que a administração municipal tem razão ao afirmar que o contribuinte possui o dever de comunicar o encerramento de suas atividades e promover a correspondente baixa no cadastro econômico municipal. Trata-se de obrigação acessória relevante para a adequada gestão tributária e fiscal do Município. Todavia, o descumprimento dessa obrigação não autoriza, automaticamente, a manutenção de cobrança tributária quando os elementos constantes dos autos demonstram realidade diversa. O processo administrativo tributário não se rege por um formalismo absoluto. Ao contrário, é orientado pelos princípios da verdade material e da formalidade moderada, os quais impõem à Administração o dever de buscar a efetiva realidade dos fatos, superando meras aparências documentais ou cadastrais. Nesse contexto, a circunstância de a inscrição municipal permanecer ativa não constitui prova suficiente de que a empresa continuava exercendo atividade econômica passível de fiscalização ou sujeita ao poder de polícia municipal. Mais relevante que a situação cadastral formal é a efetiva existência da atividade econômica e da correspondente atuação estatal que justificaria a incidência da taxa. A taxa de fiscalização possui natureza tributária vinculada ao exercício regular do poder de polícia. Sua exigência pressupõe a existência de atividade administrativa concreta ou potencialmente dirigida ao controle, monitoramento, licenciamento ou fiscalização do sujeito passivo. No caso sob exame, entretanto, não se verifica nos autos qualquer demonstração de que o Município tenha realizado vistoria, diligência, inspeção, monitoramento, procedimento de controle ou qualquer outro ato relacionado ao exercício do poder de polícia sobre a empresa após sua baixa perante a Receita Federal. A decisão recorrida limitou-se a afirmar que a inscrição municipal permanecia ativa e que a baixa ocorreu posteriormente, sem, contudo, demonstrar a ocorrência de atos fiscalizatórios aptos a justificar a cobrança. Também não há prova de que a empresa continuasse em funcionamento, mantivesse estabelecimento operacional ou desenvolvesse atividades econômicas durante o período correspondente ao lançamento contestado. Diante desse cenário, prestigiar exclusivamente a informação cadastral significaria afastar a realidade efetivamente comprovada, em afronta ao princípio da verdade material que orienta o processo administrativo. É certo que a ausência de comunicação tempestiva da baixa ao Município pode ensejar providências administrativas e até mesmo sanções próprias decorrentes do descumprimento de obrigação acessória, quando previstas em lei. Contudo, tal circunstância não substitui a ocorrência do fato gerador da taxa nem exonera a Administração do ônus de demonstrar os pressupostos materiais que autorizam a exigência tributária. Assim, havendo informação de baixa da pessoa jurídica perante a Receita Federal desde 2022 e inexistindo nos autos elementos que comprovem a continuidade das atividades empresariais ou o efetivo exercício do poder de polícia municipal, não subsistem fundamentos suficientes para manutenção da cobrança. A prevalência da realidade material sobre a mera formalidade cadastral conduz ao reconhecimento da improcedência do lançamento impugnado. DISPOSITIVO Ante o exposto, voto pelo PROVIMENTO do recurso administrativo, para: · Cancelar o lançamento da Taxa de Fiscalização objeto da presente controvérsia; · Reconhecer a inexistência de elementos suficientes para comprovar a ocorrência do fato gerador da exação; · Reconhecer que a mera permanência da inscrição municipal em situação ativa não constitui fundamento bastante para manutenção da cobrança, quando demonstrado que a empresa encontrava-se baixada perante a Receita Federal desde 2022 e inexistem provas de efetiva atividade econômica ou de atos fiscalizatórios do Município; · Determinar o arquivamento

do processo após as anotações e providências administrativas cabíveis. É como voto.

Pouso Alegre/MG, 12 de agosto de 2026.

DIMAS DIAS DE ARAÚJO
Conselheiro Relator

Publicado por:
Renata Fabiana Barbosa
Código Identificador:68680871

SECRETARIA DE FINANÇAS
NOTIFICAÇÃO

A Secretária Municipal de Finanças, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com art. 72, § 1°, alíneas "a" e "i", da Lei Orgânica do Município de Pouso Alegre, art. 132 da Lei Municipal n° 1.086/1971 e art. 37, caput, da Constituição Federal, NOTIFICA as pessoas físicas e jurídicas abaixo listadas, da DECISÃO DE PRIMEIRA INSTÂNCIA proferida que indeferiu a revisão de lançamento protocolada, Informamos que, caso haja interesse por parte do contribuinte, é possível recorrer à Segunda Instância Administrativa no prazo de 20 (vinte) dias, contados a partir da publicação deste edital.
O recurso deverá ser protocolado preferencialmente pelo Autoatendimento, disponível no site www.pousoalegre.mg.gov.br ou pousoalegre.atende.net, endereçado ao Conselho de Contribuintes do Município de Pouso Alegre, ou protocolado na Central de Atendimento localizada na Rua Dionísio Machado, 96, Centro, Pouso Alegre/MG.
Por meio deste edital, a presente notificação é amplamente divulgada a todos os interessados, a fim de que tomem ciência da decisão proferida. Listagem de contribuintes:

Protocolo nº: 63685 / 2026
Nome: ILDEU ANTONIO PEDRAO
Assunto: IPTU
Exercício: 2023 E 2025

Pouso Alegre, 21 de Maio de 2025.

ROBERTA FERREIRA MARQUES DE SOUSA
Secretária Municipal de Finanças.

Publicado por:
Renata Fabiana Barbosa
Código Identificador:6C116633

SECRETARIA DE FINANÇAS
NOTIFICAÇÃO POR EDITAL 19

A Secretária Municipal de Finanças, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com art. 72, § 1°, alíneas "a" e "i", da Lei Orgânica do Município de Pouso Alegre, art. 11, incisos XVII e XVIII, da Lei Municipal n° 5.881/2017, art. 67 da Lei Municipal n° 1.086/1971 e art. 37, caput, da Constituição Federal, NOTIFICA as pessoas físicas e jurídicas abaixo listadas, inscritas na dívida ativa do Município, para pagamento do débito ou sua impugnação no prazo de 30 (trinta) dias após a publicação deste edital, sob pena de ajuizamento da competente ação judicial. A regularização do débito poderá ser realizada na Central de Atendimento localizada na Rua Dionísio Machado, 96 Jardim Santa Lúcia, Pouso Alegre/MG.
Caso já tenha quitado o débito apontado, favor desconsiderar a presente notificação. Listagem de contribuintes:

Código do contribuinte: 22805680
Nome: ALEF SACRAMENTO BERNARDES
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2024, 2025
Valor: R$ 5.267,95 (cinco mil, duzentos e sessenta e sete reais e noventa e cinco centavos)

Código do contribuinte: 2084760
Nome: ALPHA SERVICOS E LOGISTICA LTDA - ME
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2022
Valor: R$ 22.950,52 (vinte e dois mil, novecentos e cinquenta reais e cinquenta e dois centavos)

Código do contribuinte: 17937
Nome: ANDERSON DE SOUZA EDUARDO
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2022, 2023, 2024, 2025
Valor: R$ 15.847,65 (quinze mil, oitocentos e quarenta e sete reais e sessenta e cinco centavos)

Código do contribuinte: 22859780
Nome: CADI SERVICOS MEDICOS LTDA
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL, TAXA DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA, TAXA DE LICENCIAMENTO
Exercício: 2024, 2025
Valor: R$ 10.792,87 (dez mil, setecentos e noventa e dois reais e oitenta e sete centavos)

Código do contribuinte: 16674

Nome: CENTRO DE EDUCACAO INFANTIL VIDAS LTDA - ME
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2022, 2023, 2024
Valor: R$ 27.933,58 (vinte e sete mil, novecentos e trinta e três reais e cinquenta e oito centavos)

Código do contribuinte: 5959
Nome: EBES SISTEMAS DE ENERGIA S.A.
Origem da dívida: ISS RETIDO SEM ECONÔMICO
Exercício: 2025
Valor: R$ 8.895,68 (oito mil, oitocentos e noventa e cinco reais e sessenta e oito centavos)

Código do contribuinte: 12057
Nome: EDICARLOS FERREIRA LOPES
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2023
Valor: R$ 47.743,57 (quarenta e sete mil, setecentos e quarenta e três reais e cinquenta e sete centavos)

Código do contribuinte: 1040644
Nome: EDNILSON MARTINS DE ARAUJO
Origem da dívida: IPTU
Exercício: 2025
Valor: R$ 5.957,25 (cinco mil, novecentos e cinquenta e sete reais e vinte e cinco centavos)

Código do contribuinte: 22619194
Nome: EMPREENDIMENTOS RS IMOVEIS LTDA
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2022, 2023
Valor: R$ 9.444,46 (nove mil, quatrocentos e quarenta e quatro reais e quarenta e seis centavos)

Código do contribuinte: 10070
Nome: ENVASADORAS FARIA LTDA
Origem da dívida: ISSQN EMPRESA
Exercício: 2024, 2025, 2026

Valor: R$ 14.749,23 (quatorze mil, setecentos e quarenta e nove reais e vinte e três centavos)

Código do contribuinte: 1036204
Nome: EVANDRO FARIA MACHADO
Origem da dívida: IPTU
Exercício: 2025
Valor: R$ 6.787,25 (seis mil, setecentos e oitenta e sete reais e vinte e cinco centavos)

Código do contribuinte: 8398
Nome: FABIO EGIDIO DA SILVA
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL, MULTA DE POSTURA
Exercício: 2021, 2022, 2023, 2024, 2025

Valor: R$ 4.893,89 (quatro mil, oitocentos e noventa e três reais e oitenta e nove centavos)

Código do contribuinte: 40073
Nome: FELLIPE HERBERG VASCONCELOS GENEROSO LTDA
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2025
Valor: R$ 10.394,05 (dez mil, trezentos e noventa e quatro reais e cinco centavos)

Código do contribuinte: 771945
Nome: FUNDACAO BRASINCA
Origem da dívida: IPTU
Exercício: 2025
Valor: R$ 8.795,90 (oito mil, setecentos e noventa e cinco reais e noventa centavos)

Código do contribuinte: 16880
Nome: GESTALT FACHADAS EM ADC LTDA
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL, ISSQN EMPRESA
Exercício: 2022, 223, 2024, 2025
Valor: R$ 146.155,86 (cento e quarenta e seis mil, cento e cinquenta e cinco reais e oitenta e seis centavos)

Código do contribuinte: 22816631

Nome: JOEL DE ANDRADE JUNIOR
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2022, 2023, 2024
Valor: R$ 7.220,09 (sete mil, duzentos e vinte reais e nove centavos)

Código do contribuinte: 1466
Nome: JP BRAGA SERVICOS DE LIMPEZA, CONSERVACAO E REPAROS LTDA.
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2022, 2023
Valor: R$ 9.371,43 (nove mil, trezentos e setenta e um reais e quarenta e três centavos)

Código do contribuinte: 228857805
Nome: KM CAR & TRUCK CENTRO AUTOMOTIVO LTDA
Origem da dívida: ISSQN EMPRESA
Exercício: 2023, 2024, 2025
Valor: R$ 5.805,11 (cinco mil, oitocentos e cinco reais e onze centavos)

Código do contribuinte: 2078301
Nome: MARCELO LARA DA SILVA ADMINISTRACAO EMPRESARIAL - ME
Origem da dívida: ISSQN EMPRESA
Exercício: 2021, 2022
Valor: R$ 11.583,66 (onze mil, quinhentos e oitenta e três reais e sessenta e seis centavos)

Código do contribuinte: 66461
Nome: MARIA RITA RODRIGUES DA CUNHA
Origem da dívida: IPTU
Exercício: 2022, 2023, 2025
Valor: R$ 29.464,28 (vinte e nove mil, quatrocentos e sessenta e quatro reais e vinte e oito centavos)

Código do contribuinte: 228705045
Nome: MARLIARA DA SILVA SANTANA
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2024, 2025

Valor: R$ 91.734,49 (noventa e um mil, setecentos e trinta e quatro reais e quarenta e nove centavos)

Código do contribuinte: 59093
Nome: MONICA ELIZABETE DE PAULA
Origem da dívida: MULTA POR INFRAÇÕES A LEI 6570/2022
Exercício: 2026

Valor: R$ 47.081,42 (quarenta e sete mil, oitenta e um reais e quarenta e dois centavos)

Código do contribuinte: 553
Nome: MOTOMEC LTDA
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2022, 2023, 2024
Valor: R$ 15.719,72 (quinze mil, setecentos e dezenove reais e setenta e dois centavos)

Código do contribuinte: 228826578
Nome: ND PARTICIPACOES LTDA
Origem da dívida: IPTU
Exercício: 2025
Valor: R$ 8.886,73 (oito mil, oitocentos e oitenta e seis reais e setenta e três centavos)

Código do contribuinte: 567746
Nome: PORTALL ENGENHARIA EIRELI
Origem da dívida: ISS SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2022
Valor: R$ 16.293,18 (dezesseis mil, duzentos e noventa e três reais e dezoito centavos)

Código do contribuinte: 686697
Nome: PRIME SEG SOLAR SOLUCOES TECNOLOGICAS LTDA
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2023, 2024, 2025
Valor: R$ 14.043,84 (quatorze mil, quarenta e três reais e oitenta e quatro centavos)

Código do contribuinte: 22574000

Nome: PROJECT SOLUCOES LTDA
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL, ISSQN EMPRESA
Exercício: 2022, 2023, 2024, 2025
Valor: R$ 30.015,45 (trinta mil, quinze reais e quarenta e cinco centavos)

Código do contribuinte: 22590013
Nome: RENOVE LTDA
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2023, 2024
Valor: R$ 20.277,76 (vinte mil, duzentos e setenta e sete reais e setenta e seis centavos)

Código do contribuinte: 228688370
Nome: RUI CAETANO ROSA BATALHA CONSULTORIA EM TECNOLOGIAS DE INFORMACAO LTDA
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2024, 2025
Valor: R$ 11.432,17 (onze mil, quatrocentos e trinta e dois reais e dezessete centavos)

Código do contribuinte: 1010538
Nome: SEBASTIAO DOMINGUES MENDES
Origem da dívida: IPTU
Exercício: 2025
Valor: R$ 7.099,34 (sete mil, noventa e nove reais e trinta e quatro centavos)

Código do contribuinte: 2078409
Nome: SPE INCORPORACAO E CONSTRUCAO VILLA VERDE LTDA
Origem da dívida: IPTU
Exercício: 2022, 2023, 2025
Valor: R$ 3.776,68 (três mil, setecentos e setenta e seis reais e sessenta e oito centavos)

Código do contribuinte: 2078900
Nome: SUL MINAS AUTOMACAO INDUSTRIAL LTDA - ME
Origem da dívida: ISSQN EMPRESA
Exercício: 2021, 2022, 2023, 2024, 2025

Valor: R$ 26.087,59 (vinte e seis mil, oitenta e sete reais e cinquenta e nove centavos)

Código do contribuinte: 2191202
Nome: TCI ENGENHARIA INDUSTRIAL LTDA
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2022, 2023
Valor: R$ 37.357,92 (trinta e sete mil, trezentos e cinquenta e sete reais e noventa e dois centavos)

Código do contribuinte: 2074004
Nome: TELEMONT ENGENHARIA DE TELECOMUNICAÇÕES SA
Origem da dívida: ISS RETIDO - ECONÔMICO
Exercício: 2022
Valor: R$ 3.875,36 (três mil, oitocentos e setenta e cinco reais e trinta e seis centavos)

Código do contribuinte: 18402
Nome: THIAGO DE ALMEIDA SIQUEIRA
Origem da dívida: IPTU
Exercício: 2025
Valor: R$ 3.733,09 (três mil, setecentos e trinta e três reais e nove centavos)

Código do contribuinte: 2191601
Nome: VILELA & DE PAULA SOCIEDADE DE ADVOGADOS
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2023, 2024
Valor: R$ 7.168,18 (sete mil, cento e sessenta e oito reais e dezoito centavos)

Código do contribuinte: 228870011
Nome: VIVAZ - TERCEIRIZACAO DE SERVICOS LTDA
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2024, 2025
Valor: R$ 22.094,72 (vinte e dois mil, noventa e quatro reais e setenta e dois centavos)

Código do contribuinte: 228827710

Nome: WAGNER APARECIDO DE CARVALHO
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2024, 2025
Valor: R$ 11.620,84 (onze mil, seiscentos e vinte reais e oitenta e quatro centavos)

Código do contribuinte: 22865462
Nome: Z 4 TELECOMUNICACOES LTDA
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2023
Valor: R$ 6.486,50 (seis mil, quatrocentos e oitenta e seis reais e cinquenta centavos)

Código do contribuinte: 228796407
Nome: ZION SERVICES LTDA
Origem da dívida: SIMPLES NACIONAL
Exercício: 2024, 2025
Valor: R$ 27.117,95 (vinte e sete mil, cento e dezessete reais e noventa e cinco centavos)

Pouso Alegre, 22 de Outubro de 2026.

ROBERTA FERREIRA MARQUES DE SOUSA
Secretária Municipal de Finanças

Publicado por:
Renata Fabiana Barbosa
Código Identificador:83FB4DB7

SECRETARIA DE POLÍTICA SOCIAIS
DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 03/2026/SMPS

DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 03/2026/SMPS

JUSTIFICATIVA

O Município de Pouso Alegre/MG, através da Secretaria Municipal de Políticas Sociais, nos termos do art. 32, *caput* da Lei Federal nº. 13.019/2014, vem JUSTIFICAR a dispensa de realização de chamamento público em face da OSC – Associação de Caridade de Pouso Alegre – Betânia da Providência, inscrita no CNPJ nº. 23.953.730/0002-93, localizada na Rua Olegário Maciel, nº. 287, Bairro Centro, Pouso Alegre/MG, pelas razões seguintes:
1- A Organização da Sociedade Civil (OSC) constitui-se de Organização sem fins lucrativos, ofertando o Serviço de Acolhimento Institucional para pessoa idosa, na modalidade ILPI no município de Pouso Alegre/MG de forma gratuita aos usuários, que trata-se de serviço e atividade de relevante interesse público e social, parametrizado na Política de Assistência Social, conforme Resolução CNAS nº. 109/2009, garantindo a defesa dos direitos das pessoas que se encontram em situação vulnerabilidade e/ou social atendidos pela OSC;
2- A Associação encontra-se credenciada no âmbito da Assistência Social no Município de Pouso Alegre/MG, nos termos da Portaria nº. 14/2026/SMPS da Secretaria Municipal de Políticas Sociais, publicada no Diário Oficial AMM, Edição 4360, no dia 15/09/2026 apresentando documentos comprobatórios de possuir cadastro no CNEAS com status concluído há mais de um ano, cadastro no CNEAS atualizado nos últimos dois anos e declaração de registro de inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) do Município para oferta do Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos na modalidade ILPI vigente;
3- Em razão da autorização contida no art. 30, inciso VI da Lei Federal nº. 13019/2014, que dispõe:

Art. 30. A administração pública poderá dispensar a realização do chamamento público:
VI - no caso de atividades voltadas ou vinculadas a serviços de educação, saúde e assistência social, desde que executadas por organizações da sociedade civil previamente credenciadas pelo órgão gestor da respectiva política.

Considera-se a OSC - Associação de Caridade de Pouso Alegre – Betânia da Providência previamente credenciada, atendendo, dessa forma, aos critérios exigidos pela Lei Federal nº 13.019/14.

A Associação apresenta proposta para estruturação do Serviço de Acolhimento Institucional para reparos e revitalização necessárias e indispensáveis para garantir melhores condições de atendimento às pessoas idosas acolhidas, garantindo um ambiente adequado, seguro e acolhedor para a oferta do serviço, no valor de R$100.000,00 (cem mil reais).

A dotação orçamentária para execução da parceria de que trata esta Dispensa serão provenientes do orçamento: 02.006.000.0008.0244.0021.2140.33390390000000000000.25000000 00 – Manutenção de Chamamento Público - outros serviços de terceiros Pessoa Jurídica – Ficha 1601.

A presente Dispensa não gera direito para a OSC à celebração da parceria, devendo a OSC atender e comprovar os requisitos previstos na Resolução CNAS nº. 21/2016, na Lei Federal nº 13.019/2014 e no Decreto Municipal nº. 6.159/2025.

Admite-se impugnação da presente justificativa, no prazo de cinco dias, a contar dessa publicação, em conformidade com o § 2º do artigo 32 da Lei Federal nº. 13.019/2014.

Por todo exposto, tem-se LEGALMENTE FUNDAMENTADA A JUSTIFICATIVA, nos termos do art. 30, inciso VI e art. 32, ambos da Lei Federal nº. 13.019/2014.

Pouso Alegre/MG, 22 de outubro de 2026.

MARCELA REIS SEVERINO DO NASCIMENTO
Secretária Municipal de Políticas Sociais

Publicado por:
Erika Dos Santos Pereira Ferreira
Código Identificador:7E01C5A1

SECRETARIA DE POLÍTICA SOCIAIS
EXTRATO DE ANÁLISE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS FINAL DO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 016/2025/SMPS

EXTRATO DE ANÁLISE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS FINAL DO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº. 016/2025/SMPS. DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO n° 01/2025/SMPS. PARCEIRO PÚBLICO: Prefeitura Municipal de Pouso Alegre, inscrita no CNPJ sob o nº 18.675.983/0001-21, através da Secretaria Municipal de Políticas Sociais. PARCEIRO PRIVADO: Associação da Obras Pavonianas de Assistência – Escola Profissional Delfim Moreira, inscrita no CNPJ sob nº 62.382.395/0011-63. **OBJETO:** Executar ações de assistência social a pessoas em situação de risco e/ou vulnerabilidade social através do Projeto de Integração no Mercado de Trabalho, proporcionando à jovens, adultos e idosos, uma experiência concreta de convivência interpessoal e interprofissional, através da participação em cursos profissionalizantes, aptos para a inserção ao mundo do trabalho e promover a inclusão social de homens e mulheres, assistidos pela rede socioassistencial do município de Pouso Alegre de proteção social básica e de média complexidade, em conformidade com a Política de Assistência Social, conforme detalhado no Plano de Trabalho. **VALOR TOTAL REPASSADO:** R$200.000,00 (Duzentos mil reais). **PERÍODO ANALISADO**: 01/04/2025 a 01/02/2026. **PARECER DO ADMINISTRADOR PÚBLICO ACERCA DA PRESTAÇÃO DE CONTAS:** PRESTAÇÃO DE CONTAS APROVADA**. FUNDAMENTO LEGAL:**Lei Federal nº 13.019/2014; e Decreto Municipal nº 6.159/2025. **ADMINISTRADOR PÚBLICO:**Marcela Reis Severino do Nascimento – Secretária Municipal de Políticas Sociais. O Relatório de Execução do Objeto, Relatório de Execução Financeira, Relação de Funcionários custeados com os Recursos da Parceria, Parecer Técnico Conclusivo de Análise da Prestação de Contas Final e o Parecer do Administrador Público poderão ser consultados na íntegra no site da Prefeitura www.pousoalegre.mg.gov.br, na aba "Terceiro Setor - Publicações Oficiais". Todo o processo de formalização da parceria encontra-se à disposição para consulta e verificação na sede da Secretaria Municipal de Políticas Sociais.

Publicado por:
Erika Dos Santos Pereira Ferreira
Código Identificador:6354B6D1

SECRETARIA DE POLÍTICA SOCIAIS
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE FOMENTO Nº 004/2025/SMPS/CMDPI DO MOVIMENTO SOCIAL SÃO JOSÉ PRÓ-TUBERCULOSOS.

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE FOMENTO Nº.004/2025/SMPS/CMDPI decorrente da CHAMAMENTO PÚBLICO Nº.001/2025/SMPS/CMDPI. PARCEIRO PÚBLICO: Prefeitura Municipal de Pouso Alegre/MG, inscrita no CNPJ sob o nº18.675.983/0001-21, através da Secretaria Municipal de Políticas Sociais. PARCEIRO PRIVADO: Movimento Social São José Pró-Tuberculosos, inscrita no CNPJ sob nº 23.954.266/0001-79. **OBJETO:** alteração do Plano de Trabalho para a utilização do saldo remanescente decorrente de rendimentos do recurso repassado para execução do objeto, para realização de um evento de encerramento do Projeto junto ao público atendido ofertando um coffe break, como forma de garantir socialização, **mantendo-se inalterados o objeto e o valor global da parceria**, bem como os demais itens de despesas previstos no Plano de Trabalho, com fulcro na Lei Federal nº. 13.019/2014 e Decreto Municipal nº. 6.159/2025. **PRAZO DE VIGÊNCIA**: A vigência do Primeiro Termo de Apostilamento ao Termo de Fomento inicia-se a partir da data de sua assinatura até o término da vigência no dia 11/11/2026. **DATA DA ASSINATURA:** 21 de outubro de 2026. **FUNDAMENTO LEGAL:**Lei Federal nº 13.019/2014, Decreto Municipal nº 6.159/2025. **PARCEIROS:**Sra. Marcela Reis Severino do Nascimento – Secretária Municipal de Políticas Sociais e o Sr. Thiago Donizeti Rosa Pedroso, Presidente da Organização da Sociedade Civil Movimento Social São José Pró-Tuberculosos. Todo o processo de formalização da parceria encontra-se à disposição para consulta e verificação na sede da Secretaria Municipal de Políticas Sociais.

Publicado por:
Erika Dos Santos Pereira Ferreira
Código Identificador:098EB68B

SECRETARIA DE POLÍTICA SOCIAIS
PORTARIA N° 17 DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

Determina a instauração de Sindicância Administrativa e designa os servidores incumbidos para apurar as possíveis infrações cometidas.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE POLÍTICAS SOCIAIS do município de Pouso Alegre, Estado de Minas Gerais, Marcela Reis Severino do Nascimento, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o artigo 72, § 1º, alíneas "f", da Lei Orgânica do Município; artigo 6º, incisos XIV, XV e XVI da Lei Ordinária nº 5881/2017 e com o artigo 192 e seguintes da Lei Ordinária nº 1042/1971;

CONSIDERANDO o dever da Administração Pública, em observância aos princípios do contraditório e da ampla defesa, de apurar possíveis irregularidades cometidas por funcionário;

CONSIDERANDO a necessidade de abertura de sindicância administrativa para apurar possível irregularidade Cometida pelo servidor W.T.R.,

RESOLVE:

Art. 1º Determinar a instauração de Sindicância Administrativa para apurar possível irregularidade cometida por servidor, garantindo o atendimento aos Princípios Constitucionais do devido processo legal, do contraditório e da ampla defesa.

Art. 2º Designar para compor a Comissão da Sindicância Administrativa os seguintes servidores públicos municipais efetivos e estáveis:

– Presidente: Ana Paula Lasmar Corrêa de Carvalho, matrícula nº 22.751, ocupante do cargo de Procuradora Municipal do Município de Pouso Alegre/MG.

II – Membro: Joseane Paula Rocha e Silva, matrícula nº 18970-2 para desempenhar a função de membro da respectiva comissão.

III – Membro: Paulina Araújo da Silva, matrícula nº 16.181 para desempenhar a função de membro da respectiva comissão.

Art. 3°. O prazo para a conclusão da Sindicância Administrativa não excederá 30 (trinta) dias, contados da data da instalação dos trabalhos pela autoridade processante, admitida a sua prorrogação por igual período, a critério da autoridade superior.

Art. 4° – Secretário Ad Hoc: Evaldo do Couto, matrícula nº 12.683, cargo de motorista, para desempenhar as funções de Secretário ad hoc da referida Comissão Sindicante para proceder às citações e/ou intimações.

Art. 5º Revogadas a disposição em contrário, esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Pouso Alegre – MG, 22 de Outubro de 2026.

MARCELA REIS SEVERINO DO NASCIMENTO
Secretária Municipal de Políticas Sociais

Publicado por:
Pedro Paulo Silva Biaso de Assis
Código Identificador:ADEB1FBE

SECRETARIA DE SAÚDE
PORTARIA Nº 66, DE 14 DE OUTUBRO DE 2026

Dispõe sobre a designação de Responsável Técnico de Enfermagem da Unidade de Pronto Atendimento – UPA Dr. Marcos Mesquita Filho – São João, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Pouso Alegre/MG.

A Secretária Municipal de Saúde do Município de Pouso Alegre, Estado de Minas Gerais, nomeada pela Portaria nº 4.693/2025, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto nº 6.066/2025, e com fundamento no art. 37, inciso I, c/c os arts. 53 e 54, incisos I, II e VII, da Lei Municipal nº 5.881/2017, bem como no art. 72, § 1º, alíneas "a" e "f", e nos arts. 142 e 143, inciso I, da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 7.362, de 13 de agosto de 2026, que instituiu a Rede Municipal de Urgência e Emergência no âmbito do Município de Pouso Alegre;

CONSIDERANDO que, nos termos do art. 5º da Lei Municipal nº 7.362/2026, compete à Secretaria Municipal de Saúde a gestão da Rede Municipal de Urgência e Emergência, compreendendo o planejamento, a coordenação, a supervisão e a avaliação das ações da Rede, bem como o estabelecimento de normas operacionais e protocolos assistenciais;

CONSIDERANDO que o art. 20 da Lei Municipal nº 7.362/2026 institui, no âmbito da Rede Municipal de Urgência e Emergência, as funções de Diretor Clínico, de Médico Responsável Técnico e de Enfermeiro Responsável Técnico, a serem exercidas exclusivamente por servidores públicos efetivos, designados por ato do Poder Executivo;

CONSIDERANDO que, nos termos do § 2º do art. 20 da Lei Municipal nº 7.362/2026, a função de Enfermeiro Responsável Técnico será exercida por 1 (um) enfermeiro, incumbido de coordenar, supervisionar e responder tecnicamente pelos serviços de enfermagem, organizar e gerenciar as escalas de trabalho e plantões de todos os servidores da unidade, assegurar a adequada execução das ações assistenciais e o cumprimento das normas profissionais e sanitárias vigentes, controlar e acompanhar os insumos, materiais e demais recursos necessários ao regular funcionamento da unidade, bem como executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato;

CONSIDERANDO o disposto no art. 11, inciso I, alíneas "a", "b" e "c", da Lei Federal nº 7.498, de 25 de junho de 1986, bem como nos arts. 4º e 5º da Resolução COFEN nº 782/2025 e Resolução COFEN nº 784/2025, que disciplinam a responsabilidade técnica pelos serviços de enfermagem e a designação formal do Enfermeiro Responsável Técnico;

CONSIDERANDO a importância da responsabilidade técnica para a organização, a orientação e o acompanhamento das atividades de enfermagem, em conformidade com a legislação profissional e as normas regulamentares aplicáveis;

CONSIDERANDO a necessidade de organização, coordenação e aprimoramento da Rede de Urgência e Emergência do Município de Pouso Alegre;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora **BRUNA TOLEDO FERNANDES PEREIRA**, matrícula funcional nº 13.480-1, para exercer a função de **Responsável Técnica de Enfermagem** da Unidade de Pronto Atendimento – UPA Dr. Marcos Mesquita Filho – São João, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Pouso Alegre/MG.

Art. 2º A designação de que trata o art. 1º será exercida sem prejuízo das demais atividades funcionais do servidor.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a 28 de setembro de 2026.**

Pouso Alegre, 14 de outubro de 2026.

MÔNICA MARIA MENDES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Júlia Borges de Carvalho
Código Identificador:EBE8494D

SECRETARIA DE SAÚDE
PORTARIA Nº 67, DE 14 DE OUTUBRO DE 2026

Dispõe sobre a designação de Responsável Técnico de Enfermagem da Unidade de Pronto Atendimento – Pronto Atendimento Otto e Stephan – São Geraldo, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Pouso Alegre/MG.

A Secretária Municipal de Saúde do Município de Pouso Alegre, Estado de Minas Gerais, nomeada pela Portaria nº 4.693/2025, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto nº 6.066/2025, e com fundamento no art. 37, inciso I, c/c os arts. 53 e 54, incisos I, II e VII, da Lei Municipal nº 5.881/2017, bem como no art. 72, § 1º, alíneas "a" e "f", e nos arts. 142 e 143, inciso I, da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 7.362, de 13 de agosto de 2026, que instituiu a Rede Municipal de Urgência e Emergência no âmbito do Município de Pouso Alegre;

CONSIDERANDO que, nos termos do art. 5º da Lei Municipal nº 7.362/2026, compete à Secretaria Municipal de Saúde a gestão da Rede Municipal de Urgência e Emergência, compreendendo o planejamento, a coordenação, a supervisão e a avaliação das ações da Rede, bem como o estabelecimento de normas operacionais e protocolos assistenciais;

CONSIDERANDO que o art. 20 da Lei Municipal nº 7.362/2026 institui, no âmbito da Rede Municipal de Urgência e Emergência, as funções de Diretor Clínico, de Médico Responsável Técnico e de Enfermeiro Responsável Técnico, a serem exercidas exclusivamente por servidores públicos efetivos, designados por ato do Poder Executivo;

CONSIDERANDO que, nos termos do § 2º do art. 20 da Lei Municipal nº 7.362/2026, a função de Enfermeiro Responsável Técnico será exercida por 1 (um) enfermeiro, incumbido de coordenar, supervisionar e responder tecnicamente pelos serviços de enfermagem, organizar e gerenciar as escalas de trabalho e plantões de todos os servidores da unidade, assegurar a adequada execução das ações assistenciais e o cumprimento das normas profissionais e sanitárias vigentes, controlar e acompanhar os insumos, materiais e demais recursos necessários ao regular funcionamento da unidade, bem como executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato;

CONSIDERANDO o disposto no art. 11, inciso I, alíneas "a", "b" e "c", da Lei Federal nº 7.498, de 25 de junho de 1986, bem como nos arts. 4º e 5º da Resolução COFEN nº 782/2025 e Resolução COFEN nº 784/2025, que disciplinam a responsabilidade técnica pelos serviços de enfermagem e a designação formal do Enfermeiro Responsável Técnico;

CONSIDERANDO a importância da responsabilidade técnica para a organização, a orientação e o acompanhamento das atividades de enfermagem, em conformidade com a legislação profissional e as normas regulamentares aplicáveis;

CONSIDERANDO a necessidade de organização, coordenação e aprimoramento da Rede de Urgência e Emergência do Município de Pouso Alegre;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora **ELIANA ALVES DE OLIVEIRA**, matrícula funcional nº 15.140-1, para exercer a função de **Responsável Técnica de Enfermagem** do Pronto Atendimento Otto e Stephan – São Geraldo, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Pouso Alegre/MG.

Art. 2º A designação de que trata o art. 1º será exercida sem prejuízo das demais atividades funcionais do servidor.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a 28 de setembro de 2026.**

Pouso Alegre, 14 de outubro de 2026.

MÔNICA MARIA MENDES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Júlia Borges de Carvalho
Código Identificador:066613EB

SECRETARIA DE SAÚDE
PORTARIA Nº 68, DE 14 DE OUTUBRO DE 2026

Dispõe sobre a designação de Coordenadora Administrativa da Unidade de Pronto Atendimento – UPA Daísa de Paula Simões, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Pouso Alegre/MG.

A Secretária Municipal de Saúde do Município de Pouso Alegre, Estado de Minas Gerais, nomeada pela Portaria nº 4.693/2025, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto nº 6.066/2025, e com fundamento no art. 37, inciso I, c/c os arts. 53 e 54, incisos I, II e VII, da Lei Municipal nº 5.881/2017, bem como no art. 72, § 1º, alíneas "a" e "f", e nos arts. 142 e 143, inciso I, da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 7.362, de 13 de agosto de 2026, que instituiu a Rede Municipal de Urgência e Emergência no âmbito do Município de Pouso Alegre;

CONSIDERANDO que, nos termos do art. 5º da Lei Municipal nº 7.362/2026, compete à Secretaria Municipal de Saúde a gestão da Rede Municipal de Urgência e Emergência, compreendendo o planejamento, a coordenação, a supervisão e a avaliação das ações da Rede;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a organização administrativa, a coordenação dos fluxos internos e o acompanhamento das atividades desenvolvidas nas unidades integrantes da Rede Municipal de Urgência e Emergência;

CONSIDERANDO a necessidade de formalizar a designação da servidora responsável pela Coordenação Administrativa da Unidade de Pronto Atendimento – UPA Daísa de Paula Simões;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora **GABRIELA ALMEIDA LEITE BEZERRA**, matrícula funcional nº 25.368-1, para exercer a função de **Coordenadora Administrativa** da Unidade de Pronto Atendimento – UPA Daísa de Paula Simões, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Pouso Alegre/MG.

Art. 2º A designação de que trata o art. 1º será exercida sem prejuízo das demais atividades funcionais do servidor.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a 28 de setembro de 2026.**

Pouso Alegre, 14 de outubro de 2026.

MÔNICA MARIA MENDES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Júlia Borges de Carvalho
Código Identificador:2A398D05

SECRETARIA DE SAÚDE
PORTARIA Nº 69, DE 14 DE OUTUBRO DE 2026

Dispõe sobre a designação de Coordenadora Administrativa da Unidade de Pronto Atendimento – UPA Dr. Marcos Mesquita Filho – São João, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Pouso Alegre/MG.

A Secretária Municipal de Saúde do Município de Pouso Alegre, Estado de Minas Gerais, nomeada pela Portaria nº 4.693/2025, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto nº 6.066/2025, e com fundamento no art. 37, inciso I, c/c os arts. 53 e 54, incisos I, II e VII, da Lei Municipal nº 5.881/2017, bem como no art. 72, § 1º, alíneas "a" e "f", e nos arts. 142 e 143, inciso I, da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 7.362, de 13 de agosto de 2026, que instituiu a Rede Municipal de Urgência e Emergência no âmbito do Município de Pouso Alegre;

CONSIDERANDO que, nos termos do art. 5º da Lei Municipal nº 7.362/2026, compete à Secretaria Municipal de Saúde a gestão da Rede Municipal de Urgência e Emergência, compreendendo o planejamento, a coordenação, a supervisão e a avaliação das ações da Rede;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a organização administrativa, a coordenação dos fluxos internos e o acompanhamento das atividades desenvolvidas nas unidades integrantes da Rede Municipal de Urgência e Emergência;

CONSIDERANDO a necessidade de formalizar a designação da servidora responsável pela Coordenação Administrativa da Unidade de Pronto Atendimento – UPA Dr. Marcos Mesquita Filho – São João;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora **MIRELLE DE PAULA PINTO**, matrícula funcional nº 13.483-1, para exercer a função de **Coordenadora Administrativa** da Unidade de Pronto Atendimento – UPA Dr. Marcos Mesquita Filho – São João, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Pouso Alegre/MG.

Art. 2º A designação de que trata o art. 1º será exercida sem prejuízo das demais atividades funcionais do servidor.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a 20 de agosto de 2026.**

Pouso Alegre, 14 de outubro de 2026.

MÔNICA MARIA MENDES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Júlia Borges de Carvalho
Código Identificador:A64434EB

SECRETARIA DE SAÚDE
PORTARIA Nº 70, DE 14 DE OUTUBRO DE 2026

Dispõe sobre a designação de Coordenadora Administrativa do Pronto Atendimento Otto e Stephan – São Geraldo, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Pouso Alegre/MG.

A Secretária Municipal de Saúde do Município de Pouso Alegre, Estado de Minas Gerais, nomeada pela Portaria nº 4.693/2025, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto nº 6.066/2025, e com fundamento no art. 37, inciso I, c/c os arts. 53 e 54, incisos I, II e VII, da Lei Municipal nº 5.881/2017, bem como no art. 72, § 1º, alíneas "a" e "f", e nos arts. 142 e 143, inciso I, da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 7.362, de 13 de agosto de 2026, que instituiu a Rede Municipal de Urgência e Emergência no âmbito do Município de Pouso Alegre;

CONSIDERANDO que, nos termos do art. 5º da Lei Municipal nº 7.362/2026, compete à Secretaria Municipal de Saúde a gestão da Rede Municipal de Urgência e Emergência, compreendendo o planejamento, a coordenação, a supervisão e a avaliação das ações da Rede;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a organização administrativa, a coordenação dos fluxos internos e o acompanhamento das atividades desenvolvidas nas unidades integrantes da Rede Municipal de Urgência e Emergência;

CONSIDERANDO a necessidade de formalizar a designação da servidora responsável pela Coordenação Administrativa do Pronto Atendimento Otto e Stephan – São Geraldo;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora **LUCIANA PAULISTA RODRIGUES**, matrícula funcional nº 15.028-1, para exercer a função de **Coordenadora Administrativa** do Pronto Atendimento Otto e Stephan – São Geraldo, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Pouso Alegre/MG.

Art. 2º A designação de que trata o art. 1º será exercida sem prejuízo das demais atividades funcionais do servidor.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a 20 de agosto de 2026.**

Pouso Alegre, 14 de outubro de 2026.

MÔNICA MARIA MENDES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Júlia Borges de Carvalho
Código Identificador:4BCF559F

SECRETARIA DE SAÚDE
PORTARIA Nº 72, DE 16 DE OUTUBRO DE 2026

Dispõe sobre o Protocolo de Fornecimento de Sensores de Monitorização Contínua de Glicose no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Pouso Alegre e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Saúde do Município de Pouso Alegre, Estado de Minas Gerais, nomeada pela Portaria nº 4.693/2025, e em conformidade com as atribuições que foram delegadas pelo Decreto nº 6.066/2025; o art. 37, incisos I, com o artigo 53 e artigo 54, inc. I, II e VII todos da Lei Municipal nº 5.881/2017 e o art. 72, § 1º, alíneas "a" e "f", art. 142, e art. 143, inciso I, ambos da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 7.085, de 31 de julho de 2025, que dispõe sobre a distribuição gratuita de sensores para monitorização contínua de glicose no Município de Pouso Alegre;
CONSIDERANDO a necessidade de estabelecer critérios técnicos, clínicos e assistenciais para a organização do fornecimento dos sensores de monitorização contínua de glicose aos usuários elegíveis da rede pública municipal de saúde;
CONSIDERANDO a importância da definição de procedimentos administrativos claros para a solicitação, a avaliação, a dispensação e o acompanhamento dos usuários beneficiários, de modo a assegurar a adequada utilização dos insumos disponibilizados pelo Município;
CONSIDERANDO a necessidade de conferir transparência aos critérios de acesso ao fornecimento, à documentação exigida e às etapas necessárias à análise das solicitações;
CONSIDERANDO a elaboração do Protocolo de Fornecimento de Sensores de Monitorização Contínua de Glicose que estabelece as diretrizes para a organização do atendimento e o acompanhamento dos usuários;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica instituído, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Pouso Alegre, o Protocolo de Fornecimento de Sensores de Monitorização Contínua de Glicose, destinado a orientar a solicitação, a avaliação, a dispensação e o acompanhamento dos usuários que atendam aos critérios estabelecidos na legislação municipal e nas normas técnicas aplicáveis.
Art. 2º O fornecimento dos sensores observará os critérios de elegibilidade, a indicação médica, a avaliação social, a documentação exigida e os procedimentos de acompanhamento previstos no Protocolo de que trata esta Portaria.
Art. 3º A solicitação será submetida à avaliação dos setores e profissionais competentes da rede municipal de saúde, observadas as etapas de atendimento especializado, emissão de relatório médico, avaliação social e encaminhamento para dispensação, conforme o fluxo estabelecido no Protocolo.
Art. 4º A continuidade do fornecimento ficará condicionada à observância dos requisitos de acompanhamento clínico e social, à atualização dos documentos exigidos e ao cumprimento dos critérios previstos no Protocolo.
Art. 5º A Secretaria Municipal de Saúde dará publicidade às orientações de acesso ao fornecimento, aos critérios de elegibilidade, à documentação necessária e ao fluxo de atendimento, de forma a permitir o conhecimento das regras pelos usuários e seus responsáveis.
Art. 6º Compete aos setores e profissionais envolvidos na execução do Protocolo observar suas disposições e orientar os usuários quanto aos procedimentos necessários à solicitação, à retirada dos sensores e à continuidade do acompanhamento.
Art. 7º O Protocolo de Fornecimento de Sensores de Monitorização Contínua de Glicose e seu fluxo administrativo, descritos no Anexo I desta Portaria, integram o presente ato para fins de publicidade e orientação dos usuários.
Parágrafo único. Integram, ainda, a presente Portaria os Anexos II, III e IV, que contemplam, respectivamente, o Relatório Médico, o Parecer Social e o Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (TCLE) para Recebimento e Uso do Sensor de Monitoramento de Glicemia por Paciente com Diabetes Mellitus.
Art. 8º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Pouso Alegre, 16 de outubro de 2026.

MÔNICA MARIA MENDES
Secretária Municipal de Saúde

ANEXO I
FLUXO DE ATENDIMENTO DO PROTOCOLO DE FORNECIMENTO DE SENSORES DE MONITORIZAÇÃO CONTÍNUA DE GLICOSE

1. DA FINALIDADE
O fornecimento de sensores de monitorização contínua de glicose tem por finalidade auxiliar no controle glicêmico e no acompanhamento de usuários com diabetes mellitus que atendam aos critérios clínicos, assistenciais e sociais estabelecidos no Protocolo e na legislação municipal.

2. DO PÚBLICO-ALVO
Poderão ser avaliados para o fornecimento dos sensores os usuários pertencentes aos seguintes grupos:
I. Pacientes com diagnóstico de diabetes mellitus tipo 1;

II. Pacientes insulinodependentes com diabetes mellitus tipo 2 em tratamento oncológico com quimioterapia e/ou radioterapia;
III. Pacientes insulinodependentes com diabetes mellitus tipo 2 em hemodiálise;
IV. Pacientes insulinodependentes com diagnóstico de diabetes mellitus gestacional.

3. DOS CRITÉRIOS DE INCLUSÃO
A solicitação será avaliada mediante o atendimento dos seguintes critérios:
I. Enquadramento em um dos grupos previstos no item 2 deste Anexo;
II. Idade superior a 2 (dois) anos;
III. Residência no Município de Pouso Alegre;
IV. Cadastro no Sistema Único de Saúde (SUS);
V. Acompanhamento por profissional especializado da rede pública de saúde, por meio do Centro de Especialidades ou do Centro Municipal de Educação em Diabetes (CEMED), com indicação médica para utilização do sensor;
VI. Renda familiar de até 4 (quatro) salários-mínimos, mediante comprovação e avaliação do Serviço Social.

4. DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS
Para instrução da solicitação e realização da avaliação social, deverão ser apresentados:
I. Documento de identificação pessoal do paciente e, quando aplicável, de seu responsável legal;
II. CPF do paciente;
III. Comprovante de residência no Município de Pouso Alegre;
IV. Cartão Nacional de Saúde (Cartão SUS);
V. Número de inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico);
VI. Relatório médico emitido por profissional especialista, com indicação para utilização do sensor, conforme formulário próprio;
VII. Comprovante de rendimentos, incluindo holerite do mês, quando houver vínculo formal de trabalho;
VIII. Extrato bancário ou documentação pertinente à comprovação da renda familiar, conforme solicitado para a avaliação social.
Parágrafo único. A documentação será analisada pelos setores competentes, que poderão solicitar esclarecimentos ou documentos complementares necessários à avaliação, observadas as disposições do Protocolo.

5. DO FLUXO DE SOLICITAÇÃO E AVALIAÇÃO
O procedimento para solicitação e fornecimento dos sensores observará as seguintes etapas:
I. **Atendimento especializado:** o paciente será atendido por profissional médico especializado no Centro de Especialidades ou no Centro Municipal de Educação em Diabetes (CEMED);
II. **Emissão do relatório médico:** havendo indicação clínica, será emitido relatório médico com as informações necessárias à avaliação e à utilização do sensor;
III. **Avaliação social:** a documentação será avaliada conforme critérios socioeconômicos previstos no Protocolo;
IV. **Análise da solicitação:** a solicitação será avaliada conforme os critérios de inclusão e os documentos apresentados;
V. **Resultado desfavorável:** caso a solicitação não seja aprovada, o interessado deverá ser informado do resultado e da respectiva motivação;
VI. **Encaminhamento à Farmácia:** em caso de aprovação, a documentação será encaminhada ao Núcleo de Assistência Farmacêutica para prosseguir com a dispensação;
VII. **Primeira dispensação e aplicação:** a equipe de enfermagem realizará a primeira dispensação, a aplicação inicial do sensor e as orientações necessárias ao paciente/usuário, que ocorrerá na Farmácia localizada no Centro Municipal de Educação em Diabetes (CEMED).
VIII. **Dispensações posteriores:** as retiradas subsequentes ocorrerão na Farmácia localizada no Centro Municipal de Educação em Diabetes (CEMED), observadas as condições de acompanhamento e a validade do relatório médico.

6. DA DISPENSAÇÃO DOS SENSORES
I. Serão fornecidos 2 (dois) sensores por mês para cada usuário contemplado;
II. Não haverá fornecimento de sensores reserva;
III. Na primeira dispensação, a equipe de enfermagem realizará a aplicação e prestará as orientações pertinentes ao uso do dispositivo;
IV. No ato da entrega inicial, será colhida a assinatura do Termo de Consentimento Livre e Esclarecido e de Responsabilidade;
V. Nas dispensações posteriores, deverá ser apresentado relatório médico dentro do prazo de validade, bem como documento de identificação da pessoa responsável pela retirada;
VI. Em caso de necessidade de troca ou manutenção do equipamento, o usuário ou seu responsável deverá entrar em contato com o fabricante.

7. DO ACOMPANHAMENTO E DA RENOVAÇÃO
I. O relatório médico deverá ser renovado a cada 90 (noventa) dias;
II. Para a renovação, deverá ser apresentado exame de hemoglobina glicada (HbA1c), com validade de 3 (três) meses OU demonstrar meta de controle glicêmico (Crianças e adolescentes < 7,5 / Adultos < 7,0 / Idosos entre 7,5 e 8,5), observados os parâmetros clínicos previstos no Protocolo;
III. Deverá ser demonstrada redução mínima de 0,5 no valor da HbA1c em relação ao exame anterior ou o alcance da meta de controle glicêmico correspondente à faixa etária, conforme avaliação clínica;
IV. O paciente/usuário deverá manter acompanhamento pela equipe multiprofissional do Centro de Especialidades ou do Centro Municipal de Educação em Diabetes;
V. Deverá ser apresentado Tempo no Alvo (TIR) igual ou superior a 70%, considerando a faixa glicêmica de 70 a 180 mg/dL;
VI. O relatório social deverá ser renovado a cada 180 (cento e oitenta) dias.

8. DA SUSPENSÃO DO FORNECIMENTO
O fornecimento poderá ser suspenso nas hipóteses previstas no Protocolo, especialmente em caso de:
I. Comercialização ou uso indevido dos sensores;
II. Transferência de domicílio para outro município;
III. Não atendimento aos parâmetros de controle glicêmico estabelecidos;
IV. Não comparecimento às consultas de acompanhamento multiprofissional;
V. Ausência de retirada dos sensores por 2 (dois) meses consecutivos, sem comunicação prévia.
VI. Não apresentar o Tempo no Alvo (TIR) igual ou superior a 70%;
VII. Não apresentar redução da hemoglobina glicada, conforme metas definidas
Parágrafo único. A ocorrência de qualquer das situações previstas neste item deverá ser avaliada pelo setor competente, observadas as disposições do Protocolo e as circunstâncias do caso.

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
O fornecimento dos sensores dependerá da análise da solicitação, do atendimento aos critérios de elegibilidade e da aprovação pelos setores competentes, não decorrendo automaticamente da apresentação dos documentos.
Os casos que demandarem esclarecimentos técnicos ou administrativos serão encaminhados aos setores responsáveis da Secretaria Municipal de Saúde, observadas a legislação vigente e as disposições do Protocolo.

ANEXO II – PROTOCOLO DE FORNECIMENTO DE SENSORES DE MONITORIZAÇÃO CONTÍNUA DE GLICOSE – RELATÓRIO MÉDICO

Dados do paciente:
Nome: _____
Data de nascimento: ___/____/___ CPF: _____ RG: _____
Gênero: _____
Prontuário (CMS): _____ CadÚnico: _____
Telefone: (__) _____ E-mail: _____
Nome da Mãe: _____
Nome do Pai: _____
Endereço completo:

Número: _____ Bairro: _____ Complemento (Bloco, apto, etc.): _____
Cidade: Pouso Alegre / MG CEP: _____
Dados do (a) responsável: _____
Nome: _____
Vínculo com o (a) paciente: _____ CPF: _____
Declaro que o (a) paciente acima identificado (a) enquadra-se nos critérios previstos na Lei Municipal nº 7.085/2025, art. 1º, conforme assinalado abaixo:
Tipo de insulina em uso: (_) NPH (_) Regular (_) Glargina (_) Lispro (_) Outra: ____
(_) Paciente DM tipo I (_) Paciente DM tipo 2 - em hemodiálise
(_) Paciente DM tipo 2 – oncológico (_) Paciente DMG*
*Data provável do parto: ____/_____/_____
Dados clínicos para renovação (apresentar exame de HbA1c - validade 3 meses):
(_) Redução mínima de 0,5 no valor da HbA1c em relação ao exame anterior OU
(_) Paciente atingiu as metas de controle glicêmico, conforme faixa etária:
Crianças e adolescentes < 7,5 Adultos < 7,0 Idosos entre 7,5 e 8,5
Tempo no Alvo (TIR) igual ou superior a 70%: (_) Sim (_) Não
Acompanhamento pela equipe multi: (_) Sim (_) Não
Acompanhado pela Unidade de Saúde Municipal: (_) sim – Qual: _____
Médico(a) prescritor (a) responsável:
CRM: _____ Especialidade (RQE): _____
Prescrição: ( ) 02 (dois) sensores mensais.
Declaro estar ciente de que o fornecimento do dispositivo está condicionado ao cumprimento da Lei Municipal nº 7.085/2025, à documentação exigida e ao deferimento do processo administrativo, não constituindo direito automático ao benefício.

Assinatura: _____
Validade ____ dias (máxima de 90 dias), contados da data de sua emissão, mediante apresentação de todos os documentos.

Assinatura e carimbo do (a) médico (a) prescritor (a)
Pouso Alegre, ____ de _____de _____.

ANEXO III - PROTOCOLO DE FORNECIMENTO DE SENSORES DE MONITORIZAÇÃO CONTÍNUA DE GLICOSE - PARECER SOCIAL

Dados do paciente:
Nome: _____
Data de nascimento: ___/____/___ CPF: _____ RG: _____
Gênero: _____
Prontuário (CMS): _____ CadÚnico: _____
Telefone: (__) _____ E-mail: _____
Nome da Mãe: _____
Nome do Pai: _____
Endereço completo:
Número: _____ Bairro: _____ Complemento (Bloco, apto, etc.): _____
Cidade: Pouso Alegre / MG CEP: _____
Dados do (a) responsável: _____
Nome: _____
Vínculo com o (a) paciente: _____ CPF: _____
Documentação pessoal (integral): ___
Declaro que o (a) paciente apresentou as cópias e originais dos seguintes documentos:
(_) RG (_) CPF (_) Cartão SUS (_) CadÚnico (_) Comprovante de residência (_) Carteira ou contrato de trabalho (_) Relatório Médico
Motivo da solicitação: (_)1ª solicitação (_)Renovação (_)Alteração cadastral (_)Reativação
Comprovante de residência no Município de Pouso Alegre, emitido há, no máximo, 60 (sessenta) dias:
(_) Em nome do requerente; (_) Em nome de familiar (pais, cônjuge ou responsável legal); (_) Em nome de terceiro, acompanhado de declaração de residência, contrato de locação ou outro documento idôneo que comprove o domicílio do requerente.
Relatório médico: (_)Válido (_)Vencido
Renda familiar mensal: R$ _____ - Atende ao art. 1º, § único? (_) Sim (_) Não
CadÚnico: (_)Ativo (_) Inativo (_) Não inscrito Parecer social (_) Favorável (_) Desfavorável
Fundamentação do Parecer Social: _____
_____
_____
_____
Acompanhado pela Unidade de Saúde Municipal: (_) sim – Qual: _____
Assistente Social avaliador (a) responsável:
CRESS: _____ Unidade de atendimento: _____
Declaro estar ciente de que o fornecimento do dispositivo está condicionado ao cumprimento da Lei Municipal nº 7.085/2025, à documentação exigida e ao deferimento do processo administrativo, não constituindo direito automático ao benefício.

Assinatura: _____
Pouso Alegre, ____ de _____de _____.
Assinatura e carimbo do (a) assistente social avaliador (a)

ANEXO IV
TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO (TCLE) PARA RECEBIMENTO E USO DO SENSOR DE MONITORAMENTO DE GLICEMIA PACIENTE COM DIABETES MELLITUS

Nome do paciente: _____ CPF: _____ Cartão SUS: _____ Data de nascimento:___/___/___ Responsável legal (se menor): _____

A Secretaria Municipal de Saúde de Pouso Alegre, por meio deste termo, informa e orienta o paciente quanto ao uso do sistema de monitoramento contínuo de glicose, que será fornecido aos usuários com diagnóstico confirmado de Diabetes Mellitus, conforme critérios clínicos definidos.
FINALIDADE DO DISPOSITIVO: O sensor de monitorização de glicose no líquido intersticial é um sistema que dispensa a punção digital rotineira. O uso do sensor auxilia no melhor controle glicêmico, possibilita a detecção precoce de alterações e contribui para a prevenção de complicações do diabetes.
CONSENTIMENTO: Declaro ter recebido todas as orientações necessárias sobre o uso, cuidados e limitações do sensor de monitoramento contínuo de glicose, incluindo suas funcionalidades, indicações e benefícios. Reconheço minha responsabilidade quanto ao uso correto e seguro do dispositivo.
Autorizo, de forma livre, consciente e esclarecida, o recebimento e a utilização do sensor, ciente de que se trata de um instrumento de uso pessoal, individual e intransferível. Estou ciente de que o uso inadequado, a negligência ou o extravio (comercialização) do sensor poderá acarretar a suspensão do fornecimento por parte da Secretaria Municipal de Saúde.
Comprometo-me, ainda, a seguir rigorosamente o protocolo clínico e as orientações fornecidas pela equipe técnica da Secretaria Municipal de Saúde de Pouso Alegre - MG, participando das avaliações e acompanhamentos necessários à continuidade do tratamento.

Pouso Alegre, __ de _____ de 202__

Nome e assinatura - Paciente ou responsável (se menor):

Nome/assinatura/matrícula - Profissional de saúde:

Publicado por:
Júlia Borges de Carvalho
Código Identificador:A036ACC1

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
ATA DO PREGÃO ELETRÔNICO N° 96/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE/MG – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 349/2026 – Decorrência: Pregão eletrônico para registro de preços nº 96/2026 – Objeto: **"AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DO DEPARTAMENRO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR"**. Detentora: **AZ ALIMENTOS SAUDAVEIS LTDA.** Valor: R$ 18.223,00 (dezoito mil e duzentos e vinte e três reais). Data da assinatura: 20/10/2026. Vigência: A ata de registro de preços terá vigência de 1 (um) ano, contado a partir do 1° dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.
Dotação orçamentária:

FICHA	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	DESCRIÇÃO	ORIGEM
485	02.007.000.0012.0306.0027.2069.3339030000000000000	**AÇÃO:** 2069 - MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL PNAE	**VÍNCULO:** 15520000000 – PNAE **SUBELEMENTO:** 07 – GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO
559	02.007.000.0012.0365.0027.2080.3339030000000000000	**AÇÃO:** 2080 - MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - ENSINO INFANTIL CRECHE – PNAE	**VINCULO:** 15520000000 – PNAE **SUBELEMENTO:** 07 – GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO
560	02.007.000.0012.0365.0027.2081.3339030000000000000	**AÇÃO:** 2081 - MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR ENSINO INFANTIL PRÉ-ESCOLA – PNAE	**VINCULO:** 15520000000 – PNAE **SUBELEMENTO:** 07 – GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO
482	02.007.000.0012.0306.0027.2068.333903000	**AÇÃO:** 2054 - Material de consumo - MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - CONTRAPARTIDA	**VÍNCULO** 15000000000 – GERAL 07 – GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO

Publicado por:
Cyntia Conceição Matoso
Código Identificador:032F49F2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PRATA

ASSESSORIA JURÍDICA
EDITAL DE CHAMAMENTO E NOTIFICAÇÃO DE INTERESSADOS

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATA/MG, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, COM FUNDAMENTO NA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017, DECRETO 9.310/2018, TORNA PÚBLICA A RENOVAÇÃO DA OPORTUNIDADE PARA QUE TERCEIROS INTERESSADOS, PROPRIETÁRIOS, POSSUIDORES, CONFRONTANTES OU QUAISQUER OUTROS QUE DETENHAM LEGÍTIMO INTERESSE, CONFORME IDENTIFICADOS NOS REGISGTROS CONSTANTES DESTE PROCEDIMENTO OU A QUEM POSSA INTERESSAR, SE MANIFESTEM SOBRE O PROCESSO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA (REURB) DO **NÚCLEO ALVORADA.**
NESTA OPORTUNIDADE, NOTIFICA OS INTERESSADOS ABAIXO RELACIONADOS, PARA COMPARECEREM À SEDE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATA/MG, NO ENDEREÇO PRAÇA XV DE NOVEMBRO, Nº 35 – CENTRO CEP: 38140-000, EM ATÉ 30 DIAS CORRIDOS AO CONTAR DA DATA DA PUBLICAÇÃO OU ATRAVÉS DO TELEFONE (34) 3431-8700, MUNIDOS DE DOCUMENTAÇÃO PESSOAL PARA ADESÃO AO PROCEDIMENTO OU IMPUGNAÇÃO AOS ATOS PRATICADOS REFERENTE AOS IMÓVEIS DE INTERESSE.

RESSALTA-SE QUE, DESDE JÁ, FICAM OS NOTIFICADOS ABAIXO INDICADOS, ADVERTIDOS QUE A AUSÊNCIA DE IMPUGNAÇÃO IMPLICARÁ A PERDA DE EVENTUAL DIREITO DE QUE O NOTIFICADO TITULARIZE SOBRE O IMÓVEL OBJETO DA REURB.

A NÃO ADESÃO VOLUNTÁRIA AO PROCESSO DE REGULARIZAÇÃO ACARRETARÁ A PERDA DE BENEFÍCIOS PREVISTOS NA LEI 13.465/2017 E O NÃO COMPARECIMENTO NO PRAZO ESPECIFICADO ACARRETRÁ ACEITAÇÃO E CONCORDÂNCIA DE TODOS OS ATOS PRATICADOS NESTE PROCEDIMENTO.

EM ATENÇÃO À LGPD OS DADOS PESSOAIS ESTÃO RESUMIDOS.

LISTA DE NOTIFICADOS

MATRÍCULA	PROPRIETÁRIO DA MATRÍCULA	CPF/CNPJ DA MATRICULA	LOGRADOURO	Nº	ÁREA DA MATRÍCULA
21.933	JOEL OTÁVIO BERTOCHI E GISLANE CORREIRA GUIMARÃES	170.XXX.XXX-XX E 035.XXX.XXX-XX	CHÁCARA BELA VISTA	S/N	28.805M²
27.384	JOÃO DE CAMPOS ABREU E ALDA DINAIR OLIVEIRA DE ABREU	164.XXX.XXX-XX E 999.XXX.XXX-XX	BAIRRO EDNA	S/N	24.761,64M²
7.856	JOÃO CAMPOS DE ABREU E ALDA DINAIR OLIVEIRA DE ABREU	164.XXX.XXX-XX E 999.XXX.XXX-XX	CHÁCARA BELA VISTA	S/N	8.076,25M²

PRATA, 22 DE OUTUBRO DE 2026

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Prefeito Municipal
Prata/MG

Publicado por:
Luiz Gustavo Fonseca
Código Identificador:B5765464

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE EDITAL - CREDENCIAMENTO Nº 006/2026.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DO PRATA/MG** torna público, por meio da Comissão de Contratação, para conhecimento de quem possa interessar que realizará o edital de credenciamento de pessoas jurídicas para a prestação de serviços de confecção de cópias de chaves, carimbos e demais serviços e materiais correlatos, que são fundamentais para o bom andamento do serviço administrativo desenvolvido nas instalações públicas, refletindo diretamente em um atendimento célere para o cidadão e na segurança do patrimônio público, bem como de outras áreas no âmbito das dependências da Prefeitura do Prata. O processo será conduzido pela Comissão de Contratação, e em conformidade com o art. 6º, inciso XLIII, da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como as condições do Edital. A Comissão receberá a documentação para análise até o dia 11/11/2026 às 08h30min. Cópia do Edital poderá ser obtida no Portal da Transparência pelo site www.prata.mg.gov.br. Demais informações a respeito do processo, favor comparecer à Divisão de Licitação da Prefeitura Municipal do Prata, situada à Praça XV de Novembro, nº 35, Bairro Centro, Prata-MG, ou através do e-mail licitacao@prata.mg.gov.br ou pelo tel. (34) 3431-8705.

Prata-MG, 22 de outubro de 2026.

JUSCELEN NOVAES ALVES.
Agente de Contratação.

Publicado por:
Juscelen Novaes Alves
Código Identificador:1EAA6047

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE EDITAL - REPUBLICAÇÃO

A Prefeitura Municipal do Prata-MG, através da sua Pregoeira e Equipe de Apoio, avisa a quem possa interessar que fará realizar, PREGÃO ELETRONICO nº 047/2026, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "LICITANET", constante da página eletrônica do LICITANET – Licitações *On Line*, no endereço https://licitanet.com.br, no dia 10/11/2026, às 08 horas, do tipo Menor Preço por Item, para o devido objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM TELEMEDICINA CARDIOLÓGICA DIGITAL, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MONITORIZAÇÃO ELETRO-CARDIOGRÁFICA (ECG), COM O FORNECIMENTO EM COMODATO DE EQUIPAMENTO ELETROCARDIÓGRAFO MÉDICO PORTÁTIL, COM TRANSMISSÃO E RECEPÇÃO DE EXAMES E LAUDOS VIA INTERNET, COM SISTEMA PRÓPRIO DA EMPRESA, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DO PRATA. Para participar da presente Licitação Pública, formalizar consultas e edital acessar https://licitanet.com.br ou pelo site www.prata.mg.gov.br. Demais informações a respeito do processo, favor comparecer à Divisão de Licitação da Prefeitura Municipal do Prata, situada à Praça XV de Novembro, nº 35, Bairro Centro, Prata-MG, ou através do e-mail licitacao@prata.mg.gov.br ou pelo tel. (34) 3431-8705.

Prata-MG, 21 de outubro de 2026.

JUSCELEN NOVAES ALVES.
Pregoeira.

Publicado por:
Juscelen Novaes Alves
Código Identificador:16BC6DBE

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Ratificação do Prefeito Municipal
22/10/2026

Dispensa de Licitação Nº 029/2026, Processo Licitatório nº 130/2026 – objeto: Contratação de empresa especializada para realizar serviço de manutenção e reparo da roda auxiliar do tanque de decantação na Estação de Tratamento de Esgoto, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, realizando assim uma manutenção necessária para o bom funcionamento da ETE Municipal. Contratada: **R.J DELFINO SILVA,** inscrita no CNPJ sob o nº **31.743.403/0001-54.**

O Prefeito do Município do Prata, Marcel Vieira Rodrigues da Cunha no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, em conformidade com a legislação pertinente, RATIFICA o Ato do Agente de Contratação e Equipe de Apoio.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Roseane Alves Gonzaga
Código Identificador:A4A9E703

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE QUARTEL GERAL

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO POR DISPENSA DE LICITAÇÃO, (ART. 75, II DA LEI FEDERAL 14.133/2021;

RENATO AUGUSTO MENDES , secretário municipal de saúde em exercício no uso de suas atribuições legais fincadas na lei orgânica, e, ainda no que prescreve o art. 72, inciso VIII da lei 14.133/2021, AUTORIZO, a contratação do licitante **JR DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS MED HOSPITALARES LTDA** no valor global de R$ **1.552,50 (Um Mil e Quinhentos e Cinquenta e Dois Reais e Cinquenta Centavos)**, devendo a comissão de contratação proceder com a publicação no site oficial do município, e, ainda no diário oficial dos municípios mineiros, (AMM), na forma contida no parágrafo único do art. 72 da já citada lei de licitações.

Quartel Geral, 22 de Outubro de 2026.

Publicado por:
Cibele de Assis Campos
Código Identificador:9E9B50C5

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

–PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARTEL GERAL/ MG – Processo licitatório nº 333/2026 – Pregão Eletrônico/Registro de Preço: 68/2026. Torna publico para conhecimento dos interessados o aviso de licitação do processo licitatório cujo objeto: AQUISIÇÃO DE GLICOSÍMETRO (MONITOR DE GLICOSE) , TIRAS REAGENTES, CANETA ELETRÔNICA PARA ACUPUNTURA E SERINGA PARA INSULINA, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA. Data de abertura das propostas comerciais e abertura da sessão do pregão eletrônico/registro de preço: 13/11/2026 ás 08:00 hs. Site para realização do pregão eletrônico: https://ammlicita.org.br/. Informações (37) 999575102–

CIBELE DE ASSIS CAMPOS –
Presidente da Comissão Permanente de Licitação 22/10/2026.

Publicado por:
Cibele de Assis Campos
Código Identificador:6EEBA13D

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

- PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARTEL GERAL/ MG – Processo licitatório nº 334/2026 – Pregão eletrônico/Registro de Preço: 69/2026. Torna publico para conhecimento dos interessados a abertura do processo licitatório cujo objeto: **AQUISIÇÃO DE GÁS DE 13 E 45 KG PARA ATENDIMENTO A DIVERSOS SETORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARTEL GERAL/MG CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.** Que fará realizar abertura das propostas comericiais e abertura da sessão do pregão eletrônico: dia **10/11/2026** ás 08:00 hs. Site para realização do pregão eletrônico: https://ammlicita.org.br/.
Informações - (37) 99957-5102.

CIBELE DE ASSIS CAMPOS –
Presidente da Comissão Permanente de Licitação – 22/10/2026

Publicado por:
Cibele de Assis Campos
Código Identificador:F9FDF416

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RECREIO

SETOR JURÍDICO
PORTARIA Nº 262, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

Nomeia Comissão para realização e acompanhamento do processo de seleção de Diretores – gestão democrática das unidades escolares da rede municipal de ensino.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RECREIO, no uso da atribuição que lhe confere o art. 81, inciso VI da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Comissão para realização e acompanhamento do processo de escolha de Diretor(a), composta pelos seguintes servidores, sob a presidência do primeiro:
Oziane da Rocha Fineza Lopes, matrícula funcional nº 3056;
Cynthia Cristina de Mello Carvalho, matrícula funcional nº 2028 e
Igor Silva Ribeiro, matrícula funcional nº 1575.

Art. 2º A Comissão compete promover a realização e o acompanhamento do processo de escolha de Diretor(a) das unidades escolares da rede municipal de ensino, emitindo julgamentos e deliberando sobre os casos omissos, podendo solicitar assessoria de outros órgãos da Prefeitura Municipal de Recreio.

Art. 3º Determinar que esta portaria entre em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Recreio, MG, 22 de outubro de 2026.

LEANDRO FERREIRA MEDEIROS
Prefeito de Recreio

Publicado por:
Carolina Meira Ribeiro
Código Identificador:B5C72E48

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RIBEIRÃO DAS NEVES

GERÊNCIA LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO 039/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES – MG
Pregão Eletrônico 039/2026
Torna público que se encontra disponível no site www.ribeiraodasneves.mg.gov.br, o edital do Pregão Eletrônico 039/2026, cujo objeto consiste na contratação de pessoa jurídica, para segurar a frota de veículos oficiais da Prefeitura Municipal de Ribeirão das Neves. A data para realização da sessão será dia 10/11/2026 às 09:00 hrs.

HELAINE GRAZIELE MARCOLINO/
Pregoeira.

Publicado por:
Tatiele Cristina Ferreira de Souza
Código Identificador:7240C959

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
TERMO DE APOSTILAMENTO

REFERÊNCIA: TERMO DE APOSTILAMENTO DA FICHA ORÇAMENTÁRIA E QUANTITATIVO, ATA 50/2025- PROCESSO 157/2024, CELEBRADO COM A EMPRESA FORZAN LOCAÇÕES E SERVIÇOS LTDA.

Ribeirão das Neves - MG, em 07 de Julho de 2026

Pelo presente instrumento, O **MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES** , inscrito no CNPJ/MF sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Secretário Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável, por seu titular **MARCÍLIO RODRIGUES DE SOUSA,** tendo em vista a alteração preterida no apostilamento não constitui alteração ideológica do Contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando a **INCLUSÃO DE FICHA/DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E QUANTITATIVOS** por apostilamento, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no artigo 136 da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

Os quantitativos que serão apostilados conforme o quadro abaixo:

Item	Quant	Unid	Descrição	Valor Total
01	-	Serv	Registro de preços para prestação de serviços de reforma, conservação e manutenção (preventiva e corretiva), com fornecimento de materiais e mão de obra, nas instalações físicas, internas e externas, das unidades vinculadas a secretaria Municipal de Meio Ambiente do município de Ribeirão das Neves – MG.	**R$ 70.887,74**
Total Geral				**R$ 70.887,74**

As Dotações Orçamentárias necessárias à execução do referido Contrato são:
13.001.04.122.0101.2865.3.3.90.39 | **Ficha**: 910 | **Fonte**: 1.501.000.0000

Ficam apostiladas as modificações de ordem material acima descritas, mantidas as demais cláusulas constantes no, Contrato e aditivo (s) posterior (es).

Assim, assina o presente instrumento para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

MARCÍLIO RODRIGUES DE SOUSA /
Secretário Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:E6CEDA1C

SECRETARIA DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE
EDITAL DE PUBLICAÇÃO – 242/2026 RESULTADO DE RECURSO – 1ª INSTÂNCIA – 1ª JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS E INFRAÇÕES - JARI

PREFEITURAMUNICIPALDERIBEIRAO DAS NEVES
Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes

EDITALDE PUBLICAÇÃO –242/2026

RESULTADO DE RECURSO – 1ª INSTÂNCIA – 1ª JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS E INFRAÇÕES- JARI

0122ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA 1ª JUNTA DE 2026

A Junta Julgou os recursos abaixo, com as seguintes decisões dos processos impetrados nesta JARI.

PLACA	DATA DECISÃO	DATA DA INFRAÇÃO	PROTOCOLO	NRO INFRAÇÃO	RESULTADO
DOK5909	20/10/2026	12/05/2025	RJ-1132/2026	R100194192	INDEFERIDO
DOK5909	20/10/2026	09/05/2025	RJ-1134/2026	R100193357	INDEFERIDO
GRD4G28	20/10/2026	01/04/2025	RJ-1137/2026	AG08841865	INDEFERIDO
TDN4G96	20/10/2026	08/01/2026	RJ-1148/2026	AG10238107	INDEFERIDO
RMY6F96	20/10/2026	20/12/2025	RJ-1150/2026	R100249379	INDEFERIDO
QCS4B90	20/10/2026	29/12/2025	RJ-1151/2026	AG10227579	INDEFERIDO
QCS4B90	20/10/2026	29/12/2025	RJ-1152/2026	AG10227580	DEFERIDO
QCS4B90	20/10/2026	29/12/2025	RJ-1153/2026	AG10227582	DEFERIDO
OLR1997	20/10/2026	16/12/2025	RJ-1154/2026	R100248869	INDEFERIDO
TCC9B70	20/10/2026	21/12/2025	RJ-1155/2026	R100249906	INDEFERIDO
QCS4B90	20/10/2026	29/12/2025	RJ-1156/2026	AG10227583	DEFERIDO
OLR1997	20/10/2026	16/12/2025	RJ-1174/2026	R100248847	INDEFERIDO
RTH5H88	20/10/2026	20/07/2025	RJ-1176/2026	AG10211103	INDEFERIDO

Total de Registros: 13

Das decisões da JARI cabem recursos tempestivamente, dentro do prazo de 30 (trinta) dias contados da publicação, ao Conselho Estadual de Trânsito de Minas Gerais - CETRAN / MG. O Recurso deverá ser protocolado na JARI/ RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, Rua Ari Teixeira da Costa, n° 1.100, Bairro Savassi, RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, CEP: 33880-630.

Presidência da JARI/RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, 19 de outubro de 2026.

Publicado por:
Cristiane Vieira Silva de Farias
Código Identificador:42588C9B

SECRETARIA DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE
EDITAL DE PUBLICAÇÃO – 244/2026 RESULTADO DE RECURSO – 1ª INSTÂNCIA - 2ª JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS E INFRAÇÕES - JARI

PREFEITURAMUNICIPALDERIBEIRAO DAS NEVES

Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes

EDITALDE PUBLICAÇÃO –244/2026

RESULTADO DE RECURSO – 1ª INSTÂNCIA -2ª JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS E INFRAÇÕES- JARI

236ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA 2ª JUNTA DE 2026

A Junta Julgou os recursos abaixo, com as seguintes decisões dos processos impetrados nesta JARI.

PLACA	DATA DECISÃO	DATADAINFRAÇÃO	PROTOCOLO	NRO INFRAÇÃO	RESULTADO
RVE8C28	21/10/2026	24/04/2025	RJ-1170/2026	AG08842664	DEFERIDO
BCV2E04	21/10/2026	06/04/2025	RJ-1171/2026	R100186092	INDEFERIDO
QXW9A76	21/10/2026	15/01/2026	RJ-1219/2026	AG10241218	INDEFERIDO
PVN6150	21/10/2026	01/06/2025	RJ-1220/2026	R100198592	INDEFERIDO
PXW7F03	21/10/2026	31/12/2025	RJ-1221/2026	R100252955	INDEFERIDO
RFU2F36	21/10/2026	27/02/2026	RJ-1222/2026	AG10247940	DEFERIDO
PVZ6B18	21/10/2026	14/01/2026	RJ-1223/2026	AG10240772	INDEFERIDO
DQW2J53	21/10/2026	12/01/2026	RJ-1224/2026	AG10240102	INDEFERIDO
QPH0F67	21/10/2026	27/12/2025	RJ-1225/2026	R100252031	INDEFERIDO
OVF7H92	21/10/2026	26/12/2025	RJ-1226/2026	R100251689	INDEFERIDO
OVF7H92	21/10/2026	25/12/2025	RJ-1227/2026	R100251577	INDEFERIDO
SUD0C12	21/10/2026	05/01/2026	RJ-1228/2026	AG10237656	INDEFERIDO

Total de Registros: 12

Das decisões da JARI cabem recursos tempestivamente, dentro do prazo de 30 (trinta) dias contados da publicação, ao Conselho Estadual de Trânsito de Minas Gerais - CETRAN / MG. O Recurso deverá ser protocolado na JARI/ RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, Rua Ari Teixeira da Costa, n° 1.100, Bairro Savassi, RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, CEP: 33880-630.

Presidência da JARI/RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, 21 de outubro de 2026.

Publicado por:
Cristiane Vieira Silva de Farias
Código Identificador:2323462A

SECRETARIA DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE
EDITAL DE PUBLICAÇÃO – 246/2026 RESULTADO DE RECURSO – 1ª INSTÂNCIA – JARI 2ª JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS E INFRAÇÕES - JARI

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRAO DAS NEVES
Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes

EDITALDE PUBLICAÇÃO –246/2026

RESULTADO DE RECURSO – 1ª INSTÂNCIA – JARI 2ª JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS E INFRAÇÕES- JARI

114ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA 2ª JUNTA DE 2026

A Junta Julgou os recursos abaixo, com as seguintes decisões dos processos impetrados nesta JARI.

PLACA	DATA DECISÃO	DATADAINFRAÇÃO	PROTOCOLO	NRO INFRAÇÃO	RESULTADO
SIP9C94	22/10/2026	30/12/2025	RJ-1230/2026	R100253098	INDEFERIDO
SIP9C94	22/10/2026	31/12/2025	RJ-1231/2026	R100252992	INDEFERIDO
HDM5513	22/10/2026	12/01/2026	RJ-1232/2026	AG10231959	DEFERIDO
HFU0I25	22/10/2026	01/07/2025	RJ-1233/2026	R100204472	INDEFERIDO
HFU0I25	22/10/2026	01/07/2025	RJ-1234/2026	R100204686	INDEFERIDO
GTN5E34	22/10/2026	14/03/2025	RJ-1235/2026	R100181082	INDEFERIDO
KZM3H46	22/10/2026	22/02/2025	RJ-1236/2026	AG08840213	INDEFERIDO
KZM3H46	22/10/2026	13/04/2025	RJ-1237/2026	R100187539	INDEFERIDO

Total de Registros: 8

Das decisões da JARI cabem recursos tempestivamente, dentro do prazo de 30 (trinta) dias contados da publicação, ao Conselho Estadual de Trânsito de Minas Gerais - CETRAN / MG. O Recurso deverá ser protocolado na JARI/ RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, Rua Ari Teixeira da Costa, n° 1.100, Bairro Savassi, RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, CEP: 33880-630.

Presidência da JARI/RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, 22 de outubro de 2026.

Publicado por:
Cristiane Vieira Silva de Farias
Código Identificador:A1B7AB1A

SECRETARIA DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE
RECURSOS LANÇADOS NA 121° SESSÃO ORDINÁRIA DA JARIT DE 2026

SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTES
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES
RECURSOS LANÇADOS NA 121° SESSÃO ORDINÁRIA DA JARIT DE 2026
Nos termos e conformidade dos dispositivos regulamentares vigentes, faz-se público, para conhecimento dos interessados que esta Junta Administrativa de Recursos de Infrações do Transporte - (JARIT) / RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, quando da sessão realizada no dia 22/10/2026 julgou os recursos abaixo especificados, com as seguintes decisões.

NRO. DO ANI	ENQUADRAMENTO	PROTOCOLO	DATA DE JULGAMENTO	MOVIMENTO
2674	4045	843	22/10/2026	INDEFERIMENTO DO RECURSO- JARIT
2675	4045	844	22/10/2026	INDEFERIMENTO DO RECURSO -JARIT

TOTAL DE REGISTROS LISTADOS: 02

Presidência da JARIT/ RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, 22 de outubro de 2026.

Publicado por:
Ana Paula Lima Barros
Código Identificador:31D0EA34

SECRETARIA DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE
TERMO DE APOSTILAMENTO

Referência: Termo de Apostilamento de fichas orçamentárias e quantitativos no PROCESSO Nº 456.333.002457/2026-24, CONTRATO N° 056/2026, celebrado com a Contratada URBAVIA SINALIZAÇÃO LTDA.

Pelo presente instrumento, O MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes por seu titular, LEINILSON MARCOS BARBOSA ALVES, tendo em vista a alteração preterida no apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando a INCLUSÃO DE FICHA ORÇAMENTÁRIA, bem como APOSTILAR QUANTITATIVOS por apostilamento, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 8º do artigo 65 da

Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:
A Dotações Orçamentária necessária à execução do referido contrato são:

DOTAÇÃO: 14.004.06.452.0111.2839 33.90.39

FONTE: 1.500.504.0000 – RECURSOS EMENDAS PARLAMENTARES

FICHA : 997

Ficam apostiladas as modificações de ordem material acima descritas, mantidas as demais cláusulas constantes do Contrato e aditivo (s) posterior (es).

Assim, assina o presente instrumento, em 02 (dois) vias, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, em 22 de outubro de 2026.

LEINILSON MARCOS BARBOSA ALVES /
Secretário Municipal de Segurança Trânsito e Transporte

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:CE14797E

SECRETARIA DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE
TERMO DE APOSTILAMENTO

Referência: Termo de Apostilamento de fichas orçamentárias e quantitativos no **PROCESSO Nº 456.333.009719/2025-87**, **ATA N° 189/2025**, celebrado com a Contratada CONSÓRCIO TRIÂNGULO DE INFRAESTRUTURA.

Pelo presente instrumento, O **MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes por seu titular, **LEINILSON MARCOS BARBOSA ALVES,** tendo em vista a alteração preterida no apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando a **INCLUSÃO DE FICHA ORÇAMENTÁRIA,** bem como **APOSTILAR QUANTITATIVOS** por apostilamento, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 8º do artigo 65 da Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

A Dotações Orçamentária necessária à execução do referido contrato são:

DOTAÇÃO: 14.004.06.452.0111.2839 33.90.39
FONTE: 1.500.504.0000 – RECURSOS EMENDAS PARLAMENTARES
FICHA : 997
DOTAÇÃO: 14.004.06.452.0111.2839 33.90.39
FONTE: 1.500.505.0000 – RECURSOS EMENDAS PARLAMENTARES
FICHA : 997

Ficam apostiladas as modificações de ordem material acima descritas, mantidas as demais cláusulas constantes do Contrato e aditivo (s) posterior (es).

Assim, assina o presente instrumento, em 02 (dois) vias, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, 22 de Outubro 2026.

LEINILSON MARCOS BARBOSA ALVES /
Secretário Municipal de Segurança Trânsito e Transporte

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:C70E7953

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E CIDADANIA
EXTRATO

Considerando o Processo Administrativo n.º456.333.016608/2026-30 para atendimento à Emenda Parlamentar Federal n°202635950003 , em observância aos termos do que dispõe a legislação vigente, especialmente o artigo 31 da Lei Federal n.º 13.019/2014 e no mesmo sentido o artigo 3o do Decreto Municipal n.º 021/2019, e alterado pelo Decreto Municipal n.º 080/2025, que também prevê a inexigibilidade do chamamento público. tem o presente a finalidade de justificar a ausência de realização de chamamento público para a formalização do Termo de Fomento a ser firmado com a organização da sociedade civil **Associação Promotora de Assistência Social – APAS,** para a execução do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV, em conformidade com a Política Nacional de Assistência Social – PNAS, contempla RH, material de consumo e pintura, visando fortalecer os vínculos familiares e comunitários, prevenir situações de vulnerabilidade e risco social e promover o desenvolvimento social de crianças, adolescentes, jovens, adultos e pessoas idosas em situação de vulnerabilidade social no Município de Ribeirão das Neves/MG.

Ribeirão das Neves/MG, em 22 de Outubro de 2026

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:D50AF86D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E CULTURA
JUST. DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Dados da Organização Civil: Associação Moradores Ajudar, inscrita no CNPJ sob o nº 34.631.807/0001-44, com sede na Rua Raimundo Nonato de Souza, nº 42, Bairro Centro, nesta cidade.

IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO DA PARCERIA: Repasse de Contribuições, através de Emenda Parlamentar Impositiva de Bancada nº 262-C/2025 do Vereador Estevão Paulino dos Santos no valor de R$ 300.000,00 (Trezentos mil reais) com o objetivo de apoio e incentivo de atividades culturais e esportivas em eventos e manifestações que promovam a valorização da cultura e do esporte, pagamento de mão de obra para oficineiros em conformidade ao plano de trabalho.

Considerando a importância do fomento às atividades esportivas e culturais como instrumentos de inclusão social, promoção da cidadania e fortalecimento dos vínculos comunitários, a parceria visa viabilizar ações gratuitas em espaços públicos do município, destinadas a crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos. A iniciativa tem como finalidade proporcionar oportunidades de acesso ao esporte e à cultura, incentivar a ocupação positiva do tempo livre, ampliar a participação social e contribuir para a melhoria da qualidade de vida da população. Para a execução das atividades propostas, faz-se necessária a disponibilização de estrutura adequada, contemplando organização, logística, profissionais, equipamentos e demais recursos indispensáveis à realização dos eventos e oficinas, ampliando o acesso da população às políticas públicas municipais de esporte e cultura. Dessa forma, a parceria apresenta relevante interesse público e social, por contribuir para a democratização do acesso às atividades culturais e esportivas, o fortalecimento da convivência comunitária e a promoção de oportunidades de participação para diferentes faixas etárias.

Considerando que Trata-se de repasse de recurso decorrente de Emenda Parlamentar Impositiva de Bancada n.º 262-C/2025, à qual foi destinada a Associação Moradores Ajudar em Ribeirão das Neves;

Considerando a dispensa do chamamento público e a parceria dar-se-á por meio de inexigibilidade para a formalização do Termo de Fomento entre o Município de Ribeirão das Neves e a Associação Moradores Ajudar, nos termos do art. 31, inciso II da Lei Federal n.º 13.019/2014 e art. 4º, § 4º.

Considerando a prévia dotação orçamentária correspondente, nos termos da Lei Municipal nº 4.624/2026.

Considerando, por fim, desde que cumpridos todos os requisitos impostos pela Lei Federal 13.019/2014 e Decreto Municipal nº 021/2019 e suas atualizações, para a celebração do termo de fomento;

O Município de Ribeirão das Neves, em cumprimento ao artigo 32, caput da Lei Federal 13.019/2014 torna pública a justificativa de inexigibilidade de chamamento público para celebração de Termo de Fomento com a Associação Moradores Ajudar, para execução, em regime de mútua cooperação, para atendimento a Emenda Parlamentar Impositiva de Bancada.

Diante do exposto, com amparo no art. 31, caput, da Lei Federal 13.019/2014 e no art. 13, I, da Lei Municipal 3.083/2017, e cumprindo o disposto no art. 32, § 1º, da mencionada Lei Federal, publique-se a presente justificativa no sítio oficial do Município na internet e também no Quadro de Publicações da prefeitura

Na forma do § 2º do mesmo art. 32 da Lei Federal 13.019/2014, fica aberto o prazo de 05 (cinco) dias para impugnação, que deverá ser protocolada junto a Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Turismo.

Ribeirão das Neves, em 21 de outubro de 2026.

ADALBERTO ALVEVS DA COSTA /
Secretária Municipal de Esporte e Cultura

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:7C89C416

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E CULTURA
JUST. DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Dados da Organização Civil: Associação Beneficente Menino Jesus, inscrita no CNPJ sob o nº 02.225.872/0001-83, com sede na Rua Samambaia, nº 62, Bairro Nossa Senhora da Piedade, nesta cidade.

IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO DA PARCERIA: Repasse de Contribuições, através de Emenda Parlamentar Impositiva Bancada nº 162-C/2025 da Vereador Giovani Rodrigues dos Santos no valor de R$ 185.400,00 (Cento e Oitenta e Cinco mil reais) com o objetivo de custeio destinado a pagamento de profissionais para as atividades como contação de histórias, rodas de leitura e apresentações teatrais a serem desenvolvidas no Município.

Considerando a necessidade de fomento e incentivo cultural no Município como fonte de cultura, lazer e oportunidades culturais, promovendo o acesso qualificado à leitura, à literatura e às práticas culturais junto a crianças e adolescentes por meio da oferta contínua de ações de mediação de leitura, oficinas lúdico culturais e atividades formativas, contribuindo para o desenvolvimento cognitivo, socioemocional, cultural e para o fortalecimento de vínculos comunitários e da cidadania

Considerando que Trata-se de repasse de recurso decorrente de Emenda Parlamentar Impositiva de Bancada n.º 162-C/2025, à qual foi destinada a Associação Beneficente Menino Jesus em Ribeirão das Neves;

Considerando a dispensa do chamamento público e a parceria dar-se-á por meio de inexigibilidade para a formalização do Termo de Fomento entre o Município de Ribeirão das Neves e a Associação Beneficente Menino Jesus, nos termos do art. 31, inciso II da Lei Federal n.º 13.019/2014 e art. 4º, § 4º.

Considerando a prévia dotação orçamentária correspondente, nos termos da Lei Municipal nº 4.624/2026.

Considerando, por fim, desde que cumpridos todos os requisitos impostos pela Lei Federal 13.019/2014 e Decreto Municipal nº 021/2019 e suas atualizações, para a celebração do termo de fomento;

O Município de Ribeirão das Neves, em cumprimento ao artigo 32, caput da Lei Federal 13.019/2014 torna pública a justificativa de inexigibilidade de chamamento público para celebração de Termo de Fomento com a Associação Beneficente Menino Jesus , para execução, em regime de mútua cooperação, para atendimento a Emenda Parlamentar Impositiva de Bancada.

Diante do exposto, com amparo no art. 31, caput, da Lei Federal 13.019/2014 e no art. 13, I, da Lei Municipal 3.083/2017, e cumprindo o disposto no art. 32, § 1º, da mencionada Lei Federal, publique-se a presente justificativa no sítio oficial do Município na internet e também no Quadro de Publicações da prefeitura

Na forma do § 2º do mesmo art. 32 da Lei Federal 13.019/2014, fica aberto o prazo de 05 (cinco) dias para impugnação, que deverá ser protocolada junto a Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Turismo.

Ribeirão das Neves, em 22 de outubro de 2026.

ADALBERTO ALVEVS DA COSTA /
Secretária Municipal de Esporte e Cultura

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:783A2346

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
PORTARIA Nº 097/2026

Dispõe sobre a designação de Gestor e Fiscal do Contrato nº 091/2023 e dá outras providências.

O Secretário Municipal de Obras de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições; do Município de **RIBEIRÃO DAS NEVES**, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o disposto no Art. 9º do Decreto nº 41/2025, de 11 de março de 2025, do Município de Ribeirão das Neves, que regulamenta a designação de Gestores e Fiscais de Contratos;

CONSIDERANDO a necessidade de formalizar o acompanhamento e a fiscalização da execução do Contrato nº 091/2023;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os(as) servidores(as) públicos(as) abaixo relacionados para exercerem as funções de **Gestor(a)** e **Fiscal** do **Contrato nº 091/2023**, decorrente do **processo de licitação Nº 202/2022**, cujo objeto é: **contratação de empresa especializada para prestação de serviços de finalização de UBS's, nos seguintes endereços:**

Rua Noventa – Bairro Fazenda castro
Rua Trinta e nove – Bairro San Marino
Alameda dos Rouxinóis – Bairro Jardim Colonial

FUNÇÃO	NOME COMPLETO	ID. FUNCIONAL	CARGO/FUNÇÃO
Gestor do Contrato	Adriano Souza de Oliveira	Mat. 515618	Superintendente I
Fiscal Técnico	Sirlene Batista de Oliveira	Mat. 517731	Assessora Técnica III
Fiscal Administrativo	Juliana de Souza Ferreira	Mat. 520248	Assessora técnica I

Art. 2º Esta portaria será publicada no Diário Oficial do Município e entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 14 de maio de 2026.

Ribeirão das Neves, 21 de outubro de 2026.

ANDRÉ ALEXANDRE DA SILVA MOTTA
Secretário Municipal de Obras

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:ADD22B93

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO

Atestamos, para os devidos fins, a conclusão satisfatória dos serviços **URBANIZAÇÃO DE VIAS, COMPREENDENDO TERRAPLANAGEM, PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E OBRAS COMPLEMENTARES COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, NAS RUAS: DAS HORTÊNCIAS, BAIRRO SANTA MARGARIDA ALICE VENTURA, BAIRRO TONY, RUA SOARES SOARES, BAIRRO VENEZA, RUA DOS ELEFANTES, BAIRRO SAN GENARO, RUA DAS ACÁCIAS, BAIRRO SÃO JOÃO DE DEUS, RUA PRUDENTE DE MORAIS, BAIRRO NOSSA SENHORA DAS NEVES, RUA JACAREPAGUÁ, BAIRRO BOTAFOGO, RUA ERASMO ANTÔNIO ROMÃO, BAIRRO SANTA MATILDE, RUA DAVI JOSÉ ALVES, BAIRRO SÃO JUDAS TADEU, RUA MARIA DA CONCEIÇÃO GUIMARÃES FERREIRA, BAIRRO SÃO PEDRO, RUA DALKER TEIXEIRA ROCHA, BAIRRO LANDI, RUA DEZ, BAIRRO FLORENÇA** no município de Ribeirão das Neves, em conformidade com o contrato nº 109/2022, firmado em **11 de outubro de 2022**, entre a Prefeitura Municipal e a empresa **EPL CONSTRUÇÕES LTDA**, com a Ordem de Serviço emitida em 17 de outubro de 2022. Retroagindo seus efeitos a **20 de junho de 2025**.

Qualquer pendência ou ajuste necessário será tratado conforme as cláusulas contratuais, e a entrega definitiva estará sujeita à realização de eventuais correções ou complementações, de acordo com as normas estabelecidas.

Ribeirão das Neves, 21 de outubro de 2026.

HANZ WILLIAN LOPES	***EPL CONSTRUÇÕES LTDA***
Fiscal Do Contrato	Representante legal

ANDRÉ ALEXANDRE DA SILVA MOTTA
Secretário Municipal De Obras

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:C771E662

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
DESPACHO ADMINISTRATIVO N. 191/2026 – JURFU

JUNTA DE RECURSOS FISCAIS URBANÍSTICOS
PRIMEIRA INSTÂNCIA

O PREFEITO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art.58, inciso II e art.95, inciso VI, ambas da Lei Orgânica Municipal e considerando o disposto no art.1° do Regimento Interno da Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos – JURFU, homologado via Decreto 082/2024, que em razão de sua legitimidade e competência, depois de analisado os autos do processo, de acordo com o que foi observado e considerado, por unanimidade resolve:

CONSIDERANDO QUE:

O Lauzarino Miguel da Fonseca, protocolou junto à administração em 21/08/2026, recurso(fl.02) - Processo **10359/2026** com o pedido de defesa do **Auto de Infração Nº SFUP 178/2026**(fl.03).

II – DA ANÁLISE

Após análise dos documentos acostados nos autos, verifica-se que o requerente não registrou/preencheu a data do preenchimento do formulário para recurso de ação fiscal(fl.02), objeto desta análise, em razão do não atendimento a essa exigência formal, o recurso apresentado não preencheu os requisitos legais e regimentais necessários para a sua apreciação, resultando portanto no indeferimento do pedido.

III – CONCLUSÃO

Indeferido.

Ribeirão das Neves/MG, 15 de outubro de 2026.

JURFU
Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos
Primeira Instância

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:832AFF5B

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
DESPACHO ADMINISTRATIVO N. 192/2026 – JURFU

JUNTA DE RECURSOS FISCAIS URBANÍSTICOS
PRIMEIRA INSTÂNCIA

O PREFEITO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art.58, inciso II e art.95, inciso VI, ambas da Lei Orgânica Municipal e considerando o disposto no art.1° do Regimento Interno da Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos – JURFU, homologado via Decreto 082/2024, que em razão de sua legitimidade e competência, depois de analisado os autos do processo, de acordo com o que foi observado e considerado, por unanimidade resolve:

CONSIDERANDO QUE:

A Lance Empreendimentos e Participações LTDA, protocolou junto à administração em 02/09/2026, recurso(fl.02) - Processo **10815/2026** com o pedido de dilação do **Auto de Notificação Nº SFUP 432/2026**

II – DA ANÁLISE

Após análise dos documentos acostados nos autos, verifica-se que o requerente não apresentou a cópia do documento da ação fiscal(Notificação 432/2026) em desconformidade com o art 23 §2º, alínea "a" do Regimento Interno, aprovado pelo decreto nº082 de 13 de junho de 2024. Face ao exposto esta junta deliberou pelo indeferimento do recurso apresentado.

III – CONCLUSÃO

Indeferido.

Ribeirão das Neves/MG, 15 de outubro de 2026.

JURFU
Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos
Primeira Instância

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:57AB9654

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
DESPACHO ADMINISTRATIVO N. 193/2026 – JURFU

JUNTA DE RECURSOS FISCAIS URBANÍSTICOS
PRIMEIRA INSTÂNCIA

O PREFEITO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art.58, inciso II e art.95, inciso VI, ambas da Lei Orgânica Municipal e considerando o disposto no art.1° do Regimento Interno da Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos – JURFU, homologado via Decreto 082/2024, que em razão de sua legitimidade e competência, depois de analisado os autos do processo, de acordo com o que foi observado e considerado, por unanimidade resolve:

CONSIDERANDO QUE:
A Luciana Gualberto, protocolou junto à administração em 03/09/2026, recurso(fl.02) - Processo **10884/2026** com o pedido de defesa do **Auto de Notificação Nº SFUP 631/2026**(fl.03).

II – DA ANÁLISE

Após análise dos documentos acostados nos autos, verifica-se que o requerente não registrou/preencheu a data do preenchimento do formulário para recurso de ação fiscal(fl.02), objeto desta análise, em razão do não atendimento a essa exigência formal, o recurso apresentado não preencheu os requisitos legais e regimentais necessários para a sua apreciação, resultando portanto no indeferimento do pedido.

III – CONCLUSÃO

Indeferido.

Ribeirão das Neves/MG, 15 de outubro de 2026.

JURFU
JUNTA DE RECURSOS FISCAIS URBANÍSTICOS
Primeira Instância

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:93EF9A4B

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
DESPACHO ADMINISTRATIVO N. 194/2026 – JURFU

JUNTA DE RECURSOS FISCAIS URBANÍSTICOS
PRIMEIRA INSTÂNCIA

O PREFEITO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art.58, inciso II e art.95, inciso VI, ambas da Lei Orgânica Municipal e considerando o disposto no art.1° do Regimento Interno da Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos – JURFU, homologado via Decreto 082/2024, que em razão de sua legitimidade e competência, depois de analisado os autos do processo, de acordo com o que foi observado e considerado, por unanimidade resolve:

CONSIDERANDO QUE:

O Elton Rodrigues Gonçalves, protocolou junto à administração em 04/09/2026, recurso(fl.02) - Processo **10955/2026** com o pedido de defesa do **Auto de Notificação Nº SFUP 666/2026**(fl.03).

II – DA ANÁLISE

De posse de toda documentação acostada aos autos, verifica-se que o requerente não apresentou instrumento de procuração nem qualquer outro documento hábil a demonstrar a existência de vínculo jurídico ou representação válida em relação ao notificado requisito este indispensável para a regular apreciação do pleito, nos termos do art. 23, § 2º, alínea "e", do Regimento Interno da Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos, o qual exige a apresentação de documentação apta a demonstrar a legitimidade da parte interessada para atuar no processo.

III – CONCLUSÃO

Indeferido.

Ribeirão das Neves/MG, 21 de outubro de 2026.

JURFU
Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos
Primeira Instância

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:11F35EFC

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
HOMOLOGAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E CELEBRAÇÃO DE CONTRATO Nº 131 DE 2026

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E CELEBRAÇÃO DE CONTRATO Nº 131 de 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES/MG – Torna público, o extrato dos atos de homologação, adjudicação e celebração do contrato de nº 131/2026. Referente ao processo Nº 24898/2025, Concorrência Eletrônico Nº 147/2025.

Objeto: Contratação de empresa especializada em serviços técnicos especializados em engenharia para a elaboração de estudos, diagnósticos, levantamentos, projetos básicos e executivos de macrodrenagem e obras complementares das Avenidas São Sebastião Bairro Maria Helena e Perimetral Bairro Landi conforme Memorando SEMPLUR-GDPL. N° 26 de 2025.

Partes: Município de Ribeirão das Neves (Contratante) com Interveniência da Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo, e a pessoa jurídica: KALU SERVIÇOS DE ENGENHARIA LTDA**,** perfazendo o valor total de R$ 2.897.478,44 (dois milhões, oitocentos e noventa e sete mil, quatrocetos e setenta e oito reais e quarenta e quatro centavos).

MARCÍLIO RODRIGUES DE SOUZA/
Secretário Municipal de Planejamento e Urbanismo

Publicado por:
Tatiele Cristina Ferreira de Souza
Código Identificador:701A74EA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE APOSTILAMENTO

REFERÊNCIA: PARA INCLUSÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NO PROCESSO Nº 210/2024 – Contratação de Empresa Especializada em Locação de Veículos – ATA/CONTRATO Nº 133/2025.

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representado pela Secretária Municipal de Saúde, por sua titular MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES, tendo em vista a alteração preterida no apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando a INCLUSÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA por apostila, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 5º do artigo 115 e no artigo 136 da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

As dotações orçamentárias necessária à execução do referido contrato são:

- 10.002.10.122.0105.2836 - (Gestão de Emendas Parlamentares Municipais - SAÚDE) - 3.3.90.39 – Fonte 1.500.502.1002

Ficam apostiladas as modificações de ordem material acima descritas, mantidas as demais cláusulas constantes do Contrato.

Assim, assina o presente instrumento, em 01 (uma) via, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, em 22 de outubro de 2026.

MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES /
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:C32B0957

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 01, DE 21 DE OUTUBRO DE 2026

Dispõe sobre as normas, diretrizes e procedimentos regulamentares relativos à organização, ao funcionamento, à gestão administrativa, operacional e institucional das ações de qualificação profissional e inclusão produtiva no âmbito do Programa Capacita Neves, e dá outras providências.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO – SEMTRADE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos artigos 58º e 95º da Lei Orgânica do Município de Ribeirão das Neves e pelo Decreto Municipal nº 26/2026.
RESOLVE:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1. Esta Instrução Normativa estabelece normas, procedimentos e diretrizes para a organização, funcionamento, execução, acompanhamento e a avaliação das ações administrativas, operacionais, institucionais e pedagógicas desenvolvidas no âmbito do Programa Capacita Neves, vinculado à Secretaria Municipal de Trabalho e Desenvolvimento Econômico – SEMTRADE.
Art. 2. O Programa Capacita Neves é a iniciativa municipal vinculada à Secretaria Municipal de Trabalho e Desenvolvimento Econômico – SEMTRADE destinada ao planejamento, à gestão e à execução de cursos livres, oficinas, capacitações, palestras, workshops e demais ações de qualificação profissional e inclusão produtiva.
Art. 3. Para os fins desta Instrução Normativa, considera-se:
I. curso de qualificação profissional: Ação formativa destinada ao desenvolvimento de conhecimentos, habilidades e competências para o mundo do trabalho, o empreendedorismo e a inclusão produtiva;
II. curso livre: ação de formação e capacitação destinada ao desenvolvimento ou aperfeiçoamento de conhecimentos e habilidades específicas, que não integra, por si só, os níveis e modalidades da educação formal;
III. curso de formação inicial e continuada – FIC: ação de educação profissional destinada à formação inicial, à qualificação, à capacitação, à atualização, ao aperfeiçoamento ou à especialização de trabalhadores, empreendedores e demais interessados, visando ao desenvolvimento de conhecimentos, habilidades e competências para o mundo do trabalho, para o exercício de atividades profissionais, para o empreendedorismo e para a inclusão produtiva.
IV. oficina, workshop, palestra e capacitação: modalidades de ações formativas, assim compreendidas:
a) oficina: atividade formativa de caráter predominantemente prático e participativo, destinada ao desenvolvimento, experimentação ou aperfeiçoamento de conhecimentos e habilidades específicas, mediante a realização de exercícios, práticas, demonstrações, dinâmicas ou atividades orientadas, podendo possuir carga horária de curta ou média duração;
b) workshop: atividade formativa de caráter intensivo, prático e aplicado, destinada ao aprofundamento, experimentação ou aperfeiçoamento de conhecimentos e competências sobre tema específico, geralmente realizada em período concentrado e com participação ativa dos participantes, podendo incluir demonstrações, estudos de caso, exercícios práticos, resolução de problemas ou produção de resultados;
c) palestra: atividade formativa de caráter predominantemente expositivo e informativo, destinada à disseminação de conhecimentos, informações, orientações, experiências ou sensibilização sobre determinado tema, podendo ser realizada presencialmente ou por meio de recursos tecnológicos e, quando aplicável, seguida de espaço para perguntas, debates ou interação com os participantes;
d) capacitação: ação formativa estruturada, destinada ao desenvolvimento, atualização, aperfeiçoamento ou ampliação de conhecimentos, habilidades e competências necessárias ao desempenho de determinada atividade profissional, ocupacional, empreendedora ou produtiva, podendo compreender conteúdos teóricos e práticos e ser desenvolvida por meio de aulas, encontros, treinamentos, exercícios, atividades práticas ou outras metodologias pedagógicas adequadas.
V. profissional voluntário: pessoa física que presta serviço voluntário, de forma não remunerada, nos termos da legislação aplicável;
VI. instituição parceira: pessoa jurídica, pública ou privada, que estabeleça parceria, convênio, acordo de cooperação ou outro instrumento formal com o município de ribeirão das neves para o desenvolvimento de ações de interesse público;
VII. plano de curso: documento pedagógico que apresenta a proposta formativa, contendo, conforme a natureza da ação, objetivos, justificativa, público-alvo, requisitos de acesso, perfil profissional ou competências, conteúdo programático, carga horária, metodologia, período de realização, número de vagas, critérios de avaliação, frequência, certificação, infraestrutura e identificação do responsável pela formação;
VIII. plano de trabalho: documento que apresenta a proposta da ação formativa e as responsabilidades das partes envolvidas, contendo, no mínimo, objetivo, justificativa, público-alvo, conteúdo programático, carga horária, metodologia, período de realização, número de vagas e identificação do profissional ou instituição parceira;
IX. títulos de formação: documentos que comprovem qualificação profissional, formação acadêmica, habilitação ou experiência compatível do profissional responsável pela atividade, observadas as exigências legais e administrativas aplicáveis;
X. certificação: documento comprobatório de participação ou conclusão de formação, emitido conforme a natureza da atividade e a responsabilidade definida pela SEMTRADE ou pelo respectivo instrumento de parceria;
XI. bem público: instalações, salas, laboratórios, equipamentos, mobiliários, materiais, sistemas e demais recursos pertencentes ou disponibilizados ao Município para a execução das atividades do Programa.

CAPÍTULO II
DAS FINALIDADES E DIRETRIZES

Art. 4. As ações desenvolvidas pelo Programa Capacita Neves observarão as seguintes diretrizes:
I – qualificação e empregabilidade: promoção da qualificação profissional, inclusão produtiva, desenvolvimento de competências para o mundo do trabalho e estímulo à geração de emprego e renda;
II – alinhamento e empreendedorismo: conexão com o mercado de trabalho local e regional, apoio ao empreendedorismo e incentivo à autonomia socioeconômica;
III – inclusão e diversidade: garantia de igualdade de tratamento, acessibilidade, equidade e respeito à diversidade;
IV – compromisso institucional e gestão eficiente: incentivo à permanência dos participantes nas formações, aprimoramento contínuo da qualidade das ações de qualificação e uso responsável dos recursos públicos.
Art. 5. A oferta de ações formativas deverá considerar, sempre que possível, as demandas identificadas no território, as necessidades do mercado de trabalho, as oportunidades de geração de trabalho e renda, o perfil dos públicos atendidos e o planejamento institucional da SEMTRADE.
Art. 6. As ações formativas deverão observar as características, os objetivos, a carga horária, o público-alvo, os requisitos de acesso e os critérios de participação previamente estabelecidos para cada oferta.
Art. 7. O Programa Capacita Neves poderá ofertar, conforme planejamento institucional e disponibilidade de recursos:
I. cursos livres;
II. cursos realizados por meio de parcerias ou convênios;
III. cursos de formação inicial e continuada – FIC;
IV. oficinas;
V. workshops;
VI. palestras;
VII. capacitações;

VIII. outras ações formativas compatíveis com as finalidades do programa.
Art. 8. Cada oferta de formação, deverá possuir plano de curso contendo, conforme aplicável:
I. identificação do curso;
II. justificativa;
III. objetivo geral e objetivos específicos;
IV. perfil profissional ou competências a serem desenvolvidas;
V. público-alvo;
VI. requisitos de acesso;
VII. carga horária;
VIII. conteúdo programático;
IX. metodologia;
X. critérios de avaliação;
XI. critérios de frequência;
XII. recursos didáticos e infraestrutura necessária;
XIII. critérios para certificação;
XIV. referências bibliográficas e demais informações pertinentes.
Art. 9. A responsabilidade pela elaboração, aprovação, execução, acompanhamento e certificação das formações será definida conforme a Instituição Parceira pela oferta e o respectivo instrumento de parceria, quando houver.
Art. 10. Toda oferta formativa do Programa Capacita Neves será executada com base em plano de curso próprio, ao qual caberá estabelecer a matriz curricular, a carga horária, a metodologia, o cronograma e os critérios pedagógicos de avaliação e certificação.
Parágrafo único: O plano de curso observará as diretrizes pedagógicas e administrativas fixadas pela SEMTRADE e deverá ser arquivado pela Secretaria do Programa para fins de acompanhamento, controle e memória institucional.

Art. 11. Os cursos realizados por meio de parcerias ou convênios serão desenvolvidos mediante instrumento formal celebrado entre o Município de Ribeirão das Neves e a Instituição Parceira, observada a legislação aplicável.
Art. 12. O instrumento de parceria deverá definir, conforme a natureza da ação:
I. as responsabilidades de cada Instituição Parceira;
II. a elaboração e aprovação do plano de curso;
III. a responsabilidade pela disponibilização do Instrutor;
IV. os materiais e equipamentos necessários;
V. a responsabilidade pelo controle de frequência;
VI. os critérios de avaliação;
VII. a responsabilidade pela emissão dos certificados;
VIII. a utilização dos espaços públicos;
IX. os mecanismos de acompanhamento e monitoramento;
X. as demais obrigações necessárias à execução da parceria.
Art. 13. A organização das oficinas, workshops e palestras deverá considerar, conforme sua natureza:
I. tema;
II. objetivo;
III. público-alvo;
IV. carga horária ou duração;
V. conteúdo ou programação;
VI. profissional responsável;
VII. local e data;
VIII. recursos necessários.
Art. 14. A emissão de declaração ou certificado de participação em oficinas, workshops e palestras dependerá da natureza da atividade e dos critérios previamente estabelecidos pela Gestão do Programa ou pela Instituição Parceira.
Art. 15. Os cursos livres deverão informar previamente aos interessados, conforme aplicável, sua denominação, objetivo, carga horária, conteúdo, requisitos, período, modalidade, critérios de participação e condições para emissão de declaração ou certificado.
Art. 16. A oferta de curso livre não implica reconhecimento como curso técnico, graduação, pós-graduação ou outra modalidade de educação formal regulamentada.
Art. 17. A Gestão do Programa Capacita Neves, por meio da SEMTRADE poderá interromper, suspender ou reavaliar oferta formativa quando identificadas situações que comprometam sua execução, qualidade pedagógica, segurança dos participantes ou adequada utilização dos recursos públicos.
Art. 18. A divulgação das ações, cursos e eventos do Programa Capacita Neves será realizada prioritariamente pelos canais oficiais de comunicação e transparência da Prefeitura Municipal de Ribeirão das Neves.
Art. 19. As ofertas formativas do Programa Capacita Neves, realizadas por meio de Cursos Livres, serão objeto de edital publicado no portal oficial do Município e amplamente divulgadas nos canais institucionais, contendo, no mínimo:
I - denominação, objetivos, carga horária e local de realização da atividade;
II - quantitativo de vagas, requisitos de acesso e critérios de seleção dos candidatos;
III - período, procedimentos de inscrição e cronograma de execução das etapas; e
IV - demais instruções, regramentos e diretrizes necessários à participação dos interessados.

CAPÍTULO III
DAS PARCERIAS E INSTITUIÇÕES CONVENIADAS

Art. 20. O Programa Capacita Neves poderá desenvolver ações em parceria com Instituições públicas ou privadas, Organizações da Sociedade Civil, Entidades de Classes, Entidades do Sistema “S” e demais Organizações que tenham, entre suas finalidades ou competências, qualificação profissional, trabalho, emprego, empreendedorismo e inclusão produtiva.
Art. 21. As partes interessadas em desenvolver ações em parceria com o Programa Capacita Neves deverão encaminhar à SEMTRADE o ofício de manifestação de interesse contendo, de forma objetiva, a proposta da atividade, público-alvo, carga horária e período estimado de realização, acompanhado da documentação exigida pela Administração Municipal e dos instrumentos pedagógicos necessários.
§ 1º A realização das ações dependerá de prévia análise e aprovação da SEMTRADE e, quando necessário, da formalização do instrumento jurídico adequado, conforme a legislação vigente;
§ 2º A Gestão do Programa Capacita Neves realizará o acompanhamento e o monitoramento contínuos das parcerias, sem prejuízo das responsabilidades atribuídas às entidades parceiras;
§ 3º O instrumento de parceria ou documento formal equivalente definirá as responsabilidades de cada participante:
I – Instituição Parceira:
a) observar as normas técnicas, pedagógicas e administrativas próprias de sua atuação, especialmente quanto aos conteúdos, metodologias, qualificação dos instrutores e critérios de certificação, quando sob sua responsabilidade; e
b) apresentar, antes do início das atividades, os documentos e diretrizes operacionais exigidos.
II – Gestão do Programa Capacita Neves, conforme pactuado:
a) apoiar a mobilização, a divulgação, os procedimentos de inscrição e a matrícula dos alunos;
b) disponibilizar os espaços e equipamentos previstos;
c) acompanhar a frequência e a execução da formação; e
d) promover a articulação institucional entre o Município e a Instituição Parceira.

CAPÍTULO IV
DA GESTÃO DO PROGRAMA

Art. 22. Compete à unidade responsável pelo Programa Capacita Neves, no âmbito da Secretaria Municipal de Trabalho e Desenvolvimento Econômico — SEMTRADE, a sua gestão, execução operacional e acompanhamento pedagógico, cabendo-lhe:
I- planejamento e gestão pedagógica: planejar, organizar e definir a oferta de cursos, oficinas e vagas, elaborando ou aprovando os planos de curso, cargas horárias, conteúdos programáticos, metodologias, cronogramas e calendários, bem como orientar, acompanhar e dirigir as jornadas de planejamento e intervenções pedagógicas dos instrutores;
II - gestão de pessoal: acompanhar os instrutores do programa, conforme os critérios administrativos aplicáveis;
III - gestão do fluxo de alunos: supervisionar e acompanhar os procedimentos de inscrição, seleção, convocação, matrícula e certificação dos alunos, executados com o apoio da secretaria do programa;

IV - infraestrutura e parcerias: gerir a disponibilização de espaços, equipamentos e materiais autorizados, bem como articular parcerias com entidades públicas e privadas, inclusive em cooperação inter setorial com outras secretarias municipais, visando à sustentabilidade e ao pleno suporte das atividades;
V - avaliação e monitoramento: acompanhar, monitorar e avaliar continuamente o desenvolvimento das turmas e os resultados formativos das ações do Programa;
VI - gestão administrativa e operacional: estabelecer formulários, modelos, fluxos internos, procedimentos e demais instrumentos operacionais indispensáveis à execução desta instrução normativa.
Parágrafo único. As regras e procedimentos do Programa poderão ser disciplinados em editais, comunicados, planos de curso, planos de trabalho, termos de parceria, convênios, acordos de cooperação ou outros instrumentos formais adotados pelo Município.

CAPÍTULO V
DA SECRETARIA DO PROGRAMA

Art. 23. Compete à Secretaria do Programa Capacita Neves:
I – receber, protocolar, organizar e arquivar os documentos administrativos, pedagógicos e institucionais relativos às ações formativas;
II – manter atualizados os registros, cadastros, processos, formulários, bancos de dados e sistemas utilizados pelo Programa;
III – apoiar os procedimentos de inscrição, matrícula, convocação e atualização cadastral dos alunos;
IV – receber e controlar a documentação exigida dos alunos, instrutores e instituições parceiras;
V – expedir declarações de matrícula, frequência, participação e conclusão, observadas as competências definidas nesta Instrução Normativa;
VI – realizar o controle documental dos planos de curso, planos de trabalho, editais, termos de parceria e demais instrumentos administrativos;
VII – prestar atendimento presencial, telefônico e eletrônico aos usuários do Programa;
VIII – organizar e manter o acervo físico e digital das ações desenvolvidas pelo Programa;
IX – apoiar a execução dos eventos, solenidades, reuniões e cerimônias promovidas pelo Programa;
X – elaborar relatórios administrativos e fornecer informações necessárias ao acompanhamento, monitoramento e prestação de contas das ações desenvolvidas; e
XI – exercer outras atividades administrativas correlatas determinadas pela Gestão do Programa ou pela SEMTRADE.

CAPÍTULO VI
DOS INSTRUTORES

Art. 24. Compete ao instrutor:
I. cumprir integralmente a carga horária, o cronograma e o plano de curso aprovado;
II. manter conduta pautada pela ética, urbanidade e respeito no relacionamento com alunos, servidores e comunidade;
III. zelar pela guarda, organização e conservação do patrimônio público, salas, equipamentos e materiais disponibilizados;
IV. alimentar, tempestivamente, os registros de frequência, planos de aula e avaliações na plataforma AVA;
V. comunicar previamente à Gestão do Programa qualquer necessidade de alteração na execução das atividades ou intercorrências operacionais;
VI. participar de todas as ações promovidas pela Gestão do Programa, incluindo dias de planejamento, reuniões de alinhamento técnico e orientações coletivas;
VII. aplicar estratégias de intervenção pedagógica, sempre que identificadas dificuldades na assimilação de técnicas ou riscos de evasão do aluno, em conformidade com as diretrizes do Programa;
VIII. prestar as informações e apresentar a documentação necessária ao monitoramento e à prestação de contas do Programa.
Art. 25. O acompanhamento e os registros serão formalizados por meio dos seguintes instrumentos:
I. plano de aula, devidamente alinhado aos objetivos, conteúdos e metodologias do plano de curso;
II. plataforma AVA, contendo os registros de frequência e os conteúdos ministrados;
III. instrumentos de avaliação e relatórios de desempenho dos alunos;
IV. projeto integrador, quando expressamente previsto na matriz curricular do curso.
Art. 26. O Projeto Integrador tem por finalidade articular os conhecimentos teóricos e práticos desenvolvidos durante a formação, promovendo a resolução de problemas reais e o desenvolvimento de competências voltadas ao mercado de trabalho.
Art. 27. O instrutor deverá comunicar imediatamente à Gestão do Programa qualquer irregularidade na frequência, necessidades específicas dos alunos ou situações adversas que comprometam o desenvolvimento da turma.

CAPÍTULO VII
DOS ALUNOS

Art. 28. Compete ao aluno matriculado no Programa Capacita Neves cumprir integralmente as normas estabelecidas nesta Instrução Normativa e no edital de regência da oferta formativa, observando as seguintes condutas institucionais:
I - manter assiduidade e pontualidade relativas à carga horária fixada, permanecendo nos ambientes presenciais ou na plataforma do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) durante o período das atividades;
II - agir com respeito, urbanidade e cordialidade no relacionamento com instrutores, servidores, colegas e demais usuários;
III - zelar pela conservação do patrimônio público, instalações, móveis e equipamentos colocados à sua disposição;
IV - utilizar os recursos disponíveis do Programa e a plataforma AVA exclusivamente para as finalidades pedagógicas autorizadas; e
V - manter atualizados seus dados cadastrais comunicando, imediatamente, qualquer necessidade de afastamento ou intercorrência.
Art. 29. A inobservância dos deveres previstos no artigo 28, ensejará a aplicação de orientações administrativas, podendo acarretar o desligamento do aluno e o cancelamento de sua matrícula, na forma disciplinada pelo respectivo edital.

CAPÍTULO VIII
DO USO DOS ESPAÇOS, MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E BENS PÚBLICOS

Art. 30. A disponibilização e o uso de salas de aula, laboratórios, equipamentos, mobiliários e materiais do Programa Capacita Neves observarão os seguintes critérios:
I. utilização exclusiva para as finalidades previamente autorizadas;
II. vinculação à disponibilidade orçamentária, operacional e de infraestrutura física;
III. prévia autorização da unidade responsável pelo Programa.
Parágrafo único. A solicitação para uso dos bens e espaços municipais deverá ser formalizada por meio de ofício endereçado à SEMTRADE.
Art. 31. As Entidades, Organizações, Instituições Parceiras ou terceiros autorizados a utilizar as salas e espaços do Programa Capacita Neves deverão zelar pela conservação de todos os bens públicos colocados à sua disposição.
Art. 32. Na utilização dos espaços cedidos, os organizadores e a entidade solicitante responderão civil e administrativamente por quaisquer danos decorrentes de uso inadequado, dolo, negligência, imprudência ou imperícia.
Art. 33. O descumprimento das regras de uso das instalações por entidades externas resultará no cancelamento imediato da autorização, impedindo novas cessões, sem prejuízo das demais medidas legais cabíveis.

CAPÍTULO IX
DAS INSCRIÇÃO, SELEÇÃO E CONVOCAÇÃO

Art. 34. Cada curso ou ação formativa do Programa Capacita Neves será regido por edital Próprio e Individualizado, obrigatoriamente publicado antes do início das inscrições, o qual disciplinará, de forma exclusiva e vinculante, todas as etapas de inscrição, os critérios de seleção e desempate, o quadro de vagas, bem como os procedimentos de classificação e convocação dos candidatos.

Art. 35. As inscrições para cada curso obedecerão às regras fixadas em seu respectivo Edital e poderão ser realizadas:

I. via formulário eletrônico oficial disponibilizado no sítio do Município; ou
II. presencialmente, na sede do Programa Capacita Neves, localizada na Rua Carmélia Loffi, 195 - Centro (Justinópolis), Ribeirão das Neves - MG, 33900-730.
Parágrafo único. A inscrição não garante a matrícula, estando o candidato sujeito às exigências do edital correspondente à vaga pretendida.
Art. 36. No ato da inscrição, o candidato deverá prestar todas as informações solicitadas no formulário oficial e declarar a concordância com os termos deste normativo.
Art. 37. O candidato que necessitar de acessibilidade, suporte ou condições diferenciadas para a participação na ação formativa deverá indicar a sua necessidade no ato da inscrição.
Art. 38. A convocação dos candidatos classificados será realizada pelos canais oficiais previstos no edital de cada curso.
§ 1º O edital fixará o prazo limite e a documentação obrigatória para que o candidato convocado efetive a sua matrícula.
§ 2º O não comparecimento ou a não apresentação da documentação exigida no prazo estipulado implicará a perda do direito à vaga, autorizando a convocação dos candidatos subsequentes da lista de classificação.

CAPÍTULO X
DA MATRÍCULA
Art. 39. A matrícula deverá ser realizada conforme a lista de convocação e o cronograma previamente divulgados no edital de cada curso pelo Programa Capacita Neves.
Art. 40. O candidato convocado que não realizar a matrícula dentro do prazo estabelecido pelo edital perderá a vaga, sendo convocado o próximo candidato classificado, conforme as regras estabelecidas para a respectiva oferta.
Art. 41. A Declaração de Matrícula será expedida pela Secretaria do Programa Capacita Neves, mediante solicitação formal do interessado.
§ 1º O requerimento deverá ser protocolado presencialmente ou por canal oficial da Secretaria do Programa.
§ 2º O prazo para emissão das declarações tratadas no caput será de até 5 (cinco) dias úteis, ressalvadas situações excepcionais devidamente justificadas.

CAPÍTULO XI
DOS AFASTAMENTOS, LICENÇAS E DESISTÊNCIAS

Art. 42. O aluno regularmente matriculado poderá justificar suas ausências às atividades do Programa Capacita Neves por motivos de saúde, obrigações profissionais ou civis, para fins de acompanhamento e adequação pedagógica.
Art. 43. O afastamento das atividades pedagógicas por razões de saúde do aluno ou de dependente sob seus cuidados, poderá ser comprovado por documento formal, quanto por auto declaração, os quais deverão ser apresentados à Secretaria do Programa no prazo máximo de até 2 (dois) dias úteis, após o retorno do aluno às atividades.
I. comprovação formal: Efetuada mediante a apresentação de atestado médico, odontológico ou declaração de comparecimento emitida por unidade de saúde pública ou privada, devidamente assinada e identificada.
Art. 44. Na impossibilidade de cumprimento da assiduidade mínima exigida, em razão de afastamento por motivos de saúde, obrigações profissionais ou civis, o vínculo do aluno com a turma em que estiver matriculado será encerrado. Caso tenha interesse em participar de nova oferta, deverá realizar nova inscrição, submetendo-se novamente ao processo regular de seleção.
Art. 45. O candidato que desistir da vaga após a efetivação da matrícula deverá formalizar a desistência por meio de formulário eletrônico ou presencialmente, conforme os procedimentos estabelecidos pelo Programa. Caso tenha interesse em participar de nova oferta, deverá realizar nova inscrição, submetendo-se novamente ao processo regular de seleção.

CAPÍTULO XII
DA CERTIFICAÇÃO

Art. 46. A obtenção do certificado de conclusão nos cursos do Programa Capacita Neves fica condicionada ao atendimento cumulativo dos seguintes requisitos:
I. assiduidade: Frequência mínima comprovada de 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária total do curso;
II. aproveitamento pedagógico: Obtenção de rendimento satisfatório nas atividades e avaliações propostas.
§ 1º O desempenho do aluno será objeto de acompanhamento pedagógico contínuo ao longo da ação formativa, mediante a aplicação de instrumentos de avaliação diversificados, tais como provas, trabalhos práticos, estudos de caso, portfólios ou participação nas atividades.
§ 2º Os critérios de aproveitamento, a escala de pontuação ou conceito para aprovação, bem como os instrumentos de avaliação adotados, deverão constar expressamente no plano de curso e ser apresentados aos estudantes no início do curso.
Art. 47. A Declaração de Conclusão de Curso será expedida pela Secretaria do Programa Capacita Neves, mediante solicitação formal do interessado.
§ 1º O requerimento deverá ser protocolado presencialmente ou por canal oficial da Secretaria do Programa.
§ 2º O prazo para emissão da declaração tratada no caput será de até 5 (cinco) dias úteis, ressalvadas situações excepcionais devidamente justificadas.
Art. 48. A expedição e a entrega dos certificados observarão a natureza da ação formativa e as responsabilidades pactuadas entre a SEMTRADE e a Instituição Parceira, quando houver.
Art. 49. Os certificados dos cursos executados diretamente pelo Programa Capacita Neves serão entregues, preferencialmente, em cerimônia oficial de formatura, realizada semestralmente conforme calendário institucional.
Parágrafo único. A data, o horário, o local e as orientações para a cerimônia de formatura serão previamente divulgados aos alunos durante a realização do curso.
Art. 50. O aluno que não comparecer à cerimônia oficial deverá retirar o respectivo certificado na Secretaria do Programa Capacita Neves, após 30 (trinta) dias contados da data de realização do evento.

CAPÍTULO XIII
DA PLATAFORMA AVA CAPACITA

Art. 51. O Ambiente Virtual de Aprendizagem do Programa Capacita Neves constitui recurso institucional de apoio pedagógico, destinado à disponibilização de conteúdo, atividades, orientações, materiais didáticos e demais recursos relacionados às formações ofertadas.
Art. 52. O acesso ao Ambiente Virtual de Aprendizagem é pessoal, intransferível e condicionado à matrícula regular do aluno e ao cadastro ativo do instrutor, observadas as regras de segurança e uso responsável dos ambientes virtuais.
Art. 53. O Ambiente Virtual de Aprendizagem poderá ser utilizado para:
I. disponibilização do plano de curso e de informações da formação;
II. disponibilização de materiais didáticos e conteúdos complementares;
III. realização de atividades e exercícios;
IV. disponibilização de vídeo aulas, apresentações, textos e outros recursos pedagógicos;
V. aplicação de avaliações e atividades de acompanhamento da aprendizagem;
VI. comunicação de avisos e orientações aos alunos;
VII. disponibilização de atividades de intervenção pedagógica;
VIII. acompanhamento das atividades realizadas no ambiente virtual;
IX. disponibilização de projetos integradores, quando previstos;
X. outras funcionalidades compatíveis com a finalidade pedagógica do ambiente.
Art. 54. Os instrutores deverão utilizar o Ambiente Virtual de Aprendizagem quando previsto no planejamento do curso, como ferramenta complementar às atividades presenciais ou como instrumento integrante da metodologia da formação.
Art. 55. São responsabilidades dos alunos no uso do Ambiente Virtual de Aprendizagem:
I. acessar regularmente o ambiente virtual;

II. acompanhar os comunicados e orientações disponibilizados;
III. realizar as atividades dentro dos prazos estabelecidos;
IV. utilizar adequadamente os recursos disponibilizados;
V. manter seus dados cadastrais atualizados;
VI. preservar o caráter individual de seu acesso ao ambiente;
VII. comunicar à equipe do programa eventuais dificuldades de acesso ou utilização.
Art. 56. Caberá aos instrutores, conforme a metodologia e o planejamento de cada formação:
I. disponibilizar os conteúdos e materiais pedagógicos definidos no planejamento;
II. acompanhar a participação dos alunos no ambiente virtual;
III. disponibilizar e acompanhar atividades;
IV. realizar avaliações, quando previstas;
V. registrar ou comunicar à gestão situações que possam comprometer o processo de aprendizagem;
VI. utilizar o ambiente virtual de aprendizagem como ferramenta complementar às atividades presenciais ou como parte integrante da metodologia do curso, quando estabelecido no plano de curso;
VII. observar as diretrizes de intervenção pedagógica estabelecidas pelo Programa.
Art. 57. Compete à coordenação do Programa Capacita Neves:
I. acompanhar a utilização pedagógica do ambiente virtual de aprendizagem;
II. orientar instrutores e alunos quanto à utilização do ambiente;
III. acompanhar a disponibilização dos cursos e turmas;
IV. promover a organização dos conteúdos e informações institucionais;
V. acompanhar indicadores de utilização, quando disponíveis;
VI. identificar dificuldades de acesso ou utilização e encaminhá-las para solução;
VII. estabelecer orientações para utilização adequada do ambiente virtual.
Art.58. A administração técnica do Ambiente Virtual de Aprendizagem será realizada por servidor, equipe ou prestador formalmente designado pela Administração Municipal, competindo-lhe, conforme suas atribuições:
I. administrar usuários e permissões de acesso;
II. criar e configurar cursos e turmas;
III. prestar suporte técnico;
IV. realizar procedimentos de manutenção e atualização;
V. garantir, dentro das possibilidades técnicas e administrativas, a disponibilidade do ambiente;
VI. adotar as medidas necessárias à segurança e ao adequado funcionamento da solução tecnológica adotada.
Art.59. O acesso ao Ambiente Virtual de Aprendizagem deverá observar as normas de segurança da informação, proteção de dados pessoais e demais disposições legais aplicáveis.
Art. 60. Os conteúdos disponibilizados no Ambiente Virtual de Aprendizagem deverão estar relacionados às atividades formativas do Programa, sendo vedada a utilização do ambiente para finalidades estranhas aos objetivos institucionais sem autorização da Gestão do Programa.
Art. 61. Os registros acadêmicos e pedagógicos eventualmente produzidos no Ambiente Virtual de Aprendizagem poderão ser utilizados para fins de acompanhamento da aprendizagem, avaliação, monitoramento e gestão das formações, observadas as normas de proteção de dados e as responsabilidades administrativas aplicáveis.
Art. 62. O uso do Ambiente Virtual de Aprendizagem submete-se à legislação de proteção de dados pessoais (LGPD).

CAPÍTULO XIV
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 63. Os casos omissos ou não previstos nesta Instrução Normativa serão dirimidos pela SEMTRADE, mediante manifestação dos setores técnicos ou jurídicos competentes do Município, quando couber.
Art. 64. A SEMTRADE fica autorizada a expedir orientações complementares, Manuais de Procedimentos, formulários e modelos oficiais necessários à execução e ao aperfeiçoamento das ações do Programa Capacita Neves.
Art. 65. O descumprimento das regras estabelecidas nesta Instrução Normativa sujeitará os envolvidos às sanções e responsabilidades administrativas cabíveis, nos termos da legislação municipal vigente.
Art. 66. Revogam-se todas as disposições em contrário a este instrumento, em especial a Instrução Normativa 01/2019.
Art. 67. Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Ribeirão das Neves, 21 de outubro de 2026.

SORAIA FERNANDES DE OLIVEIRA LIMA
Secretária Adjunta de Trabalho e Desenvolvimento Econômico

VITOR EUSTÁQUIO MOREIRA PEREIRA
Secretário Municipal de Trabalho e Desenvolvimento Econômico

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:6CB716B6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RODEIRO

CÂMARA MUNICIPAL DE RODEIRO
EXTRATO DE TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Câmara Municipal de Rodeiro

EXTRATO DE TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo Administrativo nº 040/2026
Inexigibilidade de Licitação nº 033/2026

Objeto: Contratação de empresa, por inexigibilidade de licitação, para a participação de 01 (um) vereador da Câmara Municipal de Rodeiro no 697º Curso de Capacitação "REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL E DO REGIMENTO INTERNO: TÉCNICA LEGISLATIVA, SIMETRIA CONSTITUCIONAL E JURISPRUDÊNCIA ATUAL PARA A MODERNIZAÇÃO DO ARCABOUÇO NORMATIVO DO MUNICÍPIO E DA CÂMARA", promovido pelo Instituto Global de Administração Pública, realizado no período de 27/10/2026 a 30/10/2026, na cidade de Belo Horizonte - MG, realizado no formato presencial.

O Presidente da Câmara Municipal de Rodeiro/MG, no uso de suas atribuições legais, HOMOLOGA o processo de contratação por Inexigibilidade de Licitação nº 033/2026 à:

CONTRATADA: INSTITUTO GLOBAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - CNPJ: 52.835.850/0001-03.
Vigência: Da data da emissão do empenho até a data final de realização do evento e seus desdobramentos.
Dotação Orçamentária: 1.01.00.01.031.001.2.0002 – Gestão administrativa da Câmara Municipal; 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica.
Valor Global: R$ 1.390,00 (um mil, trezentos e noventa reais).

Rodeiro/MG, 22 de outubro de 2026.

GILBERTO GUERRA MENDONÇA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Mayra Cação da Silva
Código Identificador:9DD10A1F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
DÉCIMO TERCEIRO TERMO ADITIVO ENDOSSO DE INCLUSÃO AO CONTRATO FIRMADO ENTRE O MUNICIPIO DE RODEIRO E PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS

DÉCIMO TERCEIRO TERMO ADITIVO ENDOSSO DE INCLUSÃO AO CONTRATO FIRMADO ENTRE O MUNICIPIO DE RODEIRO

E PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS

Termo Aditivo que entre si fazem MUNICIPIO DE RODEIRO, denominado CONTRATANTE, inscrita no CNPJ do MF sob nº 18.128.256/0001-44, localizada à Praça São Sebastião, 215 – Centro, Rodeiro – MG, representado pelo Sr. Prefeito Municipal José Carlos Ferreira, Brasileiro, casado, portador da carteira de identidade RG nº MG-4.680.424 – PC/MG, e CPF nº 610.085.406-68, residente e domiciliado na Rua Francisco de Assis Correa, nº 234, Boa Esperança, Rodeiro – MG, CEP 36.510-000, e de outro lado, **PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS**, com sede a Av. Rio Branco, 1489 e Rua Guaianazes, 1238, na cidade de São Paulo – SP, 01.205-905, inscrita no CNPJ/CPF, do MF sob o nº 61.198.164/0001-60, neste ato representado pelos Srs. Marcelo Augusto Ferreira e Juliano Scarmeloto Larizza, decorrente do processo Licitatório Nº 010/2023, Pregão Presencial Nº 005/2023 e Contrato Nº 007/2023, tem jus o contratado o seguinte termo aditivo, com base no Art. 57, Inciso II, da Lei nº 8.666/93, e posteriores alterações mediante as cláusulas e condições abaixo:

CLÁUSULA PRIMEIRA – ENDOSSO DE INCLUSÃO DE VEÍCULO
- Endosso de inclusão de 1 (um) veículo, adquiridos pelo Município de Rodeiro, de características:

• VEÍCULO: FIAT CRONOS DRIVE 1.3. ANO/ MODELO 2026/2027 – PLACA UWA4D90 – CHASSI: 8AP359AFUVU521534.

CLAUSULA SEGUNDA – DO VALOR
2.1 - Conforme proposta de endosso de inclusão 266581314. Fica acrescido ao valor do contrato que tem como objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviço de seguro da frota municipal de rodeiro, conforme edital e seus anexos, o valor total de R$ 1.331,59 (mil, trezentos e trinta e um reais e cinquenta e nove centavos).

CLAUSULA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
3.1 - Este Aditivo Contratual passa a ser parte integrante ao Contrato. Fica mantido as demais cláusulas do Contrato. E para firmeza e como prova de haverem entre si ajustado e convindo, fica lavrado o presente Aditivo, o qual após lido e achado conforme, é assinado pelas partes em duas vias de igual teor e um só efeito.

Rodeiro, 22 de outubro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

MARCELO AUGUSTO FERREIRA
Porto Seguro Companhia de Seguros Gerais
Contratada

JULIANO SCARMELOTO LARIZZA
Porto Seguro Companhia de Seguros Gerais
Contratada

TESTEMUNHAS:

1)_____
CPF:

2)_____
CPF:

Publicado por:
Lilian Aparecida da Silva Medina
Código Identificador:D3723C5A

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
ERRATA- ANEXO III PRORROGAÇÃO DOS PRAZOS

ERRATA- PRORROGAÇÃO DOS PRAZOS ANEXO III

O **Anexo III** do Edital 011/2026 passa a vigorar com a seguinte redação:

CRONOGRAMA

Publicação do Edital	**PERÍODO**
Publicação do Edital	**05/10/2026**
Período de inscrições	**06/10/2026 a 13/10/2026**
Divulgação da lista preliminar de inscritos	**15/10/2026**
Prazo para recurso contra a lista preliminar de inscritos	**16/10/2026**
Resultado preliminar dos classificados	**16/10/2026**
Prazo para recurso contra a lista preliminar de classificados	**19/10/2026**
Resultado Preliminar Definitivo	**20/10/2026**
Convocação para provas práticas	**23/10/2026**
Realização das provas práticas	**27/10/2026**
Prazo para recurso contra a prova prática	**28/10/2026**
Resultado Definitivo das Provas Práticas	**29/10/2026**
Divulgação da classificação final	**29/10/2026**
Homologação do Processo Seletivo Simplificado	**30/10/2026**
Início das convocações	A partir da homologação, conforme necessidade da Administração

VITÓRIA ANDRADE SILVA
Coordenadora de Gestão de Pessoas
Matrícula nº 3157

MURILO LOPES DE MENDONÇA
Gerente de Departamento Pessoal
Matrícula nº 3315

Publicado por:
Vitória Andrade Silva
Código Identificador:B9C0252F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RUBELITA

GABINETE
PORTARIA Nº. 127 DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

Dispõe sobre a nomeação de agente público que menciona e contém outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE RUBELITA, ESTADO DE MINAS GERAIS, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 76, incisos V e IX da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1° - Nomear a Sra. **MARIA CLARA FERREIRA DA SILVA**, brasileira, solteira, portadora da carteira de identidade n° MG 23.546.942 e inscrita no CPF/MF sob n°179.991.376-77, para o cargo de provimento em comissão de **Secretária Executiva do Município de Rubelita – MG**

Art. 2° - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 15 de Outubro de 2026.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Rubelita, 22 de Outubro de 2.026.

OSMARY DAVID MIRANDA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Maria Gabriela Pereira da Silva
Código Identificador:74A76670

GABINETE
PORTARIA Nº. 128 DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

Dispõe sobre a exoneração de agente público que menciona e contém outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE RUBELITA, ESTADO DE MINAS GERAIS, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 76, incisos V e IX da Lei Orgânica Municipal,
RESOLVE:
Art. 1° - Exonerar o **Sr. NATAN GABRIEL ALMEIDA SILVA**, brasileiro, portador do RG de nº: MG 21136010 SSP MG, inscrito no CPF/MF sob n° 133.811.466-29 do cargo de provimento em comissão de Assessor Especial de Assistência e Ação Social da Infância e do Idoso do Município de Rubelita – MG
Art. 2° - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 21 de Outubro de 2026.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Rubelita, 22 de Outubro de 2.026.

OSMARY DAVID MIRANDA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Maria Gabriela Pereira da Silva
Código Identificador:B65F5C85

SETOR DE LICITAÇÃO E COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Rubelita torna público,Proc.Licitatório N° 107/2026,Concorrência Nº 011/2026, Cujo Objeto:Contratação de empresa especializada em engenharia para a EXECUÇÃO DE OBRAS DE INFRAESTRUTURA URBANA DE REDE DE DRENAGEM – RUBELITA/MG, com recursos provenientes da Transferência Especial nº 1491000980/2026, Registro SIGCON nº 001824/2026, da Secretaria de Estado de Governo de Minas Gerais.Sessão a ser realizada ás 09h00min 09 de novembro de 2026 , por meio do endereço eletrônico https://www.portaldecompraspublicas.com.br/–
Agente de Contratação: Maria Cristina Dias Ramalho, Demais informações pelo e-mail:licitacao.rubelitamg@gmail.com ou www.rubelita.mg.gov.br

Publicado por:
Maria Cristina Dias Ramalho
Código Identificador:4E8A748B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTA BARBARA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
DECISÃO ADMINISTRATIVA - PROCESSO LICITATÓRIO 73/2026

Processo Licitatório nº 073/2026
Pregão Eletrônico nº 033/2026
Objeto: Registro de preços para eventual e futura aquisição de uniformes, destinados ao atendimento das necessidades dos servidores da Prefeitura Municipal, conforme especificações e quantidades detalhadas, sob a forma de menor preço por lote, com fundamentos na legislação vigente, segundo características, condições, obrigações e requisitos técnicos do edital e de seus anexos.
I. DOS FATOS
Trata-se de procedimento licitatório cujo objeto é o registro de preços para eventual e futura aquisição de uniformes, destinados ao atendimento das necessidades dos servidores da Prefeitura Municipal, conforme especificações e quantidades detalhadas, sob a forma de menor preço por lote, com fundamentos na legislação vigente, segundo características, condições, obrigações e requisitos técnicos do edital e de seus anexos.
Por meio do Parecer Jurídico nº 388/2026, a Procuradoria-Geral do Município manifestou-se favoravelmente à homologação do certame, condicionando-a à atualização dos documentos de habilitação de algumas empresas, conforme as exigências expressamente consignadas no referido parecer.
Em atendimento à recomendação jurídica, foram encaminhadas solicitações às empresas para apresentação da documentação atualizada. As empresas Fernanda Morais de Oliveira Ltda e HB Protection Ltda atenderam às exigências formuladas. A empresa Zenitti Soluções e Serviços Ltda, por sua vez, apresentou o Certificado de Regularidade do FGTS atualizado, permanecendo pendente a Prova de Regularidade com a Fazenda Federal.
Registra-se que conforme comprovado nos autos foram empreendidas diversas tentativas para obtenção da certidão pendente, tanto mediante consultas ao sítio eletrônico da Receita Federal quanto por meio de solicitações diretamente encaminhadas à empresa. Todavia, todas as diligências restaram infrutíferas, permanecendo a documentação incompleta até o presente momento.
Diante da ausência de regularização documental, a empresa Zenitti Soluções e Serviços Ltda não demonstrou o atendimento integral da exigência estabelecida pela Procuradoria-Geral do Município como condição para a homologação dos itens que lhe foram adjudicados, circunstância que impede o prosseguimento regular desses itens em seu favor.
Nesse contexto, considerando a necessidade de assegurar a continuidade do procedimento licitatório e evitar que a pendência relativa a determinados itens comprometa a conclusão do certame quanto aos demais, mostra-se pertinente adotar as providências necessárias ao aproveitamento das propostas subsequentes, mediante a convocação dos licitantes remanescentes classificados para os itens 8, 11, 12 e 13, respeitada rigorosamente a ordem de classificação, as disposições editalícias e o atendimento dos requisitos legais de habilitação.
II- DA DECISÃO
Diante do exposto, **DETERMINO** a convocação dos licitantes remanescentes classificados para os itens 8, 11, 12 e 13, observada a ordem de classificação de cada item, para que manifestem interesse na contratação e apresentem a documentação necessária, em conformidade com o instrumento convocatório
Encaminhe-se os autos aos setores competentes para cumprimento desta decisão e adoção das providências administrativas pertinentes.

Publique-se. Cumpra-se.

Santa Bárbara/MG, 22 de outubro de 2026.

SIMONE DO ROSÁRIO GERMANO
Secretária Municipal de Administração Pública

Publicado por:
Daianne Cristine Aparecida Dos Santos
Código Identificador:1AEE7607

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 259/2026

Processo nº: 181/2026
Pregão Eletrônico nº: 81/2026
Ata de Registro de Preços nº: 259/2026

Promitente Fornecedora:VISAMED COMÉRCIO DE MATERIAL HOSPITALAR LTDA, CNPJ/MF nº 08.380.296/0001-25
Objeto: Registro de preços para eventual e futura aquisição de materiais, equipamentos e insumos laboratoriais destinados ao atendimento das demandas do setor de manejo de animais, conforme as características, condições, obrigações e requisitos técnicos contidos no termo de referência e especificações do ETP e análise de riscos.

Valor:O valor estimado desta ata é de R$ 3.370,00 (três mil trezentos e setenta reais), sendo que o compromisso de entrega somente estará caracterizado mediante recebimento da Nota de Autorização de Fornecimento - NAF

Vigência: 16/10/2026 a 16/10/2027.

Data assinatura: 16 de outubro de 2026

Santa Bárbara, 22 de outubro de 2026

JULIANO CÉZAR NASCIMENTO XAVIER
Secretário Municipal de Meio Ambiente e Agropecuária

Publicado por:
Daianne Cristine Aparecida Dos Santos
Código Identificador:B363745D

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 261/2026

Processo nº: 181/2026
Pregão Eletrônico nº: 81/2026
Ata de Registro de Preços nº: 259/2026

Promitente Fornecedora:LI COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ/MF nº 67.198.682/0001-60
Objeto: Registro de preços para eventual e futura aquisição de materiais, equipamentos e insumos laboratoriais destinados ao atendimento das demandas do setor de manejo de animais, conforme as características, condições, obrigações e requisitos técnicos contidos no termo de referência e especificações do ETP e análise de riscos.

Valor:O valor estimado desta ata é de $ 51.280,00 (cinquenta e um mil duzentos e oitenta reais), sendo que o compromisso de entrega somente estará caracterizado mediante recebimento da Nota de Autorização de Fornecimento - NAF

Vigência: 17/10/2026 a 17/10/2027.

Data assinatura: 17 de outubro de 2026

Santa Bárbara, 22 de outubro de 2026

JULIANO CÉZAR NASCIMENTO XAVIER
Secretário Municipal de Meio Ambiente e Agropecuária

Publicado por:
Daianne Cristine Aparecida Dos Santos
Código Identificador:4CEE5C7B

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 208/2026

Processo Licitatório n.º 179/2026
Pregão Eletrônico nº 80/2026
Contrato nº 208/2026

Contratada: Gente Seguradora S/A, CNPJ Nº 90.180.605/0001-02

Objeto: Contratação de empresa especializada em SEGURO DE VEÍCULO AUTOMOTOR, na modalidade Valor de Mercado Referenciado (VMR), para segurar o veículo pertencente à frota da Secretaria Municipal de Desenvolvimento, Mobilização e Proteção Social da Prefeitura Municipal de SantaBárbara/MG, com cobertura contra danos materiais, pessoais e a terceiros resultantes de sinistros de roubo ou furto, colisão, incêndio, danos causados a terceiros, fenômenos da natureza ou quaisquer outros meios provenientes e com prestação de assistência 24 (vinte e quatro) horas, de acordo com as especificações e detalhamentos do Termo de Referência e demais anexos do edital, os quais passam a integrar este instrumento, independentemente de transcrição

Valor: Dá-se a este contrato o valor de R$ 1.709,00 (mil setecentos e nove reais), para todos os fins legais.

Vigência: 16/10/2026 a 16/10/2027

Data da assinatura: 16 de outubro de 2026

Santa Bárbara, 22 de outubro de 2026.

LARISSA S. BARBOSA MESSIAS
Secretária Municipal de Desenvolvimento, Mobilização e Proteção Social

Publicado por:
Daianne Cristine Aparecida Dos Santos
Código Identificador:6EE4DFE4

CONTABILIDADE
DECRETO 6707/2026

UF: MINAS GERAIS
MUNICÍPIO: SANTA BARBARA
DECRETO No:06707/2026
ENTIDADE: CÂMARA MUNICIPAL

ABRE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

O PREFEITO MUNICIPAL de SANTA BARBARA, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei No 4320/64 e, Lei Municipal Nº 2192 / 2025
CONSIDERANDO:
A dotação criada destina-se à realização dedespesas vinculadas a atividades institucionais do Poder Legislativo Municipal, de natureza educativa, cultural,informativa e de relacionamento com a sociedade,compreendendo, dentre outras, a confecção e distribuição demateriais institucionais e itens correlatos, observada a estritavinculação ao interesse público e às finalidades próprias dafunção legislativa.
DECRETA:
Artigo 1º - Ficam abertos creditos Adicionais SUPLEMENTARES para suprir as seguintes dotações do orçamento vigente:
01 CAMARA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA-MG
01.01 CAMARA MUNICIPAL
01.01.00 CAMARA MUNICIPAL
01 Legislativa
01.031 Acao Legislativa
01.031.0001 ATUACAO LEGISLATIVA DA CAMARA MUNICIPAL
01.031.0001.6002 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CÂMARA
3.3.90.31.00 1289 Premiação Cult.,Artíst.,Científ.Desport. 25.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos 25.000,00
3.3.90.32.00 1290 Material, Bem ou Serviço p/Dist.Gratuita 10.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos 10.000,00
TOTAL DOS CRÉDITOS: R$ 35.000,00

Artigo 2º - Para Atender ao disposto no(s) artigo(s) acima, utilizar-se-a como recurso o abaixo descrito, nos termos do artigo 43, parágrafo 1º da Lei 4320/64:
01 CAMARA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA-MG
01.01 CAMARA MUNICIPAL
01.01.00 CAMARA MUNICIPAL
01 Legislativa
01.031 Acao Legislativa
01.031.0001 ATUACAO LEGISLATIVA DA CAMARA MUNICIPAL
01.031.0001.5002 AQUISICAO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS PARA
4.4.90.52.00 002 Equipamento e Material Permanente 35.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos 35.000,00
TOTAL: R$ 35.000,00
Artigo 3º - Revogadas as disposições em contrário, entra este Decreto em vigor, na data de sua publicação.

SANTA BARBARA, 24 DE SETEMBRO DE 2026

ALCEMIR JOSE MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniela Aparecida Borges
Código Identificador:AC65A8E5

CONTABILIDADE
DECRETO 6728/2026

UF: MINAS GERAIS

MUNICÍPIO: SANTA BARBARA

DECRETO No:06728 /2026

ENTIDADE: PREFEITURA MUNICIPAL

ABRE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

O PREFEITO MUNICIPAL de SANTA BARBARA, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei No 4320/64 e, Lei Municipal Nº 2192 / 2025
CONSIDERANDO:
O Prefeito Municipal de Santa Barbara.MG, de acordo com a autorização contida no Art. 4 da Lei
Orçamentária Anual 2192.2025. Decreta: SUPLEMENTAR DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO.
DECRETA:
Artigo 1º - Ficam abertos creditos Adicionais SUPLEMENTARES para suprir as seguintes dotações do orçamento vigente:
02 PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA-MG
02.06 SECRETARIA DE ADMINISTRACAO PUBLICA
02.06.00 SECRETARIA DE ADMINISTRACAO PUBLICA
04 Administracao
04.122 Administracao Geral
04.122.0015 GESTAO ADMINISTRATIVA
04.122.0015.2219 MANUT ATIVI DA CONTABILI. TESOURARIA
3.3.90.39.00 326 Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica 50.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos 50.000,00
TOTAL DOS CRÉDITOS: R$ 50.000,00

Artigo 2º - Para Atender ao disposto no(s) artigo(s) acima, utilizar-se-a como recurso o abaixo descrito, nos termos do artigo 43, parágrafo 1º da Lei 4320/64:
02 PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA-MG
02.08 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E URBANISM
02.08.00 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E URBANISM
18 Gestao Ambiental
18.452 Servicos Urbanos
18.452.0032 GESTÃO DA LIMPEZA URBANA
18.452.0032.2070 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA LIMPEZA URB
3.3.90.39.00 597 Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica 50.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos 50.000,00
TOTAL: R$ 50.000,00
Art. 3º - A justificativa para a abertura dos créditos suplementares de que trata o art. 1º, encontra-se disposta no Anexo I.

Art. 4º - A demonstração dos saldos de créditos passíveis de abertura no presente exercício e o percentual e utilização do limite anual total autorizado, nos termos do art. 2º da Lei nº 2.095, de 1 de agosto de 2023, encontram-se dispostos no Anexo II.

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

SANTA BARBARA, 22 DE OUTUBRO DE 2026

ALCEMIR JOSE MOREIRA
Prefeito Municipal

Parte das Justificativas
Anexo I
EXPOSIÇÃO DE JUSTIFICATIVAS
I.1 - Exposição dos motivos que justificam a abertura dos créditos suplementares, conforme inciso I do art. 2º da Lei nº 2095, de 01 de agosto de 2023:
I.1.1 – Conforme autorização contida no §1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, as suplementações, visam atender os seguintes objetivos:
Secretaria Municipal de Administração Pública

A suplementação visa atender despesas com tarifas bancárias

ANEXO II
SALDO ATUAL DE CRÉDITOS SUPLEMENTARES
III.1 - Demonstração dos saldos de créditos suplementares passíveis de abertura no presente exercício e o percentual de utilização do limite anual total autorizado no art. 4 da Lei nº 2192, de 29 de dezembro de 2025.

DEMONSTRATIVO DOS SALDOS DE CRÉDITO SUPLEMENTARES POR ANULAÇÃO.AUTORIZADOS 2026	
Limite total anual autorizado (8%)	R$ 20.951.882,62
Valor de créditos suplementares por anulação abertos anteriormente	R$ 19.690.174,76
Valor dos Decretos publicados nesta data	R$ 50.000,00
Valor dos créditos suplementares por anulação abertos no exercício	R$ 19.740.174,76
Saldo de créditos suplementares por anulação	R$ 1.211.707,86
Percentual utilizado	7,54%
Atualizado em 22/10/2026	

Publicado por:
Daniela Aparecida Borges
Código Identificador:67C720E9

CONTABILIDADE
DECRETO 6730/2026

UF: MINAS GERAIS

MUNICÍPIO: SANTA BARBARA

DECRETO No:06730 /2026

ENTIDADE: PREFEITURA MUNICIPAL ABRE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

O PREFEITO MUNICIPAL de SANTA BARBARA, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei No 4320/64 e, Lei Municipal Nº 2231 / 2026
CONSIDERANDO:
CRÉDITO SUPLEMENTAR DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS PARA CUMPRIMENTO DO ORÇAMENTO IMPOSITIVO DO LEGISLATIVO.
DECRETA:
Artigo 1º - Ficam abertos creditos Adicionais SUPLEMENTARES para suprir as seguintes dotações do orçamento vigente:
02 PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA-MG
02.10 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
02.10.01 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE FMS
10 Saude
10.302 Assist. Hospitalar e Ambulatorial
10.302.0065 ASSISTENCIA HOSPITALAR ESPECIALIZADA
10.302.0065.2005 CONCESSÃO DE SUBVENÇÕES SOCIAIS A INSTIT
3.3.50.43.00 789 Subvenções Sociais 25.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos 25.000,00
02.09 SECRETARIA MEIO AMBIENTE E AGRICULTURA
02.09.00 SECRETARIA MEIO AMBIENTE E AGRICULTURA
20 Agricultura
20.608 Promocao da Producao Agropecuaria
20.608.0092 PROGRAMA DE GESTAO E MANEJO SUSTENTAVEL
20.608.0092.2141 FOMENTO AO PRODUTOR RURAL
3.3.50.43.00 1293 Subvenções Sociais 63.159,39
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos 63.159,39
TOTAL DOS CRÉDITOS: R$ 88.159,39

Artigo 2º - Para Atender ao disposto no(s) artigo(s) acima, utilizar-se-a como recurso o abaixo descrito, nos termos do artigo 43, parágrafo 1º da Lei 4320/64:

02 PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA-MG
02.99 RESERVA DE CONTINGENCIA
02.99.00 RESERVA DE CONTINGENCIA
99 Reserva de Contingencia
99.999 Reserva de Contingencia

99.999.9999 RESERVA DE CONTINGENCIA
99.999.9999.9999 RESERVA DE CONTINGENCIA EOU RESERVA DE R
9.9.99.99.00 992 Reserva Contingência ou Reserva do RPPS 88.159,39
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos 88.159,39
TOTAL: R$ 88.159,39
Art. 3º - A justificativa para a abertura dos créditos suplementares de que trata o art. 1º, encontra-se disposta no Anexo I.

Art. 4º - A demonstração dos saldos de créditos passíveis de abertura no presente exercício e o percentual e utilização do limite anual total autorizado, nos termos do art. 2º da Lei nº 2.095, de 1 de agosto de 2023, encontram-se dispostos no Anexo II.

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

SANTA BARBARA, 22 DE OUTUBRO DE 2026

ALCEMIR JOSE MOREIRA
Prefeito Municipal

Parte das Justificativas
Anexo I
EXPOSIÇÃO DE JUSTIFICATIVAS
I.1 - Exposição dos motivos que justificam a abertura dos créditos suplementares, conforme inciso I do art. 2º da Lei nº 2095, de 01 de agosto de 2023:
I.1.1 – Conforme autorização contida no §1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, as suplementações, visam atender os seguintes objetivos:

As suplementações visam atender orçamento impositivo do legislativo.

ANEXO II
SALDO ATUAL DE CRÉDITOS SUPLEMENTARES
III.1 - Demonstração dos saldos de créditos suplementares passíveis de abertura no presente exercício e o percentual de utilização do limite anual total autorizado no art. 4 da Lei nº 2192, de 29 de dezembro de 2025.

DEMONSTRATIVO DOS SALDOS DE CRÉDITO SUPLEMENTARES POR ANULAÇÃO,AUTORIZADOS 2026	
Limite total anual autorizado (8%)	R$ 20.951.882,62
Valor de créditos suplementares por anulação abertos anteriormente	R$ 19.690.174,76
Valor dos Decretos publicados nesta data	R$ 50.000,00
Valor dos créditos suplementares por anulação abertos no exercício	R$ 19.740.174,76
Saldo de créditos suplementares por anulação	R$ 1.211.707,86
Percentual utilizado	7,54%
Atualizado em 22/10/2026	

Publicado por:
Daniela Aparecida Borges
Código Identificador:A5AB5606

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL DE N° 2232/2026

Institui o Programa "Aluno Nota 10" no Município de Santa Bárbara e dá outras providências.

A **Câmara Municipal de Santa Bárbara**, por seus representantes, aprova, e eu, **Prefeito Municipal**, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1° Fica instituído, no Município de Santa Bárbara, o Programa "Aluno Nota 10", destinado ao reconhecimento e à valorização de estudantes regularmente matriculados em instituições de ensino situadas no território municipal.

§ 1° Poderão participar do Programa as unidades das redes municipal, estadual e privada de ensino.

§ 2º A adesão das unidades escolares será voluntária, preservadas sua autonomia pedagógica, sua organização administrativa e as normas próprias de cada sistema de ensino.

Art. 2º São objetivos do Programa "Aluno Nota 10":

I - estimular a dedicação aos estudos e o desenvolvimento da aprendizagem;

II - valorizar o esforço, a responsabilidade, a assiduidade, a ética, a cidadania e a convivência respeitosa;

III - reconhecer a evolução individual e a participação dos estudantes nas atividades escolares e comunitárias;

IV - fortalecer a integração entre escola, família, Poder Público e comunidade; e

V - incentivar uma cultura educacional de reconhecimento, inclusão e valorização de boas práticas.

Art. 3° A homenagem aos estudantes indicados no âmbito do Programa será realizada anualmente no mês de novembro.

Parágrafo único. A data, o local, a forma de participação e os demais procedimentos poderão ser definidos em ato próprio do órgão responsável pela homenagem.

Art. 4° Cada unidade escolar participante poderá indicar até 1 (um) estudante por ano.

§ 1° A indicação observará critérios previamente definidos e divulgados pela própria unidade escolar, podendo considerar, entre outros:

I - o desempenho e a evolução da aprendizagem;

II - a frequência e a assiduidade, ressalvadas as ausências justificadas;

III - a responsabilidade, a cooperação e a convivência respeitosa com a comunidade escolar;

IV - a participação em projetos, ações e atividades promovidas pela escola; e

V - atitudes de cidadania, solidariedade e respeito às diferenças.

§ 2º Os critérios de que trata este artigo deverão ser aplicados de modo objetivo, transparente e inclusivo, vedada qualquer forma de discriminação.

§ 3° A seleção e a indicação dos estudantes competirão exclusivamente à respectiva unidade escolar, sem interferência externa na avaliação pedagógica.

Art. 5° As unidades escolares que aderirem ao Programa deverão encaminhar à Câmara Municipal a relação dos estudantes indicados.

Parágrafo único. O encaminhamento e a divulgação de dados pessoais observarão a legislação aplicável e, quando exigível, dependerão de autorização do responsável legal ou do estudante maior de idade.

Art. 6° A Câmara Municipal poderá, nos termos de sua regulamentação interna, promover solenidade pública para homenagear os estudantes indicados, mediante a entrega de certificado, diploma, medalha ou outra forma de reconhecimento institucional.

Parágrafo único. A homenagem poderá ser realizada em parceria com as instituições de ensino e com entidades públicas ou privadas, sem transferência obrigatória de recursos públicos.

Art. 7° A participação no Programa não gera direito a vantagem financeira, benefício funcional, pontuação acadêmica ou preferência em processo seletivo.

Art. 8° O Poder Executivo poderá regulamentar esta Lei no âmbito de suas competências, respeitada a autonomia das instituições de ensino e dos respectivos sistemas educacionais.

Art. 9° Eventuais despesas da Câmara Municipal decorrentes desta Lei correrão à conta de dotações orçamentárias próprias do Poder Legislativo, observadas a disponibilidade orçamentária e financeira e as normas aplicáveis.

Art. 10° Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Bárbara, 22 de outubro de 2026.

ALCEMIR JOSÉ MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laylla Thaís Zeferino
Código Identificador:12A5A0A5

NÚCLEO DE CONVÊNIOS E PRESTAÇÃO DE CONTAS ENCERRAMENTO DO 1° ADITIVO DO TERMO DE COLABORAÇÃO CMDPI N°001/2025 DO CLUBE DA MELHOR IDADE SANTA BÁRBARA

O Município de Santa Bárbara celebrou parceria voluntária por meio do 1° aditivo do Termo de Colaboração CMDPI N°001/2025 com Clube da Melhor Idade Santa Bárbara, para execução do **PROJETO ELOS Parte II**, tendo em vista o disposto na Lei Federal n°13.019/2017, Lei Municipal n°1810/2017 e Decreto Municipal n°3239/2017,conforme plano de trabalho.

VALOR REPASSADO: R$ 1.000.000,00 (um milhão de reais)

DECLARAMOS ENCERRADA A PARCERIA, CONSIDERANDO O RELATÓRIO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO, PARECER TÉCNICO DA GESTORA DO TERMO DE FOMENTO E O PARECER DE ADMISSIBILIDADE DO NÚCLEO DE CONVÊNIOS E PRESTAÇÃO DE CONTAS.

Santa Bárbara/MG, 22 de Outubro de 2026

LARISSA STEPHANNE BARBOSA MESSIAS
Secretária Municipal de Desenvolvimento, Mobilização e Proteção Social

Publicado por:
Betânia Rodrigues Dos Apóstolos
Código Identificador:FF941E7E

RECURSOS HUMANOS CONVOCAÇÃO N.° 431 PARA ADMISSÃO APÓS APROVAÇÃO EM PROCESSO SELETIVO

EXTRATO DE CONVOCAÇÃO Nº 431

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA – CONVOCAÇÃO - Pelo presente instrumento, fica CONVOCADO para comparecer junto à Secretaria Municipal de Administração, no setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Santa Bárbara - MG, no prazo máximo de 02 (dois) dias contados a partir da data desta publicação, conforme edital N.° 04/2025, o candidato relacionado no Anexo I deste Extrato, para manifestar interesse pela vaga ao qual foi aprovado e classificado. Salientamos que o prazo estipulado para manifestação de interesse pela vaga será único e não caberá prorrogação.

Santa Bárbara, 22 de outubro de 2026.

SIMONE DO ROSÁRIO GERMANO
Secretária Municipal de Administração Pública.

ANEXO I DO EXTRATO DE CONVOCAÇÃO Nº 431

CANDIDATO	Nº PROCESSO SELETIVO	CARGO
MARIA DA PIEDADE MESSIAS	04/2025	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA - MATEMÁTICA

Publicado por:
Giovane Gustavo Felício
Código Identificador:E5FEB1BC

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E DESENVOLVIMENTO DO TURISMO RESULTADO PRELIMINAR DO EDITAL DE CHAMAMENTO SMCDT Nº 004/2026

A SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E DESENVOLVIMENTO DO TURISMO DE SANTA BÁRBARA/MG, por meio de seu Secretário, no uso de suas atribuições legais, torna público o **resultado preliminar** do edital de chamamento SMCDT nº 004/2026:

CONSIDERANDO que, houve vagas remanescentes na **Categoria 02 – Associações Culturais, Grupos ou Coletivos Culturais,** e o edital de chamamento SMCDT Nº 004/2026 prevê que neste caso os recursos poderão ser remanejados entre as categorias, assim sendo, do total de proponentes habilitados, 16 serão passíveis de ser classificados;

CONSIDERANDO que, na categoria 1, a integrante Sofia Martino de Sá foi aprovada com ressalva mediante a apresentação de valor inconsistente em item na composição do custo da planilha orçamentária;

CONSIDERANDO que, na categoria 2, o integrante Espaço Coletivo Sociocultural foi aprovado com ressalva mediante a apresentação de valor inconsistente em item na composição do custo da planilha orçamentária;

CONSIDERANDO que, na categoria 1, a integrante Janaína Sandra Pereira foi inabilitada mediante o não atendimento ao critério de aplicar o projeto no município de Santa Bárbara;

CONSIDERANDO que, na categoria 1, a integrante Acássia Dias Magalhães Rocha foi inabilitada mediante o não atendimento ao critério de comprovar pelo menos um ano de atuação cultural no município de Santa Bárbara;

Conforme a retificação **nº 02 do edital de chamamento SMCDT nº 004/2026**, a interposição de recursos deve ser feita através do preenchimento do Anexo VII do edital e deve ser entregue na Secretaria de Cultura e Desenvolvimento do Turismo nos dias 23 e 26 de outubro de 2026.

Categoria 01 – Projetos Independentes – Pessoa Física ou Pessoa Jurídica:

Categoria 1				
Proponente	**Nome**	**Nota Final**	**Habilitação**	**Valor Aprovado**
Maria Lucia da Cunha	Modo de Fazer das Bonecas de Palha	56	Sim	R$8.000,00
Maria Lucia Camilo de Souza	Janelas Para Santa Bárbara	55,66	Sim	R$8.000,00
Érica Augusta Silva de Paula	Caminho de Reis: Memória, Fé e Tradição	55,33	Sim	R$8.000,00
Wesley Souza Dias Soares	Viva Santa Bárbara: Caminhos da Memória	53,33	Sim	R$8.000,00
Cesar A.de Ramos Reis	Tecendo Saberes: Território em Criação	52,99	Sim	R$8.000,00
Camila Almeida Fonseca	Cores da Terra: Saberes que se Multiplicam	52,65	Sim	R$8.000,00
Ronaldo A. A. Oliveira Júnior	Doce Riqueza: Introdução Básica à Meliponicultura	49,66	Sim	R$8.000,00
Fernando Augusto da Silva	Ô de Casa: Vivências e Memórias de Sumidouro	48,99	Sim	R$8.000,00
Adriana Martins de Castro	Dia de Reis e Folia Estrela Guia: Tradições e Memória em Brumal	48,98	Sim	R$8.000,00
Viviane M. dos S. Felisberto	Maria Fitinha e os Cavaleiros de Palha	48,32	Sim	R$8.000,00
César Augusto Silva Batista	Vozes que Circulam: Música e Poesia nos Distritos	46,66	Sim	R$8.000,00
Geraldo Grigorio Ferreira	Aprendendo com o Sabiá a Construir Música com as Mãos	46,32	Sim	R$8.000,00
Brunna de A.	Memórias em Camadas: Cartografia	43,99	Sim	R$8.000,00

Fonseca	**Afetiva de Santa Bárbara**			
Maria José Pagiola Battisti	**Nossa Terra, Nosso Olhar: Oficina de Fotografia**	**40,99**	**Sim**	**R$8.000,00**
Sofia Martino de Sá	**Paisagem que se Veste: Brincando de Zé Pereira**	**39,65**	**Aprovado com ressalva**	**R$6.000,00**
Panmella C. F. Souza	**Prosa e Cozinha: Mulheres, memórias e saberes de Santa Bárbara**	**39,64**	**Sim**	**R$8.000,00**
Marcos F. Lopes Rodrigues	Espírito Guardião: História em Quadrinhos	39,32	Sim	-
Francis Carlos dos Santos	Hora Dançante: O Baile de Máscaras	36,64	Sim	-
Robson E. Drumond Filho	Arte na Praça	32,65	Sim	-
Roseni Aparecida Ambrosio	Encontro de Saberes: Feira de Mulheres Indígenas	31,66	Sim	-
Julio Cesar Santos	Júlio Lagares: Música Boa, Remédio para a Alma	28,65	Sim	-
Marco Tulio Silva	Olhar em Movimento: Formação em Produção Audiovisual	21,97	Sim	-
Acássia D. Magalhães Rocha	Santa Bárbara em Memória - Histórias que a Cidade Conta	Inabilitado	Não	-
Janaína Sandra Pereira	Transformando Tecidos: Tapetes que Contam a História de SB	Inabilitado	Não	-

Categoria 02 – Associações Culturais, Grupos ou Coletivos Culturais:

Categoria 2				
Proponente	**Nome**	**Nota Final**	**Habilitação**	**Valor Aprovado**
Assoc. Artesãs de Barra Feliz	Memórias de Barra Feliz: Cartilha e Mapa Cultural	46,98	**Sim**	**R$18.000,00**
Assoc. das Tecelãs de Brumal	As Águas de Brumal: Ribeirão Caraça e Rio Conceição	43,99	**Sim**	**R$18.000,00**
Assoc. de Capoeira	Circuito Cultural: Sou Discípulo de Bimba	37,65	**Sim**	**R$18.000,00**
Espaço Coletivo Sociocultural	Espaço Comunitário: Bairro Tenente Carlos	18,66	**Aprovado com ressalva**	**R$14.250,00**

Santa Bárbara/MG, 21 de outubro de 2026.

ALEXANDRE GERALDO MOTA
Secretário de Cultura e Desenvolvimento do Turismo

Publicado por:
Larissa Garcia Pardini
Código Identificador:DA3000D7

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO, MOBILIZAÇÃO E PROTEÇÃO SOCIAL
CONVOCAÇÃO PROGRAMA DE INCLUSÃO PRODUTIVA DA MULHER

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO, MOBILIZAÇÃO E PROTEÇÃO SOCIAL, no exercício de suas atribuições, com fundamento na Lei Municipal nº 1.711/2013 e no Decreto Municipal nº 4.259/2019, torna pública a convocação da candidata abaixo relacionada, classificada no Edital de Seleção nº 01/2025 – SMDMPS, referente ao Programa Municipal de Inclusão Produtiva da Mulher, Modalidade I.

15	Maria Fernanda Santana dos Santos	707.XXX.XXX-62
16	Mirielle Alves Siqueira	125.XXX.XXX-40
17	Maria Julia Nogueira Silva	124.XXX.XXX-00

A candidata convocada deverá comparecer à sede da Secretaria Municipal de Desenvolvimento, Mobilização e Proteção Social, localizada no CEDESP, na R. Iveta Moreira dos Santos Novais, 194 - Santa Bárbara, MG, 35960-000, no horário das 07h30min às 11h30min, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de publicação desta convocação, para apresentação da documentação exigida e formalização do ingresso no referido programa. O não comparecimento no prazo estipulado, bem como a não apresentação da documentação completa, será considerado como desistência tácita, facultando à Administração convocar a próxima candidata classificada.

Documentos exigidos (original e cópia): 1. Documento de identidade com foto (RG ou CNH); 2. CPF; 3. Comprovante de residência atualizado (emitido nos últimos 3 meses); 4. Comprovante de inscrição no Cadastro Único (NIS); 5. Número de Identificação Social – NIS/PIS; 6. Comprovante de escolaridade (se houver); 7. Carteira de Trabalho (páginas de identificação e dos contratos); 8. Declaração de que não possui vínculo empregatício formal; 9. Dados bancários (comprovante de conta ativa em nome da candidata – conta corrente ou poupança); 10. Atestado médico recente, emitido por profissional habilitado, atestando aptidão física para o desempenho das atividades previstas no programa.

Santa Bárbara, 22 de outubro de 2026

LARISSA S. BARBOSA MESSIAS
Secretária Municipal de Desenvolvimento, Mobilização e Proteção Social.

Publicado por:
Larissa Stephanne Barbosa Messias
Código Identificador:5803AE46

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO, MOBILIZAÇÃO E PROTEÇÃO SOCIAL
DESLIGAMENTO - PROGRAMA DE INCLUSÃO PRODUTIVA DA MULHER

A SECRETARIA MUNICIPAL DE A SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO, MOBILIZAÇÃO E PROTEÇÃO SOCIAL, no exercício de suas atribuições, com fundamento na Lei Municipal N° 1943/2019 e Decreto Municipal N° 4259/2019, comunica a desistência voluntária e o consequente desligamento da candidata **Sra.** LUZIA APARECIDA ROMULO - CPF: 108**847**9), do programa Inclusão Produtiva da Mulher - Modalidade de Qualificação I. **A beneficiária optou por finalizar sua participação no PIPM por motivos pessoais.** O Termo de Desistência assinado encontra-se arquivado junto aos demais documentos referentes à usuária, estando a mesma cientes das implicações da presente decisão.

Santa Bárbara, 22 de outubro de 2026

LARISSA S. BARBOSA MESSIAS
Secretária Municipal de Desenvolvimento, Mobilização e Proteção Social

Publicado por:
Larissa Stephanne Barbosa Messias
Código Identificador:15FE0EEA

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E AGROPECUÁRIA
PORTARIA N.º 047/2026/SMMAA

"Dispõe sobre a substituição temporária de fiscal do Contrato nº 194/2026, firmado entre o Município de Santa Bárbara, por intermédio da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Agropecuária e a empresa Nova Infra Construções Ltda."

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E AGROPECUÁRIA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente;

Considerando o Contrato nº 194/2026, firmado com a empresa Nova Infra Construções Ltda,

Considerando o afastamento temporário do servidor Ronaldo Lopes de Oliveira, matrícula 2289, em razão de férias;

Considerando a necessidade de assegurar a continuidade do acompanhamento e fiscalizaçãoda execução contratual;

RESOLVE:
Art. 1º. Designar o servidor Regiano Romano Teixeira, matrícula: 13003, para exercer em caráter temporário, as atribuições de fiscal do contrato nº 194/2026, em substituição ao Sr. Ronaldo Lopes de Oliveira, durante o período de férias deste, a partir de 04 de novembro de 2026.

Art. 2º. Compete ao servidor designado acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 194/2026, durante o período de substituição, zelando pelo fiel cumprimento das cláusulas contratuais e observando as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como as demais normas aplicáveis.

Art. 3º. A substituição de que trata esta Portaria produzirá efeitos a partir de 04 de novembro de 2026, e permanecerá vigente durante o período de férias do servidor titular, encerrando-se com o seu retorno ao exercício das funções, salvo disposição em contrário.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Bárbara, 22 de outubro de 2026.

JULIANO CÉZAR NASCIMENTO XAVIER
Secretário Municipal de Meio Ambiente e Agropecuária

Publicado por:
Jaqueline Henriques da Silva
Código Identificador:18A79D56

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E AGROPECUÁRIA
PORTARIA Nº 048/2026/SMMAA

"Dispõe sobre a substituição temporária de fiscal do Contrato nº 072/2026, firmado entre o Município de Santa Bárbara, por intermédio da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Agropecuária e a empresa Pai e Filha Construção e Paisagismo."

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E AGROPECUÁRIA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente;

Considerando o Contrato nº 72/2026, firmado com a empresa Pai e Filha Construção e Paisagismo;

Considerando o afastamento temporário do servidor Ronaldo Lopes de Oliveira, matrícula 2289, em razão de férias;

Considerando a necessidade de assegurar a continuidade do acompanhamento e fiscalizaçãoda execução contratual;

RESOLVE:
Art. 1º. Designar a servidora Nathâne Silva do Espírito Santo, matrícula: 13051, para exercer em caráter temporário, as atribuições de fiscal do contrato nº 072/2026, em substituição ao Sr. Ronaldo Lopes de Oliveira, durante o período de férias deste, a partir de 04 de novembro de 2026.

Art. 2º. Compete ao servidor designado acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 194/2026, durante o período de substituição, zelando pelo fiel cumprimento das cláusulas contratuais e observando as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como as demais normas aplicáveis.

Art. 3º. A substituição de que trata esta Portaria produzirá efeitos a partir de 04 de novembro de 2026, e permanecerá vigente durante o período de férias do servidor titular, encerrando-se com o seu retorno ao exercício das funções, salvo disposição em contrário.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Bárbara, 22 de outubro de 2026.

JULIANO CÉZAR NASCIMENTO XAVIER
Secretário Municipal de Meio Ambiente e Agropecuária

Publicado por:
Jaqueline Henriques da Silva
Código Identificador:22C394A7

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E AGROPECUÁRIA
PORTARIA Nº 049/2026/SMMAA

"Dispõe sobre a inclusão de fiscal da Ata de Registro de Preços nº 195/2026, firmada entre o Município de Santa Bárbara, por meio da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Agropecuária e a empresa SCC Produtos Rurais Ltda".

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E AGROPECUÁRIA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente;

Considerando a Ata de Registro de Preços nº 195/2026 firmada com a empresa SCC Produtos Rurais Ltda;

Considerando as adequações às boas práticas pertinentes ao processo de acompanhamento e fiscalização contratual.

RESOLVE:
Art. 1º. Designar a servidora Thaissa das Graças dos Santos, matrícula: 13028, para exercer o encargo de fiscal da Ata de Registro de Preços nº 195/2026;

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Bárbara, 22 de outubro de 2026.

JULIANO CÉZAR NASCIMENTO XAVIER
Secretário Municipal de Meio Ambiente e Agropecuária

Publicado por:
Jaqueline Henriques da Silva
Código Identificador:7D6C2F90

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 013/2026 SMS -COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DAS PARCERIAS CELEBRADAS COM ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL

Dispõe sobre a nomeação da Comissão de Monitoramento e Avaliação das parcerias celebradas com Organizações da Sociedade Civil, nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais dispositivos aplicáveis,
CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014 (Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil – MROSC), especialmente quanto à obrigatoriedade de monitoramento e avaliação das parcerias celebradas com Organizações da Sociedade Civil;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar o acompanhamento sistemático da execução dos termos de colaboração, termos de fomento e acordos de cooperação firmados pelo Município;
RESOLVE:
Art. 1º Fica instituída a Comissão de Monitoramento e Avaliação – CMA, com a finalidade de monitorar e avaliar as parcerias celebradas entre o Município de Santa Bárbara e Organização da Sociedade Civil, nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014 e Decreto Municipal;
Art. 2º Ficam nomeados para compor a Comissão de Monitoramento e Avaliação os seguintes membros:

Matrícula	**Membro**	**Cargo**
2245	Cristilene Aparecida dos Santos	Diretora
2801	Janaina de Alen Rodrigues	Farmacêutica Bioquimica
12756	Carla Joelma Arcanjo Morais	Gerente Administrativo
3326	Sayonara Cristina Jacinto	Fiscal Municipal
3457	Tatiane Carneiro Araújo Matias	Terapeuta Ocupacional

Art. 3º Compete à Comissão de Monitoramento e Avaliação:
I – Analisar o Plano de Trabalho apresentado pela Instituição;

II- acompanhar e avaliar a execução do objeto das parcerias celebradas com Organizações da Sociedade Civil;
III – analisar os relatórios técnicos de monitoramento e avaliação elaborados pelo gestor da parceria;
IV – emitir parecer conclusivo quanto ao cumprimento do objeto e alcance das metas pactuadas;
V – propor recomendações para o aprimoramento da execução das parcerias;
VI – exercer outras atribuições previstas na Lei Federal nº 13.019/2014 e na regulamentação municipal aplicável.

Art. 4º A Comissão poderá solicitar apoio técnico de outros servidores, sempre que necessário ao cumprimento de suas atribuições.
Art. 5º A atuação dos membros da Comissão não será remunerada, sendo considerada de relevante interesse público.
Art. 6º**.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Santa Bárbara, 22 de outubro de 2026

WANESSA DE LANA ALVES REZENDE
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Carla Joelma A. M. Nascimento
Código Identificador:0625ADEC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTANA DA VARGEM

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO Nº 131/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 42/2026

A Prefeitura Municipal de Santana da Vargem torna público para conhecimento dos interessados edital de Pregão Eletrônico – Registro de preços nº **42/2026** – Processo nº **131/2026**. Objeto: **Pregão eletrônico para registro de preços para futura e eventual aquisição de material médico-hospitalar** Tipo: Menor preço por item. O Recebimento das propostas será a partir do dia: **26/10/2026** a partir das 08h00min com término no dia **09/11/2026** às 07h59min, na Plataforma PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS, https://www.portaldecompraspublicas.com.br/. A abertura das propostas será a partir das 08h00min do dia **09/11/2026**, quando se dará início a sessão. O edital está disponível nos sites www.portaldecompraspublicas.com.br, www.santanadavargem.mg.gov.br ou no Setor de Compras e Licitações na Praça Padre João Maciel Neiva, 15 – Centro – Santana da Vargem – CEP 37.195-000. Informações pelo telefone (35) 98402-7281, ou pelo e-mail licitacao@santanadavargem.mg.gov.br.

Publicado por:
Cristiane de Jesus Silva
Código Identificador:D42F21E5

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO Nº 062/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N° 20/2026
Objeto: **Pregão Eletrônico visando o registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de consumo odontológico, visando ao atendimento das demandas da atenção básica em saúde bucal, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Santana da Vargem/MG.**

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 120/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DA VARGEM
Contratado: SULPEL INDUSTRIA E COMÉRCIO DE PAPEIS LTD, inscrita no CNPJ sob o n.º 01.942.594/0001-12
Vigência: 22/10/2026 a 02/10/2027
Valor estimado: R$ 4.677,00 (quatro mil, seiscentos e setenta e sete reais)
Autorização: Argemiro Rodrigues Galvão – Prefeito Municipal.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 123/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DA VARGEM
Contratado: FARMODONTO PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, inscrita no CNPJ sob o n.º 25.386.019/0001-49
Vigência: 02/10/2026 a 02/10/2027
Valor estimado: R$ 19.180,00 (dezenove mil, cento e oitenta reais)
Autorização: Argemiro Rodrigues Galvão – Prefeito Municipal.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 131/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DA VARGEM
Contratado: DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICO LTD, inscrita no CNPJ sob o n.º 05.199.015/0001-44
Vigência: 02/10/2026 a 02/10/2027
Valor estimado: R$ 12.034,80
Autorização: Argemiro Rodrigues Galvão – Prefeito Municipal.

Publicado por:
Larissa Araujo Miranda de Paula
Código Identificador:DDE8975C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTANA DE CATAGUASES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CONCEDE GRATIFICAÇÃO A SERVIDOR PÚBLICO EFETIVO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº 98, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

Concede gratificação a servidor público efetivo, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Santana de Cataguases/MG, no uso de suas atribuições legais, nos termos da LOM, e considerando a Lei Complementar nº 110, de 07 de outubro de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º Fica nomeada a Senhora RAYANE MACHADO TEIXEIRA, matrícula nº 981, para, sem prejuízo das suas atribuições funcionais em sua unidade de lotação, exercer a função gratificada de Referência Técnica Municipal em Saúde do Trabalhador, vinculada à Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º A presente portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionado à publicação nos meios oficiais, revogadas as disposições em contrário.

Santana de Cataguases/MG, 22 de outubro de 2026.

MARCOS ANTÔNIO FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hellyel Fontes Oliveira
Código Identificador:EED99CFB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTANA DO RIACHO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CHAMAMENTO PUBLICO

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026 – RESULTADO DEFINITIVO

O Município de Santana do Riacho/MG torna público o Resultado Definitivo do Edital de Chamamento Público nº 01/2026, destinado à seleção de representantes para composição do Núcleo Gestor Consultivo do Processo de Revisão do Plano Diretor Participativo do Município. A lista definitiva de classificação encontra-se disponível no site oficial do Município.

Santana do Riacho/MG, 22 de outubro de 2026.

FERNANDO RIBEIRO BURGARELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Carmosina Ferreira da Silva
Código Identificador:3B8630A4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTA VITÓRIA

DEPARTAMENTO LICITAÇÕES E CONTRATOS
CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA VITÓRIA – AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA - (REGIME JURÍDICO: LEI. 14.133/2021) Nº 002/2026, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2026.

DATA DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: 26 de outubro das 2026 às 08:00h a 03 de novembro das 2026 às 08:00h. DATA DA ABERTURA: 03 de novembro as 08:00h. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS COPA E APOIO ADMINISTRATIVO, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS ADMINISTRATIVAS E À MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA VITÓRIA E SUBCÂMARA DO DISTRITO DE CHAVESLÂNDIA/MG, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E QUANTITATIVOS CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS. **CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR LOTE.** INFORMAÇÕES: Telefone: (34) 3251-2137 – e-mail: **agentedecontratacao@camarasantavitoria.mg.gov.br**. HORÁRIO: **12:00h às 18:00h.** CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO: Poderão participar desta licitação pessoas jurídicas devidamente constituídas. O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no site **www.camarasantavitoria.mg.gov.br (Portal da Transparência/Licitação), no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) endereço eletrônico https://www.gov.br/pncp/pt-br e/ou na plataforma www.licitamaisbrasil.com.br. Publicação em acatamento à lei.**

Câmara de Santa Vitória/MG, aos 22 dias do mês de outubro de 2026.

ZANATA RODRIGUES GUIMARÃES-
Agente de Contratação.

Publicado por:
Maria Laura Andrade Gomes
Código Identificador:C556072D

DEPARTAMENTO LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO CONTRATO Nº 193/2026, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 074/2026, PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 020/2026.

Extrato Contrato nº 193/2026, Processo Licitatório nº 074/2026, Pregão Eletrônico Registro de Preços nº 020/2026. Órgão Gestor: Prefeitura Municipal de Santa Vitória/MG, CNPJ/MF nº 18.457.226/0001-81. Fornecedor Registrado: BMQ NEGÓCIOS LTDA, CNPJ nº 62.424.410/0001-17. Objeto da ata de registro de preço: Aquisição de equipamentos e materiais esportivos, visando atender às demandas da Secretaria de Esportes e Lazer, com vistas à estruturação, ampliação e melhoria das atividades esportivas e recreativas no Município de Santa Vitória, MG, mediante a Transferência de Emenda Parlamentar nº 1481003484/2026 em contrapartida municipal. Valor: R$120.168,55. Vigência: 22/10/2026 a 22/10/2027. Dotações Orçamentárias: Ficha 301 FR 1.710 - Ficha 296 FR 1.500 – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer. Publicação em acatamento à Lei Federal nº 14.133/2021.

SÉRGIO MOREIRA DE OLIVEIRA JÚNIOR -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Sônia Queiroz de Lima
Código Identificador:CC59D10E

DEPARTAMENTO LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 061/2026, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 074/2026, PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 020/2026.

Extrato da Ata de Registro de Preço nº 061/2026, Processo Licitatório nº 074/2026, Pregão Eletrônico Registro de Preços nº 020/2026. Órgão Gestor: Prefeitura Municipal de Santa Vitória/MG, CNPJ/MF nº 18.457.226/0001-81. Fornecedor Registrado: BMQ NEGÓCIOS LTDA, CNPJ nº 62.424.410/0001-17. Objeto da ata de registro de preço: Aquisição de equipamentos e materiais esportivos, visando atender às demandas da Secretaria de Esportes e Lazer, com vistas à estruturação, ampliação e melhoria das atividades esportivas e recreativas no Município de Santa Vitória, MG, mediante a Transferência de Emenda Parlamentar nº 1481003484/2026 em contrapartida municipal. Valor: R$120.168,55. Vigência: 22/10/2026 a 22/10/2027. Dotações Orçamentárias: Ficha 301 FR 1.710 - Ficha 296 FR 1.500 – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer. Publicação em cumprimento à Lei Federal nº 14.133/2021.

DANYLOWA CARIBÉ FERRAZ -
Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento – Órgão Gerenciador.

Publicado por:
Sônia Queiroz de Lima
Código Identificador:D7995175

PROCURADORIA GERAL
PORTARIA PM/Nº 601/2026, DE 05 DE OUTUBRO DE 2026

PORTARIA PM/Nº 601/2026, DE 05 DE OUTUBRO DE 2026

Institui o Reconhecimento Institucional de Boas Práticas Pedagógicas e de Gestão Escolar voltadas à Alfabetização e à Recomposição das Aprendizagens na Rede Municipal de Ensino de Santa Vitória/MG.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA VITÓRIA – MG, no uso das atribuições que lhe confere a legislação vigente,

RESOLVE:

Art. 1º Instituir, no âmbito da Rede Municipal de Ensino de Santa Vitória/MG, o Reconhecimento Institucional de Boas Práticas Pedagógicas e de Gestão Escolar, destinado à valorização de escolas, gestores e docentes que contribuam para a melhoria dos resultados de alfabetização e recomposição das aprendizagens nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental.

Art. 2º O reconhecimento terá como objetivos:
I – Valorizar práticas pedagógicas que contribuam para o desenvolvimento das aprendizagens;
II – Reconhecer o trabalho dos gestores e docentes comprometidos com a melhoria dos resultados educacionais;
III – Incentivar ações de alfabetização, recomposição das aprendizagens e fortalecimento da gestão pedagógica;
IV – Promover a divulgação e o compartilhamento de experiências exitosas na Rede Municipal de Ensino.

Art. 3º Poderão ser considerados para o reconhecimento institucional os seguintes critérios:
I – Resultados e evolução dos indicadores de aprendizagem nas avaliações externas;

II – Desenvolvimento de práticas pedagógicas voltadas à alfabetização e à recomposição das aprendizagens;
III – Participação e desempenho dos estudantes em iniciativas educacionais relacionadas às aprendizagens dos Anos Iniciais;
IV – Comprometimento da gestão escolar e dos docentes com o acompanhamento e a melhoria da aprendizagem.

Art. 4º O reconhecimento poderá ocorrer por meio de encontros institucionais, homenagens, certificados, divulgação de boas práticas e outras ações de valorização promovidas pela Secretaria Municipal de Educação.

Art. 5º As ações de reconhecimento serão registradas em relatório técnico, contendo critérios, indicadores, público contemplado, cronograma e evidências de realização.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Santa Vitória – MG, 05 de outubro de 2026.

SÉRGIO MOREIRA DE OLIVEIRA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cesar Augusto Tosta
Código Identificador:9835C708

PROCURADORIA GERAL
PORTARIA PM/Nº 603/2026, DE 05 DE OUTUBRO DE 2026

PORTARIA PM/Nº 603/2026, DE 05 DE OUTUBRO DE 2026

Institui o Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização no âmbito da Rede Municipal de Ensino de Santa Vitória/MG e designa seus membros.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA VITÓRIA – MG, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente,
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar o direito à alfabetização das crianças na idade adequada, mediante planejamento, acompanhamento e articulação das ações educacionais desenvolvidas no âmbito da Rede Municipal de Ensino;
CONSIDERANDO o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada – CNCA e as ações desenvolvidas em regime de colaboração entre União, Estado e Município para garantia do direito à alfabetização;
CONSIDERANDO a Política de Alfabetização do Território Estadual e as ações desenvolvidas pelo Município de Santa Vitória/MG em consonância com as diretrizes nacionais e estaduais de alfabetização;
CONSIDERANDO a importância de fortalecer a governança, o planejamento, o acompanhamento e o monitoramento das políticas e ações destinadas à alfabetização no âmbito da Rede Municipal de Ensino;
RESOLVE:
Art. 1º
Fica instituído, no âmbito da Secretaria Municipal de Educação de Santa Vitória/MG, o Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização, de caráter consultivo, propositivo, articulador e de acompanhamento, com a finalidade de fortalecer a implementação, o monitoramento e a avaliação das ações voltadas à alfabetização na Rede Municipal de Ensino.
Art. 2º
O Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização tem como objetivos:
I – articular, planejar e acompanhar as ações relacionadas à Política Municipal de Alfabetização;
II – promover o alinhamento das ações municipais às diretrizes da Política de Alfabetização do Território Estadual e do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;
III – acompanhar os indicadores educacionais relacionados à alfabetização e propor estratégias para melhoria da aprendizagem;
IV – contribuir para o planejamento e acompanhamento das ações de formação continuada dos profissionais envolvidos no processo de alfabetização;
V – acompanhar as estratégias de recomposição das aprendizagens e de atendimento aos estudantes que apresentem dificuldades no processo de alfabetização;
VI – promover a articulação entre a Secretaria Municipal de Educação, unidades escolares e demais instituições e órgãos envolvidos nas políticas de alfabetização;
VII – acompanhar e avaliar a execução das ações, programas e projetos relacionados à alfabetização no âmbito da Rede Municipal de Ensino;
VIII – propor ações que contribuam para assegurar a alfabetização das crianças na idade adequada e para o alcance das metas estabelecidas para o Município.
Art. 3º
Ficam designados para compor o **Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização** os seguintes membros:
I–Representante da Secretaria Municipal de Educação:
LUIZA MARIA DE LIMA – SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO;
II – Representante da Assessoria Pedagógica:
ANNA RÚBIA MOURA OLIVEIRA;
III – Articuladora Municipal do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada – CNCA:
GISLIANA FERREIRA DIAS;
IV – Representante dos Especialistas em Educação Básica:
MILENA MACIEL DE PAULA;
V – Representante dos Gestores Escolares:
MAYRE LUCE COSTA AMORIM;
VI – Representante dos Professores Alfabetizadores:
THAYSE FERNANDA RODRIGUES MARQUES;
VII – Representante da Educação Especial/Inclusiva:
LARISSA MIRANDA MOURA;
VIII – Representante do Conselho Municipal de Educação:
GISLIANE APARECIDA LIMA.
§ 1º A coordenação do Comitê será exercida por **GISLIANA FERREIRA DIAS**, Articuladora Municipal do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada – CNCA.
§ 2º A participação no Comitê será considerada serviço público relevante, não ensejando remuneração adicional aos seus membros.
Art. 4º
Compete ao Comitê elaborar e acompanhar estratégias destinadas ao fortalecimento da alfabetização, considerando os resultados das avaliações educacionais, os indicadores de aprendizagem, as necessidades identificadas pelas unidades escolares e as metas estabelecidas para a Rede Municipal de Ensino.
Art. 5º
O Comitê reunir-se-á ordinariamente conforme cronograma definido por seus membros e, extraordinariamente, sempre que necessário, mediante convocação de sua coordenação.
Parágrafo único. As reuniões e ações desenvolvidas pelo Comitê poderão ser registradas por meio de atas, listas de presença, relatórios, registros fotográficos e outros instrumentos que evidenciem sua atuação.
Art. 6º
A Secretaria Municipal de Educação prestará o suporte técnico, administrativo e pedagógico necessário ao funcionamento do Comitê.
Art. 7º
O Comitê poderá convidar representantes de outros órgãos, instituições, unidades escolares ou profissionais da educação para participar de reuniões e contribuir tecnicamente com temas específicos, sem que isso implique alteração de sua composição formal.
Art. 8º
Os casos omissos serão analisados e deliberados pela Secretaria Municipal de Educação, observada a legislação educacional vigente.
Art. 9º
Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Santa Vitória – MG, 05 de outubro de 2026.

SÉRGIO MOREIRA DE OLIVEIRA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cesar Augusto Tosta
Código Identificador:BE9C8429

PROCURADORIA GERAL
TERMO DE FOMENTO – AASR – ASSOCIAÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL REVIVER – MG

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO
TERMO DE FOMENTO – AASR – ASSOCIAÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL REVIVER – MG
Fica publicado, para conhecimento público, o Termo de Fomento celebrado entre a Prefeitura Municipal de Santa Vitória e a AASR – Associação da Assistência Social Reviver, conforme segue:
DADOS DA ENTIDADE: Denominação: Associação da Assistência Social Reviver (AASR). CNPJ: 03.736.012/0001-77. Responsável: Delza Maria Marques Aquino (Presidente).
OBJETO: Repasse de recursos financeiros no valor de R$ 5.000,00 (cinco mil reais) para custear a EXECUÇÃO DO PROGRAMA INTEGRADO DE EVENTOS CULTURAIS E ESPIRITUAIS PARA CRIANÇAS, ADOLESCENTES E COMUNIDADE DE SANTA VITÓRIA, compreendendo três eventos: Palestra e Musicalização em Perdiândia (08 de novembro de 2026); Palestra e Musicalização para Público Geral de Santa Vitória (13 de novembro de 2026); e Musicalização e Apresentação para Crianças e Adolescentes (15 de novembro de 2026).
VALOR TOTAL: R$ 5.000,00 (cinco mil reais).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Fichas Orçamentárias nº 603 e 609, Fonte de Recurso nº 1.500.
VIGÊNCIA: De 23 de outubro de 2026 a 30 de novembro de 2026.

Publicado por:
Cesar Augusto Tosta
Código Identificador:DF9022F3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTO ANTONIO DO ITAMBÉ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0101/2026

Processo Licitatório nº 0047/2024 – Pregão Eletrônico nº 0016/2024. **PARTES**: MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO ITAMBÉ/MG X AUTO CENTER LIDER SERRO LTDA. **Valor do Contrato: R$ 281.560,34 (duzentos e oitenta e um mil e quinhentos e sessenta reais e trinta e quatro centavos). Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (S) ESPECIALIZADA (S) NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NOS VEÍCULOS E MÁQUINAS DA LINHA LEVE E PESADA DA FROTA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO ITAMBÉ/MG E ÓRGÃOS CONVENIADOS, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS DE 1ª LINHA, ORIGINAIS DE FÁBRICA. **Assinatura**: Quinta-feira, 03 de setembro de 2026. **Vigência**: De quinta-feira, 03 de setembro de 2026 a Quinta-feira, 31 de Dezembro de 2026. **Fundamentação Legal:** caput e parágrafo único do art. 84 e art. 105 da Lei nº 14.133/2021.

Santo Antônio do Itambé/MG, 03 de setembro de 2026.

RONAM WESLEY SALES
Prefeito de Santo Antônio do Itambé/MG

Publicado por:
Jéssica Hellen da Lomba Figueiredo
Código Identificador:2DED05B1

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 72, DE 06 DE AGOSTO DE 2026

INSTITUI A POLÍTICA MUNICIPAL DE ALFABETIZAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO ITAMBÉ/MG E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do município de Santo Antônio do Itambé, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o disposto no artigo 205 daConstituição Federal, que estabelece a educação como direito de todos e dever do Estado;

CONSIDERANDO o artigo 211 daConstituição Federal, que dispõe sobre o regime de colaboração entre os entes federados;

CONSIDERANDO o artigo 30, inciso VI, daConstituição Federal, que atribui ao Município competência para organizar e prestar serviços públicos de interesse local;

CONSIDERANDO os artigos 8º, 9º, 10, 11 e 32 da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, que tratam da organização dos sistemas de ensino e estabelecem como objetivo do Ensino Fundamental o pleno domínio da leitura, da escrita e do cálculo;

CONSIDERANDO as diretrizes estabelecidas na Base Nacional Comum Curricular e no Currículo Referência de Minas Gerais;

CONSIDERANDO as metas do Plano Nacional de Educação e do Plano Municipal de Educação de Santo Antônio do Itambé;

CONSIDERANDO a Lei nº 15.247, de 31 de outubro de 2025, que dispõe sobre o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;

CONSIDERANDO o Decreto nº 11.556, de 12 de junho de 2023, que institui o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;

CONSIDERANDO o Decreto nº 48.939/2024, que institui o Pacto Mineiro pela Alfabetização e demais legislações aplicáveis;

CONSIDERANDO o Projeto Integrador da Rede Municipal de Ensino de Santo Antônio do Itambé, enquanto documento orientador das práticas pedagógicas;

CONSIDERANDO a Política de Alfabetização da Rede Estadual de Ensino de Minas Gerais como referência orientadora;

CONSIDERANDO a necessidade de instituir diretrizes próprias para a Rede Municipal de Ensino, fundamentadas em diagnóstico da realidade local e alinhadas às normativas vigentes,

DECRETA:
CAPÍTULO I - DISPOSIÇÕES GERAIS
Art. 1º - Fica instituída a Política Municipal de Alfabetização, destinada a assegurar a alfabetização das crianças na idade certa, promover a recomposição das aprendizagens dos estudantes dos anos iniciais do Ensino Fundamental e garantir a melhoria contínua dos indicadores educacionais da rede pública municipal.

Parágrafo único - A Política Municipal de Alfabetização será desenvolvida em regime de colaboração com a União e o Estado de Minas Gerais, observadas as diretrizes do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, do Pacto Mineiro pela Alfabetização, da Base Nacional Comum Curricular, do Currículo Referência de Minas Gerais e do Plano Municipal de Educação.

Art. 2º - Para fins do disposto neste Decreto, considera-se:
I. A garantia do direito à educação de qualidade e inclusiva, respeitando a diversidade sociocultural e as necessidades específicas dos educandos;
II.A articulação entre Educação Infantil e Ensino Fundamental, assegurando a continuidade pedagógica;
III.Alfabetização em Língua Portuguesa - aprendizagem do sistema de escrita alfabética, com domínio de suas convenções, com autonomia

para a produção de textos escritos e leitura de textos com fluência e compreensão;
IV.Letramento em Língua Portuguesa - uso da linguagem em práticas sociais de leitura e escrita;
V.Alfabetização em Matemática - uso de conceitos matemáticos em diferentes contextos e práticas sociais;
VI.Compreensão de alfabetização e letramento como processos indissociáveis;
VII. A formação contínua e valorização dos profissionais da educação;
VIII. A integração entre as políticas públicas municipais voltadas para a infância;
IX. O monitoramento e avaliação permanente dos processos de ensino e aprendizagem.

CAPÍTULO II - DOS OBJETIVOS
Art. 3º - São objetivos da Política Municipal de Alfabetização:
I – Garantir que todas as crianças estejam alfabetizadas até o final do 2º ano do Ensino Fundamental;
II – promover a recomposição das aprendizagens dos estudantes dos 3º, 4º e 5º anos que apresentem defasagens;
III – reduzir desigualdades educacionais;
IV – fortalecer a qualidade da alfabetização mediante práticas pedagógicas baseadas em evidências;
V – promover o monitoramento contínuo da aprendizagem;
VI – fortalecer a formação continuada dos profissionais da educação;
VII – incentivar a participação das famílias no processo de alfabetização;
VIII – fomentar a cultura de monitoramento, avaliação e melhoria contínua da aprendizagem.

CAPÍTULO III - DOS PRINCÍPIOS
Art. 4º - Constituem princípios da Política Municipal de Alfabetização:
I – garantia do direito à alfabetização na idade certa;
II – equidade e inclusão;
III – gestão baseada em evidências;
IV – valorização dos profissionais da educação;
V – formação continuada;
VI – colaboração entre Estado, Município e União;
VII – gestão democrática;
VIII – monitoramento permanente dos resultados;
IX – respeito às especificidades locais.

CAPÍTULO IV - DOS EIXOS ESTRUTURANTES
Art. 5º - A Política Municipal de Alfabetização será implementada por meio dos seguintes eixos estruturantes:
I – Gestão e Governança da Alfabetização;
II – Formação Continuada dos Professores Alfabetizadores;
III – Práticas Pedagógicas e Avaliação da Aprendizagem;
IV – Intervenção Pedagógica e Recomposição das Aprendizagens;
V – Articulação com as Famílias e Comunidade;
VI – Infraestrutura, Materiais Didáticos e Recursos Tecnológicos;
VII – Compartilhamento das Práticas Pedagógicas Inspiradoras.

CAPÍTULO V - DA GOVERNANÇA
Art. 6º - Compete à Secretaria Municipal de Educação coordenar a implementação da Política Municipal de Alfabetização.
Art. 7º - Fica instituído o Comitê Municipal de Governança da Alfabetização, de caráter consultivo e de acompanhamento.
§1º - O Comitê será regulamentado por Decreto Municipal.
§2º - O Comitê terá representantes, dentre outros:
I – da Secretaria Municipal de Educação;
II – das equipes gestoras das escolas;
III – dos coordenadores pedagógicos;
IV – dos professores alfabetizadores;
V – do Conselho Municipal de Educação;
VI – do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundeb, quando couber;
VII – de outros órgãos ou instituições convidadas.

Art. 8º - Compete ao Comitê:
I – acompanhar a implementação da Política Municipal;
II – monitorar indicadores;
III – propor aperfeiçoamentos;
IV – acompanhar o Plano Municipal de Ação;
V – elaborar relatórios anuais.

CAPÍTULO VI - DO PLANO MUNICIPAL DE AÇÃO PARA A ALFABETIZAÇÃO
Art. 9º - O Plano Municipal de Ação para a Alfabetização constitui o instrumento de planejamento, execução, monitoramento e avaliação da Política Municipal de Alfabetização.
§1º - O Plano será elaborado pela Secretaria Municipal de Educação.
§2º - O Plano deverá ser atualizado anualmente ou quando necessário.
§3º - O Plano conterá, no mínimo:
I – diagnóstico da rede;
II – metas municipais;
III – estratégias;
IV – cronograma;
V – responsáveis;
VI – indicadores;
VII – mecanismos de monitoramento.

Art. 10 - O Plano observará os sete eixos estruturantes previstos neste Projeto de Lei, contemplando ações relacionadas à gestão, formação docente, práticas pedagógicas, recomposição das aprendizagens, articulação com as famílias, infraestrutura e compartilhamento de boas práticas.
CAPÍTULO VII - DO MONITORAMENTO
Art. 11 - O monitoramento da Política Municipal será realizado mediante utilização dos resultados:
I – das avaliações internas (diagnósticas e processuais);
II – da Avaliação da Fluência em Leitura;
III – das Avaliações do Sistema Mineiro de Avaliação e Equidade da Educação Pública - SIMAVE;
IV – dos indicadores do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;
V – das demais avaliações nacionais, estaduais e municipais.

Art. 12 - Os resultados deverão subsidiar:
I – o planejamento anual do Município;
II – os planos de ação das escolas;
III – as formações continuadas;
IV – a recomposição das aprendizagens;
V – a revisão das metas municipais.

CAPÍTULO VIII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Art. 13 - A Política Municipal de Alfabetização integrará o planejamento estratégico da Secretaria Municipal de Educação e observará as metas do Plano Municipal de Educação.

Art. 14 - As despesas decorrentes deste Decreto correrão à conta das dotações orçamentárias próprias.

Art. 15 - Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação.

Art. 16 - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Santo Antônio do Itambé, 06 de agosto de 2026.

RONAM WESLEY SALES
Prefeito Municipal de Santo Antônio do Itambé

Publicado por:
Jéssica Hellen da Lomba Figueiredo
Código Identificador:126D1932

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTO ANTÔNIO DO MONTE

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RETIFICAÇÃO AO EDITAL - PROCESSO 116/2026

RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE LICITAÇÃO

PROCESSO: 0116/2026
PREGÃO ELETRÔNICO: 065/2026

OBJETO: Aquisição de um equipamento de Raios X fixo digital nativo de fábrica(DR), novo e sem uso, conforme especificações e demais condições deste Edital e seus anexos, atendendo a solicitação da Secretaria Municipal de Saúde.

O Município de Santo Antônio do Monte/MG, atendendo aos princípios que norteiam a Gestão Pública, comunica aos interessados em participar no Processo Licitatório em epígrafe, que o procedimento **sofreu alterações,** conforme segue:

O item 01 passa a ter a seguinte descrição:

Equipamento de Raios X Fixo Digital (DR), nativo de fábrica, composto por gerador de alta frequência, estativa porta-tubo, mesa radiográfica flutuante, bucky mural, tubo de raios X, colimador manual luminoso com tecnologia LED, sistema de aquisição de imagens baseado em detector único compartilhado, estação de trabalho (workstation) e respectivos acessórios.
A configuração de captação digital consistirá de 01 (um) único detector digital portátil do tipo Flat Panel de tecnologia sem fio (wireless), o qual deverá ser compartilhado e intercambiável de forma dinâmica entre as gavetas bucky da mesa radiográfica e do bucky mural, eliminando a redundância física desegundos (5 ms) até pelo menos 5 segundos (ou inferior), em conformidade com as normas regulatórias de proteção contra radiação. O gerador deverá contar ainda com circuito protetor eletrônico térmico automático contra sobrecargas e sistema interno para compensação automática de variações de múltiplos sensores e otimizando o fluxo de exames gerais, exames em maca, cadeira de rodas ou projeções livres fora do tampo da mesa. Não serão admitidos, sob nenhuma hipótese, equipamentos obtidos mediante adaptação de sistemas analógicos (retrofits), conversão de equipamentos convencionais ou digitalização por chassis do tipo CR, devendo o equipamento ofertado ser obrigatoriamente um sistema de radiografia digital direta (DR) nativo de fábrica, originalmente projetado, fabricado e integrado como solução digital pelo fabricante de origem. O gerador de alta frequência deverá ser controlado por microprocessador, operando em tecnologia multipulso de alta frequência de 380V, 50/60 Hz, com potência nominal mínima de 64 kW ou superior e capacidade de corrente máxima de no mínimo 800 mA (ou superior), garantindo estabilidade de radiação, exames rápidos e alta capacidade de penetração em pacientes de diferentes portes físicos. A alimentação elétrica do sistema será trifásica de 380 V, devendo a empresa vencedora fornecer obrigatoriamente um autotransformador de adequação de tensão de 220 V / 380 V para compatibilização perfeita com a infraestrutura local, além de quadro de força específico. O comando do gerador deverá possuir display digital indicativo para visualização clara de parâmetros de kV, mA, mAs e tempo, integrando seleção de programas anatômicos (APR) configuráveis de fábrica e editáveis pelo usuário com capacidade mínima de 100 programas anatômicos ou superior. A faixa de tensão ajustável do gerador deverá compreender limites de no mínimo 40 a 150 kV, ajustável em passos de 1 kV, com faixa de corrente ajustável partindo de no máximo 20 mA (ou menor) até no mínimo 800 mA (ou superior), faixa de carga mAs variando de no mínimo 0,5 a 800 mAs e tempo de exposição rápida compreendendo limites mínimos de no máximo 0,005 tensão da rede elétrica de alimentação. A mesa radiográfica de exames deverá ser fixa, dotada de tampo flutuante em quatro sentidos, homogêneo e de baixíssima atenuação radiológica, apresentando dimensões superficiais mínimas de 200 cm x 80 cm e capacidade de suporte mecânico para carga estática de no mínimo 200 kg sem comprometer o deslocamento suave ou a fixação robusta por freios eletromagnéticos acionados por pedal. O deslocamento longitudinal do tampo flutuante deverá permitir um curso total de no mínimo 80 cm (ou ±40 cm) e deslocamento transversal de no mínimo ±10 cm, contando com sistemas de indicação visual, travas de angulação ou guias mecânicas de alinhamento e centralização com a estativa porta-tubo que garantam a precisão do posicionamento. A mesa de exames deverá possuir grade antidifusora removível ou fixa de no mínimo 103 linhas por polegada (40 lp/cm) com razão de grade de no mínimo 10:1 e distância focal de 100 a 180o foco fino e de no mínimo 50 kW para o foco grosso, apresentando pontos focais de no máximo 0,6 mm para o foco fino e de no máximo 1,2 mm para o foco grosso para garantia de alta definição geométrica e ausência de penumbras diagnósticas. O colimador luminoso acoplado será manual com cm, além de gaveta bucky porta-detector de centralização regulável para formatos de cassete de até 43 x 43 cm. A estativa porta-tubo será robusta, de fixação em trilhos no piso (do tipo chão-chão ou chão-teto), com curso de deslocamento longitudinal horizontal de no mínimo 200 cm e deslocamento vertical mínimo do braço porta-tubo de pelo menos 130 cm. O braço do tubo deverá possuir capacidade de rotação da coluna de no mínimo 270° e rotação da cúpula sobre o eixo horizontal de no mínimo 180° (±90°) com travas físicas nas angulações padrão, dotado de sistema de freios eletromagnéticos com botoeira de acionamento localizada junto ao cabeçote e indicação mecânica ou digital de angulação do tubo. O bucky mural será de montagem vertical em piso ou parede, com freio eletromagnético ou mecânico de alta fixação para os movimentos verticais, apresentando curso de movimentação útil de no mínimo 130 cm, permitindo que o centro da grade antidifusora atinja limites ajustáveis de no mínimo 0,5 m a até pelo menos 1,70 m do chão para exames com o paciente de pé ou sentado. O mural deverá contar com grade antidifusora de no mínimo 103 linhas por polegada (40 lp/cm) com razão de 10:1 e distância focal de 100 a 180 cm, painel frontal com cruz de centralização visível e gaveta bucky de centralização regulável para acoplamento seguro do detector portátil. O tubo de raios X deverá ser em unidade selada revestida internamente de chumbo, com ânodo giratório imerso em óleo isolante de alta rigidez dielétrica, operando em alta velocidade de rotação de no mínimo 9.000 RPM para suporte a cargas intensivas de trabalho e resfriamento rápido. O tubo deverá possuir capacidade térmica do ânodo de no mínimo 300 kHU (ou superior), potência nominal de no mínimo 18 kW para temporizador integrado e lâmpada com tecnologia LED de alta durabilidade, permitindo ajuste de campo de 0 x 0 cm até pelo menos 43 x 43 cm a 100 cm de distância, dotado de ranhuras ou gavetas físicas para inserção de filtros adicionais de Alumínio (Al) ou Cobre (Cu) conforme exigências regulatórias. O sistema digital de imagens deverá ser do tipo DR, digital nativo de fábrica, composto por 01 (um) detector digital do tipo Flat Panel portátil de tecnologia sem fio (wireless), compartilhado de forma intercambiável entre a mesa e o bucky mural. O detector deverá utilizar cintilador de Iodeto de Césio (CsI) para garantia de alta eficiência de detecção e redução drástica da dose de radiação administrada ao paciente, com dimensões de área ativa útil de no mínimo 35 cm x 43 cm (ou superior). O tamanho de pixel (pixel pitch) do detector sem fio portátil deverá ser de no máximo 175 μm ou menor, apresentando matriz de detecção ativa mínima de 1.900 x 2.400 pixels (resolução física de no mínimo 4,8 milhões de pixels ou superior) e profundidade de digitalização de no mínimoprofissional de 64 bits homologado pelo fabricante do equipamento de origem. O console de aquisição deverá ser fornecido com monitor colorido LCD ou LED com tamanho de no mínimo 21 polegadas, dotado de tela sensível ao toque (touchscreen) com resolução de imagem ativa mínima de 1.280 x 1.024 pixels. 14 bits. A carcaça externa do detector deverá ser leve, resistente e selada, confeccionada em fibra de carbono, ligas leves ou compostos de alta resistência mecânica de desempenho equivalente, apresentando grau de proteção certificado contra poeira e líquidos de no mínimo IP55 ou IPX5 (ou superior), suportando carga estática de no mínimo 300 kg, uniformemente distribuídos sobre a superfície ativa e de no mínimo 100 kg localizados, conforme método e área de ensaio declarados pelo fabricante. O peso do detector portátil sem fio não poderá exceder 3,0 kg com a bateria acoplada. O conjunto deverá acompanhar um carregador de baterias de fábrica, bateria integrada de alta autonomia para no mínimo 3 horas de uso contínuo ou 100 exposições por carga, e adicionalmente ser fornecida no mínimo 01 (uma) bateria sobressalente extra (totalizando 2 baterias) de alimentação do detector para assegurar continuidade absoluta do fluxo de atendimento, devendo as fontes de energia possuir vida útil mínima comprovada de 3 anos certificada pelo fabricante de origem ou 300 ciclos. A estação de trabalho (workstation) deverá ser integrada de fábrica com os comandos do gerador de raios X e do detector de imagens para controle unificado das técnicas de exposição radiográfica e visualização. O console de processamento deverá conter computador de alto desempenho equipado com processador de múltiplos núcleos e arquitetura de 64 bits de alto desempenho, armazenamento em estado sólido (SSD) de no mínimo 256 GB (capaz de armazenar localmente pelo menos 4.000 imagens de alta resolução), memória RAM de no mínimo 8 GB, nobreak dedicado de no mínimo 600 VA para proteção

contra oscilações de energia elétrica e sistema operacional O software de aquisição original do fabricante deverá permitir exibição prévia (preview) da imagem na tela em no máximo 5 segundos após a exposição, integrando ferramentas de pós-processamento, como harmonização automática por região anatômica, redução de ruído, realce de contraste, zoom, pan, ajuste de janelamento de brilho e contraste (Window/Level), rotações, espelhamento, lente de aumento, ferramentas de recorte retangular, elíptico, poligonal ou livre, inversão de escala de cinza e medições de distância e ângulos. O sistema digital deverá possuir licença ativa integrada de software de Stitching para realização de exames automáticos, manuais ou automatizados de escanometria e imagens panorâmicas de coluna e membros a partir de no mínimo 3 exposições sequenciais. Compatibilidade integral com o padrão de comunicação DICOM 3.0, incluindo os serviços DICOM Storage, Print, Modality Worklist (MWM), Query/Retrieve e Storage Commitment para transmissão RIS/PACS hospitalares. Serão admitidos registros sanitários válidos eindependentes na ANVISA para os principais subsistemas (equipamento de RX, detector digital flat panel e software de aquisição/processamento) desde que comprovada compatibilidade técnica, a perfeita integração operacional, a calibração de fábrica e a conformidade técnica com as normas da série ABNT NBR IEC 60601, garantindo a calibração de fábrica, sinergia operacional e assistência técnica especializada integrada no Brasil. Não serão admitidas soluções em que a digitalização do sistema decorra da adaptação de equipamento radiográfico analógico preexistente, da incorporação posterior de componentes digitais ou da utilização de chassis do tipo CR, devendo todos os componentes essenciais à aquisição digital estar originalmente previstos e integrados na concepção de fábrica do sistema ofertado. CATMAT 450494.

Permanecem inalteradas as demais condições editalícias. Considerando a alteração acima, fica alterada a data de abertura inicialmente publicada, para o dia **06 de novembro de 2026 às 08:30horas,** com prazo para recebimento das propostas até às 08:29 do dia 06 de novembro de 2026**.**

Santo Antônio do Monte, 22 de outubro de 2026.

MARIA APARECIDA DE OLIVEIRA
Diretora de Licitações e Contratos

Publicado por:
Camila Natália Costa Pinto
Código Identificador:D2007DA8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO BENTO ABADE

SETOR DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº 131/2025 - INEXIGIBILIDADE 42/2025
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO 088/2025

O Prefeito Municipal de São Bento Abade Eneias Machado de Souza, torna público que formalizou o primeiro termo aditivo do Contrato 088/2025, referente ao Processo Administrativo 131/2025, Inexigibilidade 042/2025 conforme informações que se seguem: CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de São Bento Abade – MG e CONTRATADA: CENTRO MEDICO DE ORTOPEDIA E REUMATOLOGIA- ORTOREUMA LTDA inscrita no CNPJ: 58.235.626/0001-67, situada na Rua Doutor Ernesto Coelho Neto, nº 179, Jardim Santa Tereza, Três Corações – MG - CEP: 37410-232. Objeto: "CREDENCIAMENTO MÉDICO ESPECIALISTA EM ORTOPEDIA PARA O MUNICIPIO DE SÃO BENTO ABADE - MG".

Valor estimado do contrato: R$110.000,00 (Cento e dez mil reais)
Data de início de vigência: 28/10/2026 a 27/10/2027

ENEIAS MACHADO DE SOUZA
Prefeito Municipal.

São Bento Abade, 22 de Outubro de 2026

ESTE EXTRATO FOI PUBICADO NO SITE E NO MURAL EM 22/10/2026

Publicado por:
Edson Donizete
Código Identificador:6EA6B3B6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO FRANCISCO DE SALES

COMISSÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DE SALES ESTADO DE MINAS GERAIS EXTRATO DO CONTRATO Nº73/2026 A *Sr.ª*. Diretora do Departamento de Material da Prefeitura Municipal de São Francisco de Sales, Por intermédio do presente, torna público, para amplo conhecimento dos interessados o extrato do contrato em epígrafe: Contratante: *MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DE SALES-MG* Contratado: IVG BRASIL LTDA. Processo nº 185/2026 Adesão Nº 09/2026 Objeto: Aquisição de Caminhão Pipa para uso de obras, conforme demais especificações constantes do Termo de Referência que é parte integrante do Edital. Vigência: A vigência do contrato será da data de assinatura até o dia 11 de janeiro de 2027, ou até a entrega total. Dotação orçamentaria: 02.08.01.15.452.0005.2040.4.4.90.52.00 Ficha (301). Material Permanente do Orçamento do Município. Valor Total: R$ 530.394,00 (Quinhentos e trinta mil trezentos e noventa e quatro reais). Fundamento Legal: 14.133/21 Data da assinatura: 01/10/2026. São Francisco de Sales-MG, 01 de outubro de 2.026. JUCIANA LOPES DA SILVA-Diretora do Departamento de Compras e Materiais-CPF 084.576.446-29.

Publicado por:
Luciana Prado de Matos
Código Identificador:2A8DAEC7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO FRANCISCO DO GLÓRIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO (PREGÃO ELETRÔNICO Nº078/2026)

PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

A Comissão Permanente de Licitação de São Francisco do Glória torna público a publicação do extrato resumido referente ao Processo de Licitação nº.113/2026/ Pregão Eletrônico nº.078/2026. **CONTRATANTE**: **MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO GLÓRIA**, pessoa jurídica de direito público, por seu órgão PREFEITURA MUNICIPAL, com sede na Rua Azarias Varela de Azevedo, nº. 32/esquina com a Praça São Francisco de Assis, Bairro Centro, São Francisco do Glória - MG, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 18.114.231/0001-91 e **CONTRATADO: GENTE SEGURADORA SA,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº. 90.180.605/0001-02, com sede na Rua Marechal Floriano Peixoto, nº.405, Bairro Centro Histórico, na Cidade de Porto Alegre, Estado do Rio Grande Do Sul. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de seguro para os veículos oficiais pertencentes à frota da Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória/MG. **VALOR:** R$ 123.928,33 (Cento e vinte e três mil, novecentos e vinte e oito reais e trinta e três centavos). **DOTAÇÃO:** 02.001.04.122.0003.2.004-339039-**016** - Manutenção do Gabinete do Prefeito – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.002.04.122.0003.1.052-339039-**024** – Manutenção dos Serviços da Secretaria Municipal de Governo – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.003.04.122.0003.2.008-339039-**045** - Manutenção dos Serviços Administrativos – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.004.12.122.0007.2.015-339039-**137** – Manutenção dos Serviços da Secretaria Municipal de Educação – Outros Serviços

de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001001; 02.004.12.361.0014.2.018-339039- **202** - Manutenção Transporte Escolar do Ensino Fundamental – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001001; 02.005.12.361.0014.2.104-339039- **277** – Manuntenção Transportes Escolar Ensino Fundamental - FUNDEB – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15400000000; 02.006.10.122.0008.2.038-339039-**315** – Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001002; 02.007.10.301.0008.1.055-339039- **350** - Manutenção do Centro de Fisioterapia – Outros Serviços de Terceiros - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.030-339039- **367** - Manutenção das Atividades da Equipe Multidisciplinar – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.041-339039-**404** – Manutenção das Atividades da Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.041-339039-**405** – Manutenção das Atividades da Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16000000000; 02.007.10.301.0008.2.041-339039-**406** – Manutenção das Atividades da Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16210000000; 02.007.10.301.0008.2.041-339039- **407** – Manutenção das Atividades da Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16310000000; 02.007.10.301.0008.2.132-339039-**471** – Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.132-339039- **472** – Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16000000000; 02.007.10.301.0008.2.132-339039-**473** – Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16210000000; 02.007.10.304.0008.2.043-339039- **531** - Manutenção da Vigilância Sanitária – Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Juridica - 15000001002; 02.007.10.304.0008.2.043-339039- **532** - Manutenção da Vigilância Sanitária – Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Juridica - 16000000000; 02.007.10.305.0008.2.044-339039- **554** - Manutenção da Vigilância Epidemiológica – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica- 15000001002; 02.007.10.305.0008.2.044-339039- **555** - Manutenção da Vigilância Epidemiológica – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica- 16000000000; 02.007.10.305.0008.2.044-339039- **556** - Manutenção da Vigilância Epidemiológica – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica- 16210000000; 02.008.04.122.0003.2.023-339039- **576** - Manutenção das Atividades da Secretaria de Obras– Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.008.15.452.0009.2.031-339039- **633** - Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública– Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.008.17.512.0011.2.121-339039- **692** - Manutenção dos Serviços de Coleta e Destinação do Lixo – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.008.25.752.0009.2.080-339039- **701** - Manutenção da Iluminação Pública – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.008.26.782.0013.2.036-339039- **725** - Manutenção das Estradas Vicinais – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.009.08.244.0015.2.052-339039- **756** - Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 15000000000; 02.009.08.244.0015.2.052-339039- **757** - Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 16600000000; 02.010.08.243.0015.2.021-339039- **776** - Manutenção das Atividades do Programa Criança Feliz– Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 16600000000; 02.010.08.243.0015.2.056-339039- **787** – Manutenção do Conselho Tutelar – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 150000000000; 02.010.08.244.0015.2.040-339039- **811** – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 150000000000; 02.010.08.244.0015.2.040-339039- **812** – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 166000000000; 02.010.08.244.0015.2.040-339039- **813** – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 166100000000; 02.010.08.244.0015.2.082-339039- **828** - Manutenção do Programa Bolsa Família – Outos Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 15000000000; 02.010.08.244.0015.2.082-339039- **829** - Manutenção do Programa Bolsa Família – Outos Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 16600000000; 02.010.08.244.0015.2.086-339039- **848** – Manutenção das Atividades e Serviços Convivência e Fortalecimento de Vinculos – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 1500000000000; 02.010.08.244.0015.2.086-339039- **849** – Manutenção das Atividades e Serviços Convivência e Fortalecimento de Vinculos – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 1660000000000; 02.010.08.244.0015.2.086-339039- **850** – Manutenção das Atividades e Serviços Convivência e Fortalecimento de Vinculos – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 1661000000000; 02.010.08.244.0015.2.101-339039- **861** – Manutenção Centro de Referência Especial Assistência Social - CREAS– Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 1661000000000; 02.012.04.122.0012.2.071-339039- **897** - Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.012.18.542.0006.2.073-339039- **916** – Manutenção das Atividades do Meio Ambiente – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.012.20.606.0012.2.075-339039- **944-** Manutenção das Atividades da Pecuária – Outros Serviços de Terceiros - 15000000000; 02.012.20.606.0012.2.076-339039- **951** – Manutenção das Atividades da Agricultura – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.013.04.122.0010.2.061-339039- **968-** Manutenção da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 15000000000; e 02.013.27.812.0016.2.069-339039- **994-** Manutenção das Atividades Esportivas – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica – 15000000000.

São Francisco do Glória, 22 de outubro de 2026.

ANA CLARA DA SILVA TOLENTINO
Membro da CPL

Publicado por:
Franciele Alves Santana Rodrigues
Código Identificador:ADF0A0D5

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO (PREGÃO ELETRÔNICO Nº078/2026)

PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

A Comissão Permanente de Licitação de São Francisco do Glória torna público a publicação do extrato resumido referente ao Processo de Licitação nº.113/2026/ Pregão Eletrônico nº.078/2026. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO GLÓRIA, pessoa jurídica de direito público, por seu órgão PREFEITURA MUNICIPAL, com sede na Rua Azarias Varela de Azevedo, nº. 32/esquina com a Praça São Francisco de Assis, Bairro Centro, São Francisco do Glória - MG, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 18.114.231/0001-91 e CONTRATADO: SEGUROS SURA S.A, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº. 33.065.699/0001-27 com sede na Av. Padre Antonio Jose Dos Santos, nº.1530, Bairro Cidade Moncoes, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo. OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de seguro para os veículos oficiais pertencentes à frota da Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória/MG. VALOR: R$ 5.591,44 (Cinco mil, quinhentos e noventa e um mil reais e quarenta e quatro centavos). DOTAÇÃO: 02.001.04.122.0003.2.004-339039-016 - Manutenção do Gabinete do Prefeito – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.002.04.122.0003.1.052-339039-024 – Manutenção dos Serviços da Secretaria Municipal de Governo – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.003.04.122.0003.2.008-339039-045 - Manutenção dos Serviços Administrativos – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.004.12.122.0007.2.015-339039-137 – Manutenção dos Serviços da Secretaria Municipal de Educação – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001001; 02.004.12.361.0014.2.018-339039- 202 - Manutenção Transporte

Escolar do Ensino Fundamental – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001001; 02.005.12.361.0014.2.104-339039-277 – Manuntenção Transportes Escolar Ensino Fundamental - FUNDEB – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15400000000; 02.006.10.122.0008.2.038-339039-315 – Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001002; 02.007.10.301.0008.1.055-339039-350 - Manutenção do Centro de Fisioterapia – Outros Serviços de Terceiros - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.030-339039- 367 - Manutenção das Atividades da Equipe Multidisciplinar – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.041-339039-404 – Manutenção das Atividades da Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.041-339039-405 – Manutenção das Atividades da Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16000000000; 02.007.10.301.0008.2.041-339039-406 – Manutenção das Atividades da Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16210000000; 02.007.10.301.0008.2.041-339039-407 – Manutenção das Atividades da Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16310000000; 02.007.10.301.0008.2.132-339039-471 – Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.132-339039-472 – Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16000000000; 02.007.10.301.0008.2.132-339039-473 – Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16210000000; 02.007.10.304.0008.2.043-339039-531 - Manutenção da Vigilância Sanitária – Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Juridica - 15000001002; 02.007.10.304.0008.2.043-339039- 532 - Manutenção da Vigilância Sanitária – Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Juridica - 16000000000; 02.007.10.305.0008.2.044-339039- 554 - Manutenção da Vigilância Epidemiológica – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica- 15000001002; 02.007.10.305.0008.2.044-339039- 555 - Manutenção da Vigilância Epidemiológica – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica- 16000000000; 02.007.10.305.0008.2.044-339039- 556 - Manutenção da Vigilância Epidemiológica – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica- 16210000000; 02.008.04.122.0003.2.023-339039- 576 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Obras– Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.008.15.452.0009.2.031-339039- 633 - Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública– Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.008.17.512.0011.2.121-339039- 692 - Manutenção dos Serviços de Coleta e Destinação do Lixo – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.008.25.752.0009.2.080-339039- 701 - Manutenção da Iluminação Pública – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.008.26.782.0013.2.036-339039-725 - Manutenção das Estradas Vicinais – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.009.08.244.0015.2.052-339039- 756 - Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 15000000000; 02.009.08.244.0015.2.052-339039- 757 - Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 16600000000; 02.010.08.243.0015.2.021-339039- 776 - Manutenção das Atividades do Programa Criança Feliz– Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 16600000000; 02.010.08.243.0015.2.056-339039- 787 – Manutenção do Conselho Tutelar – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 150000000000; 02.010.08.244.0015.2.040-339039-811 – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 150000000000; 02.010.08.244.0015.2.040-339039- 812 – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 166000000000; 02.010.08.244.0015.2.040-339039-813 – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 166100000000; 02.010.08.244.0015.2.082-339039- 828 - Manutenção do Programa Bolsa Família – Outos Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 15000000000; 02.010.08.244.0015.2.082-339039- 829 - Manutenção do Programa Bolsa Família – Outos Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 16600000000; 02.010.08.244.0015.2.086-339039- 848 – Manutenção das Atividades e Serviços Convivência e Fortalecimento de Vinculos – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 1500000000000; 02.010.08.244.0015.2.086-339039- 849 – Manutenção das Atividades e Serviços Convivência e Fortalecimento de Vinculos – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 1660000000000; 02.010.08.244.0015.2.086-339039- 850 – Manutenção das Atividades e Serviços Convivência e Fortalecimento de Vinculos – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 1661000000000; 02.010.08.244.0015.2.101-339039- 861 – Manutenção Centro de Referência Especial Assistência Social - CREAS– Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 1661000000000; 02.012.04.122.0012.2.071-339039- 897 - Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.012.18.542.0006.2.073-339039- 916 – Manutenção das Atividades do Meio Ambiente – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.012.20.606.0012.2.075-339039- 944- Manutenção das Atividades da Pecuária – Outros Serviços de Terceiros - 15000000000; 02.012.20.606.0012.2.076-339039- 951 – Manutenção das Atividades da Agricultura – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.013.04.122.0010.2.061-339039- 968- Manutenção da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica - 15000000000; e 02.013.27.812.0016.2.069-339039- 994- Manutenção das Atividades Esportivas – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica – 15000000000.

São Francisco do Glória, 22 de outubro de 2026.

ANA CLARA DA SILVA TOLENTINO
Membro da CPL

Publicado por:
Franciele Alves Santana Rodrigues
Código Identificador:88793479

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO (PREGÃO ELETRÔNICO Nº079/2026)

PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

A Comissão Permanente de Licitação de São Francisco do Glória torna público a publicação do extrato resumido referente ao Processo de Licitação nº.114/2026/ Pregão Eletrônico nº.079/2026/ Registro de Preço nº.65/2026: Contratante: MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO GLÓRIA, pessoa jurídica de direito público, por seu órgão PREFEITURA MUNICIPAL, com sede na Rua Azarias Varela de Azevedo, nº. 32/esquina com a Praça São Francisco de Assis, Bairro Centro, São Francisco do Glória - MG, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 18.114.231/0001-91 e CONTRATADO: TERAPEUTEAR LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº. 52.650808/0001-18 , com sede na Rua Jacinto Antonio Bissiatte, nº.05, Bairro Centro, na Cidade de São Francisco Do Glória, Estado de Minas Gerais. OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço terapêutico, acompanhamento multidisciplinar e suporte educacional e clínico a crianças com dificuldades de aprendizagem e/ou com deficiências intelectuais, auditivas, físicas e múltiplas, visando promover o desenvolvimento global, inclusão social e escolar, e melhoria da qualidade de vida dos atendidos. VALOR: : R$ 580.146,00 (Quinhentos e oitenta mil, cento e quarenta e seis reais). DOTAÇÃO: 02.006.10.122.0008.2.038-339039-315 – Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.041-339039-404 – Manutenção das Atividades da Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.041-339039-405 – Manutenção das Atividades da Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16000000000; 02.007.10.301.0008.2.041-339039-406 – Manutenção das Atividades da Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16210000000; 02.007.10.301.0008.2.132-339039-471 – Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial – Outros

Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.132-339039-472 – Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16000000000; 02.007.10.301.0008.2.132-339039-473 – Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – 16210000000.

São Francisco do Glória, 22 de outubro de 2026.

ANA CLARA DA SILVA TOLENTINO
Membro da CPL

Publicado por:
Franciele Alves Santana Rodrigues
Código Identificador:797C0392

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO GONÇALO DO RIO PRETO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE TERMO ADITIVO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL N.º 017/2024
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

TERCEIRO TERMO ADITIVO

OBJETO: Aditamento ao Contrato nº 088/2024, que objetiva a prestação de serviços de transporte de alunos da rede pública da localidade, residentes em área rural do Município de São Gonçalo do Rio Preto, que utilizam o transporte escolar (Itinerário: Escola Núcleo Municipal Zulma Rocha Santos, Centro Municipal de Educação Infantil Zélia Rocha e Escola Estadual Dom João Antônio dos Santos, até à comunidade rural Rio das Pedras - compreendendo Rio das Pedras de Baixo e Rio das Pedras de Cima, acrescido o trecho da estrada vicinal para localidade denominada Mirante, a partir da BR (asfalto) São Gonçalo do Rio Preto/Couto de Magalhães de Minas, até a residência da Senhora Andreia).

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: artigo 124, inciso I, "b" c/c artigo 125 da Lei Federal n.º 14.133, de 1º de abril de 2021.

PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO DO RIO PRETO E TONYS LTDA, CNPJ 07.894.624/0001-49.

VALOR INICIAL CONTRATADO: R$ 96.900,00 (noventa e seis mil e novecentos reais).

VALOR ADITIVO: R$ 1.140,00 (hum mil cento e quarenta reais).

ASSINATURA: 21 de outubro de 2026.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:O referido processo encontra-se à disposição dos interessados na Rua das Flores, n.º 215, Bairro Centro, São Gonçalo do Rio Preto, na sala da Divisão de Licitações e Contratos, no horário de 08:00 às 11:00 e 12:00 às 16:00 horas, de segunda a sexta-feira, telefone (38) 9.9757-1240, email: licitacao@saogoncalodoriopreto.mg.gov.br

(A) DILSON DE FÁTIMA MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gleisimara Helida Lopes França
Código Identificador:B5546795

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO GOTARDO

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº319, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

DECRETO Nº319, DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

DISPÕE SOBRE A REALIZAÇÃO DO CAMPEONATO MUNICIPAL DE FUTSAL AMADOR 2026, APROVA SEU REGULAMENTO GERAL, RATIFICA OS ATOS DE CONVOCAÇÃO E DE INSCRIÇÃO, DEFINE A PREMIAÇÃO DA COMPETIÇÃO, NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 2.885, DE 23 DE OUTUBRO DE 2025, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO GOTARDO, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 69, VI, c/c art. 105, § 1º, I, da Lei Orgânica do Município, e tendo em vista o disposto no art. 2º da Lei Municipal nº 2.885, de 23 de outubro de 2025,

CONSIDERANDO a importância do esporte como instrumento de promoção da saúde, de integração social e de fortalecimento dos vínculos comunitários no Município;

CONSIDERANDO que a Lei Municipal nº 2.885, de 23 de outubro de 2025, autoriza o Poder Executivo a conceder premiação em dinheiro em campeonatos esportivos realizados pelo Município, cabendo a decreto, publicado previamente à realização de cada evento, definir o valor da premiação, as modalidades contempladas, o regulamento e os critérios de avaliação e julgamento;

CONSIDERANDO que o Edital de Convocação nº 06/2026, expedido pela Secretaria Municipal de Esporte em 9 de setembro de 2026, foi divulgado no sítio eletrônico oficial da Prefeitura e em seu perfil institucional na rede social Instagram

CONSIDERANDO que, com base no referido Edital, foram homologadas as inscrições de 8 (oito) equipes, número inferior ao limite de 16 (dezesseis) vagas nele previsto;

CONSIDERANDO a necessidade de conferir publicidade oficial ao Edital e de preservar os atos praticados de boa-fé pelas equipes participantes;

CONSIDERANDO que o Regulamento Geral da competição foi apresentado aos representantes das equipes na reunião arbitral realizada em 19 de outubro de 2026 e que o início dos jogos foi fixado para 26 de outubro de 2026;

DECRETA:

Art. 1º Fica autorizada a abertura do Campeonato Municipal de Futsal Amador 2026, competição esportiva amadora na categoria masculina, promovida pela Secretaria Municipal de Esporte, com início em 26 de outubro de 2026, no Ginásio Poliesportivo José de Castro.

Art. 2º Fica aprovado o Regulamento Geral do Campeonato Municipal de Futsal Amador 2026, constante do Anexo I deste Decreto.

Art. 3º Ficam ratificados os atos de convocação e de inscrição praticados com fundamento no Edital de Convocação nº 06/2026, cujo inteiro teor constitui o Anexo II deste Decreto, publicado para fins de publicidade.

Parágrafo único. Em caso de divergência entre o Edital de Convocação nº 06/2026 e este Decreto ou o Regulamento Geral, prevalecerão as disposições deste Decreto e do Regulamento Geral.

Art. 4º A premiação da competição compreenderá:
I – troféus e medalhas às equipes classificadas em primeiro, segundo e terceiro lugares;
II – troféus ao artilheiro e ao goleiro menos vazado da competição;
III – premiação em dinheiro, nos valores fixados no art. 5º deste Decreto.

Art. 5º A premiação em dinheiro, no valor total de R$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais), será distribuída da seguinte forma:

I – equipe campeã (primeiro lugar): R$ 1.200,00 (mil e duzentos reais);
II – equipe vice-campeã (segundo lugar): R$ 600,00 (seiscentos reais);
III – equipe terceira colocada: R$ 400,00 (quatrocentos reais);
IV – artilheiro: R$ 100,00 (cem reais);
V – goleiro menos vazado: R$ 100,00 (cem reais).
§ 1º O valor total da premiação em dinheiro observa o limite estabelecido no art. 2º, § 2º, da Lei Municipal nº 2.885/2025.

§ 2º Os critérios de definição do artilheiro e do goleiro menos vazado, inclusive de desempate, serão os publicados no site oficial da competição antes do início dos jogos, na forma do Regulamento Geral. Persistindo o empate, o valor da premiação individual será dividido em partes iguais entre os empatados.

§ 3º O pagamento da premiação fica condicionado à homologação dos resultados pela Coordenação Geral da competição.

Art. 6º A premiação em dinheiro será paga diretamente ao beneficiário, por depósito bancário identificado em conta de sua titularidade ou de seu representante legal, nos termos do art. 3º da Lei Municipal nº 2.885/2025, mediante:
I – requerimento instruído na forma do Regulamento Geral;
II – declaração de titularidade da conta bancária indicada;
III – assinatura de recibo, conforme modelo constante do processo administrativo.

§ 1º A premiação destinada às equipes será paga à pessoa física indicada como representante da equipe, mediante termo de indicação assinado pelo responsável cadastrado e pelos atletas inscritos.

§ 2º Quando o atleta premiado for menor de 18 (dezoito) anos, o requerimento, a declaração e o recibo serão assinados por seu representante legal.

§ 3º Não haverá retenção de impostos, taxas ou outros valores pelo Município sobre a premiação, salvo exigência legal diversa, nos termos do art. 3º da Lei Municipal nº 2.885/2025.

Art. 7º A coordenação, a organização técnica e a fiscalização da competição caberão à Secretaria Municipal de Esporte, por meio da Coordenação Geral e da Coordenação de Eventos, às quais compete aplicar o Regulamento Geral, inclusive quanto aos procedimentos disciplinares, aos recursos e aos casos omissos.

Art. 8º. As despesas com a premiação em dinheiro correrão à conta dos recursos arrecadados com as inscrições das equipes, recolhidos ao Fundo Municipal de Esportes de São Gotardo – FME, e as demais despesas da competição correrão à conta das dotações próprias da Secretaria Municipal de Esporte consignadas no orçamento de 2026.

Art. 9º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os efeitos da ratificação prevista no art. 3º a 9 de setembro de 2026, data de expedição do Edital de Convocação nº 06/2026.

São Gotardo/MG, 22 de outubro de 2026.

MAKOTO EDISON SEKITA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Raphaella Geralda Pereira Barbosa
Código Identificador:B58DC2A8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 01/2026/SME

PORTARIA Nº 01/2026/SME

INSTAURA PROCESSO ADMINISTRATIVO PARA APURAÇÃO DE PEDIDO DE RECONHECIMENTO DE CRÉDITO E ABATIMENTO DE VALORES EM DÉBITOS DEALUGUEL.

A Secretária Municipal de Esporte de São Gotardo, no uso das atribuições
que lhe são conferidas pela legislação municipal vigente,

CONSIDERANDO o Processo Administrativo nº 2026.06.22.155004.116029,referente ao requerimento apresentado pela senhora Tatiana Stefane de BessaCidrão, locatária do Quiosque 01, situado no Parque dos Ipês;

CONSIDERANDO o pedido de ressarcimento de despesas com energia
elétrica e reparo das instalações elétricas do imóvel;

CONSIDERANDO o Despacho nº 108/2026/PGM, de 10 de setembro de2026, que determinou o saneamento e a regular instrução do procedimento, comconstituição de comissão processante, realização de diligências técnicas econtábeis e elaboração de relatório conclusivo circunstanciado antes da emissão deparecer jurídico terminativo;

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar Processo Administrativo Ordinário destinado a apurar,
instruir e subsidiar a decisão administrativa relativa ao pedido de reconhecimentode crédito e eventual compensação de valores formulado pela senhora TatianaStefane de Bessa Cidrão, locatária do Quiosque 01, situado no Parque dos Ipês,em razão das alegadas despesas extraordinárias com energia elétrica e do custodo reparo das instalações elétricas do imóvel, sujeito à comprovação e à apuração.

Art. 2º Designar para compor a Comissão Processante os seguintes servidores municipais:
I - Lívia Adalmara Siqueira de Sá Araújo Fidelis, na qualidade de Presidente;
II - Wilian Fonseca Rabelo, na qualidade de Membro;
III - Matheus Marques de Andrade, na qualidade de Membro.

Art. 3º Compete à Comissão:
I - reunir e conferir os documentos relativos ao pedido;
II - verificar o contrato de locação e as responsabilidades pela manutençãodo imóvel;
III - solicitar avaliação técnica das instalações elétricas e manifestação da
CEMIG, quando necessário;
IV - conferir as faturas de energia elétrica, os comprovantes de pagamentoe os cálculos apresentados;
V - verificar a comprovação do pagamento do serviço de reparo;
VI - apurar a situação das obrigações locatícias da requerente;
VII - elaborar relatório conclusivo circunstanciado, indicando os fatos apurados e os valores eventualmente comprovados;
VIII - encaminhar os autos à Procuradoria-Geral do Município para emissãode parecer jurídico conclusivo.

Art. 4º O prazo para conclusão dos trabalhos será de 30 (trinta) dias, prorrogável mediante justificativa fundamentada.

Art. 5º Concluída a instrução, os autos serão remetidos à autoridadecompetente no prazo de 10 (dez) dias, nos termos do art. 44 da Lei Municipal nº2.290/2018, que decidirá sobre a homologação no prazo de 30 (trinta) dias,prorrogável por igual período mediante motivação expressa, nos termos do art. 45 damesma Lei. Eventual reconhecimento de crédito e a correspondente compensação devalores ficam condicionados à conclusão da instrução processual, à emissão deparecer jurídico e à decisão fundamentada da autoridade competente, observadas asdisposições legais aplicáveis.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Gotardo/MG, 20 de outubro de 2026.

ADRIENE INÊS SELENITA DOS SANTOS
Secretária Municipal de Esporte

Publicado por:
Raphaella Geralda Pereira Barbosa
Código Identificador:5195D74B

SETOR DE CONVÊNIOS
JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO TERMO DE FOMENTO 57-2026

Instrumento: Termo de Fomento
Proponente/OSC: Associação Sangotardense de Proteção Animal – ASPA (CNPJ nº 22.777.657/0001-00)
Município: São Gotardo/MG
Valor do Fomento: R$ 134.515,50 (cento e trinta e quatro mil, quinhentos e quinze reais e cinquenta centavos)
Objeto: Manutenção de atividades contínuas de proteção, resgate, acolhimento, encaminhamento para atendimento veterinário e acompanhamento de animais em situação de rua, conforme previsto no Plano de Trabalho apresentado.

I — DO OBJETO E DA RELEVÂNCIA PÚBLICA DA PARCERIA
A presente parceria visa ao repasse de recursos financeiros, mediante celebração de parceria com a Associação Sangotardense de Proteção Animal – ASPA, para a manutenção de atividades contínuas de proteção, resgate, acolhimento, encaminhamento para atendimento veterinário e acompanhamento de animais em situação de rua, conforme previsto no Plano de Trabalho apresentado. A relevância pública da parceria é evidenciada pelo fato de que o Município de São Gotardo não dispõe de Centro de Controle de Zoonoses ou de estrutura pública própria destinada ao acolhimento e tratamento desses animais, circunstância que demonstra o interesse público na continuidade dos serviços desenvolvidos pela Organização da Sociedade Civil.

II — DOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS DA INEXIGIBILIDADE
A presente parceria será formalizada mediante procedimento de inexigibilidade de chamamento público, considerando a natureza do objeto e a necessidade de assegurar a continuidade dos serviços especializados desenvolvidos pela organização parceira, nos termos do regime jurídico estabelecido pela Lei Federal nº 13.019/2014. A instrução do processo deverá observar, ainda, as exigências legais e administrativas aplicáveis à celebração da parceria, inclusive quanto à regularidade documental da Organização da Sociedade Civil, ao Plano de Trabalho e à disponibilidade orçamentária e financeira.

III — DA IDENTIDADE E RECIPROCIDADE DE INTERESSES
A parceria evidencia identidade e reciprocidade de interesses entre o Município de São Gotardo/MG e a Associação Sangotardense de Proteção Animal – ASPA, uma vez que as atividades desenvolvidas pela entidade convergem diretamente com o interesse público municipal relacionado à proteção, ao resgate, ao acolhimento, ao atendimento veterinário e ao acompanhamento de animais em situação de rua. A atuação da ASPA supre relevante necessidade pública, especialmente diante da inexistência, no Município, de Centro de Controle de Zoonoses ou de estrutura pública própria destinada ao acolhimento e tratamento dos animais, tornando relevante a manutenção e continuidade dos serviços previstos no Plano de Trabalho.

IV — DA VIABILIDADE DA EXECUÇÃO DA PARCERIA
Conforme consignado no Parecer do Órgão Técnico, a parceria mostra-se plenamente viável, tendo em vista que o Plano de Trabalho apresentado evidencia a possibilidade de execução dos trabalhos e o atingimento do propósito proposto. A execução deverá ser acompanhada e fiscalizada por meio de vistoria in loco, verificação junto ao público atendido pela Organização da Sociedade Civil acerca da eficácia e eficiência das ações realizadas, bem como análise mensal da prestação de contas parcial. A avaliação da execução física e financeira verificará o cumprimento das metas e objetivos e o grau de satisfação do público atendido.

V — DO VALOR, DO CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
O valor total da parceria é de R$ 134.515,50 (Cento e trinta e quatro mil, quinhentos e quinze reais e cinquenta centavos), objeto de emendas impositivas, conforme consignado no Parecer do Órgão Técnico. O cronograma de desembolso será realizado em parcela única, em cumprimento de parte da Lei nº 2.953, de 10 de abril de 2026, observada a disponibilidade financeira e orçamentária, as dotações orçamentárias, as ações articuladas e a Lei de Responsabilidade Fiscal.
A despesa será executada na dotação 1250, elemento de despesa 33.50.41.00, ação 02.10.03.10.305.0112.1628, fonte 01.0500.0000.0000, conta 48.718-X – 575211914-2 – Banco do Brasil.
As emendas impositivas indicadas no Parecer do Órgão Técnico totalizam R$ 134.515,50, destinadas à contribuição para a Associação Sangotardense de Proteção Animal – ASPA.

VI — DA FISCALIZAÇÃO E DO MONITORAMENTO
A fiscalização da execução da parceria será realizada mediante vistoria in loco, verificação junto ao público atendido pela Organização da Sociedade Civil acerca da eficácia e eficiência das ações divulgadas e realizadas, além da análise mensal da prestação de contas parcial.
A gestão da parceria será realizada pela Secretária Municipal de Saúde, Sra. Debora Thais Silva Alves Araújo, conjuntamente com a Comissão de Monitoramento e Avaliação da parceria, nomeada pela Portaria do Poder Executivo Municipal nº 44, de 09 de abril de 2025.

VII — CONCLUSÃO
Diante do exposto, considerando o mérito da proposta, a identidade e reciprocidade de interesses entre o Município de São Gotardo e a Associação Sangotardense de Proteção Animal – ASPA, a relevância pública das atividades desenvolvidas pela entidade, a inexistência de estrutura pública municipal própria para acolhimento e tratamento dos animais em situação de rua e a viabilidade de execução demonstrada no Plano de Trabalho, resta justificada a celebração da parceria mediante procedimento de inexigibilidade de chamamento público, observada a legislação aplicável.
O prosseguimento do feito fica condicionado à regular instrução processual, à observância das exigências da Lei Federal nº 13.019/2014 e demais normas aplicáveis, à disponibilidade orçamentária e financeira e à apresentação da documentação de regularidade exigida para a celebração da parceria.

São Gotardo/MG, 05 de outubro de 2026

DÉBORA THAIS SILVA ALVES ARAÚJO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Keilla Aparecida da Silva
Código Identificador:EAFB701B

SETOR DE CONVÊNIOS
RESULTADO PRELIMINAR DOS EDITAIS Nº 01 E Nº 02 DE 2026

Este documento apresenta o resultado preliminar juntamente com a relação dos participantes inscritos nos Editais de Chamamento Público nº 01/2026 (Termo de Execução Cultural) e nº 02/2026 (Bolsas Culturais), com a identificação dos proponentes, número de inscrição e respectiva modalidade/categoria, para consulta e organização dos trabalhos da Comissão de Seleção durante a etapa de avaliação de mérito cultural.
TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL – APÊNDICE A.1
(Nº de inscrição – Nome completo – CPF – CNPJ – Nota – Justificativa)
Audiovisual
01 – Paulo Henrique de Sousa – CPF 089******-02 – CNPJ 27.419.812/0001-22 – Nota 53,33 – Inabilitado(a)
02 – Igor Steve Silva Oliveira – CPF 136.******-94 – CNPJ 58.308.618/0001-01 – Nota 36,67 – Inabilitado(a)
Literatura
03 – Edma Delmeire Fonseca de Carvalho – CPF 700.******-68 – CNPJ 04.056.684/0001-02 – Nota 50,33 – Inabilitado(a)
04 – Maria Rita Melo Andrade Silva – CPF 049.******-71 – CNPJ 49.704.477/0001-47 – Nota 60 – Selecionado(a)

05 – Ana Luísa Amaral Pereira Guimarães – CPF 106.******-75 – CNPJ 54026310000172 – Nota 72,67 – Selecionado(a)
Música
06 – Luis Henrique Pereira Martins – CPF 104.******-88 – CNPJ _____ – Nota 31,33 – Inabilitado(a)
07 – Matheus de Melo Silva – CPF 113.******-36 – CNPJ 58.812.647/0001-06 – Nota 50,67 – Inabilitado(a)
Patrimônio Cultural
08 – Onésimo Ananias Cândido Neto – CPF 042.******-70 – CNPJ 14.713.906/0001-68 – Nota 63 – Selecionado(a)
BOLSAS CULTURAIS – APÊNDICE B.1
(Nº de inscrição – Nome completo – CPF – Nota – Justificativa)
Artesanato
01 – Cinthya Roberta Nunes – CPF 100******-41 – Nota 48 – Inabilitado(a)
02 – Diany Imaculada Matarazzo Marques – CPF 113******-25 – Nota 55 –
Inabilitado(a)
03 – Cristiana Gonzatto – CPF 034******-06 – Nota 61 – Selecionado(a)
Audiovisual
04 – Paulo Henrique de Sousa – CPF 089******-02 – Nota 74 – Suplente
05 – Jhonata Evaristo Belarmino Claudino – CPF 107******-78 – Nota 52,67 –
Inabilitado(a)
06 – Jackson Vicente da Silva – CPF 125******-10 – Nota 66,67 – Suplente
07 – Paulo Henrique Babos – CPF 124******-00 – Nota 68 – Suplente
08 – Rodolfo de Souza – CPF 450******-10 – Nota 66 – Reservado – Vagas de
Ação Afirmativas
09 – Gustavo Lopes Silva – CPF 102******-17 – Nota 64,67 – Suplente
10 – Hudson de Melo Borges – CPF 477******-00 – Nota 75 – Selecionado(a)
11 – Diego Denilson de Oliveira – CPF 066******-52 – Nota 66 – Suplente
Literatura
12 – Daniel Antônio Coelho Silva – CPF 006******-85 – Nota 55,33 –
Inabilitado(a)
13 – Arlete Aparecida de Oliveira Londe – CPF 719******-00 – Nota 43 –
Inabilitado(a)
14 – Maria Rita Melo Andrade Silva – CPF 049******-71 – Nota 54,33 –
Inabilitado(a)
15 – Ana Luísa Amaral Pereira Guimarães – CPF 106.******-75 – Nota 73,67 –
Selecionado(a)
Música
16 – Kallebe Magalhães Marques – CPF 060******-65 – Nota 60,67 –
Selecionado(a)
17 – Luiza Karla De Freitas Magalhães – CPF 116******-47 – Nota 67,67 –
Selecionado(a)
18 – Matheus Felipe da Silva Gomes – CPF 113******-16 – Nota 19 –
Inabilitado(a)
19 – Luiz Otávio Oliveira Silva – CPF 143******-40 – Nota 43,67 – Inabilitado(a)
20 – Matheus de Melo Silva – CPF 113******-36 – Nota 53 – Inabilitado(a)
21 – Winderson Felipe Nunes – CPF 102******-89 – Nota 37 – Inabilitado(a)
22 – José de Mello Oliveira – CPF 843******-20 – Nota 64,67 – Selecionado(a)
23 – Wanelle de Souza – CPF 013******-00 – Nota 38 – Inabilitado(a)
Temas Livres
24 – Heliane Walquiria de Lima – CPF 061******-67 – Nota 76 – Selecionado(a)
25 – Tamiris Marielem de Carvalho Costa – CPF 082******-03 – Nota 52,67 –
Inabilitado(a)

Considerando a publicação do resultado preliminar, fica aberto o prazo de recurso de 23/10/2026 à 27/10/2026, conforme previsto no cronograma do Edital.
Os proponentes selecionados deverão apresentar, dentro do prazo estabelecido, todos os documentos necessários à habilitação no dia 09/11/2026 ao dia 13/11/2026, na forma e pelos meios definidos no Edital, sob pena de não habilitação caso não sejam cumpridas as exigências previstas.
Após a análise da documentação apresentada, será publicado, em 16/11/2026,o resultado provisório, sucessivamente no dia 25/11/2026 será publicado o resultado final da habilitação e a homologação da seleção.
Na sequência, os proponentes habilitados serão convocados para a assinatura dos Termos de Premiação, prevista para 26/11/2026 à 03/12/2026, conforme cronograma.

São Gotardo, 22 de outubro de 2026

MAKOTO EDISON SEKITA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Keilla Aparecida da Silva
Código Identificador:0FB8FC6C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO LOURENÇO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO PROCESSO 0333/2026 - INEXIGIBILIDADE 0081/2026

Extrato de Ratificação – O Secretário Municipal de Turismo, no uso de suas atribuições, ratifica o processo nº 0333/2026, Inexigibilidade nº 81, artigo 74 II da lei 14.133/2021, licitante vencedor MARCOS SOUZA RUBIN EVENTOS, inscrita no CNPJ nº. 18.211.228/0001-96, com valor de R$ 30.000,00(trinta mil reais) cujo objeto é Contratação de empresa que detém a exclusividade para apresentar Show da Banda "VESTINDO ROUPA NOVA", no dia 25 de Outubro de 2026, no evento denominado "OKTOBERFEST 360°", que acontecerá na ESTACIONAMENTO DA PRAÇA JOÃO LAGE.

São Lourenço, 22 de Outubro de 2026.

LUIZ CLÁUDIO DE ALMEIDA MACIEL –
Secretário Municipal de Turismo.

Publicado por:
Juliana Rangel de Oliveira Assis
Código Identificador:0F85DF17

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO EDITAL PROCESSO 0335/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 0132/2026

Objeto: Aquisição de equipamentos e materiais destinados à Secretaria Municipal de Meio Ambiente de São Lourenço/MG, para utilização nos serviços de poda, supressão autorizada de árvores, plantio, manejo da vegetação e manutenção de praças, parques e demais áreas verdes públicas. Sessão Pública às 15:00h do dia 09/11/2026. Credenciamento: até as 15:00h do dia 09/11/2026. Apresentação das propostas: até as 15:00h do dia 09/11/2026. Início dos lances: sob comando da pregoeira após completar a análise das propostas. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília – DF. Editais e informações complementares na sede da Prefeitura Municipal, na Gerência de Licitações pelo telefone (35) 99893-9005, ou no site www.saolourenco.mg.gov.br –

***JANAÍNA OLIVEIRA DOS SANTOS* –**
Pregoeira Oficial e

***CLÁUDIA NOGUEIRA DE SOUZA* -**
Pregoeira Substituta.

Publicado por:
Juliana Rangel de Oliveira Assis
Código Identificador:DA4F9E09

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ENCERRAMENTO PROCESSO Nº 0258/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0098/2026

Considerando que o processo acima epigrafado foi publicado uma vez e sendo declarado FRACASSADO, a Agente de Contratação do Município de São Lourenço declara a presente licitação como FRACASSADA e decide por encerrá-la, no uso das atribuições legais e em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021.

São Lourenço, 22 de outubro de 2026.

JANAINA OLIVEIRA DOS SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Juliana Rangel de Oliveira Assis
Código Identificador:1F300124

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ENCERRAMENTO PROCESSO Nº 0297/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0114/2026

Considerando que o processo acima epigrafado foi publicado uma vez e sendo declarado FRACASSADO, a Agente de Contratação do Município de São Lourenço declara a presente licitação como FRACASSADA e decide por encerrá-la, no uso das atribuições legais e em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021.

São Lourenço, 22 de outubro de 2026.

JANAINA OLIVEIRA DOS SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Juliana Rangel de Oliveira Assis
Código Identificador:02BFDDF0

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 10.814 INSERE NO ORÇAMENTO VIGENTE A NATUREZA DE DESPESA QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº 10.814

Insere no Orçamento vigente a natureza de despesa que menciona e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO**, no uso de suas atribuições, e devidamente autorizado pelo disposto na Lei Municipal nº. 3.821, 30 de dezembro de 2025.

DECRETA:

Art. 1º Fica inserido no orçamento vigente, conforme discriminação abaixo, a(s) seguinte(s) natureza(s) de despesa(s): autorizando-se para este fim, a abertura de crédito suplementar no valor de R$ 8.500,00 (oito mil e quinhentos reais), as seguintes dotações do Município de São Lourenço:
Órgão 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO
Unidade 08 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Sub-Unidade 00 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
2.08.00.08.244.0013.2.0085-1.500.000 - 3.3.90.36.00 BLOCO GESTÃO DESCENT DO BOLSA FAMÍLIA E CAD UNICO - - - - - -- - - -- - --- - - - - - - - - - R$ 8.500,00

Total da Sub-Unidade 00 -- - - - R$ 8.500,00

Total da Unidade 08 -- - - - - - - R$ 8.500,00

Total da Instituição 02 -- - - - - R$ 8.500,00

Total Geral Acrescido -- - - - - R$ 8.500,00

Art. 2º Para atender o que prescreve o artigo anterior, será utilizada como fonte de recurso: ANULAÇÃO DE DOTAÇÕES do Orçamento do Município na forma do parágrafo 1°, inciso I a IV do artigo 43 da Lei Federal 4.320.
Órgão 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO
Unidade 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Sub-Unidade 05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
2.07.05.08.122.0014.2.0074-1.500.000 - 3.3.90.39.00 GESTÃO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - - - - - - - - - R$ 8.500,00

Total da Sub-Unidade 05 -- - - - R$ 8.500,00

Total da Unidade 07 -- - - - - - R$ 8.500,00

Total da Instituição 02 -- - - - - - R$ 8.500,00

Total Geral Anulado ----- - - - - - - R$ 8.500,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Continua folha 02
DECRETO Nº 10.814
Folha 02

Prefeitura Municipal de São Lourenço, 14 de outubro de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

MARCOS RAMIRO MENDES
Diretor de Contabilidade

WJL/GCJ/cmv

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:FE4EED0F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 10.815 ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$ 44.512,39 DOTAÇÕES DO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO.

DECRETO Nº 10.815

Abre Crédito Suplementar no Valor de R$ 44.512,39 dotações do Município de São Lourenço.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO, no uso de suas atribuições, e devidamente autorizado pelo disposto na Lei Municipal nº. 3.821, 30 de dezembro de 2025.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto Crédito Suplementar no valor de R$ 44.512,39 (quarenta e quatro mil, quinhentos e doze reais e trinta e nove centavos) as seguintes dotações do Município de São Lourenço.

Órgão 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO
Unidade 03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
2.03.00.04.122.0001.2.0015-1.500.000 - 3.3.90.30.00 GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO --- - - - - - - - R$ 41,00
2.03.00.04.122.0001.2.0015-1.500.000 - 3.3.90.39.00 GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO - - - - ---- - - R$ 8.000,00
2.03.00.04.122.0001.2.0015-1.500.000 - 3.3.90.40.00 GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO --- - - - - - - R$ 17.123,39

Total da Sub-Unidade 00 ---- - - - R$ 25.164,39

Total da Unidade 03 ---- - - - - - - R$ 25.164,39

Unidade 05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
2.05.00.12.122.0002.2.0038-1.500.000 - 3.3.90.30.00 GESTÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - - - - ----- - - - - - - - R$ 2.440,00
2.05.00.12.122.0002.2.0039-1.500.000 - 3.3.90.30.00 GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - - - - ---- - - - - - - R$ 2.500,00

Total da Sub-Unidade 00 ---- - - - R$ 4.940,00

Sub-Unidade 01 - EDUCAÇÃO BÁSICA
2.05.01.12.365.0002.2.0042-1.500.000 - 3.3.90.39.00 DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO INFANTIL CRECHE --- - - - - - - - -- R$ 5.408,00

Total da Sub-Unidade 01 - - - - - - - - ---- - - - - - - - - R$ 5.408,00

Total da Unidade 05 ---- - - - - - - R$ 10.348,00

Unidade 10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

Continua folha 02
DECRETO Nº 10.815
Folha 02

Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
2.10.00.27.122.0006.2.0095-1.500.000 - 3.3.90.39.00 GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - - - - ---- R$ 5.000,00
2.10.00.27.122.0006.2.0095-1.500.000 - 3.3.90.93.00 GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - - - - ---- R$ 500,00

Total da Sub-Unidade 00 - - - ----- R$ 5.500,00

Total da Unidade 10 ---- - - - - - - R$ 5.500,00

Unidade 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
2.14.00.18.541.0011.2.0122-1.500.000 - 3.3.90.14.00 GESTÃO DO MEIO AMBIENTE ---- - - - - - - - - - - --- - - - R$ 3.500,00

Total da Sub-Unidade 00 ---- - - - R$ 3.500,00

Total da Unidade 14 ---- - - - - - - R$ 3.500,00

Total da Instituição 02 ---- - - - - - R$ 44.512,39

Total Geral Acrescido ---- - - - - R$ 44.512,39

Art. 2º Para atender o que prescreve o artigo anterior, será utilizada como fonte de recurso: ANULAÇÃO DE DOTAÇÕES do Orçamento do Município na forma do parágrafo 1°, inciso I a IV do artigo 43 da Lei Federal 4.320.
Órgão 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO
Unidade 01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
2.01.00.04.122.0001.2.0005-1.500.000 - 3.3.90.40.00 GESTÃO DA SECRETARIA DE GOVERNO - - - - ----- - - - - - - - R$ 41,00

Total da Sub-Unidade 00 ---- - - - - - R$ 41,00

Total da Unidade 01 ---- - - - - - - - R$ 41,00

Unidade 02 - ADVOCACIA GERAL DO MUNICÍPIO
Sub-Unidade 00 - ADVOCACIA GERAL DO MUNICÍPIO
2.02.00.03.091.0001.2.0012-1.500.000 - 3.3.90.39.00 GESTÃO DA ADVOCACIA GERAL DO MUNICÍPIO - - - - -- - - - - ---- - - - - - - - - - - R$ 7.123,39

Total da Sub-Unidade 00 ---- - - - R$ 7.123,39

Continua folha 03

DECRETO Nº 10.815
Folha 03

Total da Unidade 02 ---- - - - - - - R$ 7.123,39

Unidade 04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA
Sub-Unidade 01 - DIRETORIA DE TRANSPORTES E OBRAS PÚBLICAS
2.04.01.15.452.0005.2.0035-1.500.000 - 3.3.90.30.00 MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS FUNERÁRIOS - - - - ----- - - - - - R$ 8.000,00

Total da Sub-Unidade 01 ---- - - - R$ 8.000,00

Total da Unidade 04 ---- - - - - - - R$ 8.000,00

Unidade 05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
2.05.00.12.122.0002.2.0038-1.500.000 - 3.3.90.39.00 GESTÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - - - - -- - - - - -- - - - ----R$ 4.148,00

Total da Sub-Unidade 00 ---- - - - R$ 4.148,00

Sub-Unidade 01 - EDUCAÇÃO BÁSICA
2.05.01.12.365.0002.2.0041-1.500.000 - 3.3.90.14.00 DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO INFANTIL PRÉ-ESCOLA - - -- - - - -- - - - -- - - - -- - - - -- - - - -- - - - R$ 2.000,00
2.05.01.12.365.0002.2.0042-1.500.000 - 3.3.90.14.00 DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO INFANTIL CRECHE - - - - --- - - - -- - - - -- - - - -- - - - -- - - - -- - - - - R$ 4.200,00

Total da Sub-Unidade 01 - - - ----- R$ 6.200,00

Total da Unidade 05 ---- - - - - - R$ 10.348,00

Unidade 08 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Sub-Unidade 00 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
2.08.00.08.244.0013.2.0086-1.500.000 - 3.3.90.39.00 FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL CMAS ---- - - - - - - - - - R$ 5.000,00

Total da Sub-Unidade 00 ---- - - - R$ 5.000,00

Total da Unidade 08 ---- - - - - - - R$ 5.000,00

Unidade 10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

2.10.00.27.812.0006.2.0097-1.500.000 - 3.3.90.31.00 DESPORTO COMUNITÁRIO ------ - - - R$ 5.500,00

Total da Sub-Unidade 00 - ----- - - R$ 5.500,00

Continua folha 04
DECRETO Nº 10.815
Folha 04

Total da Unidade 10 ---- - - - - - - - R$ 5.500,00

Unidade 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
2.14.00.18.541.0011.2.0121-1.500.000 - 3.3.90.39.00 GESTÃO, FISCALIZAÇÃO E LICENCIAMENTO AMBIENTAL --- - - - - - - - - R$ 5.000,00
2.14.00.18.541.0011.2.0122-1.500.000 - 4.4.90.52.00 GESTÃO DO MEIO AMBIENTE ------ - -R$ 3.500,00

Total da Sub-Unidade 00 ---- - - - R$ 8.500,00

Total da Unidade 14 ---- - - - - - - - R$ 8.500,00

Total da Instituição 02 ---- - - - - - R$ 44.512,39

Total Geral Anulado ---- - - - - - R$ 44.512,39

Prefeitura Municipal de São Lourenço, 14 de outubro de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

MARCOS RAMIRO MENDES
Diretor de Contabilidade

WJL/GCJ/cmv

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:1703D2C7

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº. 10.822 DISPÕE SOBRE ALTERAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DO PATRIMÔNIO CULTURAL DO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO/MG.

DECRETO Nº. 10.822

Dispõe sobre alteração dos membros do Conselho Municipal do Patrimônio Cultural do Município de São Lourenço/MG.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO**, no uso de suas atribuições legais constantes dos incisos IX, XII e XVII do art. 88 da Lei Orgânica Municipal – LOM; **considerando** os termos da Lei Municipal nº. 3.093, de 25/04/2013, e suas alterações, que estabelece as normas de proteção do patrimônio cultural do Município de São Lourenço; **considerando**, especialmente, os termos no Capítulo II da referida Lei, que dispõe sobre a composição do Conselho Municipal do Patrimônio Cultural; **considerando** o ofício nº. 007/2026, do Conselho Municipal do Patrimônio Cultural, que solicita a alteração de membros representantes para compor o referido conselho; **considerando** que cabe ao Chefe do Poder Executivo dispor sobre a organização e o funcionamento da Administração Pública, inclusive, nomear os membros dos conselhos municipais;

DECRETA:
Art. 1º O Conselho Municipal do Patrimônio Cultural do Município de São Lourenço/MG ficará constituído pelos seguintes membros, para o biênio de 2026/2027:

REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL:

Titular: Auyra Ferrer Haeyden
Suplente: Rodrigo Dutra
Representante de Associações Culturais ligadas a Música e a Literatura.

Titular: Leandro Cândido de Carvalho
Suplente: Gustavo Pereira Costa
Representante de Associações, ONGs e Academias ligadas ao Teatro, Dança e Artes.

Titular: Mario Luiz Brandão
Suplente: Jader Custódio de Faria
Representante da Associação de Engenheiros de São Lourenço.

REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS:

Titular: Natália de Fátima Nogueira Chinait
Suplente: Luiz Cláudio de Almeida Maciel
Representante Secretaria Municipal de Turismo.

Titular: Aldair José Balde
Suplente: Natalia de Carvalho Morais Alves
Representante da Secretaria Municipal de Educação.

Titular: Maria Fernanda Cardoso
Suplente: Isaquele Ramos Ribeiro
Representante da Secretaria Municipal de Governo.

Continua folha 02

DECRETO Nº. 10.822
Folha 02

Art. 2º Fica revogado o Decreto nº 10.811, de 14/08/2026.

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 21 de outubro de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

WJL/ACAR/scs

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:EB7D8D6A

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
LEI MUNICIPAL Nº 3.870/2026 ALTERA A LEI MUNICIPAL Nº. 3.821, DE 30/12/2025 – LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - LOA, DE MODO A AUMENTAR O PERCENTUAL AUTORIZADO PARA ABERTURA DE CRÉDITOS SUPLEMENTARES.

LEI MUNICIPAL Nº 3.870/2026

Altera a Lei Municipal nº. 3.821, de 30/12/2025 – Lei Orçamentária Anual - LOA, de modo a aumentar o percentual autorizado para abertura de créditos suplementares.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO/MG, no uso de suas atribuições legais e com fundamento nos arts. 64 e 88, VI, da Lei Orgânica deste Município, faço saber que a Câmara Municipal decreta e eu promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica alterada a redação do inciso I do art. 5º da Lei Municipal nº. 3.821, de 30 de dezembro de 2025, passando a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 5º.....

I - Abrir créditos adicionais suplementares até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) da Despesa Total Fixada no Orçamento do Município, nos termos previstos no inciso I do art. 7º e incisos I, II e III do §1º do art. 43 da Lei Federal nº. 4.320, de 17 de março de 1964;"

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 21 de outubro de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

Projeto de Lei nº. 0059/2026
WJL/ACAR/scs

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:BDC418CC

SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
EXTRATO DO CONTRATO SAAE/SLO N.º 68/2026

Contrato SAAE/SLO n.º68/2026
Contratante: SAAE de São Lourenço/MG
Contratada: Goshme Soluções para a Internet Ltda.
CNPJ:07.112.529/0001-46
Modalidade: Inexigibilidade n.º 012/2026
Objeto: contratação de licenciamento anual de acesso à plataforma tecnológica integrada de inteligência jurídica, pesquisa de jurisprudência e monitoramento processual (SAAS), Jusbrasil, configurada na opção 1 – Standard – Jus IA Premium.
Valor total:R$ 21.252,65 (vinte e um mil, duzentos e cinquenta e dois Reais e sessenta e cinco centavos).
Forma de pagamento: contraentrega do produto.
Vigência:12 meses a partir da assinatura do contrato.
Data da assinatura:21/10/2026.

EDUARDO RODRIGUES DA SILVA
Diretor Presidente.

Publicado por:
Fabiana Aparecida de Castro Brito
Código Identificador:A69A72B7

SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
PORTARIA Nº SAAE-PRES- 061-2026

DISPÕE SOBRE ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE RESPONSABILIZAÇÃO (PAR) E DESIGNA COMISSÃO PARA COMPÔ-LA.

O Diretor Presidente do SAAE de São Lourenço/MG, Senhor Eduardo Rodrigues da Silva, no uso de suas atribuições legais, outorgadas pelo Decreto Municipal nº 9.159 de 24/04/2023, e

CONSIDERANDO o Contrato nº SAAE/SLO nº 022/2026 – Processo de Contratação nº 058/2025 – Pregão Eletrônico nº 014/2025;

CONSIDERANDO as Autorizações de fornecimento /Serviço;

CONSIDERANDO a Comunicação Interna nº 52/2026 de 23/09/2026 emitida pelo Controlador Interno desta Autarquia Municipal e protocolizada sob o nº 000867/2026;

CONSIDERANDO que a Empresa não promoveu a entrega do material dentro do período estipulado nas Autorizações de Fornecimento emitidas pelo SAAE;

R E S O L V E,

Art. 1º - Determinar a instauração de Processo Administrativo de Responsabilidade para apurar o descumprimento das obrigações assumidas, o efeito decorrente do atraso na entrega dos materiais pela Empresa **RENOVA COMÉRCIO DE PRODUTOS QUÍMICOS E ASFÁLTICOS LTDA.**

Art. 2º - Designar os Servidores**, BIANCA FERREIRA RODRIGUES, JULYA ESTEFANY ROCHA NOGUEIRA E JOÃO PAULO DO NASCIMENTO RIBEIRO** para, sob a presidência da primeira, constituir Comissão encarregada do referido processo.

Art. 3º - Conceder o prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir da publicação desta Portaria, para a Comissão Processante proceder com a conclusão dos trabalhos e apresentação do relatório à Presidência desta Autarquia para as devidas providências.

Art. 4º - Os trabalhos realizados pela referida Comissão Processante não serão remunerados.

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

São Lourenço-MG, 20 de Outubro de 2026

EDUARDO RODRIGUES DA SILVA
Diretor Presidente

Publicado por:
Fabiana Aparecida de Castro Brito
Código Identificador:BC2F3304

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
CONCESSÃO DE LICENÇA AMBIENTAL MUNICIPAL

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Agropecuário – SEMAM, no uso de suas atribuições, torna público que concedeu, no dia 20/10/2026, ao empreendimento **PAULO REIS CAETANO LTDA**, CNPJ 06.223.483/0003-31, Licença Ambiental Simplificada, na modalidade LAS/Cadastro, enquadrada na DN CODEMA nº 07, de 01 de julho de 2019, na atividade: **C-07-01-3 – Moldagem de termoplástico não organoclorado** (capacidade instalada: 4,0 t/dia), com critério locacional 0, Classe 2, localizado na Fazenda Campo Alegre, Gleba C, s/n, Rodovia BR-491 (MGC-491), Km 09, Zona Rural, São Sebastião do Paraíso/MG, nas coordenadas -20.974167° e -46.981389°, conforme o processo PRO-09401/26.

Publicado por:
Gabriela de Oliveira Fonseca
Código Identificador:486FA008

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 3100

PORTARIA Nº 3100

PRORROGA O PRAZO PARA CONCLUSÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO ESPECIAL DE PROCESSO ADMINISTRATIVO INSTITUÍDA PELA PORTARIA MUNICIPAL Nº 3.045/2026 DESTINADA À APURAÇÃO E EVENTUAL RECONHECIMENTO DE DÍVIDA RELATIVA A DESPESAS PENDENTES JUNTO AO CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DE PIUMHI – CINSC.

MARCELO DE MORAIS, Prefeito do Município de São Sebastião do Paraíso, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas aplicáveis.

CONSIDERANDO que a Portaria Municipal nº 3.045/2026 instaurou Processo Administrativo destinado à apuração e eventual reconhecimento de dívida relativa a despesas pendentes junto ao Consórcio Público Intermunicipal de Saúde da Microrregião de Piumhi – CINSC;

CONSIDERANDO que o art. 5º da Portaria Municipal nº 3.045/2026 fixou o prazo de 60 (sessenta) dias para conclusão dos trabalhos da Comissão Especial, admitida prorrogação por igual período, mediante justificativa fundamentada dirigida à autoridade competente;

CONSIDERANDO a solicitação de prorrogação formulada pela Presidente da Comissão Especial, por meio do Ofício SMS/ADM/LPC nº 098/2026, em razão da necessidade de conclusão da instrução processual, análise da documentação recebida, realização de diligências complementares e elaboração do relatório conclusivo;

CONSIDERANDO o deferimento do pedido de prorrogação pela autoridade competente, a fim de assegurar a adequada apuração dos fatos e a formação do convencimento técnico da Comissão;

RESOLVE:

Art. 1º Fica prorrogado, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão Especial de Processo Administrativo instituída pela Portaria Municipal nº 3.045/2026, destinada à apuração e eventual reconhecimento de dívida relativa a despesas pendentes junto ao Consórcio Público Intermunicipal de Saúde da Microrregião de Piumhi – CINSC.

Art. 2º Permanecem inalteradas a finalidade, a composição, as competências e as demais disposições constantes da Portaria Municipal nº 3.045/2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 27 de outubro de 2026.

Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso, 22 de outubro de 2026.

MARCELO DE MORAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gabriela de Oliveira Fonseca
Código Identificador:A8483DDA

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO DISPENSADA 001/2026

TERMO ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Processo Licitatório nº	**15.670/2026**
Licitação Dispensada nº	**001/2026**

Eu, **Marcelo de Morais**, na qualidade de Prefeito do município de **São Sebastião Do Paraíso**, **MG**, considerando o presente procedimento de Licitação Dispensada, cujo objeto é aefetivação da doação de bem público (imóvel) com encargos ao SOS - Serviço de Obras Sociais, referente ao lote matriculado sob nº 50.307 do CRI local, em consonância com a Lei Municipal nº 5.308/2025, conforme documentos anexados aos autos, venho por meio deste termo:
ADJUDICAR o objeto da licitação ao SOS – SERVIÇO DE OBRAS SOCIAIS inscrita no CNPJ nº 20.926.101/0001-03, nos termos do artigo 71, inciso IV da Lei Federal nº 14.133/21
HOMOLOGAR o resultado do procedimento, declarando-o válido e eficaz, conforme disposto no artigo 71, inciso IV da Lei Federal nº 14.133/21.

São Sebastião Do Paraíso, 22 de outubro de 2026.

MARCELO DE MORAIS
Prefeito

Publicado por:
Wellington Bonacini de Carvalho
Código Identificador:290EA8E7

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
ATO DE AUTORIZAÇÃO PREFEITO LICITAÇÃO DISPENSADA 001/2026

TERMO DE AUTORIZAÇÃO

Processo Licitatório nº	**15.670/2026**
Licitação Dispensa nº	**001/2026**

Eu, Marcelo de Morais, na qualidade de Prefeito do município de São Sebastião Do Paraíso, MG, considerando o presente procedimento de Licitação Dispensada, cujo objeto é a efetivação da doação de bem público (imóvel) com encargos ao SOS - Serviço de Obras Sociais, referente ao lote matriculado sob nº 50.307 do CRI local, em consonância com a Lei Municipal nº 5.308/2025, conforme documentos anexados aos autos, venho por meio deste termo:
AUTORIZAR a prosseguir com a Homologação e Adjudicação ao SOS – Serviço de Obras Sociais, inscrito no CNPJ nº 20.926.101/0001-03, nos termos dos documentos anexos aos autos.

São Sebastião Do Paraíso, 22 de outubro de 2026.

MARCELO DE MORAIS
Prefeito

Publicado por:
Wellington Bonacini de Carvalho
Código Identificador:CA6158D9

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
EDITAL RESUMIDO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 014/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO – MG. Processo nº 13139/2026, modalidade Concorrência Eletrônica nº 014/2026, tipo MENOR PREÇO. Critério de Julgamento: MENOR PREÇO GLOBAL. Objeto: Constitui objeto do presente instrumento a contratação de pessoa jurídica para a execução de obra de Instalação de estruturas metálicas rebatíveis para suporte de tabelas de basquete na quadra esportiva do complexo San Genaro, conforme Planilha Orçamentária, Cronograma Físico-Financeiro, Projetos, Composição do BDI, Curva ABC, Memorial Descritivo e ARTs, todos anexos ao processo. As propostas serão recebidas até o dia 13/11/2026, às 08:50:00 com inicio da fase de lances às 09:00:00. O edital completo e as demais informações relativas a presente licitação encontram-se a disposição no site: http://ammlicita.org.brhttp: //transparencia.sspariaso.mg.gov.br/ licitacoes; https://www.gov.br/pncp/pt-br e na Prefeitura Municipal, Gerência de Compras e Licitações, na Praça dos Imigrantes, nº 100, Lagoinha, nesta cidade, fone (0xx35) 3539-7000 ou fone (0xx35) 3539-7015, diariamente das 08:30 às 16:30 hs, onde poderão ser lidos, examinados e adquiridos.

São Sebastião do Paraíso – MG, 22 de outubro de 2026.

RODRIGO AUGUSTO DE OLIVEIRA –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Rodrigo Augusto de Oliveira
Código Identificador:29F47249

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SAPUCAÍ MIRIM

COMISSÃO DE PREGÃO E LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO PE 21 ITENS DE PADARIA

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 249/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2026

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE ITENS DE PADARIA, FORNECIMENTO PARCELADO, COM ENTREGAS DIÁRIAS, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SAPUCAÍ-MIRIM/MG, CONFORME CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO E ANEXOS.

O Município de Sapucaí-Mirim torna público que foi **HOMOLOGADO**, em 22 de outubro de 2026, o resultado do Pregão Eletrônico nº 021/2026, Processo Administrativo nº 249/2026, em favor da empresa **PUB LANCHONETE E PADARIA LTDA**, inscrita no CNPJ nº **68.720.410/0001-40**, vencedora dos seguintes itens, com seus respectivos valores unitários:

Item 01 – R$ 6,00; Item 02 – R$ 62,00; Item 03 – R$ 11,00; Item 04 – R$ 55,00; Item 05 – R$ 9,00; Item 06 – R$ 4,80; Item 07 – R$ 42,99; Item 08 – R$ 41,00; Item 09 – R$ 5,00; Item 10 – R$ 14,00; Item 11 – R$ 26,00; Item 12 – R$ 21,00; Item 13 – R$ 11,00; Item 14 – R$ 7,50; Item 15 – R$ 16,00; Item 16 – R$ 35,00; Item 17 – R$ 2,50; Item 18 – R$ 11,00; Item 19 – R$ 25,50; Item 20 – R$ 19,00; Item 21 – R$ 34,00; Item 22 – R$ 34,00; Item 23 – R$ 126,00; Item 24 – R$ 89,00; Item 25 – R$ 126,00; Item 26 – R$ 90,00; Item 27 – R$ 129,00; Item 28 – R$ 6,00; Item 29 – R$ 9,00; Item 30 – R$ 41,00; Item 31 – R$ 18,00; Item 32 – R$ 39,00; Item 33 – R$ 26,00.

Sapucaí-Mirim, 22 de outubro de 2026.

NILSON GONÇALVES TRINDADE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Dos Santos
Código Identificador:AFCF696C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SEM PEIXE

CÂMARA MUNICIPAL DE SEM PEIXE
PAUTA DA 16ª (DÉCIMA SEXTA) REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE SEM PEIXE/MG, A SER REALIZADA NO DIA 26 DE OUTUBRO DE 2026.

01. Abertura da reunião, chamada dos Vereadores e verificação de quórum;
02. Leitura, discussão e votação da ata da 1ª (primeira) Reunião Especial de julgamento das Contas da Prefeitura Municipal de Sem Peixe/MG, realizada no dia 13 de outubro de 2026, às 19h;
03. Leitura de correspondências;
04. Turno único de discussão e votação de Indicações;
05. Leitura de Parecer;
06. Primeiro turno de discussão e votação do Projeto de Lei **nº 012/2026**, que `` Estima a receita e fixa a despesa do município de Sem Peixe para o exercício financeiro de 2027;``
07. Mensagens;
08.Chamada final;
09. Encerramento.

Sem Peixe, 22 de outubro de 2026.

JOSÉ DA PURIFICAÇÃO VIEIRA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Renata Aparecida de Freitas Teixeira
Código Identificador:73B647FE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SERRA AZUL DE MINAS

COMPRAS E LICITAÇÃO
ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA AZUL DE MINAS/MG
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 62/2025

CONTRATANTE: Município de Serra Azul de Minas/MG, CNPJ nº 18.303.230/0001-95.
CONTRATADA: MAPEL MÁQUINAS E ARTIGOS PARA ESCRITÓRIOS LTDA, CNPJ nº 20.232.336/0001-97.
OBJETO: Prorrogação da vigência do Contrato nº 62/2025, referente à contratação direta de empresa especializada para locação, instalação e manutenção de equipamentos multifuncionais de uso administrativo, visando assegurar a continuidade dos serviços prestados à Administração Municipal.
PRAZO DE PRORROGAÇÃO: 12 (doze) meses, compreendendo o período de 1º de novembro de 2026 a 31 de outubro de 2027.
VALOR: R$ 44.310,00 (quarenta e quatro mil, trezentos e dez reais), antes de eventual reajuste contratual.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.
DATA DE ASSINATURA: 22 de outubro de 2026.
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato original.

Serra Azul de Minas/MG, 22 de outubro de 2026.

LEONARDO ELEOTÉRIO CÂNDIDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Araujo Goncalves
Código Identificador:DBE1CB60

COMPRAS E LICITAÇÃO
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA AZUL DE MINAS/MG
PUBLICAÇÃO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 062/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de papel A4, visando atender às necessidades das Secretarias Municipais de Assistência Social, Educação, Administração e Saúde do Município de Serra Azul de Minas/MG, conforme especificações constantes no Termo de Referência.
O Município de Serra Azul de Minas/MG torna público que, em 22 de outubro de 2026, o Prefeito Municipal, **LEONARDO ELEOTÉRIO CÂNDIDO**, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021, **ADJUDICOU E HOMOLOGOU** o Processo Licitatório nº 062/2026, Pregão Eletrônico nº 029/2026, em favor da seguinte empresa:
EMPRESA VENCEDORA: C.A.S DISTRIBUIDORA E COMERCIAL LTDA, inscrita no CNPJ nº 69.117.324/0001-00.
ITEM ADJUDICADO: Item 001 – Papel tamanho A4, marca PAPEX DO BRASIL, quantidade de 170 caixas, ao valor unitário de R$ 219,50.
VALOR TOTAL ADJUDICADO E HOMOLOGADO: R$ 37.315,00 (trinta e sete mil, trezentos e quinze reais).
DATA DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO: 22 de outubro de 2026.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021.

Serra Azul de Minas/MG, 22 de outubro de 2026.

LEONARDO ELEOTÉRIO CÂNDIDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Araujo Goncalves
Código Identificador:464DC764

COMPRAS E LICITAÇÃO
ATAS DE RP

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA AZUL DE MINAS/MG
PUBLICAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 155/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 062/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026

OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de papel A4, visando atender às necessidades das Secretarias Municipais de Assistência Social, Educação, Administração e Saúde do Município de Serra Azul de Minas/MG, conforme especificações constantes no Termo de Referência.
CONTRATANTE: Município de Serra Azul de Minas/MG.
CONTRATADA: C.A.S DISTRIBUIDORA E COMERCIAL LTDA.
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: Nº 155/2026.
VALOR TOTAL: R$ 37.315,00 (trinta e sete mil, trezentos e quinze reais).
VIGÊNCIA: 22/10/2026 a 22/10/2027.
MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 029/2026.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.
DATA DA ASSINATURA: 22 de outubro de 2026.

Serra Azul de Minas/MG, 22 de outubro de 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA AZUL DE MINAS/MG

Publicado por:
Carla Araujo Goncalves
Código Identificador:7045B0F2

COMPRAS E LICITAÇÃO
CONTRATO DE PROGRAMA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA AZUL DE MINAS/MG

PUBLICAÇÃO DO CONTRATO DE PROGRAMA Nº 070/2026
CONTRATANTE: Município de Serra Azul de Minas/MG, CNPJ nº 18.303.230/0001-95.
CONTRATADO: Consórcio Integrado Multifinalitário do Vale do Jequitinhonha – CIM JEQUITINHONHA, CNPJ nº 22.835.076/0001-70.
OBJETO: Contratação do Consórcio Integrado Multifinalitário do Vale do Jequitinhonha – CIM JEQUITINHONHA para prestação de serviços técnicos especializados de engenheiro/arquiteto, nível sênior, destinados à elaboração de projetos específicos do Município de Serra Azul de Minas/MG.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Dispensa de licitação, fundamentada no art. 75, inciso XI, da Lei Federal nº 14.133/2021, combinado com o art. 2º, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 11.107/2005.
VALOR GLOBAL: R$ 125.319,74 (cento e vinte e cinco mil, trezentos e dezenove reais e setenta e quatro centavos).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, com término em 21/08/2027.
DATA DA ASSINATURA: 22 de outubro de 2026.
SIGNATÁRIOS: Leonardo Eleotério Cândido, Prefeito Municipal, pelo contratante, e José Eduardo de Paula Rabelo, Presidente do CIM JEQUITINHONHA, pelo contratado.

Serra Azul de Minas/MG, 22 de outubro de 2026.

LEONARDO ELEOTÉRIO CÂNDIDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Araujo Goncalves
Código Identificador:1A98DC1D

COMPRAS E LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE DISPENSA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA AZUL DE MINAS/MG
RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 069/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 012/2026
CONTRATANTE: Município de Serra Azul de Minas/MG, CNPJ nº 18.303.230/0001-95.
CONTRATADA: Consórcio Integrado Multifinalitário do Vale do Jequitinhonha – CIM JEQUITINHONHA, CNPJ nº 22.835.076/0001-70.
OBJETO: Contratação do Consórcio Integrado Multifinalitário do Vale do Jequitinhonha – CIM JEQUITINHONHA, para prestação de serviços técnicos especializados de engenheiro/arquiteto, nível sênior, destinados à elaboração de projetos específicos do Município de Serra Azul de Minas/MG.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 75, inciso XI, da Lei Federal nº 14.133/2021, combinado com o art. 2º, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 11.107/2005.
VALOR GLOBAL: R$ 125.319,74 (cento e vinte e cinco mil, trezentos e dezenove reais e setenta e quatro centavos).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, conforme condições estabelecidas no instrumento contratual.
RATIFICAÇÃO: O Prefeito Municipal de Serra Azul de Minas/MG, no uso de suas atribuições legais, ratifica a Dispensa de Licitação nº 012/2026 e autoriza a contratação do CIM JEQUITINHONHA, conforme justificativas e documentos constantes do Processo Administrativo nº 069/2026, determinando a publicação do presente extrato para os devidos efeitos legais.
DATA DA RATIFICAÇÃO: 22 de outubro de 2026.

Serra Azul de Minas/MG, 22 de outubro de 2026.

LEONARDO ELEOTERIO CANDIDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Araujo Goncalves
Código Identificador:7FBFC520

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TAPIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA
CONVOCAÇÃO DE CLASSIFICADOS PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 103/2026 DISPENSA POR CHAMADA PÚBLICA Nº 04.002/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE HORTIFRUTI E GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, DESTINADOS A COMPOR A MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TAPIRA/MG, ITENS REMANESCENTES DO EDITAL N. 04.001/2026. A Prefeitura Municipal de Tapira/MG, através da Agente de Contratação/Comissão de Contratação, torna público a convocação do Processo Administrativo nº 103/2026, Dispensa por Chamada Pública nº 04.002/2026, na forma que segue: Ficam os habilitados **Danilo Garcia de Resende** e **José Ângelo Rosa** convocados para indicar, em 5 (cinco) dias úteis, se concordam com a divisão igualitária dos itens empatados entre si (8 – BETERRABA; 11 – CENOURA; 15 – MANDIOCA DE MESA; 21 – REPOLHO BRANCO). Não havendo consenso, a Agente de Contratação, bem como a equipe de Apoio, designados pela Portaria n. 246/2026, procederão o sorteio dos itens entre os dois concorrentes, conforme previsão do item 6.10 do edital regulatório.

Tapira/MG, 20 de outubro de 2026.

ANIELE BATISTA DOS REIS
Agente de Contratação

Publicado por:
Suellen Mary Ferreira
Código Identificador:F0B09096

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA
EXTRATO DE CONTRATO 212/2026

EXTRATO DE CONTRATO 212/2026 O MUNICÍPIO DE TAPIRA E CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO MINAS GERAIS – CIMINAS. Objeto: Contratação de empresa especializada em revitalização da malha viária e de estradas vicinais, incluindo os trechos nas proximidades das estradas que ligam a Serra Dalva à Estrada Paulo Eduardo, no trecho conhecido como Zé Adriano

(Evaristo), em conformidade com as orientações técnicas do IBRAOP, para atender às demandas do Município consorciado ao CIMINAS – Tapira/MG, conforme especificações e condições estabelecidas no Contrato de Programa – CIMINAS nº 448/2026. VALOR TOTAL GLOBAL: **R$ 2.347.217,66 (Dois milhões, trezentos e quarenta e sete mil, duzentos e dezessete reais e sessenta e seis centavos).**

MAURA ASSUNÇÃO DE MELO PONTES –
Prefeita Municipal – 22/09/2026.

Publicado por:
Suellen Mary Ferreira
Código Identificador:AE8C88A0

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA
EXTRATO DE REVOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO 106/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09.021/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA-MG

EXTRATO DE REVOGAÇÃO

Processo Licitatório 106/2026 - Pregão Eletrônico nº 09.021/2026. Objeto: **Registro de preços para futura e eventual aquisição parcelada de gêneros alimentícios hortifrutigranjeiros, compreendendo frutas, verduras, legumes e ovos, destinados à composição da alimentação escolar das unidades de ensino da rede municipal de Tapira/MG, bem como ao atendimento de atividades, projetos e demais ações institucionais desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação.** A administração pública municipal decide pela REVOGAÇÃO do certame por fato superveniente decorrente da inviabilidade técnica de adequação do sistema, caracterizando assim motivo de interesse público.

MAURA ASSUNÇÃO DE MELO PONTES –
Prefeita Municipal – 22/10/2026.

Publicado por:
Suellen Mary Ferreira
Código Identificador:B7AFF328

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TEIXEIRAS

DEPTO COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO 36/2026 - Nº PROC. ADM. 74/2026

O Município de Teixeiras/MG torna público para conhecimento dos interessados que o órgão, de acordo com a regulamentação DECRETO 553/2024 realizará oPREGÃO ELETRÔNICOsendo conduzido pela agente de contratação JUDÁ MACHADO RAMOS MÓL e tendo como autoridade NIVALDO RITA.

OBJETO DO PROCESSO:CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO, GERENCIAMENTO, EMISSÃO, DISTRIBUIÇÃO E FORNECIMENTO DE CARTÃO MAGNÉTICO VALE-FEIRA, INCLUINDO O PROCESSAMENTO DAS TRANSAÇÕES, CONTROLE DAS VENDAS, GESTÃO DOS CRÉDITOS E A REALIZAÇÃO DO REPASSE DOS VALORES FINANCEIROS EFETIVAMENTE MOVIMENTADOS AOS FEIRANTES CREDENCIADOS

Data de publicação do processo: 22/10/2026
Data início das propostas: 22/10/2026
Data final das propostas: 13/11/2026 - 08:29
Data de abertura das propostas: 13/11/2026 – 08:30
Tipo de Julgamento: Menor Preço
Tipo Encerramento: Aberto e Fechado
Processo exclusivo ME: Não
Valor total do processo: 310.302,72

LINK DO EDITAL: https://www.portaldecompraspublicas.com.br/processos/MG/Prefeitura-Municipal-de-Teixeiras-4146/PE-36-2026-2026-520311ou https://teixeiras.mg.gov.br/licitacoes/

JUDÁ MACHADO RAMOS MÓL
Pregoeiro
Teixeiras-MG

Publicado por:
Juda Machado Ramos Mol
Código Identificador:1D199496

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TEÓFILO OTONI

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI 2025
DECRETO Nº 8.703, DE 07 DE OUTUBRO DE 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI

GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº 8.703, DE 07 DE OUTUBRO DE 2026.

Nomeia os membros do Conselho Municipal de Alimentação Escolar – CAE de Teófilo Otoni, para o mandato de transição, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI, no uso de suas atribuições legais e com base no disposto no inciso IX, do art. 82 da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o disposto nos arts. 18 e 19 da Lei Federal nº 11.947, de 16 de junho de 2009;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 7.787, de 28 de fevereiro de 2024, que dispõe sobre o Conselho Municipal de Alimentação Escolar – CAE;

CONSIDERANDO o disposto no art. 43 da Resolução CD/FNDE nº 4, de 26 de fevereiro de 2026, especialmente quanto à composição do Conselho de Alimentação Escolar – CAE e à unificação nacional dos períodos de mandato a partir de 1º de novembro de 2027;

CONSIDERANDO o término do mandato dos conselheiros anteriormente nomeados e a necessidade de assegurar a continuidade do funcionamento do CAE até o início do primeiro mandato unificado nacional;

CONSIDERANDO o Edital de Convocação nº 01/2026 da Secretaria Municipal de Educação e o resultado das assembleias específicas realizadas pelos segmentos representados no Conselho, em 25 de setembro de 2026;

CONSIDERANDO a indicação dos representantes do Poder Executivo constante do Ofício nº 401/2026-GP, de 2 de outubro de 2026, bem como as atas das assembleias dos segmentos de trabalhadores da educação, pais de alunos e entidades civis organizadas;

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados, para compor o Conselho Municipal de Alimentação Escolar – CAE de Teófilo Otoni, para o mandato de transição com término em 31 de outubro de 2027, os representantes indicados pelo Poder Executivo e os representantes eleitos em assembleias específicas pelos respectivos segmentos, na forma da legislação vigente:

I – Representantes do Poder Executivo:
a) Titular: Luciene Almeida Magalhães;
b) Suplente: Míriam das Dores Onofri.

II – Representantes dos Trabalhadores da Educação:
a) Titulares:
Flávia de Oliveira Lima;
Marilene Rocha Vieira Tomaz.

b) Suplentes:
Marli Soares Klier;
Maria Aparecida Costa.

III – Representantes de Pais de Alunos:
a) Titulares:
Cristina dos Santos Sá;
Diana Aparecida Barbosa Gomes Santos.

b) Suplentes:
Marcilene das Neves Rodrigues;
Ana Carolina Santos.

IV – Representantes de Entidades Civis Organizadas:
a) Titulares:
Elizabete Carmo Pereira;
Zoraide Tameirão Fernandes.

b) Suplentes:
Eni Coimbra de Souza;
Sayton Felipe Resende.

Art. 2º O mandato dos conselheiros nomeados por este Decreto terá início na data de sua publicação e término em 31 de outubro de 2027, nos termos da Resolução CD/FNDE nº 4, de 26 de fevereiro de 2026, devendo ser realizada nova eleição para o mandato unificado de 1º de novembro de 2027 a 31 de outubro de 2031.

Art. 3º O exercício da função de conselheiro é considerado serviço público relevante e não será remunerado.

Art. 4º O Conselho exercerá suas atribuições com autonomia, nos termos da Lei Federal nº 11.947, de 16 de junho de 2009, da Lei Municipal nº 7.787, de 28 de fevereiro de 2024, da Resolução CD/FNDE nº 4, de 26 de fevereiro de 2026, e de seu Regimento Interno, especialmente no acompanhamento e na fiscalização da execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE no âmbito do Município.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO, TEÓFILO OTONI – MG.

FÁBIO MARINHO DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Luiza Bispo Pinheiro
Código Identificador:0DD88864

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI 2025
ERRATA PORTARIA 087 DE 22 DE OUTUBRO DE 2026 - CORREGEDORIA

ERRATA
PORTARIA 087 DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

A Portaria nº. 085 de 19 de outubro de 2026, publicado na edição nº. 4384, de 20 de outubro de 2026, do Diário Oficial dos Municípios Mineiros – DOMM, tem pelo presente, por lapso de digitação a seguinte correção:
Onde se lê:

Determinar a Instauração de Processo Administrativo Disciplinar – PAD, 014/2026 conforme artigo 49, para apurar possível infração disciplinar cometida pelo Conselheiro Tutelar S. P. S. matrícula nº 1XX3X2, sendo a ele imputada a suposta conduta de infringência aos incisos I, II, III, do artigo 22, inciso X doa Artigo 23, todos da Lei Municipal 6.209/11, e os artigos 80, 91 incisos I,II,V e 92 incisos X,XI da lei Municipal 7.956/2026, **lei 8.069/2026** em seus ARTIGOS 131 e 136 e Resolução 231/2022 CONANDA artigos 21, 24 e 40, bem como proceder ao exame de atos e fatos conexos que emergirem no curso dos trabalhos estando o servidor sujeito à aplicação da penalidade de Demissão **conforme dispõe o incisos III do artigo 33**, bem como análise do inciso XIII do art. 38, todos da Lei Municipal 6.209/11.

Leia-se:

Determinar a Instauração de Processo Administrativo Disciplinar – PAD, 014/2026 conforme artigo 49, para apurar possível infração disciplinar cometida pelo Conselheiro Tutelar S. P. S. matrícula nº 1XX3X2, sendo a ele imputada a suposta conduta de infringência aos incisos I, II, III, do artigo 22, inciso X do Artigo 23, todos da Lei Municipal 6.209/11, e os artigos 80, 91 incisos I,II,V e 92 incisos X,XI da lei Municipal 7.956/2026, **lei 8.069/1990** em seus ARTIGOS 131 e 136 e Resolução 231/2022 CONANDA artigos 21, 24 e 40, bem como proceder ao exame de atos e fatos conexos que emergirem no curso dos trabalhos estando o servidor sujeito à aplicação das penalidades que dispõe os **incisos I, II, III do artigo 33**, bem como análise do inciso XIII do art. 38, todos da Lei Municipal 6.209/11.

Teófilo Otoni, 22 de Outubro 2026

EDIÉLEM LOURENÇO DOS SANTOS
Corregedora Geral do Município

Publicado por:
Manoel José Costa Ramos
Código Identificador:30A93349

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI 2025
ORTARIA SMS Nº 05/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PORTARIA SMS Nº 05/2026

Institui o Núcleo de Apoio a Gestão de Regulação, Controle e Avaliação das Ofertas de Cuidados Integrados – OCIs, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Teófilo Otoni/MG, designa seus membros e estabelece suas atribuições - NAG.

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TEÓFILO OTONI/MG**, no uso das atribuições legais e regulamentares que lhe são conferidas,
CONSIDERANDO os princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde – SUS, especialmente a universalidade, integralidade, equidade e organização do acesso aos serviços de saúde;
CONSIDERANDO a necessidade de organização, integração e qualificação dos processos relacionados ao acesso à atenção ambulatorial especializada;
CONSIDERANDO a implementação das Ofertas de Cuidados Integrados – OCIs, destinadas à organização do cuidado especializado mediante integração de consultas, exames e demais procedimentos necessários à investigação diagnóstica, avaliação clínica e definição da conduta terapêutica;
CONSIDERANDO a necessidade de acompanhamento sistemático das filas de espera, agendamentos, execução dos procedimentos, produção assistencial, cumprimento das metas, atuação dos prestadores e continuidade do cuidado;
CONSIDERANDO a necessidade de integração entre a Atenção Primária à Saúde, a Regulação Municipal, os serviços especializados, os estabelecimentos executores e os demais setores envolvidos na operacionalização das OCIs;
CONSIDERANDO, por fim, a justificativa técnica apresentada para implantação do Núcleo de Apoio à Gestor de Regulação, Controle e Avaliação das Ofertas de Cuidados Integrados – OCIs no Município de Teófilo Otoni/MG;
RESOLVE:
Art. 1º Fica instituído, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Teófilo Otoni/MG, o **Núcleo de Apoio à Gestão de Regulação,**

Controle e Avaliação das Ofertas de Cuidados Integrados – OCIs, vinculado à área de Regulação, Controle e Avaliação.
Art. 2º O Núcleo tem por finalidade organizar, integrar, acompanhar e avaliar a execução das OCIs no Município de Teófilo Otoni, compreendendo os processos de regulação do acesso, monitoramento das filas e agendamentos, acompanhamento da produção assistencial, avaliação dos prestadores, cumprimento das metas pactuadas e conclusão do percurso assistencial dos usuários.
Art. 3º Compete ao Núcleo de Apoio à Gestão:
I – organizar e padronizar os fluxos municipais de acesso às OCIs;
II – acompanhar as solicitações, filas de espera, prioridades, agendamentos, faltas, cancelamentos e pendências;
III – monitorar a programação físico-financeira e a produção assistencial das OCIs;
IV – acompanhar o cumprimento das metas e a execução das ofertas pelos prestadores;
V – identificar inconsistências, gargalos e dificuldades operacionais, propondo as providências necessárias;
VI – acompanhar o percurso assistencial dos usuários até a conclusão das etapas previstas em cada OCI;
VII – promover a articulação entre a Atenção Primária à Saúde, Regulação, Atenção Especializada, prestadores e demais setores envolvidos;
VIII – elaborar e manter atualizada planilha ou matriz de acompanhamento das OCIs; e
IX – elaborar relatórios e indicadores destinados a subsidiar o planejamento, o monitoramento e a tomada de decisão pela gestão municipal.
Art. 4º Ficam designados para compor o Núcleo de Apoio à Gestão os seguintes membros:
I – Coordenação Geral das OCIs:
Luciane Alves Linause, CPF nº **073.346.977-90**;
II – Servidores de referência por linha de cuidado:
a) **Cardiologia:** Larissa Alves Oliveira, CPF nº **051.280.856-27**;
b) **Ortopedia:** José Vitor Rodrigues Moreira, CPF nº **126.973.056-88**;
c) **Oftalmologia:** Helen Carla Aparecida Vitorino de Freitas Silva, CPF nº **689.636.306-91**;
d) **Ginecologia:** Maristela Ribeiro Costa Martins; Matrícula 134077
e) **Otorrinolaringologia:** Carlos Júnio Lourenço Pereira, CPF nº **016.600.196-13**;
III – Regulação e Gestão de Filas:
Vanessa Pereira de Souza, CPF nº **114.770.756-85**, e **Andrine Miranda Brant**, CPF nº **165.440.466-11**;
IV – Monitoramento e Avaliação dos Prestadores:
Ediovane Clevson Souza Pinheiro, CPF nº **059.408.845-39**;
V – Apoio Administrativo e Processamento de Dados:
Luciano Alcântara, CPF nº **036.490.646-42**;
VI – Representante da Atenção Primária à Saúde:
Ilmara Lopes Ferreira, CPF nº **797.724.206-00**.
§ 1º Fica designado **Ediovane Clevson Souza Pinheiro**, CPF nº **059.408.845-39**, como responsável pela elaboração e manutenção atualizada da planilha ou matriz de acompanhamento das OCIs.
§ 2º A Coordenação Geral será responsável pela organização das atividades do Núcleo, articulação entre os setores envolvidos, acompanhamento dos indicadores e encaminhamento à gestão municipal das providências necessárias à adequada execução das OCIs.
Art. 5º Os membros do Núcleo atuarão de forma integrada, observadas as atribuições de suas respectivas áreas, de modo a assegurar o acompanhamento das solicitações, agendamentos, procedimentos executados, produção registrada e conclusão do percurso assistencial dos usuários.
Art. 6º Para o desempenho de suas atribuições, o Núcleo poderá solicitar aos setores da Secretaria Municipal de Saúde, estabelecimentos executores e prestadores informações e documentos relacionados à operacionalização das OCIs, observadas as normas relativas ao sigilo e à proteção de dados pessoais e assistenciais.
Art. 7º A participação no Núcleo será considerada atividade de relevante interesse público e não implicará, por si só, pagamento de gratificação ou vantagem adicional.
Art. 8º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Teófilo Otoni/MG, 21 de outubro de 2026.

JORGE GUEDES BORBOREMA
Secretário Municipal de Saúde
Teófilo Otoni/MG

Publicado por:
Ana Luiza Bispo Pinheiro
Código Identificador:BB42DA11

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 56/2026

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 56/2026 - Data da Sessão: 16/09/2026, 8h30min. Objeto: Registro de preços para aquisição de medicamentos hospitalares para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Teófilo Otoni. **Empresas Vencedoras**: **CALLMED DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA** foi considerada vencedora do item demonstrado no Relatório de Lances anexo ao processo, totalizando R$6.480,00; **CANNABR DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA** foi considerada vencedora do item demonstrado no Relatório de Lances anexo ao processo, totalizando R$15.916,00; **DROGAFONTE LTDA** foi considerada vencedora do item demonstrado no Relatório de Lances anexo ao processo, totalizando R$23.250,00; **DROGARIA BELA VISTA DE TEOFILO OTONI LTDA** foi considerada vencedora do item demonstrado no Relatório de Lances anexo ao processo, totalizando R$1.072,00; **DROGARIA JARA LTDA** foi considerada vencedora do item demonstrado no Relatório de Lances anexo ao processo, totalizando R$1.332,00; **FARMACIA DE MANIPULACAO IDEAL FORMULAS LTDA** foi considerada vencedora do item demonstrado no Relatório de Lances anexo ao processo, totalizando R$10.800,00; **GET MED COMERCIO DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA** foi considerada vencedora do item demonstrado no Relatório de Lances anexo ao processo, totalizando R$1.795,00; **HALEX ISTAR IND. FARMACÊUTICA LTDA** foi considerada vencedora do item demonstrado no Relatório de Lances anexo ao processo, totalizando R$86.287,50; **OESTE SUL CIRURGICA LTDA** foi considerada vencedora do item demonstrado no Relatório de Lances anexo ao processo, totalizando R$348.762,00; **PENNAMED DISTRIBUIDOR ATACADISTA LTDA** foi considerada vencedora do item demonstrado no Relatório de Lances anexo ao processo, totalizando R$23.344,00; **SAMED HOSPITALAR LTDA** foi considerada vencedora do item demonstrado no Relatório de Lances anexo ao processo, totalizando R$19.452,00; **STELLA DISTRIBUICAO E LOGISTICA LTDA** foi considerada vencedora do item demonstrado no Relatório de Lances anexo ao processo, totalizando R$7.195,00; **SUPRA DISTRIBUIDORA LTDA** foi considerada vencedora do item demonstrado no Relatório de Lances anexo ao processo, totalizando R$2.650,00 e **VERTICE MEDICAMENTOS LTDA** foi considerada vencedora do item demonstrado no Relatório de Lances anexo ao processo, totalizando R$38.747,00.

Teófilo Otoni/MG, 22/10/2026.

BRENER FERRAZ GASPAR -
Secretário Municipal de Administração.

Publicado por:
Almir Rodrigues Dos Santos
Código Identificador:BB7186F9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TRÊS CORAÇÕES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES 1º/2026
TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 200/2023 -
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 02/2023

Prefeitura municipal de Três Corações 1º/2026 termo aditivo contrato nº 200/2023 - Concorrência eletrônica nº 02/2023. Objeto: Contratação de empresa para construção de escola no bairro Nova três corações com fornecimento de materiais, equipamentos e mão de

obra. Contratada: Hammer Construção e Engenharia Ltda. tTpo: O prazo do contrato original fica prorrogado por 06(seis) meses.. autorização: cláusula 16.1 do edital, referente à concorrência nº 00002/2023. início vigência: 11/09/2026 até 10/03/2027. Publicado no quadro de avisos da prefeitura de Três Corações em 08/09/2026.

Três Corações, 08 de Setembro de 2026

DANIEL SANTOS RIBEIRO
Secretário Ordenador.

.

Publicado por:
Rayssa Nayara Santos
Código Identificador:167E7AAB

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES 2º/2026 TERMO ADITIVOCONTRATO Nº 0138/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 087/202

Prefeitura Municipal de Três Corações **2º/2026** termo aditivocontrato nº 0138/2025 – pregão eletrônico nº 087/2025**Objeto:** Contratação de empresa especializada em locação de cilindros para oxigênio medicinal e recarga de oxigênio, para oxigenoterapia nas UBS'S, no transporte em ambulâncias e uso domiciliar, com fornecimento continuado e abastecimento conforme demanda parcelada, com manutenção inclusa dos equipamentos, nas quantidades necessárias ao desenvolvimento das atividades da secretaria municipal de saúde e de acordo com as normas da ABNT/INMETRO/ANVISA **Contratado: COMERCIAL PITIA LTDATipo:** O prazo do contrato original fica prorrogado por **12 (doze) meses.Autorização:** Cláusula 2.1 do Contrato Original, oriundo do **Pregão Eletrônico 087/2025.Início Vigência:** 06/10/2026 até 05/10/2027.Publicado no Quadro de avisos da Prefeitura de Três Corações em 06/10/2026.

Três Corações, 06 de Outubro de 2026

RACHID GADBEM NETO
Secretário Ordenador

Publicado por:
Rayssa Nayara Santos
Código Identificador:256E1636

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES. 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 0127/2024 – CREDENCIAMENTO Nº 09/2023

prefeitura municipal de três corações. 2º termo aditivo ao contrato nº 0127/2024 – credenciamento nº 09/2023. objeto: credenciamento de pessoas físicas e jurídicas para prestação de serviços de consultas médicas especializadas nas unidades de saúde municipais e estaduais do município de três corações. contratado: couto pereira ltda. cnpj: 33.890.663/0001-88. tipo: o prazo do contrato original fica prorrogado por 12 (doze) meses. autorização: item 4, subitem 9.3 e item 3 do termo de referência (anexo i), ambos do edital oriundo do credenciamento 009/2023. publicado no quadro de avisos da prefeitura de três corações em 19/09/2025.

três corações, 19 de setembro de 2025.

RACHID GADBEM NETO-
Secretaria Municipal de Saúde.

Publicado por:
Rayssa Nayara Santos
Código Identificador:BD120727

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES. DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO – EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 87/2026

Prefeitura municipal de Três Corações. Departamento de compras e licitação – extrato da ata de registro de preços do pregão eletrônico nº 87/2026. Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviço, futuro e eventual de sucção, remoção, tratamento e descarte de resíduos provenientes das estações de tratamento de esgoto e caixas de gordura das unidades de ensino da rede municipal de educação, pelo período de 12 meses x phd ambiental ltda. valor r$89.500,00(oitenta e nove mil e quinhentos reais) o prazo deste termo será de 12(doze) meses. Publicado no quadro de avisos da prefeitura de três corações em 21/09/2026.

três corações, 21 de Setembro de 2026

DANIEL SANTOS RIBEIRO
Secretaria Municipal de Educação.

Publicado por:
Rayssa Nayara Santos
Código Identificador:6C7AA2D0

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES. DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO – EXTRATO DOS CONTRATOS DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0126/2025.

Prefeitura Municipal de Três Corações. Departamento de Compras e Licitação – Extrato dos Contratos do Pregão Eletrônico nº 0126/2025. Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviço de locação de vans, ônibus e micro-ônibus para o transporte escolar de alunos das redes municipal e estadual de Três Corações, com motorista, monitor, rastreadores, combustível e mecânica.contrato: nº 0301/2026.Partes: Prefeitura municipal de Três Corações x Viação Três Corações Ltda valor: r$ 752.982,72 (setecentos e cinquenta e dois mil, novecentos e oitenta e dois reais e setenta e dois centavos)contrato: nº 0302/2026.Partes: Prefeitura municipal de Três Corações x New Hope Terceirizacao e Transportes Catanduva Ltda.valor: r$ 1.632.763,80 (um milhão, seiscentos e trinta e dois mil, setecentos e sessenta e três reais e oitenta centavos)contrato: nº 0303/2026.Partes: Prefeitura municipal de Três Corações x Alexandrina Locadora de Veiculos Ltda valor: r$ 342.281,70 (trezentos e quarenta e dois mil, duzentos e oitenta e um reais e setenta centavos)O prazo destes Contratos será de 04 (quatro) meses.Publicado no Quadro de avisos da Prefeitura de Três Corações em 26/09/2026.

Três Corações, 26 de Setembro de 2026

DANIEL SANTOS RIBEIRO
Secretaria Municipal de Educação

Publicado por:
Rayssa Nayara Santos
Código Identificador:96676EBB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TRÊS MARIAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
RENOVAÇÃO DE LIÇENCA AMBIENTAL MUNICIPAL

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Três Marias/MG torna público que foi concedida, em 04 de setembro de 2024, a Renovação de Licença Ambiental na modalidade LAS/Cadastro abaixo identificada:
1) Posto da Bandeira Ltda, inscrito no CNPJ 19.817.766/0001-91. Atividade: Postos revendedores, postos ou pontos de abastecimento, instalações de sistemas retalhistas, postos flutuantes de combustíveis e postos revendedores de combustíveis de aviação. Classe 2. Município: Três Marias/MG. PA/Nº 87/2020. CONCEDIDA COM CONDICIONANTES. Válida até 30/08/2028.

ROBERTO CARLOS RODRIGUES DA SILVA
Secretário Municipal de Meio Ambiente

Publicado por:
Marcos Pereira Pinto Filho
Código Identificador:58A9B485

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TRÊS PONTAS

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 350/2026 – PREGÃO N.º 070/2026 – PROCESSO N.º 129/2026

Objeto: Registro de Preços para aquisição de reagentes e insumos laboratoriais, destinados à realização de exames de coagulação, troponina, hematologia e hemoglobina glicada, destinados ao atendimento das demandas do Laboratório Municipal e da rede municipal de saúde, com disponibilização, instalação e manutenção de equipamentos em comodato quando necessária à execução dos exames. **Detentora: ADDLIFE DIAGNÓSTICOS EIRELI.,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 04.927.782/0001-60, no valor global estimado de R$ 104.700,00 (cento e quatro mil, setecentos reais). **Vigência:** 22/10/2026 á 22/10/2027.

Publicado por:
Gabriela Felix Santos
Código Identificador:3D23D8A5

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 351/2026 – PREGÃO N.º 070/2026 – PROCESSO N.º 129/2026

Objeto: Registro de Preços para aquisição de reagentes e insumos laboratoriais, destinados à realização de exames de coagulação, troponina, hematologia e hemoglobina glicada, destinados ao atendimento das demandas do Laboratório Municipal e da rede municipal de saúde, com disponibilização, instalação e manutenção de equipamentos em comodato quando necessária à execução dos exames. **Detentora: RESENDE DIAGNÓSTICOS LTDA.,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 26.518.793/0001-29, no valor global estimado de R$ 198.979,56 (cento e noventa e oito mil, novecentos e setenta e nove reais e cinquenta e seis centavos). **Vigência:** 22/10/2026 á 22/10/2027.

Publicado por:
Gabriela Felix Santos
Código Identificador:05BF0D6C

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 352/2026 – PREGÃO N.º 070/2026 – PROCESSO N.º 129/2026

Objeto: Registro de Preços para aquisição de reagentes e insumos laboratoriais, destinados à realização de exames de coagulação, troponina, hematologia e hemoglobina glicada, destinados ao atendimento das demandas do Laboratório Municipal e da rede municipal de saúde, com disponibilização, instalação e manutenção de equipamentos em comodato quando necessária à execução dos exames. **Detentora: RG DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LABORATORIAIS E HOSPITALARES LTDA.,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 30.379.344/0001-14, no valor global estimado de R$ 6.975,00 (seis mil, novecentos e setenta e cinco reais). **Vigência:** 22/10/2026 á 22/10/2027.

Publicado por:
Gabriela Felix Santos
Código Identificador:A6EE1B8B

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 353/2026 – PREGÃO N.º 070/2026 – PROCESSO N.º 129/2026

Objeto: Registro de Preços para aquisição de reagentes e insumos laboratoriais, destinados à realização de exames de coagulação, troponina, hematologia e hemoglobina glicada, destinados ao atendimento das demandas do Laboratório Municipal e da rede municipal de saúde, com disponibilização, instalação e manutenção de equipamentos em comodato quando necessária à execução dos exames. **Detentora: VIDA BIOTECNOLOGIA LTDA.,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 11.308.834/0001-85, no valor global estimado de R$ 174.900,00 (cento e setenta e quatro mil, novecentos reais). **Vigência:** 22/10/2026 á 22/10/2027.

Publicado por:
Gabriela Felix Santos
Código Identificador:E2D8C496

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
EXTRATO DE CONTRATO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 21/2026 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 188/2026
Contrato nº 112/2026
Objeto: Contratação, por inexigibilidade de licitação, de entidade especializada na organização, produção, coordenação e execução de eventos náuticos e esportivos, detentora dos direitos exclusivos de realização do evento, para a execução de uma etapa do **Brazil Cup Festival 2026**, no período de 30 de outubro a 2 de novembro de 2026, no Distrito do Pontalete, Município de Três Pontas/MG.

Contratante: Prefeitura Municipal de Três Pontas/MG.
Contratada: Associação Esportiva e Eventos de Minas Gerais, inscrita no CNPJ sob o n.º 18.772.031/0001-26.
Valor total: R$ 320.000,00 (trezentos e vinte mil reais).
Vigência: de 22 de outubro a 22 de janeiro de 2027.

Data da assinatura: 22 de outubro de 2026.

Publicado por:
Gabriela Felix Santos
Código Identificador:B33F09EA

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
EXTRATO DE JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 022/2026 INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 017/2026 TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 012/2026

Em cumprimento ao art. 31, inciso II, da Lei Federal nº 13.019/2014 e suas alterações, e considerando as justificativas constantes do processo administrativo em epígrafe, fica justificada a **Inexigibilidade de Chamamento Público** para a celebração de parceria entre o **MUNICÍPIO DE TRÊS PONTAS/MG** e o **TRÊS PONTAS ATLÉTICO CLUBE – T.A.C.**, inscrito no CNPJ sob o nº 08.975.254/0001-37. **DO OBJETO:** A presente parceria tem por objeto a transferência de recursos financeiros provenientes da Emenda Parlamentar Estadual Individual nº 139553/2024, de autoria do Deputado Estadual Mário Henrique Caixa, no valor de R$ 37.001,00 (trinta e sete mil e um reais), destinados à aquisição de uniformes e coletes para os usuários do projeto, visando ao fortalecimento das atividades esportivas, à organização e identificação dos participantes e à promoção do esporte e da inclusão social no Município de Três Pontas/MG, conforme previsto no Plano de Trabalho. **DO VALOR:** R$ 37.001,00 (trinta e sete mil e um reais).
DA VIGÊNCIA: De 26/10/2026 a 31/12/2026. Em cumprimento ao art. 32, § 2º, da Lei Federal nº 13.019/2014, fica assegurada a possibilidade de impugnação da justificativa no prazo de 05 (cinco) dias, contados de sua publicação, devendo eventual impugnação ser analisada pela Administração Pública.

Três Pontas/MG, 22 de outubro de 2026.

RAUL GUIMARÃES MARTINS
Masp n° 13935
Presidente da Comissão de Avaliação e Monitoramento – Portaria n° 5609/2025
Agente de Controle Interno da Secretaria de Esportes – Decreto n° 14.285/2026
Secretaria Municipal de Esportes

Publicado por:
Gabriela Felix Santos
Código Identificador:53941373

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO – ADESÃO N.º 018/2026 – PROCESSO N.º 186/2026 - CONTRATO N.º 747/2026.

Objeto: Contratação de empresa especializada para Pavimentação de estrada vicinal - Estrada Municipal Prefeito Glimaldo Paiva. Trecho a pavimentar na Estrada Prefeito Glimaldo Paiva. Início de trecho (Estaca 172+11,20) – Fim de trecho (Estaca 197+2,70). Contratada: PAVICAN PAVIMENTAÇÃO E TERRAPLENAGEM LTDA., inscrita no CNPJ sob o n.º 03.091.412/0001-72. Valor total do contrato: R$ **611.160,52 (seiscentos e onze mil cento e sessenta reais e cinquenta e dois centavos)**. Vigência: 12 (doze) meses. Data: 22/10/2026.

Publicado por:
Gabriela Felix Santos
Código Identificador:6A56EAB3

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO – ADESÃO N.º 019/2026 – PROCESSO N.º 187/2026 - CONTRATO N.º 746/2026.

Objeto: Contratação de empresa especializada para Pavimentação de via rural - Estrada do Pontalete (Estrada Municipal Prefeito Glimaldo Paiva). Trecho a pavimentar na Estrada Prefeito Glimaldo Paiva, Início de trecho (Estaca 252+3,26) - Fim de trecho (Estaca 215+1,96). Contratada: PAVICAN PAVIMENTAÇÃO E TERRAPLENAGEM LTDA., inscrita no CNPJ sob o n.º 03.091.412/0001-72. Valor total do contrato: **R$ 995.046,71 (novecentos e noventa e cinco mil quarenta e seis reais e setenta e um centavos)**. Vigência: 12 (doze) meses. Data: 22/10/2026.

Publicado por:
Gabriela Felix Santos
Código Identificador:97A104B8

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO – ADESÃO N.º 020/2026 – PROCESSO N.º 189/2026 - CONTRATO N.º 745/2026.

Objeto: Contratação de empresa especializada para Pavimentação de via rural - Estrada de acesso a Capela de Padre Victor. Trecho a pavimentar na Estrada de acesso a capela de Padre Victor - CTP 19. Início de trecho (21º22'18.32"S - 45º29'16.40" O) - Fim de trecho (21º22'18.89S - 45º29'3.21" O). Contratada: PAVICAN PAVIMENTAÇÃO E TERRAPLENAGEM LTDA., inscrita no CNPJ sob o n.º 03.091.412/0001-72. Valor total do contrato: R$ **R$ 497.443,61 (quatrocentos e noventa e sete mil quatrocentos e quarenta e três reais e sessenta e um centavos)**. Vigência: 12 (doze) meses. Data: 22/10/2026.

Publicado por:
Gabriela Felix Santos
Código Identificador:9098DE67

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO – ADESÃO N.º 021/2026 – PROCESSO N.º 190/2026 - CONTRATO N.º 748/2026.

Objeto: Contratação de empresa especializada para Pavimentação via rural - Estrada do Quilombo ao Pontalete (Estrada Municipal Prefeito Glimaldo Paiva), Trecho a pavimentar na Estrada Prefeito Glimaldo Paiva. Início de trecho (Estaca 215+1,96) – Fim de trecho (Estaca 197+2,70). **Contratada:** PAVICAN PAVIMENTAÇÃO E TERRAPLENAGEM LTDA., inscrita no CNPJ sob o n.º 03.091.412/0001-72. **Valor total do contrato:** R$ 611.160,52 (seiscentos e onze mil cento e sessenta reais e cinquenta e dois centavos). Vigência: 12 (doze) meses. Data: 22/10/2026.

Publicado por:
Gabriela Felix Santos
Código Identificador:65759F46

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
QUARTO TERMO DE PRORROGAÇÃO E REAJUSTE AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 166/2022 FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE TRÊS PONTAS E A EMPRESA CONECTA NET TELECOMUNICAÇÕES LTDA., REFERENTE AO PREGÃO N.° 058/2022 - PROCESSO LICITATÓRIO N.° 246/2022.

A Prefeitura Municipal de Três Pontas - MG, com sede administrativa localizada na Praça Prefeito Francisco José de Brito, n.º 82, inscrita no CNPJ sob o n.º 18.245.167/0001-88, neste ato representada pela Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos, Sra. Erika Mesquita, ora denominada Contratante, e a empresa Conecta Net Telecomunicações Ltda. EPP, inscrita no CNPJ sob o n.º 05.548.429/0001-31, localizada na Rua Pedro Augusto Meinberg, n.º 63, Centro, na cidade de Três Pontas, Estado de Minas Gerais, neste ato representada pelo Sr. Gilberto Botrel Campos Júnior, doravante denominada Contratada, resolvem celebrar o presente Termo de Prorrogação e Reajuste ao Contrato Original, em conformidade com as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO EMBASAMENTO LEGAL

1.1 - A celebração deste Termo se dá com fulcro no art. 57, inciso II c/c § 2º da Lei Federal n.º 8.666/93, art. 28, da Lei Federal nº 9.069/95 c/c artigos 2º e 3º da Lei Federal nº 10.192/2001, em conformidade com o Pregão n° 058/2022 - Processo Licitatório n° 246/2022.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO

2.1 - Conforme disposto na Cláusula Sétima do Contrato Administrativo nº 166/2022, o prazo de vigência do mesmo começa a contar da emissão do Termo de Aceite dos Serviços, que se deu em 21 de outubro de 2022, sendo a vigência contratual do presente termo aditivo até **21 de outubro de 2027.**

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR

3.1. Em decorrência da prorrogação, e considerando as disposições da Cláusula Nona do Contrato Original, os valores inicialmente contratados serão reajustados em decorrência da aplicação do INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor acumulado no período dos últimos 12 (doze) meses, correspondente a 4,2936% (quatro inteiros e vinte e nove milésimos), perfazendo um total de R$ 3.003,36 (três mil três reais e trinta e seis centavos), durante os doze meses de vigência do presente termo.

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1 – Os recursos necessários ao atendimento da despesa correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias do exercício financeiro vigente:

02 006 0 2001 0004 0119 2000 3339040 - **Ficha 350** – Secretaria Municipal de Fazenda

CLÁUSULA QUINTA – DISPOSIÇÕES GERAIS

5.1 – Prevalecem as demais cláusulas e condições do contrato celebrado entre as partes em 27 de setembro de 2022.

Publicado por:
Gabriela Felix Santos
Código Identificador:E31EF54A

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO REF.: PREGÃO ELETRÔNICO N.º 070/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 129/2026

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere a legislação em vigor, especialmente a Lei 14.133/2021 e suas alterações posteriores, e o Decreto Municipal n.º 13.645/2025, tendo em vista o **Registro de**

Preços para aquisição de reagentes e insumos laboratoriais, destinados à realização de exames de coagulação, troponina, hematologia e hemoglobina glicada, destinados ao atendimento das demandas do Laboratório Municipal e da rede municipal de saúde, com disponibilização, instalação e manutenção de equipamentos em comodato quando necessária à execução dos exames,

RESOLVE:
HOMOLOGAR, com lastro no disposto no inciso IV, do art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/21, o procedimento administrativo do PREGÃO ELETRÔNICO N.º 070/2026 para que produza seus jurídicos e legais efeitos, confirmando o seu resultado no bojo do Processo Administrativo n.º 129/2026, **ADJUDICANDO** seu objeto às seguintes empresas:

ADDLIFE DIAGNÓSTICOS EIRELI., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 04.927.782/0001-60, com sede R. GUARDA CUSTÓDIO, N° 330, BAIRRO OURO PRETO - BELO HORIZONTE – MG, CEP 31.310-140, no valor global estimado de R$ 104.700,00 (cento e quatro mil, setecentos reais);

RESENDE DIAGNÓSTICOS LTDA., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 26.518.793/0001-29, com sede R. JOÃO AFONSO MOREIRA, N° 243, BAIRRO OURO PRETO - BELO HORIZONTE – MG, CEP 31.310-130, no valor global estimado de R$ 198.979,56 (cento e noventa e oito mil, novecentos e setenta e nove reais e cinquenta e seis centavos);

RG DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LABORATORIAIS E HOSPITALARES LTDA., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 30.379.344/0001-14, com sede AV. VALDOMIRO CCILIO RIBEIRO, N°583, BAIRRO PORTAL DOS NOBRES - GUAXUPE – MG, CEP 37.800-000, no valor global estimado de R$ 6.975,00 (seis mil, novecentos e setenta e cinco reais);

VIDA BIOTECNOLOGIA LTDA., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 11.308.834/0001-85, com sede R. SÃO PEDRO DA ALDEIA, N° 799, BAIRRO SERRA DO CURRAL - BELO HORIZONTE – MG, CEP 30.390-021, no valor global estimado de R$ 174.900,00 (cento e setenta e quatro mil, novecentos reais).

Publique-se, registre-se, e intime-se, com o cumprimento das formalidades legais.

Três Pontas/MG, 22 de outubro de 2026.

ERIKA MESQUITA
Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:
Gabriela Felix Santos
Código Identificador:53C8CC3C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TUPACIGUARA

CÂMARA MUNICIPAL DE TUPACIGUARA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

AUDIÊNCIA PÚBLICA

Moacir Júnior Cad Vieira, Presidente da Câmara Municipal de Tupaciguara, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições regimentais e legais, faz saber a todos quantos virem o presente Edital, ou dele tiverem conhecimento, que fará realizar, nesta Casa Legislativa, **AUDIÊNCIA PÚBLICA**, para debater apurando sugestões para possíveis emendas e discussão do **Projeto de Lei nº 024, de 30 de setembro de 2026 (LOA).**
A Audiência Pública está regulamentada por Ato da Câmara que está à disposição de todos os participantes e interessados no mural da Câmara Municipal.

INSTRUÇÕES ESPECIAIS

Poderão participar todos os que estiverem presentes e preencherem ou não o papel de cadastro, serem maiores de dezoito anos, eleitores e moradores na cidade de Tupaciguara – MG e representando interesses constitucionais e legais da comunidade tupaciguarense.
A presente Audiência será realizada pela **Comissão Permanente de Fiscalização, Finanças e Orçamento**.
O Local será na Câmara Municipal de Tupaciguara no dia 04, quarta-feira, do mês de novembro, com início previsto para às 14 horas podendo prolongar até às 17 horas.

E, para que ninguém possa alegar desconhecimento, é expedido o presente Edital.

Tupaciguara, 22 de outubro de 2026.

MOACIR JÚNIOR CAD VIEIRA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Renata Fabiana Silva
Código Identificador:BDBB3AC7

CONTROLE INTERNO
EXTRATO DE JUSTIFICATIVA DE CHAMAMENTO PÚBLICO DISPENSADO

Art. 29, da Lei 13.019/2014 – alterada pela Lei 13.204/2015 e Art. 9º, I e III do 10 Decreto Municipal 029/2017
ESPÉCIE: Transferência de recursos financeiros para a Associação Aconchego Fraterno de Tupaciguara – MG (AAFT), por meio de Repasse Recurso por meio de Emenda Impositiva dos vereadores: Fernando do Vale Sorriso, Jeronimo Romualdo e Talita Alves Pereira e das Emenda de Bancadas: Adalcino - Darço, Tulio Pinhal, Jeronimo Romualdo, Moacir Cad, Josenildo Soares de Melo, Fernando do Vale Borges.
BASE LEGAL – Art. 29, da Lei 13.019/2014 e suas alterações, bem como o Decreto Municipal 029/2017.
ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: Associação Aconchego Fraterno de Tupaciguara-MG (AAFT).
CNPJ – 09.477.396/0001-37
OBJETO PROPOSTO: Dar assistência física e fraterna aos pacientes que fazem tratamento de Câncer (CA) e suas famílias do Município de Tupaciguara, que são atendidos nas UBS Municipais, Hospital do câncer de Uberlândia-MG, Hospital do Câncer de Barretos e Riberão Preto-SP.
VALOR TOTAL DO REPASSE: R$ 42.000,00 (quarenta e dois mil reais).
TIPO DE PARCERIA: Termo de Fomento.
JUSTIFICATIVA: Considerando que, nesses casos a Lei nº 13.019/2014, preceitua que é dispensado o chamamento quando se tratar de recursos que derivam do orçamento público para a celebração de termo de colaboração, termo de fomento e acordos de cooperação, previsto no artigo 29, da Lei Federal nº 13.019/2014 e nos artigos 9º e 10º do Decreto Municipal nº 029/20217. Diante do exposto, o Prefeito Municipal de Tupaciguara declara que o presente processo administrativo originado a partir de requerimento devidamente justificado com a apresentação de documentos obrigatórios, a entidade se enquadra nas hipóteses de Dispensa de Chamamento Público, mencionada no art. 29, da Lei 13.019/2014, uma vez que a parceria que envolve repasse de Recurso Financeiro, a qual seu texto autoriza e direciona o repasse mediante parceria firmada entre Entidade e o Município.

FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO
Prefeito Municipal de Tupaciguara

Publicado por:
Ana Beatriz Peres Piassa
Código Identificador:455969E5

CONTROLE INTERNO
EXTRATO DE JUSTIFICATIVA DE CHAMAMENTO PÚBLICO DISPENSADO

Art. 29, da Lei 13.019/2014 – alterada pela Lei 13.204/2015 e Art. 9º, I e III do 10 Decreto Municipal 029/2017

ESPÉCIE: Transferência de recursos financeiros para a Associação Umbandista Casa de Caridade Pai Serafim, por meio de Repasse Recurso por meio de Emenda Impositiva dos vereadores**:** Adalcino Antônio – Darço e Jeronimo Romualdo.
BASE LEGAL – Art. 29, da Lei 13.019/2014 e suas alterações, bem como o Decreto Municipal 029/2017.
ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: Associação Umbandista Casa de Caridade Pai Serafim.
CNPJ – 22.198.621/0001-64
OBJETO PROPOSTO: O projeto consiste na execução de melhorias físicas e estruturais na sede da entidade, com foco de priorizar na continuação da construção e finalização do espaço coletivo de culto, garantindo as condições adequadas e seguras para um atendimento espiritual e social prestado a comunidade.
VALOR TOTAL DO REPASSE: de **R$ 90.510,00 (**noventa mil quinhentos e dez reais**).**
TIPO DE PARCERIA: Termo de Fomento.
JUSTIFICATIVA: Considerando que, nesses casos a Lei nº 13.019/2014, preceitua que é dispensado o chamamento quando se tratar de recursos que derivam do orçamento público para a celebração de termo de colaboração, termo de fomento e acordos de cooperação, previsto no artigo 29, da Lei Federal nº 13.019/2014 e nos artigos 9º e 10º do Decreto Municipal nº 029/20217. Diante do exposto, o Prefeito Municipal de Tupaciguara declara que o presente processo administrativo originado a partir de requerimento devidamente justificado com a apresentação de documentos obrigatórios, a entidade se enquadra nas hipóteses de Dispensa de Chamamento Público, mencionada no art. 29, da Lei 13.019/2014, uma vez que a parceria que envolve repasse de Recurso Financeiro, a qual seu texto autoriza e direciona o repasse mediante parceria firmada entre Entidade e o Município.

FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO
Prefeito Municipal de Tupaciguara

Publicado por:
Ana Beatriz Peres Piassa
Código Identificador:2610E40F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE UBAÍ

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO 061/2026; PREGÃO ELETRÔNICO POR REGISTRO DE PREÇO 008/2026

A PREF. MUNICIPAL DE UBAI-MG – Torna publico para conhecimento dos interessados, o EXTRATO de Ata n°: 029/2026 referente ao Processo licitatório n° 061/2026, Pregão Eletrônico por Registro de Preço n° 008/2026. **Objeto:REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CESTAS BÁSICAS PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE UBAÍ-MG.** Empresa Vencedora: **Repor Descartáveis e Limpeza LTDA** no valor de R$ 435.000,00. Vigência 14/08/2026 a 14/08/2027.

PRISCILA MENDES SILVA,
Pregoeira Oficial.

Publicado por:
Priscila Mendes Silva
Código Identificador:7453DE56

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO 081/2026; PREGÃO ELETRÔNICO POR REGISTRO DE PREÇO 009/2026

A PREF. MUNICIPAL DE UBAI-MG – Torna publico para conhecimento dos interessados, o EXTRATO de Ata n°: 030/2026 referente ao Processo licitatório n° 061/2026, Pregão Eletrônico por Registro de Preço n° 008/2026. **Objeto:CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO CONTINUO DE CONECTIVIDADE A INTERNET VIA FIBRA OPTICA (TECNOLOGIA FTH), COM ENTREGA DE LARGURA E BANDA SIMÉTRICA OU ASSIMÉTRICA CONFORME LOTES INCLUINDO A INSTALAÇÃO E A SESSÃO DE EQUIPAMENTOS (ÔNUS E MIKROTIK) EM REGIME DE COMODATO, PARA ATENDIMENTO DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS URBANAS E RURAIS DO MUNICÍPIO DE UBAÍ-MG.** Empresa Vencedora: **NET TELL TELECOM LTDA** no valor global de R$ 253.320,00. Vigência 28/09/2026 a 28/09/2027.

PRISCILA MENDES SILVA,
Pregoeira Oficial.

Publicado por:
Priscila Mendes Silva
Código Identificador:55A2F203

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE URUCUIA

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 069/2026.

Processo Administrativo nº 062/2026 – Pregão Presencial nº 012/2026. Partes: Prefeitura Municipal de Urucuia/MG e Companhia Brasileira de Serviços Funerários Ltda., inscrita no CNPJ nº 27.630.446/0077-54. Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação, sob demanda e em regime de disponibilidade 24 (vinte e quatro) horas, de serviços funerários, com fornecimento de urnas populares e materiais correlatos, preparação de corpos, traslados, cortejo e demais serviços necessários ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Ação Social de Urucuia/MG. Valor total: R$ 277.695,50 (duzentos e setenta e sete mil, seiscentos e noventa e cinco reais e cinquenta centavos). Vigência: 12 (doze) meses, contados da assinatura do contrato. Dotação orçamentária: 310208.244.0025.2103.339039000000, Ficha 1138, Fonte 15000000; 310208.244.0025.2103.339039000000, Ficha 1113, Fonte 16610000. Data da assinatura: 01 de outubro de 2026. Fundamento legal: Lei Federal nº 14.133/2021.

JOSÉ AILSON DANTAS QUEIROZ –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Maysa Alves de Souza
Código Identificador:1F844507

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 041/2026.

rocedimento Administrativo nº 043/2026 – Inexigibilidade de Licitação nº 017/2026 – Edital de Credenciamento nº 008/2026. Partes: Município de Urucuia/MG e a empresa Valdiane Araujo Serviços Médicos Ltda., inscrita no CNPJ nº 35.934.604/0001-90. Objeto: Credenciamento de pessoa jurídica para prestação de serviços especializados na área de saúde, atendendo às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Urucuia/MG, contemplando os serviços de médico ortopedista para atendimento na Policlínica Especializada, com pagamento por consulta e piso mínimo de 20 consultas por atendimento, e profissional médico em ortopedia para avaliação cirúrgica, realização de procedimentos cirúrgicos eletivos e emergenciais, acompanhamento pós-cirúrgico e atendimento de sobreaviso diurno e noturno, inclusive aos finais de semana, para procedimentos de urgência, limitado a até 60 horas mensais. Vigência: 12 (doze) meses, contados da assinatura do Termo, podendo ser prorrogado nos termos da legislação aplicável. O credenciamento será realizado em regime de contratações paralelas e não excludentes, sem garantia de demanda mínima, sendo a execução condicionada à necessidade da Administração, à autorização formal e à

disponibilidade orçamentária e financeira. Dotações orçamentárias: 080210.301.0046.2034.339034000000, Ficha 1064, Fonte 15000002; 080210.301.0046.2034.339034000000, Ficha 1065, Fonte 16000000; 080210.301.0046.2034.339034000000, Ficha 1066, Fonte 16210000; 080210.301.0046.2034.339039000000, Ficha 0260, Fonte 15000002; 080210.301.0046.2034.339039000000, Ficha 0261, Fonte 16000000; 080210.301.0046.2034.339039000000, Ficha 0263, Fonte 16210000; 080210.302.0043.2037.339034000000, Ficha 1072, Fonte 15000002; 080210.302.0043.2037.339034000000, Ficha 1073, Fonte 16000000; 080210.302.0043.2037.339034000000, Ficha 1074, Fonte 16210000; 080210.302.0043.2037.339039000000, Ficha 0300, Fonte 15000002; 080210.302.0043.2037.339039000000, Ficha 0301, Fonte 16000000; 080210.302.0043.2037.339039000000, Ficha 0302, Fonte 16210000.

Data da assinatura: 19 de outubro de 2026. Fundamento legal: Lei Federal nº 14.133/2021.

JOSÉ AILSON DANTAS QUEIROZ –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Maysa Alves de Souza
Código Identificador:9FE35669

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE VERÍSSIMO

DEPARTAMENTO CONTABIL E FINANCEIRO
1º ADITIVO CONTRATO 154/2025

Prefeitura Municipal de Veríssimo MG, Extrato 1º Aditivo Contrato 154/2025, Processo Licitatório nº 45/2025 – Dispensa 10/2025: Objeto:. prorrogação do prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 158/2025, cujo objeto é o seguro total do veículo FIAT ARGO DRIVE 1.3 8V FLEX AUT., ano/modelo 2025/2026, placa TXF0E23, chassi 9BD358AFBTYP63651, integrante da frota oficial do Município de Veríssimo/MG, por mais 12 (doze) meses, e o reajuste no percentual de 4,223450%, e o prêmio anual, de R$ 650,00 (seiscentos e cinquenta reais), passa a R$ 677,45 (seiscentos e setenta e sete reais e quarenta e cinco centavos). O presente termo aditivo fundamenta-se no art. 53 § 4º da Lei nº14.133/21 Ficam mantidas todas as demais condições originais pactuadas quando da celebração do contrato administrativo.

Veríssimo - MG, 23 de outubro de 2026.

MARCO AURÉLIO DOS SANTOS HORTÊNCIO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Carla Betânia Fernandes Silva
Código Identificador:EBEE47C6

DEPARTAMENTO CONTABIL E FINANCEIRO
2º ADITIVO CONTRATO 124/2026

Prefeitura Municipal de Veríssimo. Extrato II Termo Aditivo de Contrato 124/2026 - Processo Licitatório 38/2026 – Dispensa 13/2026. Objeto: Fica prorrogado, por mais 2 (dois) meses, o prazo de execução e de vigência do Contrato Administrativo nº 124/2026, tendo em vista a necessidade de conclusão da execução dos serviços contratados, de modo que o termo final da vigência contratual, atualmente fixado para 31 de outubro de 2026, passa a vigorar até 31 de dezembro de 2026. Ficam mantidas todas as demais condições originais pactuadas quando da celebração do contrato administrativo.

Veríssimo MG, 22 de outubro de 2026.

MARCO AURÉLIO DOS SANTOS HORTÊNCIO -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Betânia Fernandes Silva
Código Identificador:06DA0B8D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE VESPASIANO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PL 79/2026 - INEXIGIBILIDADE 019/2026

Julga habilitada, credenciada e ratifico a contratação da empresa **ITAÚ UNIBANCO S.A.** Marcos Vinícius de Souza Lima, Secretário Municipal de Administração.

Publicado por:
Cleonice Dos Santos Costa
Código Identificador:467B4C77

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PL Nº 081/2026 – LEILÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026.

OBJETO: O Município de VESPASIANO / MG torna público, para conhecimento dos interessados, pessoas físicas e jurídicas, que realizará Leilão Público Eletrônico do tipo maior lance, destinado à alienação de bens Imóveis inservíveis. A fase de lances prévios eletrônicos ficará aberta a partir da publicação deste edital, por meio do sítio eletrônico WWW.SANDROLEILOEIRO.COM.BR, a sessão pública do leilão terá início na segunda-feira, 16/11/2026, às 9h on-line. Os interessados poderão vistoriar os IMOVEIS a partir desta publicação até o dia 13/11/2026 às 8h às 17h, contato celular – WHATSAPP: (31) 98921-0676 com o responsável Sr. WARLEM FREITAS DINIZ mediante agendamento prévio. O edital completo e seus anexos encontram-se disponíveis nos sítios eletrônicos sandroleiloeiro.com.br, www.vespasiano.mg.gov.br.

VANDERSON MARTINS GOMES –
Agente de Contratos

Publicado por:
Cleonice Dos Santos Costa
Código Identificador:FF512A02

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PROCESSO 096/2026 – DISPENSA 018/2026 – RATIFICAÇÃO –

Ratifico o processo a empresa RESIDENCIAL OLHAR LTDA, no valor de R$ 91.746,08, visando a contratação emergencial de Instituição Especializada em acolhimento institucional, em cumprimento a ordem judicial, por um período de 12 meses, em atendimento a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social.

MARCOS VINÍCIUS DE SOUZA LIMA,
Secretário de Administração

Publicado por:
Cleonice Dos Santos Costa
Código Identificador:ED711B1E

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO 03 - CONTRATO 108/2024 – PROC. 247/2023 – C.P. 013/2023

DAS PARTES: MUNICÍPIO DE VESPASIANO e a empresa MARTINS FORTES ENGENHARIA LTDA - ME. **OBJETO:** Prorrogação de vigência do contrato de construção do parque linear, em atendimento a Comunicação Interna nº 261/2026 da Secretaria Municipal de Obras.**VIG:** 06 meses. **FDO:** 389.

Publicado por:
Tharyk Victor Fagundes
Código Identificador:99D38895

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO 04 – CONTRATO Nº 045/2023 – P.L. 008/2023 – P.E. 003/2023

DAS PARTES: MUNICÍPIO DE VESPASIANO e a empresa SETRANS SEGURANÇA E TRÂNSITO EIRELI. **OBJETO:** Acréscimo no percentual de 25% do contrato de serviços de instalação e manutenção semafórica, em regime de comodato, conforme a

Comunicação Interna (TRANSVESP) nº 098/2026 da Secretaria Municipal de Defesa Social. **VALOR:** R$ 79.705,26. **FDO:** 477.

Publicado por:
Tharyk Victor Fagundes
Código Identificador:F1489FEE

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO 07 - CONTRATO Nº 084/2023 – P.L. 051/2023 – T.P. 002/2023

DAS PARTES: MUNICÍPIO DE VESPASIANO e a empresa MARTINS FORTES ENGENHARIA LTDA. **OBJETO:** Prorrogação de prazo do contrato de construção de quadra e vestiário na Escola Vovó Mariquita, em atendimento a Comunicação Interna nº 275/2026 da Secretaria Municipal de Obras. **VIG:** 06 meses. **FDO:** 229.

Publicado por:
Tharyk Victor Fagundes
Código Identificador:BBA8A800

PROCURADORIA
DECRETO EXECUTIVO Nº 11.382

DE 20 DE OUTUBRO DE 2026.

DISCIPLINA A DISPONIBILIZAÇÃO GRATUITA DO SERVIÇO DE TRANSPORTE PÚBLICO COLETIVO DE PASSAGEIROS POR ÔNIBUS NO DIA DO SEGUNDO TURNO DAS ELEIÇÕES NACIONAIS 2026 PREVISTA PARA 25 DE OUTUBRO DE 2026.

O Prefeito Municipal de Vespasiano no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Constituição Federal, combinado com o art. 115, da Lei Orgânica Municipal e

CONSIDERANDO que a empresa legalmente autorizada a realizar a exploração e operacionalização do sistema de Transporte Coletivo Urbano do Município de Vespasiano tem o dever de atuar colaborativamente para garantir a efetividade da medida e;

CONSIDERANDO que vários cidadãos brasileiros não realizam a transferência de seus títulos eleitorais para locais de votação próximo à residência, fomentando o seu não exercício do sufrágio:

D E C R E T A:

Art. 1º Fica determinada a disponibilização gratuita do serviço municipal de transporte público de passageiros por ônibus coletivo no dia 25 de outubro de 2026, data do 2º turno das eleições nacionais.

Parágrafo único. O funcionamento do serviço municipal de transporte público coletivo de passageiros deverá ser executado em níveis normais, na quantidade e frequência necessárias ao deslocamento dos eleitores até as seções eleitorais.

Art. 2º. Caberá ao DMTT - Departamento Municipal de Transportes e Trânsito – DMTT/TRANSVESP determinar a rede de serviços e o quadro de horários para cumprimento do disposto neste decreto.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Vespasiano, 20 de outubro de 2026.

JOSÉ WINSTON DA SILVA
Prefeito

Publicado por:
Rodrigo do Carmo Faria
Código Identificador:28C955E9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE VOLTA GRANDE

LICITAÇÕES E EXTRATOS
EXTRATO DE PROCESSO - PROCESSO Nº 105/2026 - DISPENSA Nº 052/2026

PREFEITURA MUNICIPAL VOLTA GRANDE/MG - EXTRATO DE PROCESSO - Processo de Licitação nº 105/2026. Dispensa de Licitação nº 052/2026. Justificativa: Art. 75, II, da Lei Federal 14.133/2021. TOE'S LANCHETERIA LTDA. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REACREATIVOS E FORNECIMENO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE APOIO DESTINADOS À EXECUÇÃO DAS AÇÕES DE VACINAÇÃO E ACOMPANHAMENTO INFANTIL DURANTE A FESTA DAS CRIANÇAS 2026 DO MUNICÍPIO DE VOLTA GRANDE, A SER REALIZADA NO DIA 23 DE OUTUBRO DE 2026, VISANDO ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.** R$ 4.500,00. Pagamento: Em até 10 dias após a emissão da nota fiscal. Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.00.2.04.03.10.305.0009.2.0028 – 1.621.000

THIAGO ALVES BASTOS –
Agente de Contratação.

IVAN SOARES PULLIG –
Prefeito.

Certifico para os devidos fins de direito que, de conformidade com o disposto no art. 106 da Lei Orgânica Municipal, cópia do Extrato supra, foi devidamente afixado no mural desta Prefeitura, nesta data, o qual permanecerá por quinze dias consecutivos.

Volta Grande-MG, 22 de outubro de 2026.

P/ Equipe de Apoio

Publicado por:
Thiago Alves Bastos
Código Identificador:2B9ADF50

LICITAÇÕES E EXTRATOS
EXTRATO DE PROCESSO - PROCESSO Nº 105/2026 - DISPENSA Nº 052/2026

PREFEITURA MUNICIPAL VOLTA GRANDE/MG - EXTRATO DE PROCESSO - Processo de Licitação nº 105/2026. Dispensa de Licitação nº 052/2026. Justificativa: Art. 75, II, da Lei Federal 14.133/2021. OLGA MARIA BARROS CHAVES. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REACREATIVOS E FORNECIMENO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE APOIO DESTINADOS À EXECUÇÃO DAS AÇÕES DE VACINAÇÃO E ACOMPANHAMENTO INFANTIL DURANTE A FESTA DAS CRIANÇAS 2026 DO MUNICÍPIO DE VOLTA GRANDE, A SER REALIZADA NO DIA 23 DE OUTUBRO DE 2026, VISANDO ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.** R$ 2.127,66. Pagamento: Em até 10 dias após a emissão da nota fiscal. Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.00.2.04.03.10.305.0009.2.0028 – 1.621.000

THIAGO ALVES BASTOS –
Agente de Contratação.

IVAN SOARES PULLIG –
Prefeito.

Certifico para os devidos fins de direito que, de conformidade com o disposto no art. 106 da Lei Orgânica Municipal, cópia do Extrato supra, foi devidamente afixado no mural desta Prefeitura, nesta data, o qual permanecerá por quinze dias consecutivos.

Volta Grande-MG, 22 de outubro de 2026.

P/ Equipe de Apoio

Publicado por:
Thiago Alves Bastos
Código Identificador:4681A267

PUBLICAÇÃO
LEI N.º 1.772/2026 - ALTERA O INCISO I DO ART. 5º DA LEI N.º 1.742, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2025, QUE ESTIMA A RECEITA E FIXA A DESPESA DO MUNICÍPIO DE VOLTA GRANDE PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2026

LEI N.º 1.772/2026.

"Altera o inciso i do art. 5º da Lei n.º 1.742, de 29 de dezembro de 2025, que estima a receita e fixa a despesa do município de Volta Grande para o exercício financeiro de 2026, para elevar o limite de abertura de créditos adicionais suplementares, e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE, ESTADO DE MINAS GERAIS, no uso das prerrogativas que lhe são estabelecidas pelo artigo 82, Inciso I daLei OrgânicaMunicipal, faz saber que a Câmara Municipal de Volta Grande/MG, aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º O inciso I do art. 5º da Lei n.º 1.742, de 29 de dezembro de 2025, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 5º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a:

I - abrir créditos adicionais suplementares até o limite de 30% (trinta por cento) da Despesa Total Fixada no Orçamento do Município, nos termos previstos no inciso I do art. 7º e nos incisos I, II, III e IV do § 1º do art. 43 da Lei Federal n.º 4.320, de 17 de março de 1964;
(...)" (NR)

Art. 2º Para fins de verificação e controle do limite de que trata o inciso I do art. 5º da Lei n.º 1.742, de 2025, com a redação dada por esta Lei, serão computados cumulativamente todos os créditos adicionais suplementares abertos no exercício financeiro de 2026, inclusive os abertos antes da vigência desta Lei.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Volta Grande, 22 de outubro de 2026.

IVAN SOARES PULLIG
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lavinya Gonsalves de Souza
Código Identificador:40D3FF8A

PUBLICAÇÃO
PORTARIA N. 079/2026 - INSTAURA PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR PARA APURAÇÃO DE ABANDONO DE CARGO, INASSIDUIDADE HABITUAL E DESÍDIA FUNCIONAL REFERENTE AO AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS MATRÍCULA N.º 2048, DESIGNA COMISSÃO PROCESSANTE

Portaria n. 079/2026

"INSTAURA PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR PARA APURAÇÃO DE ABANDONO DE CARGO, INASSIDUIDADE HABITUAL E DESÍDIA FUNCIONAL REFERENTE AO AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS MATRÍCULA N.º 2048, DESIGNA COMISSÃO PROCESSANTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O **PREFEITO MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE**, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o artigo 82, inciso IX da Lei Orgânica Municipal, e com fulcro no artigo 10, inciso I da Lei Federal n.º 11.350/2006, nas Leis Municipais n.º 1.025/1997 e n.º 1.311/2009, e nos artigos 101, III, 107, 108 e 110 e seguintes da Lei Municipal n.º 1.307/2009 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais); e

CONSIDERANDO os termos do Memorando n.º 003/2026, exarado pela Procuradoria Jurídica do Município, acompanhado da Ficha Funcional, Ficha de Registro e Recibos de Pagamento do Agente de Combate às Endemias (ACE), matrícula n.º 2048, admitido em 04/04/2011 mediante Processo Seletivo Público sob o regime jurídico-administrativo municipal;

CONSIDERANDO que os registros oficiais de frequência e folhas de pagamento apontam o cometimento de sucessivas faltas injustificadas no período acumulado de doze meses (junho de 2025 a maio de 2026), caracterizando tese de abandono de cargo, inassiduidade habitual e desídia no cumprimento dos deveres funcionais, nos termos da legislação municipal aplicável e da Lei Federal n.º 11.350/2006;

CONSIDERANDO que a conduta omissiva prejudica a continuidade dos serviços essenciais de vigilância epidemiológica e combate a vetores, violando o interesse público e o princípio da eficiência administrativa;

CONSIDERANDO a necessidade de instauração de Processo Administrativo Disciplinar (PAD) para a devida apuração dos fatos, garantindo-se ao servidor o contraditório e a ampla defesa;

RESOLVE

Art. 1º Fica instaurado Processo Administrativo Disciplinar (PAD) em face do Agente de Combate às Endemias, matrícula n.º 2048, para apurar responsabilidade funcional decorrente de faltas injustificadas ao serviço, inassiduidade e potencial abandono de cargo, condutas tipificadas na Lei Federal n.º 11.350/2006 e na Lei Municipal n.º 1.307/2009.

Art. 2° Designar os servidores estáveis abaixo relacionados para integrarem a Comissão Processante Disciplinar:

I – **Luciana da Costa Rodrigues Dias**, servidora estável, matrícula número 107, que atuará como Presidente;
II – **Jane Cristina Vicente Francisco de Moraes**, servidora estável, matrícula número 2016, que atuará como Membro;
III – **Anderson Machado Gomes**, servidor estável, matrícula número 2018, que atuará como Membro.

Parágrafo único. A Comissão exercerá suas atividades com estrita independência e imparcialidade, assegurando ao indiciado o direito ao contraditório e à ampla defesa, com a utilização de todos os meios e recursos admitidos em direito.

Art. 3° A Comissão notificará e citará o servidor para tomar conhecimento das acusações e, no prazo legal, prestar esclarecimentos por escrito e/ou apresentar justificativas legais e médicas que fundamentem o período de ausência.

Art. 4° Concluída a instrução processual, a Comissão elaborará Relatório Final Conclusivo e remeterá os autos à autoridade competente, com prévia oitiva da Procuradoria Jurídica do Município para emissão de parecer orientador.

Art. 5° Fica assinalado o prazo de até 30 (trinta) dias, contados da data de publicação deste ato, para a conclusão dos trabalhos e a entrega do relatório final consubstanciado, admitida a sua prorrogação por igual período em caso de estrita necessidade.

Art. 6° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, mediante afixação no mural de costumes na sede da Prefeitura Municipal e disponibilização em sítio eletrônico oficial.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Volta Grande, 22 de outubro de 2026.

IVAN SOARES PULLIG
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lavinya Gonsalves de Souza
Código Identificador:163545EC

PUBLICAÇÃO
PORTARIA N. 080/2026 - DESIGNA O GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA – FMC DO MUNICÍPIO DE VOLTA GRANDE/MG E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Portaria n. 080/2026

"DESIGNA O GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA – FMC DO MUNICÍPIO DE VOLTA GRANDE/MG E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**."**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE/MG**, no uso de suas atribuições e em consonância com o que dispõe o artigo 82, inciso VI da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO a promulgação e publicação da **Lei Municipal n.º 1.769, de 01 de outubro de 2026**, que *"Cria o Fundo Municipal de Cultura – FMC do Município de Volta Grande/MG, dispõe sobre sua natureza, receitas, administração, controle social e adequação orçamentária, e dá outras providências";*

CONSIDERANDO que a referida Lei estabelece, em seus arts. 1º e 3º, que o Fundo Municipal de Cultura é de natureza contábil e financeira, vinculado e administrado pelo órgão da Administração Pública Municipal direta responsável pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo;

CONSIDERANDO a necessidade de cumprimento do disposto no art. 6º da Lei Municipal n.º 1.769/2026, que determina a inscrição própria do FMC no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ perante a Secretaria Especial da Receita Federal do Brasil, bem como a abertura e movimentação de conta bancária específica;

CONSIDERANDO a exigência estabelecida pelo art. 6º, § 8º, da Lei Federal n.º 14.399, de 08 de julho de 2022 (Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB), alterada pela Lei Federal n.º 15.132, de 02 de maio de 2025, para a regularidade do repasse contínuo de recursos federais destinados à cultura no exercício de 2027;

RESOLVE

Art. 1° Fica designada a servidora pública **RAYANE MAGALHÃES BRUM**, matrícula número 3995, exercente do cargo de **Secretária Municipal de Cultura e Turismo**, para atuar como **GESTORA E RESPONSÁVEL LEGAL** pelo **FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA – FMC** do Município de Volta Grande/MG (Lei Municipal n.º 1.769/2026).

Art. 2° Compete à Gestora do Fundo Municipal de Cultura – FMC, no âmbito de suas atribuições:
I – Representar o Fundo Municipal de Cultura – FMC perante a Secretaria Especial da Receita Federal do Brasil para fins de inscrição, atualização e gestão do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ do Fundo;
II – Requerer, acompanhar e operacionalizar a abertura e a movimentação de contas bancárias específicas em instituição financeira oficial vinculadas ao CNPJ do FMC, em conjunto com o setor financeiro e contábil do Município;
III – Assinar documentos, requerimentos, declarações e termos necessários à operacionalização contábil, financeira e cadastral do Fundo perante órgãos públicos e instituições financeiras;
IV – Elaborar a proposta orçamentária anual do Fundo e acompanhar sua execução financeira;
V – Elaborar e publicar o relatório anual de gestão do Fundo, prestando contas aos órgãos de controle e ao Conselho Municipal de Política Cultural – CMPC.

Art. 3° O exercício da função de Gestora do Fundo Municipal de Cultura não ensejará qualquer tipo de remuneração extra ou gratificação, sendo considerada prestação de serviço público relevante.

Art. 4° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Volta Grande, 22 de outubro de 2026.

IVAN SOARES PULLIG
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lavinya Gonsalves de Souza
Código Identificador:9BE20838

PUBLICAÇÃO
XV EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO NÚMERO 001/2024 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE / MG

XV EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO NÚMERO 001/2024 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE / MG

ATO DE PROVIMENTO

Aos 22 (vinte e dois) dias de outubro de 2026, o Prefeito Municipal de Volta Grande, Estado de Minas Gerais, IVAN SOARES PULLIG, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor, vem, através deste Edital, **CONVOCAR,** para nomeação, o seguinte candidato aprovado no Concurso Público de Provas da Prefeitura Municipal de Volta Grande (Edital número 001/2024), para provimento do cargo público e obedecendo a classificação verificada no Resultado do Concurso Público:

M8 – INSPETOR DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA		
POSIÇÃO	**NÚM. INSC.**	**CANDIDATO(A)**
1ª	0000857	FERNANDO DA COSTA CHAIM

O candidato convocado deve comparecer à Sede da Prefeitura Municipal de Volta Grande, situada na Avenida Arthur Pedras, número 120 – Centro CEP: 36.720-000 Volta Grande / MG, até dia **05/11/2026**, das 12h00' até 18h00' observando as regras contidas no edital, na Cláusula 13 que, para facilitar, serão transcritas abaixo:

"13.3 - O candidato convocado deverá comparecer na data/horário da convocação munido da documentação constante no item 13.5, para iniciar o processo de nomeação. Sua ausência poderá ser considerada renúncia ao objeto do certame, à relação jurídica e ao direito de contratar com municipalidade, sendo convocado o próximo classificado da lista;
13.4 - As nomeações serão realizadas na forma prevista no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais;
13.5. Por ocasião da nomeação será exigido do candidato classificado a apresentação dos seguintes documentos:
02 (duas) fotos 3X4 recente, coloridas com fundo claro;
original e cópia da Carteira de Identidade;
original e cópia do Registro Civil (nascimento ou casamento);
original e cópia do Título Eleitoral e certidão eleitoral Endereço: http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral ;
original e cópia do CPF;

original e cópia do Certificado de Reservista, se do sexo masculino;
original e cópia do número de inscrição no PIS/PASEP;
original e cópia da 1ª e 2ª folha da Carteira de Trabalho;
original e cópia do comprovante de residência;
original e cópia do diploma registrado no MEC do curso exigido para comprovação da escolaridade demandada pelo respectivo cargo ou função;
Declaração de encargo de família para fins de Imposto de Renda (formulário disponibilizado quando da convocação);
Declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo público (formulário disponibilizado quando da convocação);
Ficha cadastral do Servidor (formulário disponibilizado quando da convocação);
Declaração de bens e valores (cópia da última declaração de Imposto de Renda), ou, caso não possua bens ou valores, declaração de inexistência de bens e valores (formulário disponibilizado quando da convocação);
Declaração de atendimento ao disposto na Súmula Vinculante nº 13 do Supremo Tribunal Federal (formulário disponibilizado quando da convocação);
Declaração de idoneidade para o exercício das atribuições do cargo (formulário disponibilizado quando da convocação);
Exame médico pré-admissional (a ser agendado conforme orientações quando da convocação);
Certidões de bons antecedentes comprovados por meio dos setores de distribuição dos foros criminais dos lugares em que tenha residido nos últimos cinco anos, das Justiças Federal e Estadual, e folhas de antecedentes emitidas, no máximo, há seis meses, pela Polícia dos Estados onde tenha residido nos últimos cinco anos (os endereços eletrônicos para emissão das Certidões serão disponibilizados quando da convocação).
13.5.1 - Não serão aceitos protocolos dos documentos exigidos, nem a apresentação apenas das suas fotocópias, mesmo que autenticadas.
13.7 - Os candidatos classificados serão convocados a critério da Administração, conforme o número de vagas existentes e as previstas para o cadastro reserva, seguindo rigorosamente a ordem de classificação.
13.7.1 - A aprovação neste Concurso Público assegurará apenas a expectativa de direito à nomeação, ficando a concretização desse ato condicionada à observância das disposições legais pertinentes, do exclusivo interesse e conveniência da ***Prefeitura Municipal de Volta Grande/MG****, da rigorosa ordem de classificação e do prazo de validade do Concurso Público.*
13.8 - É obrigação do candidato classificado acompanhar as publicações durante a validade do Concurso Público, não lhe cabendo qualquer reclamação posterior caso não atenda à convocação no prazo determinado.
13.9 - O candidato formalmente convocado que não se apresentar no prazo determinado, ou que deixar de fornecer qualquer um dos documentos comprobatórios, perderá o direito à vaga, prosseguindo-se à contratação dos demais candidatos aprovados, observada a ordem classificatória.
13.10 - A inexatidão das informações ou irregularidade nos documentos apresentados, mesmo que constatadas posteriormente, acarretarão processo administrativo visando à nulidade da contratação, sem prejuízo de outras medidas de ordem administrativa, civil e criminal contra o candidato que promover a fraude documental".

Observação[1]: Os modelos das declarações indicados acima serão disponibilizados na Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Volta Grande / MG.

Observação[2]: Dúvidas e/ou solicitações favor nos acionar através do endereço de e-mail gabinete@voltagrande.mg.gov.br Telefone: (32) 3463-1232 / (32) 3170-0001 ou em nossa sede sito à Avenida Arthur Pedras, núm. 120 – Centro CEP: 36.720-000 Volta Grande / MG.

IVAN SOARES PULLIG
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Paula Dos Santos Albino
Código Identificador:2BADE713

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETÉ

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
CONCEDE BENEFÍCIO EVENTUAL PARA PAGAMENTO DE CUIDADORES A PESSOAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito do Município de Abaeté-MG, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município c/c art. 15, inciso IV e art. 23, parágrafo único, inciso II da Lei Orgânica da Assistência Social e art. 16 da Lei Municipal n.º 2.515/2.009 e,

CONSIDERANDO que **JOÃO ROMEIRO SOBRINHO, APARECIDA DAS GRAÇAS CORDEIRO AGUIAR, DANIEL MARIANAO DOS SANTOS, VERA LÚCIA DA SILVA, ADILSON ALVES PEREIRA E DIVINO ALVES FERREIRA,** foram acolhidos pela Secretaria Municipal de Ação Social, através do CREAS - Centro de Referência Especializado de Social, em situação de violação de direitos e encaminhados para um alojamento custeado pelo Município de Abaeté-MG com cuidadores permanentes;

CONSIDERANDO que os benefícios eventuais estão previstos na LOAS – Lei Orgânica de Assistência Social, no art. 22 e no Decreto nº 6307/07, configurando-se como suplementares de carácter provisório e não contributivo destinados às famílias em situação de vulnerabilidade social, em decorrência de nascimento, morte e/ou desemprego e de calamidade pública;

DECRETA:

Art. 1º - Fica concedido benefício eventual para pagamento de cuidadores de pessoas em situação de vulnerabilidade social, referente ao período de 01/10/2026 a 15/10/2026 nos seguintes termos:

JOÃO ROMEIRO SOBRINHO:

Taylor Dominick Rodrigues da Silva – 11 dias x 150,00 = R$1650,00 (um mil, seiscentos e cinquenta reais)
CPF: 06862558609
Rua Osvaldo Ferreira, 430, bairro Santo Antônio, Abaeté/MG
Telefone: 37999542741 (PIX)

Emilly Gabriela Alves Soares: **11 dias x 150,00 = R$1650,00 (um mil, seiscentos e cinquenta reais)**
CPF: 06862558609
Rua Jacira Gomes, 570, bairro Bernardo Soares de Faria, Abaeté/MG
CPF: 161.708.826-97 (PIX)
Telefone: 37999364054

José Lourenço Machado: 2 finais de semana integrais = 8 diárias x 150,00 = R$1.200,00 (um mil e duzentos reais)
Rua Almirante Barroso, 541, bairro Centro, Abaeté/MG
CPF: 039.493.406-70
Telefone: 37988084405(PIX)

VITORIA GABRIELA DE SOUSA:

Talita Basílio de Faria – 21 diárias x 150,00 = R$ 3.150,00 (três mil, cento e cinquenta reais)
Rua Coronel Antônio Norberto dos Santos, 765, Abaetezinho
CPF: 112.300.446-39
Telefone: 37998231107 (PIX)

Kellen Jeane Gontijo – 18 diárias x 150,00 = R$ 2.700,00 (dois mil, oitocentos e cinquenta reais)
Rua Antônio Machado de Andrade, 891, apto 104, São João, Abaeté/MG
CPF: 137.482.846-75 (PIX)
Telefone: 37999979806

APARECIDA DAS GRAÇAS CORDEIRO AGUIAR:

Bruna Cristina Alves Soares – 17 dias x 150,00 = R$ 2250,00 (dois mil, duzentos e cinquenta reais)
Rua Gabriel Rosa Botelho, 473, bairro Simão da Cunha, Abaeté/MG
CPF: 190.779.626-62
Telefone: 37998393313 (PIX)

Maria Marta Basílio de Faria – 17 dias x 150,00 = R$ 2250,00 (dois mil, duzentos e cinquenta reais)
Rua Coronel Antônio Norberto dos Santos, 771, bairro Abaetezinho, Abaeté/MG
CPF 040.824.726-65 (PIX)
Telefone: 31998876264

Thais Daiane Vilaça – 2 finais de semana integrais = 8 diárias x 150,00 = R$1.200,00 (um mil e duzentos reais)
Rua Colônia, 129, Centro, Cedro do Abaeté/MG
CPF: 115.877.976-31 (Pix)
Telefone: (37) 998229123

VERA LÚCIA DA SILVA

Cristiana Aparecida da Silva – **11 dias x 150,00 = R$ 1650,00 (um mil seiscentos e cinquenta reais)**
CPF: 068.776.456-42
Rua Padre João Ferreira,226 (Sagrada Família)
PIX: cristianaaparecidadasilva37@gmail.com
TEL: 31 97107 98 07

Janaina Aparecida Alves Soares – 13 diárias x 150,00 = R$ 1950,00 (um mil, novecentos e cinquenta reais)
CPF: 048.204.416-04
Rua Maria Efigênia, 150, bairro Centro, Abaeté/MG
Telefone: 37998755078
Caixa Tem Poupança – Agência: 3880 – Conta: 979228686-7

ADILSON ALVES PEREIRA

Geralda dos Anjos Oliveira – 20 diárias x 150,00 = R$ 3000,00 (três mil reais)
Rua Rio Branco, 25, Nerys, Abaeté/MG
CPF: 036.010.106-23
Telefone: (37) 998387903
Agência: **1059 – Conta: 795257925-9**

Pamela Isabela Rosa Moro – 10 dias x 150,00 = R$1500,00 (um mil e quinhentos reais)
Rua Frei Teófilo, 1243, Centro, Abaeté/MG
CPF: 173.462.256-35 (PIX)
Telefone: (37) 999346991

DIVINO ALVES FERREIRA

Joice Batista de Araújo – 16 diárias x 150,00 = R$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais)
Rua Joaquim Pereira, 385, bairro São João, Abaeté/MG
Telefone: 37998733049
CPF: 092.202.016-74 (PIX)

Cinderela Pinto Gil de Souza – 14 diárias x 150,00 = R$ 2.100,00 (dois mil e cem reais)
Rua Coronel Jacinto Alves, 1168, bairro São Pedro
CPF: 020.993.096-98 (PIX)
Telefone: 33987310048

Art.2º - As despesas decorrentes deste Decreto correrão por conta de dotações próprias constantes do orçamento.

Art. 3º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Abaeté-MG, 21 de outubro de dois mil e vinte e seis. (21/10/2.026).

IVANIR DELADIER DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
David Cunha
Código Identificador:BE4F2BBC

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ - PODER EXECUTIVO – CONCEDE PROGRESSÃO VERTICAL - SERVIDOR PÚBLICO - PROVIDÊNCIAS

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais, tendo em vista o disposto no Decreto Municipal nº 194/2025, considerando-se o atendimento dos documentos exigidos para a concessão, nos termos previstos no art. 60 da Lei Complementar Municipal nº 106/2023, **RESOLVE***:*

Art. 1º - O Município de Abaeté, por seu Poder Executivo, através da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos concede progressão vertical à agente pública municipal, **Edilane Ferreira da Costa ,** ocupante do cargo público de provimento efetivo de **Profesor do Ensino Fundamental I,** lotada na **Secretaria Municipal de Educação,** no quadro de servidores da Prefeitura Municipal de Abaeté.

Art. 2º - A Agente Pública Municipal, com vencimento determinado pelo enquadramento no **Nível I e Grau B,** permanecendo no **Grau B** que se encontrava antes desta concessão e sendo reposicionado(a) no **Nível II,** a partir da competência do mês de **outubro de 2026** para todos os fins de direito.

Art. 3º - Concluída a concessão da Progressão Vertical, a Agente Pública Municipal enquadra-se e faz jus ao vencimento correspondente ao **Nível II e Grau B,** a partir da competência de **outubro de 2026.**

Art. 4º - O Departamento de Recursos Humanos deve promover o registro na folha funcional da Agente Pública Municipal, bem como os registros em sistema de Recursos Humanos e informativo junto ao Sistema de Previdência Social (E-social).

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Abaeté, 22 de outubro de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

MARINA ÁLVARES DA SILVA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
David Cunha
Código Identificador:56BA40ED

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ - PODER EXECUTIVO – CONCEDE PROGRESSÃO VERTICAL - SERVIDOR PÚBLICO - PROVIDÊNCIAS

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais, tendo em vista o disposto no Decreto Municipal nº 194/2025, considerando-se o atendimento dos documentos exigidos para a concessão, nos termos previstos no art. 60 da Lei Complementar Municipal nº 106/2023, **RESOLVE***:*

Art. 1º - O Município de Abaeté, por seu Poder Executivo, através da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos concede progressão vertical à agente pública municipal, **Maria Aparecida Ferreira da Rocha ,** ocupante do cargo público de provimento efetivo de **Profesor da Educação Infantil,** lotada na **Secretaria Municipal de Educação,** no quadro de servidores da Prefeitura Municipal de Abaeté.

Art. 2º - A Agente Pública Municipal, com vencimento determinado pelo enquadramento no **Nível I e Grau B,** permanecendo no **Grau B**

que se encontrava antes desta concessão e sendo reposicionado(a) no **Nível II,** a partir da competência do mês de **outubro de 2026** para todos os fins de direito.

Art. 3º - Concluída a concessão da Progressão Vertical, a Agente Pública Municipal enquadra-se e faz jus ao vencimento correspondente ao **Nível II e Grau B,** a partir da competência de **outubro de 2026.**

Art. 4º - O Departamento de Recursos Humanos deve promover o registro na folha funcional da Agente Pública Municipal, bem como os registros em sistema de Recursos Humanos e informativo junto ao Sistema de Previdência Social (E-social).

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Abaeté, 22 de outubro de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

MARINA ÁLVARES DA SILVA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
David Cunha
Código Identificador:E0E52783

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ - PODER EXECUTIVO – CONCEDE PROGRESSÃO VERTICAL - SERVIDOR PÚBLICO - PROVIDÊNCIAS

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais, tendo em vista o disposto no Decreto Municipal nº 194/2025, considerando-se o atendimento dos documentos exigidos para a concessão, nos termos previstos no art. 60 da Lei Complementar Municipal nº 106/2023, **RESOLVE***:*

Art. 1º - O Município de Abaeté, por seu Poder Executivo, através da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos concede progressão vertical à agente pública municipal, **Simone Aparecida de Sousa ,** ocupante do cargo público de provimento efetivo de **Profesor do Ensino Fundamental I,** lotada na **Secretaria Municipal de Educação,** no quadro de servidores da Prefeitura Municipal de Abaeté.

Art. 2º - A Agente Pública Municipal, com vencimento determinado pelo enquadramento no **Nível I e Grau B,** permanecendo no **Grau B** que se encontrava antes desta concessão e sendo reposicionado(a) no **Nível II,** a partir da competência do mês de **outubro de 2026** para todos os fins de direito.

Art. 3º - Concluída a concessão da Progressão Vertical, a Agente Pública Municipal enquadra-se e faz jus ao vencimento correspondente ao **Nível II e Grau B,** a partir da competência de **outubro de 2026.**

Art. 4º - O Departamento de Recursos Humanos deve promover o registro na folha funcional da Agente Pública Municipal, bem como os registros em sistema de Recursos Humanos e informativo junto ao Sistema de Previdência Social (E-social).

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Abaeté, 22 de outubro de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

MARINA ÁLVARES DA SILVA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
David Cunha
Código Identificador:73DB7AAF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALPERCATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALPERCATA
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALPERCATA, Concorrência Presencial nº 13/2026
Do tipo menor preço global, abertura no dia 09/11/2026, as 08h:30min. Local da sessão na sala de licitação, situada a Rua João Massariol, 55, vila Eugenio Franklin. Objeto: Contratação de empresa especializada para recapeamento asfáltico em diversas ruas no Município de Alpercata. Consultas ao edital e divulgação de informações: www.alpercata.mg.gov.br, telefone (33) 3322-9501.

RAFAEL AUGUSTO FRANÇA OLIVEIRA MACHADO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Warley Wanderley Gomes da Rocha
Código Identificador:528CDD11

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA
EXTRATO 2º TERMO ADITIVO AO TERMO DE FOMENTO 01/2026

MUNICÍPIO DE ALTEROSA/MG, extrato do segundo termo aditivo ao Termo de Fomento 01/2026. Entidade: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Alterosa. De acordo com a lei 2.521 de 07 de outubro de 2026, acresce valor do termo de fomento em 50.000,00 (cinquenta mil reais) conforme ofício de solicitação, considerando que os recursos a serem acrescidos destinam-se ao mesmo objeto pactuado no Termo de Fomento nº 01/2026, visando assegurar a continuidade das ações e o regular atendimento das metas estabelecidas na parceria. Dotação orçamentária: 02.002.001 – Secretaria de Saúde / Fundo Municipal de Saúde 1.012 – Atendimento de média Complexidade — 10.302 – Saúde / Assistência Hospitalar e ambulatorial / 0.002 – Repasse de Subvenção Social à APAE / Despesa 70 – 3.3.50.43.00.00.00.00 Subvenções sociais – recurso – 1.500.000.1.002.000 – Recursos não vinculados de impostos. Permanecem inalteradas as demais cláusulas.

MARCELO NUNES DE SOUZA –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elielma Maria de Avila
Código Identificador:F7DFA9DE

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA
EXTRATO TERMO ADITIVO AO TERMO DE FOMENTO 16-2025

MUNICÍPIO DE ALTEROSA/MG, extrato do primeiro termo aditivo ao TERMO DE FOMENTO 16/2025. Conveniada: **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE DE ALTEROSA**. Prorroga-se a vigência para 30/04/2027.

MARCELO NUNES DE SOUZA –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elielma Maria de Avila
Código Identificador:0E6A799F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVARENGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVARENGA
AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Alvarenga torna público o Edital da Concorrência Pública do **PROCESSO nº 068/2026 – CONCORRENCIA nº 003/2026,** sendo o objeto: a CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ENGENHARIA CONSISTENTES NA CONSTRUÇÃO DE UM EQUIPAMENTO PÚBLICO PISCINA EM ALVENARIA NA ÁREA DO ESTÁDIO MUNICIPAL PARA USO DA POPULAÇÃO ASSISTIDA NOS PROJETOS SOCIAIS, ESPORTIVOS, CULTURAIS, DESPORTIVOS E DE SAÚDE DO MUNICÍPIO, de conformidade com as especificações técnicas constantes do instrumento convocatório e seus anexos. A data da realização do certame será no dia 10/11/2026 às 09h00 hs. A íntegra do Edital estará disponível aos interessados nos endereços eletrônicos https://licitar.digital/ e www.alvarenga.mg.gov.br. Mais informações pelo telefone (33) 3328 -1193 – Setor de Licitações.

Alvarenga/MG, 22 de outubro de 2026.

CRISTIANE VIEIRA DE SOUZA –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Cristiane Vieira de Souza
Código Identificador:6C0EF656

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVARENGA
AVISO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório nº 069/2026 – Pregão Eletrônico nº 038/2026
O Município de Alvarenga/MG torna pública a revogação do Pregão Eletrônico nº 038/2026, cujo objeto é a contratação contínua e parcelada para fornecimento de oxigênio medicinal comprimido à Secretaria Municipal de Saúde, com sessão pública prevista para o dia 26/10/2026, às 9h, em razão da necessidade de melhor caracterização de seu objeto e unidade de medida.

Publicado por:
Cristiane Vieira de Souza
Código Identificador:4CE9087B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
DECRETO 799/2026

DECRETO Nº 799, DE 05 DE OUTUBRO DE 2026.

DECLARA PONTO FACULTATIVO NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS NA DATA QUE MENCIONA.

O Prefeito do Município de Astolfo Dutra, MG, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º - Fica declarado ponto facultativo no dia 30 de outubro de 2026, nas repartições públicas municipais, em comemoração ao **DIA DO SERVIDOR PÚBLICO**.

Art. 2º - Na data mencionada no artigo anterior, somente funcionarão as repartições públicas cujos serviços sejam considerados essenciais.

Art. 3º - O presente Decreto deverá ser fixado em todas as repartições públicas municipais e em pontos de grande circulação de pessoas, em locais de fácil acesso à população.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Dado e passado no Gabinete do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Astolfo Dutra, aos 05 (cinco) dias do mês de outubro de 2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

REGINALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito de Astolfo Dutra em Exercício

Publicado por:
George Heleno Sales
Código Identificador:64348639

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
TERMO ADITIVO CONTRATO 117/2026

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
Dispensa 23/2026

Nº: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 117/2026
Contratante: Município de Astolfo Dutra
Contratado: GT ENERGIA SOLUÇÕES LTDA.
Objeto: Aditar em R$ 3.100,00 o valor do contrato original de prestação de serviços de manutenção corretiva, com fornecimento de materiais, equipamentos e mão de obra para as luminárias públicas de LED de diversas potências, instaladas no município de Astolfo Dutra/MG e seus distritos, visando restabelecer o pleno funcionamento do sistema de iluminação pública.
Assinatura: 05/10/2026
Fundamentação legal: Processo Licitatório: 66/2026 – Dispensa: nº 23/2026.
Signatários: Raphaela de Nazareth Dias – Secretária Municipal de Obras
Juzuel Fialho Guidini – GT ENERGIA SOLUÇÕES LTDA.

Publicado por:
George Heleno Sales
Código Identificador:992131DE

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
TERMO ADITIVO CONTRATO 118/2026

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
Inexigibilidade 08/2026

Nº: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 118/2026
Locatário: Município de Astolfo Dutra
Locador: Alexandre Dias Linhares
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do contrato original para locação de imóvel localizado na Rua João Henriques de Oliveira, Lote 02, Bairro Manoel Figueiredo Linhares, na Cidade de Astolfo Dutra, MG, para utilização pela Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Segurança par armazenamento provisório de bens móveis pertencentes ao patrimônio público municipal que serão levados a leilão público por mais 02 (dois) meses.
Valor: R$ 1.200,00 mensais, correspondente ao percentual de 25% do valor contratual.
Assinatura: 24/08/2026
Vigência: 25/08/2026 a 24/10/2026
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 67/2026, Inexigibilidade nº 08/2026 e Art. 74, V, da Lei Federal n° 14.133/21
Signatários: Marcelo Pais dos Santos – Secretário Municipal de Administração, Finanças e Segurança Pública
Alexandre Dias Linhares

Publicado por:
George Heleno Sales
Código Identificador:5FD0CDE9

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
TERMO ADITIVO CONTRATO 119/2026

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
Inexigibilidade 08/2026

Nº: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 119/2026
Locatário: Município de Astolfo Dutra
Locador: Leonardo Dias Linhares
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do contrato original para locação de imóvel localizado na Rua João Henriques de Oliveira, Lote 02, Bairro Manoel Figueiredo Linhares, na Cidade de Astolfo Dutra, MG, para utilização pela Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Segurança par armazenamento provisório de bens móveis

pertencentes ao patrimônio público municipal que serão levados a leilão público por mais 02 (dois) meses.
Valor: R$ 1.200,00 mensais, correspondente ao percentual de 25% do valor contratual.
Assinatura: 24/08/2026
Vigência: 25/08/2026 a 24/10/2026
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 67/2026, Inexigibilidade nº 08/2026 e Art. 74, V, da Lei Federal n° 14.133/21
Signatários: Marcelo Pais dos Santos – Secretário Municipal de Administração, Finanças e Segurança Pública
Leonardo Dias Linhares

Publicado por:
George Heleno Sales
Código Identificador:40BBEDA5

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
TERMO ADITIVO CONTRATO 120/2026

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
Inexigibilidade 08/2026

Nº: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 120/2026
Locatário: Município de Astolfo Dutra
Locadora: Silvana Dias Linhares
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do contrato original para locação de imóvel localizado na Rua João Henriques de Oliveira, Lote 02, Bairro Manoel Figueiredo Linhares, na Cidade de Astolfo Dutra, MG, para utilização pela Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Segurança par armazenamento provisório de bens móveis pertencentes ao patrimônio público municipal que serão levados a leilão público por mais 02 (dois) meses.
Valor: R$ 1.200,00 mensais, correspondente ao percentual de 25% do valor contratual.
Assinatura: 24/08/2026
Vigência: 25/08/2026 a 24/10/2026
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 67/2026, Inexigibilidade nº 08/2026 e Art. 74, V, da Lei Federal n° 14.133/21
Signatários: Marcelo Pais dos Santos – Secretário Municipal de Administração, Finanças e Segurança Pública
Silvana Dias Linhares

Publicado por:
George Heleno Sales
Código Identificador:03647550

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
TERMO ADITIVO CONTRATO 121/2026

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
Inexigibilidade 08/2026

Nº: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 121/2026
Locatário: Município de Astolfo Dutra
Locadora: Zuleica Dias Linhares
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do contrato original para locação de imóvel localizado na Rua João Henriques de Oliveira, Lote 02, Bairro Manoel Figueiredo Linhares, na Cidade de Astolfo Dutra, MG, para utilização pela Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Segurança par armazenamento provisório de bens móveis pertencentes ao patrimônio público municipal que serão levados a leilão público por mais 02 (dois) meses.
Valor: R$ 1.200,00 mensais, correspondente ao percentual de 25% do valor contratual.
Assinatura: 24/08/2026
Vigência: 25/08/2026 a 24/10/2026
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 67/2026, Inexigibilidade nº 08/2026 e Art. 74, V, da Lei Federal n° 14.133/21
Signatários: Marcelo Pais dos Santos – Secretário Municipal de Administração, Finanças e Segurança Pública
Zuleica Dias Linhares

Publicado por:
George Heleno Sales
Código Identificador:CFDC231A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DE MINAS
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DE MINAS – EXTRATO DE CONTRATO Concorrência Eletrônica nº 04/2026, Processo nº 54/2026**.CONTRATO Nº166/2026**: CONSTRUTORA EMPREENDIMENTOS QUARESMA E CIA LTDA - CNPJ:13.525.230/0001-16. Objeto: contratação de empresa especializada para construção de 20 (vinte) unidades habitacionais no Município de Bela Vista de Minas conforme estabelecido em projeto executivo e demais documentos técnicos que compõem o presente certame. Valor total: R$ **3.195.000,00**.

Bela Vista de Minas, 22 de outubro de 2026.

SAMANTHA APARECIDA DE ÁVILA C. MAGALHÃES **-**
Prefeita Municipal**.**

Publicado por:
Edilaine Pereira de Vasconcelos
Código Identificador:2A475D28

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DE MINAS
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DE MINAS – **RATIFICAÇÃO ADJUDICAÇÃO, E HOMOLOGAÇÃO** do Processo **81/2026,** Inexigibilidade **23/2026**, Credenciamento nº **05/2026**.Objeto: Credenciamento de músicos, artistas, bandas, grupos musicais e demais profissionais/atrações artísticas, pessoas físicas ou jurídicas, para realização de apresentações, shows, oficinas, palestras, mini-cursos, masterclasses, saraus, recitais e atividades correlatas, destinadas aos eventos, festividades, projetos e ações promovidos pelo Município de Bela Vista de Minas/MG, durante os exercícios de 2026 e 2027. Credenciado: FABIANO FELIX DE SOUZA– CNPJ: 47.724.408/0001-70.

Bela Vista de Minas, 22 de outubro de 2026.

SAMANTHA APARECIDA DE ÁVILA C. MAGALHÃES –
Prefeita Municipal

Publicado por:
Edilaine Pereira de Vasconcelos
Código Identificador:9B8A678D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BICAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BICAS
AVISO DE LICITAÇÃO

Processo nº 145/2026. Modalidade Dispensa nº 47/2026, "Tipo Menor Preço global". O Município de Bicas torna público o interesse em contratar diretamente: **MANUTENÇÃO PREVENTIVA/CORRETIVA DO GERADOR TECMAX TG22F PARA A ÁREA DA SAÚDE**. Objetivando obter propostas adicionais mais vantajosas, até o dia 28/10/2026, qualquer interessado poderá encaminhar proposta de preços para o email licitacao@bicas.mg.gov.br e solicitar informações adicionais pelo telefone: (32) 3271-6661. Departamento de Licitações.

Publicado por:
Gustavo Pena Mazzoco
Código Identificador:0BB7F260

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BIQUINHAS

LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO

NÚMERO : 000105 / 2026 Processo Licitatório nº 00109 / 2026, Dispensa 000066 / 2026 que objetiva a aquisição de videolaringoscópio com 04 (quatro) lâminas reutilizáveis, modelo/referência IS3-L-ID, para utilização na Unidade Básica de Saúde de Biquinhas-MG . Contratada: MED IMPORTS DO BRASIL LTDA, pessoa jurídica de direito privado estabelecida à Rua Eneas, n° 745, Loja 01 e 02 Novo Gloria, Belo Horizonte de MG, CEP: 30.880-010, inscrita no CNPJ sob o n° . Valor global de R$ 11.160,0000 (Onze Mil e Cento e Sessenta Reais). Dotação Orçamentária: 02.03.02.10.302.0012.2014.44905200Vigência: 09 de Outubro de 2026 até 31 de Dezembro de 2026.

Publicado por:
Lorena Souza Oliveira Menezes
Código Identificador:11ED980B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA

ASSESSORIA JURIDICA
DECRETO MUNICIPAL Nº 9.055/2026

DECRETO MUNICIPAL N° 9.055/2026

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE BENEFÍCIO DE APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Bocaiuva, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições, em conformidade com as Constituições Federal e Estadual, Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal 3.266, de 03 de setembro de 2007 - Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Bocaiúva, Lei Municipal 3.225, de 27 de fevereiro de 2007, bem como as Emendas Constitucionais nº 20, 41, 47 e despacho exarado em **Processo Administrativo nº 031/2026,** do Instituto Municipal de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Bocaiúva - PREVIBOC.

DECRETA:

Art. 1° - Fica concedido o benefício de **"APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO"** à servidora pública **ANA GENILMA PRAES**, brasileira, casada, professora, lotada na Secretaria Municipal de Educação, titular do RG nº MG - 9.120.953, inscrita no CPF sob o nº. 030.290.156-61, residente e domiciliada na Rua João Noronha, nº 145, Bairro Monterrey, município de Bocaiuva-MG, com o tempo de serviço de 9.440 (nove mil, quatrocentos e quarenta) dias de contribuição, correspondendo a 25 (vinte e cinco) anos, 10 (dez) meses e 15 (quinze) dias. Deferido nos termos do artigo 6º da EC 41/2003 c/c artigo 40, §5º da Constituição Federal de 1988 e artigo 34 - A da Lei Municipal n°. 3.225/2007, somado aos seus 25 (vinte e cinco) anuênios, com direito a paridade.

Art. 2° - O valor do benefício concedido será reajustado na forma a preservar-lhe o valor real, na mesma data, e nos mesmos índices em que se der o reajuste do benefício dos servidores ativos da Prefeitura Municipal de Bocaiuva-MG.

Art. 3° - O pagamento do benefício de que trata este Decreto ocorrerá às expensas do **PREVIBOC - INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE BOCAIUVA - MG**.

Art. 4° - Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor na data de sua publicação**.**

Bocaiuva-MG, 22 de outubro de 2026

WALLISON VINICIUS MEIRA
Presidente do Previboc
Portaria Municipal Nº 016/2025

ROBERTO JAIRO TORRES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patrocino Caetano de Oliveira Neto
Código Identificador:28F974AD

ASSESSORIA JURIDICA
DECRETO MUNICIPAL Nº 9.056/2026

DECRETO MUNICIPAL N° 9.056/2026

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE BENEFÍCIO DE APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Bocaiuva, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições, em conformidade com as Constituições Federal e Estadual, Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal 3.266, de 03 de setembro de 2007 - Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Bocaiúva, Lei Municipal 3.225, de 27 de fevereiro de 2007, bem como com as Emendas Constitucionais nº 20, 41, 47 e despacho exarado em **Processo Administrativo nº 032/2026**, do Instituto Municipal de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Bocaiúva - PREVIBOC.

DECRETA:

Art. 1° - Fica concedido o benefício de **"APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO"** à servidora pública **ROSÂNGELA APARECIDA OLIVEIRA SILVA**, brasileira, casada, professora, lotada na Secretaria Municipal de Educação, titular do RG nº MG - 9.191.544, inscrita no CPF sob o nº. 029.218.146-92, residente e domiciliada na Rua Santa Izabel, nº 80, Bairro Jardim América, município de Bocaiuva-MG, com o tempo de serviço de 10.122 (dez mil, cento e vinte e dois) dias de contribuição, correspondendo a 27 (vinte e sete) anos, 08 (oito) meses e 27 (vinte e sete) dias. Deferido nos termos do artigo 6º da EC 41/2003 c/c artigo 40, §5º da Constituição Federal de 1988 e artigo 34 - A da Lei Municipal n°. 3.225/2007, somado aos seus 27 (vinte e sete) anuênios, com direito a paridade.

Art. 2° - O valor do benefício concedido será reajustado na forma a preservar-lhe o valor real, na mesma data, e nos mesmos índices em que se der o reajuste do benefício dos servidores ativos da Prefeitura Municipal de Bocaiuva-MG.

Art. 3° - O pagamento do benefício de que trata este Decreto ocorrerá às expensas do **PREVIBOC - INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE BOCAIÚVA-MG.**

Art. 4° - Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor na data de sua publicação**.**

Bocaiuva-MG, 22 de outubro de 2026

WALLISON VINICIUS MEIRA
Presidente do Previboc
Portaria Municipal Nº 016/2025

ROBERTO JAIRO TORRES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patrocino Caetano de Oliveira Neto
Código Identificador:D64AC3C5

ASSESSORIA JURIDICA
DECRETO MUNICIPAL Nº 9.057/2026

DECRETO MUNICIPAL N° 9.057/2026

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE BENEFÍCIO DE APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Bocaiuva, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições, em conformidade com as Constituições Federal e Estadual, Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal 3.266, de 03 de setembro de 2007 - Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Bocaiúva, Lei Municipal 3.225, de 27 de fevereiro de 2007, bem como com as Emendas Constitucionais nº 20, 41, 47 e despacho exarado em **Processo Administrativo nº 033/2026**, do Instituto Municipal de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Bocaiúva - PREVIBOC.

DECRETA:

Art. 1° - Fica concedido o benefício de **"APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO"** à servidora pública **RENATA RODRIGUES ALVES**, brasileira, divorciada, professora, lotada na Secretaria Municipal de Educação, titular do RG nº MG - 8.650.126, inscrita no CPF sob o nº. 031.541.276-31, residente e domiciliada na Rua Abelino Araújo, nº 223, Bairro Bonfim, município de Bocaiuva-MG, com o tempo de serviço de 9.579 (nove mil, quinhentos e setenta e nove) dias de contribuição, correspondendo a 26 (vinte e seis) anos, 02 (dois) meses e 29 (vinte e nove) dias. Deferido nos termos do artigo 6º da EC 41/2003 c/c artigo 40, §5º da Constituição Federal de 1988 e artigo 34 - A da Lei Municipal n°. 3.225/2007, somado aos seus 26 (vinte e seis) anuênios, com direito a paridade.

Art. 2° - O valor do benefício concedido será reajustado na forma a preservar-lhe o valor real, na mesma data, e nos mesmos índices em que se der o reajuste do benefício dos servidores ativos da Prefeitura Municipal de Bocaiuva-MG.

Art. 3° - O pagamento do benefício de que trata este Decreto ocorrerá às expensas do **PREVIBOC - INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE BOCAIÚVA - MG.**

Art. 4° - Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor na data de sua publicação**.**

Bocaiuva-MG, 22 de outubro de 2026

WALLISON VINICIUS MEIRA
Presidente do Previboc
Portaria Municipal Nº 016/2025

ROBERTO JAIRO TORRES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patrocino Caetano de Oliveira Neto
Código Identificador:665C55C5

ASSESSORIA JURIDICA
DECRETO MUNICIPAL Nº 9.058/2026

DECRETO MUNICIPAL N° 9.058/2026

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE BENEFÍCIO DE APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Bocaiuva, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições, em conformidade com as Constituições Federal e Estadual, Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal 3.266, de 03 de setembro de 2007 - Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Bocaiúva, Lei Municipal 3.225, de 27 de fevereiro de 2007, bem como com as Emendas Constitucionais nº 20, 41, 47 e despacho exarado em **Processo Administrativo nº 034/2026**, do Instituto Municipal de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Bocaiúva - PREVIBOC.

DECRETA:

Art. 1° - Fica concedido o benefício de **"APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO"** à servidora pública **EDILENE RAMOS DE SOUZA**, brasileira, casada, professora, lotada na Secretaria Municipal de Educação, titular do RG nº MG - 5.775.573, inscrita no CPF sob o nº. 778.787.876-20, residente e domiciliada na Rua E, nº. 17, Bairro Jardim América, município de Bocaiuva-MG, com o tempo de serviço de 12.900 (doze mil e novecentos) dias de contribuição, correspondendo a 35 (trinta e cinco) anos, 04 (quatro) meses e 05 (cinco) dias. Deferido nos termos do artigo 3º da EC 47/2005, somado aos seus 30 (trinta) anuênios, com direito a paridade.

Art. 2° - O valor do benefício concedido será reajustado na forma a preservar-lhe o valor real, na mesma data, e nos mesmos índices em que se der o reajuste do benefício dos servidores ativos da Prefeitura Municipal de Bocaiuva-MG.

Art. 3° - O pagamento do benefício de que trata este Decreto ocorrerá às expensas do **PREVIBOC - INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE BOCAIÚVA - MG.**

Art. 4° - Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor na data de sua publicação**.**

Bocaiuva-MG, 22 de outubro de 2026

WALLISON VINICIUS MEIRA
Presidente do PREVIBOC
Portaria Municipal Nº 016/2025

ROBERTO JAIRO TORRES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patrocino Caetano de Oliveira Neto
Código Identificador:CE7B9561

ASSESSORIA JURIDICA
DECRETO MUNICIPAL Nº 9.059/2026

DECRETO MUNICIPAL N° 9.059/2026

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE BENEFÍCIO DE APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Bocaiuva, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições, em conformidade com as Constituições Federal e Estadual, Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal 3.266, de 03 de setembro de 2007 - Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Bocaiúva, Lei Municipal 3.225, de 27 de fevereiro de 2007, bem como com as Emendas Constitucionais nº 20, 41, 47 e despacho exarado em **Processo Administrativo nº 035/2026**, do Instituto Municipal de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Bocaiúva - PREVIBOC.

DECRETA:

Art. 1° - Fica concedido o benefício de **"APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO"** à servidora pública **MARIA AUGUSTA SOARES DE OLIVEIRA**, brasileira, casada, **TÉCNICO EM EDUCAÇÃO SUPERVISOR**, lotada na Secretaria Municipal de Educação, titular do RG nº MG - 5.621.102, inscrita no CPF sob o nº. 895.249.776-72, residente e domiciliada na Rua Q, nº.

24, Bairro Nossa Senhora de Fátima, município de Bocaiuva-MG, com o tempo de serviço de 10.970 (dez mil, novecentos e setenta) dias de contribuição, correspondendo a 30 (trinta) anos e 20 (vinte) dias. Deferido nos termos do artigo 6º da EC 41/2003 e artigo 34 - A da Lei Municipal nº. 3225/2007, somado aos seus 19 (dezenove) anuênios, com direito a paridade.

Art. 2° - O valor do benefício concedido será reajustado na forma a preservar-lhe o valor real, na mesma data, e nos mesmos índices em que se der o reajuste do benefício dos servidores ativos da Prefeitura Municipal de Bocaiuva-MG.

Art. 3° - O pagamento do benefício de que trata este Decreto ocorrerá às expensas do **PREVIBOC - INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE BOCAIÚVA - MG.**

Art. 4° - Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor na data de sua publicação**.**

Bocaiuva-MG, 22 de outubro de 2026

WALLISON VINICIUS MEIRA
Presidente do Previboc
Portaria Municipal Nº 016/2025

ROBERTO JAIRO TORRES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patrocino Caetano de Oliveira Neto
Código Identificador:245DCE4E

ASSESSORIA JURIDICA
DECRETO MUNICIPAL Nº 9.060/2026

DECRETO MUNICIPAL N° 9.060/2026

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE BENEFÍCIO DE APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Bocaiuva, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições, em conformidade com as Constituições Federal e Estadual, Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal 3.266, de 03 de setembro de 2007 - Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Bocaiúva, Lei Municipal 3.225, de 27 de fevereiro de 2007, bem como com as Emendas Constitucionais nº 20, 41, 47 e despacho exarado em **Processo Administrativo nº 036/2026**, do Instituto Municipal de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Bocaiúva - PREVIBOC.

DECRETA:

Art. 1° - Fica concedido o benefício de **"APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO"** à servidora pública **MARIA CLEONICE ROSA MACHADO**, brasileira, casada, **AUXILIAR DE SERVIÇOS DA EDUCAÇÃO**, lotada na Secretaria Municipal de Educação, titular do RG nº MG - 5.045.654, inscrita no CPF sob o nº. 654.414.516-53, residente e domiciliada na Rua Nilo Pereira Dias, nº 190, Bairro Nossa Senhora Aparecida, município de Bocaiuva-MG, com o tempo de serviço de 10.960 (dez mil, novecentos e sessenta) dias de contribuição, correspondendo a 30 (trinta) anos e 10 (dez) dias. Deferido nos termos do artigo 6º da EC 41/2003 e artigo 34 - A da Lei Municipal nº. 3225/2007, somado aos seus 27 (vinte e sete) anuênios, com direito a paridade.

Art. 2° - O valor do benefício concedido será reajustado na forma a preservar-lhe o valor real, na mesma data, e nos mesmos índices em que se der o reajuste do benefício dos servidores ativos da Prefeitura Municipal de Bocaiuva-MG.

Art. 3° - O pagamento do benefício de que trata este Decreto ocorrerá às expensas do **PREVIBOC - INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE BOCAIÚVA - MG.**

Art. 4° - Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor na data de sua publicação**.**

Bocaiuva-MG, 22 de outubro de 2026

WALLISON VINICIUS MEIRA
Presidente do Previboc
Portaria Municipal Nº 016/2025

ROBERTO JAIRO TORRES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patrocino Caetano de Oliveira Neto
Código Identificador:F07C79C2

ASSESSORIA JURIDICA
DECRETO MUNICIPAL Nº 9.061/2026

DECRETO MUNICIPAL N° 9.061/2026

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE BENEFÍCIO DE APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Bocaiuva, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições, em conformidade com as Constituições Federal e Estadual, Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal 3.266, de 03 de setembro de 2007 - Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Bocaiúva, Lei Municipal 3.225, de 27 de fevereiro de 2007, bem como as Emendas Constitucionais nº 20, 41, 47 e despacho exarado em **Processo Administrativo nº 037/2026**, do Instituto Municipal de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Bocaiúva - PREVIBOC.

DECRETA:

Art. 1° - Fica concedido o benefício de **"APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO"** ao servidor público **ANTÔNIO APARECIDO BARBOSA**, brasileiro, divorciado, **PINTOR**, lotado na Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura e Urbanismo, titular do RG nº MG - 22.653.263, inscrito no CPF sob o nº. 793.861.726-15, residente e domiciliado na Rua Farmacêutico José Caldeira, nº 92, Bairro Pernambuco, município de Bocaiuva-MG, com o tempo de serviço de 12.942 (doze mil, novecentos e quarenta e dois) dias de contribuição, correspondendo a 35 (trinta e cinco) anos, 05 (cinco) meses e 17 (dezessete) dias. Deferido nos termos do artigo 6º da EC 41/2003 e artigo 34 - A da Lei Municipal nº. 3.225/2007, somado aos seus 29 (vinte e nove) anuênios, com direito a paridade.

Art. 2° - O valor do benefício concedido será reajustado na forma a preservar-lhe o valor real, na mesma data, e nos mesmos índices em que se der o reajuste do benefício dos servidores ativos da Prefeitura Municipal de Bocaiuva-MG.

Art. 3° - O pagamento do benefício de que trata este Decreto ocorrerá às expensas do **PREVIBOC - INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE BOCAIÚVA - MG.**

Art. 4° - Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor na data de sua publicação**.**

Bocaiuva-MG, 22 de outubro de 2026

WALLISON VINICIUS MEIRA
Presidente do Previboc
Portaria Municipal Nº 016/2025

ROBERTO JAIRO TORRES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patrocino Caetano de Oliveira Neto
Código Identificador:9A2B0CC1

ASSESSORIA JURIDICA
DECRETO MUNICIPAL Nº 9.062/2026

DECRETO MUNICIPAL N° 9.062/2026

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE BENEFÍCIO DE APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Bocaiuva, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições, em conformidade com as Constituições Federal e Estadual, Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal 3.266, de 03 de setembro de 2007 - Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Bocaiúva, Lei Municipal 3.225, de 27 de fevereiro de 2007, bem como com as Emendas Constitucionais nº 20, 41, 47 e despacho exarado em **Processo Administrativo nº 038/2026**, do Instituto Municipal de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Bocaiúva - PREVIBOC.

DECRETA:
Art. 1° - Fica concedido o benefício de **"APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO"** à servidora pública **CLARICE APARECIDA DA SILVA SANTOS**, brasileira, solteira, **AUXILIAR DE SERVIÇOS DA EDUCAÇÃO**, lotada na Secretaria Municipal de Educação, titular do RG nº MG - 6.617.497, inscrita no CPF sob o nº. 845.046.926-00, residente e domiciliada na Rua D, nº. 22, Bairro Esplanada, município de Bocaiuva-MG, com o tempo de serviço de 11.514 (onze mil, quinhentos e quatorze) dias de contribuição, correspondendo a 31 (trinta e um) anos, 06 (seis) meses e 19 (dezenove) dias. Deferido nos termos do artigo 6º da EC 41/2003 e artigo 34 - A da Lei Municipal nº. 3225/2007, somado aos seus 30 (trinta) anuênios, com direito a paridade.

Art. 2° - O valor do benefício concedido será reajustado na forma a preservar-lhe o valor real, na mesma data, e nos mesmos índices em que se der o reajuste do benefício dos servidores ativos da Prefeitura Municipal de Bocaiuva-MG.

Art. 3° - O pagamento do benefício de que trata este Decreto ocorrerá às expensas do **PREVIBOC - INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE BOCAIÚVA - MG.**

Art. 4° - Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor na data de sua publicação**.**

Bocaiuva-MG, 22 de outubro de 2026

WALLISON VINICIUS MEIRA
Presidente do Previboc
Portaria Municipal Nº 016/2025

ROBERTO JAIRO TORRES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patrocino Caetano de Oliveira Neto
Código Identificador:B790350C

ASSESSORIA JURIDICA
DECRETO MUNICIPAL Nº 9.063/2026

DECRETO MUNICIPAL Nº 9.063/2026

DECRETA PONTO FACULTATIVO O DIA 30 DE OUTUBRO DE 2026 (SEXTA-FEIRA) EM COMEMORAÇÃO AO DIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BOCAIÚVA** (MG), Sr. **Roberto Jairo Torres**, no uso de suas atribuições legais e nos termos do art. 55, inc. III, art. 86, inc. I, alínea "i", da Lei Orgânica Municipal, e
CONSIDERANDO que o dia **28 de outubro de 2026 (quarta-feira)** é dedicado à comemoração do Dia do Servidor Público, instituído para reconhecer e valorizar a relevante contribuição dos servidores à administração pública e ao bem-estar da coletividade;
CONSIDERANDO que a valorização do servidor público constitui princípio essencial para o fortalecimento da gestão municipal, estimulando o comprometimento, a motivação e a qualidade na prestação dos serviços à população;
CONSIDERANDO que a instituição de ponto facultativo nessa data é prática tradicional em diversas esferas da Administração Pública, como forma de prestigiar e reconhecer o empenho dos servidores;
CONSIDERANDO que a medida contribui para o equilíbrio econômico-financeiro do Município, resultando em expressiva economia de recursos públicos, notadamente com despesas de energia elétrica, água, telefonia, combustível, transporte e materiais de consumo;
CONSIDERANDO que a paralisação temporária das atividades administrativas não essenciais não acarretará prejuízos relevantes ao atendimento público, uma vez que serão preservados os serviços de natureza essencial e de atendimento ininterrupto;
CONSIDERANDO, por fim, que a adoção do ponto facultativo favorece o convívio familiar e social dos servidores, refletindo positivamente em sua produtividade e na qualidade dos serviços prestados à população;
DECRETA:
Art. 1º Fica declarado ponto facultativo, no dia 30 de outubro de 2026, sexta-feira, nos órgãos e nas entidades da Administração Pública Direta e Indireta do Poder Executivo do Município de Bocaiúva, em comemoração ao Dia do Servidor Público.
Art. 2º O ponto facultativo não se aplica aos serviços essenciais ou àqueles cuja interrupção possa comprometer o atendimento de necessidades inadiáveis da população ou a continuidade das atividades indispensáveis da Administração Pública Municipal.
§ 1º Deverá ser assegurada, especialmente, a continuidade dos serviços essenciais de saúde, abastecimento de água e limpeza urbana, compreendidas a varrição e a coleta de resíduos sólidos, observados os cronogramas de execução definidos pelas unidades responsáveis.
§ 2º Compete aos titulares dos órgãos e das entidades responsáveis pelos serviços de que trata este artigo definir o regime de funcionamento e, quando necessário, estabelecer escalas de trabalho, assegurando pessoal suficiente à continuidade e à regularidade do atendimento.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bocaiuva (MG), 22 de outubro de 2026

ROBERTO JAIRO TORRES
Prefeito Municipal de Bocaiuva (MG)

Publicado por:
Patrocino Caetano de Oliveira Neto
Código Identificador:0CDE3798

LICITAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO

Processo nº: 157 / 2026
Inexigibilidade nº: 33 / 2026

ROBERTO JAIRO TORRES, PREFEITO MUNICIPAL de BOCAIUVA, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com o disposto no Art. 74, I, Lei 14133/21, RATIFICA o processo de Inexigibilidade de Licitação, para CONTRATAÇÃO DA ASSOCIAÇÃO NORTE MINEIRA DE MOTOCICLETA - ANM, PARA A REALIZAÇÃO DE UMA ETAPA DA COPA NORTE MINEIRA DE MOTOCROSS VÁLIDA PELO CIRCUITO INTER TV, NO MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA/MG, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER, INFÂNCIA E JUVENTUDE pelo valor GLOBAL de R$60.000,00 junto ao fornecedor ASSOCIACAO NORTE MINEIRA DE MOTOCICLISMO.

Publicado por:
Bianca Souza Rodrigues
Código Identificador:EA588CA5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO – DISPENSA Nº 080/2026

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO – DISPENSA Nº 080/2026
PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE OPINIÔMETROS, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE TERMO DE REFERÊNCIA.
O Município de Borda da Mata, torna público aos interessados, que nos termos do Art. 75, Inciso II da Lei nº 14.133/2021, estará recebendo de pessoas jurídicas do ramo, por e-mail ou protocolo presencial em sua sede, entre os dias 26/10/2026 ao dia 28/10/2026, proposta de preços, para dispensa de licitação, pelo menor preço ofertado, para "**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE OPINIÔMETROS, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE TERMO DE REFERÊNCIA**", a documentação inerente a habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista, deverão ser apresentadas concomitantemente à apresentação da proposta, a empresa deverá encaminhar/protocolar a documentação prevista no item 13 do Termo de Referência e em seus respectivos subitens, sob pena de inabilitação. O Termo de Referência, encontra-se disponível no site: http://www.bordadamata.mg.gov.br. O e-mail de contato para fins de recebimento das cotações é **graciela-licitacao@bordadamata.mg.gov.br** e/ou **licitacao@bordadamata.mg.gov.br** . A contratação será regida pela Lei nº 14.133/2021.

Borda da Mata, 22 de Outubro de 2026

MARIA GRACIELA DA COSTA
Agente de Contratação

Publicado por:
Maria Graciela da Costa
Código Identificador:B75C51A4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTELHOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTELHOS
INSTAURAÇÃO DE PROCESSO

PROCESSO LICITATÓRIO 186/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 74/2026
REGISTRO DE PREÇO

CONTRATANTE
Prefeitura Municipal de Botelhos/MG

OBJETO
Contratação de empresa para prestação de serviços de transporte terrestre de pacientes assistidos, acompanhantes autorizados, servidores em serviço, bem como de materiais e insumos de saúde, com fornecimento de veículos e motoristas para atendimento de rotas programadas e demandas nos âmbitos municipal e intermunicipal, sob o regime de execução indireta, pelo sistema de registro de preços, com execução sob demanda e parcelada conforme as necessidades da Prefeitura Municipal de Botelhos - MG para atendimento da Secretaria Municipal de Saúde, com prazo de vigência de 12 (doze) meses, em estrita observância à Lei Federal nº 14.133/21.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO
R$ 554.000,00 (quinhentos e cinquenta e quatro mil reais)

DATA E HORÁRIO DA SESSÃO PÚBLICA
- Limite para acolhimento das propostas de preços e documentos de habilitação:
às **08:00:00** do dia **11/11/2026**.

- Início da sessão de Disputa de Preços:
às **09:00:00** do dia **11/11/2026**.

- Referência de tempo: horário de Brasília (DF).

CRITÉRIO DE JULGAMENTO
POR ITEM.

MODO DE DISPUTA
Aberto e Fechado

FORMATO PROCESSUAL
LIVRE CONCORRÊNCIA

As sessões públicas de Pregões Eletrônicos da Prefeitura Municipal de Botelhos/MG são realizadas pelo endereço https://bllcompras.com

O edital e outros anexos estão disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de Botelhos/MG https://www.botelhos.mg.gov.br

VANESSA CRISTINA DE SOUZA NANNINI -
Comissão de Contratação

FELIPE EDUARDO BEGALLI –
Prefeito

Publicado por:
Vanessa Araujo Pereira
Código Identificador:D9520282

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTELHOS
INSTAURAÇÃO DE PROCESSO

PROCESSO LICITATÓRIO 187/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 75/2026
REGISTRO DE PREÇO

CONTRATANTE
Prefeitura Municipal de Botelhos/MG

OBJETO
Fornecimento de insumos destinados ao monitoramento e controle glicêmico de pacientes atendidos por ordens judiciais, pelo sistema de registro de preços, para o atendimento contínuo das demandas assistenciais da Secretaria Municipal de Saúde, com entrega parcelada conforme as necessidades operacionais da Prefeitura Municipal de Botelhos - MG e prazo de vigência contratual fixado em 12 (doze) meses, em estrita observância aos preceitos da Lei Federal nº 14.133/21.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO
R$ 185.785,95 (cento e oitenta e cinco mil e setecentos e oitenta e cinco reais e noventa e cinco centavos)

DATA E HORÁRIO DA SESSÃO PÚBLICA
- Limite para acolhimento das propostas de preços e documentos de habilitação:
às **08:00:00** do dia **10/11/2026**.

- Início da sessão de Disputa de Preços:
às **09:00:00** do dia **10/11/2026**.

- Referência de tempo: horário de Brasília (DF).

CRITÉRIO DE JULGAMENTO

POR ITEM.

MODO DE DISPUTA
Aberto e Fechado

FORMATO PROCESSUAL
LIVRE CONCORRÊNCIA

As sessões públicas de Pregões Eletrônicos da Prefeitura Municipal de Botelhos/MG são realizadas pelo endereço https://bllcompras.com

O edital e outros anexos estão disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de Botelhos/MG https://www.botelhos.mg.gov.br

VANESSA CRISTINA DE SOUZA NANNINI **-**
Comissão de Contratação

FELIPE EDUARDO BEGALLI **–**
Prefeito

Publicado por:
Vanessa Araujo Pereira
Código Identificador:DA62E6A0

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTELHOS
INSTAURAÇÃO DE PROCESSO

PROCESSO ADMINISTRATIVO 188/2026
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 05/2026

CONTRATANTE
Prefeitura Municipal de Botelhos

OBJETO
Contratação de empresa para a execução de obra de reforma de três fontes públicas de água potável, situadas na Rua da Biquinha, s/n, Bairro Jardim Eldorado; Rua da Biquinha, s/n, Bairro Vila Pereira; e Rua Guanabara, nº 344, Centro, no Município de Botelhos-MG, visando à plena recuperação e melhoria das estruturas existentes, com fornecimento integral de materiais, equipamentos e mão de obra qualificada, conforme projeto básico, executivo, memoriais, cronograma, planilha orçamentária e demais documentos anexos.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO
R$ 76.767,96

DATA E HORÁRIO DA SESSÃO PÚBLICA
- Limite para acolhimento das propostas de preços e documentos de habilitação:
às 08:00:00 do dia 11/11/2026.

- Início da sessão de Disputa de Preços:
às 09:00:00 do dia 11/11/2026.

- Referência de tempo: horário de Brasília (DF).

CRITÉRIO DE JULGAMENTO
MENOR PREÇO GLOBAL

MODO DE DISPUTA
Aberto e fechado

FORMATO PROCESSUAL
LIVRE CONCORRÊNCIA

As sessões públicas de Pregões Eletrônicos da Prefeitura Municipal de Botelhos/MG são realizadas pelo endereço https://bllcompras.com
O edital e outros anexos estão disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de Botelhos/MG https://www.botelhos.mg.gov.br

CAROLINA JUNQUEIRA DOS SANTOS FRAZÃO
Agente de Contratação

FELIPE EDUARDO BEGALLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Araujo Pereira
Código Identificador:90B9F9DF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO - NOVA DATA DE ABERTURA - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 180/2026
CONCORRÊNCIA Nº 008/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS torna público o EDITAL DE LICITAÇÃO RETIFICADO referente ao Processo Licitatório Nº 180/2026 – Concorrência Eletrônica Nº 008/2026 na qual estava SUSPENSO, para as devidas analises e correções necessárias, objetivando ao CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA VISANDO A EXECUÇÃO DE OBRA DE INFRAESTRUTURA NO LOTEAMENTO POPULAR SERRA DAS ESTRELAS, LOCALIZADO NA CIDADE DE BRAZÓPOLIS. **Nova Data de Abertura: 18/11/2026** às 09:00h, através do sistema ComprasBR, no site eletrônico https://comprasbr.com.br/pregao-eletronico/. EDITAL, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA E CRONOGRAMA FISICO FINANCEITO RETIFICADO à disposição no site da Prefeitura Municipal de Brazópolis, sendo este www.brazopolis.mg.gov.br e no site https://comprasbr.com.br/pregao-eletronico/. Esclarecimentos preferencialmente através da plataforma ComprasBR, ou pelo e-mail licitacao@brazopolis.mg.gov.br ou pelo telefone 35 3641-1373 / 98421-9093 (WhatsApp).

Brazópolis, 22/10/2026.

Publicado por:
Juliana Alves de Freitas
Código Identificador:91C9C717

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS
COMISSÃO DE LICITAÇÕES - EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 229/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO 175/2026 PREGÃO ELETRÔNICO 074/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS/MG: Torna público o extrato de ata, proveniente do Processo Licitatório 175/2026 – Pregão Eletrônico 074/2026 cujo objeto **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO O FORNECIMENTO DE APARELHOS DE MONITORAMENTO CONTÍNUO DE GLICOSE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO TERMO DE REFERENCIA E EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE: Ata 229/2026 - SPECIAL MED COMERCIAL HOSPITALAR LTDA**, com sede a Rua Dolores Gimenes Fernandes, Nº 401, Bairro Santa Regina, CEP 15.077-370, Município de São José do Rio Preto - SP, inscrita no CNPJ sob o Nº 47.292.400/0001-81. Pelo valor global R$ 55.989,10 (Cinquenta e cinco mil, novecentos e oitenta e nove reais e dez centavos). Vigência: 22/10/2026 a 21/10/2027. Assinada em 22/10/2026.

Brazópolis, 22/10/2026.

JOÃO TORRES PEREIRA JUNIOR **-**
Chefe do Poder Executivo.

Publicado por:
Helen Gabriele A. de Azevedo Fernandes
Código Identificador:856454B7

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS
ERRATA - COMISSÃO DE LICITAÇÕES - PROCESSO LICITATÓRIO 186/2026 PREGÃO ELETRÔNICO 078/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS torna público o Edital de Licitação referente ao Processo Licitatório nº 186/2026 – Pregão Eletrônico 078/2026. Objeto **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE UNIFORMES ESCOLARES PARA USO DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICIPIO DE BRAZÓPOLIS/Mg.** Onde se lê: **Item 6.3** A classificação da proposta será efetuada pelo **menor preço por lote**, sendo classificado pela Pregoeira o proponente que apresentar proposta com menor preço, por item. Lê-se: **Item 6.3** A classificação da proposta será efetuada pelo **menor preço por lote**, sendo classificado pela Pregoeira o proponente que apresentar proposta com menor preço. Mantendo-se a abertura: 09/11/2026 às 09:00h, através do sistema ComprasBR, no site eletrônico https://comprasbr.com.br/pregao-eletronico/. Edital à disposição no site da Prefeitura Municipal de Brazópolis, sendo este www.brazopolis.mg.gov.br e no site https://comprasbr.com.br/pregao-eletronico/. Esclarecimentos preferencialmente através da plataforma ComprasBR, ou pelo e-mail licitacao@brazopolis.mg.gov.br ou pelo telefone 35 3641-1373 / 98421-9093 (WhatsApp).

Brazópolis, 22/10/2026.

HELEN GABRIELE A. DE AZEVEDO FERNANDES –
CPL.

Publicado por:
Helen Gabriele A. de Azevedo Fernandes
Código Identificador:B387767C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALDAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CALDAS-MG
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS- RESSOLAGEM PNEUS- PREGÃO 37/2026

Ata de Registro de Preços nº 208/2026 Processo Licitatório nº 252/2026 – Pregão Eletrônico nº 37/2026
Partes: RECAPAGEM FELIPE FONTES LTDA
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RESSOLAGEM E VULCANIZAÇÃO DE PNEUS DE DIVERSAS MEDIDAS, DESTINADOS AOS VEÍCULOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS INTEGRANTES DA FROTA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CALDAS/MG, PELO PRAZO DE 12 (DOZE) MESES.
Vigência: 09/10/2026 a 09/10/2027
Dotação Orçamentária:
As despesas decorrentes das futuras contratações oriundas desta Ata de Registro de Preços correrão à conta de dotações orçamentárias próprias consignadas no Orçamento Geral do Município, alocadas às Secretarias Municipais demandantes, conforme a natureza da despesa, observada a disponibilidade orçamentária e financeira, a ser indicada no momento da emissão da Autorização de Fornecimento ou Ordem de Serviço.

Ata de Registro de Preços nº 209/2026 Processo Licitatório nº 252/2026 – Pregão Eletrônico nº 37/2026
Partes: J P BELEZE
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RESSOLAGEM E VULCANIZAÇÃO DE PNEUS DE DIVERSAS MEDIDAS, DESTINADOS AOS VEÍCULOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS INTEGRANTES DA FROTA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CALDAS/MG, PELO PRAZO DE 12 (DOZE) MESES.
Vigência: 09/10/2026 a 09/10/2027
Dotação Orçamentária:
As despesas decorrentes das futuras contratações oriundas desta Ata de Registro de Preços correrão à conta de dotações orçamentárias próprias consignadas no Orçamento Geral do Município, alocadas às Secretarias Municipais demandantes, conforme a natureza da despesa, observada a disponibilidade orçamentária e financeira, a ser indicada no momento da emissão da Autorização de Fornecimento ou Ordem de Serviço.

Ata de Registro de Preços nº 210/2026 Processo Licitatório nº 252/2026 – Pregão Eletrônico nº 37/2026
Partes: DCP COMERCIO E RECAUCHUTAGEM DE PNEUS LTDA
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RESSOLAGEM E VULCANIZAÇÃO DE PNEUS DE DIVERSAS MEDIDAS, DESTINADOS AOS VEÍCULOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS INTEGRANTES DA FROTA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CALDAS/MG, PELO PRAZO DE 12 (DOZE) MESES.
Vigência: 09/10/2026 a 09/10/2027
Dotação Orçamentária:
As despesas decorrentes das futuras contratações oriundas desta Ata de Registro de Preços correrão à conta de dotações orçamentárias próprias consignadas no Orçamento Geral do Município, alocadas às Secretarias Municipais demandantes, conforme a natureza da despesa, observada a disponibilidade orçamentária e financeira, a ser indicada no momento da emissão da Autorização de Fornecimento ou Ordem de Serviço.

Publicado por:
Hendy Lince Fonseca de Souza
Código Identificador:81261F5D

PREFEITURA MUNICIPAL DE CALDAS-MG
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE TERMO ADITIVO- W. SS CONSTRUTORA LTDA- CONCORRÊNCIA 03/2024

EXTRATO DO 12º ADITIVO - PERÍODO

CONTRATO Nº 120 – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 03/2024 - PROCESSO 143/2024
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CALDAS/MG
CONTRATADO**: W. SS CONSTRUTORA LTDA**
OBJETO:**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUÇÃO DE ESTABELECIMENTO AMBULATORIAL DE SAÚDE – UBS PADRÃO ALVENARIA – TIPO II, CONFORME RESOLUÇÃO SES/MG 9241/2023.**
DATA DO ADITIVO: 11/09/2026
RENOVAÇÃO DE PERÍODO A PARTIR DE: Vigente até 14/11/2026

_____

Publicado por:
Hendy Lince Fonseca de Souza
Código Identificador:5FC7D861

PREFEITURA MUNICIPAL DE CALDAS-MG
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 042/2026

A Prefeitura Municipal de Caldas-MG vem através do Prefeito Municipal, Agentes de Contratação e Pregoeiro Municipal, tornar público a realização do seguinte procedimento licitatório:
PRC 0278/2026 – Pregão Eletrônico nº 42/2026
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE TONERS, CARTUCHOS E DEMAIS SUPRIMENTOS DE IMPRESSÃO COMPATÍVEIS COM OS EQUIPAMENTOS UTILIZADOS PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE CALDAS/MG, COM FORNECIMENTO PARCELADO, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.
Data: 09/11/2026 – 09h00min.
-O Edital do Processo Licitatório está à disposição dos interessados na sede da Prefeitura Municipal de Caldas/MG, pelo telefone (35)3735-1578, pelo site www.caldas.mg.gov.br ou pelo e-mail diretorialicitacaocaldas@gmail.com.

Caldas/MG, 23 de outubro de 2026.

AILTON PEREIRA GOULART
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Danielle Cristina Romão
Código Identificador:66F2B784

PREFEITURA MUNICIPAL DE CALDAS-MG
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

A Prefeitura Municipal de Caldas-MG vem através do Prefeito Municipal, Agentes de Contratação e Pregoeiro Municipal, tornar público a realização do seguinte procedimento licitatório:
PRC 0280/2026 – Pregão Eletrônico nº 43/2026
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, COM FORNECIMENTO PARCELADO, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA DE CALDAS/MG, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.
Data: 10/11/2026 – 09h00min.
-O Edital do Processo Licitatório está à disposição dos interessados na sede da Prefeitura Municipal de Caldas/MG, pelo telefone (35)3735-1578, pelo site www.caldas.mg.gov.br ou pelo e-mail diretorialicitacaocaldas@gmail.com.

Caldas/MG, 23 de outubro de 2026.

AILTON PEREIRA GOULART
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Danielle Cristina Romão
Código Identificador:83B8EAB5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMACHO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMACHO
DESPACHO DE RATIFICAÇÃO - PROCESSO DE CONTRATAÇÃO Nº 074/2026

DESPACHO DE RATIFICAÇÃO

ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA

PROCESSO DE CONTRATAÇÃO Nº 074/2026

ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 13/2026

OBJETO: "Adesão, pelo Município de Camacho/MG, à Ata de Registro de Preços nº 243/2026 do Consórcio Público Instituição de Cooperação Intermunicipal do Médio Paraopeba - ICISMEP, decorrente do Processo Licitatório nº 156/2025 e do Pregão Eletrônico nº 104/2025, para aquisição de 50.000 (cinquenta mil) unidades de tira reagente para monitor de glicemia, correspondente ao item 45, nas condições registradas em favor da empresa CEPALAB LABORATÓRIOS S.A."

CONTRATADO: CEPALAB LABORATÓRIOS S.A., CNPJ: 02.248.312/0001-44.

VALOR: R$ 10.000,00 (dez mil reais).

ORDENADOR DE DESPESAS: Prefeito Municipal.

FUNDAMENTO: Artigo 86 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

DESPACHO: Ratifico a presente contratação, como Adesão à Ata de Registro de Preço, tendo em vista o permissivo legal do artigo 86 da Lei Nacional nº 14.133/2021, bem como em razão dos atos preparatórios providenciados pela Equipe de Planejamento, do parecer jurídico favorável. Solicito que se dê publicidade ao presente Despacho, bem como do extrato de contrato, no PNCP.

Município de Camacho, 22 de outubro de 2026.

JOÃO PAULO LAMOUNIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Taynara Aparecida Santos Ferreira
Código Identificador:304777FA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMBUI
EDITAL N.º 21/2026

EDITAL N.º 21/2026

Presidente da Câmara Municipal de Cambuí, Vereador **Luiz Paulo Nepomucenia**, no uso de suas atribuições legais e na forma da Lei,

1. Faz saber a quem interessar possa, com ciência dos senhores vereadores, que, de conformidade com o art. 66 da Lei Orgânica do Município, o art. 155, parágrafo único, e ainda art. 156 inciso II e art. 157, todos do Regimento Interno da Câmara, fica marcada *REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA* para o dia 23/10/2026 (sexta-feira), às 9h, no Plenário da Câmara Municipal, denominado "Fausto da Silva de Oliveira" para:
2. Deliberação da ata da 20ª Reunião Extraordinária, ocorrida em 25 de setembro de 2026.

Segunda Parte - **Ordem do Dia**
1. Emissão de Parecer à Proposição para discussão e votação em Turno Único.

N°	Data	E m e n t a	Autor
088	**22/09/26**	**Projeto de Lei:** "Dispõe sobre alterações na Lei Municipal n.º 3.360, de 18 de dezembro de 2025, e dá outras providências".	Executivo Municipal

E, para que chegue ao conhecimento de todos, expediu-se este **EDITAL,** na forma
da Lei.

Cambuí, 21 de outubro de 2026.

LUIZ PAULO NEPOMUCENIA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Regiana Pereira Brandão
Código Identificador:E3674117

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO Nº 139/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 55/2026.

AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO **Nº 139/2026** – PREGÃO ELETRÔNICO **Nº 55/2026**. **OBJETO**: EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO OBJETIVANDO A **AQUISIÇÃO DE ENXOVAL DE CAMA E BANHO, DESTINADOS ÀS UNIDADES ESCOLARES E AOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CEIMS) DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DESTE MUNICÍPIO**, nas condições descritas no ANEXO 01 – Termo de Referência do Edital. A abertura do certame será às **08h30 do dia 12 de novembro de 2026**. **O edital estará disponível, no site Licitações - Prefeitura de Cambuí e através da página eletrônica da Bolsa Brasileira de Mercadorias Página Inicial - BBMNET (novobbmnet.com.br). Para eventuais dúvidas e/ou esclarecimentos entrar em contato via e-mail para licitacoes@cambui.mg.gov.br .**

Publicado por:
Fabiana de Paula Liz
Código Identificador:4E9DF97F

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO Nº 144/2026 – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 13/2026.

AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO **Nº 144/2026** – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA **Nº 13/2026**. **OBJETO**: EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA, PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, OBJETIVANDO registrar o menor preço para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE ENSAIOS DE CARACTERIZAÇÃO E INVESTIGAÇÕES DO SOLO ATRAVÉS DOS SERVIÇOS DE SONDAGEM A PERCUSSÃO (SPT)**, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, EQUIPAMENTOS, INSUMOS E MATERIAIS NECESSÁRIOS, de forma parcelada, para atender as necessidades das Secretaria de Educação, deste município, conforme especificações, normas técnicas e condições descritas no termo de referência e demais disposições do edital. A abertura do certame será às **08h30 do dia 11 de novembro de 2026**. **O edital estará disponível, no site Licitações - Prefeitura de Cambuí e através da página eletrônica da Bolsa Brasileira de Mercadorias Página Inicial - BBMNET (novobbmnet.com.br). Para eventuais dúvidas e/ou esclarecimentos entrar em contato via e-mail para licitacoes@cambui.mg.gov.br .**

Publicado por:
Fabiana de Paula Liz
Código Identificador:80122B82

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
DECRETO Nº 183/2026

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR

A Prefeita Municipal de Cambuí-MG, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a autorização contida no art. 02 da Lei Municipal nº 3.360, de 18 de dezembro de 2025, decreta:

Art. 1º - Fica aberto no orçamento vigente para o exercício de 2026, um crédito suplementar na importância de R$ 10.000,00 (DEZ MIL REAIS), para reforço das seguintes dotações orçamentárias:

04	03	00	PREVIDENCIA E ASSISTÊNCIA	
Ficha: 36	02.061.2023.0772.0000		PAGAMENTO DE SENTENÇAS JUDICIAIS E HONORÁRIOS	
	31.90.91.00		Sentenças Judiciais	10.000,00
	1		Recurso do Exercício Corrente	
	800		Recurso vinculado ao RPPS – Fundo em Capitalização	
	0		Não se aplica	
	000		Não se aplica	
TOTAL				**10.000,00**

Art.2º - Constitui fonte de recurso para fazer face ao crédito de que trata o artigo anterior, a anulação da seguinte dotação:

04	03	00	PREVIDENCIA E ASSISTENCIA	
Ficha: 31	09.272.2024.8004.0000		PAGAMENTO DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIARIA	
	33.90.86.00		Compensação a Regime de Previdência	10.000,00
	1		Recurso do Exercício Corrente	
	800		Recurso vinculado ao RPPS – Fundo em Capitalização	
	0		Não se aplica	
	000		Não se aplica	
TOTAL				**10.000,00**

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Cambuí, 22 de outubro de 2026.

CINTHIA SANCHES SILVA PEREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:ABC1DED1

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 246/2026

A PREFEITA MUNICIPAL DE CAMBUÍ, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - REVOGAR, a Portaria nº 325/2025, que nomeia a servidora Patrícia Aparecida da Silva, Encarregada do Setor Esocial, a partir de 23/10/2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 22 dias do mês de outubro de 2026.

CINTHIA SANCHES SILVA PEREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:F7E78344

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUQUIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUQUIRA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Dispensa 059/2026 PAL 229/2026 – Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de calha, a fim de atender às necessidades da Secretaria Municipal de Educação.
Empresa: FAMOI NABENI SOLUÇÕES E SERVIÇOS LTD – VALOR R$ 4.350,00.

VIVIANE JUNHO –
Secretária de Educação

Publicado por:
Luís César Nunes Bastos
Código Identificador:953B44DC

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUQUIRA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Pregão Eletrônico 128/2026 PAL 228/2026 - Aquisição de material odontológico, com inscrição em Ata de Registro de Preços.
Data e horário da sessão: 06/11/2026 às 9h
Data e horário final para envio de Proposta: até o dia 06/11/2026 às 08h: 59min.

DANYLLO COSTA LUCAS -
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Luís César Nunes Bastos
Código Identificador:57F1B884

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO DO MEIO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE ADITIVO DE PERIODO - PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO DO MEIO-MG

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 30/2026 PROCESSO Nº 54/2026 - CONTRATANTE: Município de Campo do Meio/MG, CNPJ nº 18.239.582/0001-29. CONTRATADA: MGMM PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA, CNPJ nº

50.617.346/0001-01.OBJETO: Prorrogação da vigência contratual até 31 de dezembro de 2026 e alteração da data de realização do show artístico da dupla Marcos Paulo & Marcelo, anteriormente previsto para 13 de agosto de 2026, passando para o dia 26 de dezembro de 2026, em comemoração ao aniversário do Município de Campo do Meio/MG. Ficam mantidas as demais condições contratuais, inclusive a duração mínima de 1h50min (uma hora e cinquenta minutos) de apresentação.

Campo do Meio/MG, 22

Prefeito Municipal

de outubro de 2026.

SAMUEL AZEVEDO MARINHO

Publicado por:
Laís Reis Marques
Código Identificador:23D28C22

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE DECISÃO - PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO DO MEIO-MG

EXTRATO DE DECISÃO ADMINISTRATIVA Processo nº 278/2025 – Pregão Eletrônico nº 07/2025 Contrato Administrativo nº 136/2025 O Município de Campo do Meio/MG torna público o indeferimento do pedido de reequilíbrio econômico-financeiro formulado pela empresa CONSTRUROCHA LTDA., inscrita no CNPJ nº 10.289.164/0001-34, referente ao Contrato Administrativo nº 136/2025, conforme fundamentos constantes no parecer jurídico, especialmente a ausência de comprovação de fatos extraordinários que justifiquem a recomposição dos preços, bem como a concessão prévia de reajuste pelo IPCA.

Campo do Meio/MG, 22 de outubro de 2026.

SAMUEL AZEVEDO MARINHO –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laís Reis Marques
Código Identificador:C9280F39

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2026

O Município De Canaã – MG, torna público a quantos possam interessar que fará realizar no dia e horário abaixo determinado, o certame Processo licitatório nº 086/2026 - Pregão Eletrônico nº 025/2026. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EMULSÃO ASFALTICA RL-1C PARA ATENDIMENTO AO MUNICÍPIO DE CANAÃ/MG.
Data de Julgamento: 06/11/2026 às 09h00min.
Edital disponível em: https://www.portaldecompraspublicas.com.br/, https://www.gov.br/pncp/pt-br e sítio oficial do Órgão.
Mais informações: 0800 333 1154.

ELIAS EVANDRO DE CARVALHO –
Pregoeiro.

Publicado por:
Elias Evandro de Carvalho
Código Identificador:764A18D1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPARAÓ

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPARAÓ
EXTRATO DE ARP Nº 144/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A Pregoeira Oficial, no desempenho de suas atribuições legais, em atenção a Lei Federal nº. 14.133/21 e suas alterações, torna público, para conhecimento dos interessados o seguinte extrato:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 144/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 066/2026

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de etanol, conforme especificações constantes no Termo de Referência, em atendimento as necessidades das secretarias e setores vinculados a Prefeitura Municipal de Caparaó-MG.

SESSÃO PÚBLICA: 21/10/2026
ADJUDICAÇÃO: 21/10/2026
HOMOLOGAÇÃO: 21/10/2026
DETENTORA DOS PREÇOS REGISTRADOS: AUTO POSTO CAPARAO LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 86.417.961/0001-11.
VALOR GLOBAL: R$ 526.800,00 (quinhentos e vinte e seis mil, oitocentos reais).
VIGÊNCIA: 21/10/2026 à 21/10/2027.
CERTIFICO para os devidos fins, que o **EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, foi devidamente publicado no quadro de avisos localizado no "hall" de entrada da Prefeitura Municipal, bem como no site http://www.caparao.mg.gov.br/, conforme disposto na legislação vigente.

Por ser verdade,

Firma a presente.

Caparaó/MG, 21 de outubro de 2026.

Publicado por:
Tayane da Silva Miranda
Código Identificador:F802D50E

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPARAÓ
EXTRATO DE CONTRATO Nº 122/2026

EXTRATO DE CONTRATO

A Pregoeira Oficial, no desempenho de suas atribuições legais, em atenção a Lei Federal nº. 14.133/21 e suas alterações, torna público, para conhecimento dos interessados o seguinte extrato:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 122/2026
CONCORRÊNCIA Nº. 011/2026

OBJETO: Contratação de empresa(s) especializada(s) para prestação de serviços de implantação de bueiros metálicos tipo ARMCO, nos Córregos São Vicente e do Garcia, localizados na Zona Rural do Município de Caparaó/MG, conforme especificações, quantitativos e condições constantes no Termo de Referência e nos documentos de engenharia em anexo, em atendimento às necessidades da Prefeitura Municipal de Caparaó/MG.

SESSÃO PÚBLICA: 20/10/2026
ADJUDICAÇÃO: 21/10/2026
HOMOLOGAÇÃO: 21/10/2026
CONTRATADA: ELCIMAR HORST BASTOS, inscrita no CNPJ sob o nº 49.834.771/0001-73.
VALOR GLOBAL: R$ 145.271,91 (cento e quarenta e cinco mil, duzentos e setenta e um reais, noventa e um centavos).
VIGÊNCIA: 21/10/2026 à 21/10/2027.
CERTIFICO para os devidos fins, que o **EXTRATO DE CONTRATO**, foi devidamente publicado no quadro de avisos localizado no "hall" de entrada da Prefeitura Municipal, bem como no site http://www.caparao.mg.gov.br/, conforme disposto na legislação vigente.

Por ser verdade,

Firma a presente.

Caparaó/MG, 22 de outubro de 2026.

Publicado por:
Tayane da Silva Miranda
Código Identificador:FBBE72EE

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPARAÓ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - RESOLUÇÃO Nº 6/2026

RESOLUÇÃO Nº 6, DE 23 DE OUTUBRO DE 2026

Aprova o Regulamento do IV Concurso Anual de Redação – CONAR de Caparaó.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CAPARAÓ, no
uso de suas atribuições legais e regulamentares, e considerando o disposto na Lei Municipal nº 1.443, 6 de setembro de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º Fica aprovado o Regulamento do IV Concurso Anual de Redação – CONAR de Caparaó.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Caparaó, 23 de outubro de 2026.

AIDA MOREIRA
Secretária Municipal de Educação
(Assinado Digitalmente, Conforme Lei Municipal Nº. 1.483/2023)

ADENILSON VALÉRIO LEITE
Diretor do Departamento de Orientação Pedagógica
(Assinado Digitalmente, Conforme Lei Municipal Nº. 1.483/2023)

Este texto não substitui o publicado no DOMM de 23/10/2026.

1

ANEXO ÚNICO
Regulamento do IV Concurso Anual de Redação – CONAR de Caparaó

– DO OBJETIVO:

Este regulamento contém as regras que devem ser observadas para o 3º Concurso Anual de Redação da Rede Pública de Ensino de Caparaó.
O objetivo geral do Concurso é desenvolver o pensamento, a pesquisa, a criatividade, a originalidade e o raciocínio de alunos das escolas participantes, valorizando a produção de texto, através da reflexão.
O objetivo específico é estimular, entre os estudantes, regularmente matriculados em escolas públicas da cidade de Caparaó, a reflexão sobre temas de comprovada relevância para a educação cidadã.

– DA MODALIDADE

Para os alunos do 5º Ano do Ensino Fundamental, o gênero do texto é de livre escolha dentre os referidos no subitem 3.1.

Para os alunos do 9º Ano do Ensino Fundamental e do 3º Ano do Ensino Médio, o gênero do texto é dissertativo.

– DOS TEMAS

A redação será sobre temas relevantes para a sociedade, sobre os quais os alunos terão ciência apenas no dia da realização da redação em sua respectiva escola.

Os temas serão diferenciados de acordo com a série/ano escolar do participante.

– DA PARTICIPAÇÃO

2

A redação (texto dissertativo, narrativo, descritivo ou poético) deverá ser original, inédita, criativa, coerente, pertinente ao tema, com ideias e vocabulários compatíveis a sua categoria e ao nível escolar do aluno.
O texto deverá ter, no mínimo, 15 (quinze) linhas, e, no máximo, 20 (vinte) linhas, incluindo eventual título da redação.
Somente poderão participar do Concurso alunos do 5º e 9º Anos do Ensino Fundamental e do 3º ano do Ensino Médio, matriculados nas escolas da rede pública de ensino situadas no Município de Caparaó.

Os profissionais da educação e a comunidade escolar em geral deverão incentivar a participação dos alunos.

Não serão aceitas redações digitadas, datilografadas, escritas a lápis ou por canetas que não sejam esferográficas (tinta azul ou preta). As redações devem ser manuscritas.

Serão desconsideradas as redações que NÃO obedecerem aos critérios deste Regulamento, notadamente:

fuga ao tema proposto;
identificação pessoal, direta ou indireta, do aluno participante;
texto insuficiente, assim considerado aquele com menos de 15 (quinze) linhas;
redação em branco;
textos que contenham impropérios, palavrões, ofensas e ataques a pessoas físicas e jurídicas (de direito público ou privado);
parte do texto deliberadamente desconectada com o tema proposto, assim consideradas as inserções de textos que não tenham nenhuma conexão com o tema ou com a tipologia textual, tais como receitas culinárias, hinos de futebol, biografias, etc;
cópia integral dos textos de apoio;
texto escrito integralmente em língua estrangeira.

Poderão ser descontados até 50% (cinquenta por cento) dos pontos obtidos a redação que contiver:

mensagens de desrespeito aos direitos humanos;
ataques ao Estado Democrático de Direito;
incitação à violência ou discriminação a minorias sociais.

DAS INSCRIÇÕES E DAS REDAÇÕES DOS ALUNOS
Período de inscrições: **de 23/10/2026 a 04/11/2026**.

3

Para fazer a inscrição no Concurso, a Direção da escola deverá acessar o formulário eletrônico disponível em www.caparao.mg.gov.br/educacao e preenchê-lo com o nome completo do aluno, escola, série, nome do professor.
Ao finalizar o preenchimento do formulário, será gerado o número de inscrição, que deverá ser usado no preenchimento da folha oficial do Concurso de redação.
Ao encaminhar a redação, o aluno participante, bem como o professor e os responsáveis por este estarão automaticamente se submetendo às normas estabelecidas neste Regulamento.

Ao efetuarem a inscrição, o aluno e o professor manifestam estarem de acordo, para todos os efeitos, com a publicação e divulgação da redação concorrente, bem como com o repasse automático de todos os direitos de uso da redação e eventuais imagens produzidas durante a realização da cerimônia e da entrega da premiação, ou outros produtos decorrentes.

A folha de redação deverá conter apenas o número de inscrição do aluno e a série, com preenchimento de inteira responsabilidade do aluno, sem nenhuma outra identificação pessoal.
O número de inscrição identificará o aluno ao longo de todas as fases do Concurso, mas preservará a identidade do aluno responsável pelo texto, garantindo isonomia durante a avaliação que será feita pela Comissão Julgadora.

– DA REALIZAÇÃO DA REDAÇÃO

A redação será realizada no dia **06/11/2026**.

O tempo para realização será de uma (1) hora, sendo de 08h30min às 09h30min e, no caso de estudantes do período noturno, de 19h30min às 20h30min.

Todas as redações devem ser redigidas no gabarito oficial, identificado no número de inscrição automático, com caneta esferográfica azul ou preta.

A direção da escola designará servidor para fiscalização da turma quando da realização da redação, sendo vedada a aplicação pelo professor regente do grupo de alunos.

Compete à Direção de cada escola encaminhar as redações à Comissão Organizadora, imediatamente após a realização.
As redações não serão devolvidas em qualquer hipótese.
As redações que estiverem fora do padrão, ou seja, não forem manuscritas ou estiverem ilegíveis, serão automaticamente desclassificadas.

4

– CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO PARA REDAÇÃO E PONTUAÇÃO
Adequações Conceituais (25 pontos):
Adequação ao tema;
Adequação do título ao texto, quando for o caso;
Originalidade e criatividade;
Presença da ideia central e ideias secundárias, com argumentação consistente, pertinência, suficiência e relevância;

Continuidade e Progressão (25 pontos):

Distribuição, ordenação e encadeamento adequados das ideias;
Ausência de contradições;
Ausência de redundância;

Adequações Vocabulares (25 pontos):

Adequação do registro linguístico;
Propriedade e variedade do vocabulário.
Adequações Formais (25 pontos):

Estruturação de períodos;
Morfossintaxe;
Ortografia;

As redações serão avaliadas por uma Comissão Julgadora composta por profissionais habilitados, cujas decisões serão irrecorríveis.

– DO RESULTADO

A Secretaria Municipal de Educação publicará os resultados no endereço eletrônico www.caparao.mg.gov.br/educacao e no mural das escolas participantes, no dia **10/12/2026**.

As redações vencedoras serão amplamente divulgadas pela Secretaria Municipal de Educação.

DOS DIREITOS AUTORAIS
Os responsáveis legais pelos alunos e os professores das escolas participantes do Concurso Anual de Redação concedem à Secretaria Municipal de Educação de Caparaó, em caráter gratuito e irrevogável, isolada ou conjuntamente, total ou parcialmente, os

5

direitos autorais patrimoniais relativos às redações finalistas que venham a ser por eles produzidas no âmbito deste Concurso, assim como autorizam o uso da imagem dos alunos finalistas e das pessoas nele envolvidas e nos eventos ocorridos em decorrência deste.

O material enviado para o Concurso passará a fazer parte do acervo da Secretaria Municipal de Educação de Caparaó e poderá ser utilizado estritamente para fins educacionais e culturais.
– DA PREMIAÇÃO

A solenidade de entrega dos prêmios será realizada em Sessão Solene na Câmara Municipal de Caparaó, no **dia 14/12/2026**, às 18h.

As premiações serão divididas em três categorias: “Ensino Fundamental – Anos Iniciais”, “Ensino Fundamental – Anos Finais” e “Ensino Médio”, e em cada categoria serão premiadas as três melhores redações.

São premiações do Concurso Anual de Redação de 2025:

Categoria Ensino Fundamental – Anos Iniciais:
1º lugar: Kit Educacional Completo;
2º lugar: Kit Educacional Intermediário;
3º lugar: Kit Educacional Básico;

Categoria Ensino Fundamental – Anos Finais:
1º lugar: Kit Educacional Completo;
2º lugar: Kit Educacional Intermediário;
3º lugar: Kit Educacional Básico;

Categoria Ensino Médio:

1º lugar: Kit Educacional Completo;
2º lugar: Kit Educacional Intermediário;
3º lugar: Kit Educacional Básico.

Os vencedores da Categoria Ensino Médio também farão jus a desconto de 50% (cinquenta por cento) no valor pago pelo aluno no Programa Transporte Universitário, caso venha a ser beneficiário.

- CONSIDERAÇÕES FINAIS
As redações enviadas não serão devolvidas.
As redações vencedoras serão de guarda permanente.

6

A comissão julgadora é soberana e compete a ela avaliar e resolver sobre os casos omissos neste Regulamento, não cabendo qualquer recurso.
Este Concurso possui natureza exclusivamente educacional e cultural, sem qualquer modalidade de sorte ou pagamento pelos participantes, nem vinculação destes ou dos vencedores à aquisição ou uso de qualquer bem, direito ou serviço, promovido pelos organizadores.

Serão sumariamente excluídos os participantes que cometerem qualquer tipo de fraude comprovada.

Não poderão integrar a Comissão Julgadora do Concurso servidores que tenham seus filhos matriculados no ano/série dos alunos participantes.

Quaisquer dúvidas sobre o Concurso ou sobre o presente Regulamento deverão ser encaminhadas ao e-mail: pedagogico@caparao.mg.gov.br.

O não cumprimento de quaisquer das regras deste Regulamento poderá causar, a critério da Organização, a desqualificação da redação inscrita, e, consequentemente, do respectivo participante.

Caparaó, 23 de outubro de 2026.

AIDA MOREIRA
Secretária Municipal De Educação
(Assinado Digitalmente, Conforme Lei Municipal Nº. 1.483/2023)

ADENILSON VALÉRIO LEITE
Diretor Do Departamento De Orientação Pedagógica
Presidente Da Comissão Organizadora
(Assinado Digitalmente, Conforme Lei Municipal Nº. 1.483/2023)

ANEXO ÚNICO CRONOGRAMA DE EVENTOS*

EVENTO		DATA
1	Publicação do Edital	23/10/2026
2	Período de inscrições	23/10 a 04/11/2026
3	**Realização da redação pelos candidatos**	**06/11/2026, de 08h30min às 09h30min, e de 19h30h às 20h30min**
4	Divulgação do Resultado do Concurso	10/12, a partir das 18h
5	**Sessão solene de premiação das melhores redações**	**14/12/2026, às 18h**

* A depender das circunstâncias, poderão os eventos descritos neste Cronograma sofrer alterações, desde que necessárias ao bom atendimento do interesse público.

Publicado por:
Pedro Henrique de Matos Martins
Código Identificador:D6316EB7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPUTIRA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico nº 025/2026. Torna Público para conhecimento dos interessados que fará realizar Licitação no dia 10 de novembro de 2026, às 08:30 horas, na Modalidade Pregão Eletrônico nº 025/2026 para Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de Gêneros Alimentícios conforme solicitado pelas Secretarias e departamentos Municipais. O edital estará disponível no site www.caputira.mg.gov.br/licitacoes e no site https://novobbmnet.com.br. Mais informações poderão ser obtidas pelo email licitacao@caputira.mg.gov.br, na sede da Prefeitura Municipal, Sala da Comissão Contração, Praça Padre Joaquim de Castro nº 54, centro, Caputira, Minas Gerais ou pelo tel. 31-3873-5138. 22 de outubro de 2026.

EDGAR GERALDO DE ARAÚJO –
Prefeito.

Publicado por:
Pedro Henrique Silva Pigaiani
Código Identificador:AC0FF308

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA

SETOR DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA-MG – PROCESSO LICITATÓRIO N° 055/2026 - DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 017/2026

AVISO DO VENCEDOR DA DISPENSA DE LICITAÇÃO
Objeto – Contratação do **SESI/DRMG**, Serviço Social da Indústria – Departamento Regional de Minas Gerais, CNPJ 03.773.834/0001-28, visando a aquisição de serviço, por dispensa de licitação, para prestação de serviço de elaboração e execução do Projeto Técnico Social – PTS, do Programa Minha Casa Minha Vida. no valor total de **R$162.500,00 (cento e sessenta e dois mil e quinhentos reais).**

Carmo do Paranaíba, 22 de outubro de 2026.

LUCAS DA SILVA MENDES,
Prefeito Municipal

Publicado por:
Simeire Silva Moreira Cunha
Código Identificador:D9DD98A0

SETOR DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA-MG - TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 060/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA-MG - Torna público o extrato do **Contrato Administrativo n° 060/2026**. **Processo licitatório n° 073/2026, Dispensa de Licitação nº 024/2026.** Objeto: Contratação do **Consórcio Intermunicipal de Saúde do Cerrado Mineiro – CISCEM, mediante Contrato de Programa, para a prestação de consultas especializadas, exames diagnósticos e procedimentos cirúrgicos** em favor dos munícipes de Carmo do Paranaíba/MG, nas especialidades e modalidades abrangidas pelo contrato e seus anexos, visando ampliar o acesso aos serviços especializados e reduzir a demanda reprimida e as filas de espera, em conformidade com as condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, Termo de Referência e Anexos. Fornecedor: **CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO CERRADO MINEIRO - CISCEM**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 63.496.573/0001-78, pelo valor total de **R$ 970.690,96 (novecentos e setenta mil, seiscentos e noventa reais e noventa e seis centavos). Vigência:** 21/10/2026 a 21/10/2027. **Data da assinatura do contrato:** 21/10/2026.

Carmo do Paranaíba, 21 de outubro de 2026.

LUCAS DA SILVA MENDES,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Simeire Silva Moreira Cunha
Código Identificador:A8BB3305

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARVALHOS

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Prefeitura Municipal de Carvalhos - Extrato de Contrato - Processo nº 041/2026, Pregão Eletrônico nº 006/2026, Contrato nº 113/2026, decorrente da Adesão nº 006/2026 a Ata de Registro de Preço nº 107/2025, decorrente do Processo Licitatório nº 091/2025
Pregão Eletrônico nº 032/2025, realizado pelo(a) CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO MINAS GERAIS - CIMINAS, CNPJ nº. 19.493.732/0001-99. Contratado(a): PRODOESTE VEÍCULOS E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ no 20.495.149/0001-04. Objeto: Constitui objeto do presente instrumento a ADESÃO DE ÔNIBUS ESCOLAR. Valor Total do Contrato R$ 549.700,00 (quinhentos e quarenta e nove mil e setecentos reais). Dotação Orçamentária conforme definida no processo. Vigência: 12 meses Data da Ass.: 22/10/2026.

JAQUELINE MIRANDA VILELA COSTA
Equipe de Apoio da Agente de Contratação 01

Publicado por:
Lucimar Reis do Amaral
Código Identificador:AE0D5D0D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHIADOR

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHIADOR
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 113/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2026.

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 113/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2026.

Encontra-se aberto junto a esta Prefeitura Municipal, o processo acima informado, tipo menor preço por item, pelo modo de disputa aberto, cujo objeto é a **AQUISIÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL COLORIDA E TABLET, EM ATENDIMENTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.** *Recebimento das Propostas e Documentos*

de Habilitação: das 09:00 hs do dia 23/10/2026, às 09:00 hs do dia 09/11/2026. Início da Sessão de Disputa de Preços: às 09:01 hs do dia 09/11/2026, no endereço eletrônico https://www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília - DF. Informações Tel. (32) 8407-3499. Rua Padre Carlos Dondero, nº 16, Centro, Chiador – MG, CEP: 36.630-000; ou pelo e-mail: licitacao@chiador.mg.gov.br. Site: https://www.chiador.mg.gov.br. Maurício Barbosa Monteiro. Pregoeiro Municipal.

Chiador – MG, 22 de outubro de 2026.

Publicado por:
Maria Regina Costa de Souza Reis
Código Identificador:D2A8B828

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA
AVISO DE LICITAÇÃO REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 135/2026, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 135/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2026
Órgão/Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA - CNPJ: 18.132.464/0001-17
PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 135/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2026

OBJETO: Contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva dos veículos, incluindo o fornecimento de peças e acessórios genuínos e originais da marca do veículo/equipamento. A manutenção abrange serviços de reparos mecânicos em geral, elétricos, funilaria, lanternagem, pintura, tornearia, soldas, retífica de motores e outros serviços necessários para o perfeito funcionamento de todos os veículos, leves, pesados, e máquinas pesadas.
DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:
3.3.90.30.00.2.04.01.12.361.0008.2.0022 -Fonte-1.500.000- manutenção do transportes escolar;
3.3.90.30.00.2.10.02.08.244.0010.2.0069 -Fonte-1.500.000- bloco da proteção social básica;
3.3.90.30.00.2.02.01.04.122.0026.2.0008-Fonte-1500.000- manutenção dos serviços administrativos;
3.3.90.30.00.2.07.01.26.122.0026.2.0062-Fonte-1500.000- manutenção do departamento de transporte;
3.3.90.30.00.2.06.01.10.301.0006.2.0041-Fonte-1.621.000- manutenção da rede de atenção primária em saúde;
3.3.90.30.00.2.06.01.10.301.0006.2.0041-Fonte-1.600.000- manutenção da rede de atenção primária em saúde;
3.3.90.30.00.2.11.11.20.606.0017.2.0082-Fonte-1500.000- apoio e assistência ao produtor rural;
3.3.90.30.00.2.07.01.15.122.0026.2.0053- Fonte-1500.000- administração do serviço municipal de obras;
3.3.90.39.00.2.02.01.04.122.0026.2.0008-Fonte-1.500.000- manutenção dos serviços administrativos;
3.3.90.39.00.2.04..01.12.361.0008.2.0022-Fonte-1.553.000- manutenção do transporte escolar;
3.3.90.39.00.2.04..01.12.361.0008.2.0022-Fonte-1.546.000- manutenção do transporte escolar;
3.3.90.39.00.2.06.01.10.301.0006.2.0041-Fonte-1.500.000- manutenção da rede de atenção primária em saúde;
3.3.90.39.00.2.07.01.26.122.0026.2.0062-Fonte-1.500.000- manutenção do departamento de transportes;
3.3.90.39.00.2.07.01.15.122.0026.2.0053-Fonte-1.500.000- administratação do serviço municipal de obras;
3.3.90.39.00.2.10.02.08.244.0010.2.0069-Fonte-1.500.000-Bloco da proteção social básica;
3.3.90.39.00.2.11.11.20.606.0017.2.0082-Fonte-1.500.000-apoio e assistência ao produtor rural.

VALOR ESTIMADO: R$ 2.955.345,00 (dois milhões, novecentos e cinquenta e cinco mil, trezentos e quarenta e cinco reais)

PERÍODO DE PROPOSTAS:
DE:28/10/2026, ÀS 08:00HS
ATÉ:12/11/2026, ÀS 08:00HS

DATA DE JULGAMENTO: 12/11/2026 ÀS 08:30HS
Contato: licitacao.prefeituracoimbra@gmail.com - (32) 3555-1214
O certame será realizado de forma eletrônica, pelo Portal de Compras, https://www.portaldecompraspublicas.com.br/, estando o edital disponível no endereço https://www.coimbra.mg.gov.br/licitacoes/detalhe/47878 .

Publicado por:
Andreia Dos Santos Alves
Código Identificador:27CF5F7D

PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA
AVISO DE LICITAÇÃO REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 136/2026, CREDENCIAMENTO/CHAMADA PÚBLICA Nº 013/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 136/2026
CREDENCIAMENTO Nº 013/2026
CHAMADA PÚBLICA Nº 013/2026
Órgão/Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA - CNPJ: 18.132.464/0001-17

OBJETO:Credenciamento de profissionais para a prestação de serviços de mão de obra, de forma não exclusiva e sob demanda, destinados ao atendimento das demandas eventuais do Departamento de Obras de Coimbra-MG.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

3.3.90.39.00.2.07.01.15.122.0026.2.0053.-Fonte-1.500.000-Administração do Serviço Municipal de Obras

VALOR ESTIMADO: R$ 360.601,50 (trezentos e sessenta mil, seiscentos e um reais e cinquenta centavos)

PERÍODO DE CREDENCIAMENTO:
DE:23/10/2026, ÀS 08:00HS
ATÉ:23/10/2027, ÀS 08:00hs

Após 05 (cinco) dias da documentação apresentada.
Contato: licitacao.prefeituracoimbra@gmail.com - (32) 3555-1214

Publicado por:
Andreia Dos Santos Alves
Código Identificador:2449ACC2

PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA
EXTRATO DE CONTRATO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 093/2026

Processo Licitatório nº:119/2026

Forma de Contratação:PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Órgão/Entidade:PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA - CNPJ: 18.132.464/0001-17

Detentora:LDJ REFRIGERAÇÕES LTDA - CNPJ/MF nº30.707.134/0001-08

Objeto: Registro de preços para prestação de serviços técnicos especializados sob demanda para instalação, desinstalação, remanejamento, manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar-condicionado de diversas capacidades e tecnologias, incluindo mão de obra qualificada, ferramentas, instrumentos, equipamentos e demais recursos necessários à execução dos serviços

Lotes Vencidos: ITEM 01 E 02

Valor:R$ 24.770,00 (Vinte e quatro mil, setecentos e setenta reais)

Data de Assinatura: 22/10/2026

Vigência:22/10/2026 – 22/10/2027

A íntegra da Ata de Registro de Preços, com a discriminação dos valores unitários, está disponível para consulta no endereço www.coimbra.mg.gov.br.

RAFAELA PEREIRA LESSA
Chefe de Gabinete

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO Nº 119/2026

REF:
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 119/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026
OBJETO: Registro de preços para prestação de serviços técnicos especializados sob demanda para instalação, desinstalação, remanejamento, manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar-condicionado de diversas capacidades e tecnologias, incluindo mão de obra qualificada, ferramentas, instrumentos, equipamentos e demais recursos necessários à execução dos serviços

A chefe de Gabinete do município de Coimbra/MG, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no art. 4º, XXII, da Lei nº 10.520/2002, acatando o resultado apresentado pelo Pregoeiro da Prefeitura Municipal, referente ao Processo Licitatório nº 119/2026 e Pregão eletrônico nº 043/2026, e, não havendo óbice de ordem legal, administrativa ou judicial quanto à regularidade do processo, resolve HOMOLOGAR o resultado da presente licitação e ratificar a ADJUDICAÇÃO realizada pelo Pregoeiro Oficial.

Nos termos da Ata lavrada em sessão pública realizada no dia 21/10/2026 pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio do Pregão, e conforme Termo de Adjudicação e o respectivo Mapa de Apuração, HOMOLOGO os resultados abaixo registrados:

Empresas vencedoras no valor total de R$ 24.770,00 (vinte e quatro mil, setecentos e setenta reais).

RAZÃO SOCIAL - LDJ REFRIGERAÇÕES LTDA - CNPJ/MF nº30.707.134/0001-08; **VALOR**: R$ 24.770,00 (vinte e quatro mil, setecentos e setenta reais).

Considerando que as demais condições estão de acordo com o Edital e Proposta apresentada pelas licitantes, determino, então, que o setor competente comunique às vencedoras do referido processo para as providências necessárias.

Coimbra/MG, 22 de outubro de 2026

RAFAELA PEREIRA LESSA
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Kauan Galego Ribeiro
Código Identificador:6AA0B409

PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA
EXTRATO DE CONTRATO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 140/2026

Processo Licitatório nº:125/2026

Forma de Contratação:INEXIGIBILIDADE Nº 30/2026

Contratante:PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA - CNPJ: 18.132.464/0001-17

Contratado:JM MUSIC PRODUÇÕES LTDA - CNPJ nº 12.627.738/0001-62

Objeto: Este contrato tem por objeto, conforme Inexigibilidade de Licitação n.º 030/2026, a contratação de empresas especializadas em eventos artísticos para a organização de um show, sendo este gratuito para o público, com duração mínima de 01:30:00 (uma hora e trinta minutos) na Praça Álvaro de Barros, em Coimbra-MG, no dia 29 de dezembro de 2026, às 22:00 h. O evento contará com artistas renomados, com o cantor ‘’ Ministério Sarando a Terra Ferida’’, celebrando a festividade do Município.

Valor:R$ 60.00,00 (sessenta mil reais)

Data de Assinatura: 22/10/2026

Vigência:22/10/2026 – 22/10/2027
Dotação:3.3.90.39.00.2.04.02.13.392.0009.2.0034 - 1.500.000 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CÍVICAS E POPULARES - R$ 60.000,000

DOUGLAS JOSÉ PAIVA DE QUEIROZ GONÇALVES
Diretor Municipal de Cultura, Desporto e Turismo

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
REF:
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 125/2026
INEXIGIBILIDADE Nº030/2026
OBJETO: Este contrato tem por objeto, conforme Inexigibilidade de Licitação n.º 030/2026, a contratação de empresas especializadas em eventos artísticos para a organização de um show, sendo este gratuito para o público, com duração mínima de 01:30:00 (uma hora e trinta minutos) na Praça Álvaro de Barros, em Coimbra-MG, no dia 29 de dezembro de 2026, às 22:00 h. O evento contará com artistas renomados, com o cantor ‘’ Ministério Sarando a Terra Ferida’’, celebrando a festividade do Município.

O Diretor municipal de cultura, desporto e turismo do município de coimbra/MG, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no art. 4º, XXII, da Lei nº 10.520/2002, acatando o resultado apresentado pelo Pregoeiro da Prefeitura Municipal, referente ao Processo Licitatório nº 125/2026 e INEXIGIBILIDADE 030/2026, e, não havendo óbice de ordem legal, administrativa ou judicial quanto à regularidade do processo, resolve HOMOLOGAR o resultado da presente licitação e ratificar a ADJUDICAÇÃO realizada pelo Pregoeiro Oficial.Nos termos da Ata lavrada em sessão pública realizada no dia 22/10/2026 pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio do Pregão, e conforme Termo de Adjudicação e o respectivo Mapa de Apuração, HOMOLOGO os resultados abaixo registrados.

Empresas vencedoras no valor total de R$ 60.00,00 (sessenta mil reais)
JM MUSIC PRODUÇÕES LTDA - CNPJ nº 12.627.738/0001-62 - R$ 60.00,00 (sessenta mil reais)
Considerando que as demais condições estão de acordo com o Edital e Proposta apresentada pelas licitantes, determino, então, que o setor competente comunique às vencedoras do referido processo para as providências necessárias.

Coimbra/MG, 22 de outubro de 2026.

DOUGLAS JOSÉ PAIVA DE QUEIROZ GONÇALVES
Diretor Municipal de Cultura, Desporto e Turismo

Publicado por:
Kauan Galego Ribeiro
Código Identificador:E7F79F83

PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 072/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 072/2025

Ref:Contrato nº 153/2025
Nº do Termo Aditivo:1º (Segundo)

Tipo de Termo Aditivo:Reajuste

Processo Licitatório nº:072/2025

Forma de Contratação:Dispensa por Consórcio Público nº 019/2025

Órgão/Entidade:PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA - CNPJ: 18.132.464/0001-17

Detentora:CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTISSETORIAL DO VALE DO PIRANGA - CIMVALPI - CNPJ: 19.738.706/0001-83

Objeto:O presente Termo Aditivo tem por objeto a alteração do valor mensal do Contrato nº 153/2025, por meio de solicitação/termo apresentado pela empresa, em função do reequilíbrio econômico-financeiro da delegação de serviços públicos e transferência de encargos do MUNICÍPIO ao CONSÓRCIO referente à delegação parcial dos serviços públicos de Resíduos Sólidos Urbanos - RSU.

Valor Unit. Vigente: R$ 36.194,28; Decréscimo concedido: R$ 105,24; Valor Unit. Final: R$ 36.089,04.

Data de Assinatura:09 de outubro de 2026

Coimbra-MG, 22 de outubro de 2026.

JOSÉ ROBERTO DOS SANTOS
Chefe Geral de Obras

Publicado por:
Kaio Henrique Furtado
Código Identificador:9B90823F

PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA
EXTRATO DO 1º (PRIMEIRO) TERMO ADITIVO (PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA) REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 129/2025

EXTRATO DO 1º (PRIMEIRO) TERMO ADITIVO (PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA) REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 129/2025

Nº do Termo Aditivo: 1º (PRIMEIRO)
Tipo de Termo Aditivo: PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA
Contrato nº 115/2025
Forma de Contratação: Dispensa Eletrônica nº 035/2025

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA - CNPJ: 18.132.464/0001-17
Contratada: RONCALLI ASSESSORIA E CONSULTORIA EM SAÚDE - CNPJ: 40.759.720/0001-50

Objeto:- A prorrogação da vigência do contrato se faz necessária para dar continuidade na prestação de serviços técnicos especializados de consultoria, assessoria e gerenciamento na área da saúde com fornecimento de suporte técnico.
Data de Assinatura:22/10/2026.

Vigência do aditamento: 15/10/2026 a 15/10/2027.

Coimbra-MG, 22 de outubro de 2026

RAISSA ARAÚJO MORAIS
Diretora Municipal de Saúde

Publicado por:
Kaio Henrique Furtado
Código Identificador:AEC5E3D8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DAS PEDRAS

PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DAS PDRAS
EXTRATO DE AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DAS PEDRAS/MG – Aviso de Licitação, Processo Licitatório nº 108/2026, na modalidade de Concorrência Eletrônica nº 07/.Objeto: Contratação de empresa especializada para execução das obras de construção de 20 (vinte) unidades habitacionais de interesse social no Município de Conceição das Pedras/MG, no Loteamento Lino Siqueira, conforme Termo de Compromisso nº 992240/2025/MCIDADES/CAIXA e documentos técnicos integrantes deste Edital, incluindo o fornecimento integral de materiais, equipamentos e mão de obra**.** Abertura das Propostas: dia 28 de janeiro de 2027 as 09h01, na plataforma eletrônica www.licitardigital.com.br.com.br.Informações: (35) 997483629 das 8h às 16 h e edital se encontram disponíveis no site: http://www.conceicaodaspedras.mg.gov.br e Portal de Compras Públicas-PNCP.

Conceição das Pedras (MG), 22 de outubro de 2026

ANTÔNIO CARLOS FERNANDES
Agente de Contratação.

Publicado por:
Elis Regina Merces Faria Reis
Código Identificador:DCAA7DBB

PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DAS PDRAS
EXTRATO DO CONTRATO Nº71/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DAS PEDRAS/MG - Extrato do Contrato nº 71/2026, Processo Administrativo nº103/2026, Pregão Presencial 42/2026. Contratante- Município Conceição das Pedras e a empresa SPE PAVLIX MORRO VERDE LTDA, inscrita no CNPJ Nº 03.524.027/0001-71. Objetivo: Aquisição de bomba dosadora tipo diafragma para a Estação de Tratamento de Água do Bairro São José do Município de Conceição Das Pedras/MG. Valor de R$ 12.120,00 (doze mil e cento e vinte reais). Vigência de 21/10/2026 a 31/12/2026.

BENEDITO CARLOS PEREIRA-
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Elis Regina Merces Faria Reis
Código Identificador:7998B1A5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFINS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFINS
AVISO DE EDITAL CREDENCIAMENTO Nº 006/2026 PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO E CUIDADO A PESSOAS IDOSAS E PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFINS
AVISO DE EDITAL CREDENCIAMENTO N.º 006/2026
O Município de Confins-MG, torna público que realizará a **CHAMADA PÚBLICA PARA CREDENCIAMENTO DE MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS – MEI PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO E CUIDADO A PESSOAS IDOSAS E PESSOAS COM DEFICIÊNCIA,** inscrição a partir do dia **26 de outubro de 2026 á 26 de outubro de 2027**, **pelo período de 12 meses no protocolo da sede da Prefeitura Municipal de Confins/MG.**O Edital em sua integra poderá ser adquirido no site www.confins.mg.gov.br.

MARIA APARECIDA –
Agente de Contratação.

Contato: (31)3665-7829.

Publicado por:
Maria Aparecida de Oliveira
Código Identificador:664C39FE

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFINS
EXTRATO DE HOMOLOGÇÃO E ADJUDICAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO LICITATORIO Nº099/2026
ADESÃO N.º 100030/2026

O Prefeito Municipal de Confins- MG, **Sr. Uales Lucas Ribeiro** , no uso de suas atribuições legais, com base noart. 71 inciso IV da Lei Federal 14.133/21 , **HOMOLOGA O PROCESSO LICITATORIO: Nº 099/2026 - MODALIDADE ADESÃO Nº 100030/2026, cujo o Objeto é:** Adesão a Ata de Registro de Preços de n° 007/2026, decorrente do processo licitatório n° 009/2026, pregão n° 003/2026, cujo órgão gerenciador é o **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA DOS MUNICÍPIOS DO NOROESTE DE MINAS GERAIS - CINF - AMNOR e a empresa detentora da ata TUDO COMÉRCIO DE VEÍCULOS LTDA** cujo objeto é Registro de preços para futura e eventual aquisição de veículos zero quilômetros destinados ao atendimento a Secretaria Municipal de Saúde do Município de Confins/MG. observados a lei 14.133/21, concomitante com fulcro no art. 31 e seus incisos do Decreto Federal n° 11.462/2023**.**

O valor total da presente aquisição é de **R$ 100.600,00 (Cem mil e Seiscentos reais).** O prazo de vigência será de 12 (doze) meses contados a partir de sua assinatura. A empresa contratada: **TUDO COMÉRCIO DE VEÍCULOS LTDA ,** devidamente inscrita no **CNPJ de n° 14.234.954/0001-73**

O pagamento será efetuado por meio de ordem bancária emitida por processamento eletrônico, em conta bancária a ser indicada pelo fornecedor na nota fiscal, no prazo de até 30 (trinta) dias úteis, contados da data do recebimento definitivo, mediante apresentação de Nota Fiscal eletrônica a ser devidamente certificada pela Secretaria Municipal de Educação . Homologado Pelo Prefeito do Município de Confins- MG, **Sr. UALES LUCAS RIBEIRO** , para que produza seus efeitos jurídicos e legais.

Confins/MG, 22 de Outubro de 2026.

UALES LUCAS RIBEIRO
Prefeito do Município de Confins/MG

Publique-se na forma da lei.

Publicado por:
Henrico Felipe Silva Diniz
Código Identificador:F08A8A3C

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFINS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO 1° TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 137/2025

CONTRATANTE: Município de Confins/MG**, CNPJ:** 01.006.232/0001-10, com interveniência da:**Secretária Municipal de Educação, e pela atual Secretária Municipal de Desenvolvimento Social.**
CONTRATADA: CONFINS COMERCIO VAREJISTA DE PRODUTOS INDUSTRIALIZADOS LTDA, inscrito no **CNPJ 08.380.095/0001-28**
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE CARNES, VISANDO ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFINS/MG, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, CONDIÇÕES E QUANTIDADES DESCRITAS NO TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO I.
Fundamentação Legal: A prorrogação da Ata de Registro de Preços possui fundamento legal no art. 84 da Lei nº 14.133/2021 c/c art. 68, § 1º do Decreto Municipal 1.326/2023, bem como na Cláusula Nona da Ata de RP 137/2025.
OBJETO DO TERMO ADITIVO: CLÁUSULA PRIMEIRA - DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA COM RENOVAÇÃO DE SALDO
Por este termo fica prorrogado o prazo de execução e vigência da ATA de RP 137/2025, por mais 12 (doze) meses, a partir de 20 de outubro de 2026, ATÉ 20 DE OUTUBRO DE 2027, com renovação de saldo.
DATA DE ASSINATURA: 20/10/2026
VALOR TOTAL: R$ 26.050,00 (Vinte e seis mil e cinquenta reais)
CONTRATANTE: Secretária Municipal de Educação, Sra. Márcia Cristina Ribeiro dos Reis Martins e pela atual **Secretária Municipal de Desenvolvimento Social, Sra.** Raquel Andreza de Jesus
CONTRATADA: Sra. Cleusa Batista da Costa, **RG:** MG-230.362 SSP/MG, **CPF:** 051.888.036-23
Sr. Denilson Teixeira Salvino, **RG:** MG-11.871.387 **SSP/MG**, **CPF:** 051.888.036-23 (Outogrado)
DATA DA PUBLICAÇÃO: 23/10/2026
LOCAL DA PUBLICAÇÃO: Órgão Oficial de Publicação – http://www.diariomunicipal.com.br/amm-mg

Publicado por:
Pamela Aparecida Calazans Silva
Código Identificador:968FC600

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFINS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO 2° TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 138/2025

CONTRATANTE: Município de Confins/MG**, CNPJ:** 01.006.232/0001-10, com interveniência da:**Secretária Municipal de Educação, e pela atual Secretária Municipal de Desenvolvimento Social.**
CONTRATADA: BSM ATACADISTA LTDA, inscrito no **CNPJ 15.081.696/0001-03**
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE CARNES, VISANDO ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFINS/MG, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, CONDIÇÕES E QUANTIDADES DESCRITAS NO TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO I.
Fundamentação Legal: A prorrogação da Ata de Registro de Preços possui fundamento legal no art. 84 da Lei nº 14.133/2021 c/c art. 68, § 1º do Decreto Municipal 1.326/2023, bem como na Cláusula Nona da Ata de RP 138/2025.
OBJETO DO TERMO ADITIVO: CLÁUSULA PRIMEIRA - DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA COM RENOVAÇÃO DE SALDO
Por este termo fica prorrogado o prazo de execução e vigência da ATA de RP 138/2025, por mais 12 (doze) meses, a partir de 20 de outubro de 2026, ATÉ 20 DE OUTUBRO DE 2027, com renovação de saldo.
DATA DE ASSINATURA: 20/10/2026
VALOR TOTAL: R$ 1.171.189,50 (Um milhão, cento e setenta e um mil, cento e oitenta e nove e cinquenta centavos)
CONTRATANTE: Secretária Municipal de Educação, Sra. Márcia Cristina Ribeiro dos Reis Martins e pela atual **Secretária Municipal de Desenvolvimento Social, Sra.** Raquel Andreza de Jesus
CONTRATADA: Sr. Bruno de Souza Martins **- RG:** 16150909 **SSP/MG** e **CPF:** 101.018.196-33
DATA DA PUBLICAÇÃO: 23/10/2026
LOCAL DA PUBLICAÇÃO: Órgão Oficial de Publicação – http://www.diariomunicipal.com.br/amm-mg

Publicado por:
Pamela Aparecida Calazans Silva
Código Identificador:464991F5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLANDIA DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS
EXTRATO DE CONTRATO 134

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE CONTRATO N° 134/2026. Torna público o extrato do contrato N° 134/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e HOTEL RAVELLY LTDA, CNPJ N° 10.402.960/0001-31. Objeto: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM E FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO, LOCALIZADAS NO MUNICÍPIO DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS. Inexigibilidade: 009/2026. Credenciamento: 001/2026. Valor: R$ 63.292,50 (sessenta e três mil, duzentos e noventa e dois reais e cinquenta centavos). Vigência: 05/10/2026 até 05/10/2027.

Divinolândia de Minas/MG, 22 de outubro de 2026,

GEUBER DE PINHO CAMPOS –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Paloma de Souza Figueiredo
Código Identificador:BBC0441C

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS
EXTRATO DE CONTRATO 146 E 147

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE CONTRATO N° 146/2026. Torna público o extrato do contrato N° 146/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e RESTAURANTE SILVA & SILVA RAIZZES LTDA, CNPJ N° 66.728.315/0001-68. Objeto: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM E FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO, LOCALIZADAS NO MUNICÍPIO DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS. Inexigibilidade: 009/2026. Credenciamento: 001/2026. Valor: R$ 13.631,25 (treze mil, seiscentos e trinta e um reais e vinte e cinco centavos). Vigência: 22/10/2026 até 22/10/2027.

Divinolândia de Minas/MG, 22 de outubro de 2026,

GEUBER DE PINHO CAMPOS –
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE CONTRATO N° 147/2026. Torna público o extrato do contrato N° 147/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e VERA LUCIA MACIEL SILVA, CNPJ N° 28.253.988/0001-10. Objeto: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM E FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO, LOCALIZADAS NO MUNICÍPIO DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS. Inexigibilidade: 009/2026. Credenciamento: 001/2026. Valor: R$ 13.631,25 (treze mil, seiscentos e trinta e um reais e vinte e cinco centavos). Vigência: 22/10/2026 até 22/10/2027.

Divinolândia de Minas/MG, 22 de outubro de 2026,

GEUBER DE PINHO CAMPOS –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Paloma de Souza Figueiredo
Código Identificador:835EF4B1

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS
EXTRATO DE CONTRATO 148

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE CONTRATO N° 148/2026. Torna público o extrato do contrato N° 148/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e **48706989 SONIA CLAUDIA DE FIGUEIREDO**, CNPJ: N° 48.706.989/0001-80. Objeto **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BUFFET COMPLETO PARA ATENDER AS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE DIVINOLÂNDIA DE MINASERSAS SECRETARIAS DO MUNÍCIPIO DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS**. Dispensa: 035/2026. Valor: R$ 29.400,00 (vinte e nove mil e quatrocentos reais). Vigência: 22/10/2026 até 31/12/2026.

Divinolândia de Minas/MG, 22 de outubro de 2026,

GEUBER DE PINHO CAMPOS –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Paloma de Souza Figueiredo
Código Identificador:487DE5BE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA
AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA
ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO
(ALÍNEA "A", INCISO IV, ART. 75 DA LEI FEDERAL Nº 14.133/21)
Trata-se de análise de contratação solicitado por intermédio do Documento de Formalização – DFD, elaborado pelo Sr. RODRIGO RAFAEL MAIA, cujo objeto da presente demanda refere-se à contratação global para prestação de serviço e fornecimento de materiais necessários para revisão obrigatória de 10.000 MIL KM, para manter a garantia de fábrica do veículo: VW POLO TRACK MA – PLACA: UVO-0E08 – 2026/2026, pertencente a Secretaria Municipal de Saúde.
Com fundamentação no artigo. 75, inciso IV, alínea "a" da Lei Federal nº 14.133/2021, além de Decreto Municipal aplicável.
Verifico que o Setor de Contabilidade informou haver dotação orçamentária suficiente para fazer face às despesas decorrentes da contratação.
Conforme documentos acostados aos autos, o valor final da contratação é de R$ 1.798,03 (hum mil setecentos e noventa e oito reais e três centavos), incluídos todos os custos diretos e indiretos relacionados à prestação dos serviços.
Verifico, ainda, a juntada de parecer jurídico favorável à contratação em apreço.
Após a análise da instrução processual, constato que a contratação observou as normas legais aplicáveis, razão pela qual autorizo a contratação direta.
Assim sendo, nos termos do art. 72, inciso VIII, e do art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, declaro ciência dos atos praticados no processo e AUTORIZO a contratação da empresa RECREIO BH VEICULOS SA, inscrita no CNPJ sob nº 18.209.965/0001-54, no valor total de R$ 1.798,03 (hum mil setecentos e noventa e oito reais e três centavos).
Por fim, nos termos do parágrafo único do art. 72 da Lei Federal nº 14.133/2021, determino a divulgação deste ato no sítio eletrônico http://www.ervalia.mg.gov.br/, no Diário Oficial dos Municípios Mineiros – AMM e nos demais meios oficiais cabíveis.

Cumpra-se.

ERVÁLIA/MG, 22 de outubro de 2026.

JOSÉ MAURO GODINHO
Prefeito Municip

Publicado por:
Leandro Jacob Silva Lima
Código Identificador:ECEF940C

PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA
PREGÃO ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA/MG - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 065/2026. Torna público que fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 065/2026, na data de 10/11/2026, às 09h00min, Processo Licitatório nº. 129/2026, cujo objeto da presente licitação é a aquisição, por meio de pessoa física ou jurídica, de um veículo hatch para 05 (cinco) ocupantes, o qual deverá possuir todos os equipamentos de segurança exigidos pelo Denatran e Inmetro conforme detalhamentos presentes no Anexo I do Termo de Referência, documento anexo ao Edital nº 083/2026, visando atender a demanda da Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Turismo do município de Ervália/MG. O Edital poderá ser retirado no site: www.ervalia.mg.gov.br. O processo será realizado por meio da plataforma www.bllcompras.org.br. Informações pelo telefone (32) 3554-2503.

Ervália/MG, 22/10/2026 -

JOSÉ MAURO GODINHO -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Matheus José Braga
Código Identificador:B60EB8B4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTIVA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTIVA
EDITAL DE REPUBLICAÇÃO DE ITENS DESERTOS

EDITAL DE REPUBLICAÇÃO DE ITENS DESERTOS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 71/2026
PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº 13/2026
1. PREÂMBULO
O **MUNICÍPIO DE ESTIVA**, Estado de Minas Gerais, por intermédio de seu Pregoeiro e Equipe de Apoio, torna pública a **REPUBLICAÇÃO DOS ITENS DECLARADOS DESERTOS** no âmbito do Processo Licitatório nº 71/2026, Pregão Presencial nº 16/2026, Registro de Preços nº 13/2026, cujo objeto é o **Registro de Preços para futura contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de exames médicos ocupacionais e laboratoriais aos servidores públicos da Prefeitura Municipal de Estiva/MG**.
A presente republicação tem por finalidade possibilitar a participação de interessados no fornecimento dos serviços correspondentes aos itens que não receberam propostas na sessão pública anteriormente realizada, observadas as condições estabelecidas no edital e seus anexos, bem como as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.
2. DO OBJETO
A presente republicação tem como objeto a realização de novo procedimento licitatório, restrito aos itens declarados desertos no Pregão Presencial nº 16/2026, destinados à futura contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de exames médicos ocupacionais e laboratoriais aos servidores públicos da Prefeitura Municipal de Estiva/MG.
Os itens a serem republicados são os seguintes:

• Itens:

Exames clínicos ocupacional (anual);
Audiometria total ocupacional;
Avaliação de Acuidade visual;
Eletrocardiograma;

As especificações, quantidades, condições de execução e demais exigências serão aquelas constantes do edital e de seus anexos, com as alterações eventualmente formalizadas pela Administração.
3. DA DATA, HORÁRIO E LOCAL DA SESSÃO
A sessão pública para recebimento e abertura dos envelopes de proposta comercial e documentação de habilitação será realizada no dia **11 de novembro de 2026, às 13h:00**, no Setor de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Estiva/MG, situado à Avenida Prefeito Gabriel Rosa nº 177, Centro, Estiva/MG.
Os interessados deverão observar as disposições do edital, especialmente quanto ao credenciamento, à apresentação das propostas e aos documentos exigidos para habilitação.
4. DA PARTICIPAÇÃO E DAS CONDIÇÕES DO CERTAME
Poderão participar os interessados que atenderem às exigências previstas no edital e seus anexos, observadas as condições de participação, habilitação e execução dos serviços.
A presente republicação deverá observar os princípios da legalidade, isonomia, publicidade, competitividade, transparência e seleção da proposta apta a gerar o resultado mais vantajoso para a Administração Pública.
5. DA DISPONIBILIZAÇÃO DO EDITAL
O edital e seus anexos estarão disponíveis aos interessados no canal oficial de divulgação utilizados pelo Município (https://www.estiva.mg.gov.br/licitacoes-publicadas/), conforme as disposições legais aplicáveis.
Maiores informações poderão ser obtidas junto ao setor de licitações, durante o horário de expediente, pelo telefone 0800 011 2600 ou pelo e-mail compras@estiva.mg.gov.br
6. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Permanecem válidas as disposições do edital original que não conflitarem com as condições estabelecidas para a presente republicação.
A Administração Municipal reserva-se o direito de promover as alterações necessárias, mediante a devida formalização e divulgação, observada a legislação vigente.

Estiva/MG, 22 de outubro de 2026.

ANA PAULA MARQUES MENDONÇA
Pregoeira

Publicado por:
Sebastião Tadeu de Almeida
Código Identificador:53D97D09

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE FARIA LEMOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE FARIA LEMOS
NOTIFICAÇÃO

NOTIFICAÇÃO ENTREGA DO BEM PERMANENTE
Ilustríssimo Senhor
WILMAR HIBNER BORGES.

O Gabinete da Prefeitura Municipal de Faria Lemos – MG, vem por meio do prefeito do Município de Faria Lemos-MG e do Advogado do Setor de Licitação;
Considerando os termos da Ata de Registro de Preços N.º 048/2026 e da autorização de empenho nº 630/2026, do dia 19 de março de 2026, conforme se observa de documentos encaminhados pela Secretaria de Saúde:
Considerando que o prazo de entrega de 30 dias úteis em relação a autorização de empenho 630/2026 já se encerrou;
Considerando a necessidade de manutenção da Secretaria de Saúde, em especial quanto a necessidade de equipamentos permanentes para as Unidades Básicas de Saúde do Município.
Considerando que o município não vem obtendo informações precisas quanto a entrega, ou prazo para cumprimento destas;
Vamos, nos termos do item 10.2., I c/c 10.4. do edital e art. Art. 156, I da Lei 14.133/21 apresentar **ADVERTÊNCIA** a empresa WIL SOLUCOES LTDA, inscrito no CPF/CNPJ sob o n°. 57564681000138 , localizado à PRAÇA PC SEBASTIAO OLIMPIO MOREIRA, 61 - CENTRO - Caparaó - MG - CEP: 36834000, neste

ato representada pelo(a) seu(a) proprietário(a)/representantes legal o(a) Sr(a). WILMAR HIBNER BORGES, portador(a) do CPF n°. 11860479685 para que proceda a entrega em um prazo de 05 (cinco) dias úteis, à contar do recebimento desta advertência. Ou então, apresente justificativa devidamente fundamentada no prazo de 03 dias úteis após recebimento desta , o qual, caberá ao Município de Faria Lemos – MG, por sua aceitação.
Após o decurso do citado prazo, este não tendo êxito, o município providenciar o distrato da Ata de Registro de Preço e analisará a possibilidade de abertura de processo administrativo para apuração de possíveis aplicações de penalidades mais gravosas, além de aplicação de multa.
Publique-se esta notificação através no site do Município de Faria Lemos – MG no endereço eletrônico www.farialemos.mg.gov.br.

Faria Lemos-MG, 22 de Outubro de 2026.

GILBERTO DAMAS DE SOUSA
Prefeito

EMERSON OLIVEIRA VIEIRA
OAB/MG 153.349

Publicado por:
Emerson Oliveira Vieira
Código Identificador:BEB88967

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 41/2026

CONTRATANTE:
Município de Florestal, por meio da Secretaria Municipal de Governo, torna público aos interessados que a administração municipal pretende realizar Dispensa de Licitação n° 064/2026 com critério de julgamento MENOR PREÇO GLOBAL, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais legislação aplicável, para:

OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos de assessoria e consultoria nas áreas de cultura e turismo, compreendendo o acompanhamento e suporte técnico ao Município de Florestal/MG quanto ao ICMS Patrimônio Cultural, ICMS Turismo, à execução da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB e ao Sistema Municipal de Cultura – SMC, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência, nos termos do Aviso de Dispensa de Licitação.

PERÍODO DE PROPOSTAS:
De 23/10/2026 às 07:00h. Até 28/10/2026 às 23:59h

E-mail: compras@florestal.mg.gov.br (Somente serão aceitas propostas recebidas através do e-mail disponibilizado neste aviso de dispensa de licitação). Poderão ainda, serem protocoladas propostas presencialmente, no horário de 07hrs as 17hrs, no Setor de Compras da Prefeitura de Florestal, no endereço Rua Benedito Valadares, 243, Centro, Floresta/MG.
Aviso de dispensa e Termo de Referência estarão disponíveis no site: https://www.florestal.mg.gov.br/portal/editais/4

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: SIM

NAYARA DE SOUZA GONÇALVES
Agente de Contratação.

Publicado por:
Alessandra Rodrigues Pacheco Silva
Código Identificador:D2672561

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCÓPOLIS
AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 055/2026
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 010/2026
A Prefeitura Municipal de Franciscópolis/MG torna público, que realizará no dia 05/11/2026 às 08H00MIN, o Pregão Eletrônico para Registro de Preços n.º 010/2026 para **futura e eventual aquisição de leites, fórmulas infantis, suplementos alimentares especiais e dietas enterais destinados aos pacientes usuários do SUS atendidos nas unidades municipais de saúde de Franciscópolis/MG**. O Edital completo poderá ser adquirido no endereço eletrônico: https://licitar.digital/, https://www.franciscopolis.mg.gov.br ou solicitando através do e-mail licitacaofranciscopolis@gmail.com.

WANDERCI SCHIAVO TOLEDO.
Chefe de Gabinete.

Publicado por:
Adriana Pereira Macedo
Código Identificador:B51F8470

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE GONÇALVES

SETOR DE LICITAÇÃO E CONVÊNIOS
AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO 18/2026

O Município de Gonçalves/MG, com sede na Rua Cap. Antônio Carlos, 196, Centro, Gonçalves/MG, torna público que se encontra aberto o Processo Licitatório nº 68/2026, Pregão Eletrônico n° 18/2026, cujo objeto é a "AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, APARELHOS, MATERIAIS PERMANENTES E MATERIAL DE CONSUMO, DESTINADOS À UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE", conforme especificações editalícias.
Data limite para apresentação de propostas e lances: **09/12/2026 às 07h:59min**. Edital completo disponível em: www.goncalves.mg.gov.br, www.licitardigital.com.br e https://pncp.gov.br/app/editais. Informações: licitacaogoncalves@gmail.com.

Gonçalves, 22 de outubro de 2026.

A) LILIAN CRISTINA NEVES DE OLIVEIRA –
Setor de Licitações.

Publicado por:
Michel Rosa Gomes Vieira
Código Identificador:088697F0

SETOR DE LICITAÇÃO E CONVÊNIOS
DECISÃO ADMINISTRATIVA - REVOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2026

Processo Licitatório: nº 49/2026
Pregão Eletrônico nº 14/2026
Processo administrativo 1Doc nº: 2.042/2026)
Objeto: contratação de empresa especializada para execução dos serviços de coleta indiferenciada e transporte de resíduos sólidos domiciliares, comerciais e públicos no Município de Gonçalves/MG
Valor estimado: R$ 1.507.837,08
I – RELATÓRIO
O edital do Pregão Eletrônico nº 14/2026 foi publicado em 25/8/2026, com sessão pública designada para 10/9/2026. No prazo legal, doze empresas apresentaram impugnações, que questionaram, entre outros pontos, os quantitativos estimados, a quilometragem, o número de viagens, a composição da equipe, a pesquisa de preços, as exigências de habilitação e a minuta contratual.

Em 9/9/2026, à vista de parecer jurídico, o Pregoeiro conheceu das impugnações, acolheu-as parcialmente, suspendeu a sessão pública antes da abertura das propostas e determinou o saneamento da fase preparatória, com a revisão do estudo técnico preliminar, do termo de referência, da pesquisa de preços e do orçamento estimado, seguida de republicação do edital com reabertura integral dos prazos, nos termos do art. 55, § 1º, da Lei nº 14.133/2021.
O certame é objeto da Denúncia nº 1.217.995, em trâmite no Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, cujo Relator recomendou que nenhum contrato seja assinado até nova manifestação daquela Corte. O Município prestou os esclarecimentos requisitados.
Em 7/10/2026, o Setor de Compras e Licitações informou, no Despacho nº 26 do Processo 1Doc nº 2.042/2026, que o processo não pode prosseguir nos termos atuais: a nova pesquisa de preços implicará alteração do valor de referência já registrado, e a plataforma Licitar Digital não permite a substituição desse valor após a exportação do procedimento, sendo necessário o encerramento do processo atual e a abertura de novo processo, com a atualização da pesquisa de preços e dos demais documentos afetados.
Publicado aviso de intenção de revogação, foi aberto aos interessados o prazo de 3 (três) dias úteis para manifestação, que transcorreu sem manifestações.
É o relatório.

II – FUNDAMENTAÇÃO

II.1 – Do cabimento da revogação.

O art. 71, II, da Lei nº 14.133/2021 autoriza a autoridade competente a revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade, exigindo o § 2º do mesmo artigo que o motivo determinante resulte de fato superveniente devidamente comprovado.
O fato superveniente está documentado nos autos. A necessidade de substituir o valor de referência decorre do acolhimento das impugnações e das determinações de saneamento de 9/9/2026, posteriores à publicação do edital. A impossibilidade técnica de promover essa substituição na plataforma eletrônica foi atestada pelo Setor de Compras e Licitações em 7/10/2026. Somados, esses fatos tornam inviável e desvantajoso o prosseguimento do certame nos autos atuais e recomendam a instauração de novo procedimento, com planejamento integralmente revisto.

II.2 – Da opção pela revogação, e não pela anulação.

Examinou-se a alternativa da anulação, prevista no art. 71, III, da Lei nº 14.133/2021, que pressupõe ilegalidade insanável. Não é o caso. Os pontos apontados nas impugnações foram considerados sanáveis pelo Pregoeiro e pela assessoria jurídica, tanto que se determinou o saneamento com republicação, e não o desfazimento do certame. O que impede o prosseguimento não é vício insanável do procedimento, mas a combinação entre a necessidade de novo valor de referência e a limitação operacional da plataforma, circunstâncias supervenientes que se enquadram na hipótese de revogação.
A sessão pública não foi realizada. Não houve abertura de propostas, lances, julgamento, habilitação, adjudicação, homologação ou contratação. Inexiste, portanto, direito subjetivo de qualquer licitante à continuidade do certame. Foi assegurada a prévia manifestação dos interessados, em atenção ao art. 71, § 3º, da Lei nº 14.133/2021.
A revogação não compromete a prestação do serviço essencial de coleta e transporte de resíduos sólidos, assegurada, durante a instrução do novo processo licitatório, por contratação emergencial firmada com fundamento no art. 75, VIII, da Lei nº 14.133/2021, pelo prazo estritamente necessário à conclusão da nova licitação.

III – DECISÃO

Diante do exposto, com fundamento no art. 71, II e §§ 2º e 3º, da Lei nº 14.133/2021, DECIDO:
I – REVOGAR o Processo Licitatório nº 49/2026 – Pregão Eletrônico nº 14/2026 (registro 1Doc nº 2.042/2026), em razão de fato superveniente devidamente comprovado nos autos;
II – DETERMINAR ao Setor de Compras e Licitações a publicação desta decisão no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na plataforma Licitar Digital e no Diário Oficial Eletrônico do Município;
III – DETERMINAR ao Departamento Municipal de Meio Ambiente, Agricultura e Pecuária a instauração de novo processo de contratação, com estudo técnico preliminar e termo de referência revistos, nova pesquisa de preços e memórias de cálculo dos quantitativos, observadas as determinações da decisão de 9/9/2026 e os apontamentos dos pareceres jurídicos constantes dos autos;
IV – DETERMINAR à Procuradoria Jurídica a comunicação desta decisão ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, nos autos da Denúncia nº 1.217.995, e ao Ministério Público do Estado de Minas Gerais, nos autos do Inquérito Civil nº 02.16.0473.0339809.2026-56;
V – Decorrido o prazo recursal sem interposição de recurso, ou decidido o recurso eventualmente apresentado, ARQUIVEM-SE os autos.
Publique-se. Registre-se. Intimem-se. Cumpra-se.

Gonçalves/MG, 22 de outubro de 2026.

MÁRCIO DONIZETTI DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Michel Rosa Gomes Vieira
Código Identificador:AE117B3A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARANÉSIA

PREFEITURA
1º ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 017/2026

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 017/2026. Processo Administrativo nº 017/2026. Dispensa nº 009/2026. Partícipes: Município de Guaranésia/MG, inscrito no CNPJ nº 17.900.473/0001-48, por intermédio da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, e o Asilo São Vicente de Paulo, inscrito no CNPJ nº 19.055.193/0001-06. Objeto: acréscimo de valor destinado à execução do Serviço de Acolhimento Institucional no âmbito da Proteção Social Especial de Alta Complexidade do SUAS, conforme plano de trabalho atualizado e aprovado. Valor do acréscimo: R$ 18.199,98, passando o valor global da parceria de R$ 48.423,33 para R$ 66.623,31. Dotação orçamentária: 02.80.01.08.122.0052.2.123.33.50.43, Ficha 624, com recursos do Fundo Municipal de Assistência Social. Pagamento: parcela única, após a formalização e publicação do aditivo, mediante depósito na conta específica da parceria, observadas as condições do instrumento original e o cronograma de desembolso atualizado. Prestação de contas: conforme as condições, os procedimentos e os prazos estabelecidos no Termo de Colaboração nº 017/2026. Vigência: mantida até 13 de agosto de 2027. Data de assinatura: 20 de outubro de 2026. Permanecem ratificadas as demais cláusulas e condições do instrumento original.

Publicado por:
Ana Paula da Silva Morais
Código Identificador:D2533B49

PREFEITURA
EXTRATO DE EDITAIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARANÉSIA

EXTRATO DE EDITAIS.

Processo nº.150/2026, Pregão Eletrônico nº. 93/2026. Objeto: Registro de preço para futura e eventual aquisição de madeiras diversas , destinadas a execução manutenção e reparação de obras e serviços Públicos Municipais. Data e hora da abertura: 06/11/2026 às 09h.

O(s) edital(is) na íntegra e demais arquivos complementares está(ão) disponível(is) na plataforma AMM Licita através do endereço https://ammlicita.org.br/ e no site oficial da Prefeitura Municipal de Guaranésia através do link. JOÃO CARLOS MINCHILLO - PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARANÉSIA

EXTRATO DE EDITAIS.

Processo nº.152/2026, Pregão Eletrônico nº. 95/2026. Objeto: Registro de preço para Aquisição de materiais de expediente médico e de enfermagem (itens fracassados do processo 119/2026). Data e hora da abertura: 10/11/2026 às 09h.

O(s) edital(is) na íntegra e demais arquivos complementares está(ão) disponível(is) na plataforma AMM Licita através do endereço https://ammlicita.org.br/ e no site oficial da Prefeitura Municipal de Guaranésia através do link.

JOÃO CARLOS MINCHILLO -
Prefeito

Publicado por:
Telma Cristina da Silva
Código Identificador:99412970

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARARÁ
AVISO DE LICITAÇAO

Prefeitura Municipal de Guarará - Pregão Eletrônico n° 016/2026. O Município de Guarará, na forma da lei, faz saber, que a partir das 13h00min do dia 05 de novembro de 2026, na Plataforma BLL (https://bll.org.br), será realizada licitação para o seguinte objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de instrumentos musicais, destinados ao atendimento das atividades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Habitação, em conformidade com emenda parlamentar nº 202644730002, Funcional Programática nº 082455131219G0031, Programação nº 312850120260001, tipo Menor preço por Item, pelo sistema de Registro de Preço, conforme consta no edital que se encontra a disposição de todos os interessados no site do município e plataforma BLL, onde poderão obtê-lo. Para conhecimento de todos os interessados, publicando-se na forma da lei.

Guarará, 22 de outubro 2026.

Publicado por:
Lucas Willian Soares
Código Identificador:B10A7F35

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIAÇU

MUNICIPIO DE IPIAÇU
EXTRATO PREGÃO ELETRONICO OUTSOURCING DE IMPRESSÃO

EXTRATO DE PREGÃO ELETRÔNICO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 054/2026
PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇO Nº 013/2026
O PREGOEIRO E A EQUIPE DE APOIO DO MUNICÍPIO DE IPIAÇU – MG, neste ato representada pelo Sr. Gilberto Mauricio Bezerra Neto da Silva, torna público que fará realizar LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇO, nos termos da Lei nº 14.133/21 e alterações,
Convoca todos os interessados a participarem.
OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OUTSOURCING DE IMPRESSÃO, MEDIANTE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS MONOCROMÁTICAS E COLORIDAS, COM FORNECIMENTO DE TODOS OS INSUMOS (EXCETO PAPEL), TONERS, PEÇAS, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, SUPORTE TÉCNICO E SISTEMA DE GERENCIAMENTO E BILHETAGEM DE IMPRESSÕES, COM REMUNERAÇÃO POR PÁGINA EFETIVAMENTE IMPRESSA OU COPIADA, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS DA PREFEITURA MUNICIPAL**, menor preço por item. Realização do certame: dia 05 de novembro de 2026 às 09:00h (horário de Brasília) na Plataforma do Licitanet.
O Edital na íntegra se encontra disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP https://www.gov.br/pncp/pt-br, na plataforma do Licitanet www.licitanet.com.br ou na sede do Município Avenida Milton campos, nº 344, CEP 38.350-000, centro, Ipiaçu -MG, de segunda a sexta-feira, das 08:00 às 11:00 e de 12:30 às 17:00 horas.

Ipiaçu-MG, 21 de outubro de 2026.

Departamento de Licitação.
GILBERTO MAURICIO BEZERRA NETO DA SILVA.

Publicado por:
Gilberto Mauricio Bezerra Neto da Silva
Código Identificador:81807DBE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRAÍ DE MINAS

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO. INEXIGIBILIDADE POR CREDENCIAMENTO Nº 009/2026. PROCESSO N° 075/2026.

EXTRATO DE CONTRATO. INEXIGIBILIDADE POR CREDENCIAMENTO Nº 009/2026. PROCESSO N° 075/2026. CONTRATANTE: Município de Iraí de Minas/MG. Objeto: Chamamento público/Credenciamento de empresas classificadas como hotel localizadas no município Iraí de Minas-MG, para prestação de serviços de hospedagem, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Administração, conforme especificações, condições, quantitativos e exigências estabelecidas no Termo de Referência - Anexo I, deste edital. Empresa contratada: SC PEREIRA SERVIÇOS MÉDICOS LTDA (CNPJ nº: 50.724.791/0001-70), valor global: R$ 867.500,00 (oitocentos e sessenta e sete mil e quinhentos reais). Prazo de vigência: 12 (doze) meses.

CLEITON GOMES DA CRUZ,
Prefeito Municipal, 22/10/2026.

Publicado por:
Evelyn Florence Faria Correa
Código Identificador:90736BAE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
RETIFICAÇÃO. EXTRATO DA ATA DE HABILITAÇÃO PRELIMINAR DOS INTERESSADOS NO CREDENCIAMENTO DE LEILOEIROS OFICIAIS. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 103/2026. CREDENCIAMENTO Nº 013/2026.

RETIFICAÇÃO. EXTRATO DA ATA DE HABILITAÇÃO PRELIMINAR DOS INTERESSADOS NO CREDENCIAMENTO DE LEILOEIROS OFICIAIS. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 103/2026. CREDENCIAMENTO Nº 013/2026. Fica retificada a publicação dada no Diário Oficial dos Municípios Mineiros (AMM), Edição nº 4386, página 304, sendo que constou o nome da agente de contratação do município de Iraí de Minas/MG de forma desmembrada, retificando onde se lê: "ANA CAROLINA – Agente de Contratação; DAVI MONTEIRO MESSIAS – Presidente da Comissão de Contratação"; leia – se: "ANA CAROLINA DAVI MONTEIRO MESSIAS - Agente de Contratação - Presidente da Comissão de Contratação".

CLEITON GOMES DA CRUZ,
Prefeito Municipal, 22/10/2026.

Publicado por:
Evelyn Florence Faria Correa
Código Identificador:9DB491D5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA
EXTRATO DA ATA PARA PUBLICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Jequitinhonha/MG, através da Comissão de Licitação de Pregão, vem publicar o extrato da ata de habilitação e julgamento de propostas referente ao Processo Licitatório nº. 065/2026 – Modalidade: Pregão Eletrônico nº. 027/2026, Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de equipamentos para estruturação de eventos culturais, visando atender as necessidades de apoio, organização e realização de eventos culturais promovidos pela Administração do Município de Jequitinhonha/MG, tendo a seguinte Apuração final abaixo:

EMPRESA	ITEM	VALOR GLOBAL
61.140.017 ANA PAULA DANIELSSON – CNPJ: 61.140.017/0001-39	17	R$ 725,76
AIALA SERVICE LTDA – CNPJ: 44.921.283/0001-80	22 e 23	R$ 51.740,00
ALESSANDRA B. TONIETTI INST. MUSICAIS – CNPJ: 18.047.657/0001-70	01, 09, 10, 14, 15, 21	R$ 10.226,00
INDUSTRIA DO EPC LTDA – CNPJ: 11.159.382/0001-17	08	R$ 8.400,00
LD BRAZIL COMERCIO E SERVIÇOS – CNPJ: 48.186.184/0001-52	04, 06, 07, 11, 12, 13, 16, 18, 20	R$ 14.629,90
VB COMERCIAL LTDA ME – CNPJ: 25.536.137/0001-96	02 e 03	R$ 46.290,00

Vista aos interessados na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, para, querendo, manifestarem-se.

Jequitinhonha/MG, 22 de outubro de 2026

Publicado por:
Thatiane Fernandes Dos Santos
Código Identificador:8840F151

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Pregão Presencial Nº 016/2023
Processo Licitatório nº 077/2023. Objeto: Contratação de empresa para Prestação de Serviço Especializado em Manutenção Preventiva, Corretiva, Instalação e Desinstalação de aparelhos de ar-condicionado, em quaisquer instalações que venham a ser ocupadas no âmbito do Município de Jequitinhonha, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, para atender as demandas das Secretarias e Prefeitura. Firmam o presente 4º Termo Aditivo de prorrogação de prazo. O prazo de vigência estabelecido no contrato n° 112/2023, fica prorrogado por 01 (um) ano, com início em 01/11/2026 e término em 31/10/2027.

Jequitinhonha/MG, 22 de outubro de 2026.

THATIANE FERNANDES DOS SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Thatiane Fernandes Dos Santos
Código Identificador:EEC2A7EA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA FORMOSA-MG

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA FORMOSA-MG
EXTRATO 1º TERMO ADITIVO 071/2026

Extrato de Termo aditivo de contrato: 1º Aditivo;
Contrato nº 071/2026
Processo nº 027/2026
Concorrência Eletrônica: 005/2026
Contratado (a): Construtora Veneza LTDA,
CNPJ nº 22.052.996/0001-11
Acréscimo de item

Lagoa Formosa 21 de outubro de 2026.

JOSÉ WILSON AMORIM.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Camila Melo Braga
Código Identificador:93751700

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA FORMOSA-MG
EXTRATO 1º TERMO ADITIVO 212/2025

Extrato de Termo aditivos de contratos: 1º Aditivo;
Contrato nº 212/2025
PROCESSO: 104/2025
Dispensa: 029/2025
Contratado: Conecte-se Brasil Consultoria em Educação e Treinamento LTDA
CNPJ nº 52.188.110/0001-22
Esse contrato passará a ter vigência até 31 de dezembro de 2026.

Lagoa Formosa-MG, 22 de outubro de 2026.

JOSÉ WILSON AMORIM.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Camila Melo Braga
Código Identificador:B19CF34C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE LASSANCE

PREFEITURA MUNICIPAL DE LASSANCE
EXTRATO DE CREDENCIAMENTO.

EXTRATO DE CREDENCIAMENTO

Processo Administrativo nº. 011/2026
Inexigibilidade nº. 001/2026
Credenciamento nº. 001/2025

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº: 002/2026

CREDENCIANTE:Município de Lassance/MG. - CNPJ nº 18.279.125/0001-68.

CREDENCIADO: **MELISSA REBOUCAS CARDOSO PEREIRA DIAS LTDA (PESSOA JURIDICA)**, inscrita no **CNPJ nº. 63.775.756/0001-22**, com sede no **Setor SHIS QI 7 LT B CL, s/nº., Lago Sul, Sala 201, Bloco B, Brasília/DF. CEP. 71.615-720.**

Valor Global: **R$522.500,00** (quinhentos e vinte dois mil e quinhentos reais).
Vigência:04/05/2026 a 31/12/2026.

Lassance/MG., 23 de Outubro de 2026.

LORENA RODRIGUES ROCHA RIBEIRO
Secretária Municipal de Saúde

EXTRATO DE CREDENCIAMENTO

Processo Administrativo nº. 011/2026
Inexigibilidade nº. 001/2026
Credenciamento nº. 001/2025

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº: 003/2026

CREDENCIANTE:Município de Lassance/MG. - CNPJ nº 18.279.125/0001-68.

CREDENCIADO: **WFTMED LTDA**, inscrita no **CNPJ nº. 50.919.593/0001-62**, com sede na **Rua Sete Lagoas, nº 1418, Bairro Nossa Senhora De Fatima, Pirapora/MG, CEP. 39.274-112.**

Valor Global: **R$180.873,84** (centos e oitenta mil oitocentos e setenta e três reais e oitenta e quatro centavos).

Vigência:25/05/2026 a 31/12/2026.

Lassance/MG., 23 de Outubro de 2026.

LORENA RODRIGUES ROCHA RIBEIRO
Secretária Municipal de Saúde

_____

EXTRATO DE CREDENCIAMENTO

Processo Administrativo nº. 011/2026
Inexigibilidade nº. 001/2026
Credenciamento nº. 001/2025

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº: 005/2026

CREDENCIANTE:Município de Lassance/MG. - CNPJ nº 18.279.125/0001-68.

CREDENCIADO: **MAGNO ANTONIO DE SOUZA SERVICOS MEDICOS LTDA**, inscrita no **CNPJ nº. 68.032.268/0001-49**, com sede na **Rua Luiz Arruda Batista nº 92, Conjunto Cristo Rei, Montes Claros/MG, CEP. 39.402.435.**

Valor Global:**R$ R$502.864,10** (quinhentos e dois mil oitocentos e sessenta e quatro reais e dez centavos).

Vigência:27/07/2026 a 31/12/2026.

Lassance/MG., 23 de Outubro de 2026.

LORENA RODRIGUES ROCHA RIBEIRO
Secretária Municipal de Saúde

_____

EXTRATO DE CREDENCIAMENTO

Processo Administrativo nº. 011/2026
Inexigibilidade nº. 001/2026
Credenciamento nº. 001/2025

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº: 006/2026

CREDENCIANTE:Município de Lassance/MG. - CNPJ nº 18.279.125/0001-68.

CREDENCIADO: **THIAGO M M MONTOZO – SERVIÇOS MÉDICOS LTDA**, inscrita no **CNPJ nº. 64.657.684/0001-81**, com sede na **Rua Maurício Lacerda nº 184, Vila do Sul, Vila do Sul/ES, CEP. 29.500-000.**

Valor Global:**R$427.500,00** (quatrocentos e vinte sete mil quinhentos reais).
Vigência:01/10/2026 a 31/12/2026.

Lassance/MG., 23 de Outubro de 2026

LORENA RODRIGUES ROCHA RIBEIRO
Secretária Municipal de Saúde

_____

EXTRATO DE CREDENCIAMENTO

Processo Administrativo nº. 011/2026
Inexigibilidade nº. 001/2026
Credenciamento nº. 001/2025

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº: 007/2026

CREDENCIANTE:Município de Lassance/MG. - CNPJ nº 18.279.125/0001-68.

CREDENCIADO: **ANA LUIZA RODRIGUES MEDICINA E SAUDE LTDA**, inscrita no **CNPJ nº. 66.252.516/0001-31**, com sede na **Rua Marília de Dirceu nº. 125, SLJ, Centro, Várzea da Palma/MG., CEP. 39.260-000.**

Valor Global:**R$522.500,00** (quinhentos e vinte dois mil e quinhentos reais).
Vigência:02/10/2026 a 31/12/2026.

Lassance/MG., 23 de Outubro de 2026

LORENA RODRIGUES ROCHA RIBEIRO
Secretária Municipal de Saúde

_____

EXTRATO DE CREDENCIAMENTO

Processo Administrativo nº. 011/2026
Inexigibilidade nº. 001/2026
Credenciamento nº. 001/2025

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº: 008/2026

CREDENCIANTE:Município de Lassance/MG. - CNPJ nº 18.279.125/0001-68.

CREDENCIADO: **LEIDJANE ALVES SERVIÇOS MEDICOS LTDA**, inscrita no **CNPJ nº. 69.220.107/0001-30**, com sede na **Rua Bernardo Alves Costa nº 678, São Geraldo, Sete Lagoas/MG, CEP. 35.700-187.**

Valor Global:**R$608.373,84** (seiscentos e oito mil trezentos e setenta e três reais e oitenta e quatro centavos).

Vigência:01/10/2026 a 31/12/2026.

Lassance/MG., 23 de Outubro de 2026

LORENA RODRIGUES ROCHA RIBEIRO
Secretária Municipal de Saúde

_____

Publicado por:
Sueli Cristina Rodrigues Prates
Código Identificador:ECD9E4D6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUISBURGO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUISBURGO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 156

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 156

Processo Licitatório nº 119/2026 – Pregão Eletrônico nº 051/2026

Órgão Gerenciador: Município de Luisburgo/MG, inscrito no CNPJ sob o nº 01.615.423/0001-89.

Detentora: LOGMOVI LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 44.333.497/0001-35.

Objeto: Registro de preços para aquisição de lixeiras/contêineres e tambores metálicos para latão de lixo, destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente de Luisburgo/MG.

Item registrado: Lote 1 – Lixeira/contêiner/contentor rotomoldado, com tampa articulada, fabricado em polietileno de alta densidade — PEAD, com capacidade mínima de 500 litros, rodízios giratórios, rodas de 200 mm e adesivagem com a logomarca da Prefeitura Municipal de Luisburgo.

Quantidade: 200 unidades.
Valor unitário: R$ 840,00.
Valor total: R$ 168.000,00 (cento e sessenta e oito mil reais).

Vigência: 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.

Fundamentação legal: Lei Federal nº 14.133/2021.

Data de assinatura: 22 de outubro de 2026.

Signatários: Dhominy Coelho Sindra, pelo Município de Luisburgo/MG, e Glauco Henrique da Cruz, pela empresa LOGMOVI LTDA.

Luisburgo/MG, 22 de outubro de 2026.

Publicado por:
Camila Rhodes Mafort
Código Identificador:54693576

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUISBURGO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 157

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 157

Processo Licitatório nº 119/2026 – Pregão Eletrônico nº 051/2026

Órgão Gerenciador: Município de Luisburgo/MG, inscrito no CNPJ sob o nº 01.615.423/0001-89.

Detentora: MERCADAO DOS TAMBORES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 39.396.395/0001-29.

Objeto: Registro de preços para aquisição de lixeiras/contêineres e tambores metálicos para latão de lixo, destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente de Luisburgo/MG.

Item registrado: Lote 2 – Tambor metálico, com capacidade nominal de 200 litros, confeccionado em aço, com boca superior aberta e sem tampa.

Quantidade: 50 unidades.
Valor unitário: R$ 432,00.
Valor total: R$ 21.600,00 (vinte e um mil e seiscentos reais).

Vigência: 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.

Fundamentação legal: Lei Federal nº 14.133/2021.

Data de assinatura: 22 de outubro de 2026.

Signatários: Dhominy Coelho Sindra, pelo Município de Luisburgo/MG, e Carlos Roberto Brandão Oliveira, pela empresa MERCADAO DOS TAMBORES LTDA.

Luisburgo/MG, 22 de outubro de 2026.

Publicado por:
Camila Rhodes Mafort
Código Identificador:7CA6584C

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUISBURGO
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUISBURGO/MG
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 119/2026
PREGÃO Nº 051/2026
O Município de Luisburgo/MG torna público o resultado da adjudicação e homologação do Processo Administrativo nº 119/2026, referente ao Pregão nº 051/2026, cujo objeto é o registro de preços para aquisição de lixeiras/contêineres e tambores metálicos para latão de lixo, destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente do Município de Luisburgo/MG.
EMPRESAS VENCEDORAS:
LOGMOVI LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 44.333.497/0001-35, vencedora do Lote 1, no valor total de R$ 168.000,00 (cento e sessenta e oito mil reais).
MERCADÃO DOS TAMBORES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 39.396.395/0001-29, vencedora do Lote 2, no valor total de R$ 21.600,00 (vinte e um mil e seiscentos reais).
VALOR TOTAL ADJUDICADO E HOMOLOGADO: R$ 189.600,00 (cento e oitenta e nove mil e seiscentos reais).
DATA DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO: 20 de outubro de 2026.
Autoridade Competente: Dhominy Celho Sindra.

Luisburgo/MG, 22 de outubro de 2026.

Publicado por:
Camila Rhodes Mafort
Código Identificador:90EEE1D3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHACALIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHACALIS
13º TERMO ADITIVO CONTRAATO 001/2023

PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHACALIS. Extrato 13º Termo Aditivo ao Contrato Nº. 001/2023 Processo Licitatório Nº. 091/2022, Tomada de Preços nº. 003/2022– Objeto: Prestação de Serviços de execução de menor preço por Empreitada Global, para Pavimentação de Estrada Rural em Pré Moldado de Concreto, através do Contrato de Repasse n° 1081383-46, Operação nº 923756/2021 firmado entre o MDR por intermédio da CEF e o Município de Machacalis/MG Contratado: AN SERVIÇOS GERAIS LTDA-ME inscrita no CNPJ sob o nº. 17.896.547/0001-10. O presente Termo Aditivo terá vigência a partir do **dia 01 de novembro a 31 de dezembro de 2026**.

Machacalis 22 de outubro de 2026 –

GILSON LUCAS SILVA ARAÚJO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Hudeilson Teixeira Braga
Código Identificador:4B000AF5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA DA FÉ

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO DA PREFEITURA DE MARIA DA FÉ
HOMOLOGAÇÃO

Processo n° 163/2026

Pregão Eletrônico n° 050/2026

Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO COMO SINALIZAÇÃO DE SEGURANÇA, ILUMINAÇÃO DE EMERGÊNCIA E OUTROS MATERIAIS PERTINENTES, BEM COMO A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE RECARGA DE EXTINTORES, VISANDO À ADEQUAÇÃO DAS UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO ÀS NORMAS DE SEGURANÇA CONTRA INCÊNDIO E PÂNICO E À OBTENÇÃO DO AVCB, CONFORME DFD, ETP E TERMO DE REFERÊNCIA ANEXOS.

Homologação
Homologo o Processo Licitatório nº163/2026, Pregão Eletrônico nº050/2026, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

CASA DO EXTINTOR LAMBARI EPIS E EPCS LTDA - CNPJ: 32.542.998/0001-42
Valor Total de R$ 96.665,00 (noventa e seis mil e seiscentos e sessenta e cinco reais)

MARIA DA FÉ, 21 de Outubro de 2026.

ADILSON DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carlos Alberto Lemes
Código Identificador:62D31012

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA DA FÉ
DECRETO Nº 4.912, DE 19 DE OUTUBRO DE 2026

DECLARA VACÂNCIA NO QUADRO DE PROVIMENTO EFETIVO EM RAZÃO DE APOSENTADORIA DA SERVIDORA MARIA HERCILIA MARTINS COSTA.

O Prefeito Municipal de Maria da Fé, Sr. ADILSON DOS SANTOS, em conformidade com os art. 97, V e 112, III, "a", do Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Maria da Fé e com fundamento na documentação comprobatória emitida pelo Instituto Nacional de Seguridade Social - INSS;

DECRETA:

Art. 1º - Fica declarada vacância de 01 (uma) vaga na Classe Professor Municipal, do Anexo II – Cargos de Provimento Efetivo, da Lei Municipal nº 1.694, de 27 de outubro de 2022, em virtude de aposentadoria obtida pela servidora MARIA HERCILIA MARTINS COSTA.

Art. 2º - O servidor passa a receber seus proventos através do Benefício nº 241.xxx.xxx-0, concedido pelo INSS, conforme Lei Municipal nº 1.108, de 07/06/99.

Art. 3º - As despesas decorrentes deste decreto correrão à conta das dotações orçamentárias vigentes.

Art. 4º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

ADILSON DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Lúcia de Souza
Código Identificador:27F2076D

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA DA FÉ
LEI COMPLEMENTAR N.º 09, 19 DE OUTUBRO DE 2026.

ALTERA A REDAÇÃO DA TABELA DO ART. 4º, DA LEI COMPLEMENTAR N.º 07, DE 27 DE FEVEREIRO DE 25025 QUE DISPÔS SOBRE A CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NO MUNICÍPIO DE MARIA DA FÉ.

A Câmara Municipal por seus representantes legais aprova, e eu, Prefeito Municipal sanciono a seguinte lei:

Art. 1º - A tabela constante no art. 4º, da Lei Complementar n.º 07, de 27 de fevereiro de 2025 passará a ter a seguinte redação:

Consumo Mensal – kWh	Percentual da Tarifa aplicada pela Concessionária de Distribuição de Energia Elétrica ao Município.
0a 100	1%
101a 300	2,5%
301 a 400	4%
401 acima	5%

Art. 2º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

ADILSON DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Lúcia de Souza
Código Identificador:4283CFF0

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA DA FÉ
LEI N.º 1.804, DE 19 DE OUTUBRO DE 2026.

INSTITUI A POLÍTICA MUNICIPAL DE ALFABETIZAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MARIA DA FÉ E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal por seus representantes legais aprova, e eu, ADILSON DOS SANTOS, Prefeito Municipal sanciono a seguinte Lei:

CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º - Fica instituída a Política Municipal de Alfabetização como documento balizador de ações e estratégias para assegurar a alfabetização de estudantes desde a pré-escola (turmas de 4 e 5 anos) até o final do 2º ano do Ensino Fundamental Anos Iniciais, promovendo ações articuladas e sustentadas nas legislações nacionais e diretrizes pedagógicas atualizadas.

Art. 2º - Para fins do disposto neste Decreto, considera-se:

I. A garantia do direito à educação de qualidade e inclusiva, respeitando a diversidade sociocultural e as necessidades específicas dos educandos;

II. A articulação entre educação infantil e ensino fundamental, assegurando a continuidade pedagógica;

III. Alfabetização em Língua Portuguesa - aprendizagem do sistema de escrita alfabética, com domínio de suas convenções, com autonomia para a produção de textos escritos e leitura de textos com fluência e compreensão;

IV. Letramento em Língua Portuguesa - uso da linguagem em práticas sociais de leitura e escrita;
V. Alfabetização em Matemática - uso de conceitos matemáticos em diferentes contextos e práticas sociais;

VI. Compreensão de alfabetização e letramento como processos indissociáveis;

VII. A formação contínua e valorização dos profissionais da educação;

VIII. A integração entre as políticas públicas municipais voltadas para a infância;

IX. O monitoramento e avaliação permanente dos processos de ensino e aprendizagem.

CAPÍTULO II
DOS PRINCÍPIOS E OBJETIVOS

Art. 3º - São princípios da Política Municipal de Alfabetização:

I - integração e cooperação entre os entes federativos, respeitado o disposto no §1º do art. 211 da Constituição da República Federativa do Brasil, promovendo a colaboração entre União, Estados e Municípios para a melhoria contínua do processo de alfabetização;

II - adesão voluntária a programas e ações do Ministério da Educação que corroborem o Currículo da Rede Municipal de Ensino, assegurando que as iniciativas nacionais complementem e fortaleçam as diretrizes locais;

III - implantação de programas e ações voltadas à alfabetização no âmbito da Rede Municipal de Ensino, com foco na promoção de práticas pedagógicas inovadoras e inclusivas;

IV - valorização e desenvolvimento de programas de formação continuada de professores alfabetizadores, coordenadores e gestores, assegurando que os profissionais estejam constantemente atualizados com as práticas de ensino de alfabetização e letramento nas áreas de Língua Portuguesa e Matemática.

V - adoção da concepção interacionista de linguagem, em que a língua é o recurso para realizar ações linguísticas, o meio para a interação social, o diálogo, a produção e construção de sentidos, em situações de leitura, escrita e oralidade;

VI - aquisição da língua escrita com função social, como instrumento de oportunidades, superação de vulnerabilidades sociais e condição para o exercício pleno da cidadania, sendo seu ensino por meio da sistematização de escrita alfabética e dos diferentes gêneros textuais;

VII - valorização do letramento e das práticas sociais letradas desde a Educação Infantil ao Ensino Fundamental;

VIII - valorização de uma metodologia dialógica e reflexiva na alfabetização e no letramento matemático, que possibilite aos estudantes a construção e a compreensão dos conceitos matemáticos por meio da resolução de problemas;

Art. 4º - São objetivos da Política Municipal de Alfabetização:

I - assegurar que as crianças desde a pré-escola (Pré escola 04 e 05 anos) tenham garantidos o acesso a criação de uma cultura de leitura, escrita e oralidade na rotina das crianças, e a ampliação das suas experiências com a linguagem escrita com promoção de reflexões sobre o significado da infância e sobre como aproximar as crianças de experiências que façam sentido em suas vidas

II - assegurar que todos os estudantes sejam alfabetizados até o final do 2º ano garantindo o direito à alfabetização como elemento estruturante para a construção de trajetórias escolares bem sucedidas;

III - implementar programas e ações voltadas à alfabetização no âmbito da Rede Municipal de Ensino.

IV - fomentar pesquisas voltadas ao desenvolvimento de adequações pedagógicas, materiais didáticos, equipamentos e recursos de tecnologia assistiva, com o objetivo de promover o ensino e a aprendizagem de estudantes público-alvo da educação inclusiva, assegurando condições de acessibilidade plena;

V - selecionar e ampliar a aquisição de tecnologias educacionais para a alfabetização de estudantes, assegurada a diversidade de recursos e propostas pedagógicas, bem como o acompanhamento dos resultados no processo de ensino-aprendizagem;

VI - participar, anualmente, avaliações de larga escala da alfabetização dos estudantes, bem como estimular as escolas a criarem os respectivos instrumentos de monitoramento e avaliação, considerando a realidade de cada comunidade escolar, implementando medidas pedagógicas para alfabetizar todos os estudantes até o final do 2º ano do Ensino Fundamental;

CAPÍTULO III
DAS DIRETRIZES

Art. 5º - Constituem diretrizes para a implementação da Política Municipal de Alfabetização:

I - priorização da alfabetização até os dois primeiros anos do Ensino Fundamental;

II - incentivo a práticas de ensino para o desenvolvimento da linguagem oral, leitura e formação leitora a partir da Educação Infantil, sendo as ações intensificadas nas turmas de Pré escola 04 e 05 anos, e mantidas nos demais anos escolares;

III - estímulo aos hábitos de leitura e escrita de diferentes gêneros textuais e à apreciação literária por meio de ações que os integrem a prática cotidiana das famílias e/ou responsáveis, escolas, bibliotecas e de outras instituições educacionais;

IV - valorização do professor alfabetizador, reconhecendo seu papel fundamental no processo de ensino – aprendizagem;

V - promoção de estudos nas unidades educacionais aos professores alfabetizadores, realizadas pelas equipes pedagógicas das unidades escolares e dos formadores das equipes de orientadores pedagógicos ou formadores da Secretaria Municipal de Educação;

VI - fortalecimento das equipes gestoras das unidades escolares por meio de estudo/mentorias e ações formativas;

VII - fortalecimento das equipes técnico-pedagógicas (orientadores pedagógicos, formadores) com a participação em palestras, congressos, simpósios e afins, relacionados à alfabetização e ao letramento;

VIII - elaboração de materiais pedagógicos, pela equipe técnico-pedagógica (coordenadores pedagógicos, formadores) da Secretaria Municipal de Educação, para subsidiar o planejamento dos professores de Educação Infantil e professores alfabetizadores;

IX - fundamentação nos estudos e encaminhamentos orientados pela BNCC, pelo Currículo da Educação Infantil e do Ensino Fundamental Anos Iniciais e pelas Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Básica.

CAPÍTULO IV
DO PÚBLICO-ALVO

Art. 6º - A Política Municipal de Alfabetização tem por público-alvo:

I - crianças matriculadas na Educação Infantil nas turmas de Pré I com 04 anos, Pré II com 05 anos ;

II - estudantes das turmas de 1º e 2º anos do Ensino Fundamental;

III - estudantes dos ciclos subsequentes do Ensino Fundamental que apresentam níveis aquém do esperado na alfabetização;

Parágrafo único. São beneficiários prioritários da Política Municipal de Alfabetização os grupos a que se referem os incisos I e II do caput deste artigo.

Art. 7º São agentes envolvidos na Política Municipal de Alfabetização:

I - professores da Educação Infantil atuantes nas turmas de pré-escola - 04 e 05 anos;

II - professores atuantes nas turmas de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental;

III - pedagogos escolares que atuam com turmas de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental;

IV - diretores escolares de turmas de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental;

V - demais profissionais que atuam nas unidades educacionais (turmas de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental);

VI - equipe técnico-pedagógica (Supervisor e coordenador pedagógico / Formadores) da Secretaria Municipal da Educação (turmas de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental);

VII - comunidade escolar.

CAPÍTULO V
DA IMPLEMENTAÇÃO

Art. 8º - A Política Municipal de Alfabetização será implementada por meio de programas e ações que incluam:

I - orientações curriculares e estabelecimento de metas objetivas, propostas a partir dos documentos legais, para a Educação Infantil (turmas de Pré escola 04 e 05 anos) e para as turmas de 1º e 2º Ano do Ensino fundamental;

II - formação de professores de Educação Infantil (atuantes nas turmas de Pré escola 04 e 05 anos) e de turmas de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental voltada para a alfabetização e letramento;

III - ênfase no ensino de conhecimentos linguísticos e matemáticos e de metodologia de ensino de Língua Portuguesa e Matemática em programas de formação continuada de professores da Educação Infantil atuantes nas turmas de Pré escola 04 e 05 anos, e de professores de turmas de 1º e 2º Ano do Ensino Fundamental;
IV - promoção de mecanismos de certificação de professores alfabetizadores;

V - formação de gestores educacionais para dar suporte pedagógico aos professores da Educação Infantil atuantes nas turmas de Pré escola 04 e 05 anos, aos professores alfabetizadores do Ensino Fundamental e às crianças e aos estudantes;

VI - seleção e/ou produção de materiais didático-pedagógicos destinados à alfabetização, com promoção de formação de professores para o uso desses materiais;

VII - produção e disseminação de materiais com pesquisas de fundamentação teórica e encaminhamentos metodológicos, e de boas práticas de alfabetização e letramento em Língua Portuguesa e Matemática;

VIII - difusão de recursos educacionais para ensino e aprendizagem de leitura, de escrita e de matemática;

IX - recomposição de aprendizagens para estudantes que não tenham sido plenamente alfabetizados até o 2º ano do Ensino Fundamental ou que apresentem dificuldades nesse processo;

X - documentação das ações planejadas para recompor as aprendizagens dos estudantes em processo de alfabetização, por meio de um plano de apoio pedagógico;

XI - incentivo à elaboração e à validação de instrumentos de avaliação e diagnóstico interno;

XII - elaboração, organização e aplicação de avaliação interna e externa de larga escala nas turmas de 2º ano do Ensino Fundamental em unidades municipais de ensino.

CAPÍTULO VI
DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Art. 9 - Constituem mecanismos de monitoramento e avaliação da Política Municipal de Alfabetização:

I - monitoramento e avaliação da qualidade, eficiência, eficácia e efetividade de programas e ações implementadas por meio da Secretaria Municipal da Educação;

II - monitoramento da aprendizagem dos estudantes em processo de alfabetização, avaliado pelos instrumentos de acompanhamento pedagógico realizado pelos professores, coordenadores, gestores das unidades educacionais, com acompanhamento da equipe técnico-pedagógica (supervisor e coordenador pedagógico, formadores) da Secretaria Municipal da Educação;

III - acompanhamento dos registros das ações planejadas para recompor as aprendizagens dos estudantes em processo de alfabetização;

IV - análise de resultados de avaliações internas e externas e incentivo ao uso deles nos processo de ensino – aprendizagem;

V - desenvolvimento de indicadores municipais para avaliar a eficácia escolar na alfabetização, que priorizem a fluência em leitura oral, a competência leitora, a proficiência em escrita e em matemática;

VI - incentivo ao desenvolvimento de pesquisas acadêmicas para avaliar programas e ações desta Política.

CAPÍTULO VII
DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 10 - Compete à Secretaria Municipal da Educação, conforme a Política Municipal de Alfabetização, a elaboração do Plano de Trabalho Anual de Alfabetização.

Art. 11 - Compete à Secretaria Municipal de Educação a coordenação estratégica dos programas e das ações decorrentes da Política Municipal de Alfabetização, bem como, em conjunto com o Conselho Municipal de Educação, o acompanhamento e o monitoramento da execução dessa política.

Art. 12 - Fica autorizada a designação da Comissão de Trabalho Intersetorial de apoio às famílias e estudantes em idade de alfabetização da rede Municipal.

Art. 13 - Este Lei entra em vigor na data de sua publicação.

ADILSON DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Lúcia de Souza
Código Identificador:C65D5136

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA DA FÉ
LEI N.º 1.805, DE 20 DE OUTUBRO DE 2026.

RECONHECE O PROGRAMA EDUCACIONAL DE RESISTÊNCIA ÀS DROGAS E À VIOLÊNCIA – PROERD, COMO PATRIMÔNIO CULTURAL IMATERIAL DO MUNICÍPIO DE MARIA DA FÉ – MG E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal por seus representantes legais aprova, e eu, ADILSON DOS SANTOS, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica reconhecido como Patrimônio Cultural Imaterial do Município de Maria da Fé – MG o Programa Educacional de Resistência às Drogas e à Violência – PROERD, desenvolvido pela Polícia Militar do Estado de Minas Gerais, em razão de sua relevância social, educacional, preventiva e cultural para a comunidade mariense.

Art. 2º - O reconhecimento previsto nesta Lei considera a atuação continuada do PROERD no Município de Maria da Fé, especialmente junto às instituições de ensino, estudantes, famílias e comunidade, mediante ações de caráter educativo e preventivo voltadas à prevenção do uso de drogas e da violência, ao fortalecimento da cidadania, do respeito, da disciplina, da responsabilidade e da cultura da paz.

§ 1º - Para os fins desta Lei, o PROERD, em sua dimensão desenvolvida no Município de Maria da Fé, é reconhecido como manifestação cultural de natureza imaterial vinculada à memória, às práticas sociais, à vivência da comunidade escolar e à formação de valores das gerações atendidas pelo Programa.

§ 2º - O reconhecimento de que trata esta Lei não altera a natureza jurídica, a organização, as atribuições ou a estrutura administrativa da Polícia Militar do Estado de Minas Gerais, nem interfere nas competências dos órgãos estaduais responsáveis pela execução do Programa.

Art. 3º - O reconhecimento do PROERD como Patrimônio Cultural Imaterial tem por finalidade contribuir para a valorização, preservação e transmissão às futuras gerações das práticas, experiências, conhecimentos e valores associados à atuação do Programa no Município de Maria da Fé.

Art. 4º - O Município poderá, observadas suas competências legais e a legislação aplicável, apoiar ações de valorização, divulgação e preservação da memória e das práticas culturais relacionadas ao PROERD.

Parágrafo único. O apoio previsto no caput poderá ocorrer mediante articulação institucional com a Polícia Militar do Estado de Minas Gerais, instituições de ensino, organizações da sociedade civil e

demais entidades legalmente habilitadas, observadas as competências de cada instituição e os instrumentos jurídicos previstos na legislação.

Art. 5º - O apoio financeiro ou material do Município às ações relacionadas ao objeto desta Lei ficará condicionado à existência de dotação orçamentária própria, à disponibilidade financeira e ao cumprimento das normas constitucionais, legais e orçamentárias aplicáveis.

Parágrafo único. A destinação de recursos observará as disposições do Plano Plurianual, da Lei de Diretrizes Orçamentárias, da Lei Orçamentária Anual e da legislação específica aplicável.

Art. 6º - O reconhecimento previsto nesta Lei poderá ser considerado referência no âmbito das políticas públicas municipais relacionadas à prevenção às drogas e à violência, à promoção da cidadania, à proteção da infância e da juventude e à cultura da paz, respeitadas as competências constitucionais e legais de cada ente federativo.

Art. 7º - A divulgação e a valorização do reconhecimento previsto nesta Lei poderão ser realizadas por meio de ações educativas, culturais e institucionais, observadas as competências administrativas próprias e a legislação aplicável.

Art. 8º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

ADILSON DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Lúcia de Souza
Código Identificador:6A1C4081

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA DA FÉ
LEI Nº 1.806, DE 20 DE OUTUBRO DE 2026.

AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO DE MARIA DA FÉ E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de Maria da Fé, Estado de Minas Gerais, por seus representantes legais, aprova, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - O inciso I do art. 4º da Lei nº 1.785, de 22 de dezembro de 2025, que Estima a Receita e Fixa a Despesa do Município de Maria da Fé para o Exercício Financeiro de 2026, passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 4º .....
I – abrir crédito suplementar até o limite de **25,00%** (vinte e cinco por cento) da despesa total fixada no Orçamento do Município, nos termos previstos no art. 43, §1º, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964. (NR)

Art. 2º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

ADILSON DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Lúcia de Souza
Código Identificador:18F8C28F

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA DA FÉ
PORTARIA N.º 158, DE 19 DE OUTUBRO DE 2026

AUTORIZA A CESSÃO DE SERVIDORES QUE MENCIONA PARA O DESEMPENHO DE ATRIBUIÇÕES PERTINENTES À EMISSÃO DE CARTEIRA DE IDENTIDADE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Maria da Fé, Sr. ADILSON DOS SANTOS, no uso das atribuições que lhe conferem os incisos I e VII da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o Acordo de Cooperação Técnica a ser firmado entre a Polícia Civil do Estado de Minas Gerais e o Município de Maria da Fé para emissão de carteira de identidade no município;

CONSIDERANDO a necessidade de designar servidores públicos municipais para exercer o serviço de emissão de carteira de identidade, com as atribuições compatíveis com o cargo de Agente Administrativo, Nível II, do Anexo III - Cargos de Provimento Efetivo da Lei Municipal n.º 1.694, de 27 de outubro de 2022 que dá nova redação à Lei n° 1.295, de 26 de outubro de 2006, que consolida a legislação que dispõe sobre a estrutura do plano de cargos e carreiras da Prefeitura de Maria da Fé;

CONSIDERANDO que a cessão de servidores para emissão de Carteira de Identidade está prevista na Lei Municipal nº 1.710, de 28 de abril de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam cedidos os servidores ALESSANDRO RIQUELME PEREIRA DA SILVA (Mat. E-3052) e DÉBORA DE SOUZA SILVA (Mat. E-2665) ocupantes do cargo de Agente Administrativo II, para prestarem serviços exclusivamente referentes a emissão de Carteira de Identidade no Posto de Identificação da Delegacia de Polícia Civil de Maria da Fé, em dias e horários a serem estabelecidos em ato normativo próprio, pelo período de cinco anos, a partir da data de publicação do Acordo de Cooperação Técnica.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e revoga a Portaria n.º 151, de 01 de outubro de 2026.

ADILSON DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Lúcia de Souza
Código Identificador:BABB97C3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATIAS BARBOSA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATIAS BARBOSA
PORTARIA Nº 38, DE 28 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA Nº 38, DE 28 DE JULHO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS MEMBROSDO COMITÊ ESTRATÉGICO MUNICIPAL DAPOLÍTICA MUNICIPAL DE ALFABETIZAÇÃODO MUNICÍPIO DE MATIAS BARBOSA E DÁOUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Matias Barbosa, no uso e gozo de suas atribuições legais,conferidos pela alínea “a”, do inciso II, do art. 111 da Lei Orgânica Municipal de 23/03/1990 eainda de acordo com Lei Municipal nº 423 de 04/07/95, art. 44, inciso I, RESOLVE:
Art. 1º Ficam nomeados os membros abaixo relacionados para compor o ComitêEstratégico Municipal da Política Municipal de Alfabetização, com a finalidade de coordenar,monitorar e avaliar as ações previstas na Política Municipal de Alfabetização:
I – Representantes da Secretaria Municipal de Educação
-Simone Guedes Garcia Janeiro — Secretária Municipal de Educação;
- Olívia Marques dos Reis Almeida — Coordenadora de Educação.
II – Representantes da Equipe Pedagógica
- Roberta Lima Candiá — Especialista em Educação;
- Rayana Garcia Vital — Coordenadora Escolar.
III – Representante do Conselho Municipal de Educação
- Roberta de Macedo Magalhães — Presidente do Conselho Municipal de Educação.

Art. 2º Compete ao Comitê Estratégico Municipal da Política Municipal de Alfabetização:
I — acompanhar a implementação da Política Municipal de Alfabetização;
II — propor estratégias para assegurar a alfabetização das crianças na idade adequada;
III — monitorar os indicadores educacionais relacionados à alfabetização;
IV — promover a articulação entre as unidades escolares e a Secretaria Municipal de Educação;
V — colaborar na elaboração, acompanhamento e avaliação das ações e metas da Política Municipal de Alfabetização;

VI — apoiar a formação continuada dos profissionais da educação voltada ao processo de alfabetização.
Art. 3º O exercício das funções dos membros do Comitê será considerado serviço público relevante, não remunerado.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Matias Barbosa, 28 de julho de 2026.

Publicado por:
Jennifer Peres Querino de Medeiros
Código Identificador:21311C9D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO VERDE

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO VERDE
AVISO DE LICITAÇÃO – CONCORRÊNCIA Nº 11/2026

O Município de Mato Verde – MG, torna público para o conhecimento dos interessados que realizará a CONCORRÊNCIA Nº 11/2026, tipo menor preço, objetivando a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA DA ESCOLA MUNICIPAL SIMÕES DE OLIVEIRA, LOCALIZADA NA COMUNIDADE RURAL DE PAU BRANCO, NO MUNICÍPIO DE MATO VERDE/MG, EM ATENDIMENTO AO TERMO DE COMPROMISSO Nº 15488/FNDE. Data da sessão pública: 11/11/2026 às 09:00 horas (Horário de Brasília – DF). Endereço eletrônico da disputa: www.portaldecompraspublicas.com.br. O edital poderá ser solicitado na sede da Prefeitura, pela plataforma eletrônica ou pelo e-mail: matoverdelicitacao@gmail.com -

PEDRO HENRIQUE HORTA FREITAS –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Letícia Silva Pereira
Código Identificador:DBA8BDEC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOEDA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOEDA
EXTRATO DAS ATAS 128/2026 À 134/2026

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e CREATECH COMERCIO E SOLUCOES CORPORATIVAS LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0128/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA, DESTINADOS A SUPRIR AS NECESSIDADES DOS DIVERSOS SETORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MOEDA/MG.; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0030 / 2026; Valor Global: R$ 4.880,00; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e HM Informatica LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0129/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA, DESTINADOS A SUPRIR AS NECESSIDADES DOS DIVERSOS SETORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MOEDA/MG.; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0030 / 2026; Valor Global: R$ 844,40; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e JLA DISTRIBUIDORA LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0130/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA, DESTINADOS A SUPRIR AS NECESSIDADES DOS DIVERSOS SETORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MOEDA/MG.; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0030 / 2026; Valor Global: R$ 1.323,00; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e LICITAINFO LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0131/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA, DESTINADOS A SUPRIR AS NECESSIDADES DOS DIVERSOS SETORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MOEDA/MG.; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0030 / 2026; Valor Global: R$ 6.304,88; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e MRG DIGITAL ASSESSORIA E DESIGN LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0132/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA, DESTINADOS A SUPRIR AS NECESSIDADES DOS DIVERSOS SETORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MOEDA/MG.; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0030 / 2026; Valor Global: R$ 8.089,70; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e NATHUREZA SISTEMAS E NEGOCIOS LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0133/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA, DESTINADOS A SUPRIR AS NECESSIDADES DOS DIVERSOS SETORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MOEDA/MG.; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0030 / 2026; Valor Global: R$ 24.599,88; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e SILPER LOGISTICA E DISTRIBUICAO LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0134/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA, DESTINADOS A SUPRIR AS NECESSIDADES DOS DIVERSOS SETORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MOEDA/MG.; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0030 / 2026; Valor Global: R$ 62.879,80; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Publicado por:
Natalia Morais do Carmo
Código Identificador:EE4DDE1D

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOEDA
EXTRATO DAS ATAS 137/2026 À 155/2026

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e ACACIA COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI. Ata de Registro de Preços nº 0137/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, POR ITEM, PARA ATENDIMENTO À FARMÁCIA DE MINAS, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0035 / 2026; Valor Global: R$ 105.542,20; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e ALFALAGOS LTDA.. Ata de Registro de Preços nº 0138/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, POR ITEM, PARA ATENDIMENTO À FARMÁCIA DE MINAS, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0035 / 2026; Valor Global: R$ 12.532,00; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e BH FARMA COMERCIO LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0139/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, POR ITEM, PARA ATENDIMENTO À FARMÁCIA DE MINAS, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0035 / 2026; Valor Global: R$ 85.998,00; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e CONQUISTA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI. Ata de Registro de Preços nº 0140/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, POR ITEM, PARA ATENDIMENTO À FARMÁCIA DE MINAS, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0035 / 2026; Valor Global: R$ 8.916,00; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e DISTRIBEM MED. E MAT. HOSP. LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0141/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, POR ITEM, PARA ATENDIMENTO À FARMÁCIA DE MINAS, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0035 / 2026; Valor Global: R$ 61.970,00; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS BACKES LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0142/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, POR ITEM, PARA ATENDIMENTO À FARMÁCIA DE MINAS, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0035 / 2026; Valor Global: R$ 55.291,04; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e DISTRIMIX DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0143/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, POR ITEM, PARA ATENDIMENTO À FARMÁCIA DE MINAS, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0035 / 2026; Valor Global: R$ 78.773,30; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e GET MED COMERCIO DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0144/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, POR ITEM, PARA ATENDIMENTO À FARMÁCIA DE MINAS, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0035 / 2026; Valor Global: R$ 5.600,00; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e INOVAMED HOSPITALAR LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0145/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, POR ITEM, PARA ATENDIMENTO À FARMÁCIA DE MINAS, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0035 / 2026; Valor Global: R$ 75.425,05; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e MED CENTER COMERCIAL LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0146/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, POR ITEM, PARA ATENDIMENTO À FARMÁCIA DE MINAS, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0035 / 2026; Valor Global: R$ 7.784,00; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e MEDH DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0147/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, POR ITEM, PARA ATENDIMENTO À FARMÁCIA DE MINAS, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0035 / 2026; Valor Global: R$ 17.000,00; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e MEDIGRAM COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0148/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, POR ITEM, PARA ATENDIMENTO À FARMÁCIA DE MINAS, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0035 / 2026; Valor Global: R$ 45.821,72; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e PROMEFARMA MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0149/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, POR ITEM, PARA ATENDIMENTO À FARMÁCIA DE MINAS, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0035 / 2026; Valor Global: R$ 21.582,00; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e REALPHARMA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0150/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, POR ITEM, PARA ATENDIMENTO À FARMÁCIA DE MINAS, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0035 / 2026; Valor Global: R$ 31.436,94; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e SOMA/MG PRODUTOS HOSPITALARES LTDA. Ata de Registro

de Preços nº 0151/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, POR ITEM, PARA ATENDIMENTO À FARMÁCIA DE MINAS, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0035 / 2026; Valor Global: R$ 231.321,00; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e TS FARMA DISTRIBUIDORA LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0152/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, POR ITEM, PARA ATENDIMENTO À FARMÁCIA DE MINAS, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0035 / 2026; Valor Global: R$ 5.881,50; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e VERA CRUZ DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0153/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, POR ITEM, PARA ATENDIMENTO À FARMÁCIA DE MINAS, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0035 / 2026; Valor Global: R$ 19.184,00; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e VIVA FARMACEUTICA SA. Ata de Registro de Preços nº 0154/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, POR ITEM, PARA ATENDIMENTO À FARMÁCIA DE MINAS, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0035 / 2026; Valor Global: R$ 161.500,00; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Extrato de Ata firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e VIVAMEDI COMERCIO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA. Ata de Registro de Preços nº 0155/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, POR ITEM, PARA ATENDIMENTO À FARMÁCIA DE MINAS, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0035 / 2026; Valor Global: R$ 6.400,00; Vigência: 09/10/2026 Até:09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026.

Publicado por:
Natalia Morais do Carmo
Código Identificador:12C244A7

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOEDA
EXTRATO DOS CONTRATOS 071/2026 A 079/2026

Extrato de contrato firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e AZUL TEC LICITACOES EM INFORMATICA E SUPRIMENTOS LTDA. Contrato nº 0071/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES DESTINADOS ÀS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG, EM ATENDIMENTO À PROPOSTA Nº 13152474000125002/2025, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Licitação: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0032/2026 Valor Global: R$14.560,00, Vigência: 09/10/2026 Até: 09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026

Extrato de contrato firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e BOSCO FELIPE COMERCIO LTDA. Contrato nº 0072/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES DESTINADOS ÀS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG, EM ATENDIMENTO À PROPOSTA Nº 13152474000125002/2025, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Licitação: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0032/2026 Valor Global: R$990,00, Vigência: 09/10/2026 Até: 09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026

Extrato de contrato firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e CAPARAO MEDICAL LTDA. Contrato nº 0073/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES DESTINADOS ÀS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG, EM ATENDIMENTO À PROPOSTA Nº 13152474000125002/2025, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Licitação: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0032/2026 Valor Global: R$400,00, Vigência: 09/10/2026 Até: 09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026

Extrato de contrato firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e VISAMED COMERCIO DE MATERIAL HOSPITALAR EIRELI. Contrato nº 0074/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES DESTINADOS ÀS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG, EM ATENDIMENTO À PROPOSTA Nº 13152474000125002/2025, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Licitação: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0032/2026 Valor Global: R$1.982,00, Vigência: 09/10/2026 Até: 09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026

Extrato de contrato firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e HM Informatica LTDA. Contrato nº 0075/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES DESTINADOS ÀS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG, EM ATENDIMENTO À PROPOSTA Nº 13152474000125002/2025, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Licitação: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0032/2026 Valor Global: R$1.257,99, Vigência: 09/10/2026 Até: 09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026

Extrato de contrato firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e IMPACTO ADMINISTRACAO E EFICIENCIA LTDA. Contrato nº 0076/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES DESTINADOS ÀS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG, EM ATENDIMENTO À PROPOSTA Nº 13152474000125002/2025, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Licitação: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0032/2026 Valor Global: R$15.545,97, Vigência: 09/10/2026 Até: 09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026

Extrato de contrato firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. Contrato nº 0077/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES DESTINADOS ÀS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG, EM ATENDIMENTO À PROPOSTA Nº 13152474000125002/2025, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Licitação: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0032/2026 Valor Global: R$839,98, Vigência: 09/10/2026 Até: 09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026

Extrato de contrato firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e V. S. COSTA & CIA LTDA. Contrato nº 0078/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES DESTINADOS ÀS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG, EM ATENDIMENTO À PROPOSTA Nº 13152474000125002/2025, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Licitação: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0032/2026 Valor Global: R$7.600,00, Vigência: 09/10/2026 Até: 09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026

Extrato de contrato firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e NATHUREZA SISTEMAS E NEGOCIOS LTDA. Contrato nº 0079/2026; Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES DESTINADOS ÀS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOEDA/MG, EM ATENDIMENTO À PROPOSTA Nº 13152474000125002/2025, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Licitação: Pregão Eletrônico (14.133/21) 0032/2026 Valor Global: R$5.774,99, Vigência: 09/10/2026 Até: 09/10/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 09 de Outubro de 2026

Publicado por:
Bianca do Carmo Braga
Código Identificador:92C1C7C9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORADA NOVA DE MINAS

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO N° 45/2026

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 45/2026
Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos odontológicos com fornecimento de peças. Início de recebimento de propostas: 23/10/2026 às 09hs até às 8hs do dia 23/11/2026. Julgamento: 23/11/2026 às 09:00hs. Edital na plataforma www.licitardigital.com.br

Morada Nova de Minas/MG, aos 22 de outubro de 2026

RONALDO RIBEIRO DE MOURA
Pregoeiro

Publicado por:
Thiago Henrique Dos Santos Rodrigues
Código Identificador:CB8F1451

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAISÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAISOPOLIS
DESPACHO DE RATIFICAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 219/2026 INEXIGIBILIDADE N.º 025/2026

Processo Administrativo n.º: 219/2026
Modalidade: Inexigibilidade de Licitação n.º 025/2026
Fundamento Legal: Art. 74, II, da Lei Federal n.º 14.133/2021
Unidade Requisitante: Departamento de Educação, Cultura, Esporte e Lazer
Contratado: T & W Produções Artísticas LTDA
CNPJ: 21.542.062/0001-03
Objeto: Contratação do Show da Dupla Talis e Welinton no evento festivo “Aniversário de Paraisópolis 2027”, conforme quantidades e condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor Global Estimado: R$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais)
Vigência: 04 (quatro) meses
Dotação Orçamentária: 02.09.04.13.392.0015.2.069 33.90.39 Ficha 444
Fonte de Recurso: própria

MARLENE CARVALHO –
Diretora de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

Publicado por:
Haidee Renata Ferreira Daher
Código Identificador:EB8F829A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO

PROCURADORIA MUNICIPAL
DECRETO Nº. 4.957 DE 20 DE OUTUBRO DE 2026

DECRETO Nº. 4.957 DE 20 DE OUTUBRO DE 2026.

Determina a adoção da modalidade de Regularização Fundiária Urbana de Interesse Social (REURB-S) no procedimento de regularização fundiária do núcleo urbano informal denominado Bairro Serra Negra, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PATROCÍNIO, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Patrocínio, e;
CONSIDERANDO o disposto no artigo 6º da Constituição Federal, que erige a moradia à condição de direito social, e no artigo 183 da Constituição Federal, que assegura mecanismos de aquisição do domínio de imóveis urbanos ocupados para fins de moradia;
CONSIDERANDO o disposto nos artigos 2º, 47 a 51 e 62-A da Lei Federal nº 10.257, de 10 de julho de 2001 (Estatuto da Cidade), que estabelecem a regularização fundiária como diretriz da política urbana e instrumento de promoção do direito à moradia e da função social da propriedade;
CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 13.465, de 11 de julho de 2017, que institui o marco legal da regularização fundiária urbana e rural, especialmente em seus artigos 11, 12, 13 e 30, que classificam a Regularização Fundiária Urbana de Interesse Social (REURB-S) e definem o conceito de núcleo urbano informal consolidado;
CONSIDERANDO o disposto no Decreto Municipal nº 4.721, de 30 de outubro de 2025, que instituiu o Programa de Regularização Fundiária no Município de Patrocínio, estabelecendo o Bairro Serra Negra como primeira fase de sua execução;
CONSIDERANDO o parecer técnico nº 01/2026, elaborado pela Assistência Social da Secretaria Municipal de Habitação, anexo ao presente decreto, que concluiu pela predominância de famílias de baixa renda de acordo com as informações declaradas nos anexos de inscrição dos requerentes do núcleo urbano informal do Bairro Serra Negra, pela consolidação do assentamento e pelo enquadramento da área na modalidade REURB-S;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar às famílias moradoras a segurança jurídica da posse, a titularidade dos lotes e o acesso aos serviços públicos essenciais, em consonância com a função social da propriedade urbana;

DECRETA
Art. 1º Fica determinada a adoção da modalidade de Regularização Fundiária Urbana de Interesse Social (REURB-S), nos termos do artigo 11 da Lei Federal nº 13.465, de 11 de julho de 2017, para o procedimento de regularização fundiária do núcleo urbano informal denominado Bairro Serra Negra, neste Município.

Art. 2º O procedimento de regularização fundiária de que trata o artigo 1º deste Decreto observará as seguintes diretrizes:
I – a elaboração do projeto de regularização fundiária, com a identificação dos legitimados, dos ocupantes e das áreas objeto de regularização;
II – a realização de levantamento cadastral e socioeconômico das famílias moradoras, com apoio da Secretaria Municipal de Habitação pela consulta aos documentos apresentados pelos requerentes, e pelos anexos preenchidos pelos mesmos;

III – a garantia da participação efetiva da comunidade beneficiária em todas as etapas do procedimento, mediante audiências e consultas públicas;
IV – a articulação interinstitucional com os órgãos estaduais e federais competentes, quando necessária à instrução do procedimento.

Art. 3º A Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana (CMRFU) adotará as providências necessárias à instrução, ao acompanhamento e à conclusão do procedimento administrativo de regularização fundiária do Bairro Serra Negra, observadas as competências estabelecidas no Decreto Municipal nº 4.721, de 30 de outubro de 2025, e na legislação federal aplicável.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Patrocínio-MG, 20 de outubro de 2026.

GUSTAVO TAMBELINI BRASILEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:0EAA692C

PROCURADORIA MUNICIPAL
ERRATA AO TERMO DE FOMENTO N° 02/2026 – CMDCA/SMAS.

ERRATA AO TERMO DE FOMENTO N° 02/2026 – CMDCA/SMAS.

A Procuradoria-Geral do Município informa que a presente serve para retificar o Termo De Fomento n° 02/2026 – CMDCA/SMAS, publicado no Diário Oficial dos Municípios Mineiros em 01 de setembro de 2026, em virtude de erro material na menção do ano de referência, o qual constou como 2025.
Onde se lê "TERMO DE FOMENTO Nº 02/2025 – CMDCA/SMAS" e "Termo de Fomento nº 02/2025 – CMDCA/SMAS", leia-se, respectivamente, "TERMO DE FOMENTO Nº 02/2026 – CMDCA/SMAS" e "Termo de Fomento nº 02/2026 – CMDCA/SMAS"
Publique-se a presente errata com a devida correção, permanecendo inalteradas as demais disposições constantes no referido instrumento.

Patrocínio, 22 de outubro de 2026.

RÉGIS VINÍCIUS NUNES
Procurador-Geral do Município

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:3CFA6296

PROCURADORIA MUNICIPAL
ERRATA AO TERMO DE FOMENTO N° 03/2026 – CMDCA/SMAS.

ERRATA AO TERMO DE FOMENTO N° 03/2026 – CMDCA/SMAS.

A Procuradoria-Geral do Município informa que a presente serve para retificar o Termo De Fomento n° 03/2026 – CMDCA/SMAS, publicado no Diário Oficial dos Municípios Mineiros em 01 de setembro de 2026, em virtude de erro material na menção do ano de referência, o qual constou como 2025.
Onde se lê "TERMO DE FOMENTO Nº 03/2025 – CMDCA/SMAS" e "Termo de Fomento nº 03/2025 – CMDCA/SMAS", leia-se, respectivamente, "TERMO DE FOMENTO Nº 03/2026 – CMDCA/SMAS" e "Termo de Fomento nº 03/2026 – CMDCA/SMAS"
Publique-se a presente errata com a devida correção, permanecendo inalteradas as demais disposições constantes no referido instrumento.

Patrocínio, 22 de outubro de 2026.

RÉGIS VINÍCIUS NUNES
Procurador-Geral do Município

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:FE92C2F5

PROCURADORIA MUNICIPAL
ERRATA AO TERMO DE FOMENTO N° 06/2026 – CMDCA/SMAS.

ERRATA AO TERMO DE FOMENTO N° 06/2026 – CMDCA/SMAS.

A Procuradoria-Geral do Município informa que a presente serve para retificar o Termo De Fomento n° 06/2026 – CMDCA/SMAS, publicado no Diário Oficial dos Municípios Mineiros em 01 de setembro de 2026, em virtude de erro material na menção do ano de referência, o qual constou como 2025.
Onde se lê "TERMO DE FOMENTO Nº 06/2025 – CMDCA/SMAS" e "Termo de Fomento nº 06/2025 – CMDCA/SMAS", leia-se, respectivamente, "TERMO DE FOMENTO Nº 06/2026 – CMDCA/SMAS" e "Termo de Fomento nº 06/2026 – CMDCA/SMAS"
Publique-se a presente errata com a devida correção, permanecendo inalteradas as demais disposições constantes no referido instrumento.

Patrocínio, 22 de outubro de 2026.

RÉGIS VINÍCIUS NUNES
Procurador-Geral do Município

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:1AD19842

PROCURADORIA MUNICIPAL
ERRATA AO TERMO DE FOMENTO N° 07/2026 – CMDCA/SMAS.

ERRATA AO TERMO DE FOMENTO N° 07/2026 – CMDCA/SMAS.

A Procuradoria-Geral do Município informa que a presente serve para retificar o Termo De Fomento n° 07/2026 – CMDCA/SMAS, publicado no Diário Oficial dos Municípios Mineiros em 01 de setembro de 2026, em virtude de erro material na menção do ano de referência, o qual constou como 2025.
Onde se lê "TERMO DE FOMENTO Nº 07/2025 – CMDCA/SMAS" e "Termo de Fomento nº 07/2025 – CMDCA/SMAS", leia-se, respectivamente, "TERMO DE FOMENTO Nº 07/2026 – CMDCA/SMAS" e "Termo de Fomento nº 07/2026 – CMDCA/SMAS"
Publique-se a presente errata com a devida correção, permanecendo inalteradas as demais disposições constantes no referido instrumento.

Patrocínio, 22 de outubro de 2026.

RÉGIS VINÍCIUS NUNES
Procurador-Geral do Município

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:01142567

PROCURADORIA MUNICIPAL
LEI Nº 5.960 DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

LEI Nº 5.960 DE 22 DE OUTUBRO DE 2026.

Dispõe sobre a reestruturação do Conselho Municipal de Mobilidade Urbana e Transporte de Patrocínio – COMUTRAN, revoga a Lei Municipal nº 4.873, de 12 de dezembro de 2016, e dá outras providências

O Povo do Município de Patrocínio, Estado de Minas Gerais, por seus representantes na Câmara Municipal, aprovou, e eu, GUSTAVO TAMBELINI BRASILEIRO, Prefeito Municipal, em seu nome, sanciono e promulgo a seguinte Lei:

CAPÍTULO I – DA NATUREZA E DAS FINALIDADES

Art. 1º O Conselho Municipal de Mobilidade Urbana e Transporte de Patrocínio – COMUTRAN, criado pela Lei Municipal nº 4.873, de 12 de dezembro de 2016, fica reestruturado nos termos desta Lei, como órgão colegiado permanente, de caráter consultivo e de participação social, vinculado administrativamente à Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana e Defesa Social.

Art. 2º O COMUTRAN tem por finalidade contribuir para a formulação, o acompanhamento e a avaliação das políticas públicas de mobilidade urbana e transporte no Município, assegurada a participação do Poder Público, da sociedade civil e dos operadores dos serviços, em conformidade com a Lei Federal nº 12.587, de 3 de janeiro de 2012.

CAPÍTULO II – DAS COMPETÊNCIAS

Art. 3º Compete ao COMUTRAN:
I – acompanhar e avaliar a implementação da política municipal de mobilidade urbana e do respectivo plano, quando existente;
II – acompanhar e apresentar propostas sobre planos, programas, projetos e ações municipais relacionados à mobilidade urbana e ao transporte;
III – propor medidas para aprimorar a acessibilidade, a segurança, a sustentabilidade, a integração entre os modos de deslocamento e a qualidade dos serviços;
IV – apresentar sugestões relativas à organização e à melhoria do transporte público coletivo, inclusive linhas, itinerários, horários, pontos de embarque e desembarque e atendimento aos usuários;
V – acompanhar, sob a perspectiva dos usuários, a qualidade e a regularidade dos serviços de transporte, encaminhando recomendações aos órgãos competentes;
VI – apresentar sugestões sobre a política tarifária do transporte público coletivo, observadas a modicidade tarifária e a sustentabilidade dos serviços;
VII – apresentar propostas relativas ao transporte individual de passageiros, inclusive táxis e transporte remunerado privado individual por aplicativos, observada a legislação aplicável;
VIII – propor medidas voltadas à mobilidade ativa, à circulação de pedestres e ciclistas e à acessibilidade das pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida;
IX – contribuir para debates, audiências e consultas públicas sobre mobilidade urbana, sem prejuízo das competências dos órgãos responsáveis;
X – receber e encaminhar sugestões e demandas da população relacionadas à mobilidade urbana e ao transporte;
XI – manifestar-se, quando solicitado pelo Poder Executivo, sobre estudos e propostas de reorganização dos serviços de transporte e de infraestrutura de mobilidade;
XII – promover a interlocução com órgãos públicos, instituições de ensino e entidades representativas relacionadas à mobilidade urbana;
XIII – elaborar e aprovar seu regimento interno.

Art. 4º As manifestações do COMUTRAN terão natureza consultiva e não vinculante, preservadas as competências legais dos órgãos e autoridades municipais responsáveis pelo planejamento, pela regulação, pela fiscalização, pela contratação, pela delegação e pela gestão dos serviços de transporte.
Parágrafo único. A manifestação do Conselho não constitui condição para a prática de atos administrativos ou para o andamento de procedimentos licitatórios, ressalvadas as exigências de participação ou consulta previstas em legislação específica.

CAPÍTULO III – DA COMPOSIÇÃO

Art. 5º O COMUTRAN será composto por 10 (dez) membros titulares e igual número de suplentes, com a seguinte representação:
I – 5 (cinco) representantes do Poder Executivo Municipal, contempladas as áreas de mobilidade urbana e transporte, planejamento urbano, obras e infraestrutura e outras relacionadas à política de mobilidade;
II – 3 (três) representantes da sociedade civil, sendo 1 (um) dos usuários do transporte público coletivo, 1 (um) de entidade ou instituição com atuação relacionada à acessibilidade ou à mobilidade urbana e 1 (um) de entidade representativa dos interesses comunitários;
III – 2 (dois) representantes dos setores do comércio e da indústria do Município de Patrocínio, sendo 1 (um) do comércio e 1 (um) da indústria, indicados pela Associação Comercial e Industrial de Patrocínio e pela Câmara de Dirigentes Lojistas – ACIP/CDL, com respectivos suplentes.
§ 1º Os representantes titulares e suplentes serão designados por ato do Prefeito Municipal, observados os procedimentos de indicação e escolha definidos em regulamento.
§ 2º A escolha dos representantes da sociedade civil observará critérios de publicidade, transparência e representatividade, na forma do regulamento, cabendo à ACIP/CDL a indicação dos representantes previstos no inciso III.

Art. 6º O mandato dos conselheiros será de 2 (dois) anos, permitida a recondução, cabendo ao regulamento disciplinar a substituição, a vacância e a perda do mandato, assegurado o direito de defesa quando cabível.

Art. 7º A presidência do COMUTRAN será exercida pelo titular da Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana e Defesa Social, ou por representante do Poder Executivo formalmente designado para essa finalidade.
Parágrafo único. O Conselho contará com vice-presidente escolhido entre seus membros, na forma do regimento interno.

Art. 8º A participação no COMUTRAN não será remunerada, sendo considerada serviço público relevante.

CAPÍTULO IV – DO FUNCIONAMENTO

Art. 9º O COMUTRAN funcionará de forma colegiada, observados os princípios da legalidade, da publicidade, da transparência, da participação social e da eficiência administrativa.
§ 1º As reuniões serão públicas, ressalvadas as hipóteses legais de restrição de acesso a informações.
§ 2º As manifestações do Conselho serão registradas e divulgadas na forma do regimento interno, observada a legislação aplicável.

Art. 10. O COMUTRAN poderá convidar representantes de empresas operadoras ou prestadoras de serviços de transporte, profissionais especializados, representantes de instituições públicas ou privadas e outras pessoas cuja participação possa contribuir para o exame das matérias submetidas ao Conselho.
§ 1º Os convidados poderão prestar esclarecimentos, apresentar informações e participar dos debates, mediante autorização da Presidência, sem direito a voto.
§ 2º A participação dos convidados não lhes confere a condição de conselheiros nem será considerada para fins de quórum de instalação ou deliberação.
§ 3º Os procedimentos relativos aos convites e à participação serão disciplinados pelo regimento interno.

Art. 11. A organização e o funcionamento do COMUTRAN, inclusive a periodicidade das reuniões, a convocação, os quóruns, as votações, a escolha da vice-presidência, os procedimentos de manifestação e a criação de grupos de trabalho, serão disciplinados em regimento interno, observados esta Lei e seu regulamento.

Art. 12. A Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana e Defesa Social prestará o apoio administrativo necessário ao funcionamento do Conselho, mediante utilização das estruturas existentes, sem criação de cargos ou funções remuneradas.

CAPÍTULO V – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Art. 13. O Poder Executivo regulamentará esta Lei por decreto, especialmente quanto aos procedimentos de indicação, escolha,

designação e substituição dos conselheiros e às providências administrativas para instalação do colegiado.

Art. 14. A reestruturação prevista nesta Lei não interrompe a continuidade institucional do Conselho criado pela Lei Municipal nº 4.873, de 12 de dezembro de 2016, devendo a composição de seus membros ser adequada às disposições desta Lei e de seu regulamento.

Art. 15. Fica revogada a Lei Municipal nº 4.873, de 12 de dezembro de 2016.

Art. 16. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Patrocínio- MG, 22 de outubro de 2026.

GUSTAVO TAMBELINI BRASILEIRO
Prefeito Municipal

Autor: Prefeito Municipal

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:768683CA

PROCURADORIA MUNICIPAL
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº001/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº001/2026
EMENDA PARLAMENTAR Nº 202543430011 – PROGRAMAÇÃO Nº 314810320250001
TERMO DE CESSÃO DE USO DE BENS MÓVEIS A TÍTULO GRATUITO Nº 01/2026

TERMO DE CESSÃO DE USO DE BENS MÓVEIS PÚBLICOS A TÍTULO GRATUITO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO/MG E A CASA DO IDOSO RECANTO SÃO VICENTE, NA FORMA ABAIXO:

O **MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº **18.468.033/0001-26**, com sede na Praça Olímpio dos Santos, nº 65, Centro, Patrocínio/MG, CEP 38.740-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **Gustavo Tambelini Brasileiro**, e pela Secretaria Municipal de Assistência Social, neste ato representado pelo **Leandro Máximo Caixeta**, doravante denominado simplesmente **CEDENTE**, e, de outro lado, a **CASA DO IDOSO RECANTO SÃO VICENTE**, associação civil de direito privado sem fins lucrativos, de caráter beneficente e socioassistencial, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **23.409.709/0001-40**, com sede na Rua Casimiro Martins dos Santos, nº 352, Bairro São Vicente, Patrocínio/MG, CEP 38.740-162, devidamente inscrita no Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) e no Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa (CMDPI), neste ato representada por seu Presidente, Senhor **JOÃO RENATO RABELO**, brasileiro, inscrito no CPF/MF sob o nº **xxx.xxx.xxx.xx**, doravante denominada simplesmente **CESSIONÁRIA**;

CONSIDERANDO a transferência de recursos federais da União decorrentes da Emenda Parlamentar Individual nº 202543430011, de autoria da Deputada Federal Delegada Ione Barbosa, vinculada à Programação nº 314810320250001, na modalidade fundo a fundo (GND 4 – Despesa de Capital), transferida ao Fundo Municipal de Assistência Social de Patrocínio/MG para estruturação da rede de serviços do Sistema Único de Assistência Social (SUAS);

CONSIDERANDO a aprovação formal da programação no Sistema Estrutura SUAS e o parecer favorável do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) de Patrocínio/MG, indicando a CESSIONÁRIA como unidade beneficiária executora do Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos (Proteção Social Especial de Alta Complexidade);
CONSIDERANDO que o Município de Patrocínio/MG realizou diretamente a aquisição dos veículos mediante regular procedimento licitatório, com a respectiva incorporação, liquidação, empenho, pagamento e tombamento patrimonial em nome da Fazenda Pública Municipal;

CONSIDERANDO o disposto no art. 47, § 3º, e no art. 49 da Portaria MDS nº 1.044/2024, bem como as normas da Lei Federal nº 14.133/2021 e da Lei Federal nº 8.742/1993 (LOAS);

Têm entre si, justo e acordado, celebrar o presente **TERMO DE CESSÃO DE USO DE BENS MÓVEIS A TÍTULO GRATUITO**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O presente Termo tem por objeto a cessão de uso, a título gratuito, precário e resolúvel, de **02 (dois) veículos automotores novos**, de propriedade do **CEDENTE**, para uso exclusivo da **CESSIONÁRIA**, com a finalidade de garantir o suporte operacional e o transporte qualificado e seguro de usuários no âmbito do Serviço de Acolhimento Institucional de Idosos, conforme descrição a seguir:

Item 01 – Veículo de Apoio Logístico/Operacional
Marca/Modelo: Fiat Strada Freedom 1.3 Flex, Cabine Simples;
Espécie/Tipo: Automóvel de Carga / Caminhonete (Picape);
Ano de Fabricação / Modelo: 2026 / 2026;
Cor: Prata;
Placa: UVL3H35;
Chassi: xxxxxxxxxxxxxx;
Código RENAVAM: xxxxxx;
Nota Fiscal de Origem: NF nº 000.322.181, Série 1, emitida por COPAVE – Comercial Patense de Veículos S.A.;
Identificação Patrimonial: 72.122;
Destinação Específica: Apoio logístico e operacional às atividades institucionais da **CESSIONÁRIA**, incluindo captação e transporte de doações, gêneros alimentícios, medicamentos, insumos de higiene e limpeza, pequenos equipamentos e serviços de manutenção predial.

Item 02 – Veículo de Transporte de Passageiros/Social:
Marca/Modelo: Fiat Argo Trekking 1.3 8V Flex CS Plus;
Espécie/Tipo: Automóvel de Passageiros / Hatch;
Ano de Fabricação / Modelo: 2026 / 2026;
Cor: Branca;
Placa: UVL3H31;
Chassi: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx;
Código RENAVAM: xxxxxx;
Nota Fiscal de Origem: NF nº 000.322.220, Série 1, emitida por COPAVE – Comercial Patense de Veículos S.A.;
Identificação Patrimonial: 72.123;
Destinação Específica: Transporte exclusivo de pessoas idosas acolhidas pela **CESSIONÁRIA** para consultas médicas, exames laboratoriais, tratamentos contínuos de saúde, atendimentos socioassistenciais externos e atividades de convivência social e fortalecimento de vínculos.

1.2. A presente cessão de uso possui caráter precário e destina-se exclusivamente à finalidade socioassistencial pactuada, ficando estabelecido que, cumprido integralmente o prazo de 60 (sessenta) meses e observadas às condições previstas neste Termo, poderá ocorrer à transferência definitiva dos veículos à **CESSIONÁRIA**, mediante a formalização dos atos administrativos, patrimoniais e jurídicos pertinentes.
1.3. O **CEDENTE** reserva-se o direito de revogar a presente cessão de uso a qualquer tempo, na ocorrência de desvio de finalidade, descumprimento de obrigações ou relevante interesse público devidamente justificado, sem que assista à **CESSIONÁRIA** direito a qualquer indenização ou retenção.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA GRATUIDADE

2.1. A cessão de uso de que trata este Termo é outorgada a título gratuito, não cabendo ao **CEDENTE** qualquer cobrança financeira pelo uso dos bens.

2.2. A gratuidade outorgada limita-se exclusivamente ao direito de uso dos veículos, não abrangendo, em nenhuma hipótese, despesas com combustível, óleos, lubrificantes, revisões, manutenção preventiva e corretiva, peças de reposição, contratação de seguros, pagamento de multas de trânsito ou quaisquer outros custos decorrentes da posse direta e utilização dos bens, os quais correrão por conta exclusiva da **CESSIONÁRIA**.

2.3. A **CESSIONÁRIA** responderá por eventuais prejuízos causados aos bens por uso inadequado, negligência, imprudência ou intervenções mecânicas não autorizadas, ficando obrigada a ressarcir o **CEDENTE** ou reparar integralmente os danos.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO

3.1. O presente Termo vigorará pelo prazo de **60 (sessenta) meses** (5 anos), contados a partir da data de sua publicação oficial e da lavratura do respectivo Termo de Vistoria e Recebimento Definitivo.

3.2. O prazo estipulado no item 3.1 cumpre estritamente o período mínimo obrigatório de vinculação patrimonial e funcional dos veículos aos serviços socioassistenciais da unidade beneficiária, nos termos do **art. 49, *caput,* da Portaria MDS nº 1.044/2024**.

3.3. O Termo poderá ser prorrogado por mútuo acordo entre as partes, mediante a celebração de Termo Aditivo formal, observados o interesse público, a prévia manifestação do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) e a vigência das normas federais aplicáveis.

3.4. Expirado o prazo contratual sem que tenha havido prorrogação formal, ou rescindido o Termo por qualquer motivo, os veículos poderão ser restituídos ao **CEDENTE** no mesmo estado de conservação em que foram recebidos, ressalvado o desgaste natural decorrente do uso regular.

CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES DAS PARTES

4.1. Constituem atribuições do CEDENTE:

Entregar os veículos à **CESSIONÁRIA** em perfeitas condições de funcionamento, segurança e conservação, devidamente licenciados, emplacados e tombados no patrimônio municipal, mediante lavratura do Termo de Vistoria e Recebimento Definitivo;

Disponibilizar o Certificado de Registro e Licenciamento de Veículo em meio digital (CRLV-e) e os documentos de porte obrigatório necessários à circulação regular;

Acompanhar, fiscalizar e avaliar permanentemente o uso, a conservação e a regularidade operacional dos veículos cedidos, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social e da Diretoria de Patrimônio;

Alimentar os sistemas informatizados federais de acompanhamento e prestação de contas (AgilizaSUAS e BB Gestão Ágil), informando a regular destinação dos bens adquiridos com a Emenda Parlamentar;

Intervir ou revogar a cessão administrativa em caso de constatação de desvio de finalidade, irregularidade na utilização dos bens ou descumprimento das cláusulas pactuadas.

4.2. Constituem atribuições da CESSIONÁRIA:

Utilizar os veículos **única e exclusivamente** para as finalidades socioassistenciais descritas na Cláusula Primeira deste Termo, sendo terminantemente vedado o uso para fins particulares, políticos, de representação genérica ou estranhos ao objeto da entidade;
Não ceder, locar, sublocar, emprestar, doar, alienar ou transferir, total ou parcialmente, a posse ou o uso dos veículos a terceiros, sob pena de rescisão contratual imediata e responsabilização civil e administrativa;

Arcar integralmente com todas as despesas operacionais decorrentes da utilização e circulação dos veículos, incluindo abastecimento, lavagens, lubrificantes, alinhamento, balanceamento, revisões periódicas obrigatórias e manutenções preventivas e corretivas;

Contratar e manter ininterruptamente vigente apólice de **seguro total** com cobertura contra colisão, incêndio, roubo/furto e responsabilidade civil facultativa contra terceiros (danos materiais e corporais), constando o Município de Patrocínio/MG como beneficiário/proprietário do bem;

Permitir a condução dos veículos exclusivamente por motoristas legalmente habilitados (CNH válida na categoria exigida), formalmente credenciados pela CESSIONÁRIA;

Manter rigoroso controle diário de bordo para cada veículo, contendo data, condutor, horário de saída e retorno, quilometragem inicial e final, destino, finalidade do deslocamento e identificação dos usuários transportados;

Assumir a responsabilidade direta e integral pelo pagamento de multas decorrentes de infrações de trânsito ocorridas durante a vigência da cessão, providenciando a tempestiva indicação do real condutor infrator perante o órgão de trânsito competente;

Comunicar imediatamente ao **CEDENTE**, por escrito e no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a ocorrência de qualquer acidente, sinistro, colisão, dano estrutural, roubo ou furto dos veículos, encaminhando cópia do competente Boletim de Ocorrência policial;

Manter atualizadas suas certidões de regularidade fiscal, trabalhista e sua inscrição regular perante o Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) e o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa (CMDPI);
Garantir livre acesso aos servidores do Município, membros do CMAS e auditores dos órgãos de controle interno e externo para a fiscalização *in loco* dos veículos e o exame dos controles operacionais.

CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO E DA REVERSÃO DOS BENS

5.1. O presente Termo poderá ser rescindido de pleno direito pelo **CEDENTE**, mediante notificação formal, sem prejuízo da responsabilização civil e penal cabível, nas seguintes hipóteses:

Desvio de finalidade ou utilização dos veículos em desacordo com os objetivos da política socioassistencial e com as cláusulas deste Termo;

Descumprimento de qualquer uma das obrigações contratuais assumidas pela **CESSIONÁRIA**;

Encerramento, paralisação, suspensão ou cancelamento das atividades socioassistenciais executadas pela entidade;

Cancelamento ou perda da inscrição da entidade perante o CMAS ou no Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social (CNEAS);

Razões de relevante interesse público, mediante ato formal e motivado da Administração Pública Municipal.

5.2. O presente Termo poderá ainda ser rescindido por acordo entre as partes ou por iniciativa da **CESSIONÁRIA**, mediante comunicação prévia, expressa e justificada, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

5.3. Ocorrendo a rescisão, o encerramento da oferta do serviço de acolhimento ou a descontinuidade do atendimento antes de findo o prazo de 60 (sessenta) meses, os veículos reverterão compulsoriamente ao patrimônio do órgão gestor municipal da assistência social, que procederá à sua imediata redistribuição para outra unidade da rede socioassistencial, em estrita observância ao disposto no **art. 49, § 2º, da Portaria MDS nº 1.044/2024**.

CLÁUSULA SEXTA – DA AUSÊNCIA DE VÍNCULO

6.1. O presente Termo não estabelece qualquer vínculo empregatício, societário, funcional ou de representação entre o **CEDENTE** e os dirigentes, empregados, prepostos, motoristas ou voluntários da **CESSIONÁRIA**.

6.2. Cada parte permanece exclusivamente responsável pelo cumprimento de suas obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, civis e administrativas decorrentes de suas respectivas estruturas e operações, não cabendo ao **CEDENTE** qualquer responsabilidade, solidária ou subsidiária, por encargos ou contingências originadas pela atuação da **CESSIONÁRIA**.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA INTEGRIDADE, ANTICORRUPÇÃO E PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD)

7.1. As partes comprometem-se a conduzir a execução deste Termo pautadas pelos mais elevados padrões éticos, de integridade, legalidade e boa-fé, obrigando-se a observar a legislação anticorrupção aplicável, em especial a Lei Federal nº 12.846/2013, a Lei Federal nº 8.429/1992 e a Lei Federal nº 14.133/2021, abstendo-se de praticar qualquer ato lesivo à Administração Pública.

7.2. A **CESSIONÁRIA** obriga-se a adotar medidas preventivas para evitar situações que configurem ou possam configurar conflito de interesses na utilização dos bens públicos cedidos.

7.3. As partes obrigam-se a cumprir rigorosamente as disposições da Lei Federal nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), garantindo a proteção e a confidencialidade dos dados pessoais de idosos acolhidos e de condutores contidos nos registros operacionais, autorizações de transporte e diários de bordo, adotando medidas técnicas e administrativas aptas a prevenir acessos não autorizados ou vazamentos.

CLÁUSULA OITAVA – DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1. Durante o período de vigência da cessão e até a formalização da transferência definitiva prevista neste Termo, os veículos permanecerão incorporados ao patrimônio público do Município de Patrocínio/MG. Após o cumprimento integral do prazo de 60 (sessenta) meses e formalizada a transferência definitiva, os bens serão baixados do patrimônio municipal e transferidos à **CESSIONÁRIA**, na forma estabelecida neste instrumento e na legislação aplicável.

8.2. A tolerância de qualquer das partes quanto ao descumprimento de prazos ou cláusulas deste Termo será interpretada como mera liberalidade, não constituindo novação, renúncia de direitos ou precedente invocável.

8.3. Qualquer alteração das condições pactuadas neste instrumento somente será válida se formalizada por meio de Termo Aditivo escrito, devidamente assinado pelas partes.

8.4. O **CEDENTE** providenciará a publicação do extrato do presente Termo no Diário Oficial do Município de Patrocínio/MG, no prazo de até 03 (três) dias úteis contados de sua assinatura, como condição de eficácia jurídica.

CLÁUSULA NONA – FORO E SOLUÇÃO DE CONTROVÉRSIAS

9.1. As partes se comprometem a resolver amigável e administrativamente eventuais divergências decorrentes da interpretação ou execução deste Termo.

9.2. Não havendo composição administrativa, fica eleito o Foro da Comarca de Patrocínio, Estado de Minas Gerais, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer litígios oriundos deste instrumento.

9.3. As partes reconhecem a plena validade jurídica deste instrumento, admitindo a formalização por meio de assinaturas eletrônicas com certificados válidos emitidos pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil) ou sistema eletrônico oficial adotado pelo Município, nos termos da legislação vigente, ou, alternativamente, mediante via física na presença de duas testemunhas.
E, por estarem justas e acordadas, as partes firmam o presente Termo.

Patrocínio/MG, 28 de setembro de 2026.

GUSTAVO TAMBELINI BRASILEIRO
Prefeito Municipal de Patrocínio/MG

LEANDRO MAXIMO CAIXETA
Secretário Municipal de Assistência Social

JOÃO RENATO RABELO
Presidente da Casa do Idoso Recanto São Vicente
CPF nº xxx.xxx.xxx.xx

TESTEMUNHAS:

_____
Nome:
CPF:

_____
Nome:
CPF:

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:4950702B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
PORTARIA Nº 01, DE 21 DE OUTUBRO DE 2026

PORTARIA Nº 01, DE 21 DE OUTUBRO DE 2026

Institui o Grupo de Trabalho para a Implantação da Unidade de Atendimento Integrado de Patrocínio (GT-UAI), define sua composição, atribuições e funcionamento, e dá outras providências.

O **SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO,** do Município de Patrocínio, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município e a legislação municipal, e
CONSIDERANDO o Convênio de Cooperação Técnica nº 52/2025, celebrado entre o Estado de Minas Gerais, por intermédio da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão (SEPLAG), e o Município de Patrocínio, para a implantação, operação, gerenciamento e manutenção de Unidade de Atendimento Integrado (UAI) no imóvel situado na Rua Marechal Floriano, nº 76, Centro;
CONSIDERANDO que compete ao Município elaborar os projetos, executar as benfeitorias e prover a estrutura, o mobiliário, os equipamentos e a equipe necessários ao funcionamento da UAI, nos termos do item 3.2 da Cláusula Terceira e da Cláusula Quarta do Convênio;
CONSIDERANDO os princípios da eficiência e do planejamento (art. 37, caput, da Constituição da República e art. 5º da Lei Federal nº 14.133/2021) e a necessidade de integrar as ações das Secretarias envolvidas;
RESOLVE:
CAPÍTULO I
DA INSTITUIÇÃO E FINALIDADE
Art. 1º Fica instituído o Grupo de Trabalho para a Implantação da Unidade de Atendimento Integrado de Patrocínio (GT-UAI), de caráter temporário, com a finalidade de planejar, coordenar, integrar, acompanhar e monitorar as ações necessárias à conclusão das etapas de implantação previstas no Anexo I do Convênio nº 52/2025.
CAPÍTULO II
DA COMPOSIÇÃO
Art. 2º O GT-UAI será composto pelos seguintes membros especificados no Anexo I desta portaria:
I – o Fiscal do Convênio nº 52/2025, designado pelo Prefeito Municipal, que exercerá a coordenação;

II – um representante da área de Tecnologia da Informação;
III – um representante da Secretaria Municipal de Compras e Licitações;
IV – um representante da Procuradoria-Geral do Município;
V – um representante da Secretaria Municipal de Planejamento Urbano, que responderá pelos projetos;
VI – um representante da Secretaria Municipal de Obras Públicas;
VII – um representante da Secretaria Municipal de Comunicação.

CAPÍTULO III
DAS COMPETÊNCIAS DO GT

Art. 3º Compete ao GT-UAI:
I – elaborar, validar e manter atualizado o cronograma de implantação, em conjunto com a SEPLAG;
II – identificar, priorizar e encaminhar a solução dos impedimentos à execução das obras, das contratações e das demais etapas de implantação;
III – zelar pela observância dos padrões UAI estabelecidos no Anexo I do Convênio e em seus Apêndices;
IV – manter repositório digital único com os documentos, projetos, processos e atos relativos à implantação;
V – informar periodicamente ao Secretário Municipal de Administração e Desenvolvimento Econômico o andamento das ações, os riscos identificados e as decisões necessárias;
VI – elaborar relatório final ao término da implantação assistida.

CAPÍTULO IV
DAS ATRIBUIÇÕES DOS MEMBROS

Art. 4º Compete ao Coordenador, sem prejuízo das atribuições previstas no Termo de Designação de Fiscal:
I – convocar e presidir as reuniões, aprovar as atas e consolidar o quadro de acompanhamento das entregas;
II – controlar a sequência de execução da implantação e decidir conflitos de prioridade entre as frentes de trabalho;

III – manter interlocução com o fiscal representante da SEPLAG, encaminhando informações sobre o cronograma, as ocorrências e as dificuldades, nos termos da Cláusula 3.2.12 do Convênio;
IV – submeter à autoridade competente as matérias que excedam a competência do GT, inclusive os itens em atraso por duas reuniões ordinárias consecutivas;
V – coordenar, com a área de Recursos Humanos, o planejamento, a designação e o treinamento da equipe da UAI, incluindo a declaração prevista no Anexo II do Convênio;
VI – coordenar a elaboração e o envio dos fluxos e manuais dos serviços municipais para adequação ao modelo UAI.
VII – acompanhar o andamento da implantação física da unidade;

Art. 5º Compete ao representante da Tecnologia da Informação:
I – levantar e especificar a infraestrutura de rede, voz, dados e equipamentos de acordo com o Apêndice V do Anexo I do Convênio;
II – colaborar na elaboração dos termos de referência das contratações de informática e do sistema de monitoramento (CFTV/alarme);
III – compatibilizar o projeto de cabeamento estruturado com os demais projetos, em conjunto com o representante do Planejamento Urbano;
IV – articular com a SEPLAG e a PRODEMGE a disponibilização do link da Rede Governo, do Sistema de Gestão do Atendimento e dos acessos aos sistemas dos órgãos parceiros;
V – realizar a certificação da rede, os testes de sistemas e a homologação técnica prévia à inauguração;
VI – apoiar a adoção das medidas técnicas de segurança e proteção de dados pessoais previstas na Cláusula Décima Segunda do Convênio.
VII – atuar na fiscalização das contrações de informática e cabeamento estruturado;

Art. 6º Compete ao representante da Secretaria Municipal de Compras e Licitações:
I – manter quadro atualizado dos processos de contratação relativos à UAI, com indicação de fase, próximo ato, prazos, vigência das atas de registro de preços e validade das propostas;
II – conduzir com prioridade os processos identificados como "PRIORIDADE UAI";
III – programar a emissão de autorizações de fornecimento e a celebração de contratos de acordo com o cronograma físico da obra, evitando a perda de vigência das atas e da validade das propostas, repassando ao coordenador toda a documentação;
IV – avaliar e propor, quando juridicamente cabíveis e vantajosas, alternativas que tornem as contratações mais céleres;
V – apoiar os gestores e fiscais dos contratos e a instrução de processos de alteração contratual e de apuração de responsabilidade.

Art. 7º Compete ao representante da Procuradoria-Geral do Município:
I – prestar assessoramento jurídico ao GT-UAI e emitir, com prioridade, pareceres sobre editais, contratos, aditivos, reequilíbrios e sanções relativos à UAI;
II – orientar a solução jurídica dos impasses contratuais;
III – verificar e zelar pela regularidade formal do Convênio e de seus atos de execução;
IV – elaborar minutas de projetos de lei autorizativas e os instrumentos necessários;
V – orientar o cumprimento da Lei Federal nº 13.709/2018 pelo Município, na condição de operador de dados pessoais.

Art. 8º Compete ao representante da Secretaria Municipal de Planejamento Urbano:
I – responder pelos projetos da UAI, mantendo acervo vigente, organizado por versão e acompanhado das respectivas responsabilidades técnicas;
II – promover a compatibilização entre os projetos de arquitetura, estrutura, instalações, climatização, cabeamento, monitoramento e divisórias;
III – elaborar, com a Secretaria de Obras, o laudo e, se necessário, o projeto de adequação da estrutura da cobertura;
IV – submeter à SEPLAG as alterações de layout, nos termos da Cláusula 4.2 do Convênio;
V – providenciar o Habite-se, zelar pela conformidade com as normas de acessibilidade e manter regular o Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros em caso de alteração de projeto;
VI – elaborar o termo de referência técnico de sinalização e comunicação visual conforme o Apêndice VII do Anexo I do Convênio.

Art. 9º Compete ao representante da Secretaria Municipal de Obras Públicas:
I – elaborar e manter atualizado o cronograma físico da obra, com marcos e etapas dependentes;
II – executar a reforma conforme os projetos aprovados, sob responsabilidade técnica formalizada, com diário de obra e relatórios periódicos de avanço;
III – fiscalizar a execução dos fornecimentos e serviços vinculados à obra, registrando ocorrências e notificando os contratados;
IV – levantar os quantitativos de material, programar e comunicar com antecedência as datas de instalação dos fornecedores;
V – executar as correções e os testes das instalações prévios à vistoria da SEPLAG.
VI – fornecer à Secretaria Municipal de Compras e Licitações eventuais equipamentos necessários para aquisição;

Art. 10. Compete ao representante da Secretaria de Comunicação e Imprensa:
I – elaborar e executar o plano de comunicação da implantação da UAI;
II – zelar pelo uso correto da marca UAI e da identidade visual do Governo de Minas Gerais, conforme o Apêndice VII do Anexo I do Convênio, submetendo as peças à SEPLAG quando necessário;
III – atender às demandas da imprensa e da população relativas à implantação, com informações validadas pela Coordenação;
IV – produzir e divulgar material informativo sobre os serviços, os documentos exigidos e o funcionamento da UAI;
V – organizar, em conjunto com a SEPLAG e o Gabinete do Prefeito, a cerimônia de inauguração.

Art. 11. São deveres comuns a todos os membros: comparecer às reuniões ou fazer-se representar pelo suplente; atualizar o quadro de acompanhamento; responder às demandas do GT em até 2 (dois) dias úteis ou justificar a impossibilidade; arquivar no repositório digital os documentos produzidos; comunicar imediatamente fatos que afetem

prazo, custo ou conformidade com os padrões UAI; e guardar sigilo sobre dados pessoais e informações restritas.

CAPÍTULO V

DO FUNCIONAMENTO

Art. 12. O GT-UAI reunir-se-á ordinariamente a cada 15 (quinze) dias e, extraordinariamente, por convocação do Coordenador.

§ 1º As reuniões poderão ser presenciais ou virtuais, e suas deliberações serão registradas em ata, disponibilizada no repositório digital em até 48 (quarenta e oito) horas.

§ 2º Os membros cumprirão os prazos do Plano de Ação aprovado na primeira reunião, contados da publicação desta Portaria.

Art. 13. Os órgãos e as entidades da Administração Pública Municipal darão prioridade de tramitação aos processos e às demandas relativos à implantação da UAI, identificados pela expressão "PRIORIDADE UAI".

Art. 14. A participação no GT-UAI não será remunerada e é considerada forma de organização administrativa e eficiência para disponibilização hábil dos serviços.

CAPÍTULO VI

DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 15. O GT-UAI funcionará até a conclusão da etapa de implantação assistida prevista no item 1.2.7 do Anexo I do Convênio nº 52/2025, quando apresentará relatório final ao Prefeito Municipal.

Art. 16. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Patrocínio/MG, 21 de outubro de 2026.

ALDO CÂNDIDO RORIZ JÚNIOR
Secretário de Administração e Desenvolvimento Econômico

ANEXO ÚNICO DA PORTARIA Nº 01/2026
DESIGNAÇÃO DOS MEMBROS DO GT-UAI

FUNÇÃO	TITULAR (nome e matrícula)
Coordenador (art. 2º, I)	Nome: Victor Hugo Ferreira Caixêta
Tecnologia da Informação	Nome: Júnior Ferreira - CPD
Compras e Licitações	Nome: Marcos Willian Silva David
Procuradoria Geral do Município	Nome: Lorena Oliveira Costa
Planejamento Urbano	Nome: Marília Cardoso Cunha Lemos
Obras Públicas	Nome: André Gonçalves Nascimento Júnior
Comunicação	Nome: Alessandra Aparecida de Oliveira

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:5A0F9B31

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
ERRATA PROCESSO Nº: 17/2024 MODALIDADE: CONCORRÊNCIA PÚBLICA EDITAL Nº: 3/2024

ERRATA

Processo nº: 17/2024
Modalidade: Concorrência Pública
Edital nº: 3/2024

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUÇÃO DE UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE - UBS NO BAIRRO CONGONHAS NO MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO/MG, NOS TERMOS DA RESOLUÇÃO Nº 9.059 DE 17 DE OUTUBRO DE 2023, EM CONFORMIDADE COM O TERMO DE REFERÊNCIA.

CONSIDERANDO a necessidade de retificação dos valores constantes da Cláusula Segunda – Do Valor, do Quarto Termo Aditivo ao Contrato nº 17/2024, decorrente da Concorrência Pública nº 03/2024, em razão da identificação de divergências nos valores dos acréscimos quantitativos e qualitativos, bem como no valor total dos acréscimos contratuais, a fim de assegurar a exatidão das informações e a adequada formalização do instrumento;

Onde se lê:

CLÁUSULA SEGUNDA- DO VALOR

2.1. Ficam acrescidos ao Contrato nº 17/2024 os serviços, quantitativos e quanlitativos e itens novos constantes da planilha orçamentária anexa, que passa a integrar o presente Termo Aditivo para todos os fins.

2.2. A título de alteração quantitativa, fica acrescido ao contrato o valor de R$ 144.801,32 (cento e quarenta e quatro mil e oitocentos e um reais e trinta e dois centavos), correspondente a 8,79% do valor do contrato atualizado de R$ 1.647.341,60 (um milhão e seiscentos e quarenta e sete mil e trezentos e quarenta e um reais e sessenta centavos).

2.3. A título de alteração qualitativa, fica acrescido ao contrato o valor de R$ 209.706,58 (duzentos e nove mil e setecentos e seis reais e cinquenta e oito centavos), correspondente a 12,73% do valor do contrato atualizado.

2.4. O valor total dos acréscimos quantitativos e qualitativos previstos neste Termo Aditivo corresponde a R$ 354.507,91 (trezentos e cinquenta e quatro mil e quinhentos e sete reais e noventa e um centavos), correspondente a 21,52% do valor do contrato atualizado.

Leia-se:

CLÁUSULA SEGUNDA- DO VALOR

2.1. Ficam acrescidos ao Contrato nº 17/2024 os serviços, quantitativos e qualitativos e itens novos constantes da planilha orçamentária anexa, que passa a integrar o presente Termo Aditivo para todos os fins.

2.2. A título de alteração quantitativa, fica acrescido ao contrato o valor de R$ 144.779,95 (cento e quarenta e quatro mil e setecentos e setenta e nove reais e noventa e cinco centavos), correspondente a 8,79% do valor do contrato atualizado de R$ 1.647.341,60 (um milhão e seiscentos e quarenta e sete mil e trezentos e quarenta e um reais e sessenta centavos).

2.3. A título de alteração qualitativa, fica acrescido ao contrato o valor de R$ 209.625,25 (duzentos e nove mil e seiscentos e vinte e cinco reais e vinte e cinco centavos), correspondente a 12,73% do valor do contrato atualizado.

2.4. O valor total dos acréscimos quantitativos e qualitativos previstos neste Termo Aditivo corresponde a R$ 354.405,20 (trezentos e cinquenta e quatro mil e quatrocentos e cinco reais e vinte centavos), correspondente a 21,51% do valor do contrato atualizado.

Patrocínio-MG, 13 de outubro de 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:F88C6A47

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E REGISTRO DE PREÇOS PROCESSO Nº: 198/2026 MODALIDADE: PREGÃO – REGISTRO DE PREÇOS EDITAL Nº: 135/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E REGISTRO DE PREÇOS

Processo nº: 198/2026
Modalidade: Pregão – Registro de Preços
Edital nº: 135/2026
Tipo: Menor Preço Por Item

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS E MATERIAIS DE USO

VETERINÁRIO PARA ATENDER AS DEMANDAS DO CANIL MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE PATROCINIO/MG.

Adjudico, homologo e registro o procedimento da Licitação nº 198/2026 a favor das empresas: ELERA VET COMÉRCIO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS LTDA com CNPJ sob o nº 36.681.285/0001-10, no valor global de R$ 33.352,00 (trinta e três mil trezentos e cinquenta e dois reais), LOJA PET LTDA com CNPJ sob o nº 66.488.719/0001-21, no valor global de R$ 4.960,00 (quatro mil novecentos e sessenta reais), NEVALLI ARTIGOS MEDICOS E ORTOPEDICOS LTDA com CNPJ sob o nº 20.344.116/0001-55, no valor global de R$ 73.495,00 (setenta e três mil quatrocentos e noventa e cinco reais), TURVOVET PRODUTOS VETERINARIOS LTDA, com CNPJ sob o nº 67.540.939/0001-10, no valor global de R$ 26.057,50 (vinte e seis mil e cinquenta e sete reais e cinquenta centavos), nos termos e condições do julgamento efetuado pela Comissão de Licitação desta Prefeitura, para que a adjudicação nele referida produza seus jurídicos e legais efeitos.

Ciência aos interessados, observadas as prescrições legais pertinentes.

Patrocínio/MG, 21 de outubro de 2026.

GUSTAVO TAMBELINI BRASILEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:1F43DEA7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO ANTA-MG

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO ANTA - MG
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO Nº 096/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N° 061/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO ANTA/MG – AVISO DE LICITAÇÃO - Processo nº 096/2026 - Pregão Eletrônico n° 061/2026 - COMPRASNET N° 984975-32/2026. Tipo menor preço por item. Objeto: Aquisição de brinquedos recreativos e jogos pedagógicos destinados ao atendimento das turmas de Educação infantil em tempo integral do centro municipal de educação infantil – CEMEI, do Município de Pedra do Anta/MG, referente à resolução n° 23 de 17 de março de 2026 – 4% do FUNDEB. A data de início e abertura será 06/11/2026 às 08:00h no endereço eletrônico www.comprasgovernamentais.gov.br. O edital e seus anexos estão disponíveis nos sites: www.comprasnet.gov.br e www.pedradoanta.mg.gov.br -

Pedra do Anta, 22/10/2026.

MICHELLY CRISTINA DA SILVA –
Pregoeira.

Publicado por:
Michelly Cristina
Código Identificador:F2112E10

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO ANTA - MG
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO Nº 097/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N° 062/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO ANTA/MG – AVISO DE LICITAÇÃO - Processo nº 097/2026 - Pregão Eletrônico n° 062/2026 - COMPRASNET N° 984975-33/2026. Tipo menor preço por item. Objeto: Aquisição de materiais de higiene pessoal, enxoval infantil, tecidos, tatames, colchonetes, camas infantis e carrinho de bebê, destinados à estruturação e ao atendimento das turmas de Educação infantil em tempo integral do centro municipal de educação infantil – CEMEI do Município de Pedra do Anta/MG, referente à resolução n° 23 de 17 de março de 2026 – 4% do FUNDEB. A data de início e abertura será 09/11/2026 às 08:00h no endereço eletrônico www.comprasgovernamentais.gov.br. O edital e seus anexos estão disponíveis nos sites: www.comprasnet.gov.br e www.pedradoanta.mg.gov.br -

Pedra do Anta, 22/10/2026.

MICHELLY CRISTINA DA SILVA –
Pregoeira.

Publicado por:
Michelly Cristina
Código Identificador:5DD82AF1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DOURADA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DOURADA
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO Nº 156/2026. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DOURADA. CONTRATADA: TALSKI SISTEMAS LTDA OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CESSÃO DE USO DE SOFTWARE PARA AUXÍLIO NA FORMAÇÃO E ELABORAÇÃO DE CESTAS DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA, EM ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE DE PEDRA DOURADA – MG. MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO 046/2026 ASSINATURA: 19/10/2026. VIGÊNCIA: 19/10/2026 A 19/10/2027.

PEDRA DOURADA/MG, 22 DE OUTUBRO DE 2026.

IGOR VAZ CARRARA DA CRUZ –
Presidente da Comissão Permanente de Licitação.

Publicado por:
Igor Vaz Carrara da Cruz
Código Identificador:7907C5F0

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DOURADA
EXTRATO DE CONTRATOS

EXTRATO DE CONTRATO Nº 157/2026. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DOURADA. CONTRATADA: MINAS BRASIL TECNOLOGIA LTDA OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA DISPONIBILIZAÇÃO DE SISTEMAS DE GESTÃO PÚBLICA, ENGLOBANDO CESSÃO DO DIREITO DE USO, INSTALAÇÃO, IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO, CUSTOMIZAÇÃO, MIGRAÇÃO, ADEQUAÇÃO, SUPORTE TÉCNICO, ATUALIZAÇÃO TECNOLÓGICA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA, EM ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DA PREFEITURA E DA CÂMARA MUNICIPAL DE PEDRA DOURADA-MG. MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO 019/2026 ASSINATURA: 21/10/2026. VIGÊNCIA: 21/10/2026 A 21/10/2027.

PEDRA DOURADA/MG, 22 DE OUTUBRO DE 2026.

IGOR VAZ CARRARA DA CRUZ –
Presidente da Comissão Permanente de Licitação.

Publicado por:
Igor Vaz Carrara da Cruz
Código Identificador:7F3CDF48

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANURA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO

Por determinação do Prefeito Municipal, **Sr. Antonio Luiz Botelho**, o Município de Planura/MG torna público para conhecimento dos interessados que o Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Planura realizará licitação sob a modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO,** regidos pelaLei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal nº 055 de 30 de março de 2023, e demais legislações aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas no Edital e seus anexos:
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026 - Constitui o objeto desta licitação a aquisição de equipamentos e bens permanentes, em atendimento às emendas impositivas nº 01, 03, 04 e 06/2025, conforme as condições e especificações contidas no edital e seus anexos. Inicio do recebimento de Propostas: 26/10/2026 às 08H00. Abertura e Julgamento das Propostas: 09/11/2026 às 08H00. Início da Sessão de Disputa de Preços: 09/11/2026 às 09H00. A sessão do Pregão Eletrônico ocorrerá através da página eletrônica da Bolsa Nacional de Compras www.bnc.org.br. **PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS** para os Pregões eletrônicos deverão ser encaminhados de forma eletrônica via sistema BNC. Dúvidas através do telefone (34)3427-7014, e e-mail: licitacao@planura.mg.gov.br, no horário das 08h às 11h30min, de segunda a sexta-feira, exceto feriados e ponto facultativo. **DOWNLOAD** de Editais através dos sites: www.planura.atende.net e www.bnc.org.br

Planura/MG, 22 de outubro de 2026.

LUIZ FERNANDO GOMES
Pregoeiro

Publicado por:
Luiz Fernando Gomes
Código Identificador:E0E8D914

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
AVISO DE LICITAÇÃO. PRC Nº 277/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 096/2026

Aviso de Licitação. PRC Nº 277/2026 - Pregão Eletrônico Nº 096/2026 - A Prefeitura Municipal de Ponte Nova - MG torna público para o conhecimento de quantos possam interessar que estará realizando a licitação, Pregão na forma eletrônica, conforme a seguir:
PROCESSO Nº 277/2026 – Pregão Eletrônico Nº 096/2026 – Data: 13/11/2026 às 09:00. Registro de Preço para Futura e Eventual Locação de Caminhão com Guindaste, (equipado com cesto aéreo com operador para atender a SEMAM).

ISABELLA GOMIDES DE MAGALHÃES.
(Pregoeira).

Informações gerais e obtenção dos Editais pelo telefone: [31] 3819-5454, ramais 1045/1046/1047/1048, no horário de 12h00 às 18h00. Obtenção da integra dos Editais à Avenida Caetano Marinho, 306 - Centro, Ponte Nova - MG, CEP 35.430-001, no endereço www.pontenova.mg.gov.br e no https://licitar.digital.

Publicado por:
Nagila da Silva Santos
Código Identificador:AFF02B54

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
DECRETO 15040

DECRETO No 15.040/2026

Torna sem efeito o Decreto 15.039/2026

O Prefeito Municipal de Ponte Nova, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1o Torna sem efeito o Decreto nº15.039/2026, publicado no dia 20 de outubro de 2026 que "Nomeia Rosana dos Santos Justino, para substituir interinamente o servidor Guilherme Otto Brito Koehne, na função Assessor Jurídico II – durante período de férias (26/10/2026 a 04/11/2026)"

Art. 2o Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 3o Revogam-se disposições contrárias.

Ponte Nova, 21 de outubro de 2026.

MILTON TEODORO IRIAS JUNIOR
Prefeito Municipal

GEISA GRAZIELA TAVARES
Secretária Municipal de Recursos Humanos

Publicado por:
Joao Victor Silva Dos Santos
Código Identificador:C586F8E4

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
EXTRATO DE 4O TERMO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO Nº 177/2022. PROCESSO Nº: 174/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº: 121/2022

Extrato de 4o Termo de Prorrogação de Contrato nº 177/2022. Processo Nº: 174/2022 – Pregão eletrônico Nº: 121/2022. Objeto: Reajuste de preços (INPC) e prorrogação do contrato 177/2022 referente a adesão à Ata de Registro de Preços nº 632/2021 cujo objeto é a contratação de empresa para prestação de serviços de locação de equipamentos de segurança eletrônica para fins de monitoramento e coleta de placas veiculares para atender a demanda de segurança pública do município - referente ao Pregão Eletrônico nº 632/2021 pertencente à Prefeitura Municipal de Uberlândia, pelo período de 12 (doze) meses, passando a vigorar até 27/10/2027. MÉTODO SYSTEM COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS PARA TELECOMUNICAÇÕES LTDA, CNPJ: 65.295.172/0001-85. Publique-se.

MILTON TEODORO IRIAS JUNIOR.
(Prefeito Municipal).

Publicado por:
Nagila da Silva Santos
Código Identificador:ECF9A765

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
LEI 4982

LEI Nº 4.982/2026
PROJETO DE LEI Nº 4.220/2026

Dispõe sobre o Conselho Municipal de Educação de Ponte Nova - CME, revoga a Lei Municipal n° 3.007/2006, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Ponte Nova decreta, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º O Conselho Municipal de Educação – CME, órgão consultivo, deliberativo, fiscalizador e propositor, vinculado à Secretaria Municipal de Educação, destinado à definição da política educacional do Município, tem a seguinte composição:
I – 4 (quatro) representantes da Secretaria Municipal de Educação;
II – 2 (dois) representantes de dirigentes de unidades escolares da rede municipal, escolhidos mediante processo disciplinado e realizado pela Secretaria Municipal de Educação envolvendo os profissionais das respectivas categorias, sendo:
a) 1 (um) da Educação Infantil;
b) 1 (um) do Ensino Fundamental.
III - 1 (um) representante da rede estadual de ensino de escolas sediadas em Ponte Nova, indicado mediante procedimento disciplinado pela Superintendência Regional de Ensino - SRE;

IV - 1 (um) representante do Instituto Federal de Minas Gerais, do campus de Ponte Nova, indicado mediante procedimento disciplinado pelo IFMG-PN;
V - 2 (dois) representantes dos profissionais da rede particular de ensino, indicados mediante processo disciplinado pela Secretaria Municipal de Educação, sendo:
a) 1 (um) da educação básica;
b) 1 (um) do ensino superior;
VI - 1 (um) representante da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE;
VII - 7 (sete) representantes dos trabalhadores da rede pública municipal de ensino de Ponte Nova, escolhidos pelos pares de cada categoria e que estejam em efetiva atuação na educação, mediante processo disciplinado e realizado pela Secretaria Municipal de Educação, sendo:
a) 1 (um) Professor de Educação Infantil;
b) 1 (um) Professor do Ensino Fundamental;
c) VETADO
d) VETADO;
e) VETADO;
f) VETADO;
g) VETADO;
h) 1 (um) servidor do quadro administrativo;
VIII - 4 (quatro) representantes dos pais de alunos, sendo:
a) 2 (dois) indicados através de assembleia de seus representantes nos colegiados escolares da rede pública municipal de ensino de Ponte Nova, a partir de convocação da Secretaria Municipal de Educação, com:
1. 1 (um) da Educação Infantil;
2. 1 (um) do Ensino Fundamental;
b) 1 (um) do Ensino Médio, indicado entre os membros dos colegiados das escolas estaduais sediadas em Ponte Nova, conforme procedimento definido pela Superintendência Regional de Ensino – SRE;
c) 1 (um) representante da APAE, indicado conforme procedimento adotado pela instituição;
IX - 1 (um) representante da comunidade quilombola, indicado através de assembleia de seus representantes por meio de instituições reconhecidas dentro da própria comunidade;
X – 1 (um) representante do movimento negro do município de Ponte Nova, indicado conforme procedimentos definidos pelo Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial – COMPIR;
XI – 1 (um) representante de pessoas com deficiência – PcD, indicado conforme procedimentos definidos pelo Conselho Municipal de Pessoas com Deficiência – COMDEFI.
Art. 2º Os membros do Conselho Municipal de Educação, indicados pelos respectivos segmentos, a quem cabe qualquer momento substituí-los, serão nomeados pelo Prefeito Municipal através de Decreto.
§ 1º Cada membro do Conselho Municipal de Educação terá o respectivo suplente, escolhido da mesma forma que o titular, para substituí-lo sempre que necessário.
§ 2º As funções de membro do Conselho Municipal de Educação não serão remuneradas, sendo consideradas serviço público relevante.
Art. 3º O mandato dos Conselheiros será de 24 (vinte e quatro) meses, admitida a recondução para um único mandato, ressalvado o disposto no § 2º deste artigo.
§ 1º Serão reconduzidos de forma automática, para o exercício do mandato seguinte, 1/3 (um terço) dos membros não vinculados à função representativa de governo, cuja escolha será realizada em assembleia, com a presença mínima da maioria absoluta, e serão considerados reconduzidos aqueles que obtiverem o maior número de votos, admitida a deliberação por aclamação.
§ 2º A recondução dos conselheiros vinculados à função representativa de governo, sem limitação de mandatos, fica condicionada, em qualquer caso, à aprovação pela maioria absoluta dos membros do Conselho Municipal de Educação, mediante votação secreta.
Art. 4º Compete ao CME:
I – emitir parecer sobre:
a) concessão de auxílios e subvenções educacionais;
b) convênios, acordos ou contratos relativos a assuntos educacionais que o Poder Executivo pretenda celebrar;
II – participar da elaboração de planos e programas para o setor educacional e do levantamento de seus custos;
III – participar do processo de definição das políticas e diretrizes municipais para a educação;
IV – acompanhar e fiscalizar a execução de planos e programas do setor;
V – participar da elaboração do plano plurianual e do orçamento anual relativos à educação;
VI – acompanhar e fiscalizar a aplicação dos recursos destinados à educação, pública ou privada, incluindo verbas de fundos federais e/ou estaduais, propondo ações adequadas para sua utilização mais produtiva;
VII – indicar seu representante no Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental e Valorização do Magistério – Conselho do FUNDEB, conforme a Lei Federal nº 14113/2020, art.34;
VIII – manifestar-se sobre proposta de alteração na legislação pertinente à atividade do setor;
IX – fixar diretrizes para elaboração do regimento, calendário e currículo das escolas, quando houver delegação de competência de órgãos superiores;
X – participar do diagnóstico da realidade educacional do Município, apontando alternativas para solucionar os problemas educacionais;
XI – propor medidas e programas para titular, capacitar, atualizar e aperfeiçoar professores e demais trabalhadores da área da educação;
XII – opinar sobre a criação e o funcionamento de estabelecimentos de ensino público municipal;
XIII – propor ações educacionais compatíveis com outras secretarias municipais, bem como manter intercâmbio com instituições de ensino e pesquisa;
XIV – emitir pareceres sobre assuntos e questões pedagógicas;
XV – emitir pareceres sobre assuntos e questões administrativas, sempre que ligados ao processo educacional;
XVI – acompanhar a realização do cadastro escolar para recenseamento da população escolarizável, propondo alternativas para seu atendimento;
XVIII – discutir e aprovar o Plano Municipal de Educação, promovendo, no mínimo, uma vez por ano, em parceria com a secretaria competente, e com ampla convocação da sociedade em geral, evento para avaliar o desenvolvimento do referido plano ou ainda para discutir outras questões educacionais;
XIX – participar, juntamente com o CMDCA – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, da elaboração da política de atendimento à criança e ao adolescente, principalmente no que diz respeito à educação;
XX – elaborar seu regimento interno, promovendo-lhe alterações sempre que necessário, respeitada a legislação vigente;
XXI – coordenar o processo de escolha dos novos conselheiros, ao se aproximar o término do mandato;
Art. 5º O Conselho Municipal de Educação terá um Presidente e um Vice-Presidente, ambos eleitos entre os Conselheiros titulares.
Art. 6º O Conselho Municipal de Educação disporá de Secretário-Executivo, cedido pela SEMED, que terá a seu cargo os respectivos serviços administrativos.
Parágrafo único. Caberá à SEMED oferecer ao Conselho Municipal de Educação as condições para seu funcionamento.
Art. 7º Os membros do Conselho Municipal de Educação que forem servidores públicos serão liberados de suas atividades de rotina sempre que necessário ao seu funcionamento.
Art. 8º O Conselho Municipal de Educação realizará reuniões de acordo com o estabelecido no seu regimento interno.
Parágrafo único. As reuniões terão início, em primeira convocação, com a presença de no mínimo 50% (cinquenta por cento) de seus membros, admitida a sua realização em segunda convocação, após decorridos 10 (dez) minutos do horário estabelecido para início da primeira, independentemente do número de presentes.
Art. 9º Serão consideradas aprovadas as propostas que receberem a concordância da maioria dos membros presentes à reunião.
Art. 10. Fica prorrogado o mandato dos atuais conselheiros até que se concretize a posse e entrada em exercício na função pelos novos membros, de acordo com as exigências desta Lei.
Art. 11. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 12. Revogam-se disposições contrárias, especialmente a Lei Municipal n° 3007, de 20.11.2006.

Ponte Nova, 22 de outubro de 2026.

MILTON TEODORO IRIAS JUNIOR
Prefeito Municipal

RAFAEL PACHECO SILVA
Secretário Municipal de Educação

Publicado por:
Joao Victor Silva Dos Santos
Código Identificador:90FE2B91

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
PORTARIA331

PORTARIA Nº 331/2026

Altera a Portaria nº 193/2026, no que tange ao Fiscal do Contrato.

O Prefeito Municipal de Ponte Nova, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, previstas no Art. 129, inciso XL da Lei Orgânica do Município,
Considerando o disposto no art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021 e art. 8º do Decreto Municipal nº 12.805/2022,
Considerando o poder disciplinar da Administração Pública consistente no vínculo de subordinação e hierarquia que existe entre a Autoridade Administrativa e os servidores municipais;
Resolve:
Art. 1º - Alterar o artigo 1º da Portaria nº 193/2026, passando a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 1º - Designar como fiscal e gestor do contrato ou instrumento equivalente decorrente do processo licitatório nº061 A/2026 Concorrência 003/2026, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada para execução de obra de contenção de encostas na Rua José Afonso Pereira s/n, Bairro Progresso, Ponte Nova- Mg

Fiscal do Contrato:
André Caetano Untaler Brum- sedeurb@pontenova.mg.gov.br

Ponte Nova, 21 de outubro de 2026.

MILTON TEODORO IRIAS JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Porto Nogueira
Código Identificador:35EBECC1

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
PORTARIA 332

PORTARIA Nº 332/2026
O Prefeito Municipal de Ponte Nova, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, previstas no Art. 129, inciso XL da Lei Orgânica do Município,
Considerando o disposto no art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021 e art. 8º do Decreto Municipal nº 12.805/2022,
Considerando o poder disciplinar da Administração Pública consistente no vínculo de subordinação e hierarquia que existe entre a Autoridade Administrativa e os servidores municipais;
Resolve:
Art. 1º - Designar como fiscal e gestor do contrato ou instrumento equivalente decorrente do processo licitatório nº 271/2026 cujo objeto é **o registro de preços para futura e eventual aquisição de aparelhos de ar-condicionado**, os seguintes servidores:
a) Fiscais do contrato:
• Maria Allice Edy Souza Romagnoli, patrimonio@pontenova.mg.gov.br, (31) 97227-2316
• Luciene Sores Lucena, semas@pontenova.mg.gov.br, (31) 99513-3868
• Fernanda Quaresma Soares Maia, dep.mediacomplexidade@yahoo.com, (31) 3817-1120
• Fernanda Ferreira Matoso, farmacia@pontenova.mg.gov.br, (31) 3817-1120
• Luís Fernando Martins Ferreira, semsacompras@pontenova.mg.gov.br, (31) 3817-1120
• Lauanda Cristina Murta Lucas Pereira, caps@pontenova.mg.gov.br, (31) 3817-1120
• Bianca Luiza de Souza Bitencourt, biancalsbitencourt@gmail.com, (31) 3817-1120
• Nataliane Maria de Jesus Paixão, sammdusemsa@hotmail.com, (31) 3817-1120
• Felipe de Aragão Gonçalves, semob@pontenova.mg.gov.br, (31) 3817-4239
• Ana Luiza Neves de Pinho, depatencaoprimaria@pontenova.mg.gov.br, (31) 3817 1120
• Vasco de Assis Maciel, admfinanceiro@edu.pontenova.mg.gov.br, (31) 3817 - 6939
b) Gestores do contrato:
● Titular: Isaac Borges Augusto, patrimonio@pontenova.mg.gov.br, (31) 97227-2316
● Suplente: Janaína Barbosa Sete e Silva, gabinetesaude@pontenova.mg.gov.br, (31) 3819-5454
Art. 2º - A vigência desta portaria coincidirá com a vigência contratual e suas sucessivas prorrogações, ou, ainda, enquanto perdurarem pendências relacionadas ao contrato ou instrumento equivalente;
Art. 3° - Em caso de ausência do titular, a autoridade competente, Secretário (a) Municipal requisitante, deverá informar a ausência do fiscal e/ou gestor e a indicação do substituto, para ser designado pela autoridade máxima do município.
Art. 4º - Fica garantido aos fiscais e gestores, amplo e irrestrito acesso aos autos do processo administrativo relativo aos contratos ou instrumentos equivalentes sob fiscalização.
Art. 5º - As atribuições de fiscalização e gestão estão previstas do Decreto Municipal nº 12.805/2022.
Art. 6º - Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

Ponte Nova, 22 de outubro de 2026.

MILTON TEODORO IRIAS JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joao Victor Silva Dos Santos
Código Identificador:725515C9

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
PORTARIA 333

PORTARIA Nº 333/2026
O Prefeito Municipal de Ponte Nova, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, previstas no Art. 129, inciso XL da Lei Orgânica do Município,
Considerando o disposto no art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021 e art. 8º do Decreto Municipal nº 12.805/2022,
Considerando o poder disciplinar da Administração Pública consistente no vínculo de subordinação e hierarquia que existe entre a Autoridade Administrativa e os servidores municipais;
Resolve:
Art. 1º - Designar como fiscal e gestor do contrato ou instrumento equivalente decorrente do processo licitatório nº 259/2026 cujo objeto é a **contratação de software educacional interativo par a oferta de cursos de Informática Profissional**, os seguintes servidores:
a) Fiscal do contrato:
- Gladstonier Roberto Pereira Serrano, ti@pontenova.mg.gov.br, (31) 9 9815-0127
b) Gestor do contrato:
- Marcela Aparecida Toledo Milagres Duarte: cvt@pontenova.mg.gov.br, (31) 3817-7332

Art. 2º - A vigência desta portaria coincidirá com a vigência contratual e suas sucessivas prorrogações, ou, ainda, enquanto perdurarem pendências relacionadas ao contrato ou instrumento equivalente;

Art. 3° - Em caso de ausência do titular, a autoridade competente, Secretário (a) Municipal requisitante, deverá informar a ausência do fiscal e/ou gestor e a indicação do substituto, para ser designado pela autoridade máxima do município.
Art. 4º - Fica garantido aos fiscais e gestores, amplo e irrestrito acesso aos autos do processo administrativo relativo aos contratos ou instrumentos equivalentes sob fiscalização.
Art. 5º - As atribuições de fiscalização e gestão estão previstas do Decreto Municipal nº 12.805/2022.
Art. 6º - Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

Ponte Nova, 22 de outubro de 2026.

MILTON TEODORO IRIAS JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joao Victor Silva Dos Santos
Código Identificador:D27A6905

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO FIRME

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO FIRME
PROCESSO 49/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO FIRME/MGAVISO DE LICITAÇÃOPROCESSO LICITATÓRIO Nº 049/2026PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2026REGISTRO DE PREÇOS Nº 009/2026EDITAL Nº 029/2026O
Município de Porto Firme/MG torna público que fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo Menor Preço por Item, regido pela Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas pertinentes. Órgão Licitante: Prefeitura Municipal de Porto Firme/MG. Secretaria Requisitante: Secretaria Municipal de Saúde. Objeto: Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de materiais odontológicos, destinados ao atendimento das demandas e necessidades das Unidades de Saúde e do Consultório Odontológico do Município de Porto Firme/MG. Valor Total Estimado: R$ 684.606,59 (Seiscentos e oitenta e quatro mil, seiscentos e seis reais e cinquenta e nove centavos). Participação Exclusiva (ME/EPP/MEI): Lotes/Itens com valor estimado de até R$ 80.000,00 reservados exclusivamente para ME/EPP/MEI, com exceção do Item 0051 (Cápsulas manipuladas de pó para pasta CTZ), que será de ampla concorrência. Recebimento das Propostas: Exclusivamente pelo site www.bll.org.br, a partir das 00h01min do dia 23/10/2026 até às 07h59min do dia 10/11/2026. Início da Sessão de Disputa (Lances): Dia 10/11/2026, às 09h00min. Referência de Tempo: Horário Oficial de Brasília (DF). Informações e Edital: O edital na íntegra está disponível nos sites www.portofirme.mg.gov.br e www.bll.org.br. Informações complementares pelo telefone (31) 3893-1456 ou pelo e-mail prefeitura@portofirme.mg.gov.br.

Porto Firme/MG, 20 de outubro de 2026.

RENATO SANTANA SARAIVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Viviane Neves Valente
Código Identificador:F9390F8C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADOS
EXTRATO DO TERMO DE CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 029/2026

Órgão Gerenciador: Município de Prados/MG.
Ata de Registro de Preços nº: 029/2026.
Processo Licitatório nº: 046/2026.
Pregão Eletrônico nº: 007/2026.
Processo Administrativo nº: 003/2026.
Detentora da Ata: COMERCIAL PRIME LTDA, CNPJ nº 55.176.303/0001-51.

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de construção, para atendimento à Secretaria de Obras e Serviços Urbanos.
Fundamento Legal: arts. 137, 156 e 158 da Lei Federal nº 14.133/2021; Decreto Municipal nº 4.520/2023; Decreto Municipal nº 4.751/2025; cláusulas da Ata de Registro de Preços nº 029/2026.
Motivação: Cancelamento unilateral da Ata de Registro de Preços e aplicação de penalidade de advertência em razão de descumprimento das condições pactuadas, consubstanciado em atrasos na entrega dos produtos, conforme apurado no Processo Administrativo nº 003/2026, Relatório Final e Parecer Jurídico, com observância do contraditório e da ampla defesa.
Efeitos: Ficam cessados, a partir da data do cancelamento, todos os efeitos futuros da Ata de Registro de Preços nº 029/2026, vedadas novas contratações ou emissões de empenho com base no referido instrumento.
Data do Cancelamento: 22/10/2026.

Prados/MG, 22 de outubro de 2026.

Publicado por:
Bruno Ludgero da Mata e Sousa
Código Identificador:47A1E627

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADOS
LEI COMPLEMENTAR Nº 074 DE 21 DE OUTUBRO DE 2026

"Dispõe sobre a Avaliação Especial de Desempenho dos servidores públicos em estágio probatório, institui a Avaliação Periódica de Desempenho dos servidores públicos estáveis da Câmara Municipal de Prados e dá outras providências."

A Câmara Municipal de Prados, Estado de Minas Gerais, por seus representantes legais, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei Complementar:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
Art. 1º Esta Lei Complementar dispõe sobre a Avaliação Especial de Desempenho dos servidores públicos em estágio probatório e institui a Avaliação Periódica de Desempenho dos servidores públicos estáveis integrantes do quadro de pessoal da Câmara Municipal de Prados.
Art. 2º A Avaliação Especial de Desempenho constitui condição para aquisição da estabilidade pelo servidor nomeado para cargo de provimento efetivo em virtude de concurso público, observado o período constitucional de 3 (três) anos de efetivo exercício.
Art. 3º A Avaliação Periódica de Desempenho será realizada anualmente e terá por finalidade acompanhar o desempenho funcional dos servidores estáveis, promover seu desenvolvimento profissional e subsidiar os mecanismos de evolução funcional previstos em legislação própria.
Art. 4º As avaliações de desempenho observarão os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, razoabilidade, contraditório e ampla defesa

CAPÍTULO II
DA AVALIAÇÃO ESPECIAL DE DESEMPENHO
Art. 5º O servidor nomeado para cargo de provimento efetivo ficará sujeito a estágio probatório pelo período de 3 (três) anos, durante o qual sua aptidão e capacidade para o exercício das atribuições do cargo serão objeto de Avaliação Especial de Desempenho.
Art. 6º A Avaliação Especial de Desempenho será realizada em 3 (três) etapas, correspondentes:
I – ao término do primeiro ano de efetivo exercício;
II – ao término do segundo ano de efetivo exercício;
III – ao término do terceiro ano de efetivo exercício.
§ 1º Cada etapa será formalizada mediante instrumento próprio de avaliação, na forma estabelecida em regulamento.

§ 2º Ao final das etapas será emitido parecer conclusivo acerca da aptidão do servidor para confirmação no cargo e aquisição da estabilidade.
§ 3º A aprovação na Avaliação Especial de Desempenho observará a pontuação mínima estabelecida nesta Lei Complementar e em seu regulamento.
Art. 7º O servidor que, em qualquer etapa da Avaliação Especial de Desempenho, apresentar resultado insuficiente poderá ser submetido a Plano de Melhoria do Desempenho, nos termos do regulamento.
Parágrafo único. O Plano de Melhoria do Desempenho terá caráter orientativo e buscará identificar deficiências, estabelecer medidas de acompanhamento e proporcionar condições para o aprimoramento funcional do servidor.

CAPÍTULO III
DA AVALIAÇÃO PERIÓDICA DE DESEMPENHO
Art. 8º Os servidores efetivos e estáveis da Câmara Municipal de Prados serão submetidos à Avaliação Periódica de Desempenho, a ser realizada anualmente.
Art. 9º A Avaliação Periódica de Desempenho terá por objetivos:
I – acompanhar o desempenho funcional do servidor;
II – contribuir para a melhoria da eficiência e da qualidade dos serviços públicos;
III – identificar necessidades de capacitação e aperfeiçoamento;
IV – estimular o desenvolvimento profissional;
V – formar histórico funcional do servidor;
VI – subsidiar a concessão de progressão ou evolução funcional, quando prevista em legislação específica.
Art. 10. O resultado da Avaliação Periódica de Desempenho será registrado nos assentamentos funcionais do servidor.
Parágrafo único. Quando a legislação que disciplinar o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos estabelecer a avaliação de desempenho como requisito para progressão funcional, serão considerados os resultados obtidos na forma desta Lei Complementar.

CAPÍTULO IV
DA AVALIAÇÃO EXCEPCIONAL DE REGULARIZAÇÃO FUNCIONAL
Art. 11. O servidor efetivo que, na data de entrada em vigor desta Lei Complementar, já tiver completado o período constitucional de estágio probatório sem ter sido submetido à Avaliação Especial de Desempenho será submetido, excepcionalmente, à Avaliação Excepcional de Regularização Funcional.
§ 1º A avaliação de que trata o caput destina-se à regularização da situação funcional do servidor diante da ausência de realização da Avaliação Especial de Desempenho no período oportuno.
§ 2º A Avaliação Excepcional de Regularização Funcional será realizada em etapa única, observados, no que couber, os mesmos fatores, critérios, procedimentos e garantias aplicáveis à Avaliação Especial de Desempenho.
§ 3º A avaliação será realizada no momento de sua instauração, sendo vedada a elaboração, assinatura ou emissão de instrumentos de avaliação, pareceres ou quaisquer outros documentos com datas retroativas.
§ 4º Poderão ser considerados, para instrução do procedimento, documentos, assentamentos e registros funcionais existentes relativos ao período de efetivo exercício do servidor.
§ 5º Concluída a avaliação com resultado satisfatório, a Comissão de Avaliação de Desempenho emitirá parecer conclusivo, encaminhando-o ao Presidente da Câmara Municipal para decisão e adoção das providências administrativas cabíveis quanto à regularização da situação funcional do servidor.
§ 6º O servidor submetido à Avaliação Excepcional de Regularização Funcional que obtiver resultado insuficiente será submetido a Plano de Melhoria do Desempenho e a nova avaliação, na forma e no prazo estabelecidos em regulamento.

CAPÍTULO V
DOS FATORES E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO
Art. 12. As Avaliações de Desempenho serão realizadas considerando-se os seguintes fatores:
I – assiduidade;
II – disciplina;
III – capacidade de iniciativa;
IV – produtividade;
V – responsabilidade;
VI – respeito e compromisso com a instituição.
Art. 13. Os fatores previstos no artigo anterior serão aferidos mediante indicadores objetivos constantes do instrumento de avaliação, considerando-se as atribuições e responsabilidades inerentes ao cargo ocupado pelo servidor.
Art. 14. O resultado da avaliação será expresso em escala percentual de 0 (zero) a 100 (cem) pontos, observados os seguintes indicadores:
I – Eficiente: de 91 (noventa e um) a 100 (cem) pontos;
II – Bom: de 81 (oitenta e um) a 90 (noventa) pontos;
III – Regular: de 61 (sessenta e um) a 80 (oitenta) pontos;
IV – Insuficiente: igual ou inferior a 60 (sessenta) pontos.
§ 1º Será considerado satisfatório o desempenho classificado como Eficiente, Bom ou Regular.
§ 2º Será considerado insuficiente o desempenho que obtiver resultado igual ou inferior a 60 (sessenta) pontos.
§ 3º A forma de conversão da pontuação obtida no instrumento de avaliação para a escala percentual prevista no caput será estabelecida em regulamento.
CAPÍTULO VI
DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO
Art. 15. Fica instituída a Comissão de Avaliação de Desempenho, responsável pelo acompanhamento e controle dos procedimentos de avaliação previstos nesta Lei Complementar.
§ 1º A Comissão será constituída por ato do Presidente da Câmara Municipal.
§ 2º A composição, o número de membros, os impedimentos, as hipóteses de substituição e as demais regras de funcionamento da Comissão serão estabelecidos em regulamento.
§ 3º A composição da Comissão deverá observar os princípios da impessoalidade e da imparcialidade, sendo vedada a participação do servidor na Comissão responsável pela análise de sua própria avaliação.
§ 4º Considerando a disponibilidade do quadro funcional da Câmara Municipal, o regulamento poderá admitir a participação de servidores ocupantes de cargos em comissão na composição da Comissão, especialmente quando não houver número suficiente de servidores efetivos e estáveis desimpedidos.
Art. 16. Compete à Comissão de Avaliação de Desempenho:
I – acompanhar os procedimentos de avaliação;
II – zelar pela observância dos critérios e procedimentos estabelecidos nesta Lei Complementar e em seu regulamento;
III – apreciar os instrumentos e resultados das avaliações;
IV – promover diligências quando necessárias à adequada apuração do desempenho;
V – emitir pronunciamento conclusivo nas etapas avaliativas;
VI – emitir parecer final acerca da aprovação ou reprovação do servidor submetido à Avaliação Especial de Desempenho;
VII – emitir parecer conclusivo na Avaliação Excepcional de Regularização Funcional;
VIII – apreciar os pedidos de reconsideração, na forma estabelecida em regulamento;
IX – exercer as demais atribuições previstas em regulamento.

CAPÍTULO VII
DO PROCEDIMENTO DE AVALIAÇÃO
Art. 17. A avaliação de desempenho será realizada mediante análise bifocal, composta por:
I – autoavaliação do servidor;
II – avaliação realizada pela chefia imediata.
§ 1º Os resultados previstos nos incisos I e II serão encaminhados à Comissão de Avaliação de Desempenho para análise e apuração do resultado da respectiva etapa.
§ 2º A Comissão poderá promover diligências, solicitar informações e discordar fundamentadamente das avaliações quando identificar indícios de irregularidade, inconsistência ou manipulação.
Art. 18. O servidor deverá ser previamente informado acerca dos critérios utilizados na avaliação e terá ciência formal dos resultados obtidos.
Art. 19. As avaliações serão formalizadas em processo administrativo individual, contendo os instrumentos de avaliação, manifestações, pronunciamentos, pareceres, recursos e decisões correspondentes.

Parágrafo único. A forma de instrução, tramitação e encerramento do processo será estabelecida em regulamento.

CAPÍTULO VIII
DO PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO E DO RECURSO

Art. 20. Ao servidor será assegurado o direito de apresentar pedido de reconsideração contra o resultado da avaliação, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da ciência.

§ 1º O pedido de reconsideração será dirigido à Comissão de Avaliação de Desempenho e deverá indicar os fatores, pontuações ou fundamentos com os quais o servidor não concorda.

§ 2º Da decisão relativa ao resultado final caberá recurso ao Presidente da Câmara Municipal, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da ciência da decisão.

§ 3º O pedido de reconsideração e o recurso serão apresentados por escrito, facultada a juntada de documentos pelo interessado.

Art. 21. Serão assegurados ao servidor, em todas as modalidades de avaliação previstas nesta Lei Complementar, o contraditório e a ampla defesa.

CAPÍTULO IX
DO RESULTADO FINAL

Art. 22. O resultado final da Avaliação Especial de Desempenho será obtido pela média aritmética simples dos resultados das 3 (três) etapas realizadas durante o estágio probatório.

§ 1º Será considerado aprovado o servidor que obtiver resultado final superior a 60 (sessenta) pontos na escala percentual prevista no art. 14.

§ 2º A Comissão emitirá parecer final quanto à aprovação ou reprovação do servidor.

§ 3º O parecer será encaminhado ao Presidente da Câmara Municipal para decisão e adoção das providências cabíveis.

§ 4º A aprovação na Avaliação Especial de Desempenho, associada ao cumprimento do período constitucional de efetivo exercício, subsidiará o ato de declaração da estabilidade do servidor.

Art. 23. O servidor estável que obtiver resultado insuficiente na Avaliação Periódica de Desempenho ficará sujeito às medidas de acompanhamento e aprimoramento estabelecidas em regulamento, sem prejuízo das consequências previstas em legislação específica.

Parágrafo único. Quando a avaliação constituir requisito para progressão funcional, o resultado insuficiente impedirá a concessão da respectiva progressão, observadas as regras estabelecidas no Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos.

CAPÍTULO X
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 24. Os instrumentos necessários à realização das avaliações serão estabelecidos em regulamento, observados os fatores e critérios previstos nesta Lei Complementar.

Art. 25. O Poder Legislativo regulamentará esta Lei Complementar por ato próprio, estabelecendo, especialmente:

I – a composição e o funcionamento da Comissão de Avaliação de Desempenho;
II – os impedimentos e substituições de seus membros;
III – os procedimentos das avaliações;
IV – os instrumentos e formulários de avaliação;
V – a forma de cálculo e conversão da pontuação;
VI – o Plano de Melhoria do Desempenho;
VII – a tramitação dos pedidos de reconsideração e recursos;
VIII – os procedimentos específicos da Avaliação Excepcional de Regularização Funcional.

Art. 26. Os casos omissos serão resolvidos na forma do regulamento, observados os princípios que regem a Administração Pública e a legislação aplicável.

Art. 27. Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Prados, 21 de outubro de 2026.

RILDO COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Angélica Aparecida Coimbra Vale
Código Identificador:10C897D4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATÁPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATÁPOLIS
DECRETO Nº 3.815/2026 ´´DISPÕE SOBRE DATA MÓVEL PARA AS COMEMORAÇÕES DO DIA DO SERVIDOR PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.``

PUBLICAÇÃO – DECRETO Nº 3.815/2026

A Administração Pública do Município de Pratápolis, Minas Gerais, torna público nos termos da Lei 2.000/2020, que realizou a publicação do Decreto nº 3.815/2026, que ´´DISPÕE SOBRE DATA MÓVEL PARA AS COMEMORAÇÕES DO DIA DO SERVIDOR PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.`` junto ao Portal da Transparência do Município e afixada no átrio da sede da Prefeitura Municipal no dia 20 de outubro de 2026 A íntegra do texto legal poderá ser conferido através do sítio eletrônico do Portal da Transparência sob o link: https://pratapolis.mg.gov.br/decretos/

Publicado por:
Rafael Corrêa Ramos
Código Identificador:EFB3C80E

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATÁPOLIS
PORTARIA Nº 3.095/2026 "PRORROGA O PRAZO PARA A CONCLUSÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO PROCESSANTE INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 3.048, DE 20 DE AGOSTO DE 2026, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

PUBLICAÇÃO – PORTARIA Nº 3.095/2026

A Administração Pública do Município de Pratápolis, Minas Gerais, torna público nos termos da Lei 2.000/2020, que realizou a publicação da Portaria nº 3.095/2026, que "PRORROGA O PRAZO PARA A CONCLUSÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO PROCESSANTE INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 3.048, DE 20 DE AGOSTO DE 2026, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS." junto ao Portal da Transparência do Município e afixada no átrio da sede da Prefeitura Municipal no dia 19 de outubro de 2026. A íntegra do texto legal poderá ser conferido através do sítio eletrônico do Portal da Transparência sob o link: https://pratapolis.mg.gov.br/portarias/

Publicado por:
Rafael Corrêa Ramos
Código Identificador:1F0EEC5C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO 266-2026

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO 266-2026
Processo Licitatório nº 128/2026, Pregão Eletrônico nº 044/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PRUDENTE DE MORAIS/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.314.625/0001-93, com sede administrativa localizada na Rua Prefeito João Dias Jeunnon, nº 56, Centro, Prudente de Morais/MG, neste ato representado pelo(a) Secretário(a) **Municipal de Segurança Pública, Trânsito e Defesa Civil, Sr.(a) João Onofre Dias de Moura**.

CONTRATADO: WS UNIFORMES LTDA, com sede administrativa localizada na R FRANCISCO BICALHO, n.º 923, bairro PADRE EUSTAQUIO, CEP nº 30.720-340, na cidade de BELO HORIZONTE /MG, inscrito no CNPJ sob n.º 44.385.064/0001-23, neste ato representado pelo representante legal, Sr. SIMON YI CHIH WONG.

OBJETO: Este contrato tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de e uniformes, camisas polo, coletes, botinas e demais Equipamentos de Proteção Individual (EPIs), conforme condições, quantitativos e especificações constantes neste instrumento e no Termo de Referência.

VALOR TOTAL: R$ 3.940,92 (três mil, novecentos e quarenta reais e noventa e dois centavos).

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.

Prudente de Morais/MG, 21 de outubro 2026.

Assinam digitalmente:
João Onofre Dias de Moura - Secretário(a) Municipal
Marlucio Eduardo Faria – Representante Legal

Publicado por:
Mariana Gomes da Silva
Código Identificador:0EC8B85D

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO 267-2026

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO 267-2026
Processo Licitatório nº 093/2026, Credenciamento - Inexigibilidade de Licitação nº 033/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PRUDENTE DE MORAIS/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.314.625/0001-93, com sede administrativa localizada na Rua Prefeito João Dias Jeunnon, nº 56, Centro, Prudente de Morais/MG, neste ato representado pelo(a) Secretário(a) **Municipal de Assistência Social E Trabalho**, **Sr.(a) Miguel Arcanjo da Silva Jesus**.
CONTRATADO: FUNERARIA SARZEDENSE LTDA, com sede administrativa localizada na Rua Mario Teixeira, n.º 42 Loja C, bairro Varginha 1, CEP nº 35675-975, na cidade de Juatuba/MG, inscrito no CNPJ sob n.º 12.888.743/0004-71, neste ato representado pelo representante legal, Sr. Marlucio Eduardo Faria.
OBJETO: Este contrato tem por objeto o credenciamento de empresas especializadas na prestação de serviços funerários destinados ao atendimento de famílias em situação de vulnerabilidade social do Município de Prudente de Morais, mediante concessão do benefício eventual na modalidade auxílio-funeral. Os serviços compreendem o fornecimento de urnas funerárias em diferentes dimensões, preparação e ornamentação do corpo, remoção, transporte, translado, tanatopraxia, fornecimento de coroa de homenagem póstuma e demais procedimentos necessários à realização do funeral, conforme condições, quantitativos e especificações constantes neste instrumento e no Termo de Referência.
VALOR TOTAL: R$ 170.082,50 (cento e setenta mil e oitenta e dois mil reais e cinquenta centavos).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.

Prudente de Morais/MG, 21 de outubro 2026.

Assinam digitalmente:
Miguel Arcanjo da Silva Jesus - Secretário(a) Municipal
Marlucio Eduardo Faria – Representante Legal

Publicado por:
Mariana Gomes da Silva
Código Identificador:C418940E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE RAUL SOARES

DEPARTAMENTO DE LICITAÇOES
AQUISIÇÃO DE GENERO ALIMENTICIO

Prefeitura Municipal de Raul Soares – MG. Extrato de Processo Licitatório. **PAC nº 137/2026 – Pregão Eletrônico nº 034/2026**. O Município de Raul Soares, por meio de seu Pregoeiro torna público a realização de processo licitatório objetivando o Registro de preços para futura e eventual aquisição, de forma parcelada e conforme a necessidade, de gêneros alimentícios destinados, prioritariamente, ao preparo da alimentação escolar (merenda) da rede pública municipal de ensino, no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), podendo atender às Secretarias participantes identificadas neste edital e no Termo de Consolidação da Demanda, com julgamento pelo menor preço por lote, conforme especificações e quantitativos constantes do Termo de Referência. **Abertura: 09/11/2026 às 08h00min**. Maiores Informações pelo telefone: 33-3351-1255, pelo site www.raulsoares.mg.gov.br ou pelo e-mail licitacao@raulsoares.mg.gov.br. Edital disponível na plataforma: https://novobbmnet.com.br,

Raul Soares, 22 de outubro de 2026.

JOSÉ LUIZ RODRIGUES –
Pregoeiro Oficial.

Publicado por:
José Luiz Rodrigues
Código Identificador:51CA5739

DEPARTAMENTO DE LICITAÇOES
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE RAUL SOARES – MG, torna público Extrato do contrato 128/2026 oriundo do Processo 123/2026 Adesão: 023 que tem a empresa DELTA PRODUTOS E SERVIÇOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ: 11.676.271/0001-88, aqui denominada CONTRATADA, referente à Adesão à Ata de Registro de Preços nº 057/2025 do Consórcio Interfederativo Minas Gerais – CIMINAS, que tem por objeto aquisição de mobiliário escolar (móveis escolares) destinado aos alunos matriculados na Escola Municipal Coronel João Domingos, do Município de Raul Soares/MG, em execução ao Convênio de Saída SEE-MG (SIGCON-Saída) nº 000213/2026 (registrado em 04/03/2026, no âmbito do Programa de Fortalecimento) no valor R$ 871.303,00 (oitocentos e setenta e um mil, trezentos e três reais)

Raul Soares, 22 de outubro de 2026-

SILVIO CLAUDIO SILVEIRA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Jorge Aparecido Freire
Código Identificador:DDF2584A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇOES
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE RAUL SOARES – MG, torna público Extrato do contrato 124/2026 oriundo do Processo 132/2026 Adesão: 026 que tem a empresa IPS CONLESTE LTDA -Consórcio IPS CONLESTE, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ: 57.709.864/0001-02, aqui denominada CONTRATADA, referente à Adesão à Ata de Registro de Preços nº 012/2024-CONLESTE — Pregão Eletrônico nº 021/2024- Edital nº 020/2024 / Processo Administrativo nº 038/2024-CONLESTE. que tem por objeto: Implantação de usina fotovoltaica on-grid, projetos, laudos, aprovação perante a concessionária de energia, comissionamento; fornecimento e instalação de módulos, inversores, strings, cabos e demais miscelâneas necessárias ao pleno funcionamento do sistema no valor de R$ 8.116.680,00 (oito milhões cento e dezesseis mil seiscentos e oitenta reais)

Raul Soares, 21 de outubro de 2026-

SILVIO CLAUDIO SILVEIRA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Jorge Aparecido Freire
Código Identificador:585857D5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE RESSAQUINHA

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESSAQUINHA
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESSAQUINHA. AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 090/2026 - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 013/2026 - A Prefeitura Municipal de Ressaquinha cadastrada no Ministério da Economia como UASG 932264 TORNA PÚBLICA a divulgação da Concorrência Eletrônica nº 013/2026 – Processo nº 090/2026. Obj: Contratação de empresa especializada para execução de obra de pavimentação asfáltica em concreto betuminoso usinado a quente (CBUQ), drenagem pluvial e sinalização viária em trecho da Estrada Municipal Ressaquinha-Peixoto, no Município de Ressaquinha/MG, incluindo fornecimento de materiais, mão de obra e equipamentos necessários, conforme projetos, planilhas orçamentárias e demais documentos técnicos integrantes do processo. Total de itens licitados: 01 (um) item. As propostas poderão ser encaminhadas a partir das 08:00h do dia 23 de outubro de 2026 até às 08:59h do dia 16 de novembro de 2026. O prazo para apresentação de impugnação encerra-se em 11 de novembro de 2026. A Sessão Pública será realizada no dia 16 de novembro de 2026 às 09:00h. O Edital estará disponível a partir de 22/10/2026 no site https://www.ressaquinha.mg.gov.britransparencia/licitacoes
Informações Gerais: Vide Edital e/ou através do e-mail: licita.ressaquinha@gmail.comTelefone: (32) 99068-3978. Luis Henrique Rodrigues Carvalho - Diretor Municipal de Licitações e Contratos.

Ressaquinha/MG, 22 de outubro de 2026.

Publicado por:
Erika Valdira da Silva Diniz
Código Identificador:52BDB6BA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHINHO

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHINHO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 207/2023
Contratante: Município de Riachinho/MG. Contratada: BR ENGENHARIA CONSTRUCOES E CONSULTORIA LTDA, CNPJ nº 24.113.833/0001-27. Objeto: prorrogação do prazo de vigência do Contrato de prestação de serviços de engenheiro civil, no Município de Riachinho – MG, compreendendo as demandas de elaboração, acompanhamento e fiscalização de obras do Município de Riachinho – MG, com responsabilidade técnica pelas obras já em andamento e futuras obras municipais, em atendimentos presenciais e on-line (via e-mail, WhatsApp e ligações), pelo período de 23/10/2026 até 31/12/2026.

Riachinho/MG, 21 de outubro de 2026.

(A) NEIZON REZENDE DA SILVA,
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suely Aparecida Nunes
Código Identificador:3997E1DC

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHINHO
EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 313/2026

EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 313/2026 – Procedimento Administrativo nª 043/2026, Inexigibilidade de Licitação nº 009/2026, Credenciamento nº 002/2026. Partes: CREDENCIANTE - MUNCÍPIO DE RIACHINHO – MG, CNPJ: 25.222.118/0001-95 / CREDENCIADA - MATOS SERVIÇOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ: 69.468.688/0001-35, Objeto: Credenciamento de pessoas físicas e jurídicas para a prestação de serviços de saúde, sendo atendimento médico (clínica geral e especialidades), plantões, remoção de pacientes, exames e demais profissionais de nível superior, destinados à rede pública municipal de saúde de Riachinho/MG, inclusive para atendimento de demandas administrativas e determinações judiciais encaminhadas ao Município. Itens Credenciados: Item 15: R$ 1.500,00/UNID.; Item 16: R$ 1.000,00/UNID.; Item 17: R$ 2.000,00/UNID.; Item 18: R$ 1.000,00/UNID. Vigência: 12 (doze) meses.

Riachinho/MG, 21 de outubro de 2026.

(A) NEIZON REZENDE DA SILVA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Suely Aparecida Nunes
Código Identificador:663B34E8

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHINHO
LISTA DE CREDENCIADOS

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DA LISTA DE CREDENCIADOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHINHO – MG Termo De Credenciamento Processo Administrativo Licitatório N° 043/2026, Inexigibilidade De Licitação N° 009/2026, Edital De Credenciamento N° 002/2026. A Prefeitura Municipal de Riachinho/MG, em cumprimento ao disposto no Edital de Credenciamento nº 002/2026, torna pública a relação de credenciados, aptos à futura contratação, conforme a necessidade da Administração, por terem atendido aos requisitos do instrumento convocatório.
LISTA DE CREDENCIADOS
Classificação Itens Credenciado CNPJ/CPF
1ª 08 SARA ESTER CORDEIRO DA SILVA 140.966.656-57
2ª 15, 16, 17, 18 e 19 THAISA MUNIQUE FERREIRA COSTA DE OLIVEIRA LTDA 53.192.649/0001-18
3ª 15, 16, 17 e 18 CLINICA MEDICA K&L LTDA 62.833.619/0001-34
4º 12 CLINICA AL NORTE OFFICE LTDA 60.090/350.0001-18
5º 03 JANICE REZENDE DOS SANTOS 110.097.786-41
6º 04 57.974.923 THYALLA CRISTINA SILVA DA ROCHA 57.974.923/0001-61
7º 05 DIENNEF BOTELHO DOS REIS 135.890.306-90
8º 15, 16, 17 e 18 ASSOCIAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL 36.577.947/0001-07
9º 15, 16, 17 e 18 STEFANY FASOLAK MEDICINA E SAUDE LTDA 60.435.594/0001-95
10º 24 ATUAL REPRESENTAÇÃO E CARDIOLOGIA LTDA 28.551.614/0001-80
11º 15, 16, 17, 18 e 20 ANA LAURA QUIRINO DA COSTA MACHADO 58.373.504/0001-37
12º 15, 16, 17 e 18 MATOS SERVIÇOS HOSPITALARES LTDA 69.468.688/0001-35

A presente publicação não configura convocação imediata, sendo que as convocações serão realizadas conforme necessidade e conveniência administrativa, respeitada classificação. Riachinho/MG, 21 de outubro de 2026.

VILMAR JOSÉ DE JESUS MONTIJO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Suely Aparecida Nunes
Código Identificador:D061E59C

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHINHO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

EXTRATO DO TERMO DE AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 043/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
Nº 009/2026

O Prefeito Municipal de Riachinho/MG, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei 14.133/2021, vem através do presente AUTORIZAR cujo objeto é o Credenciamento de pessoas físicas e jurídicas para a prestação de serviços de saúde, sendo atendimento

médico (clínica geral e especialidades), plantões, remoção de pacientes, exames e demais profissionais de nível superior, destinados à rede pública municipal de saúde de Riachinho/MG, inclusive para atendimento de demandas administrativas e determinações judiciais encaminhadas ao Município, a contratação da Pessoa Jurídica: MATOS SERVIÇOS HOSPITALARES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 69.468.688/0001-35. Itens Credenciados: Item 15: R$ 1.500,00/UNID.; Item 16: R$ 1.000,00/UNID.; Item 17: R$ 2.000,00/UNID.; Item 18: R$ 1.000,00/UNID. Valor Global R$ 1.900.000,00 (um milhão e novecentos mil reais). Com prazo de Vigência de 12 (doze) meses; conforme Processo Administrativo nº 043/2026, Inexigibilidade de Licitação nº 009/2026, Credenciamento nº 002/2026, nas conformidades do Art. 72 da Lei 14.133/2021.

Riachinho/MG, 21 de outubro de 2026.

(A) NEIZON REZENDE DA SILVA,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Suely Aparecida Nunes
Código Identificador:18A431E8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO POMBA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 94, parágrafo único da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Contrato
Número	168/2026
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**CONSTRUTORA BELVEDER LTDA**
Objeto	Contratação de empresa especializada para a execução de obras de engenharia destinadas à reconstrução de ponte de concreto (Meta 01) e à reconstrução de muro de gabião (Meta 02), localizados na comunidade de São Lourenço, no Município de Rio Pomba/MG, recurso oriundo da União, transferidos pela Secretaria Nacional de Proteção e Defesa Civil ao Município de Rio Pomba - MG, conforme o Plano de Trabalho vinculado ao protocolo S2ID: Protocolo: REC-MG-3155801-20260615-02, Processo SEI Nº 59053.024785/2026-81
Fundamento	Processo nº 215/2026 – Concorrência nº 011/2026
Prazo	**21/10/2026 - 20/04/2027**
Valor	**R$ 849.899,97**
Dotação Orçamentária	4.4.90.51.00.2.12.00.26.782.0015.1.0062
Signatário - Contratante	José Cláudio da Silva – Secretário Municipal de Frotas e Transporte
Signatário - Contratado	Joseilton Augusto Cassiano – Sócio/Administrador

Rio Pomba, 21 de outubro de 2026.

ÁTHILA VIANA DE OLIVEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Gisely de Souza Gomes
Código Identificador:93F16148

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 94, caput da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Ata de Registro de Preços
Número	230/2026
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**60.178.730 JULIO CESAR CARLOS DOS SANTOS SA**
Objeto	A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de Aquisição de equipamentos de mobilidade individual autopropelidos para atender as demandas da Secretaria de Administração, na forma especificada no Termo de Referência, Anexo I do Aviso da Dispensa Eletrônica Nº 060/2026, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.
Fundamento	Processo nº 220/2026 – Dispensa de Licitação nº 060/2026
Prazo	**22/10/2026 - 21/10/2027**
Valor	**R$ 38.580,00**
Signatário - Contratante	Jeison Alvim Vianna - Secretário Municipal de Administração e Finanças
Signatário - Contratado	Julio Cesar Carlos dos Santos Sá - Sócio/administrador

Rio Pomba, 22 de outubro de 2026.

ÁTHILA VIANA DE OLIVEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Gisely de Souza Gomes
Código Identificador:CD3B22F7

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
MUNICIPIO DE RIO POMBA		
Prefeitura Municipal de Rio Pomba		
Concorrência por Menor Preço - 215/2026		
Resultado da Homologação		
LOTE 0001 - LOTE 01 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE OBRAS DE ENGENHARIA DESTINADAS À RECONSTRUÇÃO DE PONTE DE CONCRETO (META 01) E À RECONSTRUÇÃO DE MURO DE GABIÃO (META 02).		
Fornecedor	**Valor Total**	**Situação**
CONSTRUTORA BELVEDER LTDA	849.899,97	Homologado em 21/10/2026 09:35:41 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO		
Autoridade Competente		

Publicado por:
Gisely de Souza Gomes
Código Identificador:A2A812AA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CONVOCAÇÃO

CONVOCAÇÃO:

O Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura do Município de Rio Pomba, do Estado de Minas Gerais, informa aos interessados que o Prefeito Municipal, no uso de atribuições que lhe confere o Art. 59, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado final do Processo Seletivo Simplificado Edital nº 002/2026, homologado em 26/03/2026, convoca nesta data, observada a ordem de classificação, os relacionados abaixo:

CARGO: PSICOLOGO

7º Roberta Sandin Amaral

Os candidatos convocado terão prazo de 3 (três) dias úteis subsequentes à convocação, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Rio Pomba, localizado à Av. Raul Soares, n.º 15, Centro, com toda a documentação necessária à investidura do seu cargo. A não manifestação do candidato classificado e/ou a não apresentação dos documentos, implicará na sua eliminação do Processo Seletivo.

Publicado por:
Jacqueline Furtado
Código Identificador:E2482A2C

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CONVOCAÇÃO

CONVOCAÇÃO:

O Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura do Município de Rio Pomba, do Estado de Minas Gerais, informa aos interessados que o Prefeito Municipal, no uso de atribuições que lhe confere o Art. 59, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado final do Processo Seletivo Simplificado Edital nº005/2026, homologado em 13/07/2026, convoca nesta data, observada a ordem de classificação, os relacionados abaixo:

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL

5º LUCIA HELENA DA SILVA

Os candidatos convocado terão prazo de 3 (três) dias úteis subsequentes à convocação, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Rio Pomba, localizado à Av. Raul Soares, n.º 15, Centro, com toda a documentação necessária à investidura do seu cargo. A não manifestação do candidato classificado e/ou a não apresentação dos documentos, implicará na sua eliminação do Processo Seletivo.

Publicado por:
Jacqueline Furtado
Código Identificador:3823841B

GABINETE DO PREFEITO
APROVA A CHAMADA PÚBLICA PARA CADASTRAMENTO E LEVANTAMENTO DE DEMANDA DA EDUCAÇÃO INFANTIL NO MUNICÍPIO DE RIO POMBA/MG.

DECRETO Nº 3.466, DE 09 DE OUTUBRO DE 2026.

Aprova a Chamada Pública para Cadastramento e Levantamento de Demanda da Educação Infantil no Município de Rio Pomba/MG.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO POMBA, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,
DECRETA:
Art. 1º Fica aprovada a Chamada Pública nº 01/2026, destinada ao cadastramento e levantamento da demanda por vagas na Educação Infantil da Rede Municipal de Ensino, na forma do Anexo Único, que integra este Decreto.
Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Pomba/MG, 09 de outubro de 2026.

FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Luis da Silva
Código Identificador:ACFE1FB3

GABINETE DO PREFEITO
DISPÕE SOBRE A HABILITAÇÃO DESCENTRALIZADA DO HOSPITAL SÃO VICENTE DE PAULO NO ÂMBITO DO PROGRAMA MAIS ACESSO A ESPECIALISTAS (PMAE) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº 3.465, DE 09 DE OUTUBRO DE 2026.

Dispõe sobre a habilitação descentralizada do Hospital São Vicente de Paulo no âmbito do Programa Mais Acesso a Especialistas (PMAE) e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO POMBA, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,
CONSIDERANDO a Portaria GM/MS nº 3.492, de 8 de abril de 2024, que instituiu o Programa Nacional de Expansão e Qualificação da Atenção Ambulatorial Especializada no âmbito do Sistema Único de Saúde;
CONSIDERANDO o disposto no art. 6º da Portaria SAES/MS nº 1.640, de 7 de maio de 2024, que estabelece a habilitação descentralizada dos estabelecimentos de saúde integrantes do Programa Mais Acesso a Especialistas (PMAE);
CONSIDERANDO a necessidade de formalizar a habilitação do estabelecimento de saúde integrante do Plano de Ação Regional aprovado, observadas as diretrizes e normas do Ministério da Saúde;
DECRETA:
Art. 1º Fica formalizada, no âmbito da gestão municipal do Sistema Único de Saúde, a habilitação descentralizada, sob o código 38.01 – Programa Mais Acesso a Especialistas (PMAE), do Hospital São Vicente de Paulo, inscrito no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES) sob o nº 2149419, condicionada à sua inclusão no Plano de Ação Regional aprovado e à responsabilidade do Município pela gestão do estabelecimento.
Art. 2º A habilitação de que trata este Decreto destina-se à identificação do estabelecimento no CNES e à execução dos procedimentos autorizados no âmbito do PMAE, observadas as normas federais e estaduais aplicáveis.
Parágrafo único. A remuneração dos procedimentos observará os valores, incrementos, requisitos de autorização e critérios de financiamento estabelecidos na regulamentação federal vigente, bem como os instrumentos de contratualização aplicáveis.
Art. 3º Compete à Secretaria Municipal de Saúde adotar as providências administrativas necessárias à inserção da habilitação no CNES, bem como ao acompanhamento, controle e avaliação dos serviços executados.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, observados, quanto à competência outubro de 2026, os requisitos e efeitos operacionais e financeiros estabelecidos na regulamentação federal aplicável.

Rio Pomba/MG, 09 de outubro de 2026.

FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO
Prefeito Municipal

RAFAEL VILELA MARTINS
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Marcos Luis da Silva
Código Identificador:DDFC1D2D

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2026 - CADASTRAMENTO PARA LEVANTAMENTO DE DEMANDA DA EDUCAÇÃO INFANTIL - MUNICÍPIO DE RIO POMBA/MG - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº. 01/2026
CADASTRAMENTO PARA LEVANTAMENTO DE DEMANDA DA EDUCAÇÃO INFANTIL MUNICÍPIO DE RIO POMBA/MG – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
A Secretária Municipal de Educação de Rio Pomba/MG, Neiva Kirry Leal, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Federal nº 9.394/1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB), com o Plano Municipal de Educação, com o Plano de Expansão da Educação Infantil do Município de Rio Pomba – 2026–2030 e considerando a Recomendação PJ nº 006/2026 do Ministério Público do Estado de Minas Gerais, que orienta o levantamento da demanda e a realização de chamamento público para o cadastramento escolar da Educação Infantil, torna pública a realização do Cadastramento para Levantamento de Demanda da Educação Infantil, destinado ao planejamento e à organização da oferta de vagas na Rede Municipal de Ensino.

•
DO OBJETO

O presente cadastramento tem por finalidade identificar, mapear e quantificar a demanda por vagas na Educação Infantil da Rede Municipal de Ensino, subsidiando o planejamento da oferta, a organização das turmas, a distribuição das vagas disponíveis e a formação da lista de espera, quando necessária.
O cadastramento possui caráter de levantamento de demanda e pré-inscrição. Portanto, não corresponde à matrícula e não garante, por si só, a vaga na Rede Municipal de Ensino ou em unidade escolar específica.
A efetivação da matrícula estará condicionada à disponibilidade de vagas, à faixa etária da criança, ao corte etário aplicável e aos critérios de prioridade estabelecidos neste Edital, em consonância com o Plano de Expansão da Educação Infantil do Município.

•
DO PÚBLICO-ALVO E DA FAIXA ETÁRIA

O cadastramento destina-se às crianças de 2 (dois) e 3 (três) anos de idade, completos até 31 de março do ano para o qual a vaga é pleiteada, para atendimento na etapa creche da Educação Infantil.

•
DO PERÍODO, HORÁRIO E LOCAL DO CADASTRAMENTO

Período: de 27/10/2026 a 13/11/2026. Horário: das 8h às 11h e das 13h às 16h.
Local: Secretaria Municipal de Educação de Rio Pomba, Rua Domingos Inácio, nº 86, Centro – Rio Pomba/MG.
O cadastramento deverá ser realizado pelo pai, pela mãe ou pelo responsável legal da criança, mediante apresentação da documentação prevista neste Edital.

•
DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

•
Certidão de Nascimento da criança (original e cópia);

•
CPF da criança;

•
Cartão de Vacinação atualizado;

•
Cartão do SUS;

•
comprovante de residência atualizado;

•
documento de identificação e CPF do responsável legal;

•
documentos comprobatórios das situações de prioridade previstas no item 5, quando aplicável.

A apresentação da documentação para cadastramento não caracteriza matrícula e não assegura automaticamente a concessão da vaga.

•
DOS CRITÉRIOS DE PRIORIDADE PARA EFETIVAÇÃO DA MATRÍCULA

Havendo número de crianças cadastradas superior ao quantitativo de vagas disponíveis, a efetivação das matrículas observará os critérios de prioridade definidos no Plano de Expansão da Educação Infantil do Município de Rio Pomba – 2026–2030, na seguinte ordem:

•
crianças com deficiência;

•
crianças filhas de adolescente em cumprimento de medida socioeducativa;

•
crianças em situação de vulnerabilidade social, priorizando-se aquelas com menor renda per capta;

•
crianças em acolhimento institucional;

•
filhos de mulheres em situação de violência doméstica e familiar;

•
crianças pertencentes a família monoparental.

O enquadramento nos critérios de prioridade deverá ser comprovado por documentação pertinente, quando aplicável, no momento definido pela Secretaria Municipal de Educação para conferência e efetivação da matrícula.
A classificação decorrente do cadastramento estará sempre limitada ao número de vagas efetivamente disponíveis para a faixa etária correspondente.
5.1 DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

Persistindo empate entre crianças classificadas em igualdade de condições, após a aplicação dos critérios de prioridade previstos no item 5, serão observados, sucessivamente, os seguintes critérios de desempate:

•
- estudante com deficiência;

•
- estudante em acolhimento institucional;

•
- zoneamento;

•
- estudante com irmão(s) que frequenta(m) a escola pretendida, respeitando-se o zoneamento;

•
- estudante com menor idade.

•
DO RESULTADO DO CADASTRAMENTO E DA CONVOCAÇÃO PARA MATRÍCULA

Após o encerramento do período de cadastramento, a Secretaria Municipal de Educação procederá à análise da demanda e divulgará previamente o resultado do cadastramento, antes do início do período de matrículas.
A divulgação do resultado será acompanhada do cronograma de matrícula, prevista para ocorrer entre os dias 23/11 a 30/11/2026, devendo ser devidamente publicados e divulgados os horários e locais para atendimento dos pais ou responsáveis das crianças convocadas.

Em observância à Lei Federal nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), o resultado do cadastramento e as convocações para matrícula serão divulgados exclusivamente pelo número de cadastro atribuído à criança e nome da mãe ou responsável legal, constante na Ficha de Cadastramento e no respectivo comprovante, sem divulgação do nome da criança ou de outros dados pessoais.
As crianças não contempladas inicialmente, em razão da inexistência de vaga disponível, permanecerão em lista de espera, observados os critérios de prioridade e, quando necessário, os critérios de desempate estabelecidos neste Edital.
O cadastramento não garante a vaga. A vaga somente será considerada efetivada após a convocação e a conclusão da matrícula no prazo e nas condições divulgadas pela Secretaria Municipal de Educação.

•
DA EFETIVAÇÃO DA MATRÍCULA

A matrícula das crianças convocadas será realizada no período compreendido entre 23/11 a 30/11 do ano corrente.
Para a efetivação da matrícula, o responsável deverá comparecer na Secretaria Municipal de Educação no período informado acima, de 8h às 17h, munido da documentação solicitada e, quando for o caso, comprovar a condição que fundamentou a prioridade ou o critério de desempate previstos neste Edital.
A ausência do responsável no período estabelecido para matrícula poderá implicar a perda da oportunidade de preenchimento da vaga, ressalvada situação devidamente justificada e submetida à análise da Secretaria Municipal de Educação.

•
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

As informações e os documentos apresentados são de inteira responsabilidade dos pais ou responsáveis legais pela criança.
A Secretaria Municipal de Educação divulgará, pelos canais oficiais do Município, as informações relativas ao resultado do cadastramento e ao cronograma de matrícula.

É de responsabilidade dos pais ou responsáveis acompanhar as publicações e observar os prazos estabelecidos para a efetivação da matrícula.
Os casos omissos serão analisados pela Secretaria Municipal de Educação.

Rio Pomba/MG, 23 de setembro de 2026.

NEIVA KIRRY LEAL
Secretária Municipal de Educação

Município de Rio Pomba-MG

Publicado por:
Marcos Luis da Silva
Código Identificador:D565734D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ DE MINAS
DECRETO Nº402 , DE 07 DE OUTUBRO DE 2026

DECRETO Nº402 , DE 07 DE OUTUBRO DE 2026

DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO, FINALIDADE, COMPETÊNCIAS E FUNCIONAMENTO DO COMITÊ ESTRATÉGICO MUNICIPAL DA POLÍTICA DE ALFABETIZAÇÃO – CEMPA, NO ÂMBITO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SANTA FÉ DE MINAS/MG E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA FÉ DE MINAS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Constituição Federal, e pelo do inciso I, do art. 83 da Lei Orgânica do Município de Santa Fé de Minas/MG,
CONSIDERANDO o disposto no Decreto Municipal nº 383, de 04 de maio de 2026, que institui a Política Municipal de Alfabetização do Município de Santa Fé de Minas;
CONSIDERANDO que o art. 11 do Decreto Municipal nº 383/2026 atribui à Secretaria Municipal de Educação a coordenação estratégica dos programas e ações decorrentes da Política Municipal de Alfabetização, bem como o acompanhamento e monitoramento de sua execução, em conjunto com o Conselho Municipal de Educação;
CONSIDERANDO a necessidade de estabelecer mecanismos permanentes de governança, articulação, acompanhamento, monitoramento e avaliação das ações da Política Municipal de Alfabetização;
CONSIDERANDO a necessidade de promover a articulação entre a Secretaria Municipal de Educação, as unidades escolares, os profissionais da educação e o Conselho Municipal de Educação;
DECRETA:
CAPÍTULO I
DA CRIAÇÃO E FINALIDADE
Art. 1º Fica criado, no âmbito da Secretaria Municipal de Educação de Santa Fé de Minas – MG, o Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização – CEMPA, como instância de articulação, acompanhamento, monitoramento e apoio à implementação da Política Municipal de Alfabetização.
Art. 2º O CEMPA tem por finalidade contribuir para a implementação, acompanhamento e avaliação das ações e estratégias previstas na Política Municipal de Alfabetização, instituída pelo Decreto Municipal nº 383, de 04 de maio de 2026.

Art. 3º O CEMPA atuará de forma articulada com a Secretaria Municipal de Educação, o Conselho Municipal de Educação e as unidades escolares da Rede Municipal de Ensino, respeitadas as competências legais de cada órgão e instituição.
CAPÍTULO II DAS COMPETÊNCIAS
Art. 4º Compete ao Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização – CEMPA:
– acompanhar a implementação das ações e estratégias da Política Municipal de Alfabetização;
– monitorar a aprendizagem dos estudantes em processo de alfabetização e os indicadores relacionados à fluência em leitura, escrita e matemática;
– acompanhar e analisar os resultados das avaliações internas e externas de larga escala relacionadas à alfabetização;
– contribuir para a definição de estratégias pedagógicas destinadas à melhoria dos resultados de aprendizagem;
– acompanhar as ações de recomposição das aprendizagens dos estudantes que apresentem dificuldades no processo de alfabetização;
– acompanhar e apoiar a execução das formações continuadas, mentorias e demais ações de desenvolvimento profissional dos professores, coordenadores e gestores escolares;
– acompanhar a elaboração e execução do Plano de Trabalho Anual de Alfabetização;
– promover a articulação entre os diferentes profissionais e setores envolvidos na implementação da Política Municipal de Alfabetização;
– propor ações e estratégias que contribuam para o alcance dos objetivos e metas estabelecidos na Política Municipal de Alfabetização;
– apresentar sugestões à Secretaria Municipal de Educação para o aperfeiçoamento das ações de alfabetização;
– contribuir para a sistematização e divulgação de informações, resultados e boas práticas relacionadas à alfabetização na Rede Municipal de Ensino;
– exercer outras atribuições relacionadas à implementação da Política Municipal de Alfabetização que lhe forem atribuídas pela Secretaria Municipal de Educação.
CAPÍTULO III DA COMPOSIÇÃO
Art. 5º O Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização – CEMPA será composto por representantes dos seguintes segmentos:

– representantes da Secretaria Municipal de Educação;
– representante da equipe responsável pela avaliação e monitoramento;
– Articulador(a) Municipal da RENALFA;
– Professor(a) Formador(a) do LEEI;
– representante dos diretores escolares;
– representante dos coordenadores pedagógicos;
– professor(a) da Educação Infantil, com atuação nas turmas de Infantil 4 e 5;
– professor(a) dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, com atuação no 1º ou 2º ano;
– representante do Conselho Municipal de Educação – CME.
§ 1º Os membros do CEMPA serão designados por ato da Secretaria Municipal de Educação.
§ 2º A composição nominal do Comitê será estabelecida por Portaria da Secretaria Municipal de Educação.
§ 3º O Comitê será coordenado pelo representante da Secretaria Municipal de Educação designado para essa finalidade.
CAPÍTULO IV
DO FUNCIONAMENTO
Art. 6º O CEMPA reunir-se-á ordinariamente, no mínimo, uma vez a cada bimestre e, extraordinariamente, sempre que convocado por seu Coordenador.
Art. 7º As reuniões do Comitê serão registradas em ata, contendo, no mínimo, os participantes, os assuntos tratados, as deliberações e os encaminhamentos definidos.
Art. 8º O CEMPA poderá solicitar informações, dados e documentos necessários ao acompanhamento e monitoramento da Política Municipal de Alfabetização, observadas as competências dos órgãos e unidades envolvidos.
Art. 9º A participação dos membros do CEMPA será considerada serviço público relevante e não será remunerada.
CAPÍTULO V
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Art. 10. A Secretaria Municipal de Educação prestará o apoio técnico e administrativo necessário ao funcionamento do CEMPA.
Art. 11. A atuação do CEMPA não substitui nem interfere nas competências legalmente atribuídas ao Conselho Municipal de Educação ou aos demais órgãos e instituições da Rede Municipal de Ensino.

Art. 12. A Secretaria Municipal de Educação expedirá os atos necessários à regulamentação e ao funcionamento do CEMPA.

Art. 13. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Fé de Minas/MG, 07 de outubro de 2026.

GLEBSON JOSÉ LEITE JÚNIOR
Prefeito Municipal de Santa Fé de Minas

Publicado por:
Thalison de Oliveira Soares
Código Identificador:C670779F

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ DE MINAS
LEI MUNICIPAL Nº 852, DE 22 DE SETEMBRO DE 2026

LEI MUNICIPAL Nº 852, DE 22 DE SETEMBRO DE 2026

INSTITUI A POLÍTICA MUNICIPAL DE ALFABETIZAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SANTA FÉ DE MINAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

GLEBSON JOSÉ LEITE JÚNIOR, Prefeito do Município de Santa Fé de Minas, Estado de Minas Gerais, no uso da atribuição que lhe confere o inciso IV do art. 151 da Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele, em seu nome, sanciona e promulga a seguinte Lei:

CAPÍTULO I DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Fica instituída a Política Municipal de Alfabetização como documento balizador de ações e estratégias para assegurar a alfabetização de estudantes desde a pré-escola, nas turmas de 4 e 5 anos da Educação Infantil, até o final do 2º ano do Ensino Fundamental - Anos Iniciais, promovendo ações articuladas e sustentadas nas legislações nacionais e em diretrizes pedagógicas atualizadas.

Art. 2º Para os fins do disposto nesta Lei, considera-se:

- a garantia do direito à educação de qualidade e inclusiva, respeitando a diversidade sociocultural e as necessidades específicas dos educandos;
- a articulação entre Educação Infantil e Ensino Fundamental, assegurando a continuidade pedagógica;
- alfabetização em Língua Portuguesa: aprendizagem do sistema de escrita alfabética, com domínio de suas convenções, com autonomia para a produção de textos escritos e leitura de textos com fluência e compreensão;
- letramento em Língua Portuguesa: uso da linguagem em práticas sociais de leitura e escrita;
- alfabetização em Matemática: uso de conceitos matemáticos em diferentes contextos e práticas sociais;
- compreensão de alfabetização e letramento como processos indissociáveis;
- a formação contínua e valorização dos profissionais da educação;
- a integração entre as políticas públicas municipais voltadas para a infância;
- o monitoramento e a avaliação permanente dos processos de ensino e aprendizagem.

CAPÍTULO II
DOS PRINCÍPIOS E OBJETIVOS

Art. 3º São princípios da Política Municipal de Alfabetização:

- integração e cooperação entre os entes federativos, respeitado o disposto no § 1º do art. 211 da Constituição da República Federativa do Brasil, promovendo a colaboração entre União, Estados e Municípios para a melhoria contínua do processo de alfabetização;
- adesão voluntária a programas e ações do Ministério da Educação que corroborem o Currículo da Rede Municipal de Ensino, assegurando que as iniciativas nacionais complementem e fortaleçam as diretrizes locais;
- implantação de programas e ações voltadas à alfabetização no âmbito da Rede Municipal de Ensino, com foco na promoção de práticas pedagógicas inovadoras e inclusivas;
- valorização e desenvolvimento de programas de formação continuada de professores alfabetizadores, coordenadores e gestores, assegurando que os profissionais estejam

constantemente atualizados com as práticas de ensino de alfabetização e letramento nas áreas de Língua Portuguesa e Matemática;

- adoção da concepção interacionista de linguagem, em que a língua é o recurso para realizar ações linguísticas, o meio para a interação social, o diálogo, a produção e construção de sentidos, em situações de leitura, escrita e oralidade;
- aquisição da língua escrita com função social, como instrumento de oportunidades, superação de vulnerabilidades sociais e condição para o exercício pleno da cidadania, sendo seu ensino por meio da sistematização de escrita alfabética e dos diferentes gêneros textuais;

VII - valorização do letramento e das práticas sociais letradas desde a Educação Infantil ao Ensino Fundamental;

VIII - valorização de uma metodologia dialógica e reflexiva na alfabetização e no letramento matemático, que possibilite aos estudantes a construção e a compreensão dos conceitos matemáticos por meio da resolução de problemas.

Art. 4º São objetivos da Política Municipal de Alfabetização:

- assegurar que as crianças desde a pré-escola, nas turmas de 4 e 5 anos da Educação Infantil, tenham garantidos o acesso à criação de uma cultura de leitura, escrita e oralidade na rotina das crianças e a ampliação de suas experiências com a linguagem escrita, com promoção de reflexões sobre o significado da infância e sobre como aproximar as crianças de experiências que façam sentido em suas vidas;
- assegurar que todos os estudantes sejam alfabetizados até o final do 2º ano, garantindo o direito à alfabetização como elemento estruturante para a construção de trajetórias escolares bem-sucedidas;
- implementar programas e ações voltadas à alfabetização no âmbito da Rede Municipal de Ensino;
- fomentar pesquisas voltadas ao desenvolvimento de adequações pedagógicas, materiais didáticos, equipamentos e recursos de tecnologia assistiva, com o objetivo de promover o ensino e a aprendizagem de estudantes público-alvo da educação inclusiva, assegurando condições de acessibilidade plena;
- selecionar e ampliar a aquisição de tecnologias educacionais para a alfabetização de estudantes, assegurada a diversidade de recursos e propostas pedagógicas, bem como o acompanhamento dos resultados no processo de ensino-aprendizagem;
- participar, anualmente, de avaliações de larga escala da alfabetização dos estudantes, bem como estimular as escolas a criarem os respectivos instrumentos de monitoramento e avaliação, considerando a realidade de cada comunidade escolar, implementando medidas pedagógicas para alfabetizar todos os estudantes até o final do 2º ano do Ensino Fundamental.

CAPÍTULO III DAS DIRETRIZES

Art. 5º Constituem diretrizes para a implementação da Política Municipal de Alfabetização:

- priorização da alfabetização até os dois primeiros anos do Ensino Fundamental;
- incentivo a práticas de ensino para o desenvolvimento da linguagem oral, leitura e formação leitora a partir da Educação Infantil, sendo as ações intensificadas nas turmas de 4 e 5 anos da Educação Infantil e mantidas nos demais anos escolares;
- estímulo aos hábitos de leitura e escrita de diferentes gêneros textuais e à apreciação literária por meio de ações que os integrem à prática cotidiana das famílias e/ou responsáveis, escolas, bibliotecas e outras instituições educacionais;
- valorização do professor alfabetizador, reconhecendo seu papel fundamental no processo de ensino-aprendizagem;

- promoção de estudos nas unidades educacionais aos professores alfabetizadores, realizados pelas equipes pedagógicas das unidades escolares e dos formadores das equipes de orientadores pedagógicos ou formadores da Secretaria Municipal de Educação;
- fortalecimento das equipes gestoras das unidades escolares por meio de estudo, mentorias e ações formativas;
- fortalecimento das equipes técnico-pedagógicas, compreendendo orientadores pedagógicos e formadores, com a participação em palestras, congressos, simpósios e afins relacionados à alfabetização e ao letramento;
- elaboração de materiais pedagógicos pela equipe técnico-pedagógica, compreendendo orientadores pedagógicos e formadores da Secretaria Municipal de Educação, para subsidiar o planejamento dos professores de Educação Infantil e professores alfabetizadores;
- fundamentação nos estudos e encaminhamentos orientados pela Base Nacional Comum Curricular - BNCC, pelo Currículo da Educação

Infantil e do Ensino Fundamental - Anos Iniciais e pelas Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Básica.

CAPÍTULO IV DO PÚBLICO-ALVO

Art. 6º A Política Municipal de Alfabetização tem por público-alvo:
- crianças matriculadas na Educação Infantil nas turmas de 4 e 5 anos;
- estudantes das turmas de 1º e 2º anos do Ensino Fundamental;
- estudantes dos ciclos subsequentes do Ensino Fundamental que apresentam níveis aquém do esperado na alfabetização;
- estudantes da Educação de Jovens e Adultos;
- estudantes das comunidades escolares quilombolas.

Parágrafo único. São beneficiários prioritários da Política Municipal de Alfabetização os grupos a que se referem os incisos I e II do caput deste artigo.

Art. 7º São agentes envolvidos na Política Municipal de Alfabetização:
- professores da Educação Infantil atuantes nas turmas de 4 e 5 anos;
- professores atuantes nas turmas de 1º e 2º anos do Ensino Fundamental;
- professores das comunidades escolares quilombolas;
- pedagogos escolares que atuam com turmas de 1º e 2º anos do Ensino Fundamental;
- diretores escolares de turmas de 1º e 2º anos do Ensino Fundamental;
- demais profissionais que atuam nas unidades educacionais com turmas de 1º e 2º anos do Ensino Fundamental;
- equipe técnico-pedagógica, compreendendo orientador pedagógico e formadores da Secretaria Municipal de Educação, que atua com turmas de 1º e 2º anos do Ensino Fundamental; VIII - comunidade escolar.

CAPÍTULO V
DA IMPLEMENTAÇÃO

Art. 8º A Política Municipal de Alfabetização será implementada por meio de programas e ações que incluam:
- orientações curriculares e estabelecimento de metas objetivas, propostas a partir dos documentos legais, para a Educação Infantil, nas turmas de 4 e 5 anos, e para as turmas de 1º e 2º anos do Ensino Fundamental;
- formação de professores de Educação Infantil atuantes nas turmas de 4 e 5 anos e de professores de turmas de 1º e 2º anos do Ensino Fundamental, voltada para a alfabetização e o letramento;
- ênfase no ensino de conhecimentos linguísticos e matemáticos e de metodologia de ensino de Língua Portuguesa e Matemática em programas de formação continuada de professores da

Educação Infantil atuantes nas turmas de 4 e 5 anos e de professores de turmas de 1º e 2º anos do Ensino Fundamental;
- promoção de mecanismos de certificação de professores alfabetizadores;
- formação de gestores educacionais para dar suporte pedagógico aos professores da Educação Infantil atuantes nas turmas de 4 e 5 anos, aos professores alfabetizadores do Ensino Fundamental e às crianças e aos estudantes;
- seleção e/ou produção de materiais didático-pedagógicos destinados à alfabetização, com promoção de formação de professores para o uso desses materiais;
- produção e disseminação de materiais com pesquisas de fundamentação teórica e encaminhamentos metodológicos e de boas práticas de alfabetização e letramento em Língua Portuguesa e Matemática;
- difusão de recursos educacionais para ensino e aprendizagem de leitura, de escrita e de matemática;
- recomposição de aprendizagens para estudantes que não tenham sido plenamente alfabetizados até o 2º ano do Ensino Fundamental ou que apresentem dificuldades nesse processo;
- documentação das ações planejadas para recompor as aprendizagens dos estudantes em processo de alfabetização, por meio de um plano de apoio pedagógico;
- incentivo à elaboração e à validação de instrumentos de avaliação e diagnóstico interno;
- elaboração, organização e aplicação de avaliação interna e externa de larga escala nas turmas de 2º ano do Ensino Fundamental em unidades municipais de ensino.

CAPÍTULO VI
DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Art. 9º Constituem mecanismos de monitoramento e avaliação da Política Municipal de Alfabetização:
- monitoramento e avaliação da qualidade, eficiência, eficácia e efetividade de programas e ações implementadas por meio da Secretaria Municipal de Educação;
- monitoramento da aprendizagem dos estudantes em processo de alfabetização, avaliado pelos instrumentos de acompanhamento pedagógico realizado pelos professores, coordenadores e gestores das unidades educacionais, com acompanhamento da equipe técnico-pedagógica, compreendendo orientador pedagógico e formadores da Secretaria Municipal de Educação;
- acompanhamento dos registros das ações planejadas para recompor as aprendizagens dos estudantes em processo de alfabetização;
- análise de resultados de avaliações internas e externas e incentivo ao uso deles nos processos de ensino-aprendizagem;
- desenvolvimento de indicadores municipais para avaliar a eficácia escolar na alfabetização, que priorizem a fluência em leitura oral, a competência leitora, a proficiência em escrita e em matemática;
- incentivo ao desenvolvimento de pesquisas acadêmicas para avaliar programas e ações desta Política.

CAPÍTULO VII DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 10. Compete à Secretaria Municipal de Educação, conforme a Política Municipal de Alfabetização, a elaboração do Plano de Trabalho Anual de Alfabetização.

Art. 11. Compete à Secretaria Municipal de Educação a coordenação estratégica dos programas e das ações decorrentes da Política Municipal de Alfabetização, bem como, em conjunto com o Conselho Municipal de Educação, o acompanhamento e o monitoramento da execução dessa Política.

Art. 12. Fica autorizada a designação da Comissão de Trabalho Intersetorial de apoio às famílias e aos estudantes em idade de alfabetização da Rede Municipal.

Art. 13. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Fé de Minas/MG, 22 de setembro de 2026.

GLEBSON JOSÉ LEITE JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thalison de Oliveira Soares
Código Identificador:798BBD87

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ DE MINAS
PORTARIA Nº25, DE 07 DE OUTUBRO DE 2026

PORTARIA Nº25, DE 07 DE OUTUBRO DE 2026

Dispõe sobre a composição e nomeia os membros do Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização – CEMPA, no âmbito da Secretaria Municipal de Educação de Santa Fé de Minas – MG, instituído pelo Decreto Municipal nº 402/2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA FÉ DE MINAS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Constituição Federal, e pelo do inciso II, do art. 83 da Lei Orgânica do Município de Santa Fé de Minas/MG,

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Municipal nº402/2026, que criou o Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização – CEMPA;

RESOLVE:

Art. 1º Ficam nomeados para compor o Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização – CEMPA, os seguintes profissionais:

I – Representantes da Secretaria Municipal de Educação:
Coordenadora Geral: Glaucineide Nonato de Oliveira;
Representante da Equipe de Avaliação e Monitoramento: Geany Pereira Silva.

II – Representantes de Gestão e Articulação Externa:
Articuladora Municipal da RENALFA: Estella Gonçalves Mendes;
Professora Formadora do LEEI: Cimara Cristina Batista Gomes;
Representante dos Diretores Escolares: Mariléa Silva de Oliveira Nascimento;

Representante dos Coordenadores Pedagógicos: Maria José Ribeiro Botelho.
III – Representantes do Corpo Docente e Comunidade:
Professora da Educação Infantil – Infantil 4 e 5: Myria Silva Nunes;
Professora dos Anos Iniciais – 1º e 2º Ano: Elizângela Leite de Oliveira;
Representante do Conselho Municipal de Educação – CME: Greyci Gonçalves Ramos.
Art. 2º O exercício das funções dos membros do Comitê não será remunerado, sendo considerado serviço público relevante.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Fé de Minas/MG, 07 de outubro de 2026.

PUBLIQUE-SE – REGISTRE-SE – CUMPRA-SE

GLEBSON JOSÉ LEITE JÚNIOR
Prefeito Municipal de Santa Fé de Minas

Publicado por:
Thalison de Oliveira Soares
Código Identificador:977C2C70

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE ITABIRA

LICITAÇÕES
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 091/2025 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 091/2025 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 029/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE ITABIRA/MG – EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 091/2025 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 091/2025 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 029/2025 - Contratante: Município de Santa Maria de Itabira/MG (CNPJ: 18.299.453/0001-26). **Contratada:** Ruderson Santos Carvalho (CNPJ: 17.589.909/0001-20). **Objeto:** Prorrogação da vigência do Contrato nº 091/2025 por mais 12 (doze) meses, compreendendo o período de **22 de outubro de 2026 a 21 de outubro de 2027**, bem como aplicação de reajuste de 4,22% (quatro vírgula vinte e dois por cento), pelo IPCA, passando o valor mensal de R$ 1.300,00 para R$ 1.354,86, e o valor correspondente ao período prorrogado para R$ 16.258,32. **Data da assinatura:** 21 de outubro de 2026. **SIGNATÁRIOS:** André Lúcio Torres – Prefeito Municipal (pelo Contratante) e Ruderson Santos Carvalho (pela Contratada). S.M.I. 21/10/2026.

ANDRÉ LÚCIO TORRES –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Camila Dos Reis Ferreira
Código Identificador:817BFFD6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DA SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DA SERRA
AVISO DE EXTRATO DE CONTRATO- INEXIGIBILIDADE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DA SERRA-MG – EXTRATO DO CONTRATO - Torna público o EXTRATO DO CONTRATO Nº 090/2026 Processo Nº 185/2026 Inexigibilidade Nº 002/2026. Objeto: **Contratação De Pessoa Jurídica Para Prestação De Serviço De Gestão Do ICMS Esportivo E ICMS Turismo (Lei Estadual 18.030/2009).** Contratante: Prefeitura Municipal Santa Rosa da Serra – MG, Contratada: **LELA SPORTS TURISMO E CULTURA LTDA,** pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 10.220.964/0001-07. Prazo de vigência: 19/10/2026 à 19/10/2026. Valor R$ 28.000,00 (vinte e oito mil reais).

LEONARDO SIMIÃO FREIRE-
Secretario.

Publicado por:
Cristina Paola Silva
Código Identificador:2044BAD1

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DA SERRA
DECRETO Nº 61 DE 22 DE OUTUBRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE O USO E A DESTINAÇÃO EXCLUSIVA DO VEÍCULO OFICIAL VOLKSWAGEN VIRTUS, PLACA TEZ4J92, VINCULADO AO GABINETE DO PREFEITO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA ROSA DA SERRA/MG, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e
CONSIDERANDO a necessidade de regulamentar a utilização dos veículos oficiais da frota municipal, visando à eficiência, à moralidade administrativa e à economia dos recursos públicos;
CONSIDERANDO que a correta destinação dos bens públicos previne desvios de finalidade e atende aos princípios expressos no art. 37 da Constituição Federal;
DECRETA:
Art. 1º Fica o veículo oficial marca/modelo Volkswagen Virtus, de placa TEZ4J92, destinado ao uso estrito e exclusivo do Gabinete do Prefeito para o desempenho de suas funções institucionais e de representação oficial.
Art. 2º Em razão de sua destinação exclusiva, o veículo mencionado no Art. 1º destina-se ao atendimento direto das demandas do Gabinete do Prefeito, sendo vedada a sua utilização por qualquer outra secretaria, órgão municipal ou para finalidades diversas das atividades próprias do Gabinete.
Art. 3º A condução do referido veículo fica restrita ao próprio Chefe do Poder Executivo ou a servidor por ele expressamente autorizado, condicionada sempre à finalidade exclusiva descrita neste Decreto.

Art. 4º É expressamente proibida a utilização do veículo para fins particulares, bem como o seu transporte de pessoas estranhas à administração pública, salvo em situações de estrita representação oficial ou interesse público devidamente justificado.
Art. 5º O controle de circulação do veículo será feito de forma rigorosa mediante preenchimento de diário de bordo, constando a quilometragem inicial e final, rotas percorridas, horários de saída e chegada, e a assinatura do condutor.
Art. 6º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

SANTA ROSA DA SERRA/MG, 22 de outubro de 2026.

FREDERICO OZANAN RANGEL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Debora Heloisa Costa
Código Identificador:571A23A5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO GRAMA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO GRAMA
ADJUDICAÇÃO - HIGIENE E LIMPEZA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 105/2026
PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2026

OBJETO: Contratação de empresa especializada para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza e produtos de higienização para atender às demandas de todas as Secretarias Municipais de Santo Antônio do Grama/MG, conforme condições, especificações, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.

ADJUDICATÁRIA: COPMAYS LTDA.
VALOR TOTAL: R$ 844.556,50 (oitocentos e quarenta e quatro mil, quinhentos e cinquenta e seis reais e cinquenta centavos).

DATA DA ADJUDICAÇÃO: 22 de outubro de 2026.

MARCO AURÉLIO RAMINHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniely Aparecida Gomes Pereira
Código Identificador:9E945DC2

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO GRAMA
AVISO DE ERRATA DE LICITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO PÚBLICA Nº 110/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2026

O Município de Santo Antônio do Grama/MG torna pública a retificação do aviso de licitação referente à **aquisição de equipamentos e mobiliário escolar destinado ao atendimento de alunos matriculados em escolas – Programa de Fortalecimento, conforme Convênio nº 1261002235/2026 – SEE/MG**, quanto à data de recebimento e abertura das propostas:
Onde se lê: "Dia 29 de outubro de 2026, às 08h30min".
Leia-se: "Dia 04 de novembro de 2026, às 08h30min".
O certame será realizado na plataforma Licitar Digital (www.licitardigital.com.br). Permanecem inalteradas as demais informações do aviso.

Santo Antônio do Grama/MG, 22 de outubro de 2026.

DANIELY APARECIDA GOMES PEREIRA
Pregoeira

Publicado por:
Daniely Aparecida Gomes Pereira
Código Identificador:3B97B842

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO GRAMA
HOMOLOGAÇÃO - HIGIENE E LIMPEZA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 105/2026
PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2026

OBJETO: Contratação de empresa especializada para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza e produtos de higienização para atender às demandas de todas as Secretarias Municipais de Santo Antônio do Grama/MG, conforme condições, especificações, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.

HOMOLOGATÁRIA: COPMAYS LTDA.
VALOR TOTAL: R$ 844.556,50 (oitocentos e quarenta e quatro mil, quinhentos e cinquenta e seis reais e cinquenta centavos).

DATA DA HOMOLOHAÇÃO: 23 de outubro de 2026.

MARCO AURÉLIO RAMINHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniely Aparecida Gomes Pereira
Código Identificador:3035D200

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT
EXTRATO

PROCESSO 018/2026

RETIFICAÇÃO EXTRATO INEXIGIBILIDADE

A Câmara Municipal de Santos Dumont **RETIFICA** parcialmente a publicação do dia 27/08/2026 edição. 4348; Onde se lê: Inexigibilidade 002/2026..., Leia-se: Inexigibilidade 006/2026, mantendo-se as demais especificações.

Publicado por:
Karolini Aparecida da Silva Procópio
Código Identificador:97A297FB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO ANTA

DEPARTAMENTO MUN. DE LICITAÇÃO - DPML
EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 001 À ATA DE SRP N° 078/2025

EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 001 À ATA DE SRP N° 078/2025

Extrato do 1° termo aditivo à ata de registro de preços nº 078/2025, **Processo Administrativo n° 102/2025**. Modalidade: Pregão Eletrônico n° 044/2025, Registro de Preços 034/2025. contratante: munícipio de SÃO MIGUEL DO ANTA, CNPJ n°18.133.926/0001-10. contratada: CIRURGICA FRATELLI PRODUTOS MEDICOS E ORTOPEDICOS LTDA, CNPJ n° 37.180.839/0001-69. objeto: **objeto a prorrogação do prazo de vigência da Ata de RP n° 078/2025 por mais 12 (doze) meses, a partir de 21/10/2026 até 21/10/2027,** valor total: R$ 10.763,00 (Dez mil, setecentos e sessenta e três reais).
fundamento legal: lei federal n°14.133 de 2021.
data da assinatura: 21 de outubro de 2026.

VICENTE PATRÍCIO DE SOUZA JÚNIOR –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Juliana Pinto Pacheco
Código Identificador:F0021EAE

DEPARTAMENTO MUN. DE LICITAÇÃO - DPML
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 104/2026.

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 104/2026.

A prefeitura Municipal de São Miguel do Anta, torna público o extrato do termo de contrato referente ao **PROCESSO ADMINISTRATIVO n° 102/2025**, decorrente do Pregão Eletrônico n° 044/2025, Registro de Preços 034/2025, firmado com a empresa CIRURGICA FRATELLI PRODUTOS MEDICOS E ORTOPEDICOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 37.180.839/0001-69. O presente instrumento tem por objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA LIMPEZA, HIGIENE, DESCARTAVEIS E CORRELATOS**, Conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência. O valor total do contrato é de R$ 10.763,00 (Dez mil, setecentos e sessenta e três reais). A vigência contratual compreende o período de 21/10/2026 até 21/10/2027. Data da assinatura: 21 de outubro de 2026.

VICENTE PATRÍCIO DE SOUZA JÚNIOR –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Pinto Pacheco
Código Identificador:B0BCF456

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO

CONTRATO Nº 184/2025 – PROCESSO DE CREDENCIAMENTO Nº 22/2025

O Município de São Pedro dos Ferros, Estado de Minas Gerais, torna público o extrato do Termo Aditivo ao Contrato nº 184/2025, referente ao Processo de Credenciamento nº 22/2025, firmado com **JOSÉ LUIZ FERNANDES DA SILVA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 14.865.634/0001-11.

OBJETO: Credenciamento de pessoa jurídica para prestação de serviços de locução em eventos promovidos pelo Município, bem como gravação de materiais.

OBJETO DO ADITIVO: Prorrogação da vigência contratual até 31 de dezembro de 2027, visando assegurar a continuidade dos serviços contratados.

DATA DA ASSINATURA: 25 de setembro de 2026.

São Pedro dos Ferros/MG, 25 de setembro de 2026.

MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DOS FERROS – MG

Publicado por:
João Paulo de Oliveira Araujo
Código Identificador:0F249A51

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS ORNA PÚBLICO A ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E FORMALIZAÇÃO DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS REFERENTES AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 000027/2026, CUJO OBJETO É O REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS/MG – TORNA PÚBLICO a adjudicação, homologação e formalização das Atas de Registro de Preços referentes ao Processo Administrativo nº 000027/2026, cujo objeto é o Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos.

Foram celebradas as seguintes Atas: Ata de Registro de Preços nº 01/2026, com a empresa MINI SHOPPING DISTRIBUIDORA LTDA, CNPJ nº 57.785.447/0001-30, no valor de R$ 27.000,00; Ata de Registro de Preços nº 02/2026, com a empresa SOUZA E AMARAL ESPORTES LTDA, CNPJ nº 26.176.661/0001-66, no valor de R$ 21.700,00; e Ata de Registro de Preços nº 03/2026, com a empresa RICO ESPORTES LTDA, CNPJ nº 47.806.094/0001-54, no valor de R$ 5.600,00.

Valor total das Atas: R$ 54.300,00 (cinquenta e quatro mil e trezentos reais).

Fundamentação legal: Lei Federal nº 14.133/2021. Permanecem observadas as demais condições constantes dos respectivos instrumentos contratuais.

São Pedro dos Ferros/MG. Informações: www.saopedrodosferros.mg.gov.br e licitacao@saopedrodosferros.mg.gov.br.

Publicado por:
Rodrigo Martins Santana
Código Identificador:55115A0F

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS/MG – TORNA PÚBLICO A ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2026, REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 088/2026, CUJO OBJETO É A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE**

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS/MG – TORNA PÚBLICO a adjudicação e homologação da Dispensa de Licitação nº 017/2026, referente ao Processo Administrativo nº 088/2026, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de coleta e análise físico-química e microbiológica de água destinada ao consumo humano, para atender às necessidades do Município de São Pedro dos Ferros/MG. Foi celebrado o **Contrato de Prestação de Serviços nº 149/2026** com a empresa **VIVA LABORATÓRIO DE ANALYSIS LTDA**, inscrita no CNPJ nº 20.198.502/0001-86, no valor total de **R$ 30.000,00 (trinta mil reais)**, conforme instrumento contratual firmado em 21 de outubro de 2026, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021. Informações: www.saopedrodosferros.mg.gov.br e licitacao@saopedrodosferros.mg.gov.br.

Publicado por:
Rodrigo Martins Santana
Código Identificador:57404CF6

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS/MG - TORNA PUBLICO – EXTRATO DO EDITAL - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 116/2026 CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 008/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS/MG -TORNA PUBLICO – EXTRATO DO EDITAL - Processo Licitatório nº 116/2026 Concorrência Eletrônica 008/2026. **Objeto:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos profissionais de assessoria e consultoria em engenharia civil, destinados ao apoio técnico à Administração Municipal na elaboração, revisão, adequação, compatibilização e acompanhamento de projetos, obras, serviços de engenharia e demais ações de infraestrutura executadas pelo Município de São Pedro dos Ferros, atendendo prioritariamente às demandas da Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo e, conforme necessidade, às demais Secretarias Municipais**. Edital** disponível através dos sites: www.saopedrodosferros.mg.gov.br, https://licitar.digital/, https://www.gov.br/pncp/pt-br. Data e horário de recebimento de proposta: Início 23/10/2026 às 08h00min, Data limite 09/11/2026 às 08h30min, Realização 09/11/2026 às 09h00min.

São Pedro dos Ferros/MG, 22 de outubro de 2026.

RODRIGO MARTINS SANTANA –
Pregoeiro.

DANILO CALDARELE DIAS.
Prefeito da P.M.S.P.F.

Publicado por:
Rodrigo Martins Santana
Código Identificador:6CA2C6EA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS TORNA PÚBLICO A ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E FORMALIZAÇÃO DOS CONTRATOS REFERENTES AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 096/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS/MG – TORNA PÚBLICO a adjudicação, homologação e formalização dos contratos referentes ao Processo Administrativo nº 096/2026, cujo objeto é a aquisição de equipamentos, eletroeletrônicos e eletrodomésticos destinados à melhoria da infraestrutura das unidades de ensino da Rede Municipal de Educação, por meio da Emenda Parlamentar nº 38100005/2019 e dos Termos de Compromisso PAR nº 202002437-5, 202002439-5 e 202002438-5. Foram celebrados os seguintes contratos: Contrato nº 144/2026, com a empresa MARCO LUCIO BARBOSA TAVARES & CIA LTDA, CNPJ nº 07.180.768/0001-33, no valor de R$ 14.750,00; Contrato nº 145/2026, com a empresa MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS 57174075649, CNPJ nº 43.187.819/0001-12, no valor de R$ 4.699,20; Contrato nº 147/2026, com a empresa IDEAL PAPELARIA ATACADISTA LTDA, CNPJ nº 31.708.457/0001-89, no valor de R$ 5.999,00; e Contrato nº 148/2026, com a empresa K.C.R. INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI, CNPJ nº 09.251.627/0001-90, no valor de R$ 1.160,00. Valor total dos contratos: R$ 26.608,20 (vinte e seis mil seiscentos e oito reais e vinte centavos). Fundamentação legal: Lei Federal nº 14.133/2021. Permanecem observadas as demais condições constantes dos respectivos instrumentos contratuais. São Pedro dos Ferros/MG.

Informações: do site: www.saopedrodosferros.mg.gov.br. Demais informações no e-mail: licitacao@saopedrodosferros.mg.gov.br.

São Pedro dos Ferros/MG, 22 de outubro de 2026.

RODRIGO MARTINS SANTANA –
Agente de Contratação/Pregoeiro.

DANILO CALDARELE DIAS.
Prefeito da P.M.S.P.F.

Publicado por:
Rodrigo Martins Santana
Código Identificador:68D1C691

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO ROMÃO

SETOR DE LICITAÇÃO
ERRATA Nº1 DO EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO Nº001/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO ROMÃO, TORNA PÚBLICO O EXTRATO DA ERRATA Nº01 DO EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO Nº001/2026, DISPONIVEL EM? https?//portalimeso.com.br/ inf: (31)3400-0136.

ALLAN SOARES CARDOSO -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sara Evangelista Queiroz Caxito
Código Identificador:C6A81A57

SETOR DE LICITAÇÃO
SUSPENSÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 098/2026, INEXIGIBILIDADE POR CREDENCIAMENTO Nº 006/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO ROMÃO, Torna Publico para conhecimento de todos os interessados, Suspensão do Processo Licitatório nº 098/2026, Inexigibilidade Por Credenciamento nº 006/2026. OBJETO: **CREDENCIAMENTO, EM CARÁTER EXCLUSIVO, DE PESSOAS JURÍDICAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICO PERICIAIS, PARA REALIZAÇÃO DE JUNTA MÉDICA DESTINADA À AVALIAÇÃO DA CAPACIDADE LABORATIVA DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, ESPECIALMENTE PARA SUBSIDIAR PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DE CONCESSÃO, MANUTENÇÃO OU REVISÃO DE BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS RELACIONADOS À INCAPACIDADE PERMANENTE PARA O TRABALHO, EM OBSERVÂNCIA AO ARTIGO 18, §5º DA LEI MUNICIPAL Nº 1466/2005, COMBINADO COM A LEGISLAÇÃO PREVIDENCIÁRIA FEDERAL E CONSTITUCIONAL.**

SARA EVANGELISTA QUEIROZ CAXITO
(Agente de Contratação)

Publicado por:
Sara Evangelista Queiroz Caxito
Código Identificador:6A198B75

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO RIO PRETO

PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO DO RIO PRETO
ALTERAÇÃO ABERTURA DE PROCESSO

PREFEITURA MUNICIPAL SÃO SEBASTIÃO DO RIO PRETO/MG.COMUNICA ALTERAÇÃO NO Processo nº 089/2026, Pregão Eletrônico nº 025/2026. Aviso de licitação, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM. Objeto: **PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE CESTAS BÁSICAS COMPOSTA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS**. EM VIRTUDE DO DECRETO 063/2026 QUE ALTERA O FERIADO DO DIA DO SERVIDOR PÚBLICO PARA O DIA 30/10 assim sendo a Abertura prevista para 30/10/2026 PASSARÁ A SER DIA 03/11/2026, às 09:00 horas, pela **Plataforma de Licitações Licitar Digital (www.licitardigital.com.br),** Edital no site: www.licitardigital.com.br e www.saosebastiaodoriopreto.mg.gov.br.

JULIANA GONÇALVES COUTINHO–
Secretaria Municipal/Ordenador de Despesas

Publicado por:
Widyna Samanta Lourdes Ferreira
Código Identificador:E626B7EA

PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO DO RIO PRETO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL SÃO SEBASTIÃO DO RIO PRETO/MG. Processo nº 097/2026, Pregão Eletrônico nº 028/2026. Aviso de licitação, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DE ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DE ORNAMENTAÇÃO EM EVENTOS SOLENES PRÉ DEFINIDOS BEM COMO FORMATURA**. ABERTURA NO DIA 10/11/2026 ÁS 13:00 HORAS, NA **Plataforma de Licitações Licitar Digital (www.licitardigital.com.br),** Edital no site: www.licitardigital.com.br e http://www.saosebastiaodoriopreto.mg.gov.br/transparenciamunicipal/licitacoes/lista

ALÉSSIA BITENCOURT MOREIRA OLIVEIRA –
Secretária Municipal .

Publicado por:
Widyna Samanta Lourdes Ferreira
Código Identificador:4D7A79F9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO
LEI Nº. 1.461 DE 22 OUTUBRO 2026.

ALTERA A LEI MUNICIPAL Nº 1437, DE 23 DE ABRIL DE 2026 QUE DISPÕE SOBRE AS DIRETRIZES PARA A ELABORAÇÃO DA PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2027.

O povo do Município de São Tomás de Aquino, Estado de Minas Gerais, por meio de seus representantes legais aprova, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica autorizada a alteração do Anexo de Metas Fiscais e Anexo de Metas e Prioridades, instituídos pela Lei Municipal nº 1437, de 23 de abril de 2026, Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício financeiro de 2027, os quais passarão a vigorar conforme anexos constantes da presente Lei.

Art. 2º - As demais legislações orçamentárias municipais, especialmente a Lei Orçamentária Anual de 2027, quando necessário, deverão ser compatibilizadas com esta Lei.

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

São Tomás de Aquino/MG, 22 de outubro de 2026.

DANIEL FERREIRA DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduarda Machado
Código Identificador:3CB5487D

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO
LEI Nº. 1.462 DE 22 DE OUTUBRO 2026.

ALTERA A LEI MUNICIPAL Nº 1419, DE 17 DE NOVEMBRO DE 2025, QUE DISPÕE SOBRE O PLANO PLURIANUAL PARA O PERÍODO DE 2026 A 2029.

O povo do Município de São Tomás de Aquino, Estado de Minas Gerais, por meio de seus representantes legais aprova, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica alterado o Anexo Detalhamento do PPA Despesa para o Quadriênio, da Lei Municipal nº 1419 – Plano Plurianual para o quadriênio 2026/2029, os quais vigorarão para o exercício de 2027, de acordo com os anexos a esta Lei.

Art. 2º - As demais legislações orçamentárias municipais, especialmente as Leis de Diretrizes Orçamentárias e as Leis Orçamentárias Anuais, para o período de 2027, quando necessário, deverão ser compatibilizadas com o Plano Plurianual para o quadriênio 2026/2029, considerando, inclusive, as alterações promovidas por esta Lei.

Art. 3º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

São Tomás de Aquino/MG, 22 de outubro de 2026.

DANIEL FERREIRA DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduarda Machado
Código Identificador:E02F6A9D

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO
LEI Nº 1.463 DE 22 DE OUTUBRO DE 2026.

ESTIMA A RECEITA E FIXA A DESPESA DO MUNICÍPIO DE SÃO TOMÁS DE AQUINO PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2027.

A Câmara Municipal de São Tomás de Aquino aprova, e na qualidade de Prefeito Municipal, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Estima a receita e fixa a despesa do município para o exercício financeiro de 2027, no valor total de R$ 53.100.000,00 (cinquenta e três milhões e cem mil reais), conforme artigo 165, § 5º, da Constituição Federal, e com base no disposto na Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício financeiro de 2027.
Art 2º Fica o poder executivo autorizado a:

I - abrir crédito suplementar até o limite de 15% (quinze por cento) da despesa fixada no art. 1º, obedecidas às normas da Lei Federal nº 4.320/64.

II - realizar operação de crédito com a finalidade de manter o equilíbrio orçamentário e financeiro do município, observando o preceito legal aplicável à matéria.

III - utilizar reserva de contingência, destinada ao atendimento de passivo contingente, outro risco e evento fiscal imprevisto, e na abertura de crédito adicional, conforme estabelecido na Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2027.

Art 3º Integra a presente lei todos os anexos e relatórios exigidos pela legislação vigente.

Art 4º Esta lei entra em vigor em 1º de janeiro de 2027.

São Tomás de Aquino/MG, 22 de outubro de 2026.

DANIEL FERREIRA DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduarda Machado
Código Identificador:9A518C53

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO
LEI Nº. 1.464 DE 22 DE OUTUBRO DE 2026.

AUTORIZA CONCESSÃO DE SUBVENÇÕES, AUXÍLIOS FINANCEIROS E CONTRIBUIÇÕES E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Povo do Município de São Tomás de Aquino/MG, por seus representantes aprova, e eu, Prefeito Municipal, em seu nome, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Com base nas consignações orçamentárias do Município e respectivos créditos adicionais autorizados, fica o Executivo Municipal autorizado a conceder subvenções, auxílios financeiros e contribuições, conforme a seguinte designação:

Nº	Descrição	Valor Orçado
01	MANUTENCAO DE CONTRIBUICOES A EMATER	120.000,00
02	SUBVENCAO AO LAR SAO VICENTE DE PAULO	125.000,00
03	SUBVENCAO AO GRUPO DA 3A. IDADE	15.000,00
04	SUBVENCAO AO CENTRO ESPIRITA TOMAS DE AQUINO	12.000,00
05	CONCESSAO DE SUBVENCAO A APAE	70.000,00
06	SUBVENCAO AO LAR PEDACINHO DO CEU	102.000,00
07	SUBVENCAO A RADIO COMUNITARIA	10.000,00
08	SUBVENCAO AO HOSPITAL DO CANCER DE PASSOS	19.000,00
09	SUBVENCAO AO HOSPITAL DO CANCER DE BARRETOS	10.000,00
10	CONTRIBUICAO AO CONSORCIO SAUDE – CISSUL	27.000,00
11	SUBVENCAO SOCIAL A ENTIDADE DE EQUOTERAPIA	16.200,00
12	CONTRIBUICAO AO CENTRO ESPIRITA TOMAS DE AQUINO	10.000,00
13	MANUTENCAO DE SUBVENCOES ECONOMICAS	15.000,00
14	C. C. INT. P P DESENV SUSTENTAVEL DA R DE S S D P	48.000,00
15	CONCESSAO DE BOLSAS DE ESTUDO ENSINO SUPERIOR	3.000,00
16	CONSORCIO PUBLICO PARA DESENVOL. DO CAFE – CONCAFE	1.000,00
17	CONTRIBUICAO A ASSOCIACAO MINEIRA DE MUNICIPIOS	11.000,00
18	SUBVENCAO A ASSOCIACAO AMIGOS DA CRIANCA	12.000,00
19	CONTRIBUICAO A ASS DOS AMIGOS DO CAMINHO DA FE	6.000,00
20	CONTRIBUICAO A RADIO COMUNITARIA	10.000,00
21	SUBVENCAO A ENTIDADE TRES DE OUTUBRO	12.000,00
22	MANUTENCAO DO CONTRATO DE RATEIO AO CONSORCIO AMEG	29.264,85
23	SUBVENCAO CONSEP	10.000,00
24	CONTRIBUICAO CONSEP	4.000,00
25	CONTRIBUICAO ENTIDADE TRES DE OUTUBRO	4.000,00
26	CONTRIBUICAO ASSOCIACAO AMIGOS DA CRIANCA	4.000,00
27	MANUTENÇÃO DE CONVENIO MONTANHAS CAFEEIRAS	8.000,00
-	TOTAL	R$713.464,85

Parágrafo único – O disposto no caput aplica-se a toda a administração direta.

Art. 2º - Fundamentalmente e nos limites das possibilidades do Município, a concessão de subvenções sociais, auxílios e contribuições visará a prestação de serviços essenciais, de assistência social, médica, hospitalar, educacional, cultural e desportiva.

Art. 3º - Somente às instituições cujas condições de funcionamento forem julgadas satisfatórias, a critério da Administração Municipal, serão concedidos os benefícios desta lei.

Art. 4º - A concessão de subvenções sociais destinadas às entidades sem fins lucrativos somente poderão ser realizadas após observadas às seguintes condições:

I – atender ao público, de forma gratuita;
II – não possuir débito de prestação de contas de recursos recebidos anteriormente;
III – apresentar declaração de regular funcionamento nos últimos dois anos, emitida no exercício de 2027 por autoridade local;
IV – comprovar a regularidade do mandato de sua diretoria;
V – ser declarada por lei como entidade de utilidade pública;

VI - apresentar o Plano de Aplicação dos Recursos, especificando as metas e objetivos;
VII – existir recursos orçamentários e financeiros;
VIII – celebrar o respectivo convênio.

Art. 5º - O valor do auxílio sempre que possível, será calculado com base em unidade de serviços efetivamente prestados postos a disposição dos interessados, obedecendo aos padrões mínimos de eficiência previamente fixados por autoridade competente.

Art. 6º - É vedada a concessão de ajuda financeira a qualquer título a empresas de fins lucrativos, salvo se tratar de subvenções econômicas cuja autorização seja expressa em lei especial e atender às condições estabelecidas na lei de diretrizes orçamentárias.

Art. 7º - A destinação de recursos a título de "contribuições", a qualquer entidade, para despesas correntes e de capital, além de atender ao que determina o artigo 12, parágrafos 2º e 6º, da Lei nº 4.320/64, somente poderá ser efetivada mediante previsão na lei orçamentária.

Art. 8º - As transferências de recursos do Município, consignadas na lei orçamentária anual, para o Estado, União ou outro Município, a qualquer título, inclusive auxílios financeiros e contribuições, serão realizadas exclusivamente mediante convênio, acordo, ajuste ou outros instrumentos congêneres, na forma da legislação vigente.

Art. 9º - Fica o Executivo Municipal autorizado a conceder auxílio-funeral, auxílio-moradia, auxílio-transporte, auxílios de assistência médica e hospitalar e auxílio de medicamentos a indigentes e desvalidos até o limite das dotações orçamentárias e seus respectivos créditos adicionais.

Art. 10 - As entidades privadas beneficiadas com recursos públicos a qualquer título submeter-se-ão à fiscalização do Poder concedente através do envio de prestação de contas ao órgão competente, com a finalidade de verificar o cumprimento de metas e objetivos constantes no Plano de Aplicação dos Recursos.

Parágrafo único – O prazo para prestação de contas dos recursos recebidos será tratado no respectivo convênio.

Art. 11 - Esta lei entra em vigor a partir de 1º (primeiro) de janeiro de 2027, revogadas todas as disposições em contrário.

São Tomás de Aquino/MG, 22 de outubro de 2026.

DANIEL FERREIRA DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduarda Machado
Código Identificador:540F401B

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO
LEI Nº. 1.465 DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO A ABRIR CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NA LEI Nº 1.418/2025 – QUE ESTIMA A RECEITA E FIXA A DESPESA DO MUNICIPIO DE SÃO TOMÁS DE AQUINO PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2026 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de São Tomás de Aquino, Estado de Minas Gerais, faz saber que, a Câmara Municipal aprovou, e ele, sancionou e promulgou a presente Lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a abrir crédito especial, no orçamento fiscal do exercício de 2026, no valor de R$ 5.000,00 (cinco mil reais), com a seguinte classificação:
Órgão: 02 – Prefeitura Municipal
Unidade: 08 – Secretaria Municipal de Assistência Social
Subunidade: 01 – Fundo Municipal do Idoso
Função: 08 – Assistência Social
Subfunção: 241 – Assistência a Pessoa Idosa
Programa: 0808 – Assistência Social ao Idoso
Operação Especial 0.010 – CONTRIBUIÇÃO AO LAR SÃO VICENTE DE PAULO
Natureza Despesa:
3350 41 Contribuições – DR 1500 000 0000 ..... 5.000,00

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Especial, constante do artigo 1º, no valor total de R$ 5.000,00 (cinco mil reais), fica o Executivo Municipal autorizado a utilizar o disposto no § 1º, do art. 43, da Lei Federal nº 4.320/64.
Art. 3º - Fica o Poder Executivo autorizado as suplementar as dotações criada no art. 1º até o limite de R$ 5.000,00 (cinco mil reais).
Art. 4º - Em decorrência da abertura do Crédito Especial, constante do art. 1º desta lei, fica autorizada a inclusão das referidas Ações no PPA – Plano Plurianual 2026/2029, bem como acrescentadas no Anexo de Metas e Prioridades da LDO/2026.
Art. 5º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

São Tomás de Aquino/MG, 22 de outubro de 2026.

DANIEL FERREIRA DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduarda Machado
Código Identificador:BA88FC85

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO
LEI Nº. 1.466 DE OUTUBRO DE 2026

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO A ABRIR CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NA LEI Nº 1.418/2025 – QUE ESTIMA A RECEITA E FIXA A DESPESA DO MUNICIPIO DE SÃO TOMÁS DE AQUINO PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2026 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de São Tomás de Aquino, Estado de Minas Gerais, faz saber que, a Câmara Municipal aprovou, e ele, sancionou e promulgou a presente Lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a abrir crédito especial, no orçamento fiscal do exercício de 2026, no valor de R$ 10.000,00 (dez mil reais), com as seguintes classificações:
Órgão: 02 – Prefeitura Municipal
Unidade: 02 – Secretaria Municipal de Administração
Função: 06 – Segurança Pública
Subfunção: 181 – Policiamento
Programa: 0001 – Apoio Administrativo
Operação Especial 0.008 – MANUTENCAO DE CONVENIOS POLICIA MILITAR RODOVIARIA
Natureza Despesa:
3390 30 Material de Consumo – DR 1500 000 0000 ..... 6.000,00
3390 36 Outros Serviços de Terceiros PF – DR 1500 000 0000 ..... 1.000,00
3390 39 Outros Serviços de Terceiros PJ – DR 1500 000 0000 ..... 3.000,00
Art. 2º - Para cobertura dos Créditos Suplementares, constante do artigo 1º, no valor total de R$ 10.000,00 (dez mil reais), fica o Executivo Municipal autorizado a utilizar o disposto no § 1º, do art. 43, da Lei Federal nº 4.320/64.
Art. 3º - Fica o Poder Executivo autorizado as suplementar as dotações criada no art. 1º até o limite de R$ 10.000,00 (dez mil reais).
Art. 4º - Em decorrência da abertura do Crédito Especial, constante do art. 1º desta lei, fica autorizada a inclusão das referidas Ações no PPA – Plano Plurianual 2026/2029, bem como acrescentadas no Anexo de Metas e Prioridades da LDO/2026.
Art. 5º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

São Tomás de Aquino/MG, 22 de outubro de 2026.

DANIEL FERREIRA DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduarda Machado
Código Identificador:8CCBDF50

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO
PORTARIA Nº053/2026

Dispõe sobre a designação dos membros do Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização de São Tomás de Aquino/MG, instituído pelo Decreto Municipal nº 055/2026, de 19 de agosto de 2026, e dá outras providências.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SÃO TOMÁS DE AQUINO**, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, observada a competência para expedição deste ato,
CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 1.454, de 11 de agosto de 2026, que institui a Política Municipal de Alfabetização de São Tomás de Aquino/MG;
CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 055/2026, de 19 de agosto de 2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios Mineiros em 20 de agosto de 2026, que institui o Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização;
CONSIDERANDO o disposto no artigo 5º, § 1º, do referido Decreto, que estabelece a designação dos membros titulares e, quando cabível, de seus suplentes por ato específico;
CONSIDERANDO a reunião realizada em 17 de agosto de 2026, registrada em ata, destinada à apresentação das diretrizes de funcionamento, à indicação dos representantes e à organização preliminar da composição do Comitê;
CONSIDERANDO a necessidade de formalizar a composição do Comitê, assegurando a articulação entre a Secretaria Municipal de Educação, as unidades escolares, os profissionais da educação e os órgãos colegiados envolvidos na Política Municipal de Alfabetização;
RESOLVE:
Art. 1º Designar os seguintes representantes para compor o **Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização de São Tomás de Aquino/MG**, instituído pelo Decreto Municipal nº 055/2026:
I – Representantes da Secretaria Municipal de Educação:
a) Ana Cristina Bueno;
b) Luiz Carlos Moreira.
II – Representantes das equipes gestoras das unidades escolares:
a) Elisabete de Brito Guimarães;
b) Josilene de Souza Cruz Jerônimo.
III – Representantes dos supervisores pedagógicos:
a) Maria Aparecida Guimarães Souza;
b) Selma Aparecida Osorio;
c) Maria Angélica da Silva Cruz.
IV – Representantes dos professores alfabetizadores:
a) Regiane Cristina Neves Silva;
b) Neliza Maria de Oliveira Neves.
V – Representante do Conselho Municipal de Educação:
a) Roseli Fátima Cândido Santos.
VI – Representante do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB – CACS-FUNDEB:
a) Claudiana Aparecida Muniz Franco.
VII – Representantes de outros órgãos ou instituições convidadas:
a) Vera Lúcia Trevizan Rodrigues;
b) Fernanda Augusto Cristina Augusto.
Art. 2º O Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização tem por finalidade fortalecer a governança, a articulação, o acompanhamento, o monitoramento e a avaliação das ações desenvolvidas no âmbito da Política Municipal de Alfabetização, em consonância com a Política de Alfabetização do Território Estadual de Minas Gerais, o Pacto Mineiro pela Alfabetização e o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA).
Art. 3º Compete aos membros designados nesta Portaria desempenhar as atribuições estabelecidas no artigo 4º do Decreto Municipal nº 055/2026, especialmente:
I – Acompanhar a implementação e a execução da Política Municipal de Alfabetização;
II – Analisar os indicadores educacionais e os resultados das avaliações diagnósticas, formativas e externas;
III – Propor estratégias e intervenções pedagógicas destinadas à melhoria dos resultados de alfabetização e à recomposição das aprendizagens;
IV – Acompanhar as ações de formação continuada dos profissionais da educação;
V – Contribuir para o planejamento, a execução e o monitoramento do Plano Municipal de Ação para a Alfabetização;
VI – Promover a articulação entre a Secretaria Municipal de Educação, as unidades escolares, os profissionais da educação e os órgãos colegiados;
VII – Participar das reuniões e contribuir para a elaboração de registros, relatórios e evidências das ações desenvolvidas.
Art. 4º A coordenação do Comitê será exercida por representante da Secretaria Municipal de Educação, conforme previsto no artigo 5º, § 2º, do Decreto Municipal nº 055/2026.
Art. 5º O Comitê reunir-se-á ordinariamente conforme calendário definido por seus membros e, extraordinariamente, sempre que necessário, mediante convocação de sua coordenação.
Parágrafo único. As reuniões serão registradas em ata, com indicação dos assuntos tratados, das deliberações, dos encaminhamentos e dos responsáveis, quando aplicável.
Art. 6º A participação dos membros no Comitê será considerada serviço público relevante, não ensejando remuneração adicional, conforme disposto no artigo 8º do Decreto Municipal nº 055/2026.
Art. 7º A Secretaria Municipal de Educação prestará o apoio técnico, administrativo e pedagógico necessário ao funcionamento do Comitê.
Art. 8º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Tomás de Aquino/MG, 22 de outubro de 2026.

DANIEL FERREIRA DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduarda Machado
Código Identificador:80B9F753

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
PROCESSO Nº 425/2025, EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
PROCESSO Nº 425/2025, CONCORRÊNCIA Nº 05/2025
EXTRATO DO 3º (TERCEIRO) TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 115/2025
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA/MG. Contratada: JSB CONSTRUTORA LTDA., CNPJ 21.508.***/****-76. Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do CONTRATO Nº 115/2025, pelo prazo de 180 dias, sendo de 10/10/2026 a 09/04/2027 para a execução de obra de PAVIMENTAÇÃO/MANUTENÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS OU RURAIS, com recursos oriundos de Contrato de Repasse nº 949104/2023/MIDR/CAIXA, FIRMADO COM O MINISTÉRIO DA INTEGRAÇÃO E DESENVOLVIMENTO REGIONAL - MIDR/CAIXA. Data de assinatura 06/10/2026.

SEBASTIÃO ROBISON CRUZ DOS REIS,
Prefeito de Sericita/MG.

Publicado por:
Gilson Fonseca Bizarro
Código Identificador:155EFB8B

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
PROCESSO Nº 487/2025, EXTRATO 1º ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
PROCESSO Nº 487/2025 – CONCORRÊNCIA Nº 12/2025
EXTRATO DE 1º (PRIMEIRO) TERMO ADITIVO

Contrato nº 158/2025. Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA/MG. Contratada: JSB CONSTRUTORA LTDA., CNPJ 21.508.***/****-76. Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do contrato de prestação de serviços de manutenção e reparos de construção civil, hidráulica e hidrossanitária, gesso, instalações elétricas e pintura, incluindo materiais e mão de obra, na forma estabelecida em planilhas de serviços e insumos diversos, descritos na tabela do Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil – SINAPI-MG, destinados a manutenção de prédios da Secretaria de Saúde, Educação, Administração, do Paço Municipal e outros locais públicos do Município de Sericita/MG, pelo prazo de 12 meses, sendo de 22/10/2026 a 21/10/2027. Data de assinatura 19/10/2026.

SEBASTIÃO ROBISON CRUZ DOS REIS,
Prefeito de Sericita/MG.

Publicado por:
Gilson Fonseca Bizarro
Código Identificador:F18105CE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS
EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO AO TERMO DE CREDENCIAMENTO/CONTRATO Nº 156/2024

EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO AO TERMO DE CREDENCIAMENTO/CONTRATO Nº 156/2024

TERMO DE CREDENCIAMENTO/CONTRATO Nº 156/2024, **PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 50/2024**, **MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 012/2024** celebrado entre a **PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS/MG,** inscrita no CNPJ sob o nº 01.612.501/0001-91 e a Empresa **PET SHOP COSTA LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 32.011244/0001-66 - **Objeto: Credenciamento de empresas para prestação de serviços médicos – veterinários em cães e gatos para atender a demanda do Município de Serranópolis de Minas/MG.** Torna público o **SEGUNDO ADITIVO DE CREDENCIAMENTO/CONTRATO Nº 156/2024, PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA E RENOVAÇÃO DE SALDO, VALIDADE ATÉ 04/11/2027.**

Serranópolis de Minas /MG, 22 de Outubro de 2026.

ARLENE MARIA DIAS DA SILVA
Agente de Contratação

Publicado por:
Arlene Maria Dias da Silva
Código Identificador:3DD4474A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SETUBINHA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SETUBINHA
AVISO DE INTENÇÃO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SETUBINHA TORNA PÚBLICO O INTERESSE EM ADERIR COMO "CARONA" A **ARP N° 012/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO N° 041/2025 –** REALIZADO PELO CISNORTE – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DE MINAS CNPJ 00.905.312/0001-44, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 E DEMAIS LEGISLAÇÕES PERTINENTES AO ASSUNTO, OBJETIVANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MÓVEIS HOSPITALARES PERMANENTES EM ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, NO VALOR DE R$ 2.000.000,00 (DOIS MILHOES DE REAIS). FORNECEDOR: COMERCIAL SOARES & MOTA LTDA EPP - CNPJ nº 08648.188/0001-90. DEMAIS INFORMAÇÕES NA RUA MINERVINA SANTOS PEREIRA,83 – CENTRO, CEP 39.688-000 OU PELO E-MAIL: licitacao@setubinha.mg.gov.br

Publicado por:
Rogério de Oliveira
Código Identificador:213DE196

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIRADENTES

LICITAÇÃO TIRADENTES
EXTRATO DE 3° TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 043/2023

EXTRATO DE 3° TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 043/2023
O Município de Tiradentes, torna público a todos os interessados o extrato de Termo aditivo.

PROCESSO ADMINISTATIVO Nº115/2023
DISPENSA DE LICITAÇÂO Nº 023/2023
Objeto: Locação de imóvel destinado ao funcionamento da **Estratégia Saúde da Família 03 – ESF Viva Melhor**, na região do Bairro da Várzea, no Município de Tiradentes/MG, para atendimento da população vinculada à respectiva unidade de saúde.
CONTRATO N° 043/2023
Contratada: R O B S O N J O S É Z A N O L A
CPF -281.542.316-20
Aditivo: Terceiro Termo Aditivo aos contrato 043/2023
Objeto do Termo Aditivo: **I –** a prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 043/2023 por mais **12 (doze) meses**, compreendendo o período de **16 de outubro de 2026 a 16 de outubro de 2027**, mantido o objeto originalmente contratado com renovação do saldo; e
II – o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, mediante alteração do valor mensal da locação de **R$ 4.500,00 (quatro mil e quinhentos reais)** para **R$ 5.000,00 (cinco mil reais)**, correspondente a acréscimo mensal de **R$ 500,00 (quinhentos reais)** e variação aproximada de **11,11% (onze vírgula onze por cento)** sobre o valor mensal atualmente vigente.

Dou fé, Tiradentes, 22 de outubro de 2026.

(Assinado no Original Anexo Aos Autos)
DENÍLSON GERALDO DA SILVA
Agente de Contratação

Publicado por:
Denilson Geraldo da Silva
Código Identificador:943A1D8A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOCOS DO MOJI

PREFEITURA TOCOS DO MOJI
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 175/2026 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 045/2026.

Objeto: Aquisição de equipamentos e serviço de instalação de sistema de videomonitoramento e câmeras de segurança, para suprimento a necessidade de mais segurança nas escolas da Rede Municipal de Ensino da Prefeitura de Tocos do Moji-MG, conforme especificado no anexo I do Edital. O recebimento de propostas se dará do dia 26 de outubro de 2026 até o dia 29 de outubro de 2026, presencialmente ou por meio do e-mail: licitacao@tocosdomoji.mg.gov.br. O Edital e maiores informações estão disponíveis na Sede da Prefeitura Municipal sito à Rua Antônio Mariano da Silva, nº 36, Bairro Centro – e pelo site www.tocosdomoji.mg.gov.br, –

CARLOS EDUARDO DA SILVA
(Diretor do Departamento de Educação).

Publicado por:
José Maria Cantuaria
Código Identificador:0EEF2C8F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOLEDO

PREFEITURA MUNICIPAL DE TOLEDO MG
REVOGAÇÃO

Torna-se público que **O MUNICÍPIO DE TOLEDO MG**, realizará a revogação PREGÃO ELETRÔNICO RP - 023/2026 Nº PROC. ADM. 076/2026 N° EDITAL 035/2026. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE LIVROS DE LITERATURA INFANTIL PARA ALUNOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL, DESTINADOS A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO/MG. Para demais informações contato via e-mail: licitacaotoledomg@gmail.com, telefone: 3534361219.
22 de Outubro de 2026.

ZILDO ALEXANDRO DE OLIVEIRA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Marcella Larissa Gomes Lopes
Código Identificador:1E6BAA1E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

LICITAÇÃO E CONTRATOS DO MUNICIPIO DE TOMBOS
MUNICIPIO DE TOMBOS 11º (DÉCIMO PRIMEIRO) TERMO ADITIVO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 007/2025 – PREGÃO N.º 004/2025 - CONTRATO N.º 019/2025.

MUNICIPIO DE TOMBOS
11º (DÉCIMO PRIMEIRO) TERMO ADITIVO
Processo Administrativo n.º 007/2025 – Pregão n.º 004/2025 - Contrato n.º 019/2025. O presente Termo Aditivo entre **MUNICÍPIO DE TOMBOS - MG** e a empresa **POSTO SÃO JOSÉ DE TOMBOS LTDA.**, CNPJ 58.457.195/0001-83, tem por objeto o acréscimo do valor do Diesel S 10 de R$ 7,10 (sete reais e dez centavos) passando para R$ 7,52 (sete reais e cinquenta e dois centavos a partir de 23/10/2026 .

Tombos/MG, 22 de outubro de 2026.

TIAGO PEDROSA LAZZARONI DALPERIO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Tânia Monteiro Cheregato
Código Identificador:1D0E0097

LICITAÇÃO E CONTRATOS DO MUNICIPIO DE TOMBOS
MUNICÍPIO DE TOMBOS PUBLICAÇÃO DE EDITAL

MUNICÍPIO DE TOMBOS
PUBLICAÇÃO DE EDITAL
TORNA PÚBLICO a abertura de **PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 038/2026 - CREDENCIAMENTO N.º 002/2026**, com abertura para credenciamento dia **23/10/2026**, **perdurando até o dia 12/11/2026.** Objeto**:** Credenciamento de pessoas jurídicas especializadas para a prestação de serviços de exames laboratoriais de análises clínicas, destinados aos usuários do Sistema Único de Saúde - SUS no âmbito do Município de Tombos, compreendendo a coleta, processamento, análise, emissão de resultados e demais procedimentos necessários à adequada execução dos serviços, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde. Informações poderão ser obtidas à Pç. Cel. Quintão, 05, Centro, pelo site www.prefeituratombos.mg.gov.br ou pelo tel. (32) 3526-0310.

Tombos, 22/10/2026 >

GERUZA DA SILVA CARMO OLIVEIRA
< Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Tânia Monteiro Cheregato
Código Identificador:2FF438E2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE VAZANTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE VAZANTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE VAZANTE - EXTRATO DE ATA

Ata de Registro de Preços nº 156/2026,
Processo Licitatório nº 81/2026
Pregão Eletrônico nº. 35/2026

Contratado: **ALAG COMERCIO E ATACADO LTDA**
CNPJ: 63.514.106/0001-23
Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais para artesanato, insumos diversos e itens correlatos, destinados ao desenvolvimento de atividades socioeducativas, culturais, terapêuticas e institucionais, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e do Trabalho, Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Educação.
Valor: R$ 78.027,95 (Setenta e oito mil e vinte e sete reais e noventa e cinco centavos.)
Vigência: 22/10/2026 a 22/10/2027

Ata de Registro de Preços nº 157/2026,
Processo Licitatório nº 81/2026
Pregão Eletrônico nº. 35/2026

Contratado: **SIRLENE CORDEIRO ALVES ARAUJO**
CNPJ: 09.025.290/0001-00
Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais para artesanato, insumos diversos e itens correlatos, destinados ao desenvolvimento de atividades socioeducativas, culturais, terapêuticas e institucionais, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e do Trabalho, Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Educação.
Valor: R$ 513.254,43 (Quinhentos E treze mil, duzentos E cinquenta E quatro reais E quarenta E três centavos)
Vigência: 22/10/2026 a 22/10/2027

Ata de Registro de Preços nº 158/2026,
Processo Licitatório nº 81/2026
Pregão Eletrônico nº. 35/2026

Contratado: **COMERCIAL GETRIX LTDA**
CNPJ: 03.488.409/0001-97
Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais para artesanato, insumos diversos e itens correlatos, destinados ao desenvolvimento de atividades socioeducativas, culturais, terapêuticas e institucionais, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e do Trabalho, Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Educação.
Valor: R$ 101.199,10 (Cento e um mil cento e noventa e nove reais e dez centavos).
Vigência: 22/10/2026 a 22/10/2027

Prefeitura Municipal de Vazante, 22 de Outubro de 2026.

GABRIEL AFRÂNIO ROSA DE FARIA BARRA
Prefeito Municipal de Vazante-MG.

Publicado por:
Scarlat Rocha
Código Identificador:29C5D6DF

PREFEITURA MUNICIPAL DE VAZANTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE VAZANTE - EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 146/2026,
Processo Licitatório nº 67/2026
Concorrência Presencial (ADESÃO) Nº 01/2026
Adesão a Ata de Registro de Preços n.º 109/2025, oriunda do ProcessoLicitatório 131/2025 - Concorrência nº 010/2025, do CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO MINAS GERAIS – CIMINAS.

Contratado: **SPE MORRO VERDE LTDA**
CNPJ: 62.338.107/0001-00
Objeto: Contratação de empresa especializada para construção de Unidades Habitacionais de Interesse Social (casas populares), nas condições estabelecidas no Termo de Compromisso n.º 996069/2025/MCIDADES/CAIXA.
Valor: 2.599.999,19 (Dois milhões, quinhentos e noventa e nove mil, novecentos e noventa e nove reais e dezenove centavos.)
Vigência: 22/10/2026 a 22/10/2027

Prefeitura Municipal de Vazante, 22 de Outubro de 2026.

GABRIEL AFRÂNIO ROSA DE FARIA BARRA
Prefeito Municipal de Vazante-MG.

Publicado por:
Scarlat Rocha
Código Identificador:94482EDD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE VIEIRAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE VIEIRAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Município de Vieiras/MG torna pública a formalização da Ata de Registro de Preços n.º 41/2026 decorrente do Processo Licitatório nº 88/2026, Pregão Presencial nº 34/2026, Registro de Preços nº 28/2026.
Objeto: Registro de preços para aquisição de óleos lubrificantes, filtros, fluidos e graxas para o Município de Vieiras/MG.

Fornecedor registrado: AUTO POSTO RIO 2004 LTDA, inscrita no CNPJ nº 01.654.377/0001-27, com valor global estimado de R$ 744.062,50 (setecentos e quarenta e quatro mil e sessenta e dois reais e cinquenta centavos), conforme Mapa de Apuração.

Os quantitativos e valores registrados possuem natureza estimativa, e as futuras aquisições ocorrerão de acordo com a necessidade da Administração, observadas as condições estabelecidas no edital e na respectiva Ata de Registro de Preços.

Data da assinatura: 15 de outubro de 2026.
Vigência: 12 meses a contar de sua assinatura

Publicado por:
Rodolpho Olavo de Oliveira Pereira
Código Identificador:65F922D3

PREFEITURA MUNICIPAL DE VIEIRAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Município de Vieiras/MG torna pública a formalização da Ata de Registro de Preços n.º 44/2026, decorrente do Processo Licitatório nº 92/2026, Pregão Presencial nº 36/2026, Registro de Preços nº 30/2026.
Objeto: Registro de preços para contratação de empresa especializada para prestação de serviços de lubrificação dos veículos pesados pertencentes à frota municipal de Vieiras/MG.

Fornecedor registrado: AUTO POSTO RIO 2004 LTDA, inscrita no CNPJ nº 01.654.377/0001-27. Valor global estimado: R$ 320.907,00 (Trezentos e Vinte Mil e Novecentos e Sete Reais), conforme Mapa de Apuração.

Os quantitativos e valores registrados possuem natureza estimativa, e as futuras contratações ocorrerão de acordo com a necessidade da Administração, observadas as condições estabelecidas no edital e na Ata de Registro de Preços.

Data da assinatura: 14/10/2026.
Vigência: 12 meses a contar de sua assinatura

Publicado por:
Rodolpho Olavo de Oliveira Pereira
Código Identificador:056B6680

PREFEITURA MUNICIPAL DE VIEIRAS
PORTARIA Nº. 88/2026, DE 19 DE OUTUBRO DE 2026.

PORTARIA Nº. 88/2026, DE 19 DE OUTUBRO DE 2026.

"Nomeia Comissão do Concurso Público, e dá outras providências".

O prefeito Municipal de Vieiras, Estado de Minas Gerais, **RICARDO CELLES MAIA**, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal n° 1.158/2025, e:

CONSIDERANDO a realização do Concurso Público nº 001/2026;

CONSIDERANDO a necessidade de dar rigorosa transparência a todas as fases do Concurso Público: elaboração, publicação e divulgação do edital, inscrições, aplicação e correção das provas e classificação final;

CONSIDERANDO a necessidade de se criar um colegiado incumbido de, além de acompanhar todas as fases do certame, proceder à deliberação de casos omissos e ao julgamento de recursos;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica criada a Comissão Municipal do Concurso Público nº 001/2026, para provimento de cargos do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Vieiras.

Parágrafo Único: A comissão ora criada compete acompanhar e fiscalizar todas as fases da seleção, bem como decidir os casos omissos.

Art. 2º. Ficam designados para compor a Comissão acima criada:

I – Eliane de Figueiredo Dornelas Borba – CPF: 810.347.416-91;
II – Cláudia Martins Pereira – CPF: 055.318.406-75;
III - Cintia Mara Pimentel Machado – CPF: 057.095.746-00;
IV - Débora Cristina Ribeiro Menezes – CPF: 139.353.016-85;
Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Vieiras/MG, 19 de outubro de 2026.

RICARDO CELLES MAIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodolpho Olavo de Oliveira Pereira
Código Identificador:CEFF22EC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE VISCONDE DO RIO BRANCO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

Nos termos dos artigos 75, II da Lei nº 14.133/2021, ratifico o **Processo Licitatório nº 149/2026 – Dispensa nº 059/2026**, para prestação de serviço especializado com aquisição de peças especificas para o atendimento da terceira revisão de garantia em veículo Aircross placa TYY6J79, a empresa **SAINT GERMAIN AUTOMOVEIS LTDA, CNPJ n° 17.162.166/0001-20**, no valor total de R$ 2.624,28 (dois mil, seiscentos e vinte e quatro reais e vinte e oito centavos).

Visconde do Rio Branco, 21 de outubro de 2026.

LUIZ FÁBIO ANTONUCCI FILHO **-**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Luziane Aparecida Vieira
Código Identificador:76F001EC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2026 – PROCESSO N° 054/2026 – PREGÃO N° 006/2026 - CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VISCONDE DO RIO BRANCO –CONTRATADO:GEODADOSGEOPROCESSAMENTO E SERVIÇOS AÉREOS ESPECIALIZADOS LTDA - CNPJ: 03.338.574/0001-62 – OBJETO: O presente contrato tem como objeto, prestação de serviços de georreferenciamento, atualização do cadastro imobiliário e atualização da Planta de Valores Genérica (PVG), incluindo a elaboração e atualização da base cartográfica municipal e a implantação de sistema de informações geográficas (SIG), com vistas à modernização da gestão tributária, territorial e fiscal, ao aprimoramento da arrecadação do IPTU e ao fortalecimento do planejamento urbano. Valor Total R$ 1.600.000,00. **Data: 19/10/2026 – Vigência: 19/10/2027** –

LUIZ FÁBIO ANTONUCCI FILHO **–**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Luziane Aparecida Vieira
Código Identificador:D062715C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
RETIFICAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

Onde se lê:

Nos termos dos artigos 75, I da Lei nº 14.133/2021, ratifico o **Processo Licitatório nº 094/2026 – Dispensa nº 033/2026**, para prestação de serviço especializado com aquisição de peças especificas para o atendimento da primeira revisão de garantia em veículo Aircross placa TTY6J79, a empresa **SAINT GERMAIN AUTOMOVEIS LTDA, CNPJ n° 17.162.166/0001-20**, no valor total de R$ 1.929,41 (um mil, novecentos e vinte e nove reais e quarenta e um centavos).

Visconde do Rio Branco, 22 de junho de 2026.

LUIZ FÁBIO ANTONUCCI FILHO **-**
Prefeito Municipal.

Leia – se:

Nos termos dos artigos 75, I da Lei nº 14.133/2021, ratifico o **Processo Licitatório nº 094/2026 – Dispensa nº 033/2026**, para prestação de serviço especializado com aquisição de peças especificas para o atendimento da primeira revisão de garantia em veículo Aircross placa TYY6J79, a empresa **SAINT GERMAIN AUTOMOVEIS LTDA, CNPJ n° 17.162.166/0001-20**, no valor total de R$ 1.929,41 (um mil, novecentos e vinte e nove reais e quarenta e um centavos).

Visconde do Rio Branco, 22 de junho de 2026.

LUIZ FÁBIO ANTONUCCI FILHO **-**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Luziane Aparecida Vieira
Código Identificador:5922E60A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
RETIFICAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA PRC 128/26

Onde se lê:

Nos termos dos artigos 75, II da Lei nº 14.133/2021, ratifico o **Processo Licitatório nº 128/2026 – Dispensa nº 051/2026**, para prestação de serviço especializado com aquisição de peças especificas para o atendimento da segunda revisão de garantia em veículo Aircross placa TTY6J79, a empresa **SAINT GERMAIN AUTOMOVEIS LTDA, CNPJ n° 17.162.166/0001-20**, no valor total de R$ 2.047,33 (dois mil, quarenta e sete reais e trinta e três centavos).

Visconde do Rio Branco, 20 de junho de 2026.

LUIZ FÁBIO ANTONUCCI FILHO **-**
Prefeito Municipal.

Leia – se:

Nos termos dos artigos 75, II da Lei nº 14.133/2021, ratifico o **Processo Licitatório nº 128/2026 – Dispensa nº 051/2026**, para prestação de serviço especializado com aquisição de peças especificas para o atendimento da segunda revisão de garantia em veículo Aircross placa TYY6J79, a empresa **SAINT GERMAIN AUTOMOVEIS LTDA, CNPJ n° 17.162.166/0001-20**, no valor total de R$ 2.047,33 (dois mil, quarenta e sete reais e trinta e três centavos).

Visconde do Rio Branco, 20 de junho de 2026.

LUIZ FÁBIO ANTONUCCI FILHO **-**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Luziane Aparecida Vieira
Código Identificador:CD598E85

ESTADO DE MINAS GERAIS
SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PIRAPORA

SAAE PIRAPORA-MG
AVISO DISPENSA ELETRÔNICA Nº 28/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 50/2026

Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Pirapora-MG. Dispensa Eletrônica nº 28/2026 – Processo Licitatório nº 50/2026 - com critério de julgamento do "menor preço por ITEM". Dispensa exclusiva para microempresa e empresa de pequeno porte. A presente Dispensa será regida pela Lei Federal n.º 14.133/2021, de 01/04/2021,Lei Municipal 2.537, de 24/05/2022;legislações pertinentes,e demais condições fixadas no instrumento convocatório. Objeto: **"Aquisição de 01 (uma) licença oficial, permanente e vitalícia do software GstarCAD Professional, versão 2026 ou superior, para uso do Setor de Planejamento e Projetos do SAAE de Pirapora-MG". Data de abertura da sessão: 05/11/2026 às 8h30 min**, no sítio eletrônico:https://www.portaldecompraspublicas.com.br/ Referência de tempo: as referências de horários, nos instrumentos convocatórios e durante a sessão pública virtual, observarão o fuso horário oficial de

Brasília-DF, o qual será registrado no sistema Portal de Compras Públicas e na documentação pertinente. O Aviso na íntegra e as informações complementares à dispensa encontram-se à disposição dos interessados no endereço: Av. Salmeron, 255 – Centro, CEP.: 39.270-068, na cidade de Pirapora-MG, telefone (38) 3741-1530, no site www.saaepirapora.com.br ou https://www.portaldecompraspublicas.com.br/ ou https://pncp.gov.br/app/editais - PNCP.

Pirapora/MG,22/10/2026.

KARINA FERREIRA DE CASTRO
Agente de Contratação.

PATRICK CLÁUDIO NASCIMENTO VALIM
Diretor Geral do SAAE/ Pirapora-MG.

Publicado por:
Suellen Nascimento Bezerra
Código Identificador:976380E7

SAAE PIRAPORA-MG
AVISO DISPENSA ELETRÔNICA Nº 30/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 60/2026

Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Pirapora-MG. Dispensa Eletrônica nº 30/2026 – Processo Licitatório nº 60/2026 - com critério de julgamento do "menor preço por LOTE". Dispensa para Ampla concorrência. A presente Dispensa será regida pela Lei Federal n.º 14.133/2021, de 01/04/2021,Lei Municipal 2.537, de 24/05/2022;legislações pertinentes,e demais condições fixadas no instrumento convocatório. Objeto: **"Aquisição de material natalino para decorar a sede do SAAE/Pirapora-MG, em conformidade com as especificações e estimativas constantes do Termo de Referência, referente ao lote 02 declarado fracassado na dispensa eletrônica 29/2026". Data de abertura da sessão: 29/10/2026 às 8h30 min**, no sítio eletrônico:https://www.portaldecompraspublicas.com.br/ Referência de tempo: as referências de horários, nos instrumentos convocatórios e durante a sessão pública virtual, observarão o fuso horário oficial de Brasília-DF, o qual será registrado no sistema Portal de Compras Públicas e na documentação pertinente. O Aviso na íntegra e as informações complementares à dispensa encontram-se à disposição dos interessados no endereço: Av. Salmeron, 255 – Centro, CEP.: 39.270-068, na cidade de Pirapora-MG, telefone (38) 3741-1530, no site www.saaepirapora.com.br ou https://www.portaldecompraspublicas.com.br/ ou https://pncp.gov.br/app/editais - PNCP.

Pirapora/MG, 22/10/2026.

EDER SALVADOR DOS SANTOS
Agente de Contratação.

PATRICK CLÁUDIO NASCIMENTO VALIM
Diretor Geral do SAAE/ Pirapora-MG.

Publicado por:
Suellen Nascimento Bezerra
Código Identificador:649DB9D6

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE IPANEMA

SAAE IPANEMA MG
AUTORIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

Processo Administrativo nº 24/2026
Inexigibilidade nº 05/2026

Considerando a instrução constante dos autos e o parecer jurídico emitido acerca da contratação;
Considerando o atendimento aos requisitos aplicáveis à contratação direta por inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 74, inciso V, e §5º, da Lei Federal nº 14.133/2021;
AUTORIZO, nos termos do art. 72, inciso VIII, da Lei Federal nº 14.133/2021, a contratação direta de **ROMILDO RODRIGUES DIAS**, inscrito no CPF sob o nº **626.135.456-15**, para locação de área de imóvel rural, com aproximadamente 200 m², situada no Córrego Invejada, às margens da Rodovia MG-111, zona rural do Município de Ipanema/MG, destinada à manutenção e funcionamento da estrutura utilizada pelo SAAE para captação de água bruta e sua condução ao sistema público de abastecimento de água.
O valor da contratação será de R$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais) mensais, totalizando R$ 18.000,00 (dezoito mil reais) para o período inicial de 12 (doze) meses.
Determino o prosseguimento das providências necessárias à formalização da contratação e à divulgação dos atos nos meios legalmente exigidos.

Ipanema/MG, 06 de outubro de 2026.

GUILHERME DE ANDRADE WERNECK
Diretor-Presidente

Publicado por:
Bárbara Bela Riguete Moura
Código Identificador:CD030339

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PASSOS

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PASSOS
DISPENSA ELETRÔNICA 030/2026

O Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Passos/MG – SAAE realizará **Dispensa Eletrônica**, pelo critério de julgamento de **menor preço global,** tendo por objeto **Registro de Preços para futura e eventual prestação de serviços de empresa especializada na locação de máquinas e caminhões pesados, por hora efetivamente trabalhada, incluindo operador, combustível, manutenção preventiva e corretiva, lubrificantes e demais custos necessários à perfeita execução dos serviços**, conforme condições, especificações técnicas, quantitativos e demais exigências estabelecidas no Termo de Referência.

Recebimento das propostas: até as **07h59min do dia 29/10/2026**.

Local de realização: Plataforma de Licitações **AMM LICITA**: https://ammlicita.org.br

Todos os documentos exigidos para participação na contratação deverão ser encaminhados exclusivamente por meio da plataforma **AMM LICITA**, observadas as condições e os prazos estabelecidos no Aviso de Contratação Direta e no Termo de Referência.

Informações e esclarecimentos:
E-mail: compras@saaepassos.com.br
Telefone: (35) 3522-8660

Passos/MG, **22 de outubro de 2026**.

ESMERALDO PEREIRA SANTOS
Diretor do SAAE Passos/MG
Matrícula nº 0823

Publicado por:
Ricardo de Paula Silva
Código Identificador:0F597A05

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO DE TOMBOS

LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO

SAAE DE TOMBOS/MG – AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026. Processo Administrativo nº 005/2026. O Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Tombos/MG, CNPJ nº

05.314.055/0001-90, torna público que realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico, pelo critério de julgamento de menor preço, modo de disputa aberto, objetivando a aquisição de 01 (uma) caminhonete, conforme especificações, condições e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos. Sessão pública: 10/11/2026, às 13h30min, horário de Brasília, pela plataforma LICITANET – https://licitanet.com.br/. Informações: saae@prefeituratombos.mg.gov.br ou (32) 3751-1135. Tombos/MG.

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO.

Publicado por:
Luan Aguiar Real Marinho
Código Identificador:BE8DA83C

LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO

SAAE DE TOMBOS/MG – AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2026. Processo Administrativo nº 006/2026. O Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Tombos/MG, CNPJ nº 05.314.055/0001-90, torna público que realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico, pelo critério de julgamento de menor preço, modo de disputa aberto, objetivando a contratação de empresa especializada na área de Química para prestação continuada de serviços técnicos, compreendendo responsabilidade técnica, assessoria, supervisão e controle dos processos de tratamento e da qualidade da água nas Estações de Tratamento de Água – ETAs de Tombos, Água Santa de Minas e Catuné, incluindo visitas técnicas, análises laboratoriais, monitoramento da potabilidade e fornecimento dos insumos necessários, conforme Edital e anexos. Sessão pública: 10/11/2026, às 8h30min, horário de Brasília, pela plataforma LICITANET – https://licitanet.com.br/. Informações: saae@prefeituratombos.mg.gov.br ou (32) 3751-1135.Tombos/MG.

SAAE – Serviço Autônomo de Água e Esgoto.

Publicado por:
Luan Aguiar Real Marinho
Código Identificador:0A02B812

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - LAGOA DA PRATA

SAAE LAGOA DA PRATA
PORTARIA Nº 092/2026

O Diretor do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Lagoa da Prata-MG, no uso de suas atribuições previstas na Portaria Municipal nº 095/2025, de 22 de julho de 2025, da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata-MG;

Considerando a Lei Municipal nº 1.011/2002, de 09 de abril de 2002, que institui a Licença sem Remuneração;

Considerando a Portaria nº 139/2024, de 17 de outubro de 2024, que concedeu à Sra. SIMONE MARIA MONTEIRO, empregada pública municipal ocupante do emprego público de LEITURISTA, Licença sem Remuneração pelo período de 02 (dois) anos, com início em 21 de outubro de 2024;

Considerando o requerimento da servidora para renovação da Licença sem Remuneração, em razão do estado de saúde grave de seu marido, de 80 (oitenta) anos, acometido por AVC, que necessita de cuidados paliativos e de enfermagem contínuos;

Considerando que a servidora possui formação técnica em Enfermagem e alega impossibilidade financeira de contratar profissional para prestar os cuidados necessários ao marido;
Considerando a necessidade de análise do pedido conforme a legislação municipal aplicável;

RESOLVE:

Art. 1º. Renovar a Licença sem Remuneração concedida à Sra. SIMONE MARIA MONTEIRO, empregada pública municipal ocupante do emprego público de LEITURISTA, pelo período de 02(dois) anos, com início em 21 de outubro de 2026, observadas as disposições da Lei Municipal nº 1.011/2002.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata-MG, 19 de outubro de 2026.

HERMANO DRUMMOND
Diretor do SAAE

Publicado por:
Joana Resende de Oliveira Lacerda
Código Identificador:3F5FF0C3

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO E INFRAESTRUTURA - SEMASA DE CARANGOLA/MG

SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO E INFRAESTRUTURA - SEMASA DE CARANGOLA/MG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 038/2026

O SEMASA DE CARANGOLA-MG TORNA PÚBLICO O EXTRATO DE CONTRATO Nº 038/2026, Processo nº 026/2026, inexigibildade nº 004/2026. CONTRATANTE: SEMASA. CONTRATADO: cooperativa de crédito, poupança e investimento botucaraí – sicredi botucaraí rs/mg. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECEBIMENTO DE CONTAS DE ÁGUA E ESGOTO E OUTROS SERVIÇOS EMITIDOS PELO SEMASA. FORMA DE PAGAMENTO: conforme cláusula onze do contrato. VIGÊNCIA: de 22/10/2026 a 21/10/2027. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 17.1222.0021.6001-3.3.90.39.00. Assinatura do Contrato: 11/09/2026.

VITOR HUGO COSENZA NEVES.
Diretor Geral SEMASA/CGA.

Publicado por:
Renata Izidoro Lima Heinisch
Código Identificador:FC2AF86C

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICIPIOS DE BAIXA MOGIANA

EDITAIS
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 011, DE 15 DE OUTUBRO DE 2026.

"Consórcio Intermunicipal da Baixa Mogiana – CIMOG".

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 011, de 15 DE OUTUBRO DE 2026.

Dispõe sobre os critérios para caracterização e cálculo do Risco Estimado (RE) associado aos estabelecimentos registrados no Serviço de Inspeção Municipal do Consórcio Intermunicipal da Baixa Mogiana – SIM-CIMOG, para fins de definição da frequência mínima das inspeções periódicas.

O Presidente do CIMOG– Consórcio Intermunicipal da Baixa Mogiana, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o disposto no art. 241 da Constituição da República Federativa do Brasil;

Considerando o disposto na Lei Federal nº 11.107, de 06 de abril de 2005 que "*Dispõe sobre normas gerais de contratação de consórcios públicos e dá outras providências*";

Considerando o Decreto Federal nº 6.017, de 17 de janeiro de 2007 que "*Regulamenta a Lei no 11.107, de 6 de abril de 2005, que dispõe sobre normas gerais de contratação de consórcios públicos*".

Considerando o disposto na Resolução nº 003, de 23 de abril de 2025 que "*Dispõe sobre a regulamentação do Serviço de Inspeção executado pelo Consórcio Intermunicipal da Baixa Mogiana - CIMOG, nos termos da Lei Federal nº 1.283, de 18 de dezembro de 1950, e da Lei Federal nº 7.889, de 23 de novembro de 1989, e dá outras providências*";

RESOLVE:

Art. 1º Esta Instrução Normativa estabelece os critérios e procedimentos para a caracterização e o cálculo do Risco Estimado Associado ao Estabelecimento (RE), destinado à definição da frequência mínima das fiscalizações periódicas nos estabelecimentos registrados no Serviço de Inspeção Municipal Consorciado – SIM-CIMOG.
Art. 2º Para fins de aplicação desta Instrução Normativa, ficam estabelecidos os critérios para determinação da frequência mínima das fiscalizações, os procedimentos para avaliação do risco associado aos estabelecimentos e os instrumentos destinados ao registro e acompanhamento das ações de fiscalização.

Art. 3º O Risco Estimado Associado ao Estabelecimento (RE) constitui parâmetro adotado pelo Serviço de Inspeção Municipal do SIM-CIMOG para determinar a frequência mínima das fiscalizações nos estabelecimentos registrados e sujeitos à inspeção periódica, com base na verificação oficial dos elementos de controle.
Art. 4º O Risco Estimado Associado ao Estabelecimento (RE) será determinado a partir da caracterização dos riscos associados aos seguintes critérios:
I – Volume de produção;
II – Natureza e características dos produtos; e
III – Desempenho do estabelecimento quanto ao cumprimento da legislação aplicável e dos requisitos verificados pela fiscalização.

Art. 5º O risco associado ao volume de produção (RV) será determinado de acordo com a classificação do estabelecimento e o respectivo volume de produção, conforme os critérios estabelecidos na Tabela 1 do Anexo I desta Instrução Normativa.
§ 1º O volume de produção do estabelecimento será apurado com base na média mensal dos últimos 6 (seis) meses, calculada a partir das informações constantes dos mapas estatísticos de produção, dos sistemas de informação disponíveis e dos registros obtidos durante as fiscalizações periódicas.
§2º Em casos de ausência de dados, o volume de produção será obtido com base nas informações de capacidade de produção apresentadas no registro do estabelecimento.

Art. 6º O Risco Associado ao Produto (RP) será caracterizado de acordo com a categoria na qual se enquadram os produtos fabricados pelo estabelecimento, conforme os critérios de classificação estabelecidos no Quadro 1 do Anexo I desta Instrução Normativa.
§ 1º A identificação dos produtos fabricados pelo estabelecimento, para fins de enquadramento nas respectivas categorias de risco, será realizada com base nos dados constantes dos sistemas de informação disponíveis e nos registros oficiais do SIM-CIMOG.
§ 2º Na ausência de dados de produção em razão da suspensão temporária das atividades do estabelecimento, serão considerados, para fins de classificação do Risco Associado ao Produto (RP), os produtos constantes dos registros e das informações apresentadas no processo de registro do estabelecimento.
§ 3º Quando determinado produto não estiver expressamente contemplado nas categorias previstas no Quadro 1 do Anexo I, caberá à Coordenação do SIM-CIMOG proceder ao seu enquadramento na categoria correspondente, considerando a similaridade quanto à natureza do produto, às matérias-primas utilizadas, à formulação e ao processo de fabricação.
§ 4º Quando o estabelecimento fabricar produtos enquadrados em diferentes categorias de risco, será considerada, para fins de determinação do Risco Associado ao Produto (RP), a categoria correspondente ao produto de maior risco.

Art. 7º O Risco Associado ao Desempenho (RD) será caracterizado com base na avaliação do desempenho do estabelecimento quanto ao cumprimento da legislação aplicável, considerando-se as não conformidades, os processos administrativos e as demais situações de descumprimento constatadas no exercício das atividades de inspeção e fiscalização.
§ 1º Para fins de determinação do RD, será inicialmente considerada a média de não conformidades constatadas nas inspeções e fiscalizações de rotina realizadas no estabelecimento nos últimos 6 (seis) meses, atribuindo-se os seguintes valores:
I – média de 0 (zero) a 2 (duas) não conformidades: RD-base igual a 1 (um)**;**
II – média de 3 (três) a 5 (cinco) não conformidades: RD-base igual a 2 (dois); e
III – média superior a 5 (cinco) não conformidades: RD-base igual a 3 (três)**.**
IV - interdição parcial do estabelecimento: RD-base igual a 4 (quatro)**.**
§ 2º Ao RD-base definido nos termos do § 1º será acrescido 1 (um) ponto quando houver processo administrativo instaurado em desfavor do estabelecimento nos últimos 12 (doze) meses.
§ 3º Será acrescido 1 (um) ponto ao RD para cada uma das seguintes situações agravantes constatadas no período de avaliação:
I– constatação, por meio de análises oficiais, de violação dos padrões de identidade e qualidade, microbiológicos ou físico-químicos, ou dos limites estabelecidos para resíduos e contaminantes em produtos;
II – existência de reclamações, denúncias ou demandas formais de consumidores, bem como de comunicações provenientes de outros órgãos ou entidades oficiais, relacionadas a possíveis violações dos padrões de identidade e qualidade ou das condições higiênico-sanitárias dos produtos; e
III – identificação de situação que caracterize risco iminente à saúde pública ou de indícios de fraude, falsificação ou adulteração de produtos.
§ 4º Para fins de cálculo do RD, os acréscimos previstos nos §§ 2º e 3º serão cumulativos, observado o valor máximo de 4 (quatro) para o Risco Associado ao Desempenho, ainda que a soma dos critérios resulte em valor superior.

§ 5º O estabelecimento sob interdição parcial de suas operações terá o RD automaticamente determinado em 4, conforme disposto no Quadro 2 do Anexo I desta Instrução Normativa.
§ 6º O estabelecimento totalmente interditado pelo SIM-CIMOG não estará submetido ao cálculo do RD; no entanto, quando for desinterditado, terá o RD igual a 4, até a segunda fiscalização subsequente.
§ 7º A caracterização do RD observará, para fins de aplicação e registro, o disposto no Quadro 2 do Anexo I desta Instrução Normativa.

Art. 8º Compete à Coordenação do SIM-CIMOG realizar a consolidação e a tabulação dos dados referentes ao Risco Associado ao Volume de Produção (RV), ao Risco Associado ao Produto (RP) e ao Risco Associado ao Desempenho (RD), bem como calcular o Risco Estimado Associado ao Estabelecimento (RE), para fins de definição da frequência mínima das fiscalizações.
§ 1º A caracterização e o cálculo do RE serão formalizados mediante o preenchimento de relatório específico, conforme modelo constante do Anexo II desta Instrução Normativa**.**
§ 2º O RE será recalculado:
I – no início de cada ano;
II – sempre que forem constatados fatos ou alterações capazes de modificar a classificação do RV, RP ou RD;
III – quando houver instauração de processo administrativo em desfavor do estabelecimento;
ou
IV – nas demais hipóteses expressamente previstas nesta Instrução Normativa.

Art. 9º As fiscalizações poderão ser realizadas em frequência superior àquela definida com base no Risco Estimado Associado ao Estabelecimento (RE), sempre que as circunstâncias assim justificarem, não podendo, contudo, ser realizadas em frequência inferior à periodicidade mínima estabelecida nesta Instrução Normativa.

Art. 10. Para os estabelecimentos recém-registrados, a caracterização do Risco Associado ao Volume de Produção (RV) e do Risco Associado ao Produto (RP) será realizada com base nas informações constantes dos documentos apresentados no processo de registro.
§ 1º Para fins do cálculo inicial do Risco Estimado Associado ao Estabelecimento (RE), será atribuído ao Risco Associado ao Desempenho (RD) o valor de 4 (quatro), até a realização das duas primeiras fiscalizações.

§ 2º Após a realização da segunda fiscalização, o RD será recalculado com base nos resultados obtidos nas fiscalizações realizadas, aplicando-se os critérios estabelecidos nesta Instrução Normativa.
§ 3º O RE será recalculado após a atualização do RD, com a consequente adequação da frequência mínima de fiscalização do estabelecimento, quando cabível.

Art. 11. O estabelecimento submetido à interdição parcial de suas atividades terá o Risco Associado ao Desempenho (RD) automaticamente fixado em 4 (quatro)**,** enquanto perdurar a medida de interdição.
Parágrafo único. Cessada a interdição parcial, o RD será recalculado de acordo com os critérios estabelecidos nesta Instrução Normativa, considerando-se os dados e as ocorrências aplicáveis ao período de avaliação.

Art. 12. O estabelecimento submetido à interdição total pelo SIM-CIMOG, após sua desinterdição, terá o Risco Associado ao Desempenho (RD) fixado em 4 (quatro) até a realização de duas fiscalizações de rotina subsequentes, cujos resultados servirão de base para a nova caracterização do RD e para o cálculo do Risco Estimado (RE) do estabelecimento.

Art. 13. Para a realização das fiscalizações *in loco* e documentais nos estabelecimentos registrados no Serviço de Inspeção Municipal do Consórcio Intermunicipal da Baixa Mogiana – SIM-CIMOG, deverá ser utilizada a planilha de verificação in loco dos programas de autocontrole constante do Anexo I da Instrução Normativa nº 010, de 08 de setembro de 2026, como instrumento oficial destinado à verificação das condições higiênico-sanitárias, físico-estruturais e operacionais dos estabelecimentos, bem como à verificação oficial da implantação, execução, monitoramento e manutenção dos programas de autocontrole.

Art. 14. Os estabelecimentos serão formalmente cientificados das não conformidades constatadas durante as fiscalizações mediante entrega de cópia do respectivo documento de fiscalização ou envio ao endereço de correio eletrônico informado pelo estabelecimento. Ambas as formas serão consideradas válidas para fins de ciência e de contagem dos prazos administrativos. No caso de envio por correio eletrônico, o prazo será contado a partir da confirmação automática de recebimento da mensagem eletrônica.
§ 1º As não conformidades constatadas por meio da Lista de Fiscalização referida no art. 13 deverão ser objeto de Plano de Ação, elaborado conforme o modelo oficial constante do Anexo III desta Instrução Normativa, o qual deverá ser apresentado ao SIM-CIMOG no prazo de 10 (dez) dias corridos, contado da ciência do estabelecimento.
§ 2º O Plano de Ação deverá ser preenchido pelo estabelecimento fiscalizado e deverá conter as não conformidades constatadas, as respectivas medidas corretivas e preventivas, os responsáveis por sua execução e os prazos para regularização, de forma a permitir o acompanhamento e a verificação pelo SIM-CIMOG.
§ 3º O Plano de Ação deverá estar vinculado à respectiva Lista de Fiscalização, mediante indicação do correspondente número de identificação. Cada medida corretiva ou preventiva deverá estar relacionada à não conformidade que lhe deu origem, de modo a assegurar a rastreabilidade e o acompanhamento das providências adotadas.
§ 4º A Lista de Fiscalização será identificada por numeração sequencial correspondente à fiscalização realizada no estabelecimento, seguida do número de registro do estabelecimento no SIM-CIMOG e do ano de emissão, conforme o seguinte padrão: **XXX/XXX/ANO.**
§ 5º O Plano de Ação apresentado em modelo diverso daquele constante do Anexo III desta Instrução Normativa não será aceito e será devolvido ao estabelecimento para adequação e reapresentação no modelo oficial, no prazo fixado pela fiscalização, não superior a 5 (cinco) dias úteis, contado da ciência da devolução.

Art. 15. O Risco Estimado (RE) do estabelecimento será calculado mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$RE = (RV + RP + 2 \times RD) / 4$$

em que:
I – RV corresponde ao Risco Associado ao Volume de Produção;
II – RP corresponde ao Risco Associado ao Produto; e
III – RD corresponde ao Risco Associado ao Desempenho.

§ 1º Após o cálculo do RE, o valor obtido deverá ser associado à respectiva frequência mínima de fiscalização, conforme estabelecido no Quadro 3 do Anexo I desta Instrução Normativa**.**
§ 2º Quando o resultado do cálculo do RE apresentar valor decimal, será realizado o arredondamento para o número inteiro imediatamente inferior quando a parte decimal for menor ou igual a 0,5 (cinco décimos) e para o número inteiro imediatamente superior quando a parte decimal for superior a 0,5 (cinco décimos)**.**

Art. 16. O descumprimento das disposições estabelecidas nesta Instrução Normativa sujeitará o infrator às sanções administrativas previstas na legislação vigente, observados o devido processo administrativo, o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo das responsabilidades civil e penal eventualmente cabíveis.

Art. 17. Ficam revogadas a Instrução Normativa nº 018, de 18 de julho de 2025 que "*Dispõe sobre o procedimento padrão de fiscalização com base em risco nos estabelecimentos registrados no Serviço de Inspeção Municipal SIM-CIMOG promovidas pelos técnicos do SIM-CIMOG nos municípios consorciados*".

Art. 18. Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Guaxupé/MG, 15 de outubro de 2026.

JARBAS CORREA FILHO
Presidente do CIMOG
Prefeito de Guaxupé

ANEXO I

Tabela 1. Classificação de estabelecimento quanto ao volume produzido para a caracterização do risco associado ao volume de produção (RV).

ÁREA	VOLUME PRODUZIDO/MÊS	CLASSIFICAÇÃO DO ESTABELECIMENTO	RV
CARNE (KG)	Até 3.000	P	1
	3.001 – 10.000	M	2
	Igual ou a superior 10.001	G	3
LEITE (KG) (L)	Até 3.000	P	1
	3.001 – 10.000	M	2
	Igual ou a superior 10.001	G	3
MEL	Até 3.000 Kg	P	1
	Igual ou superior a 3.001 Kg	M	2
	---	----	----
OVOS (UNIDADES)	Até 5.000	P	1
	5.001 a 15.000	M	2
	Igual ou superior a 15.001	G	3
PESCADO (KG)	Até 3.000	P	1
	3.001 – 10.000	M	2
	Igual ou superior a 10.001	G	3

Quadro 1. Classificação das categorias de produtos para a caracterização do risco associado ao produto (RP).

ÁREA	CATEGORIA	RP
CARNE	Produtos com adição de inibidores	2
	Produtos compostos por diferentes categorias de produtos cárneos, acrescidos ou não de outros ingredientes	3
	Produtos em natureza	3
	Produtos não submetidos a tratamento térmico	2
	Produtos submetidos a tratamento térmico	2
	Produtos submetidos a tratamento térmico - Cocção	2
	Fracionamento de produtos cárneos inspecionados	2
LEITE	Manteiga	2
	Leitelho	2
	Petisco de queijo	2
	Produto Lácteo Concentrado	2
	Produto Lácteo Cru	2
	Produto Lácteo Esterilizado	2
	Produto Lácteo Fermentado	2
	Produto Lácteo Fundido	3
	Produto Lácteo Parcialmente Desidratado	2
	Produto Lácteo pasteurizado	3
	Produto Lácteo UHT	2
	Queijo maturado	2
	Queijo Mofado	2
	Queijo não maturado	3
	Queijo ralado	2
	Queijo Ultrafiltrado	3
	Ricota	3
	Sobremesa Láctea	2
	Fracionamento de produtos lácteos inspecionados	2
COMPOSTOS DE PRODUTOS DAS ABELHAS	Mel e Mel em favos	1
	Própolis e extrato de própolis	1
	Pólen apícola	2
	Geleia real	2
OVOS	Produtos submetidos a tratamento térmico - Cocção	1
	Produto em natureza	1
PESCADO	Produtos com adição de inibidores	2
	Produtos compostos por diferentes categorias de produtos de pescado, acrescidos ou não de outros ingredientes	4
	Produtos em natureza	4
	Produtos não submetidos a tratamento térmico	4
	Produtos processados termicamente – esterilização comercial	2

	Produtos submetidos a tratamento térmico	2
	Produtos submetidos a tratamento térmico - Cocção	3

Quadro 2. Caracterização do risco associado ao desempenho do estabelecimento quanto ao atendimento à legislação aplicável à fiscalização (RD):

Critério	**Condição**	**Valor**
Média de NC nos últimos 6 meses	0 a 2 NC	RD-base = 1
	3 a 5 NC	RD-base = 2
	Acima de 5 NC	RD-base = 3
Processo administrativo	Processo instaurado nos últimos 12 meses	+1
Agravante I	Análise oficial não conforme	+1
Agravante II	Reclamação, denúncia, demanda formal ou comunicação de órgão oficial	+1
Agravante III	Risco iminente à saúde pública ou indícios de fraude, falsificação ou adulteração	+1
Agravante IV	Interdição parcial do estabelecimento	**RD = 4**
Limite do RD	Independentemente da soma obtida	**Máximo = 4**

RD-base + processo administrativo + agravantes = RD final, limitado a 4.

Quadro 3. Frequência mínima de fiscalização com base no Risco Estimado Associado ao Estabelecimento (RE):

RE	**Estimativa de Risco**	**Frequência de fiscalização**
1	Muito baixo	Intervalo máximo de 180 dias
2	Baixo	Intervalo máximo de 120 dias
3	Médio	Intervalo máximo de 90 dias
4	Alto	Intervalo máximo de 60 dias

ANEXO II

RELATÓRIO DE CÁLCULO DE RISCO ESTIMADO (RE)

1 - IDENTIFICAÇÃO:					
1.1 Razão Social:					SIM:
2 - RISCO ASSOCIADO AO VOLUME DE PRODUÇÃO (RV)					
( ) **Produção mensal (média):**					RV:
( ) **Capacidade produtiva máxima:**					RV:
3 - RISCO ASSOCIADO AO PRODUTO (RP)					
3.1 Área:		3.2 Categoria:			RP:
4 - RISCO ASSOCIADO AO DESEMPENHO DO ESTABELECIMENTO (RD)					
4.1 Cálculo da média das não conformidades (NC) constatadas nas inspeções dos últimos 6 meses:					
Inspeção	Quantidade de NC	Inspeção	Quantidade de NC	Inspeção	Quantidade de NC
1		3		5	
2		4		6	
Média de NC:					
4.2 Foi instaurado processo administrativo nos últimos 12 (doze) meses?					( ) Sim ( ) Não
4.3 Foi constatado algum dos agravantes abaixo?					
4.3.1 Violações dos padrões de identidade e qualidade, microbiológicos, físico-químicos ou de limites de resíduos e contaminantes em produtos detectadas em análises					( ) Sim ( ) Não
4.3.2 Reclamações, denúncias e demandas formais de consumidores e comunicações de órgãos terceiros referentes a violações dos padrões de identidade e qualidade					( ) Sim ( ) Não
4.3.3 Identificação de risco iminente à saúde pública, indícios de fraude, falsificação ou adulteração de produtos?					( ) Sim ( ) Não
4.4 Resultado do cálculo do RD:					
5 - CÁLCULO DO RISCO ESTIMADO RE = (RV + RP + 2 × RD) / 4		Resultado RE:			
6 - CLASSIFICAÇÃO DO RISCO ESTIMADO E FREQUÊNCIA MÍNIMA DE FISCALIZAÇÃO:					

Classificação	**Risco Estimado**	**Frequência mínima de fiscalização**
( ) 1	Muito baixo	A cada 180 dias
( ) 2	Baixo	A cada 120 dias
( ) 3	Médio	A cada 90 dias
( ) 4	Alto	A cada 60 dias
Data, assinatura e carimbo do(s) fiscal (is) responsável (is) pelo cálculo		

ANEXO III
PLANO DE AÇÃO

PLANO DE AÇÕES CORRETIVAS Nº:			**FL. Nº:**	
Razão Social:			Município:	
Lista de Fiscalização de Referência:			**SIM:**	
Não conformidade	Descrição detalhada da ação corretiva adotada para correção da não conformidade. Medidas paliativas também deverão ser descritas.	Data prevista para execução (dia/mês/ano)	**Para uso do servidor do SIM:**	
			Ação foi efetiva?	Assinatura e data da verificação
			( ) SIM ( ) NÃO	
			( ) SIM ( ) NÃO	
			( ) SIM ( ) NÃO	
			( ) SIM ( ) NÃO	
			( ) SIM ( ) NÃO	

_____ Representante do Estabelecimento/CPF	Prazo final para conclusão do Plano: ___/____/____
_____ Médico-veterinário-ServiçodeInspeção/Carimbo	Data de aprovação do Plano: ____/____/_____

Publicado por:
Marco Antonio Godoy
Código Identificador:DC0C5F2A

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE LEI N 181-2026 - DOA BENS INSERVVEIS PARA A ASCALP (OUTUBRO 2026)

PROJETO DE LEI Nº 181 , DE 16 DE OUTUBRO DE 2026.

Autoriza doação de bens que menciona e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º Fica o Município de Lagoa da Prata autorizado a doar a Associação dos Catadores de Papel, Papelão e de Materiais Reaproveitáveis de Lagoa da Prata – ASCALP, inscrita no CNPJ sob o nº 05.318.859/0001-67, os bens descritos no Anexo Único desta Lei.
Art. 2º Fica a entidade donatária obrigada a enviar à Câmara Municipal de Lagoa da Prata documento que certifique o efetivo recebimento pela mesma, de todos os bens descritos no Anexo Único desta Lei, no prazo máximo de quinze dias após a entrega dos mesmos, sob pena de nulidade da doação prevista no Artigo 1º desta Lei.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 16 de outubro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO

NÚMERO	DESCRIÇÃO	PLAQUETA
1	CADEIRA GIRATÓRIA	27689
2	CADEIRA TECIDO	38148
3	CADEIRA FIXA	40245
4	CADEIRA FIXA	40162
5	CADEIRA	37371
6	ARQUIVO AÇO C/ 4 GAVETAS	25048
7	ARQUIVO AÇO C/ 4 GAVETAS	25047
8	ARQUIVO AÇO C/ 4 GAVETAS	17174
9	ARQUIVO / NÃO CADASTRADO	38146
10	CADEIRA DE RODAS	38144
11	MESA DE ESCRITÓRIO C/ 2 GAVETAS	39268
12	CADEIRA	37406
13	CADEIRA	37367
14	CADEIRA	37373
15	CADEIRA	37352
16	RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO	26560
17	BALANÇA / NÃO CADASTRADO	39532
18	CADEIRA TECIDO	25149
19	AUTOCLAVE HORIZONTAL	27413
20	CADEIRA LONGARINA C/ 3 LUGARES	28822
21	SUPORTE P/ SORO C/ PEDESTAL	27778
22	VENTILADOR VENTISOL OSC COLUNA TURBO 6P 50CM	35553
23	VENTILADOR	SEM PLAQUETA
24	NEGATOSCÓPIO	25118
25	CADEIRA FIXA	40219
26	ARMÁRIO 4G	28775
27	ARMÁRIO 4G	28771
28	ARMÁRIO 4G	28772
29	ARMÁRIO 4G	28767
30	ARMÁRIO 4G	28770
31	ARMÁRIO 4G	28769
32	ARMÁRIO 4G	28768
33	FOCO DE LUZ COM HASTE	25326
34	NEBULIZADOR C/ COMPRESSOR	21424
35	CADEIRA TECIDO	SEM PLAQUETA
36	CADEIRA TECIDO	25156
37	CADEIRA TECIDO	25159
38	CADEIRA TECIDO	25161
39	CADEIRA FIXA	40195
40	ARQUIVO DE AÇO COM 04 GAVETAS	36309
41	CADEIRA FIXA S/ BRAÇO AZUL	30889
42	CADEIRA FIXA S/ BRAÇO AZUL	39643
43	BERÇO DE MADEIRA	11436
44	CADEIRA TECIDO	SEM PLAQUETA
45	FOGÃO	10363
46	CADEIRA GIRATÓRIA TECIDO	27717
47	CADEIRA (SEMI NOVA) DOAÇÃO CÂMARA	38465
48	CADEIRA (SEMI NOVA) DOAÇÃO CÂMARA	E-00616
49	CADEIRA GIRATÓRIA TECIDO	27715
50	VENTILADOR VENTISOL OSC COLUNA TURBO 6P 50CM	35551
51	CADEIRA LONGARINA C/ 3 LUGARES	18830

52	DETECTOR FETAL DE MESA	25108
53	BIOMBO	27692
54	AUTOCLAVE TIPO HORIZONTAL	27415
55	ARQUIVO AÇO	6260
56	ARQUIVO AÇO C/ 4 GAVETAS	16348
57	ARQUIVO AÇO C/ 4 GAVETAS	25059
58	SELADORA AUTOMÁTICA HOSPITALAR	26773
59	CADEIRA	SEM PLAQUETA
60	BERÇO DE MADEIRA	11429
61	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32023
62	CADEIRA	37372
63	CADEIRA	37376
64	CADEIRA FIXA	40238
65	BIOMBO	SEM PLAQUETA
66	ESTABILIZADOR DE VOLTAGEM	17315
67	MESA AUXILIAR C/ BANDEJA INOX	10926
68	ARQUIVO DE AÇO COM 04 GAVETAS	39385
69	POLTRONA HOSPITALAR	33476
70	AUTOCLAVE HORIZONTAL	27918
71	AUTOCLAVE HORIZONTAL	27916
72	BELICHE 4 UN	SEM PLAQUETA
73	CAMA SOLTEIRO EM SUCUPIRA	26339
74	MESA DE MADEIRA	2398
75	MESA	SEM PLAQUETA
76	MESA DE MADEIRA	38015
77	MESA DE AÇO	740
78	ESTANTE	43229
79	MESA DE ESCRITÓRIO / NÃO CADASTRADO	36606
80	ARQUIVO	28512
81	CADEIRA	38028
82	CADEIRA / NÃO CADASTRADO	36608
83	CADEIRA / NÃO CADASTRADO	28422
84	CADEIRA SECRETARIA GIRATÓRIA COM BRAÇOS	36347
85	CADEIRA GIRATÓRIA TECIDO	24410
86	CADEIRA TECIDO	38032
87	CADEIRA TECIDO	13512
88	MESA COMUM	5798
89	BERÇO DE MADEIRA	27849
90	BERÇO DE MADEIRA	27856
91	MESA DE ESCRITÓRIO COM 02 PORTAS	39273
92	ESTANTE COM PORTA PRATELEIRAS	38539
93	ESTANTE / NÃO CADASTRADO	39190
94	ESTANTE DE AÇO	39855
95	CONJUNTO ALUNO CJA04	29315
96	CADEIRA ALIM.	SEM PLAQUETA
97	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32145
98	CONJUNTO ALUNO CJA04	29263
99	CONJUNTO ALUNO CJA04	29311
100	MESINHA EM METALON COM CADEIRA	39602
101	CONJUNTO ALUNO CJA04	29350
102	MESINHA EM METALON COM CADEIRA	39586
103	CONJUNTO ALUNO CJA04	29455
104	CONJUNTO ALUNO CJA04	29303
105	CONJUNTO PARA ALUNO – TAMANHO 6 – CJA – 06 AZUL	34315
106	CONJUNTO ALUNO CJA04	29326
107	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32107
108	CONJUNTO ALUNO CJA04	29392
109	CONJUNTO ALUNO CJA04	29399
110	CONJUNTO ALUNO CJA04	29338
111	CONJUNTO ALUNO CJA04	29282
112	MESINHA EM METALON COM CADEIRA	39618
113	MESINHA EM METALON COM CADEIRA	39606
114	MESINHA EM METALON COM CADEIRA	39631
115	MESINHA EM METALON COM CADEIRA	39611
116	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32171
117	CONJUNTO ALUNO CJA04	29257
118	CONJUNTO PARA ALUNO – TAMANHO 6 – CJA – 06 AZUL	37467
119	CADEIRA GIRATÓRIA BASE PRETA	39165
120	CADEIRA GIRATÓRIA BASE PRETA	39165
121	CADEIRAS	SEM PLAQUETA
122	BERÇO DE MADEIRA	27855
123	BERÇO DE MADEIRA	27858
124	LAVADORA ARNO LAVETE	38642
125	LIQUIDIFICADOR INOX	39638
126	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL VISA	35231
127	CADEIRA TECIDO	37524
128	MESA	SEM PLAQUETA
129	MESINHA EM METALON COM CADEIRA	39621
130	BERÇO DE MADEIRA	12447
131	NOBREAK RAGTECK 1200 VA	40005
132	CARTEIRA ESCOLAR	37388
133	CADEIRA TECIDO	37348
134	BERÇO DE MADEIRA	42281
135	CADEIRAS	SEM PLAQUETA
136	VELOTROL	SEM PLAQUETA
137	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL	33637
138	CADEIRA FIXA TECIDO PRETA	38995
139	CADEIRA FIXA	20669
140	VENTILADOR TWISTER PAREDE	35205

141	GANGORRA 2 LUGARES	28896
142	VENTILADOR	SEM PLAQUETA
143	BALANÇO	37991
144	CASA DE BONECA 1,43X1,61X1,31	30121
145	ESTANTE DE AÇO C/ 6 DIVISÓRIAS	27108
146	POLTRONA HOSPITALAR RECLINÁVEL	43120
147	POLTRONA HOSPITALAR RECLINÁVEL	43113
148	CADEIRA GIRATÓRIA	40393
149	CADEIRA	SEM PLAQUETA
150	LONGARINA 03 LUGARES	42757
151	NOBREAK RAGTECK 1200 VA	40119
152	CADEIRA DE BANHO	SEM PLAQUETA
153	MACA ALMOFADADA	32458
154	CADEIRA ESCOLAR	37063
155	TERMÔMETRO DIGITAL	E-00225
156	CADEIRA LONGARINA 2 LUGARES	25885
157	NOBREAK RAGTECK 1200 VA	40127
158	CONJUNTO PARA ALUNO – TAMANHO 6 – CJA – 06 AZUL	34331
159	CONJUNTO ALUNO CJA04	29655
160	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32081
161	CONJUNTO ALUNO CJA04	29527
162	NOBREAK RAGTECK 1200 VA	40130
163	CONJUNTO ALUNO CJA04	29661
164	CASINHA DE BONECA DE MADEIRA	37494
165	VENTILADOR DE PAREDE 60 CM	E-00643
166	VENTILADOR DE PAREDE 60 CM	E-00641
167	VENTILADOR DE PAREDE 60 CM	E-00642
168	VENTILADOR DE PAREDE 60 CM	E-00229
169	VENTILADOR DE PAREDE 60 CM	E-00230
170	MESA PARA MICRO COM SUPORTE PARA TECLADO E CPU FIXO	39910
171	MESA RETA 1,20 COM 03 GAVETAS	43252
172	ARQUIVO DE AÇO	SEM PLAQUETA
173	CADEIRA DE RODAS ANFÍBIA	34619
174	ESTABILIZADOR DE VOLTAGEM	27574
175	ACIONADOR CHAM. DE SENHA SEQ.	25913
176	ORIENTADOR DE PÚBLICO ELETRON.	25917
177	GELADEIRA	SEM PLAQUETA
178	GELADEIRA	SEM PLAQUETA
179	CANOA	6366
180	BEBEDOURO INDUSTRIAL – RECIPIENTE REFRIGERADOR 100L	36170
181	BEBEDOURO	SEM PLAQUETA
182	CADEIRA DE RODAS ANFÍBIA	34615
183	CADEIRA DE RODAS ANFÍBIA	34618
184	CADEIRA DE RODAS ANFÍBIA	34617
185	MESA DE FORMICA	16391
186	CADEIRA	15684
187	CADEIRA ESCOLAR	18195
188	CADEIRA ESCOLAR	18186
189	CADEIRA ESCOLAR	SEM PLAQUETA
190	CADEIRA ESCOLAR	SEM PLAQUETA
191	CADEIRA ESCOLAR	18192
192	CADEIRA ESCOLAR	18180
193	CADEIRA ESCOLAR	18185
194	CADEIRA ESCOLAR	18190
195	CONJUNTO ALUNO – TAMANHO 04 (MODELO 1 – MDF/MDF)	34742
196	TELEFONE SEM FIO TS40ID	36159
197	TELEFONE SEM FIO TS40ID	SEM PLAQUETA
198	TELEFONE SEM FIO TS40ID	SEM PLAQUETA
199	CADEIRA TECIDO	SEM PLAQUETA
200	CADEIRA GIRATÓRIA	40354
201	CADEIRA TECIDO	SEM PLAQUETA
202	CADEIRA TECIDO	SEM PLAQUETA
203	CADEIRA TECIDO	SEM PLAQUETA
204	CADEIRA GIRATÓRIA	SEM PLAQUETA
205	POLTRONA DIRETOR GIRATÓRIA	43608
206	CADEIRA TECIDO	SEM PLAQUETA
207	CADEIRA TECIDO	SEM PLAQUETA
208	CADEIRA	8012
209	CADEIRA	8218
210	ARMÁRIO	SEM PLAQUETA
211	ARMÁRIO	SEM PLAQUETA
212	ARMÁRIO DE AÇO	19083
213	ARMÁRIO DE AÇO COM 02 PORTAS	37080
214	ARMÁRIO DE AÇO	37068
215	ARMÁRIO DE AÇO COM 02 PORTAS	36894
216	ARMÁRIO DE AÇO	36892
217	ARMÁRIO DE AÇO	SEM PLAQUETA
218	CONJUNTO REFEITÓRIO COM 02 BANCOS	35509
219	ESTANTE DE AÇO C/ 6 DIVISÓRIAS	27122
220	CADEIRA	37831
221	CADEIRA	36897
222	CADEIRA TECIDO	36899
223	CADEIRA GIRATÓRIA TECIDO	27359
224	MESA DE FORMICA	28550
225	CADEIRA GIRATÓRIA COM APOIO DE BRAÇO	37884
226	PLASTIFICADORA A3 BIVOLT – FGK320	36014
227	VENTILADORES	SEM PLAQUETA
228	ARQUIVO AÇO 4 GAVETAS	39864
229	CONJUNTO ALUNO CJA04	29460

230	NOBREAK RAGTECK 1200 VA	40131
231	NOBREAK RAGTECK 1200 VA	40132
232	NOBREAK RAGTECK 1200 VA	40009
233	NOBREAK RAGTECK 1200 VA	40011
234	NOBREAK RAGTECK 1200 VA	40151
235	NOBREAK 600VA BIVOLT	31055
236	IMPRESSORA JATO DE TINTA	15465
237	ESPREMEDOR DE FRUTAS GD INDUSTRIAL	32586
238	ESPREMEDOR DE FRUTAS	30848
239	CADEIRA FIXA TECIDO PRETA	38921
240	APARELHO TELEFÔNICO SEM FIO	26360
241	TELEFONE SEM FIO	36093
242	CADEIRA ESCOLAR PARA AUTISTA	32588
243	VENTILADOR	SEM PLAQUETA
244	APARELHO TELEFÔNICO DE TECLAS	24550
245	ESPREMEDOR DE FRUTAS ELÉTRICO	22673
246	APARELHO TELEFÔNICO DE TECLAS	26889
247	TENDA PIRAMIDAL 8 X 8 BRANCA	E-00336
248	TELA P/ RETROPROJETOR	23724
249	CAMA ELÁSTICA	SEM PLAQUETA
250	NOBREAK RAGTECK 1200 VA	40255
251	BEBEDOURO INDUSTRIAL	18350
252	CADEIRA	19664
253	CADEIRA FIXA 04 PÉS	33772
254	BALANÇO	37986
255	CADEIRA TECIDO	37160
256	CAMA ELÁSTICA DIÂMETRO 4,20M	37046
257	CONJUNTO COLETIVO INFANTIAL 01	30584
258	ESPREMEDOR DE FRUTA	SEM PLAQUETA
259	VENTILADOR	SEM PLAQUETA
260	CARRINHO DE BEBÊ	SEM PLAQUETA
261	CADEIRA P/ ALIMENTAÇÃO	26823
262	CADEIRA ALTA P/ ALIM. CRIANÇAS	32425
263	CADEIRA P/ ALIMENTAÇÃO	32686
264	CADEIRA P/ ALIMENTAÇÃO DE BEBÊ	26858
265	CADEIRA ALTA P/ ALIM. CRIANÇAS	31383
266	CADEIRA ALTA P/ ALIM. CRIANÇAS	31386
267	CADEIRA P/ ALIMENTAÇÃO	42191
268	CADEIRA ALTA P/ ALIM. CRIANÇAS	31375
269	CADEIRA P/ ALIMENTAÇÃO	32689
270	CADEIRA ALTA P/ ALIM. CRIANÇAS	31374
271	CADEIRA ALTA P/ ALIM. CRIANÇAS	36824
272	CADEIRA P/ ALIMENTAÇÃO DE BEBÊ	SEM PLAQUETA
273	CADEIRA ALTA P/ ALIM. CRIANÇAS	31395
274	CADEIRA ALTA P/ ALIM. CRIANÇAS	37156
275	CADEIRA ALTA P/ ALIM. CRIANÇAS / NÃO CADASTRADO	39519
276	CADEIRA P/ ALIMENTAÇÃO DE BEBÊ	26857
277	CADEIRA P/ ALIMENTAÇÃO	32684
278	CADEIRA ALTA P/ ALIM. CRIANÇAS	31388
279	CADEIRA ALTA P/ ALIMENTAÇÃO	SEM PLAQUETA
280	CADEIRA ALTA P/ ALIM. CRIANÇAS	31387
281	CADEIRA P/ ALIMENTAÇÃO	42192
282	CADEIRA ALTA P/ ALIM. CRIANÇAS	31373
283	ESCORREGADOR	42185
284	BALANÇA ELETRÔNICA	26171
285	NOBREAK RAGTECK 1200 VA	40017
286	NOBREAK UPS COMPACT XPRO 1200 UNIVERSAL	42771
287	LIQUIDIFICADOR	19711
288	NOBREAK UPS COMPACT XPRO 1200 UNIVERSAL	42773
289	CONJUNTO PARA ALUNO – TAMANHO 6 – CJA – 06 AZUL	34331
290	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32081
291	NOBREAK UPS COMPACT XPRO 1200 UNIVERSAL	42774
292	CADEIRA	37581
293	CADEIRA GIRATÓRIA TECIDO	29207
294	CADEIRA TECIDO / NÃO CADASTRADO	814
295	CADEIRA GIRATÓRIA TECIDO	25849
296	CADEIRA GIRATÓRIA COURINO	27601
297	CADEIRA	SEM PLAQUETA
298	BERÇO DE MADEIRA	12441
299	BERÇO DE MADEIRA	11432
300	BERÇO DE MADEIRA	12450
301	BERÇO DE MADEIRA	12448
302	BERÇO DE MADEIRA	11431
303	BERÇO DE MADEIRA	12442
304	BERÇO DE MADEIRA	12443
305	BERÇO DE MADEIRA	11434
306	BERÇO DE MADEIRA	11433
307	BERÇO DE MADEIRA	12449
308	BERÇO DE MADEIRA	12452
309	BERÇO DE MADEIRA	12445
310	BERÇO DE MADEIRA / NÃO CADASTRADO	39348
311	BERÇO DE MADEIRA	12444
312	BERÇO DE MADEIRA	SEM PLAQUETA
313	MESINHA EM METALON COM CADEIRA	39610
314		SEM PLAQUETA
315	BERÇO DE MADEIRA	30319
316	BERÇO COM COLCHÃO	33064
317	BERÇO COM COLCHÃO	33075
318	BERÇO DE MADEIRA	30320

319	BERÇO DE MADEIRA	30299
320	BERÇO DE MADEIRA	30300
321	BERÇO DE MADEIRA	30305
322	BERÇO DE MADEIRA	30301
323	BERÇO DE MADEIRA	12460
324	BERÇO DE MADEIRA	14047
325	BERÇO DE MADEIRA	27850
326	BERÇO DE MADEIRA	27854
327	BERÇO DE MADEIRA	14046
328	BERÇO DE MADEIRA	27851
329	BERÇO DE	27852
330	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	37465
331	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	32995
332	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32129
333	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	31992
334	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	31995
335	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32120
336	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	32997
337	CONJUNTO PARA ALUNO TAMANHO 01	30344
338	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	33004
339	CONJUNTO PARA ALUNO TAMANHO 01	30339
340	CONJUNTO PARA ALUNO TAMANHO 01	30341
341	CONJUNTO ALUNO CJA04	29285
342	CONJUNTO ALUNO CJA04	29439
343	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32119
344	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32017
345	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	33008
346	CONJUNTO PARA ALUNO TAMANHO 01	30328
347	CONJUNTO ALUNNO CJA04	29428
348	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32153
349	CONJUNTO ALUNO CJA04	29416
350	CONJUNTO ALUNO CJA04	29332
351	CONJUNTO ALUNO CJA04	29420
352	CONJUNTO ALUNO CJA04	29368
353	CONJUNTO ALUNO CJA04	29334
354	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32152
355	CONJUNTO ESCOLAR CJA04	29298
356	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32114
357	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32189
358	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32156
359	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32128
360	CONJUNTO ALUNO CJA04	29274
361	CONJUNTO ALUNO CJA04	29346
362	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32181
363	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32009
364	CONJUNTO ALUNO CJA04	29373
365	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	33006
366	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	32999
367	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	32991
368	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	33013
369	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	33011
370	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	32994
371	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	33007
372	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	33012
373	CONJUNTO ALUNO CJA04	29278
374	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	33001
375	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	32998
376	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	33005
377	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32020
378	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	33000
379	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	33009
380	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	33003
381	CONJUNTO ALUNO CJA04	29226
382	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32019
383	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	32996
384	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	32992
385	CONJUNTO ALUNO CJA04	29227
386	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32021
387	CONJUNTO ESCOLAR FNDE CJA-03 AMARELO	32993
388	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32176
389	CONJUNTO ALUNO CJA04	29382
390	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32159
391	CONJUNTO ALUNO CJA04	29222
392	CONJUNTO ALUNO CJA04	29231
393	CONJUNTO ALUNO CJA04	29405
394	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32141
395	CONJUNTO ALUNO CJA04	29403
396	CONJUNTO ALUNO CJA04	29331
397	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32125
398	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32155
399	CONJUNTO ALUNO CJA04	29395
400	CONJUNTO ALUNO CJA04	29356
401	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32112
402	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32187
403	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	32149
404	BERÇO DE MADEIRA	30316
405	BERÇO DE MADEIRA	30308
406	BERÇO DE MADEIRA	30315
407	BERÇO DE MADEIRA	30304

408	BERÇO DE MADEIRA	30303
409	BERÇO DE MADEIRA	30302
410	BERÇO DE MADEIRA	30306
411	BERÇO DE MADEIRA	30311
412	CADEIRA INF. AUTOMOT. 9 A 36KG	39256
413	CARRINHO P/ BEBÊ	36863
414	CARRINHO P/ BEBÊ	18411
415	CARRINHO PARA BEBÊ BABY	33819
416	CARRINHO P/ BEBÊ	26906
417	CADEIRA INF. AUTOMOT. 9 A 36KG	28833
418	CADEIRA INF. AUTOMOT. 9 A 36KG	28837
419	IMPRESSORA A LASER	42377
420	CAIXA AMPLIFICADA / NÃO CADASTRADO	42339
421	BALANÇA ELETRÔNICA	26170
422	MESA P/ IMPRESSORA	9936
423	CARTEIRA	27584
424	APARELHO DE SOM PORTÁTIL	17215
425	CADEIRA	SEM PLAQUETA
426	MESA DE MADEIRA	1280
427	MESA DE FORMICA	16392
428	MONITOR LED 19”	33194
429	MESA DE FORMICA	19298
430	CONJUNTO ALUNO CJA04	42341
431	ARMÁRIO DE AÇO	28368
432	ARMÁRIO DE AÇO	19092
433	ARMÁRIO DE AÇO	14085
434	MESA DE FORMICA COR CINZA	37834
435	ARMÁRIO DE AÇO COM 02 PORTAS	42376
436	ARMÁRIO DE AÇO / NÃO CADASTRADO	42364
437	CADEIRA ALTA P/ ALIM. CRIANÇAS	31389
438	CADEIRA P/ ALIMENTAÇÃO	31391
439	CADEIRA P/ ALIMENTAÇÃO / NÃO CADASTRADO	31384
440	CADEIRA ALTA P/ ALIM. CRIANÇAS	31382
441	CADEIRA P/ ALIMENTAÇÃO	31393
442	CADEIRA P/ ALIMENTAÇÃO	24198
443	CADEIRA P/ ALIMENTAÇÃO DE BEBÊ	24217
444	BONDINHO 6 LUGARES AÇO	37084
445	BONDINHO 6 LUGARES AÇO	26215
446	ESCORREGADOR PEQUENO EM AÇO	16862
447	BONDINHO 6 LUGARES AÇO	26216
448	CADEIRA P/ ALIMENTAÇÃO BEBÊ	24201
449	CADEIRA ALTA P/ ALIM. CRIANÇAS	36869
450	CADEIRA P/ ALIMENTAÇÃO BEBÊ	26849
451	CADEIRA ALTA P/ ALIM. CRIANÇAS	31385
452	CADEIRA P/ ALIMENTAÇÃO BEBÊ	26848
453	CADEIRA P/ ALIMENTAÇÃO DE BEBÊ	24199
454	CADEIRA ALTA P/ ALIM. CRIANÇAS	31392
455	CADEIRA P/ ALIMENTAÇÃO DE BEBÊ	26847
456	/ NÃO CADASTRADO	26986
457	ARMÁRIO DE AÇO	SEM PLAQUETA
458		SEM PLAQUETA
459	CONJUNTO ESCOLAR FOR06 EST06 CJA-04	37051
460	ARMÁRIO PLANEJADOS NA COZINHA CASTELINHO ENCANTADO	37956
461	BAÚ EM MADEIRA (CAIXA)	28406
462	PLAYGROUND COM PONTE E CASA DO TARZAN	37710
463	PLAYGROUND	37711
464	NOBREAK RAGTECK SAVE HOME 600 STD	34248
465	EXPOSITOR P/ LIVROS	27145
466	EXPOSITOR P/ LIVROS	27148
467	CADEIRA FIXA 04 PÉS	33790
468	CONJUNTO ESCOLAR (ADULTO)	36865
469	CONJUNTO ESCOLAR (ADULTO)	36867
470	MESA DE AÇO	36777
471	NOBREAK RAGTECK	SEM PLAQUETA
472	MICRO COMPUTADOR III	15443
473	PRATELEIRAS DE AÇO / NÃO CADASTRADO	27894
474	ARQUIVO AÇO C/ 4 GAVETAS	37107
475	ARQUIVO DE AÇO COM 02 PORTAS	26795
476	ARQUIVO AÇO C/ 4 GAVETAS	37098
477	BEBEDOURO INDUSTRIAL	15304
478	CASINHA DE BONECA DE MADEIRA	37493
479	PLAYGROUND COM PONTE E CASA DO TARZAN	37701
480	ARMÁRIO DE AÇO	18363
481	MESA PARA MICROCOMPUTADOR	15413
482	ESCANINHO C/ 8 PORTAS	27587
483	NÃO CADASTRADO	36812
484	CAMA ELÁSTICA	SEM PLAQUETA
485	AR CONDICIONADO 12.000 BTUS (PARTE INTERNO)	39077
486	MICROFONE SEM FIO DUPLO	43196
487	MICROFONE DUPLO SEM FIO PROFISSIONAL	35270
488	FORNO MICRO-ONDAS	30783
489	AR CONDICIONADO	SEM PLAQUETA
490	AR CONDICIONADO SPLIT 24000 BTUS – ELGIN	34635
491	MONITORES	SEM PLAQUETA
492	NOTEBOOK	30881
493	NOTEBOOK / NÃO CADASTRADO	42422
494	NOTEBOOK	42347
495	IMPRESSORA	35927
496	IMPRESSORA	SEM PLAQUETA

497	IMPRESSORA	SEM PLAQUETA
498	LAVADOURA COLOMAR 10KG BRANCO	32549
499	FORNO MICRO-ONDAS	31311
500	NOBREAK RAGTECK 1200 VA	40046
501	MICRO COMPUTADOR III	43612
502	COMPUTADORES	SEM PLAQUETA
503	MONITORES	SEM PLAQUETA
504	MONITOR DE VIDEO	39792
505	MONITOR DE VIDEO / NÃO CADASTRADO	19959
506	ESTABILIZADOR EVS LINE 1000VA FL-RG	32951
507	FOGÃO A GÁS	4790
508	FOGÃO A GÁS	10909
509	MICRO COMPUTADOR	43613
510	MICRO COMPUTADOR	23729
511	MICRO COMPUTADOR	31214
512	AUTOCLAVE HORIZONTAL MICROP.	38328
513	RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO	26567
514	RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO	23638
515	RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO	26569
516	RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO	25909
517	RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO	23637
518	RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO	26553
519	RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO	26568
520	RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO	22911
521	RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO	26565
522	RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO	26555
523	RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO	SEM PLAQUETA
524	RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO	23642
525	RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO	26572
526	RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO	22914
527	RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO	26554
528	RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO	26556
529	RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO	26558
530	RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO	23636
531	NOBREAK RAGTECK 1200 VA	40097
532	NOBREAK RAGTECK 1200 VA	40006
533	GELADEIRA	36724
534	CAIXA AMPLIFICADA	21610
535	CAIXA AMPLIFICADA	37744
536	CAIXA DE SOM	37148
537	CAIXA DE SOM	37731
538	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 4L	27401
539	EXTRATOR DE SUCO / NÃO CADASTRADO	42283
540	LIQUIDIFICADOR ARNO OPTIMIX PLUS BRANCO	35275
541	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 4L	22594
542	LIQUIDIFICADOR 2 LITROS A.R. 127V-USIFAZ	33636
543	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 2L	32498
544	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL	33638
545	LIQUIDIFICADOR	SEM PLAQUETA
546	TELA P/ RETROPROJETOR	26843
547	TELA P/ RETROPROJETOR	30790
548	APARELHO MANCHESTER	SEM PLAQUETA
549	APARELHO MANCHESTER	SEM PLAQUETA
550	GELADEIRA	9493
551	APARELHO TELEFÔNICO SEM FIO	30494
552	TELEFONE SEM FIO	35685
553	TELEFONE INTELBRAS SEM FIO	34671
554	APARELHO TELEFÔNICO SEM FIO	31621
555	APARELHO TELEFÔNICO SEM FIO	28528
556	APARELHO TELEFÔNICO SEM FIO	31210
557	APARELHO TELEFÔNICO SEM FIO INTELBRAS	36283
558	APARELHO TELEFÔNICO SEM FIO INTELBRAS	36282
559	APARELHO TELEFÔNICO SEM FIO INTELBRAS	36288
560	APARELHO TELEFÔNICO SEM FIO	25783
561	LOUSA INTERATIVA-DIGITAL	32362
562	ASPIRADOR PARA PISCINA	6095
563	BOMBA D' ÁGUA	6145
564	ROÇADEIRA POSTAL A GASOLINA PROFISSIONAL COM EMPUNHADORA EMBORRACHADA	39833
565	NOBREAK RAGTECK 1200 VA	40259
566	LOUSA INTERATIVA	SEM PLAQUETA
567	NOBREAK RAGTECK 10 UND	SEM PLAQUETA
568	NOBREAK RAGTECK 1200 VA	40121
569	NOBREAK RAGTECK 1200 VA	40141
570	NOBREAK RAGTECK 1200 VA	40133
571	NOBREAK RAGTECK 1200 VA	40292
572	FOGÃO À GÁS	33878
573	AR CONDICIONADO	26130
574	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO	26423
575	TANQUINHO DE LAVAR ROUPA 12 KG COLORMAQ	36291
576	BEBEDOURO COLUNA ESMALTEC EGC35 BRANCO 110V	33644
577	GELADEIRA	38416
578	RESFRIADOR DE ÁGUA INDUSTRIAL B100 3T 1J 127 VA	33217
579	RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO	26570
580	MICRO-ONDAS	33144
581	FOGÃO	30510
582	CAIXA DE SOM	21574
583	ARQUIVO DE AÇO 4 GAVETAS	36581
584	ARQUIVO AÇO C/ 4 GAVETAS	16353
585	ARQUIVO AÇO C/ 4 GAVETAS	23443

586	ARQUIVO AÇO	SEM PLAQUETA
587	BEBEDOURO EL. P/ ÁGUA MINERAL	18383
588	BEBEDOURO COLUNA ESMALTEC EGC35 BRANCO 110V	33645
589	LAVADOURA DE ROUPAS 12KG	25069
590	LAVADOURA DE ROUPAS 12KG	25070
591	BEBEDOURO INDUSTRIAL INOX	33210
592	BEBEDOURO CONJUGADO PURIPRESS -40C	34785
593	CARRINHO P/ BEBÊ	30633
594	CAIXA DE SOM	21574
595	BEBEDOURO EL. INOX DE PRESSÃO	30207
596	LAVADOURA	SEM PLAQUETA
597	BEBEDOURO EL. INOX DE PRESSÃO	37463
598	TEODOLITO	14044
599	BEBEDOURO INDUSTRIAL	17137
600	BEBEDOURO INDUSTRIAL	30218

Lagoa da Prata, 16 de Outubro de 2026.

Exmo. Sr.
Vereador Antônio Justino Filho
DD. Presidente da Câmara Municipal
LAGOA DA PRATA- MG

Senhor Presidente,

Venho, pelo presente, enviar a V. Exa., para apreciação dessa Casa Legislativa, Projeto de Lei que "Autoriza Doação de Bens que Menciona e Dá Outras Providências."
O Projeto de Lei tem por finalidade doar a Associação dos Catadores de Papel, Papelão e de Materiais Reaproveitáveis de Lagoa da Prata – ASCALP bens inservíveis baixados do patrimônio do Município de Lagoa da Prata, conforme documentação anexa.
Nos termos do art. 6º, XXX da Lei Orgânica Municipal, compete ao Município dispor sobre a administração, utilização e alienação dos bens públicos. Dispõe ainda a Lei Orgânica em seu art. 44, XXI que compete ao Prefeito providenciar sobre a administração dos bens do Município e sua alienação na forma da lei.
Nesse sentido, uma vez que os bens constantes do presente Projeto de Lei são inservíveis para a Municipalidade, tendo sido, inclusive, baixados da listagem do patrimônio, poderão eles ser doados a ASCALP para fins assistenciais, conforme autorização prevista na Lei Orgânica do Município.
Cumpre salientar que os bens doados têm por finalidade auxiliar a ASCALP, a fim de que ela possa dar continuidade ao excelente trabalho que vêm desenvolvendo em nossa cidade.
Saliento que a entidade a ser beneficiada tem sua diretoria composta por pessoas idôneas e responsáveis, que utilizam os recursos públicos com desvelo e da melhor forma possível, conforme vêm demonstrando anualmente.
Oportunamente, solicito que o presente Projeto de Lei seja tramitado em REGIME DE URGÊNCIA, nos termos do art. 32 da LOM, para que a entidade donatária possa recolher os referidos bens o mais rápido possível, evitando assim que os bens, depositados no Setor de Patrimônio Público, tornem-se locais propensos para acúmulo de água e proliferação de mosquitos.
Reitero nesta oportunidade, protestos de elevado apreço.

Atenciosamente,

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sarah Inês Santos Garcia
Código Identificador:E0530050

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DO BAIXO JEQUITINHONHA / CIMBAJE

CIMBAJE
PORTARIA 002/2026 - APROVAÇÃO DO ORÇAMMENTO 2027

RESOLUÇÃO Nº 02 de 18 de Agosto de 2026.

Aprova a estimativa da receita e a autorização da despesa do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário do Baixo Jequitinhonha – CIMBAJE para o exercício financeiro de 2027.

A Assembleia Geral do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário do Baixo Jequitinhonha – CIMBAJE, na execução das competências estabelecidas pelo Contrato de Consórcio Público, aprova a programação orçamentária para o exercício financeiro de 2027:
Art. 1°. A programação orçamentária estima a receita e autoriza a despesa em R$ 97.711.364,00 (noventa e sete milhões, setecentos e onze mil e trezentos e sessenta e quatro reais), para o exercício financeiro de 2027.
Art. 2°. A Receita do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário do Baixo Jequitinhonha – CIMBAJE é estimada de acordo com a seguinte discriminação:

1. Receitas Correntes	**92.281.364,00**
1.3. Receita Patrimonial	71.000,00
1.6 Receitas de Serviços	82.822.204,00
1.7 Transferências Correntes	9.388.160,00
2. Receitas de Capital	**5.430.000,00**
2.2 Alienação de Bens	130.000,00
2.4 Transferências de Capital	5.300.000,00
Total da Receita Estimada	**97.711.364,00**

Art. 3°. A Despesa do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário do Baixo Jequitinhonha – CIMBAJE é autorizada de acordo com a seguinte discriminação:
I - Classificação Institucional

01. CIMBAJE	
01.01. Secretaria Executiva	2.826.420,00
01.02. Diretoria Técnica de Saúde	68.424.810,00
01.03. Diretoria Técnica de Serviços	26.460.134,00
Total da Despesa Autorizada	**97.711.364,00**

II - Classificação Funcional

04 Administração	28.451.220,00
10 Saúde	68.424.810,00
15 Urbanismo	360.000,00
18 Gestão Ambiental	349.200,00
20 Agricultura	126.134,00
Total da Despesa Autorizada	**97.711.364,00**

III - Classificação por Natureza

3. Despesas Correntes	
3.1. Pessoal e Encargos Sociais	4.902.520,00
3.3. Outras Despesas Correntes	87.298.844,00
Soma	**92.201.364,00**
4. Despesas de Capital	
4.4. Investimentos	5.510.000,00
Soma	**5.510.000,00**
Total da Despesa Autorizada	**97.711.364,00**

Art. 4°. Fica o Presidente do CIMBAJE autorizado a abrir créditos suplementares até o valor correspondente a 30% (trinta por cento) do montante da despesa fixada nesta Resolução, mediante a utilização dos recursos que dispõe o art. 43 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964.
Parágrafo único. Para suplementação de que trata este artigo, poderá o Presidente inserir natureza de despesa em categoria de programação já existente.
Art. 5°. Esta Resolução entra em vigor em 1º de janeiro de 2027.

Jacinto, Minas Gerais, 18 de Agosto de 2026.

MARCIO FERREIRA SOUTO
Presidente Do CIMBAJE

Publicado por:
Elaine Pereira Rocha
Código Identificador:0FF0B1F7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ALÉM PARAÍBA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
ATO DE HOMOLOGAÇÃO PE 074/2026

ATO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo Licitatório 255/2026
Pregão Eletrônico 074/2026

REGISTRO DE PREÇO visando futura e eventual aquisição de Aquisição de Aparelhos e equipamentos para esportes e diversões, conforme condições e especificações contidas neste termo de referência.
Em 21 de outubro de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, eu, Prefeito do Município de Além Paraíba/MG, Paulo Henrique Marinho Goldstein,

RESOLVO:

VENCEDORES:

Fornecedor: FL BRINQUEDOS E EQUIPAMENTOS LTDA CNPJ: 56.393.999/0001-30
Representante: Fab********
Telefone: (18) 9972-1107
E-mail: flbrinqequip@outlook.com.br
Endereço: AV SANTA ADELIA, 172 - CENTRO, Santa Adélia - São Paulo - 15950-000

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Marca	Modelo	Valor R$	Total R$
1	10,00	UN	BALANÇO 2 LUGARES - Com 2 assentos em borracha injetada colorida medindo 045x0,20 m, com sistema de absorção de impacto, e reforço na parte inferior em metal, preso por correntes de 5mm elo curto galvanizadas á fogo medindo 1,50 m. Estrutura em tubo de 2 14 e sistema de engates com buchas de poliacetal. Estrutura medindo 2,70 largura.	NATALI BRINK	1004	R$ 2.100,00	R$ 21.000,00
2	10,00	UN	Balanço Gondola 1 barco 2 lugares - Brinquedo com estrutura de ferro com assento em ferro. Indicado para escolas, condomínio, praças e clubes Pintado com as cores básicas (vermelho, amarelo, azul)	NATALI BRINK	1003	R$ 3.400,00	R$ 34.000,00
4	10,00	UN	Carrossel Ø 1,75 m - O playground de ferro carrossel mais conhecido como gira - gira tem estrutura de ferro e assento de madeira. Sua fixação pode ser em piso de terra ou cimentado. Os brinquedos de ferro é são pintados nas cores primarias. Este playground de ferro é ideal para escolas, condomínios, playgrounds, clubes e buffets.	NATALI BRINK	1424	R$ 2.100,00	R$ 21.000,00
5	10,00	UN	Escorregador 2m - O escorregador é um brinquedo de ferro com prancha de 2,00 m. Este brinquedo de ferro é pintado nas cores primarias, é ideal	NATALI	1007	R$	R$

			para escolas, condomínios, playgrounds, clubes e buffets.	BRINK		2.000,00	20.000,00
6	10,00	UN	Gaiola Labirinto 1,70m - O Playground de Ferro gaiola labirinto, também conhecida como trepa-trepa, é um brinquedo em ferro pintado nas cores primarias. Este Playground de Ferro é ideal para escolas, condomínios, playgrounds, clubes e buffets. Medidas comprimento: 1,70 m largura: 1,70 m altura: 2,00 m	NATALI BRINK	1015	R$ 3.200,00	R$ 32.000,00
7	10,00	UN	Gangorra 3 pranchas - A gangorra é um brinquedo de ferro com assento de madeira, é pintado nas cores primarias. Este é um brinquedo de ferro onde as crianças podem brincar em sincronia assim desenvolvendo a sociabilidade, é ideal para escolas, condomínios, clubes e buffets.	NATALI BRINK	1013	R$ 2.100,00	R$ 21.000,00
9	10,00	UN	Playground de Madeira Plástica - Os playgrounds ou brinquedos ou parques em madeira plástica atendem aos requisitos da ABNT.A madeira plástica é uma alternativa a madeira extraída de florestas. O playground de madeira plástica oferece um serie de vantagens em relação a madeira: resistente à pragas, corrosão, umidade e farpas. Trata-se de uma alternativa sustentável para a substituição da madeira comum. O playground é composto dos seguintes brinquedos: Área necessária: 6,80 x 9,00 m 01 Torre de 1 x 1 m com cobertura roto moldado; 01 tobogã saída; 01 fechamento; 01 escada; 01 rampa de cordas tubo/metal; 01 balanço 02 assentos.	NATALI BRINK	PLAY-1014755	R$ 12.085,00	R$ 120.850,00
10	10,00	UN	Playground de Madeira Plástica. Torre, escada tubular, escorregador,rampa e balanço. - Os playgrounds ou brinquedos ou parques em madeira plástica atendem aos requisitos da ABNT. A madeira plástica é uma alternativa a madeira extraída de florestas. O playground de madeira plástica oferece um serie de vantagens em relação a madeira: resistente à pragas, corrosão, umidade e farpas. Trata-se de uma alternativa sustentável para a substituição da madeira comum. O playground é composto dos seguintes brinquedos: Área necessária: 8,19 x 8,20 m; Área do brinquedo: 5,19 x 5,20 m 01 Torre de 1,00 x 1,00 m confeccionada em tábuas tipo assoalho de madeira plástica com cobertura superior em plástico rotomoldado; 01 escada em aço tubular redonda, com 7 degraus; 01 escorregador reto em plástico rotomoldado com 3 m; 01 rampa de cordas com estrutura tubular de aço; 01 estrutura de balanço de colunas de madeira plástica com sendo 01 assento d	NATALI BRINK	PLAY-1014754	R$ 11.880,00	R$ 118.800,00
11	10,00	UN	Playground de Madeira Plástica. Torre,escorregador,escadas,Rampa cordas tubo/metal, balanço - Os playgrounds ou brinquedos ou parques em madeira plástica atendem aos requisitos da ABNT. A madeira plástica é uma alternativa a madeira extraída de florestas. O playground de madeira plástica oferece um serie de vantagens em relação a madeira: resistente à pragas, corrosão, umidade e farpas. Trata-se de uma alternativa sustentável para a substituição da madeira comum. O playground é composto dos seguintes brinquedos: Área necessária: 6,80 x 9,00 m 01 Torre de 1 x 1 m com cobertura roto moldado; 01 escorregador 2,70 m rotomoldado; 01 fechamento; 01 escada; 01 rampa de cordas tubo/metal; 01 balanço 02 assentos.	NATALI BRINK	PLAY-2527	R$ 12.000,00	R$ 120.000,00
12	10,00	UN	Playground de Madeira Plástica. Torre, escorregador, fechamento, escada, rampa, tubo curvado - Os playgrounds ou brinquedos ou parques em madeira plástica atendem aos requisitos da ABNT. A madeira plástica é uma alternativa a madeira extraída de florestas. O playground de madeira plástica oferece um serie de vantagens em relação a madeira: resistente à pragas, corrosão, umidade e farpas. Trata-se de uma alternativa sustentável para a substituição da madeira comum. O playground é composto dos seguintes brinquedos: Área necessária: 8,40 x 9,20 m 01 Torre de 1 x 1 m com cobertura roto moldado; 01 escorregador 2,70 m rotomoldado; 01 fechamento; 01 escada; 01 rampa de cordas tubo/metal; 01 balanço 02 assentos; tubo curvado 90 graus; jogo da velha; torre 1 x 1 m sem cobertura; coqueiro decorativo; rampa com 8 tacos.	NATALI BRINK	PLAY-4473	R$ 22.100,00	R$ 221.000,00

Total R$ 729.650,00

Fornecedor: VALENTE DISTRIBUICAO, REPRESENTACOES E PRESTACAO DE SERVICOS LTDA CNPJ: 48.803.785/0001-67

Representante: ELT**********

Telefone: (22) 9791-1840

E-mail: msilva.elton@gmail.com

Endereço: R EDIMAR POLICIANO DA SILVA, 12 - ALTO DA CAIXA DAGUA, Carmo - Rio de Janeiro - 28640-000

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Marca	Modelo	Valor R$	Total R$
3	50,00	UN	Banco de jardim ecológico - 03 lugares - Comprimento 1,50 metros, Pés Reforçado, Peso: 29 Kg, Suporta: 450Kg	ECOPLAST	ECOPLAST	R$ 1.019,00	R$ 50.950,00

Total R$ 50.950,00

Fornecedor: ABMAC COMERCIO LTDA CNPJ: 04.174.032/0001-64

Representante: Marcos Antônio de Souza Carneiro

Telefone: (34) 3216-4022

E-mail: marcos.abmac@gmail.com

Endereço: R ARMANDO TUCCI, 854 - SANTA MONICA, Uberlândia - Minas Gerais - 38408-256

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Marca	Modelo	Valor R$	Total R$
8	1.000,00	M²	Grama sintética - Largura: 2m Espessura: 10mm	Decof	Decof	R$ 29,00	R$ 29.000,00

Total R$ 29.000,00

Determino ainda, que os setores competentes procedam a publicação da presente homologação e adjudicação no sitio eletrônico e diário oficial do município e que convoque a vencedora para assinatura do contrato.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

PAULO HENRIQUE MARINHO GOLDSTEIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Beatriz Silva Germiniazi
Código Identificador:65BABD90

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 198/2026

PROCESSO LICITATÓRIO 253/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO 072/2026

OBJETO*:* A presente Ata tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO, em atendimento às demandas das diversas secretarias municipais, pelo período de 12 meses, conforme condições e especificações contidas neste termo de referência.

DATA: Além Paraíba, 20 de outubro de 2026.

VIGÊNCIA: A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

Fornecedor: ALIANCA UTILIDADES & SERVICOS LTDA CNPJ: 52.429.342/0001-25

Representante: Camila Emanuela dos Santos

Telefone: (31) 9875-9068

E-mail: aliancasete@gmail.com

Endereço: RUA INDEPENDENCIA, 532 - SANTA LUZIA, Sete Lagoas - Minas Gerais - 35700-350

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Marca	Modelo	Valor R$	Total R$
19	500,00	UN	LIXA DE UNHAS - 16 CM - DESCARTÁVEL; CONFECCIONADA EM MADEIRA REVESTIDA COM GRÃOS DE QUARTZO ABRASIVO E ADESIVO ANTI MOFO PVA, COM DOIS TIPOS DE GRANA: GROSSA PARA DESBASTE E FINA PARA ACABAMENTO, DE ACORDO COM AS	Genérica	Genérico	R$ 0,68	R$ 340,00

			NORMAS DA ANVISA. TAMANHO MÍNIMO 16 CM.				
Total R$ 340,00							

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 199/2026

PROCESSO LICITATÓRIO 253/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO 072/2026

OBJETO*:* A presente Ata tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO, em atendimento às demandas das diversas secretarias municipais, pelo período de 12 meses, conforme condições e especificações contidas neste termo de referência.

DATA: Além Paraíba, 20 de outubro de 2026.

VIGÊNCIA: A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

Fornecedor: ANDRE L T DE SOUZA COMERCIO E REPRESENTACAO CNPJ: 40.619.473/0001-96							
Representante: andre luiz thomaz de souza							
Telefone: (32) 2010-1754							
E-mail: andrethomaz1712@gmail.com							
Endereço: RUA JULIANO MARQUES DUARTE, 110 - ILHA GAMA CERQUEIRA, Além Paraíba - Minas Gerais - 36660-000							
Item	**Quant.**	**Unid.**	**Descrição**	**Marca**	**Modelo**	**Valor R$**	**Total R$**
13	5.210,00	PCT	ESPONJA LÃ DE AÇO Nº 2 - PCT 08 UNIDADES - ESPONJA; MATÉRIA-PRIMA: LÃ DE AÇO Nº 2, 100 ECOLÓGICA E BIODEGRADÁVEL; UTILIDADE: REMOVER AS SUJEIRAS MAIS DIFÍCEIS E UTENSÍLIOS DE ALUMÍNIO; EMBALAGEM: PACOTE COM 8 UNIDADES, OU APROXIMADAMENTE 60 GR.	ASSOLAN	SPONJA LÃ DE AÇO Nº 2 - PCT 08 UNIDADES	R$ 1,90	R$ 9.899,00
Total R$ 9.899,00							

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 200/2026

PROCESSO LICITATÓRIO 253/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO 072/2026

OBJETO*:* A presente Ata tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO, em atendimento às demandas das diversas secretarias municipais, pelo período de 12 meses, conforme condições e especificações contidas neste termo de referência.

DATA: Além Paraíba, 20 de outubro de 2026.

VIGÊNCIA: A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

Fornecedor: GOGLIATH REPRESENTAÇÕES LTDA CNPJ: 48.759.447/0001-75							
Representante: Késia Gogliath Monteiro							
Telefone: (32) 8864-4622							
E-mail: grfaturamento@hotmail.com							
Endereço: RUA CAPITAO PAULINO RODRIGUES, 06 - CHÁCARA DONA EUZÉBIA, Leopoldina - Minas Gerais - 36704-130							
Item	**Quant.**	**Unid.**	**Descrição**	**Marca**	**Modelo**	**Valor R$**	**Total R$**
1	200,00	UN	ACETONA - 100 ML - ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO, APLICAÇÃO PARA REMOVEDOR DE ESMALTE; EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, N DE LOTE, VALIDADE E N DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE. DE ACORDO COM AS NORMAS DA ANVISA.	FARMAX	ACETONA - 100 ML	R$ 5,32	R$ 1.064,00
2	370,00	PCT	Álcool etílico 92,8 embalagens com 1 litro- - Álcool etílico 92,8 embalagens com 1 litro-	SULALCOOL	Álcool etílico 92,8	R$ 7,00	R$ 2.590,00
3	50,00	PCT	APARELHO DE BARBEAR - PACOTE COM 10 UNIDADES - APARELHO COM LÂMINA DE BARBEAR DESCARTÁVEL; PLÁSTICO.	HOME MORE	APARELHO DE BARBEAR -	R$ 12,00	R$ 600,00
4	200,00	UN	BATOM - CORES VARIADAS, TEXTURA CREMOSA, BOM ACABAMENTO, EFEITO LONGA DURAÇÃO, COM APROXIMADAMENTE 3,6 GRAMAS. DE ACORDO COM AS NORMAS DA ANVISA.	TOP	BATOM - CORES	R$ 6,00	R$ 1.200,00
8	660,00	UN	ESCOVA PEQUENA - PARA LIMPEZA DE UNHAS - ESCOVA; MATÉRIA-PRIMA: CERDAS MACIAS EM NYLON, BASE EM PVC DE ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, ALÇA DUPLA E ANATÔMICA PARA ENCAIXE DOS DEDOS; FINALIDADE: HIGIENIZAÇÃO DE INSTRUMENTOS E UNHAS; TAMANHO: PEQUENA.	MINAS	ESCOVA PEQUENA	R$ 2,30	R$ 1.518,00
10	325,00	UN	ESCOVA SANITÁRIA COM SUPORTE - COR BRANCA - Escova Sanitária. Material da escova e suporte: Plástico. Cerdas resistentes e flexíveis - Eficientes para remover sujeira sem danificar a louça sanitária. Design ergonômico - Cabo longo e confortável para facilitar a limpeza sem precisar tocar diretamente no vaso. Suporte prático e higiênico - Mantém a escova armazenada de forma discreta e sem acúmulo de sujeira. Material durável e de alta qualidade - Produzida em plástico resistente, garantindo maior vida útil. Fácil de limpar e secagem rápida - Evita mau cheiro e proliferação de bactérias. Dimensões do produto C x L x A: 35 x 13 x 9 centímetros. Embalagem: 01 escova sanitária com suporte.	ADS	ESCOVA SANITÁRIA COM SUPORTE	R$ 6,50	R$ 2.112,50

12	300,00	UN	ESMALTE PARA UNHAS - BOA QUALIDADE, FÁCIL APLICAÇÃO, COM TONS CLAROS E ESCUROS COM APROXIMADAMENTE 8 ML, DE ACORDO COM AS NORMAS DA ANVISA.	BRILHO ATIVO	ESMALTE PARA UNHAS	R$ 3,50	R$ 1.050,00
20	20,00	UN	MAQUINA DE CORTAR CABELO - CORTADOR DE CABELO, POSSUI 9 ACESSÓRIOS QUE PERMITE DIFERENTES TIPOS DE CORTES E TAMANHOS, ALÉM DE ACESSÓRIOS QUE AUXILIAM NO MANUSEIO/MANUTENÇÃO DO PRODUTO, 4 OPÇÕES DE PENTES PARA CORTE - AJUSTAM A ALTURA DO CORTE. - TESOURA E PENTE PARA PENTEAR - APARAM E AUXILIAM O PROCESSO DE CORTE DOS CABELOS. PROTETOR DE LÂMINAS, ÓLEO DE MANUTENÇÃO E ESCOVA PARA LIMPEZA - PROTEGEM E PREVINEM O APARELHO CONTRA DANOS EXTERNOS. LÂMINAS DE AÇO PARA MAIOR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, NÍVEIS DE AJUSTE 4(3,6,9 E 12MM), ALIMENTAÇÃO ELETRICIDADE, POTÊNCIA 14 W, VOLTAGEM 110V.	MALLORY	MAQUINA DE CORTAR CABELO	R$ 60,77	R$ 1.215,40
22	560,00	UN	PULVERIZADOR - BORRIFADOR SPRAY PLÁSTICO 500ML - Pulverizador - borrifador de água e soluções. Tampa com regulagem do jato, válvula especial, alcança o fundo do frasco, sugando todo o líquido dentro do recipiente. Funções de off, stream e spray na ponta do borrifador. Capacidade: 500ml. Material/Composição: Plástico/Pet Pp. Produto atóxico.	SEVEN GLASS	PULVERIZADOR - BORRIFADOR SPRAY PLÁSTICO 500ML	R$ 4,69	R$ 2.626,40
23	330,00	UN	Refil MOP Úmido confeccionado com fios 100 algodão - Refil MOP Úmido confeccionado com fios 100 algodão, compatível com o Kit MOP Profissional.	FUTURO	Refil MOP	R$ 10,88	R$ 3.590,40
28	125,00	UN	VASSOURA METÁLICA REGULÁVEL COM 22 DENTES E CABO DE MADEIRA 120 CM - Vassoura Metálica Regulável Com 22 Dentes. Fabricada em aço carbono especial de alta qualidade e pintura eletrostática a pó. A lâmina é temperada em todo o corpo da peça, proporcionando maior resistência e menor desgaste durante o uso. Possui 22 dentes de arame. Conta com regulagem da distância entre os dentes, adaptando-se aos mais variados tipos de materiais a serem varridos. Possui olho de 23 mm de diâmetro. O cabo de 120 cm ferramenta, além de possuir ótima resistência, é produzido com madeira de origem renovável. Cabo com acabamento envernizado, para um melhor acabamento e apresentação do produto. A camada protetora em verniz incolor realça sua tonalidade, concedendo brilho e um toque mais liso ao produto. Indicado para remover folhas que caem no jardim, apara de grama ou outros detritos. Também pode ser utilizada para varrer calçadas e demais superfícies rígidas, por ser uma peça muito resistente. Outro diferencial é que ela possui ajuste regulável, permitindo um espaçamento maior ou menor entre os dentes, dependendo do tipo de material a ser recolhido.	RASTELO	SECADOR DE CABELO PROFISSIONAL 110 V - 2000 W	R$ 29,50	R$ 3.687,50
Total R$ 21.254,20							

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 201/2026

PROCESSO LICITATÓRIO 253/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO 072/2026

OBJETO*:* A presente Ata tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO, em atendimento às demandas das diversas secretarias municipais, pelo período de 12 meses, conforme condições e especificações contidas neste termo de referência.

DATA: Além Paraíba, 20 de outubro de 2026.

VIGÊNCIA: A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

Fornecedor: J F L COMERCIAL LTDA CNPJ: 63.226.843/0001-20

Representante: JEFFERSON APARECIDO FRANCISCO

Telefone: (43) 9633-8771

E-mail: jeffersonfranciscojfl@gmail.com

Endereço: R PEDRO MARIANO DE CAMARGO, 072 - SETOR 4, Ibiporã - Paraná - 86206-650

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Marca	Modelo	Valor R$	Total R$
24	205,00	UN	REFIL PARA FILTRO IGATU 446 - Refil para Filtro Igatu 446. Refil Igatu 446 Carbon Block 5 Rosca. Retém partículas e reduz cloro, odores e sabores indesejáveis que se encontrem na água. Aplicação: Filtro IGATU 446/filtros linhas 200. Composição básica: Carvão Ativado em bloco e impregnado com Prata Coloidal (100 atóxicos). Vazão nominal: 200 litros/hora. Retenção de partículas P-III (5 a < 15 µm) Redução de cloro livre C-I (75). Eficiência bacteriológica: Não se aplica. OBS: O elemento filtrante deverá ser substituído a cada 4.000 litros ou seis meses, ficando claro que estes parâmetros poderão variar de acordo com a qualidade da água e a frequência de uso do aparelho. Embalagem com 01 unidade.	LULOBLOCK	CB"7 CR	R$ 38,50	R$ 7.892,50
Total R$ 7.892,50							

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 202/2026

PROCESSO LICITATÓRIO 253/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO 072/2026

OBJETO*:* A presente Ata tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO, em atendimento às demandas das diversas secretarias municipais, pelo período de 12 meses, conforme condições e especificações contidas neste termo de referência.

DATA: Além Paraíba, 20 de outubro de 2026.

VIGÊNCIA: A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

Fornecedor: JMP DISTRIBUIDORA EM GERAL LTDA CNPJ: 45.601.229/0001-10
Representante: PEDRO IVO BORGES DA CRUZ
Telefone: (22) 8169-6060
E-mail: jmpdistribuidora26@gmail.com
Endereço: RUA BRÁULIO ALVES CASAS, 129 - CENTRO, Carmo - Rio de Janeiro - 28640-000

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Marca	Modelo	Valor R$	Total R$
11	200,00	UN	ESFREGÃO PARA LAVAR CARRO - HIDRO ESFREGÃO; CERDAS FEITAS DE PET RECICLADO; PRODUTOS ECOLOGICAMENTE CORRETOS; DIMENSÃOES: 25X7X6; CABO: 2 METROS.	LUBREN	LUBREN	R$ 87,50	R$ 17.500,00
Total R$ 17.500,00							

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 203/2026

PROCESSO LICITATÓRIO 253/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO 072/2026

OBJETO*:* A presente Ata tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO, em atendimento às demandas das diversas secretarias municipais, pelo período de 12 meses, conforme condições e especificações contidas neste termo de referência.

DATA: Além Paraíba, 20 de outubro de 2026.

VIGÊNCIA: A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

Fornecedor: REI DAS CESTAS RJ LTDA CNPJ: 68.342.388/0001-42
Representante: ANA CAROLINA CARVALHO FALCÃO DOS REIS
Telefone: (21) 7927-4340
E-mail: reidascestasmg@gmail.com
Endereço: R GALVAO BUENO, 00079 - BENTO RIBEIRO, Rio de Janeiro - Rio de Janeiro - 21331-430

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Marca	Modelo	Valor R$	Total R$
6	60,00	UN	DESINFETANTE CONCENTRADO COM CLORETO DE BENZALCÔNIO 20 (HYSTERIL) - 01 LITRO - Desinfetante concentrado com Cloreto de Benzalcônio 20 (Hysteril). Ideal para desinfecção de consultórios e centros cirúrgicos veterinários, canis e gatis, banho e tosa, caixas de transporte e quintais. Apresentação: Frasco contendo 01 litro.	mania	conc	R$ 45,00	R$ 2.700,00
9	50,00	UN	ESCOVA RASQUEADEIRA EMBORRACHADA AUTOMÁTICA - PARA: GATO E CÃO - COR AZUL - Escova Rasqueadeira Emborrachada Automática. A escovação dos pelos é essencial para a saúde dos nossos animais de estimação, pois a partir dela evitamos diversos problemas, como os nós que podem causar dores. Além disso, os pelos espalhados pela casa também podem causar incômodos. Desenvolvida com material de excelente qualidade, o produto tem fácil utilização, bastando escovar os pelos usando a parte que contém as cerdas, e logo após retirá-los apertando o botão de limpeza, localizado na parte traseira da escova, evitando assim os pelos espalhados pela sua casa. Design moderno. Cabo anatômico, contribui para um manusear seguro. Ccerdas em inox em 60 graus, flexível e espaçado. Características do produto: Indicado para cães, gatos, roedores e outros animais de estimação. Ajustável a diversos tamanhos de mãos. Elimina os pelos mortos, enquanto você acaricia seu pet. Diminui a incidência de pelos pelo sofá, cama, chão etc. Botão de suspensão, para facilitar a remoção dos pelos presos nas cerdas. Dimensões Aproximadas: Comprimento: 22 cm x Largura: 10 cm.	ninho	rasq	R$ 21,00	R$ 1.050,00
14	120,00	UN	Filtro Clor 9.3/4 Transparente- 907-0018 - Filtro Clor 9.3/4 Transparente- 907-0018	ltg	9.3/4	R$ 106,00	R$ 12.720,00
15	65,00	UN	FILTRO IGATU 446 - Filtro Igatu 446 para bebedouros. Descrição Técnica: Rosca: 1/2. Composição básica: Polipropileno (atóxico). Vazão nominal 200L/h. Pressão de Operação: Máx.: 600 kPa / Min.: 29 kPa. Temperatura de Operação: Máx.: 42º C / Mín.: 2º C. Desempenho: Retenção de Partículas: Classe C (5 a < 15 µm). Redução de Cloro Livre: 75. Eficiência Bacteriológica: não se aplica. Elemento Filtrante: Composição Básica: carvão ativado em bloco impregnado com prata coloidal (atóxicos). Vida Útil: 4.000 litros ou seis meses, parâmetros que poderão variar de acordo com a qualidade da água e a freqüência de uso. Dimensões: Altura: 22,5 cm x Largura: 10,5 cm x Profundidade: 10,5 cm. Este é compatível com o bebedouro em uso. Embalagem com 01 unidade.	ltg	446	R$ 108,00	R$ 7.020,00

17	100,00	KIT	KIT PRESILHAS PRENDEDOR BICO DE PATO PARA CABELO - COM 36 UNIDADES - Kit Presilhas Prendedor Bico De Pato Jacaré Cabelo, 36 unidades. Em plástico resistente.	art	bp	R$ 16,00	R$ 1.600,00
21	20,00	UN	PRANCHA PARA CABELO CERÂMICA - 42 W - Prancha para Cabelo, modelo convencional, corpo em plástico resistente, aquecimento cerâmico, placas com revestimento anodizado, dimensões mínimas (c) 23 x (l) 30 x (a) 31 Cm; peso mínimo 270g, cor preta, tempo aproximado de aquecimento 30 segundos, temperatura 180c, potência mínima 42w, comprimento mínimo do cabo 1,50 m; funções de alisar e modelar, tensão bivolt automático (autovolt 110/220v), consumo aproximado 0,045 Kw/h (tolerância de /- 10), Garantia Mínima 6 meses a partir da entrega, Manual de Instruções em Português, acondicionada em embalagem que garanta a integridade do produto, Unidade de fornecimento: UNIDADE.	multlaser	pr	R$ 84,00	R$ 1.680,00
27	30,00	UN	SECADOR DE CABELO PROFISSIONAL 110 V - 2000 W - Secador de Cabelo; tipo profissional, Mínimo 2 velocidades, mínimo 3 temperaturas, potência 2000 W, tensão de alimentação 110v, bocal direcionador de ar, manual de instruções em Português, acondicionado adequadamente. Garantia mínima 06 meses a partir da entrega. Fornecimento: UNIDADE.	bomax	pro	R$ 112,00	R$ 3.360,00
Total R$ 30.130,00							

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 204/2026

PROCESSO LICITATÓRIO 253/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO 072/2026

OBJETO*:* A presente Ata tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO, em atendimento às demandas das diversas secretarias municipais, pelo período de 12 meses, conforme condições e especificações contidas neste termo de referência.

DATA: Além Paraíba, 20 de outubro de 2026.

VIGÊNCIA: A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

Fornecedor: VALENTE DISTRIBUICAO, REPRESENTACOES E PRESTACAO DE SERVICOS LTDA CNPJ: 48.803.785/0001-67							
Representante: ELT**********							
Telefone: (22) 9791-1840							
E-mail: msilva.elton@gmail.com							
Endereço: R EDIMAR POLICIANO DA SILVA, 12 - ALTO DA CAIXA DAGUA, Carmo - Rio de Janeiro - 28640-000							
Item	**Quant.**	**Unid.**	**Descrição**	**Marca**	**Modelo**	**Valor R$**	**Total R$**
7	680,00	UN	ESCOVA PARA LIMPEZA (ROUPAS) - NYLON - ESCOVA; MATÉRIA-PRIMA: CERDAS EM NYLON, CORPO EM MADEIRA; APRESENTAÇÃO: MANUAL; UTILIDADE: LIMPEZA EM GERAL E LAVAR (ESCOVAR) ROUPAS; SEM CABO; DE BOA QUALIDADE.	GUIRADO/CONDOR	GUIRADO/CONDOR	R$ 3,10	R$ 2.108,00
Total R$ 2.108,00							

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 205/2026

PROCESSO LICITATÓRIO 253/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO 072/2026

OBJETO*:* A presente Ata tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO, em atendimento às demandas das diversas secretarias municipais, pelo período de 12 meses, conforme condições e especificações contidas neste termo de referência.

DATA: Além Paraíba, 20 de outubro de 2026.

VIGÊNCIA: A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

Fornecedor: ZENITH LTDA CNPJ: 46.623.193/0001-38							
Representante: ROGERIO APARECIDO MENDES							
Telefone: (44) 9718-7833							
E-mail: ZENITHMENCARE@GMAIL.COM							
Endereço: R RUA COLOMBIA, 70 - JARDIM DAS AMERICAS, Mandaguaçu - Paraná - 87160-000							
Item	**Quant.**	**Unid.**	**Descrição**	**Marca**	**Modelo**	**Valor R$**	**Total R$**
16	3.500,00	UN	FIO DENTAL, ROLO C/25 METROS - Fio dental, rolo com 25 metros	alg	alg	R$ 1,05	R$ 3.675,00
Total R$ 3.675,00							

CERTIFICO que o extrato foi publicado por afixação na sede da Prefeitura Municipal de Além Paraíba, nos termos do art. 123 da Lei orgânica Municipal e no diário online da AMM e PNCP

EMILLY ROSA BARBOSA
Equipe de Apoio

Publicado por:
Emilly Rosa Barbosa
Código Identificador:F3B25134

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BARROSO

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
ADJUDICAÇÃO

Termo de Adjudicação da Dispensa EletrônicaNº 0043/2026
Após averiguar o resultado da Dispensa n°0043/2026 referente ao processo 00022226, a autoridade competente, Sr(a) ANDERSON GERALDO DE PAULA, ADJUDICA aos licitantes vencedores os respectivos itens, conforme indicado no quadro Resultado da Adjudicação.
Resultado da Adjudicação

Item	Produto	Fornecedor	Marca	Melhor oferta	Estimado	Economia	Data adjudicação
1	Item - OUTORGA DE RECURSOS HÍDRICOS JUNTO AO IGAM	Alice Inacio Marques Lisboa	Marca Própria	8.500,00	11.800,00	27,97%	22/10/2026

22 de outubro de 2026 14:01:42

ANDERSON GERALDO DE PAULA
CPF: 037.545.276-14
Autoridade Competente Oficial

Publicado por:
Erica Aparecida Cardoso Moreira
Código Identificador:27C8770D

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
HOMOLOGAÇÃO

Termo de homologação da Dispensa Eletrônica
Após averiguar a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente , Sr(a) ANDERSON GERALDO DE PAULA, HOMOLOGA a adjudicação referente a Dispensa Nº 0043/2026.

Homologação		
Processo	**Autoridade**	**Data homologação**
00432026	ANDERSON GERALDO DE PAULA	22/10/2026

Item	Produto	Fornecedor	Marca	Melhor oferta	Estimado	Economia	Data adjudicação
1	Item - OUTORGA DE RECURSOS HÍDRICOS JUNTO AO IGAM	Alice Inacio Marques Lisboa	Marca Própria	8.500,00	11.800,00	27,97%	22/10/2026

22 de outubro de 2026

ANDERSON GERALDO DE PAULA
CPF: 037.545.276-14
Autoridade Competente

Publicado por:
Erica Aparecida Cardoso Moreira
Código Identificador:0EDC013D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARBONITA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATOS DE TERMOS ADITIVOS

Descrição do Termo/Contrato	Fornecedor do Termo/Contrato	Assinatura do Aditivo	Objeto do Termo/Contrato	Origem	Tipo de Alteração do Aditivo	Descrição do Aditivo	Nova Vigência Inicial	Nova Vigência Final
Contrato Nº 098/2025	AVOX PUBLICIDADE LTDA	16/03/2026	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PUBLICAÇÃO DE ATOS OFICIAIS NO DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO-DOU, DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DE MINAS GERAIS- DOE/MG E JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO NO ESTADO DE MINAS GERAIS, ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE CARBONITA/MG.	Pregão Eletrônico Nº 041/2025	Recomposição (Equilíbrio Financeiro)	RECOMPOSIÇAO (EQUILIBRIO FINANCEIRO	20/08/2025	20/08/2026
Contrato Nº 105/2024	JB ENGENHARIA E COMERCIO LTDA	18/03/2026	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA A PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM TSD (TRATAMENTO SUPERFICIAL DUPLO) E DRENAGEM SUPERFICIAL, A SER EXECUTADO EM VIAS URBANAS DO MUNICÍPIO DE CARBONITA/MG. (CONTRATO DE REPASSE Nº 950222/2023/MCIDADES/CAIXA).	Concorrência Eletrônica Nº 005/2024	Prazo de Vigência	ALTERAÇAO DE PRAZO DE VIGENCIA	26/12/2024	31/07/2026
Contrato Nº 105/2024	JB ENGENHARIA E COMERCIO LTDA	18/03/2026	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA A PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM TSD (TRATAMENTO SUPERFICIAL DUPLO) E DRENAGEM SUPERFICIAL, A SER EXECUTADO EM VIAS URBANAS DO MUNICÍPIO DE CARBONITA/MG. (CONTRATO DE REPASSE Nº 950222/2023/MCIDADES/CAIXA).	Concorrência Eletrônica Nº 005/2024	Recomposição (Equilíbrio Financeiro)	RECOMPOSIÇAO (EQUILIBRIO FINANCEIRO)	26/12/2024	31/07/2026
Termo Nº 052/2025	DISTRIBUIDORA BRASILEIRA DE ASFALTO LTDA	18/03/2026	REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EMULSÕES ASFÁLTICAS E MASSA ASFÁLTICA A SEREM UTILIZADAS EM MANUTENÇÃO, RECAPEAMENTO E RECUPERAÇÃO DE VIAS URBANAS E RURAIS NO MUNICÍPIO DE CARBONITA/MG	Pregão Eletrônico Nº 008/2025	Prazo de Vigência	ALTERAÇAO DE PRAZO DE VIGENCIA	10/04/2025	10/04/2027

Termo Nº 054/2025	EMAM EMULSOES E TRANSPORTES LTDA	18/03/2026	REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EMULSÕES ASFÁLTICAS E MASSA ASFÁLTICA A SEREM UTILIZADAS EM MANUTENÇÃO, RECAPEAMENTO E RECUPERAÇÃO DE VIAS URBANAS E RURAIS NO MUNICÍPIO DE CARBONITA/MG	Pregão Eletrônico Nº 008/2025	Prazo de Vigência	ALTERAÇAO DE PRAZO DE VIGENCIA	10/04/2025	10/04/2027
Contrato Nº 023/2022	DSA ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTABIL LTDA	01/04/2026	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL MUNICÍPIO DE CARBONITA/MG.	Tomada de Preços Nº 008/2021	Recomposição (Equilíbrio Financeiro)	RECOMPOSIÇAO (EQUILIBRIO FINANCEIRO)	01/02/2022	31/12/2026
Contrato Nº 072/2025	ELLO SERVICOS CONTABEIS LTDA	22/04/2026	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA TRIBUTÁRIA MUNICIPAL E SERVIÇOS RELATIVOS AO VALOR ADICIONADO FISCAL (VAF) EM ATENDIMENTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E FINANÇAS DE CARBONITA/MG.	Dispensa Eletrônica Nº 017/2025	Prazo de Vigência	ALTERAÇAO DE PRAZO DE VIGENCIA	10/07/2025	09/03/2027
Termo Nº 121/2025	SIMA SOLUÇOES LTDA	05/05/2026	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE POSTES, LUMINÁRIAS PÚBLICAS, CABOS ELÉTRICOS E DEMAIS MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA A INFRAESTRUTURA DE ILUMINAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CARBONITA/MG.		Prazo de Vigência	ALTERAÇAO DE PRAZO DE VIGENCIA	22/05/2025	22/05/2027
Contrato Nº 103/2023	WAGNER DUARTE MARTINS	06/05/2026	LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DE AULA DE REFORÇO TEMPO INTEGRAL COM ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO E OUTRO PARA O FUNCIONAMENTO DO POSTO DA DELEGACIA DE POLÍCIA CIVIL.	Dispensa Nº 037/2023	Termo de Cessão de Direito	alteração de titular de contrato	02/01/2024	30/06/2026
Contrato Nº 053/2025	45.456.156 DANIEL SANTOS ARAUJO	07/05/2026	Contratação de pessoa física ou jurídica para prestação de serviços de instrutor de violão, teclado, canto, guitarra, contra baixo e violino em atendimento as demandas da Secretaria Municipal de Cultura Patrimônio Cultural e Turismo do Município de Carbonita/MG.	Pregão Eletrônico Nº 019/2025	Prazo de Vigência	ALTERAÇAO DE PRAZO DE VIGENCIA	06/05/2025	07/08/2026
Contrato Nº 027/2023	EL CARBONITA TRANSPORTES LTDA	08/05/2026	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE FEIRANTES DOS POVOADOS/COMUNIDADES ATÉ A SEDE DESTE MUNICÍPIO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA DO MUNICÍPIO DE CARBONITA/MG.	Pregão Presencial Nº 002/2023	Termo de Cessão de Direito	ALTERAÇÃO DO NOME DA EMPRESA	02/03/2023	31/12/2026
Contrato Nº 064/2023	ELIZABETH RIBEIRO DA SILVA	08/05/2026	LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DE UMA SALA PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DA CRECHE MUNICIPAL METRA ZEFINA. LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DE UMA SALA PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DA CRECHE MUNICIPAL METRA ZEFINA.	Dispensa Nº 016/2023	Rescisão	RESCISAO	09/05/2023	30/06/2026

Publicado por:
Vanderleia Amaral Oliveira
Código Identificador:D56F0ECD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARMO DA MATA

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
LEI COMPLEMENTAR Nº 124 DE 22 DE OUTUBRO DE 2026

Altera a Lei Complementar nº 78, de 18 de janeiro de 2016, que "Dispõe sobre a reestruturação do plano de cargos, vencimentos e carreiras dos Servidores do Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE de Carmo da Mata - MG".

O povo do Município de Carmo da Mata, por seus representantes, decretou, e eu, em seu nome, promulgo a seguinte lei:

Art. 1º O Anexo I da Lei Complementar nº 78, de 18 de janeiro de 2016, passa a vigorar com a correção do enquadramento do cargo de Fiscal, que deixa de integrar o Grupo Ocupacional de Obras, Serviços e Manutenção e passa a integrar o Grupo Ocupacional de Apoio Administrativo, em razão da natureza, do grau de complexidade e do nível de responsabilidade inerentes às suas atribuições, em conformidade com a classificação já prevista no Anexo IV da referida Lei Complementar.

Art. 2º O Anexo IV da Lei Complementar nº 78, de 18 de janeiro de 2016, passa a vigorar com a alteração das atribuições dos cargos de Operário II, Encanador e Fiscal, mediante a inclusão da condução de veículos automotores, quando necessária ao desempenho das atribuições próprias dos respectivos cargos, e com a inclusão de requisito específico para provimento, consistente na Carteira Nacional de Habilitação - CNH, observadas as seguintes categorias mínimas:
I - para o cargo de Operário II, CNH, no mínimo, categoria "B";
II - para o cargo de Encanador, CNH, no mínimo, categoria "B";
III - para o cargo de Fiscal, CNH, categoria "A" ou categoria superior que inclua a habilitação para condução de motocicletas.
§1º A condução de veículos automotores constitui atividade exclusivamente instrumental e acessória às atribuições próprias dos cargos de Operário II, Encanador e Fiscal, somente podendo ocorrer quando necessária ao desempenho das atribuições do respectivo cargo, inclusive para o deslocamento do próprio servidor, da equipe à qual estiver vinculado e dos equipamentos, ferramentas e materiais necessários à execução dos serviços, vedada a utilização desses servidores para substituir, de forma habitual e predominante, as atribuições próprias do cargo de Motorista, ficando o responsável pelo descumprimento dessa vedação sujeito às penalidades previstas na legislação aplicável, mediante apuração em procedimento administrativo próprio, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
§2º As descrições dos cargos de Operário II, Encanador e Fiscal passam a vigorar na forma do Anexo IV desta Lei Complementar, permanecendo inalteradas as descrições dos demais cargos constantes do referido Anexo.
§3º O requisito de Carteira Nacional de Habilitação - CNH estabelecido neste artigo será exigido para os novos provimentos dos cargos de Operário II, Encanador e Fiscal, observadas as respectivas categorias previstas nos incisos I a III do caput deste artigo.
§4º Os servidores efetivos já investidos nos cargos de Operário II e Encanador na data de entrada em vigor desta Lei Complementar, que tenham ingressado regularmente no serviço público mediante atendimento aos requisitos legais e às exigências estabelecidas nos respectivos editais de concurso público, ficam dispensados da comprovação da CNH prevista neste artigo para fins de permanência e continuidade no exercício dos respectivos cargos.
§5º A dispensa prevista no §4º deste artigo não impede que os servidores nele abrangidos, caso já possuam a habilitação exigida ou venham a obtê-la voluntariamente, conduzam veículos automotores do SAAE, quando necessário ao desempenho das atribuições próprias do cargo, desde que regularmente habilitados para a condução do respectivo veículo.
§6º A condução de veículos automotores pertencentes ou colocados à disposição do SAAE dependerá de prévia autorização da autoridade competente da Autarquia, observadas a validade e a compatibilidade da categoria da Carteira Nacional de Habilitação do servidor com o veículo a ser conduzido, bem como as normas internas relativas ao controle, à utilização e à conservação da frota.

Art. 3º Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Carmo da Mata, 22 de outubro de 2026.

MÔNICA BORGES DE SOUSA
Prefeita Municipal

ANEXO I
HIERARQUIZAÇÃO DOS CARGOS DO QUADRO PERMANENTE DO SAAE
Município de Carmo da Mata - Minas Gerais

GRUPO/NÍVEL	CARGOS	Nº DE VAGAS	JORNADA DE TRABALHO	PADRÃO	GRAUS
Grupo Ocupacional de Guarda Patrimonial, Transporte e Conservação	Operário II	15	40	I a V	A a P
	Auxiliar de Serviços Gerais	02			
	Vigia	04			
	Motorista	02			
Grupo Ocupacional de Obras, Serviços e Manutenção	Operador de ETA	06	40	I a IV	A a P
	Operador de ETE	06			
	Operador de Bombas	06			
	Calceteiro	01			
	Encanador	04			
Grupo Ocupacional de Apoio Administrativo	Auxiliar Administrativo	06	40	I a IV	A a P
	Laboratorista	01			
	Ajudante Administrativo	01			
	Fiscal	03			
Grupo Ocupacional de Apoio Técnico	Agente Administrativo	01	40	I a IV	A a P
	Técnico Químico	01			
	Técnico de Contabilidade	01			
Grupo Ocupacional de Apoio Especializado	Engenheiro	01	40	I a IV	A a P
TOTAL DE VAGAS		61			

ANEXO IV
DESCRIÇÃO DOS CARGOS (ALTERAÇÕES PROMOVIDAS POR ESTA LEI COMPLEMENTAR)

As descrições dos cargos de Operário II, Encanador e Fiscal, constantes do Anexo IV da Lei Complementar nº 78, de 18 de janeiro de 2016, passam a vigorar com a seguinte redação, permanecendo inalteradas as descrições dos demais cargos constantes do referido Anexo.

CARGO: OPERÁRIO II
Grupo Ocupacional: Guarda Patrimonial, Transporte e Conservação.
Escolaridade: 1º Grau Incompleto.
Requisito Específico: Carteira Nacional de Habilitação - CNH, no mínimo, categoria "B".
DESCRIÇÃO SINTÉTICA
Trabalho braçal que consiste em executar tarefas elementares, sem complexidade, e que exigem esforço físico.
TAREFAS TÍPICAS
Executar trabalhos manuais e/ou mecanizados, próprios do ajudante de pedreiro, carpinteiro, bombeiro, operador e outros técnicos do SAAE;
Proceder à abertura de valas, efetuar serviços de capina em geral;
Auxiliar de recebimento, entrega, pesagem e contagem de materiais;
Manutenção das redes de água e esgoto, dos prédios e dos aparelhos utilizados no serviço;
Carregar e descarregar veículos em geral, com tubos e materiais diversos;
Auxiliar nos serviços de abastecimento de veículos;
Aplicar inseticidas e fungicidas;
Cuidar da limpeza de terrenos baldios, pertencentes ao SAAE;
Proceder à lavagem de máquinas e veículos de qualquer natureza, bem como à limpeza de peças e oficinas;
Realizar serviços braçais, de acordo com a unidade de trabalho;
Conduzir, quando necessário ao desempenho das atribuições próprias do cargo, veículos automotores compatíveis com a categoria de habilitação exigida, para deslocamento aos locais de execução dos serviços;
Realizar outras tarefas afins de acordo com as atribuições próprias da natureza do trabalho e do setor onde estiver lotado.

CARGO: ENCANADOR
Grupo Ocupacional: Obras, Serviços e Manutenção.
Escolaridade: 1º Grau Incompleto.
Requisito Específico: Carteira Nacional de Habilitação - CNH, no mínimo, categoria "B".
DESCRIÇÃO SINTÉTICA
Trabalho de natureza simples que consiste em executar serviços de instalações e reparos em encanamentos de Prédios Públicos e Congêneres.
TAREFAS TÍPICAS
Executar tarefas de redes de água e esgoto;
Instalar e consertar encanamentos nos prédios públicos e suas dependências;
Fazer ligações de água e esgoto;
Fazer assentamentos de tubos, manilhas e conexões;
Executar e preparar ramais de distribuição;
Corrigir vazamentos na rede de água, bem como desobstruir redes de esgoto;
Conduzir, quando necessário ao desempenho das atribuições próprias do cargo, veículos automotores compatíveis com a categoria de habilitação exigida, para deslocamento aos locais de execução dos serviços;
Executar outras tarefas correlatas que lhe forem atribuídas pelos seus superiores.

CARGO: FISCAL

Grupo Ocupacional: Apoio Administrativo.
Escolaridade: 1º Grau Completo.
Requisito Específico: Carteira Nacional de Habilitação - CNH, categoria "A" ou categoria superior que inclua a habilitação para condução de motocicletas.

DESCRIÇÃO SINTÉTICA

Tarefas de natureza técnica e administrativa, de complexidade mediana, envolvendo a verificação do cumprimento, por parte do usuário, do regulamento do serviço do SAAE.

TAREFAS TÍPICAS

Fazer a leitura periódica de hidrômetros;
Solicitar a instalação ou substituição sob suspeita de avarias;
Analisar os registros de consumo de água, inspecionar instalações sanitárias e hidráulicas a fim de verificar se não há vazamentos que justifiquem excesso de consumo;
Verificar e registrar a existência de ligações clandestinas e outras irregularidades em hidrômetros e ramais;
Entregar notificações aos usuários, levantar informações de campo para inscrição e atualização do cadastro geral das contas dos usuários; prestar informações simples que lhe forem pedidas pelos usuários;
Fazer a entrega de contas aos usuários;
Fazer a conferência da categoria da residência e/ou estabelecimento, visando à definição do valor da tarifa a ser paga pelo usuário;
Fazer o acompanhamento do pessoal de campo no corte do fornecimento de água ao usuário;
Fazer o acompanhamento do pessoal de campo na ligação e/ou religação do fornecimento de água ao usuário;
Fazer a fiscalização geral dos serviços prestados pelo SAAE junto à população;
Opinar, quando solicitado, sobre a viabilidade de concessão das ligações de água e esgoto;
Levar ao conhecimento superior qualquer anormalidade que observar nos sistemas de água e esgoto;
Verificar periodicamente o cumprimento das normas do SAAE;
Conduzir, quando necessário ao desempenho das atribuições próprias do cargo, veículos automotores compatíveis com a categoria de habilitação exigida, para deslocamento aos locais de fiscalização e demais atividades externas;
Executar outras tarefas correlatas que lhe forem atribuídas.

Publicado por:
Ana Cristina da Silva
Código Identificador:2ADBCD0A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DIVINÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 03/2026 COMISSÃO DE SELEÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E JUVENTUDE

Aos vinte dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e seis, às 10h20 (dez horas e vinte minutos), reuniram-se os membros da Comissão de Seleção, sob a presidência da servidora Josiane Gonçalves de Oliveira, com a presença de Maria Luísa Resende Greco Madeira Silva, Adriano Junio Eugenio e Keroulayne Fernanda Ribeiro. Verificado o quórum necessário, a Presidente declarou aberta a reunião para tratar dos assuntos relacionados aos Chamamentos Públicos conduzidos pela Comissão. Dentre os assuntos tratados, procedeu-se à análise e avaliação da proposta apresentada no âmbito do Chamamento Público nº 04/SEMEJ/2026, destinado à seleção de Organização da Sociedade Civil (OSC) para celebração de parceria visando à realização de campeonato esportivo da modalidade Taekwondo no Município de Divinópolis/MG. A Comissão registrou o recebimento de uma única proposta para o referido chamamento, apresentada pela Federação de Taekwon-do do Estado de Minas Gerais. Na sequência, a Comissão procedeu à análise do Plano de Trabalho apresentado pela entidade, observando os critérios e requisitos estabelecidos no respectivo edital de chamamento público. A avaliação foi realizada individualmente por quesito, com registro das pontuações atribuídas e das respectivas justificativas. Conforme previsto no edital, não foram atribuídas pontuações intermediárias, sendo conferida a pontuação integral de cada quesito quando o requisito estava expressamente demonstrado ou comprovado, e pontuação zero quando não estava atendido. As pontuações e respectivas justificativas foram registradas na tabela de avaliação a seguir.

Critério A – Qualidade e Consistência Técnica (25 pontos)		
QUESITO	PONTUAÇÃO	JUSTIFICATIVA
A1: Metodologia de execução	5/5	A metodologia descreve detalhadamente as atividades previstas, incluindo planejamento, inscrições, contratações, montagem da estrutura, realização das competições, premiação e prestação de contas. ----------
A2: Etapas de execução	5/5	O plano apresenta as etapas de execução em sequência lógica, desde o planejamento e a organização técnica até a realização do campeonato e a prestação de contas. ----------
A3: Cronograma de execução	5/5	O cronograma apresenta a distribuição temporal das atividades previstas, permitindo identificar os períodos destinados à execução das etapas do projeto.----------
A4: Organização e definição dos responsáveis	5/5	O Plano de Trabalho identifica a equipe envolvida e os responsáveis pela execução das atividades propostas.----------
A5: Indicadores e meios de verificação	0/5	Os indicadores apresentados não permitem verificar integralmente, de maneira objetiva, o cumprimento dos resultados previstos. ----------
TOTAL	20	O Plano de Trabalho apresenta boa consistência técnica geral, com metodologia, etapas de execução, cronograma e definição dos responsáveis adequadamente apresentados. Contudo, os indicadores e meios de verificação não permitem aferir, de maneira objetiva, o cumprimento dos resultados previstos.----------
Critério B – Adequação aos Objetivos da Política Pública (20 pontos)		
QUESITO	PONTUAÇÃO	JUSTIFICATIVA
B1: Mobilização e divulgação	4/4	Prevê divulgação nas redes sociais, canais institucionais da FTEMG e da SEMEJ, veículos de comunicação locais e regionais, além da mobilização de academias, associações esportivas, professores e técnicos para estimular as inscrições.----------
B2: Participação da comunidade ou público local	4/4	O Plano de Trabalho prevê a realização do campeonato em espaço esportivo público municipal, com entrada gratuita para espectadores e expectativa de público de aproximadamente 1.000 pessoas, favorecendo a participação da comunidade local no evento.----------
B3: Ampliação do acesso e da participação na modalidade	4/4	Estabelece isenção integral da taxa de inscrição para atletas federados residentes em Divinópolis, além de possibilitar a participação de atletas de outros municípios de Minas Gerais.----------
B4: Integração entre participantes	4/4	Prevê a participação de atletas e academias de diferentes municípios, promovendo intercâmbio esportivo e integração entre atletas, professores, técnicos, mestres e equipes.----------
B5: Fortalecimento e difusão da modalidade	4/4	Propõe fortalecer o calendário esportivo municipal e regional, ampliar a visibilidade da modalidade e incentivar sua prática por meio da realização do campeonato e das ações de divulgação previstas.----------
TOTAL	20	A proposta contempla ações de divulgação, participação comunitária, ampliação do acesso, integração esportiva e fortalecimento do Taekwondo, atendendo aos elementos previstos no critério.----------

Critério C – Capacidade Técnico-Operacional (25 pontos)		
QUESITO	PONTUAÇÃO	JUSTIFICATIVA
C1: Experiência anterior na realização de eventos na modalidade	5/5	A entidade demonstra experiência prévia na organização e realização de competições de Taekwondo, evidenciando atuação anterior na promoção de eventos esportivos da modalidade.----------
C2: Comprovação da realização de eventos anteriores na modalidade	5/5	A documentação apresentada comprova a realização de, pelo menos, dois eventos esportivos anteriores relacionados ao Taekwondo, atendendo ao requisito estabelecido no critério de avaliação.----------
C3: Experiência na organização ou execução de eventos com participação de atletas ou equipes	5/5	A experiência demonstrada contempla eventos com participação de aproximadamente 182 atletas e 12 academias, além de cerca de 170 lutas e 132 apresentações de Poomsae, evidenciando atuação na organização de competições com diferentes atividades esportivas.----------
C4: Experiência em evento de porte ou complexidade semelhante ao objeto do edital	5/5	A entidade demonstra experiência na realização de competição com participação de atletas e academias, múltiplas disputas e necessidade de preparação da estrutura e dos equipamentos, características compatíveis com a complexidade operacional do evento proposto. ----------
C5: Experiência em atividades diretamente relacionadas ao objeto da parceria	5/5	A experiência anterior abrange atividades de coordenação geral e técnica, supervisão das competições e preparação da estrutura necessária à realização do evento, diretamente relacionadas ao objeto da parceria.---------- ----------
TOTAL	25	A entidade demonstra experiência anterior na organização e execução de eventos de Taekwondo, incluindo atividades de coordenação, supervisão técnica e preparação operacional.----------
Critério D – Qualificação da Equipe Técnica (15 pontos)		
QUESITO	PONTUAÇÃO	JUSTIFICATIVA
D1: Identificação coordenação geral	3/3	A função de coordenação geral está identificada, com documentação considerada suficiente.----------
D2: Identificação dos responsáveis pela organização e execução das atividades esportivas	3/3	Os responsáveis pelas atividades esportivas estão identificados e há elementos considerados suficientes para atender ao quesito.---------- ----------
D3: Identificação dos responsáveis pelas atividades técnicas específicas da modalidade	0/3	Embora haja indicação de árbitros, não foi apresentada comprovação suficiente da qualificação ou experiência dos profissionais indicados para essas atividades.----------
D4: Identificação dos responsáveis pelas atividades administrativas	3/3	Requisito de identificação dos responsáveis atendido, conforme os elementos examinados. ----------
D5: Quantidade e distribuição da equipe	0/3	A relação nominal apresentada não permite identificar integralmente a equipe operacional, suas funções e sua distribuição entre as etapas de execução do projeto.---------- ----------
TOTAL	9/15	A proposta identifica parte dos responsáveis pela execução, mas não comprova integralmente a qualificação técnica dos profissionais e a composição da equipe operacional.
Critério E – Razoabilidade e Economicidade (15 pontos)		
QUESITO	PONTUAÇÃO	JUSTIFICATIVA
E1: Apresentação de orçamento com discriminação dos principais itens de despesa	3/3	O Plano de Trabalho discrimina os principais itens de despesa, cujos valores são respaldados pelos orçamentos apresentados.---------- ----------
E2: Quantitativos, unidades, valores unitários e totais	0/3	O Plano de Trabalho apresenta inconsistências nos quantitativos e nos cálculos de itens específicos, comprometendo a coerência entre os valores unitários e os totais informados.----------
E3: Relação entre despesas, atividades e metas	3/3	As despesas previstas guardam relação com as atividades e metas estabelecidas para a execução do projeto.---------- ---------- ----------
E4: Compatibilidade dos preços com o mercado	3/3	Foram apresentados orçamentos e outros elementos de referência que permitem analisar a compatibilidade dos preços propostos com os valores praticados no mercado.----------
E5: Justificativa das despesas relevantes	3/3	O Plano de Trabalho apresenta justificativas para a necessidade das despesas previstas, inclusive aquelas de maior relevância financeira.---------- ---------- ----------
TOTAL	12/15	O Plano de Trabalho apresenta detalhamento das despesas, referências para análise dos preços de mercado e justificativas pertinentes, embora contenha inconsistências em quantitativos e valores totais de itens específicos.----------

Concluída a avaliação da proposta apresentada pela Federação de Taekwon-do do Estado de Minas Gerais, a Comissão de Seleção atribuiu a pontuação total de 86 (oitenta e seis) pontos, de um máximo de 100 (cem) pontos, conforme os critérios e quesitos estabelecidos no Edital do Chamamento Público nº 04/SEMEJ/2026. Dessa forma, a proposta foi considerada classificada.

ENTIDADE	CLASSIFICAÇÃO	PONTUAÇÃO TOTAL
Federação de Taekwon-do do Estado de Minas Gerais	Classificada	86 pontos

Nada mais havendo a tratar sobre o assunto objeto desta ata, a reunião foi encerrada, ficando os demais assuntos pendentes para apreciação em reunião posterior. A presente ata, após lida e aprovada, segue assinada pelos membros da Comissão de Seleção.

(Assinado Digitalmente)
JOSIANE GONÇALVES OLIVEIRA
Presidente da Comissão de Seleção

(Assinado Digitalmente)
MARIA LUÍSA RESENDE GRECO MADEIRA SILVA
Secretária da Comissão de Seleção

(Assinado Digitalmente)
ADRIANO JUNIO EUGENIO
Membro da Comissão de Seleção

(Assinado Digitalmente)
KEROULAYNE FERNANDA RIBEIRO
Membro da Comissão de Seleção

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:1359C408

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
DECRETO Nº 8 , DE 09 DE OUTUBRO DE 2026 - RESOLUÇÃO Nº.29

DECRETO Nº 8 , DE 09 DE OUTUBRO DE 2026 - RESOLUÇÃO Nº.29

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências

DECRETA:
Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional na importância de R$104.800,00 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+)		**104.800,00**
Superávit Financeiro		
06 01 01	SECRETARIA EXECUTIVA	

82 10.122.0001.2003.0000	COORDENACAO GERAL	60.000,00
	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SEDE DO CISVI	F.R.: 2500 000
3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	
500	Recursos não Vinculados de Impostos	
070 001	CONTRATO DE RATEIO	
06 01 02	GESTAO DE ATENDIMENTO DA SAUDE - RATEIO	
83 10.302.0002.2004.0000	ASSISTENCIA MEDICA E LABORATORIAL	18.000,00
3.3.90.39.00	MANUTENCAO DO ATENDIMENTO MEDICO E EXAMES EM Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	F.R.: 2500 000
500	Recursos não Vinculados de Impostos	
070 001	CONTRATO DE RATEIO	
84 10.302.0002.2004.0000	ASSISTENCIA MEDICA E LABORATORIAL	26.800,00
4.4.90.52.00	MANUTENCAO DO ATENDIMENTO MEDICO E EXAMES EM Equipamentos e Material Permanente	F.R.: 2500 000
500	Recursos não Vinculados de Impostos	
070 001	CONTRATO DE RATEIO	

Artigo 3o.- Como fontes de recursos à abertura do referido Crédito Adicional Especial mencionado será utilizado o Superávit financeiro por destinação de recursos apurado em balanço do exercício 2025 conforme “Dispõe o art. 43, §2º da Lei nº 4.320/1964, observando-se ainda o art. 8º e seu Parágrafo único, da lei Complementar 101/2000 que trata da exclusividade para a utilização de recursos.
Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Divinópolis MG, em 09 de outubro de 2026

MARCO AURELIO DE OLIVEIRA
Secretário Executivo
CPF/54311586604

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:840DE0FA

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL – SEMDS ATO ADMINISTRATIVO Nº 001/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO ELEITORAL – SEMDS

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, no exercício de suas atribuições legais e institucionais, em conformidade com o Decreto Municipal nº 16.610/2025 e com as Portarias SEPLAG nº 181/2026 e nº 182/2026, CONVOCA os servidores municipais habilitados da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – SEMDS para a eleição das Comissões Especiais de Avaliação de Desempenho em Estágio Probatório dos servidores admitidos no exercício de 2025, mediante eleição individual e específica para cada servidor avaliado, conforme quadro abaixo:

ITEM	MATRÍCULA	SERVIDOR(A) AVALIADO(A)	CARGO EFETIVO	UNIDADE DE LOTAÇÃO	DATA DO PLEITO	LOCAL DA ELEIÇÃO / HORÁRIO
1	99044065/2	Djalma Oliveira Campos Junior	Agente de Administração	CRAS SUDOESTE II	29/10/2026	CRAS SUDOESTE II 10:00h
2	99039551/2	Nayara Alves Morais	Assistente Social			
3	99025925/2	Natalia Cardoso Da Silva	Agente de Administração	CASA DOS CONSELHOS	29/10/2026	CASA DOS CONSELHOS 10:00h
4	99042625/3	Deborah Santos Leao	Psicóloga	CREAS	29/10/2026	CREAS 10:00h
5	99044247/2	Nicolle Helena Carvalho Vaz	Psicóloga			
6	99044639/1	Rafhael Aleixo Pereira	Agente de Administração			
7	99043361/2	Krisley Kelly Nogueira Borges	Assistente Social	CRAS NORDESTE	29/10/2026	CRAS NORDESTE 10:00h
8	99039318/1	Daniela Ribeiro da Silva	Assistente Social		29/10/2026	CRAS NORDESTE 16:00h

PODERÃO VOTAR: os servidores efetivos, inclusive aqueles ainda em estágio probatório, e os ocupantes de cargos comissionados, desde que em exercício na unidade de trabalho do servidor avaliado. É vedada a participação de contratados temporários na votação, assim como o voto por procuração ou representação (art. 6º da Portaria SEPLAG nº 181/2026).
PODERÃO CANDIDATAR-SE: exclusivamente os servidores públicos efetivos estáveis e os ocupantes de cargos comissionados lotados na mesma unidade de exercício do servidor avaliado, preferencialmente aqueles que atuem no mesmo local de trabalho e, quando aplicável, no mesmo turno ou escala (arts. 4º e 5º da Portaria SEPLAG nº 181/2026)
NÃO PODERÃO CANDIDATAR-SE: os contratados temporários; os servidores que estejam cumprindo estágio probatório; e os servidores que sejam cônjuges, companheiros ou parentes consanguíneos ou por afinidade, em linha reta ou colateral, até o terceiro grau, do servidor avaliado (art. 4º, § 1º)
Os servidores ocupantes de cargos comissionados ou que desempenhem funções de chefia na unidade de trabalho deverão candidatar-se à comissão avaliadora de seus subordinados, observadas as demais condições de elegibilidade (art. 4º, § 2º). É permitida a candidatura de um mesmo servidor para comissões relativas a diferentes avaliados (art. 5º, § 2º)
Na data da eleição, os servidores habilitados deverão manifestar sua candidatura. Em caso de empate para a terceira vaga, será eleito o candidato com maior tempo de serviço. Na ausência de candidatos suficientes, caberá à autoridade competente designar os avaliadores, observados os critérios da Portaria (arts. 8º e 9º)
A eleição será individual e específica para cada servidor em estágio probatório, mediante voto direto, devendo cada eleitor votar em 3 (três) candidatos. Os 3 (três) mais votados integrarão a respectiva comissão, juntamente com a autoridade competente da Pasta ou servidor por ela delegado, observadas as disposições da Portaria SEPLAG nº 181/2026
Poderão ser eleitos os mesmos servidores para integrar as comissões avaliadoras de mais de um servidor em estágio probatório na mesma unidade de trabalho, desde que, para cada avaliado, seja realizada eleição individual e específica, observados os requisitos de elegibilidade, as vedações e a imparcialidade previstos na Portaria SEPLAG nº 181/2026, especialmente em seus arts. 3º e 5º, § 2º
Após a apuração, a chefia imediata deverá encaminhar à SEMDS a ata eleitoral e a identificação dos membros eleitos (nome, matrícula e cargo), com indicação do respectivo servidor avaliado, para posterior comunicação à SEPLAG.

Divinópolis, outubro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
JULIANA COELHO
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social

(Assinado Digitalmente)
LUCIANA MARIA DE ARAÚJO
Diretora Administrativa e de Interface com Políticas de Desenvolvimento Social

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:B8B02F31

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE FORMIGA

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
INSCRITOS - EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026

INSCRITOS
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026
SELEÇÃO DE PROJETOS PARA FIRMAR TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA – PNAB (LEI Nº 14.399/2022)
RESULTADO PARCIAL DA ETAPA DE SELEÇÃO
O Município de Formiga, por meio da Secretaria Municipal de Cultura, torna pública, a lista parcial de selecionados no Edital de Chamamento Público Nº 03/2026 publicado em 1º de setembro de 2026.

Nº	PROPONENTE	TIPO DE PROPONENTE	PROJETO	RESULTADO FINAL
1	Agnus Campos	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	AXÉ GRÁFICO: design, identidade e cultura preta em Formiga	Selecionado
2	Ana Carla Pacheco	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Mãos que Modelam Memória: oficinas de biscuit e cultura afro-brasileira em Formiga	Selecionado
3	Ana Clara Campos	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Cores da Nossa Memória – Pintura, Patrimônio e Identidade Cultural de Formiga	Selecionado
4	Ana Laura Gomes Valadão	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Vivência Cultural Capoeira e Movimento	Selecionado
5	Andreia Trindade Gonçalves	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	APOIO DO ESPETÁCULO “BRASILIDADES”	Selecionado
6	Antônio de Pádua Elias de Sousa	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	“LER E ESCREVER”	Selecionado
7	Bernadete Maria de Carvalho	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Oficina Prática de Decoupagem Sustentável em Vidro e Madeira	Selecionado
8	Bruna Henriques Nogueira	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Encantos do Circo — Magia e Tradição entre Gerações	Selecionado
9	Bruno de Paula Nascimento	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Primeiros Pontos no Feltro | Curso de Iniciação ao Artesanato em Feltro	Selecionado
10	Diego Vinícius de Castro Rios Ferreira	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Conexão Sonora: Tecnologia Instrumental e Resgate Cultural	Selecionado
11	Francisco Orlando Espinosa Flores	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Pepinito na Escola - A Tradição Circense em Gestos e Risos	Selecionado
12	Guilherme Bernardes dos Santos Ferreira	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Música em Família: Instrumentos, Ritmos e Movimento	Selecionado
13	Juliana Costa Khouri	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Livro: Cantiga por Juliana	Selecionado
14	Laryssa Dhyowanna Andrade Feitosa	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Bambolês e Memórias — Saberes de uma Vida no Circo	Selecionado
15	Lorena Michelle Silva Bueno	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	“Arte que Acolhe: Oficina de Pintura Terapêutica em Louças e Vidros”	Selecionado
16	Maria Teresinha de Faria	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	OLHAR PROVISÓRIO, DEBATE PERMANENTE	Selecionado
17	Matheus Henrique Valadão	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	ENTRE SONS – INICIAÇÃO MUSICAL E CONVIVÊNCIA	Selecionado
18	Michele Reis	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	FUTUROS EMPREENDEDORES	Selecionado
19	Mychel Henriques Silva	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Vivências do Picadeiro — Histórias e Saberes do Circo	Selecionado
20	Nirlei Maria Oliveira	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Formiga Lê: literatura para infâncias	Selecionado
21	Raul Charles Rodrigues Rosa	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Grito de Carnaval nas Escolas	Selecionado
22	Rebecca Lohanny Andrade Feitosa	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Circo de Geração em Geração	Selecionado
23	Renan Campos Martins	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Acolhimento Sonoro – Circuito de Música, Escola e Família	Selecionado
24	Rodinei Ferreira dos Santos	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	MEMÓRIAS CANTADAS	Selecionado
25	Tarcísio Francisco Xavier	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	7o Recital do Instituto Musical TX — A Arte do Violão em Formiga	Selecionado
26	Weliton Faria	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	MELODIAS NATALINAS	Selecionado
27	Associação Cultural Capoeira Gerais Formiga	Pessoa jurídica	A PRAÇA É UMA RODA	Selecionado
28	Banda Expresso Brasil Produções Musicais	Pessoa jurídica	O TÚNEL DO TEMPO DA MÚSICA	Selecionado
29	Criarte Filmes Ltda	Pessoa jurídica	Vozes de Formiga - Série Audiovisual Musical	Selecionado
30	Josué´S Cine & Foto Ltda	Pessoa jurídica	III OFICINA DE CINEMA DE FORMIGA	Selecionado
31	Orlando Henri Produções Ltda	Pessoa jurídica	Circo Orlando — Um Encontro de Magia e Alegria	Selecionado
32	Alice Vitoria Menezes Rosa	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	“Da Voz à Câmera”	Desclassificado
33	Ana Luiza Gondim Cruz	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Histórias de Axé	Desclassificado
34	Brás da Costa Guimarães Júnior	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Cultura Hip-Hop de Formiga: Poesia, Memória e Cidadania	Desclassificado

35	Edésio Natal da Silva	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Acústico Relíquias	Desclassificado
36	Elias Geraldo Barbosa	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Traços da Arte: Introdução às Artes Visuais	Desclassificado
37	Felipe Estevam Fernandes	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Grito de Carnaval nas Escolas	Desclassificado
38	Idelmar da Silva Valadão	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	NATAL DAS GERAIS: RITMO, RODA E PAPAI NOEL	Desclassificado
39	Josues Foto	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	ANTES QUE DESAPAREÇA: MEMÓORIAS DE FORMIGA ATRAVÉS DA FOTOGRAFIA	Desclassificado
40	Kamyla Hellen Muniz Parreira	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Olhares de Formiga	Desclassificado
41	Leonardo Bernardes Leão	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	OFICINA DE CAPOEIRA	Desclassificado
42	Maicon Douglas Valadão	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	AGITA AO VIVO	Desclassificado
43	Marcia da Conceição Muniz	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Tela Preta: cine-debate sobre cultura afro-brasileira, cidadania e direitos	Desclassificado
44	Maria Eduarda Rodrigues	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	CULTURA, CAPOEIRA E CONVIVÊNCIA – CAPOEIRA E GINÁSTICA PARA TODAS AS IDADES	Desclassificado
45	Maria Geralda Mendes Carvalho	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	BLACK CHARME	Desclassificado
46	Marta da Silva	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	SABORES DE ANCESTRALIDADE	Desclassificado
47	Melissa Angelica da Costa Leão	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Pocket Show de Pop Rock Nacional e Internacional	Desclassificado
48	Sofia D'Alessandro Teixeira	Pessoa física, MEI ou grupo e coletivo sem personalidade jurídica	Itans e Arte: fios de contas, paramentas e histórias ancestrais	Desclassificado

Formiga, 22 de outubro de 2026.

ALEX SANDRO ALVARENGA AROUCA
Secretário Municipal de Cultura

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:F8A75FCA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JAPARAIBA

LICITAÇÃO
ATA DISPENSA ELETRONICA - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 170/2026 - DISPENSA ELETRONICA N° 054/2026 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PALCO

MUNICÍPIO DE JAPARAÍBA/MG
ATA DE REALIZAÇÃO DA DISPENSA ELETRÔNICA
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 054/2026
PROCESSO LICITATÓRIO 170/2026
Reuniram-se no site ***www.licitanet.com.br,*** o(a) Agente Público e respectivos comissão de contratação, abaixo relacionados, com a finalidade de realizar todos os procedimentos relativos à referida dispensa que tem como objeto: **Contratação de empresa especializada para locação, montagem e desmontagem de palco medindo 6 m x 6 m, com cobertura, incluindo os serviços, materiais, equipamentos e demais recursos necessários à sua instalação e utilização, destinado à realização dos Festivais de Cultura e Natal, promovidos pelo Departamento de Cultura, a ser realizado nos dias 31 de outubro e 21 de novembro de 2026, no Município de Japaraíba/MG, conforme condições e especificações contidas no termo de referência.**.
O(a) Agente Público conduziu a sessão de dispensa, conforme disposições contidas: Lei Federal nº 14.133 de 1 de abril de 2021 e na Lei Complementar nº123/06, realizar os procedimentos relativos à aludida dispensa. Fornecedor(es) participante(s)

Participou(aram) deste processo o(s) fornecedor(es) abaixo relacionado(s):		
Fornecedor	**CNPJ**	**Enquadramento**
LAGOA TENDAS LTDA	14.479.241/0001-70	**Microempresa**
CARLOS MARCELO SANTOS DE CASTRO	36.877.324/0001-50	**Microempresa**

Histórico de propostas, lances e mensagens							
Propostas Inicias do Item 1							
ID	**Fornecedor**	**CNPJ**	**Marca**	**Modelo**	**Proposta R$**	**Situação**	**Motivo**
95468	LAGOA TENDAS LTDA	14479241000170			R$ 7.025,00	**Classificada**	--
83679	CARLOS MARCELO SANTOS DE CASTRO	36877324000150	SERVIÇO	SERVIÇO	R$ 7.025,35	**Classificada**	--

Lances do Item 1				
Fornecedor	**CNPJ**	**Valor Lance R$**	**Data/Hora**	**Tipo**
CARLOS MARCELO SANTOS DE CASTRO	36.877.324/0001-50	R$ 7.025,35	21/10/2026 07:51:20	Classificado
LAGOA TENDAS LTDA	14.479.241/0001-70	R$ 7.025,00	20/10/2026 09:20:06	Classificado
LAGOA TENDAS LTDA	14.479.241/0001-70	R$ 7.020,00	21/10/2026 13:54:22	Manual
LAGOA TENDAS LTDA	14.479.241/0001-70	R$ 7.010,00	21/10/2026 13:59:52	Manual
LAGOA TENDAS LTDA	14.479.241/0001-70	R$ 7.000,00	21/10/2026 14:06:15	Negociacao

Classificação Final do Item 1			
Posição	**Licitante**	**CNPJ**	**Melhor Oferta R$**
1º	LAGOA TENDAS LTDA	14.479.241/0001-70	R$ 7.000,00
2º	CARLOS MARCELO SANTOS DE CASTRO	36.877.324/0001-50	R$ 7.025,35

Mensagens do Item 1		
Usuário	**Data/Hora**	**Mensagem**

	21/10/2026 08:00:10	O **ITEM 1** foi ordenado, classificado e agora está na fase competitiva. Sua disputa durará até **21/10/2026 14:00:00**. Sr(s). Fornecedor(es), podem ofertar seus lances!
	21/10/2026 14:00:14	O detentor da melhor oferta **ID: 95468 - Data Prop.: 20/10/2026 09:20:06** venceu o **ITEM - 1** pelo valor de **R$ 7.010,00.**
	21/10/2026 14:03:37	O **ITEM 1** está em negociação e ficará aberto para lances pelo período de **10 minutos**.
	21/10/2026 14:06:15	ITEM 1 negociado no valor de **R$ 7.000,00** pelo fornecedor ID: 95468 - Data Prop.: 20/10/2026 09:20:06
	21/10/2026 14:13:37	O tempo de negociação está **encerrado.**
	21/10/2026 14:14:05	A proposta do fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** do **ITEM - 1**, foi **ACEITA** pelo valor de **R$7.000,00**.
	21/10/2026 16:53:23	A disputa do **ITEM 1** está encerrada. **Despacho:** .

Mensagens Geral		
Usuário	**Data/Hora**	**Mensagem**
	21/10/2026 08:00:10	Foi iniciada a fase competitiva do(s) item(s): **1** às **08:00:10**
	21/10/2026 08:20:26	Srs. fornecedores, o canal de mensagens da sala de disputa foi **DESBLOQUEADO** pelo condutor do processo!
	21/10/2026 08:22:38	Prezados senhores licitantes, bom dia! Informo que a sessão está aberta e ficará disponível para lances até às 14 horas.
	21/10/2026 14:04:07	Senhor licitante 95468, consegue um melhor valor para o item 1?
	21/10/2026 14:17:12	Senhor licitante LAGOA TENDAS LTDA, informo que será aberto o prazo de 2 horas para que possa estar enviando a documentação e anexos exigidos no Termo de Referência.
	21/10/2026 14:17:44	O prazo para envio da documentação necessária, estará disponível através do módulo - **DOCS. LEGAL** no rol de menus da Sala de Disputa, do dia **21/10/2026 14:18:00hs** até o dia **21/10/2026 16:18:00hs** para o(s) fornecedor(es): LAGOA TENDAS LTDA.
	21/10/2026 14:29:04	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** 7_18_3_inscricao_estadual_1792603744.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:29:19	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** 7_18_2_cnd_federal_1792603759.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:29:26	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** 7_18_1_cnpj_1792603766.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:29:31	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** 7_17_3_cnh_lauro_1792603771.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:29:36	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** 7_17_3_contrato_social_1792603776.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:29:47	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** 7_17_3_certidao_simplificada_1792603786.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:30:05	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** 7_18_3_cnd_estadual_1792603805.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:30:16	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** 7_17_3_cnh_emerson_1792603816.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:30:59	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** 7_17_3_alteracao_contratual_6_1792603859.pdf no menu *Docs. Legal*.

Usuário	**Data/Hora**	**Mensagem**
	21/10/2026 14:31:03	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** cnd_municipal_20_11_1792603863.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:32:09	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** cnd_fgts_30_10_1792603929.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:33:11	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** 7_19_1_certidao_falencia_concordata_35828944_1792603991.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:33:11	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** 7_18_6_cndt_1792603991.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:33:16	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** 7_18_4_inscricao_municipal_1792603996.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:37:42	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** art_corrego_fundo_festa_trabalhador_assinado_1792604262.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:37:47	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** art_corrego_fundo_ago_25_assinado_1792604267.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:37:51	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** art_palco_1792604271.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:38:19	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** cat_palco_1792604298.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:38:38	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** certidao_quitacao_crea_mateus_1792604317.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:38:38	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** certidao_quitacao_crea_lagoa_tendas_1792604318.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:39:02	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** contrato_de_trabalho_1792604341.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:41:15	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** cat_tendas_1792604475.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:41:24	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** cat_estruturas_1792604484.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:43:02	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** art_carnaval_moema_2025_1792604582.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:44:42	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** proposta_reajustada_palco_japaraiba_assinado_1792604682.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:45:47	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** atestado_de_capacidade_tecnica_moema_1792604747.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 14:47:27	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ENVIAR** certidao_de_acervo_operacional_cao_1792604847.pdf no menu *Docs. Legal*.
	21/10/2026 16:18:01	O prazo para o fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** enviar a documentação legal está **encerrado**.
	21/10/2026 16:25:21	Senhores licitantes, informo que a documentação enviada esta em analise.
	21/10/2026 16:49:19	Senhores licitantes, após a analise realizada das documentações enviadas informo que a empresa LAGOA TENDAS LTDA está declarada habilitada.
	21/10/2026 16:49:37	Senhor licitante LAGOA TENDAS LTDA, peço que assine a proposta final.
	21/10/2026 16:51:36	O fornecedor **LAGOA TENDAS LTDA** acabou de **ASSINAR** sua Proposta Final.
	21/10/2026 16:53:14	Prezados senhores licitantes, informo que a sessão será encerrada, agradeço pela participação!

Após encerramento da fase de lances, e atendido os procedimentos da Lei Complementar 123/06, o licitante melhor classificado em cada lote ou item foi declarado vencedor conforme indicado no quadro Resultado da sessão pública, a classificação dos valores ofertados foi publicada nos quadros de Propostas e Lances.
Nada mais havendo a declarar, foi encerrada a sessão às **16:53:23 horas do dia 21 de Outubro de 2026** cuja ata foi lavrada pelo(a) Agente Público.

MÁRCIA CECÍLIA GONÇALVES
Agente Público

JULIANA MODESTO DE MORAIS
Comissão de Contratação

MARIANE BEATRIZ FERNANDES
Comissão de Contratação

MARIA CECÍLIA ALVES PEREIRA
Comissão de Contratação

Autenticação: B703CC2C6160F8E83D4BDF923F5901C6

Publicado por:
Mariane Beatriz Fernandes
Código Identificador:7354D5FF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JOÃO MONLEVADE

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DA OFICINA DE INSTALAÇÃO DO NOVO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO 2027-2037

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PÚBLICA Nº 106/2026

Convoca a Comunidade Escolar, Profissionais da Educação, Entidades da Sociedade Civil Organizada e Munícipes para as Oficinas Locais de Diagnóstico e Consulta Pública de Elaboração do Plano Municipal de Educação (PME 2027–2037).

O (A) SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE XXXXXXXXXXXX, Estado de Minas Gerais, no uso de suas prerrogativas institucionais e regulamentares, e com suporte na Lei Federal nº 15.388/2026 (Plano Nacional de Educação), na Lei Estadual nº 23.197/2018 (Plano Estadual de Educação de Minas Gerais) e no Manual de Metodologia Orientativa da Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais (SEE-MG);

FAZ SABER a todos os cidadãos, gestores escolares, professores, trabalhadores da educação básica, conselheiros municipais de educação, conselheiros escolares, do FUNDEB, CAE, estudantes, pais, mães ou responsáveis, entidades civis e à comunidade escolar em geral e demais cidadãos interessados, que se encontram abertos os procedimentos de ampla mobilização democrática e deliberação participativa para a construção técnica e coletiva do Plano Municipal de Educação - Decênio 2027–2037, mediante o cumprimento da seguinte programação:

1. OFICINA DE INSTALAÇÃO DO PME 2027-2037:

Oficina/Etapa	Data Prevista	Horário	Local de Realização	Público-Alvo Prioritário
Oficina 1: Oficina de Instalação do PME 2027-2037	28/10/2026	8h	Secretaria Municipal de Educação	Secretaria Municipal de Educação (coordenação executiva do processo); Conselho Municipal de Educação; Conselhos Escolares; Fórum Municipal de Educação, quando existente; Conselho do Fundeb; CAE; Representação das escolas: gestores, professores, servidores, estudantes e famílias; Representação da rede estadual presente no território e, quando houver, da rede federal e da rede privada; Secretarias municipais de áreas correlatas - saúde, assistência social, cultura, esporte, planejamento; Comissão de Educação da Câmara Municipal; Órgão de planejamento e controle interno do município, comunidade escolar e sociedade civil.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

João Monlevade, 22 de outubro de 2026.

ALDA FERREIRA DA SILVA FERNANDES
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:CED66F53

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JOÃO PINHEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO XV CHAMADA PÚBLICA Nº 004/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
ESTADO DE MINAS GERAIS
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO XV CHAMADA PÚBLICA Nº 004/2026

O Prefeito do município de João Pinheiro/MG, no uso de suas atribuições legais, levando em consideração os critérios e objetivos definidos no edital de Chamada Pública nº 004/2026 – que objetiva a credenciamento de pessoas jurídicas especializadas na prestação de serviços de lavagem, sanitização e lubrificação de veículos automotores e máquinas pertencentes à frota oficial do Município de João Pinheiro/MG, compreendendo veículos leves, médios e pesados, bem como máquinas e equipamentos, visando à manutenção das condições adequadas de higiene, conforme especificações constantes no anexo I deste edital, neste ato, com fundamento no art. 71, inciso IV da Lei 14.133/21 resolve adjudicar e homologar para a empresa: **LUCAS FERREIRA SILVA, CNPJ nº 64.887.363/0001-73**, com o seguinte item valor unitário:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
34	**LAVAGEM GERAL EM VEÍCULOS LEVES CANA BRAVA:** limpeza geral da parte externa e interna, aspirar parte interna, limpeza de painéis, lavagem do assoalho, lavagem do motor, cera, secar, passar pretinho nos pneus e outras partes internas do veículo de forma detalhada.	Serviço	50	R$ 120,00	R$ 6.000,00
35	**LAVAGEM SIMPLES PARTE EXTERNA E INTERNA LIMPEZA EM BAU (AMBULÂNCIA) CANA BRAVA:** Ducha com limpeza da parte interna e externa, aspirar parte interna, limpeza de painéis e outras partes da parte interna do veículo de forma detalhada, secar e passar pretinho nos pneus.	Serviço	50	R$ 150,00	R$ 7.500,00
36	**SANITIZAÇÃO EM VEÍCULOS LEVES CANA BRAVA:** procedimentos de limpeza profunda e desinfeção do interior (e às vezes do exterior) do carro, com o objetivo de eliminar microrganismos como bactérias, vírus, fungos, ácaros e odores. Limpeza detalhada: volante, painel, câmbio, bancos, cintos de segurança, portas, maçanetas e desinfeção do sistema de ar condicionado, onde acumula fungos e bactérias. Uso de produtos bactericidas e fungicidas aprovados para o uso automotivo.	Serviço	60	R$ 200,00	R$ 12.000,00

João Pinheiro/MG, 19 de outubro 2026.

GLAUCON CEZAR CARDOSO:68125410600
Digitally signed by GLAUCON CEZAR CARDOSO:68125410600 DN:c=BR,o=ICP Brasil,ou=ACSOLUTIMultiplav5,ou=38038006000120,ou=Presencial,ou=Certificado PF A3, cn=GLAUCON CEZAR CARDOSO:68125410600
Date: 2026.10.19 15:59:23 03'00'

GLÁUCON CÉZAR CARDOSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelson Melo da Costa
Código Identificador:E9910352

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MINAS NOVAS

DIVISÃO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO PAL 094/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS - EXTRATO DE TERMOS ADITIVOS. OBJETO TERMO ADITIVO: O objeto do presente termo é suplementação da(s) rota(s) do transporte escolar abaixo.

ALESSANDRO MOTA BARBOSA.
Prefeito Municipal.

PAL nº	Modal.nº	Contratado	Contrato nº	Termo Aditivo nº	Rota	Valor R$	Data Assinatura
094/2026	Pregão Eletrônico 036/2026	CAS LOGÍSTICA E SERVIÇO LTDA -ME	207/2026	01	23	R$ 1.454,40	22/10/2026
094/2026	Pregão Eletrônico 036/2026	CAS LOGÍSTICA E SERVIÇO LTDA -ME	207/2026	01	26	R$ 1018,08	22/10/2026
012/202	Pregão Presencial 009/2023	JÚLIO CESAR LIMA DOS SANTOS- ME	019/2023	01	68	R$ 1.776,00	22/10/2026
094/2026	Pregão Eletrônico 036/2026	MAURO FERREIRA RODRIGUES	216/2026	01	24	R$ 2.767,00	22/10/2026
094/2026	Pregão Eletrônico 036/2026	CAS LOGÍSTICA E SERVIÇO LTDA -ME	207/2026	01	31	R$ 1435,21	22/10/2026

Publicado por:
Carlos Fabiano Correia Dos Santos
Código Identificador:1543599E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE OURO BRANCO

PREFEITURA DE OURO BRANCO
LEI Nº 3.042, DE 13 DE OUTUBRO DE 2026.“DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTARES E ESPECIAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

A Câmara Municipal de Ouro Branco-MG por seus representantes aprova, e eu, Prefeito Municipal, em seu nome, sanciono e promulgo a seguinte lei:

Art.1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado abrir no orçamento vigente o **crédito adicional suplementar**, por anulações de fichas orçamentárias, no valor total de **R$ 1.222.644,40** (Um milhão, duzentos e vinte e dois mil e seiscentos e quarenta e quatro reais e quarenta centavos). Ressalte-se que o presente Projeto de Lei está sendo proposto **em atendimento às solicitações dos próprios Vereadores autores das Emendas Parlamentares Impositivas**, os quais encaminharam ao Poder Executivo os respectivos **ofícios solicitando a alteração da modalidade de aplicação, da natureza da despesa e do objeto das emendas** Parlamentares Impositivas de autoria dos Vereadores Branca Castilha de Souza

Cunha, Bruna D'Ângela Martins Ferreira, Nélison José Alves, Neymar Magalhães Meireles, Nilma Aparecida Silva e Warley Higino Pereira, conforme especificado nesta Lei.

A juntada das referidas autorizações tem por objetivo assegurar a adequada instrução da proposição e conferir **maior transparência e segurança jurídica ao procedimento**, deixando expressamente registrado que as alterações propostas no objeto das emendas foram solicitadas e autorizadas pelos próprios parlamentares responsáveis por sua indicação, não se tratando, portanto, de modificação unilateral promovida pelo Poder Executivo.

Dessa forma, o presente Projeto de Lei busca viabilizar as adequações necessárias à execução das Emendas Parlamentares Impositivas, **em conformidade com a manifestação de vontade de seus autores**, formalizada por meio dos ofícios encaminhados ao Executivo e das respectivas autorizações expressas que acompanham esta proposição.

Vereadora: Branca de Castilha Souza Cunha

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.520	11.001	10	122	4.4.90.51.00.00.00.00	332.025,79	1.500.000.1002
OBJETO: Programa Academia da Saúde (PAS) – Aquisição de equipamentos, obras de infraestrutura e ampliação, especialmente a construção de um banheiro, na academia da saúde do bairro Primeiro de Maio						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.520	11.001	10	122	3.3.90.39.00.00.00.00	200.000,00	1.500.000.1002
OBJETO: Serviços de Saúde da Média Complexidade.						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.520	11.001	10	122	4.4.90.52.00.00.00.00	132.025,79	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição de equipamentos de ginástica para a academia da saúde do Bairro 1º de Maio						
DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.520	16.001	4	122	4.4.90.30.00.00.00.00	32.025,78	1.500.000.0000
OBJETO: Compra e instalação de três mata-burros a serem colocados nas seguintes comunidades e referências: Linhaça – próximo ao Sítio do Zé da Corina; Folha Larga – próximo ao Sítio do Paulinho; Marimbondo – conforme informações exatas de localização constantes em documento anexo do gabinete.						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.520	16.001	4	122	4.4.90.52.00.00.00.00	32.025,78	1.500.000.0000
OBJETO: Compra e instalação de três mata-burros a serem colocados nas áreas rurais do município de Ouro Branco						

Vereadora: Bruna D'Ângela Martins Ferreira

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.515	12.004	20	608	3.3.50.43.00.00.00.00	30.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Repasse à associação dos agricultores familiares de Ouro Branco (AAGRIFAM) para a aquisição de mudas frutíferas com o objetivo de fomentar a futura implantação de uma fábrica própria de polpa natural.						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.515	12.004	20	608	3.3.90.30.00.00.00.00	30.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Aquisição de mudas de espécies frutíferas, projeto frutificar.						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.515	11.002	10	302	3.3.90.30.00.00.00.00	13.428,87	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição de insumos necessários à realização de exames de Troponina e Dímero D no hospital Raymundo Campos, garantindo maior eficiência e precisão nos diagnósticos laboratoriais						
DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.515	11.002	10	302	3.3.90.30.00.00.00.00	86.571,13	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição de materiais médico-hospitalares descartáveis diversos, destinados ao atendimento das necessidades assistenciais, ambulatoriais e hospitalares do HRC						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.515	11.002	10	302	3.3.90.30.00.00.00.00	100.000,00	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição de materiais para reforma do telhado do Hospital Raymundo Campos						

Vereador: Nélison José Alves

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.523	10.001	27	812	3.3.90.39.00.00.00.00	332.025,78	1.500.000.0000
OBJETO: Reforço das dotações orçamentárias da Secretaria Municipal de Esportes						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.523	10.001	27	812	3.3.90.32.00.00.00.00	6.103,70	1.500.000.0000
2.523	10.001	27	812	3.3.90.39.00.00.00.00	325.922,08	1.500.000.0000
OBJETO: Reforço das dotações orçamentárias da Secretaria Municipal de Esportes						

Vereador: Neymar Magalhães Meireles

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.517	10.001	27	812	3.3.90.30.00.00.00.00	32.022,07	1.500.000.0000
OBJETO: Aquisição de materiais esportivos e academia ao ar livre						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.517	10.001	27	812	4.4.90.52.00.00.00.00	32.022,07	1.500.000.0000
OBJETO: Aquisição de academia ao ar livre						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.517	11.001	10	122	3.3.90.39.00.00.00.00	110.676.50	1.500.000.1002
OBJETO: Contratação do Serviço Carreta Saúde da Mulher – para realização de exames preventivos (Papanicolau, colposcopia), consultas ginecológicas, orientação sobre saúde da mulher e encaminhamento para tratamentos						

PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.517	11.001	10	122	3.3.90.39.00.00.00.00	110.676,50	1.500.000.1002
OBJETO: Contratação do Serviço Carreta Saúde da Mulher – para realização de exames de ultrassonografia						

Vereadora: Nilma Aparecida da Silva

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.521	10.001	27	812	4.4.90.51.00.00.00.00	18.725,00	1.500.000.0000
OBJETO: Instalação de academia ao ar livre na Praça da Vilares, bairro Siderurgia						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.521	10.001	27	812	3.3.50.43.00.00.00.00	18.725,00	1.500.000.0000
OBJETO: Repasse à Associação Itatiaia Futebol Clube para a reforma do vestiário do campo de futebol no bairro Alto Chalé						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.521	11.001	10	122	3.3.50.43.00.00.00.00	157.319,98	1.500.000.1002
OBJETO: Repasse à APAE para fortalecimento e implementação de serviços de saúde direcionados aos pacientes neurodivergentes						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.521	11.001	10	122	3.3.50.43.00.00.00.00	157.319,98	1.500.000.1002
OBJETO: Subvenções sociais à APAE destinadas à aquisição de um veículo						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.521	13.002	12	365	3.3.50.43.00.00.00.00	30.000,00	1.500.000.1001
OBJETO: Construção de banheiro na creche Semente de Luz						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.521	13.002	12	365	3.3.50.43.00.00.00.00	30.000,00	1.500.000.1001
OBJETO: Repasse para reforma do banheiro da creche Semente de Luz						

Vereador: Warley Higino Pereira

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.516	12.009	19	334	3.3.90.39.00.00.00.00	44.525,78	1.500.000.0000
OBJETO: Repasse para promoção e fomento a tecnologia e inovação no município de Ouro Branco – Gerência de Tecnologia e Inovação						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.516	12.009	19	334	3.3.50.43.00.00.00.00	44.525,78	1.500.000.0000
OBJETO: Repasse para o IFMG OURO HUB						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.516	11.001	10	122	3.3.50.43.00.00.00.00	100.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Repasse de valores ao Lar Frederico Ozanam no âmbito de parcerias com a secretaria de saúde – para a construção de um espaço específico para almoxarifado						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.516	11.001	10	122	3.3.50.43.00.00.00.00	100.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Repasse de valores ao Lar Frederico Ozanam no âmbito de parcerias com a secretaria de saúde – para reforma do telhado						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.516	11.001	10	122	4.4.90.51.00.00.00.00	13.974,22	1.500.000.1002
OBJETO: Programa Academia da Saúde (PAS) – Bairro Primeiro de Maio – Aquisição de equipamentos, execução de obras de infraestrutura e ampliação da Academia da Saúde do bairro Primeiro de Maio, incluindo a construção de um banheiro e melhorias estruturais no espaço físico						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.516	11.001	10	122	3.3.50.43.00.00.00.00	13.974,22	1.500.000.1002
OBJETO: Repasse de valores ao Lar Frederico Ozanam no âmbito de parcerias com a secretaria de saúde para a aquisição de equipamentos assistenciais, incluindo macas, muletas, cadeiras de banho e cadeiras de rodas						

Art.2º Fica o poder Executivo Municipal autorizado abrir no orçamento vigente o crédito adicional especial, por anulações de fichas orçamentárias, no valor total de R$ 3.971.506,47 (três milhões, novecentos e setenta e um mil, quinhentos e seis reais e quarenta e sete centavos) a fim de a alterar a modalidade de aplicação, a natureza da despesa e o Objeto das Emendas Parlamentares Impositivas de autoria dos Vereadores Branca de Castilha Souza Cunha, Bruna D'Ângela Martins Ferreira, Ivanildo da Silva Alves, José Irenildo Freires de Andrade, Nélison José Alves, Neymar Magalhães Meireles, Nilma Aparecida Silva, Warley Higino Pereira e Welton Erasmo Vieira, conforme especificado nesta Lei, com a seguinte distribuição:

Vereadora: Branca de Castilha Souza Cunha

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.520	17.002	04	122	4.4.90.51.00.00.00.00	300.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Calçamento de aproximadamente 150 metros lineares do morro na estrada da Comunidade do Marimbondo, no trecho do chacreamento, que passa em frente ao "Sítio do Walter Vicente Fernandes" / Calçamento do morro que dá acesso ao Marimbondo, no trecho que passa em frente ao "terreno de José Mapa"						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.520	17.002	15	451	4.4.94.51.00.00.00.00	67.500,00	1.500.000.0000
OBJETO: Execução de Obras de calçamento em vias rurais do município de Ouro Branco						
DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
1.009	17.002	15	451	4.4.90.51.00.00.00.00	232.500,00	1.754.000.0000
OBJETO: Operações de Crédito						

PARA

AÇÃO	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	ELEMENTO	VALOR R$	RECURSO
2.520	17.002	15	451	4.4.94.51.00.00.00.00	232.500,00	1.754.000.0000
OBJETO: Execução de Obras de calçamento em vias rurais do município de Ouro Branco						

DE

AÇÃO	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	ELEMENTO	VALOR R$	RECURSO
2.520	17.002	4	122	4.4.90.51.00.00.00.00	232.500,00	1.500.000.0000
OBJETO: Calçamento de aproximadamente 150 metros lineares do morro na estrada da Comunidade do Marimbondo, no trecho do chacreamento, que passa em frente ao "Sítio do Walter Vicente Fernandes" / Calçamento do morro que dá acesso ao Marimbondo, no trecho que passa em frente ao "terreno de José Mapa"						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.045	17.001	28	843	4.6.90.71.00.00.00.00	232.500,00	1.500.000.0000
OBJETO: Principal da Dívida						

Vereadora: Bruna D'Ângela Martins Ferreira

DE

AÇÃO	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	ELEMENTO	VALOR R$	RECURSO
2.100	01.001	99	999	9.9.99.99.00.00.00.00	14.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Reserva de Contingência						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.515	11.001	10	302	4.4.90.52.00.00.00.00	31.000,00	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição de equipamentos para a sala de Terapia Ocupacional, visando aprimorar o atendimento e a qualidade dos serviços oferecidos pelo CRÊ.SER.						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.515	11.001	10	302	3.3.90.30.00.00.00.00	10.000,00	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição de plantas medicinais destinadas à implantação e manutenção de horta terapêutica, para uso em atividades de saúde mental e práticas integrativas do CAPS.						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.515	11.002	10	302	4.4.90.52.00.00.00.00	89.225,46	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição de aparelhos, desfibrilador externo automático – DEA para uso hospitalar com o propósito de subsidiar o atendimento das Unidades Básicas de Saúde.						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.515	11.002	10	302	4.4.90.52.00.00.00.00	28.000,00	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição de berço para recém-nascido com fototerapia reversa para atendimento no Hospital Raymundo Campos.						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.515	11.002	10	302	4.4.90.52.00.00.00.00	25.300,00	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição de microscópio destinado ao laboratório do Hospital Raymundo Campos, visando aprimorar a análise e o diagnóstico clínico.						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.515	11.002	10	302	3.3.90.30.00.00.00.00	34.500,33	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição de insumos necessários à realização de exames de Troponina e Dímero D no Hospital Raymundo Campos, garantindo maior eficiência e precisão nos diagnósticos laboratoriais.						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.515	11.002	10	302	3.3.90.39.00.00.00.00	232.025,79	1.500.000.1002
OBJETO: Serviço de saúde da média complexidade (Exames de imagem e cirurgias de catarata).						

DE

AÇÃO	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	ELEMENTO	VALOR R$	RECURSO
2.515	11.002	10	302	3.3.90.30.00.00.00.00	13.428,87	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição de insumos necessários à realização de exames de Troponina e Dímero D no Hospital Raymundo Campos, garantindo maior eficiência e precisão nos diagnósticos laboratoriais.						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.515	11.002	10	302	3.3.90.30.00.00.00.00	86.571,13	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição de materiais médico-hospitalares descartáveis diversos, destinados ao atendimento das necessidades assistenciais, ambulatoriais e hospitalares do HRC.						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.515	11.002	10	302	3.3.90.30.00.00.00.00	100.000,00	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição de materiais para reforma do telhado do Hospital Raymundo Campos.						

DE

AÇÃO	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	ELEMENTO	VALOR R$	RECURSO
2.100	1.001	99	9999	9.9.99.99.00.00.00.00	10.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Fornecimento de bloquetes, bancos e demais materiais necessários para instalação dos parquinhos infantis nos bairros Luzia Augusta, Metalúrgicos e Comunidades rurais de Itatiaia e Campo Grande.						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.515	16.001	4	122	3.3.90.30.00.00.00.00	10.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Materiais de construção para reforma de parquinhos e praças						

DE

AÇÃO	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	ELEMENTO	VALOR R$	RECURSO
2.100	1.001	99	9999	9.9.99.99.00.00.00.00	50.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Reserva de Contingência						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.515	9.001	8	244	3.3.50.43.00.00.00.00	50.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Repasse para suplementação das parcelas previstas no Plano de Trabalho cujo objeto consiste na execução do atendimento do Centro-Dia da APAE						

DE

AÇÃO	UNIDADE	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	ELEMENTO	VALOR R$	RECURSO
2.100	1.001	99	9999	9.9.99.99.00.00.00.00	100.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Reserva de Contingência						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.515	10.001	27	812	4.4.90.52.00.00.00.00	100.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Aquisição e instalação de parquinhos infantis (playgrounds) destinados a áreas de recreação nos bairros Luzia Augusta e Metalúrgicos, bem como nas comunidades rurais de Itatiaia e Campo Grande.						

Vereador: Ivanildo da Silva Alves

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.518	11.004	10	301	4.4.90.51.00.00.00.00	100.000,00	1.500.000.1002
OBJETO: Construção de cobertura na área externa em frente à Unidade Básica de Saúde Donato Severino de Souza, em Campo Grande, visando oferecer melhor conforto e proteção climática aos usuários durante o atendimento e a espera, além de contribuir para a adequação estrutural do espaço público de saúde						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.518	11.002	10	302	3.3.90.30.00.00.00.00	100.000,00	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição de materiais para reforma do telhado do Hospital Raymundo Campos						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.518	11.004	10	301	4.4.90.51.00.00.00.00	215.275,78	1.500.000.1002
OBJETO: Construção de cobertura na área externa em frente à Unidade Básica de Saúde Donato Severino de Souza, em Campo Grande, visando oferecer melhor conforto e proteção climática aos usuários durante o atendimento e a espera, além de contribuir para a adequação estrutural do espaço público de saúde						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.518	11.004	10	301	4.4.90.52.00.00.00.00	700,00	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição dos seguintes equipamentos para atendimento à UBS José Mapa Filho, no bairro São Francisco: 01 (uma) régua antropométrica adulto						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.518	11.004	10	301	4.4.90.52.00.00.00.00	2.550,00	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição dos seguintes equipamentos para atendimento à UBS José Mapa Filho, no bairro São Francisco: 06 (seis) ventiladores de pé						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.518	11.004	10	301	4.4.90.52.00.00.00.00	6.750,00	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição dos seguintes equipamentos para atendimento à UBS José Mapa Filho, no bairro São Francisco: 01 (um) bebedouro industrial						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.518	11.004	10	301	4.4.90.52.00.00.00.00	6.750,00	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição dos seguintes equipamentos para atendimento à UBS José Mapa Filho, no bairro São Francisco: 01 (um) bebedouro industrial						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.518	11.002	10	302	3.3.90.39.00.00.00.00	232.025,78	1.500.000.1002
OBJETO: Serviços de saúde da média complexidade (Exames de imagem)						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
1.019	17.001	25	752	4.4.93.51.00.00.00.00	40.000,00	1.751.000.0000
OBJETO: Execução de obras de extensão de rede de iluminação pública no Município de Ouro Branco						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.518	17.002	25	752	4.4.90.51.00.00.00.00	40.000,00	1.751.000.0000
OBJETO: Execução de obras de extensão de rede de iluminação pública no Município de Ouro Branco						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.518	17.002	4	122	3.3.90.39.00.00.00.00	40.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Instalação de iluminação pública na passarela que liga a Rua Augusto Barbosa da Silva (números 219 a 243) à Rua Getúlio Vargas (números 58 a 76), no Bairro Pioneiros						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.045	17.001	28	843	4.6.90.71.00.00.00.00	40.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Principal da Dívida						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
1.009	17.002	15	451	4.4.90.51.00.00.00.00	90.000,00	1.754.000.0000
OBJETO: Execução de obras de calçamento em vias rurais do Município de Ouro Branco						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.518	17.002	15	451	4.4.94.51.00.00.00.00	90.000,00	1.754.000.0000
OBJETO: Execução de obras de calçamento em vias rurais do Município de Ouro Branco						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.518	17.002	4	122	4.4.90.51.00.00.00.00	90.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Construção de praça na Rua Boa Vista, Bairro Luzia Augusta						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.045	17.001	28	843	3.2.90.21.00.00.00.00	90.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Juros da Dívida						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.518	17.002	4	122	4.4.90.51.00.00.00.00	52.025,78	1.500.000.0000
OBJETO: Calçamento da via de acesso à caixa d'água que realiza a distribuição de água para a comunidade do Campo Grande						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.518	16.001	4	122	3.3.90.30.00.00.00.00	52.025,78	1.500.000.0000
OBJETO: Aquisição de bloquetes para estrada rural						

Vereador: José Irenildo Freires Andrade

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUBFUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR**	**RECURSO**
2519	**13002**	**12**	**365**	**33.50.43.00.00.00.00**	**150.000,00**	**1.500.000.1001**
Objeto: Manutenção e ampliação do prédio e atividades da Creche Municipal José Vieira - Bairro São Francisco						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUBFUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR**	**RECURSO**
2519	**13002**	**12**	**365**	**33.94.39.00.00.00.00**	**150.000,00**	**1.500.000.1001**

Objeto: Custeio dos serviços técnicos especializados necessários a elaboração dos projetos e demais documentos indispensáveis a licitação da obra da Creche Municipal Geraldo José Vieira.						
DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUBFUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR**	**RECURSO**
2519	**11004**	**10**	**301**	**33.90.39.00.00.00.00**	**50.000,00**	**1.500.000.1002**
Objeto: Manutenção e ampliação do prédio e atividades da UBS do Bairro São Francisco						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUBFUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR**	**RECURSO**
2100	**1001**	**99**	**999**	**99.99.99.00.00.00.00**	**15.000,00**	**1.500.000.0000**
Objeto: Compra de ambulância adaptada ao HRC para atendimento de acamados e pessoas com dificuldade de locomoção.						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUBFUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR**	**RECURSO**
2519	**11002**	**10**	**302**	**33.90.39.00.00.00.00**	**65.000,00**	**1.500.000.1002**
Objeto: Reforma de equipamentos da lavanderia do Hospital Raymundo Campos.						
DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUBFUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR**	**RECURSO**
2100	**1001**	**99**	**999**	**99.99.99.00.00.00.00**	**105.000,00**	**1.500.000.0000**
Objeto: Reserva de Contingência						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUBFUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR**	**RECURSO**
2519	**11002**	**10**	**302**	**33.90.39.00.00.00**	**105.000,00**	**1.500.000.1002**
Objeto: Serviços de saúde da média complexidade (Exames de imagem)						
DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUBFUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR**	**RECURSO**
2100	**1001**	**99**	**999**	**99.99.99.00.00.00**	**50.000,00**	**1.500.000.0000**
Objeto: Reserva de Contingência						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUBFUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR**	**RECURSO**
2519	**1001**	**27**	**812**	**44.90.52.00.00.00**	**50.000,00**	**1.500.000.0000**
Objeto: Aquisição e instalação de parquinho infantil (playground) destinado a área de recreação no bairro Tiradentes						

Vereador: Nélison José Alves

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.100	1.001	99	999	9.9.99.99.00.00.00.00	33.025,50	1.500.000.0000
OBJETO: Reserva de Contingência						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.523	11.002	10	302	3.3.90.39.00.00.00.00	33.025,50	1.500.000.1002
OBJETO: Serviços de Saúde da Média e Alta Complexidade (Exames de imagem).						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.523	11.001	10	122	4.4.90.51.00.00.00.00	100.000,00	1.500.000.1002
OBJETO: Programa Academia da Saúde (PAS) – Bairro Primeiro de Maio – Aquisição de equipamentos, execução de obras de infraestrutura e ampliação da Academia da Saúde do bairro Primeiro de Maio, incluindo a construção de um banheiro e melhorias estruturais no espaço físico						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.523	11.002	10	302	3.3.90.30.00.00.00.00	100.000,00	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição de materiais para reforma do telhado do Hospital Raymundo Campos						

Vereador: Neymar Magalhães Meireles

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.523	14.002	6	181	3.3.90.39.00.00.00.00	50.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Repasse à Unidade da Polícia Militar localizada em Ouro Branco/MG para realização de obras e reformas na unidade da Polícia Militar de Ouro Branco, visando melhorar a infraestrutura física, garantir condições adequadas de trabalho aos policiais e aprimorar o atendimento à população						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.523	14.001	6	181	3.3.30.41.00.00.00.00	50.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Repasse à Unidade da Polícia Militar localizada em Ouro Branco/MG para realização de obras e reformas na unidade da Polícia Militar de Ouro Branco, visando melhorar a infraestrutura física, garantir condições adequadas de trabalho aos policiais e aprimorar o atendimento à população						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.523	14.002	6	181	3.3.90.39.00.00.00.00	50.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Programa Olho Vivo – Instalação do Olho Vivo nas Praças do Município de Ouro Branco/MG						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.523	14.002	6	181	4.4.90.52.00.00.00.00	50.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Aquisição de armamento - pistola Taurus TS9 para contemplar o efetivo da Guarda Municipal						

Vereadora: Nilma Aparecida da Silva

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.521	11.001	10	122	3.3.50.43.00.00.00.00	100.000,00	1.500.000.1002
OBJETO: Repasse à APAE para fortalecimento e implementação de serviços de saúde direcionados aos pacientes neurodivergentes						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.521	11.002	10	302	3.3.90.30.00.00.00.00	100.000,00	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição de materiais para reforma do telhado do Hospital Raymundo Campos						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**

2.521	11.001	10	122	3.3.50.43.00.00.00.00	74.705,87	1.500.000.1002
OBJETO: Repasse à APAE para fortalecimento e implementação de serviços de saúde direcionados aos pacientes neurodivergentes						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.521	11.002	10	302	3.3.90.39.00.00.00.00	74.705,87	1.500.000.1002
OBJETO: Serviços de saúde de média complexidade (Exames de imagem)						
DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.100	1.001	99	999	9.9.99.99.00.00.00.00	95.300,43	1.500.000.0000
OBJETO: Reserva de Contingência						

PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.521	9.001	8	244	3.3.50.43.00.00.00.00	95.300,43	1.500.000.0000
OBJETO: Complementação na execução do Termo de Parceria firmado com a ASFA, que tem como objeto a execução da Unidade de Acolhimento Infantil, da Unidade de Acolhimento Masculino, da República e do Serviço de Família Acolhedora						

Vereador: Warley Higino Pereira

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.516	11.001	10	122	4.4.90.51.00.00.00.00	74.705,80	1.500.000.1002
OBJETO: Programa Academia da Saúde (PAS) – Bairro Primeiro de Maio – Aquisição de equipamentos, execução de obras de infraestrutura e ampliação da Academia da Saúde do bairro Primeiro de Maio, incluindo a construção de um banheiro e melhorias estruturais no espaço físico						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.516	11.001	10	302	3.3.90.39.00.00.00.00	74.705,80	1.500.000.1002
OBJETO: Serviços de média complexidade (Exames de imagem)						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.516	13.001	12	122	3.3.50.43.00.00.00.00	80.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Repasse para a associação destinado à aquisição de equipamentos – Instituto Vem Ser						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.516	9.001	8	244	3.3.50.43.00.00.00.00	80.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Repasse para a associação destinado à aquisição de um veículo - ABE						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.516	5.001	4	122	3.3.50.43.00.00.00.00	60.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Repasse para a associação destinado à aquisição de equipamentos. – Associação Ouro Branco pela vida						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.516	9.001	8	244	3.3.50.43.00.00.00.00	60.000,00	1.500.000.0000
OBJETO: Repasse para a Associação destinado à compra de instrumentos - AOBPV						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.516	11.001	10	122	4.4.90.51.00.00.00.00	4.000,00	1.500.000.1002
OBJETO: Programa Academia da Saúde (PAS) – Bairro Primeiro de Maio – Aquisição de equipamentos, execução de obras de infraestrutura e ampliação da Academia da Saúde do bairro Primeiro de Maio, incluindo a construção de um banheiro e melhorias estruturais no espaço físico						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.516	11.001	10	302	4.4.90.52.00.00.00.00	4.000,00	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição de Equipamentos Odontológicos para o Centro de Especialidades Odontológicas (CEO)						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.516	11.001	10	122	4.4.90.51.00.00.00.00	7.319,98	1.500.000.1002
OBJETO: Programa Academia da Saúde (PAS) – Bairro Primeiro de Maio – Aquisição de equipamentos, execução de obras de infraestrutura e ampliação da Academia da Saúde do bairro Primeiro de Maio, incluindo a construção de um banheiro e melhorias estruturais no espaço físico						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.516	11.001	10	302	4.4.90.52.00.00.00.00	7.319,98	1.500.000.1002
OBJETO: Destinado ao Programa Crê Ser - Núcleo de Especialidades para Crianças e Adolescentes - Aquisição de equipamentos para o consultório de integração social do programa Crê Ser						

Vereador: Welton Erasmo Vieira

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.522	11.004	10	301	4.4.90.51.00.00.00.00	100.000,00	1.500.000.1002
OBJETO: Construção de coberturas nas áreas externas das Unidades Básicas de Saúde de Olaria, João Gote, Campo Grande, Castiliano e Carreiras com o objetivo de oferecer maior conforto e proteção aos pacientes; Construção de uma sala médica destinada a consultas e um cômodo específico para descarte adequado de lixo contaminado na Unidade Básica de Saúde de Campestre						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.522	11.002	10	302	3.3.90.30.00.00.00.00	100.000,00	1.500.000.1002
OBJETO: Aquisição de materiais para reforma do telhado do Hospital Raymundo Campos						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.522	11.004	10	301	4.4.90.51.00.00.00.00	232.025,78	1.500.000.1002
OBJETO: Construção de coberturas nas áreas externas das Unidades Básicas de Saúde de Olaria, João Gote, Campo Grande, Castiliano e Carreiras com o objetivo de oferecer maior conforto e proteção aos pacientes; Construção de uma sala médica destinada a consultas e um cômodo específico para descarte adequado de lixo contaminado na Unidade Básica de Saúde de Campestre						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**

2.522	11.002	10	302	3.3.90.39.00.00.00.00	232.025,78	1.500.000.1002
OBJETO: Serviços de saúde de média complexidade (Exames de imagem)						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.522	17.002	04	122	4.4.90.51.00.00.00.00	332.025,78	1.500.000.0000
OBJETO: Execução de calçamento e melhorias de mobilidade, acessibilidade e segurança aos moradores, especialmente em áreas de maior inclinação, onde há dificuldade de trânsito e escoamento de águas pluviais em pequenos morros nas seguintes vias públicas: Rua Inácio Bento (2 morros) – Comunidade de Olaria; Rua Lindolfo Gomes – Comunidade de Olaria; Rua José Rodrigues Sobrinho – Comunidade de Olaria; Rua José Sebastião da Silva – Comunidade de Olaria; Morro do José Cristino Vieira – Comunidade de Castiliano; Travessa Joaquim Gomes – Comunidade de Olaria						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.522	17.002	15	451	4.4.94.51.00.00.00.00	74.705,80	1.500.000.0000
OBJETO: Execução de Obras de calçamento em vias rurais do município de Ouro Branco						
DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
1.009	17.002	15	451	4.4.90.51.00.00.00.00	257.319,98	1.754.000.0000
OBJETO: Operações de Crédito						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.522	17.002	15	451	4.4.94.51.00.00.00.00	257.319,98	1.754.000.0000
OBJETO: Execução de Obras de calçamento em vias rurais do município de Ouro Branco						

DE						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.522	17.002	04	122	4.4.90.51.00.00.00.00	257.319,98	1.500.000.0000
OBJETO: Calçamento de aproximadamente 150 metros lineares do morro na estrada da Comunidade do Marimbondo, no trecho do chacreamento, que passa em frente ao "Sítio do Walter Vicente Fernandes" / Calçamento do morro que dá acesso ao Marimbondo, no trecho que passa em frente ao "terreno de José Mapa"						
PARA						
AÇÃO	**UNIDADE**	**FUNÇÃO**	**SUB FUNÇÃO**	**ELEMENTO**	**VALOR R$**	**RECURSO**
2.045	17.001	28	843	4.6.90.71.00.00.00.00	257.319,98	1.500.000.0000
OBJETO: Principal da Dívida						

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

Ouro Branco, 16 de setembro de 2026.

SÁVIO RODRIGUES FONTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida da Silva
Código Identificador:86F6D8B4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIRAPETINGA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
ADJUDICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPETINGA
Exercício: 2026
CNPJ: 18.092.825/0001-49
Endereço: PRAÇA DIRCEU DE OLIVEIRA MARTINS, 01, CENTRO, PIRAPETINGA - MG
Telefone: (32) 3465-3100 E-mail: administracao@pirapetinga.mg.gov.br

Processo n° 089/2026

Pregão Presencial n° 004/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS ESPECIALIZADOS EM NIVEL AMBULATORIAL

Adjudicação

Fornecedor: CONSUMEDIC SERVIÇOS MEDICO LTDA – ME				**Total lotes de itens e serviços R$ 1.093.800,00**		
Lote 1 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos em OBSTETRÍCIA, para realização de atendimentos ambulatoriais, com disponibilização de 02 (dois) profissionais médicos, incluindo acompanhamento pré- natal e assistência à saúde da gestante, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde. - CONSULTAS						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos em OBSTETRÍCIA, para realização de atendimentos ambulatoriais, com disponibilização de 02 (dois) profissionais médicos, incluindo acompanhamento pré- natal e assistência à saúde da gestante, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde.	CONS.	1.920,0000	80,0000	153.600,00	-
Total Lote: R$ 153.600,00						
Lote 2 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos em PEDIATRIA, para realização de atendimentos ambulatoriais, com disponibilização de 02 (dois) profissionais médicos, incluindo acompanhamento do crescimento e desenvolvimento infantil, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde. - CONSULTAS						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
2	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos em PEDIATRIA, para realização de atendimentos ambulatoriais, com disponibilização de 02 (dois) profissionais médicos, incluindo acompanhamento do crescimento e desenvolvimento infantil, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde.	CONS.	1.920,0000	83,0000	159.360,00	-
Total Lote: R$ 159.360,00						
Lote 3 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos especializados em Cirurgia Geral, para realização de atendimentos ambulatoriais, incluindo avaliação pré e pós- operatória, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde. - CONSULTAS						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca

3	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos especializados em Cirurgia Geral, para realização de atendimentos ambulatoriais, incluindo avaliação pré e pós-operatória, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde.	CONS.	960,0000	88,0000	84.480,00	-
Total Lote: R$ 84.480,00						
Lote 4 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos especializados em GINECOLOGIA, para realização de atendimento ambulatoriais, incluindo consultas, exames clínicos e acompanhamento de pacientes, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde. - CONSULTAS						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
4	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos especializados em GINECOLOGIA, para realização de atendimento ambulatoriais, incluindo consultas, exames clínicos e acompanhamento de pacientes, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde.	CONS.	960,0000	83,0000	79.680,00	-
Total Lote: R$ 79.680,00						
Lote 5 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos especializados em Medicina do Trabalho, para realização de consultas e avaliações ocupacionais, incluindo exames admissionais, periódicos de retorno ao trabalho e demissionais, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde - CONSULTAS						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
5	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos especializados em Medicina do Trabalho, para realização de consultas e avaliações ocupacionais, incluindo exames admissionais, periódicos de retorno ao trabalho e demissionais, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde	CONS.	480,0000	75,0000	36.000,00	-
Total Lote: R$ 36.000,00						
Lote 6 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos especializados em Neurologia, para realização de atendimentos ambulatoriais, incluindo avaliação, diagnóstico e acompanhamento de pacientes com distúrbios neurológicos, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde - CONSULTAS						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
6	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos especializados em Neurologia, para realização de atendimentos ambulatoriais, incluindo avaliação, diagnóstico e acompanhamento de pacientes com distúrbios neurológicos, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde	CONS.	720,0000	90,0000	64.800,00	-
Total Lote: R$ 64.800,00						
Lote 7 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos especializados em Ortopedia, para realização de atendimentos ambulatoriais, incluindo avaliação, diagnóstico, tratamento e acompanhamento de pacientes, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde. - CONSULTAS						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
7	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos especializados em Ortopedia, para realização de atendimentos ambulatoriais, incluindo avaliação, diagnóstico, tratamento e acompanhamento de pacientes, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde.	CONS.	960,0000	85,0000	81.600,00	-
Total Lote: R$ 81.600,00						
Lote 8 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos especializados em Ultrassonografia, para realização de exames, incluindo execução dos exames e emissão de laudos diagnósticos, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde. - CONSULTAS						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
8	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos especializados em Ultrassonografia, para realização de exames, incluindo execução dos exames e emissão de laudos diagnósticos, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde.	CONS.	1.200,0000	120,0000	144.000,00	-
Total Lote: R$ 144.000,00						
Lote 9 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos especiliazados em Cardiologia, para realização de atendimentos ambulatoriais, incluindo avaliação clínica, acompanhamento de pacientes e emissão de laudos e pareceres médicos, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde. - CONSULTAS						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
9	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos especiliazados em Cardiologia, para realização de atendimentos ambulatoriais, incluindo avaliação clínica, acompanhamento de pacientes e emissão de laudos e pareceres médicos, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde.	CONS.	1.380,0000	90,0000	124.200,00	-
Total Lote: R$ 124.200,00						
Lote 10 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos especilizados em Psiquiatria, para realização de atendimento ambulatoriais, incluindo avaliação, diagnóstico, acompanhamento terapêutico e prescrição medicamentosa, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde - CONSULTAS						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
10	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos especilizados em Psiquiatria, para realização de atendimento ambulatoriais, incluindo avaliação, diagnóstico, acompanhamento terapêutico e prescrição medicamentosa, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde	CONS.	960,0000	79,0000	75.840,00	-
Total Lote: R$ 75.840,00						
Lote 11 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos na área de Clínica Geral, para realização de atendimentos ambulatorial, com disponibilização de 02 (dois) profissionais médicos, incluindo avaliação, diagnóstico e conduta terapêutica, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde - CONSULTAS						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
11	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - Prestação de serviços médicos na área de Clínica Geral, para realização de atendimentos ambulatorial, com disponibilização de 02 (dois) profissionais médicos, incluindo avaliação, diagnóstico e conduta terapêutica, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde	CONS.	1.920,0000	47,0000	90.240,00	-
Total Lote: R$ 90.240,00						

PIRAPETINGA, 08 de Outubro de 2026.

LUIZ HENRIQUE PEREIRA DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alan Rambaldi de Souza Costa '
Código Identificador:1432E89C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE POUSO ALEGRE

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
ATA DO PREGÃO ELETRÔNICO N° 89/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE/MG – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 322/2026 – Decorrência: Pregão eletrônico para registro de preços nº 89/2026 – Objeto: **"AQUISIÇÃO DE PRANCHÕES DE EUCALIPTO, MADEIRAS DE EUCALIPTO TRATADA, ARAME FARPADO, GRAMPOS GALVANIZADOS E PREGOS"**. Detentora: **GABRIELA MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA.** Valor: R$ 70.493,50 (setenta mil e quatrocentos e noventa e três reais e cinquenta centavos). Data da assinatura: 21/10/2026. Vigência: A ata de registro de preços terá vigência de 1 (um) ano, contado a partir do 1° dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.
Dotação Orçamentária:

FICHA	RECURSO	ORIGEM	DOTAÇÃO	DESCRIÇÃO
361	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUTURA DA ÁREA RURAL	Próprio	02.003.000.0020.0606.0010.2064.3339030000000000000.15000000000	MATERIAL DE CONSUMO

Publicado por:
Cyntia Conceição Matoso
Código Identificador:4FE32BFA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RIBEIRÃO DAS NEVES

SECRETARIA DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE
EDITAL – 25/2026 DA NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE POR NÃO IDENTIFICAÇÃO DO CONDUTOR NIC

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRAO DAS NEVES
Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes –
EDITAL – 25/2026 DA NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE POR NÃO IDENTIFICAÇÃO DOCONDUTOR NIC

Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes – , em conformidade com as disposições e competências estabelecidas pela Lei Federal nº. 9.503/97, e pela Resolução do CONTRAN nº. 918/2022, após esgotadas as tentativas de ciência por meio de notificação via remessa postal, NOTIFICA através do presente Edital, os proprietários dos veículos, abaixo relacionados, da aplicação das respectivas penalidades de multas referentes aos autos de infrações abaixo especificados. Fica estabelecido prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da presente publicação para a facultativa interposição de recurso administrativo, conforme normatizações do CTB - Código de Trânsito Brasileiro e CONTRAN - Conselho Nacional de Trânsito.A recurso por ventura interposto, deverá ser entregue PESSOALMENTE ao Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes - , que fica localizado na Rua Ari Teixeira da Costa,1100 – Savassi - RIBEIRAO DAS NEVES MG - CEP. 33880-630 ou VIA CORREIOS para Rua Ari Teixeira da Costa, 1100 – Savassi - RIBEIRAO DAS NEVES MG - CEP. 33880-630 (de preferência mediante aviso de recebimento). Para a obtenção de 10% de desconto, a multa deverá ser paga em até 30 dias a partir da data de publicação do presente Edital (artigo 283 da lei Federal nº 9.503/97).
ATENÇÃO: A disponibilidade do atendimento presencial está sujeita a possíveis restrições estabelecidas por decreto municipal ou estadual. Favor conferir a disponibilidade pelo telefone: (31) 3627-6943 / 3624-4008.

Nº	PLACA	NRO AIT	DATA DA INFRAÇÃO	CÓDIGO INFRAÇÃO	VALOR DA MULTA
1	PWM3515	N200021974	02/02/2026	5002-0	390,46
2	HDC7A52	N200028450	31/07/2026	5002-0	260,32
3	QOT9I51	N200028451	31/07/2026	5002-0	260,32
4	TEZ8A25	N200028452	31/07/2026	5002-0	260,32
5	HKF2242	N200028453	31/07/2026	5002-0	260,32
6	HLA6E50	N200028455	31/07/2026	5002-0	260,32
7	HDC7A52	N200028456	31/07/2026	5002-0	390,46
8	SIM9G50	N200028457	31/07/2026	5002-0	260,32
9	DWI2H08	N200028462	31/07/2026	5002-0	260,32
10	SEC2H88	N200028463	31/07/2026	5002-0	260,32
11	CTL7A31	N200028467	31/07/2026	5002-0	390,46
12	HKF2242	N200028474	31/07/2026	5002-0	260,32
13	PUG1C04	N200028475	31/07/2026	5002-0	260,32
14	DSP4842	N200028477	31/07/2026	5002-0	260,32
15	BEP8F45	N200028480	31/07/2026	5002-0	260,32
16	TXM9I60	N200028481	31/07/2026	5002-0	390,46
17	SYE9B47	N200028485	03/08/2026	5002-0	390,46
18	QOW9H17	N200028486	03/08/2026	5002-0	586,94
19	RFV5I13	N200028487	03/08/2026	5002-0	260,32
20	QMR8I85	N200028491	03/08/2026	5002-0	390,46
21	TDW7D45	N200028492	03/08/2026	5002-0	260,32
22	HLY4A23	N200028498	03/08/2026	5002-0	260,32
23	PZX8A08	N200028502	03/08/2026	5002-0	390,46
24	QWT0D55	N200028503	03/08/2026	5002-0	390,46
25	PUA2F15	N200028505	03/08/2026	5002-0	390,46
26	TDR4C64	N200028512	03/08/2026	5002-0	260,32
27	HLA6E87	N200028514	03/08/2026	5002-0	260,32
28	PZR1F20	N200028517	03/08/2026	5002-0	260,32
29	OQB1F96	N200028519	03/08/2026	5002-0	390,46
30	GXJ8269	N200028520	03/08/2026	5002-0	390,46
31	PVG1J88	N200028523	03/08/2026	5002-0	260,32
32	PXL2905	N200028526	03/08/2026	5002-0	390,46
33	MEZ9G97	N200028529	03/08/2026	5002-0	390,46
34	OCV9E38	N200028530	03/08/2026	5002-0	390,46
35	RFN1C73	N200028532	03/08/2026	5002-0	586,94
36	HEO3881	N200028534	03/08/2026	5002-0	586,94
37	GOZ9I28	N200028536	03/08/2026	5002-0	260,32
38	OOZ0387	N200028537	03/08/2026	5002-0	390,46
39	HIJ4G36	N200028539	03/08/2026	5002-0	586,94
40	PXB6G28	N200028540	03/08/2026	5002-0	260,32
41	QXD1084	N200028541	03/08/2026	5002-0	390,46
42	HDI7J04	N200028543	03/08/2026	5002-0	260,32
43	OOZ0387	N200028544	03/08/2026	5002-0	390,46
44	RFV0B83	N200028549	11/08/2026	5002-0	586,94
45	TER8I53	N200028558	11/08/2026	5002-0	390,46
46	TEO8F02	N200028559	11/08/2026	5002-0	260,32
47	TET6D88	N200028560	11/08/2026	5002-0	390,46
48	TDU5B60	N200028561	11/08/2026	5002-0	260,32
49	PVC9587	N200028562	11/08/2026	5002-0	260,32
50	TCN7E88	N200028570	11/08/2026	5002-0	260,32
51	SIS7H73	N200028573	11/08/2026	5002-0	260,32

52	RVU7C01	N200028575	11/08/2026	5002-0	390,46
53	RTI2G44	N200028576	11/08/2026	5002-0	260,32
54	RNM0A20	N200028578	11/08/2026	5002-0	260,32
55	OWM5H26	N200028579	11/08/2026	5002-0	260,32
56	RVU7C01	N200028580	11/08/2026	5002-0	390,46
57	TXT6E77	N200028589	11/08/2026	5002-0	260,32
58	UDY1D77	N200028591	11/08/2026	5002-0	390,46
59	TDZ0B20	N200028595	11/08/2026	5002-0	390,46
60	SIG5E54	N200028596	11/08/2026	5002-0	260,32
61	TCO9G38	N200028603	11/08/2026	5002-0	260,32
62	TXD4F95	N200028604	11/08/2026	5002-0	260,32
63	TYL9B94	N200028605	11/08/2026	5002-0	260,32
64	TDZ6F59	N200028616	11/08/2026	5002-0	260,32
65	RFC7G49	N200028618	11/08/2026	5002-0	390,46
66	TEW8J64	N200028619	11/08/2026	5002-0	260,32
67	PZY2542	N200028622	11/08/2026	5002-0	260,32
68	TDU5C54	N200028625	11/08/2026	5002-0	260,32
69	SHB5J14	N200028631	11/08/2026	5002-0	260,32
70	SIS9J04	N200028633	11/08/2026	5002-0	260,32
71	TXX0A25	N200028639	11/08/2026	5002-0	1760,82
72	TDW0I64	N200028641	11/08/2026	5002-0	260,32
73	SIL5B21	N200028643	11/08/2026	5002-0	260,32
74	PZV2410	N200028647	11/08/2026	5002-0	390,46
75	QQU8H26	N200028652	11/08/2026	5002-0	390,46
76	TCM9C24	N200028654	11/08/2026	5002-0	260,32
77	RUF9A90	N200028657	11/08/2026	5002-0	260,32
78	RNU2D67	N200028658	11/08/2026	5002-0	390,46
79	TEQ5181	N200028668	11/08/2026	5002-0	586,94
80	TLU1C87	N200028670	11/08/2026	5002-0	586,94
81	RMF0J63	N200028674	11/08/2026	5002-0	586,94
82	RTK9C11	N200028676	11/08/2026	5002-0	586,94
83	TDY5G11	N200028677	11/08/2026	5002-0	390,46
84	PUZ7F72	N200028679	11/08/2026	5002-0	390,46
85	SYE5G05	N200028685	11/08/2026	5002-0	260,32
86	FKM3H55	N200028687	11/08/2026	5002-0	260,32
87	QOY8G93	N200028688	11/08/2026	5002-0	260,32
88	UAA0F97	N200028693	11/08/2026	5002-0	260,32
89	GFY2F22	N200028694	11/08/2026	5002-0	260,32
90	QNN7F10	N200028695	11/08/2026	5002-0	390,46
91	TCZ0F83	N200028698	11/08/2026	5002-0	260,32
92	TCS9C87	N200028700	11/08/2026	5002-0	390,46
93	CUY8G08	N200028702	11/08/2026	5002-0	260,32
94	RTG2I31	N200028705	11/08/2026	5002-0	260,32
95	RMQ6J60	N200028710	11/08/2026	5002-0	260,32
96	TTZ1E87	N200028712	11/08/2026	5002-0	260,32
97	RMY9H66	N200028715	11/08/2026	5002-0	260,32
98	TDU1H96	N200028718	11/08/2026	5002-0	260,32
99	PZA5670	N200028726	11/08/2026	5002-0	260,32
100	TDK5F75	N200028727	11/08/2026	5002-0	390,46
101	RFL9F33	N200028728	11/08/2026	5002-0	390,46
102	PXS4B72	N200028729	11/08/2026	5002-0	260,32
103	TEB2J13	N200028732	11/08/2026	5002-0	260,32
104	TDM8C86	N200028733	11/08/2026	5002-0	260,32
105	UAA1I70	N200028735	11/08/2026	5002-0	390,46
106	QNB4426	N200028739	11/08/2026	5002-0	260,32
107	PQF7E83	N200028742	11/08/2026	5002-0	1760,82
108	QSO0F40	N200028743	11/08/2026	5002-0	260,32
109	PPB7A29	N200028744	11/08/2026	5002-0	260,32
110	GKC0A53	N200028752	11/08/2026	5002-0	260,32
111	LMQ1C72	N200028754	11/08/2026	5002-0	260,32
112	TEP2H05	N200028756	11/08/2026	5002-0	390,46
113	OLQ5885	N200028759	11/08/2026	5002-0	260,32
114	SHQ1G02	N200028767	11/08/2026	5002-0	260,32
115	TDC7C86	N200028768	11/08/2026	5002-0	260,32
116	TDJ8E60	N200028770	11/08/2026	5002-0	260,32
117	SHQ1G02	N200028772	11/08/2026	5002-0	260,32
118	TCH5B44	N200028775	11/08/2026	5002-0	260,32
119	IWP9A64	N200028778	11/08/2026	5002-0	260,32
120	RNH3A34	N200028783	11/08/2026	5002-0	260,32
121	SIQ0C65	N200028784	11/08/2026	5002-0	260,32
122	HBA8337	N200028786	11/08/2026	5002-0	390,46
123	SHW6F13	N200028788	11/08/2026	5002-0	390,46
124	RMG8H58	N200028789	11/08/2026	5002-0	586,94
125	TEA2A10	N200028793	11/08/2026	5002-0	260,32
126	QXF2I55	N200028794	11/08/2026	5002-0	260,32
127	TXT6F25	N200028795	11/08/2026	5002-0	260,32
128	RGA3D80	N200028796	11/08/2026	5002-0	260,32
129	RED0D93	N200028797	11/08/2026	5002-0	260,32
130	RXS0I09	N200028800	11/08/2026	5002-0	260,32
131	PCG9D37	N200028803	11/08/2026	5002-0	390,46
132	SHW6F13	N200028805	11/08/2026	5002-0	586,94
133	SYU5I72	N200028817	11/08/2026	5002-0	390,46
134	FPC6I51	N200028818	11/08/2026	5002-0	390,46
135	RFW8E47	N200028819	11/08/2026	5002-0	586,94
136	SJA6B14	N200028820	11/08/2026	5002-0	260,32
137	SJA6B14	N200028821	11/08/2026	5002-0	176,76
138	TWZ5I50	N200028822	11/08/2026	5002-0	390,46
139	RNF7D24	N200028829	11/08/2026	5002-0	586,94
140	HIV3J07	N200028831	11/08/2026	5002-0	390,46

141	RFU6F93	N200028834	11/08/2026	5002-0	390,46
142	UAA1I49	N200028837	11/08/2026	5002-0	586,94
143	TXX6G80	N200028840	11/08/2026	5002-0	586,94
144	TYE5B34	N200028842	11/08/2026	5002-0	586,94
145	RUU6H73	N200028843	11/08/2026	5002-0	390,46
146	OPC4568	N200028845	11/08/2026	5002-0	260,32
147	QXC6A94	N200028846	11/08/2026	5002-0	260,32
148	QOY8G93	N200028853	11/08/2026	5002-0	260,32
149	SUR8I20	N200028856	11/08/2026	5002-0	260,32
150	SIL9B16	N200028858	11/08/2026	5002-0	260,32
151	SYQ9H96	N200028860	11/08/2026	5002-0	260,32
152	TDB8A99	N200028865	11/08/2026	5002-0	390,46
153	HNF5524	N200028872	11/08/2026	5002-0	260,32
154	QSQ8E68	N200028874	11/08/2026	5002-0	260,32
155	OPS7B56	N200028876	11/08/2026	5002-0	586,94
156	QOV6F14	N200028878	11/08/2026	5002-0	260,32
157	HNL0F77	N200028879	11/08/2026	5002-0	260,32
158	RVC9I03	N200028880	11/08/2026	5002-0	390,46
159	PXL9G36	N200028883	11/08/2026	5002-0	260,32
160	TDZ1B38	N200028886	11/08/2026	5002-0	390,46
161	TCO3F39	N200028888	11/08/2026	5002-0	260,32
162	SBW9G51	N200028889	11/08/2026	5002-0	260,32
163	TCN5C90	N200028891	11/08/2026	5002-0	260,32
164	TXL3J42	N200028892	11/08/2026	5002-0	260,32
165	QPN7939	N200028893	11/08/2026	5002-0	260,32
166	QUC3572	N200028898	11/08/2026	5002-0	260,32
167	PVY1D41	N200028903	11/08/2026	5002-0	260,32
168	UDC8E72	N200028904	11/08/2026	5002-0	260,32
169	QXI9636	N200028905	11/08/2026	5002-0	260,32
170	TCZ6H60	N200028908	11/08/2026	5002-0	586,94
171	PWG4F03	N200028913	11/08/2026	5002-0	260,32
172	TEZ1D96	N200028915	11/08/2026	5002-0	260,32
173	TEQ6C64	N200028919	11/08/2026	5002-0	260,32
174	TXL6D49	N200028923	11/08/2026	5002-0	586,94
175	TCQ2H66	N200028929	11/08/2026	5002-0	586,94
176	RUV2I31	N200028933	11/08/2026	5002-0	260,32
177	RAX4D87	N200028935	11/08/2026	5002-0	390,46
178	QSR6J76	N200028938	11/08/2026	5002-0	260,32
179	QOE7428	N200028943	11/08/2026	5002-0	390,46
180	UBF4D69	N200028944	11/08/2026	5002-0	260,32
181	SHH2J72	N200028949	11/08/2026	5002-0	260,32
182	TDD9A79	N200028950	11/08/2026	5002-0	260,32
183	SHH2J72	N200028951	11/08/2026	5002-0	260,32
184	EOD9B81	N200028954	11/08/2026	5002-0	260,32
185	QST6D76	N200028955	11/08/2026	5002-0	260,32
186	QND7B57	N200028961	11/08/2026	5002-0	390,46
187	TJV2I67	N200028962	11/08/2026	5002-0	260,32
188	PWZ3C19	N200028963	11/08/2026	5002-0	260,32
189	SGZ2E34	N200028964	11/08/2026	5002-0	260,32
190	TXW2A33	N200028966	11/08/2026	5002-0	260,32
191	TXW2A33	N200028967	11/08/2026	5002-0	260,32
192	QUC3572	N200028972	11/08/2026	5002-0	260,32
193	RUX9G13	N200028973	11/08/2026	5002-0	260,32
194	TKG4B27	N200028974	11/08/2026	5002-0	260,32
195	SVX7G09	N200028975	11/08/2026	5002-0	260,32
196	PUM2I29	N200028976	11/08/2026	5002-0	260,32
197	FNG6903	N200028977	11/08/2026	5002-0	260,32
198	QPC7J13	N200028981	11/08/2026	5002-0	260,32
199	RUS1B79	N200028984	11/08/2026	5002-0	390,46
200	TCH5B44	N200028985	11/08/2026	5002-0	260,32
201	QPE9I32	N200028987	11/08/2026	5002-0	390,46
202	RNR0F83	N200028990	11/08/2026	5002-0	390,46
203	TXW3B76	N200028992	11/08/2026	5002-0	390,46
204	TYG0A65	N200028994	11/08/2026	5002-0	586,94
205	SRW2D13	N200028997	11/08/2026	5002-0	586,94
206	SEA2D85	N200029002	11/08/2026	5002-0	260,32
207	ELR3E78	N200029004	11/08/2026	5002-0	260,32
208	TXN2J82	N200029006	11/08/2026	5002-0	260,32
209	PLZ3E31	N200029009	11/08/2026	5002-0	260,32
210	QXH5C20	N200029010	11/08/2026	5002-0	260,32
211	AYT5A07	N200029011	11/08/2026	5002-0	260,32
212	SYV5D06	N200029013	11/08/2026	5002-0	260,32
213	SSS5I12	N200029014	11/08/2026	5002-0	260,32
214	SYU7E71	N200029016	11/08/2026	5002-0	260,32
215	QWS7132	N200029017	11/08/2026	5002-0	260,32
216	STN5C97	N200029020	11/08/2026	5002-0	260,32
217	TYA7G10	N200029022	11/08/2026	5002-0	260,32
218	BAS6A90	N200029024	11/08/2026	5002-0	260,32
219	TXI6A74	N200029026	11/08/2026	5002-0	260,32
220	TXA3E79	N200029029	11/08/2026	5002-0	260,32
221	EED4H51	N200029031	11/08/2026	5002-0	260,32
222	TTZ8H55	N200029036	11/08/2026	5002-0	260,32
223	KQV2B22	N200029045	11/08/2026	5002-0	586,94
224	TCV9G09	N200029046	11/08/2026	5002-0	586,94
225	QOF8G36	N200029049	11/08/2026	5002-0	390,46
226	SHQ1G11	N200029050	11/08/2026	5002-0	260,32
227	TXW7F08	N200029052	11/08/2026	5002-0	260,32
228	QOF8G36	N200029053	11/08/2026	5002-0	390,46
229	TEE4B65	N200029055	11/08/2026	5002-0	260,32

230	RTI2G44	N200029056	11/08/2026	5002-0	260,32
231	TXW7F08	N200029057	11/08/2026	5002-0	260,32
232	TEB8G17	N200029058	11/08/2026	5002-0	260,32
233	TJH6C00	N200029060	11/08/2026	5002-0	390,46
234	RVU6E71	N200029061	11/08/2026	5002-0	260,32
235	TEN7H99	N200029063	11/08/2026	5002-0	260,32
236	TXW7F08	N200029065	11/08/2026	5002-0	260,32
237	FGH4H64	N200029067	11/08/2026	5002-0	260,32
238	QOF8G36	N200029069	11/08/2026	5002-0	1760,82
239	RUX9G13	N200029070	11/08/2026	5002-0	260,32
240	SHQ1G11	N200029071	11/08/2026	5002-0	260,32
241	QWZ7I38	N200029073	11/08/2026	5002-0	586,94
242	TDZ7C56	N200029074	11/08/2026	5002-0	260,32
243	TDJ9G96	N200029078	11/08/2026	5002-0	390,46
244	REG7B75	N200029083	11/08/2026	5002-0	260,32
245	TXG1I00	N200029087	11/08/2026	5002-0	260,32
246	UBE9B41	N200029091	11/08/2026	5002-0	260,32
247	TXT6E42	N200029099	11/08/2026	5002-0	260,32
248	PUO8994	N200029100	11/08/2026	5002-0	260,32
249	RUY0B52	N200029108	11/08/2026	5002-0	260,32
250	NYB7150	N200029114	11/08/2026	5002-0	260,32
251	SEA2D85	N200029117	11/08/2026	5002-0	260,32
252	GDG5D83	N200029118	11/08/2026	5002-0	260,32
253	TEO7E09	N200029124	11/08/2026	5002-0	390,46
254	TEO7E09	N200029125	11/08/2026	5002-0	260,32
255	OBG5374	N200029135	11/08/2026	5002-0	390,46
256	PZF0H81	N200029138	11/08/2026	5002-0	260,32
257	TXI5G35	N200029141	11/08/2026	5002-0	390,46
258	SYU7J70	N200029142	11/08/2026	5002-0	260,32
259	GDG9A84	N200029143	11/08/2026	5002-0	260,32
260	RNK4C47	N200029144	11/08/2026	5002-0	260,32
261	TEO5E12	N200029145	11/08/2026	5002-0	260,32
262	PXX7561	N200029146	11/08/2026	5002-0	586,94
263	RFG4A87	N200029151	11/08/2026	5002-0	260,32
264	PVE1H26	N200029149	11/08/2026	5002-0	390,46
265	SVV9B52	N200029194	11/08/2026	5002-0	586,94
266	RML6E97	N200029192	11/08/2026	5002-0	586,94
267	TEE4B65	N200029191	11/08/2026	5002-0	260,32
268	TKN5F65	N200029190	11/08/2026	5002-0	586,94
269	PUE3H11	N200029189	11/08/2026	5002-0	390,46
270	PDL1E69	N200029188	11/08/2026	5002-0	260,32
271	PDL1E69	N200029187	11/08/2026	5002-0	260,32
272	TJY3D60	N200029185	11/08/2026	5002-0	260,32
273	PUZ7F72	N200029184	11/08/2026	5002-0	390,46
274	FBP0389	N200029183	11/08/2026	5002-0	390,46
275	OWM5H26	N200029182	11/08/2026	5002-0	260,32
276	TLL5G28	N200029173	11/08/2026	5002-0	390,46
277	TIT1A26	N200029177	11/08/2026	5002-0	260,32
278	GZD3G98	N200029152	11/08/2026	5002-0	390,46
279	QXI7355	N200029155	11/08/2026	5002-0	390,46
280	QXH3995	N200029156	11/08/2026	5002-0	390,46
281	JDG0254	N200029158	11/08/2026	5002-0	586,94
282	RUV4A04	N200029159	11/08/2026	5002-0	586,94
283	TEE7H81	N200029164	11/08/2026	5002-0	260,32
284	SYT8B45	N200029166	11/08/2026	5002-0	390,46
285	RUX9G13	N200029168	11/08/2026	5002-0	260,32
286	PXK7I07	N200029169	11/08/2026	5002-0	260,32
287	RMR9G33	N200029160	11/08/2026	5002-0	390,46
288	OOM8I66	N200029305	14/08/2026	5002-0	260,32
289	TYF7A96	N200029304	14/08/2026	5002-0	260,32
290	RUS1B77	N200029302	14/08/2026	5002-0	1760,82
291	PUS5J14	N200029297	14/08/2026	5002-0	260,32
292	SHH5G77	N200029295	14/08/2026	5002-0	260,32
293	RNF2F54	N200029294	14/08/2026	5002-0	260,32
294	TXN5H09	N200029293	14/08/2026	5002-0	390,46
295	KGU6B23	N200029292	14/08/2026	5002-0	260,32
296	QUC3572	N200029290	14/08/2026	5002-0	260,32
297	OCK0H93	N200029289	14/08/2026	5002-0	260,32
298	RUU6H41	N200029287	14/08/2026	5002-0	260,32
299	OXI4H71	N200029286	14/08/2026	5002-0	260,32
300	HIV6C98	N200029306	14/08/2026	5002-0	260,32
301	QRH2C53	N200029309	14/08/2026	5002-0	260,32
302	GDW8D65	N200029311	14/08/2026	5002-0	260,32
303	SIL2J20	N200029314	14/08/2026	5002-0	390,46
304	RIP1D67	N200029316	14/08/2026	5002-0	260,32
305	TXF3D32	N200029318	14/08/2026	5002-0	390,46
306	PVS9350	N200029319	14/08/2026	5002-0	586,94
307	TCC0I18	N200029323	14/08/2026	5002-0	260,32
308	PVA1890	N200029327	14/08/2026	5002-0	260,32
309	QSQ2B67	N200029331	14/08/2026	5002-0	390,46
310	SHF3B56	N200029334	14/08/2026	5002-0	260,32
311	TXQ2H03	N200029336	14/08/2026	5002-0	390,46
312	KVZ8257	N200029337	14/08/2026	5002-0	390,46
313	RNK4C47	N200029242	14/08/2026	5002-0	260,32
314	HEI0767	N200029196	14/08/2026	5002-0	586,94
315	TBI9J12	N200029201	14/08/2026	5002-0	260,32
316	QUM7A47	N200029202	14/08/2026	5002-0	260,32
317	PLZ3E31	N200029208	14/08/2026	5002-0	260,32
318	TXW7F08	N200029212	14/08/2026	5002-0	260,32

319	TXD1J88	N200029214	14/08/2026	5002-0	260,32
320	SIR1D67	N200029215	14/08/2026	5002-0	260,32
321	OWY6635	N200029224	14/08/2026	5002-0	1760,82
322	RMM9D81	N200029225	14/08/2026	5002-0	260,32
323	TXT6E30	N200029226	14/08/2026	5002-0	390,46
324	RMM9D81	N200029229	14/08/2026	5002-0	390,46
325	RNR8J35	N200029230	14/08/2026	5002-0	260,32
326	NSY9D37	N200029285	14/08/2026	5002-0	260,32
327	QXJ9017	N200029243	14/08/2026	5002-0	260,32
328	QSR3G83	N200029246	14/08/2026	5002-0	260,32
329	TDX7B98	N200029249	14/08/2026	5002-0	260,32
330	UEB0J95	N200029250	14/08/2026	5002-0	260,32
331	PDK6D90	N200029252	14/08/2026	5002-0	260,32
332	RVE4D04	N200029263	14/08/2026	5002-0	260,32
333	TBS7D87	N200029266	14/08/2026	5002-0	260,32
334	QXJ7321	N200029271	14/08/2026	5002-0	390,46
335	TEA0E71	N200029280	14/08/2026	5002-0	260,32
336	EOF1512	N200029281	14/08/2026	5002-0	390,46
337	UBG8E82	N200029282	14/08/2026	5002-0	260,32
338	RNR6I49	N200029284	14/08/2026	5002-0	260,32

Tipo de documento: NIC - Data da geração: 22 de outubro de 2026 – Total de Registros: 338

LEINILSON MARCOS BARBOSA ALVES
Autoridade Trânsito

Publicado por:
Ricardo de Almeida
Código Identificador:FE04A9C2

SECRETARIA DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE
EDITAL – 26/2026 DA NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO DE INFRAÇÕES POR NÃO IDENTIFICAÇÃO DO CONDUTOR

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRAO DAS NEVES
Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes –
EDITAL – 26/2026 DA NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO DE INFRAÇÕES POR NÃO IDENTIFICAÇÃO DOCONDUTOR

Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes – , em conformidade com as disposições e competências estabelecidas pela Lei Federal nº. 9.503/97, e pelas Resoluções do CONTRAN nº. 710/2017 e Lei 14.229/2021, após esgotadas as tentativas de ciência por meio de notificação via remessa postal, Notifica através do presente Edital, os proprietários dos veículos, abaixo relacionados, das respectivas Infrações de Transito, estabelecendo prazo legal de 30 (trinta) dias, a contar da presente publicação para a facultativa interposição da Defesa da Autuação, observado os termos da Resolução do CONTRAN Conselho Nacional de Transito, nº. 918/2022. A Defesa da Autuação por ventura interposta, deverá ser entregue PESSOALMENTE ao Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes - , que fica localizado na Rua Ari Teixeira da Costa,1100 – Savassi - RIBEIRAO DAS NEVES MG - CEP. 33880-630 ou VIA CORREIOS para Rua Ari Teixeira da Costa, 1100 – Savassi - RIBEIRAO DAS NEVES MG - CEP. 33880-630 (de preferência mediante aviso de recebimento).
ATENÇÃO: A disponibilidade do atendimento presencial está sujeita a possíveis restrições estabelecidas por decreto municipal ou estadual. Favor conferir a disponibilidade pelo telefone: (31) 3627-6943 / 3624-4008.

Nº	PLACA	NRO AIT	DATA DA INFRAÇÃO	CÓDIGO INFRAÇÃO
1	QPR0877	N200030734	06/10/2026	5002-0
2	SDX7F17	N200030751	06/10/2026	5002-0
3	SYI5D81	N200030749	06/10/2026	5002-0
4	TCY2E89	N200030748	06/10/2026	5002-0
5	PWA4523	N200030746	06/10/2026	5002-0
6	TCO9D69	N200030744	06/10/2026	5002-0
7	SJF9A36	N200030741	06/10/2026	5002-0
8	PWT1C70	N200030738	06/10/2026	5002-0
9	HLD2B05	N200030736	06/10/2026	5002-0
10	SJA6C40	N200030752	06/10/2026	5002-0
11	RFW9B85	N200030733	06/10/2026	5002-0
12	RNN2B96	N200030732	06/10/2026	5002-0
13	RFI4A72	N200030731	06/10/2026	5002-0
14	HIJ9B09	N200030729	06/10/2026	5002-0
15	QQE3E41	N200030728	06/10/2026	5002-0
16	GFM4D62	N200030727	06/10/2026	5002-0
17	OWQ3687	N200030725	06/10/2026	5002-0
18	SHV4B77	N200030724	06/10/2026	5002-0
19	PVQ0434	N200030776	06/10/2026	5002-0
20	LKT4D59	N200030799	06/10/2026	5002-0
21	QMY3H20	N200030796	06/10/2026	5002-0
22	ETT6C64	N200030795	06/10/2026	5002-0
23	GGQ3G74	N200030789	06/10/2026	5002-0
24	OGF4B30	N200030788	06/10/2026	5002-0
25	SYK4H80	N200030784	06/10/2026	5002-0
26	HIE4180	N200030783	06/10/2026	5002-0
27	TXC2F41	N200030781	06/10/2026	5002-0
28	RMP7E45	N200030659	06/10/2026	5002-0
29	HAD1C83	N200030770	06/10/2026	5002-0
30	HFX3H26	N200030768	06/10/2026	5002-0
31	MQF5F93	N200030763	06/10/2026	5002-0
32	TZG4B48	N200030762	06/10/2026	5002-0
33	RTG7C94	N200030759	06/10/2026	5002-0
34	IOQ2C56	N200030758	06/10/2026	5002-0
35	GQY0605	N200030754	06/10/2026	5002-0

36	FVY7J79	N200030753	06/10/2026	5002-0
37	HKL5F31	N200030674	06/10/2026	5002-0
38	QUN5F98	N200030693	06/10/2026	5002-0
39	PVQ4888	N200030692	06/10/2026	5002-0
40	PVO2G58	N200030691	06/10/2026	5002-0
41	GWM3196	N200030686	06/10/2026	5002-0
42	PZP8D61	N200030682	06/10/2026	5002-0
43	HDF9B59	N200030680	06/10/2026	5002-0
44	KRV3B67	N200030677	06/10/2026	5002-0
45	OWQ3687	N200030676	06/10/2026	5002-0
46	RUY9D29	N200030722	06/10/2026	5002-0
47	LKT4D59	N200030672	06/10/2026	5002-0
48	ELT0G01	N200030670	06/10/2026	5002-0
49	SIP7J95	N200030669	06/10/2026	5002-0
50	GQY0605	N200030666	06/10/2026	5002-0
51	GQY0605	N200030664	06/10/2026	5002-0
52	TXS8B30	N200030663	06/10/2026	5002-0
53	SIR4J86	N200030661	06/10/2026	5002-0
54	PUU2090	N200030657	06/10/2026	5002-0
55	HDF9B59	N200030697	06/10/2026	5002-0
56	RMD1E64	N200030723	06/10/2026	5002-0
57	PYK9018	N200030721	06/10/2026	5002-0
58	PXL4037	N200030718	06/10/2026	5002-0
59	QNR9831	N200030717	06/10/2026	5002-0
60	TER3I92	N200030715	06/10/2026	5002-0
61	OWS3J40	N200030714	06/10/2026	5002-0
62	GVJ2H76	N200030711	06/10/2026	5002-0
63	QUT2J93	N200030710	06/10/2026	5002-0
64	TYH2H20	N200030707	06/10/2026	5002-0
65	TYJ1E94	N200030706	06/10/2026	5002-0
66	FOV2C76	N200030703	06/10/2026	5002-0
67	LKT4D59	N200030702	06/10/2026	5002-0
68	OOV8965	N200030701	06/10/2026	5002-0
69	LKT4D59	N200030698	06/10/2026	5002-0
70	PEY5C24	N200030695	06/10/2026	5002-0
71	SIT4H15	N200030708	06/10/2026	5002-0
72	TEP9C22	N200030867	09/10/2026	5002-0
73	HMG8738	N200030846	09/10/2026	5002-0
74	RMM2A91	N200030840	09/10/2026	5002-0
75	TEJ0G66	N200030950	16/10/2026	5002-0
76	HAV5023	N200030951	16/10/2026	5002-0
77	TDV5C77	N200030952	16/10/2026	5002-0
78	TBH0H93	N200030953	16/10/2026	5002-0
79	SYS2F98	N200030955	16/10/2026	5002-0
80	KPG6C40	N200030957	16/10/2026	5002-0
81	OQR3463	N200030960	16/10/2026	5002-0
82	NYD3667	N200030962	16/10/2026	5002-0
83	RNR1J64	N200030963	16/10/2026	5002-0

Tipo de documento: NICNAI - Data da geração: 22 de outubro de 2026 – Total de Registros: 83

LEINILSON MARCOS BARBOSA ALVES
Autoridade Trânsito

Publicado por:
Ricardo de Almeida
Código Identificador:0BFEDB56

SECRETARIA DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE
EDITAL – 30/2026 DA NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO DE INFRAÇÕES DE TRÂNSITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRAO DAS NEVES
Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes –
EDITAL – 30/2026 DA NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO DE INFRAÇÕES DE TRÂNSITO

Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes – , em conformidade com as disposições e competências estabelecidas pela Lei Federal nº. 14.229/21, e pelas Resoluções do CONTRAN nº. 918/2022, após esgotadas as tentativas de ciência por meio de notificação via remessa postal, Notifica através do presente Edital, os proprietários dos veículos, abaixo relacionados, das respectivas Infrações de Transito, estabelecendo prazo legal de 30 (trinta) dias, a contar da presente publicação para a facultativa interposição da Defesa da Autuação ou Solicitar a aplicação de Penalidade de Advertência Por Escrito, observado os termos da Resolução do CONTRAN Conselho Nacional de Transito, nº. 918/2022.A Defesa da Autuação por ventura interposta, ou a Solicitação da aplicação da Penalidade de Advertência por Escrito, deverão ser entregues PESSOALMENTE ou VIA CORREOS (de preferência mediante aviso de recebimento), ao Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes - , que fica localizado na Rua Ari Teixeira da Costa,1100 – Savassi - RIBEIRAO DAS NEVES MG - CEP. 33880-630.Caso o infrator não tenha sido identificado no momento da autuação, e tratando-se de infração de responsabilidade do condutor, para fins de pontuação, o proprietário do veículo, tem o prazo de 30 dias a contar da presente publicação, para identificá-lo, sob pena de ser considerado o responsável pela pontuação decorrente, nos termos dos §§ 7º e 8º do artigo 257, da Lei Federal 14.229/21 (Código de Transito Brasileiro). O formulário para identificação do Condutor Infrator pode ser solicitado no Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes, localizado na Rua Ari Teixeira da Costa,1100 – Savassi - RIBEIRAO DAS NEVES MG - CEP. 33880-630.
ATENÇÃO: A disponibilidade do atendimento presencial está sujeita a possíveis restrições estabelecidas por decreto municipal ou estadual. Favor conferir a disponibilidade pelo telefone: (31) 3627-6943 / 3624-4008.

Nº	PLACA	NRO AIT	DATA DA INFRAÇÃO	CÓDIGO INFRAÇÃO
1	PZI5H98	AG11003384	12/09/2026	7030-1

2	OPH4295	R100299820	13/09/2026	7455-0
3	HHX3052	R100299821	13/09/2026	7455-0
4	QYS3G56	R100299822	13/09/2026	7455-0
5	DLC6C35	R100299823	13/09/2026	7455-0
6	SJG8E41	R100299828	13/09/2026	7471-0
7	RTC2I47	R100299866	13/09/2026	7455-0
8	HGV4059	R100299868	13/09/2026	7463-0
9	JEM8365	R100299873	13/09/2026	7463-0
10	OQG3972	R100299874	13/09/2026	7455-0
11	SIQ7H57	R100299876	13/09/2026	7455-0
12	PUL4324	R100299829	14/09/2026	7455-0
13	OXE4494	R100299836	14/09/2026	7455-0
14	PWN9H43	R100299852	14/09/2026	7455-0
15	UVI3C95	R100299854	14/09/2026	7455-0
16	ORC1B08	R100299859	14/09/2026	7455-0
17	OMA7J28	R100299832	14/09/2026	7455-0
18	GPL6305	R100299837	14/09/2026	7455-0
19	OMA7686	R100299839	14/09/2026	7455-0
20	JEM8365	R100299840	14/09/2026	7455-0
21	RVP8G75	R100299841	14/09/2026	7455-0
22	HHV9J69	R100299842	14/09/2026	7471-0
23	HBZ6645	R100299843	14/09/2026	7455-0
24	TEW3H61	R100299844	14/09/2026	7455-0
25	PWP3410	R100299850	14/09/2026	7455-0
26	SHY4B28	R100299853	14/09/2026	7455-0
27	HHR4712	R100299855	14/09/2026	7463-0
28	OQF1J58	R100299856	14/09/2026	7455-0
29	HHV9J69	R100299860	14/09/2026	7471-0
30	GQJ7G41	R100299861	14/09/2026	7455-0
31	GXV6F00	R100299862	14/09/2026	7455-0
32	TEW3H61	R100299863	14/09/2026	7455-0
33	HJX0J73	R100299864	14/09/2026	7455-0
34	GPG1560	R100299877	14/09/2026	7455-0
35	SHE4C82	R100299879	14/09/2026	7455-0
36	HHV9J69	R100299880	14/09/2026	7471-0
37	RTB7F13	R100299882	15/09/2026	6050-3
38	QWS4F87	R100299884	15/09/2026	6050-3
39	HGL5A19	R100299885	15/09/2026	6050-3
40	TZU5I31	R100299889	15/09/2026	7463-0
41	PYB8143	R100299890	15/09/2026	7455-0
42	HTH8D91	R100299891	15/09/2026	7463-0
43	HIY3457	R100299900	15/09/2026	7455-0
44	OZB3673	R100299901	15/09/2026	7463-0
45	HGP3B54	R100299902	15/09/2026	7455-0
46	GSR6883	R100299905	15/09/2026	7455-0
47	SHH6D17	R100299906	15/09/2026	7455-0
48	OWY8B25	R100299907	15/09/2026	7455-0
49	HNY1278	R100299908	15/09/2026	7455-0
50	GSR6883	R100299910	15/09/2026	7455-0
51	RCH3C00	R100299913	15/09/2026	7455-0
52	HGX1H23	R100299915	15/09/2026	7455-0
53	GVQ1324	R100299916	15/09/2026	7455-0
54	HLN1C43	R100299917	15/09/2026	7455-0
55	GSR6883	R100299918	15/09/2026	7455-0
56	PUT4J27	R100299919	15/09/2026	7455-0
57	HBE5332	R100299922	15/09/2026	7455-0
58	HCW6D76	R100299923	16/09/2026	6050-3
59	GYN3I20	R100299991	16/09/2026	7463-0
60	PVL8J26	R100300000	16/09/2026	7455-0
61	NEM8A25	R100300001	16/09/2026	7455-0
62	HDK0I17	R100300004	16/09/2026	7455-0
63	RUQ8J78	R100300005	16/09/2026	7455-0
64	PVB7H20	R100300008	16/09/2026	7455-0
65	PUM3222	R100300009	16/09/2026	7455-0
66	OQL7D46	R100300010	16/09/2026	7455-0
67	RVW8A05	R100299931	16/09/2026	7455-0
68	HGU9688	R100299935	17/09/2026	7455-0
69	TYM9E36	R100299936	17/09/2026	7463-0
70	HFO9194	R100299937	17/09/2026	7455-0
71	EXX2B98	R100299938	17/09/2026	7463-0
72	HJQ4H87	R100299939	17/09/2026	7455-0
73	TYK7F81	R100299944	17/09/2026	7463-0
74	NRY0A88	R100299945	17/09/2026	7463-0
75	HDT9F14	R100299947	17/09/2026	7455-0
76	KDP5399	R100299948	17/09/2026	7455-0
77	HEA9F53	R100299951	17/09/2026	7455-0
78	QPN6042	R100299955	17/09/2026	7455-0
79	HFY3G30	R100299957	17/09/2026	7455-0
80	RTL3A35	R100299958	17/09/2026	7455-0
81	HHH7G88	R100299960	17/09/2026	7471-0
82	UVH7B21	R100299963	17/09/2026	7463-0
83	PDW3C07	R100299964	17/09/2026	7455-0
84	PVZ1E27	R100299966	17/09/2026	7455-0
85	HNK9258	R100299967	17/09/2026	7455-0
86	GNJ6H60	R100299968	17/09/2026	7455-0
87	HCS6A06	R100299970	17/09/2026	7455-0
88	PZR0J27	R100299972	17/09/2026	7455-0
89	HIY1C69	R100299973	17/09/2026	7455-0
90	RKJ8H26	R100299975	17/09/2026	7463-0

91	HIW8106	R100299976	17/09/2026	7455-0
92	UVO0C57	R100299978	17/09/2026	7455-0
93	UVO0C57	R100299980	17/09/2026	7455-0
94	FKA8J27	R100299985	17/09/2026	6050-3
95	OWY2997	R100299986	17/09/2026	6050-3
96	GQO5777	R100299989	17/09/2026	7455-0
97	HGT2H40	R100299990	17/09/2026	7463-0
98	SJH2D24	R100300099	18/09/2026	7455-0
99	QNR0D91	R100300018	18/09/2026	7455-0
100	RCP6F66	R100300020	18/09/2026	7455-0
101	UAG2D07	R100300022	18/09/2026	7471-0
102	GSG1B63	R100300028	18/09/2026	7455-0
103	MRY9H72	R100300029	18/09/2026	7455-0
104	PYT5456	R100300030	18/09/2026	7455-0
105	QQY7322	R100300031	18/09/2026	7455-0
106	GZH1228	R100300032	18/09/2026	7455-0
107	HMO0J91	R100300033	18/09/2026	7455-0
108	SHR4F28	R100300034	18/09/2026	7455-0
109	SZI6A76	R100300035	18/09/2026	7455-0
110	HGX4A52	R100300036	18/09/2026	7455-0
111	QWU1522	R100300041	18/09/2026	7455-0
112	TEH7D73	R100300042	18/09/2026	7463-0
113	TCP8C91	R100300043	18/09/2026	7455-0
114	QOI9F92	R100300044	18/09/2026	7455-0
115	OPK7D19	R100300046	18/09/2026	7455-0
116	TCP9B98	R100300047	18/09/2026	7455-0
117	FYV7A81	R100300048	18/09/2026	7463-0
118	RNZ0B80	R100300049	18/09/2026	7455-0
119	HZO2805	R100300050	18/09/2026	7455-0
120	RUC3H09	R100300051	18/09/2026	7455-0
121	JFY5B38	R100300052	18/09/2026	7455-0
122	HIH4C50	R100300055	18/09/2026	7455-0
123	OOR2C94	R100300056	18/09/2026	7455-0
124	OPH9E95	R100300059	18/09/2026	7463-0
125	HIU5H66	R100300060	18/09/2026	7455-0
126	OQJ2H00	R100300061	18/09/2026	7455-0
127	QNE4H03	R100300062	18/09/2026	7455-0
128	LMR1G69	R100300063	18/09/2026	7455-0
129	SYO1A16	R100300064	18/09/2026	7463-0
130	OLY6812	R100300065	18/09/2026	7455-0
131	RKD5A52	R100300067	18/09/2026	7455-0
132	QMZ2I64	R100300081	18/09/2026	7463-0
133	HLR1H89	R100300082	18/09/2026	7463-0
134	HJM2050	R100300088	18/09/2026	7455-0
135	TWZ3C06	R100300089	18/09/2026	7455-0
136	GXK7943	R100300090	18/09/2026	7455-0
137	NZN9979	R100300091	18/09/2026	7455-0
138	DZA6E95	R100300092	18/09/2026	7455-0
139	QQX6H98	R100300093	18/09/2026	7455-0
140	TCK7C61	R100300068	18/09/2026	6050-3
141	UAI9D05	R100300072	18/09/2026	6050-3
142	GYZ8115	R100300073	18/09/2026	6050-3
143	ODJ0A17	R100300075	18/09/2026	6050-3
144	QOX1F09	R100300023	19/09/2026	7455-0
145	HOA9728	R100300024	19/09/2026	7455-0
146	TDR5G20	R100300025	19/09/2026	7455-0
147	HKY6J49	R100300026	19/09/2026	7455-0
148	RNQ4H81	R100300027	19/09/2026	7455-0
149	RHC1C21	R100300019	19/09/2026	7455-0
150	GVR9219	R100300021	19/09/2026	7455-0
151	RMO2G70	R100300053	19/09/2026	7455-0
152	QNR7701	R100300116	19/09/2026	7455-0
153	HLU6J81	R100300117	19/09/2026	7455-0
154	HHT7A60	R100300118	19/09/2026	7455-0
155	HCO1A34	R100300119	19/09/2026	7455-0
156	QAE1A59	R100300120	19/09/2026	7455-0
157	OXF2A59	R100300121	19/09/2026	7455-0
158	OYU1C36	R100300122	19/09/2026	7455-0
159	EAM6G76	R100300123	19/09/2026	7455-0
160	RFK2G10	R100300124	19/09/2026	7455-0
161	UAI9F27	R100300125	19/09/2026	7463-0
162	HNB4586	R100300126	19/09/2026	7455-0
163	QMS9609	R100300127	19/09/2026	7455-0
164	KOL9H14	R100300109	19/09/2026	7463-0
165	OPJ8H92	R100300110	19/09/2026	7455-0
166	UAI9A80	R100300111	19/09/2026	7455-0
167	FCG2E30	R100300037	19/09/2026	7455-0
168	GZP4707	R100300038	19/09/2026	7455-0
169	GKH1F23	R100300039	19/09/2026	7455-0
170	SYA3B41	R100300040	19/09/2026	7455-0
171	TEY8A08	R100300045	19/09/2026	7463-0
172	PZI7A42	R100300054	19/09/2026	7455-0
173	SYV0H72	R100300057	19/09/2026	7455-0
174	HAK5E94	R100300058	19/09/2026	7455-0
175	LMW3C31	R100300112	19/09/2026	7455-0
176	JKK8I10	R100300113	19/09/2026	7455-0
177	TYI9H39	R100300114	19/09/2026	7455-0
178	GYM7B32	R100300115	19/09/2026	7463-0
179	MSM7578	R100300069	19/09/2026	7455-0

180	HLB6772	R100300070	19/09/2026	7455-0
181	MUT4041	R100300071	19/09/2026	7455-0
182	TCP1D06	R100300074	19/09/2026	7455-0
183	UVI2J77	R100300076	19/09/2026	7463-0
184	HGP3B54	R100300077	19/09/2026	7455-0
185	TDF7G65	R100300079	19/09/2026	7455-0
186	PZG1A13	R100300080	19/09/2026	7455-0
187	PUG9133	R100300083	19/09/2026	7463-0
188	DWM7B90	R100300084	19/09/2026	7455-0
189	SYQ8B73	R100300085	19/09/2026	7463-0
190	PZE1A86	R100300086	19/09/2026	7463-0
191	TDF7G65	R100300087	19/09/2026	7455-0
192	HAR9057	R100300094	19/09/2026	7455-0
193	GGV4I65	R100300095	19/09/2026	7455-0
194	SYI8A77	R100300096	19/09/2026	7455-0
195	HGP3B54	R100300097	19/09/2026	7455-0
196	TDF7G65	R100300066	19/09/2026	7463-0
197	HKR2J79	R100300078	19/09/2026	6050-3
198	RUT3B37	R100300098	19/09/2026	6050-3
199	TZZ5I53	R100300100	19/09/2026	7455-0
200	OXA4B11	R100300101	19/09/2026	7463-0
201	PUV1A39	R100300102	19/09/2026	7455-0
202	SYK8D00	R100300103	19/09/2026	7455-0
203	MSS8D08	R100300104	19/09/2026	7463-0
204	QXX5F49	R100300105	19/09/2026	7463-0
205	HDD6E87	R100300106	19/09/2026	7455-0
206	OQZ2D21	R100300107	19/09/2026	7455-0
207	TYL2G43	R100300108	19/09/2026	7471-0
208	ORC3E92	AG11007629	19/09/2026	5541-4
209	PLG6B48	AG11007630	19/09/2026	5541-4
210	HDD1H56	AG11007624	19/09/2026	5541-4
211	TDR4D04	AG11007625	19/09/2026	5541-4
212	OQO5E79	AG11007626	19/09/2026	5541-4
213	GWA6B18	AG11007627	19/09/2026	5541-4
214	GRB3C30	AG11007628	19/09/2026	5541-4
215	QZE3D59	R100300347	20/09/2026	7455-0
216	RFG7G51	R100300349	20/09/2026	7455-0
217	TCF7I60	R100300350	20/09/2026	7455-0
218	GWB8473	R100300351	20/09/2026	7463-0
219	GSG0252	R100300353	20/09/2026	7455-0
220	HBP7B37	R100300357	20/09/2026	7455-0
221	EOA3550	R100300297	20/09/2026	7455-0
222	HNR4I96	R100300299	20/09/2026	7455-0
223	HCY7655	R100300301	20/09/2026	7463-0
224	CKU1C72	R100300302	20/09/2026	7455-0
225	TEG9C31	R100300303	20/09/2026	7455-0
226	HOK5141	R100300362	20/09/2026	7455-0
227	QXL5D20	R100300364	20/09/2026	7463-0
228	UVI3H69	R100300365	20/09/2026	7455-0
229	HFS5130	R100300367	20/09/2026	7455-0
230	RMK3J34	R100300368	20/09/2026	7455-0
231	HFW8085	AG11008706	20/09/2026	5550-0
232	TCS3F29	AG11008704	20/09/2026	7340-0
233	TCS3F29	AG11008703	20/09/2026	7633-1
234	TER6C57	R100300128	20/09/2026	6050-3
235	HOG5F82	R100300129	20/09/2026	6050-3
236	OYX8744	R100300130	20/09/2026	6050-3
237	SHT2A95	R100300131	20/09/2026	7455-0
238	JTW2523	R100300132	20/09/2026	7455-0
239	HKK9A65	R100300133	20/09/2026	7463-0
240	JTW2523	R100300134	20/09/2026	7455-0
241	HFM9G65	R100300135	20/09/2026	7455-0
242	HKE8I59	R100300136	20/09/2026	7455-0
243	RVH6B17	R100300137	20/09/2026	7455-0
244	RFG7G51	R100300138	20/09/2026	7455-0
245	RVU2F59	R100300139	20/09/2026	7455-0
246	JJJ8D68	R100300140	20/09/2026	7455-0
247	UEL2F05	R100300141	20/09/2026	7455-0
248	QTW3I52	R100300142	20/09/2026	7463-0
249	HKN6E93	R100300143	20/09/2026	7455-0
250	NXX7J52	R100300144	20/09/2026	7455-0
251	HFR7554	R100300145	20/09/2026	7455-0
252	GUW0J19	R100300146	20/09/2026	7463-0
253	SPM1B57	R100300147	20/09/2026	7455-0
254	SJI8H01	R100300148	20/09/2026	7455-0
255	RMP2E04	R100300149	20/09/2026	7455-0
256	TCL0J66	R100300150	20/09/2026	7455-0
257	HEU6375	R100300151	20/09/2026	7455-0
258	GTZ2224	R100300152	20/09/2026	7455-0
259	QWS7A83	R100300153	20/09/2026	7455-0
260	HFE1008	R100300154	20/09/2026	7455-0
261	ODA6C05	R100300155	20/09/2026	7463-0
262	HKP9H27	R100300156	20/09/2026	7455-0
263	SYJ2F19	R100300157	20/09/2026	7455-0
264	HJQ6F59	R100300158	20/09/2026	7455-0
265	TZZ9B04	R100300159	20/09/2026	7455-0
266	QPE7J51	R100300160	20/09/2026	7455-0
267	HNQ9G79	R100300161	20/09/2026	7471-0
268	HFW4284	R100300162	20/09/2026	7455-0

269	RNN1D73	R100300163	20/09/2026	7455-0
270	HLQ3C02	R100300164	20/09/2026	7455-0
271	MFG4029	R100300165	20/09/2026	7463-0
272	HJJ1895	R100300236	20/09/2026	7455-0
273	HNN7958	R100300237	20/09/2026	7463-0
274	BAN8C37	R100300238	20/09/2026	7455-0
275	SHZ4A26	R100300239	20/09/2026	7455-0
276	GZS0I19	R100300240	20/09/2026	7455-0
277	OEM9H78	R100300241	20/09/2026	7455-0
278	DMJ2B06	R100300242	20/09/2026	7455-0
279	QWS1C24	R100300243	20/09/2026	7455-0
280	TEZ7E21	R100300244	20/09/2026	7455-0
281	TYF3A68	R100300245	20/09/2026	7455-0
282	SUE4G93	R100300246	20/09/2026	7455-0
283	QMT4159	R100300247	20/09/2026	7455-0
284	LON6G37	R100300248	20/09/2026	7455-0
285	RHN8E64	R100300249	20/09/2026	7455-0
286	GWD6A84	R100300250	20/09/2026	7455-0
287	TZB6E22	R100300251	20/09/2026	7455-0
288	MFG4029	R100300252	20/09/2026	7455-0
289	QOL6A00	R100300253	20/09/2026	7455-0
290	HJQ6F59	R100300254	20/09/2026	7463-0
291	HND3E23	R100300255	20/09/2026	7455-0
292	HIS3H20	R100300257	20/09/2026	7455-0
293	AAU8C71	R100300309	20/09/2026	7455-0
294	PVO1E84	R100300310	20/09/2026	7455-0
295	HJB9107	R100300311	20/09/2026	7455-0
296	TYH2D81	R100300312	20/09/2026	7463-0
297	PPG1G10	R100300313	20/09/2026	7455-0
298	MFG4029	R100300314	20/09/2026	7455-0
299	HBJ2F84	R100300316	20/09/2026	7455-0
300	HBS9491	R100300317	20/09/2026	7455-0
301	QOL6A00	R100300318	20/09/2026	7455-0
302	SIX5H98	R100300321	20/09/2026	7455-0
303	QUJ3B67	R100300322	20/09/2026	7455-0
304	OQM5G45	R100300323	20/09/2026	7455-0
305	SYA9B81	R100300372	20/09/2026	7455-0
306	PUP3H55	R100300325	20/09/2026	7455-0
307	QQT3A53	R100300328	21/09/2026	7455-0
308	PVB0623	R100300490	21/09/2026	7455-0
309	RMO9E91	R100300329	21/09/2026	7455-0
310	SHT9F73	R100300331	21/09/2026	7455-0
311	QXR1G41	R100300333	21/09/2026	7471-0
312	HDJ0B36	R100300335	21/09/2026	7463-0
313	TXG3G55	R100300339	21/09/2026	7463-0
314	HID6G17	R100300342	21/09/2026	7455-0
315	QOL8H49	R100300345	21/09/2026	7455-0
316	HHW2838	R100300373	21/09/2026	7463-0
317	UVU4C71	R100300377	21/09/2026	7455-0
318	RVQ7C38	R100300378	21/09/2026	7455-0
319	RUX4H46	R100300380	21/09/2026	7455-0
320	TYM9E36	R100300382	21/09/2026	7455-0
321	TXI0G25	R100300383	21/09/2026	7455-0
322	RVJ6I41	R100300385	21/09/2026	7463-0
323	PYY6H18	R100300386	21/09/2026	7455-0
324	HHJ9E27	R100300166	21/09/2026	7455-0
325	HGS5456	R100300167	21/09/2026	7455-0
326	HMR4I89	R100300168	21/09/2026	7455-0
327	LAI2599	R100300169	21/09/2026	7455-0
328	NZN9979	R100300170	21/09/2026	7455-0
329	OQJ7004	R100300171	21/09/2026	7463-0
330	TEO5E83	R100300172	21/09/2026	7455-0
331	SYP2F33	R100300173	21/09/2026	7455-0
332	SHP3D52	R100300174	21/09/2026	7471-0
333	PXT6A53	R100300175	21/09/2026	7463-0
334	TZT8J49	R100300176	21/09/2026	7455-0
335	PZZ9J02	R100300177	21/09/2026	7455-0
336	RMT7J92	R100300178	21/09/2026	7455-0
337	PUE5673	R100300179	21/09/2026	7455-0
338	SYV9F25	R100300180	21/09/2026	7455-0
339	HBB5707	R100300181	21/09/2026	7455-0
340	HNE3H44	R100300182	21/09/2026	7455-0
341	TYK5B59	R100300183	21/09/2026	7455-0
342	TYK5B59	R100300184	21/09/2026	7455-0
343	PYY6I89	R100300185	21/09/2026	7455-0
344	RGA1J51	R100300186	21/09/2026	7455-0
345	TEJ9G54	R100300187	21/09/2026	7455-0
346	PVR9I08	R100300188	21/09/2026	7463-0
347	STJ2D34	R100300189	21/09/2026	7463-0
348	PVN6D27	R100300190	21/09/2026	7455-0
349	RNI2D86	R100300191	21/09/2026	7455-0
350	SEY4F94	R100300304	21/09/2026	7455-0
351	RVN3A64	R100300305	21/09/2026	7471-0
352	HKZ1H43	R100300306	21/09/2026	7455-0
353	UAX7G85	R100300307	21/09/2026	7455-0
354	DDN8H96	R100300308	21/09/2026	7455-0
355	RMT2C18	R100300259	21/09/2026	7455-0
356	TPS1F35	R100300262	21/09/2026	7455-0
357	QXR2C08	R100300264	21/09/2026	7455-0

358	TZF7B11	R100300265	21/09/2026	7455-0
359	LTS7G72	R100300266	21/09/2026	7455-0
360	QNT9D56	R100300267	21/09/2026	7455-0
361	QNX9J05	R100300268	21/09/2026	7455-0
362	TZB0G55	R100300269	21/09/2026	7463-0
363	SPG3I96	R100300270	21/09/2026	7455-0
364	RFH1I31	R100300272	21/09/2026	7455-0
365	RUA3A43	R100300273	21/09/2026	7455-0
366	RMJ5E81	R100300275	21/09/2026	7455-0
367	RVA6C35	AM04129633	21/09/2026	5592-0
368	RVA6C35	AM04129631	21/09/2026	5622-2
369	HAM4G55	AG11007637	21/09/2026	5509-0
370	BUY0422	AG11007638	21/09/2026	5541-4
371	QPV6D29	R100300359	22/09/2026	7455-0
372	RFB2G32	R100300468	22/09/2026	7455-0
373	OQP9H06	R100300469	22/09/2026	7455-0
374	QXY5G57	R100300471	22/09/2026	7455-0
375	HGU6C99	R100300276	22/09/2026	7455-0
376	DXK9267	R100300277	22/09/2026	7471-0
377	PVR1J28	R100300278	22/09/2026	7455-0
378	PXM7I46	R100300279	22/09/2026	7455-0
379	PWM3515	AG11008708	22/09/2026	5525-0
380	OPR4264	R100300192	22/09/2026	7455-0
381	KKS8I26	R100300193	22/09/2026	7455-0
382	SGO5B12	R100300194	22/09/2026	7455-0
383	QXD4222	R100300195	22/09/2026	7455-0
384	PWB4H22	R100300196	22/09/2026	7455-0
385	HGV9E21	R100300197	22/09/2026	7455-0
386	HFC5889	R100300198	22/09/2026	7463-0
387	AFR8J23	R100300199	22/09/2026	7463-0
388	FMH0J58	R100300200	22/09/2026	7455-0
389	QUJ8344	R100300201	22/09/2026	7455-0
390	OPY0D90	R100300202	22/09/2026	7455-0
391	QOB5B23	R100300203	22/09/2026	7455-0
392	JRT2J08	R100300204	22/09/2026	7455-0
393	TXX6F47	R100300205	22/09/2026	7455-0
394	KWC4G38	R100300206	22/09/2026	7455-0
395	JFS4J23	R100300207	22/09/2026	7471-0
396	HEI0F00	R100300208	22/09/2026	7455-0
397	JBE5G79	R100300209	22/09/2026	7455-0
398	LOJ1508	R100300210	22/09/2026	7455-0
399	OOZ2E69	R100300211	22/09/2026	7455-0
400	SIJ9A86	R100300212	22/09/2026	7463-0
401	GUR2761	R100300213	22/09/2026	7455-0
402	HJR0435	R100300214	22/09/2026	7455-0
403	HMB6C28	R100300215	22/09/2026	7455-0
404	HNE3B76	R100300216	22/09/2026	7455-0
405	TET7G85	R100300217	22/09/2026	7455-0
406	PUF1871	R100300218	22/09/2026	7455-0
407	HMB6C28	R100300219	22/09/2026	7463-0
408	HII6B99	R100300220	22/09/2026	7463-0
409	RNA5H21	R100300221	22/09/2026	7455-0
410	JPK3090	R100300222	22/09/2026	7455-0
411	SRW1D36	R100300223	22/09/2026	7455-0
412	RDR1C78	R100300224	22/09/2026	7463-0
413	PXN9I83	R100300225	22/09/2026	7455-0
414	RIS5H67	R100300226	22/09/2026	7455-0
415	QQE5C12	R100300227	22/09/2026	7455-0
416	HGN9H01	R100300228	22/09/2026	7471-0
417	TEA6A97	R100300229	22/09/2026	7455-0
418	PUF1871	R100300230	22/09/2026	7463-0
419	HII6B99	R100300231	22/09/2026	7463-0
420	PWM9D03	R100300232	22/09/2026	7455-0
421	PUF1871	R100300233	22/09/2026	7463-0
422	HCU1D73	R100300234	22/09/2026	7455-0
423	RFW3D84	R100300235	22/09/2026	7455-0
424	PUO8802	R100300256	22/09/2026	7455-0
425	TYR2I67	R100300258	22/09/2026	7455-0
426	SJI8E28	R100300260	22/09/2026	7455-0
427	RDL8C10	R100300261	22/09/2026	7455-0
428	PUY4C40	R100300394	22/09/2026	6050-3
429	HDW5E06	R100300395	22/09/2026	6050-3
430	HFL0F08	R100300396	22/09/2026	6050-3
431	TEB4G24	R100300263	23/09/2026	7455-0
432	TZV8A74	R100300271	23/09/2026	7463-0
433	HFB3G32	R100300274	23/09/2026	7455-0
434	SRS0F11	R100300282	23/09/2026	7455-0
435	GXB0808	R100300284	23/09/2026	7455-0
436	PVD7470	R100300285	23/09/2026	7455-0
437	OPD7954	R100300286	23/09/2026	7463-0
438	QPV6C69	R100300287	23/09/2026	7455-0
439	QXO7D23	R100300289	23/09/2026	7463-0
440	TEL0E68	R100300290	23/09/2026	7455-0
441	HJR5906	R100300295	23/09/2026	7455-0
442	FNR7E38	R100300296	23/09/2026	7455-0
443	HEL0I16	R100300298	23/09/2026	7455-0
444	FNA0I82	R100300300	23/09/2026	7455-0
445	TEB5F33	R100300315	23/09/2026	7455-0
446	PWJ6415	R100300319	23/09/2026	7455-0

447	OXC1455	R100300320	23/09/2026	7455-0
448	OPY8327	R100300324	23/09/2026	7455-0
449	GSB2846	R100300326	23/09/2026	7455-0
450	UCA6H16	R100300327	23/09/2026	7463-0
451	FSD3J28	R100300330	23/09/2026	7455-0
452	PUQ2763	R100300332	23/09/2026	7455-0
453	QNN9H41	R100300334	23/09/2026	7455-0
454	OPJ9C73	R100300336	23/09/2026	7455-0
455	STT2I37	R100300337	23/09/2026	7455-0
456	HHU8313	R100300338	23/09/2026	7463-0
457	OQK1414	R100300340	23/09/2026	7463-0
458	MSJ6G94	R100300341	23/09/2026	7455-0
459	HCW5928	R100300343	23/09/2026	7455-0
460	HAY6452	R100300344	23/09/2026	7455-0
461	HEU2783	R100300346	23/09/2026	7463-0
462	UBU6J89	R100300348	23/09/2026	7463-0
463	OLO2I12	R100300352	23/09/2026	7463-0
464	OMA4657	R100300354	23/09/2026	7455-0
465	TEO3B77	R100300355	23/09/2026	7455-0
466	PDO1H02	R100300356	23/09/2026	7463-0
467	GXK8820	R100300358	23/09/2026	7455-0
468	SJG5B09	R100300360	23/09/2026	7463-0
469	TYB6E10	R100300361	23/09/2026	7455-0
470	OQT0C11	R100300363	23/09/2026	7455-0
471	SVC5H75	R100300366	23/09/2026	7455-0
472	DTN9A56	R100300369	23/09/2026	7455-0
473	PVE8B24	R100300371	23/09/2026	7455-0
474	HMZ8J53	R100300401	23/09/2026	6050-3
475	HGR4978	R100300403	23/09/2026	6050-3
476	ENF7C97	R100300404	23/09/2026	6050-3
477	TZU8G37	R100300405	23/09/2026	6050-3
478	RVT4J71	R100300473	23/09/2026	7455-0
479	HNQ5J94	R100300474	23/09/2026	7455-0
480	HAB5E83	R100300476	23/09/2026	7455-0
481	GSW0J16	R100300477	23/09/2026	7463-0
482	DPF8G78	R100300280	23/09/2026	7455-0
483	RFM1D13	R100300281	23/09/2026	7463-0
484	HNQ5J94	R100300283	23/09/2026	7455-0
485	PUJ2C25	R100300288	23/09/2026	7455-0
486	HJR7873	R100300291	23/09/2026	7463-0
487	HIC9G03	R100300292	23/09/2026	7455-0
488	OLR4452	R100300293	23/09/2026	7455-0
489	AMD3J52	R100300294	23/09/2026	7455-0
490	HNF7405	AG11007641	23/09/2026	5185-1
491	NYC7H70	AG11007642	23/09/2026	7633-1
492	GXM9C77	AG11007640	23/09/2026	5738-0
493	TYG2I71	R100300421	24/09/2026	7455-0
494	KDC8C61	R100300422	24/09/2026	7455-0
495	PUY4G49	R100300424	24/09/2026	7455-0
496	TDS3C36	R100300425	24/09/2026	7455-0
497	QPF6525	R100300428	24/09/2026	7455-0
498	PXJ6G46	R100300429	24/09/2026	7455-0
499	RIW6I58	R100300430	24/09/2026	7455-0
500	QNE8C97	R100300432	24/09/2026	7463-0
501	QNY9E93	R100300434	24/09/2026	7455-0
502	TUO5D96	R100300436	24/09/2026	7471-0
503	DQZ4362	R100300437	24/09/2026	7455-0
504	RTS1E68	R100300438	24/09/2026	7455-0
505	SHY5G18	R100300440	24/09/2026	7455-0
506	QQC4I38	R100300442	24/09/2026	7455-0
507	PWQ3G75	R100300448	24/09/2026	7455-0
508	HGR4243	R100300451	24/09/2026	7455-0
509	RFV1D48	R100300452	24/09/2026	7463-0
510	OQA4C81	R100300453	24/09/2026	7455-0
511	QNZ5957	R100300454	24/09/2026	7455-0
512	EDN8C35	R100300455	24/09/2026	7463-0
513	HGN1H16	R100300458	24/09/2026	7463-0
514	SKI3B82	R100300463	24/09/2026	7455-0
515	OMD2E44	R100300465	24/09/2026	7455-0
516	TCS3F39	R100300466	24/09/2026	7455-0
517	QUF3315	R100300478	24/09/2026	7455-0
518	RNH9G43	R100300479	24/09/2026	7455-0
519	QNE8C97	R100300480	24/09/2026	7463-0
520	AVS0695	R100300482	24/09/2026	7455-0
521	FHU0J72	R100300483	24/09/2026	7455-0
522	PWI3189	R100300370	24/09/2026	7455-0
523	HAV3591	R100300484	24/09/2026	7455-0
524	HAO7I36	R100300485	24/09/2026	7455-0
525	HCC9C44	R100300487	24/09/2026	7455-0
526	QQC3J29	R100300488	24/09/2026	7455-0
527	TYY6B62	R100300489	24/09/2026	7455-0
528	SJD0E68	R100300408	24/09/2026	6050-3
529	QWY3H06	R100300409	24/09/2026	6050-3
530	UBX3E60	R100300411	24/09/2026	7455-0
531	PVB3E31	R100300412	24/09/2026	7455-0
532	OQZ0318	R100300413	24/09/2026	7455-0
533	UAA9E05	R100300414	24/09/2026	7455-0
534	QOY0I78	R100300415	24/09/2026	7455-0
535	TZP5B10	R100300416	24/09/2026	7471-0

536	RUN0J81	R100300417	24/09/2026	7455-0
537	JHI8B57	R100300418	24/09/2026	7455-0
538	HFX2H00	R100300419	24/09/2026	7455-0
539	TXX8H72	R100300491	25/09/2026	6050-3
540	HHP0619	R100300492	25/09/2026	6050-3
541	SYH5C53	R100300493	25/09/2026	6050-3
542	RUP0H96	R100300496	25/09/2026	6050-3
543	AXN6188	R100300505	25/09/2026	7455-0
544	RTP8F49	R100300507	25/09/2026	7463-0
545	OPS8C31	R100300511	25/09/2026	7455-0
546	SDF1E30	R100300515	25/09/2026	7463-0
547	UAA1I62	R100300516	25/09/2026	7455-0
548	TZR6C60	R100300519	25/09/2026	7455-0
549	RNI4D50	R100300520	25/09/2026	7455-0
550	TDU8E82	R100300521	25/09/2026	7455-0
551	SYK5J03	R100300523	25/09/2026	7455-0
552	RNL4E91	R100300525	25/09/2026	7455-0
553	EBS0G96	R100300526	25/09/2026	7455-0
554	TXI1H23	R100300530	25/09/2026	7455-0
555	AYQ5C24	R100300531	25/09/2026	7463-0
556	HKR1E79	R100300565	25/09/2026	7455-0
557	SYK2I81	R100300569	25/09/2026	7455-0
558	PZE7169	R100300573	25/09/2026	7463-0
559	SIJ4E06	R100300575	25/09/2026	7455-0
560	GYB7512	R100300576	25/09/2026	7455-0
561	GWR8G32	R100300577	25/09/2026	7455-0
562	PVG7919	R100300579	25/09/2026	7455-0
563	OZO6G99	R100300591	25/09/2026	7463-0
564	TBK6I78	R100300592	25/09/2026	7455-0
565	UAH2D75	R100300593	25/09/2026	7455-0
566	FSW0H85	R100300594	25/09/2026	7455-0
567	RFC5H04	R100300595	25/09/2026	7463-0
568	PXR5B92	R100300597	25/09/2026	7463-0
569	PUR5677	R100300611	25/09/2026	7455-0
570	OXG8523	R100300612	25/09/2026	7463-0
571	SRZ0A67	R100300614	25/09/2026	7455-0
572	FZV1F55	R100300615	25/09/2026	7463-0
573	TZU4J47	R100300633	25/09/2026	7455-0
574	TDU8E82	R100300634	25/09/2026	7463-0
575	HDI7C62	R100300635	25/09/2026	7455-0
576	HII6J46	R100300639	25/09/2026	7455-0
577	PCZ5H28	R100300647	25/09/2026	7455-0
578	TDI1C39	R100300648	25/09/2026	7455-0
579	HJJ8905	R100300649	25/09/2026	7455-0
580	DIF1761	AG11007651	25/09/2026	5550-0
581	RFA5E02	AG11007647	25/09/2026	5550-0
582	PWN9H43	AG11007648	25/09/2026	5550-0
583	HAV9B99	AG11007649	25/09/2026	5550-0
584	OMF6475	AG11007650	25/09/2026	5550-0
585	QMQ0J07	R100300534	26/09/2026	7455-0
586	HNY3G75	R100300535	26/09/2026	7455-0
587	OQV1958	R100300536	26/09/2026	7455-0
588	QXD7F23	R100300537	26/09/2026	7455-0
589	OQL4B68	R100300539	26/09/2026	7455-0
590	KXG6I41	R100300541	26/09/2026	7455-0
591	RCE0E47	R100300543	26/09/2026	7463-0
592	PXX5E23	R100300544	26/09/2026	7455-0
593	BBU2C41	R100300548	26/09/2026	7455-0
594	SYS2D71	R100300550	26/09/2026	7463-0
595	TXZ6H46	R100300552	26/09/2026	7455-0
596	RUU4E26	R100300553	26/09/2026	7455-0
597	HCA8B07	R100300556	26/09/2026	7463-0
598	FIE2009	R100300557	26/09/2026	7455-0
599	GTN5F30	R100300558	26/09/2026	7463-0
600	PPW7A84	R100300562	26/09/2026	7455-0
601	QRD0J12	R100300563	26/09/2026	7455-0
602	HDW8J03	R100300566	26/09/2026	7455-0
603	PXP6654	R100300567	26/09/2026	7455-0
604	QUP8546	R100300581	26/09/2026	7463-0
605	OMD8269	R100300588	26/09/2026	7455-0
606	PWB2282	R100300589	26/09/2026	7455-0
607	GZQ6I14	R100300590	26/09/2026	7455-0
608	OMD8269	R100300598	26/09/2026	7463-0
609	HMG4703	R100300599	26/09/2026	7455-0
610	QPY1037	R100300600	26/09/2026	7463-0
611	HJK3F44	R100300601	26/09/2026	7455-0
612	HDL1H83	R100300603	26/09/2026	7471-0
613	PDQ7D33	R100300604	26/09/2026	7455-0
614	OXI6805	R100300605	26/09/2026	7455-0
615	JAL8I56	R100300608	26/09/2026	7455-0
616	TFR8J64	R100300609	26/09/2026	7455-0
617	PLY8I82	R100300616	26/09/2026	7455-0
618	QOP9643	R100300617	26/09/2026	7455-0
619	SHZ5D04	R100300618	26/09/2026	7455-0
620	GQX7A23	R100300620	26/09/2026	7455-0
621	OWJ9I46	R100300621	26/09/2026	7455-0
622	HFC0B80	R100300622	26/09/2026	7455-0
623	RJB4I28	R100300625	26/09/2026	7455-0
624	RVL2A30	R100300626	26/09/2026	7455-0

625	HAO1B40	R100300627	26/09/2026	7455-0
626	TCM0D07	R100300628	26/09/2026	7455-0
627	NXY6H77	R100300630	26/09/2026	7455-0
628	RFC5H04	R100300631	26/09/2026	7471-0
629	BBB2036	R100300641	26/09/2026	7455-0
630	UAA2D90	R100300644	26/09/2026	7455-0
631	GXJ6H81	R100300645	26/09/2026	7455-0
632	HNQ5C05	R100300654	26/09/2026	7455-0
633	RMG4J63	R100300655	26/09/2026	7455-0
634	QUS5A65	R100300656	26/09/2026	7455-0
635	HFR9I22	R100300657	26/09/2026	7463-0
636	TXZ6H46	R100300658	26/09/2026	7463-0
637	TZD9C81	R100300662	26/09/2026	7455-0
638	LQN5D04	R100300498	26/09/2026	6050-3
639	TYP2A29	R100300499	26/09/2026	6050-3
640	RQQ9I53	R100300500	26/09/2026	6050-3
641	HNG6475	R100300501	26/09/2026	6050-3
642	RQN2G66	R100300502	26/09/2026	6050-3
643	HIC8931	R100300503	26/09/2026	6050-3
644	RFY2G03	AG11003396	26/09/2026	7633-2
645	TZC7C76	AG11003397	26/09/2026	7030-1
646	TYI5I21	AG11007976	02/10/2026	7340-0
647	UVJ9I48	AG11007454	03/10/2026	5550-0
648	LUH2H93	AG11007457	03/10/2026	5550-0
649	QAD8H17	AG11007458	03/10/2026	5452-1
650	GYA8463	AG11007459	03/10/2026	5550-0
651	HDG5D59	AG11009854	03/10/2026	5991-0
652	HIX8162	AG11009855	03/10/2026	5525-0
653	QNM1J64	AG11009856	03/10/2026	5380-0
654	GWR5923	AG11008126	03/10/2026	6530-0
655	GWR5923	AG11008127	03/10/2026	5185-1
656	RUE1B25	AG11008968	03/10/2026	5452-1
657	HNS5D54	AG11008969	03/10/2026	5010-0
658	HNS5D54	AG11008970	03/10/2026	6653-1
659	HNS5D54	AG11008971	03/10/2026	7340-0
660	HNS5D54	AG11008972	03/10/2026	6602-0
661	HNS5D54	AG11008973	03/10/2026	6637-2
662	TEH7I97	AG11007466	03/10/2026	5452-1
663	GPJ7C52	AG11007468	03/10/2026	5550-0
664	OPF7H64	AG11009257	03/10/2026	5541-4
665	GXT4512	AG11009259	03/10/2026	6599-2
666	GXT4512	AG11009260	03/10/2026	5185-1
667	HBA5057	AG11009261	03/10/2026	7633-1
668	HBA5057	AG11009262	03/10/2026	5185-1
669	GWO4624	AG11009264	03/10/2026	6599-2
670	GWO4624	AG11009265	03/10/2026	5185-1
671	OQT0885	AG11009270	03/10/2026	7633-1
672	HJR8607	AG11009272	03/10/2026	5185-1
673	HCI5584	AG11009273	03/10/2026	6122-0
674	OPS9633	AG11009274	03/10/2026	6122-0
675	DIU4410	AG11009278	03/10/2026	5185-1
676	QNY1A14	AG11007198	03/10/2026	5541-1
677	HDR3F01	AG11007200	03/10/2026	5720-0
678	JQM0F08	AG11008393	04/10/2026	6068-1
679	RGU9D88	AG11008859	04/10/2026	7366-2
680	QOK3C20	AG11008860	04/10/2026	7366-2
681	HJB5289	AG11008978	04/10/2026	6122-0
682	PZI6B08	AG11007470	04/10/2026	5550-0
683	HDT2100	AG11007472	04/10/2026	5452-1
684	HNI4139	AG11007474	04/10/2026	5550-0
685	RNU0E30	AG11007477	04/10/2026	5550-0
686	RVF9C46	AG11007478	04/10/2026	5452-1
687	OZP1D95	AG11007479	04/10/2026	5550-0
688	HEJ5D29	AG11010512	04/10/2026	6530-0
689	QQV5641	AG11010513	04/10/2026	5185-1
690	QOA7I68	AG11008256	04/10/2026	7030-1
691	QOA7I68	AG11008257	04/10/2026	7340-0
692	GHY0C64	AG11008261	04/10/2026	7374-0
693	TYR5A11	AG11008263	04/10/2026	5258-3
694	HAE1E98	AG11006575	04/10/2026	5738-0
695	OTL6H62	AG11008487	04/10/2026	6726-1
696	GVE2B35	AG11008485	04/10/2026	6599-2
697	GVE2B35	AG11008484	04/10/2026	5010-0
698	OTL6H62	AG11008486	04/10/2026	5010-0
699	HNO6C42	AG11011104	04/10/2026	5550-0
700	UAE3D24	AG11011107	04/10/2026	7340-0
701	GTZ3425	AG11009283	05/10/2026	6599-2
702	HLQ2I71	AG11009284	05/10/2026	7633-1
703	GTZ3425	AG11009285	05/10/2026	7633-1
704	GSY7940	AG11006370	05/10/2026	5185-1
705	GNW0931	AG11006372	05/10/2026	5185-1
706	HFW0H40	AG11008398	05/10/2026	5550-0
707	TCK1A90	AG11009601	05/10/2026	7366-2
708	PNS7G90	AG11009602	05/10/2026	5185-1
709	PPR8C30	AG11009604	05/10/2026	7366-1
710	BAX3B13	AG11009605	05/10/2026	5550-0
711	KWB9H38	AG11009606	05/10/2026	5185-1
712	PFT4F99	AG11008254	05/10/2026	6530-0
713	HFS1067	AG11008861	05/10/2026	5541-4

714	HIA8D14	AG11008862	05/10/2026	6637-1
715	RTD0G90	AG11008864	05/10/2026	5550-0
716	JGB4666	AG11009727	05/10/2026	5550-0
717	GVR9282	AG11009729	05/10/2026	5550-0
718	TCK4H89	AG11009730	05/10/2026	5550-0
719	CYQ3332	AG11009731	05/10/2026	5550-0
720	STN5I05	AG11009732	05/10/2026	5550-0
721	OPQ7383	AG11009609	05/10/2026	5509-0
722	BAW5751	AG11009610	05/10/2026	5509-0
723	GXW8826	AG11009611	05/10/2026	5568-0
724	HIO7551	AG11009612	05/10/2026	5452-1
725	HIM6204	AG11009859	05/10/2026	5550-0
726	HMO1139	AG11009860	05/10/2026	5550-0
727	OQS1G40	AG11009862	05/10/2026	5550-0
728	GXW9G70	AG11009863	05/10/2026	5550-0
729	HCG1E84	AG11009864	05/10/2026	5541-1
730	HLU5B08	AG11009865	05/10/2026	5568-0
731	QMZ6J42	AG11009866	05/10/2026	5568-0
732	EWM2F54	AG11009112	05/10/2026	5541-4
733	GTW4583	AG11009115	05/10/2026	5541-4
734	FYK2J54	AG11007485	05/10/2026	6122-0
735	HFY8I12	AG11010356	05/10/2026	5274-1
736	HFY8I12	AG11010358	05/10/2026	6599-2
737	HFY8I12	AG11010359	05/10/2026	5010-0
738	HFY8I12	AG11010360	05/10/2026	7340-0
739	HHV7E14	AG11007800	05/10/2026	6599-2
740	GXW0397	AG11007979	05/10/2026	5550-0
741	GVT0B48	AG11007980	05/10/2026	5550-0
742	BRN6066	AG11007982	05/10/2026	5452-6
743	UVK5B76	AG11007983	05/10/2026	5509-0
744	HFY8I12	AG11010357	05/10/2026	5835-0
745	OQF1950	AG11007671	05/10/2026	5185-1
746	QUL8D85	AG11007673	05/10/2026	6122-0
747	TCN2B24	AG11007672	05/10/2026	7340-0
748	OLQ8945	AG11008869	06/10/2026	5550-0
749	OPT0I50	AG11008874	06/10/2026	7366-2
750	OPT0I50	AG11008875	06/10/2026	6599-2
751	PXV9D94	AG11007675	06/10/2026	5550-0
752	HIM6915	AG11007680	06/10/2026	5550-0
753	KYU2H90	AG11006579	06/10/2026	5550-0
754	HJQ5G63	AG11011004	06/10/2026	6599-2
755	HJQ5G63	AG11011005	06/10/2026	5010-0
756	HJQ5G63	AG11011006	06/10/2026	5118-0
757	HFY8433	AG11007486	06/10/2026	5550-0
758	DWH6F16	AG11008981	06/10/2026	6599-2
759	DWH6F16	AG11008982	06/10/2026	5045-0
760	SYQ8C44	AG11010113	06/10/2026	5010-0
761	HDG7600	AG11010114	06/10/2026	5010-0
762	HDG7600	AG11010115	06/10/2026	6637-1
763	HDG7600	AG11010116	06/10/2026	6599-2
764	HDG7600	AG11010117	06/10/2026	6653-1
765	HDG7600	AG11010118	06/10/2026	7340-0
766	HLM6E96	AG11007493	06/10/2026	7340-0
767	HLM6E96	AG11007494	06/10/2026	6637-1
768	HLM6E96	AG11007495	06/10/2026	6653-1
769	TYL9E51	AG11010119	06/10/2026	6637-1
770	TYL9E51	AG11010120	06/10/2026	6653-1
771	TYL9E51	AG11010121	06/10/2026	6769-0
772	SHL6I85	AG11009337	06/10/2026	6122-0
773	HIR7D94	AG11009340	06/10/2026	7633-1
774	HMH2C09	AG11008128	06/10/2026	5010-0
775	QPF9B28	AG11009614	06/10/2026	5541-4
776	HMB6087	AG11008865	06/10/2026	5550-0
777	HKL7C99	AG11011122	07/10/2026	5452-1
778	PWL7833	AG11011124	07/10/2026	5550-0
779	RTY3I91	AG11011125	07/10/2026	5550-0
780	HLI4634	AG11011123	07/10/2026	5452-1
781	HBS3925	AG11006582	08/10/2026	5550-0
782	QUL2885	AG11006583	08/10/2026	7366-2
783	SSN7G61	AG11006584	08/10/2026	7633-2
784	HKD4E45	AG11006585	08/10/2026	7340-0
785	HDC1619	AG11006586	08/10/2026	7340-0
786	HDC1619	AG11006587	08/10/2026	6599-2
787	RJT2E01	AG11007681	08/10/2026	5550-0
788	RVZ0G27	AG11007682	08/10/2026	5550-0
789	HNK8057	AG11007683	08/10/2026	5550-0
790	HKL1F59	AG11007684	08/10/2026	5550-0
791	KXB8B02	AG11007685	08/10/2026	5550-0
792	HKB4H30	AG11009342	08/10/2026	7340-0
793	HKB4H30	AG11009343	08/10/2026	6599-2
794	GYA4124	AG11009344	08/10/2026	5185-1
795	TZA1G81	AG11011007	08/10/2026	5010-0
796	RLI5A31	AG11011008	08/10/2026	6599-2
797	PUC7I63	AG11009904	08/10/2026	6599-2
798	PUC7I63	AG11009905	08/10/2026	5010-0
799	PXL2B33	AG11009907	08/10/2026	6599-2
800	PXL2B33	AG11009908	08/10/2026	5010-0
801	PXL2B33	AG11009910	08/10/2026	7340-0
802	GUP2A62	AG11010122	08/10/2026	5037-2

803	GUP2A62	AG11010123	08/10/2026	6599-2
804	NYQ7064	AG11007496	08/10/2026	5568-0
805	HKC2J26	AG11007497	08/10/2026	5550-0
806	HHM4848	AG11007498	08/10/2026	6122-0
807	FXN9I78	AG11007499	08/10/2026	5568-0
808	GWK8J25	AG11009906	08/10/2026	6530-0
809	QUS4I02	AG11009911	08/10/2026	7056-1
810	PZW5F82	AG11008990	08/10/2026	5550-0
811	PXL2B33	AG11009909	08/10/2026	6726-1
812	RVZ9H62	AG11003881	08/10/2026	5550-0
813	EPP8F25	AG11008488	08/10/2026	7366-2
814	LMF5I09	AG11008879	08/10/2026	5550-0
815	HMB9E75	AG11008880	08/10/2026	5550-0
816	QPB6E95	AG11008881	08/10/2026	5550-0
817	RTC5I88	AG11008882	08/10/2026	7366-2
818	LBU6D56	AG11008883	08/10/2026	5487-0
819	KPV3D97	AG11009615	08/10/2026	5541-4
820	KRY4D49	AG11009616	08/10/2026	5541-4
821	PVH6136	AG11009617	08/10/2026	5541-4
822	TEQ7G60	AG11009618	08/10/2026	5541-4
823	HHT6F21	AG11009619	08/10/2026	5541-4
824	TYM1E65	AG11008752	08/10/2026	5541-4
825	TYC4E72	AG11008753	08/10/2026	5541-4
826	QPS9D36	AG11008754	08/10/2026	7633-1
827	TYI5I21	AG11011126	08/10/2026	7340-0
828	HGJ7523	AG11011127	08/10/2026	7633-1
829	TCU8A23	AG11011128	08/10/2026	7633-1
830	GZQ4I83	AG11011129	08/10/2026	7633-1
831	OPP5A69	AG11009901	08/10/2026	6726-1
832	PUI0B75	AG11009422	09/10/2026	5185-1
833	TDG6E53	AG11009423	09/10/2026	7633-1
834	KRZ4963	AG11009424	09/10/2026	5541-4
835	QXF1B52	AG11006375	09/10/2026	5185-1
836	HXQ0J15	AG11006376	09/10/2026	5185-1
837	OPW8J85	AG11006377	09/10/2026	7366-1
838	OQE7H47	AG11006378	09/10/2026	5185-1
839	AYX7J78	AG11006379	09/10/2026	7366-2
840	PUE0A22	AG11006380	09/10/2026	5185-1
841	FDA1I96	AG11006381	09/10/2026	5185-1
842	GWL7F83	AG11006383	09/10/2026	5185-1
843	GXZ7I37	AG11006384	09/10/2026	7366-2
844	SHK1H00	AG11006385	09/10/2026	5509-0
845	IAO2C67	AG11006386	09/10/2026	5550-0
846	HNG6F06	AG11006387	09/10/2026	5550-0
847	HAO4239	AG11006388	09/10/2026	5185-1
848	QPK2J95	AG11009350	09/10/2026	5541-1
849	HKY5978	AG11010707	09/10/2026	6637-1
850	HKY5978	AG11010708	09/10/2026	5274-1
851	EZZ8E42	AG11008885	09/10/2026	5550-0
852	OWJ8E54	AG11008887	09/10/2026	6530-0
853	HCQ9984	AG11009740	09/10/2026	5541-1
854	GGV4I65	AG11009741	09/10/2026	5380-0
855	QOK7D19	AG11009742	09/10/2026	7633-1
856	RML5C62	AG11009917	09/10/2026	5010-0
857	RML5C62	AG11009918	09/10/2026	7030-1
858	RML5C62	AG11009919	09/10/2026	7340-0
859	RTL5H22	AG11009920	09/10/2026	5274-1
860	RTL5H22	AG11009921	09/10/2026	5835-0
861	RTL5H22	AG11009922	09/10/2026	5215-1
862	RTL5H22	AG11009923	09/10/2026	6050-2
863	RTL5H22	AG11009924	09/10/2026	7340-0
864	RTL5H22	AG11009925	09/10/2026	7684-1
865	OMG0G02	AG11009912	09/10/2026	6530-0
866	TZK6H96	AG11009916	09/10/2026	5452-1
867	OWY5D36	AG11009927	09/10/2026	5452-1
868	GUG0958	AG11008985	09/10/2026	6599-2
869	HPL3784	AG11008986	09/10/2026	6556-4
870	HPL3784	AG11008989	09/10/2026	5550-0
871	OPE3353	AG11009928	09/10/2026	6599-2
872	OPE3353	AG11009929	09/10/2026	6602-0
873	OPE3353	AG11009930	09/10/2026	6726-1
874	OPE3353	AG11009931	09/10/2026	6670-0
875	RVS3J57	AG11009932	09/10/2026	5452-1
876	SYZ7D37	AG11009933	09/10/2026	5452-1
877	PWI3A28	AG11011111	09/10/2026	5509-0
878	HHK7H66	AG11011112	09/10/2026	5185-1
879	ODM9E19	AG11011113	09/10/2026	5185-1
880	GSV1764	AG11011116	09/10/2026	5185-1
881	GXP7546	AG11011117	09/10/2026	5185-1
882	RCL9F01	AG11011118	09/10/2026	5550-0
883	HMR3F16	AG11011119	09/10/2026	5550-0
884	GWF4G74	AG11011120	09/10/2026	5550-0
885	TYM0J62	AG11011121	09/10/2026	5185-1
886	RTL5H22	AG11009926	09/10/2026	5878-0
887	PXK7C78	AG11009345	09/10/2026	6122-0
888	HBR9483	AG11009346	09/10/2026	7625-2
889	STY6A04	AG11009347	09/10/2026	7625-2
890	QMB6H34	AG11009348	09/10/2026	5541-1
891	PWV4B50	AG11009349	09/10/2026	5541-1

892	PVE9171	AG11009417	09/10/2026	5541-4
893	RVT7A77	AG11009418	09/10/2026	5541-4
894	GYW0G45	AG11009419	09/10/2026	7633-1
895	RNY5H03	AG11009420	09/10/2026	7633-1
896	MTK1F12	AG11009421	09/10/2026	5185-1
897	TEU3C83	AG11008890	09/10/2026	5568-0
898	HMV9465	AG11009351	09/10/2026	7633-1
899	HHF8D86	AG11008892	10/10/2026	5541-4
900	HHQ2991	AG11009353	10/10/2026	7340-0
901	TXM9I92	AG11009352	10/10/2026	6017-4
902	HGK8C93	AG11010132	10/10/2026	7684-1
903	TZJ5B26	AG11010126	10/10/2026	7340-0
904	TZJ5B26	AG11010127	10/10/2026	6653-1
905	SYI1J16	AG11010128	10/10/2026	7340-0
906	OWT4971	AG11008748	10/10/2026	5525-0
907	SYN5J27	AG11008749	10/10/2026	7340-0
908	HLH9G98	AG11008750	10/10/2026	5525-0
909	TUN7J28	AG11008751	10/10/2026	7340-0
910	KXX0E12	AG11010712	10/10/2026	7340-0
911	KXD8611	AG11008747	10/10/2026	6068-1
912	RXT3G23	AG11008746	10/10/2026	6068-1
913	RFL0D96	AG11010713	10/10/2026	5665-0
914	HGK8C93	AG11010131	10/10/2026	7340-0
915	HGK8C93	AG11010130	10/10/2026	5738-0
916	HEK6774	AG11009935	10/10/2026	6599-2
917	SHP5H75	AG11003884	10/10/2026	6068-1
918	HFW3046	AG11011131	10/10/2026	5541-4
919	HKR5C85	AG11011132	10/10/2026	5541-1
920	HGP3G69	AG11007690	11/10/2026	5185-1
921	GLE0C15	AG11007691	11/10/2026	5185-1
922	HOI1D45	AG11007692	11/10/2026	5185-1
923	PYB1182	AG11007693	11/10/2026	5185-1
924	HCA2C49	AG11007694	11/10/2026	5185-1
925	RVN3C63	AG11008280	11/10/2026	6653-2
926	TDB1H00	AG11010133	11/10/2026	5738-0
927	PZE6546	AG11010134	11/10/2026	5738-0
928	GIJ7I53	AG11003051	11/10/2026	6050-2
929	TZK3D04	AG11009425	11/10/2026	5185-1
930	OWR0D88	AG11009426	11/10/2026	5185-1
931	GZF3A02	AG11009427	11/10/2026	6599-2
932	HLU8540	AG11009428	11/10/2026	5185-1
933	GZF3A02	AG11009429	11/10/2026	5185-1
934	HEW5748	AG11009430	11/10/2026	5185-1
935	HMR6967	AG11009431	11/10/2026	7633-2
936	GZO5979	AG11009432	11/10/2026	7633-1
937	RNH3J86	AG11009433	11/10/2026	6599-2
938	RNH3J86	AG11009434	11/10/2026	5185-1
939	PYO1H34	AG11009435	11/10/2026	5185-1
940	RNR1D20	AG11009436	11/10/2026	7633-1
941	GOW7E45	AG11009437	11/10/2026	5568-0
942	QPT5G82	AG11009438	11/10/2026	5452-1
943	OPI6I43	AG11009439	11/10/2026	5185-1
944	HNO4382	AG11009440	11/10/2026	5185-1
945	RUK6D38	AG11009441	11/10/2026	7633-1
946	HNZ4801	AG11009442	11/10/2026	5185-1
947	GYQ0523	AG11009443	11/10/2026	5185-1
948	HEQ8834	AG11009444	11/10/2026	7633-1
949	HEQ8834	AG11009445	11/10/2026	6599-2
950	HJE2G39	AG11009446	11/10/2026	7633-1
951	QOO6H59	AG11009447	11/10/2026	6122-0
952	RFJ8C97	AG11009448	11/10/2026	7633-1
953	PYV7553	AG11011136	11/10/2026	5550-0
954	PWK8491	AG11011134	11/10/2026	5452-2
955	UVL5A24	AG11011135	11/10/2026	5550-0
956	EGB3I28	AG11011137	11/10/2026	7366-2
957	PWH3150	AG11011138	11/10/2026	5185-1
958	UVL5J52	AG11011139	11/10/2026	5185-1
959	PUQ7202	AG11009449	11/10/2026	7633-1
960	GQC5I67	AG11009450	11/10/2026	7633-1
961	MMU8688	AG11009451	11/10/2026	5185-1
962	PYS3A40	AG11009452	11/10/2026	5185-1
963	OOD4J13	AG11009453	11/10/2026	5185-1
964	RTO9C76	AG11010135	11/10/2026	6599-2
965	RTO9C76	AG11010136	11/10/2026	6637-1
966	RTO9C76	AG11010137	11/10/2026	5010-0
967	RTO9C76	AG11010138	11/10/2026	7340-0
968	RVN3C63	AG11008281	11/10/2026	6610-2
969	RVN3C63	AG11008282	11/10/2026	6050-1
970	HJX8693	AG11007687	11/10/2026	5550-0
971	HAD9072	AG11007688	11/10/2026	5185-1
972	HAD9072	AG11007689	11/10/2026	6130-0
973	HBK1C77	AG11010525	12/10/2026	6637-2
974	TYT2A57	AG11008132	12/10/2026	6602-0
975	TYT2A57	AG11008133	12/10/2026	6726-1
976	TDP9I96	AG11008755	12/10/2026	7340-0
977	TDP9I96	AG11008756	12/10/2026	7684-2
978	TDP9I96	AG11008757	12/10/2026	7099-1
979	TDP9I96	AG11008758	12/10/2026	6602-0
980	SIQ2J78	AG11010140	12/10/2026	5010-0

981	SIQ2J78	AG11010141	12/10/2026	6580-0
982	RUU4E12	AG11008894	12/10/2026	5568-0
983	TCJ7J74	AG11008994	12/10/2026	6599-2
984	MPA9F23	AG11008996	12/10/2026	6599-2
985	HMT9G32	AG11008997	12/10/2026	6530-0
986	HDM6713	AG11008998	12/10/2026	5010-0
987	GTC5710	AG11008999	12/10/2026	5010-0
988	HDD6415	AG11010143	12/10/2026	6599-2
989	QOX7A79	AG11010801	12/10/2026	6122-0
990	TXX0A20	AG11009936	12/10/2026	5452-1
991	EKM5J27	AG11009938	12/10/2026	5568-0
992	HKE6770	AG11009941	12/10/2026	5568-0
993	PYV3A66	AG11009943	12/10/2026	5010-0
994	PUQ7B58	AG11008283	12/10/2026	5010-0
995	PUQ7B58	AG11008284	12/10/2026	6599-2
996	RUH2J13	AG11006588	12/10/2026	7340-0
997	HFW2A70	AG11010806	12/10/2026	5010-0
998	HFW2A70	AG11010807	12/10/2026	6041-2
999	HBK1C77	AG11010523	12/10/2026	6602-0
1000	HBK1C77	AG11010522	12/10/2026	5010-0
1001	HBK1C77	AG11010524	12/10/2026	6726-1
1002	PXI2B56	AG11010803	12/10/2026	7048-1
1003	PXI2B56	AG11010804	12/10/2026	5010-0
1004	PXI2B56	AG11010802	12/10/2026	6599-2
1005	OWX5C05	AG11009460	13/10/2026	5541-4
1006	OQJ1F81	AG11009743	13/10/2026	5509-0
1007	TZZ5H53	AG11011301	13/10/2026	7366-2
1008	TWY5J81	AG11011302	13/10/2026	5819-6
1009	PZY7D22	AG11011304	13/10/2026	5185-1
1010	RTY2C27	AG11009359	13/10/2026	5410-0
1011	OXI1A78	AG11003428	13/10/2026	5185-1
1012	OPY9780	AG11003430	13/10/2026	6122-0
1013	PVA1890	AG11009886	13/10/2026	5550-0
1014	HMQ4A61	AG11008761	13/10/2026	5509-0
1015	QNI9E94	AG11011150	13/10/2026	7633-1
1016	GBH3H54	AG11011163	13/10/2026	5380-0
1017	GZE0412	AG11011164	13/10/2026	5550-0
1018	RUM4F42	AG11008895	13/10/2026	5550-0
1019	LRG6B20	AG11008896	13/10/2026	5452-2
1020	SHF0C78	AG11008897	13/10/2026	5452-1
1021	RNK7A30	AG11008898	13/10/2026	5541-4
1022	PZD3B79	AG11009354	13/10/2026	5541-1
1023	HGL4469	AG11009355	13/10/2026	7625-2
1024	SYS7D85	AG11009357	13/10/2026	5550-0
1025	QPK7I63	AG11009358	13/10/2026	5541-1
1026	PWZ5042	AG11006599	14/10/2026	7340-0
1027	TCJ2B37	AG11011401	14/10/2026	5550-0
1028	QNW4B82	AG11011402	14/10/2026	7340-0
1029	QNW4B82	AG11011403	14/10/2026	6599-2
1030	QNA3373	AG11010808	14/10/2026	5010-0
1031	QNA3373	AG11010809	14/10/2026	6599-2
1032	GTH3B87	AG11008134	14/10/2026	5460-0
1033	RNA0E89	AG11009948	14/10/2026	5452-1
1034	HAW1765	AG11009949	14/10/2026	5452-1
1035	OXK7G47	AG11009950	14/10/2026	5452-1
1036	QUI7D06	AG11003886	14/10/2026	5550-0
1037	HJB7H33	AG11003887	14/10/2026	5550-0
1038	OOV2852	AG11003889	14/10/2026	5550-0
1039	GSW6F89	AG11003890	14/10/2026	5550-0
1040	HIY5741	AG11009956	14/10/2026	6602-0
1041	HIY5741	AG11009957	14/10/2026	6726-1
1042	HIY5741	AG11009958	14/10/2026	7684-1
1043	HIY5741	AG11009959	14/10/2026	6653-1
1044	HHB2A66	AG11006389	14/10/2026	5541-4
1045	HIC4J89	AG11006390	14/10/2026	7633-1
1046	HNM0258	AG11006392	14/10/2026	7366-2
1047	PZC0H92	AG11009627	14/10/2026	7366-2
1048	GXQ7E58	AG11009628	14/10/2026	5185-1
1049	TDC7C82	AG11009629	14/10/2026	7633-1
1050	HLW9A66	AG11009630	14/10/2026	7340-0
1051	HEY4D47	AG11009631	14/10/2026	7340-0
1052	NOX6406	AG11009632	14/10/2026	7633-1
1053	OOW9D88	AG11009633	14/10/2026	5550-0
1054	RGB1F29	AG11009634	14/10/2026	5509-0
1055	OLY7241	AG11006590	14/10/2026	5550-0
1056	PUD9021	AG11010723	15/10/2026	7366-2
1057	HEN2J82	AG11010724	15/10/2026	7340-0
1058	RVZ8F39	AG11011140	15/10/2026	5185-1
1059	OXA7287	AG11011141	15/10/2026	5185-1
1060	HOE5A14	AG11011145	15/10/2026	5185-1
1061	IWF3A91	AG11011146	15/10/2026	5509-0
1062	QPF8J95	AG11011147	15/10/2026	5550-0
1063	LXV6659	AG11011149	15/10/2026	5550-0
1064	ELQ4I76	AG11010727	15/10/2026	6122-0
1065	PUW0D17	AG11010729	15/10/2026	5541-1
1066	HII9467	AG11007695	15/10/2026	5819-6
1067	RUV3H11	AG11007696	15/10/2026	5541-4
1068	MQJ8653	AG11009465	15/10/2026	6599-2
1069	RTS8B15	AG11009466	15/10/2026	6599-2

1070	SJB0B26	AG11009467	15/10/2026	5819-6
1071	TYO6G89	AG11009468	15/10/2026	5541-4
1072	TEO8E68	AG11009469	15/10/2026	5541-4
1073	LMD9A25	AG11009470	15/10/2026	5541-4
1074	QPG9J71	AG11009475	15/10/2026	7633-1
1075	HHT7385	AG11009483	15/10/2026	6599-2
1076	TDC7G20	AG11011308	15/10/2026	5550-0
1077	PVB6E65	AG11011309	15/10/2026	5185-1
1078	MKD8E49	AG11011310	15/10/2026	5550-0
1079	PZL4H92	AG11011311	15/10/2026	5550-0
1080	DRL5H31	AG11011151	15/10/2026	5185-1
1081	TXP8E45	AG11011152	15/10/2026	7633-1
1082	OWX4I11	AG11011153	15/10/2026	5185-1
1083	PWU5J08	AG11011155	15/10/2026	5185-1
1084	SCO6E13	AG11011159	15/10/2026	7340-0
1085	HFM7251	AG11011161	15/10/2026	7340-0
1086	HZX4I90	AG11009744	15/10/2026	5550-0
1087	QXP5F23	AG11009745	15/10/2026	5550-0
1088	PXB8611	AG11009746	15/10/2026	5550-0
1089	TCU7H14	AG11009747	15/10/2026	6017-4
1090	TCS0E66	AG11009750	15/10/2026	7340-0
1091	PUU5132	AG11009751	15/10/2026	6122-0
1092	OZE0A85	AG11008773	15/10/2026	5185-1
1093	QUT2F97	AG11008774	15/10/2026	6599-2
1094	HAB2373	AG11010731	15/10/2026	5541-1
1095	SJD2G56	AG11009365	15/10/2026	5541-4
1096	PXK4339	AG11009369	15/10/2026	5550-0
1097	HKT0D00	AG11009371	15/10/2026	5550-0
1098	RKF1D46	AG11009372	15/10/2026	5550-0
1099	HKO8I67	AG11009375	15/10/2026	5452-2
1100	EUD3H53	AG11009376	15/10/2026	6599-2
1101	PXK4339	AG11009368	15/10/2026	5185-1
1102	QXS7C29	AG11010722	15/10/2026	7633-2
1103	OPZ7655	AG11002600	16/10/2026	6122-0
1104	LBE8B87	AG11011165	16/10/2026	5541-1
1105	HKO8I67	AG11006393	16/10/2026	5452-2
1106	FGQ3F72	AG11006394	16/10/2026	5541-4
1107	UDT7I41	AG11006395	16/10/2026	5487-0
1108	SJH3C38	AG11006397	16/10/2026	7633-1
1109	KQK0B51	AG11010732	16/10/2026	5185-1

Tipo de documento: NAI - Data da geração: 22 de outubro de 2026 – Total de Registros: 1109

LEINILSON MARCOS BARBOSA ALVES
Autoridade Trânsito

Publicado por:
Ricardo de Almeida
Código Identificador:6398951C

SECRETARIA DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE
EDITAL – 34/2026 DA NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE DE MULTA DE INFRAÇÕES DE TRÂNSITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRAO DAS NEVES
Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes –
EDITAL – 34/2026 DA NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE DE MULTA DE INFRAÇÕES DE TRÂNSITO

Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes – , em conformidade com as disposições e competências estabelecidas pela Lei Federal nº. 14.229/21 e pela Resolução do CONTRAN nº. 918/2022, após esgotadas as tentativas de ciência por meio de notificação via remessa postal, NOTIFICA através do presente Edital, os proprietários dos veículos, abaixo relacionados, da aplicação das respectivas penalidades de multas referentes aos autos de infrações abaixo especificados. Fica estabelecido prazo máximo de 30 dias, contados da publicação desde edital, para a facultativa interposição de recurso administrativo, conforme normatizações do CTB - Código de Trânsito Brasileiro e CONTRAN - Conselho Nacional de Trânsito. O recurso por ventura interposto, deverá ser entregue PESSOALMENTE ou VIA CORREOS (de preferência mediante aviso de recebimento), ao Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes - , que fica localizado na Rua Ari Teixeira da Costa,1100 – Savassi - RIBEIRAO DAS NEVES MG - CEP. 33880-630. Para a obtenção de 20% de desconto, a multa deverá ser paga em até 30 dias a partir da data de publicação do presente Edital (artigo 284 da lei Federal n° 14.229/21).
ATENÇÃO: A disponibilidade do atendimento presencial está sujeita a possíveis restrições estabelecidas por decreto municipal ou estadual. Favor conferir a disponibilidade pelo telefone: (31) 3627-6943 / 3624-4008.

Nº	PLACA	NRO AIT	DATA DA INFRAÇÃO	CÓDIGO INFRAÇÃO
1	QXM3F62	R100254927	05/01/2026	7455-0
2	QXM3F62	R100254986	05/01/2026	7455-0
3	TCS7C98	R100255245	07/01/2026	7455-0
4	OWO9H32	R100256335	10/01/2026	7455-0
5	SYC6E87	R100256575	10/01/2026	7455-0
6	TXD4A13	R100256594	11/01/2026	7463-0
7	STH2D73	R100256666	11/01/2026	7455-0
8	GWV4480	R100256808	11/01/2026	7455-0
9	TCS7C98	R100256065	12/01/2026	7455-0
10	TCS7C98	R100256980	12/01/2026	7455-0
11	TEQ5I81	R100257097	13/01/2026	6050-3
12	HCP1384	R100256227	13/01/2026	7471-0
13	RVK6H28	R100257440	14/01/2026	7455-0
14	GOW1797	R100257428	15/01/2026	7455-0

15	SYE9A13	R100257776	16/01/2026	7455-0
16	RUI4J87	R100257685	16/01/2026	7463-0
17	GYE0B50	R100257653	16/01/2026	7471-0
18	SUD0C12	R100257825	16/01/2026	7455-0
19	RUI5H19	R100257650	17/01/2026	7471-0
20	RDB2H85	R100257984	17/01/2026	7455-0
21	TXD4A13	R100258022	17/01/2026	7455-0
22	TEI5E68	R100258217	18/01/2026	7455-0
23	GYE0B50	R100258222	18/01/2026	7455-0
24	GYE0B50	R100258226	18/01/2026	7455-0
25	DAI4H53	R100257658	18/01/2026	7471-0
26	QPS7H41	R100258459	19/01/2026	7455-0
27	OMC8E41	AG10240967	19/01/2026	7633-1
28	FSQ0E70	AG10240226	20/01/2026	6530-0
29	NXX7J52	R100258838	21/01/2026	7455-0
30	HEH7D50	AG10234525	21/01/2026	7366-2
31	HEH7D50	AG10234526	21/01/2026	6599-2
32	RNT3D90	AG10238488	21/01/2026	6599-2
33	FSQ0E70	AG10240227	21/01/2026	6530-0
34	TDQ7C16	AG10240234	21/01/2026	5738-0
35	QPS7H41	R100258968	22/01/2026	7463-0
36	BAN9D19	R100259041	22/01/2026	7455-0
37	KVN4E75	AG10233082	23/01/2026	5509-0
38	TEI8A47	R100259052	23/01/2026	7455-0
39	RNX1B68	R100259245	23/01/2026	5673-2
40	QQW5403	R100259292	23/01/2026	7471-0
41	TXV6I77	R100259448	24/01/2026	7455-0
42	NXX7J52	R100259517	24/01/2026	7455-0
43	HHS2308	AG10236954	24/01/2026	6530-0
44	GKJ8469	AG10238265	24/01/2026	6726-1
45	GKJ8469	AG10238267	24/01/2026	6599-2
46	GKJ8469	AG10238268	24/01/2026	6637-2
47	FSQ0E70	AG10240224	24/01/2026	6530-0
48	HEG4717	AG10221881	24/01/2026	5010-0
49	HEG4717	AG10221882	24/01/2026	5118-0
50	HEG4717	AG10221883	24/01/2026	6637-2
51	HEG4717	AG10221885	24/01/2026	6866-1
52	HGZ9J27	R100259577	24/01/2026	7463-0
53	PZN1272	R100259578	24/01/2026	7463-0
54	QXX5I47	R100259786	25/01/2026	7455-0
55	PUB9A74	AG10226690	25/01/2026	6602-0
56	NXX7J52	R100259856	26/01/2026	7455-0
57	GBF4A26	AG10242871	26/01/2026	5185-1
58	GSZ4I44	AG10232530	26/01/2026	5010-0
59	HIL1D83	AG10238383	26/01/2026	6726-1
60	HIL1D83	AG10238384	26/01/2026	6670-0
61	HJF1D23	AG10243247	26/01/2026	5185-1
62	SYR8I60	R100260222	26/01/2026	7455-0
63	QPB1H81	AG10234551	27/01/2026	7633-2
64	HLL2396	AG10226697	27/01/2026	6599-2
65	RMN4H28	R100260204	27/01/2026	7455-0
66	PWB3G46	AG10241678	28/01/2026	7633-1
67	TDE9F22	AG10242303	28/01/2026	7340-0
68	HAK7J16	AG10242311	28/01/2026	5185-1
69	HAK7J16	AG10242312	28/01/2026	6599-2
70	GSB5062	AG10243850	30/01/2026	5185-1
71	QPG9B93	AG10243872	30/01/2026	6599-2
72	TDE9F22	AG10240337	30/01/2026	7366-2
73	TEI8A47	R100261192	30/01/2026	7455-0
74	GVV6B49	R100260806	31/01/2026	7463-0
75	HGB9882	AG10242543	31/01/2026	5541-4
76	HKL0F83	AG10240362	31/01/2026	7340-0
77	SIX1C78	AG10232538	31/01/2026	6602-0
78	SIX1C78	AG10232539	31/01/2026	6637-2
79	QJD2E52	AG10240368	31/01/2026	6530-0
80	QJD2E52	AG10240373	31/01/2026	6530-0
81	SVD3B41	AG10232540	31/01/2026	5274-2
82	HNE9F18	AG10236893	02/02/2026	5185-1
83	HNE9F18	AG10236894	02/02/2026	7633-1
84	GYW1H92	AG10242079	02/02/2026	7633-2
85	SHI8F80	AG10242572	03/02/2026	7340-0
86	QOA6G70	AG10243787	03/02/2026	7633-1
87	PAY3B55	AG10242937	03/02/2026	6068-1
88	HBB9G77	AG10243026	04/02/2026	7340-0
89	RVW2E11	AG10243027	04/02/2026	7340-0
90	PYQ8849	AG10244609	04/02/2026	7072-1
91	HLK7122	AG10244687	05/02/2026	5185-1
92	RUI9B89	AG10242204	05/02/2026	7340-0
93	NXX7J52	AG10243987	05/02/2026	5185-1
94	RVU9E75	AG10234056	06/02/2026	7056-1
95	RUI5B14	R100262629	07/02/2026	7471-0
96	RNR3D54	AG10244169	08/02/2026	7340-0
97	QMU9D51	AG10244184	12/02/2026	7633-1
98	SYZ4G30	R100265575	18/02/2026	7455-0
99	OQE2H90	AG10246076	23/02/2026	5541-4
100	HAV7286	AG10247963	28/02/2026	7617-1
101	HNE9F18	AG10247532	01/03/2026	7633-1
102	RTL2C67	R100268356	04/03/2026	5673-2
103	HBT6B72	AG10248969	05/03/2026	7340-0

104	HBT6B72	AG10248968	06/03/2026	7340-0
105	TYN0E31	R100268981	06/03/2026	7471-0
106	HBT6B72	AG10248965	08/03/2026	7340-0
107	HBT6B72	AG10248966	08/03/2026	6491-0
108	HBT6B72	AG10248967	08/03/2026	5843-4
109	SRB5D84	AG10245771	09/03/2026	7030-1
110	MXH3663	AG10237990	13/03/2026	6530-0
111	MXH3663	AG10237992	13/03/2026	5185-1
112	QNV9545	R100270975	14/03/2026	7455-0
113	HKP6A24	R100298416	17/07/2026	6050-3
114	HLH8495	R100298421	17/07/2026	6050-3
115	GRK9I55	R100298422	18/07/2026	6050-3
116	HLK7714	R100298424	19/07/2026	6050-3
117	QWU1C16	R100298425	19/07/2026	6050-3
118	HAY7787	R100298426	19/07/2026	6050-3
119	RFI0G33	R100298427	19/07/2026	6050-3
120	OQK8C86	R100298428	19/07/2026	6050-3
121	HBA0I03	R100298429	19/07/2026	6050-3
122	RNF6I80	R100298430	20/07/2026	6050-3
123	GNJ5561	R100298431	20/07/2026	6050-3
124	FBL2G12	R100298432	20/07/2026	6050-3
125	PZL1C30	R100298433	20/07/2026	6050-3
126	HEK2880	R100298434	20/07/2026	6050-3
127	SOB8C15	R100298435	20/07/2026	6050-3
128	QOY1G56	R100298436	20/07/2026	6050-3
129	OMB3028	R100298437	21/07/2026	6050-3
130	MLH9D60	R100298438	22/07/2026	6050-3
131	RFO6I89	R100298439	22/07/2026	6050-3
132	QEG3A38	R100298440	22/07/2026	6050-3
133	QNX5293	R100298441	22/07/2026	6050-3
134	RUN9A45	R100298442	22/07/2026	6050-3
135	OPR0259	R100298443	23/07/2026	6050-3
136	SYO2E02	R100298444	23/07/2026	6050-3
137	PVB6B09	R100298445	23/07/2026	6050-3
138	RUT7I96	R100298446	24/07/2026	6050-3
139	GOW5D45	R100298447	24/07/2026	6050-3
140	OQK6E21	R100298448	24/07/2026	6050-3
141	HGB6H48	R100298449	24/07/2026	6050-3
142	RTS3C03	R100298450	25/07/2026	6050-3
143	GKB4I03	R100298451	25/07/2026	6050-3
144	PUV4644	R100298452	25/07/2026	6050-3
145	GRY7513	R100298453	25/07/2026	6050-3
146	TDK4F34	R100298454	25/07/2026	6050-3
147	GNT5700	R100298455	26/07/2026	6050-3
148	QUK3B66	R100298456	26/07/2026	6050-3
149	GYH6D00	R100298457	26/07/2026	6050-3
150	TEU1H34	R100298458	26/07/2026	6050-3
151	HFO2923	R100298459	26/07/2026	6050-3
152	OPE6D19	R100298463	27/07/2026	6050-3
153	HLB8F66	R100298464	27/07/2026	6050-3
154	GXZ8B10	AG10998706	27/07/2026	6530-0
155	GXZ8B10	AG10998707	27/07/2026	5185-1
156	GXZ8B10	AG10998708	27/07/2026	7633-2
157	HNA0245	AG11000407	27/07/2026	6599-2
158	PLQ2D26	AG10998512	28/07/2026	5550-0
159	NYP6I10	AG10998513	28/07/2026	5550-0
160	NXZ4I58	AG11000042	28/07/2026	7633-1
161	QPO5E13	AG10998515	28/07/2026	7633-1
162	HAU9086	AG10998516	28/07/2026	7366-2
163	BMD4161	AG10995083	28/07/2026	5460-0
164	HNM5F19	AG10999505	28/07/2026	5541-4
165	OWT0E39	AG10997319	28/07/2026	7048-1
166	OWT0E39	AG10997320	28/07/2026	5010-0
167	GLB8457	AG10996670	28/07/2026	5452-1
168	PUL4B99	AG10996671	28/07/2026	5541-4
169	HBN9I85	AG10996770	28/07/2026	7366-2
170	OPR0D61	AG10996771	28/07/2026	5185-1
171	OLX7635	AG10996772	28/07/2026	5185-1
172	QXK2E14	AG10996780	28/07/2026	5380-0
173	PZL0B61	AG10996208	28/07/2026	5550-0
174	OPZ4412	AG10993443	28/07/2026	5045-0
175	HDU5F38	AG10993441	28/07/2026	6599-2
176	HDU5F38	AG10993440	28/07/2026	5010-0
177	OPZ4412	AG10993447	28/07/2026	6599-2
178	GSS7599	AG10993446	28/07/2026	5010-0
179	HET3588	AG10993448	28/07/2026	5010-0
180	HET3588	AG10993449	28/07/2026	6599-2
181	GSS7599	AG10993445	28/07/2026	6599-2
182	QUB8G68	AG10993455	28/07/2026	6610-2
183	QUB8G68	AG10993456	28/07/2026	5010-0
184	HES9688	AG11000880	28/07/2026	6122-0
185	HJR6784	AG10995711	28/07/2026	5550-0
186	GSK5650	AG10998471	28/07/2026	5843-3
187	GZF4H57	AG10998500	28/07/2026	5525-0
188	MTG6A02	AG11000403	28/07/2026	6530-0
189	HIV7B89	AG11000404	28/07/2026	5525-0
190	HIV7B89	AG11000405	28/07/2026	6637-2
191	TYP7D25	AG10998253	29/07/2026	5738-0
192	HDQ4H56	AG10996676	29/07/2026	5541-4

193	PZU5D81	AG10996677	29/07/2026	7633-2
194	HKO3H43	AG10995089	29/07/2026	5550-0
195	UBP5J75	AG10995090	29/07/2026	5541-1
196	GYV3851	AG10995627	29/07/2026	7625-2
197	RMT5F73	AG10995629	29/07/2026	5550-0
198	OKB9D34	AG10995630	29/07/2026	5550-0
199	DZH9J07	AG10995091	29/07/2026	5550-0
200	GRE8G84	AG10996678	29/07/2026	7625-2
201	GWV7244	AG10998254	29/07/2026	5568-0
202	TDA5B29	AG11000854	29/07/2026	7340-0
203	TDA5B29	AG11000855	29/07/2026	6653-1
204	MWT5C80	AG11000856	29/07/2026	7633-2
205	HMT5104	AG11000857	29/07/2026	5622-5
206	HMT5104	AG11000858	29/07/2026	7633-2
207	OMH2C54	AG11000859	29/07/2026	5568-0
208	HEL0090	AG11000860	29/07/2026	5738-0
209	PVW4G84	AG11000861	29/07/2026	7340-0
210	PVW4G84	AG11000862	29/07/2026	6653-1
211	PVW4G84	AG11000863	29/07/2026	6645-0
212	HLR0511	AG11000864	29/07/2026	5185-1
213	HNE7E16	AG11000865	29/07/2026	5541-4
214	GRM8990	AG11000866	29/07/2026	7633-1
215	TDX8F01	AG11000870	29/07/2026	5185-1
216	TEE5E11	AG11000871	29/07/2026	6653-1
217	OWX9C83	AG11000874	29/07/2026	5452-1
218	RMU5E39	AG11000876	29/07/2026	5487-0
219	OWJ2J23	AG11000877	29/07/2026	7340-0
220	NYD2G26	AG11000878	29/07/2026	6530-0
221	JVO6H12	AG10995631	29/07/2026	5550-0
222	HNT2H24	AG11000044	29/07/2026	5185-1
223	HJG5G41	AG11000045	29/07/2026	5185-1
224	QOS3D57	AG11000046	29/07/2026	5185-1
225	PUH9564	AG11000047	29/07/2026	5185-1
226	GUO5325	AG11000048	29/07/2026	5185-1
227	RMP7B20	AG11000049	29/07/2026	7633-1
228	HDO8C13	AG11000050	29/07/2026	5185-1
229	TYX1B49	AG11000051	29/07/2026	5185-1
230	PVV1A27	AG11000052	29/07/2026	5185-1
231	RVK9I78	AG11000053	29/07/2026	7633-1
232	NYB2J78	AG11000054	29/07/2026	7633-1
233	SEB2H93	AG11000055	29/07/2026	5185-1
234	HFE2F94	AG11000056	29/07/2026	7633-1
235	HFE2F94	AG11000057	29/07/2026	6599-2
236	QXG2G70	AG11000058	29/07/2026	5185-1
237	HEA2E94	AG11000059	29/07/2026	5185-1
238	OWT9603	AG11000060	29/07/2026	5185-1
239	GRY9399	AG11000061	29/07/2026	5185-1
240	GWV6B54	AG11000062	29/07/2026	5185-1
241	KYA1C12	AG11000063	29/07/2026	5185-1
242	QNS4C31	AG11000064	29/07/2026	5185-1
243	LTE5A30	AG11000065	29/07/2026	7633-1
244	HNN5A17	AG11000066	29/07/2026	5185-1
245	GZW4194	AG11000067	29/07/2026	5185-1
246	GYO2464	AG11000069	29/07/2026	5185-1
247	PFP5G48	AG11000070	29/07/2026	7633-1
248	QOS0B81	AG11000071	29/07/2026	5185-1
249	UCE7B59	AG11000073	29/07/2026	5487-0
250	PWJ8629	AG11000074	29/07/2026	6122-0
251	HEK2G57	AG11000075	29/07/2026	5185-1
252	HCS4792	AG11000077	29/07/2026	5185-1
253	OBG0J74	AG10995191	29/07/2026	5185-1
254	DZA6E95	AG10995192	29/07/2026	5185-1
255	OOZ2E50	AG10995193	29/07/2026	5185-1
256	HDV9B54	AG10995194	29/07/2026	5541-4
257	HDQ4H56	AG10995195	29/07/2026	5541-4
258	DCW3C33	AG10995196	29/07/2026	5541-4
259	HDH1821	AG10995197	29/07/2026	5541-1
260	SJC4C05	AG10995198	29/07/2026	5541-1
261	MQP3D83	AG10995199	29/07/2026	5541-1
262	CEF4E85	AG10994163	29/07/2026	6599-2
263	CEF4E85	AG10994164	29/07/2026	5010-0
264	CEF4E85	AG10994165	29/07/2026	6637-2
265	RFX0G32	AG11000409	29/07/2026	5010-0
266	HKD4334	AG11000410	29/07/2026	6599-2
267	HII5155	AG11000411	29/07/2026	6637-2
268	LQQ7G66	AG10998255	30/07/2026	7633-2
269	HGX1792	AG10996679	30/07/2026	5185-1
270	HLZ5I83	AG10998258	30/07/2026	7340-0
271	JMM6G90	AG10996680	30/07/2026	5185-2
272	PJZ2A24	AG10998264	30/07/2026	7633-1
273	TZB2E44	AG10996682	30/07/2026	7340-0
274	SHI2H49	AG10998267	30/07/2026	5193-0
275	HBT2016	AG10991699	30/07/2026	7340-0
276	HBT2016	AG10991700	30/07/2026	6653-1
277	HHC3083	AG10997321	30/07/2026	5010-0
278	HHC3083	AG10997322	30/07/2026	6599-2
279	TCN7J60	AG10997323	30/07/2026	5460-0
280	TZJ2H37	AG10997324	30/07/2026	5010-0
281	TZJ2H37	AG10997325	30/07/2026	5118-0

282	HDY5I68	AG10997326	30/07/2026	5010-0
283	HDY5I68	AG10997327	30/07/2026	5118-0
284	HGV3318	AG10998518	30/07/2026	5452-2
285	FFK3D44	AG10998521	30/07/2026	7633-1
286	PXY3I08	AG11000882	30/07/2026	6122-0
287	OLR4A58	AG10997802	30/07/2026	5185-1
288	HJK7H43	AG10997803	30/07/2026	5185-1
289	QFH9860	AG10997804	30/07/2026	5185-1
290	HLG4F18	AG10997805	30/07/2026	5185-1
291	HGV5458	AG10995714	30/07/2026	5509-0
292	GZD3650	AG10995717	30/07/2026	7633-1
293	PUJ7E11	AG10995719	30/07/2026	7633-1
294	PVD2F69	AG10998269	30/07/2026	6122-0
295	TYG2H69	AG10996683	30/07/2026	7340-0
296	HDE8I38	AG10996684	30/07/2026	7340-0
297	GYT3I36	AG10998270	30/07/2026	7340-0
298	TYH3B14	AG10996685	30/07/2026	7340-0
299	QNS5J89	AG10996686	30/07/2026	7340-0
300	HDD1621	AG10996687	30/07/2026	5185-1
301	HDD1621	AG10996688	30/07/2026	6599-2
302	TZQ6J26	AG10998272	30/07/2026	7340-0
303	GTD7F03	AG10996691	30/07/2026	5185-1
304	JGT0D29	AG10999507	30/07/2026	5550-0
305	QND2D30	AG10995094	30/07/2026	5541-4
306	OZA7E25	AG10995098	30/07/2026	7633-2
307	CPU7D11	AG10996210	30/07/2026	5010-0
308	CPU7D11	AG10996211	30/07/2026	6599-2
309	TXF8B65	AG10998450	30/07/2026	6580-0
310	TXF8B65	AG10998451	30/07/2026	7340-0
311	TXF8B65	AG10998452	30/07/2026	7684-1
312	HAQ7D82	AG10996212	30/07/2026	5010-0
313	HCT2J76	AG10996222	30/07/2026	5010-0
314	GXG4385	AG10993458	30/07/2026	5010-0
315	GXG4385	AG10993459	30/07/2026	6599-2
316	GXG4385	AG10993460	30/07/2026	6726-1
317	GTV7661	AG10998474	30/07/2026	5550-0
318	PUT0121	AG10998499	30/07/2026	5843-4
319	HMV9105	AG10995720	30/07/2026	7340-0
320	QPV0I69	AG10995722	30/07/2026	5509-0
321	GTD3080	AG10998274	31/07/2026	7633-2
322	GKJ1672	AG10998275	31/07/2026	5185-1
323	GNJ4G92	AG10998277	31/07/2026	5185-1
324	GRV8941	AG10998279	31/07/2026	5185-1
325	TCQ1E29	AG10998286	31/07/2026	7633-1
326	OPB5060	AG11000080	31/07/2026	5541-4
327	GXO1111	AG11000081	31/07/2026	5185-1
328	PUF2C71	AG11000084	31/07/2026	5185-1
329	GXO2512	AG11000086	31/07/2026	5185-1
330	GZI9278	AG11000089	31/07/2026	6599-2
331	GZI9278	AG11000090	31/07/2026	5185-1
332	QXP5C98	AG11000095	31/07/2026	7633-1
333	HJN3368	AG10995632	31/07/2026	7633-2
334	HGA2D00	AG10997748	31/07/2026	5622-1
335	QPU4485	AG10997749	31/07/2026	5452-1
336	OVJ3F23	AG10997750	31/07/2026	5568-0
337	GWB6461	AG10994171	31/07/2026	6599-2
338	GWB6461	AG10994172	31/07/2026	5010-0
339	GOW1J09	AG10996213	31/07/2026	6530-0
340	GOW1J09	AG10996214	31/07/2026	6602-0
341	GOW1J09	AG10996215	31/07/2026	6610-2
342	GOW1J09	AG10996216	31/07/2026	6670-0
343	GOW1J09	AG10996217	31/07/2026	6637-2
344	OXA6G80	AG10998457	31/07/2026	6530-0
345	OXA6G80	AG10998458	31/07/2026	6670-0
346	HKA1B34	AG10996220	31/07/2026	5010-0
347	HKA1B34	AG10996221	31/07/2026	6599-2
348	DAV6542	AG10993464	31/07/2026	6599-2
349	HCJ7I90	AG10993469	31/07/2026	5010-0
350	HCJ7I90	AG10993470	31/07/2026	6599-2
351	JNK6574	AG10993473	31/07/2026	6599-2
352	JNK6574	AG10993474	31/07/2026	5010-0
353	HEJ0859	AG10993475	31/07/2026	6530-0
354	HEJ0859	AG10993476	31/07/2026	5185-1
355	HEJ0859	AG10993477	31/07/2026	7633-1
356	OWU4I33	AG10997754	31/07/2026	5010-0
357	OWU4I33	AG10997755	31/07/2026	6610-2
358	TYD6E11	AG10998461	31/07/2026	5010-0
359	TYD6E11	AG10998462	31/07/2026	6637-2
360	QUS4I02	AG10998463	31/07/2026	6637-2
361	QUS4I02	AG10998464	31/07/2026	6726-1
362	DMH4I34	AG10990408	31/07/2026	5738-0
363	HLY3F73	AG10996223	31/07/2026	6122-0
364	PVO1E84	AG10998479	31/07/2026	7633-2
365	GZF4H57	AG11000401	31/07/2026	5525-0
366	MTG6A02	AG11000402	31/07/2026	6530-0
367	GXW2A84	AG10993360	31/07/2026	5185-1
368	RXK0D13	AG10993363	31/07/2026	5185-1
369	GYX6019	AG10998523	01/08/2026	5550-0
370	HCY6A12	AG10996786	01/08/2026	5185-1

371	KQM4627	AG10998526	01/08/2026	7625-2
372	PUO1A19	AG10996388	01/08/2026	5541-4
373	HJZ6A00	AG10996389	01/08/2026	5550-0
374	NHS7134	AG10998527	01/08/2026	6599-2
375	HIU7A49	AG10996789	01/08/2026	5185-1
376	MSB3955	AG10998529	01/08/2026	6599-2
377	OMF2C35	AG10996795	01/08/2026	5185-1
378	OMF2C35	AG10996796	01/08/2026	6599-2
379	RVF7E06	AG10998309	01/08/2026	7340-0
380	HCV8946	AG10998310	01/08/2026	5568-0
381	HBI6I51	AG10998315	01/08/2026	7340-0
382	PYV1E82	AG10998321	01/08/2026	5630-0
383	GPG0696	AG10999508	01/08/2026	5550-0
384	GOZ3F37	AG10999513	01/08/2026	5550-0
385	HCM8553	AG10999514	01/08/2026	7366-2
386	OOV5F37	AG10999803	01/08/2026	7366-2
387	GWO1363	AG10998287	01/08/2026	5185-1
388	GWO1363	AG10998288	01/08/2026	6599-2
389	HBV0D08	AG10998293	01/08/2026	7340-0
390	SHP1I44	AG10998294	01/08/2026	7340-0
391	UAG3E32	AG10995640	01/08/2026	7340-0
392	PWV0H46	AG10995723	01/08/2026	5452-1
393	ODC6566	AG10995725	01/08/2026	5550-0
394	HEJ4316	AG10995731	01/08/2026	5550-0
395	MRO5895	AG10995732	01/08/2026	5550-0
396	TCB8E71	AG10995734	01/08/2026	7633-1
397	SYQ3B72	AG10995737	01/08/2026	7340-0
398	PVR3I39	AG10995738	01/08/2026	7340-0
399	HOC4B80	AG10993370	01/08/2026	5541-4
400	PZR5A34	AG10993371	01/08/2026	7340-0
401	OXC9D41	AG10997766	01/08/2026	5452-1
402	PYK3412	AG10994179	01/08/2026	6530-0
403	HEI3191	AG10994180	01/08/2026	6530-0
404	HHS8624	AG10994181	01/08/2026	6530-0
405	BBZ8I83	AG10990409	01/08/2026	7633-2
406	HDR3389	AG11000098	02/08/2026	5185-1
407	HNI3432	AG11000100	02/08/2026	5185-1
408	GSY0712	AG11000894	02/08/2026	5509-0
409	TYC5I68	AG11000897	02/08/2026	5568-0
410	TZE4J82	AG11000899	02/08/2026	5681-0
411	TZE4J82	AG11000900	02/08/2026	7340-0
412	QXN9G14	AG10997768	02/08/2026	5487-0
413	HRF2542	AG10998324	02/08/2026	5819-6
414	PZK1153	AG10993374	02/08/2026	5819-6
415	PVM9C02	AG11001004	02/08/2026	5185-1
416	RME7H96	AG11001007	02/08/2026	7633-1
417	PUK6164	AG11001008	02/08/2026	5185-1
418	OQS2C85	AG11001009	02/08/2026	5185-1
419	HIK0145	AG11001013	02/08/2026	5185-1
420	GTE8703	AG11001018	02/08/2026	5185-1
421	FMF9D98	AG11001019	02/08/2026	7633-1
422	HLJ0J85	AG11001024	02/08/2026	5185-1
423	HMJ4F91	AG11001025	02/08/2026	5185-1
424	HDV0771	AG11001026	02/08/2026	5185-1
425	HNE8616	AG11001028	02/08/2026	5487-0
426	GXF6839	AG11001029	02/08/2026	5185-1
427	GRZ1245	AG11001030	02/08/2026	5185-1
428	HCL6106	AG11001032	02/08/2026	5185-1
429	RUV5D93	AG10999519	02/08/2026	6050-2
430	HNQ2I41	AG10999807	02/08/2026	7625-2
431	HAV9H80	AG10995642	02/08/2026	6050-2
432	KKD4F51	AG10995643	02/08/2026	5185-1
433	HCA3E42	AG10995644	02/08/2026	5185-1
434	OWC7H00	AG10995645	02/08/2026	5185-1
435	OPD3I22	AG10995650	02/08/2026	7340-0
436	SIS1A80	AG10995651	02/08/2026	5185-1
437	RHK3G17	AG10994187	02/08/2026	6530-0
438	GZN9920	AG10994188	02/08/2026	6530-0
439	GYD1J92	AG10994189	02/08/2026	6530-0
440	RNR8F59	AG10997778	02/08/2026	6637-1
441	RNR8F59	AG10997779	02/08/2026	7684-2
442	RNR8F59	AG10997780	02/08/2026	7340-0
443	SHM1E07	AG11004801	03/08/2026	7340-0
444	QXN1C38	AG11004803	03/08/2026	7633-2
445	HEO4278	AG11004805	03/08/2026	6122-0
446	HHI9A76	AG11004002	03/08/2026	7030-1
447	HHI9A76	AG11004003	03/08/2026	5720-0
448	PUN4G36	AG11003502	03/08/2026	7633-1
449	HFS7068	AG11004205	03/08/2026	7633-1
450	HAL5849	AG11004202	03/08/2026	7340-0
451	HBZ7A65	AG11004105	03/08/2026	7633-1
452	RNG3J06	AG11003916	03/08/2026	5541-1
453	OYN9H24	AG11003907	03/08/2026	5185-1
454	FCU1A74	AG11003919	03/08/2026	5541-1
455	PWX7J52	AG11003911	03/08/2026	5185-1
456	TDF7A84	AG11003917	03/08/2026	5541-1
457	HCO4D17	AG11003914	03/08/2026	5185-1
458	OQX4G25	AG11003923	05/08/2026	7366-2
459	OPD5I73	AG11003510	05/08/2026	7340-0

460	RGA4A59	AG11004204	05/08/2026	5550-0
461	TXP5A62	AG11004402	05/08/2026	5738-0
462	HXI7713	AG11002441	05/08/2026	6530-0
463	ORA6C88	AG11003801	06/08/2026	5452-1
464	RVD4F45	AG11003802	06/08/2026	5592-0
465	RUT7J19	AG11003902	06/08/2026	5738-0
466	PXB6I09	AG11003903	06/08/2026	5738-0
467	NYA7G36	AG11003904	06/08/2026	5452-2
468	DXW1I00	AG11003906	06/08/2026	6530-0
469	HJJ8G98	AG11003601	06/08/2026	5185-1
470	HCO8A35	AG11003607	06/08/2026	5185-1
471	OQA7F64	AG11003609	06/08/2026	7633-1
472	IVM4G15	AG11003610	06/08/2026	7633-1
473	OQR3036	AG11003612	06/08/2026	5185-1
474	IOB8291	AG11003613	06/08/2026	5185-1
475	QOC2C36	AG11003616	06/08/2026	7633-1
476	QOC2C36	AG11003617	06/08/2026	6599-2
477	EAM8I25	AG11003618	06/08/2026	5185-1
478	QUS2A44	AG11003619	06/08/2026	7633-1
479	HNI4I87	AG11003620	06/08/2026	5185-1
480	TZR8G36	AG11003507	06/08/2026	6017-4
481	QXQ3D92	AG11004011	06/08/2026	7633-2
482	HHB1923	AG11002808	06/08/2026	5541-1
483	HGP6I11	AG11002702	06/08/2026	5185-1
484	HGP6I11	AG11002701	06/08/2026	6530-0
485	OYN9H24	AG11003908	07/08/2026	5185-1
486	PWX7J52	AG11003912	07/08/2026	5185-1
487	TZI7F83	AG11002306	07/08/2026	5738-0
488	SYU0A59	AG11003621	07/08/2026	7633-1
489	GYB9D16	AG11004115	08/08/2026	5185-1
490	HGB9149	AG11003105	08/08/2026	7625-2
491	HEL5C42	AG11003106	08/08/2026	5550-0
492	HMB4295	AG11004902	08/08/2026	6599-2
493	HMB4295	AG11004903	08/08/2026	6726-1
494	TZI7F83	AG11002307	08/08/2026	7030-1
495	KJD4G36	AG11003920	08/08/2026	5452-2
496	BRY9I78	AG11003921	08/08/2026	5487-0
497	TEA9E68	AG11004911	08/08/2026	5452-1
498	HCL3095	AG11004912	08/08/2026	6530-0
499	PQY0C78	AG11004913	08/08/2026	5541-1
500	PRB3B92	AG11002404	08/08/2026	5550-0
501	GGA0A12	AG11002405	08/08/2026	5550-0
502	RVK4H26	AG11003922	08/08/2026	7633-1
503	ODF7E77	AG11003511	08/08/2026	7633-1
504	FLT6G27	AG11003513	08/08/2026	7633-1
505	RNO9D61	AG11004403	08/08/2026	5541-1
506	PYX2G24	AG11004404	08/08/2026	5460-0
507	HBY4G56	AG11002440	08/08/2026	6530-0
508	GGY5C26	AG11003623	08/08/2026	5185-1
509	HOD4H15	AG11003624	08/08/2026	5185-1
510	QOM8H14	AG11003625	08/08/2026	7633-1
511	QOM8H14	AG11003626	08/08/2026	6599-2
512	HOC4727	AG11003627	08/08/2026	5185-1
513	QOG4B49	AG11003630	08/08/2026	7633-1
514	NXX8510	AG11003634	08/08/2026	5185-1
515	QQL5031	AG11003635	08/08/2026	5185-1
516	PUU9A19	AG11003636	08/08/2026	7633-1
517	TCN3J82	AG11003637	08/08/2026	5185-1
518	OQQ5C80	AG11003640	08/08/2026	5185-1
519	OZZ9I94	AG11003643	08/08/2026	5541-4
520	LQW1G99	AG11003644	08/08/2026	6122-0
521	HJE6520	AG11004112	08/08/2026	5185-1
522	GVV8E92	AG11004015	08/08/2026	5185-1
523	TZO2H61	AG11004017	08/08/2026	5258-3
524	TZO2H61	AG11004018	08/08/2026	7340-0
525	RVH9A28	AG11004019	08/08/2026	5720-0
526	RVH9A28	AG11004020	08/08/2026	6076-0
527	HEZ3H04	AG11003309	08/08/2026	7340-0
528	HEZ3H04	AG11003308	08/08/2026	6653-1
529	QUI9D29	AG11002418	09/08/2026	5568-0
530	NXX2D29	AG11002422	09/08/2026	5550-0
531	GUS7505	AG11002424	09/08/2026	5550-0
532	EQI1I16	AG11002426	09/08/2026	5452-1
533	HBR5I35	AG11002427	09/08/2026	5452-1
534	HBH0795	AG11002428	09/08/2026	5452-1
535	GVW9E31	AG11002430	09/08/2026	5452-1
536	ORA7054	AG11002433	09/08/2026	5452-1
537	LTF3C50	AG11002434	09/08/2026	5452-1
538	KYJ4H77	AG11002435	09/08/2026	5550-0
539	QWR6I43	AG11002436	09/08/2026	5550-0
540	QWR6I43	AG11002439	09/08/2026	5169-1
541	HDO4020	AG11003107	09/08/2026	5550-0
542	NAA4D37	AG11003113	09/08/2026	6637-1
543	NAA4D37	AG11003114	09/08/2026	6726-1
544	NAA4D37	AG11003115	09/08/2026	5010-0
545	NAA4D37	AG11003116	09/08/2026	5118-0
546	NAA4D37	AG11003118	09/08/2026	7684-2
547	PWC6909	AG11004914	09/08/2026	6726-1
548	PWC6909	AG11004915	09/08/2026	6769-0

549	PWC6909	AG11004916	09/08/2026	6602-0
550	GKS6H01	AG11002443	09/08/2026	6530-0
551	GXP3187	AG11002316	09/08/2026	6599-2
552	OPY7692	AG11002317	09/08/2026	6599-2
553	HBM7198	AG11004214	09/08/2026	5568-0
554	RMN1A97	AG11002406	09/08/2026	5738-0
555	OPP5A69	AG11004924	09/08/2026	6637-1
556	ORC5I42	AG11002407	09/08/2026	5452-1
557	SYM3B78	AG11002409	09/08/2026	5452-1
558	QNB2727	AG11002410	09/08/2026	5452-1
559	UFI9I53	AG11002415	09/08/2026	5568-0
560	QPU9J93	AG11002416	09/08/2026	5568-0
561	GUX1I00	AG11002417	09/08/2026	5568-0
562	OOX3F21	AG11003934	09/08/2026	5550-0
563	OVR1A81	AG11004126	10/08/2026	5185-1
564	DXF5900	AG11003705	10/08/2026	7366-2
565	KFA4981	AG11004022	10/08/2026	7366-2
566	QPZ3C59	AG11004024	10/08/2026	5452-1
567	OMD8269	AG11004026	10/08/2026	5541-4
568	OWU2390	AG11004027	10/08/2026	5541-4
569	UAF2I86	AG11004032	10/08/2026	7633-1
570	SHY1D54	AG11004037	10/08/2026	5541-1
571	HAI7F03	AG11003651	10/08/2026	5185-1
572	PWC6J10	AG11003652	10/08/2026	7633-1
573	SIJ1D50	AG11003653	10/08/2026	5185-1
574	TEU3A37	AG11003654	10/08/2026	7633-1
575	RUK9D72	AG11003655	10/08/2026	7633-1
576	RIY1G41	AG11003656	10/08/2026	7633-1
577	TGH6F72	AG11003657	10/08/2026	7633-1
578	HGJ8C76	AG11003658	10/08/2026	7633-1
579	HES4A70	AG11003662	10/08/2026	5185-1
580	LOX2191	AG11003664	10/08/2026	5185-1
581	HLB9G78	AG11003666	10/08/2026	7633-1
582	RNS7E89	AG11003668	10/08/2026	7633-1
583	GYL4E96	AG11003670	10/08/2026	7633-1
584	HGS7J08	AG11003671	10/08/2026	5185-1
585	OPI9D34	AG11003673	10/08/2026	5541-4
586	PWK5033	AG11003675	10/08/2026	5541-4
587	HBS4E35	AG11003680	10/08/2026	5185-1
588	SIC3I31	AG11003682	10/08/2026	7633-1
589	RXS6E92	AG11003683	10/08/2026	7633-1
590	OPD0566	AG11003684	10/08/2026	5185-1
591	HKL6730	AG11003706	10/08/2026	5550-0
592	SIR4F65	AG11004930	10/08/2026	5452-1
593	UBZ8B85	AG11003926	10/08/2026	7633-1
594	LOX2191	AG11003927	10/08/2026	7633-1
595	TZZ6G95	AG11003928	10/08/2026	7633-1
596	PUA8D58	AG11003930	10/08/2026	5738-0
597	KPJ6G41	AG11003932	10/08/2026	5541-4
598	TZB9I20	AG11004702	10/08/2026	7625-2
599	QPE1C67	AG11003803	10/08/2026	5380-0
600	RTO3J92	AG11002711	10/08/2026	5738-0
601	CBF4H06	AG11004124	10/08/2026	5185-1
602	DKI4A57	AG11002474	11/08/2026	5550-0

Tipo de documento: NIP - Data da geração: 22 de outubro de 2026 – Total de Registros: 602

LEINILSON MARCOS BARBOSA ALVES
Autoridade Trânsito

Publicado por:
Ricardo de Almeida
Código Identificador:DB8CD87E

SECRETARIA DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE
EDITAL DE PUBLICAÇÃO – 243/2026 RESULTADO DE RECURSO – 1ª INSTÂNCIA – 1ª JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS E INFRAÇÕES - JARI

PREFEITURAMUNICIPALDERIBEIRAO DAS NEVES
Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes

EDITALDE PUBLICAÇÃO – 243/2026

RESULTADO DE RECURSO – 1ª INSTÂNCIA – 1ª JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS E INFRAÇÕES- JARI

0123ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA 1ª JUNTA DE 2026

A Junta Julgou os recursos abaixo, com as seguintes decisões dos processos impetrados nesta JARI.

PLACA	DATA DECISÃO	DATADAINFRAÇÃO	PROTOCOLO	NRO INFRAÇÃO	RESULTADO
JNP3171	21/10/2026	29/06/2025	RJ-1131/2026	AG08842271	INDEFERIDO
JNP3171	21/10/2026	29/06/2025	RJ-1133/2026	AG08842265	INDEFERIDO
QPG5E89	21/10/2026	01/03/2025	RJ-1138/2026	R100178041	INDEFERIDO
OWN3612	21/10/2026	15/03/2025	RJ-1139/2026	R100181318	INDEFERIDO
OWN3612	21/10/2026	15/03/2025	RJ-1140/2026	R100181342	INDEFERIDO

QXJ4G71	21/10/2026	31/03/2025	RJ-1142/2026	AG08842885	INDEFERIDO
RNC2B47	21/10/2026	11/03/2025	RJ-1149/2026	AG08839186	INDEFERIDO
MQI1D09	21/10/2026	15/01/2026	RJ-1175/2026	AG10239770	INDEFERIDO
HKN1C77	21/10/2026	31/03/2025	RJ-1177/2026	AG08838775	INDEFERIDO
BPX0111	21/10/2026	23/12/2025	RJ-1178/2026	R100250584	INDEFERIDO
RTC3J50	21/10/2026	19/12/2025	RJ-1179/2026	R100249342	INDEFERIDO
PXC9J12	21/10/2026	10/01/2026	RJ-1180/2026	AG10239645	INDEFERIDO
GOW1797	21/10/2026	19/12/2025	RJ-1182/2026	R100249299	INDEFERIDO

Total de Registros: 13

Das decisões da JARI cabem recursos tempestivamente, dentro do prazo de 30 (trinta) dias contados da publicação, ao Conselho Estadual de Trânsito de Minas Gerais - CETRAN / MG. O Recurso deverá ser protocolado na JARI/ RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, Rua Ari Teixeira da Costa, n° 1.100, Bairro Savassi, RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, CEP: 33880-630.

Presidência da JARI/RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, 21 de outubro de 2026.

Publicado por:
Cristiane Vieira Silva de Farias
Código Identificador:BC16C747

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
AUTO DE INFRAÇÃO VIA AR Nº SFUP 277/2026

AUTO DE INFRAÇÃO VIA AR		**Nº SFUP 277/2026**
1-IDENTIFICAÇÃO DO INFRATOR		**Data: 16/10/2026**
NOME (RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FÍSICA): **IVAGRO AGROPECUARIA LTDA**		**NOME FANTASIA:**
CNPJ/CPF: 19.276.XXX/0001-XX	**INSCRIÇÃO MUNICIPAL:**	**INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA:** 3.0099.002.0168.000
ENDEREÇO COMPLETO PARA ONDE SERÁ ENVIADA A NOTIFICAÇÃO (Rua, Nº, Complemento, Bairro, CEP, Cidade): ROD BR 040 DO KM 504,501/506,001 IMP SAN MARINO (KM 515 – VILEFORT) - VEREDA CEP 33822-502, RIBEIRÃO DAS NEVES. **A SER PUBLICADA TAMBÉM NO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS.**		
2-TERMOS DA NOTIFICAÇÃO		
ATO OU FATO CONSTITUTIVO DA INFRAÇÃO: ATIVIDADE EXERCIDA NO LOCAL SEM ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO.		
DISPOSITIVO LEGAL TRANSGREDIDO: Lei Completar 40/2006 ***Art. 95 - Nenhum estabelecimento comercial, de prestação de serviço e industrial poderá funcionar no município sem a prévia autorização da Prefeitura, concedida na forma de Alvará de Localização e Funcionamento, a requerimento dos interessados.***		
PELO PRESENTE FICA O NOTIFICADO OBRIGADO A SEGUIR AS SEGUINTES EXIGÊNCIAS: Se adequar a legislação vigente, providenciando Alvará De Localização e Funcionamento.		
PRAZO PARA CUMPRIMENTO: Artigo 95: 15 Dias	**PRAZO PARA RECURSO:** **(X) Lei Complementar 040/2006, Artigo 170 - 7 dias** **( ) Lei Complementar 212/2021, Artigo 208 - Mesmo prazo fixado para sanar a irregularidade ("Prazo para cumprimento")**	
LOCAL DA CONSTATAÇÃO DA INFRAÇÃO: AV FERNANDO HONÓRIO DOS SANTOS, 1240, VEREDA, RIBEIRÃO DAS NEVES.		
PENALIDADE QUE ESTARÁ SUJEITO PELO NÃO CUMPRIMENTO DA NOTIFICAÇÃO MULTA NÃO INFERIOR A 150 UNIDADES FISCAIS DO MUNICÍPIO – UFM.		
3- OBSERVAÇÕES: DESCUMPRIMENTO DA NOTIFICAÇÃO 706/2026 DATA 21/08/2026		
4- ASSINATURAS		
FISCAL DE OBRAS E POSTURAS **MATRÍCULA: 27796**		

ATENÇÃO!
Caso o requerente queira protocolar Recurso contra a ação Fiscal, deverá fazê-lo no setor de Protocolo Geral da Prefeitura, observado o prazo informado neste auto de notificação.

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:4F09CF6D

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
AUTO DE NOTIFICAÇÃO VIA AR Nº SFUP 809/2026

AUTO DE NOTIFICAÇÃO VIA AR	**Nº SFUP 809/2026**	
1-IDENTIFICAÇÃO DO INFRATOR	**Data: 14/10/2026**	
NOME (RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FÍSICA) NAIR FERREIRA DE LAET		**NOME FANTASIA:** NÃO SE APLICA
CNPJ/CPF: 767.XXX.XXX-91	**INSCRIÇÃO MUNICIPAL:**	**INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA:** 2.0078.016.0003.000
ENDEREÇO COMPLETO PARA ONDE SERÁ ENVIADA A NOTIFICAÇÃO (Rua, Nº, Complemento, Bairro, CEP, Cidade): Rua JOSE MARCELO, 343 - FLORENCA – CEP 33823310		
2-TERMOS DA NOTIFICAÇÃO		
ATO OU FATO CONSTITUTIVO DA INFRAÇÃO: OBSTRUÇÃO E CONSTRUÇÃO DO PASSEIO/ IMÓVEL ABANDONADO		
DISPOSITIVO LEGAL TRANSGREDIDO: **LEI COMPLEMENTAR Nº 40/2006 – Código de posturas** **art 47-** É proibido embaraçar ou impedir, por qualquer meio, o livre trânsito de pedestre ou veículos nas ruas, praças, passeios, estradas e caminhos públicos, exceto para efeito de obras públicas ou quando exigências policiais o determinarem. **Art. 48.** Compreende-se na proibição do artigo anterior, o depósito de quaisquer materiais, inclusive de construção, nas vias públicas em geral e o estacionamento de veículos sobre os passeios e calçadas ***Art. 66** -Os proprietários de imóveis que tenham frente para logradouros pavimentados ou beneficiados pela construção de meio – fios, são obrigados a construir os respectivos muros, cercas ou grades, bem como pavimentar os passeios.* ***Art. 70 -** É proibido manter construções em imóveis urbanas **em estado de abandono**, nos termos da Lei nº 2.194, de 03 de maio de 1999.*		
PELO PRESENTE FICA O NOTIFICADO OBRIGADO A SEGUIR AS SEGUINTES EXIGÊNCIAS: CUMPRIR AO QUE PRECEITUA O CÓDIGO DE POSTURAS DO MUNICÍPIO, NO QUE DIZ RESPEITO AO DISPOSITIVO LEGAL TRANSGREDIDO.		
PRAZO PARA CUMPRIMENTO: Art 47 – Imediato; Art 48 – 3 horas ao recebimento desta; Art 66 – 60 dias; Art 70 – 07 dias.	**PRAZO PARA RECURSO:** **(X) Lei Complementar 040/2006, Artigo 170 – 7 dias** **( ) Lei Complementar 212/2021, Artigo 208**	

LOCAL DA CONSTATAÇÃO DA INFRAÇÃO: ***Rua RAIMUNDO PATROCINIO , 142-*** *NOSSA SENHORA DAS NEVES –* ***CEP 33805230***
PENALIDADE QUE ESTARÁ SUJEITO PELO NÃO CUMPRIMENTO DA NOTIFICAÇÃO Art 47 - MULTA DE 30 UFM (TRINTA UNIDADES FISCAIS DO MUNICÍPIO). Art 48 - MULTA DE 30 UFM (TRINTA UNIDADES FISCAIS DO MUNICÍPIO). Art 66 - MULTA DE 30 UFM (TRINTA UNIDADES FISCAIS DO MUNICÍPIO). Art 70 - MULTA DE 30 UFM (TRINTA UNIDADES FISCAIS DO MUNICÍPIO).
3-OBSERVAÇÕES: NUP 03927.2026.003724-35
4-ASSINATURAS
_____ **Fiscal de Obras e Posturas** **Matrícula: 520560**

ATENÇÃO!

C aso o requerente queira protocolar Recurso contra a ação Fiscal, deverá fazê-lo no setor de Protocolo Geral da Prefeitura, observado o prazo informado neste auto de notificação.

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:A4F1F723

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
AUTO DE NOTIFICAÇÃO VIA AR Nº SFUP 810/2026

SUPERINTENDÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO URBANA E POSTURAS		
AUTO DE NOTIFICAÇÃO VIA AR		**Nº SFUP 810/2026**
1-IDENTIFICAÇÃO DO INFRATOR:		**Data: 14/10/2026**
NOME (RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FÍSICA): JOSE DOS ANJOS PEREIRA		**NOME FANTASIA:** NÃO SE APLICA
CNPJ/CPF: NÃO TEM	**INSCRIÇÃO MUNICIPAL:**	**INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA:** **2.0078.016.0006.000**
ENDEREÇO COMPLETO PARA ONDE SERÁ ENVIADO O AUTO DE INFRAÇÃO: Rua Santa Tereza, 222- Vera Cruz – CEP :30.290-000		
2-TERMOS DA NOTIFICAÇÃO		
ATO OU FATO CONSTITUTIVO DA INFRAÇÃO: **EXECUÇÃO DE PASSEIO EM DESACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE .**		
DISPOSITIVO LEGAL TRANSGREDIDO: ***LEI 212/2021*** *- CAPÍTULO III DOS PASSEIOS DOS LOGRADOUROS* *Art. 69.A utilização do passeio deverá priorizar a circulação de pedestres, com segurança, conforto e, em especial nas áreas com grande fluxo de pedestres.* *Art. 72. § 2º Os passeios não poderão apresentar degraus, rampas ou outras saliências que impeçam ou ameacem o tráfego normal dos pedestres.*		
PELO PRESENTE FICA O NOTIFICADO OBRIGADO A SEGUIR AS SEGUINTES EXIGÊNCIAS: "*Art. 68.A construção ou reforma das calçadas e passeios deverá atender aos padrões estabelecidos na Norma Técnica Brasileira de Acessibilidade - NBR 9050, edição atualizada.*		
PRAZO PARA CUMPRIMENTO: 60 DIAS PRAZO PARA RECURSO: ( ) Lei Complementar 040/2006, Artigo 170 - 7 dias (X) Lei Complementar 212/2021, Artigo 208 – 15 dias		
LOCAL DA CONSTATAÇÃO DA INFRAÇÃO: **Rua JOSE OLIMPIO NOGUEIRA , 323 , NOSSA SENHORA DAS NEVES – CEP 33805415**		
PENALIDADE QUE ESTARÁ SUJEITO PELO NÃO CUMPRIMENTO: **Conforme as disposições previstas na Lei Complementar 212/2021.** **Infração leve: 25 UFM.**		
3- OBSERVAÇÕES: NUP: 03927.2026.003724-35		
FISCAL DE OBRAS E POSTURAS **MATRÍCULA: 520560** _____ **ATENÇÃO!** **Caso o requerente queira protocolar Recurso contra a ação Fiscal, deverá fazê-lo no setor de Protocolo Geral da Prefeitura, observado o prazo informado neste auto de notificação.**		

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:B78F6535

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
AUTO DE NOTIFICAÇÃO VIA AR Nº SFUP 821/2026

AUTO DE NOTIFICAÇÃO VIA AR		**Nº SFUP 821/2026**
1-IDENTIFICAÇÃO DO INFRATOR:		**Data: 14/10/2026**
NOME (RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FÍSICA): MARIA DE LOURDES OLIVEIRA		**NOME FANTASIA:** NÃO SE APLICA
CNPJ/CPF: 000.xxx.296-xx	**INSCRIÇÃO MUNICIPAL:**	**INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA:** 2.0060.004.0014.000
ENDEREÇO COMPLETO PARA ONDE SERÁ ENVIADA A NOTIFICAÇÃO: Rua RAIMUNDO PATROCÍNIO ,320 - TANIA – CEP : 33805230		
2-TERMOS DA NOTIFICAÇÃO		
ATO OU FATO CONSTITUTIVO DA INFRAÇÃO: INFRINGIR OS ARTIGOS DA LEI COMPLEMENTAR 212/2021		
DISPOSITIVO LEGAL TRANSGREDIDO: "*Art. 68 A construção ou reforma das calçadas e passeios deverá atender aos padrões estabelecidos na Norma Técnica Brasileira de Acessibilidade - NBR 9050, edição atualizada."* *Art. 69 A utilização do passeio deverá priorizar a circulação de pedestres, com segurança, conforto e, em especial nas áreas com grande fluxo de pedestres.* *Art. 71 A construção e a reconstrução de passeios dos logradouros, em toda a extensão das testadas dos terrenos, edificados ou não, compete aos seus proprietários.* *Art. 72 ... § 2º Os passeios não poderão apresentar degraus, rampas ou outras saliências que impeçam ou ameacem o tráfego normal dos pedestres.* *§ 3º O desnível entre a via e a edificação deverá ser vencido no interior do lote."*		
PELO PRESENTE FICA O NOTIFICADO OBRIGADO A SEGUIR AS SEGUINTES EXIGÊNCIAS: "Art. 68 A construção ou reforma das calçadas e passeios deverá atender aos padrões estabelecidos na Norma Técnica Brasileira de Acessibilidade - NBR 9050, edição atualizada."		
PRAZO PARA CUMPRIMENTO: ARTIGO 68°, 69°, 71° E 72° - 60 DIAS	**PRAZO PARA RECURSO:** **( ) Lei Complementar 040/2006, art. 170 – prazo de 7 dias** **(X) Lei Complementar 212/2021, Artigo 208 - Mesmo prazo fixado para sanar a irregularidade ("Prazo para cumprimento")**	
LOCAL DA CONSTATAÇÃO DA INFRAÇÃO: ***Rua RAIMUNDO PATROCÍNIO ,318,322 - TANIA – CEP : 33805230***		
PENALIDADE QUE ESTARÁ SUJEITO PELO NÃO CUMPRIMENTO DA NOTIFICAÇÃO: MULTAS E OUTRAS SANÇÕES CABÍVEIS DE ACORDO COM O LEI COMPLEMENTAR Nº 212/2021. INFRAÇÃO LEVE: **25 UFM.**		
3- OBSERVAÇÕES: NUP: 03927.2026.003724-35		

4- ASSINATURAS:
FISCAL DE OBRAS E POSTURAS **MATRÍCULA: 520560**

ATENÇÃO!

C aso o requerente queira protocolar Recurso contra a ação Fiscal, deverá fazê-lo no setor de Protocolo Geral da Prefeitura, observado o prazo informado neste auto de notificação.

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:2B2443A0

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
AUTO DE NOTIFICAÇÃO VIA AR Nº SFUP 822/2026

AUTO DE NOTIFICAÇÃO VIA AR		**Nº SFUP 822/2026**
1-IDENTIFICAÇÃO DO INFRATOR:		**Data: 14/10/2026**
NOME (RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FÍSICA): MILTON RODRIGUES DA SILVA		**NOME FANTASIA:**
CNPJ/CPF: 334.xxx.xxx-91	**INSCRIÇÃMUNICIPAL:**	**INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA:** 2.0060.004.0013.000
ENDEREÇO COMPLETO PARA ONDE SERÁ ENVIADA A NOTIFICAÇÃO: Rua PRES GETULIO VARGAS , 228 - ROSANA 2ª SEÇAO -CEP - 33860220		
2-TERMOS DA NOTIFICAÇÃO		
ATO OU FATO CONSTITUTIVO DA INFRAÇÃO: INFRINGIR OS ARTIGOS DA LEI COMPLEMENTAR 212/2021		
DISPOSITIVO LEGAL TRANSGREDIDO: *"Art. 68 A construção ou reforma das calçadas e passeios deverá atender aos padrões estabelecidos na Norma Técnica Brasileira de Acessibilidade - NBR 9050, edição atualizada."* *Art. 69 A utilização do passeio deverá priorizar a circulação de pedestres, com segurança, conforto e, em especial nas áreas com grande fluxo de pedestres.* *Art. 71 A construção e a reconstrução de passeios dos logradouros, em toda a extensão das testadas dos terrenos, edificados ou não, compete aos seus proprietários.* *Art. 72 ... § 2º Os passeios não poderão apresentar degraus, rampas ou outras saliências que impeçam ou ameacem o tráfego normal dos pedestres.*		
PELO PRESENTE FICA O NOTIFICADO OBRIGADO A SEGUIR AS SEGUINTES EXIGÊNCIAS: *"Art. 68 A construção ou reforma das calçadas e passeios deverá atender aos padrões estabelecidos na Norma Técnica Brasileira de Acessibilidade - NBR 9050, edição atualizada."*		
PRAZO PARA CUMPRIMENTO: ARTIGO 68°, 69°, 71° E 72° - 60 DIAS	**PRAZO PARA RECURSO:** **( ) Lei Complementar 040/2006, art. 170 – prazo de 7 dias** **(X) Lei Complementar 212/2021, Artigo 208 - Mesmo prazo fixado para sanar a irregularidade ("Prazo para cumprimento")**	
LOCAL DA CONSTATAÇÃO DA INFRAÇÃO: ***Rua SANTO ANTONIO , 48, TANIA – CEP : 33805-271***		
PENALIDADE QUE ESTARÁ SUJEITO PELO NÃO CUMPRIMENTO DA NOTIFICAÇÃO: MULTAS E OUTRAS SANÇÕES CABÍVEIS DE ACORDO COM O LEI COMPLEMENTAR Nº 212/2021. INFRAÇÃO LEVE: **25 UFM**		
3- OBSERVAÇÕES: NUP: 03927.2026.003724-35		
4- ASSINATURAS:		
FISCAL DE OBRAS E POSTURAS **MATRÍCULA: 520560**		

ATENÇÃO!

Caso o requerente queira protocolar Recurso contra a ação Fiscal, deverá fazê-lo no setor de Protocolo Geral da Prefeitura, observado o prazo informado neste auto de notificação.

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:E141DE39

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
AUTO DE NOTIFICAÇÃO VIA AR Nº SFUP 823 /2026

AUTO DE NOTIFICAÇÃO VIA AR	**Nº SFUP 823 /2026**	
1-IDENTIFICAÇÃO DO INFRATOR	**Data: 14/10/2026**	
NOME (RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FÍSICA) MIRIAN GUIMARAES OLIVEIRA	**NOME FANTASIA:** NÃO SE APLICA	
CNPJ/CPF: 915.XXX.XXX-15	**INSCRIÇÃO MUNICIPAL:**	**INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA:** 2.0060.004.0012.000
ENDEREÇO COMPLETO PARA ONDE SERÁ ENVIADA A NOTIFICAÇÃO (Rua, Nº, Complemento, Bairro, CEP, Cidade): Rua Raimundo Patrocínio, 52 - SAN GENARO – CEP 33805230		
2-TERMOS DA NOTIFICAÇÃO		
ATO OU FATO CONSTITUTIVO DA INFRAÇÃO: OBSTRUÇÃO DO PASSEIO		
DISPOSITIVO LEGAL TRANSGREDIDO: **LEI COMPLEMENTAR Nº 40/2006 – Código de posturas** **art 47.** É proibido embaraçar ou impedir, por qualquer meio, o livre trânsito de pedestre ou veículos nas ruas, praças, passeios, estradas e caminhos públicos, exceto para efeito de obras públicas ou quando exigências policiais o determinarem.		
PELO PRESENTE FICA O NOTIFICADO OBRIGADO A SEGUIR AS SEGUINTES EXIGÊNCIAS: CUMPRIR AO QUE PRECEITUA O CÓDIGO DE POSTURAS DO MUNICÍPIO, NO QUE DIZ RESPEITO AO DISPOSITIVO LEGAL TRANSGREDIDO.		
PRAZO PARA CUMPRIMENTO: Art 47 - Imediato	**PRAZO PARA RECURSO:** **(X) Lei Complementar 040/2006, Artigo 170 – 7 dias** **( ) Lei Complementar 212/2021, Artigo 208**	
LOCAL DA CONSTATAÇÃO DA INFRAÇÃO: ***Rua SANTO ANTONIO ,52* - TANIA - *CEP: 33805271***		
PENALIDADE QUE ESTARÁ SUJEITO PELO NÃO CUMPRIMENTO DA NOTIFICAÇÃO Art 47 - MULTA DE 30 UFM (TRINTA UNIDADES FISCAIS DO MUNICÍPIO).		
3-OBSERVAÇÕES: NUP: 03927.2026.003724-35		
4-ASSINATURAS		
_____ **Fiscal de Obras e Posturas** **Matrícula: 520560**		

ATENÇÃO!

Caso o requerente queira protocolar Recurso contra a ação Fiscal, deverá fazê-lo no setor de Protocolo Geral da Prefeitura, observado o prazo informado neste auto de notificação.

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:C52A8C6D

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
AUTO DE NOTIFICAÇÃO VIA AR Nº SFUP 824/2026

AUTO DE NOTIFICAÇÃO VIA AR		**Nº SFUP 824/2026**
1-IDENTIFICAÇÃO DO INFRATOR:		**Data: 14/10/26**
NOME (RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FÍSICA): CONSTRUTIVA EMPREENDIMENTOS LTDA		**NOME FANTASIA:** NÃO SE APLICA
CNPJ/CPF: 65.XXX.XXX/XXX-35	**INSCRIÇÃO MUNICIPAL:**	**INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA:** 2.0122.081.0008.000; 2.0122.081.0009.000; 2.0122.081.0010.000; 2.0122.081.0011.000; 2.0122.081.0012.000;
ENDEREÇO COMPLETO PARA ONDE SERÁ ENVIADA A NOTIFICAÇÃO: Rua dos Tupis, 38, Centro, Belo Horizonte, Cep: 30190-901		
2-TERMOS DA NOTIFICAÇÃO		
ATO OU FATO CONSTITUTIVO DA INFRAÇÃO: INFRINGIR OS ARTIGOS 6º, 9º, III, 11°, §1º e 66° DA LEI COMPLEMENTAR 040/2006		
DISPOSITIVO LEGAL TRANSGREDIDO: ***Art. 6°*** *Os moradores, os comerciantes e os industriais são responsáveis pela limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços à sua residência ou estabelecimento."* ***Art. 9º*** *Para preservar de maneira geral a higiene pública, fica proibido:* ***III*** *- queimar ou incinerar, mesmo nos próprios quintais, lixo ou quaisquer corpos em quantidade capaz de molestar a vizinhança;* ***Art. 11º*** *Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis, são obrigados a conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terrenos e edificações e manter fechada a caixa d`água, sob pena de multa não inferior a 50 (cinquenta) Unidade Fiscais do Município - UFM. (Redação dada pela Lei Complementar nº 200/2019).* ***§ 1º.*** *Não é permitida a existência de terrenos cobertos de mato, pantanosos, com água estagnada ou servindo como* ***depósito de lixo dentro dos limites do Município****.;* ***Art. 66°*** *Os proprietários de imóveis que tenham frente para logradouros pavimentados ou beneficiados pela construção de meio-fios, são obrigados a construir os respectivos muros, cercas ou grades, bem como* ***pavimentar os passeios.***		
PELO PRESENTE FICA O NOTIFICADO OBRIGADO A SEGUIR AS SEGUINTES EXIGÊNCIAS: CUMPRIR AO QUE PRECEITUA O CÓDIGO DE POSTURAS DO MUNICÍPIO.		
PRAZO PARA CUMPRIMENTO: ARTIGO 6° -------- ARTIGO 9°, III - imediato ARTIGO 11°, §1º - 30 DIAS ARTIGO 66° - 60 DIAS	**PRAZO PARA RECURSO:** **(X) Lei Complementar 040/2006, art. 170 – prazo de 7 dias** **( ) Lei Complementar 212/2021, Artigo 208 - Mesmo prazo fixado para sanar a irregularidade ("Prazo para cumprimento")**	
LOCAL DA CONSTATAÇÃO DA INFRAÇÃO: Rua MARIA DA LUZ SILVA (antiga rua 01), Bairro Porto Seguro, nº 285, CEP: 33863-007, Ribeirão das Neves/MG		
PENALIDADE QUE ESTARÁ SUJEITO PELO NÃO CUMPRIMENTO DA NOTIFICAÇÃO: . MULTA A 95 UNIDADES FISCAIS DO MUNICÍPIO – UFM.		
3- OBSERVAÇÕES:		
4- ASSINATURAS:		
FISCAL DE OBRAS E POSTURAS **MATRÍCULA: 520953**		

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:AC51E5C6

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
AUTO DE NOTIFICAÇÃO VIA AR Nº SFUP 826/2026

1-IDENTIFICAÇÃO DO INFRATOR:		**Data: 14/10/2026**
NOME (RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FÍSICA): MARIA MARTINS CRISPIM FARIA		**NOME FANTASIA:** NÃO SE APLICA
CNPJ/CPF: 00xxx.xxx-75	**INSCRIÇÃO MUNICIPAL:**	**INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA:** 2.0060.007.0016.000
ENDEREÇO COMPLETO PARA ONDE SERÁ ENVIADA A NOTIFICAÇÃO: Rua RAIMUNDO PATROCINIO, 23 – TANIA - RIBEIRAO DAS NEVES CEP 33805000		
2-TERMOS DA NOTIFICAÇÃO		
ATO OU FATO CONSTITUTIVO DA INFRAÇÃO: INFRINGIR OS ARTIGOS DA LEI COMPLEMENTAR 212/2021		
DISPOSITIVO LEGAL TRANSGREDIDO: "*Art. 68 A construção ou reforma das calçadas e passeios deverá atender aos padrões estabelecidos na Norma Técnica Brasileira de Acessibilidade - NBR 9050, edição atualizada."* *Art. 69 A utilização do passeio deverá priorizar a circulação de pedestres, com segurança, conforto e, em especial nas áreas com grande fluxo de pedestres.* *Art. 71 A construção e a reconstrução de passeios dos logradouros, em toda a extensão das testadas dos terrenos, edificados ou não, compete aos seus proprietários.* *Art. 72 ... § 2º Os passeios não poderão apresentar degraus, rampas ou outras saliências que impeçam ou ameacem o tráfego normal dos pedestres.* *§ 3º O desnível entre a via e a edificação deverá ser vencido no interior do lote."*		
PELO PRESENTE FICA O NOTIFICADO OBRIGADO A SEGUIR AS SEGUINTES EXIGÊNCIAS: "Art. 68.A construção ou reforma das calçadas e passeios deverá atender aos padrões estabelecidos na Norma Técnica Brasileira de Acessibilidade - NBR 9050, edição atualizada.		
PRAZO PARA CUMPRIMENTO: ARTIGO 68°, 69°, 71° E 72° - 60 DIAS	**PRAZO PARA RECURSO:** **( ) Lei Complementar 040/2006, art. 170 – prazo de 7 dias** **(X) Lei Complementar 212/2021, Artigo 208 - Mesmo prazo fixado para sanar a irregularidade ("Prazo para cumprimento")**	
LOCAL DA CONSTATAÇÃO DA INFRAÇÃO: Rua RAIMUNDO PATROCINIO, 23 – TANIA - RIBEIRAO DAS NEVES CEP 33805000		
PENALIDADE QUE ESTARÁ SUJEITO PELO NÃO CUMPRIMENTO DA NOTIFICAÇÃO: MULTAS E OUTRAS SANÇÕES CABÍVEIS DE ACORDO COM O LEI COMPLEMENTAR Nº 212/2021. INFRAÇÃO LEVE: 25UFM.		
3- OBSERVAÇÕES: NUP 03927.2026.003724-35		
4- ASSINATURAS:		
FISCAL DE OBRAS E POSTURAS **MATRÍCULA: 520560**		

ATENÇÃO!
C aso o requerente queira protocolar Recurso contra a ação Fiscal, deverá fazê-lo no setor de Protocolo Geral da Prefeitura, observado o prazo informado neste auto de notificação.

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:432FECF4

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
AUTO DE NOTIFICAÇÃO VIA AR Nº SFUP 827/2026

AUTO DE NOTIFICAÇÃO VIA AR		**Nº SFUP 827/2026**
1-IDENTIFICAÇÃO DO INFRATOR:		**Data: 14/10/2026**
NOME (RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FÍSICA): MARIA MARTINS CRISPIM FARIA		**NOME FANTASIA:** NÃO SE APLICA
CNPJ/CPF: 00xxx.xxx-75	**INSCRIÇÃO MUNICIPAL:**	**INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA:** 2.0060.007.0016.000
ENDEREÇO COMPLETO PARA ONDE SERÁ ENVIADA A NOTIFICAÇÃO: Rua RAIMUNDO PATROCINIO, 23 – TANIA - RIBEIRAO DAS NEVES CEP 33805000		
2-TERMOS DA NOTIFICAÇÃO		
ATO OU FATO CONSTITUTIVO DA INFRAÇÃO: INFRINGIR OS ARTIGOS DA LEI COMPLEMENTAR 040/2006		
DISPOSITIVO LEGAL TRANSGREDIDO: **LEI COMPLEMENTAR Nº 40/2006 – Código de posturas** *art 47. É proibido embaraçar ou impedir, por qualquer meio, o livre trânsito de pedestre ou veículos nas ruas, praças, passeios, estradas e caminhos públicos, exceto para efeito de obras públicas ou quando exigências policiais o determinarem.* *Art 48 - Compreende-se na proibição do artigo anterior, o depósito de quaisquer materiais, inclusive de construção, nas vias públicas em geral e o estacionamento de veículos sobre os passeios e calçadas. § 1º Tratando-se de materiais que não possam ser depositados diretamente no interior dos prédios ou terrenos, será tolerada a descarga e permanência na via pública, com o mínimo prejuízo de trânsito por tempo estritamente necessário a sua remoção, não superior a 3 (três) horas;*		
PELO PRESENTE FICA O NOTIFICADO OBRIGADO A SEGUIR AS SEGUINTES EXIGÊNCIAS: CUMPRIR AO QUE PRECEITUA O CÓDIGO DE POSTURAS DO MUNICÍPIO, NO QUE DIZ RESPEITO AO DISPOSITIVO LEGAL TRANSGREDIDO.		
PRAZO PARA CUMPRIMENTO: Art 47 imediato Art 48 – 3 horas ao recebimento desta=	**PRAZO PARA RECURSO:** **(X) Lei Complementar 040/2006, art. 170 – prazo de 7 dias** **( ) Lei Complementar 212/2021, Artigo 208 - Mesmo prazo fixado para sanar a irregularidade ("Prazo para cumprimento")**	
LOCAL DA CONSTATAÇÃO DA INFRAÇÃO: Rua RAIMUNDO PATROCINIO, 23 – TANIA - RIBEIRAO DAS NEVES CEP 33805000		
PENALIDADE QUE ESTARÁ SUJEITO PELO NÃO CUMPRIMENTO DA NOTIFICAÇÃO: MULTAS E OUTRAS SANÇÕES CABÍVEIS DE ACORDO COM O LEI COMPLEMENTAR Nº 040/2006. ART 47 - MULTA DE 30 UFM ART 48 - MULTA 30 UFM		
3- OBSERVAÇÕES: NUP 03927.2026.003724-35		
4- ASSINATURAS:		
FISCAL DE OBRAS E POSTURAS **MATRÍCULA: 520560**		

ATENÇÃO!

Caso o requerente queira protocolar Recurso contra a ação Fiscal, deverá fazê-lo no setor de Protocolo Geral da Prefeitura, observado o prazo informado neste auto de notificação.

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:E832D3EC

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
AUTO DE NOTIFICAÇÃO VIA AR Nº SFUP 834/2026

AUTO DE NOTIFICAÇÃO VIA AR	**Nº SFUP 834/2026**	
1-IDENTIFICAÇÃO DO INFRATOR	**Data: 16/10/2026**	
NOME (RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FÍSICA): JOSE CARLOS DE ALMEIDA	**NOME FANTASIA:**	
CNPJ/CPF: 635.***.***-20	**INSCRIÇÃO MUNICIPAL:**	**INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA:** 2.0083.122.0010.000
ENDEREÇO COMPLETO PARA ONDE SERÁ ENVIADA A NOTIFICAÇÃO (Rua, Nº, Complemento, Bairro, CEP, Cidade): Rua JOAO MACHADO, 59 – SANTINHO – RIBEIRÃO DAS NEVES - CEP : 33855160		
2-TERMOS DA NOTIFICAÇÃO		
ATO OU FATO CONSTITUTIVO DA INFRAÇÃO: Ausência de pavimentação do passeio - Lote Sujo - Imóvel sem cercamento/muro.		
DISPOSITIVO LEGAL TRANSGREDIDO: **Lei Complementar 040/2006** **Art. 11º** – Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis, são obrigados a conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terrenos e edificações. *§ 1º. Não é permitida a existência de terrenos cobertos de mato, pantanosos, com água estagnada ou* ***servindo como depósito de lixo dentro dos limites do Município****.(...)"* **Art.65°** Os terrenos da zona urbana serão fechados com muros, cercas ou grades. **Art. 66°** - Os proprietários de imóveis que tenham frente para logradouros pavimentados ou beneficiados pela construção de meio – fios, são obrigados a construir os respectivos muros, cercas ou grades, bem como **pavimentar os passeios**." Lei 040/2006 **Art. 67°**- Os terrenos situados nas zonas urbanas: I- *serão fechados com muros, grades de ferro, madeira ou materiais similares; II - não poderão conter elementos pontiagudos quando se situarem na divisa da frente ou em altura inferior a um metro e cinqüenta centímetros.* **Lei Complementar 212/2021** **Art. 71º** – A construção e a reconstrução de passeios dos logradouros, em toda a extensão das testadas dos terrenos, edificados ou não, **compete aos seus proprietários**. Lei 212/2021		
PELO PRESENTE FICA O NOTIFICADO OBRIGADO A SEGUIR AS SEGUINTES EXIGÊNCIAS: Providenciar a pavimentação do passeio, limpeza e cercamento do lote.		
PRAZO PARA CUMPRIMENTO: Art. 11º § 1º. – 30 dias Artigo 66° - 60 dias. Artigo 71° - 60 dias	**PRAZO PARA RECURSO:** **(X) Lei Complementar 040/2006, Artigo 170 - 7 dias** **(X) Lei Complementar 212/2021, Artigo 208 - Mesmo prazo fixado para sanar a irregularidade ("Prazo para cumprimento")**	
LOCAL DA CONSTATAÇÃO DA INFRAÇÃO: *Rua CARMESIM, s/n – Rosaneves – CEP 33840090*		
PENALIDADE QUE ESTARÁ SUJEITO PELO NÃO CUMPRIMENTO DA NOTIFICAÇÃO Art.11° - **50 UFM**; Art. 66° **30 UFM**; Art 71° **25 UFM** – TOTAL 105 UFM		
3- OBSERVAÇÕES: NUP : 003883-58		
4- ASSINATURAS		
FISCAL DE OBRAS E POSTURAS **MATRÍCULA: 520560**		

ATENÇÃO!

Caso o requerente queira protocolar Recurso contra a ação Fiscal, deverá fazê-lo no setor de Protocolo Geral da Prefeitura, observado o prazo informado neste auto de notificação.

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:F5571295

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RODEIRO

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
RESULTADO PRELIMINAR DEFINITIVO EDITAL N° 011/2026

MUNICÍPIO DE RODEIRO							
Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG							
CEP: 36.510-000 CNPJ: 18.128.256/0001-44							
PABX: 32.3577-1173							
www.rodeiro.mg.gov.br							
RESULTADO PRELIMINAR DEFINITIVO EDITAL N° 011/2026							
CARGO: AJUDANTE GERAL							
	NOME	**SITUAÇÃO**	**PROVA PRÁTICA**	**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**	**FORMAÇÃO COMPLEMENTAR**	**IDADE**	**VAGA**
001°	RONALDO COSTA DA SILVA	CLASSIFICADO	N/A	10 PONTOS	-	59	PP
002°	LUIZ CARLOS DE OLIVEIRA	CLASSIFICADO	N/A	5 PONTOS	-	63	AC
003°	VALTER FAUSTINO DE OLIVEIRA	CLASSIFICADO	N/A	4 PONTOS	-	64	AC
004°	JOSÉ ÂNGELO MENDES	CLASSIFICADO	N/A	3 PONTOS	-	60	AC
005°	JORGE SALVINO	CLASSIFICADO	N/A	3 PONTOS	-	47	AC
	JOÃO BATISTA BRAGA	**DESCLASSIFICADO,** NÃO ATENDEU AO ITEM 6.2.8 DO EDITAL					
	JOSÉ ANTÔNIO BRAGA	**DESCLASSIFICADO,** NÃO ATENDEU AO ITEM 6.2.8 DO EDITAL					
	MAYCON SANTOS FERNANDES	**DESCLASSIFICADO,** NÃO ATENDEU AOS ITENS 6.2.8 E 6.2.9 DO EDITAL					
	ERLON ROSA VIEIRA	**DESCLASSIFICADO,** NÃO ATENDEU AOS ITENS 6.2.1 E 6.2.8 DO EDITAL					
CARGO: OPERADOR DE MÁQUINA I - PATROL							
	NOME	**SITUAÇÃO**	**PROVA PRÁTICA**	**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**	**FORMAÇÃO COMPLEMENTAR**	**IDADE**	**VAGA**
	MARCELO MENDONÇA SOARES	**DESCLASSIFICADO,** NÃO ATENDEU AO ITEM 6.2.8 DO EDITAL					
CARGO: OPERADOR DE MÁQUINA II - RETROESCAVADEIRA							
	NOME	**SITUAÇÃO**	**PROVA PRÁTICA**	**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**	**FORMAÇÃO COMPLEMENTAR**	**IDADE**	**VAGA**
001°	CLÁUDIO DIAS GOMES PEREIRA	APTO PARA PRÓXIMA FASE	SERÁ REALIZADA 22/10	-	-	45	AC
CARGO: PEDREIRO							
	NOME	**SITUAÇÃO**	**PROVA PRÁTICA**	**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**	**FORMAÇÃO COMPLEMENTAR**	**IDADE**	**VAGA**
001°	ELI GONÇALVES	CLASSIFICADO	N/A	2 PONTOS	10 PONTOS	56	AC
002°	ALEX BONISSATE	CLASSIFICADO	N/A	7 PONTOS		44	AC
	ERLON ROSA VIEIRA	**DESCLASSIFICADO,** NÃO ATENDEU AOS ITENS 6.2.1 E 6.2.8 DO EDITAL					
CARGO: MÉDICO (ESF)							
	NOME	**SITUAÇÃO**	**PROVA PRÁTICA**	**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**	**FORMAÇÃO COMPLEMENTAR**	**IDADE**	**VAGA**
001°	VIVIANE MUNIZ MONTEIRO	CLASSIFICADO	N/A	1,2 PONTOS	5 PONTOS	51	AC
002°	ARNON FRANCISCO R VASCONCELOS	CLASSIFICADO	N/A	2,9 PONTOS		31	AC
003°	REINALDO ROCHA FRAGA	CLASSIFICADO	N/A	-	-	45	AC
004°	LAILA CRISTINA FERNANDES PIVA PIRES	CLASSIFICADO	N/A	-	-	36	AC
005°	MARIANE SANTOS ANTONIETO	CLASSIFICADO	N/A	-	-	27	AC
006°	VANDER O DE ANDRADE FILHO	CLASSIFICADO	N/A	-	-	25	AC
	MARCO AURÉLIO MOREIRA JÚNIOR	**DESCLASSIFICADO,** NÃO ATENDEU AO ITEM 6.2.8 DO EDITAL					
	RAINA VITAL BATISTA	**DESCLASSIFICADO,** NÃO ATENDEU AOS ITENS 4.1 G) E 6.2.9 DO EDITAL					
	WINÍCIUS DE SOUZA BICALHO	**DESCLASSIFICADO,** NÃO ATENDEU AO ITEM 6.2.9 DO EDITAL					
	CARLA PAMELA LAZCANO JUSTINIANO	**DESCLASSIFICADO,** NÃO ATENDEU AOS ITENS 6.2.8, 6.2.9 E 6.2.13 DO EDITAL					
	JOÃO VITOR DAMIANO BRAGA	**DESCLASSIFICADO,** NÃO ATENDEU AOS ITENS 6.2.1 E 6.2.13 DO EDITAL					
VITÓRIA ANDRADE SILVA				***MURILO LOPES DE MENDONÇA***			
Matrícula nº 3157				Matrícula nº 3315			
Coord. de Gestão de Pessoas				Gerente de Dep. Pessoal			

Publicado por:
Murilo Lopes de Mendonça
Código Identificador:DA2C88DF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTA BARBARA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
RESULTADO DA PRIMEIRA ANÁLISE DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO REFERENTES AO EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 007/2026, INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 033/2026, PROCESSO Nº 174/2026

Objeto: Credenciamento de artistas do município de Santa Bárbara e demais municípios da região do Entre Serras e região para realização de apresentações musicais, mediante pagamento de cachê, conforme demanda da Secretaria Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo (SMCDT) e demais Secretarias da Administração Municipal, visando estimular a geração de renda, a difusão de produções artísticas, o estímulo criativo cultural e proporcionar espaços aos artistas locais, conforme as Agendas Culturais desenvolvidas ao longo do ano e demandas que surgirem internamente nos eventos promovidos no município de Santa Bárbara, sempre em conformidade com a legislação pertinente e com as especificações constantes do Edital e seus anexos.

Credenciado	Nome da Atração Artística	CNPJ/ CPF	Ordem	Cód. Int.	Descrição dos Serviços
52.401.044 HUMBERTO GONCALVES BRAGA	Bandorô Brasilidades	52.401.044/0001-27	1º	28492	**SHOW MUSICAL II** - Apresentação musical, representação ou produção musical - Dupla (PJ)
63.023.537 JOSE CLAUDIO COSTA	GALILEO QUEEN BH	63.023.537/0001-97	2º	28494	**SHOW MUSICAL IV** - Apresentação musical, representação ou produção musical - Banda (a partir de 4 componentes) (PJ)
59.905.668 LUIZ GUILHERME ALVES DOS SANTOS	Bruno & Luiz Gustavo	59.905.668/0001-20	3º	28494	**SHOW MUSICAL IV** - Apresentação musical, representação ou produção musical - Banda (a partir de 4 componentes) (PJ)
JEAN MAGALHAES FERREIRA 11139913646	Banda Deck's	47.634.952/0001-20	4º	28494	**SHOW MUSICAL IV** - Apresentação musical, representação ou produção musical - Banda (a partir de 4 componentes) (PJ)
33.286.382 NATALIA GUIA ALVES PEGO	Naty Rock Band	33.286.382/0001-10	5º	28494	**SHOW MUSICAL IV** - Apresentação musical, representação ou produção musical - Banda (a partir de 4 componentes) (PJ)
29.644.852 NATALIA YASMIM COUTINHO	Natália Coutinho	29.644.852/0001-01	6º	28494	**SHOW MUSICAL IV** - Apresentação musical,

DE ALMEIDA					representação ou produção musical - Banda (a partir de 4 componentes) (PJ)
CAMILA CALAIS DE OLIVEIRA	Camila Calais Singer	18.161.122/0001-25	7º	28494	**SHOW MUSICAL IV** - Apresentação musical, representação ou produção musical - Banda (a partir de 4 componentes) (PJ)
CENA PRODUCOES LTDA	Fuzz House	35.275.267/0001-76	8º	28494	**SHOW MUSICAL IV** - Apresentação musical, representação ou produção musical - Banda (a partir de 4 componentes) (PJ)
50.587.257 ANDRE SANTOS SILVA	Banda Mr Jackie	50.587.257/0001-60	9º	28494	**SHOW MUSICAL IV** - Apresentação musical, representação ou produção musical - Banda (a partir de 4 componentes) (PJ)
53.787.364 ANA CAROLINA ESPINOLA DESIDERIO	Quarteto Bastiana	53.787.364/0001-20	10º	28494	**SHOW MUSICAL IV** - Apresentação musical, representação ou produção musical - Banda (a partir de 4 componentes) (PJ)
64.593.355 EDILSON CARLOS DUARTE	MULEKE ATREVIDO	64.593.355/0001-14	11º	28494	**SHOW MUSICAL IV** - Apresentação musical, representação ou produção musical - Banda (a partir de 4 componentes) (PJ)
JULIO CESAR SANTOS 12977869638	Júlio Lagares	48.744.698/0001-86	12º	28494	**SHOW MUSICAL IV** - Apresentação musical, representação ou produção musical - Banda (a partir de 4 componentes) (PJ)
06.123.346 SERGIO JOSE DE SOUZA	Banda Logan	06.123.346/0001-63	13º	28494	**SHOW MUSICAL IV** - Apresentação musical, representação ou produção musical - Banda (a partir de 4 componentes) (PJ)
62.260.752 LIDIANARA LIMA DIAS DA SILVA	Banda Soul Groove	62.260.752/0001-49	14º	28494	**SHOW MUSICAL IV** - Apresentação musical, representação ou produção musical - Banda (a partir de 4 componentes) (PJ)
GABRIELE GERALDA FONSECA	Hebert e Gabriele cantos e canções	28.067.192/0001-72	15º	28494	**SHOW MUSICAL IV** - Apresentação musical, representação ou produção musical - Banda (a partir de 4 componentes) (PJ)

Santa Bárbara, 22 de outubro de 2026.

_____
Agente de Contratação

_____
Equipe de Apoio

Publicado por:
Amanda Dos Anjos Ursulo
Código Identificador:C3FF4CED

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO

LEIS, DECRETOS E PORTARIAS
LEI MUNICIPAL Nº 1.048/2026

Lei Municipal n° 1.048/2026

"Dispõe sobre a abertura de crédito suplementar no valor de R$ 1.387.857,53 (Um milhão, trezentos e oitenta e sete mil, oitocentos e cinquenta e sete reais e cinquenta e três centavos) e dá outras providências."

A Câmara Municipal de Santo Antônio do Aventureiro/MG, por seus autênticos representantes, aprovou, e eu, prefeito, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal de Santo Antônio do Aventureiro autorizado a abrir Crédito Suplementar no valor de R$ 1.387.857,53 (Um milhão, trezentos e oitenta e sete mil, oitocentos e cinquenta e sete reais e cinquenta e três centavos), referente às dotações orçamentárias abaixo especificadas:

I - ACRESCIMO DE DOTAÇÕES (PROJETO DE DECRETO Nº 10/2026):

Orgão 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO AVENTUREIRO	
Unidade 01 - GABINETE DO PREFEITO	
Sub-Unidade 00 - GABINETE DO PREFEITO	
2.01.00.04.122.0002.2.0004-1.500.000-3.1.90.11.00 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE	- R$ 19.985,88
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 19.985,88**
Total da Unidade 01	**R$ 19.985,88**
Unidade 03 - SECRETARIA DE ADMINISTRACAO	
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA DE ADMINISTRACAO	
2.03.00.04.122.0002.2.0009-1.500.000-3.1.90.04.00 GESTÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	- R$ 65.000,00
2.03.00.04.122.0002.2.0009-1.500.000-3.1.90.11.00 GESTÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	- R$ 81.000,00
2.03.00.04.122.0002.2.0009-1.500.000-3.1.90.13.00 GESTÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	- R$ 25.000,00
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 171.000,00**
Total da Unidade 03	**R$ 171.000,00**
Unidade 05 - SECRETARIA DE EDUCACAO	
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
2.05.00.12.361.0009.2.0021-1.500.000-3.1.90.04.00 DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL	- R$ 15.284,76
2.05.00.12.122.0002.2.0019-1.500.000-3.1.90.11.00 GESTÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	- R$ 28.000,00
2.05.00.12.361.0009.2.0023-1.540.000-3.1.90.11.00 REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS ENSINO FUNDAMENTAL	- R$ 321.800,00
2.05.00.12.365.0009.2.0029-1.540.000-3.1.90.11.00 REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS PRÉ ESCOLAR	- R$ 11.103,54
2.05.00.12.361.0009.2.0023-1.500.000-3.1.90.13.00 REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS ENSINO FUNDAMENTAL	- R$ 90.500,00
2.05.00.12.361.0009.2.0022-1.540.000-3.1.90.16.00 APOIO AO TRANSPORTE ESCOLAR	- R$ 1.300,00
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 467.988,30**
Total da Unidade 05	**R$ 467.988,30**
Unidade 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
Sub-Unidade 01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
2.07.01.10.301.0006.2.0037-1.600.000-3.1.90.04.00 PROGRAMA SAÚDE BUCAL	- R$ 4.167,98
2.07.01.10.301.0006.2.0040-1.600.000-3.1.90.04.00 PROGRAMA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMILIA	- R$ 3.553,07
2.07.01.10.301.0006.2.0041-1.500.000-3.1.90.04.00 DESENVOLVIMENTO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA	- R$ 192.800,00

2.07.01.10.301.0006.2.0038-1.500.000-3.1.90.11.00 PROGRAMA DE AGENTES COMUNITÁRIOS	- R$ 29.838,00
2.07.01.10.301.0006.2.0041-1.500.000-3.1.90.11.00 DESENVOLVIMENTO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA	- R$ 3.170,10
2.07.01.10.305.0006.2.0048-1.500.000-3.1.90.13.00 DESENVOLVIMENTO DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	- R$ 6.407,00
2.07.01.10.301.0006.2.0037-1.600.000-3.1.90.16.00 PROGRAMA SAÚDE BUCAL	- R$ 1.506,80
2.07.01.10.301.0006.2.0041-1.500.000-3.3.90.46.00 DESENVOLVIMENTO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA	- R$ 15.800,00
Total da Sub-Unidade 01	**R$ 257.242,95**
Total da Unidade 07	**R$ 257.242,95**
Unidade 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVICOS	
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVICOS	
2.08.00.15.452.0005.2.0053-1.500.000-3.1.90.04.00 MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS	- R$ 95.645,78
2.08.00.15.452.0005.2.0053-1.500.000-3.1.90.11.00 MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS	- R$ 158.000,00
2.08.00.15.452.0005.2.0053-1.500.000-3.1.90.16.00 MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS	- R$ 25.825,00
2.08.00.15.452.0005.2.0053-1.500.000-3.3.90.46.00 MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS	- R$ 14.540,00
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 294.010,78**
Total da Unidade 08	**R$ 294.010,78**
Unidade 09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE	
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE	
2.09.00.04.122.0002.2.0056-1.500.000-3.1.90.11.00 GESTÃO DA SECRETARIA DE TRANSPORTE	- R$ 11.000,00
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 11.000,00**
Total da Unidade 09	**R$ 11.000,00**
Unidade 11 - SECRETARIA MUNICIPAL AGRIC, PECUARIA E MEIO A	
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL AGRIC, PECUARIA E MEIO A	
2.11.00.20.606.0007.2.0064-1.500.000-3.1.90.04.00 APOIO AOS PRODUTORES RURAIS	- R$ 9.988,73
2.11.00.20.606.0007.2.0064-1.500.000-3.1.90.11.00 APOIO AOS PRODUTORES RURAIS	- R$ 7.756,60
2.11.00.20.606.0007.2.0064-1.500.000-3.1.90.13.00 APOIO AOS PRODUTORES RURAIS	- R$ 1.571,11
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 19.316,44**
Total da Unidade 11	**R$ 19.316,44**
Unidade 12 - SECRETARIA MUNICIPAL ESPORTES, TURISMO E LAZE	
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL ESPORTES, TURISMO E LAZE	
2.12.00.27.122.0002.2.0068-1.500.000-3.1.90.11.00 GESTÃO SECRETARIA ESPORTE TURISMO LAZER	- R$ 25.320,00
2.12.00.27.122.0002.2.0068-1.500.000-3.1.90.13.00 GESTÃO SECRETARIA ESPORTE TURISMO LAZER	- R$ 4.330,00
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 29.650,00**
Total da Unidade 12	**R$ 29.650,00**
Unidade 13 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
Sub-Unidade 00 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
2.13.00.08.122.0004.2.0075-1.500.000-3.1.90.04.00 GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CAD ÚNICO	- R$ 4.298,67
2.13.00.08.245.0004.2.0081-1.660.000-3.1.90.04.00 PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	- R$ 3.530,00
2.13.00.08.245.0004.2.0081-1.500.000-3.3.90.46.00 PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	- R$ 900,00
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 8.728,67**
Total da Unidade 13	**R$ 8.728,67**
Total da Instituição 02	**R$ 1.278.923,02**
Subtotal Geral Acrescido (Projeto 10)	**R$ 1.278.923,02**

II - INSERÇÃO DE NATUREZA DE DESPESA (PROJETO DE DECRETO Nº 11/2026):

Orgão 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO AVENTUREIRO	
Unidade 05 - SECRETARIA DE EDUCACAO	
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
2.05.00.12.361.0009.2.0023-1.500.000-3.1.90.04.00 REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS ENSINO FUNDAMENTAL	- R$ 2.461,65
2.05.00.12.365.0009.2.0026-1.540.000-3.1.90.04.00 REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA CRECHE	- R$ 12.702,64
2.05.00.12.365.0009.2.0029-1.500.000-3.1.90.04.00 REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS PRÉ ESCOLAR	- R$ 2.084,44
2.05.00.12.361.0009.2.0022-1.540.000-3.3.90.46.00 APOIO AO TRANSPORTE ESCOLAR	- R$ 1.200,00
2.05.00.12.361.0009.2.0023-1.540.000-3.3.90.46.00 REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS ENSINO FUNDAMENTAL	- R$ 12.900,00
2.05.00.12.365.0009.2.0026-1.540.000-3.3.90.46.00 REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA CRECHE	- R$ 300,00
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 31.648,73**
Total da Unidade 05	**R$ 31.648,73**
Unidade 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
Sub-Unidade 01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
2.07.01.10.301.0006.2.0040-1.500.000-3.1.90.04.00 PROGRAMA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMILIA	- R$ 868,34
2.07.01.10.301.0006.2.0041-1.600.000-3.1.90.11.00 DESENVOLVIMENTO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA	- R$ 69.000,00
Total da Sub-Unidade 01	**R$ 69.868,34**
Total da Unidade 07	**R$ 69.868,34**
Unidade 09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE	
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE	
2.09.00.04.122.0002.2.0056-1.500.000-3.1.90.13.00 GESTÃO DA SECRETARIA DE TRANSPORTE	- R$ 2.200,00
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 2.200,00**
Total da Unidade 09	**R$ 2.200,00**
Unidade 10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	
2.10.00.04.122.0003.2.0058-1.500.000-3.1.90.13.00 GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	- R$ 727,49
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 727,49**
Total da Unidade 10	**R$ 727,49**
Unidade 11 - SECRETARIA MUNICIPAL AGRIC, PECUARIA E MEIO A	
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL AGRIC, PECUARIA E MEIO A	
2.11.00.04.122.0002.2.0060-1.500.000-3.1.90.13.00 GESTÃO DA SECRET DE AGRIC. PECUÁRIA E M. AMBIENTE	- R$ 2.200,00
2.11.00.20.606.0007.2.0064-1.500.000-3.1.90.16.00 APOIO AOS PRODUTORES RURAIS	- R$ 1.539,95
2.11.00.20.606.0007.2.0064-1.500.000-3.3.90.46.00 APOIO AOS PRODUTORES RURAIS	- R$ 750,00
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 4.489,95**
Total da Unidade 11	**R$ 4.489,95**
Total da Instituição 02	**R$ 108.934,51**
Subtotal Geral Acrescido (Projeto 11)	**R$ 108.934,51**
TOTAL GERAL ACRESCIDO	**R$ 1.387.857,53**

Art. 2º - Para atender o que prescreve o artigo anterior, será utilizada como fonte de recurso: ANULAÇÃO DE DOTAÇÕES do Orçamento do município na forma do parágrafo 1º inciso I a IV do artigo 43 da Lei Federal 4.320, conforme abaixo discriminado:

I - ANULAÇÃO DE DOTAÇÕES (PROJETO DE DECRETO Nº 10/2026):

Orgão 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO AVENTUREIRO	
Unidade 01 - GABINETE DO PREFEITO	
Sub-Unidade 00 - GABINETE DO PREFEITO	
2.01.00.04.122.0002.2.0004-1.500.000-3.1.90.13.00 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE	- R$ 9.988,73
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 9.988,73**
Total da Unidade 01	**R$ 9.988,73**
Unidade 05 - SECRETARIA DE EDUCACAO	
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
2.05.00.12.122.0002.2.0019-1.500.000-3.1.90.04.00 GESTÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	- R$ 5.000,00
2.05.00.12.361.0009.2.0023-1.540.000-3.1.90.04.00 REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS ENSINO FUNDAMENTAL	- R$ 334.203,54
2.05.00.12.365.0009.2.0026-1.500.000-3.1.90.04.00 REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA CRECHE	- R$ 30.000,00
2.05.00.12.361.0009.2.0021-1.500.000-3.3.90.32.00 DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL	- R$ 3.170,10
2.05.00.12.361.0009.2.0021-1.500.000-4.4.90.52.00 DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL	- R$ 1.571,11
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 373.944,75**
Total da Unidade 05	**R$ 373.944,75**
Unidade 06 - SECRETARIA MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL	
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
2.06.00.08.122.0002.2.0031-1.660.000-3.3.90.14.00 GESTÃO ADMINISTRATIVA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	- R$ 200,00
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 200,00**
Total da Unidade 06	**R$ 200,00**
Unidade 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
2.07.00.10.122.0002.2.0034-1.500.000-3.1.90.11.00 GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE SAÚDE	- R$ 10.000,00
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 10.000,00**
Sub-Unidade 01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
2.07.01.10.301.0006.2.0037-1.500.000-3.1.90.13.00 PROGRAMA SAÚDE BUCAL	- R$ 5.000,00
2.07.01.10.122.0006.2.0035-1.600.000-3.3.90.14.00 MANUTENÇÃO DO CONSELHO DE SAÚDE	- R$ 1.506,80
2.07.01.10.301.0006.2.0041-1.500.000-3.3.90.32.00 DESENVOLVIMENTO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA	- R$ 4.298,67
2.07.01.10.303.0006.2.0046-1.500.000-3.3.90.32.00 MANUTENÇÃO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL	- R$ 34.258,78
2.07.01.10.301.0006.2.0041-1.500.000-3.3.90.39.00 DESENVOLVIMENTO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA	- R$ 12.000,00
2.07.01.10.304.0006.2.0047-1.600.000-3.3.90.39.00 DESENVOLVIMENTO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA	- R$ 4.167,98
2.07.01.10.301.0006.2.0041-1.500.000-4.4.90.52.00 DESENVOLVIMENTO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA	- R$ 900,00
2.07.01.10.301.0006.2.0041-1.600.000-4.4.90.52.00 DESENVOLVIMENTO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA	- R$ 3.553,07
Total da Sub-Unidade 01	**R$ 65.685,30**
Total da Unidade 07	**R$ 75.685,30**
Unidade 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVICOS	
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVICOS	
2.08.00.15.451.0005.1.0008-1.500.000-4.4.90.51.00 INVESTIMENTO EM INFRAESTRUTURA URBANA	- R$ 789.747,00
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 789.747,00**
Total da Unidade 08	**R$ 789.747,00**
Unidade 11 - SECRETARIA MUNICIPAL AGRIC, PECUARIA E MEIO A	
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL AGRIC, PECUARIA E MEIO A	
2.11.00.04.122.0002.2.0060-1.500.000-3.3.90.30.00 GESTÃO DA SECRET DE AGRIC. PECUÁRIA E M. AMBIENTE	- R$ 6.000,00
2.11.00.20.606.0007.2.0063-1.500.000-3.3.90.31.00 REALIZAÇÃO DE EXPOSIÇÃO AGROPECUARIA	- R$ 4.952,00
2.11.00.20.606.0007.2.0064-1.500.000-3.3.90.32.00 APOIO AOS PRODUTORES RURAIS	- R$ 5.270,64
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 16.222,64**
Total da Unidade 11	**R$ 16.222,64**
Unidade 13 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
Sub-Unidade 00 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
2.13.00.08.245.0004.2.0081-1.660.000-3.1.90.16.00 PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	- R$ 613,00
2.13.00.08.122.0004.2.0075-1.660.000-3.3.90.14.00 GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CAD ÚNICO	- R$ 400,00
2.13.00.08.122.0004.2.0077-1.660.000-3.3.90.14.00 FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL	- R$ 84,00
2.13.00.08.122.0004.2.0077-1.660.000-3.3.90.30.00 FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL	- R$ 756,00
2.13.00.08.244.0004.2.0078-1.660.000-3.3.90.30.00 PROCADSUAS	- R$ 389,00
2.13.00.08.245.0004.2.0081-1.500.000-3.3.90.30.00 PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	- R$ 2.804,60
2.13.00.08.245.0004.2.0081-1.660.000-3.3.90.30.00 PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	- R$ 1.000,00
2.13.00.08.244.0004.2.0079-1.500.000-3.3.90.32.00 GESTÃO DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS	- R$ 7.000,00
2.13.00.08.122.0004.2.0075-1.660.000-4.4.90.52.00 GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CAD ÚNICO	- R$ 88,00
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 13.134,60**
Total da Unidade 13	**R$ 13.134,60**
Total da Instituição 02	**R$ 1.278.923,02**
Subtotal Geral Anulado (Projeto 10)	**R$ 1.278.923,02**

II - ANULAÇÃO DE DOTAÇÕES (PROJETO DE DECRETO Nº 11/2026):

Orgão 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO AVENTUREIRO	
Unidade 01 - GABINETE DO PREFEITO	
Sub-Unidade 00 - GABINETE DO PREFEITO	
2.01.00.04.122.0002.2.0004-1.500.000-4.4.90.52.00 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE	- R$ 727,49
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 727,49**
Total da Unidade 01	**R$ 727,49**
Unidade 05 - SECRETARIA DE EDUCACAO	
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
2.05.00.12.361.0009.2.0022-1.540.000-3.1.90.11.00 APOIO AO TRANSPORTE ESCOLAR	- R$ 14.100,00
2.05.00.12.361.0009.2.0023-1.540.000-3.1.90.13.00 REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS ENSINO FUNDAMENTAL	- R$ 12.233,00
2.05.00.12.365.0009.2.0026-1.540.000-3.1.90.13.00 REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA CRECHE	- R$ 769,64
2.05.00.12.361.0009.2.0021-1.500.000-4.4.90.52.00 DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL	- R$ 2.200,00
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 29.302,64**
Total da Unidade 05	**R$ 29.302,64**
Unidade 06 - SECRETARIA MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL	
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
2.06.00.08.244.0004.2.0033-1.500.000-3.3.90.32.00 MANUTENÇÃO DO PROGRAMA ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO	- R$ 2.084,44
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 2.084,44**
Total da Unidade 06	**R$ 2.084,44**
Unidade 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
Sub-Unidade 01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
2.07.01.10.301.0006.2.0041-1.600.000-3.1.90.04.00 DESENVOLVIMENTO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA	- R$ 50.000,00
2.07.01.10.301.0006.2.0037-1.600.000-3.1.90.11.00 PROGRAMA SAÚDE BUCAL	- R$ 19.000,00

2.07.01.10.301.0006.2.0041-1.500.000-4.4.90.52.00 DESENVOLVIMENTO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA	- R$ 1.618,34
Total da Sub-Unidade 01	**R$ 70.618,34**
Total da Unidade 07	**R$ 70.618,34**
Unidade 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVICOS	
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVICOS	
2.08.00.15.451.0005.1.0008-1.500.000-4.4.90.51.00 INVESTIMENTO EM INFRAESTRUTURA URBANA	- R$ 2.200,00
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 2.200,00**
Total da Unidade 08	**R$ 2.200,00**
Unidade 10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	
2.10.00.04.122.0003.2.0058-1.500.000-3.3.90.30.00 GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	- R$ 2.461,65
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 2.461,65**
Total da Unidade 10	**R$ 2.461,65**
Unidade 13 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
Sub-Unidade 00 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
2.13.00.08.245.0004.2.0081-1.500.000-3.3.90.30.00 PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	- R$ 1.539,95
Total da Sub-Unidade 00	**R$ 1.539,95**
Total da Unidade 13	**R$ 1.539,95**
Total da Instituição 02	**R$ 108.934,51**
Subtotal Geral Anulado (Projeto 11)	**R$ 108.934,51**
TOTAL GERAL ANULADO	**R$ 1.387.857,53**

Art. 3º - Ficam alteradas de acordo com as disposições desta Lei, a Lei Orçamentária Anual e o Plano Plurianual em vigor no Município.
Art. 4º - Revoga-se às disposições em contrário, esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Santo Antônio do Aventureiro/MG, 22 de outubro de 2026.

AMAURY DE SÁ FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clovis Eduardo Schettino
Código Identificador:8E3D27F4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTO ANTONIO DO ITAMBÉ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO DA CONCORRÊNCIA Nº 0001/2026

O Município de Santo Antônio do Itambé/MG, torna público a **HOMOLOGAÇÃO**, nos termos do art. 71, inciso IV da Lei nº 14.133, de 2021.doProcesso Licitatório nº 0085/2026,Concorrência nº 0001/2026realizada pelo Sr. Ronam Wesley Sales, Prefeito de Santo Antônio do Itambé/MG, na Quinta-feira, 22 de Outubro de 2026, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com aLei Federal nº 14.133/21, nas seguintes condições:

Objeto:CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA PRAÇA JOVELINA BARACHO NO MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO ITAMBÉ/MG, EM ACORDO COM O CONTRATO DE REPASSE Nº 987755/2025/MTUR/CAIXA

BMC CONSTRUCAO LTDA				**41.422.115/0001-51**	
Item	**Qtde.**	**Und.**	**Material/Serviço**	**Preço Unit.**	**Sub Total**
1	6,48	metro quadrado	1.1.1. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PLACA DE OBRA COM CHAPA GALVANIZADA E ESTRUTURA DE MADEIRA. AF_03/2022_PS	R$ 414,52	R$ 2.686,09
2	1,00	unidade	1.1.2. LIGAÇÃO DE ÁGUA PROVISÓRIA PARA CANTEIRO, INCLUSIVE HIDRÔMETRO E CAVALETE PARA MEDIÇÃO DE ÁGUA - ENTRADA PRINCIPAL, EM AÇO GALVANIZADO DN 20MM (1/2") - PADRÃO CONCESSIONÁRIA	R$ 674,90	R$ 674,90
3	1,00	unidade	1.1.3. LIGAÇÃO PROVISÓRIA COM ENTRADA DE ENERGIA AÉREA, PADRÃO CEMIG, CARGA INSTALADA DE 15,1KVA ATÉ 30KVA, TRIFÁSICO, COM SAÍDA SUBTERRÂNEA, INCLUSIVE POSTE, CAIXA PARA MEDIDOR, DISJUNTOR, BARRAMENTO, ATERRAMENTO E ACESSÓRIOS	R$ 1.043,69	R$ 1.043,69
4	2,41	metro cúbico	1.2.1 DEMOLIÇÃO DE ALVENARIA DE BLOCO FURADO, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_09/2023	R$ 72,98	R$ 175,88
5	1,86	metro cúbico	1.2.2 DEMOLIÇÃO DE PISO DE CONCRETO SIMPLES, DE FORMA MECANIZADA COM MARTELETE, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_09/2023	R$ 138,73	R$ 258,04
6	217,66	metro quadrado	1.2.3. DEMOLIÇÃO DE REVESTIMENTO CERÂMICO, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_09/2023	R$ 30,11	R$ 6.553,74
7	8,80	metro quadrado	1.2.4. REMOÇÃO DE ALAMBRADOS PARA QUADRAS POLIESPORTIVAS, ESTRUTURADO POR TUBOS DE AÇO GALVANIZADO, COM TELA DE ARAME GALVANIZADO, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_09/2023	R$ 18,67	R$ 164,30
8	2,87	metro quadrado	1.2.5. REMOÇÃO DE JANELAS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_09/2023	R$ 32,00	R$ 91,84
9	22,68	metro cúbico	1.2.6. ESCAVAÇÃO MANUAL DE VALA. AF_09/2024	R$ 107,97	R$ 2.448,76
10	1,00	unidade	1.3.1. CAIXA EM CONCRETO PRÉ-MOLDADO PARA ABRIGO DE HIDRÔMETRO COM DN 20 MM - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2024	R$ 138,73	R$ 138,73
11	1,00	unidade	1.3.2. HIDRÔMETRO DN 1/2", 3,0 M3/H - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2024	R$ 190,14	R$ 190,14
12	1,00	unidade	1.3.3. KIT CAVALETE PARA MEDIÇÃO DE ÁGUA - ENTRADA INDIVIDUALIZADA, EM CPVC DN 28 MM (1"), PARA 1 MEDIDOR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO (EXCLUSIVE HIDRÔMETRO). AF_03/2024	R$ 728,47	R$ 728,47
13	16,31	metro	1.3.4. TUBO, PVC, SOLDÁVEL, DE 20MM, INSTALADO EM RAMAL DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	R$ 13,86	R$ 226,06
14	4,00	unidade	1.3.5. JOELHO 90 GRAUS, PVC, SOLDÁVEL, DN 20MM, INSTALADO EM RAMAL DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	R$ 9,45	R$ 37,80
15	2,00	unidade	1.3.6. LUVA, PVC, SOLDÁVEL, DN 20MM, INSTALADO EM RAMAL DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	R$ 7,10	R$ 14,20
16	18,68	metro	1.3.7. TUBO PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	R$ 34,55	R$ 645,39
17	13,28	metro	1.3.8. TUBO PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 75 MM, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	R$ 42,94	R$ 570,24
18	2,00	unidade	1.3.9. JOELHO 90 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM PRUMADA DE ESGOTO SANITÁRIO OU VENTILAÇÃO. AF_08/2022	R$ 11,30	R$ 22,60

19	3,00	unidade	1.3.10. LUVA SIMPLES, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	R$ 11,72	R$ 35,16
20	1,00	unidade	1.3.11. TÊ, PVC, SOLDÁVEL, DN 50 MM INSTALADO EM RESERVAÇÃO PREDIAL	R$ 29,37	R$ 29,37
21	2,00	unidade	1.3.12. CAIXA ENTERRADA HIDRÁULICA RETANGULAR, EM ALVENARIA COM BLOCOS DE CONCRETO, DIMENSÕES INTERNAS: 0,6X0,6X0,6 M PARA REDE DE DRENAGEM. AF_12/2020	R$ 556,50	R$ 1.113,00
22	1,00	unidade	1.3.13. REGISTRO DE GAVETA BRUTO, LATÃO, ROSCÁVEL, 2" - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_08/2021	R$ 262,84	R$ 262,84
23	2,00	unidade	1.3.14. RALO LATERAL DE PAREDE D=50MM	R$ 59,46	R$ 118,92
24	1,00	unidade	1.3.15. DRENO DE FUNDO D=50MM ANTI-TURBILHÃO	R$ 69,01	R$ 69,01
25	108,31	metro	1.4.1. ELETRODUTO RÍGIDO ROSCÁVEL, PVC, DN 25 MM (3/4"), PARA CIRCUITOS TERMINAIS, INSTALADO EM PAREDE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/202	R$ 17,77	R$ 1.924,67
26	13,53	metro	1.4.2. ELETRODUTO RÍGIDO ROSCÁVEL, PVC, DN 32 MM (1"), PARA CIRCUITOS TERMINAIS, INSTALADO EM PAREDE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	R$ 22,35	R$ 302,40
27	23,70	metro	1.4.3. ELETRODUTO RÍGIDO ROSCÁVEL, PVC, DN 40 MM (1 1/4"), PARA CIRCUITOS TERMINAIS, INSTALADO EM PAREDE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	R$ 26,83	R$ 635,87
28	3,00	unidade	1.4.4. CAIXA OCTOGONAL 3" X 3", PVC, INSTALADA EM LAJE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	R$ 21,22	R$ 63,66
29	9,00	unidade	1.4.5. CAIXA RETANGULAR 4" X 2" BAIXA (0,30 M DO PISO), PVC, INSTALADA EM PAREDE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	R$ 15,34	R$ 138,06
30	1,00	unidade	1.4.6. INTERRUPTOR SIMPLES (2 MÓDULOS), 10A/250V, INCLUINDO SUPORTE E PLACA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	R$ 54,52	R$ 54,52
31	2,00	unidade	1.4.7. TOMADA BAIXA DE EMBUTIR (1 MÓDULO), 2P+T 10 A, INCLUINDO SUPORTE E PLACA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	R$ 37,61	R$ 75,22
32	5,00	unidade	1.4.8. SUPORTE PARAFUSADO COM PLACA DE ENCAIXE 4" X 2" BAIXO (0,30 M DO PISO) PARA PONTO ELÉTRICO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	R$ 10,69	R$ 53,45
33	239,97	metro	1.4.9. CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 1,5 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	R$ 4,06	R$ 974,28
34	320,01	metro	1.4.10. CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 2,5 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	R$ 5,90	R$ 1.888,06
35	19,40	metro	1.4.11. CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 6 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	R$ 12,78	R$ 247,93
36	11,80	metro	1.4.12. CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 10 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	R$ 22,95	R$ 270,81
37	4,00	unidade	1.4.13. DISJUNTOR MONOPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 10A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	R$ 15,29	R$ 61,16
38	4,00	unidade	1.4.14. DISJUNTOR TRIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 10A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	R$ 91,88	R$ 367,52
39	1,00	unidade	1.4.15. DISJUNTOR TRIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 32A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	R$ 104,75	R$ 104,75
40	1,00	unidade	1.4.16. DISJUNTOR TRIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 40A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	R$ 113,57	R$ 113,57
41	3,00	unidade	1.4.17. DISJUNTOR MONOPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 16A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	R$ 15,29	R$ 45,87
42	8,00	unidade	1.4.18. DISPOSITIVO DPS 20KA-175V OU 275V - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	R$ 96,83	R$ 774,64
43	4,00	unidade	1.4.19. CAIXA ENTERRADA ELÉTRICA RETANGULAR, EM ALVENARIA COM TIJOLOS CERÂMICOS MACIÇOS, FUNDO COM BRITA, DIMENSÕES INTERNAS: 0,3X0,3X0,3 M. AF_12/2020	R$ 205,85	R$ 823,40
44	2,00	unidade	1.4.20. RELÉ FOTOELÉTRICO PARA COMANDO DE ILUMINAÇÃO EXTERNA 1000 W - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_02/2025	R$ 30,99	R$ 61,98
45	3,00	unidade	1.4.21. LUMINÁRIA COMERCIAL COM DIFUSOR DE SOBREPOR COMPLETA, PARA DUAS (2) LÂMPADAS TUBULARES LED 2X9W-ØT8, TEMPERATURA DA COR 6500K, FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO, INCLUSIVE BASE E LÂMPADA	R$ 265,73	R$ 797,19
46	8,00	unidade	1.4.22. Spot de Embutir Piso Solo 7w 3000k	R$ 73,39	R$ 587,12
47	1,00	unidade	1.4.23. QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO, DE EMBUTIR, COM BARRAMENTO TRIFÁSICO, PARA 40 DISJUNTORES DIN 100A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	R$ 1.042,11	R$ 1.042,11
48	1,00	unidade	1.4.24. ENTRADA DE ENERGIA ELÉTRICA, AÉREA, TRIFÁSICA, COM CAIXA DE SOBREPOR, CABO DE 16 MM2 E DISJUNTOR DIN 50A (NÃO INCLUSO O POSTE DE CONCRETO). AF_12/2025	R$ 2.717,02	R$ 2.717,02
49	1,00	unidade	1.4.25. ARMAÇÃO SECUNDÁRIA, COM 4 ESTRIBOS E 4 ISOLADORES - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2025	R$ 174,63	R$ 174,63
50	1,00	unidade	1.4.26. ASSENTAMENTO DE POSTE DE CONCRETO COM COMPRIMENTO NOMINAL DE 9 M, CARGA NOMINAL DE 150 DAN, ENGASTAMENTO BASE CONCRETADA COM 1 M DE CONCRETO E 0,5 M DE SOLO (NÃO INCLUI FORNECIMENTO). AF_04/2025	R$ 798,27	R$ 798,27
51	1,00	unidade	1.5.1. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE FONTE LUMINOSA, INCLUINDO FORNECIMENTO DE TODOS MATERIAIS E EQUIPAMENTOS, ELÉTRICOS, HIDRÁULICOS E LUMINOTÉCNICOS.	R$ 155.111,66	R$ 155.111,66
52	123,61	metro quadrado	1.6.1. IMPERMEABILIZAÇÃO DE SUPERFÍCIE COM ARGAMASSA POLIMÉRICA / MEMBRANA ACRÍLICA, 4 DEMÃOS, REFORÇADA COM VÉU DE POLIÉSTER. AF_09/2023	R$ 68,34	R$ 8.447,51
53	123,61	metro quadrado	1.6.2. REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PAREDES EXTERNAS, COM PLACAS TIPO GRÊS OU SEMIGRÊS, FORMATO MENOR OU IGUAL A 200 CM2, DISPOSTAS EM AMARRAÇÃO. AF_02/2023	R$ 269,94	R$ 33.367,28
54	8,17	metro quadrado	1.6.3. ALVENARIA DE VEDAÇÃO DE BLOCOS CERÂMICOS FURADOS NA HORIZONTAL DE 14X19X39 CM (ESPESSURA 14 CM) E ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO COM PREPARO EM BETONEIRA. AF_12/2021	R$ 85,88	R$ 701,64
55	7,29	metro quadrado	1.6.4. CONTRAPISO EM ARGAMASSA PRONTA, PREPARO MANUAL, APLICADO EM ÁREAS MOLHADAS SOBRE IMPERMEABILIZAÇÃO, ACABAMENTO NÃO REFORÇADO, ESPESSURA 3CM. AF_07/2021	R$ 122,53	R$ 893,24
56	45,36	metro quadrado	1.6.5. CONTRAPISO EM ARGAMASSA TRAÇO 1:4 (CIMENTO E AREIA), PREPARO	R$ 61,40	R$ 2.785,10
57	0,14	metro cúbico	1.6.6. ARGAMASSA TRAÇO 1:4 (EM VOLUME DE CIMENTO E AREIA GROSSA ÚMIDA) PARA CHAPISCO CONVENCIONAL, PREPARO MANUAL. AF_08/2019	R$ 780,91	R$ 109,33
58	0,54	metro cúbico	1.6.7. ARGAMASSA TRAÇO 1:3 (EM VOLUME DE CIMENTO E AREIA MÉDIA ÚMIDA) COM ADIÇÃO DE IMPERMEABILIZANTE, PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 600 L. AF_08/2019	R$ 894,65	R$ 483,11
59	27,13	metro quadrado	1.6.8. REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PAREDES EXTERNAS EM PASTILHAS DE PORCELANA 5 X 5 CM (PLACAS DE 30 X 30 CM), ALINHADAS A PRUMO. AF_02/2023	R$ 294,08	R$ 7.978,39
60	3,64	metro quadrado	1.6.9. REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PAREDES EXTERNAS, COM PLACAS TIPO GRÊS OU SEMIGRÊS, FORMATO MENOR OU IGUAL A 200 CM2, ALINHADAS A PRUMO. AF_02/2023	R$ 271,29	R$ 987,50
61	124,47	metro quadrado	1.6.10. REVESTIMENTO COM PEDRA SÃO TOMÉ APLICADO EM PAREDE (40X40)CM, ESP. 2CM, ACABAMENTO NATURAL, ASSENTAMENTO COM ARGAMASSA INDUSTRIALIZADA, AMBIENTE INTERNO/EXTERNO, ALTURA MÁXIMA DE 3M PARA APLICAÇÃO DA PEDRA, INCLUSIVE REJUNTAMENTO	R$ 184,62	R$ 22.979,65
62	45,36	metro quadrado	1.6.11. PISO EM PEDRA SÃO TOMÉ ASSENTADO SOBRE ARGAMASSA 1:3 (CIMENTO E AREIA). AF_02/2026	R$ 382,65	R$ 17.357,00
63	243,63	metro	1.7.1. CHAPIM SOBRE MUROS LINEARES, EM GRANITO OU MÁRMORE, L = 25 CM, ASSENTADO COM ARGAMASSA 1:6 COM ADITIVO. AF_11/2020	R$ 138,77	R$ 33.808,54
64	70,31	metro quadrado	1.8.1. GRADIL EM ALUMÍNIO FIXADO EM VÃOS DE JANELAS, FORMADO POR TUBOS DE 3/4". AF_10/2025	R$ 619,25	R$ 43.539,47
65	2,38	metro quadrado	1.9.1. EMASSAMENTO COM MASSA LÁTEX, APLICAÇÃO EM PAREDE, UMA DEMÃO, LIXAMENTO MANUAL. AF_04/2023	R$ 14,97	R$ 35,63
66	2,38	metro quadrado	1.9.2. FUNDO SELADOR ACRÍLICO, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDE, UMA DEMÃO. AF_04/2023	R$ 5,52	R$ 13,14
67	2,38	metro quadrado	1.9.3. APLICAÇÃO MANUAL DE TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM PAREDE EXTERNAS DE CASAS, DUAS DEMÃOS. AF_03/2024	R$ 19,83	R$ 47,20

68	2,10	metro quadrado	1.9.4. LIXAMENTO MANUAL EM SUPERFÍCIES METÁLICAS EM OBRA. AF_01/2020	R$ 12,88	R$ 27,05
69	2,10	metro quadrado	1.9.5. PINTURA COM TINTA ACRÍLICA DE ACABAMENTO APLICADA A ROLO OU PINCEL SOBRE SUPERFÍCIES METÁLICAS (EXCETO PERFIL) EXECUTADO EM OBRA (02 DEMÃOS). AF_01/2020	R$ 39,82	R$ 83,62
70	10,74	metro	1.9.6. PINTURA DE MEIO-FIO COM TINTA BRANCA A BASE DE CAL (CAIAÇÃO). AF_05/2021	R$ 2,09	R$ 22,45
71	1,00	unidade	1.10.1. CORTE RASO E RECORTE DE ÁRVORE COM DIÂMETRO DE TRONCO MAIOR OU IGUAL A 0,40 M E MENOR QUE 0,60 M. AF_03/2024	R$ 188,26	R$ 188,26
72	1,00	unidade	1.10.2. REMOÇÃO DE RAÍZES REMANESCENTES DE TRONCO DE ÁRVORE COM DIÂMETRO MAIOR OU IGUAL A 0,40 M E MENOR QUE 0,60 M. AF_03/2024	R$ 289,01	R$ 289,01
73	1,00	unidade	1.10.3. PLANTIO DE ÁRVORE ORNAMENTAL COM ALTURA DE MUDA MAIOR QUE 2,00 M E MENOR OU IGUAL A 4,00 M . AF_07/2024	R$ 240,53	R$ 240,53
74	4,00	metro quadrado	1.10.4. APLICAÇÃO DE ADUBO EM SOLO. AF_07/2024	R$ 6,66	R$ 26,64
75	4,00	metro quadrado	1.10.5. ESPALHAMENTO DE TERRA VEGETAL PARA O PLANTIO. AF_07/2024	R$ 4,50	R$ 18,00
76	0,25	metro cúbico	1.10.6. TERRA VEGETAL (GRANEL)	R$ 206,87	R$ 51,72
Valor Total:				**R$ 362.990,00**	

Santo Antônio do Itambé/MG, 22/10/2026

MATEUS DO NASCIMENTO
Pregoeiro Municipal/Agente de Contratação

Publicado por:
Marina Leri Fernandes
Código Identificador:BE6B10DC

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0033/2026

O Município de Santo Antônio do Itambé/MG, torna público a **HOMOLOGAÇÃO**, nos termos do art. 71, inciso IV da Lei nº 14.133, de 2021. do Processo Licitatório nº 0084/2026, Pregão Eletrônico (14.133/21) nº 0033/2026 realizada pelo Sr. Ronam Wesley Sales, Prefeito de Santo Antônio do Itambé/MG, na Quarta-feira, 21 de Outubro de 2026, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21, nas seguintes condições:

Objeto: AQUISIÇÕES DE UTENSÍLIOS DE COPA E COZINHA, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES OPERACIONAIS DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO ITAMBÉ/MG

ALIANCA UTILIDADES & SERVICOS LTDA				**52429342000125**	
Item	**Qtde.**	**Und.**	**Material/Serviço**	**Preço Unit.**	**Sub Total**
53	35,00	unidade	FERVEDOR COM CAPACIDADE NOMINAL DE 2 (DOIS) LITROS, MATERIAL RESISTENTE, BICO DIRECIONADOR, ACABAMENTO LISO E ESTRUTURA ADEQUADA PARA USO CONTÍNUO.	R$ 30,00	R$ 1.050,00
Valor Total:				**R$ 1.050,00**	

Carmelita Maria do Carmo Rodrigues				**39779696000131**	
Item	**Qtde.**	**Und.**	**Material/Serviço**	**Preço Unit.**	**Sub Total**
2	40,00	unidade	AFIADOR DE FACA PORTÁTIL.- DE FÁCIL MANUSEIO E COM GRANDE PRATICIDADE, COM ROLOS EM ALUMÍNIO UNIFORMES, POSSUINDO PÉS DE BORRACHA PARA GARANTIA DE MAIOR FIRMEZA DURANTE A UTILIZAÇÃO. UTENSILIO DE ALTA QUALIDADE E FACIL MANUSEIO.OBS ESTE AFIADOR NÃO É DO TIPO CHAIRA(USADO EM AÇOUGUE). CÓDIGO CATMAT 291545	R$ 30,00	R$ 1.200,00
4	30,00	unidade	ASSADEIRA CONFECCIONADO EM VIDRO TEMPERADO, PRÓPRIO PARA USO EM ALTAS TEMPERATURAS, INDICADO PARA PREPARO, AQUECIMENTO E COCÇÃO DE ALIMENTOS. FORMATO RETANGULAR, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 25 CM (COMPRIMENTO) X 15 CM (LARGURA) X 5 CM (ALTURA), CAPACIDADE APROXIMADA DE 1,2 LITROS. SUPERFÍCIE LISA, SEM RELEVOS OU DETALHES DECORATIVOS, BORDAS REGULARES E ACABAMENTO UNIFORME. MATERIAL RESISTENTE A CHOQUES TÉRMICOS DENTRO DOS LIMITES DE USO DOMÉSTICO, COMPATÍVEL COM FORNO CONVENCIONAL E PROCESSOS USUAIS DE HIGIENIZAÇÃO. PRODUTO ISENTO DE TRINCAS, BOLHAS OU DEFORMAÇÕES. CODIGO CATMAT: 628781	R$ 31,66	R$ 949,80
5	40,00	unidade	ASSADEIRA CONFECCIONADO EM VIDRO TEMPERADO, PRÓPRIO PARA USO EM ALTAS TEMPERATURAS, INDICADO PARA PREPARO, AQUECIMENTO E COCÇÃO DE ALIMENTOS. FORMATO RETANGULAR, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 30 CM (COMPRIMENTO) X 20 CM (LARGURA) X 6 CM (ALTURA), CAPACIDADE APROXIMADA DE 2,5 LITROS. SUPERFÍCIE LISA, SEM RELEVOS OU DETALHES DECORATIVOS, BORDAS REGULARES E ACABAMENTO UNIFORME. MATERIAL RESISTENTE A CHOQUES TÉRMICOS DENTRO DOS LIMITES DE USO DOMÉSTICO, COMPATÍVEL COM FORNO CONVENCIONAL E PROCESSOS USUAIS DE HIGIENIZAÇÃO. PRODUTO ISENTO DE TRINCAS, BOLHAS OU DEFORMAÇÕES. CÓDIGO CATMAT: 628781	R$ 46,73	R$ 1.869,20
8	30,00	unidade	ASSADEIRA RETANGULAR EM ALUMÍNIO OU AÇO CARBONO, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 25 X 35 CM, ESPESSURA MÍNIMA DE 1,0 MM, RESISTENTE A ALTAS TEMPERATURAS DE FORNO. CÓDIGO CATMAT: 301067	R$ 43,00	R$ 1.290,00
12	22,00	unidade	BALANÇA ELETRÔNICA COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 5 KG, GRADUAÇÃO EM GRAMAS, VISOR DIGITAL DE FÁCIL LEITURA. CÓDIGO CATMAT: 212163	R$ 24,00	R$ 528,00
18	25,00	unidade	BATEDOR EM AÇO INOXIDÁVEL, COMPRIMENTO 30 CM, USO PROFISSIONAL. CÓDIGO CATMAT: 616932	R$ 21,12	R$ 528,00
29	870,00	unidade	CANECA CONFECCIONADA EM VIDRO INCOLOR E TRANSPARENTE, CAPACIDADE NOMINAL DE 300 ML, SUPERFÍCIE INTERNA E EXTERNA TOTALMENTE LISA, SEM RELEVOS, FRISOS, GRAVAÇÕES, ESTAMPAS OU DETALHES DECORATIVOS. FORMATO CILÍNDRICO, PAREDES UNIFORMES, BASE ESPESSA E ESTÁVEL, COM ALÇA LATERAL INTEGRADA AO CORPO, DE FORMATO ANATÔMICO E ACABAMENTO LISO. BORDAS REGULARES E BEM ACABADAS. MATERIAL RESISTENTE, PRÓPRIO PARA USO EM ALIMENTAÇÃO, ADEQUADA PARA BEBIDAS QUENTES E FRIAS, COMPATÍVEL COM PROCESSOS CONVENCIONAIS DE HIGIENIZAÇÃO. PRODUTO ISENTO DE BOLHAS, TRINCAS, DEFORMAÇÕES OU IMPERFEIÇÕES QUE COMPROMETAM A FUNCIONALIDADE E A SEGURANÇA. CÓDIGO CATMAT: 482918	R$ 6,09	R$ 5.298,30
40	30,00	unidade	CONCHA MATERIAL CORPO: ALUMÍNIO, MATERIAL CABO: ALUMÍNIO, COMPRIMENTO: 18 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TIPO PEGADOR DE SORVETE. CÓDIGO CATMAT: 465669	R$ 16,00	R$ 480,00
42	880,00	unidade	COPO CONFECCIONADO EM VIDRO INCOLOR, CAPACIDADE NOMINAL DE 300 ML, SUPERFÍCIE EXTERNA E INTERNA TOTALMENTE LISA, SEM RELEVOS, FRISOS, GRAVAÇÕES, ESTAMPAS OU DETALHES DECORATIVOS. FORMATO CILÍNDRICO OU LEVEMENTE CÔNICO, COM LINHAS RETAS E DESIGN MODERNO, BASE ESTÁVEL E BORDAS REGULARES COM ACABAMENTO UNIFORME. MATERIAL RESISTENTE, PRÓPRIO PARA USO EM ALIMENTAÇÃO, ADEQUADO PARA USO DIÁRIO E COMPATÍVEL COM PROCESSOS USUAIS DE HIGIENIZAÇÃO. ISENTO DE BOLHAS, TRINCAS, DEFORMAÇÕES OU IMPERFEIÇÕES QUE COMPROMETAM A FUNCIONALIDADE E A SEGURANÇA. CÓDIGO CATMAT: 393858	R$ 5,50	R$ 4.840,00
45	25,00	unidade	DESCASCADOR DE LEGUMES EM AÇO INOXIDÁVEL, LÂMINA LISA, COMPRIMENTO 16 CM, CABO ANATÔMICO. CÓDIGO CATMAT: 443912	R$ 12,70	R$ 317,50
51	42,00	unidade	FACA DE PÃO P/ COZINHA EM AÇO INOX C/ CABO EM POLIETILENO, FIO SERRILHADO, APROXIMADAMENTE 30 CM. CÓDIGO CATMAT: 387117	R$ 8,80	R$ 369,60
55	35,00	unidade	FORMA REDONDA COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 25 CM, MATERIAL METÁLICO, RESISTENTE AO FORNO. CÓDIGO CATMAT: 455641	R$ 27,03	R$ 946,05
56	35,00	unidade	FORMA REDONDA COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 30 CM, ESTRUTURA REFORÇADA PARA USO INSTITUCIONAL. CÓDIGO CATMAT: 416081	R$ 32,65	R$ 1.142,75
66	30,00	unidade	KIT DE COLHERES MEDIDORAS, COM MEDIDAS PADRONIZADAS, FABRICADO EM PLÁSTICO ALIMENTÍCIO OU AÇO INOXIDÁVEL, PRÓPRIO PARA USO CULINÁRIO	R$ 17,90	R$ 537,00

67	23,00	unidade	MARTELO DE CARNE EM ALUMÍNIO FUNDIDO OU AÇO INOXIDÁVEL, DUPLA FACE (LISA E TEXTURIZADA), COMPRIMENTO APROXIMADO 23 CM, MATERIAL RESISTENTE A IMPACTO. CÓDIGO CATMAT: 616932	R$ 32,00	R$ 736,00
72	20,00	unidade	PANELA DE PRESSÃO 4,5 L PRATA -ORIGINAL POLIDA ALUMÍNIO. CÓDIGO CATMAT: 241802	R$ 63,93	R$ 1.278,60
79	30,00	unidade	PEGADOR EM AÇO PARA SALADA INOXIDÁVEL OU NYLON ALIMENTÍCIO, COMPRIMENTO APROXIMADO 22 CM, MECANISMO RESISTENTE, ESPESSURA MÍNIMA 1,5 MM. CÓDIGO CATMAT: 609390	R$ 8,00	R$ 240,00
81	25,00	unidade	PILÃO EM PLÁSTICO COM SOCADOR DIMENSÕES APROXIMADAS DE 12 X 10 CM (AXD). CÓDIGO CATMAT: 616122	R$ 16,00	R$ 400,00
84	660,00	unidade	PRATO RASO EM PORCELANA BRANCA, DIÂMETRO APROXIMADO DE 24 CM, MATERIAL RESISTENTE, ACABAMENTO LISO, PRÓPRIO PARA USO ALIMENTAR E ADEQUADO PARA USO DIÁRIO. CÓDIGO CATMAT: 304000	R$ 16,12	R$ 10.639,20
85	35,00	unidade	PROCESSADOR MANUAL DE ALIMENTOS, COM ACIONAMENTO POR PRESSÃO NA TAMPA, RECIPIENTE TRANSPARENTE EM PLÁSTICO RESISTENTE, LÂMINAS INTERNAS EM AÇO INOX, CAPACIDADE APROXIMADA DE 500 ML, INDICADO PARA TRITURAR ALHO, CEBOLA, LEGUMES E SIMILARES, DESMONTÁVEL PARA FÁCIL HIGIENIZAÇÃO, SEM USO DE ENERGIA ELÉTRICA, PRODUTO NOVO E EM EMBALAGEM ORIGINAL. CÓDIGO CATMAT: 615176	R$ 23,71	R$ 829,85
86	30,00	unidade	RALADOR EM INOX TODO EM AÇO INOX COM QUATRO FACES, IDEAL PARA RALAR LEGUMES, QUEIJOS,ETC, FÁCIL HIGIENIZAÇÃO, NÃO CONTAMINA ALIMENTOS E TEM UMA DURABILIDADE MAIOR. COM ALTURA DE 21 CM. CÓDIGO CATMAT: 261597	R$ 18,00	R$ 540,00
88	15,00	unidade	TÁBUA FABRICADA EM POLIETILENO ATÓXICO, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 30 X 40 CM, ESPESSURA MÍNIMA DE 10 MM, SUPERFÍCIE LISA, COR PADRONIZADA CONFORME NORMAS SANITÁRIAS, RESISTENTE A CORTES E FÁCIL HIGIENIZAÇÃO. CÓDIGO CATMAT: 423841	R$ 49,13	R$ 736,95
Valor Total:				**R$ 35.696,80**	

DINIZ & DINIZ COMPRAS GOVERNAMENTAIS LTDA				**25.319.229/0001-14**	
Item	**Qtde.**	**Und.**	**Material/Serviço**	**Preço Unit.**	**Sub Total**
10	60,00	unidade	BACIA EM PLÁSTICO LISO 30 LTS: RESISTENTE, ATÓXICO NA COR BRANCA OU TRANSPARENTE, COM ALÇAS RESISTENTES, PLÁSTICO VIRGEM. CÓDIGO CATMAT: 237926	R$ 27,88	R$ 1.672,80
21	35,00	unidade	CAÇAROLA DE USO PESADO, COM CAPACIDADE DE 15 (QUINZE) LITROS, EM ALUMÍNIO OU INOX REFORÇADO, ESTRUTURA ROBUSTA, ESPESSURA MÍNIMA COMPATÍVEL COM USO INTENSIVO, FUNDO ESPESSO E ALÇAS LATERAIS RESISTENTES AO MANUSEIO FREQUENTE. CÓDIGO CATMAT: 339864	R$ 256,83	R$ 8.989,05
23	80,00	unidade	CAIXA PLÁSTICA MATERIAL: POLIPROPILENO ALTA RESISTÊNCIA, COMPRIMENTO: 55 CM, LARGURA: 31CM, ALTURA: 36CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: VAZADA, COM ENCAIXE PARA EMPILHAMENTO, TIPO: SEM AMPA, CAPACIDADE: 50L. CÓDIGO CATMAT: 405854	R$ 60,97	R$ 4.877,60
24	130,00	unidade	CAIXAS RETANGULARES COM TAMPA EM POLIPROPILENO, ATÓXICA, NA COR BRANCA OU TRANSPARENTE PARA ACONDICIONAMENTO DE ALIMENTOS. VOLUMES 10 LITROS. CÓDIGO CATMAT: 631602	R$ 33,96	R$ 4.414,80
65	75,00	unidade	JARRA PARA SUCO EM POLIETILENO, APROX. 3,5 LITROS. PLÁSTICO ATÓXICO, TRANSPARENTE, RESISTENTE, COM GRADUAÇÃO, COM TAMPA HERMÉTICA, CAPACIDADE DE 3,5 L. CÓDIGO CATMAT: 424328	R$ 19,55	R$ 1.466,25
73	20,00	unidade	PANELA DE USO INDUSTRIAL, COM CAPACIDADE NOMINAL DE 20 (VINTE) LITROS, FABRICADA EM ALUMÍNIO GROSSO OU AÇO INOXIDÁVEL, ESPESSURA MÍNIMA DE 3,0 MM. ESTRUTURA ALTAMENTE REFORÇADA, ALÇAS RESISTENTES AO PESO ELEVADO, FUNDO ESPESSO PARA EVITAR EMPENAMENTO E GARANTIR DISTRIBUIÇÃO UNIFORME DO CALOR. CÓDIGO CATMAT: 619730	R$ 334,98	R$ 6.699,60
75	20,00	unidade	PANELA PRESSÃO MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE: 10L, MATERIAL CABO: BAQUELITE, SISTEMA SEGURANÇA: VÁLVULAS FUNCIONAM./SEGURANÇA E BORRACHA SEGURANÇA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: REVESTIMENTO ANTIADERENTE. CÓDIGO CATMAT: 248020	R$ 450,80	R$ 9.016,00
82	55,00	unidade	PRANCHA ALIMENTOS MATERIAL: POLIETILENO, COMPRIMENTO: 250CM, LARGURA: 70CM, ESPESSURA: 2CM, COR: VARIADA, APLICAÇÃO: CORTE DE ALMENTOS EM GERAL. CÓDIGO CATMAT: 460524	R$ 175,08	R$ 9.629,40
Valor Total:				**R$ 46.765,50**	

GERALDO PEREIRA FILHO				**05.874.972/0001-29**	
Item	**Qtde.**	**Und.**	**Material/Serviço**	**Preço Unit.**	**Sub Total**
3	32,00	unidade	ASSADEIRA COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE 35 X 45 CM OU SUPERIORES, ESTRUTURA REFORÇADA, ADEQUADA PARA PREPARO EM GRANDE ESCALA. CÓDIGO CATMAT: 623410	R$ 59,00	R$ 1.888,00
6	36,00	unidade	ASSADEIRA CONFECCIONADO EM VIDRO TEMPERADO, PRÓPRIO PARA USO EM ALTAS TEMPERATURAS, INDICADO PARA PREPARO, AQUECIMENTO E COCÇÃO DE ALIMENTOS. FORMATO RETANGULAR, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 35 CM (COMPRIMENTO) X 25 CM (LARGURA) X 7 CM (ALTURA), CAPACIDADE APROXIMADA DE 4,0 LITROS. SUPERFÍCIE LISA, SEM RELEVOS OU DETALHES DECORATIVOS, BORDAS REGULARES E ACABAMENTO UNIFORME. MATERIAL RESISTENTE A CHOQUES TÉRMICOS DENTRO DOS LIMITES DE USO DOMÉSTICO, COMPATÍVEL COM FORNO CONVENCIONAL E PROCESSOS USUAIS DE HIGIENIZAÇÃO. PRODUTO ISENTO DE TRINCAS, BOLHAS OU DEFORMAÇÕES. CODIGO CATMAT 628781	R$ 66,55	R$ 2.395,80
19	45,00	unidade	CAÇAROLA COM CAPACIDADE DE 3 (TRÊS) LITROS, FABRICADA EM ALUMÍNIO OU INOX, ACOMPANHADA DE TAMPA DO MESMO MATERIAL OU VIDRO TEMPERADO, RESISTENTE AO CALOR. DEVE POSSUIR ACABAMENTO INTERNO LISO, ALÇAS LATERAIS REFORÇADAS E ESPESSURA ADEQUADA PARA USO DOMÉSTICO OU INSTITUCIONAL. CÓDIGO CATMAT: 416483	R$ 71,46	R$ 3.215,70
26	25,00	unidade	CALDEIRÃO COM CAPACIDADE NOMINAL DE 20 (VINTE) LITROS, FABRICADO EM ALUMÍNIO OU AÇO INOXIDÁVEL, ESPESSURA MÍNIMA DE 3,0 MM, FUNDO REFORÇADO, BORDAS ARREDONDADAS E ALÇAS LATERAIS ROBUSTAS, ADEQUADO PARA PREPARO DE GRANDES VOLUMES. CÓDIGO CATMAT: 312495	R$ 157,52	R$ 3.938,00
44	160,00	unidade	COPO GRADUADO ATÉ 500 ML, MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE OU VIDRO TEMPERADO. CÓDIGO CATMAT: 408268	R$ 10,00	R$ 1.600,00
47	36,00	unidade	ESCORREDOR PARA ALIMENTOS EM AÇO INOXIDÁVEL, COM CAPACIDADE ADEQUADA PARA O USO DIÁRIO, PERFURAÇÕES UNIFORMES QUE FACILITAM O ESCOAMENTO DA ÁGUA, MATERIAL RESISTENTE E DURÁVEL, FÁCIL DE LIMPAR, NÃO ENFERRUJA, IDEAL PARA LAVAR E ESCORRER FRUTAS, LEGUMES, VERDURAS E MASSAS, GARANTINDO PRATICIDADE E HIGIENE NA COZINHA. CÓDIGO CATMAT: 424013	R$ 29,00	R$ 1.044,00
59	30,00	unidade	FUNIL EM PLÁSTICO ALIMENTÍCIO OU INOX, DIÂMETROS VARIADOS, RESISTENTES. CÓDIGO CATMAT: 633836	R$ 5,00	R$ 150,00
64	70,00	unidade	JARRA PARA ÁGUA 02 LITROS EM VIDRO, COM CAPACIDADE PARA 2 LITROS. CÓDIGO CATMAT: 419321	R$ 37,28	R$ 2.609,60
68	76,00	unidade	ORGANIZADOR EM PLÁSTICO TRANSPARENTE ATÓXICO, RESISTENTE A BAIXAS TEMPERATURAS, EMPILHÁVEL, INDICADO PARA ARMAZENAMENTO DE ALIMENTOS E EMBALAGENS DE MÉDIO PORTE. OTIMIZA O ESPAÇO INTERNO DA GELADEIRA. DIMENSÕES MÍNIMAS: APROXIMADAMENTE 30 × 15 × 10 CM. CÓDIGO CATMAT: 620146	R$ 25,77	R$ 1.958,52
69	70,00	unidade	ORGANIZADOR EM PLÁSTICO TRANSPARENTE ATÓXICO, RESISTENTE A BAIXAS TEMPERATURAS, EMPILHÁVEL, INDICADO PARA ARMAZENAMENTO DE GRANDES VOLUMES DE ALIMENTOS OU EMBALAGENS MAIORES, GARANTINDO ORGANIZAÇÃO E FÁCIL ACESSO. DIMENSÕES MÍNIMAS: APROXIMADAMENTE 35 × 20 × 12 CM. CÓDIGO CATMAT: 623142	R$ 31,39	R$ 2.197,30
70	20,00	unidade	PANELA COM CAPACIDADE NOMINAL DE 2 (DOIS) LITROS, FABRICADA EM ALUMÍNIO DE ALTA RESISTÊNCIA OU AÇO INOXIDÁVEL, PRÓPRIA PARA USO ALIMENTAR. DEVE POSSUIR ESPESSURA MÍNIMA DE 2,0 MM, GARANTINDO BOA DISTRIBUIÇÃO DE CALOR E RESISTÊNCIA A DEFORMAÇÕES. DOTADA DE ALÇAS LATERAIS FIXADAS POR REBITES OU SOLDA REFORÇADA, RESISTENTES AO CALOR E AO MANUSEIO FREQUENTE. FUNDO PLANO, COMPATÍVEL COM FOGÕES CONVENCIONAIS, ACABAMENTO INTERNO E EXTERNO LISO, FACILITANDO A HIGIENIZAÇÃO. CÓDIGO CATMAT: 615675	R$ 61,83	R$ 1.236,60
76	20,00	unidade	PANELA PRESSÃO MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE: 20L, MATERIAL CABO: BAQUELITE, SISTEMA SEGURANÇA: VÁLVULAS FUNCIONAM./SEGURANÇA E BORRACHA SEGURANÇA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: REVESTIMENTO ANTIADERENTE. CÓDIGO CATMAT: 248020	R$ 568,27	R$ 11.365,40
77	20,00	unidade	PANELA PRESSÃO MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE: 4,50L, MATERIAL CABO: BAQUELITE, SISTEMA SEGURANÇA: VÁLVULAS FUNCIONAM./SEGURANÇA E BORRACHA SEGURANÇA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: REVESTIMENTO ANTIADERENTE. CÓDIGO CATMAT: 222364	R$ 61,53	R$ 1.230,60
78	40,00	unidade	PEGADOR EM AÇO PARA CARNE INOXIDÁVEL, COMPRIMENTO 30 A 35 CM, ESTRUTURA REFORÇADA, ESPESSURA MÍNIMA 2,0 MM. CÓDIGO CATMAT: 344681	R$ 23,49	R$ 939,60
80	25,00	unidade	PENEIRA COM DIÂMETRO DE 25 CM, INDICADA PARA USO GERAL, FABRICADA EM MATERIAL RESISTENTE E DURÁVEL, COM MALHA UNIFORME QUE GARANTE PENEIRAMENTO EFICIENTE. POSSUI ESTRUTURA FIRME, ACABAMENTO ADEQUADO PARA USO CONTÍNUO, FÁCIL HIGIENIZAÇÃO E RESISTÊNCIA À CORROSÃO, ATENDENDO ÀS EXIGÊNCIAS PARA UTILIZAÇÃO EM COZINHAS INSTITUCIONAIS, INDUSTRIAIS OU	R$ 16,00	R$ 400,00

			DOMÉSTICAS, CONFORME PADRÕES APLICÁVEIS PARA PROCESSOS DE AQUISIÇÃO PÚBLICA. CÓDIGO CATMAT: 617107		
83	860,00	unidade	PRATO RASO, CONFECCIONADO EM VIDRO INCOLOR, SUPERFÍCIE TOTALMENTE LISA, SEM RELEVOS, ESTAMPAS, FRISOS, GRAVAÇÕES, TEXTURAS OU QUAISQUER DETALHES DECORATIVOS. FORMATO CIRCULAR, BORDAS REGULARES E LISAS, ACABAMENTO UNIFORME. MATERIAL RESISTENTE, PRÓPRIO PARA USO EM ALIMENTAÇÃO, COMPATÍVEL COM USO DIÁRIO E COM PROCESSOS DE HIGIENIZAÇÃO CONVENCIONAIS. ISENTO DE IMPERFEIÇÕES, BOLHAS OU DEFORMAÇÕES QUE COMPROMETAM O USO. CÓDIGO CATMAT: 311419	R$ 5,60	R$ 4.816,00
92	460,00	unidade	TAÇA TIPO PAULISTA, CONFECCIONADA EM VIDRO INCOLOR, CAPACIDADE NOMINAL DE 300 ML, COM BOJO LISO E SEM QUAISQUER RELEVOS, FRISOS, GRAVAÇÕES, ESTAMPAS OU DETALHES DECORATIVOS. FORMATO TRADICIONAL TIPO PAULISTA, COM BOJO ARREDONDADO, HASTE CURTA E BASE CIRCULAR ESTÁVEL, TODAS AS SUPERFÍCIES COM ACABAMENTO UNIFORME E BORDAS REGULARES. MATERIAL RESISTENTE, PRÓPRIO PARA USO EM ALIMENTAÇÃO, ADEQUADO PARA USO DIÁRIO E COMPATÍVEL COM PROCESSOS CONVENCIONAIS DE HIGIENIZAÇÃO. PRODUTO ISENTO DE BOLHAS, TRINCAS, DEFORMAÇÕES OU IMPERFEIÇÕES QUE COMPROMETAM A FUNCIONALIDADE E A SEGURANÇA. CÓDIGO CATMAT: 456313	R$ 6,55	R$ 3.013,00
94	460,00	unidade	XÍCARA MATERIAL: PORCELANA, TIPO: CHÁ, COR: BRANCA, CAPACIDADE: 200ML. CÓDIGO CATMAT: 220126	R$ 8,10	R$ 3.726,00
Valor Total:				**R$ 47.724,12**	

WL NOGUEIRA DISTRIBUIDORA LTDA				**24.334.764/0001-81**	
Item	**Qtde.**	**Und.**	**Material/Serviço**	**Preço Unit.**	**Sub Total**
1	40,00	unidade	ABRIDOR DE LATAS MANUAL EM AÇO INOXIDÁVEL, COM MANIVELA, CABO ANATÔMICO, SISTEMA DE CORTE SEGURO. CÓDIGO CATMAT: 437939	R$ 5,90	R$ 236,00
13	45,00	unidade	BANDEJA EM AÇO INOXIDÁVEL, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 30 X 20 CM, ESPESSURA MÍNIMA DE 0,6 MM. CÓDIGO CATMAT: 473265	R$ 44,34	R$ 1.995,30
14	50,00	unidade	BANDEJA FORMATO: RETANGULAR, COMPRIMENTO: 40CM, LARGURA: 20CM, APLICAÇÃO: RESIDENCIAL, FINALIDADE: SERVIR LÍQUIDOS E ALIMENTOS, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL. CÓDIGO CATMAT: 269351	R$ 54,50	R$ 2.725,00
15	50,00	unidade	BANDEJA INOX GRANDE DIMENSÕES APROXIMADAS DE 50 X 40 CM, USO INSTITUCIONAL. CÓDIGO CATMAT: 473265	R$ 74,01	R$ 3.700,50
16	50,00	unidade	BANDEJA INOX MÉDIA DIMENSÕES APROXIMADAS DE 40 X 30 CM, BORDAS ARREDONDADAS. CÓDIGO CATMAT: 473265	R$ 45,00	R$ 2.250,00
17	50,00	unidade	BANDEJA RETANGULAR AÇO INOXIDAVEL LISA 42X30X1,5CM. CÓDIGO CATMAT: 473265	R$ 54,51	R$ 2.725,50
32	460,00	unidade	COLHER DE SOPA EM AÇO INOX . COLHER DE MESA, TIPO SOPA EM AÇO INOXIDÁVEL DE ALTO PADRÃO, COMPRIMENTO 177 MM, LARGURA 48 MM, ALTURA 22 MM. CÓDIGO CATMAT: 337384	R$ 1,43	R$ 657,80
33	410,00	unidade	COLHER EM AÇO INOXIDÁVEL, ACABAMENTO POLIDO, COMPRIMENTO APROXIMADO DE 13 CM, ESPESSURA MÍNIMA DE 1,0 MM, RESISTENTE A USO CONTÍNUO. CÓDIGO CATMAT: 287637	R$ 1,14	R$ 467,40
34	30,00	unidade	COLHER FABRICADA EM AÇO INOXIDÁVEL, ACABAMENTO POLIDO, RESISTENTE À CORROSÃO, COMPRIMENTO APROXIMADO DE 20 CM, LARGURA DA CONCHA APROXIMADA DE 4 CM, ESPESSURA MÍNIMA DE 1,2 MM, CABO LISO E ANATÔMICO, PRÓPRIA PARA USO ALIMENTAR E LAVAGENS CONTÍNUAS. CÓDIGO CATMAT: 465861	R$ 6,79	R$ 207,70
35	30,00	unidade	COLHER MATERIAL CORPO: AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL CABO: AÇO INOXIDÁVEL, APLICAÇÃO: SOPA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LISA E POLIDA COM 1,50 MM DE ESPESSURA. CÓDIGO CATMAT: 337384	R$ 1,49	R$ 44,70
36	210,00	unidade	COLHER PARA ARROZ EM AÇO INOX. TAMANHO PADRAO. PARA ARROZ EM AÇO INOX, PEÇA ÚNICA SEM EMENDAS. ALTURA 35,6 CM, LARGURA 8,6 CM, COMPRIMENTO 5,7 CM. CÓDIGO CATMAT: 333108	R$ 9,94	R$ 2.087,40
37	30,00	unidade	CONCHA EM AÇO INOXIDÁVEL OU NYLON ALIMENTÍCIO, CAPACIDADE APROXIMADA DE 120 ML, COMPRIMENTO TOTAL 28 CM, ESPESSURA MÍNIMA 1,2 MM. CÓDIGO CATMAT: 333108	R$ 17,11	R$ 513,30
38	20,00	unidade	CONCHA EM AÇO INOXIDÁVEL OU NYLON ALIMENTÍCIO, CAPACIDADE APROXIMADA DE 150 A 180 ML, COMPRIMENTO TOTAL 30 A 32 CM, ESPESSURA MÍNIMA 1,5 MM. CÓDIGO CATMAT: 299548	R$ 20,41	R$ 408,20
39	20,00	unidade	CONCHA EM AÇO INOXIDÁVEL OU NYLON ALIMENTÍCIO, CAPACIDADE APROXIMADA DE 90 ML, COMPRIMENTO TOTAL 25 CM, ESPESSURA MÍNIMA 1,2 MM.CODIGO CATMAT: 270829	R$ 15,75	R$ 315,00
41	20,00	unidade	CONCHA PARA FEIJÃO EM AÇO INOX, PEÇA ÚNICA, 330X85. CONCHA HOTEL EM ALUMINIO POLIDO DE ALTA QUALIDADE. COMPRIMENTO 330 MM, COMPRIMENTO DA LÂMINA: 184 MM, LARGURA LÂMINA: 85 MM, CAPACIDADE 90 ML. CÓDIGO CATMAT: 397337	R$ 14,79	R$ 295,80
48	30,00	unidade	ESCUMADEIRA, FORMATO: REDONDA, APLICAÇÃO: PREPARO E SERVIMENTO DE ALIMENTAÇÃO, MATERIAL: AÇO INOX, DIMENSÕES: 15CM X 60CM (D X C), VARIAÇÃO DE ±10%. CÓDIGO CATMAT: 485585	R$ 27,74	R$ 832,20
49	40,00	unidade	ESPÁTULA EM AÇO INOXIDÁVEL OU SILICONE ALIMENTÍCIO, COMPRIMENTO APROXIMADO 30 A 35 CM, ESPESSURA MÍNIMA 1,8 MM, USO PROFISSIONAL. CÓDIGO CATMAT: 485585	R$ 21,63	R$ 865,20
50	600,00	unidade	FACA DE MESA (TALHER) INOX, PARA COZINHA. PARA CORTE DE CARNE, LÂMINA EM AÇO INOX, CABO POLIPROPILENO INJETADO NA LÂMINA, COM PROTEÇÃO ANTIBACTERIANA, COM MEDIDAS APROXIMADAMENTE DE 1,9 X 8 X 1,5CM. COM SERRA. CÓDIGO CATMAT: 631608	R$ 4,98	R$ 2.988,00
52	60,00	unidade	FACA MATERIAL LÂMINA: AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL CABO: POLIPROPILENO, COMPRIMENTO LÂMINA: 12POL, COMPRIMENTO CABO: 5CM, COR CABO: BRANCA. CÓDIGO CATMAT: 431290	R$ 30,49	R$ 1.829,40
60	610,00	unidade	GARFO EM AÇO INOXIDÁVEL, QUATRO DENTES, COMPRIMENTO APROXIMADO DE 20 CM, ESPESSURA MÍNIMA DE 1,2 MM, ACABAMENTO LISO, RESISTENTE A DEFORMAÇÕES. CÓDIGO CATMAT: 437873	R$ 1,40	R$ 854,00
Valor Total:				R$ **25.994,40**	

Santo Antônio do Itambé/MG, 22/10/2026

MATEUS DO NASCIMENTO
Pregoeiro Municipal/Agente de Contratação

Publicado por:
Marina Leri Fernandes
Código Identificador:115B5962

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO GOTARDO

GABINETE DO PREFEITO
15.ª CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAR EXAMES

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GOTARDO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
CONCURSO PÚBLICO – EDITAL N.º 01/2024
15.ª Convocação para apresentar exames

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GOTARDO/MG,** torna público a Décima Quinta Convocação para os candidatos comparecerem ao Médico para apresentarem os exames e consulta admissional.
O **Anexo I** deste Edital apresenta a lista de convocados para comparecerem no dia **28 de Outubro de 2026, no horário de 07:00hs às 10hs**, na Clínica Sollute, situada à Praça São Geraldo, n.º 75, Bairro São Geraldo, com os **Exames** solicitados no ato da entrega dos Documentos, para consulta admissional e emissão do Atestado de Saúde Ocupacional.
O Edital de Convocação está disponível para consulta no site da **Prefeitura Municipal de São Gotardo/MG (www.saogotardo.mg.gov.br)**

São Gotardo/MG, 22 de Outubro de 2026

MAKOTO EDISON SEKITA
Prefeito Municipal

ANEXO I - CONVOCADOS PARA COMPARECEREM AO MÉDICO					
DIA 28/10/2026 COM OS EXAMES PARA CONSULTA ADMISSIONAL					
INSCRIÇÃO	**NOME COMPLETO**	**DATA DE NASCIMENTO**	**CÓDIGO DO CARGO**	**CARGO**	**CLASSIFICAÇÃO AMPLA CONCORRÊNCIA**
2431	MATEUS PEIXOTO MENDES	06/01/1999	301	ADVOGADO	4
2451	SANDRA SOARES DA CONCEIÇÃO SANTOS	28/07/1986	209	PROFESSOR AUX DE EDUCAÇÃO INFANTIL	11
129	FRANCIELE NUNES SILVÉRIO	13/02/1993	210	PROFESSOR PI	37
2542	ALYSSON AUGUSTO RODRIGUES	13/02/1992	210	PROFESSOR PI	38
352	MÁRCIA HELENA DA CRUZ	14/05/1986	210	PROFESSOR PI	39
363	LUISA CARVALHO FONTE BOA MACHADO	24/02/2001	210	PROFESSOR PI	41
81	DANILO WASHINGTON PEREIRA DO PRADO	19/12/1987	322	SUPERVISOR PEGADÓGICO	5

Publicado por:
Raphaella Geralda Pereira Barbosa
Código Identificador:D9A17251

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SIMÃO PEREIRA

PREFEITURA DE SIMÃO PEREIRA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 018/2026 CUJO OBJETO E A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, DE FORMA PARCELADA, PARA ATENDER AOS MANDADOS JUDICIAIS NO MUNICÍPIO DE SIMÃO PEREIRA/MG.

PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Agente de Contratação, em cumprimento ao princípio da publicidade com base no Art 94 da Lei Federal 14.133/2021, torna-se público que o município firmou a seguinte Ata de Registro de Preços.

Ata Registro de Preços nº: 018/2026

Processo nº: 108/2026 **Pregão Eletrônico nº:** 025/2026

Objeto: FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, DE FORMA PARCELADA, PARA ATENDER AOS MANDADOS JUDICIAIS NO MUNICÍPIO DE SIMÃO PEREIRA/MG.
A.D. DAMINELLI LTDA - CNPJ: 10.749.758/0001-80

ITEM	Descrição	Marca	Unid.	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total
3	DUOMO HP 2 MG/ 5MG	EUROFARMA / DUO	COMP	360	2,81	1.011,60
10	Neblock 5mg	TORRENT / NEBLO	COMP	360	1,75	630,00
14	RISPERIDONA 1MG/ML	PRATI DONADUZZI	FR	36	15,98	575,28
15	Risperidona 2mg	PRATI DONADUZZI	COMP	720	0,25	180,00
					TOTAL GERAL	**2.396,88**

Valor Total Adjudicado R$ 2.396,88 (dois mil e trezentos e noventa e seis reais e oitenta e oito centavos)
ALMEIDA FARMACEUTICA LTDA - CNPJ: 40.455.009/0001-01

Item	Descrição	Marca	Unid.	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total
12	PEG 4000 SEM ELETRÓLITOS, SACHÊ 15G	ERVANÁRIO	SCH	360	4,90	1.764,00
17	TEGRETOL CR 200MG TEGRETOL CR 200MG	NOVARTIS	COMP	1.440	1,48	2.131,20
					TOTAL GERAL	**3.895,20**

Valor Total Adjudicado R$ 3.895,20 (três mil e oitocentos e noventa e cinco reais e vinte centavos)
ESFIGIMED COMERCIAL HOSPITALAR LTDA EPP - CNPJ: 27.455.068/0001-11

Item	Descrição	Marca	Unid.	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total
1	AZATIOPRINA 50 MG	BRACE	COMP	1.440	3,04	4.377,60
4	ELIQUIS 2,5MG	WYETH	COMP	720	6,05	4.356,00
7	FRISIUM 10 MG	MOKSHAB	COMP	540	1,10	594,00
9	LATUDA 20 MG	SANKYO	COMP	1.080	5,19	5.605,20
11	NEULEPTIL 4%	NEURAXPHARM	FR	36	26,79	964,44
13	PRIMID 250 MG	APSEN	COMP	1.080	2,09	2.257,20
16	SERETIDE 50MCG/125 MCG SPRAY COM 120 DOSES - GSK	GSK	FR	12	168,99	2.027,88
19	XARELTO 10MG	MEGALABS	COMP	360	11,69	4.208,40
20	XARELTO 20MG	MEGALABS	COMP	1.080	11,69	12.625,20
					TOTAL GERAL	**37.015,92**

Valor Total Adjudicado R$ 37.015,92 (trinta e sete mil e quinze reais e noventa e dois centavos)
NEO HOSPITALAR LTDA - CNPJ: 27.313.181/0001-62

Item	Descrição	Marca	Unid.	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total
6	FREESTYLE LIBRE 1- SENSOR DE GLICOSE	ABBOTT - REEST	UNID	24	363,00	8.712,00
					TOTAL GERAL	**8.712,00**

Valor Total Adjudicado R$ 8.712,00 (oito mil e setecentos e doze reais)
Contratante: Município de Simão Pereira – MG; CNPJ:18.338.293/0001-87 Signatário Contratante: David Carvalho Pimenta

Da Assinatura: 22 de outubro de 2026

Da Vigência da ata: 22 de outubro de 2026 a 21 de outubro de 2027.

EMERSON CORREA GOMES
Contratação (Portaria nº 003/2026)

Publicado por:
Emerson Corrêa Gomes
Código Identificador:8101433E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BIQUINHAS

LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente constante no preâmbulo do Edital de **Pregão** nº **17/2026**, Processo Administrativo nº **91/2026**, após análise, conferência e deliberação, resolve **HOMOLOGAR** o procedimento em epígrafe, nos seguintes termos:

Objeto: aquisição de gêneros alimentícios para consumo diário e em ocasiões eventuais, para todas as secretarias, órgãos e demais dependências do Poder Executivo Municipal

Resumo

Fornecedor	Estimado	Homologado	Diferença
APARECIDA FRANCISCA DA SILVA LUCAS 07677481663 - 11.918.220/0001-15 aparecidapregao@gmail.com - (37) 99817-0136	42.898,7350	42.741,0000	157,7350 Proveito (0,37%)
COMERCIAL PRG LTDA - 60.520.733/0001-89 comercialprgltda@gmail.com - (31) 99790-8929	5.239,1950	5.207,5000	31,6950 Proveito (0,60%)
MATAS DE MINAS COMERCIO DE CAFE LTDA - 47.417.807/0001-98 malabicafe@gmail.com - (32) 99900-6754	43.569,0000	43.080,0000	489,0000 Proveito (1,12%)
PADARIA E CONFEITARIA SINAI LTDA - 29.455.301/0001-91 renatoppregao@gmail.com - (37) 9955-9973	83.460,7500	57.114,0000	26.346,7500 Proveito (31,57%)
SUPERMERCADO TRADICAO MINEIRA LTDA - 14.410.428/0001-17 tradicaosupermercado@gmail.com - (37) 99816-9936	114.981,1950	114.087,5000	893,6950 Proveito (0,78%)
Totais	**290.148,8750**	**262.230,0000**	**27.918,8750 Proveito (9,62%)**

Detalhes

Fornecedor: SUPERMERCADO TRADICAO MINEIRA LTDA - CPF/CNPJ: 14.410.428/0001-17				
Lote 4	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 4				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Achocolatado em pó instântaneo, homogêneo, com marrom claro a escuro. Enriquecido com vitaminas, embalagem contendo 1kg, constando identificação do produto, inclusive classificação e a marca, nome e endereço do fabricante, modo de preparo, data de fabricação, validade e lote visíveis.	70,0000	Pacote 1,00 Quilogra	21,4000	1.498,0000
Marca: PREDILECTA	**Fabricante:** PREDILECTA	**Modelo:** 1 KG		
Lote 5	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 5				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Açúcar cristal branco, contendo no mínimo 98,3% de sacarose, livre de fermentação, isenta de matéria terrosa, de parasita e de detritos animais e vegetais, aparência, cor e cheiro próprio do tipo de açúcar, sabor doce, embalagem primária, saco de polietileno atóxico, constando identificação do produto, inclusive classificação e a marca, nome e endereço do fabricante, data de fabricação, validade e lote visíveis. No seu rótulo deverá conter informação nutricional por porção, pacote 5 quilogramas.	600,0000	Pacote 5,00 Quilogra	19,2500	11.550,0000
Marca: CORURIPE	**Fabricante:** CORURIPE	**Modelo:** 5 KG		
Lote 6	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 6				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Adoçante dietético líquido com sacarina sódica e ciclamato de sódio, contém edulcorantes sódico, embalagem com 100 ml	30,0000	Frasco 100,00 Mililí	7,6800	230,4000
Marca: ADOCYL	**Fabricante:** ADOCYL	**Modelo:** 100 ML		
Lote 7	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 7				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Água mineral natural, cristalina, embalagem plástica dentro das regras de comercialização, galão 20 litros.	1.000,0000	Galão 20,00 Litros	19,9900	19.990,0000
Marca: VIVA	**Fabricante:** VIVA	**Modelo:** 20 L		
Lote 10	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 10				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Amido de milho, produto extraído do milho, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios, isento de sujidades, parasitas e larvas, embalagem primária: acondicionado em saco plástico atóxico, embalagem secundária: caixa de papelão,com 1kg.	10,0000	Caixa 1,00 Quilogram	12,4500	124,5000
Marca: PACHA	**Fabricante:** PACHA	**Modelo:** 1 KG		
Lote 11	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 11				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Arroz, produto de primeira qualidade, não deve apresentar mofo, deve ser isento de material terroso, sujidades e mistura de outras variedades e espécies.	30,0000	Pacote 5,00 Quilogra	24,0500	721,5000
Marca: CODISUL	**Fabricante:** CODIL	**Modelo:** 5 KG		

Lote 12	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 12				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Azeite de oliva extra virgem, com acidez de 0,8%, o produto deverá estar de acordo com a NTA 50, Instrução Normativa MAPA 01/2012 e Resolução CD/FNDE nº 26 de 17/06/13,produto extraído do fruto da oliva (ólea europea L.) unicamente por processos mecânicos ou outros meio físicos, sob controle de temperatura adequada, mantendo-se a natureza original doproduto, com acidez máxima de 0,8%. Características: aspecto, cheiro, sabor e cor peculiares, isento de ranço. Embalagem primária: frasco plástico ou lata de folha de flandres com bico dosador, resistente, atóxico, medindo 500 ml	50,0000	Frasco 500,00 Milili	35,8800	1.794,0000
Marca: MARIA	**Fabricante:** MARIA	**Modelo:** 500 ML		
Lote 13	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 13				

Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Azeitona com caroço, em conserva, apresentação, aspecto, cheiro, sabor e cor peculiar aos mesmos e deverão estar isentos de ranço e de outras características indesejáveis, validade mínima de 3 meses, embalagem: frasco de 500 gr	50,0000	Frasco 500,00 Gramas	19,8600	993,0000
Marca: FONTINI	**Fabricante:** FONTINI	**Modelo:** 500 G		
Lote 16	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 16				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Balas macias, produto preparado a base de açúcares fundidos e adicionado desubstancias que caracterizam o produto, como suco de frutas, óleos essenciais eadicionados de outras substâncias permitidas; a principal característica do produto é o de apresentar-se macio, submetido a amassamento mecânico até obtenção da consistência desejada. Acondicionado em embalagem plástica pesando 1 kg. Diversos sabores: tutti-frutti, morango, uva, abacaxi, banana.	50,0000	Pacote 1,00 Quilogra	23,4800	1.174,0000
Marca: ERLAN	**Fabricante:** ERLAN	**Modelo:** 1 KG		
Lote 21	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 21				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Batata palha 400 gramas, com cor e sabor característicos, crocante, isenta de gordura trans, embalagem acondicionada em embalagem plástica de 400 gramas, validade mínima de 2 meses a contar da data de entrega do produto.	150,0000	Pacote 400,00 Gramas	18,4100	2.761,5000
Marca: FRITOP	**Fabricante:** FRITOP	**Modelo:** 400 G		
Lote 24	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 24				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Biscoito maisena, ingredientes: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, açúcar líquido invertido, sal, fermentos químicos, bicarbonato de amônio,bicarbonato de sódio, fosfato tricálcico e fosfato monocálcico, emulsificantes: lecitina de soja e esteraoil lactado de sódio, aromatizantes e melhorador de farinha metabissulfito de sódio	200,0000	Pacote 400,00 Gramas	7,8500	1.570,0000
Marca: VILMA	**Fabricante:** VILMA	**Modelo:** 360 G		
Lote 25	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 25				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Bolacha tipo rosquinha sabor coco: bolacha tipo rosquinha, no sabor coco,marca de referência mabel ou similar, contendo farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, amido de milho, gordura vegetal hidrogenada, açúcar invertido, coco ralado, sal refinado, fermentos químicos bicarbonato de sódio, bicarbonato de amônio, estabilizante lecitina de soja, aromatizante, contém glúten, pode conter traços de leite, deverá ter validade mínima de 06 (seis) meses a partir da data de fabricação, sendo que esta não poderá ser anterior a 30 (trinta) dias da data da entrega, embalagem primária: filme flexível atóxico, lacrada, contendo aproximadamente 800g. Será considerada imprópria e será recusada a embalagem defeituosa ou inadequada, que exponha o produto à contaminação e/ou deterioração.	200,0000	Pacote 800,00 Gramas	10,7300	2.146,0000
Marca: MABEL	**Fabricante:** MABEL	**Modelo:** 600 G		
Lote 38	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 38				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**

Chá (Camomila) Tipo: Preparo instantâneo. Ingredientes: Flores e pedúnculos decamomila (matracaria recutial). Características Adicionais: Isento de sujidades e quaisquer materiais estranhos que comprometam a sua qualidade.Embalagem: Caixa contendo 10 sachês(peso líquido mínimo de 1g por sachê)	15,0000	Unidade	6,9000	103,5000
Marca: LEAO	**Fabricante:** LEAO	**Modelo:** 10 G		
Lote 39	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 39				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Chá (Capim cidreira) Tipo: Preparo instantâneo. Ingredientes: Folhas de capim cidreira(cymbopogan citratus). Características Adicionais: Isento de sujidades e quaisquer materiais estranhos que comprometam a sua qualidade.Embalagem: Caixa contendo 10 sachês(peso líquido mínimo de 1g por sachê).	15,0000	Unidade	5,9700	89,5500
Marca: LEAO	**Fabricante:** LEAO	**Modelo:** 10 G		
Lote 40	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 40				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Chá (Erva Doce) Tipo: Preparo instantâneo. Ingredientes: Frutos de funcho(foeniculum vulgari). Características Adicionais: Isento de sujidades e substâncias estranhas a sua natureza e quaisquer materiais estranhos que comprometam a sua qualidade. Embalagem: Caixa contendo 10 sachês(peso líquido mínimo de 1g por sache)	10,0000	Unidade	5,8000	58,0000
Marca: LEAO	**Fabricante:** LEAO	**Modelo:** 10 G		
Lote 41	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 41				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Chá (Hortelã) Tipo: Preparo instantâneo. Ingredientes: Folhas e ramos de hortelã(mentha piperita). Características Adicionais: Isento de sujidades e quaisquer materiais estranhos que comprometam a sua qualidade.Embalagem: Caixa contendo 10 sachês	25,0000	Unidade	6,3100	157,7500
Marca: LEAO	**Fabricante:** LEAO	**Modelo:** 10 G		
Lote 44	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 44				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Creme de leite, caixa de 200 gramas, ingredientes: gordura láctea, mínimo de 35%, apresentação embalagem caixinha, peso de 200 gramas, prazo de validade de 12 meses	50,0000	Unidade	4,2100	210,5000
Marca: TRIANGULO	**Fabricante:** TRIANGULO	**Modelo:** 200 G		
Lote 45	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 45				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Doce de leite, descrição leite integral e/ou leite em pó integral, reconstituído, açúcar, cloreto de sódio, lactose e conservador sorbato de potássio, lata 800 gramas	50,0000	Unidade	35,5200	1.776,0000
Marca: ITAMBE	**Fabricante:** ITAMBE	**Modelo:** 800 G		

Lote 47		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 47					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Farinha de mandioca torrada, obtida por processos tecnológicos adequados e isento do radical cianeto, obedecendo as boas práticas de manufatura; ausência de sujidades, larvas e parasitas; embalada em pacotes de 1 kg, validade mínima de 6 meses		50,0000	Kg 1,00 Quilograma	8,3700	418,5000
Marca: PONTO A	**Fabricante:** PONTO A		**Modelo:** 1 KG		
Lote 49		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 49					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Farinha de trigo com fermento embalagem com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. No seu rótulo deverá conter informação nutricional por porção. Pacote 1 kg		20,0000	Pacote 1,00 Quilogra	7,1700	143,4000
Marca: VILMA	**Fabricante:** VILMA		**Modelo:** 1 KG		
Lote 51		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 51					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Feijão carioca: alimento em grãos, secos, íntegros, isento de parasitas e/ou grãos com sinais de deterioração pelos mesmos, coloração marrom claro e característica, sem sujidades ou materiais terrosos, embalados em pacotes plásticos de 1 kg		100,0000	Pacote 1,00 Quilogra	10,2200	1.022,0000
Marca: CODIL	**Fabricante:** CODIL		**Modelo:** 1 KG		
Lote 53		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 53					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Filé de tilápia sem pele e sem adição de conservantes. Congelado e embalagem contendo rótulo conforme legislação, data de validade. O produto deve, obrigatoriamente, possuir registro em um dos órgãos de inspeção sanitária: SIF (Serviços de Inspeção Federal); SIE (Seviços de Inspeção Estadual); SIM (Serviço de Inspeção Municipal) ou SISBI (Sistema Brasileiro de Inspeção).		200,0000	Quilograma	51,4000	10.280,0000
Marca: BELA VIDA	**Fabricante:** BELA VIDA		**Modelo:** 1 KG		
Lote 54		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 54					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Fubá de milho, fino, amarelo, enriquecido com ferro e ácido fólico. Não poderá ser pré-cozido, apresentar cor, cheiro e sabor próprio, com ausência de umidade, sujidades, fermentação e ranço. Embalagem de 1 kg em sacos plásticos transparente e rotulagem contendo informação nutricional e ter registro no MAPA, validade mínima de 6 meses.		10,0000	Pacote 1,00 Quilogra	5,3500	53,5000
Marca: SINHA	**Fabricante:** SINHA		**Modelo:** 1 KG		
Lote 55		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 55					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Gelatina de vários sabores embalada com mínimo de 45 gr, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido		100,0000	Unidade	4,7600	476,0000
Marca: APTI	**Fabricante:** APTI		**Modelo:** 40 G		
Lote 58		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 58					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Iogurte sabores de morango, coco e salada de frutas, leite pasteurizado, açúcar, fermento lácteo, com polpa de frutas. O iogurte deve apresentar-se com aspectos próprios, cor e sabor característicos, livres de sujidades e qualquer substância contaminante, rotugaem e embalagem acondicinados bandeja plásticas de 510 gramas, contendo 6 uniades, contendo nome endereço do fabricante, nome e composição do produto, informação nutricional, data de fabricação e validade.		250,0000	Bandeja	9,6900	2.422,5000
Marca: GOODY	**Fabricante:** GOODY		**Modelo:** 510G		
Lote 68		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 68					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Macarrão tipo espaguete, número 8, massa com ovos, composição: farinha de trigo comum enriquecida com ferro e ácido fólico, constando identificação do produto, inclusive classificação e a marca, nome e endereço do fabricante, modo de preparo, data de fabricação, validade e lote visíveis. No seu rótulo deverá conter informação nutricional por porção.		50,0000	Pacote 500,00 Gramas	5,8700	293,5000
Marca: DON SAPORE	**Fabricante:** DON SAPORE		**Modelo:** 500 G		
Lote 69		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 69					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Maionese de excelente qualidade, composta por: óleo vegetal, água, ovos, vinagre, amido modificado, açúcar, sal, suco de limão, acidulante: ácido lático, estabilizante: goma xantana, conservador, sorbato de potássio, sequestrante EDTA, cálcio dissódico, aromatizante: óleo resina de páprica doce, óleo essencial de mostarda, embalagem de 500 gramas.		50,0000	Frasco 500,00 Gramas	12,7800	639,0000
Marca: ARISCO	**Fabricante:** ARISCO		**Modelo:** 500 G		
Lote 73		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 73					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Margarina com sal, pote de 500 gramas com teor de lipídos acima de 60%, composta de óleos vegetais, água, leite, sal, estabilizante, conservador, acidulante, aromatizante e outros ingredientes permitidos, transportada e cosnervada a uma temperatura não superior a 16°, embalagem primária hermèticamente fechada e atóxica, embalagem secundária caixa de papelão reforçada, com validade mínima de 5 meses na data de entrega.		800,0000	Pote 500,00 Gramas	10,4000	8.320,0000
Marca: CLAYBOM	**Fabricante:** CLAYBOM		**Modelo:** 500 G		
Lote 76		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 76					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Milho de pipoca classe amarela, tipo 1, beneficiado, limpo e seco, isento de matérias estranhas, impurezas, mofo ou fermentação, pacote de 500 gramas, validade mínima de 90 dias a partir da entrega do produto.		60,0000	Unidade	4,4500	267,0000
Marca: CODIL	**Fabricante:** CODIL		**Modelo:** 500 G		
Lote 77		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 77					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Milho para canjica grupo duro, classe amarelo, tipo 1 pacote 500 gramas		60,0000	Unidade	4,1900	251,4000
Marca: PACHA	**Fabricante:** PACHA		**Modelo:** 500 G		
Lote 78		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 78					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Milho verde em conservaem sachês ou lata com peso líquido de 300 gramas e pesodrenado de 200 gramas, simples com grãos inteiros, imersos em água, açúcar e sal (salmoura), tamanho e coloração uniforme,		100,0000	Lata 200,00 Gramas	4,3800	438,0000

acondicionado em embalagem tipo sachê metalizados laminados, íntegro, resistente, vedado hermeticamente e limpo. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informações nutricionais, número de lote, data de validade do produto. Validade mínima 6 meses.				
Marca: FUGINI	**Fabricante:** FUGINI	**Modelo:** 170 G		
Lote 80	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 80				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Orégano desidratado, embalagem plástica, contendo a marca do produto, gramagem, data de validade e lote. Embalagem de 200 gr	200,0000	Unidade	14,8500	2.970,0000
Marca: SANTO GRANO	**Fabricante:** SANTO GRANO	**Modelo:** 200 G		
Lote 81	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 81				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Ovo branco, tamanho médio de 45 a 55 gramas, origem de galinha, cor branco, casca dura, lisa, limpa e íntegra sem trincas e deformações, fresco com clara límpida, transparente, consistente e densa, gema translúcida, consistente e centralizada no meio da clara, sabor e odor característico e agrádavel, produto de 1° qualidade com utilidade mínima de 15 dias, embalagem com data de utilidade e selo de inspeção, validade mínima 15 dias à temperatura ambiente, a partir da data de entrega.	30,0000	Dúzia	12,2500	367,5000
Marca: AVIARIA	**Fabricante:** AVIARIA	**Modelo:** DUZIA		
Lote 85	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 85				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Pão tipo bisnaguinha, tamanho 25 g, elaborado com farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, farinha de trigo integral, açúcar, óleo vegetal, ovos, sal e fermento biológico. O produto deverá ser isento de gordura trans, corantes e conservantes. Embalagem: Saco de polietileno, transparente, atóxico, resistente, devidamente identificado, contendo aproximadamente 300 gramas..	50,0000	Pacote	10,2400	512,0000
Marca: PANOLLI	**Fabricante:** PANOLLI	**Modelo:** 300G		
Lote 92	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 92				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Presunto cozido fatiado sem capa de gordura, elaborado com carne de pernil suína selecionada e com ótimos ingredientes, cor rosada, cheiro próprio, sabor suave e resfriado. O produto deverá ser entregue fatiado, embalagem a vácuo em saco plástico transparente eatóxico, limpo, não violado, resistente, que garanta a integridade do produto até o momento de cosnumo, deverá aprsentar validade mínima de 30 dias a partir da data de entrega.	200,0000	Quilograma	37,1900	7.438,0000
Marca: AURORA	**Fabricante:** AURIRA	**Modelo:** 1 KG		
Lote 94	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 94				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Refrigerante extrato de cola, embalagem pet, marca de referência coca-cola, ou com qualidade equivalente ou superior, constando identificação do produto, inclusive classificação e a marca, nome e endereço do fabricante, data de fabricação, validade e lote visíveis. No seu rótulo deverá conter informação nutricional por porção, garrafa 2,00 litros.	500,0000	Garrafa 2,00 Litros	13,0400	6.520,0000
Marca: COCA COLA	**Fabricante:** COCA COLA	**Modelo:** 2 L		
Lote 95	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 95				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Refrigerante extrato de guaraná, embalagem pet, marca referência, guaraná antártica, ou com qualidade equivalente ou superior, constando identificação do produto, inclusive classificação e a marca, nome endereço do fabricante, data de fabricação, validade e lote visíveis, no seu rótulo deverá conter informação nutricional por porção, garrafa 2,00 litros	500,0000	Garrafa 2,00 Litros	11,3200	5.660,0000
Marca: GUARANA ANTARCTICA	**Fabricante:** GUARANA ANTARCTICA	**Modelo:** 2 L		
Lote 96	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 96				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Refrigerante extrato de laranja, embalagem pet, marca referência fanta ou sukita, ou com qualidade equivalente ou superior, constando identificação do produto, inclusive classificação e a marca, nome endereço do fabricante, data de fabricação, validade e lote visíveis, no seu rótulo deverá conter informação nutricional por porção, garrafa 2,00 litros	500,0000	Garrafa 2,00 Litros	11,4500	5.725,0000
Marca: SUKITA	**Fabricante:** SUKITA	**Modelo:** 2 L		
Lote 99	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 99				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Sal refinado, iodado, para consumo doméstico, pacote contendo 1 kg, com identificação do produto e prazo de validade.	50,0000	Quilograma	2,6800	134,0000
Marca: UNIOURO	**Fabricante:** UNIOURO	**Modelo:** 1 KG		
Lote 100	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 100				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
SALSICHA, com carne de frango, carne bovina, água, proteína de soja, carne mecanizada separada de aves, pele de frango, amido, sal e condimentos naturais. Resfriada, acondicionado em embalagem adequada, de acordo com asnormas da ANVISA-MG, com cor, odor, sabor e textura característicos.	250,0000	Quilograma	15,7200	3.930,0000
Marca: AVIVAR	**Fabricante:** AVIVAR	**Modelo:** 1 KG		
Lote 102	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 102				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Suco concentrado obtido da parte comestível da fruta, através de processo tecnológico adequado, não fermentado, de cor, aroma e sabor característicos de fruta, sem adição de açúcar, embalagem: garrafas Pet com capacidade de 500 ml , validade: mínima de 6 meses a contar da data de entrega, rotulado conforme legislação vigente	100,0000	Frasco 500,00 Mililí	7,0600	706,0000
Marca: DAFRUTA	**Fabricante:** DAFRUTA	**Modelo:** 500 ML		
Lote 103	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 103				

Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Suco de néctar da fruta sabor de CAJU, composto de polpa da fruta, água potável, edulcorantes e outros ingredientes permitidos isentos de açúcar e de aromatizantes artificiais, apresentando cor, aroma e sabor próprios, validade mínima 140 dias na datadaentrega, embalagem primária caixa cartonada luminizada, hermeticamente fechada, atóxica, contendo 1 litro.	150,0000	Caixa 1,00 Litro	9,9000	1.485,0000
Marca: DEL VALLE	**Fabricante:** DEL VALLE	**Modelo:** 1 L		
Lote 104	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 104				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Suco de néctar da fruta sabor de LARANJA, composto de polpa da fruta, água potável, edulcorantes e outros	150,0000	Caixa 1,00 Litro	9,9000	1.485,0000

ingredientes permitidos isentos de açúcar e de aromatizantes artificiais, apresentando cor, aroma e sabor próprios, validade mínima 140 dias na datadaentrega, embalagem primária caixa cartonada luminizada, hermeticamente fechada, atóxica, contendo 1 litro.				
Marca: DEL VALLE	**Fabricante:** DEL VALLE	**Modelo:** 1 KG		
Lote 105	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 105				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Suco de néctar da fruta sabor de MANGA, composto de polpa da fruta, água potável, edulcorantes e outros ingredientes permitidos isentos de açúcar e de aromatizantes artificiais, apresentando cor, aroma e sabor próprios, validade mínima 140 dias na datadaentrega, embalagem primária caixa cartonada luminizada, hermeticamente fechada, atóxica, contendo 1 litro.	150,0000	Caixa 1,00 Litro	9,9000	1.485,0000
Marca: DEL VALLE	**Fabricante:** DEL VALLE	**Modelo:** 1 L		
Lote 106	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 106				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Suco de néctar da fruta sabor de PÊSSEGO, composto de polpa da fruta, água potável, edulcorantes e outros ingredientes permitidos isentos de açúcar e de aromatizantes artificiais, apresentando cor, aroma e sabor próprios, validade mínima 140 dias na datadaentrega, embalagem primária caixa cartonada luminizada, hermeticamente fechada, atóxica, contendo 1 litro.	150,0000	Caixa 1,00 Litro	9,9000	1.485,0000
Marca: DEL VALLE	**Fabricante:** DEL VALLE	**Modelo:** 1 L		
Lote 107	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 107				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Suco de néctar da fruta sabor de UVA, composto de polpa da fruta, água potável, edulcorantes e outros ingredientes permitidos isentos de açúcar e de aromatizantes artificiais, apresentando cor, aroma e sabor próprios, validade mínima 140 dias na datada entrega, embalagem primária caixa cartonada luminizada, hermeticamente fechada, atóxica, contendo 1 litro.	200,0000	Caixa 1,00 Litro	11,0600	2.212,0000
Marca: DEL VALLE	**Fabricante:** DEL VALLE	**Modelo:** 1 L		

Fornecedor: APARECIDA FRANCISCA DA SILVA LUCAS 07677481663 - CPF/CNPJ: 11.918.220/0001-15				
Lote 1	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 1				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Abacaxi 1ºqualidade, apresentando grau de maturidade que permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo, com ausência de sujidade, parasitas e larvas.	200,0000	Unidade	10,4000	2.080,0000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA	**Modelo:** CEASA		
Lote 2	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 2				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Abóbora japonesa de primeira qualidade, sem defeitos, bem desenvolvida, com aspecto, aroma e sabor típicos da variedade e uniforme no tamanho e na cor, sem rachaduras ou cortes na casca, a polpa deverá estar intacta e limpa, deverá apresentar grau de maturidade tal que permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo.	150,0000	Quilograma	5,5000	825,0000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA	**Modelo:** CEASA		
Lote 3	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 3				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Abobrinha verde 1° qualidade, apresentando cor verde e que permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo, com ausência de sujidade, parasitas e larvas e com coloração uniforme.	200,0000	Quilograma	6,6000	1.320,0000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA	**Modelo:** CEASA		
Lote 8	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 8				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Alho, de boa qualidade, compacto e firme, sem danos sérios, com formação uniforme, devendo ser bem desenvolvido, isento de sujidades, parasitas e materiais estranhos.	100,0000	Quilograma	25,5000	2.550,0000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA	**Modelo:** CEASA		
Lote 17	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 17				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Banana maçã, selecionada, de primeira qualidade, com grau médio de maturação tal que lhes permita suportar transporte, manipulação e conservação adequada para consumo mediato e imediato, tamanho médio, apresentando cor, tamanho e conformação uniformes, sem manchas, machucaduras, bolores, sujidades, ferrugem ou outros defeitos que possam alterar sua aparênci e qualidade, livre de resíduos de fertilizantes.	250,0000	Quilograma	9,8000	2.450,0000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA	**Modelo:** CEASA		
Lote 18	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 18				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Banana prata, selecionada, de primeira qualidade, com grau médio de maturação tal que lhes permita suportar transporte, manipulação e conservação adequada para consumo mediato e imediato, tamanho médio, apresentando cor, tamanho e conformação uniformes, sem manchas, machucaduras, bolores, sujidades, ferrugem ou outros defeitos que possam alterar sua aparênci e qualidade, livre de resíduos de fertilizantes.	250,0000	Quilograma	7,5000	1.875,0000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA	**Modelo:** CEASA		
Lote 19	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 19				

Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Batata doce graúda selecionada, fresca, de ótima qualidade, compacta, firme, coloração uniforme, aroma, cor típicos da espécie, em perfeito estado de desenvolvimento, não serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e a aparência, necessita estar isenta de sujidades, parasitas, rachaduras, cortes e perfurações.	200,0000	Quilograma	7,0500	1.410,0000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA	**Modelo:** CEASA		
Lote 20	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 20				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Batata inglesa firme e integra, com tamanhos uniformes, com ausência de sujidades, com casca lisa, sem manchas e sem brotos, de boa condição de apresentação.	250,0000	Quilograma	6,7500	1.687,5000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA	**Modelo:** CEASA		
Lote 22	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 22				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Beterraba, espécie comum, fresca, compacta e firme, isenta de enfermidades, material terroso e umidade externa anormal, tamanho e coloração uniformes.	200,0000	Quilograma	5,8000	1.160,0000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA	**Modelo:** CEASA		

Lote 36		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 36					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Cebola de primeira qualidade, tamanho médio, se apresentando de ótima qualidade, redonda. Deverá aprsenta-se compacta e firme, sem danos sérios, apresentando tamanho médio, isenta de sujidades, parasitas e materiais estranhos, deverá se apresentar sem brotas, sem danos mecânicoss, sem estar deformados, estar sem ataques de pragas e doenças.		250,0000	Quilograma	6,9000	1.725,0000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA		**Modelo:** CEASA		
Lote 37		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 37					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Cenoura 1° qualidade, apresentando grau de maturação que permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo, com ausência de terra na superfície e parasitas, tamanho e coloração uniformes		250,0000	Kg 1,00 Quilograma	7,6000	1.900,0000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA		**Modelo:** CEASA		
Lote 42		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 42					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Chuchu 1° qualidade, apresentando grau de maturação que permita suportar a manipulação e o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo, com ausência de sujidade em sua superfície, tamanho e coloração uniformes.		150,0000	Kg 1,00 Quilograma	6,5500	982,5000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA		**Modelo:** CEASA		
Lote 57		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 57					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Inhame de primeira qualidade, porte médio, fresco, compacto e firme, paresentando tamanho uniforme e suficientemente desenvolvido, estando livre de enfermidade, bolor, defeitos graves que alterem a conformação e aparência, sem lesões de origem física e mecânica (rachadura, perfurações, cortes), deverá apresentar grau de maturação tal que permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação adequadas para o consumo.		150,0000	Quilograma	8,7500	1.312,5000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA		**Modelo:** CEASA		
Lote 59		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 59					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Laranja pera rio de 1° qualidade, madura, compacta, fresca e firme, isenta de sujidades, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvidas.		100,0000	Quilograma	5,0000	500,0000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA		**Modelo:** CEASA		
Lote 67		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 67					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Maçã, nacional, tipo fuji ou gala,com grau de maturação tal que lhe permita suportar transporte, manipulação e conservação adequada para consumo mediato e imediato, tamanho médio, apresentando cor, tamanho e com formação uniforme, sem manchas, machucaduras, bolores, sujidades, ferrugem ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade, livres de resíduos e fertilizantes		200,0000	Quilograma	11,9500	2.390,0000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA		**Modelo:** CEASA		
Lote 70		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 70					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Mamão comum, com grau de maturação tal que lhe permita suportar transporte, manipulação e conservação adequada para consumo mediato e imediato, tamanho médio, apresentando cor, tamanho e com formação uniforme, sem manchas, machucaduras, bolores, sujidades, ferrugem ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade, livre de resíduos e de fertilizante.		200,0000	Quilograma	7,4000	1.480,0000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA		**Modelo:** CEASA		
Lote 72		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 72					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Manga, fruta de boa qualidade, sem defeitos sérios apresentando tamanho, cor e com formação uniforme. Fruta bem desenvolvida e madura. A casca pode apresentar pequenas manchas, desde que não afete a qualidade do produto de aspecto fresco.		200,0000	Quilograma	9,4000	1.880,0000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA		**Modelo:** CEASA		
Lote 74		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 74					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Melancia redonda, graúda, de primeira, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com polpa firme e intacta, acondicionada à granel.		150,0000	Quilograma	4,3000	645,0000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA		**Modelo:** CEASA		
Lote 75		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 75					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Melão de 1º qualidade, redondo, casca lisa, graúdo, maduro, cor própria, com polpa firme e intacta, com boa qualidade, livre de resíduos de fertilizantes, sujidades, defensivos, parasitas, larvas, sem lesões de origem física e mecânica.		250,0000	Unidade	10,1500	2.537,5000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA		**Modelo:** CEASA		
Lote 87		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 87					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Pimentão amarelo in natura, subgrupo verde, de primeira qualidade, consistência firme, casca lisa e coloração verde brilhante, sem pontos escuros e danos aparentes.		100,0000	Kg 1,00 Quilograma	20,4500	2.045,0000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA		**Modelo:** CEASA		
Lote 88		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 88					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Pimentão verde in natura, subgrupo verde, de primeira qualidade, consistência firme, casca lisa e coloração verde brilhante, sem pontos escuros e danos aparentes.		50,0000	Kg 1,00 Quilograma	10,2000	510,0000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA		**Modelo:** CEASA		
Lote 89		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 89					
Descrição Item		**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Pimentão vermelho in natura, subgrupo verde, de primeira qualidade, consistência firme, casca lisa e coloração verde brilhante, sem pontos escuros e danos aparentes.		50,0000	Kg 1,00 Quilograma	26,8000	1.340,0000
Marca: CEASA	**Fabricante:** CEASA		**Modelo:** CEASA		
Lote 97		**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			

Lote: 97

Descrição Item	Quantidade	Medida	Unitário	Sub Total
Repolho 1° qualidade, apresentando grau de maturação que permita suportar a manipulação o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo, com ausência de sujidade, parasitas e larvas.	200,0000	Kg 1,00 Quilograma	3,9800	796,0000

Marca: CEASA **Fabricante:** CEASA **Modelo:** CEASA

Lote 110 **Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**

Lote: 110

Descrição Item	Quantidade	Medida	Unitário	Sub Total
Tomate, tamanho médio, de primeira qualidade, com aproximadamente 70 a 80% de maturação, coloração vermelha, sem ferimentos ou defeitos, tenros, sem manchas, com coloração uniforme e brilho.	250,0000	Quilograma	9,0000	2.250,0000

Marca: CEASA **Fabricante:** CEASA **Modelo:** CEASA

Lote 112 **Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**

Lote: 112

Descrição Item	Quantidade	Medida	Unitário	Sub Total
Uva Nacional de 1° qualidade, apresentando tamanho, cor e formação uniformes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte.	100,0000	Quilograma	25,1000	2.510,0000

Marca: CEASA **Fabricante:** CEASA **Modelo:** CEASA

Lote 114 **Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**

Lote: 114

Descrição Item	Quantidade	Medida	Unitário	Sub Total
Vagem fresca, com coloração e tamanho uniformes típicos da variedade, sem manchas, machucaduras, bolores, sujidades, ferrugem ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade, livre de resíduos de fertilizantes.	200,0000	Quilograma	12,9000	2.580,0000

Marca: CEASA **Fabricante:** CEASA **Modelo:** CEASA

Fornecedor: PADARIA E CONFEITARIA SINAI LTDA - CPF/CNPJ: 29.455.301/0001-91

Lote 23 **Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**

Lote: 23

Descrição Item	Quantidade	Medida	Unitário	Sub Total
Biscoito de queijo assado, em formato de lua ou de circulo, contendo ovos, polvilho, ovo, queijo, sal, leite e óleo, pesando no mínimo 25 gramas.	1.000,0000	Unidade	1,7000	1.700,0000

Marca: Sinai **Fabricante:** Padaria e Confeitaria Sinai **Modelo:**

Lote 26 **Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**

Lote: 26

Descrição Item	Quantidade	Medida	Unitário	Sub Total
Bolo de coco boa qualidade, isento de substancias toxicas, impurezas, parasitos e deve estar acondicionado em embalagem plastica, adequada para alimentos, nao toxica, inodora e contendo informacoes gerais, denominação de venda do produto, marca do fabricante, peso/quantidade, data de fabricacao e validade , peso mínimo 500 gramas cada unidade.	80,0000	Unidade	15,8000	1.264,0000

Marca: Sinai **Fabricante:** Padaria e Confeitaria Sinai **Modelo:**

Lote 27 **Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**

Lote: 27

Descrição Item	Quantidade	Medida	Unitário	Sub Total
Bolo de fubá de boa qualidade, isento de substancias toxicas, impurezas, parasitos e deve estar acondicionado em embalagem plastica, adequada para alimentos, nao toxica, inodora e contendo informacoes gerais, denominacao de venda do produto, marca do fabricante, peso/quantidade, data de fabricacao e validade.	80,0000	Unidade	15,8000	1.264,0000

Marca: Sinai **Fabricante:** Padaria e Confeitaria Sinai **Modelo:**

Lote 28 **Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**

Lote: 28

Descrição Item	Quantidade	Medida	Unitário	Sub Total
Bolo de trigo de boa qualidade, isento de substancias toxicas, impurezas, parasitos e deve estar acondicionado em embalagem plastica, adequada para alimentos, nao toxica, inodora e contendo informacoes gerais, denominacao de venda do produto, marca do fabricante, peso/quantidade, data de fabricacao e validade.	40,0000	Unidade	15,8000	632,0000

Marca: Sinai **Fabricante:** Padaria e Confeitaria Sinai **Modelo:**

Lote 82 **Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**

Lote: 82

Descrição Item	Quantidade	Medida	Unitário	Sub Total
Pão de cachorro quente pacote de 650 gramas, cada pãozinho pesando aproximadamente 50 gramas, contém glúten, livre de gorduras trans, ingredientes: farinha de trigo,açúcar, sal, ovos, margarina, água, melhorador de farinha, conservante propianato de cálcio, fermento biológico, pacote com 10 unidades	200,0000	Pacote	17,4500	3.490,0000

Marca: Sinai **Fabricante:** Padaria e Confeitaria Sinai **Modelo:**

Lote 83 **Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**

Lote: 83

Descrição Item	Quantidade	Medida	Unitário	Sub Total
Pão de forma: pão fatiado elaborado com farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, cada fatia deve ter aproximadamente 25 gramas, macio, sem presença de matérias estranhas e sujidades, não deve ser embalado quente e nem apresentar casca tostada em excesso, embalagem de 500 g, de polietileno atóxico lacrada com data de fabricação e validade, peso e identificação de fornecedor. Validade mínima de 05 dias a contar da data da entrega.	100,0000	Unidade	10,6400	1.064,0000

Marca: Sinai **Fabricante:** Padaria e Confeitaria Sinai **Modelo:**

Lote 84 **Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**

Lote: 84

Descrição Item	Quantidade	Medida	Unitário	Sub Total
Pão de queijo tradicional, macio por dentro e levemente crocante por fora, com aproximadamente 20 a 30 g cada, fresquíssimo (fabricado no dia da entrega).	2.500,0000	Unidade	3,0000	7.500,0000

Marca: Sinai **Fabricante:** Padaria e Confeitaria Sinai **Modelo:**

Lote 86 **Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**

Lote: 86

Descrição Item	Quantidade	Medida	Unitário	Sub Total
Pão Tipo Francês, com adição de sal, composto de farinha de trigo especial,água, sal, e fermento químico, deverão ser acondicionadas em sacos de polietilenoatóxico, resistente e transparente de forma que o produto seja entregue íntegro. O produto deverá apresentar validade mínima de 24 horas após entrega, pesando 50 gramas, fabricado até 3 horas antes da entrega.	40.000,0000	Unidade	1,0050	40.200,0000

Marca: Sinai **Fabricante:** Padaria e Confeitaria Sinai **Modelo:**

Fornecedor: COMERCIAL PRG LTDA - CPF/CNPJ: 60.520.733/0001-89

Lote 9 **Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**

Lote: 9

Descrição Item	Quantidade	Medida	Unitário	Sub Total
Amendoim em grão, cru, inteiro, aspecto físico com casca, isento de sujidades, mofo e fermentação, embalagem primária em plástico transparente, atóxico de alta resistência, constando identificação do produto, inclusive	50,0000	Pacote 500,00 Gramas	15,8300	791,5000

classificação e a marca, nome e endereço do fabricante, data de fabricação, validade e lote visíveis, no seu rótulo deverá conter informção nutricional por porção.				
Marca: PACHA	**Fabricante:** PACHA	**Modelo:** PACHA		
Lote 46	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 46				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Extrato de tomate concentrado 850 gramas, produto resultante da concentração da polpa de tomate por processo tecnológico preparado com frutos maduros selecionados sem pele, sem sementes e corante artificiais, iesento de sujidades e fermentação, acondicionada em embalagem de no mínimo 850 gramas.	40,0000	Unidade	18,7700	750,8000
Marca: COLONIAL	**Fabricante:** COLONIAL	**Modelo:** COLONIAL		
Lote 48	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 48				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Farinha de milho, seca, isenta de matéria terrosa, fungos ou parasitas, livre de umidade e fragmentos estranhos. Embalagem plástica de polietileno, transparente e atóxica (ou de papel original de fábrica), constando identificação do produto,inclusive classificação e marca, nome e endereço do fabricante, data de fabricação, validade e lote visíveis. Pacote contendo 1 kg.	10,0000	Pacote 1,00 Quilogra	7,4300	74,3000
Marca: TIO ANTONIO	**Fabricante:** TIO ANTONIO	**Modelo:** TIO ANTONIO		
Lote 50	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 50				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Farinha de trigo sem fermento embalagem com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. No seu rótulo deverá conter informação nutricional por porção. Pacote 1 kg	15,0000	Pacote 1,00 Quilogra	4,3000	64,5000
Marca: MARGARIDA	**Fabricante:** MARGARIDA	**Modelo:** MARGARIDA		
Lote 52	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 52				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Fermento químico em pó para cnfecção de bolos. Embalagem deve estar intacta, acondicionada em latas ou pacotes resistentes de 250 gramas, prazo de validade mínimo de 6 meses a partir da data de entrega, a rotulagem deve conter no mínimo as seguintes informações: nome e/ou marca, ingredientes, data de validade, lote e informações nutricinais.	10,0000	Unidade	10,9600	109,6000
Marca: TRISANT	**Fabricante:** TRISANT	**Modelo:** TRISANT		
Lote 64	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 64				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Leite UHT integral, leite longa vida UHT integral, teor de matéria gorda, composto de carboidratos, proteínas, gorduras totais e saturadas, gorduras trans, fibra alimentar, sódio e cálcio, recipiente hermético em tipo tetra park, com 1 litro e validade de no mínimo 90 dias, com registro no ministério da agricultura.	200,0000	Litro	6,6900	1.338,0000
Marca: QUATA	**Fabricante:** QUATA	**Modelo:** QUATA		
Lote 79	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 79				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Óleo de soja 900 ml, refinado, obtido de espécie de vegetal, isento de ranço e substâncias estranhas, acondicionamento em frasco plástico com 900 ml, embalagem plástica, atóxica, transparente não violada, contendo dados dos produtos: identificação, procedência, ingredientes, informações nutricionais, lote gramatura, data de fabricação e vencimento não inferior a 10 meses contados a partir da data de entrega	80,0000	Frasco 900,00 Milili	8,8600	708,8000
Marca: COAMO	**Fabricante:** COAMO	**Modelo:** COAMO		
Lote 101	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 101				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Sardinha em conserva (óleo), produto elaborado com sardinhas íntegras, descabeçadas, descamadas, evisceradas e livres de nadadeiras, acondicionada em embalagem primária: lata com lacre easy peel (dispensa abridor), peso líquido de 125 gramas, com respectiva informação nutricional, com data de fabricação, lote e prazo de validade de no mínimo 48 meses, embalagem lata com 125 gr.	200,0000	Unidade	6,8500	1.370,0000
Marca: PALMEIRA	**Fabricante:** PALMEIRA	**Modelo:** PALMEIRA		

Fornecedor: MATAS DE MINAS COMERCIO DE CAFE LTDA - CPF/CNPJ: 47.417.807/0001-98				
Lote 30	**Data/Hora da Homologação - 22/10/2026 10:03:03**			
Lote: 30				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
Café torrado e moído, aparência: pó homogêneo, fino, cor variando do castanho claro ao castanho escuro, sabor e cheiros próprios, categoria tradicional, cerificado pela ABIC, embalagem própria, fechada, constando identificação do produto, inclusive classificação e a marca, nome eendereço do fabricante, modo de preparo, data de fabricação, validade e lote visíveis, nos eu rótulo deverá conter informação nutricional por porção, pacote 1 kg.	1.200,0000	Pacote 1,00 Quilogra	35,9000	43.080,0000
Marca: MALABI	**Fabricante:** MALABI	**Modelo:** MALABI		

Biquinhas, 22 de Outubro de 2026.

EUCLIDES PINTO COELHO:5659536 0691
Assinado de forma digital por EUCLIDES PINTO COELHO:56595360691
Dados: 2026.10.22 12:58:36-03'00'

EUCLIDES PINTO COELHO
Autoridade Competente

Publicado por:
Alane Rúbia Medeiros da Silva
Código Identificador:7A3E469B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA DA FÉ

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO DA PREFEITURA DE MARIA DA FÉ
ADJUDICAÇÃO

Processo n° 163/2026

Pregão Eletrônico n° 050/2026

Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO COMO SINALIZAÇÃO DE SEGURANÇA, ILUMINAÇÃO DE EMERGÊNCIA E OUTROS MATERIAIS PERTINENTES, BEM COMO A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE RECARGA DE EXTINTORES, VISANDO À ADEQUAÇÃO DAS UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO ÀS NORMAS DE SEGURANÇA CONTRA INCÊNDIO E PÂNICO E À OBTENÇÃO DO AVCB, CONFORME DFD, ETP E TERMO DE REFERÊNCIA ANEXOS.

Adjudicação

Adjudico à empresa licitante que ao ser habilitada no presente certame, apresentou sua proposta de preço e foi classificada, com o menor preço por item conforme abaixo:

CASA DO EXTINTOR LAMBARI EPIS E EPCS LTDA - CNPJ: 32.542.998/0001-42

Número	Descrição	Marca	Unid.	Qtd.	Vlr Unit.	Vlr Desc.	Vlr Total
1	Adesivo/pintura de sinalização de solo para extintor Dimensão aproximada de 1,00 m × 1,00 m, destinado à demarcação e identificação do local de instalação do extintor, conforme projeto e normas aplicáveis.	-	UN	100,0000	85,0000	-	8.500,00
2	Extintor de incêndio portátil, classe 4-A:40-B:C Novo, com carga, recipiente, válvula, mangueira e demais componentes necessários ao seu perfeito funcionamento, conforme normas técnicas aplicáveis.	-	UN	100,0000	170,0000	-	17.000,00
3	Luminária de emergência autônoma para aclaramento Tecnologia LED, com acionamento automático na falta de energia, bateria incorporada, autonomia e desempenho luminoso conforme ABNT NBR 10898 e projeto.	-	UN	100,0000	22,0000	-	2.200,00
4	Luminária de emergência tipo farol duplo Com projetores direcionáveis, tecnologia LED, acionamento automático na falta de energia, autonomia e desempenho conforme ABNT NBR 10898 e projeto.	-	UN	100,0000	115,0000	-	11.500,00
5	Placa E1 Placa de alarme sonoro	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
6	Placa E10 Placa de válvula de controle do sistema de chuveiros automáticos.	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
7	Placa E11 Placa de extintor de incêndio sobre rodas.	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
8	Placa E12 Placa de manta para abafamento de chamas em pessoas.	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
9	Placa E13 Seta indicativa para equipamentos/alarme – esquerda.	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
10	Placa E14 Seta indicativa para equipamentos/alarme – direita.	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
11	Placa E15 Seta diagonal à esquerda, indicativa de localização dos equipamentos de combate a incêndio ou alarme.	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
12	Placa E16 Seta diagonal à direita, indicativa de localização dos equipamentos de combate a incêndio ou alarme.	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
13	Placa E17 Sinalização de solo para equipamentos de combate a incêndio (hidrante e extintores).	-	UN	100,0000	85,0000	-	8.500,00
14	Placa E2 Placa de acionador manual de alarme de incêndio.	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
15	Placa E3 Placa de comando manual de bomba.	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
16	Placa E4 Placa de telefone/interfone de emergência.	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
17	Placa E5 Placa de extintor de incêndio.	-	UN	100,0000	8,0000	-	800,00
18	Placa E6 Placa de localização do mangotinho.	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
19	Placa E7 Placa de abrigo de mangueira e hidrante.	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
20	Placa E8 Placa de hidrante de incêndio.	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
21	Placa E9 Placa de conjunto de equipamentos de combate a incêndio.	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
22	Placa M1 Sinalização de identificação dos sistemas de segurança contra incêndio da edificação.	-	UN	100,0000	35,0000	-	3.500,00
23	Placa M2 Sinalização de indicação da lotação máxima admitida no recinto de reunião de público.	-	UN	100,0000	12,0000	-	1.200,00
24	Serviço de recarga de extintor - Serviço de recarga de extintor de incêndio, com capacidade de 10 litros, utilizando agente extintor à base de água	-	SRV	1,0000	45,0000	-	45,00
25	Serviço de recarga de extintor - Serviço de recarga de extintor de incêndio, com carga de 4 kg, utilizando pó químico ABC	-	SRV	-	50,0000	-	2.400,00
26	Serviço de recarga de extintor - Serviço de recarga de extintor de incêndio, com carga de 6 kg, utilizando pó químico ABC	-	SRV	-	60,0000	-	420,00
27	Sinalização S1 Indicação do sentido (esquerda ou direita) de uma saída de emergência, especialmente para ser fixado em colunas Dimensões mínimas: L= 1,5 H	-	UN	100,0000	8,0000	-	800,00
28	Sinalização S10 Indicação do sentido de fuga no interior das escadas. Indica direita ou esquerda, descendo ou subindo. O desenho indicativo deve ser posicionado de acordo com o sentido a ser sinalizado.	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
29	Sinalização S11 Indicação do sentido de fuga no interior das escadas. Indica direita ou esquerda, descendo ou subindo. O desenho indicativo deve ser posicionado de acordo com o sentido a ser sinalizado.	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
30	Sinalização S12 Saída de emergência	-	UN	100,0000	8,0000	-	800,00
31	Sinalização S13-D Indicação da saída de emergência, utilizada com complementação do pictograma fotoluminescente (seta ou imagem, ou ambos).	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
32	Sinalização S13-E Indicação da saída de emergência, utilizada com complementação do pictograma fotoluminescente (seta ou imagem, ou ambos).	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
33	Sinalização S14 Indicação de portas de saída de emergência.	-	UN	100,0000	12,0000	-	1.200,00
34	Sinalização S15-D Indicação da saída de emergência para PcD, ou acesso à área de resgate.	-	UN	100,0000	12,0000	-	1.200,00
35	Sinalização S15-E Indicação da saída de emergência para PcD, ou acesso à área de resgate.	-	UN	100,0000	12,0000	-	1.200,00
36	Sinalização S16-D Indicação da saída de emergência para PcD, ou acesso à área de resgate, utilizada com complementação do pictograma fotoluminescente (seta ou imagem, ou ambos).	-	UN	100,0000	12,0000	-	1.200,00
37	Sinalização S16-E Indicação da saída de emergência para PcD, ou acesso à área de resgate, utilizada com complementação do pictograma fotoluminescente (seta ou imagem, ou ambos).	-	UN	100,0000	12,0000	-	1.200,00

38	Sinalização S17 Número do pavimento.	-	UN	100,0000	8,0000	-	800,00
39	Sinalização S18 Instrução de abertura de porta por barra antipânico. Complementada pela mensagem "aperte e empurre".	-	UN	100,0000	12,0000	-	1.200,00
40	Sinalização S19 Instruções para porta corta-fogo constantemente fechada.	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
41	Sinalização S2 Indicação do sentido (esquerda ou direita) de uma saída de emergência. Dimensões mínimas: L= 2,0 H	-	UN	100,0000	8,0000	-	800,00
42	Sinalização S20 Instruções para porta corta-fogo nos casos específicos indicados na ABNT NBR 11742.	-	UN	100,0000	12,0000	-	1.200,00
43	Sinalização S21 Acesso a dispositivo para abertura de uma porta de saída de emergência.	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
44	Sinalização S22 Mecanismo de abertura de porta de saída de emergência.	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00
45	Sinalização S24 Ponto de encontro.	-	UN	100,0000	12,0000	-	1.200,00
46	Sinalização S3 Indicação do sentido de uma saída de emergência ou afixada acima de uma porta para indicar a continuidade da saída de emergência.	-	UN	100,0000	8,0000	-	800,00
47	Sinalização S4 a) Indicação do sentido do acesso a uma saída que não esteja aparente; b) Indicação do sentido de uma saída por rampas; c) Indicação do sentido da saída na direção vertical (subindo ou descendo).	-	UN	100,0000	8,0000	-	800,00
48	Sinalização S5 a) Indicação do sentido do acesso a uma saída que não esteja aparente; b) Indicação do sentido de uma saída por rampas; c) Indicação do sentido da saída na direção vertical (subindo ou descendo).	-	UN	100,0000	8,0000	-	800,00
49	Sinalização S6 a) Indicação do sentido do acesso a uma saída que não esteja aparente; b) Indicação do sentido de uma saída por rampas; c) Indicação do sentido da saída na direção vertical (subindo ou descendo).	-	UN	100,0000	8,0000	-	800,00
50	Sinalização S7 a) Indicação do sentido do acesso a uma saída que não esteja aparente; b) Indicação do sentido de uma saída por rampas; c) Indicação do sentido da saída na direção vertical (subindo ou descendo).	-	UN	100,0000	8,0000	-	800,00
51	Sinalização S8 Indicação do sentido de fuga no interior das escadas. Indica direita ou esquerda, descendo ou subindo. O desenho indicativo deve ser posicionado de acordo com o sentido a ser sinalizado.	-	UN	100,0000	8,0000	-	800,00
52	Sinalização S9 Indicação do sentido de fuga no interior das escadas. Indica direita ou esquerda, descendo ou subindo. O desenho indicativo deve ser posicionado de acordo com o sentido a ser sinalizado.	-	UN	100,0000	10,0000	-	1.000,00

Valor Total Adjudicado R$ 96.665,00

MARIA DA FÉ, 21 de Outubro de 2026.

ADILSON DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carlos Alberto Lemes
Código Identificador:B7D1465A

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO DA PREFEITURA DE MARIA DA FÉ
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 432/2023

Por este **TERMO ADITIVO**, que se tornará parte integrante do contrato acima, as partes, de um lado **PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA DA FÉ**, neste ato representada pelo seu Prefeito, Sr. ADILSON DOS SANTOS, doravante denominada **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa **DIRETRIZ INFORMÁTICA LTDA**, neste ato representada por seu Administrador, Sr. LUDMAR SANT`ANNA DE PAIVA, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente Aditivo decorrente do Contrato do Pregão Presencial nº 026/2023 – Processo nº 086/2023, pelo disposto na Lei Federal 10.520/02 e Lei Federal 8.666/93 e suas modificações posteriores, bem como pelas cláusulas e condições a seguir estipuladas:
Os contratantes têm entre si justos e avençados, e celebram o presente termo aditivo ao Contrato nº 432/2023, sujeitando-se as partes às normas disciplinares que reger-se-á, pelo disposto na Lei Federal 10.520/02 e Lei Federal 8.666/93 e suas modificações posteriores, e às seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
Constitui objeto do presente Termo Aditivo a prorrogação de vigência e a readequação dos serviços contratados.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA CONTRATUAL
Com fundamento no artigo 57, inciso II, por meio deste aditivo fica prorrogado o período de vigência contratual, que será de 31/10/2026 à 31/12/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS VALORES

Os valores para o novo período serão:

	Descrição	Módulos	Serviço	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$
02	Manutenção mensal para os sistemas integrados de Gestão da Tributação.	Módulo de Gestão de Receitas Próprias Municipais e Fiscalização.	Mês	02	1.562,15	3.124,30
		Módulo IPTU Web.	Mês	02	778,49	1.556,98
	VALOR TOTAL:					R$ 4.681,28

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do presente contrato.

Assim, por estarem justos e contratados, na melhor forma do direito, assinam o presente instrumento, em 02 (duas) vias de igual teor, na presença de duas testemunhas.

Maria da Fé/MG, 21 de outubro de 2026.

PREFEITURA MUN. DE MARIA DA FÉ
Contratante

DIRETRIZ INFORMÁTICA LTDA.
Contratada

TESTEMUNHAS:

1ª_____

2ª) _____

Publicado por:
Carlos Alberto Lemes
Código Identificador:BC294FEB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RESULTADO DE REGISTRO DE PREÇOS PROCESSO Nº: 198/2026 MODALIDADE: PREGÃO – REGISTRO DE PREÇOS EDITAL Nº: 135/2026

RESULTADO DE REGISTRO DE PREÇOS

Processo nº: 198/2026
Modalidade: Pregão – Registro de Preços
Edital nº: 135/2026
Tipo: Menor Preço Por Item

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS E MATERIAIS DE USO VETERINÁRIO PARA ATENDER AS DEMANDAS DO CANIL MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE PATROCINIO/MG.

Fornecedor: 022908 - ELERA VET COMERCIO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS LTDA						
Item	Especificação	Un	Marca	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
19	TESTE RAPIDO PARA DIAGNOSTICO IN VITRO DESTINADO A DETECCAO QUALITATIVA SIMULTANEA DE ANTICORPOS CONTRA A EHRLICHIA SPP. ANAPLASMA SPP. BORRELIA BURGDORFERI E DE ANTIGENO DE DIROFILARIA IMMITIS EM AMOSTRAS DE SANGUE TOTAL. SORO OU PLASMA DE CAES. O PRODUTO DEVERA SER ACOMPANHADO DE TODOS OS REAGENTES. DISPOSITIVOS E ACESSORIOS NECESSARIOS A REALIZACAO DO TESTE. PRODUTO COM REGISTRO VIGENTE NO MINISTERIO DE AGRICULTURA E PECUARIA.MAPA. UNIDADE DE FORNECIMENTO TESTE.	UN	IDEXX SNAP	200	166,7600	33.352,00
Valor dos itens R$ 33.352,00						

Fornecedor: 017356 - LOJA PET LTDA						
Item	Especificação	Un	Marca	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
11	DOXICLINA 200 MG. NA FORMA DE HICLATO. POR COMPRIMIDO DE USO VETERINARIO. PARA ADMINISTRACAO POR VIA ORAL EM CAES E GATOS. PRODUTO COM REGISTRO VIGENTE NO MINISTERIO DE AGRICULTURA E PECUARIA. MAPA. UNIDADE DE FORNECIMENTO COMPRIMIDO.	CP	DOXINEW 20	2000	2,4800	4.960,00
Valor dos itens R$ 4.960,00						

Fornecedor: 018044 - NEVALLI ARTIGOS MEDICOS E ORTOPEDICOS LTDA						
Item	Especificação	Un	Marca	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
2	ADESIVO CIRURGICO ESTERIL A BASE DE CIANOCRILATO. ASPECTO FISICO LIQUIDO. DE USO UNICO. INDICADO PARA A APROXIMACAO E COAPTACAO DE BORDAS DE INCISOES CIRURGICAS. LACERACOES. FERIDAS LIMPAS. SUPERFICIAIS E DE BAIXA TENSAO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM INIDIVIDUAL ESTERIL CONTENDO 0.5 ML DO PRODUTO ACOMPANHADA DE APLICADOR DESCARTAVEL. PRODUTO COM REGISTRO VIGENTE NO ORGAO COMPETENTE. UNIDADE DE FORNECIMENTO EMBALAGEM INDIVIDUAL CONTENDO 0.5 ML.	UN	BIOLINE	500	146,9900	73.495,00
Valor dos itens R$ 73.495,00						

Fornecedor: 022907 - TURVOVET PRODUTOS VETERINARIOS LTDA						
Item	Especificação	Un	Marca	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
1	ACETATO DE DEXAMETASONA 0.5 MG POR COMPRIMIDO. DE USO VETERINARIO INDICADO PARA CAES E GATOS PARA ADMINISTRACAO POR VIA ORAL. PRODUTO COM REGISTRO VIGENTE NO MINISTERIO DA AGRICULTURA E PECUARIA MAPA. UNIDADE DE FORNECIMENTO CARTELA COM 20 COMPRIMIDOS.	UN	BIODEX COM	20	11,2800	225,60
3	CARPROFENO 50 MG/ML. SOLUCAO INJETAVEL ESTERIL DE USO VETERINARIO. ACONDICIONADO EM FRASCO/AMPOLA CONTENDO 20 ML. PRODUTO COM REGISTRO VIGENTE NO MINISTERIO DA AGRICULTURA E PECUARIA. MAPA. UNIDADE DE FORNECIMENTO FRASCO/AMPOLA DE 20 ML.	UN	CARPROFLEX	50	196,7200	9.836,00
16	REPELENTE VETERINARIO DE USO TOPICO PARA CAES A BASE DE OLEO DE CITRONELA INDICANDO PARA A APLICACAO SOBRE A PELAGEM . ACONDICIONADO EM FRASCO COM VALCULA SPRAY CONTENDO 500 ML.	UN	SPRAY CITR	20	31,8700	637,40

	PRODUTO COM REGISTRO VIGENTE NO ORGAO COMPETENTE. UNIDADE DE FORNECIMENTO FRASCO 500 ML.					
20	UNGUENTO VETERINARIO EM PASTA OU POMADA DE USO TOPICO COM ACAO LARVICIDA. CICATRIZANTE E REPELENTE. INDICADO PARA O TRATAMENTO E PROTECAO DE FERIDAS E MIIASES. ACONDICIONADO EM POTE CONTENDO 250 G. PRODUTO COM REGISTRO VIGENTE NO MINISTERIO DE AGRICULTURA E PECUARIA.MAPA. UNIDADE DE FORNECIMENTO POTE 250.	UN	UNGUENTO P	20	53,0500	1.061,00
21	VERMIFUGO VETERINARIO EM COMPRIMIDO DE USO ORAL PARA CAES ADULTOS A BASE DE PRAZIQUANTEL. PIRANTEL E FEBANTEL INDICADO PARA O TRATAMENTO E CONTROLE DE NEMATODEOS E CESTODEOS GASTROINTESTINAIS. CADA COMPRIMIDO DEVERA CORRESPONDER A DOSE INTEGRAL INDICADA PARA CAES COM 10 KG DE PESO CORPORAL, PERMITINDO O ATENDIMENTO DE ANIMAIS DE DIFERENTES FAIXAS DE PESO MEDIANTE A ADEQUACAO DA QUANTIDADE DE COMPRIMIDOS CONFORME POSOLOGIA CONSTANTE DA BULA. PRODUTO COM REGISTRO VIGENTE NO MINISTERIO DE AGRICULTURA E PECUARIA.MAPA. UNIDADE DE FORNECIMENTO COMPRIMIDO.	CP	DUPRANTEL	1500	8,8300	13.245,00
22	VERMIFUGO VETERINARIO EM SUSPENSAO ORAL A BASE DE PRAZIQUANTEL. PIRANTEL E FEBANTEL INDICADO PARA CAES FILHOTES, DESTINADO AO TRATAMENTO E CONTROLE DE NEMATODEOS E CESTODEOS GASTROINTESTINAIS. APRESENTACAO EM FRASCO CONTENDO 20 ML ACOMPANHADO DE SERINGA OU DISPOSITIVO DOSADOR. PRODUTO COM REGISTRO VIGENTE NO MINISTERIO DE AGRICULTURA E PECUARIA.MAPA. UNIDADE DE FORNECIMENTO FRASCO 20ML.	UN	THERAX PUP	25	42,1000	1.052,50
Valor dos itens R$ 26.057,50						

Patrocínio, 21 de outubro de 2026.

VANESSA PATRÍCIA FERREIRA **-**
Pregoeira

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:5A4DF878

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO URBANO
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO COLETIVA DE INFRAÇÃO Nº 010 / 2026

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO COLETIVA DE INFRAÇÃO Nº 010 / 2026

A Secretaria Municipal de Planejamento Urbano, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei nº 5.905/2026, torna público que os proprietários, possuidores ou responsáveis pelos imóveis listados abaixo devem realizar a limpeza e conservação de terrenos não edificados situados no perímetro urbano, no prazo de **10 (dez) dias úteis** a contar da última publicação deste edital.

Total de notificações a serem publicadas: 89

Imóveis e responsáveis:

Nº/NOT	Proprietário/ Responsável	Setor	Quadra	Lote	Endereço
2116	ANNA PAULA COUTO CAMPOS	18	30	25	RUA RIO BRANCO
2117	ARNALDO QUEIROZ DE MELO JUNIOR	26	104	49	RUA PAPAGAIO
2118	ARNALDO TARCIZO DE SOUZA	17	53	330	RUA ESCRITOR MICHEL WADHY
2119	CARLOS MAGNO DE CASTRO FREITAS	39	13	25	RUA RODOLPHO LEMOS DE CASTRO
2120	CRIS-FAEL AGROPECUARIA LTDA -ME	13	30	25	AVENIDA ALTINO GUIMARAES
2121	CRIS-FAEL AGROPECUARIA LTDA -ME	13	30	45	AVENIDA ALTINO GUIMARAES
2122	CRIS-FAEL AGROPECUARIA LTDA -ME	13	30	65	AVENIDA ALTINO GUIMARAES
2123	CRIS-FAEL AGROPECUARIA LTDA -ME	13	30	85	AVENIDA ALTINO GUIMARAES
2124	CRIS-FAEL AGROPECUARIA LTDA -ME	13	30	141	AVENIDA ALTINO GUIMARAES
2125	CRIS-FAEL AGROPECUARIA LTDA -ME	13	30	188	RUA BENEDITO JOSE ESTEVES
2126	CRIS-FAEL AGROPECUARIA LTDA -ME	13	30	200	RUA BENEDITO JOSE ESTEVES
2127	CRIS-FAEL AGROPECUARIA LTDA -ME	13	30	212	RUA BENEDITO JOSE ESTEVES
2128	CRIS-FAEL AGROPECUARIA LTDA -ME	13	30	224	RUA BENEDITO JOSE ESTEVES
2129	CRIS-FAEL AGROPECUARIA LTDA -ME	13	30	236	RUA BENEDITO JOSE ESTEVES
2130	CRIS-FAEL AGROPECUARIA LTDA -ME	13	30	248	RUA BENEDITO JOSE ESTEVES
2131	CRIS-FAEL AGROPECUARIA LTDA -ME	13	30	260	RUA BENEDITO JOSE ESTEVES
2132	EURIPEDES BARSANULFO SANTOS	26	59	85	RUA ESPIRITO SANTO
2133	FERNANDA DORNELAS PANARELLI ANTONIO	39	23	188	RUA GERALDA FERREIRA ALVES
2134	FLAVIO DE OLIVEIRA	15	22	248	RUA JOAQUIM OTAVIO DE BRITO
2135	FLORADA AGRAPECUARIA LTDA	17	53	302	RUA ESCRITOR MICHEL WADHY
2136	FLORADA AGRAPECUARIA LTDA	17	53	316	RUA ESCRITOR MICHEL WADHY
2137	GERALDO ANTONIO DA CRUZ	26	47	363	RUA JOAO CUNHA
2138	GILBERTO CUNHA DE OLIVEIRA	13	29	199	RUA BENEDITO JOSE ESTEVES
2139	GIMENEZ MARTIM EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	26	98	292	RUA GARÇA
2140	GIMENEZ MARTIM EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	37	49	115	RUA REPUBLICA DO LIBANO
2141	GIMENEZ MARTIM EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	37	49	127	RUA REPUBLICA DO LIBANO
2142	GIMENEZ MARTIM EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	37	49	139	RUA REPUBLICA DO LIBANO
2143	GIMENEZ MARTIM EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	37	49	383	RUA PORTUGAL
2144	GIMENEZ MARTIM EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	37	49	371	RUA PORTUGAL
2145	GIMENEZ MARTIM EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	37	49	359	RUA PORTUGAL
2146	HENRIQUE REGIS DA SILVEIRA	26	98	316	RUA GARÇA
2147	IMOBILIARIA CHAPARRAL LTDA	34	1	199	RUA CASIMIRO MARTINS DOS SANTOS
2148	IMOBILIARIA CHAPARRAL LTDA	34	1	211	RUA CASIMIRO MARTINS DOS SANTOS
2149	IMOBILIARIA CHAPARRAL LTDA	34	1	223	RUA CASIMIRO MARTINS DOS SANTOS
2150	IMOBILIARIA CHAPARRAL LTDA	34	2	401	RUA MARCELO BORGES EZEQUIAS CORREA BORGES FILHO
2151	IMOBILIARIA CHAPARRAL LTDA	34	2	414	RUA MARCELO BORGES EZEQUIAS CORREA BORGES FILHO

2152	IMOBILIARIA MORADA DO SOL LTDA	26	38	79	RUA ANA MARRA
2153	IMOBILIARIA MORADA DO SOL LTDA	26	42	20	RUA VALDEMIRA SERGIA SOARES
2154	IMOBILIARIA MORADA DO SOL LTDA	26	42	32	RUA VALDEMIRA SERGIA SOARES
2155	IMOBILIARIA MORADA DO SOL LTDA	26	42	180	RUA MARIA MARQUES SILVEIRA
2156	IMOBILIARIA MORADA DO SOL LTDA	26	42	102	RUA JESUS DELFINO GOMES
2157	INSTITUTO BIBLICO EDUARDO LANE	13	12	138	RUA LEONCIO BATISTA CUNHA
2158	INSTITUTO BIBLICO EDUARDO LANE	13	12	149	RUA LEONCIO BATISTA CUNHA
2159	INSTITUTO BIBLICO EDUARDO LANE	13	12	159	RUA LEONCIO BATISTA CUNHA
2160	INSTITUTO BIBLICO EDUARDO LANE	13	12	169	RUA LEONCIO BATISTA CUNHA
2161	INSTITUTO BIBLICO EDUARDO LANE	13	21	29	RUA MARECHAL FLORIANO
2162	INSTITUTO BIBLICO EDUARDO LANE	13	21	214	RUA LEONCIO BATISTA CUNHA
2163	INSTITUTO BIBLICO EDUARDO LANE	13	21	227	RUA LEONCIO BATISTA CUNHA
2164	INSTITUTO BIBLICO EDUARDO LANE	13	21	239	RUA LEONCIO BATISTA CUNHA
2165	INSTITUTO BIBLICO EDUARDO LANE	13	21	252	RUA LEONCIO BATISTA CUNHA
2166	JARDINS MONACO PATROCINIO EMPREENDIMENTOS SPE LTDA	48	44	35	RUA NICANOR VALENTIM
2167	JARDINS MONACO PATROCINIO EMPREENDIMENTOS SPE LTDA	48	44	432	RUA NICANOR VALENTIM
2168	JARDINS MONACO PATROCINIO EMPREENDIMENTOS SPE LTDA	48	46	62	RUA NADIM ANTONIO JOSE ISAAC
2169	JARUDORE EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	47	21	390	RUA JOEL MOREIRA
2170	JOAO BATISTA DE OLIVEIRA	2	21	152	RUA GERVASIO MARQUES DA SILVEIRA
2171	JOEL FERREIRA DE BRITO	39	21	25	RUA GERALDA FERREIRA ALVES
2172	LIDIA TEIXEIREIRA SILVA	48	16	155	RUA ADELIO NUNES CAIXETA
2173	LUCAS BONTEMPO	26	59	98	RUA ESPIRITO SANTO
2174	LUCAS VIEIRA DE CASTRO	39	23	200	RUA GERALDA FERREIRA ALVES
2175	LUISMAR VIEIRA REIS CASTRO	39	23	236	RUA GERALDA FERREIRA ALVES
2176	MAPA CONSTRUTORA LTDA	48	15	155	RUA JOAO ALVES DE SOUZA
2177	MAPA CONSTRUTORA LTDA	48	16	167	RUA ADELIO NUNES CAIXETA
2178	MAPA CONSTRUTORA LTDA	48	16	179	RUA ADELIO NUNES CAIXETA
2179	MAPA CONSTRUTORA LTDA	48	16	284	RUA NAZARÉ FERNANDES DOS REIS
2180	MARCIO VIEIRA SANTOS	28	30	87	RUA MARIA ANGELICA PEREIRA DA SILVA
2181	MARIA DAS GRAÇAS DOS REIS E SOUZA	39	17	40	RUA GERALDA FERREIRA ALVES
2182	MARIANA DO DIVINO PEREIRA	37	42	399	RUA ITALIA
2183	PATROCIMOVEIS EMPREENDIMENTOS LTDA	33	7	90	RUA MARIA FRANCA DE ARAUJO
2184	PATROCIMOVEIS EMPREENDIMENTOS LTDA	33	7	100	RUA MARIA FRANCA DE ARAUJO
2185	PAULO HENRIQUE FERRAZ ALVES	26	98	400	RUA GARÇA
2186	RODRIGO CESAR LIMA	34	40	158	ALAMEDA DOS BURITIS
2187	URBANIZA COMERCIO E CONSTRUÇOES LTDA- EPP	47	47	200	AVENIDA RADIALISTA PEDRO ALVES DO NASCIMENTO
2188	VALTEIR MARTINS DA CUNHA	2	3	25	RUA INFANTE VIEIRA DR
2189	VANDER NUNES ALVES	32	124	356	ALAMEDA DOS OITIS
2190	VANDER NUNES ALVES	32	124	344	ALAMEDA DOS OITIS
2191	VANDER NUNES ALVES	32	124	331	ALAMEDA DOS OITIS
2192	VANDER NUNES ALVES	32	124	306	ALAMEDA DOS OITIS
2193	VITA EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	39	19	100	RUA GERALDA FERREIRA ALVES
2194	VITA EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	39	19	500	RUA GERALDA FERREIRA ALVES
2195	VITA EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	39	19	800	RUA GERALDA FERREIRA ALVES
2196	VITA EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	39	20	350	AVENIDA GERSON BARBOSA
2197	VITA EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	39	23	80	AVENIDA JOAQUIM PEDRO BARBOSA
2198	VITA EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	39	23	93	RUA GERALDA FERREIRA ALVES
2199	VITA EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	39	23	105	RUA GERALDA FERREIRA ALVES
2200	VITA EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	39	23	117	RUA GERALDA FERREIRA ALVES
2201	VITA EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	39	23	129	RUA GERALDA FERREIRA ALVES
2202	WANDA NUNES	34	30	245	AVENIDA DAS ACACIAS
2203	WANDA NUNES	34	30	257	AVENIDA DAS ACACIAS
2204	WENCESLAU DE OLIVEIRA/ ESPOLIO	15	22	236	RUA JOAQUIM OTAVIO DE BRITO

Descrição das irregularidades:

Acúmulo de lixo e entulho;
Vegetação alta ou mato;
Acúmulo de água ou condições que favorecem a proliferação de vetores.

Fundamento legal: Lei nº 5.905/2026 – Arts. 3º, 4º, 5º , 7° , 8° e 9°.

Consequências do não cumprimento:

Multa de 1,5 UFM, ou 2,5 UFM em caso de reincidência;
Execução da limpeza pelo Município, com cobrança pelo serviço;
Inscrição em dívida ativa, caso não haja pagamento.

Divulgação: Este edital será publicado no Diário Oficial do Município e em jornal de grande circulação local, garantindo ampla publicidade.

Data de envio para publicação: 22/10/2026.

LEANDRO JOAQUIM SILVA ANDRADE
Secretário Municipal de Planejamento Urbano

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:ED25BF94

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO N. 004/2026

PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO PARA SELEÇÃO E PROVIMENTO DE CARÁTER TEMPORÁRIO DE CARGOS PÚBLICOS DE NÍVEL DE ENSINO FUNDAMENTAL, ENSINO MÉDIO E ENSINO SUPERIOR, CONFORME ESPECIFICA.

O Municipio de São Tomás de Aquino, Estado de Minas Gerais, pelo presente, representado pelo Prefeito Municipal em exercício, que no uso de suas atribuições legais e com amparo na Lei Municipal n. 1.313/2023, faz saber que, encontram-se abertas as inscrições para o **Processo Seletivo Público Simplificado** com base na análise curricular e de títulos para contratação por tempo determinado para os postos de trabalho que menciona, consoante as condições e prazos que estabelecidos neste Edital.

- DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
O Processo Seletivo Público Simplificado será regido por este Edital, seus Anexos e eventuais retificações, cabendo à Comissão Especial de Processo Seletivo Público Simplificado sua condução e execução.

O Processo Seletivo Público Simplificado terá validade de **12 (doze) meses**, admitida sua prorrogação uma vez, por igual período, devidamente justificada, consoante do artigo 5.°, anexo I da Lei Municipal n. 1.313/2023, destinando-se ao provimento de caráter temporário de vagas dos cargos de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS, ASSISTENTE SOCIAL, AUXILIAR CONSULTÓRIO DENTÁRIO, AUXILIAR DE ENFERMAGEM, AUXILIAR DE FARMÁCIA, CIRURGIÃO DENTISTA, EDUCADOR FÍSICO, ENFERMEIRO, FARMACEUTICO, FISCAL VIGILÂNCIA SANITÁRIA, FISIOTERAPEUTA, FONOAUDIÓLOGO, MÉDICO REGULAÇÃO, CONTROLE E AVALIAÇÃO, PSICÓLOGO, RECEPCIONISTA, TÉCNICO EM ENFERMAGEM, TÉCNICO EM RAIO X, TERAPEUTA OCUPACIONAL,** para
atender a necessidade temporária de excepcional interesse da Secretaria Municipal de Saúde vinculada à Prefeitura Municipal de São Tomás de Aquino, conforme Quadro de vagas constantes do Anexo III.

A descrição dos cargos públicos, complexo de atribuições, requisitos de acesso, carga horária, vencimentos e vagas vão relacionados no Anexo III e IV deste Edital.

De conformidade com a disposição encerrada no § 6.°, do artigo 1.°, da Lei Municipal n. 1.313/2023, as contratações que porventura decorrem do presente certame, entre a Administração Municipal (Contratante) e candidato(s) (a) (as) selecionado(s) (a) (as) (Contratado(s), se darão por meio de contrato temporário de natureza tipicamente administrativa e não gerará vínculo trabalhista e nem estabilidade para seu(s) detentor(es).

À vista do item 1.4, a relação jurídica-funcional que ora se estabelecerá não gera para os candidatos selecionados o direito de ser posteriormente admitido como servidor público municipal e nem o de ser aproveitado nos órgãos da administração direta ou indireta ou, ainda, fundação instituída ou mantida pelo Município.

Fica vedada qualquer hipótese de desvio de função e de suas finalidades específicas, bem assim estando submetido os titulares dos cargos que ora se ofertam à seleção, às sanções de cargo previstas na Lei Complementar Municipal
n. 630/2002 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais) bem assim a Lei Municipal n.1.313/2023.

O inteiro teor do Edital estará disponível no sítio eletrônico oficial da Prefeitura, a saber, **http://www.staquino.mg.gov.br**, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato a obtenção, leitura e conhecimento desse documento.

- DO OBJETO
O presente Edital tem como objeto tornar público o Processo Seletivo Público Simplificado para provimento de caráter temporário dos cargos públicos de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS, ASSISTENTE SOCIAL, AUXILIAR CONSULTÓRIO DENTÁRIO, AUXILIAR DE ENFERMAGEM, AUXILIAR DE FARMÁCIA, CIRURGIÃO DENTISTA, EDUCADOR FÍSICO, ENFERMEIRO, FARMACEUTICO, FISCAL VIGILÂNCIA SANITÁRIA, FISIOTERAPEUTA, FONOAUDIÓLOGO, MÉDICO REGULAÇÃO, CONTROLE E AVALIAÇÃO, PSICÓLOGO, RECEPCIONISTA, TÉCNICO EM ENFERMAGEM, TÉCNICO EM RAIO X, TERAPEUTA
OCUPACIONAL para atuação restrita nas Secretarias Municipais da Prefeitura de São Tomás de Aquino.

No caso de desligamento profissional selecionado ao provimento de cargos de que trata o presente Edital, a vaga será ocupada pela ordem de classificação dada na respectiva categoria profissional.

- DOS REQUISITOS E CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO
São requisitos para o candidato participar do processo seletivo público simplificado e ou para firmar contrato administrativo perante a Administração Pública:

- a nacionalidade brasileira ou naturalizado;

- a idade mínima de 18 (dezoito) anos;

– a quitação com as obrigações militares e eleitorais;

- aptidão física e mental;

- nível de escolaridade mínima e compatível ao exigido para o exercício do cargo/função pública pleiteada;

- cumprimento dos requisitos exigidos para o exercício do cargo, previstos no Anexo III.

É vedada a celebração de contrato com a Administração Pública sem o preenchimento dos requisitos do item 3.1, observando, ainda, a vedação de cumulação de cargos públicos, o período de interrupção do contrato de trabalho e a inexistência de aplicação de penalidade de demissão ou perda de cargo público.

- DAS INSCRIÇÕES
As inscrições para o Processo Seletivo Público Simplificado serão gratuitas, admitida inscrição de um mesmo candidato para todos os cargos ofertados;

As inscrições poderão ser realizadas entre os dias 24 de novembro de 2026 a 13 de dezembro de 2026, pelo horário das 08:00h às 11:00h, na sede da Secretaria Municipal de Saúde, localizada na Rua Alves de Figueiredo, 393
- Centro, São Tomás de Aquino/MG, mediante comparecimento pessoal do candidato, com a documentação necessária aos critérios de habilitação e concorrência deste Edital, e que reúne, devidamente postos em envelope lacrado.

A ficha de inscrição vai disponível na forma do Anexo I, do presente Edital.

No ato da inscrição, o candidato deverá informar seus dados pessoais e anexar fotocópia dos respectivos documentos exigidos neste edital no item 4.11.

Não haverá conferência de documentos no ato da inscrição, assim como não será aceito a entrega posterior dos mesmos.

Comprovar escolaridade mínima exigida para os cargos conforme anexo III e a experiência profissional através de certificados, atestados ou declarações, todos os documentos em fotocópias.

Depois de efetuada a inscrição, o candidato receberá um comprovante de inscrição.

Não será aceita inscrição via fax, via postal e/ou via e-mail, telefone ou terceiros.

As informações prestadas no formulário de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a Comissão do direito de excluir do Processo Seletivo Público Simplificado aquele candidato que fornecer dados

comprovadamente inverídicos ou insuficientes segundo os critérios mínimos exigidos pelo certame;

Não serão aceitas as solicitações de inscrição que não atenderem rigorosamente ao estabelecido neste edital.

Os documentos que o candidato deverá anexar para a inscrição deverão ser grampeados e entregues em envelope lacrado, observando rigorosamente a seguinte ordem:

- Preenchimento da Ficha de Inscrição (Anexo I); Observação: uma via deverá ser colada na parte externa do envelope e a outra anexada com os demais documentos;

- Carteira de Identidade; lll - CPF;
lV - Título de eleitor e comprovante de quitação eleitoral;

- Quitação militar, quando homem;

- Comprovante de endereço;

- Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) ou contrato firmado com o empregador constando obrigatoriamente o período de início e término do trabalho realizado;

VlII - Currículo atualizado, com foto, rubricado e assinado, devidamente documentado (com cópias dos comprovantes). Somente serão pontuados os certificados que apresentarem carga horária, timbre da instituição e assinatura. Os candidatos deverão entregar pessoalmente os documentos de comprovação do currículo, ordenados na sequência em que está listado no currículo, caso contrário não serão avaliados.

- Certificação de conclusão de ensino médio (quando e onde o exigir);

- Diploma de Curso Superior (para os cargos de nível superior);

- Registro no Conselho Regional da Profissão (quando e onde o exigir);

- Certificados de Cursos de Pós-Graduação, Especialização, e outros que se enquadrem no critério de pontuação do cargo conforme Anexo V;

- Declaração ou Certidão de tempo de serviço com vínculo empregatício na área pretendida, se houver, emitida e assinada pelo empregador, no caso de tempo de serviço em Prefeituras esta Certidão deverá ser expedida pelo setor de Recursos Humanos, que se enquadrem nos critérios de pontuação do cargo

conforme Anexo V;

Certificado de conclusão de curso de informática compreendendo conhecimentos de processador de textos e de planilha eletrônica (quando e onde o exigir);

- Carteira de Habilitação para condução de veículos para os cargos que assim o exigir, consoante a categoria por eles imposta (quando e onde o exigir);

Os Diplomas e Certificados de cursos devem estar devidamente registrados de acordo com a legislação pertinente.

Caso a documentação apresentada não cumpra as exigências estabelecidas neste edital, o candidato estará automaticamente eliminado da seleção.
- DA SELEÇÃO DOS CANDIDATOS

A seleção tem por finalidade classificar os candidatos de acordo com os títulos e documentos apresentados, observados os critérios de avaliação e a pontuação estabelecidos neste Edital.

A seleção será realizada em etapa única, de caráter classificatório e eliminatório, mediante avaliação de títulos e documentos.

A seleção dos candidatos será realizada pela Comissão Especial de Processo Seletivo Público Simplificado, designada pelo Prefeito Municipal.

Após o recebimento dos envelopes contendo a documentação dos candidatos, a Comissão procederá à abertura e à análise individual dos documentos apresentados, verificando o atendimento aos requisitos estabelecidos neste Edital e atribuindo a pontuação correspondente a cada candidato, conforme os critérios e valores previstos. A classificação será definida de acordo com a pontuação total obtida, observadas as demais disposições deste Edital.

- CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO

6. Os critérios de pontuação adotados seguem o modelo do Anexo V.

- DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

7.1 Os critérios de desempate adotados aos candidatos serão os seguintes:

- Maior tempo de serviço prestado na área de atuação;

- Maior idade.

- DO RESULTADO DOS CANDIDATOS CLASSIFICADOS

8. O resultado será divulgado no sítio eletrônico oficial da Prefeitura Municipal, a saber, **http://www.staquino.mg.gov.br** bem assim no mural de publicações do Paço Municipal, **na data de 17 de dezembro de 2026.**

- DOS RECURSOS

O candidato que se sentir prejudicado poderá interpor recurso mediante requerimento direcionado à Comissão de Seleção do Processo Seletivo Público Simplificado, mediante requerimento, desde que:

- Protocolado, será entregue no mesmo lugar de inscrição, no dia seguinte à divulgação dos resultados.
- O recurso que se basear em razões subjetivas, sem a devida comprovação será indeferido.
- Não serão analisados os recursos interpostos fora dos prazos estipulados neste Edital, conforme Anexo VI.

Os recursos deverão ser apresentados em formulário próprio, conforme modelo constante do Anexo II deste Edital.

No Anexo VI, contém o cronograma simplificado das datas atinentes às fases do certame.

X-DO RESULTADO FINAL E DA HOMOLOGAÇÃO

O resultado final do Processo Seletivo Público Simplificado será homologado por ato da Chefia do Poder Executivo, e sequencialmente, levado à publicação no mural de avisos e publicações do Paço Municipal bem assim no sítio eletrônico oficial do Município **(http://www.staquino.mg.gov.br)**, o qual constará a relação dos candidatos classificados, em ordem crescente de classificação, contendo o nome do candidato e número de inscrição.
Aos candidatos aprovados e que providos nos cargos de oferta pelo presente certame, aplicar-se-á o regime de direito administrativa, conforme Lei Municipal n. 1313/2023.

Os candidatos serão convocados em observância à ordem da classificação, observada a conveniência da Administração.

As contratações serão realizadas mediante dotação orçamentária específica e prévia autorização do Prefeito.

Aplica-se aos contratados nos termos deste Edital, o disposto na legislação do Município de São Tomás de Aquino no que aplicável aos servidores públicos

municipais, ou o que couber à questão e natureza jurídica que forem enquadrados.

O contratado nos termos deste Edital não poderá:

- receber atribuições, funções ou encargos não previstos nos respectivos diplomas legais de incidência e regulação do cargo;

- ser nomeado ou designado, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

A inobservância do disposto no item 10.06 importará na rescisão do contrato, sem prejuízo da responsabilidade administrativa das autoridades envolvidas na transgressão.

As infrações disciplinares atribuídas ao servidor admitido por meio deste Edital serão apuradas mediante Processo Administrativo Disciplinar, assegurada a ampla defesa e contraditório.

O provimento de caráter temporário dado por força do presente Edital, extinguir-se-á:

- pelo decurso natural do limite máximo admitido ao provimento de caráter temporário, qual seja, 12 (doze) meses, com possibilidade de uma prorrogação;

- por iniciativa do servidor público;

- quando o contratado incorrer em infração disciplinar punível com demissão observada a ampla defesa e o contraditório;

- por interesse da Administração Municipal;

A extinção do contrato fundada nos incisos I a IV do item 10.09 não implicará no pagamento de indenização, implicará somente no pagamento de verbas rescisórias a que fizer direito.

O tempo de serviço público objeto de contratação por tempo determinado será computada na forma prevista em Lei, observada a legislação relativa ao Regime Geral da Previdência Social - RGPS.

A assinatura da ficha de inscrição deste Edital valerá e funciona como aceitação tácita das normas do Processo Seletivo Público Simplificado.

Não será fornecido ao candidato qualquer documento de caráter individual comprobatório de classificação.

A classificação do candidato no Processo Seletivo Público Simplificado não implica direito à contratação, cabendo ao Município, exclusivamente, a decisão

quanto à conveniência e oportunidade as convocações para provimento das demandas verificadas.

Este processo Seletivo Público Simplificado, terá validade de **12 (doze) meses**, admitida sua prorrogação uma vez, por igual período, devidamente justificada, consoante o art. 5º, inciso I, da Lei Municipal n. 1313/2023;

Os candidatos classificados deverão manter atualizados seus endereços perante o Município (Secretaria Municipal de Administração/Departamento de Recursos Humanos) responsabilizando-se pelos prejuízos que por ventura vierem a ter em decorrência da não atualização, inclusive os que levarem a compreensão de sua desistência tácita.

A simples efetuação da inscrição não gera qualquer direito ao candidato.

Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Especial de Processo Seletivo Público Simplificado, designada pelo Prefeito Municipal, conforme o caso.

XI- DA CONTRATAÇÃO

11.1. O candidato convocado para provimento deverá se apresentar perante o Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de São Tomás de Aquino, imediatamente, após a convocação pelo Departamento de Recursos Humanos - DRH, sob pena da perda do direito ao preenchimento da vaga.

Na admissão o candidato deverá apresentar os documentos exigidos pelo Departamento de Recursos Humanos, sendo que a não apresentação dos mesmos implicará na perda de todos os direitos ao preenchimento da vaga.

O candidato classificado e convocado para assumir a vaga disponível que não aceitar a vaga oferecida pela Administração Municipal decairá do direito ao preenchimento da mesma.

O candidato convocado, terá o prazo de 48 (quarenta e oito) horas para comparecer no Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal, localizada na Rua Alves de Figueiredo, 393, Centro - de São Tomás de Aquino-MG, munido dos documentos para contratação.

O não comparecimento dentro do prazo estipulado acima acarretará desistência do candidato ao cargo.
O candidato classificado que não se apresentar no dia e horário determinado, perderá todos os direitos sobre a vaga.

O candidato que **não comparecer** na data agendada pela Administração

Pública, com os documentos solicitados, para a realização do exame médico admissional, **decairá do direito** ao preenchimento da vaga.

A contratação e provimento do candidato classificado dependerá, ainda, da aprovação prévia em exames médico admissional e da comprovação da habilitação.

O vencimento previsto para os cargos de que trata o presente certame, obedecerá, em função das características da atividade, independentemente dos valores de remuneração ou salariais previstos no quadro permanente de pessoal do Poder Público Municipal, a aplicação dos tetos máximos previstos no inciso XI, do artigo 37, da Constituição Federal.

Os profissionais contratados farão jus à percepção do numerário pago a título de auxílio-alimentação constante da Lei Municipal n. 1.025/2018, que correrá às expensas da Fazenda Pública Municipal.
Os servidores públicos temporários fazem jus a décimo terceiro salário e férias remuneradas acrescidas do terço constitucional.

A inexatidão de informações e ou irregularidades de documentos, ainda que verificadas posteriormente à contratação do candidato na insubsistência da inscrição no Processo Seletivo Público Simplificado poderão levar a sua nulidade e consequentemente rescisão unilateral por parte do Município, sem prejuízo das cominações legais aplicáveis.

Não poderão ser contratados os interessados que:

- Foram demitidos ou exonerados em razão de Processo Administrativo Disciplinar nos últimos 02 (dois) anos a contar da publicação deste Edital.

- As despesas decorrentes da execução deste Edital correrão por conta de dotação específica consignada no orçamento.
Integram esse Edital os seguintes anexos:

Anexo I - Ficha de Inscrição e Comprovante de Inscrição;

Anexo II - Formulário para Recurso;

Anexo III - Cargo, Escolaridade/Pré-Requisitos, Carga Horária de Trabalho, Vencimento e Vagas;

Anexo IV - Atribuições dos Cargos;

Anexo V - Critérios para Pontuação de Títulos e Documentos;

Anexo VI - Cronograma de Execução das etapas do Processo Seletivo.

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

São Tomás de Aquino - MG, 21 de outubro de 2026.

DANIEL FERREIRA DA SILVA
Prefeito Municipal

ANEXO I

FICHA DE INSCRIÇÃO DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

Nome completo: **RG n**.: **CPF n**.: **Data de nascimento**: / /

Fone: Celular ( ) p/ recado ( ) **Endereço**: **Número**: **Complemento**: **Bairro**: **Município:**

CARGO PRETENDIDO:

Ensino Médio Completo
Código do cargo:
Nome do Cargo:

Ensino Superior
Código do cargo:
Nome do Cargo:

Ao assinar e entregar esta ficha de inscrição no local da inscrição, declaro que **ACEITO** as normas definidas no Edital.

São Tomás de Aquino - MG, de de .

Assinatura do Candidato
OBS: Colocar uma ficha preenchida dentro do envelope grampeada com os documentos e outra colada do lado de fora do envelope lacrado.

ANEXO II FORMULÁRIO PARA RECURSO

Nome completo:
Código do Cargo:
Cargo Pretendido:
Ao Presidente da Comissão Executora:
Como candidato (a) ao Processo Seletivo Público Simplificado para Contratação Temporária de Profissionais para Secretaria Municipal de Administração, vinculada à Prefeitura Municipal de São Tomás de Aquino, **EDITAL N.004/2026**, solicito a revisão de minha pontuação na Avaliação de Títulos e Documentos, sob os seguintes argumentos:

São Tomás de Aquino (MG), de de .

Assinatura do candidato
Atenção:
Preencher o recurso com letra legível
Apresentar argumentações claras e concisas.
Preencher o recurso em **02 (duas) vias**, das quais 01 (uma) será retida e outra permanecerá com o candidato devidamente protocolado.

ANEXO III

CARGOS, REQUISITOS PARA PROVIMENTO, VENCIMENTOS, VAGAS E CARGA HORÁRIA SEMANAL

CARGO COM EXIGÊNCIA DE ENSINO MÉDIO COMPLETO

COD.	CARGO	REQUISITOS	CARGA HORÁRIA	VENCIMENTO	VAGAS
01	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	Ensino Médio Completo	40 (quarenta) horas semanais	R$3.242,00 (três mil duzentos e quarenta e dois reias)	01 (uma)
02	AGENTE DE CONTROLE DE	Ensino Médio Completo	40 (quarenta) horas semanais	R$3.242,00 (três mil duzentos e quarenta e	01 (uma)

	ENDEMIAS			dois reias)	
03	FISCAL VIGILÂNCIA SANITÁRIA	Ensino Médio Completo	40 (quarenta) horas semanais	R$3.074,11 (três mil e setenta e quatro reais e onze centavos)	01 (uma)
04	RECEPCIONISTA	Ensino Médio Completo	40 (quarenta) horas semanais	R$1.625,92 (um mil seiscentos e vinte e cinco reais e noventa e dois centavos)	01 (uma)

CARGO COM EXIGÊNCIA DE ENSINO SUPERIOR COMPLETO

COD.	CARGO	REQUISITOS	CARGA HORÁRIA	VENCIMENTO	VAGAS
01	ASSISTENTE SOCIAL	Ensino Superior Completo	20 (vinte) horas semanais	R$2.258,86 (dois mil duzentos e cinquenta e oito reais e oitenta e seis centavos)	01 (uma)
02	AUXILIAR CONSULTÓRIO DENTÁRIO	Curso de Auxiliar de Consultório Dentário e Registro no CRO-MG	40 (quarenta) horas semanais	R$2.138,45 (dois mil cento e trinta e oito reais e quarenta e cinco	01 (uma)

				centavos)	
03	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	Curso de Auxiliar de Enfermagem e Registro no COREN-MG	40 (quarenta) horas semanais	R$1.938,73 (um mil novecentos e trinta e oito reais e setenta e três centavos)	01 (uma)
04	AUXILIAR DE FARMÁCIA	Curso de Auxiliar de Farmácia e Registro no CRF-MG	40 (quarenta) horas semanais	R$1.625,92 (um mil seiscentos e vinte e cinco reais e noventa e dois centavos)	01 (uma)
05	DENTISTA	Ensino Superior Completo	40 (quarenta) horas semanais	R$4.978,60 (quatro mil novecentos e setenta e oito reais e sessenta centavos)	01 (uma)
06	EDUCADOR FÍSICO	Ensino Superior Completo	40 (quarenta) horas semanais	R$3.902,21 (três mil novecentos e dois reais e vinte e um centavos)	01 (uma)
07	ENFERMEIRO	Ensino Superior Completo	40 (quarenta) horas semanais	R$4.461,78 (quatro mil quatrocentos e sessenta e um reais e setenta e oito centavos)	01 (uma)
08	FARMACEUTICO	Ensino Superior Completo	40 (quarenta) horas semanais	R$3.287,64 (três mil duzentos e oitenta e sete reais e sessenta e quatro centavos)	01 (uma)
09	FISIOTERAPEUTA	Ensino Superior Completo	30 (trinta) horas semanais	R$3.387,64 (três mil trezentos e oiteta e sete reais e sessenta e quatro centavos)	01 (uma)
10	FONOAUDIÓLOGO	Ensino Superior Completo	40 (horas) horas semanais	R$4.516,87 (quatro mil quinhentos e desesseis reais e oitenta e sete centavos)	01 (uma)
11	MÉDICO REGULAÇÃO, CONTROLE E AVALIAÇÃO	Ensino Superior Completo	8 (oito) horas semanais	R$148,95 (cento e quarenta e oito reais e noventa e cinco centavos)	01 (uma)
12	PSICÓLOGO	Ensino Superior Completo	30 (trinta) horas	R$3.387,64 (três mil trezentos	01 (uma)

			semanais	e oitenta e sete reais e sessenta e quatro centavos)	
13	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Curso Técnico em Enfermagem e Registro no COREN-MG	40 (quarenta) horas semanais	R$2.106,73 (dois mil cento e seis reais e setenta e três centavos)	01 (uma)
14	TÉCNICO EM RAIO X	Curso Técnico em Raio-X e Registro no CRTR-MG	24 (vinte e quatro) horas semanais	R$1.912,22 (um mil novecentos e doze reais e vinte e dois centavos)	01 (uma)
15	TERAPEUTA OCUPACIONAL DO NASF	Ensino Superior Completo	20 (vinte) horas semanais	R$2.258,87 (dois mil duzentos e cinquenta e oito reais e oitenta e sete centavos)	01 (uma)

ANEXO IV

ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

Executa, previne e complementa o tratamento de saúde, efetuando os devidos acompanhamentos de acordo com os programas estabelecidos, com o objetivo de difundir noções gerais sobre Saúde;
Faz estudos para conhecer as famílias pelas quais são responsáveis, com ênfase nas suas características sociais, econômicas, culturais, demográficas e epidemiológicas;
Identifica os problemas de saúde e situações de riscos mais comuns, as quais a população está exposta;
Valoriza a relação com o usuário e cada família para criação de vínculo de confiança, afeto e respeito;
Realiza visita domiciliar de acordo com o planejamento da equipe;
Fomenta a participação popular, discutindo com a comunidade conceitos de cidadania, de direito à saúde e suas bases legais;
Incentiva a formação e/ou participação ativa da comunidade nos conselhos locais de saúde;
Realiza levantamentos de problemas de saúde junto à comunidade, através de visitas domiciliares e, quando necessário, encaminha os pacientes à unidade de saúde;
Coordena e participa de campanhas educativas distribuindo formulários informativos e orientando a comunidade nos procedimentos necessários ao controle de saúde;
Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato;
Realizar mapeamento de sua área; Cadastrar as famílias e atualizar permanentemente esse cadastro;
Identificar indivíduos e famílias exposto a situação de risco;
Identificar área de risco;
Orientar famílias para utilização adequada dos serviços de saúde, encaminhando-as e até agendando consultas, exame e atendimento odontológico, quando necessário;
Realizar ações e atividades,no nível de suas competências, nas áreas prioritárias da Atenção Básica;
Realizar por meio de visita domiciliar, acompanhamentomensal de todas as famílias

sob sua responsabilidade;
Estar sempre bem informado e informar aos demais membros da equipe, sobre a situação das famílias acompanhadas, particularmente aquelas em situação de risco;
Desenvolver ações de educação e vigilância à saúde, com ênfase na promoção da saúde e na prevenção de doenças;
Promover a educação e a mobilização comunitária, visando desenvolver ações coletivas de saneamento e melhoria do meio ambiente entre outras;
Traduzir para a equipe de Saúde da Família a dinâmica social da comunidade, suas necessidades, potencialidades e limites;
Identificar parceiros e recursos existentes na comunidade que possam ser potencializados pela equipe;
Proceder as visitas domiciliares, cadastrando as famílias de acordo com a sua área de abrangência;

Orientar quanto a higiene corporal, dentária e das condições sanitárias básicas, tais como: água filtrada, forma de coleta de lixo, poluição, higiene domiciliar e a necessidade de se realizar a prática de alguma atividade desportiva;
Orientar sobre o uso de medicamentos, inclusive guarda e conservação de psicotrópicos;
Prestar orientação quanto a importância e necessidade do acompanhamento do pré-natal, do aleitamento materno e alimentação alternativa do acompanhamento do pré-natal, do aleitamento materno e alimentação alternativa noções básicas sobre os cuidados com os recém-nascidos, vacinações e, sobre o crescimento e desenvolvimento de crianças e a importância do acompanhamento pelo menos até 02 anos de idade;
Orientar as famílias assistidas sobre a importância de prevenção do câncer de colo de útero, mama, próstata e pele;
Acompanhar as famílias com pacientes portadores de doenças mentais, crianças, pessoas idosas, acamados e portadores de deficiência;
Prestar orientação básica sobre doenças como: hipertensão, diabetes, asma, enfisema pulmonar, câncer, diarreia, IVAs e epilepsia;
Orientar sobre cuidados gerais com a saúde do grupo assistido, como verminoses, olhos, e dietas imune-previsíveis como: sarampo, tuberculose, tétano, difteria, coqueluche, rubéola e caxumba;

Tentar identificaras queixas que podem estar relacionadas com os riscos existentes no trabalho como: intoxicação, problemas respiratórios, postura, perda de audição, etc..., orientar para o uso correto dos equipamentos de segurança, bem como buscar a identificação de sinais suspeitos e indicadores físicos e de comportamento de violência doméstica;
Orientar as famílias da área abrangência sobre os demais cuidados para o alcance da saúde, sobre as questões sexuais, planejamento familiar, AIDS e doenças sexualmente transmissíveis, climatério;
Quando necessário, conduzir veículo público, desde que devidamente habilitado;

Orientar as famílias da área abrangência sobre os cuidados para a eliminação dos focos do Mosquito Aedes Aegypt. Em casos de epidemia, retirar mecanicamente os criadouros do mosquito e comunicar a Vigilância Sanitária imediatamente;
Executar outras tarefas correlatas e afins determinadas pela chefia imediata.

AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS

O exercício de atividades de vigilância, prevenção e controle de doenças e promoção da saúde, desenvolvida em conformidade com as diretrizes do SUS, através de supervisão especifica e competente;
Desenvolver e executar atividades de prevenção da dengue e zoonoses e combate às endemias, por meio de ações educativas e coletivas de Vigilância em Saúde nos domicílios e na comunidade, através de trabalho de campo, com visitas domiciliares para prestar informações sobre endemias, de forma exemplificativa, a dengue, aprendizado da escrita, introduzindo noções gramaticais simples;
Contribuir para o desenvolvimento global das particularidades por meios de jogos e atividades que estimulem a memória o raciocínio, agilidade mental, a observação e ação;
Executar outras tarefas correlatas e afins determinadas pela chefia imediata.

ASSISTENTE SOCIAL

Formular e executar os programas, projetos, benefícios e serviços próprios da Assistência Social, em órgãos da Administração Pública;
Elaborar, executar e avaliar os planos municipais, estaduais e nacional de Assistência

Social, buscando interlocução com as diversas áreas e políticas públicas, com especial destaque para as políticas de Seguridade Social;
Formular e defender a constituição de orçamento público necessário à implementação do plano de Assistência Social;
Favorecer a participação dos(as) usuários(as) e movimentos sociais no processo de elaboração e avaliação do orçamento público;
Realizar estudos sistemáticos com a equipe dos CRAS e CREAS, na perspectiva de análise conjunta da realidade e planejamento coletivo das ações, o que supõe assegurar espaços de reunião e reflexão no âmbito das equipes multiprofissionais;
Contribuir para viabilizar a participação dos(as) usuáriosas) no processo de elaboração e avaliação do plano de Assistência Social; prestar assessoria e consultoria a órgãos da Administração Pública, empresas privadas e movimentos sociais em matéria relacionada à política de Assistência Social e acesso aos direitos civis, políticos e sociais da coletividade;
Estimular a organização coletiva e orientar(as) os usuários(as) e trabalhadores(as) da política de Assistência Social a constituir entidades representativas;
Instituir espaços coletivos de socialização de informação sobre os direitos socioassistenciais e sobre o dever do Estado de garantir sua implementação;
Assessorar os movimentos sociais na perspectiva de identificação de demandas, fortalecimento do coletivo, formulação de estratégias para defesa e acesso aos direitos;
Realizar visitas, perícias técnicas, laudos, informações e pareceres sobre acesso e implementação da política de Assistência Social;
Realizar estudos socioeconômicos para identificação de demandas e necessidades sociais;
Fortalecer a execução direta dos serviços sócia assistenciais da administração Pública Municipal, em suas áreas de abrangência;
Realizar estudo e estabelecer cadastro atualizado de entidades e rede de atendimentos públicos e privados;
Prestar assessoria aos conselhos, na perspectiva de fortalecimento do controle democrático e ampliação da participação de usuários(as) e trabalhadores(as) do setor e política de Assistência Social;
Organizar e coordenar seminários e eventos para debater e formular estratégias coletivas para materialização da política de Assistência Social;
Participar na organização, coordenação e realização de conferências municipais, de Assistência Social e eventos de temática e afins;

Acionar os sistemas de garantia de direitos, com vistas a mediar seu acesso pelos(as) usuários(as);
Desempenhar outras tarefas funções e atividades correlatas e próprias do mister;
Executar outras tarefas correlatas e afins determinadas pela chefia imediata.

AUXILIAR CONSULTÓRIO DENTÁRIO

Realizar ações de promoção e prevenção em saúde bucal para as famílias, grupos e indivíduos, mediante planejamento local e protocolos de atenção à saúde;
Proceder à desinfecção e a esterilização de materiais e instrumentos utilizados no serviço odontológico;
Preparar e organizar instrumental e materiais e instrumentos necessários;
Instrumentalizar e auxiliar o cirurgião dentista e/ou THD nos procedimentos clínicos;
Cuidar da manutenção e conservação dos equipamentos odontológicos;

Organizar a agenda clínica;
Acompanhar, apoiar e desenvolver atividades referentes à saúde bucal com os demais membros da equipe de saúde da família, buscando aproximar e integrar ações de saúde de forma multidisciplinar;
Participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da ESF;
Realizar os serviços auxiliar e de suporte em consultório dentário;
Orientar os pacientes sobre higiene dental;
Preencher e anotar fichas clínicas;
Manter em ordem arquivo e fichário clínico;
Zelar pela manutenção, conservação e funcionamento dos equipamentos odontológicos;
Manipular material odontológico sob supervisão;
Preparar o paciente para o atendimento clinico-odontológico;
Revelar e montar radiografia intraorais;
Instrumentar e auxiliar cirurgião dentista e o técnico em higiene dental junto a cadeira operatória;
Promover o isolamento do campo operatório;
Conservar limpo e desinfetados equipamentos, móveis e utensílios do consultório;
Requisitar material odontológico e outro, tomando sempre o cuidado de manter o estoque mínimo necessário;

Selecionar moldeiras;
Confeccionar modelos em gesso;
Aplicar métodos preventivos para controle e erradicação da carie dental;
Realiza lavagem, desinfecção e esterilização do instrumental e do consultório;
Executar outras tarefas correlatas e afins determinadas pela chefia imediata.

AUXILIAR DE ENFERMAGEM

Compreende os cargos que se destinam a executar, sob supervisão, tarefas auxiliares de enfermagem, atendendo às necessidades de pacientes e doentes.
Fazer curativos diversos, desinfetando o ferimento e aplicando os medicamentos apropriados;
Aplicar injeções intramusculares e intravenosas entre outras, segundo prescrição médica;
Aplicar vacinas, segundo orientação superior;
Zelar pelas condições adequadas de armazenamento do estoque de vacinas, verificando e registrando diariamente a temperatura do refrigerador, bem como limpando-o periodicamente;
Ministrar medicamentos e tratamentos aos pacientes, observando os horários e doses prescritos pelo médico responsável;
Verificar a temperatura, pressão arterial, pulsação e peso dos pacientes, empregando técnicas e instrumentos apropriados;
Orientar pacientes em assuntos de suas competências;
Preparar pacientes para consultas e exames;
Lavar e esterilizar instrumentos médicos e cirúrgicos, utilizando produtos e equipamentos apropriados;
Auxiliar médicos e enfermeiros no preparo do material a ser utilizado nas consultas, bem como no atendimento aos pacientes;
Auxiliar no controle de estoque de medicamentos, materiais e instrumentos médicos e odontológicos, a fim de solicitar reposição, quando necessário;
Fazer visitas domiciliares, a escolas e creches segundo programação estabelecida, para atender pacientes e coletar dados de interesse médico;
Participar de campanhas de educação e saúde;
Auxiliar no atendimento da população em programas de emergência;
Manter o local de trabalho limpo e arrumado;

Executar outras tarefas correlatas e afins determinadas pela chefia imediata.

AUXILIAR DE FARMÁCIA

Realizar atendimentos presenciais e telefônicos para pacientes em geral
Orientação sobre o uso de medicamentos
Organização e armazenamento de medicamentos
Etiquetagem de medicamentos
Interpretação de receitas médicas e odontológicas
Controle de receitas
Explicação sobre a importância de seguir as prescrições médicas
Auxílio na dispensação de medicamentos

Interpretar prescrições e receitas médicas, sabendo esclarecer dúvidas de dosagem e horários para ingestão da medicação;
Recepcionar, realizar conferência, armazenar e lançar nos sistemas medicamentos e produtos recebidos;
Controle e contagem dos medicamentos controlados e psicotrópicos;

Fazer a reposição de medicamentos ou produtos no estoque;

Dispensar medicamentos e produtos violados, próximos do vencimento ou em mal estado de conservação
Registrar informações em sistemas farmacêuticos;

Auxiliar com a manutenção da organização das prateleiras e expositores de remédios;

Registrar diariamente as temperaturas das geladeiras que estão armazenando os medicamentos
Executar outras tarefas correlatas e afins determinadas pela chefia imediata.

CIRURGIÃO DENTISTA

Exercer as funções típicas de dentista de saúde da familia bucal, inclusive exercendo

as funções recomendadas pelo Ministério da Saúde, em atendimento ao estatuído para o programa (PSF Bucal) em especial acompanhar e realizar os procedimentos específicos do serviço do PSF bucal e, alternativamente/cumulativamente;
Participar da execução de programas, estudos, pesquisas e outras atividades de saúde na área de odontologia;
Realizar ou participar de reuniões com a comunidade, escolas, associações de bairros e outras entidades visando desenvolver ações de melhoria das condições de saúde e higiene bucal;
Integrar equipe multiprofissional para assegurar o efetivo atendimento às necessidades da população;
Operar equipamentos de Raios-X, acionando os dispositivos apropriados, para radiografar a área determinada;
Avaliar a radiografia, já revelada, efetuando as anotações e registros necessários;
Controlar o estoque de materiais de uso do setor, verificando e registrando o consumo, para solicitar reposição, quando necessário;
Zelar pela conservação dos equipamentos que utiliza;
Efetuar consultas e tratamentos odontológicos a pacientes previamente inscritos, bem como prestar atendimento a casos de urgências e emergências;
Executar tratamentos profiláticos em crianças em idade escolar;
Efetuar visitas domiciliares aos cadastrados no Programa quando necessário;
Executar outras tarefas correlatas e afins determinadas pela chefia imediata.

EDUCADOR FÍSICO

Desenvolver atividades físicas e práticas junto à comunidade;

Veicular e orientar informações que visem a prevenção, minimização dos riscos e a proteção à vulnerabilidade, buscando a produção do autocuidado aquando da prática de atividades fisicas;
Incentivar a criação de espaços de inclusão social, com ações que ampliem o sentimento da pertinência social na comunidade, da atividade física regular, do esporte, do lazer e práticas corporais;

Proporcionar educação permanente e atividade físico-prático corporal, nutrição e saúde juntamente das equipes do Programa Saúde da Família (PSF), sob a de coparticipação, acompanhamento supervisionado, discussão de caso e demais metodologias da aprendizagem em serviço, dentro de um processo de Educação Permanente;
Articular, de forma integrada às equipes do Programa Saúde da Família (PSF), sobre o conjunto de prioridades locais em saúde que incluam os diversos setores da administração pública;
Contribuir para a ampliação da utilização dos espaços públicos de convivência como proposta de inclusão social e combate à violência;
Identificar profissionais e ou membros da comunidade com potencial para o desenvolvimento do trabalho em práticas corporais, em conjunto com as equipes do
Programa de Saúde da Família (PSF);

Supervisionar, de forma compartilhada e participativa, as atividades desenvolvidas

pelas equipes do Programa Saúde da Família (PSF) e a população, visando o melhor uso dos espaços públicos existentes e a ampliação das áreas disponíveis para as práticas corporais;
Promover eventos que estimulem ações que valorizem e incentivem a prática de atividades físicas e corporais e sua importância para a saúde da população;
Executar outras tarefas correlatas e afins determinadas pela chefia imediata.

ENFERMEIRO

Compreende os cargos que se destinam a planejar, organizar, supervisionar e executar os serviços de enfermagem em unidades de saúde e assistenciais, bem como participar

da elaboração e execução de programas de saúde pública.
Elaborar plano de enfermagem a partir de levantamento e análise das necessidades prioritárias de atendimento aos pacientes e docentes;
Planejar, organizar e dirigir os serviços de enfermagem, atuando técnica e administrativamente, a fim de garantir um elevado padrão de assistência;
Desenvolver tarefas de enfermagem de maior complexidade na execução de programas de saúde pública e no atendimento aos pacientes e doentes;
Coletar e analisar dados sócios sanitários da comunidade a ser atendida pelos programas específicos de saúde;
Estabelecer programas para atender as necessidades de saúde da comunidade, dentro dos recursos disponíveis, realizar programas educativos em saúde, ministrando palestras e coordenando reuniões, a fim de motivar e desenvolver atitudes e hábitos sadios:
Supervisionar e orientar os servidores que auxiliam na execução das atribuições típicas da classe;
Controlar o padrão de esterilização dos equipamentos e instrumentos utilizados, bem como supervisionar a desinfecção dos locais onde se desenvolve os serviços médicos e de enfermagem;
Elaborar pareceres, informes técnicos e relatórios, realizando pesquisas, entrevistas, fazendo observações e sugerindo medidas para implantação, desenvolvimento e aperfeiçoamento de atividades em sua área de atuação;
Participar das atividades administrativas, de controle e de apoio referentes a sua área de atuação;
Participar das atividades de treinamento e aperfeiçoamento de pessoal técnico e auxiliar, realizando-as em serviço ou ministrando aulas e palestras, a fim de contribuir para o desenvolvimento qualitativo dos recursos humanos em sua área de atuação;
Participar de grupos de trabalho e/ou reuniões com unidades da Prefeitura e outras entidades públicas e particulares, realizando estudos, emitindo pareceres ou fazendo exposições sobre situações e/ou problemas identificados, opinando, oferecendo sugestões, realizando e discutindo trabalhos técnicos-científicos para fins de formulação de diretrizes, planos de programas de trabalho afeto ao municipio;
Participar de campanhas de educação e saúde;
Realizar outras atribuições compatíveis com a sua especialização profissional.
Elaborar Escalas de Plantão;
Prestar Assistência em âmbito individual e/ou Coletivo;

Realizar cuidados diretos nas Urgências e Emergências clínicas, fazendo a indicação para continuidade da Assistência prestada;
Realizar Consultas de Enfermagem, solicitar exames complementares conforme protocolos do Ministério da Saúde e disposições legais da Profissão;
Participar da execução de programas, estudos, pesquisas e outras atividades de saúde em sua área especializada;
Executar atividades profissionais da área de saúde correspondentes à sua especialidade;

Participar do planejamento da assistência à saúde, articulando-se com outras instituições para implementação de ações integradas
Planejar e executar programa de treinamento, em serviço, dos recursos humanos da área de saúde;
Realizar ou participar de reuniões com a comunidade para desenvolver ações de melhoria das suas condições de saúde;
Integrar equipe multiprofissional para assegurar o efetivo atendimento ás necessidades da população;
Supervisionar, coordenar e orientar as atividades de seus subalternos ou auxiliares diretos e indiretos;
Efetuar visitas domiciliares aos cadastrados no Programa sempre que necessário;
Executar outras tarefas correlatas e afins determinadas pela chefia imediata.

FARMACEUTICO

Compreende os cargos que se destinam a realizar exames e emitir laudos técnicos pertinentes as análises clínicas, assim como tarefas relacionadas coma composição, controle e fornecimento de medicamentos para atender a receitas médicas, odontológicas e veterinárias;
Nos serviços de atendimentos pré-hospitalar, na farmácia hospitalar e em outros serviços de saúde: Gestão;
Desenvolvimento de infraestrutura; Preparo, distribuição, dispensação e controle de medicamentosa;
Informação sobre medicamentos e produtos para a saúde; otimização da terapia medicamentosa informação sobre medicamentos e produtos para a saúde Ensino, Educação permanente e pesquisa;
Assumir a coordenação técnica nas ações relacionadas à padronização, programação,

seleção e aquisição de medicamentos, insumos, matérias-primas, produtos para a saúde e saneantes, buscando a qualidade e a otimização da terapia medicamentosa;
Participar de processos de qualificação e monitorização da qualidade de fornecedores de medicamentos, produtos para a saúde e saneantes;
Cumprir a legislação vigente relativa ao armazenamento, conservação, controle de estoque de medicamentos, produtos para a saúde, saneantes, insumos e matérias-primas, bem como as normas relacionadas com a distribuição e utilização dos mesmos;
Estabelecer um sistema eficiente, eficaz e seguro de transporte e dispensação, com rastreabilidade, para pacientes em atendimento pré-hospitalar, ambulatorial ou hospitalar.
podendo implementar ações de atenção farmacêutica
Participar das decisões relativas à terapia medicamentosa, tais como protocolos clínicos, protocolos de utilização de medicamentos e prescrições
Executar as operações farmacotécnicas, entre as quais: a) manipulação de fórmulas magistrais e oficinais; b) manipulação e controle de antineoplásicos; c) preparo e diluição de germicidas: d) reconstituição de medicamentos, preparo de misturas intravenosas e nutrição parenteral; e) fracionamento de medicamentos: f) produção de medicamentos;
g) análises e controle de qualidade correspondente a cada operação farmacêutica realizada;
Elaborar manuais técnicos e formulários próprios;
Participar de Comissões Institucionais, tais como: a) comissão de farmácia e terapêutica;
b) comissão e serviço de controle de infecção hospitalar; c) comissão de licitação e parecer técnico; d) comissão de terapia nutricional; e) comissão de riscos hospitalares;
f) comissão de terapia antineoplásica; g) comissão de ética e pesquisa em seres humanos; h) comissão
de gerenciamento de resíduos de serviços de saúde; i) comissão de avaliação de tecnologias: j) comissão interna de prevenção de acidentes; k) comissão de educação permanente.
Desenvolver e participar de ações assistenciais multidisciplinares, dentro da visão da integralidade do cuidado, interagindo com as equipes de forma interdisciplinar;
Atuar junto à Central de Esterilização, na orientação de processos de desinfecção e esterilização de materiais, podendo inclusive ser o responsável pelo setor;
Atuar junto ao setor de zeladoria hospitalar padronizando rotinas, orientando e capacitando pessoal para a utilização segura de saneantes e realização de limpeza e

desinfecção de áreas, viaturas e ambulâncias;
Realizar ações de farmacovigilância, tecno vigilância e hemovigilância no hospital e em outros serviços de saúde, notificando as suspeitas de reações adversas e queixas técnicas, as autoridades sanitárias competentes;
Promover ações de educação para o uso racional de medicamentos, produtos para a saude e saneantes, aos demais membros da equipe de saúde;
Exercer atividades de ensino, por meio de programas educacionais e de formação (treinamento e educação permanente) e programas de pós-graduação (Residência em Farmácia Hospitalar), contribuindo para o desenvolvimento de recursos humanos;
Exercer atividades de pesquisa, participar nos estudos de ensaios clínicos, investigação cientifica, desenvolvimento de tecnologias farmacêuticas de medicamentos, produtos para a saúde e saneantes;
Realizar estudos e monitorar a utilização de medicamentos, produtos para a saúde e saneantes;
Desenvolver ações de gerenciamento de riscos hospitalares, como detecção de reações adversas a medicamentos; queixas técnicas; problemas com produtos para a saúde.
saneantes, kits diagnósticos e equipamentos;
Prevenir e/ou detectar erros no processo de utilização de medicamentos;
Zelar pelo adequado gerenciamento dos resíduos resultantes das atividades técnicas desenvolvidas nos serviços de atendimento pré-hospitalar, na farmácia hospitalar e em outros serviços de saúde, atendendo às normas sanitárias e de saúde ocupacional;
Realizar e manter registros das ações farmacêuticas, observando a legislação vigente;
Orientar e acompanhar, diretamente, auxiliares na realização de atividades nos serviços de farmácia hospitalar, treinando-os e capacitando-os para tal, sendo que a supervisão e/ou competência dessas atividades são de responsabilidade exclusiva do farmacêutico;
Realizar outras atividades segundo a especificidade e a complexidade do hospital e os outros serviços de saúde;
Cumprir e fazer cumprir a legislação pertinente às atividades nos serviços de atendimento pré-hospitalar, na farmácia hospitalar e em outros serviços de saúde e relativas à assistência farmacêutica nos aspectos fisicos e estruturais, considerando o perfil e a complexidade do serviço de saúde;
Buscar os meios necessários para o funcionamento dos serviços de atendimento pré-hospitalar, na farmácia hospitalar e em outros serviços de saúde, relacionados ao ambiente e aos recursos humanos, em conformidade com os parâmetros minimos recomendáveis;
Implementar estruturas e procedimentos na organização e funcionamento dos serviços de atendimento pré-hospitalar, na farmácia hospitalar e em outros serviços de saúde (infraestrutura, medicamentos, produtos para a saúde, recursos humanos e equipamentos de trabalho em geral), visando a garantir o abastecimento e a qualidade dos produtos e serviços, utilizando-se de instrumentos de organização e métodos, tais como regulamento interno, organograma e manuais;

Organizar, supervisionar e orientar tecnicamente, todos os setores que compõem os serviços de atendimento pré-hospitalar, farmácia hospitalar e outros serviços de saúde, de forma a assegurar o mínimo recomendável para o funcionamento harmonioso do estabelecimento de saúde, dentro da visão da integralidade do cuidado;
Incorporar sistemas informatizados para a gestão de estoques, desenvolvendo infraestrutura adequada à utilização de tecnologia da informação e de comunicação;
Manter membro permanente nas comissões multidisciplinares que estabelecem as normas e políticas de investigação cientifica da instituição;
Implantar Centro ou Serviço de Informação sobre Medicamentos;
Implantar ações de farmacovigilância para garantir o uso racional de medicamentos, adequadas ao nível de complexidade do serviço de saúde;
Instituir processos de avaliação de resultados, aplicando critérios e indicadores de qualidade, com foco em certificações de qualidade e acreditação hospitalar;
Estimular a implantação e o desenvolvimento da Farmácia Clínica e da Atenção Farmacêutica;
Desenvolver práticas clínico-assistenciais que contribuam para a integralidade de cuidados;
Articular parcerias interinstitucionais, acadêmicas e comunitárias;
Controlar a qualidade dos produtos e reagentes utilizados, bem como dos resultados das análises, requisitando controle de qualidade interno e externo e o que mais achar necessário;
Realizar estudos e pesquisas relacionados com sua área de atuação;
Elaborar pareceres e relatórios, realizando pesquisas e estudos visando adquirir embasamento técnico-científico para sugerir medidas para implantação, desenvolvimento e aperfeiçoamento da qualidade das atividades em sua área de atuação;
Participar das atividades de treinamento e aperfeiçoamento do pessoal técnico e

auxiliar.
realizando-as em serviço ou em aulas e palestras, a fim de contribuir para o desenvolvimento qualitativo dos recursos humanos em sua área de atuação;
Participar de grupos de trabalho e/ou reuniões com unidades da prefeitura e outras entidades públicas e particulares, fazendo exposições de situações e/ou problemas identificados em sua área de atuação, opinando, oferecendo sugestões, para fins de formulação de diretrizes, planos e programas de trabalho afetos ao município;
Executar exames laboratoriais fora do horário regulamentar atendendo a demanda da urgência e emergência conforme escala e horários estabelecidos.
Executar ações de assistência farmacêutica, voltadas para a promoção, proteção e a recuperação da saúde, no âmbito individual e coletivo, tendo o medicamento como insumo essencial e visando ao acesso e uso racional
Coordenar e executar as atividades de assistência farmacêutica no âmbito do município;
Planejar, prever a compra de medicamento e correlatos necessários ao funcionamento adequado das unidades de saúde do município;
Receber, armazenar e distribuir adequadamente os medicamentos na farmácia municipal;
Acompanhar e avaliar a utilização dos medicamentos, insumos e correlatos na perspectiva da obtenção de resultados concretos e da melhoria de vida da população;
Elaborar de acordo com as diretrizes municipais, estaduais e nacionais, e de acordo com o perfil epidemiológico, projetos na área vigilância sanitária;
Estimular, apoiar, propor e garantir educação permanente voltada aos profissionais de saúde e população, estimulando o uso racional de medicamentos;
Elaboração de laudos técnicos, técnicos legais e pareceres, que tenham por objeto matéria dependente do conhecimento do profissional farmacêutico;
Aquisição e monitoramento de estoque;
-Recebimento armazenamento e conservação dos medicamentos;
Fracionamento de medicamentos;
Manipulação de formulas magistrais e oficiais;
Intercambialidade de medicamentos;
Realização do exame fisico do medicamento;
Elaboração do Manual de Boas Práticas e de Dispensação;
Realização dos Procedimentos Operacionais Padrão (Pops);
Desenvolvimento do Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de saúde (PGRSS);
Treinamento e capacitação dos funcionários;
Atualização da documentação legal;
Uso de ferramentas administrativas e financeiras, como escrituração de medicamentos no Sistema - Nacional de Gerenciamento de Produtos Controlados (SNGPC), sistema de controle de estoque de medicamentos cadastro de fornecedores, entre outros;
Realizar a gestão de processos e projetos por meio de ferramentas e indicadores de qualidade dos serviços clínicos prestados;
Participar da elaboração, aplicação e atualização de formulários terapêuticos e protocolos clínicos para utilização de medicamentos e outras tecnologias em saúde;
Participar da elaboração de protocolos de serviços e demais normativas que envolvam as atividades clinicas;
Participar de comissões e comitês no âmbito das instituições e serviços de saúde, voltados para a promoção do uso racional de medicamentos e da segurança do paciente;
Integrar comitês de ética em pesquisa;
Documentar todo o processo de trabalho do farmacêutico;
Executar outras tarefas correlatas e afins determinadas pela chefia imediata.

FISCAL VIGILÂNCIA SANITÁRIA

Inspecionar ambientes e estabelecimentos de alimentação pública, verificando o cumprimento das normas de higiene sanitária contidas na legislação em vigor;
Verificar imóveis recém-construidos ou reformados, inspecionando o funcionamento das instalações sanitárias para concessão ou liberação de alvará sanitário de habite-se;
Proceder à fiscalização dos estabelecimentos de venda de gêneros alimenticio inspecionando a qualidade, o estado de conservaçãoe as condições de armazenamento dos produtos oferecidos ao consumo;
Proceder à fiscalização dos estabelecimentos que fabricam ou manuseiam alimentos, inspecionando as condições de higiene das instalações, dos equipamentos e das pessoas que manipulam os alimentos;
Colher amostras de gêneros alimenticios para análise em laboratório, quando for o caso;
Providenciar a interdição da venda de alimentos impróprios ao consumidor;

Providenciar a interdição de locais com presença de animais, tais como pocilgas e galinheiros, que estejam instalados em desacordo com as normas constantes do Código de Posturas do Municipio edo Código Municipal de Vigilância Sanitária;
Inspecionar hotéis, restaurantes, laboratórios de análises clínicas, farmácias, consultórios médicos ou odontológicos, entre outros, observando a higiene das instalações;
Comunicar as infrações verificadas, propor a instauração de processos e proceder às devidas autuações de interdições inerentes à função;
Orientar o comércio e a indústria quanto às normas de higiene sanitária;
Elaborar relatórios das inspeções realizadas;
Realizar visitas à comunidade, a fim de esclarecer e orientar a população acerca dos procedimentos, visando evitar a formação e o acúmulo de focos transmissores de moléstias infectocontagiosas;
Eliminar focos de proliferação de bactérias, parasitas, roedores, fungos e animais peçonhentos e hematófagos, utilizando pesticidas, produtos quimicos, dedetizadores, pulverizadores e outros materiais;
Integrar suas atividades às da vigilância epidemiológica;
Inspecionar poços, fossas, rios, drenos, pocilgas e águas estagnadas em geral, examinando a existência de focos de contaminação e coletando material para posterior análise, orientando e exigindo medidas resolutivas;
-Apreender e conduzir semoventes para local apropriado, observando o estado de saúde dos animais, segundo orientações preestabelecidas;
Aplicar substâncias antiparasitárias em animais, preparando a solução segundo orientação recebida e utilizando pulverizadores e outros materiais apropriados;
Fazer a limpeza de canis, pocilgas e instalações semelhantes, pertencentes a Prefeitura, removendo e retirando excrementos e detritos, lavando e desinfetando pisos, paredes.
comedouros e bebedouros, utilizando os materiais de limpeza adequados;
Efetuar inspeção que lhe foram determinadas, informando resultados obtidos e propondo medidas tais como penalidades, prorrogação de prazos, etc., justificando sempre a proposta;
Prestar informações nos casos de penalidades ou nos casos de requerimentos;
Colher amostras de alimentos e embalagens para análise em órgão competente, rotineiramente ou quando houver programação;
-Interditar, temporariamente, alimentos para fins de análise fiscal, lavrar auto de infração, expedir intimação, e aplicar penalidades de advertência, quando necessário;
Interditar, temporariamente, alimentos para fins de análise fiscal;

Lavrar auto de infração, expedir intimação e explicar penalidade de advertência, quando necessário;
Observar a escala de serviço interno e externo, bem como os rotineiros de trabalhos estabelecidos pelos superiores,
Participar de reuniões técnico-administrativas, em nível local, regional, distrital e central, quando convocado;
Executar outras atividades determinadas pelos seus superiores, relacionadas ao seu campo de atuação;
Fiscalizar estabelecimentos comerciais e industriais (feiras, mercados, ambulantes, etc.). verificando as condições sanitárias, para garantir a qualidade do produto alimenticio comercializado;
Executar visitas em estabelecimentos diversos, visando à emissão ou renovação do alvara sanitário;
Executar vistoria, educação e orientação em zona rural no que diz respeito ao saneamento. agua potável, destinos de dejetos e usoadequado de agrotóxicos, para manter a saúde da população;
Fiscalizar estabelecimentos farmacêuticos e congêneres (indústrias e comércio) verificando as condições estruturais e sanitárias, visando à prevenção de agravos à saúde da população;
Fiscalizar habitações unifamiliares, multifamiliares e habitações coletivas (casas, edificios de apartamentos, pensões, hotéis, motéis, asilo, 0% anato, hospedaria, albergues, estabelecimentos militares, conventos, mosteiros e estabelecimentos congêneres);
Fiscalizar edificações destinadas a ensino, tais como, escolas, creches e estabelecimentos congêneres;
Fiscalizar locais de reuniões de pessoas para fins esportivos, recreativos e sociais;
Fiscalizar necrotérios, velórios, cemitérios e crematórios estabelecimentos congêneres.
Executar outras tarefas correlatas e afins determinadas pela chefia imediata.

FISIOTERAPEUTA

-Executar métodos e técnicas fisioterápicas com a finalidade de restaurar, desenvolver e conservar a capacidade física do paciente;
Atender pacientes para prevenção, habilitação e reabilitação, utilizando protocolos e procedimentos específicos de fisioterapia; habilitar pacientes;
Realizar diagnósticos específicos;

Analisar condições dos pacientes;
Desenvolver programas de prevenção, promoção de saúde e qualidade de vida;
Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão;
Atender pacientes;
Analisar aspectos sensório-motores, percepto-cognitivos e socioculturais dos pacientes;
Traçar plano terapêutico;
Prescrever atividades e material terapêutico;
Operar equipamentos e instrumentos de trabalho;
Estimular cognição e o desenvolvimento neuropsicomotor normal por meio de procedimentos específicos;
Estimular percepção táctil-cinestésica;
Reeducar postura dos pacientes;
Prescrever, confeccionar e adaptar órteses, próteses e adaptações;
Acompanhar evolução terapêutica;
Reorientar condutas terapêuticas;
Estimular adesão e continuidade do tratamento;
Indicar tecnologia assistiva aos pacientes;
Habilitar pacientes;
Eleger procedimentos de habilitação;
Habilitar funções percepto-cognitivas, sensório-motoras, neuro-musculo-esqueléticas e locomotoras;
Aplicar procedimentos de habilitação pós cirúrgicos;
Aplicar procedimentos específicos de reabilitação em UTI;
Aplicar técnicas de tratamento de reabilitação;

Aplicar procedimentos de reeducação pré e pós-parto;
Habilitar funções intertegumentares;
Ensinar técnicas de autonomia e independência em atividades de vida diária (AVD), em atividades de vida prática (AVP), em atividades de vida de trabalho (AVT) e em atividades de vida de lazer (AVL);
Orientar pacientes e familiares;
Explicar procedimentos e rotinas;
Demonstrar procedimentos e rotinas;
Orientar e executar técnicas ergonômicas;
Verificar a compreensão da orientação;

Esclarecer dúvidas atinentes ao seu mister;
Promover campanhas educativas;
Produzir manuais e folhetos explicativos;
Utilizar recursos de informática;
Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.
Atender o paciente como um todo dentro de sua competência, independentemente de sua patologia;
Promover atividades coletiva, promovendo a saúde da população adscrita;
Realizar atendimentos domiciliar, individual ou em grupos;
Executar outras tarefas correlatas e afins determinadas pela chefia imediata.

FONOAUDIÓLOGO

Identificar problemas ou deficiências ligadas à comunidade oral, empregando técnicas próprias de avaliação e fazendo treinamento fonético, auditivo, de dicção, impostação da voz e outras, para possibilitar o aperfeiçoamento e ou reabilitação da fala;
Avaliar deficiências do paciente, realizando exames fonéticos, da linguagem, audiometria, gravação e outras técnicas próprias para estabelecer o plano de treinamento terapêutico;
-Programar, desenvolver e supervisionar o treinamento de voz, fala, linguagem, expressão e compreensão do pensamento verbalizado, orientando sobre respiração funcional, treinamento fonético, auditivo, organização do pensamento em palavras, visando reeducar e/ou reabilitar o paciente;
Emitir parecer quanto ao aperfeiçoamento ou a praticabilidade de reabilitação fonoaudiológica;
Participar das equipes multiprofissionais para identificação de distúrbios de linguagem em suas formas de expressão e audição, emitindo parecer de sua especialidade, para estabelecer o diagnóstico e tratamento;
Executar outras tarefas correlatas e afins determinadas pela chefia imediata.

MÉDICO REGULAÇÃO, CONTROLE E AVALIAÇÃO

Responsável por executar serviços de autorização e auditoria em consonância com o Manual Técnico Operacional de Sistema de Informação Ambulatorial e Hospitalar do

SUS e Resolução do CFM n. 1614/2001, que disciplina a fiscalização praticada nos atos médicos pelo serviço de saúde;
Coordenar a divisão de regulação e auditoria, relacionadas aos assuntos médicos;
Preservar o adequado cumprimento das normas e dos parâmetros regulamentadores do SUS;
Orientar os técnicos envolvidos com as ações e processos pertinentes ao campo de atuação referente a rede municipal de saúde;
Elaborar documentos de orientações observando aspectos gerais e conceituais, bem como, o conjunto de ações técnicas e administrativas que compõem esta atividade;
Coordenar ações e serviços prestados no campo de saúde através de verificação analítica e operativa de acordo com as disposições planejadas e com as normas e legislações vigentes SUS;
Monitorar processos (normas eventos), com objetivo de verificar a conformidade dos padrões estabelecidos e de detectar situações de alarme que requeiram uma ação avaliativa detalhada e profunda;
Analisar os processos, resultados das ações e serviços com objetivo de verificar sua adequação aos critérios e parâmetros de eficácia e efetividade estabelecidas para o Sistema de Saúde;
Fiscalizar e submeter à atenta vigilância, a execução de atos e disposições contidas em legislação, através do exercício de revisor/autorizador;
Inspecionar documentos sob uma fase determinada de um processo visando detectar falhas ou desvios;
Supervisionar e orientar as ações dos revisores administrativos, junto com a gerência da área;
Acompanhar o desenvolvimento do processo, serviço ou sistema, de determinada atividade;
Avaliar objetivamente os elementos componentes dos processos da instituição, serviço ou sistema auditado, objetivando a melhoria dos procedimentos, através da detecção de desvios dos padrões estabelecidos;
Avaliar a qualidade, a propriedade e a efetividade dos serviços de saúde prestados à população, visando a potencialização progressiva da assistência à saúde;
Desenvolver as atividades de auditoria analítica operativa, conduzindo os trabalhos de forma que desenvolva a confiança individual institucional;
Ser responsável pela solicitação de autorização eletiva dos laudos de AIH (Autorização para internação hospitalar) e autorização dos laudos de Urgência/Emergência;

Primar pela humanização das ações do SUS;
Estar sempre atento às alterações nos sistemas;
Estar atento ao procedimento ou exame a ser marcado, para evitar transtornos ao usuário;
Avaliar todas as informações capturadas dentro da rede de saúde do município;
Elaborar e monitorar as informações para gerar fonte de tomada de decisão;
Desenvolver e coordenar fluxos das informações, fazendo com que não perca dados, auxiliar no desenvolvimento de protocolos clínicos e assistenciais;
Treinar os técnicos faturistas, junto com a gerência da área;
Orientar e acompanhar os técnicos faturistas, junto com a gerência da área;
Acompanhar a implantação de softwares da saúde sempre que houver demandas junto com a gerência da área;
Realizar visitas domiciliares;
Executar outras tarefas correlatas e afins determinadas pela chefia imediata.

PSICÓLOGO

Orientação e atendimento psicológico e psicoterápico;

Elaborar projetos Terapêuticos, compreendidos na área de atuação, através de metodologias e técnicas de psicologia;
Atendimento ambulatorial psicológico a comunidade;

Atuar no âmbito da educação, saúde, lazer, trabalho, segurança, justiça, comunidades e comunicação, com o objetivo de promover, em seu trabalho, o respeito a dignidade e integridade do ser humano;
Proceder ao estudo e análise dos processos intrapessoais das relações interpessoais, possibilitando a compreensão do comportamento humano individual e de grupo, no âmbito da comunidade de várias naturezas, onde quer que se deem estas relações;
Aplicar conhecimento teórico e técnico da psicologia, com o objetivo de identificar e intervir nos fatores determinantes das ações e dos sujeitos, em suas histórias pessoais, familiares e sociais, vinculando-as também a condições políticas, históricas e culturais;

Desempenhar suas funções e tarefas profissionais individualmente e em equips multiprofissionais, voltados para a saúde da família e da comunidade;
Desempenhar suas funções e tarefas profissionais individualmente e em equipes multiprofissionais da unidade de saúde da família.
Executar outras tarefas correlatas e afins determinadas pela chefia imediata.

RECEPCIONISTA

Compreende os cargos que se destinam a executar, sob supervisão direta, tarefas simples e rotineiras de apoio administrativo à Secretaria Municipal de Saúde;
Atender ao público interno e externo, prestando informações simples, anotando recados, recebendo correspondências e efetuando encaminhamentos;
Duplicar documentos diversos, operando máquina própria, ligando-a e desligando-a, abastecendo-a de papel e tinta, regulando o número de cópias;
Atender as chamadas telefônicas, anotando ou enviando recados, para obter ou fornecer informações;
Digitar textos, documentos, tabelas e outros originais;
Operar microcomputador, utilizando programas básicos e aplicativos, para incluir, alterar e obter dados e informações, bem como consultar registros;
Receber, registrar e encaminhar doentes e consulentes para atendimento médico, odontológico em ambulatórios, postos de saúde ou hospitais;
Preencher fichas com os dados individuais dos pacientes, bem como boletins de informação médica;
Informar os horários de atendimento e agendar consultas;
Controlar fichário e arquivo de documentos relativos ao histórico dos pacientes, organizando-os e mantendo-os atualizados, para possibilitar consultas, quando necessário;
Numerar e registrar os exames clínicos realizados;
Orientar os pacientes em relação a condições de coleta, marcação e data de entrega de exames clínicos;
Digitar, acompanhar e organizar os resultados dos exames e efetuar sua entrega aos pacientes;
Executar outras tarefas correlatas e afins determinadas pela chefia imediata.

TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Compreende os cargos que se destinam a orientar o pessoal auxiliar quanto às tarefas de enfermagem e atendimento ao público, executando as tarefas de maior complexidade bem como auxiliar médicos e enfermeiros em suas atividades específicas.
Prestar, sob orientação do médico ou enfermeiro, serviços técnicos de enfermagem, ministrando medicamentos ou tratamento aos pacientes;
Controlar sinais vitais dos pacientes, observando a pulsação e utilizando aparelhos de ausculta e pressão;
Efetuar curativos diversos, empregando os medicamentos e materiais adequados, segundo orientação médica;
Orientar à população em assuntos de sua competência;

Preparar e esterilizar material, instrumental, ambientes e equipamentos para a realização de exames, tratamentos e intervenções cirúrgicas;
Auxiliar o médico em pequenas cirurgias, observando equipamentos e entregando o instrumental necessário, conforme instruções recebidas;
Auxiliar na coleta e análise de dados sócio-sanitários da comunidade, para o estabelecimento de programas de educação sanitária;
Proceder a visitas domiciliares, a fim de efetuar testes de imunidade, vacinação, investigações, bem como auxiliar na promoção e proteção da saúde de grupos prioritários;
Participar de programas educativos de saúde que visem motivar e desenvolver atitudes e hábitos sadios em grupos específicos da comunidade (crianças, gestantes e outros);
Participar de campanhas de educação e saúde;

Controlar o consumo de medicamentos e demais materiais de enfermagem, verificando nível de estoque para, quando for o caso, solicitar re-suprimento;
-Supervisionar e orientar a limpeza e desinfecção dos recintos, bem como zelar pela conservação dos equipamentos que utiliza;
Executar outras tarefas correlatas e afins determinadas pela chefia imediata.

TÉCNICO EM RAIO X

Compete ao tecnólogo e técnico em radiologia no setor de diagnóstico por imagem realizar procedimentos para a geração de imagens através de operação de equipamentos específicos;
Posicionamento adequado do paciente para realização de exames nos aparelhos/equipamentos;
Organizar equipamento, sala de exame e material: Averiguar condições técnicas de equipamentos e acessórios; calibrar o aparelho no seu padrão; averiguar a disponibilidade de material para exame;
Ajustar o aparelho conforme o paciente e tipo de exame;
Adequar a posição do paciente ao exame;
-Processar filme na câmara escura;
Executar exames radiológicos, sob supervisão de medico especialista, através da operação de equipamentos de raios-x;
Selecionar os filmes a serem utilizados, de acordo como tipo de radiografia requisitada pelo médico, e coloca-los no chassi;
Posicionar o paciente adequadamente, medindo as distancias para focalização da área a ser radiografada, a fim de assegurar a boa qualidade das chapas;

Zelar pela segurança da saúde dos pacientes que serão radiografados, intrudindo-os quanto aos procedimentos que devem ser executados durante a operação do equipamento de raio-x, bem como tomar providencias cabíveis a proteção dos mesmos;

Operar equipamentos de raio-x, acionando os dispositivos apropriados, para radiografar a área determinada;
Encaminhar o chassi a câmara escura pare ser feita a revelação do filme;
Operar maquina reveladora, preparando e utilizando produtos químicos adequados, para revelar, fixar e secar as chapas radiográficas;
Encaminhar a radiografia já revelada ao medico responsável pela emissão de diagnostico, efetuando as anotações e registros necessários;
Controlar o estoque de filmes e demais materiais de uso no setor, verificando e registrando o consumo, para solicitar reposição, quando necessário;
Utilizar equipamentos e vestimentas de proteção contra efeitos dos raios-x, para segurança da sua saúde;
Zelar pela conservação dos equipamentos que utiliza;
Executar outras atribuições afins;
Atender a escala de Sobreaviso em até quinze minutos após comunicação;

Executar outras tarefas correlatas e afins determinadas pela chefia imediata.

TERAPEUTA OCUPACIONAL

Elaborar projetos Terapêuticos, compreendidos na área de atuação, através de metodologia e técnicas terapêuticas ocupacionais;
Atendimento ambulatório se necessário;

Ordenar todo processo terapêutico, fazer sua indução no paciente a nível individual ou em grupo, dar alta nos serviços de Terapia Ocupacional, utilizando o critério de reavaliações sucessivas que demonstrem não haver alterações que indiquem necessidade de continuidade destas praticas terapêuticas;
Reavaliar sistematicamente o paciente para fins de reajuste ou alterações das condutas terapêuticas próprias empregadas, adequando-se à evolução da metodologia adotada;
Realizar avaliação, prevenção e tratamento das disfunções de origem física, mental, social ou desenvolvimento através de atividades em situações de vida real ou simuladas;
Promover saúde, reduzir ou corrigir a situação patológica e/ou reforçar capacidades funcionais;

Facilitar a aprendizagem de habilidades e funções essenciais para tornar o indivíduo adaptado e produtivo na vida de relação;
Restituir o funcionamento físico, emocional e psicológico do paciente para que ele se torne um indivíduo independente e que se interaja com o meio ambiente de forma satisfatória;
Estimular a desenvolver a socialização através de atividades recreativas, lúdicas e criativas realizadas com o grupo em questão;
Intervir no ambiente, introduzindo atividades enquanto elemento capaz de possibilitar ao paciente tornar-se produtivo e estabelecer uma nova relação com a equipe e os demais integrantes do grupo;
Proporcionar um espaço onde o paciente possa estar produtivo, não uma produtividade alienada (apenas para deixa-lo ocupado, sem sentido) e sim refletir sobre sua própria: Capacidade X Incapacidade; Produção X Improdutividade; Motivação X Desmotivação; Interesse X Desinteresse; Dependência X Independência e autonomia; Dificuldades, Limites X Possibilidades;
Avaliar o paciente na disfunção específica (caso este apresente); correlacionamento com a totalidade de suas alterações com o mundo;
Compete ao profissional criar, desenvolver e acompanhar as condições e/ou situações que permitam o processo terapêutico que se dá através da inter-relação do funcionário da saúde/paciente com o terapeuta, a atividade ou grupo;
Análise de Atividades: Procedimento próprio e exclusivo do Terapeuta Ocupacional, que avalia o movimento como um todo, e suas partes componentes, identificando as operações motoras realizadas e suas estruturas morfofisiológicas. Analisa todos os aspectos da vida cotidiana de uma pessoa, ou seja, auto cuidados, trabalho e lazer, bem como a gama de movimentos que se referem à complexidade das atividades e suas especialidades. São realizadas com o objetivo de selecionar os meios como utiliza-las. A escolha da técnica a ser utilizada e sua indicação deve observar as necessidades, interesses e vocações do cliente e as exigências do modelo teórico ou da abordagem. As atividades devem ser previamente selecionadas, analisadas e adaptadas de forma individualizada para cada cliente, visando um objetivo terapêutico definido. A Análise de Atividades compreende a divisão da atividade em fases definidas, operacionalizadas e de forma sequencial. Devem ser observados os componentes estáveis e situacionais, avaliando ainda o tipo de despenho necessário para realizar a atividade prescrita dentro dos enfoques cognitivos, motores, afetivos e perceptivos. O grau de complexidade da atividade terapêutica envolve a definição do instrumental, dos materiais permanentes e de consumo utilizados, bem como o ambiente, aspectos de segurança e fatores de risco.
Atividades da Vida Diária (AVDs): dizem respeito ao cuidado de si próprio e da sua comunicação (alimentação, higiene, cuidado pessoal, vestuário, comunicação escrita, verbal, gestual e locomoção);
Atividades da Vida Prática (AVPs): atividades domiciliares, do cotidiano;

Atividades da Vida de Trabalho (AVTs): dizem respeito às atividades laborativas, das mais simples às mais complexas, em diferentes postos de trabalho, respeitando-se os limites biomecânicos;
Atividades da Vida de Lazer (AVLs): atividades que envolvem a satisfação, o descanso, o interesse do indivíduo, tais como: esporte, jogos, jogos de salão, dança, teatro, leitura, cinema, música, grupos de atividades recepcionais, entre outros;
Órteses: Prescrever, orientar e treinar, utilizando procedimento que, comumente, preserve e favorece a capacidade funcional;
Próteses: Prescrever, orientar e treinar;

Adaptações e Dispositivos: Planejar, prescrever, confeccionar, orientar e treinar;

Atendimentos: Individual, em Grupo, Integrado, Assistência Domiciliar e Comunitário;

Executar outras tarefas correlatas e afins determinadas pela chefia imediata.

ANEXO VI

PONTUAÇÃO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS PARA O CARGO DE NÍVEL DE ENSINO MÉDIO

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, AGENTE COMUNITÁRIO DE ENDEMIAS, FISCAL VIGILÂNCIA SANITÁRIA E RECEPCIONISTA	
Atividades	**Pontos***

Cursos na área do cargo pretendido	
Cursos básicos de Informática, word, excel, power point, internet com carga horária mínima de 60 horas totais.	0,50 (cinquenta décimos) por curso, limitado a 1,00 (um ponto)
Cursos, treinamentos, pesquisas, congressos, simpósios, relacionados à área do cargo pretendido com carga horária mínima de 10 (dez) horas.	0,50 (cinquenta décimos) por curso limitado a 2,00 (dois pontos)
Curso Técnico em Agente Comunitário de Saúde e Agente Comunitário de Endemias (Somente para o cargo Agente Comunitário de Saúde e Agente Comunitário de Endemias)	1,0 (um ponto)
Experiência Profissional	
Declaração ou Certidão de tempo de serviço com vínculo empregatício na área do cargo pretendido, se houver, emitida e assinada pelo empregador, no caso de tempo de Serviço em Prefeituras a Certidão deverá ser expedida pelo setor de Recursos Humanos.	1,0 (um) ponto a cada 12 (doze) meses de trabalho, Pontuação máxima de 5,0 (cinco pontos)
Perda de Pontuação	
Os candidatos que tiverem sofridos penalidade, tais como atas de advertência durante o período de contrato de trabalho por tempo determinado na Prefeitura Municipal de São Tomás de Aquino, perderão 02 (dois) pontos por cada penalidade.	

*Refere-se à soma máxima obtida na atividade

PONTUAÇÃO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS PARA O CARGO DE NÍVEL DE <u>ENSINO SUPERIOR</u>

ASSISTENTE SOCIAL, AUXILIAR CONSULTÓRIO DENTÁRIO, AUXILIAR DE ENFERMAGEM, AUXILIAR DE FARMÁCIA, CIRURGIÃO DENTISTA, EDUCADOR FÍSICO, ENFERMEIRO, FARMACEUTICO, FISIOTERAPEUTA, FONOAUDIÓLOGO, MÉDICO REGULAÇÃO, CONTROLE E AVALIAÇÃO, PSICÓLOGO, TÉCNICO EM ENFERMAGEM, TÉCNICO EM RAIO X e TERAPEUTA OCUPACIONAL	
Atividades	**Pontos***
Cursos na área do cargo pretendido	
Cursos básicos de Informática, word, excel, power point, internet com carga horária mínima de 60 horas totais.	0,50 (cinquenta décimos) por curso, limitado a 1,00 (um ponto)
Cursos, treinamentos, pesquisas, congressos, simpósios, relacionados à área do cargo pretendido com carga horária mínima de 10 (dez) horas.	0,50 (cinquenta décimos) por curso limitado a 2,00 (dois pontos)
Certificado de Pós-graduação completo na Área do cargo pretendido	2,0 (dois) pontos por curso limitado a 4,00 (quatro) pontos
Experiência Profissional	
Declaração ou Certidão de tempo de serviço com vínculo empregatício na área do cargo pretendido, se houver, emitida e assinada pelo empregador, no caso de tempo de Serviço em Prefeituras a Certidão deverá ser expedida pelo setor de Recursos Humanos.	1,0 (um) ponto a cada 12 (doze) meses de trabalho, Pontuação máxima de 5,0 (cinco pontos)
Perda de Pontuação	
Os candidatos que tiverem sofridos penalidade, tais como atas de advertência durante o período de contrato de trabalho por tempo determinado na Prefeitura Municipal de São Tomás de Aquino, perderão 02 (dois) pontos por cada penalidade.	

*Refere-se à soma máxima obtida na atividade

Todos os itens do Anexo V devem ser devidamente comprovados com documentos no ato da inscrição, devem constar nos documentos assinatura e nome do responsável pela respectiva informação, bem como data, local, carga horária, em papel timbrado.

<u>ANEXO VI</u>

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO
DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLICADO Nº004/2026 PARA SELEÇÃO E PROVIMENTO DE CARÁTER TEMPORÁRIO DE CARGOS PÚBLICOS DE NÍVEL DE ENSINO MÉDIO
E ENSINO SUPERIOR

CALENDÁRIO	DATAS PREVISTAS	LOCAL
Inscrições do Processo Seletivo	**24/11/2026 a 11/12/2026**	**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE** Rua Alves de Figueiredo, 393-Centro **Horário das 08:00h às 11:00h**
Divulgação dos resultados	**17/12/2026**	Sítio eletrônico oficial do Munícipio **http://www.staquino.mg.gov.br**
Recurso	**18/12/2026 a 21/12/2026**	**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE** Rua Alves de Figueiredo, 393-Centro **Horário das 08:00h às 11:00h**
Resultado Final da Seleção e Homologação do Processo Seletivo	**23/12/2026**	Site do Município **http://www.staquino.mg.gov.br**

PROTOCOLO DE INSCRIÇÃO

Protocolo Processo Seletivo Público Simplificado para seleção e provimento de caráter temporário de cargos públicos de nível de ensino fundamental e ensino médio, conforme **EDITAL N. 004/2026**

Candidato:
Inscrição n.:
Código do Cargo:
Cargo:

São Tomás de Aquino - Minas Gerais, de de .

Assinatura do servidor

Publicado por:
Eduarda Machado
Código Identificador:E7B8C8CF